Bestuursverslag (jaarverslag)

behorende bij
Financieel jaarverslag 2021

Scholengroep Veluwezoom
Stichting voor openbaar primair onderwijs

Goedkeurende verklaring Raad van Toezicht dd. 24 mei 2022
Vastgesteld door het College van Bestuur dd. 25 mei 2022



Inhoudsopgave

1	Aanbieding	3
2	Bestuursverslag	5
2.1	Juridische structuur	5
2.1.2.	Kernactiviteiten	8
2.1.3	Het basisonderwijs van Scholengroep Veluwezoom, strategische visie 2019-2023	11
2.2	Verslag van de agenda 2021	11
2.2.1	Inleiding	11
2.2.2	Onze openbare identiteit Ikjijwij!	12
2.2.3	Terugblik op de inhoudelijke ontwikkelingen in 2021	13
2.3	Belangrijkste kenmerken van het gevoerde financiële beleid	22
2.4	Financiën op balansdatum	24
2.4.1	Toelichting op de balans	25
2.4.2	Gang van zaken gedurende het verslagjaar	26
2.5.	Continuïteitsparagraaf	29
2.5.1.	Ontwikkeling leerlingenaantallen en marktaandeel	29
2.5.2.	Meerjarenperspectief in cijfers	31
2.5.3.	Balans 2020-2026 (bron begroting 2022, meerjarenperspectief 2026)	32
2.5.4.	Reservepositie (signaleringswaarde eigen vermogen)	33
2.5.5.	Overzicht personele bezetting 2021	34
2.5.6.	Risicobeheersingssysteem	36
2.5.6.1.	Belangrijkste risico’s en onzekerheden	36
2.5.7.	Rapportage toezichthoudend orgaan	39
2.5.7.1.	Hoofd- en nevenfuncties leden Raad van Toezicht	39
2.5.8.	Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen	39
2.5.9.	Treasuryverslag 2021	39
3	Wat staat voor 2022 op onze agenda	42
3.1.	De werkagenda op de verschillende domeinen in 2022	42
3.2.	Bijzonderheden relevant voor de toekomst	42

1. Aanbieding

Jaarlijks werken wij binnen de Scholengroep Veluwezoom met enthousiasme en bezieling aan goed onderwijs. We geven handen en voeten aan onze missie "Ikjijwij, nieuwsgierig naar de toekomst.

In de loop van 2019 is deze missie vastgesteld. We houden vast aan IKJIJWIJ, het is een inspirerende vertaling van het openbaar onderwijs, versterkt de samenwerking binnen de organisatie en geeft invulling aan een belangrijke competentie voor de toekomst: samenwerken. Ikjijwij zit in ons DNA en is de leefwijze van onze openbare organisatie. In het hart van ons onderwijs zetten wij Nieuwsgierigheid. Scholengroep Veluwezoom biedt u hierbij het rapport inzake de jaarrekening over de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 aan.

Ikjijwij, nieuwsgierig naar de toekomst!

Nieuwsgierigheid is een motor voor het leren en ontwikkelen. Als je nieuwsgierig bent heb je een open blik, ben je benieuwd naar de ander, naar hoe het zit, wat de volgende stap kan zijn. Vind je de energie en lef om het nog eens te proberen, om op zoek te gaan naar jouw plek in de wereld. Nieuwsgierig naar jezelf, naar je talenten, naar wat jij bij kan dragen. 'ikjijwij, nieuwsgierig naar de toekomst' is een brede voorbereiding op de volgende stap.

Kennis om verder te bouwen, samenwerken, jezelf leren kennen en natuurlijk mooie opbrengsten op taal en rekenen zijn bouwstenen van het onderwijs op de scholen. Met in de kern Nieuwsgierigheid. In ons onderwijs werken wij samen met leerling en ouders om alle leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun rol in de toekomst.

In dit document vindt u een beknopte weergave van belangrijke ontwikkelingen van 2021. Naast de weergave hiervan bestaat het rapport uit een balans per 31 december 2020 en een exploitatierekening over de periode 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020, welke beide zijn voorzien van de nodige specificaties en toelichtingen.
Het rapport inzake de jaarrekening maakt onderdeel uit van het jaarverslag en dient als verantwoordingsdocument van de voorzitter van het College van Bestuur voor Raad van Toezicht, onze stakeholders zoals de GMR, de beide gemeenten en het ministerie van O&W. Dit Bestuursjaarverslag wordt voorzien van een accountantsverklaring ingediend bij het ministerie.

Naast de financiële verantwoording doen wij beknopt verslag van de organisatieontwikkeling en wordt een aantal relevante kengetallen weergegeven.

Op onze website www.scholengroepveluwezoom.nl vindt u meer informatie over onze organisatie én de individuele scholen.

Hannelore Bruggeman
Voorzitter College van Bestuur
Scholengroep Veluwezoom

Highlights 2021	Passend binnen de strategie van de stichting werken directeuren en teams continu aan de versterking van de eigen school. Al onze scholen hebben een sprankelend ambitieplan voor de periode 2019-2023. De directeuren, teams en ouders stelden die plannen samen op. Lees verspreid in dit jaarverslag een impressie van highlights uit 2021.

	**De Wensvogel – Dieren** In 2021 hebben we ingezet op taal. Taal is de basis van het leren. Woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen worden effectiever en meer leerlinggericht gegeven. We bieden een taalrijke leeromgeving waarin leerlingen samenwerken en ontdekken. Ouders betrekken we nauw bij de taalontwikkeling van de leerling. We bieden de leerlingen rijke leerervaringen zoals workshops van Vitesse spelers, rijk ingerichte hoeken met mooie leermiddelen en ervaringen buiten de school om nieuwsgierigheid te bevorderen en leerlingen te stimuleren.

	**De Expeditie - Dieren** "Ontdek de wereld en groei!" is de slogan op onze school. Wanneer wij de kinderen nieuwsgierig maken naar de wereld en wat er om ons heen gebeurt, zetten wij de kinderen aan tot ontdekken en leren. Het jaar 2021 heeft t.a.v. onze visie op het onderwijs en onze slogan, zich extra gericht op het taalonderwijs in combinatie met Wereld Oriëntatie. Met name leesplezier bevorderen en het verbeteren van de opbrengsten op het gebied van begrijpend lezen hebben hier centraal gestaan. Door de koppeling te maken tussen de thema's die aangeboden worden bij de wereldoriëntatie en het taal-/ leesonderwijs is het onderwijs op de Expeditie betekenisvoller en ontstaat er meer ruimte voor leren vanuit verwondering en ontdekkend leren. Als wij willen dat kinderen de wereld ontdekken en kunnen groeien is TAAL de belangrijkste vaardigheid. Door taal in te zetten kun je meedoen in de maatschappij en leer je de wereld begrijpen. Taal zorgt voor kansen en mogelijkheden en is goed voor het zelfbeeld en eigenwaarde van de leerling.

2. Bestuursverslag

2.1. Juridische structuur

Scholengroep Veluwezoom is een onderwijsorganisatie voor openbaar onderwijs in de gemeenten Rheden en Rozendaal. 10 basisscholen en 1 speciale basisschool vormen samen de stichting.

Het Openbaar Onderwijs in de gemeente Rheden is verzelfstandigd met ingang van 1 augustus 2006. Vanaf dat moment is de stichting voor openbaar primair onderwijs opgericht. In het bestuurs- en managementstatuut is uitgewerkt op welke wijze bevoegdheden en verantwoordelijkheden in de organisatie zijn neergelegd. Met ingang van 1 januari 2007 is het openbaar onderwijs van de gemeente Rozendaal verzelfstandigd en is de Dorpsschool Rozendaal toegevoegd aan de stichting.

In de jaren 2009 en 2010 is een nieuwe organisatiestructuur ontwikkeld. De Scholengroep Veluwezoom heeft de toezichthoudende en bestuurlijke taken gescheiden. Dit organisatiemodel met een raad van toezicht ging gepaard met een statutenwijziging. De interne besluitvorming is eind 2009 afgerond. In 2011 hebben de gemeenteraden van de gemeenten Rozendaal en Rheden de gewijzigde statuten vastgesteld. Met ingang van 5 juli 2011 is de Raad van Toezicht van kracht geworden.
In verband met de landelijke ontwikkeling van de Governance in het primair onderwijs heeft ook de Scholengroep Veluwezoom haar statuten vernieuwd. Dit proces is in 2018 afgerond.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt, zoals in de statuten bepaald is, toezicht op het beleid van het college van bestuur (CvB), op de gang van zaken binnen de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen en diensten. Hij treedt op als werkgever van het college van bestuur en kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.

De samenstelling van de Raad van Toezicht was in 2021 als volgt:

Voorzitter	Betty van Waesberghe
Lid	Imke Wilms (herbenoemd in 2021)
Lid	Henri Schoonakker
Lid	Jacolien Spijkerboer
Lid	Rex Bierlaagh

Rapportage toezichthoudend orgaan

De Raad van Toezicht (RvT) is het toezichthoudend orgaan van de Scholengroep. De taken en verantwoordelijkheden staan beschreven in de statuten van de stichting. In deze paragraaf de rapportage van de RvT ten aanzien van het jaar 2021.

Elk jaar evalueert de RvT zijn eigen functioneren. In 2020 stond een evaluatie met externe ondersteuning op de planning. Conform de afspraken worden een keer in de drie jaren de evaluaties extern begeleid. Door ontwikkelingen rondom corona is besloten deze evaluatie te verzetten naar een moment waarop de RvT weer fysiek bij elkaar kan komen. In september 2021 heeft deze evaluatie plaatsgevonden, begeleid door Jos van Elderen van B&T. De RvT heeft in 2021 zes keer regulier en 2 keer extra in verband met de samenwerking met PCBO, vergaderd. Deze vergaderingen hebben veelal digitaal plaatsgevonden. Een aantal keren kon deze vergadering fysiek plaatsvinden. Daarnaast is er geregeld contact geweest tussen bestuurder en voorzitter i.v.m. coronacrisis.

