Beantwoording technische vragen van D66.

Document:	*Ingekomen stuk 5b9*
Onderwerp:	*Zoektocht van college naar zorglocaties*
Portefeuillehouder:	Wethouder Elzakalai
Datum:	
Van:	*D66*

Op 26 maart jl heeft de fractie D66 technische vragen gesteld. Hieronder herhalen wij eerst de vraag en vervolgens ons antwoord.

In de raadsvergadering van 9 februari heeft de fractie van D66 een vraag gesteld over de ingekomen stukken 5b9 Waarbij het wonderkind spreekt over de zoektocht van het college naar zorglocaties. Wij wilden weten wat dit betreft en om welke locaties het gaat. De termijn voor de beantwoording is inmiddels meer dan 6 weken…….dat is niet oke. Op welke termijn ontvangen wij de beantwoording? Hoe heeft het kunnen gebeuren dat wij 6 weken op de beantwoording moeten wachten? Hoe is het proces ingericht voor het beantwoorden van raadsvragen die gesteld worden tijdens de vergadering voor stukken die geagendeerd staan?

1. **Vraag 1: Het Wonderkind spreek over de zoektocht van het college naar zorglocaties. Wij willen weten wat de dit betreft**

In de genoemde brief staat: *" Wij hebben vernomen dat Gemeente Lelystad een zoektocht is gestart naar Locaties waar eventueel gebouwd kan wonen. Via deze weg willen wij van Het Wonderkind B.V. aangeven dat wij graag in aanmerking willen komen voor een locatie voor wonen met zorg en dat zulke initiatieven niet vergeten mogen worden.*

…

Wij zouden namelijk graag in aanmerking willen komen voor een locatie met wonen met zorg. Mochten jullie meer vragen hebben dat kunnen jullie uiteraard contact met mij opnemen."

Hier wordt gerefereerd aan de sessie die plaatsgevonden heeft op 2 maart jl. Hierin heeft de Raad gesproken over de zgn korte termijn- locaties. Het Wonderkind wilde op deze wijze kenbaar maken dat zij graag voor één van deze potentiële bouwlocaties in aanmerking zou willen komen

2. **Vraag 2: Om welke locaties gaat het?**

Het gaat om nog nader vast te stellen bouwlocaties voor de korte termijn. De raad ontvangt binnenkort een voorstel voor de korte termijn locaties.

3. **Vraag 3: Op welk termijn ontvangen wij de beantwoording?**

U ontvangt door middel van dit schrijven antwoord.

4. **Vraag 4: Hoe heeft het kunnen gebeuren dat wij 6 weken op de beantwoording moeten wachten?**

Het college betreurt de vertraging en biedt hiervoor excuses aan.

5. **Hoe is het proces ingericht voor het beantwoorden van raadsvragen die gesteld worden tijdens de verggadering voor stukken die geagendeerd staan?**

"Volgens art. 39 van het Rvo van de raad kan afsluitend (laatste agenda punt) van de raadsvergadering de raad mondelinge vragen stellen in de raadsvergadering. Deze vragen hebben "vaak" betrekking op actueel ontwikkelingen in het land dan wel de stad.

Ontvangst/behandeling mondelinge vragen:

1. Mondelinge vragen worden vooraf (uiterlijk dinsdagochtend voor 12uur) aangekondigd door de fractie bij de griffie.*
2. Griffie zet de vragen door naar Bureau college agenda.
3. Bureau college agenda zet de vragen uit bij de behandelend ambtenaar en teamleider. Met CC aan portefeuillehouder en bestuursadviseur.
4. Behandelend ambtenaar legt de beantwoording voor aan de wethouder.
5. Tijdens de raadsvergadering stelt de fractie mondeling de vragen.
6. De wethouder geeft mondeling antwoord.

* Indien de mondelinge vragen niet voor dinsdag 12 uur worden aangekondigd maar door de fractie in de raadsvergadering worden gesteld, kan de wethouder een **toezegging** doen om schriftelijk de beantwoording af te doen. “

Toezeggingen college:

Tijdens een raadsessie/raadsvergadering kan een wethouder een toezegging doen om bijvoorbeeld bepaalde informatie te leveren aan de raad.

Ontvangst/behandeling toezegging college:

1. Toezegging door de wethouder wordt opgenomen in het verslag van de raadssessie/vergadering.
2. Bureau college agenda neemt de toezegging op in het ABS (Actie Behandel Systeem).
3. De actie wordt via het ABS uitgezet bij de behandelend ambtenaar en bestuursadviseur.
4. Afhandeling wordt afgestemd met wethouder.

De verdere afhandeling is afhankelijk van type toezegging (informeer Bureau college agenda voor de verdere afhandeling).