STATUTENWIJZIGING

2021.2200.01/1/GH
annex:
- goedkeuring Raad van Toezicht
- goedkeuring gemeente Sluis

Heden, eenendertig maart tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, ----------
mr Gregorius Wilhelmina Johannes Maria Hendrikse, notaris met plaats van----------
vestiging de gemeente Terneuzen:----------

de heer Alexander Raymond de Jong, geboren te Vlissingen op drie november ------
negentienhonderd vijfenvijftig, legitimatie: Nederlands papoort nummer----------
NSPRKL1K7, afgegeven op vijfentwintig april tweeduizend zestien, wonende te ---
4542 DB Hoek, gemeente Terneuzen, Omloop 1, ongehuwd en niet geregistreerd ---
als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, te dezen handelend in zijn --
hoedanigheid van alleen / zelfstandig bevoegd bestuurder van de stichting: ----------
Stichting Escalda Scholen, gevestigd in de gemeente Sluis, adres: 4501 BE---------
Oostburg, Nieuwstraat 50 C, handelsregisternummer 22062629.----------

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat het College van Bestuur besloten---
heeft de statuten van de stichting algeheel te wijzen. ----------
Voor deze wijziging is goedkeuring verleend door de Raad van Toezicht van de ----------
stichting, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehechte brief de dato zeventien----------
november tweeduizend éénentwintig.----------
Voor deze wijziging is goedkeuring verleend door de gemeenteraad van de gemeente ----
Sluis, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehechte kopie van een besluit van die raad---
de dato vierentwintig februari tweeduizend tweeëntwintig. ----------
Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als gemeld, de ---
statuten van de stichting te wijzigen, zodanig dat deze in hun geheel komen te luiden ----
als volgt:----------

NAAM EN VESTIGING----------
Artikel 1----------
De stichting draagt de naam: **Stichting Escalda Scholen**. ----------
Zij is gevestigd in de gemeente **Sluis**.----------
DOEL----------
Artikel 2----------

De stichting heeft, zonder winstoogmerk, ten doel de bevordering van - en het (doen) geven en verzorgen van openbaar primair onderwijs in de zin van - en met inachtneming van de bepalingen van de Wet op het primair onderwijs, en aanverwante wetgeving en regelingen.

GRONDSLAG EN OPENBAAR KARAKTER

Artikel 3

1. Het onderwijs aan de scholen draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen en wordt gegeven met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Het onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.
2. De scholen van de stichting zijn toegankelijk voor alle leerlingen, zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
3. In het schoolplan van de scholen wordt in ieder geval opgenomen dat de scholen een openbaar karakter hebben en dat het onderwijs wordt gegeven met aandacht voor de in lid 1 omschreven waarden. Bij voldoende belangstelling bestaat op de scholen gelegenheid godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijke vorming te ontvangen.

MIDDELEN

Artikel 4

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door:

a. het oprichten en beheren van openbare scholen alsmede het nemen van initiatieven tot het oprichten van openbare scholen;
b. het aandacht besteden aan de kwaliteit in brede zin van het aan de scholen te geven onderwijs;
c. het benutten van alle wettige middelen, die ter bereiking van het doel nuttig kunnen zijn.

ORGANEN VAN DE STICHTING EN BESTURINGSFILOSOFIE

Artikel 5

1. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur onder toezicht van een Raad van Toezicht. Door deze organen wordt een besturingsfilosofie gehanteerd waarbij taken en verantwoordelijkheden zodanig worden belegd dat de scholen kunnen functioneren als zelfsturende eenheden waarbij de schoolteams in elk geval op het pedagogisch-didactisch vlak en voor wat betreft het contact met de omgeving zoveel mogelijk vanuit eigenaarschap kunnen opereren.
2. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot lid van het College van

Bestuur of tot lid van de Raad van Toezicht.----------

3. Binnen de voor de stichting geldende statuten en reglementen, is het College van --- Bestuur het bevoegd gezag van de stichting, zoals bedoeld in de---------- onderwijswetgeving. Het College voert de taken, bevoegdheden en ---------- verantwoordelijkheden in overeenstemming met deze wet- en regelgeving uit.-------
4. De Raad van Toezicht is belast met het houden van toezicht op en het met raad------ terzijde staan van het College van Bestuur.----------