In 2021 hebben diverse leden van de RvT opleidingen gevolgd bij de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijs en Kinderopvang.
In 2021 gaat het om:

- Ethiek van Governance en Governance van Ethiek
- Werkgeverstaken van de Raad van Toezicht
- VTOI Kwaliteitscongres

In 2020 is de Scholengroep Veluwezoom een onderzoek gestart naar de mogelijke samenwerking met PCBO Rheden. Deze samenwerking en de voortgang van het onderzoek is iin in 2021 vrijwel in elke vergadering aan de orde geweest.

De voorbereiding van de jaarlijkse bijeenkomst met leden van de beide gemeenteraden is aan de orde geweest. Deze bijeenkomst heeft in januari 2021 en vervolgens weer in februari 2022 plaatsgevonden.

De RvT heeft toegezien op de doelmatige besteding van het overheidsgeld dat het bestuur ontving en heeft geconstateerd dat de rijksmiddelen doelmatig worden/zijn besteed. In 2021 is de jaarrekening 2020 en de begroting 2022 met meerjarenperspectief goedgekeurd. In de begroting 2021 en de jaren daarna wordt gewerkt met een negatief resultaat: in een vijftal jaren bouwt de Scholengroep het surplus aan eigen vermogen af. Dit gebeurt door het honoreren van versnellingsvragen. Versnellingsvragen zijn incidentele investeringen met een structureel effect. De uitgangspunten en hoofdlijnen van de begroting 2022 zijn net voor de aanbieding van deze begroting in de RvT besproken. Onderdelen daarvan waren: hoofdlijnen van de doelen, het allocatiemodel, het tempo van investeringen en de effecten op de kengetallen. Ook is het aangepaste format van de schoolbegrotingen aan de orde geweest.

De RvT heeft zich gebogen over de samenhang van beleid en kwaliteit binnen de Scholengroep Veluwezoom en de nieuwe ontwikkelingen waaraan gewerkt wordt. Een van deze thema's is de verdieping van de zelfevaluaties van de scholen: overstappen naar referentieniveaus en de verdieping op de ontwikkeling aan de hand van de eigen ambities in de scholen. In 2021 is de zelfevaluatie verder ontwikkeld: deze sluit beter aan bij de output vanuit het leerlingen-volgsysteem en stimuleert de betrokkenheid van leerkrachten bij de evaluaties. De samenvatting van de zelfevaluaties die door een externe deskundige is gemaakt en de effecten van covid op de resultaten zijn ook aan de orde geweest in de RvT-vergaderingen.

Daarnaast heeft de RvT kennisgenomen van de kwartaalrapportages. De kwartaalrapportages zijn aan de hand van het toetsingskader ontwikkeld. Naast financiële cijfers zijn ook HRM-kengetallen, organisatieontwikkelingen en leeropbrengsten opgenomen. Vanaf het derde kwartaal is de voortgang van de besteding op de NPO-middelen toegevoegd bij deze kwartaalrapportages. Kort staat beschreven met welke interventie uit het keuzemenu inzet gepleegd wordt. In de vergadering met de GMR is gebleken dat de mr-en goed meegenomen worden bij deze inzet. Drie keer per jaar wordt de voortgang van de treasury gevolgd met behulp van een rapportage. Een lid van de Raad van Toezicht heeft zitting in de treasury-commissie waardoor de RvT goed kan toezien op het beheer van de financiële reserves van de stichting. Deze commissie heeft drie keer per jaar (digitaal) overleg.

Staand beleid is dat leden van de RvT tweemaal aanwezig zijn bij een vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Deze hebben in 2021 plaatsgevonden op 1 juli en 1 december. Op een van deze vergaderingen zijn de leden van de RVT toehoorders, en op de andere vergadering gaan zij in gesprek met de leden van de GMR. Telkens is in de RvT-vergadering, na deze aanwezigheid in de GMR, de ervaringen met de gehele RvT gedeeld en besproken.

In het eerste deel van 2021 zijn de tevredenheidspeilingen van leerlingen, medewerkers en ouders afgenomen. De onderzoeker van MLC heeft de hoofdlijnen van deze peilingen gedeeld in de RvT en de rapportages zijn besproken.

Ook in het jaar 2021 is aandacht voor de ontwikkeling van Covid en de gevolgen voor de scholen. Het bestuursformatieplan is besproken, en het bestuur- en managementstatuut is in 2021 vastgesteld. Ook is de monitor Passend Onderwijs in de regio besproken.

In december 2020 heeft een ontwikkelgesprek met de bestuurder plaatsgevonden. Een volgend ontwikkelgesprek is gepland in juni 2022 en zal gehouden worden aan de hand van de evaluatie van de bestuurder.

Andere grote onderwerpen die aan de orde zijn geweest:

- Herbenoeming I. Wilms,
- Concept-bestuursjaarverslag
- Bespreken van de zelfevaluatie RvT
- Profielen leerkrachten L10 en L11.
- Indexatie Raadsvergoeding voor 2022
- WNT-complexiteitspunten
- Informatie verkenning van Samen Opleiden
- Bespreken van de zelfevaluatie RvT

- Indexatie Raadsvergoeding voor 2022
- Informatie verkenning van Samen Opleiden met PABO

Organisatie, scheiding besturen en toezichthouden

Om tegemoet te komen aan de noodzakelijke scheiding tussen de bestuurlijke en toezicht-houdende taken en aan de eis tot slagvaardig besturen is in 2011 de organisatie omgevormd naar een organisatie met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. In 2018 zijn de stichtings-statuten feitelijk hernieuwd.
De organisatie werkt volgens de richtlijnen van code "Goed bestuur".
Binnen de organisatie staan de missie en visie centraal van waaruit gewerkt wordt op de scholen (door de schooldirecteur) en op stichtingsniveau wordt bestuurd (door het College van Bestuur) en toezicht wordt uitgeoefend (door de Raad van Toezicht).

Naast het uitvoeren van de statutair vastgestelde taken zoals goedkeuring verlenen aan de begroting en het vaststellen van de jaarrekening en het benoemen van de accountant etc. besteedt de RvT bij het uitoefenen van het toezicht vooral aandacht aan de doelstelling en de maatschappelijke legitimatie van de stichting. Behalve dat Imke Wilms onderdeel vormt van de Treasurycommissie kent de RvT verder geen aparte commissie. Wel wordt de diverse expertise ingezet en geborgd bij nieuwe vacatures.

Daarbij staan de volgende punten centraal:

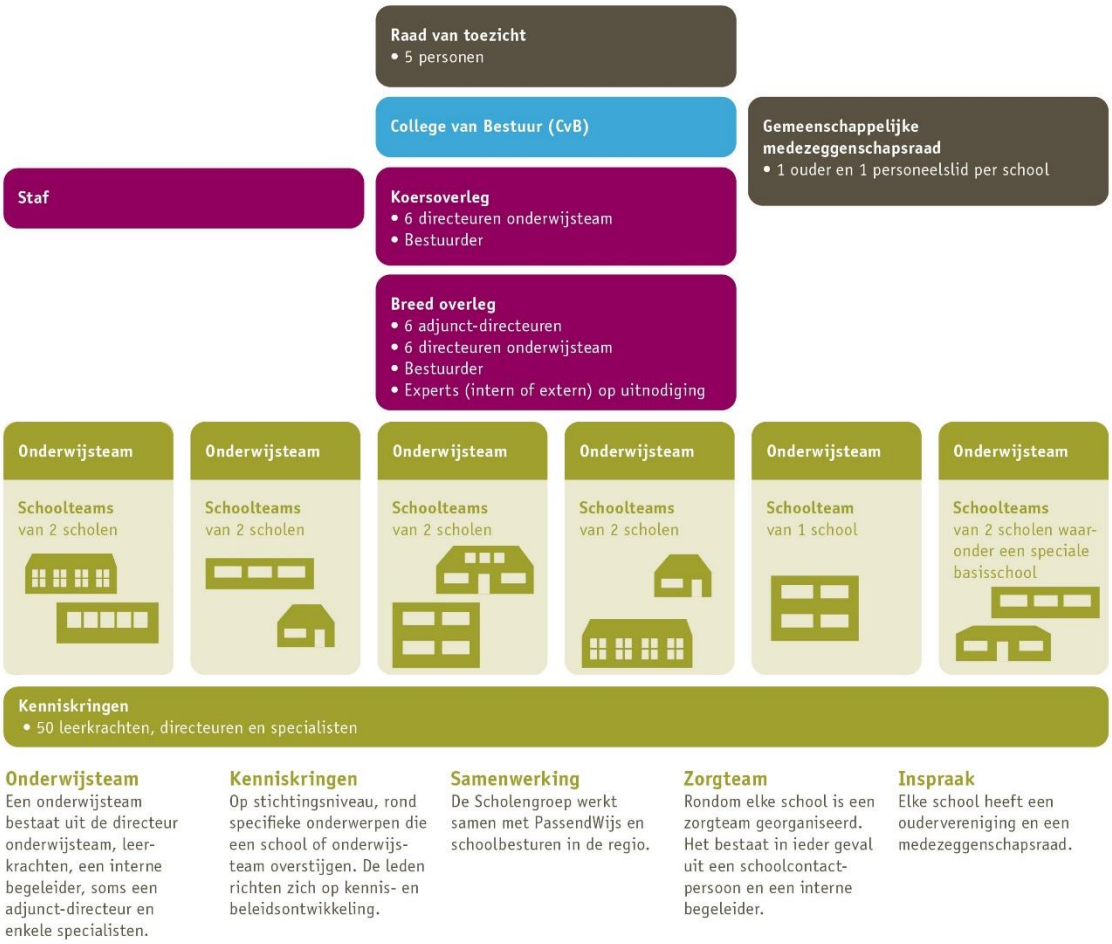
- realiseren van de missie, visie en strategisch beleid van de stichting;
- bewaken van kwaliteit van onderwijsprocessen en –resultaten;
- bewaken van de continuïteit van de stichting, uitgedrukt in aantallen leerlingen, medewerkers en financiën;
- het uitoefenen van goed werkgeverschap ten aanzien van de bestuurder;
- nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen de lokale en regionale omgeving;
- het afleggen van verantwoording.

