Verordening Commissie Bezwaarschriften Lelystad 2023 - Was-wordt-tabel

In de Verordening Commissie Bezwaarschriften Lelystad is neergelegd hoe de bezwaarschriftprocedure binnen Lelystad is vormgegeven. Deze verordening heeft betrekking op alle bezwaren, met uitzondering van de bezwaren tegen gemeentelijke belastingen.

Voorgesteld wordt om de Verordening op een aantal punten aan te passen, vanwege nieuwe wetgeving en de wens om de werkwijze te verbeteren.

De inhoudelijke wijzigingen hebben betrekking op:
- Artikel 2 Inleidende bepaling
- Artikel 7 Samenstelling van de commissie
- Artikel 17 Verslaglegging
- Artikel 22 Overgangsrecht

Daarnaast wordt een nieuw artikel ingevoegd:
- Artikel 18 Geheimhouding stukken

Tekstuele wijzigingen:
- Artikel 3 Ingediend bezwaarschrift
- Artikel 4 Informele aanpak en mediation

Leeswijzer:
In de kolom bestaande tekst' zijn artikelen of tekstgedeeltes van de huidige Verordening die worden gewijzigd *cursief onderstreept*.
In de kolom 'nieuwe tekst' zijn de wijzigingen **vetgedrukt onderstreept**.

Door het invoegen van het nieuwe artikel 18 wijzigt de nummering van de daaropvolgende artikelen. Deze vernummering is niet opgenomen in de was-wordt-tabel, even als kleinere ondergeschikte tekstuele wijzigingen.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel 2. Inleidende bepaling 1. Er is een commissie ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college en de burgemeester. 2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten op grond van een wettelijk voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken en ten aanzien van besluiten waarbij de burgemeester en/of het college vooraf bepaald hebben dat de commissie niet bevoegd is. 3. Naast het horen en adviseren omtrent een bezwaar door de commissie kan het horen ambtelijk plaatsvinden. De raad, het college of de burgemeester kunnen, ieder voor zover het hun besluiten betreffen, bepalen wanneer zij ambtelijk horen. 4. Ongeacht het bepaalde in het derde lid wordt een bezwaarschrift ter advisering aan de externe commissie voorgelegd, indien: a. het een politiekgevoelige zaak betreft, daaronder begrepen een politiek (beleids)keuzevraagstuk, een onderwerp dat leeft in de samenleving of een onderwerp dat veel media-aandacht heeft; *b. 2 of meer bezwaarschriften tegen één besluit zijn ingediend;* c. het besluit een financieel belang vertegenwoordigt van meer dan € 25.000,00. 5. De bevoegdheden die op grond van deze verordening aan het heroverwegend orgaan toekomen kunnen slechts door (niet) ambtenaren worden verricht die niet direct betrokken zijn geweest bij de voorbereiding van het bestreden besluit.	Artikel 2. Inleidende bepaling 1. Er is een commissie ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college en de burgemeester. 2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten op grond van een wettelijk voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken, **ten aanzien van besluiten waarover het Adviescollege openbaarheid en informatiehuishouding advies heeft uitgebracht** en ten aanzien van besluiten waarbij de burgemeester en/of het college vooraf bepaald hebben dat de commissie niet bevoegd is. 3. Naast het horen en adviseren omtrent een bezwaar door de commissie kan het horen ambtelijk plaatsvinden. De raad, het college of de burgemeester kunnen, ieder voor zover het hun besluiten betreffen, bepalen wanneer zij ambtelijk horen. 4. Ongeacht het bepaalde in het derde lid wordt een bezwaarschrift ter advisering aan de externe commissie voorgelegd, indien: a. het een politiekgevoelige zaak betreft, daaronder begrepen een politiek (beleids)keuzevraagstuk, een onderwerp dat leeft in de samenleving of een onderwerp dat veel media-aandacht heeft; b. het besluit een financieel belang vertegenwoordigt van meer dan € 25.000,00. 5. De bevoegdheden die op grond van deze verordening aan het heroverwegend orgaan toekomen kunnen slechts door (niet) ambtenaren worden verricht die niet direct betrokken zijn geweest bij de voorbereiding van het bestreden besluit.	Toevoeging in lid 2: de commissie is niet bevoegd indien het Adviescollege openbaarheid en informatiehuishouding advies heeft uitgebracht. Het Adviescollege is op grond van de Wet open overheid (Woo) bevoegd om advies uit te brengen over bezwaarschriften ten aanzien van Woo-besluiten. Binnen twee weken na dat advies dient het bestuursorgaan een besluit op het bezwaar te nemen. In die gevallen is er geen noodzaak meer om het bezwaar voor advies voor te leggen aan de commissie. Er ligt immers al een advies van het Adviescollege Woo. In lid 4 komt te vervallen dat bij 2 of meer bezwaarschriften gericht tegen één besluit een bezwaarschrift bij de formele procedure moet worden voorgelegd aan de commissie. Ambtelijk horen is daarmee uitgesloten in die gevallen. Dit is niet wenselijk. De aard en complexiteit van een zaak dient bepalend te zijn of een bezwaar wordt voorgelegd aan de commissie. In eenvoudigere zaken kan ambtelijk horen juist gewenst zijn, ook bij meerdere bezwaarschriften.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel 3. Ingediend bezwaarschrift 1. Het elektronisch indienen van een bezwaarschrift is alleen mogelijk via *de gemeentelijke website, waarbij gebruik wordt gemaakt van een Digitale Identiteit.* 2. Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.	Artikel 3. Ingediend bezwaarschrift 1. Het elektronisch indienen van een bezwaarschrift is alleen mogelijk via **het bezwaarformulier dat op de gemeentelijke website wordt aangeboden.** 2. Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.	Tekstuele wijziging. Het bezwaarformulier maakt namelijk geen gebruik van een Digitale Identiteit (Digid).

