



Stichting Natuur Educatie Centrum Vlieland

Projectplan

6 december 2024

Inhoud

INLEIDING.....	3
1. VISIE EN AMBITIE	5
1.1 NUT EN NOODZAAK.....	6
1.2 HOOFDDOELLEN EN UITGANGSPUNTEN WADDENFONDS	7
1.3 TOETSINGSCRITERIA	8
2. PROJECTACTIVITEITEN	10
2.1 ACTIVITEITEN/DEELPROJECTEN	10
2.2. PROJECTORGANISATIE	13
2.3. MONITORING	14
2.4 PLANNING, FASERING, BESLISMOMENTEN, VOORTGANGSBEWAKING	17
2.5 INFORMATIE & COMMUNICATIE	18
2.6 CONDITIONEEL KADER.....	18
2.7 OMGAAN MET WIJZIGINGEN	18
3. RISICO ANALYSE	19
4. BEGROTING EN FINANCIERING.....	21
4.1 BEGROTING	21
4.2 FINANCIERING/DEKKINGSPLAN/UITGAVENPLANNING	22
BIJLAGEN	23
Bijlage 1 Bezoekers aantallen	23
Bijlage 2 Aantal overzettingen Vlieland	23
Bijlage 3 Overzicht Excursies	24
Bijlage 4 Business case	25
Bijlage 5 Begroting en dekkingsplan	29
Bijlage 6 MKB – verklaring	31
Bijlage 7 Aanvraag cofinanciering provincie	32
Bijlage 8 Staatssteun. AGVV art.53	34
Bijlage 9 Aanvraag Gemeente Vlieland	35
Bijlage 10 Uittreksel KvK / statuten	36
Bijlage 11 Meerjaren exploitatiebegroting Stichting NEC.....	47
Bijlage 12 Verschillen met de plannen van de Stichting De Noordwester.....	48

INLEIDING

Het voormalige informatiecentrum De Noordwester is gesloten. Het was hoognodig aan vernieuwing toe, maar de plannen konden niet worden gerealiseerd wegens een tekort in de begroting. Op verzoek van de gemeenteraad is gezocht naar mensen die het bezoekerscentrum op een nieuwe manier wilden voortzetten. Er is een nieuwe stichting in het leven geroepen en een nieuw bestuur aangetreden. Ook is er een werkgroep geformeerd waarin een vertegenwoordiging van Vlielandse inwoners zitting heeft.

Er zijn wijzigingen en vereenvoudigingen op de reeds bestaande plannen geformuleerd en de uitdaging wordt opnieuw aangegaan. De belangrijkste verschillen met de oorspronkelijke plannen zijn opgenomen in een bijlage.

Van een verouderd, rommelig en wat stoffig informatiecentrum wat het was, naar een eigentijds Natuur Educatie Centrum gebouw “De Lepelaar” waarin de beleving van het eiland en Werelderfgoed Waddenzee centraal staan. Hiervoor is een nieuwe Stichting Natuur Educatie Centrum Vlieland opgericht.

Er is een complete upgrading en herinrichting van het voormalige, beeldbepalende schoolgebouw nodig die tegelijkertijd past bij het kleinschalige karakter van Vlieland. Leidend daarin zijn de interesses van de (potentiële) bezoekers én wat we ze willen meegeven met betrekking tot de bijzondere kwaliteiten als ook de kwetsbaarheid van het eiland en Werelderfgoed Waddenzee.

BELEVING EN BEWUSTWORDING ALS DRAGERS VAN HET NIEUWE CONCEPT

Het NEC Vlieland laat bezoekers zien hoe divers en dynamisch het waddengebied is. En hoe bijzonder ook: de (ontstaans)geschiedenis. Maar ook hoe kwetsbaar het gebied is en voor de opgaven waarvoor het de komende decennia staat. Ook het creatieve aanbod zal bijdragen aan de beleving en ervaring van de bezoeker.



Creatieve mogelijkheden voorzien in een extra dimensie bij de thema's verwondering, beleving, ervaring en verdieping.

Hiervoor wordt het gebouw van een nieuwe entree en extra ramen voorzien, wordt het interieur gestript, het gebouw verduurzaamd en opnieuw ingedeeld en ingericht aan de hand van een thematisch concept waarin ontmoeting, verwondering, verdieping en ervaring centraal staan. Tevens krijgt het interieur een eigentijdse invulling en inrichting. Samen goed voor een klein dagdeel verkenning, vermaak en ontmoeting. Aan de balie kunnen bezoekers terecht voor tickets van een van de vele door - en vanuit – de Lepelaar georganiseerde excursies op het eiland en het wad. Centraal in de exposities en excursies staan de bewustwording en ervaring van de bijzondere kwaliteiten - denk bijvoorbeeld aan de dynamische natuur, de stilte, duisternis - van het wad alsook de kwetsbaarheid van het gebied.

Met de noodzakelijke vernieuwing verwacht De Lepelaar een sluitende exploitatie, maar vooral ook een impuls te geven aan het natuur toerisme en de seizoen verlenging, waar zowel de gemeente als de provincie, in samenwerking met Visit Wadden, op inzetten. Niet minder belangrijk is dat het vernieuwde bezoekerscentrum bijdraagt aan de bewustwording van de bijzondere natuur en landschapskwaliteit van het waddegebied in een tijd waarin dit door bijvoorbeeld de stikstof- en klimaatproblematiek zo onder druk staat. Qua bezoekers verwacht De Lepelaar op termijn zo'n 7,5 % van de jaarlijkse toeristenstroom van ruim 200.000 bezoekers te mogen verwelkomen. Een aantal dat gezien het verleden - en het gebrek aan slechtweervoorzieningen op het eiland - zeker haalbaar lijkt. We starten echter met lagere verwachtingen en een schaalgrootte die goed is voor een dekkende exploitatie.

De investering die daar tegenover staat bedrag bedraagt ruim € 1,74 miljoen, waarvan circa € 877.500 van het Waddenfonds wordt gevraagd.

Met het nieuwe concept, de herinrichting, de verduurzaming, de variatie aan excursies, de wisseltentoonstellingen, het verhogen van educatieve en informatieve waarde, alsook het creatieve aanbod biedt het bezoekerscentrum de komende decennia voor elk wat wils. Het jaar rond. Dat alles en meer met als doel: het vergroten van de belevingswaarde en bewustwording van de bezoekers van Vlieland en Werelderfgoed Waddenzee.



Bezoekers van Vlieland

1. VISIE EN AMBITIE

Het oude informatiecentrum De Noordwester is sinds 1983 gevestigd in het voormalige lagere schoolgebouw aan de Dorpsstraat. Ze informeerde bezoekers tot voorkort voornamelijk met vaste exposities en het aanbod van thematische excursies, al dan niet in samenwerking met derden, waaronder Staatsbosbeheer.

Het ontbrak De Noordwester de afgelopen decennia aan ruimte en middelen om exposities te vernieuwen, uit te breiden, wisselexposities in te richten en het aanbod te promoten. Mede hierdoor, maar ook door de verouderde staat van het interieur, nam het aantal (betalende) bezoekers even geleidelijk als gestaag af (van 16.000 in 2010 naar 8000 in 2021 en slechts 6000 in 2023).

Om de continuïteit van het centrum - alsook haar publieksfunctie - te kunnen bestendigen moet het roer om. Hiertoe is onder meer een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd waarbij gekeken is naar verschillende scenario's: variërend van niets doen tot nieuwbouw op een andere locatie.

Daarbij is gelet op de financiële mogelijkheden, in samenspraak met de belangrijkste stakeholders (gemeente, Staatsbosbeheer, Rijkswaterstaat, Defensie en VVV), gekozen voor verbouw op de bestaande locatie. Met daarbij een herpositionering van zowel het concept, de collectie, de inrichting als de uitstraling van het centrum. Daarbij inspelend op de werelderfgoed status van de Wadden én de eisen die bezoekers en bewoners vandaag de dag stellen aan het vertellen van verhalen, beleven van natuur en vertaling naar creatieve beleving én een gastvrije ontvangst.

Het informatiecentrum De Lepelaar krijgt dan ook:

- een nieuwe entree
- een vernieuwde, modern ingerichte, open ontvangstruimte met balie
- een nieuw concept met nieuw ingerichte, goed van elkaar te onderscheiden, thematische zones waar het verhaal van Vlieland en Werelderfgoed Waddenzee wordt verteld, verbeeld en beleefd (thema's: verwondering, ervaring, verdieping)
- een ruimte voor creatieve beleving en ervaring
- een ontmoetingsruimte voor bewoners en bezoekers
- een nieuwe huisstijl en communicatiemiddelen

Door wisselexposities mogelijk te maken en samen te werken met centra van de overige eilanden wordt het aanbod versterkt. Met het nieuwe concept en de herinrichting is het informatiecentrum gereed voor de toekomst, zal ze meer bezoekers trekken en bijdragen aan:

- bewustwording en kennisontwikkeling met betrekking tot zowel de natuurwaarden van Vlieland alsook de kwetsbaarheid daarvan en die van Werelderfgoed Waddenzee in het bijzonder
- de fysieke en digitale zichtbaarheid van het bezoekerscentrum
- de recreatieve en toeristische waarde van Vlieland en het waddengebied
- het voorzieningenniveau op het eiland met betrekking tot natuureducatie
- ontmoeting en samenwerking tussen organisatie en ondernemers op het eiland
- seizoen verlenging
- de aantrekkelijkheid en aantrekkingskracht van het dorp en beschermde dorpsgezicht waar het beeldbepalende pand deel van uitmaakt

1.1 NUT EN NOODZAAK

Het gebouw van de voormalige Noordwester is sterk verouderd en feitelijk, qua indeling, comfort en klimaatbeheersing, nooit aangepast aan de huidige (expositie)functie. Het gebouw is dan ook aan verduurzaming toe. Bovendien valt het onvoldoende op in het straatbeeld als bezoekerscentrum. De presentatie is ronduit rommelig, zonder duidelijke educatieve lijn. De bezoeker verdwaalt in de overvloed aan informatie. De afgelopen twintig jaar is er niet/nauwelijks aan vernieuwing/vervanging gedaan. Mede daardoor, en bijvoorbeeld ook door gebrek aan wisseltentoonstellingen die zorgen voor verrassing en herhalingsbezoek, mistte de Noordwester relevantie als bezoekerscentrum.

Het bezoekersaantal liep dan ook sinds 2010 terug. In 2010 waren er nog 16.000 betalende bezoekers, in 2019 waren dat er nog 12.206 en in het laatste (corona)jaar 2021 slechts een kleine 8000. En kwamen er in het eerste halfjaar van 2010 nog zo'n 5000 bezoekers, in 2021 waren dat er nog slechts een kleine 1000 (zie bijlage 1 voor jaartotalen). Dit resulteerde in een op alle fronten neergaande lijn en in exploitatietekorten.

De terugloop in bezoekersaantallen staat haaks op het groeiend aantal toeristen en recreanten dat Vlieland bezoekt. Kwamen er in 2008 nog ruim 160.000 toeristen naar het eiland, in het voorlaatste coronajaar (2019) groeide dat aantal naar ruim 214.000 om in 2021 op 213.000 uit te komen. Dit lijkt overigens wel het maximum dat Vlieland met name in het hoogseizoen kan verwerken, daarbuiten is er nog het nodige mogelijk (zie bijlage 2 met grafieken over 2017, 2019 en 2024). Momenteel lijkt het aantal eilandbezoekers wat te stagneren, maar gezien het verleden moet een aantal van 15.000 museum bezoekers in de toekomst mogelijk zijn.

Het kan en mag niet zo zijn deze gasten straks op Vlieland weinig tot niets over de bijzondere ontstaansgeschiedenis en natuur van één van de populairste Waddeneilanden én Werelderfgoed Waddenzee kunnen vinden. Mede daarom liet het oude bestuur in 2017 een haalbaarheidsonderzoek uitvoeren en werd er bijvoorbeeld in de visie Waddencentra 'Thuis op het Wad' (2018) al gepleit voor vernieuwing van zowel het pand als de presentaties die - conform de tijdsgeest - meer op educatie, beleving en verdieping zouden moeten worden gestoeld. Naast de toeristische functie, vervulde De Noordwester indertijd trouwens een sociale functie als 'huiskamer van het eiland' waar onder meer excursiegroepen zich verzamelden en regelmatig gasten langs kwamen met vragen over de natuur. De Noordwester vervulde hierin een spilfunctie op het eiland.