Het College van Bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie. Het rapporteert en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Mw. J.E.M. Bruggeman is voorzitter van het College van Bestuur. Zij wordt ondersteund door een compact stafbureau: secretariaat, medewerker HRM, senior-adviseur HRM. Vanaf eind 2016 is het stafbureau versterkt met een externe controller. Ook werkt de Scholengroep Veluwezoom samen met een extern adviseur inzake huisvesting.

De schooldirecteur is *integraal resultaatverantwoordelijk* voor de aan hem/haar toevertrouwde school/scholen. Hij/zij legt verantwoording af aan het College van Bestuur. De school-gebonden medezeggenschapsraden (MR-en) zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Taak van het College van Bestuur, respectievelijk de school-directeur is het informeren, advies/instemming vragen van de GMR/MR over zaken die spelen op algemeen of schoolniveau.

In het jaar 2016 zijn we binnen de Scholengroep Veluwezoom steeds meer gaan werken in onderwijsteams; twee schoolteams vormen samen een onderwijsteam. De directeur Onderwijsteam is directeur van de scholen binnen het onderwijsteam. Een van onze scholen is dermate gegroeid in leerlingenaantal en vormt een zelfstandig onderwijsteam. Met deze inrichting wordt de samenwerking binnen de organisatie versterkt waardoor de innovatiekracht toeneemt.

Het organogram ziet er als volgt uit:



Ter ondersteuning van het bestuur en management worden diensten ingekocht. Vanaf 1 januari 2015 wordt deze dienstverlening uitgevoerd door Qualiant. Dit administratiekantoor zorgt voor de salaris- en personeelsadministratie, is verantwoordelijk voor een adequate financiële administratie, geeft ondersteuning op het gebied van formatie en geeft desgewenst adviezen en ondersteuning. De werkwijze, en verantwoording binnen de organisatie zijn vastgelegd in de stichtingsstatuten, RvT-reglement, (G)MRreglement, het bestuur- en managementstatuut en de beschrijving samenwerkingsrelaties. Het bestuur- en managementstatuut en de beschrijving van de samenwerkingsrelaties zijn in 2020 ontwikkeld en vastgesteld.

2.1.2. Kernactiviteiten

De Scholengroep Veluwezoom is een onderwijsorganisatie van tien openbare basisscholen en een openbare school voor speciaal basisonderwijs. Op peildatum 1 oktober 2021 vinden 1729 leerlingen dagelijks hun weg naar onze scholen. Binnen de Scholengroep Veluwezoom heeft iedere school een eigen gezicht maar werken zij samen binnen hun onderwijsteam en de stichting. Door de open lerende cultuur, het samenwerken in de onderwijsteams en kenniskringen is de Scholengroep Veluwezoom een netwerkorganisatie geworden. De scholen profileren zich op eigen wijze binnen hun eigen omgeving. De directeur onderwijsteam geeft als directeur in principe leiding aan twee scholen.

In onderstaand schema staan de scholen van de Scholengroep Veluwezoom en de resultaatverantwoordelijke directeuren in 2021:

School	Brinnr.	Directeur	Plaats
Obs Dorpsschool Rozendaal	04HX	Mw. M. Limpens	Rozendaal
Ods Daalhuizen	13QE	Mw. M. Metzke	Velp
Obs De Kameleon	13XP	Dhr. J. van Assouw	Velp
Obs Rheder Enk	14EB	Mw. M. Nijhuis	Rheden
Obs De Lappendeken	14GV	Mw. M. Visser	De Steeg
Obs Koningin Emma	14LZ	Mw. M. Visser	Dieren
Obs Wensvogel	15EI	Mw. M. Nijhuis	Dieren
Kindcentrum LeerRijk	15HS	Mw. M. Limpens	Dieren
Obs De Expeditie	15NB	Dhr. D. de Ruiter	Dieren
Ods Prinses Margriet	15PP	Dhr. D. de Ruiter	Spankeren
Sbo ’t Sterrenbos	19QL	Dhr. J. van Assouw	Dieren

Het bestuursbureau is gevestigd aan de Doesburgsedijk 7 te Dieren.



De Lappendeken – De Steeg

Betrokkenheid is een belangrijke pijler binnen ons onderwijs.
Deze is super hoog wanneer de inbreng van kinderen, nieuwsgierigheid, ontdekken en eigenaarschap veel ruimte krijgt. Zoals hier bij de schaatsbaan die de kleuters deze winter gemaakt hebben in hun klas.



't Sterrenbos – Dieren

In 2021 hebben wij Sterrentijd een nog stevigere plek gegeven binnen ons onderwijsconcept. We bieden activiteiten aan die leren leuk maakt, betrokkenheid verhoogt.
Daarnaast zijn we schoolbreed in units gaan werken.



Koningin Emmaschool – Dieren

Doorgaande lijn en leesmotivatie
Dit jaar hebben we ingezet op de doorgaande lijn voor het jonge kind. Zo is de landing bij de overgang van peuters naar kleuters en van groep 2 naar groep 3 zo zacht mogelijk. Alle jonge kinderen werken nu met dezelfde overkoepelende thema's, vanuit doelen die voor hun leeftijd realistisch zijn. Dit zorgt voor enorm veel betrokkenheid en enthousiasme, bij kinderen en medewerkers!
Ook zetten we in op leesmotivatie. Hoe meer je leest, hoe beter je gaat lezen! Dat willen we graag op gang brengen. Op basis van een uitgebreid literatuur- en praktijkonderzoek en met de visie van onze school erbij, hebben we ervoor gekozen om te gaan starten met Blink Lezen.

2.1.3. Het basisonderwijs van Scholengroep Veluwezoom, strategische visie 2019-2023

Scholengroep Veluwezoom voorziet in de behoefte aan openbaar onderwijs. In 2019 hebben we de missie van de Scholengroep herschreven:

Ikjijwij, nieuwsgierig naar de toekomst

Nieuwsgierigheid is een motor voor het leren en ontwikkelen. Als je nieuwsgierig bent heb je een open blik, ben je benieuwd naar de ander, naar hoe het zit, wat de volgende stap kan zijn. Vind je de energie en lef om het nog eens te proberen, om op zoek te gaan naar jouw plek in de wereld. Nieuwsgierig naar jezelf, naar je talenten, naar wat jij kunt bijdragen. 'Ikjijwij, nieuwsgierig naar de toekomst' is een brede voorbereiding op de volgende stap.
Kennis om verder te bouwen, samen te werken, jezelf leren kennen en natuurlijk mooie opbrengsten op taal en rekenen zijn bouwstenen van het onderwijs op de scholen. Met in de kern Nieuwsgierigheid.
Samen geven de elf scholen van Scholengroep Veluwezoom een gevarieerd onderwijsaanbod. Met name het handelend leren neemt deze periode toe. De diversiteit op de scholen betekent dat we een brede expertise in huis hebben. De synergie maakt de individuele scholen sterker.

Een korte brochure over het koersplan en de volledige tekst kunt u vinden op onze website www.scholengroepveluwezoom.nl.

2.2. Verslag van de agenda 2021

2.2.1. Inleiding

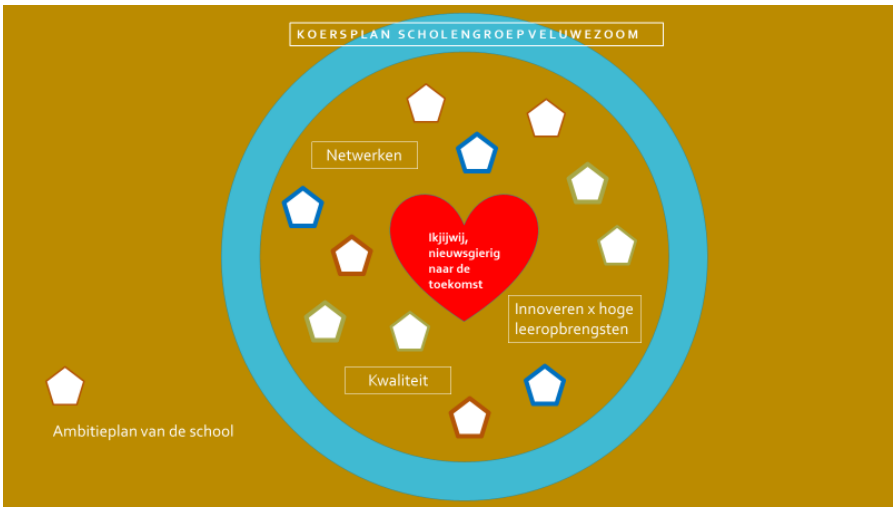
Speerpunten en Covid

In 2021 stond Covid weer opnieuw hoog op de agenda. Voor de zomervakantie 2021 hebben onze scholen op basis van de zelfevaluaties plannen gemaakt om de onderwijsvertraging in te halen, gebruik makend van evidence based goed werkende interventies. Scholen kregen financiële ruimte van het ministerie om plannen ook te kunnen realiseren. Scholen waren al een aantal jaren gewend om goede zelfevaluaties te maken, waardoor men snel kon schakelen. Het ontwikkelen en realiseren van deze plannen hebben een groot beslag op de ontwikkeltijd gelegd. Bovendien hebben we ook in 2021 weer groepen en soms scholen naar huis moeten sturen. Lang niet alle vervangingen hebben we kunnen invullen in verband met de krappe arbeidsmarkt, en medewerkers met ambulante taken hebben vaak de gaten voor de klassen ingevuld. Natuurlijk beseffen we dat we ook in 2021 op terreinen zijn gegroeid, maar we weten ook dat we niet alle voornemens voor het jaar 2021 hebben kunnen realiseren. Deze krijgen natuurlijk wel een vervolg in 2022.
En natuurlijk hebben we getracht de ontwikkeling zoveel mogelijk door te laten gaan. Maar het is goed te beseffen dat de afgelopen jaren anders zijn gelopen dan gepland. Zo zijn we veel digi-vaardiger geworden, hebben we een grote flexibiliteit aan de dag gelegd en hebben we nog meer focus gelegd op het doelgericht zijn van ons handelen. In 2021 is het zogenaamde evidence-informed werken versterkt. Dit ontstond door de inzet van het Keuzemenu van het Ministerie, maar vooral ook door het vergroten van de rol van de leerkrachten bij de ontwikkeling van de zelfevaluaties.
Ondanks Covid hebben we zoveel mogelijk van wat op onze agenda stond toch opgepakt. Het is ook goed te erkennen dat Covid veel energie en aandacht van ons gevraagd heeft.