COLLEGE VAN BESTUUR----------

Artikel 6: Samenstelling, rechtspositie en arbeidsvoorwaarden----------

1. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van---------- Toezicht. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van -------- Toezicht in functie benoemd. De leden van het College van Bestuur worden --------- benoemd voor onbepaalde tijd dan wel voor bepaalde tijd, voor een door de Raad--- van Toezicht te bepalen termijn. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door - de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de gemeenschappelijke ---------- medezeggenschapsraad van de stichting en het College van Bestuur, vast te stellen - openbare werving- en selectieprocedure en profielschets. ----------
2. Het College van Bestuur van de stichting bestaat ten minste uit één en ten hoogste - vijf personen. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden vast. ----------
3. De leden van het College van Bestuur dienen de grondslag en het doel van de-------- stichting te respecteren, de belangen van de stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de stichting. Zij---------- verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming. ----------
4. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst --- in dienst bij de stichting. De Raad van Toezicht stelt de rechtspositie en de ---------- arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur vast. ----------
5. De leden van het College van Bestuur zijn naast hun bestuurlijke taken tevens ------- belast met de taken van een directeur als bedoeld in artikel 29 lid 1 van de Wet op -- het primair onderwijs van één of meer scholen vallend onder het bevoegd gezag ---- van de stichting. ----------
6. Een lid van het College van Bestuur kan niet tevens lid zijn van de Raad van--------- Toezicht. ----------
7. Een lid van het College van Bestuur kan te allen tijde door de Raad van Toezicht --- worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing---- van de schorsing of ontslag, besluit de Raad van Toezicht met een meerderheid ----- van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken lid van het -- College van Bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van ---

de Raad van Toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

8. Bij het ontstaan van een vacature in het College van Bestuur, zal de Raad van Toezicht daarin zo spoedig mogelijk voorzien door een benoeming, met inachtneming van het in lid 1 bepaalde. Een niet voltallig College van Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
9. Bij ontstentenis of belet van een of meer leden van het College van Bestuur, niet zijnde alle leden of het enig (overgebleven) lid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele College van Bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur of van het enig (overgebleven) lid, regelt de Raad van Toezicht de waarneming van de taken van het College van Bestuur.
10. Leden van het College van Bestuur mogen niet middellijk of onmiddellijk deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting.

Artikel 7: Taak en bevoegdheid

1. Het College van Bestuur vormt het bestuur van de stichting in de zin van de wet en is belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen.
2. Aan het College van Bestuur komen alle bevoegdheden ten aanzien van de stichting en de scholen toe, met uitzondering van die bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de eenheid van het totale beleid en schept zo op bestuursniveau waarborgen ter bescherming van en bevordering van het openbaar karakter van de stichting en van de onderscheiden onder zijn beheer staande scholen.
3. Bij de vervulling van zijn taak houdt het College van Bestuur rekening met het doel, het belang en de grondslag van de stichting, het belang van de door de stichting in standgehouden scholen, leerlingen en hun ouders en het belang van de samenleving en maakt steeds een evenwichtige afweging van deze diverse belangen.
4. Het College van Bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, zulks met in achtneming van lid 5 aanhef en sub h van dit artikel.
5. Het College van Bestuur heeft voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad-