SCOPE

Met het verduurzamen van het binnenklimaat, het herinrichten van de collectie en herpositioneren als relevant Natuur Educatie Centrum laten we het bezoekersaantal de komende jaren meegroeien met het aantal toeristen. De laatste jaren trok het centrum gemiddeld een kleine 10.000 bezoekers. De Lepelaar wil in eerste instantie groeien van eerst 5000 bezoekers naar 7000 en uiteindelijk in de verdere toekomst 15.000 bezoekers. Een aantal dat past bij het onderkomen en bij de schaal van en trek naar Vlieland en vergelijkbaar is met het aantal eilandgasten die het bezoekerscentrum rond 2010 trok.

Voornaamste taak is hen te tonen hoe fraai, divers, inspirerend en avontuurlijk het eiland en het waddengebied zijn. We doen dit met een concept waarin de thema's verwondering, beleving, ervaring en verdieping elkaar logisch en herkenbaar afwisselen. Het aspect "creativiteit" is nadrukkelijk opgenomen in de thema's waardoor een extra dimensie is aangebracht in de mogelijkheden rond beleving en ervaring van bezoekers. Daarmee vertellen we het verhaal van Vlieland en de Wadden in verschillende lagen en op verschillende niveaus. Aan de orde komen het

ontstaan en dynamiek van het gebied. De flora, fauna en het landschap. We vertellen ook waarom het gebied werelderfgoed is. Wat haar zo bijzonder (kernkwaliteiten) én kwetsbaar maakt. En waarom het belangrijk is zorgvuldig met het getijdenlandschap om te gaan.

Met het nieuwe concept, de herinrichting, de verduurzaming, de variatie, wisseltentoonstellingen en het verhogen van educatieve en informatieve waarde bieden we elk wat wils. Het jaar rond. Dat alles en meer met als doel:

Het vergroten van de belevingswaarde voor- en bewustwording van de bezoekers van Vlieland en Werelderfgoed Waddenzee

1.2 HOOFDDOELEN EN UITGANGSPUNTEN WADDENFONDS

Het behouden en versterken van de kernwaarden van het Waddengebied.

thema: Werelderfgoed, Cultuurhistorie en Landschapsontwikkeling

Het actief verspreiden van kennis over het Waddengebied.

thema: Duurzame kennishuishouding

Versterken gastheerschap en bewustwording van Waddenzee Werelderfgoed

thema: Duurzame recreatie en duurzaam toerisme

Met de binnen het project uitgevoerde activiteiten draagt NEC Vlieland bij aan het vergroten van de kennis en de bewustwording van de bijzondere natuur- en landschapskwaliteiten van het Waddengebied. In de exposities besteden we onder meer aandacht aan de belangrijkste kernwaarden van het gebied. Denk aan de bijzondere ecologische betekenis van het kwelderlandschap, maar ook aan de dynamiek van de Wadden en de rust, ruimte, donkerte en stilte die er vanuit gaat in een tijd van drukte, haast, licht- en geluidsoverlast.

Om de bijzondere betekenis van de Wadden te benadrukken, gaan we in op de kwetsbaarheid van het gebied en de uitdagingen waar het voor staat. Denk aan de gevolgen van de zeespiegelstijging, de stikstofdepositie én het economisch gebruik.

NEC Vlieland laat bezoekers zien hoe divers en dynamisch het waddengebied is. Wat het zo bijzonder en kwetsbaar maakt. Dat alles op een even aansprekende als beleefbare manier. Ook het creatieve- en educatieprogramma komt hieraan tegemoet, net zo goed als de excursies. Na een bezoek gaan zowel bezoekers als bewoners het waddengebied anders zien en beoordelen. NEC Vlieland draagt dan ook nadrukkelijk bij aan zowel het behouden en versterken van de kernwaarden van het Waddengebied (hoofddoel A, thema Werelderfgoed, Cultuurhistorie en Landschapsontwikkeling), aan het actief verspreiden van kennis over het waddengebied (hoofddoel D, thema Duurzame Kennishuishouding) en aan het versterken van het gastheerschap en de bewustwording van Waddenzee Werelderfgoed (hoofddoel C, thema duurzame recreatie en toerisme)

Versterken toeristisch aanbod in de vorm van meer belevingsmogelijkheden, attracties en arrangementen gebaseerd op de kernwaarden en passend binnen de verhaallijnen van Visit Wadden thema: Duurzame recreatie en duurzaam toerisme

Het mag duidelijk zijn dat NEC Vlieland nadrukkelijk bijdraagt aan de versterking van het toeristisch aanbod op Vlieland in de vorm van beleefbare en tot nadenken stemmende exposities - en excursies - over de bijzondere kwaliteiten en de kwetsbaarheid van het waddengebied.

Het vernieuwde concept sluit naadloos aan bij de verhaallijnen van Visit Wadden die zich nadrukkelijk richten op het natuur- en cultuurtoerisme waar zowel het vasteland van Fryslân als het waddengebied zich hard voor maken. Het aanbod past bij dit type toerisme dat dankzij een bezoek (nog) meer oog heeft of krijgt voor de kwetsbaarheid en uitdagingen van het gebied.

UITGANGSPUNTEN

NEC Vlieland sluit aan bij de uitgangspunten van het Waddenfonds. Het project is wadden specifiek en additioneel en draagt bij aan de duurzame ontwikkeling van het gebied en de leefbaarheid van het dorp Oost-Vlieland. Het initiatief versterkt de kernwaarden van het Waddengebied door daar expliciet aandacht aan te besteden. Zowel in het expositie, excursie- als creatieve- en educatieprogramma. Daarmee draagt ze bij aan de bewustwording van een groot publiek, waaronder de eigen inwoners, en indirect aan de duurzame ontwikkeling van de Wadden en het toerisme in de regio.

Verduurzaming is ook de insteek van de aanpak van het in mindere staat verkerende en slecht geïsoleerde gebouw dat voor de inwoners een belangrijk onderdeel vormt van hun geschiedenis en die van het dorp zelf. Het was immers ooit een school, staat in het 'centrum' van het dorp en is onderdeel van het beschermde dorpsgezicht. Met de opknapbeurt, isolatiemaatregelen, de herinrichting en de toevoeging van een nieuwe entree, blijft het beeldbepalende gebouw behouden en is nuttig gebruik geborgd.

Het project sluit aan bij de wens van de Waddeneilanden en de provinciale overheid om op elk Waddeneiland een eigentijds bezoekerscentrum te hebben waar men kennis kan nemen van de bijzondere kwaliteiten en kwetsbaarheden van het gebied. Een centrum ook dat aansluit bij het beleid om meer in te zetten op natuurtoerisme, seizoen verlenging én de kwaliteitsverbetering van het toeristisch-recreatief aanbod. Dit in lijn met de marketing van Visit Wadden en het provinciale destiniatiemanagement wat onder meer inzet op het spreiden van bezoekers over de provincie en de seizoenen. Het feit dat de gemeente Vlieland en Staatsbosbeheer participeren en een stimulerende en faciliterende rol spelen in de vernieuwing van het informatiecentrum, toont dat het initiatief breed wordt gedragen. De betrokkenheid van de Vlielandse bevolking die zitting hebben in een werkgroep onderstreept dit nog eens.

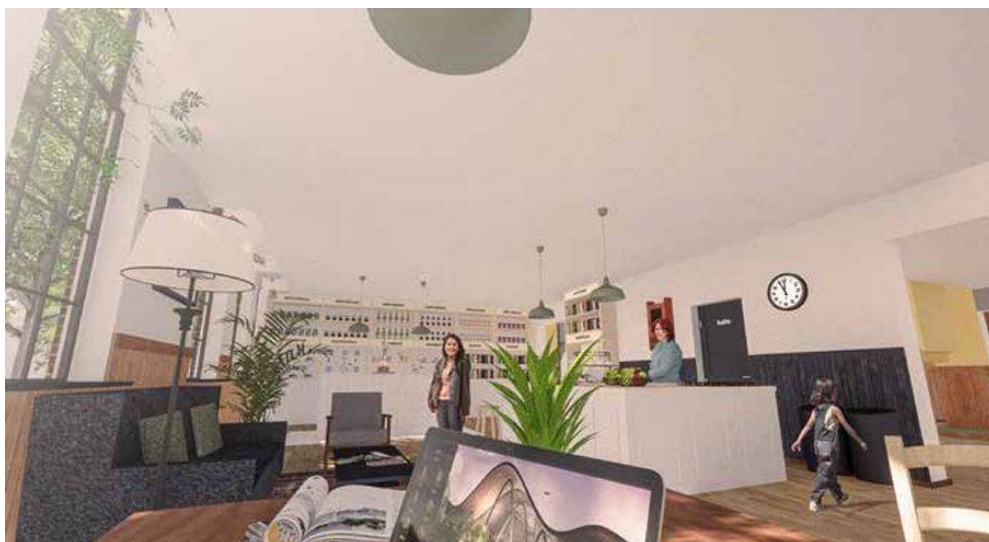
1.3 TOETSINGSCRITEIA

De activiteiten in De Lepelaar dragen bij aan zowel de hoofddoelen als uitgangspunten van het Waddenfonds (zie 1.2) alsook aan de in dezelfde paragraaf genoemde gespecificeerde doelen.

De aanvraag zelf voldoet aan de toetsingscriteria, zoals opgenomen in de subsidieverordening. Zo heeft het initiatief een bovenlokaal effect, draagt het bij aan de versterken van de bekendheid en kernwaarden van het waddengebied. De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd komen uit boven het drempelbedrag van € 200.000 en zijn subsidiabel.

STAATSTEUN

Bij het project is geen sprake van staatssteun. Los van het feit dat het geen commerciële activiteit is, valt het onder de AGVV met betrekking tot steun voor cultuur en instandhouding erfgoed (artikel 53), zie bijlage 8 staatssteun AGVV art.53.



Impressie van de ruimte “ontmoeting”



Impressies van de ruimte “verdieping”

2. PROJECTACTIVITEITEN

2.1 ACTIVITEITEN/DEELPROJECTEN

De vernieuwing en herinrichting bestaat uit vier deelprojecten:

- uitbreiding & verduurzaming,
- herinrichting/verbouw (fysiek),
- conceptontwikkeling & inrichting,
- educatie & communicatie

DEELPROJECT 1. UITBREIDING & VERDUURZAMING

Het bezoekerscentrum De Lepelaar krijgt een uitnodigende entree.

Output : Uitnodigende entree die het gebouw cachet geeft en waarde toevoegt aan zowel het straatbeeld als de publieksfunctie

Kosten : € 80.000,-

Het centrum toekomstbestendig maken, betekent ook dat er geïnvesteerd wordt in behoud en verduurzaming van het beeldbepalende gebouw, dat vanuit het verleden (schoolgebouw) onderdeel uitmaakt van het beschermde dorpsgezicht.

De verduurzaming is niet alleen nodig vanwege de verouderde installaties en het weglekken van warmte (energiemaatregelen), maar vooral ook om het binnenklimaat - qua warmte en vochthuishouding - geschikt te maken voor zowel behoud van de collectie als de bezoekersfunctie van het gebouw (klimaatbeheersing).

Op de agenda staat waar nodig en mogelijk herstel en isolatie van het dak, het vervangen van buitenkozijnen en enkel glas door HR++ glas (conform voorschriften beschermd dorpsgezicht, roetjes behouden), het verwijderen van de energie slurpende pompinstallatie van de aquaria, het aanbrengen van (binnen) isolatie, het vervangen van de verouderde cv-ketel, het voorzien in vloerverwarming en ventilatie. Met deze ingrepen voldoet het gebouw aan de BENG-normering (Bijna Energie Neutraal Bouwen).

Output : Toekomstbestendig maken pand, zowel wat betreft de schil als de interne klimaatbeheersing

Kosten :

technische installatie BENG : € 187.785,-
klimaatbeheersing : € 115.560,-
energie maatregelen (isolatie dak, HR++glas) : € 156.006,-

De uitbreiding en verduurzaming van het pand valt onder de verantwoordelijkheid van de stichting en wordt mede mogelijk gemaakt door bijdragen van het natuur- en recreatiefonds.