Ambitieplannen en schoolontwikkeling

Als organisatie zijn we steeds beter in staat de verbinding te leggen tussen de grote lijnen en het dagelijks handelen. In de stichting en alle scholen wordt gewerkt met sprankelende ambities die vertaald zijn in praktische leerlingenbeloftes. Met andere woorden: wat betekent de mooie ambitie voor mij als leerling en wat vraagt dat dan van het handelen van alle medewerkers. De ontwikkeling op deze leerlingenbeloftes wordt gemonitord en gestimuleerd in zelfevaluaties.
De vierjaren ambitieplannen zijn met behulp van Sinek ontwikkeld. Hier wordt een stevige lijn ontwikkeld tussen de ambities op hoofdlijnen naar het dagelijks handelen: Why, how en what-vragen ondersteunen ons. Ook de formats van de jaarlijkse documenten zoals de schoolbegroting en het schooljaarverslag zijn volgens deze ordening ingericht. Hierdoor wordt en blijft iedereen die betrokken is bij de schoolorganisaties mede-eigenaar in het realiseren van de ambities.
We werken continu aan excellente schoolorganisaties. Continu, omdat we altijd erop gericht zijn om een nog grotere meerwaarde te kunnen betekenen voor onze leerlingen en ouders.

Kernwoorden van onze stichting zijn: nieuwsgierigheid, handelend leren, samenwerken, innoveren, hoge opbrengsten en ontwikkeling.



In bovenstaande infografic is weergegeven hoe de relatie is tussen de ambitieplannen van de scholen, het koersplan van de stichting en de drie hoofddoelen waar we als stichting aan werken omdat we ervan overtuigd zijn dat het leerlingen een goede voorbereiding op de toekomst biedt: Netwerken, innoveren met oog voor goede leeropbrengsten en een goede kwaliteit.

2.2.2. Onze openbare identiteit Ikjijwij!

Ikjijwij, versterken van onze openbare identiteit.
Een van de zes kernwaarden van het openbaar onderwijs is 'van en voor de samenleving'. Deze kernwaarde hebben wij vertaald in

Ikjijwij

JIJ bent anders, gelukkig maar!
WIJ komen samen verder

Ikjijwij gaat over samenwerken, met respect en nieuwsgierigheid naar de ander. Samenwerken met leerlingen, ouders, de wijk, de wereld. Samenwerken omdat we allemaal verschillend zijn en juist dát kan ons verrijken. Het gaat over burgerschap, meedoen aan de samenleving en verantwoordelijkheid dragen, over het besef dat ikjijwij samen vormgeven aan ons samen leven.

Wat betekent ikjijwij in de praktijk?
Praktisch betekent ikjijwij voor ons dat we zoveel mogelijk samendoen, en wel vanaf het begin, vanuit de overtuiging dat ons onderwijs door samen te werken beter wordt.
Samenwerken met ouders, en ook anderen uitnodigen met ons mee te doen vinden we erg belangrijk. We vinden het ook erg belangrijk dat onze leerlingen het gewoon vinden te participeren, mee te denken en mee te praten.

De openbare onderwijsweek is voor ons dan ook de week van ikjijwij. In deze week worden diverse activiteiten gedaan. Elke school heeft een ambassadeur ikjijwij. Deze ambassadeurs geven telkens een waardevolle invulling aan de Openbare Onderwijsweek. In het jaar 2020 hebben de leerlingen nagedacht wat zij kunnen doen om de wereld te verbeteren. Het was de planning dat leerlingen weer aan de slag gaan met de Global Goals, met als speerpunt Duurzaamheid. Vlak voor de openbare ikjijwij-week zou starten sloten onze scholen in verband met Covid. In 2021 hebben we deze week wel georganiseerd. Leerlingen van de scholen informeren elkaar over hun oplossingen. Ook bereiden we de openbare onderwijsweek in 2022 voor waar we twee doelen hebben:

- Workshops in het kader van de Werelden van Techniek i.s.m. Rotary
- Burgerschapszin d.m.v. een spel waar leerlingen met actuele thema's aan de slag gaan en afspraken maken.

Daarnaast geven scholen gedurende het jaar op hun eigen manier invulling aan dit thema. Voorbeelden zijn het adopteren van een bejaardentehuis, het houden van debatlessen, en het inrichten van een leerlingenraad. Zo versterkt onze identiteit “ikjijwij” daarnaast ook het onderwijs in 21-eeuwse vaardigheden.
Evenzo belangrijk is dat het steeds meer vanzelfsprekend is, dat iedereen vanaf een vroeg stadium betrokken wordt bij beleidsontwikkeling. Samen ontwikkelen levert het beste resultaat. De samenwerking met de medezeggenschapsraad over de zelfevaluaties en de inzet van de NPO-middelen was een belangrijk voorbeeld hiervan. We beseffen ook dat de afstand die is ontstaan tussen ouders, school, en collega’s onderling, doordat er veel via de digitale weg is gebeurd, weer aandacht nodig heeft in 2022.

2.2.3. Terugblik op de inhoudelijke ontwikkelingen in 2021

In deze paragraaf verwoorden we kort wat is gerealiseerd van de plannen in de *Begroting 2021.* We beginnen met het in beeld brengen van de samenvatting van onze plannen voor 2021 uitgewerkt in deze info-grafic.



- **Ikjijwij in 2021**

Tevredenheidspeilingen
In 2021 hebben we tevredenheidspeilingen afgenomen bij leerlingen, medewerkers en ouders. De interpretatie van de cijfers was deze keer lastiger dan anders. Bij veel van de opmerkingen van de respondenten werd corona-gerelateerde feedback gegeven. Op scholen en in de mr-en is gesproken over de resultaten van deze onderzoeken. Ook is op diverse scholen met leerlingen hierover gesproken.

De overall resultaten van alle scholen van de Scholengroep waren als volgt:

Overzicht resultaten

	Ouders			Leerkrachten		
	2016	2018	2021	2016	2018	2021
NPS	37%	30%	19%	52%	32%	58%
Het beste uit het kind halen	7.6	7.5	7.4	7.6	7.5	7.6
Alles bespreekbaar	8.1	8.4	8.2	8.2	8	8.1
Bijdragen aan ontwikkeling school	7.5	7.3	7	8.3	8	8.1
Nieuwsgierigheid leerlingen*	-	-	6.8	-	-	7
Omgaan met lesgeven binnen corona beperkingen*	-	-	7.5	-	-	8.4
In hoeverre verwacht je dat er extra aandacht nodig is vanwege corona**	-	-	7	-	-	6.2

	Leerlingen***		
	2016	2018	2021
Vind je het leuk op school?	3.9	3.8	3.8
Vind je dat je veel leert op school?	3.1	4.0	4.1
Word jij nieuwsgierig van wat je leert?*	-	-	3.8
Voel je je veilig om dingen te bespreken?	4.2	4.2	4.5
Verwacht je extra hulp nodig te hebben vm corona?*	-	-	2.5

- Vragen mbt de nieuwsgierigheid en corona zijn dit jaar voor het eerst meegenomen in het onderzoek.
  ** het antwoord 1 houdt in dat de respondent verwacht dat er veel extra aandacht nodig is een 10 houdt in dat er weinig extra aandacht nodig is.
- ***Leerlingen is gevraagd antwoord te geven op de vragen op een schaal van 1 tot 5

5

Overleg met leerlingen over onderwijsontwikkeling op elke school
In onze jaaragenda 2021 hadden we ons voorgenomen op elke school te werken met een vorm van leerlingenraad. Het betrekken van leerlingen bij het onderwijs is hier speerpunt. Dit heeft op veel scholen zeker aandacht gehad. Op dit gebied hadden we graag wat verder gestaan, maar door Covid, de vele vervangingen, het digitale werken, de protocollen waarbij kinderen uit verschillende groepen niet bij elkaar konden zijn en de focus op de leerresultaten maakten dat dit onderwerp volgend jaar meer aandacht verdient.

Dit geldt ook voor de samenwerking met de kinderopvang. De aandacht die hiervoor vrij gemaakt kon worden op de scholen is erg divers. We kunnen zeggen dat er stappen zijn gezet, op enkele scholen zelfs forse stappen, maar voor de ontwikkeling van elke school naar een Integraal kindcentrum zullen we een nieuw tijdspad af spreken.

