Politieke Avond Westerveld

Bespreekvoorstel[1]

Onderwerp	Startnotitie Vledder	Voorstelnr	
Datum	10 oktober 2023	Tijd	19.30-20.30 (indicatief!)
Voorzitter	R. Masselink	Pfh	
Spreekrecht/gasten	☒ ja ☐ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☐ gesprek ☒ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt oordeelvormend debat

Toelichting agendapunt

Het college heeft de ambtelijke organisatie de opdracht gegeven voor het opstellen van een startnotitie, waarbij de verschillende opgaven in het dorp Vledder worden weergegeven en in samenhang worden opgepakt. Het gaat hierbij om:

- de herinrichting van het Lesturgeonplein,
- de opgaven m.b.t. onderwijshuisvesting,
- de opgave m.b.t. binnensportvoorziening,
- de dorpshuisfunctie en
- de functie van de bibliotheek.

Voor u ligt de startnotitie ter vaststelling. Het voorstel is om eenmalig een budget van € 20.000 beschikbaar te stellen om een onderzoek voor de scenario's uit te kunnen laten voeren.

Behandelwijze

- Voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten
- Voorzitter beschrijft het onderwerp en doel van de behandeling en de te hanteren orde
- Gelegenheid tot inspreken, max 5 min: gelegenheid voor vragen aan de inspreker
- Gelegenheid voor toelichting door portefeuillehouder
- Voorzitter geeft gelegenheid voor debat. Fractiewoordvoerders geven aan of zij wel of niet kunnen instemmen met de startnotitie en voeren de argumenten hiervoor aan. Termijn 3 minuten excl interrupties.
- Voorzitter geeft ruimte aan portefeuillehouder om te reageren op hetgeen door de fracties naar voren is gebracht
- Desgewenst tweede termijn, max 3 minuten per fractie
- Voorzitter concludeert of het voorstel besluitrijp is en vat eventuele toezeggingen samen.

Voorgestelde conclusie:
x Besluitrijp, zo ja als hamer of bespreekstuk
□ De raad is geïnformeerd
□ De raad heeft wensen en bedenkingen gegeven
□ Er zijn procesafspraken gemaakt

Bestanden in het raadsinformatiesysteem

Raadsvoorstel en startnotitie

[1] Een bespreekvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.

-