DEELPROJECT 2: HERINRICHTING/VERBOUW (FYSIEK)

Om het nieuwe concept (zie deelproject 3) door te kunnen voeren en een logische en publieksvriendelijke indeling van - en routing door - het pand te krijgen, wordt het pand ontruimd en opnieuw ingericht/verbouwd. Feitelijk wordt het gebouw van binnen gestript.

Onderdelen zijn het adequaat ontsluiten van de verdiepingsvloer met een nieuwe trap, de verdiepingsvloer en wanden geschikt te maken voor wisseltentoonstellingen.

Dit is een aanpassing van de plannen zoals die eerder waren ingediend, want de open vide en inrichting van een filmzaal (en ook het maken van een film) vervallen hiermee. Ook zijn dak doorbraken niet meer nodig.

Bestaande wanden worden verwijderd en installaties gedemonteerd. Tevens worden vloeren aangepast en geëgaliseerd. Er worden nieuwe wanden, kozijnen, een trap en dak betimmering aangebracht.

Ook de tuin wordt opnieuw ingericht, met onder meer waddengroen en een terras. De tuin leent zich ook voor het houden van bescheiden bijeenkomsten/events, als verzamelpunt voor excursies en als eindpunt van de 'Waterroute' die de circulaire waterkringloop van Vlieland weerspiegelt.

Onderdeel van de herinrichting is tevens het voorzien in adequate kantoor-, kantine-, sanitair- en installatieruimten.

De westzijde muur, waar nu de ingang nog is, wordt voorzien van passende ramen die vergelijkbaar zijn met de ramen aan de Dorpsstraat zijde en de rest van het gebouw. De nieuwe ingang staat gepland aan de Dorpsstraat zijde. Dit is een aanpassing van de plannen zoals die eerder waren ingediend dus hiermee komt de grote glazen uitbouw en ingang aan de westzijde te vervallen.

Output	: Logische indeling, routing, voorzieningenniveau op peil en eigentijdse inrichting/aankleding als solide basis van de invulling van het concept
Kosten	: € 535.135, -



Impressie van de tuin

DEELPROJECT 3: CONCEPTONTWIKKELING EN INRICHTING

Voor de informatieoverdracht en duidelijkheid in het gebouw De Lepelaar is het belangrijk dat een bezoeker er op een gemakkelijke en logische manier zijn/haar weg vindt. Om dat te realiseren is er een concept ontwikkeld dat de bezoeker bij de hand neemt op zijn/ haar ontdekkings- en belevingstocht door het gebouw. Na ontvangst (balie begane grond) wordt hij/zij meegenomen op reis door de wonderlijke wereld van het Waddengebied. Verdeeld over vier thematische en als zodanig herkenbare zones: verwondering, verdieping, ervaring en ontmoeting.

In deze vier zones¹ worden bezoekers geïnspireerd (verwondering), geïnformeerd (ervaring), wordt kennis gedeeld (verdieping) en worden ervaringen uitgewisseld (ontmoeting). Elke zone krijgt een eigen sfeer en ruimtelijke indeling.

Het creatief concept wordt door gevoerd bij het samenstellen van de collectie en de exposities in de verschillende ruimtes. Dit in de vorm van fysieke attributen als ontvangstbalie en presentatiemiddelen als kasten, sokkels, bewegwijzering, tentoonstellingsmateriaal en multimediale middelen. Maar ook in de vorm van het ontwikkelen en vormgeven van tekst, beeld en geluidsmateriaal. Tot deze activiteit behoren tevens de technische uitwerking en het projectmanagement op de inrichting.

In eerdere versies van ingediende plannen was sprake van een filmzaal en het ontwikkelen van een film. Deze zijn komen te vervallen om reden van kosten en dit is dus een aanpassing van de plannen zoals die eerder waren ingediend.

Output	: conceptontwikkeling en fysieke uitvoering in sfeer, kleurstelling en aankleding verschillende ruimtes/functies met expositiemateriaal
Kosten	: € 353.154,-

DEELPROJECT 4 : EDUCATIE EN COMMUNICATIE

Binnen het nieuwe concept komt de educatieve waarde beter tot haar recht. Niet alleen als het gaat om kennismaking met het waddengebied, en met name haar even bijzondere als kwetsbare natuurwaarde, maar ook door zelf op onderzoek uit te gaan. Zo bestaat het thema verdieping uit twee onderdelen: experimenten voor kinderen en verdieping met diverse informatiebronnen voor volwassenen. Kinderen kunnen bijvoorbeeld - op een Nemo-achtige wijze - spelenderwijs kennismaken met eb en vloed, golfslag en het bouwen van dijken.

Een rondgang door gebouw is de start van een zoektocht buiten, in de vorm van de vele excursies die vanuit De Lepelaar, al dan niet in samenwerking met Staatsbosbeheer en particuliere aanbieders (o.a. zee-excursies op het Wad), worden aangeboden (zie bijlage 3 voor excursieaantallen uit het verleden). Dit onder het motto: wat je binnen leert kennen, kun je buiten zien en beleven. Ten opzichte van eerder ingediende plannen zijn onderdelen “3D filmervaring” en

¹ Een eerste zone is ontmoeting waar bezoekers terecht kunnen voor thee, koffie en een kleine versnapering en even gezellig kunnen zitten. Vervolgens de zone verwondering. De bezoeker loopt door een museale expositie van objecten die in het Waddengebied voorkomen. Doel is de zintuigen te prikkelen. Daarna komt de bezoeker in de zone, verdieping, waar ze uitgebreid kennis kunnen verwerven over uiteenlopende onderwerpen. Zo kunnen kinderen in Nemo-achtige experimenten met de natuurlijke elementen kennismaken. Een ander komt veel meer te weten over de Wadden, trekvogels, cultuur, fauna en flora en andere typische Wadden-items. De zone ervaring verhaalt over de bijzonder kwaliteiten, natuur en cultuur van het Waddengebied en biedt de gelegenheid om hier creatief mee bezig te zijn. Ook excursies passen in dit thema.

de “audiotour” komen te vervallen vanwege de kosten . Hiervoor komen creatieve activiteiten in de plaats. Op termijn ook wisseltentoonstellingen.

Een deel van het educatiepakket, zeg maar de attributen en inrichting, valt onder de inrichting (deelproject 3). De samenstelling van het programma - waarin de kernkwaliteiten van het waddengebied en excursies de spil vormen - en de productie van de educatieve middelen scharen we onder dit deelproject.

Hetzelfde geldt voor de ontwikkeling van een nieuwe huisstijl en communicatiestrategie. Passend bij het nieuwe concept en de herpositionering; gericht op een professionele exposure en meer bekendheid die mede moeten leiden tot meer (herhalings) bezoek en mogelijkheden tot seizoen verlenging. In de communicatiestrategie wordt onderscheid gemaakt in doelgroepen, waarbij de focus meer dan in het verleden ligt op het trekken en informeren van natuurtoeristen en een jonger publiek.

Output	: Educatie- en excursieprogramma, multimediaproducties, huisstijl en communicatiestrategie
Kosten	: € 140.863,-

OVERIG

In de projectbegroting zijn posten opgenomen voor projectmanagement, accountantskosten en onvoorziene uitgaven, zoals prijsverhogingen.

Output	: Projectsturing, deugdelijke administratie en opvang van financiële tegenvallers
Kosten	: € 171.350,-

2.2. PROJECTORGANISATIE

De gemeente Vlieland is eigenaar van het pand. NEC Vlieland is huurder en exploitant.

Penvoerder en projectverantwoordelijk is NEC Vlieland.

De organisatie communiceert met het Waddenfonds en zal waar nodig en eventuele wijzigingen in het plan tijdig communiceren. NEC Vlieland stelt een projectleider aan die de voortgang bewaakt. De projectleider is samen met de penvoerder verantwoordelijk voor budgetbewaking, planning en communicatie met betrokkenen. Hij/zij werkt nauw samen met de projectteams van de verschillende deelprojecten.

In deelproject 1 en 2 is de penvoerder verantwoordelijk voor de communicatie en afstemming met de aannemer.

Voor deelproject 3 en 4 zal de penvoerder met de projectleider vanuit de NEC Vlieland verantwoordelijk zijn voor de communicatie en afstemming met een creatief bureau . Dit bureau zal hierbij acteren als uitvoerende partij naast haar taken als creatief/artistiek regisseur in alle deelprojecten. Het creatief bureau stuurt als creatief/artistieke regisseur bij waar nodig. Zij is verantwoordelijk voor de definitieve ontwerpen op artistiek gebied. Samen met de projectleider zorgt het bureau voor een communicatiestrategie, educatieve lijn en het ontwerp en uitvoer van de inrichting.

2.3. MONITORING

Output

- Een publieksvriendelijke entree en ontvangstruimte waar bezoekers terecht kunnen voor:
 - een kaartje
 - deelname aan excursies
 - een cadeautje, souvenirs, natuurproducten, boeken, educatiemateriaal, natuur gerelateerde kunst en foto-art
- Een zone waar verwondering centraal staat en bezoekers getraceerd worden op:
 - museale exposities
 - wisseltentoonstellingen
- Een zone waar ervaring centraal staat: met visuele materialen wordt de bezoeker geattendeerd op de natuurbeleving die verder kan worden uitgediept tijdens excursies. Ook de mogelijkheid tot creatieve bezigheden vormt een uitgelezen mogelijkheid om de natuurbeleving verdieping te geven
- Een zone waar verdieping centraal staat en bezoekers meer te weten komen:
 - bijzondere natuur, cultuur en kwetsbaarheid van het eiland en waddengebied en waar kinderen daarmee spelenderwijs kennis kunnen maken
- Een gezellige bezoekersruimte waar onder het genot van een kop koffie/thee en frisdrankje ervaringen uitgewisseld kunnen worden. Tevens verzamelpunt voor excursies.
- Een fraai aangelegde tuin met veel groen en een terras voor bezoekers die zich ook leent voor kleinschalige bijeenkomsten
- Een totaalconcept dat op een laagdrempelige en eigentijdse manier inspireert en uitnodigt om meer te weten te komen over de bijzondere natuur en kernwaarden van zowel het eiland als Werelderfgoed Waddenzee. En een voorziening die ontbreekt op het eiland dat jaarlijks ruim 200.000 toeristen en recreanten trekt.

Doelen en onderbouwing

- Hoofddoel A: Vergroten en versterken van de natuur- en landschapswaarden van het Waddengebied (Thema: Werelderfgoed, cultuurhistorie en Landschapsontwikkeling)

Gespecificeerde doelen

- Behouden en versterken van de kernwaarden van het Waddengebied
- Toevoegen toekomstbestendige functies aan cultuurhistorisch erfgoed

- Hoofddoel D: Het ontwikkelen van een duurzame kennishuishouding t.a.v. het Waddengebied

Gespecificeerd doel:

- Actieve verspreiding kennis over Waddengebied

NEC Vlieland draagt op diverse vlakken bij aan een sterkere bewustwording en kennisverspreiding van zowel de natuur-, landschaps- als ecologische waarden van het eiland en het waddengebied als aan de kwetsbaarheid daarvan. Dit alles vanuit het nostalgische gebouw De Lepelaar. In alle thematische ruimtes wordt daar via zowel meer statische exposities, dynamisch beeld- en geluidsmateriaal, wisseltentoonstellingen als

experimenten voor de kinderen aandacht aan besteed.

Wat er binnen te zien en ontdekken valt sluit naadloos aan bij het excursieprogramma. Vanuit De Lepelaar organiseert NEC Vlieland jaarlijks zo'n dertig verschillende excursies en workshops, grotendeels in eigen beheer, maar ook in samenwerking met Staatsbosbeheer en ondernemers (bijvoorbeeld bootexcursie op het Wad). Daarin staan niet alleen de schoonheid en kwetsbaarheid van de natuur, het landschap en het waddengebied centraal, maar ook de typisch eilander cultuur. Denk aan excursies langs en over de wadden-, het strand, door de bossen, de Kroon's Polders en de huifkar- en schemertochten tot aan het bezoeken van het bunkermuseum, de eendenkooi en de vuurtoren. In de pre-corona jaren kon het bezoekerscentrum ook rekenen op schoolexcursies; in welke mate zich dat herstelt is nog even afwachten.