van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot: ----------
a. het vaststellen van het strategisch beleidskader waaronder vallend de ---------- doelstellingen en de beleidskaders met betrekking tot het personeelsbeleid, het- financieel beleid, het materieel beleid, onderwijskundig beleid, ---------- kwaliteitsbeleid en beleid ten aanzien van de levensbeschouwelijke identiteit--- van de stichting en de scholen; ----------
b. het vaststellen van de begroting en het jaarverslag conform de geldende wet---- en regelgeving, waarin in elk geval opgenomen de jaarrekening en— het-------- bestuursverslag; ----------
c. het wijzigen van de statuten; ----------
d. het vaststellen van een code voor goed bestuur en het bestuursreglement; -------
e. het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame ---------- samenwerking met een andere onderwijsgerelateerde instelling, dan wel -------- vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;----------
f. de beëindiging van de dienstbetrekking van meer dan 5% van de werknemers -- tegelijkertijd of binnen een tijdbestek van een half jaar;----------
g. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling; ----------
h. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring -- van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de -------- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een -- derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander - verbindt;----------
i. de wijziging van de grondslag, opheffing, stichting, overname, samenvoeging,- overdracht of afsplitsing van een of meer van de scholen; ----------
j. (juridische) fusie, (af-)splitsing of ontbinding van de stichting; ----------
k. alle andere bij wet- of regelgeving voorgeschreven besluiten die de ---------- goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeven. ----------

6. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van haar taken, de uitoefening van haar bevoegdheden en de ----- resultaten van de organisatie. Het College van Bestuur verschaft de Raad van-------- Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie, een- en ander conform het bepaalde in artikel 12 van deze statuten. ----------
7. Het College van Bestuur neemt besluiten op basis van consensus. Indien deze ------- consensus binnen het College van Bestuur niet kan worden bereikt wordt het -------- voorgenomen besluit inclusief de overwegingen voor en tegen het besluit---------- voorgelegd aan de Raad van Toezicht en neemt de Raad van Toezicht het besluit---- en maakt daarbij zijn overwegingen kenbaar aan het College van Bestuur. Indien ---

het College van Bestuur uit één persoon bestaat, kunnen besluiten ook rechtsgeldig buiten vergadering worden genomen. Alle belangrijke besluiten van het College van Bestuur worden schriftelijk vastgelegd inclusief een motivering en deze worden per kwartaal toegezonden aan de Raad van Toezicht.----------

8. De vergaderingen van het College van Bestuur zijn openbaar tenzij het College van Bestuur anders beslist op haar moverende gronden. Het vergaderen achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:----------
   a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;----------
   b. de economische - of financiële belangen van de Stichting; ----------
   c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden.---------
9. De in artikel 7 lid 4 onderdeel h genoemde beperkingen van de bestuursbevoegdheid kunnen aan derden worden tegengeworpen. Andere beperkingen van de bestuursbevoegdheid kunnen evenwel niet aan derden worden tegengeworpen. ----------
10. Het College van Bestuur handelt integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel belangenverstrengeling tussen enig lid van het College van Bestuur en de stichting wordt vermeden met in achtneming van de code voor goed bestuur. Een lid van het College van Bestuur meldt elke vorm en/of schijn van belangenverstrengeling terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. De Raad van Toezicht besluit of er sprake is van belangenverstrengeling en hoe daarmee wordt omgegaan. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen omdat alle leden van het College van Bestuur een persoonlijk belang of tegenstrijdig belang met het belang van de stichting hebben, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. ----------

Artikel 8. College van Bestuur: defungeren ----------

Een bestuurder defungeert: ----------

a. door zijn overlijden;----------
b. door onder curatele stellen of wanneer over zijn vermogen of persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; ----------
c. door zijn aftreden op eigen verzoek;----------
d. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht; ----------

e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;----------
f. door het einde van zijn dienstverband met de stichting;----------
g. door het beëindigen van zijn werkzaamheden als directeur van één of meer scholen-vallend onder het bevoegd gezag van de stichting;----------
h. door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf; ----------
i. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader----- van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt - verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt.----------