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel 4. Informele aanpak en mediation 1. Na ontvangst van een bezwaarschrift onderzoekt het heroverwegend orgaan of het bezwaarschrift geschikt is voor de informele aanpak. 2. Wanneer een zaak geschikt is voor de informele aanpak neemt het heroverwegend orgaan zo spoedig mogelijk telefonisch contact op met de belanghebbende om het besluit toe te lichten en te onderzoeken of er aanleiding is om het besluit te wijzigen. Indien gewenst nodigt het heroverwegend orgaan belanghebbende *hiervoor* uit voor een persoonlijk gesprek. *3. Indien de informele aanpak geen uitkomst biedt of als de belanghebbende geen gebruik wenst te maken van deze mogelijkheid, onderzoekt het bestuursorgaan of het geschil door middel van mediation kan worden opgelost.* 4. In geval van mediation nemen het heroverwegend orgaan en de belanghebbende deel aan het gesprek dat aangestuurd wordt door een mediator.	Artikel 4. Informele aanpak en mediation 1. Na ontvangst van een bezwaarschrift onderzoekt het heroverwegend orgaan of het bezwaarschrift geschikt is voor de informele aanpak **of voor mediation**. 2. Wanneer een zaak geschikt is voor de informele aanpak neemt het heroverwegend orgaan zo spoedig mogelijk telefonisch contact op met de belanghebbenden om het besluit toe te lichten en te onderzoeken of er aanleiding is om het besluit te wijzigen. Indien gewenst nodigt het heroverwegend orgaan belanghebbenden uit voor een persoonlijk gesprek. **3. Wanneer een zaak geschikt is voor mediation neemt een mediator zo spoedig mogelijk contact op met de belanghebbenden om te bespreken of zij gebruik wensen te maken van mediation.** 4. In geval van mediation nemen het heroverwegend orgaan en de belanghebbenden deel aan het gesprek dat aangestuurd wordt door een mediator. **5. Indien belanghebbenden geen gebruik wensen te maken van de informele aanpak of van mediation, of als de informele aanpak of mediation niet tot een oplossing leidt, wordt het bezwaar via de formele procedure in behandeling genomen.**	Toevoeging lid 1 en lid 3: na ontvangst wordt niet alleen gekeken of een zaak geschikt is voor de informele aanpak, maar ook of een zaak zich leent voor mediation. Indien mediation een optie lijkt, neemt de mediator contact op met belanghebbenden. Lid 3 is vernummerd naar lid 5. Omdat al is onderzocht of de zaak zich leent voor mediation, volgt in beginsel de formele procedure. Het is overigens wel mogelijk om alsnog mediation te starten.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel 7. Samenstelling van de commissie 1. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste *zeven* leden. 2. De voorzitter en de leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen. 3. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen geen deel uitmaken van of werkzaam zijn onder verantwoordelijkheid van het college. 4. De commissie regelt de vervanging van de voorzitter. 5. Het college stelt de vergoeding vast van de voorzitter en de leden van de commissie.	Artikel 7. Samenstelling van de commissie 1. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste **vijf** leden. 2. De voorzitter en de leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen. 3. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen geen deel uitmaken van of werkzaam zijn onder verantwoordelijkheid van het college. 4. De commissie regelt de vervanging van de voorzitter. 5. Het college stelt de vergoeding vast van de voorzitter en de leden van de commissie.	Voorgesteld wordt om het minimaal aantal leden te wijzigen van 7 naar 5 leden. Vanwege de toename van de informele aanpak en het vervallen van de Personele Kamer in 2020 worden minder zaken voor advies voorgelegd aan de commissie. Door deze wijziging worden commissieleden frequenter ingezet en is meer flexibiliteit mogelijk.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
-nvt-	**Artikel 17 Geheimhouding stukken** **1. Het heroverwegend orgaan verstrekt de op de zaak betrekking hebbende stukken aan de commissie en belanghebbenden.** **2. Indien geheimhouding van een stuk om gewichtige redenen is geboden, verstrekt het heroverwegend orgaan het stuk in aangepaste vorm of in samenvatting aan de commissie en belanghebbenden, tenzij gewichtige redenen zich hiertegen verzetten.** **3. Indien een stuk niet kan worden verstrekt aan belanghebbenden of alleen in aangepaste vorm of samenvatting kan worden verstrekt aan belanghebbenden, geeft het heroverwegend orgaan de commissie voorafgaand aan de hoorzitting inzage in het oorspronkelijke stuk. De commissie maakt geen kopieën of afbeeldingen van het stuk en retourneert het stuk na de hoorzitting aan het heroverwegend orgaan.