Innoveren en hoge opbrengsten

Ook in 2021 ontwikkelen we de zelfevaluaties verder. Naast de overstap naar de referentieniveaus hebben we bij de format gekozen voor een werkwijze die de verantwoordelijkheid van de leerkrachten van de zelfevaluaties vergroot om zodoende nog meer van betekenis te laten zijn. We sluiten beter aan bij het leerlingenvolgsysteem waardoor het ontwikkelen praktischer wordt. Overigens kozen alle scholen voor het nieuwe systeem van Cito: Leerling in Beeld. Helaas is het Cito niet gelukt dit voor alle scholen beschikbaar te hebben, waardoor sommige scholen nog handmatig tabellen moeten toevoegen. Eind 2021 hebben we met een team van leerkrachten, interne begeleiders en schoolleiders gekozen voor de samenwerking met Expertis. Vanaf de winteropbrengsten 21/22 geven zij feedback op de zelfevaluaties van de stichting en maken zij een samenvatting daarvan voor bestuur en Raad van Toezicht. Ook kijken zij met ons mee naar ontwikkelstappen voortvloeiend uit de zelfevaluaties zoals training en opleiding.

Rond de meivakantie van 2021 werd bekend dat scholen aanvullende middelen ontvangen ter bestrijding van onderwijsvertragingen. De bevindingen vanuit de zelfevaluaties werden gecombineerd met of getoetst aan het Keuzemenu van het ministerie. In dit Keuzemenu staan allerlei beproefde interventies met daarbij de gemiddelde behaalde onderwijswinst. Scholen hebben plannen ter aanpak van de onderwijsachterstanden/vertragingen ontwikkeld en in overleg met de medezeggenschapsraad op hun scholen ingezet.

In 2020 zijn we gestart met een reviewteam. Onder begeleiding van B&T werd een team van leerkrachten, interne begeleiding en schoolleiders opgeleid om een school te reviewen. In 2021 zijn twee scholen bezocht.

Onderzoek is gedaan op basis van een vraag vanuit het ontvangende schoolteam en heeft een relatie met de leerlingenbelofte voortvloeiend uit het ambitieplan van de school. Naast observaties in de school zijn gesprekken gevoerd met leerlingen en ouders. Scholen ontvingen een rapportage hiervan. Reviewteamleden en scholen waren enthousiast. De feedback werd als zeer waardevol gezien: het leren met en van elkaar is versterkt. In het directieteam is besloten dat alle scholen bezocht worden door een reviewteam dat ook volgend jaar begeleid wordt door B&T. De rapportages geven een mooie aanvulling op de uitkomsten van de tevredenheidspeilingen.

Door aan de slag te gaan met de 7 werelden van techniek verrijken we het onderwijs. Samen met 't Rhedens worden techniekles aangeboden voor leerlingen van basisscholen. Daarnaast wordt in de week van het openbaar onderwijs, de ikjijwij-week, specifiek op deze 7 werelden ingegaan. Leden van de Rotary ondersteunen scholen door workshops aan te bieden.

Leeropbrengsten 2021

In 2021 hebben leerlingen weer een eindtoets gemaakt. In 2020 ging de eindtoets niet door. De leerlingen die in 2021 de eindtoets hebben gemaakt hebben twee onderbroken schooljaren gehad. Dat zien we ook terug in de cijfers. In de samenvatting van alle zelfevaluaties van de externe expert een paar passages uitgelicht.

Ten aanzien van het werken met de nieuwe format.

Zoals al aangekondigd in de samenvatting M 2021 is er gewerkt vanuit een nieuw format. Bijna alle scholen hebben hiervan bij deze evaluatie E 2021 gebruik gemaakt. Doel van een nieuw format was o.a. meer te werken vanuit de referentieniveaus, waardoor een sterkere relatie ontstaat met het waarderingskader van de inspectie. Daarnaast kan door te denken vanuit het referentiekader meer vanuit leerlijnen en doelgericht gewerkt worden, waardoor een betere differentiatie in het lesgeven binnen vooral de bovenbouwgroepen mogelijk wordt.
Ook wordt in het nieuwe format meer aandacht besteed aan de overgang van leerjaar 2 naar leerjaar 3: vanouds een bekend knelpunt in het primair onderwijs. Door de evaluatie van de leerjaren 1 en 2 vooraan te plaatsen ontstaat ook een logischer opbouw en worden, zoals eerder, deze twee leerjaren niet als een soort "toegift" nog aan het eind besproken.
Per vakgebied wordt ook de vaardigheidsgroei genoemd. Weliswaar moeten er bij het evalueren van de "gemiddelde vaardigheidsgroei" per leerjaar en vakgebied allerlei voorbehouden gemaakt worden (bv. het effect van de groepsgrootte), maar toch geeft een vergelijking met een landelijk gemiddelde vaardigheidsgroei vaak voldoende gespreksstof die kan leiden tot het verbeteren van een passend leerstofaanbod voor alle leerlingen. Op school- en groepsniveau zal altijd een verdere analyse moeten plaatsvinden met bv. de onderzoeksvraag of de groei in een groep eerlijk verdeeld is; krijgt elke leerling een passend aanbod?
Het werken met de referentieniveaus geeft ook de mogelijkheid om vanaf midden leerjaar 6 voorspellingen te doen over de resultaten in latere jaren. Hiervoor is in het format een Excelformat ingevoegd waardoor vergelijking met landelijke resultaten mogelijk is. Helaas lukte het nog niet alle scholen dit bestand op de juiste manier in te vullen.
De "sterkte" van de evaluaties is zeker vergroot. Het denken in doelen en in groei geeft in een aantal evaluaties duidelijke verhelderingen en is voor sommige teams reden om "verder" te kijken. Een enkele school geeft aan dat een keuze maken bij de aanvraag van de extra Corona (NPO-) gelden door het werken met dit nieuwe format makkelijker werd.
Helaas moet nog wel genoemd worden dat de leesbaarheid soms weer voor een externe lezer moeilijk zal zijn: vakjargon en afkortingen (bv. bij rekenen wordt bijvoorbeeld vaak MSV genoemd), te korte zinnen en ook fouten in zinsbouw en zelfs spelfouten. Ook zijn er scholen die als ambitie percentages ver boven de 100% noemen; nastrevenswaardig, maar wel een voorbeeld van de lat te hoog leggen.

Landelijke effecten Covid 2021 (https://www.nationaalcohortonderzoek.nl/factsheets-leergroei)

Kort samengevat:

- *Het is scholen gelukt de vertraging in leergroei ontstaan tijdens de eerste lockdown in de vakgebieden rekenen en spelling voor een groot deel weg te werken. Bij het vakgebied begrijpend lezen is er wel nog steeds een duidelijke vertraging in de leergroei: over een heel jaar een vertraging van 19%. Voor de vakgebieden rekenen en spelling is dit respectievelijk 9% en 7%. Bij spelling ligt de vertraging vooral tussen M3 en M4; bij begrijpend lezen en rekenen tussen M5 en M7.*
- *De vertraging in de leergroei is bij spelling nog steeds ongeveer anderhalf keer zo groot bij leerlingen met een lage sociaaleconomische status dan bij leerlingen met een hoge sociaaleconomische status. Bij rekenen-wiskunde is het verschil zelfs iets groter. Bij begrijpend lezen is het verschil tussen hoge en lage sociaaleconomische status maar 1 procentpunt. Hier blijft juist de groep leerlingen met een gemiddelde sociaaleconomische achtergrond zo'n 3 procentpunten achter ten opzichte van leerlingen uit hogere sociaaleconomische milieus.*
- *Over het hele jaar bezien, zien we dat leerlingen uit eenoudergezinnen bij begrijpend lezen ongeveer 5 procentpunten achterblijven in leergroei in vergelijking met leerlingen die opgroeien bij twee volwassenen, bij spelling 1 procentpunt en bij rekenen-wiskunde zo'n 3 procentpunten.*

- *Wanneer we naar de hele periode sinds COVID-19 kijken, zien we dat meisjes iets minder vertraging in de leergroei hebben opgelopen in vergelijking met jongens ten opzichte van diezelfde periode vóór COVID-19. De vertraging in de leergroei is 2 procentpunten hoger voor jongens bij begrijpend lezen en rekenen-wiskunde. Bij spelling zien we geen verschil tussen jongens en meisjes.*
- *Als we kijken naar de leergroei in een heel jaar tussen M-toets en de volgende M-toets, dan zien we bij begrijpend lezen geen substantiële verschillen in gemiddelde leergroei tussen de scholen. Bij spelling en rekenen-wiskunde realiseren de scholen met 10% of meer lage-SES (sociaaleconomische status) leerlingen ongeveer anderhalf keer meer vertraging dan de scholen met 0-5% lage-SES leerlingen.*
- *Voor spelling en rekenen-wiskunde is de vertraging in de leergroei het laagst bij grote scholen (meer dan 220 leerlingen) en het hoogst bij kleine scholen (tot en met 140 leerlingen). Bij begrijpend lezen zijn er nauwelijks verschillen.*

Inhoudelijke evaluatie van onze scholen. Wat zijn de trends?

Zoals altijd zijn er in de zelfevaluaties een aantal trends te herkennen. Scholen benoemen dat wat ze zien gebeuren en vaak zijn zij daar niet de enige in. Omdat de periode tussen E 2021 en M 2021 heel kort was, zijn er deze keer niet heel veel opvallend nieuwe inzichten te noemen.

<u>Onderbouw</u>
Alle scholen, met uitzondering van De Expeditie, noemen de motoriek als aandachtspunt. Vooral de fijne motoriek van de leerlingen die binnenkomen vraagt de aandacht. Op de scholen met een zwaardere schoolweging wordt, logischerwijs, genoemd dat veel leerlingen taalzwak op school komen. Enkele scholen zoeken gericht meer samenwerking met en een betere overdracht vanuit de voorschool.

<u>Technisch lezen</u>
Men is over het algemeen tevreden over de resultaten technisch lezen. De toets resultaten bevestigen dit. Zowel de scholen die voor het redzaamheidslezen als de scholen die meer voor het tempolezen kiezen zijn tevreden over de resultaten in de middenbouw. Wel noemen vrijwel alle scholen het motiverend lezen in midden- en bovenbouw als knelpunt: hoe zorg je dat leerlingen lezen leuk gaan vinden en daardoor hun technische vaardigheid op peil houden? Verschillende aanpakken worden genoemd; misschien een onderwerp om met de scholen onderling ervaringen over uit te wisselen.