Met de metamorfose en het nieuwe programma wordt ook voorzien in het behoud van een gezichtsbepalend element in het straatbeeld waar menig eilander zijn eerste schreden in de schoolloopbaan zette. Een stuk immaterieel erfgoed dat voor komende generaties behouden blijft.

- Hoofddoel C:
Duurzame economische ontwikkeling (Thema: Duurzame recreatie en duurzaam toerisme)

Gespecificeerde doelen:

- Versterken toeristisch aanbod in de vorm van meer belevingsmogelijkheden, attracties en arrangementen gebaseerd op de kernwaarden en passend binnen de verhaallijnen van Visit Wadden;
- Versterken gastheerschap en bewustwording Waddenzee Werelderfgoed.

Uit voorgaande mag duidelijk zijn dat De Lepelaar het toeristisch aanbod op het eiland versterkt, temeer daar het naast het Tromp's Huys (oudheidkamer) en Bunkermuseum één van de weinige slechtweervoorzieningen op het eiland is. De nieuwe opzet geeft ook een nieuwe dimensie aan de samenwerking en afstemming met Staatsbosbeheer - dat via het recreatiefonds ook bijdraagt in de financiering - en het Tromp's Huys waarmee gesprekken over verregaande samenwerking worden gehouden.

De nieuwe invulling sluit bovendien naadloos aan bij zowel het gemeentelijk als provinciaal toeristisch-recreatief beleid dat gericht inzet op kwaliteitsverbetering van het aanbod en het aanboren van met name het natuurtoerisme om te komen tot meer spreiding van het toerisme en de seizoenen, ook vanuit het oogpunt van leefbaarheid.

De Lepelaar is meer dan in het verleden De Noordwester interessant voor deze doelgroep en sluit met haar concept, exposities en excursies aan bij de verhaallijnen van Visit Wadden:

- Unesco Werelderfgoed, ontdek een natuur van wereldklasse; het verhaal van de bijzondere natuur- en kernwaarden van het Waddengebied;
- Watererfgoed, leven op de grens van land en zee: het verhaal van de (stuif)dijken, polders en klimaatverandering;

Ode aan het Landschap: de ontstaansgeschiedenis en het ontdekken van de rijke natuur en cultuurhistorie van de Waddeneilanden;

- Donkerte van de Wadden: het beleven van duisternis (diverse excursies en events, waaronder nachtwandeling Vuurtorenloop)

Outcome

Effect	Plus	Monitoring
De Lepelaar zorgt ervoor dat natuurtoeristen op Vlieland beter aan hun trekken komen en daardoor wellicht langer blijven en/of vaker terugkomen. Vooral ook buiten het seizoen. Daarmee draagt het bij aan het beleid van de gemeente en provincie die meer inzetten op kwaliteitstoerisme, slimme groei, leefbaarheid, spreiding van toerisme over de seizoenen en het ontzien van de natuur.	+20% bezoekers t.o.v. 2023	vergelijking bezoekersaantallen
Een toenemend aantal inwoners en bezoekers is beter op de hoogte en zich bewust van de waarde en kwetsbaarheid van de natuur op het eiland en van Waddenzee Werelderfgoed. Het vertellen van dit verhaal komt in verschillende zones en excursies aan de orde. Dat, tezamen met de verwachte toename van het aantal bezoekers, zorgt voor meer bewustwording.	+ 25% bezoekers t.o.v. 2023 binnen 2 jaar na opening	vergelijking bezoekersaantallen
Vlieland beschikt over een bezoekerscentrum dat past bij het kwaliteitstoerisme waar het eiland zich op richt. Niet alleen qua presentatie en ontvangst, maar ook wat het nieuwe centrum te bieden heeft aan verstrooiing, beleving, verdieping en aanbod aan excursies.	Beleidsimpuls m.b.t. R&T	
Vlieland krijgt de beschikking over een slechtweeraaccommodatie die bijdraagt aan de gewenste seizoen verlenging, verlenging van de vakantie duur en spreiding van het toerisme over het eiland. Vlieland is een klein eiland met weinig slechtweervoorzieningen. Dat maakt dat het eiland vooral in het hoog- en in beide schouder seizoenen - wanneer er van rust, ruimte, natuur, zon en water genoten kan worden - druk wordt bezocht. Buiten het seizoen, en met name in de maanden november en januari - is dat veel minder het geval. De Lepelaar kan deze terugval niet oplossen, maar wel bijdragen aan meer activiteiten in de rustige maanden. Met wisseltentoonstellingen, met lezingen, vertellingen en ook excursies. Dat maakt dat het eiland interessanter wordt voor een korte vakantie en wat langer verblijf in het buitenseizoen. Per definitie ook wat de natuurtoerist graag doet.	+20% bezoekers t.o.v. 2023	vergelijking bezoekersaantallen
De Lepelaar draagt bij aan het straatbeeld van het dorp én aan het imago van Vlieland	ruimtelijk beeld en imago	niet meetbaar

2.4 PLANNING, FASERING, BESLISMOMENTEN, VOORTGANGSBEWAKING

Het informatiecentrum wordt stap voor stap gerealiseerd, waarbij elke stap afhankelijk is van de voorgaande. Treedt daarin vertraging op, dan heeft dat gevolgen voor de volgende fase. Op dit moment is de vraag bijvoorbeeld of de bouwactiviteiten tijdig kunnen starten, gezien de drukte op de bouwmarkt en de levertijden van materialen. We gaan er vanuit dat dit tijdelijk is, maar moeten om die reden wel een slag om de arm nemen wat betreft de planning die er eerst als volgt uit ziet:

Financiering rond (WF, provincie, gemeente, N&R Fonds)	Q1	2025
Aanbesteding / selectie aannemer	Q1/Q2	2025
Vergunning toegangsdeur en ramen	Q1	2025
Ontruiming pand	Q1/Q2	2025
Sloop	Q2	2025
Verbouw gebouw en verduurzaming	Q3, Q4	2025
Bouw van de inrichting	Q1 / Q2	2026
Tuin aanleg	Q2	2026
Oplevering	Einde Q2	2026

Parallel hieraan gepland:

Uitwerken inrichtingsplannen	Q1, Q2	2025
Huisstijl, website, communicatiestrategie	Q2, Q3	2025
Inkoop	Q4	2025
Inrichting	Q1	2026

Voortgangsbewaking is onderdeel van de paragraaf risicobeheersing.

2.5 INFORMATIE & COMMUNICATIE

NEC Vlieland krijgt een eigentijdse huisstijl en er wordt tevens gewerkt aan een communicatiestrategie die onder meer moet resulteren in een meer doelgroepgerichte communicatie waarbij bijvoorbeeld onderscheid wordt gemaakt in leeftijden en interessegebieden. Een en ander moet uitmonden in nieuwe communicatiemiddelen, waaronder een website en (digitale) nieuwsbrief waarmee de herpositionering van het bezoekerscentrum vorm krijgt. Ook zal er meer en gericht worden ingezet op sociale media en toeristische kanalen als Vlietrine, Doeksen, VVV en Vlieland.site.

Tijdens de bouw en herinrichting zal er onder meer in de vorm van bouwboarden en via diverse partners - denk aan VVV, Staatsbosbeheer Doeksen - en kanalen waaronder Boswachterslog, Chainels en De Geitenbode melding worden gemaakt van de projectpartners en financiers. De activiteiten zullen ook worden vermeld op de eigen website, eerst de bestaande en na realisatie de nieuwe, en via sociale media van diverse partners.

2.6 CONDITIONEEL KADER

Bij het maken van de plannen is ook gekeken naar de vergunbaarheid van de nader te bepalen locatie van de entree. Vooralsnog zijn hier geen problemen te verwachten. Het gebruik van het gebouw wijzigt niet en levert geen obstakels op.

2.7 OMGAAN MET WIJZIGINGEN

Op voorhand zien we, behalve eerder genoemde mogelijke vertragingen met betrekking tot de bouw en met name levering van materialen, geen oorzaken die tot vertraging dan wel wijzigingen zouden kunnen leiden. Waar mogelijk houden we daar rekening mee door in de planning enige marge aan te houden. Mocht dit onvoldoende blijken, dan zullen we onze financiers daar tijdig via de gebruikelijk weg van op de hoogte stellen en de aanpassingen kortsluiten.

3. RISICO ANALYSE

	Risico	Beheersing
Politiek, bestuur en maatschappij		
Het bidbook, waarvan dit plan de uitwerking is, is door de Gemeenteraad positief en als passend in de omgeving ontvangen. De gemeente is ook nauw betrokken geweest bij de onderhavige planvorming en financiering, net zo goed als Staatsbosbeheer participeert in zowel deelname als financieel.	afbrokkelen steun	Blijvend op hoogte houden van planvorming en voortgang zodat mogelijke bezwaren tijdig getackeld kunnen worden.
Beleid en economie		
Het plan sluit aan bij het toeristische beleid van gemeente Vlieland en provincie die meer inzetten op natuur- en cultuurtoerisme, spreiding van bezoekersstromen en seizoen verlenging. Ook om de leefbaarheid in stand te houden.	n.v.t.	n.v.t.
Staatsbosbeheer ziet de informatie en educatie in het vernieuwde bezoekerscentrum als onderdeel van bezoekersinformatie die bijdraagt aan sturing van bezoekersstromen en passend gedrag in de natuur.	n.v.t.	
Juist in tijden waar toerisme onder druk kan staan en er veel aandacht is voor gezondheid en welzijn, is het belang van buitenactiviteiten groot. NEC Vlieland draagt daaraan bij met een uitgebreid excursieprogramma, het jaar rond.	bemensing excursies	tijdige werving excursieleiders/ vrijwilligers
Inhoud en techniek		
De ontwikkeling en doorvertaling van het inhoudelijke concept is in handen van een creatief bureau dat werkt op het snijvlak van ruimtelijke vormgeving en marketing.	Afstand tot Vlieland	Regelmatig overleg/ afstemming met opdrachtgever/ bouwpartners; zowel fysiek als online.
Er wordt gebruik gemaakt van proven technology, zowel qua energie- en klimaatbeheersing als multimediatechnieken.	Tekort schietende kennis m.b.t. gebruik/ onderhoud	Goede afspraken leveranciers m.b.t. instructie, ondersteuning en service
Juridisch en wettelijk		
Vernieuwing vindt plaats vanuit NEC Vlieland, een nieuw opgerichte stichting die de functie van de Noordwester heeft overgenomen en een soortgelijke doelstelling nastreeft.	Tekort schietende kennis over de planvorming uit het verleden	Korte lijnen met oude bestuursleden Noordwester en kenners van de planvorming.

Projectrisico's		
Voor de verbouwing (o.a. aanpassen van de gevel) zijn gebruikelijke vergunningen nodig. De verbouwing vindt vooral inpandig plaats. De nieuwe entree vereist wellicht een uitgebreidere procedure.	vertraging door langere vergunningprocedure	Worst case planning achter de hand houden en afspraken met bouwpartners hier op baseren.
Verwachting is dat het vroegere exploitatietekort kan worden teruggedrongen door meer betalende bezoekers te trekken en minder kwijt te zijn aan bijvoorbeeld energiekosten.	Aantal bezoekers valt tegen.	Goede meerjarige afspraken met gemeente m.b.t. dekking eventuele exploitatietekorten
De calculaties voor (ver)bouw en inrichting zijn gebaseerd op prijspeil eind 2024	Toename bouw- en inrichtingskosten door fluctuerende prijzen en lange levertijden materialen	Post onvoorzien is opgenomen. Volgen en tijdig aanpassen begroting/ financieringsbehoefte.