RAAD VAN TOEZICHT ----------

Artikel 9: Samenstelling----------

1. De stichting kent een Raad van Toezicht. Deze bestaat uit ten minste vijf en---------- maximaal zeven personen. Het aantal leden van de Raad van Toezicht wordt - met-- inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door de Raad van Toezicht--------- vastgesteld met algemene stemmen, in een vergadering waarin alle leden aanwezig - of, door middel van een ondertekende schriftelijke verklaring als bedoeld in artikel - 11 lid 4 van deze statuten, vertegenwoordigd zijn. ----------
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad van---- Sluis, rekening houdende met de bepalingen van artikel 17a lid 2 en artikel 48 lid--- 12 van de Wet op het primair onderwijs. Ten minste een derde gedeelte, doch geen - meerderheid, van de leden van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende -- voordracht van de oudergeleding van de gemeenschappelijke ---------- medezeggenschapsraad van de stichting. ----------
3. Benoeming van de leden van de Raad van Toezicht vindt plaats aan de hand van---- een door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de gemeenschappelijke---- medezeggenschapsraad van de stichting en het College van Bestuur, vast te stellen - openbare werving- en selectieprocedure en profielschets. Het bestuursreglement ---- als bedoeld in artikel 17 regelt de voordracht en benoeming van de leden van de ---- Raad van Toezicht. ----------
4. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van grondslag en doelstelling---- van de stichting, zoals omschreven in de artikelen 2 en 3 van deze statuten. Bij ------ benoeming van leden van de Raad van Toezicht zal ernaar worden gestreefd de ----- volgende kwaliteiten in de Raad vertegenwoordigd te doen zijn: bestuurlijk, --------- onderwijskundig, openbare identiteit, speciaal onderwijs, personeelsmanagement, -- financieel en juridisch, conform het opgestelde profiel. ----------
5. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar: ----------
   a. een lid van het College van Bestuur van de stichting;----------
   b. de persoon die in dienstbetrekking werkzaam is bij de stichting; ----------

c. leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting en leden van de medezeggenschapsraden van de scholen vallend onder het bevoegd gezag van de stichting;
d. personen die (on)middellijk betrokken zijn bij de levering van goederen of diensten aan de stichting;
e. leden van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sluis;
f. familieleden in de eerste en tweede graad van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur.

6. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar en treden periodiek af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd, voor ten hoogste nog één termijn van vier jaar.
7. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht zal door de gemeenteraad van Sluis, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd met inachtneming van het artikel 9 lid 1 tot en met 5 gestelde.
8. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een twee/derde meerderheid van de stemmen besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan, evenwel niet dan nadat aan het betrokken lid de gelegenheid is geboden om zich in de vergadering te verantwoorden en te doen verdedigen. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht heeft in de desbetreffende vergadering geen stemrecht.
9. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
10. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.

Artikel 10: Taak en bevoegdheden

1 . De Raad van Toezicht houdt deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, alsmede op het naleven van de wet- en regelgeving, het naleven van de voor de stichting vastgestelde code voor goed bestuur, het functioneren van het College van Bestuur, het belang van het onderwijs, de algemene gang van zaken binnen de stichting en andere aangelegenheden voor zover bij wet- of regelgeving is voorgeschreven. De Raad van Toezicht oefent tevens die taken en bevoegdheden uit die in deze statuten aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen of toegekend.

2. De Raad van Toezicht vertegenwoordigt de stichting in haar hoedanigheid van ------ werkgever van de leden van het College van Bestuur en komt in die hoedanigheid -- alle arbeidsrechtelijke bevoegdheden en verplichtingen toe. De Raad van Toezicht-- kan leden van het College van Bestuur in elk geval schorsen of ontslaan, indien: ----
   a. niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage -- en het verstrekken van inlichtingen als bedoeld in artikel 12; ----------
   b. er sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen of nalaten in strijd met de --- wet of deze statuten. ----------
   c. er sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur; -------
   d. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid van het College van Bestuur niet ------- geschikt is voor zijn/haar taak;----------
   e. er sprake is van maatschappelijk onbetamelijk gedrag van dien aard dat bij het- aanblijven van de betrokken persoon het imago van de stichting ernstig wordt-- geschaad. ----------
3. De Raad van Toezicht benoemt een (register)accountant die conform artikel 16 lid-- 4 van deze statuten de jaarstukken controleert en hiervan aan de Raad van Toezicht- verslag doet. ----------
4. De Raad van Toezicht stelt met inachtneming van het bepaalde in deze statuten een bestuursreglement als bedoeld in artikel 17 vast, dat nadere regels bevat over de----- wijze waarop hij zijn toezichthoudende taak ten opzichte van het College van ------- Bestuur uitoefent. ----------
5. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde. ----------