<u>Spelling</u>
In de evaluaties E 2021 worden dezelfde items benoemd als in de M 2021 evaluatie:
- *twijfels over digitaal werken: instructie door de leerkracht is essentieel voor de meeste leerlingen.*
- *er moet meer op papier gewerkt gaan worden: slordigheid is vooral in de bovenbouw een belemmerende factor.*

Voor het komende schooljaar geven veel scholen aan meer methodisch vanuit een schrift/werkboek te gaan werken. Opvallend is dat daarbij veel scholen voor de methode Staal kiezen of hebben gekozen.

<u>Begrijpend lezen</u>
In elke samenvatting is het vak begrijpend lezen als pijnpunt genoemd: ook nu weer! Een trend is dat de methode Nieuwsbegrip aan belangstelling inboekt en nieuwe methodieken worden genoemd, zoals bv. Junior Einstein. Opvallend blijft dat men vaak eerst kiest voor een nieuwe methode als de oplossing voor tegenvallende resultaten. Een methode is gereedschap en elke "klusser" weet dat goed gereedschap belangrijk is, maar je moet wel weten waar je gereedschap voor inzet: wat is het plan en wat is het doel? Een goede reflectie op het vakgebied begrijpend lezen is van belang: wat is het? wat willen we de kinderen leren? Enkele scholen kiezen meer voor het werken vanuit de zaakvakken om de vaardigheid van het begrijpend lezen te verbeteren; een goede ontwikkeling die wel iets meer vraagt van de vakkennis van de leerkrachten. Een enkele school kiest dan ook hierbij voor externe begeleiding.
Het is raadzaam om de recente, snelle ontwikkelingen in de didactiek van dit vakgebied te volgen. Ook kan het zinvol zijn aandacht te geven aan de conclusies van het nationaal cohortonderzoek m.b.t. het begrijpend lezen.

<u>Rekenen</u>
Ook hier is niet veel anders te melden dan in de vorige samenvatting. Slecht automatiseren en slordigheid van leerlingen blijven een negatief effect hebben. Het differentiëren op uitstroom vanaf M6 geeft hierin wel ruimte om meer gericht aan de individuele doelen van leerlingen te werken. Neveneffect is daarbij dat de motivatie van leerlingen versterkt wordt.

<u>Sociaal-emotioneel</u>
In de zelfevaluaties geven de scholen aan hoe ze het sociaal-emotioneel welbevinden van de leerlingen volgen. De meeste scholen gebruiken hiervoor Zien!; enkele scholen gebruiken Looqin.
Alle scholen zijn tevreden over de resultaten van de door de leerlingen ingevulde vragenlijsten. Soms is het beeld van de leerlingen zelfs onverwacht positiever dan dat wat de school denkt.
De inzet van Rots en Water trainingen en het gebruik van de methode Kwink worden genoemd als aanpakken die een positief effect hebben. Verder wordt aangegeven dat een uniforme aanpak van gedrag binnen de school van groot belang is. Contact met ouders is een aandachtspunt op veel scholen.

De samenvatting van de zelfevaluaties zijn besproken in een gezamenlijke bijeenkomst met schoolleiding en interne begeleiding van de scholen, zodat het leren van en met elkaar versterkt wordt. Ook de plannen en aanpak inhalen onderwijsachterstanden worden met elkaar gedeeld.

Passend onderwijs in de Scholengroep

Naast de gezamenlijke activiteiten in de regio hebben schoolbesturen eigen keuzes gemaakt. Binnen de Scholengroep Veluwezoom is de inzet als volgt: de lichte zorgmiddelen die resteren na de inzet van de schoolcontactpersonen, worden ingezet in de scholen. Hiermee bekostigen we de interne begeleiders. In het schooljaar 2019/2020 zijn de interne begeleiders begonnen met de opleiding Post Hbo-opleiding Interne Begeleider. In 2020/2021 volgen veertien leerkrachten de HBO plus opleiding Onderwijsbehoeften in relatie tot gedrag.
Met deze inzet en opleidingen versterken we de basisondersteuning in onze scholen. Een gedifferentieerd onderwijsaanbod met kundige leerkrachten maakt dat we voor nog meer leerlingen een goede onderwijsplek kunnen bieden.

Vanuit de zware zorgmiddelen worden onderwijsarrangementen bekostigd. Het gaat hier veelal om individuele begeleiding van leerlingen. De speciale basisschool ’t Sterrenbos krijgt deels direct bekostigd door het Rijk, en deels door het Samenwerkingsverband. Deze middelen zijn toegevoegd aan de formatie van ’t Sterrenbos.

Alle scholen hebben een eigen Schoolondersteuningsprofiel waarin zij aangeven welke extra onderwijsondersteuning zij kunnen bieden.

Verwijzingspercentage van nieuwe verwijzingen naar het SO en Sbao vanuit de basisscholen van de scholengroep Veluwezoom waren de afgelopen jaren als volgt:

	2018			2019			2020			2021		
	Leerlingen	SBO	SO	Leerlingen	SBO	SO	Leerlingen	SBO	SO	Leerlingen	SBO	SO
SWV	26.792	*0,683%*	*0,295%*	26.502	*0,494%*	*0,298%*	26.229	*0,416%*	*0,233%*	25.845	*0,344%*	*0,213%*
Rheden-R	3.400	*0,559%*	*0,441%*	3.330	*0,480%*	*0,330%*	3.364	*0,386%*	*0,238%*	3.286	*0,365%*	*0,274%*
Veluwezoom	1.559	*0,385%*	*0,770%*	1.585	*0,505%*	*0,252%*	1.630	*0,307%*	*0,245%*	1.637	*0,428%*	*0,122%*

Deze cijfers laten zien dat de verwijzingen naar SO en SBAO vanuit de basisscholen bij elkaar opgeteld, laat zien dat deze af is genomen van 1,16% in 2018 naar 0,55% in 2021. De totale cijfers binnen het hele samenwerkingsverband is in die periode afgenomen van 0,98% naar 0,58%.
Het gemiddelde schoolgewicht van de Scholengroep Veluwezoom in deze periode is 30,37. Een hoger schoolgewicht geeft aan dat er meer risico’s zijn op onderwijsachterstanden. Dat zegt in algemene zin iets over de complexiteit van de onderwijs-behoefte van leerlingen. Het gemiddelde schoolgewicht in het hele samenwerkingsverband is 28,90. Van de twintig schoolbesturen hebben vier schoolbesturen een gewicht boven de 30.

Onderwijsachterstandenmiddelen

Scholengroep Veluwezoom ontvangt extra onderwijsachterstandsmiddelen. Dit ontvangt de organisatie van het Rijk op basis van kengetallen rondom scholen. De economische omstandigheid van de mensen uit de omgeving en van de school en bijvoorbeeld het opleidingsniveau van ouders bepalen hoeveel extra middelen de school ontvangt. Het landelijke uitgangspunt is dat deze omstandigheden invloed hebben op het risico van onderwijsachterstand. De middelen worden weliswaar toegekend aan de stichting, maar worden direct toegevoegd aan de formatie van de individuele scholen. Zij zetten deze middelen over het algemeen om in formatie zodat zij bijvoorbeeld kleinere groepen of meer handen in de klas kunnen realiseren.

Versnellingsvragen

In het kalenderjaar 2021 is voor ca. € 40.000 besteed aan versnellingsvragen.
De voornaamste zijn:
De Kameleon: procesbegeleiding (€ 5.000)
Dorpsschool Rozendaal: schoolontwikkelingstraject (€ 7.800)
Rheder Enk: schoolontwikkelingstraject (€ 18.150)
Kon. Emma: planmatig werken (€ 2.211)

Personeelsbeleid

Begroting Ontwikkelen

- Investeren in opleiding en ontwikkeling
- Eigen risicodrager worden

Wat betekent onze visie voor ons dagelijks handelen? En wat is nu eigenlijk het verschil in rollen van een leerkracht schaal 10 en schaal 11? In de cao-wijziging is de leraarsfunctie schaal 9 afgeschaft en zijn leerkrachten van schaal 9 in schaal 10 ingepast en leerkrachten van schaal 10 naar schaal 11. Met deze schaalverhoging zijn de functies ook inhoudelijk veranderd. Om hierover het gesprek te starten en de verwachtingen te verhelderen zijn we in 2021 via een drietal MeetUps tot zogenaamde aanvullende profielen gekomen. Deze zijn breed in de organisatie besproken. Nu wordt de volgende stap gezet door de profielen te integreren in de gesprekken-cyclus zodat de ontwikkeling hierop ondersteund wordt.

In 2021 is een nieuwe adjunct-directeur aangetrokken in het onderwijsteam Sterrenbos en de Kameleon. Het onderwijsteam Dorpsschool Rozendaal/Kindcentrum LeerRijk Dieren heeft afscheid genomen van de adjunct-directeur, in de vervanging van de werkzaamheden is intern een oplossing gevonden.

De Scholengroep werkt samen met PON waar het gaat om de inzet van vervangers. De bijbehorende afspraak is dat de Scholengroep ook zelf een vervangingspool heeft. Gerelateerd aan het aantal medewerkers is de omvang voor 2021 vastgesteld op 7 FTE. In de zomer hebben we onze vervangingspool gevuld tot die omvang waarna in het najaar 3 medewerkers zijn vertrokken naar een vaste aanstelling elders in de regio. In december 2021 bevat de pool 4,2 FTE. Dat biedt de nodige flexibele ruimte voor medewerkers die wij, bij vermindering van de NPO gelden in 2022, een baan moeten aanbieden om verplichtingen voor de WW te voorkomen.

In 2021 zijn 15 nieuwe leerkrachten aangesteld (en 8 op eigen verzoek vertrokken). Daarvan is een deel aangesteld op kosten van de NPO gelden. De huidige aanstellingen NPO worden grotendeels voortgezet nu duidelijk is dat wij ook in het schooljaar 2022-2023 NPO gelden ontvangen.

