Verslag eerste formatieoverleg vorming coalitie Molenlanden 2022

Datum: 12 april 2022
Tijd: 19:30 – 22.15 uur
Locatie: kantine gemeentekantoor Hoornaar
Aanwezig: Ruud den Haak (formateur), Jan Lock (formateur), Berend Buddingh` (Doe mee!), Joke van de Graaf (Doe mee!), Corne Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Bram Visser (VVD), Bert Snoek (VVD) en Marien Jongkind (ambtelijke ondersteuning)

1. **Aftrap formateurs -> rol en opdracht**
   De formateurs vervullen de rol van procesbegeleider. De inhoudelijk / politieke inbreng en keuzes zijn aan de vertegenwoordigers van de politieke partijen.

2. **Proces**
   - *Tijdspad*
     Voor de installatie van het nieuwe college wordt gekoerst op 18 mei 2022. Check vindt plaats op de doorlooptijd van de screening van wethouders en aanvraag Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

   - *Eindproduct*
     Inzet is een coalitieakkoord op hoofdlijnen waarbij dit document bestaat uit:
     - Een koptekst met daarin de ambitie waar de gemeente over vier jaar staat en besturingsprincipes
     - Een korte uitwerking en vertaling op inhoudelijke focus thema`s
     - (proces)afspraken over immateriële zaken

     Waarstaatjegemeente.nl en de Toekomstvisie Molenlanden kunnen als mogelijke input fungeren voor het formuleren van de ambitie.

   - *Werkwijze (overleg, ambtelijke ondersteuning en voorbereiding, etc…)*
     De formatiegesprekken zijn vertrouwelijk. Van ieder formatieoverleg zal een kort verslag worden gemaakt.

     Indien nodig bestaat de mogelijkheid om inhoudelijk ambtelijke ondersteuning op thema`s in te roepen.

3. **Randvoorwaarden in het coalitieakkoord (financiële uitgangspunten/beleid, kwaliteit bestuur/voorstellen, visie/kopverhaal bij het coalitieakkoord)**
   Verkenning en uitwisseling vindt plaats op mogelijke randvoorwaarden en besturingsprincipes welke opgenomen kunnen worden in het coalitieakkoord als leidende principes voor de komende collegeperiode. Mogelijke onderwerpen zijn:
   - Samenwerking coalitie, college en gemeenteraad
   - Hoe wil je college zijn (o.a. kwaliteit voorstellen en invulling besluitvormingsproces)
   - Financiën (o.a. reservepositie, woonlasten, onzekerheid financiering vanuit het Rijk)
   - Rolneming (o.a. financiering) gemeente in relatie tot andere overheden
   - Rol samenleving (o.a. kracht van verenigingen), participatie en Samenlevingsprogramma

4. **Welke inhoudelijke zaken moeten een plek krijgen in het coalitieakkoord, welke onderwerpen zijn aan de raad?**
   Eerste inventarisatie van inhoudelijke onderwerpen vindt plaats. In basis wordt uitgegaan van de volgende focus onderwerpen:

- Wonen
- Dienstverlening
- Energietransitie en klimaat
- Sociaal domein
    - Jeugdhulp
    - Armoede
    - WMO
- Werelderfgoed Kinderdijk
- Economie
- Landschap
- Agrarische economie
- Bereikbaarheid
    - Randweg Groot-Ammers

Verdere inventarisatie wordt gemaakt ten aanzien van eventuele aanvullende thema`s / onderwerpen ter bespreking in het tweede formatieoverleg.

Insteek is om in te zetten op die onderwerpen waar ambitie en directe invloed van de gemeente mogelijk is. Naast directe invloed kan de rol van de gemeente ook beïnvloeding zijn. Het wordt van belang geacht om dit onderscheidt te markeren bij de uitwerking van de inhoudelijke focus thema`s.

De bedrijfsvoering, zeker de wijze waarop zaken worden georganiseerd, behoren tot het primaire domein van de secretaris/algemeen directeur. Ten aanzien van de output (in de vorm van dienstverlening) wordt wel een nadrukkelijke rol gezien voor de coalitie om daar koers op te bepalen.