4. BEGROTING EN FINANCIERING

4.1 BEGROTING

Deelproject 1 - Uitbreiding en verduurzaming

Nieuwe entree	€	80.000
Technische installatie BENG norm	€	187.785
Klimaatbeheersing	€	115.560
Energie maatregelen (isolatie dak, HR++ glas)	€	156.006

Deelproject 2 - Herinrichting en verbouw

Opslagkosten collectie	€	4.023
Vergunningen traject	€	1.936
Demontage interieur, installaties etc	€	27.720
Zolderconstructie en trap	€	70.781
Binnenwanden, voorzetwanden, buitenmuren	€	166.118
Binnen afwerking, sanitair, deuren	€	122.783
Leesbaarheid en routing door pand	€	42.533
Aanpassen vloeren, invrezen vloerverwarming	€	36.113
Tuininrichting	€	63.130

Deelproject 3 - Concept en inrichting

Concept ontwikkeling	€	16.050
Samenstellen collectie	€	35.845
Ontvangstruimte (balie)	€	40.446
Inrichten zone: verwondering	€	88.275
Inrichten zone: ervaring	€	-
Inrichten zone: verdieping	€	102.988
Inrichten zone: ontmoeting	€	69.550

Deelproject 4 - Educatie en communicatie

3D filmervaring	€	-
Audiotour	€	-
Ondersteuning film audio	€	69.550
Educatief programma ontwikkelen	€	40.810
Communicatie strategie	€	17.254
Nieuwe huisstijl	€	13.250

Overig

Projectmgt	€	32.100
Accountant	€	26.750
Onvoorzien	€	112.500

Totaal	€	1.739.853
--------	---	-----------

Versie: 1.5.6

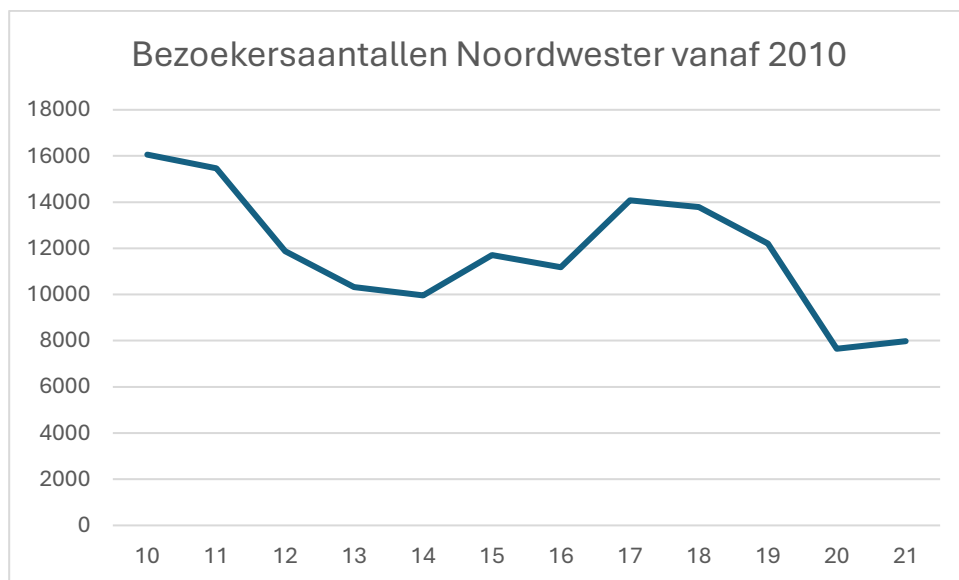
4.2 FINANCIERING/DEKKINGSPLAN/UITGAVENPLANNING

Dekking

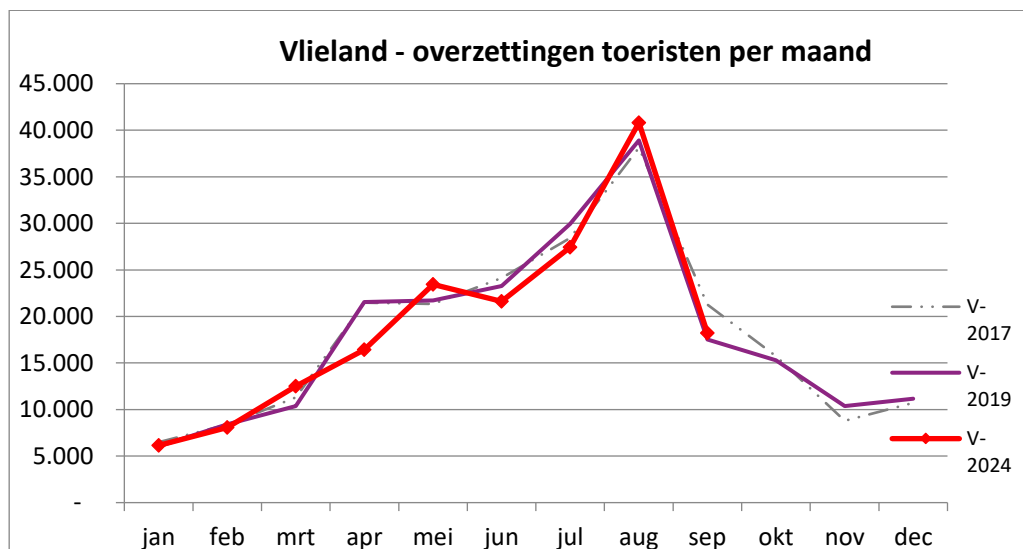
Natuur- en recreatiefonds	€ 161.000,-
Provincie Fryslân	€ 130.328,-
Gemeente Vlieland (subsidie)	€ 150.000,-
Gemeente Vlieland (duurzaamheidsbijdrage)	€ 165.000,-
Gemeente Vlieland (eigen bijdrage)	€ 100.000,-
Stichting NEC (De Lepelaar)	€ 156.155,-
 Dekking gevraagd Waddenfonds	 € 877.370,-
Totaal	€ 1.739.853,-

BIJLAGEN

Bijlage 1 Bezoekers aantallen



Bijlage 2 Aantal overzettingen Vlieland

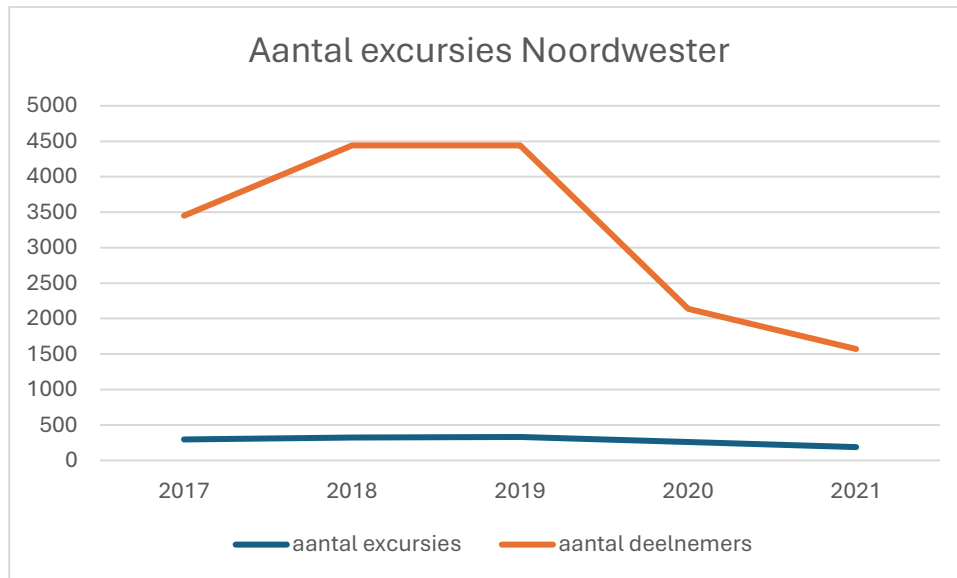


2017 totaal: 216.161

2019 totaal: 220.319

2024 totaal tm september 174.675

Bijlage 3 Overzicht Excursies



Bijlage 4 Business case

BESCHRIJVING PROJECT

(KORTE BESCHRIJVING VAN UW PROJECT NA AFLOOP VAN DE PROJECTREALISATIE).

NEC Vlieland laat bezoekers vanuit het gebouw De Lepelaar zien hoe divers en dynamisch het waddengebied is. En hoe bijzonder ook de (ontstaans)geschiedenis. Tegelijkertijd besteedt ze aandacht aan de kwetsbaarheid van het gebied en voor welke opgave de Wadden komende decennia staan. Hiertoe is het onopvallende gebouw van een nieuwe, opvallende entree voorzien.

Het gedateerde, rommelige interieur is compleet gestript, verduurzaamd, opnieuw ingedeeld én ingericht op basis van een thematisch concept, verdeeld in zones.

De eerste zone is ontmoeting waar bezoekers terecht kunnen voor thee, koffie en een kleine versnapering en even gezellig kunnen zitten.

Daarna volgt de zone verwondering. De bezoeker loopt door een museale expositie van objecten die in het Waddengebied voorkomen. Doel is het prikkelen van de zintuigen.

Vervolgens komen bezoekers in de zone verdieping waar ze uitgebreid kennis kunnen verwerven over uiteenlopende onderwerpen. Hier kunnen kinderen bijvoorbeeld in Nemo-achtige experimenten met de natuurlijke elementen kennis maken. Een ander verrijkt zijn/haar kennis over trekvogels, cultuur, fauna en flora en andere typische Wadden-items.

De laatste zone (ervaring) toont een visuele beelden die verhalen over de bijzonder kwaliteiten en natuur van het Waddengebied. Ook is er de mogelijkheid om via creatieve uitingen de ervaringen te verdiepen. Er is een directe relatie met de excursies.

Al dan niet in afwachting van een van de talrijke excursies die vanuit De Lepelaar worden georganiseerd en ondernomen.

Tot slot is daar de nieuw ingerichte tuin waar het goed toeven is en kleine bijeenkomsten kunnen worden georganiseerd. Een bezoek aan De Lepelaar is goed voor een klein dagdeel verkenning, vermaak en ontmoeting. Aan de balie kan men tevens terecht voor souvenirs, boeken en tickets van een van de vele excursies op het eiland en het wad.

SWOT ANALYSE

I N T E R N	Sterk ✓ Huiselijke uitstraling Intern ✓ Bijzonderheden: walvisskelet, jutterspullen ✓ Uitgebreid excursieprogramma ✓ Ligging in het dorp ✓ Draagvlak bevolking ✓ Gemotiveerd bestuur ✓ Inzet van vele vrijwilligers ✓ Samenwerking met Staatsbosbeheer ✓ Beschikbaarheid natuur, cultuur om de hoek ✓ Een van weinige slechtweervoorzieningen op het eiland ✓ Verkoop souvenirs, boeken en tickets voor excursie	Zwak ✓ Mindere/slechte staat van onderhoud ✓ Gedateerde uitstraling gebouw en interieur ✓ Slecht geïsoleerd ✓ Hokkerig en onoverzichtelijk ✓ Geen verbinding met Wad ✓ Rommelige, onoverzichtelijk inrichting ✓ Slecht zichtbare/weinig opvallend entree ✓ Nauwelijks ruimte voor en matige kwaliteit van wisselende exposities; geen aanleiding herhalingsbezoek ✓ Weinig beleving in tentoongestelde ✓ Verouderde/gedateerde website ✓ Beperkte slagkracht promotie/marketing ✓ Dalende lijn in bezoekersaantallen ✓ Jaarlijks exploitatietekort ✓ Bedreigt met sluiting
E X T E R N	Kansen ✓ Waddenzee Werelderfgoed meenemen in presentaties (kernkwaliteiten) ✓ Belevingscentra in trek ✓ Minder thema's, meer verdieping/uitdaging/ afwisseling ✓ Bezoekerstaantallen Vlieland al jaren in stijgende lijn ✓ Aanbod (meer) aanpassen aan profiel bezoekers (leefstijlen) ✓ Toename toerisme NL richting 2030 (5% jaarlijks) ✓ Weinig interessante slechtweervoorzieningen op Vlieland, m.n. voor jongeren. ✓ Consument wil beleving en interactie ✓ Natuur- en cultuurtoerisme speerpunten provinciaal beleid ✓ Natuur- en cultuurtoerisme groeimarkt ✓ Inspelen op wens tot seizoen- en verblijfsverlenging op eiland ✓ Samenwerking partners (SBB, VVV, ITGWO, TPV)	Bedreigingen ✓ Toerisme conjunctuurgevoelig ✓ Voorzien in (voldoende) geschoold personeel ✓ Voldoende aansluiting vinden bij doelgroepen ✓ Zonder upgradering/modernisering geen toekomstperspectief ✓ Voldoende beschikbare middelen genereren voor vernieuwing collectie en modernisering exposities ✓ Inspelen op snel veranderende wereld/ technieken en wensen van bezoekers

MARKT

Met de vernieuwing verwacht NEC Vlieland niet alleen het exploitatietekort van de afgelopen jaren te dichten, maar vooral ook een impuls te geven aan het natuurtoerisme en (in mindere mate) de seizoen verlenging waar zowel de gemeente als de provincie - in samenwerking met Visit Wadden - op inzetten.