Artikel 11: Vergaderingen en besluiten ----------

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste driemaal per jaar en voorts zo dikwijls-- als een lid van de Raad van Toezicht of het College van Bestuur het nodig acht. ----- Een en ander wordt nader vastgelegd en uitgewerkt in het bestuursreglement. --------
2. Behoudens in die gevallen, waar de statuten uitdrukkelijk anders bepalen, neemt de Raad van Toezicht haar besluiten met meerderheid van stemmen in een ---------- vergadering, waar tenminste de helft plus één van haar leden aanwezig is. In de ----- vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid dat niet is geschorst één----- stem. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de -- stemmen staken over een voorstel kan het betreffende voorstel opnieuw aan de------ orde worden gesteld in een nieuwe vergadering die wordt gehouden binnen één ----- maand na de vergadering waarin het voorstel voor de eerste maal aan de orde is ----- geweest. Indien ook dan de stemmen staken, is het voorstel verworpen. ----------
3. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten---- nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de Raad van-----

Toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen, doch slechts bij schriftelijke volmacht betrekking hebbend op een bepaalde vergadering
5. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer de Raad van Toezicht geen besluit kan nemen omdat alle leden een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang bedoeld in de vorige zin, wordt het besluit toch genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 12: informatieverschaffing Raad van Toezicht

1. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over het door het College gevoerde bestuur, de uitvoering van zijn taken en de resultaten van de organisatie in zijn algemeenheid en de in artikel 10 lid 1 van deze statuten genoemde aangelegenheden in het bijzonder.
2. Het College van Bestuur verschaft daartoe de Raad van Toezicht (gevraagd en ongevraagd) tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking omvat in ieder geval:
   a. zaken die zijn vastgelegd in beleidskaders;
   b. de begroting en het financieel jaarverslag als bedoeld in artikel 16 leden 3 en 4 van deze statuten alsmede de accountantsverklaring (jaarlijks);
   c. tussentijdse rapportages op hoofdlijnen van beleid, zulks minimaal twee keer per kalenderjaar;
   d. ontwikkelingen van strategisch niveau en belang voor de organisatie.
3. Het College van Bestuur verstrekt voorts alle overige door de Raad van Toezicht opgevraagde informatie.
4, In het licht van zijn toezichthoudende taak en de daarmee samenhangende informatiebehoefte voert de Raad van Toezicht naast het in de Wet op het primair onderwijs voorgeschreven overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting met een frequentie van 2 maal per jaar, jaarlijks een gesprek met de medezeggenschapsraden van de scholen en jaarlijks een gesprek met de teams van de scholen.

Artikel 13: defungeren----------
Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:----------
a. door zijn overlijden;.----------
b. door onder curatele stellen of wanneer over zijn vermogen of persoon een ---------- bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; ----------
c. door zijn aftreden op eigen verzoek;----------
d. door het aangaan van een dienstverband met de stichting;----------
e. door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf; ----------
f. door ontslag hem verleend door de overige leden van de Raad van Toezicht; ---------
g. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader ----- van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt - verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt;----------
h. door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden;----------
i. door ongeoorloofde betrokkenheid bij levering van diensten en/of goederen aan de- stichting. ----------
VERTEGENWOORDIGING----------
Artikel 14 ----------
1. De leden van het College van Bestuur vertegenwoordigen gezamenlijk dan wel ----- ieder afzonderlijk de stichting in en buiten rechte. ----------
2. Indien de stichting een tegenstrijdig belang heeft met het College van Bestuur, ------ zulks ter beoordeling van de Raad van Toezicht, wordt de stichting in die---------- aangelegenheid vertegenwoordigd door de Raad van Toezicht, onverminderd de ---- bevoegdheid van de Raad van Toezicht om één of meer personen, al dan niet uit ---- zijn midden, aan te wijzen om de stichting in die aangelegenheid te ---------- vertegenwoordigen. ----------
3. Het College van Bestuur kan tevens volmacht verlenen aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.----------