5. **Immateriële zaken -> welke (proces)afspraken zijn hierover nodig in het coalitieakkoord?**
   Gesprek vindt plaats over hoe om te gaan met immateriële zaken. Uitgegaan wordt van continuering van het bestaande beleid. Vanuit de coalitiepartijen zullen eventuele voorstellen vanuit de gemeenteraad als het gaat om terugdraaien en of verruimen van staand beleid niet worden gesteund. Wens van Doe mee! is om op beperkte wijze verruiming te bieden in specifieke gevallen en of dorpen van de opstelling van winkels op zondagen. De formateurs zullen, mede na kennis genomen te hebben van de specifieke huidige regels en invulling daarvan, een voorstel doen hoe hier mee om te gaan.

   Binnen het college, maar dit is primair iets aan het college zelf om dat in te vullen, dient ruimte te zijn voor invulling van gewetensvrijheid.

6. **Transparantie**
   - *Betrokkenheid overige fracties*
     De formateurs zullen de drie niet aan de coalitievorming deelnemende fracties lopende het formatieproces informeren via een gesprek en eventuele input vragen ten aanzien van mogelijk op te nemen onderwerpen.

   - *Betrokkenheid maatschappelijke organisaties bij de grote opgaven*
     Tijdens het formatieproces zal geen participatie plaatsvinden met het maatschappelijke middenveld. Bij de uitwerking / invulling van het coalitieakkoord is dit nadrukkelijk wel aan de orde waarbij dit aan het college is.

   - *Omgang met de pers*

De formateurs zullen lopende het formatieproces indien daar aanleiding toe is de pers informeren via persberichten. Waarbij deze worden afgestemd met de gespreksdeelnemers.

- *Informeren burgemeester*
  Wekelijks zal de burgemeester door één van de formateurs op de hoogte worden gesteld van het verloop van het formatieproces.

- *Informeren eigen fracties*
  Het concept coalitieakkoord zal ter consultatie worden voorgelegd aan de eigen fracties. Tussentijds staat het vrij om de eigen fracties op hoofdlijnen qua proces te informeren.

7. Plaats portefeuilleverdeling in het proces

Nadat de inhoud van het coalitieakkoord op hoofdlijnen staat zal de portefeuilleverdeling op hoofdlijnen en de wethouderskandidaten besproken worden.

Gevraagd wordt om een ambtelijke aanzet voor een passende (mede op basis van huidige ervaringen) portefeuilleverdeling.

8. Wat verder ter tafel komt

Terugblik vindt plaats over de vergadering waarbij deze als goed en prettig ervaren is.

De volgende twee bijeenkomsten worden gepland op:
- Donderdag 21 april om 20.00 uur (locatie volgt)
- Zaterdag 23 april gehele dag in het gemeentekantoor te Hoornaar (exacte tijden volgen)

Focus op donderdag 21 april ligt op: koptekst, immateriële zaken en financiën.
Focus op zaterdag 23 april ligt op de inhoudelijke focus thema`s en afstemming wethouderskandidaten.

Voorbereiding van beide bijeenkomsten vindt plaats door formateurs en ambtelijke ondersteuning waarbij per onderwerp de politieke vragen / vraagstukken worden geschetst.

In de week van 30 april tot 6 mei zijn diverse leden op vakantie.

Verslag tweede formatieoverleg vorming coalitie Molenlanden 2022

Datum:	21 april 2022
Tijd:	20.00 – 23.00 uur
Locatie:	Maria Johanna Hoeve te Noordeloos
Aanwezig:	Ruud den Haak (formateur), Jan Lock (formateur), Berend Buddingh` (Doe mee!), Joke van de Graaf (Doe mee!), Corne Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Bram Visser (VVD), Bert Snoek (VVD) en Marien Jongkind (ambtelijke ondersteuning)

Verslag

1. **Opening**

2. **Verslag overleg 12 april**
   Het verslag van 12 april wordt vastgesteld

3. **Afspraken kader coalitieakkoord**
   Bespreking vindt plaats van de concept tekst “afspraken kader coalitieakkoord”. Overall wordt het tekstvoorstel ondersteund. Op onderdelen vindt aanscherping, finetuning en tekstuele aanpassing plaats.