Met het vernieuwde aanbod is het centrum aantrekkelijk voor een divers publiek, van jong tot oud en voor degenen die oppervlakkig en snel kennis over de eilander cultuur en Waddennatuur tot zich willen nemen tot degenen die op zoek zijn naar beleving en verdieping. Het genoemde aantal

te verwachten bezoekers is gebaseerd op het haalbare aantal van 5000 zoals dat in 2023 nog werd behaald, waarbij wordt uitgegaan van een lichte stijging in de jaren na de opening.

Bovendien is het bezoekerscentrum De Lepelaar nieuwe stijl meer dan ooit interessant voor een herhalingsbezoek en voor de groeiende stroom van natuurliefhebbers waar Vlieland en Visit Wadden zich op richten. Publiek ook dat het eiland het afgelopen decennium meer dan ooit heeft weten te vinden. Mede doordat er fors is geïnvesteerd in de kwaliteit van logiesaccommodaties, verduurzaming en onder dit publiek met enthousiasme begroete evenementen als Into The Great Wide Open en Vlieland Filmweekenden en midweken.

Ook trekt het eiland overwegend mensen die iets (meer) te besteden hebben. De Nora's en Paul's onder ons; persona's van het NBTC die gaan voor natuur, cultuur, rust, ontdekking, vermaak, luxe en vaak meerdere, kortere vakanties per jaar. De natuur- en cultuurtoeristen behoren overwegend tot deze groep.

Samengevat zijn de verwachtingen omtrent de bezoekersaantallen en omzet o.a. gebaseerd op:

- De diversiteit van het aanbod nieuwe stijl
- De bezoekersaantallen in het verleden, in verhouding tot het totaal aantal eiland bezoekers
- Aanbod gericht op breed publiek, van jong tot oud en van vluchtige bezoekers tot degenen die het naadje van de kous willen weten
- De verwachting dat het eiland toerisme eerder zal toe- dan afnemen
- Het zeer beperkt aantal slechtweeraaccommodaties op het eiland
- De verwachte stijging van het aantal toeristen (5% jaarlijks tot 2030, NBTC)
- Het relatief hoge bestedingspatroon van de natuur- en cultuurtoeristen
- Nieuwe marketingstrategie, huisstijl en uitstraling pand en collectie
- Aansluiting op de provinciaal beleid en marketing/verhaallijnen van Visit Wadden

EIGENDOM EN EXPLOITATIE

Het gebouw waarin NEC Vlieland is gevestigd, is eigendom van de gemeente Vlieland. NEC Vlieland is huurder en exploitant van het bezoekerscentrum. Zij heeft een subsidieovereenkomst met de gemeente Vlieland en werkt samen met Staatsbosbeheer.

Het bestuur wordt gevormd door:

■■■■■■■■■■ (voorzitter)
■■■■■■■■■■ (secretaris)
■■■■■■■■■■ (penningmeester)
■■■■■■■■■■ (vice voorzitter, lid)
■■■■■■■■■■ (lid)
■■■■■■■■■■ (lid)

Het bezoekerscentrum De Lepelaar zal worden gehuurd door NEC Vlieland. Er wordt gesproken met Museum Tromp's Huys over (verregerende) samenwerking en uitwisseling van initiatieven en ruimten.

BEGROTING VAN DE EXPLOITATIE

Inkomsten	Euro		Opmerkingen
Omzet winkel/huiskamer	€	10.000	Uitgangspunt 2 euro per bezoeker
Excursies	€	30.000	Uitgangspunt 20 euro per excursie 1500 deelnemers
Entreegelden	€	25.000	Uitgangspunt 5 euro per bezoeker
Subsidie gemeente	€	100.000	
Overige	€	1.000	Giften e.d.
Totaal	€	166.000	
Kosten			
Inkoop winkel/huiskamer	€	5.000	50% van de omzet
Inkoop excursies	€	3.750	25 euro per excursie
Kosten			
Personeel	€	60.000	3x 0,4 FTE; Open 3 mnd 6 dag; 9 mnd 3 dag. 192 dgen
Overig pers kosten	€	3.000	Vrijwilligers: 5 vrijwilliger met gemiddeld 60 uur
Afschrijving	€	4.000	
Huur	€	18.000	Aanname 1500 per maand
Exploitatiekosten	€	30.000	Bevat o.a. energiekosten en tentoonstellingskosten
Kantoorkosten	€	2.000	
Overige	€	10.000	Accountant e.d.
Rente	€	8.800	Neemt bij lineaire vorm elk jaar af.
Aflossing projectlening	€	10.000	Bij lening van 200.000 lineair over 20 jaar
Aflossing opstartlening	€	2.000	Bij lening van 20.000 lineair over 10 jaar
	€	156.550	

Versie 0.6

Een meerjaren
exploitatiebegroting is
opgenomen in bijlage 11.

Bijlage 5 Begroting en dekkingsplan

Format begroting en dekkingsplan Waddenfonds										
		KOSTEN								
		Loonkosten			Kosten derden ex btw (facturen)	Niet verrekenbare BTW	Totale kosten			
		Aantal uren	Tarief*	Totale loonkosten	Externe kosten (materiaal)	Externe kosten (arbeid)	subsidiebele BTW			
Deelproject 1. Uitbreiding en verduurzaming	Uitvoerende partij									
	Nieuwe entree	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 60.000,00	€ 20.000,00			€80.000	
	Technische installatie BENG norm	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 87.785,00			€187.785	
	Klimaatbeheersing tbv collectie en bezoekersfunctie	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.000,00	€ 35.560,00			€115.560	
	Energiemaatregelen (isolatie dak, HR++ glas, vervangen	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 66.006,00			€156.006	
	Subtotaal	0		€ 0,00	€ 330.000,00	€ 209.351,00	€ 0,00		€ 539.351,00	
Deelproject 2. Herinrichting/verbouw (fysiek)										
	Opslagkosten bestaande collectie	80	€ 22,00	€ 1.760,00	€ 2.263,00	€ 0,00			€4.023	
	Vergunningstraject	88	€ 22,00	€ 1.936,00	€ 0,00	€ 0,00			€1.936	
	Demontage inrichting, installaties en collectie	260	€ 22,00	€ 5.720,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00			€27.720	
	Zolder constructie en trap			€ 0,00	€ 45.781,00	€ 25.000,00			€70.781	
	Binnenwanden, voorzetwanden en buitenmuren			€ 0,00	€ 111.118,00	€ 55.000,00			€166.118	
	Binnenafwerking, sanitair deuren e.d.			€ 0,00	€ 72.783,00	€ 50.000,00			€122.783	
	Leesbaarheid en routing door het pand			€ 0,00	€ 32.533,00	€ 10.000,00			€42.533	
	Aanpassen vloeren, infrezen vloerverwarming			€ 0,00	€ 26.113,00	€ 10.000,00			€36.113	
	Tuininrichting	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.130,00	€ 15.000,00			€63.130	
	Subtotaal	428		€ 9.416,00	€ 349.721,00	€ 176.000,00	€ 0,00		€ 535.137,00	
	Deelproject 3. Conceptontwikkeling en inrichting									
		Conceptontwikkeling			€ 0,00	€ 0,00	€ 16.050,00			€16.050
Samenstelling collectie en expositie				€ 0,00	€ 20.000,00	€ 15.845,00			€35.845	
Ontvangstruimte (balie)				€ 0,00	€ 30.446,00	€ 10.000,00			€40.446	
Inrichting zone: verwondering				€ 0,00	€ 53.275,00	€ 35.000,00			€88.275	
Inrichting zone: ervaring				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			€0	
Inrichting zone: verdieping				€ 0,00	€ 85.488,00	€ 17.500,00			€102.988	
Inrichting zone: ontmoeting				€ 0,00	€ 52.050,00	€ 17.500,00			€69.550	
Subtotaal		0		€ 0,00	€ 241.259,00	€ 111.895,00	€ 0,00		€ 353.154,00	
Deelproject 4. Educatie en communicatie										
		3d filmervaring, educatieve invulling van de zone: ervaring			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			€0
		Audiotour: educatieve ondersteuning bij zone: verwondering			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00			€0
		Ondersteuning film en audio tbv educatie in zone: verdieping			€ 0,00	€ 34.550,00	€ 35.000,00			€69.550
	Educatief programma ontwikkelen tbv excursies en	250	€ 22,00	€ 5.500,00	€ 5.000,00	€ 30.310,00			€40.810	
	Communicatie strategie			€ 0,00	€ 1.500,00	€ 15.754,00			€17.254	
	Nieuwe huisstijl			€ 0,00	€ 2.000,00	€ 11.250,00			€13.250	
	Subtotaal	250		€ 5.500,00	€ 43.050,00	€ 92.314,00	€ 0,00		€ 140.864,00	
	Overleg									
	Projectmanagement			€ 0,00	€ 0,00	€ 32.100,00			€32.100	
	Accountantskosten			€ 0,00	€ 0,00	€ 26.750,00			€26.750	
	Onvoorzien 7%			€ 0,00	€ 67.500,00	€ 45.000,00			€112.500	
	Subtotaal	0		€ 0,00	€ 67.500,00	€ 103.850,00	€ 0,00		€ 171.350,00	
Talen		678		€ 14.916,00	€ 1.031.530,00	€ 693.410,00	€ 0,00		€ 1.739.856,00	

Linker deel van spreadsheet, dat separaat wordt meegeleverd.