PERSONEELSBELEID----------
Artikel 15 ----------
Bij benoeming van aan haar scholen te verbinden medewerkers zal de stichting zich ----- ervan verzekeren, dat de medewerkers aan de scholen op gelijke voet benoembaar zijn -- en loyaal zullen meewerken aan de doelstellingen van de school, zoals die in het---------- schoolplan zijn omschreven. Bij de uitvoering van het personeelsbeleid inzake ---------- benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van de formatie wordt---------- aansluiting gezocht bij het karakter van de betrokken scholen. ----------
FINANCIEEL BELEID EN GELDMIDDELEN----------
Artikel 16 ----------

1. De geldmiddelen der stichting bestaan uit: ----------
   a. het stichtingskapitaal;. ----------
   b. subsidies uit de openbare kassen; ----------
   c. school- of cursusgelden; ----------
   d. rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen; ----------
   e. erfstellingen, die alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard, en legaten; ----------
   f. ouderbijdragen;----------
   g. andere op wettige wijze verkregen baten. ----------
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. ----------
3. De goedgekeurde begroting, tijdig tot stand gekomen op basis van de geldende planning en controlcyclus, is maatstaf voor het doen van uitgaven. Het College van Bestuur heeft in geval van belangrijke overschrijdingen, een meldingsplicht aan de Raad van Toezicht. ----------
4. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het College van Bestuur het jaarverslag vast, conform artikel 7 lid 4 sub b van deze statuten. De financiële jaarstukken over het afgelopen jaar moeten zijn opgemaakt aan de hand van de voor dat jaar goedgekeurde begroting. De vaststelling kan slechts plaatsvinden indien bij de jaarstukken een rapport van een registeraccountant is gevoegd. De registeraccountant is benoemd conform artikel 10 lid 3 van deze statuten.----------
5. De Raad van Toezicht zal in een apart besluit de leden van het College van Bestuur décharge verlenen voor het door hen gevoerde beleid, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de Raad van Toezicht.----------
6. Na vaststelling van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag draagt de stichting zorg voor onverwijlde toezending van een exemplaar aan de gemeenteraad van Sluis. Op basis van een toetsing van deze stukken kan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sluis het College van Bestuur van de Stichting uitnodigen om nader inzicht te krijgen in de financiële positie van de stichting. De stichting besteedt in het jaarverslag aandacht aan de wezenskenmerken van openbaar onderwijs.----------
7. Het College van Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te bewaren conform wettelijke voorschriften.----------
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Voorwaarde is wel dat de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens----------

gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd ----------
leesbaar kunnen worden gemaakt. ----------

BESTUURSREGLEMENT ----------

Artikel 17 ----------

1. Het College van Bestuur stelt een bestuursreglement vast, dat geen bepalingen mag bevatten die strijdig zijn met deze statuten.----------
2. Het bestuursreglement bevat met inachtneming van het in deze statuten bepaalde in ieder geval: ----------
   a. een nadere omschrijving van de taken en bevoegdheden van het College van --- Bestuur; ----------
   b. een nadere omschrijving van de werkwijze van het College van Bestuur; --------
   c. een nadere omschrijving van de rapportages aan de Raad van Toezicht als ------ bedoeld in artikel 12, lid 2, sub c van deze statuten; ----------
   d. een nadere omschrijving van de inhoud van het toezicht door de Raad van ------ Toezicht. ----------

VERANTWOORDING----------

1. Het College van Bestuur draagt zorg voor een periodieke verantwoording aan de---- belanghebbenden bij de betrokken scholen. ----------
2. Het College van Bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad van Sluis, verslag ---- uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan- de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.----------