   Voorkeur wordt uitgesproken voor de titel “Wij zijn Molenlanden: verbonden en veerkrachtig. Duiding van de titel met daarbij verbinding naar de overige politieke partijen zal worden toegevoegd.

   Na verwerking van de gemaakte opmerkingen zal de tekst opnieuw worden voorgelegd ter definitieve afstemming.

4. **Immateriële zaken**
   Bespreking vindt plaats van het tekstvoorstel “Immateriële zaken”. Ingestemd wordt met het tekstvoorstel met inbegrip van de volgende opmerkingen:
   - Toevoeging: inactieven van andere partijen tot wijzigingen van beleid op immateriële zaken zullen niet ondersteund worden.
   - “Terrasopenstelling” wordt vervangen door “zondagsrust”
   - “Inclusie” wordt vervangen door “Week van respect”

   Gesprek vindt plaats over eventuele beperkte verruiming van de zondagsopenstelling van winkels. Standpunten hierop worden uitgewisseld. Op zaterdag 23 april zal hier nog kort op teruggekomen worden en definitieve afspraak worden gemaakt.

5. **Visie / koptekst coalitieakkoord: verkrijgen input**
   Input wordt gegeven voor visie / koptekst. Op basis van de input zal een tekstvoorstel worden gedaan welke zal worden voorgelegd voor bespreking. Kernwoorden als input zijn:
   - Verbinding
   - Molenlanden in 2026
   - Dienstverlening
   - Energie / dynamiek
   - Mooier Molenlanden
   - Financieel gezond
   - Gezond en bewegen
   - Goede bestuurlijke verhoudingen
   - Regionale speler

- Kracht en eigenaarschap van de samenleving

6. **Thema Financiën**
   Bespreking vindt plaats van het faciliterende thema financiën. Financiële aspecten worden opgenomen in het algemeen "afspraken kader". Financiën zal niet een afzonderlijk inhoudelijk thema zijn.

   Aanvulling / aanscherping / duiding vindt plaats op de concepttekst "afspraken kader" op de volgende onderdelen:
   - Hoe om te gaan met eventuele bezuinigingen. Basis hierbij inzet "bezuinigingsmaatregelen fase 2"
   - Continuering spelregels algemene reserve
   - Verlenen cofinanciering en verkrijgen externe subsidies

   De afbouw van de korting op de woonlasten wordt betrokken bij de bespreking van het inhoudelijk thema Armoede.

7. **Onderwerpen coalitieakkoord: afstemming categorie "overige onderwerpen"**
   Bespreking vindt plaats of en welke onderwerpen uit de categorie "overige onderwerpen" opgenomen dienen te worden in het coalitieakkoord. In basis worden de volgende onderwerpen opgenomen:
   - Sport
   - Cultuur
   - Handhaving

   Nader verkend wordt of en op welke wijze "Vitaal Molenlanden" in de huidige begroting is opgenomen.

8. **Wethouderskandidaten**
   De vijf wethouderskandidaten worden benoemd. De door de gemeenteraad vastgestelde screening en verplichte aanvraag VOG zal in gang gezet worden.

   Personele- en facilitaire zaken (o.a. ict-devices) voor de nieuwe wethouders kunnen tevens in gang worden gezet.

   Definitief (waar mogelijk zaterdag 23 april) wordt aangegeven de al dan niet deeltijdfactor van de wethouderskandidaten.

9. **Planning en vervolgproces formatie**
   - Zaterdag 23 april, start 09.00 uur (bespreking inhoudelijke thema`s en eerste verkenning portefeuilleverdeling)
   - Vervolgafspraak dinsdag 26 april
     - 17.00-18.15 bespreking concept coalitieakkoord
     - 18.15-19.30 (in het bijzijn van alle kandidaat-wethouders – inclusief broodjes) bespreking van de portefeuilleverdeling
   - Na dinsdag 26 april consultatie fracties
   - Circa 2 mei via persbericht bekendmaking overeenstemming partijen en kandidaat wethouders
   - 7 mei 15.00 uur presentatie inhoudelijk coalitieakkoord (mogelijke locatie: Doetsekom Giessenburg)

Ten aanzien van de bekendmaking en presentatie zal nader advies worden gevraagd van adviseur communicatie van de gemeente.