De jaarlijkse Scholengroep Veluwezoom dag is in oktober 2021 niet doorgegaan in verband met Covid en wordt doorgeschoven naar 2022.

De reeds geplande opleidingen zijn gestart en/of doorgegaan, merendeels via de digitale weg. Het betreft de in company opleiding *Onderwijsbehoeften in relatie tot gedrag*. In het voorjaar van 2021 zijn 1 directeur en 3 adjunct-directeuren geslaagd voor de opleiding start- en vakbekwaam schoolleider.

De in-company opleiding Reviewteam is gestart in 2020. Leerkrachten en schoolleiders zijn getraind in het kundig reviewen van schoolontwikkeling. Deze opleiding is wat later gestart dan gepland. In 2021 zijn de eerste begeleide reviewbezoeken afgelegd. De reviewtraining wordt door 12 Scholengroep medewerkers gevolgd. De opleiding en reviewbezoeken worden in 2022 vervolgd.

De belangrijkste opleidingen in 2021:

Medilex, anti-pestcoördinator	1.325
Coaching Jij Bent Roel Wink	 2.904 3.328
Studiecentrum bedrijf Overheid, taal coördinator, 1 pers	4.355
Saxion, 10 personen, daltoncursus	10.200
Expertis, schoolontwikkelingstrajecten, hoeveel scholen?	45.114
Ellla, begeleiding dag directieteam	3.174
Augeo, meldcode	2.177
Tweemonds, begeleidingstraject 1 team	3.685
Marant, registerassesments	4.971
Van Dijk, AVG	1.491
Menne, *met sprongen vooruit*, diversen	16.704
Schoolleidersreg. 12 personen	2.475
Academie Driestar, visietraject jonge kind	1.548
CPS, ouderbetrokkenheid, 1 team	3.250
B&T, reviewtraining 10 personen	25.200

In 2021 is verdergegaan met de opleiding Specialist Onderwijsbehoefte (KPC) en Gedrag

Daarnaast gebruiken we ook in 2021 de digitale gesprekkencyclus. Eind 2021 heeft ruim 95% van de medewerkers een start gemaakt met de gesprekken.

Werkdrukmiddelen

Scholengroep Veluwezoom heeft in 2021 voor alle scholen € 448.000 ontvangen ter bestrijding van de werkdruk. Teams hebben zelf de inzet van deze gelden bepaald. Over het algemeen zijn deze middelen ingezet voor extra leerkrachten, onderwijsassistenten, huismeester of vakleerkrachten. In hoofdstuk 2 is dit verder beschreven.

Personele bezetting en mobiliteit

Ook in 2021 zijn de personele wisselingen bij aanvang van het nieuwe schooljaar het grootst. Op basis van leerlingenaantallen wordt de formatie aan de scholen toegekend. In de 1e helft van 2021 heeft een vacatureronde plaatsgevonden waarin alle medewerkers en ook externen konden solliciteren. Met medewerkers die hebben gesolliciteerd, zijn gesprekken gevoerd door twee (adjunct)directeuren, waarna definitief invulling is gegeven aan de bezetting in de formatie. Daarnaast is opnieuw geworven voor de vacature ruimte in de eigen vervangingspool. Deze bevat bij het afsluiten van 2021 6,5 FTE.

Verzuim

Er is sprake geweest van afwezigheid uit voorzorg. Dit betekent dat medewerkers met een (risico op) Covid besmetting thuis aan het werk waren en digitaal onderwijs verzorgden. In 2021 hebben we een piek in het verzuim gehad rond juni, 8,5%. Het gemiddelde verzuim over 2021 is 6,5%. (In 2020 6,2%, 2019 7%, 2018 8,4% en 2017 8,1%). De meldingsfrequentie is wat verlaagd naar 0,7 (was in 2020 0,73) en dat is minder dan 1 melding per persoon per jaar.

Samenvatting bedrijfsarts:

"Afgelopen 2 jaar is duidelijk de invloed van Covid-19 op het verzuim zichtbaar geweest; ziekte, ziekte van familieleden of angst voor ziekte van kwetsbaren. Nieuwe dingen, onvoorspelbaarheid, bedreigingen voor je ego en controle (verlies) veroorzaken ongezonde stress. Door Covid speelde dit voor vrijwel iedereen in meerdere of mindere mate. Naar verwachting zullen hier het komende jaar nog wel effecten van te zien zijn en is het aan te raden hierop bedacht te zijn".

Klachten en vertrouwenspersoon

Inzet van de vertrouwenspersoon; in 2021 is door 1 van de werknemers van onze organisatie gebruikgemaakt van de inzet van de vertrouwenspersoon bij ongewenst gedrag. Ook 2 ouders van leerlingen hebben een beroep gedaan op de vertrouwenspersoon.

In onderstaande tabel treft u een overzicht over de verschijningvormen van ongewenst gedrag volgens de Arbowet.

Categorie	**Aantal hulpvragen**
Intimidatie/intimidatie in de lijn	1
Seksuele intimidatie	
Pesten	
Discriminatie	
Agressie en geweld	
Overig	2
Totaal	**3**

Samenvatting en Advies namens de vertrouwenspersoon: *"Het aantal meldingen dat de externe vertrouwenspersoon bereikt blijft elk jaar gering. De medewerker heeft ondersteuning gekregen om te komen tot een oplossing in de ontstane situatie. De ouders hebben advies gekregen over de stappen die zij kunnen zetten om hun klacht onder de aandacht te brengen.*

Klachten en de Klokkenluidersregeling
Scholengroep Veluwezoom is aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie onderwijsgeschillen. In 2021 is geen klacht ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie.

Regionale partners en samenwerking
Netwerken (begroting)

- Samenhang koersoverleg, kenniskringen
- Samenwerken met PABO in samen opleiden onderzoeken
- Bestuurlijke samenwerking verder onderzoeken
- Samenwerken in het samenwerkingsverband en regio
- Kenniskring Onderwijsbehoefte in relatie tot gedrag

Samenhang koersoverleg en kenniskringen.
We hebben de werking van de kenniskringen besproken en verhelderd. De kenniskringen zijn en blijven van de professionals. Wel heeft elke kenniskring een contactpersoon vanuit het Koersoverleg. In het Koersoverleg worden ontwikkelingen vanuit de kenniskringen gedeeld zodat iedereen goed op de hoogte is en de samenhang van beleidsontwikkeling wordt geborgd. We hebben ervoor gezorgd dat elke medewerkers zicht krijgt op welke kenniskringen er zijn en hoe je bijvoorbeeld kunt deelnemen of een nieuwe kenniskring kunt starten. Het is ons nog niet gelukt een nieuwe kenniskringen Onderwijsbehoefte in relatie tot gedrag te formeren. Wel hebben we afgesproken dat we deze kenniskring Inclusiever onderwijs willen noemen. Een startbijeenkomst wordt voor de zomervakantie 2022 georganiseerd.

Samenwerken met de PABO
In 2021 hebben we een oriënterend gesprek gehad met de PABO met als doel te participeren in het Samen Opleiden. We zien voor onze organisatie veel kansen. Onze leerkrachten willen graag bijdragen aan het versterken van de beroepsgroep, de dynamiek en know how die in deze samenwerking ontstaat zien wij als meerwaarde en we leren alvast aanstaande leerkrachten kennen. In december 2021 heeft het directieoverleg zich uitgesproken over deze samenwerking. In 2022 worden de mogelijkheden verder verkend en zullen we ons verder voorbereiden op deze nieuwe rol.

Passend Onderwijs in de regio
In de Regio Rheden/Rozendaal werken we samen op het gebied van Passend Onderwijs. Vanuit het centrale samenwerkingsverband Arnhem en omstreken ontvangen schoolbesturen budget om te zorgen voor een goed onderwijs-continuüm. Binnen de regio's wordt gezamenlijk inhoud gegeven aan Passend Onderwijs. De bestuurder van Scholengroep Veluwezoom is de voorzitter van dit regionaal overleg.
Een aantal zaken hebben we voor alle scholen in ons werkgebied afgesproken. Zo werken alle besturen in ons werkgebied met een schoolcontactpersoon, als belangrijke schakel tussen de school en de inzet van aanvullende onderwijsarrangementen. De schoolcontactpersonen worden uit de middelen vanuit het Samenwerkingsverband bekostigd.

Het speciaal onderwijs groeit in ons samenwerkingsverband. Dat maakt dat de bijdragen voor de reguliere basisscholen onder druk komen te staan. Met name de onderinstroom en de hogere categoriebekostiging veroorzaken deze financiële problemen voor de komende periode. In de herfst van 2021 zijn via gesprekstafels allerlei verbeterpunten genoemd rond allerlei thema's. Deze gaan in op bovenstaande kwesties en over de ondersteuning rondom de scholen, hoogbegaafdheid en thuiszitters. Vanuit deze input ontwikkelen we binnen de regio het regioplan.

Sinds enige jaren stellen de gemeenten Rozendaal en Rheden schoolmaatschappelijk werk beschikbaar voor alle scholen in hun gemeenten. Scholen zijn bijzonder tevreden over het schoolmaatschappelijk werk. Leerlingen worden hierdoor sneller ondersteund.

Voor uitgebreide informatie kunt u naar de website van de scholen en van Passend Wijs (www.swv-passendwijs.nl).

POVO, versterking doorgaande leerlijnen.

In 2021 heeft de Scholengroep Veluwezoom samen met PCBO Rheden en de scholengemeenschap Rhedens samengewerkt in het versterken van de doorgaande lijn. Een drietal projecten worden uitgewerkt en uitgevoerd: 1. Inhoudelijke kennis delen door professionals 2. Doorontwikkeling plusklas 3. Extra begeleidingsklas ter voorbereiding op deelname aan het voortgezet onderwijs.

IHP-ontwikkeling.

