

Griffie

Memo

Onderwerp

Terugkoppeling commissie Sturen en Verantwoorden 19 juni 2026

Datum

28 augustus 2026

Ons kenmerk

Aan

Commissie Sturen en
Verantwoorden

Kopie aan

Van

M. Zielschot (Martijn)

Telefoon

073 6812 278

Aanleiding

Op 19 juni 2026 vergaderde de commissie Sturen en Verantwoorden. Op grond van artikel 6 lid 3 van het Reglement Commissie Sturen en Verantwoorden draagt de secretaris zorg voor het verslag van de vergadering en stelt een overzicht op van de door de voorzitter en ter vergadering aanwezige adviseurs gedane toezeggingen. Het verslag bestaat uit de video-opname van de vergadering.

In de hieronder opgenomen terugkoppeling vindt u een beknopte samenvatting van (procedurele) afspraken, de belangrijkste bespreekpunten en gedane toezeggingen.

Aanwezig

Commissieleden:

Partij	Lid		Plaatsvervangend lid
BBB	dhr. Tolsma	✓	dhr. Havermans
VVD	mevr. Lepolder	✓	dhr. Gremmen
GroenLinks	mevr. Van Wijk	✓	dhr. Philippart
PvdA	dhr. Hordijk	✓	
SP	dhr. Heijmans	✓	dhr. Spapens
PVV	mevr. Van der Kammen		dhr. Van Hattem ✓
D66	mevr. Van Boxel	✓	dhr. Van Miltenburg
CDA	dhr. Buiks	✓	mevr. Leeger
Lokaal Brabant	dhr. Koevoets	✓	dhr. Sheikkariem

JA21	dhr. Nuijten	mevr. Damen	✓
PvdD	mevr. Hamerslag	mevr. Putman	✓
Volt	mevr. Vossen	mevr. Bos	✓
FvD	dhr. Minkels	dhr. Kooke	
50PLUS	Dhr. Brouwers	dhr. Liebregts	✓
CU-SGP	Mvr. Egger-Van Oppen	dhr. Van Vulpen	✓

Datum

28 augustus 2026

Documentnummer

Voorzitter: Kevin Hordijk
 Gedeputeerde: Nee
 Deloitte: De heer Van Vugt, De heer Blomjous

0. Commissiebesluit (besloten)

De agenda is doorgelopen. Daarin is aangegeven dat de app-groep niet meer actueel was en wordt bijgewerkt.

1. Opening en vaststellen agenda

De agenda is vastgesteld.

2. Terugkoppeling vergadering

Het verslag van de vergadering van 22 mei 2026 is vastgesteld.

3. Ingekomen stukken

De tussenevaluatie van de ZRK staat geagendeerd als ingekomen stuk. Mevrouw Van Wijk geeft aan dat zij de tussenevaluatie van de Zuidelijke Rekenkamer waardevol vindt, met goede conclusies en aandachtspunten, en benadrukt het belang van de Zuidelijke Rekenkamer als controlerende partner van PS. Mevrouw Egger-Van Oppen sluit zich daarbij aan en spreekt waardering uit voor het feit dat ook het college de waarde van de Zuidelijke Rekenkamer erkent en daar invulling aan geeft.

4. Kennismaking Deloitte

De accountants van Deloitte stellen zich voor. De heer Van Vugt licht toe dat hij vooral de adviesrol richting de commissie invult en meer afstand tot de organisatie houdt. De heer Blomjous licht toe dat hij de tekenend accountant is en meer de organisatie in gaat.

De heer van Vugt geeft een toelichting op het controleplan dat in de commissievergadering op 28 augustus geagendeerd zal worden. Hij doet de oproep aan de commissieleden om alvast na te denken over speerpunten of aandachtspunten, zodat die dan kunnen worden besproken en vervolgens in het definitieve plan van aanpak kunnen worden verwerkt.

Vervolgens wordt Deloitte welkom geheten en worden er diverse vragen gesteld.

5. Procesvoorstel evaluatie commissie Sturen en Verantwoorden

De voorzitter licht het procesvoorstel voor de evaluatie van de commissie toe. De commissie stelt het procesvoorstel vast.

Datum

28 augustus 2026

Documentnummer

Tijdens de bespreking geeft mevrouw Egger-Van Oppen aan dat zij graag ziet dat de aan GS gedelegeerde bevoegdheden onderdeel uitmaken van de evaluatie. De secretaris licht toe dat het primaire doel van de evaluatie het functioneren van de commissie zelf betreft en dat het bespreken van gedelegeerde bevoegdheden een andere discussie is. De heer Koevoets geeft aan de behoefte van mevrouw Egger-Van Oppen te begrijpen en daarover in gesprek te willen gaan, maar betwijfelt of dit binnen de evaluatie past. De heer Van Hattem merkt op dat door PS aan GS gedelegeerde bevoegdheden wel van invloed kunnen zijn op de werkzaamheden van de commissie.

Hierop concludeert de voorzitter — naast de vaststelling van het procesvoorstel — dat op korte termijn inzicht wordt gegeven in de door de commissie aan GS gedelegeerde bevoegdheden. Daarnaast verstrekt de secretaris op langere termijn, maar ruim vóór de verkiezingen, inzicht in de door PS aan GS gedelegeerde bevoegdheden.