STATUTENWIJZIGING----------

Artikel 21 ----------

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen na voorafgaande ------ goedkeuring door de Raad van Toezicht. ----------
2. Een besluit tot statutenwijziging van de stichting dient door de Raad van Toezicht -- te worden goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde deel der----- uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen ---------- vergadering waarin tenminste twee/derde der leden van de Raad van Toezicht ------- aanwezig is. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet------- behaald dan kan in een binnen een maand doch tenminste een week later tot --------- hetzelfde doel te houden vergadering een besluit tot wijziging der statuten met de--- normale meerderheid van de dan aanwezige leden van de Raad van Toezicht--------- worden genomen.----------
3. Een voorstel tot statutenwijziging van de stichting moet tenminste drie weken voor- de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden---- van de Raad van Toezicht. ----------

4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen, indien aan het in artikel 9 lid 1 genoemde vereiste omtrent het aantal leden van de Raad van Toezicht dat tenminste zitting dient te hebben, wordt voldaan. ----------
5. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd na goedkeuring van de gemeenteraad van Sluis. ----------
6. Het College van Bestuur draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statutenwijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister. ----------

ONTBINDING VAN DE STICHTING, FUSIE, SPLITSING ----------

Artikel 22 ----------

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Een besluit tot ontbinding van de stichting dient door de Raad van Toezicht te worden goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste twee/derde der leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald dan kan in een binnen een maand doch tenminste een week later tot hetzelfde doel te houden vergadering een besluit tot ontbinding met de normale meerderheid van de dan aanwezige leden van de Raad van Toezicht worden genomen. Een besluit tot ontbinding van de stichting kan slechts worden genomen na goedkeuring van de gemeenteraad van Sluis. ----------
2. Een na ontbinding overblijvend batig saldo komt ten goede aan het openbaar onderwijs in de gemeente Sluis, een en ander nader te bepalen door de Raad van Toezicht. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het College van Bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. ----------
3. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het College van Bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister. ----------
4. De stichting wordt bovendien ontbonden: ----------
   - door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel. ----------
   - door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde---

gevallen.----------

5. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting gelden dezelfde regels van---- besluitvorming en goedkeuring als voorgeschreven voor een statutenwijziging,------ onverminderd de eisen van de wet. ----------

VEREFFENING ----------

Artikel 23 ----------

1. De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling----- van haar zaken geschiedt door het College van Bestuur. ----------
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de- vereffening van haar zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de ---------- bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht, met inbegrip - van die welke betrekking hebben op de regels, taken en bevoegdheden van de ------- Raad van Toezicht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan,------ moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in---------- liquidatie". ----------
3. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende ----- baten meer aanwezig zijn.----------
4. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de - vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. -

SLOTBEPALINGEN ----------

Artikel 24 ----------

Indien binnen de stichting verschil van mening bestaat over de uitleg van enige ---------- bepaling van deze statuten beslist de Raad van Toezicht.----------
In de gevallen waarin noch door de statuten noch door het bestuursreglement wordt ------ voorzien, beslist de Raad van Toezicht. ----------

COLLEGE VAN BESTUUR / RAAD VAN TOEZICHT ----------

Na de onderhavige statutenwijziging bestaat het College van Bestuur uit drie personen,-- samengesteld als volgt:----------

- Mevrouw Barbara Beulens (voorzitter College van Bestuur);----------
- De heer Jos Dieleman (lid College van Bestuur); ----------
- Vacature.----------

Na de onderhavige statutenwijziging bestaat de Raad van Toezicht uit vijf personen, ----- samengesteld als volgt:----------

- De heer J. Schaalje (voorzitter Raad van Toezicht); ----------
- Mevrouw L. D'Hoore;----------
- Mevrouw M. de Meijer-Boerjan;----------
- Mevrouw M. Hamelink;----------

- De heer W.E. Steenbeek. ----------

IDENTITEIT / SLOT----------

De comparant is mij, notaris, bekend; de identiteit van de comparant is door mij, ---------
notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document ----------
vastgesteld. ----------

WAARVAN AKTE is verleden te Terneuzen op de datum als in het hoofd van deze -----
akte vermeld.----------

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van ----
een toelichting daarop aan hem, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te -----
hebben kennis genomen en op volledig voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is----
deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing eerst door de comparant en onmiddellijk -
daarna door mij, notaris, ondertekend. ----------

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Mr. G.W.J.M. Hendrikse notaris te Terneuzen