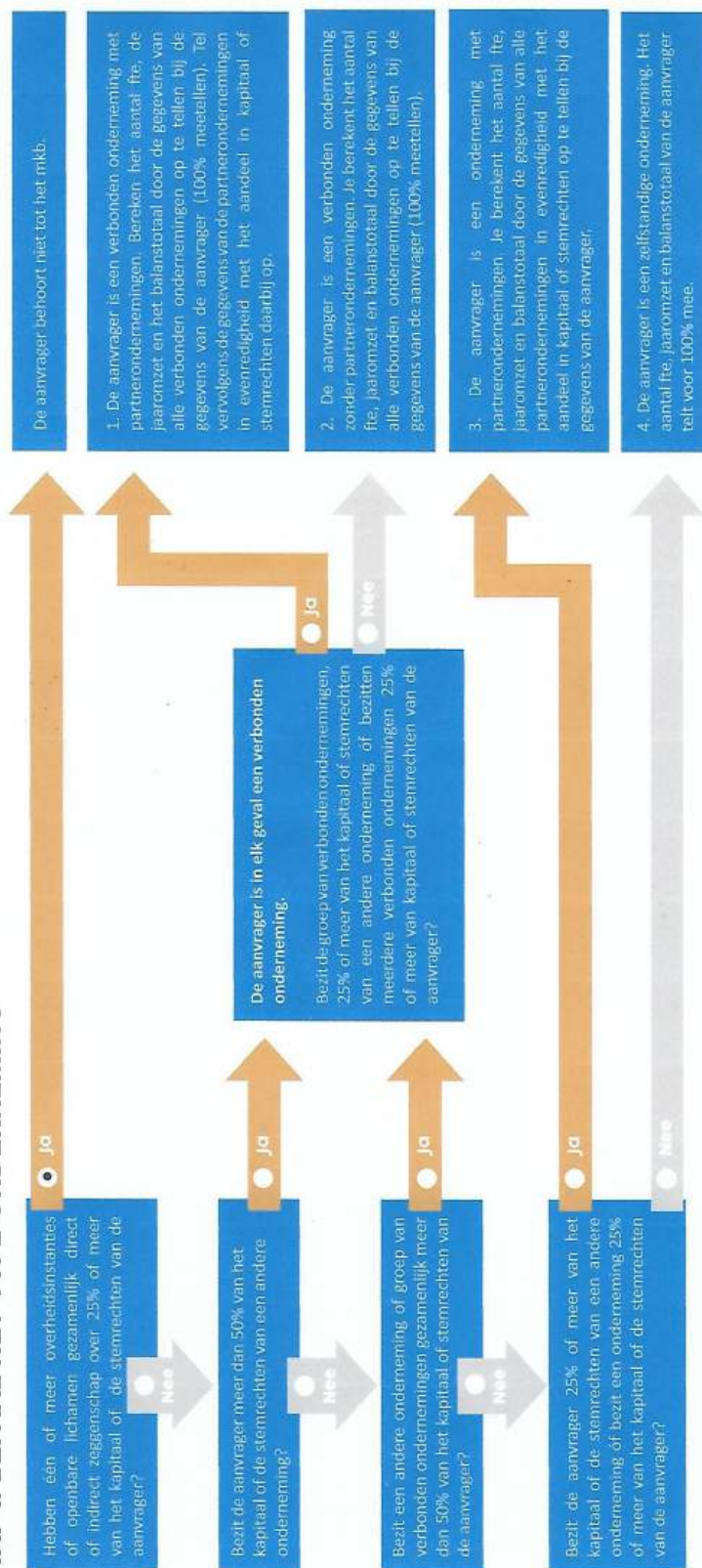
UITGAVENPLANNING						FINANCIERING						
2022	2023	2024	2025	2026	TOTAAL	Subsidie WF *	Provincie Friesland	Overige publieke cofinanciering	Private cofinanciering partij X	Private cofinanciering partij B	Eigen bijdrage projectpartners	Totaal financiering
						WF	Friesland	Gemeente Vlieland	N.E.C.	N&R fonds		
						€ 32.000	€ 8.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 80.000
						€ 0	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 35.785,00	€ 42.000		€ 187.785
						€ 92.448	€ 11.556,00		€ 1.556,00	€ 10.000		€ 115.560
						€ 0	€ 0,00	€ 156.006,00	€ 0,00	€ 0		€ 156.006
						€ 124.448	€ 19.556,00	€ 306.006,00	€ 37.341,00	€ 52.000,00	€ 0	€ 539.351
						€ 4.023			€ 0,00			€ 4.023
						€ 1.936			€ 0,00			€ 1.936
						€ 22.176	€ 2.772,00		€ 2.772,00			€ 27.720
						€ 66.447	€ 16.611,80	€ 30.000,00	€ 16.781,00	€ 24.000		€ 70.781
						€ 49.113	€ 12.278,30	€ 20.000,00	€ 6.059,00	€ 57.000		€ 166.118
						€ 34.026	€ 4.253,30	€ 40.000,00	€ 21.391,50			€ 122.783
						€ 14.445	€ 3.611,30	€ 2.000,00	€ 253,30	€ 2.000		€ 42.533
						€ 25.252	€ 6.313,00	€ 10.000,00	€ 18.056,50			€ 36.113
						€ 217.419,00	€ 45.839,70	€ 102.000,00	€ 66.878,30	€ 103.000,00	€ 0,00	€ 535.137,00
						€ 16.050			€ 0,00	€ 0		€ 16.050
						€ 28.676	€ 3.584,50		€ 3.584,50	€ 0		€ 35.845
						€ 32.357	€ 4.044,60	€ 4.000,00	€ 44,60	€ 40.446		€ 40.446
						€ 70.620	€ 8.827,50		€ 8.827,50	€ 0		€ 88.275
						€ 0	€ 0,00		€ 0,00	€ 0		€ 0
						€ 82.390	€ 10.298,80		€ 10.298,80	€ 0		€ 102.988
						€ 55.640	€ 6.955,00		€ 6.955,00	€ 0		€ 69.550
						€ 285.733,20	€ 33.710,40	€ 4.000,00	€ 29.710,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 353.154,00
						€ 0	€ 0,00					
						€ 0	€ 0,00		€ 0,00	€ 0		€ 0
						€ 55.640	€ 6.955,00		€ 0,00	€ 0		€ 69.550
						€ 10.202,50	€ 4.081,00		€ 2.955,00	€ 4.000		€ 17.387,50
						€ 17.254,00	€ 1.725,40		€ 2.081,00	€ 2.000		€ 40.810
						€ 13.803	€ 1.725,40		€ 1.725,40	€ 0		€ 17.254
						€ 10.600	€ 1.325,00		€ 1.325,00	€ 0		€ 13.250
						€ 112.691,20	€ 14.086,40	€ 0,00	€ 8.086,40	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 140.864,00
						€ 25.680	€ 3.210,00	€ 0,00	€ 3.210,00	€ 0		€ 32.100
						€ 21.400	€ 2.675,00	€ 0,00	€ 2.675,00	€ 0		€ 26.750
						€ 90.000	€ 11.250,00	€ 2.500,00	€ 8.750,00	€ 0		€ 112.500
						€ 137.080,00	€ 17.135,00	€ 2.500,00	€ 14.635,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 171.350,00
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 148.805,00	€ 1.739.856,00	€ 877.371,40	€ 130.327,50	€ 414.506,00	€ 156.651,10	€ 161.000,00	€ 0,00	€ 1.739.856,00

Rechter deel van spreadsheet, dat separaat wordt meegeleverd.

MKB VERKLARING

Dit schema is bedoeld om te kunnen bepalen of de aanvrager behoort tot het mkb. Bepalend is de definitie die wordt gehanteerd in de verordening (EG) Nr. 651/2014 (gewijzigd bij verordening van 14 juni 2017 (EG) nr. 1084/2017).

STAP 1: BEPAAL HET TYPE ONDERNEMING



STAP 2: BEREKEN DE GRENSWAARDEN

Geef op basis van de in stap 1 gemaakte berekening aan welke grenswaarden van toepassing zijn. De aanvrager is mkb als de onderneming minder dan 250 medewerkers heeft én een jaaromzet heeft van max. € 50 mln. of een balans totaal van maximaal € 43 mln.

	FTE	Omzet	Balans totaal
Klein	• <50	• <=10 mln.	• <=10 mln.
Midden	• >=50 <250	• >10 <=50 mln.	• >10 <=43 mln.
Groot	• >=250	• > 50 mln.	• >43 mln.

STAP 3: ONDERTEKENING

Kvk-nummer aanvrager: [redacted]
 Organisatie aanvrager: [redacted]
 Naam tekenbevoegde: [redacted]
 Datum ondertekening: 29 november 2024

Bijlage 7 Aanvraag cofinanciering provincie

Het is nog onduidelijk of de aanvraag opnieuw bij de Provincie moet worden ingediend.
Daarom hieronder de oorspronkelijke aanvraag.

Bij deze aanvraag moet u een kopie bijvoegen van de aanvraag inclusief de bijlagen die u bij de Uitvoeringsorganisatie Waddenfonds hebt ingediend voor het Waddenfonds. Deze kopie maakt integraal onderdeel uit van uw aanvraag voor cofinanciering bij de Provincie Fryslân.

Bij de aanvraag moet u aangegeven hebben tevens cofinanciering bij de Provincie Fryslân te hebben aangevraagd.

Aanvraag voor cofinanciering Waddenfonds door provincie Fryslân

Het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân,

Afdeling Financieringen en Subsidies

t.a.v. de heer [REDACTED]

Postbus 20120

8900 HM Leeuwarden

Geachte heer [REDACTED]

Bij dezen vraagt (naam aanvrager/penvoerder project) cofinanciering aan voor het project (naam project) waarvoor een aanvraag is ingediend bij het Waddenfonds.

1. Projectnaam:

De Noordwester

2. Wordt uw aanvraag geheel in de provincie Fryslân uitgevoerd?

Ja

3. Zo nee, voor welk percentage worden de activiteiten buiten de provincie uitgevoerd?

Nvt

4. Past uw aanvraag binnen het door de provincie Fryslân vastgestelde beleid ?

Ja

5. Hoeveel vraagt u bij te dragen door de Provincie Fryslân?

€ 149945,33

6. Verdeeld over de jaren:

2022, 2023, 2024

Ondertekening:

De aanvrager verklaart:

- alle gegevens in het formulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben ingevuld en/of te hebben verstrekt;
- niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te verkeren;
- bekend te zijn met en zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen die de provincie Fryslân hanteert ten aanzien van het verlenen van bijdragen, waaronder de algemene subsidieverordening provincie Fryslân en de uitvoeringsregeling Waddenfonds;
- zich bereid om alle gewenste informatie te verschaffen aan medewerkers van de provincie Fryslân en mee te werken aan controles.

Plaats: Oost-Vlieland

Datum: 26-7-2022

Naam:

[Redacted Name]

Organisatie: Stichting De Noordwester

[Redacted Signature]

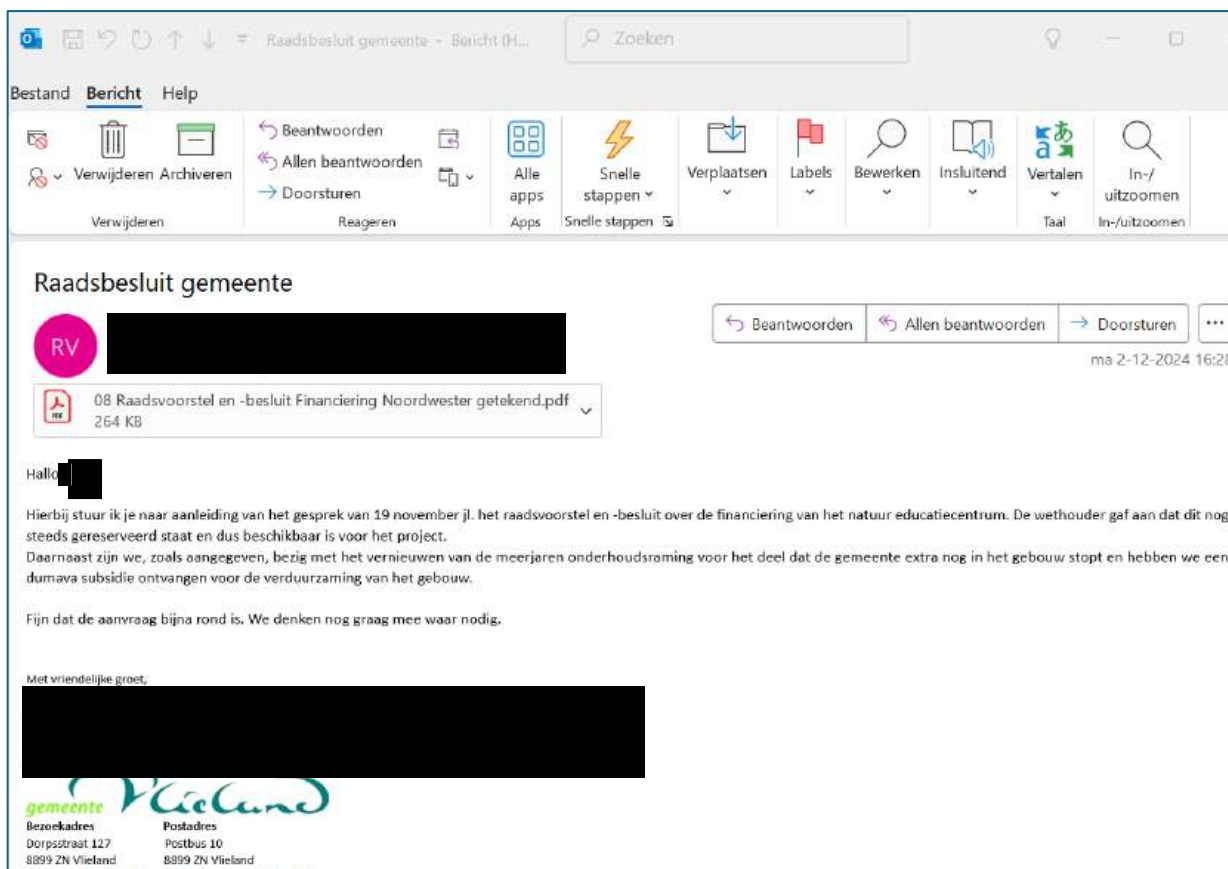
DISCLAIMER

Deze checklist is geen officieel document van de Europese Commissie. Zij kan misschien een nuttig aanvullend hulpmiddel zijn voor wie Verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 ("AGVV") moet toepassen. Toch vervangt dit document de verordening niet. Volledige inachtneming van de bepalingen van deze verordening blijft de enige mogelijkheid om in het kader van de AGVV vrijstelling van de verplichting tot aanmelding te krijgen.