10. **Wat verder ter tafel komt**
    Geen

11. **Sluiting**

Verslag derde formatieoverleg vorming coalitie Molenlanden 2022

Datum: 23 april 2022
Tijd: 09.00 – 16.30 uur
Locatie: Maria Johanna Hoeve te Noordeloos
Genodigden: Ruud den Haak (formateur), Jan Lock (formateur), Berend Buddingh` (Doe mee!), Joke van de Graaf (Doe mee!), Corne Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Bram Visser (VVD), Bert Snoek (VVD) en Marien Jongkind (ambtelijke ondersteuning)

Verslag

1. **Opening**

2. **Verslag overleg 21 april**
   Het verslag van 21 april wordt vastgesteld

3. **Inhoudelijke thema`s / coalitieakkoord**
   Uitgebreide bespreking van de volgende inhoudelijke thema`s vindt plaats aan de hand van de voorbereide two-pagers:
   - Economie algemeen
   - Landschap
   - Agrarische economie
   - Energietransitie en Klimaat
   - Wonen
   - Sociaal domein
     - Jeugdhulp
     - Armoede
     - WMO
   - Werelderfgoed Kinderdijk
   - Bereikbaarheid
     - Randweg Groot-Ammers
   - Dienstverlening

   De uitkomsten van de bespreking worden opgenomen in het coalitieakkoord, ter afstemming in het vervolg overleg op 26 april. Op het gebied van WMO wordt geen specifieke passage opgenomen in het coalitieakkoord. Het onderwerp Werelderfgoed Kinderdijk zal in samenhang met toerisme algemeen worden opgenomen.

   Op de onderwerpen sport en cultuur zal een passage worden opgenomen in het coalitieakkoord. Handhaving zal niet specifiek benoemd worden.

4. **Ambtelijke input voor portefeuilleverdeling** *(in afwezigheid van de kandidaat wethouders Visser en Lock)*
   Geconstateerd wordt dat het document “ambtelijk input voor portefeuilleverdeling” voldoende basis is voor gesprek op 26 april voor een portefeuilleverdeling op hoofdlijnen in het bijzijn van alle kandidaat wethouders. De daadwerkelijke en gedetailleerde portefeuilleverdeling is aan het college zelf om vast te stellen.

   Geconcludeerd wordt dat er op voorhand geen blokkades of pijnpunten zijn ten aanzien van de portefeuilleverdeling.

5. **Wat verder ter tafel komt**
   Concept coalitieakkoord

Bespreking vindt plaats van de “koptekst” en het “kader” van het concept coalitieakkoord. Behoudens enkele aanscherpingen en tekstuele punten wordt de tekst geaccordeerd.

Zondagsopenstelling winkels
Geconcludeerd wordt, in vervolg op het gesprek van 21 april, om het bestaande beleid te continueren.

Formatie wethouders
Bij de aanstelling van de kandidaat wethouders wordt uitgegaan van de volgende formatie:
- Bikker: 1 fte
- Quik: 1 fte
- Vat: 1 fte
- Lock: 0.95 fte
- Visser: 0.95 fte

Vervolgproces
Vervolgsessie is op dinsdag 26 april. In het eerste deel zal het concept coalitieakkoord worden besproken. In het tweede deel zal in aanwezigheid van alle kandidaat wethouders de portefeuilleverdeling worden besproken onder leiding van Ruud den Haak.

6. Sluiting

Verslag vierde formatieoverleg vorming coalitie Molenlanden 2022

Datum: 26 april 2022
Tijd: 17.00 – 19.30 uur
Locatie: Maria Johanna Hoeve te Noordeloos
Aanwezig: Ruud den Haak (formateur), Jan Lock (formateur), Berend Buddingh` (Doe mee!), Joke van de Graaf (Doe mee!), Corne Egas (SGP), Wietse Blok (SGP), Bram Visser (VVD), Bert Snoek (VVD) en Marien Jongkind (ambtelijke ondersteuning)

Verslag

1. **Opening**

2. **Verslag overleg 23 april**
   Het verslag van het overleg van 23 april wordt vastgesteld.