Na vergadering:

De voorzitter heeft op 26 juni 2026 nog een email gestuurd met betrekking tot de getrokken conclusie. Deze mail wordt op de commissievergadering van 28 augustus 2026 bijgevoegd.

6. Profielschets nieuw bestuurslid Zuidelijke Rekenkamer

De heer van Hattem stelt de vraag of deze profielschets afwijkt van vorige profielschetsen. De heer Buiks vraagt zich af waarom affiniteit met provinciale politiek nodig is. Daarna geeft de heer Buiks aan dat hij graag toegevoegd ziet dat iemand kritisch is in woord en geschrift, als dat nodig is. Mevrouw Egger-Van Oppen geeft aan dat de vorige profielschets strenger en gedetailleerder was, en nu meer op hoofdlijnen is. Zij geeft aan benieuwd te zijn naar dit verschil. De vragen worden doorgeleid en er wordt schriftelijk op teruggekomen.

Na vergadering:

De vragen zijn per mail op 24 juni 2026 reeds aan u beantwoord. Voor de volledigheid wordt de inhoud uit deze mail hieronder herhaald:

“Tijdens de behandeling van agendapunt 6: profielschets nieuw bestuurslid Zuidelijke Rekenkamer in de vergadering van 19 juni jl. is gevraagd wat de verschillen zijn tussen de profielschets die nu voorligt en de vorige voorgelegde profielschets (ten behoeve van aantrekking van de voorzitter van de ZRK). Het verschil tussen beide profielschetsen is het weglaten van de kenmerken die nodig waren voor het profiel van de

voorzitter. Daarnaast is de voorkeur voor een kandidaat met politieke affiniteit toegevoegd aan de profielschets die nu voorligt. Dit is gedaan vanwege de gewenste complementariteit van expertises in het bestuur, gezien het vertrekkend bestuurslid. De opmerkingen uit de commissie S&V van 19 juni zijn meegegeven aan de selectiecommissie van de Zuidelijke Rekenkamer.”

Datum

28 augustus 2026

Documentnummer

7. Jaarverslag provinciearchivaris – presentatie door provinciearchivaris

De provinciearchivaris licht het jaarverslag 2025 toe. Zij geeft aan dat het jaarverslag geen nieuwe actiepunten bevat, maar vooral een voortgangsverslag is op eerder benoemde punten.

Een belangrijk onderwerp is de visie op de informatiehuishouding richting 2030. Daarbij wordt het uitgangspunt losgelaten dat alle archiefwaardige informatie in Corsa moet worden opgeslagen. Per werkproces wordt bekeken welk systeem het meest passend is. Dit kan het werk voor ambtenaren eenvoudiger maken, maar vraagt wel om goed overzicht van waar informatie staat en hoe die duurzaam wordt bewaard. Mevrouw Van Wijk vraagt hoe informatie vindbaar blijft voor andere afdelingen. De archivaris antwoordt dat daar nog geen technische oplossing voor is en dat dit via organisatiebrede afspraken moet worden geregeld, bijvoorbeeld door toegang tot elkaars systemen te organiseren.

Een ander belangrijk aandachtspunt blijft het opschonen van Corsa en oude netwerkschijven. Daar staat veel informatie, waaronder dubbele documenten en mogelijk onvolledige dossiers. De aanpak is complex, kostbaar en nog onvoldoende uitgewerkt. De archivaris benadrukt dat een duidelijke vervolgstap rond Corsa moeilijk van de grond komt. De heer Brouwers vraagt wat het opruimen oplevert. De archivaris geeft aan dat het doel vooral is om aan de wet te voldoen. Goed informatiebeheer is nodig zodat de overheid controleerbaar is, ook voor Statenleden. De heer Buiks vraagt naar de kosten van het opruimen van Corsa en netwerkschijven. De archivaris geeft aan deze kosten niet boven tafel te krijgen en dat scenario's hiervoor nog onvoldoende zijn uitgewerkt. Zij geeft de commissie in overweging deze vraag aan GS voor te leggen. Mevrouw Lepolder vraagt aandacht voor mogelijke besparingen op opslagkosten. De archivaris kan niet aangeven wat dit precies kan opleveren. Mevrouw Lepolder geeft de heer Buiks in overweging om dit aspect mee te nemen als hij schriftelijke vragen stelt.

Verder geeft de archivaris aan dat er voldoende en deskundig personeel is, maar dat een strategische functie voor informatiebeheer wenselijk is vanwege digitalisering en de komst van de nieuwe Archiefwet.

Tot slot vraagt zij aandacht voor het informatiebeheer bij BIJ12, waar volgens de toezichthoudend archivaris van de provincie Utrecht nog onvoldoende verbetering zichtbaar is. Over de verbonden partijen van de provincie Noord-Brabant is zij

positiever: afspraken over informatiebeheer met verbonden partijen zijn inmiddels proactief opgepakt.

8. Planning commissie sturen en verantwoorden

De voorzitter meldt dat de uitwerking door de ambtelijke organisatie over verbeteringen in de presentatiewijze van S&V-producten nu op 2 oktober is gepland.

Datum

28 augustus 2026

Documentnummer

9. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De secretaris van de Commissie Sturen en Verantwoorden