Basisopzet Raadsbijeenkomsten – format

Naam bijeenkomst	Raadsbijeenkomst Toekomstbestendige Bibliotheek
Datum	1 april 2025
Aard/doel van de bijeenkomst: - Consulterend (ophalen) - Informerend (brengen) - Gecombineerd **Ingeval van consulteren dient de desbetreffende info wel ruim vooraf beschikbaar te zijn.**	Informerend
Tijd (duur bijeenkomst)	30-60 minuten
Locatie	Raadszaal gemeentehuis
Voorzitter	
Omschrijving onderwerp	Toekomstbestendige bibliotheek
Aanleiding bijeenkomst	**Wat:** De raad informeren over de uitkomsten van de pilot toekomstbestendige bibliotheek. **Waarom:** We zijn 1 januari 2024 gestart met de pilot toekomstbestendige bibliotheek. We willen de raad informeren over de toekomstbestendige bibliotheek in Laarbeek. Tijdens de raadsvergadering van 12 juni vindt hierover besluitvorming plaats.
Status onderwerp (in welke fase zitten we?)	Besluitvormende fase, besluitvorming tijdens raadsvergadering van 12 juni.
Bestemd voor (doelgroep(en)	Raadsleden en commissieleden
Wie zit aan tafel	De gemeenteraad
Openbaar ja/nee	Ja
Participatie externen gewenst Ja/nee	Kan De presentatie wordt gegeven door de gemeente samen met de bibliotheek.
Opzet (hoe ziet de bijeenkomst er in grote lijnen uit?)	PowerPoint presentatie gepresenteerd door gemeente en bibliotheek met aanvullend de mogelijkheid tot het stellen van vragen.

Vervolg opzet en planning (wat gebeurt er hierna?)	Besluitvormingsproces gaat hierna lopen, besluitvorming door de gemeenteraad 12 juni.