3. **Terugkoppeling contact met overige politieke partijen**
   Terugkoppeling vindt plaats van de contacten / gesprekken tussen formateur Jan Lock en de fractievoorzitters van Progressief Molenlanden, ChristenUnie en het CDA. Aandacht is gevraagd voor de volgende thema`s in relatie tot het coalitieakkoord:
   - Armoedebeleid
   - Dienstverlening (o.a. herstel van vertrouwen)
   - Positionering in de regio
   - Klimaat
   - Transparant bestuur

   Corne Egas meldt gebeld te zijn door Harry Stam over vraagstuk wel of geen tweede christelijke partij in coalitie.

   Berend Buddingh` meldt verzoek van Harry Stam om gesprek over gedane uitspraken tijdens het debat over het advies van de informateur over wel of geen tweede christelijke partij in coalitie.

4. **Coalitieakkoord**
   Finetuning vindt plaats van het coalitieakkoord. De gemaakte opmerkingen worden verwerkt waarna de versie voor redactie aan de adviseur communicatie wordt voorgelegd.

5. **Vervolgproces**
   - *Consultatie fracties*
     Het concept coalitieakkoord wordt ter consultatie op 28 april in de fracties besproken. Uiterlijk vrijdagochtend 29 april 9 uur wordt hier een terugkoppeling van gegeven aan de formateurs.
   - *Bekendmaking overeenkomst en kandidaat wethouders*
     Op vrijdag 29 april zal om 12 uur een persbericht worden verzonden met daarin bericht over het bereikte akkoord en de bekendmaking van de kandidaat wethouders.
   - *Presentatie coalitieakkoord*
     De presentatie van het akkoord vindt plaats op maandag 9 mei om 16.30 uur in het Noorderhuis te Noordeloos. Een opzet voor invulling van de presentatie wordt gemaakt. Direct na afloop van de presentatie wordt een persbericht verzonden met daarin de hoofdlijnen van het akkoord. Joke van de Graaf zal (via de fractievoorzitters) de oppositiepartijen hiervoor persoonlijk uitnodigen.
   - *Bespreking coalitieakkoord in de gemeenteraad*
     Het coalitieakkoord zal ter bespreking worden aangeboden aan de gemeenteraad.

- *Verslagen formatieoverleg*
  De verslagen van het formatieoverleg zullen als openbare documenten worden aangeboden aan de gemeenteraad.
- *Tussentijds communicatiebericht*
  Direct aansluitend aan het overleg zal een kort tussenbericht aan de pers worden verzonden waarbij bekend wordt gemaakt dat de onderhandelaars een akkoord hebben bereikt.

6. 18.15 uur (in het bijzijn van alle kandidaat wethouder) Portefeuilleverdeling

Aan de hand van het document "ambtelijk input voor portefeuilleverdeling" vindt bespreking op hoofdlijnen plaats van de portefeuilleverdeling. De daadwerkelijke en vaststelling van de portefeuilleverdeling is aan het college zelf.

Uitgangspunt bij de portefeuilleverdeling is de geschetste variant 1 (inclusief wijzigingen ten aanzien van de onderwerpen: WMO, handhaving, landschap, onderwijs, toerisme, Werelderfgoed Kinderdijk, cultuur, grondzaken en eventueel arbeidsmarkt) met daarbij de volgende verdeling:

1. Wonen & Ruimtelijke Ordening: Arco Bikker
2. Energie & Buiten: Jan Lock
3. Welzijn & Sociaal: Piet Vat
4. Financiën & maatschappelijk middenveld: Bram Visser
5. Economie, bereikbaarheid & participatie: Johan Quik

Inzet is om de werkwijze met kernwethouders voort te zetten. Bij de verdeling hiervan wordt voor zover mogelijk uitgegaan van herkenbaarheid.

Voor de verdeling van de projecten zijn verschillende verdelingsprincipes denkbaar. Uitwisseling hierover vindt plaats. Een keuze hiertoe is aan het college.

7. Wat verder ter tafel komt

De vervolgstappen (zie onder 5) worden doorgesproken met de kandidaat wethouders.

8. Sluiting