B. Specifieke voorwaarden voor steun voor cultuur en instandhouding erfgoed

ARTIKEL 53		VOORWAARDEN NACHELEED?
STEUN VOOR CULTUUR EN INSTANDHOUDING-ERFGOED		
Verenigbaar en vrijgesteld van aanmelding indien algemene verenigbaarheidsvoorwaarden en voorwaarden uit dit artikel van toepassing zijn (lid 1).		
a.		
Doelstelling steun - soort betrokken activiteiten		
• Steun toegekend voor volgende culturele doelstellingen en activiteiten (lid 2):		
b. musea, archieven, bibliotheken, kunstencentra en cultuurcentra of artistieke of culturele locaties, theaters, operahuizen, concerthallen, andere live-performanceorganisaties, cinematografische erfgoedinstellingen, en andere vergelijkbare artistieke en culturele infrastructuurvoorzieningen, organisaties en instellingen;		
c. materieel erfgoed, o.a. alle vormen van roerend of onroerend cultureel erfgoed en archeologische sites, monumenten, historische locaties en gebouwen; natuur- of cultureel erfgoed met rechtstreekse band met cultuurerfgoed of indien dit door bevoegde overheidsinstanties lidstaat formeel is erkend als cultuur- of natuurerfgoed;		
d. immaterieel erfgoed in welke vorm ook, incl. volksgebruiken en ambachten;		
e. kunst- of culturele evenementen en performances, festivals, tentoonstellingen en andere vergelijkbare culturele activiteiten;		
f. culturele en artistieke educatie alsmede bewustmaking belang bescherming en bevordering diversiteit cultuuruitingen via educatieve programma's en bewustmakingscampagnes voor grote publiek, o.m. via nieuwe technologieën;		
g. schrijven, uitgeven, productie, distributie, digitalisering en publiceren muziek en literatuur, incl. vertalingen.		

Bijlage 9 Aanvraag Gemeente Vlieland



Bijlage 10 Uittreksel KvK / statuten



Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel®

KvK-nummer 95249923

Pagina 1 (van 2)

De onderneming / organisatie wil niet dat haar adresgegevens worden gebruikt voor ongevraagde postreclame en verkoop aan de deur.

Rechtspersoon

RSIN	867058389
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire naam	Stichting Natuur Educatie Centrum Vlieland
Statutaire zetel	Gemeente Vlieland
Bezoekadres	
Eerste inschrijving handelsregister	17-10-2024
Datum akte van oprichting	16-10-2024
Activiteiten	SBI-code: 94996 - Overige ideële organisaties A. het vergroten van de beleevingswaarde en bewustwording van de bezoekers van Vlieland en Werelderfgoed Waddenzee; b. het actief verspreiden van kennis over het waddengebied en de natuur op Vlieland; c. Het versterken van het gastheerschap en de bewustwording van Waddenzee Werelderfgoed waarbij duurzame recreatie en toerisme wordt nagestreefd; d. het verrichten van alle verdere daaruit voortvloeiende handelingen met als uitvalsbasis het voormalig schoolgebouw "De Lepelaar" met de bijbehorende kantine/ontmoetingsplaats en museumwinkel.

Bestuurders

Naam	
Geboortedatum	
Datum in functie	16-10-2024 (datum registratie: 17-10-2024)
Titel	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	
Geboortedatum	
Datum in functie	16-10-2024 (datum registratie: 17-10-2024)
Titel	Penningmeester
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	
Geboortedatum	
Datum in functie	16-10-2024 (datum registratie: 17-10-2024)
Titel	Secretaris

WAARMERK
KAMER VAN KOOPHANDEL®

Dit uittreksel is gewaarmerkt met een elektronische zegel en is een officieel bewijs van inschrijving in het Handelsregister. In Adobe Reader kunt u de elektronische zegel bovenin het scherm controleren. Meer informatie hierover vindt u op www.kvk.nl/egd. De Kamer van Koophandel adviseert dit uittreksel alleen digitaal te gebruiken zodat de integriteit van het document gewaarborgd en de elektronische zegel verifieerbaar blijft.

2024-11-07 14:55:08



Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel®

KvK-nummer 95249923

Pagina 2 (van 2)

Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
-------------	--

Uittreksel is vervaardigd op 07-11-2024 om 14,55 uur.

WAARMERK
KAMER VAN KOOPHANDEL®

Dit uittreksel is gewaarmerkt met een elektronische zegel en is een officieel bewijs van inschrijving in het Handelsregister. In Adobe Reader kunt u de elektronische zegel bovenin het scherm controleren. Meer informatie hierover vindt u op www.kvk.nl/egd. De Kamer van Koophandel adviseert dit uittreksel alleen digitaal te gebruiken zodat de integriteit van het document gewaarborgd en de elektronische zegel verifieerbaar blijft.

2024-11-07 14:55:08



AKTE VAN OPRICHTING

Vandaag, zestien oktober tweeduizend vierentwintig (16-10-2024), verschenen voor mij, [REDACTED] notaris te Lelystad: [REDACTED]
mevrouw [REDACTED] geboren te Amsterdam op [REDACTED]
[REDACTED], als notarieel medewerkster [REDACTED]
werkzaam bij Notariaat Fenneke Koster-Joenje B.V. en met kantooradres [REDACTED]
Middendreef 285, 8233 GT Lelystad, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. mevrouw [REDACTED]
[REDACTED]
2. de heer [REDACTED]
[REDACTED]
3. de heer [REDACTED]
[REDACTED]

De volmachtgevers sub 1 tot en met 3 hierna tezamen te noemen: de "**Oprichters**".
De verschenen persoon, hierna verder handelend als gemeld, verklaarde dat de
Oprichters hierbij een stichting oprichten, die wordt geregeerd door de volgende
Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- Bestuur: het bestuur van de Stichting;
- Schriftelijk:
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid
kan worden vastgesteld;
- Statuten:
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- Stichting:
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Natuur Educatie Centrum Vlieland.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Vlieland.**

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het vergroten van de belevingswaarde en bewustwording van de
bezoekers van Vlieland en Werelderfgoed Waddenzee;



- 2 -

- b. het actief verspreiden van kennis over het waddengebied en de natuur op Vlieland; _____
 - c. het versterken van het gastheerschap en de bewustwording van _____ Waddenzee Werelderfgoed waarbij duurzame recreatie en toerisme wordt nagestreefd. _____
 - d. het verrichten van alle verdere daaruit voortvloeiende handelingen met als uitvalsbasis het voormalig schoolgebouw "De Lepelaar" met de _____ bijbehorende kantine/ontmoetingsplaats en museumwinkel, _____ en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, _____ daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
- het exploiteren van een museum met museumwinkel en kantine/ontmoetingsplaats; _____
 - het beheren en (doen) opslaan van relevante objecten; _____
 - het werven van subsidies en fondsen; _____
 - het organiseren van relevante tentoonstellingen en relevante evenementen; _____
 - het organiseren van excursies, workshops en dergelijke, alles gerelateerd aan (de natuur van) Vlieland; _____
 - het publiciteit maken via social media en op andere wijze voor de stichting en haar relevante activiteiten; _____
 - het samenwerken met relevante partners. _____
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden. _____
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
- a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste **drie (3)** bestuurders van de stichting en maximaal **zeven (7)** _____ bestuurders van de stichting leden. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. _____
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. Desgewenst kan tevens een vicevoorzitter _____



- worden benoemd, die bij verhindering van de voorzitter de taak van de _____ voorzitter zal waarnemen. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____ Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. _____ Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts, indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____ Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____ Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____



6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en_____ houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle_____ aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende_____ besluiten worden genomen met algemene stemmen._____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens_____ afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan._____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de_____ secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht._____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering._____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de_____ identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden_____ vastgesteld._____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien_____ de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de_____ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is._____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten_____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht._____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als_____ gevolmachtigde optreden._____
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat_____ tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft_____ daarover alle relevante informatie._____
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken_____ bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie._____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden_____ organisatie._____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt_____ het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke_____ vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen._____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht._____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting._____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als_____



- voor besluitvorming in vergadering. _____
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____ ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____ medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag _____ van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter _____ een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit _____ voor de stemming verlangt. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de _____ voorzitter. _____

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
- Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in _____ geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. _____
- Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid _____ dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
- Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8.



Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders waarvan ten minste één de voorzitter, secretaris of penningmeester is.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountants-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en



bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 12. _____

Raad van Advies. _____

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld. _____

Artikel 13. _____

Directeur. _____

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. _____

Artikel 14. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15. _____

Statutenwijziging. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 16. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van _____



- overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
 3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. _____
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

Slotverklaringen. _____

Ten slotte verklaarde de comparante: _____

1. dat het Bestuur thans uit drie (3) bestuurders zal bestaan en dat zijn benoemd tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie: _____
 - a. _____ noemd tot voorzitter; _____
 - b. _____ voornoemd tot penningmeester; en _____
 - c. _____ voornoemd tot secretaris. _____Na oprichting zal worden voorzien in de benoeming van nog een aantal bestuurders. _____
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend vijftientig (31-12-2025). _____
3. Het adres van de stichting is: _____

Slot _____

Volmachten. _____

Van de volmachten aan de comparante blijkt uit drie onderhandse volmachten, die aan deze akte zijn gehecht. _____

Slot van de akte. _____

De comparante is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.



- 9 -

WAARVAN AKTE is verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte—
vermeld. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend,—
eerst door de comparante en vervolgens door mij, notaris,—
om elf uur en vijfenveertig minuten (11:45).—
(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Bijlage 11 Meerjaren exploitatiebegroting Stichting NEC

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
Inkomsten	Euro	Euro	Euro
Omzet winkel/huiskamer	€ 10.000,00	€ 10.400,00	€ 10.816,00
Excursies	€ 30.000,00	€ 33.000,00	€ 35.000,00
Entreegelden	€ 25.000,00	€ 30.250,00	€ 36.000,00
Subsidie gemeente	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
Overige	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Totaal	€ 166.000,00	€ 174.650,00	€ 182.816,00
Kosten			
Inkoop winkel/huiskamer	€ 5.000,00	€ 5.200,00	€ 5.408,00
Inkoop excursies	€ 3.750,00	€ 3.950,00	€ 4.125,00
Kosten			
Personeel	€ 60.000,00	€ 63.648,00	€ 67.517,80
Overig pers kosten	€ 3.000,00	€ 3.120,00	€ 3.244,80
Afschrijving	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Huur	€ 18.000,00	€ 18.720,00	€ 19.468,80
Exploitatiekosten	€ 20.000,00	€ 20.800,00	€ 21.632,00
Exposities		€ 4.000,00	€ 5.000,00
Energiekosten	€ 10.000,00	€ 10.400,00	€ 10.816,00
Kantoorkosten	€ 2.000,00	€ 2.080,00	€ 2.163,20
Overige	€ 10.000,00	€ 10.400,00	€ 10.816,00
Rente	€ 8.800,00	€ 8.320,00	€ 7.840,00
Aflossing projectlening	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Aflossing opstartlening	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	€ 156.550,00	€ 166.638,00	€ 174.031,60
Resultaat	€ 9.450,00	€ 8.012,00	€ 8.784,40

Bijlage 12 Verschillen met de plannen van de Stichting De Noordwester

In de oorspronkelijke plannen van de Stichting De Noordwester is het volgende geschrapt:

1. De glazen entree aan de westzijde is vervangen door een eenvoudiger entree aan de Dorpsstraat
2. De oorspronkelijke plannen rond de zone ervaring zijn gewijzigd: de filmzaal en 3D film zijn komen te vervallen
3. Het plan om een open vide te creëren ten behoeve van het skelet van de potvis is verlaten, waardoor de zolderverdieping eenvoudiger wordt en de dakconstructie niet aangepast hoeft te worden
4. De audiotour is komen te vervallen

Bedragen zijn wat betreft de bouwkosten opgehoogd met 35%.

Er is een inflatie percentage gebruikt van totaal 7% over de afgelopen 2 jaren.