**	De huidige verordening bevat geen regeling ten aanzien van geheimhouding van stukken. Het is wenselijk om hiervoor een regeling op te nemen. Uitgangspunt is volledige transparantie. In uitzonderingsgevallen kan het echter om redenen van privacy of openbare orde nodig zijn om een stuk in aangepaste vorm of in samenvatting te verstrekken of om een stuk enkel ter inzage te geven aan de commissie. Hierbij kan het bijvoorbeeld gaan om medische gegevens van derden of om bestuurlijke rapportages van de politie.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel 17. Schriftelijke verslaglegging 1. Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 Awb *vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.* *2. Het verslag houdt een zakelijke vermelding in van wat over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.* *3. Indien de zitting geheel of gedeeltelijk achter gesloten deuren plaatsvond, of indien belanghebbenden, respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.* 4. *Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht*.	**Artikel 18 Verslaglegging** **1.** Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 Awb **is naar keuze van de voorzitter of de ambtelijk hoorder schriftelijk dan wel digitaal middels een geluidsopname van de hoorzitting.** **2. De geluidsopname wordt in de regel niet schriftelijk uitgewerkt. Indien tijdens de hoorzitting nieuwe gronden van bezwaar naar voren zijn gebracht, worden deze in het advies samengevat weergegeven.** **3. Op verzoek van een belanghebbende of het heroverwegend orgaan verstrekt de commissie of de ambtelijk hoorder de digitale geluidsopname dan wel een schriftelijk verslag.** **4. In afwijking van het tweede lid wordt de geluidsopname alsnog schriftelijk uitgewerkt indien:** **a. Een belanghebbende of het heroverwegend orgaan daar om verzoekt, of;** **b. Een gerechtelijke instantie daar om verzoekt in geval van een (hoger) beroepsprocedure.** **5. Het schriftelijke verslag vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid en houdt een zakelijke vermelding in van hetgeen over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen. Indien de zitting geheel of gedeeltelijk achter gesloten deuren plaatsvond, of indien belanghebbenden, respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.**	Van een hoorzitting dient een verslag te worden gemaakt. Voorgesteld wordt om op te nemen dat een geluidsopname van de hoorzitting kan worden gemaakt, dat als verslag dient. Op verzoek kan aan partijen de geluidsopname worden verstrekt of kan alsnog de geluidsopname worden verwerkt tot een schriftelijk verslag. De afgelopen maanden is deze werkwijze al toegepast, met toestemming van de aanwezigen. De ervaringen hiermee zijn positief. Om deze werkwijze te borgen wordt voorgesteld om de Verordening op dit punt aan te passen.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel *22 Overgangsrecht* *Op een bezwaarschrift dat na inwerkingtreding van deze verordening is ingediend tegen een door het college genomen besluit met betrekking tot de rechtspositie van ambtenaren, is de verordening commissie bezwaarschriften 2019 van toepassing.*	Artikel **23. Overgangsbepaling** **De op grond van de Verordening Commissie Bezwaarschriften 2020 genomen aanstellingsbesluiten van de leden en voorzitter van de commissie blijven van kracht, waarbij geldt dat zij éénmaal kunnen worden herbenoemd op grond van de Verordening Commissie Bezwaarschriften 2023.**	Het overgangsrecht zoals opgenomen in de huidige verordening ziet op het vervallen van de Personele Kamer in 2020. Dit is niet langer relevant. Het is wenselijk om als overgangsbepaling duidelijkheid te bieden over de aanstelling van de huidige commissieleden en de mogelijkheid tot één herbenoeming.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst	Type / reden wijziging
Artikel *23.* Inwerkingtreding en citeertitel *1.* Deze verordening treedt in werking *op de dag van inwerkingtreding van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.* 2. Met de inwerkingtreding van deze verordening wordt *de Verordening bezwaarschriften 2019 ingetrokken.* 3. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening commissie bezwaarschriften Lelystad *2020.*	Artikel **24.** Inwerkingtreding en citeertitel 1. Deze verordening treedt in werking **één dag na bekendmaking.** 2. Met de inwerkingtreding van deze verordening wordt de **'Verordening Commissie Bezwaarschriften 2020', vastgesteld op 17 december 2019, gelijktijdig ingetrokken.** 3. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening Commissie Bezwaarschriften Lelystad **2023**.	De standaardbepaling voor de inwerkingtreding (één dag na bekendmaking) kan worden aangehouden. In lid 2 en 3 is de verwijzing naar de voorgaande en nieuwe verordening aangepast.