De gemeente Rheden heeft samen met de schoolbesturen het zogenaamde Integraal Huisvestingsplan ontwikkeld. Het beleidsdeel is inmiddels afgerond en door de gemeenteraad vastgesteld. Het uitvoeringsprogramma moet nog worden ontwikkeld en zal in 2022 vorm krijgen. De Scholengroep Veluwezoom ontwikkelt aan de hand van de uitgangspunten in het IHP een nieuwe Meerjarenonderhoudsplan en stelt in 2022 op basis daarvan opnieuw de voorziening onderhoud vast.

Bestuurlijke samenwerking

In 2020 is op hoofdlijnen onderzoek gedaan naar een mogelijke meerwaarde over de bestuurlijke samenwerking van de Scholengroep Veluwezoom met PCBO Rheden. In december heeft de onderzoeksgroep bestaande uit directeuren en besturen een eerste onderzoekresultaat afgerond. Het resultaat is dat een verregaande bestuurlijke samenwerking kansrijk lijkt en meerwaarde kan bieden voor beide organisaties. In 2021 is dit onderzoek vervolgd en verder uitgewerkt. Een intentieverklaring is ondertekend en er is besloten een jaar van kennismaken in te bouwen. Vanaf de zomer worden een drietal miniconferenties gehouden met deelnemers van beide organisaties. De eerste heeft plaatsgevonden in 2021. Het tempo van elkaar leren kennen is zeker van invloed op dit proces. In juni zullen de miniconferenties zijn afgerond en kijken we naar het vervolg. In geval van een fusie zal dat een due diligence-onderzoek en een Fusie Effect Rapportage aan de orde zijn en zal de juiste inspraakprocedures worden belopen.

Samenwerking met PON

Scholengroep Veluwezoom werkt met vele besturen in Oost- Nederland samen. Met name voor de vervangingen is de Scholengroep aangesloten bij het PON.

Financiën, onderhoud en beheersorganisatie

Voor de begroting 2021 zijn investeringen opgenomen voor nieuwe verduurzamingsprojecten en onderwijskundige projecten. In 2021 zijn de onderstaande onderwijskundige ruimte verbeteringen gerealiseerd

Onderwijskundige aanpassingen:
Lappendeken realisatie skillab/bibliotheek;
Rheder Enk realisatie unitonderwijsruimte
De Kameleon realisatie extra groepsruimte door aanpassingen binnen bestaand gebouw;
't Sterrenbos € 20.000 realisatie unitonderwijsruimte;
't Sterrenbos € 20.000 realisatie praktijkruimte in keuken en skillab.

In 2021 is vanuit het overleg met de gemeente over de Koningin Emmaschool een aanzet gemaakt om tot een verrekening te komen en daarmee kan ook het eigenaarschap overgenomen worden. Hiervoor is door de gemeente erkend dat zij een onderzoek in gang moeten zetten zodat wij een gebouw zonder constructiefouten ook daadwerkelijk in eigendom krijgen. Dit proces maakt dat de investeringen in zonnepanelen doorgeschoven is naar 2022.

Doordat alle projecten voor verbetering van onderwijs (vanuit huisvesting) het beoogde resultaat hebben, zijn in de planning en begroting 2022 e.v, nieuwe investeringen opgenomen. Deze zijn en worden rechtstreeks gekoppeld aan:
1. Onderwijskundige versnellingsvragen
2. Renovatie van gebouwen vanuit het voorgenomen IHP en uitvoeringsovereenkomst t.b.v. verduurzaming

In 2021 is de Europese aanbesteding schoonmaak doorlopen en afgerond. De nieuwe overeenkomst met Cantorclin gaat in per 1 januari 2022 en heeft een vaste looptijd van drie jaar en kan met één jaar worden verlengd. De verwachting is dat deze aanbesteding een kostenbesparing realiseert van ca € 45.000 op jaarbasis ten opzichte van de eerdere situatie. De inschrijfprijs van Cantorclin is nagenoeg gelijk aan de materiële instandhouding vergoeding die Scholengroep Veluwezoom voor de schoonmaakdienstverlening ontvangt. De prijs per vierkante meter van Cantorclin voor schoonmaakdienstverlening is in het primair onderwijs marktconform. Dit betekent dat van Cantorclin verwacht mag worden dat zij de gevraagde minimale kwaliteit voor de opgegeven totaalprijs kunnen realiseren.

Daarnaast is een Europese aanbesteding hardware gestart. Deze wordt in Q1 2022 afgerond. Scholengroep Veluwezoom wordt bij aanbestedingen begeleid door Anculus, waardoor we ons verzekerd hebben in het volgen van de juiste procedures, en het doen van een goede marktverkenning. Anculus ondersteunt tevens bij het contractbeheer.

2.3. Belangrijkste kenmerken van het gevoerde financiële beleid

Het College van Bestuur stelde in 2021 de (meerjaren)begroting 2022-2026 en de jaarrekening 2020 vast. De Raad van Toezicht heeft deze goedgekeurd. De voorzitter College van Bestuur is budgethouder van de door het bestuur vastgestelde, en door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting. De schooldirecteur is sub-budgethouder voor de vastgestelde schoolbegroting.

Op bovenschools niveau worden de budgetten voor personeel, meubilair en onderhoud behartigd. Het onderhoud wordt uitgevoerd op basis van een meerjarenplanning.

Op financieel gebied zijn de volgende zaken in het afgelopen jaar uitgewerkt/uitgevoerd:
- opstellen van een personele begroting (Bestuursformatieplan)
- opstellen van kwartaalrapportages;
- opstellen van de jaarrekening 2020;
- opstellen van de jaarbegroting 2022;
- opstellen van de meerjarenbegroting 2022-2026.

Allocatiemodel

De stichting hanteert een allocatiemodel voor de verdeling van de ontvangen baten.

Bij het vaststellen van de (school)formatie wordt aan elke school een bedrag toegekend dat bestaat uit de bekostiging personeel, personeel- en arbeidsmarktbeleid, werkdrukmiddelen, onderwijsachterstandsmiddelen en zorgmiddelen (Passend Onderwijs).
Om personele knelpunten op te lossen wordt van de bekostiging personeel 2% ingehouden. Bovendien zorgen we ervoor dat het verschil in leeftijd/salariskosten van de teamleden wordt gecompenseerd zodat hier geen oneerlijke effecten optreden.
Van de ontvangen baten personeel- en arbeidsmarktbeleid (P&A) wordt het bedrag m.b.t. werkdrukmiddelen volledig aan de school toegekend; van de overige p&a middelen wordt 90% ingehouden om kosten van opleiding, arbo, extern personeel te financieren.
Van de NPO-middelen wordt 12% aangemerkt als overhead/centrale kosten.

De materiële bekostiging wordt in principe volledig aan de scholen toegekend, met uitzondering van de kosten van groot onderhoud en meubilair; voor het onderhoud is sinds 2017 een bovenschoolse voorziening groot onderhoud ingesteld.

De investeringen in materiële vaste activa worden door de scholen zelf bekostigd; de hieruit volgende afschrijvingskosten komen ten laste van de schoolbegroting.
Uitzondering hierop zijn de investeringen in meubilair; deze worden bovenschools gedragen.

Verantwoording besteding werkdrukmiddelen

Inleiding

Met ingang van het schooljaar 2018/2019 wordt door DUO extra middelen beschikbaar gesteld met als doel de werkdruk te verminderen. Voor Scholengroep Veluwezoom is in de schooljaren 2020/2021 en 2021/2022 een bedrag toegekend van € 437.000 resp. € 457.000 met betrekking tot werkdrukmiddelen. De toerekening aan het kalenderjaar 2021 bedraagt € 448.000.

Proces

In de teams is besproken hoe de middelen het best kunnen worden ingezet. De resultaten hiervan zijn voorgelegd aan de MR-en. Deze hebben met de voorstellen ingestemd.

Besteding

Vrijwel het volledige bedrag is besteed aan extra personeel (leerkrachten, onderwijsassistenten, vakleerkrachten).

Verantwoording besteding middelen Passend Onderwijs

In 2021 is een bedrag van € 350.000 ontvangen met betrekking tot Passend Onderwijs.
Deze middelen worden toegevoegd aan de formatie, totaal 5.43 fte.
Het gaat hierbij om de schoolcontactpersoon, interne begeleiding, onderwijsassistenten, en formatie Sterrenbos.

Verantwoording besteding onderwijsachterstandsmiddelen

De ontvangen middelen met betrekking tot onderwijsachterstanden zijn volledig ingezet voor de formatie van de scholen waarop wij deze ontvangen.
In het kalenderjaar 2021 gaat het om een bedrag van € 465.000.

Verantwoording besteding middelen Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De looptijd van het NPO is verlengd met twee schooljaren. Scholen ontvangen middelen voor schooljaar 2022/2023 en kunnen die tot en met 2024/2025 besteden aan de interventies op de menukaart.
In het kalenderjaar 2021 is een bedrag van € 678.000 NPO-middelen ontvangen.
Hiervan is € 204.000 besteed aan personeel en € 85.000 aan materieel.
De resterende middelen, € 388.000, worden toegevoegd aan de bestemmingsreserve NPO.

Verantwoording besteding middelen Inhaal- en ondersteuningsprogramma's (IOP)

In 2021 is een bedrag van € 92.000 ontvangen met betrekking tot IOP. Er is een bedrag van € 112.000 besteed, waarvan € 66.000 personeel en € 46.000 materieel.
In drie dorpen is de verlengde schooldag georganiseerd.

Versnellingsvragen 2021

In het kalenderjaar 2021 is voor ca. € 40.000 besteed aan versnellingsvragen.
De voornaamste zijn:
De Kameleon: procesbegeleiding (€ 5.000)
Dorpsschool Rozendaal: schoolontwikkelingstraject (€ 7.800)
Rheder Enk: schoolontwikkelingstraject (€ 18.150)
Kon. Emma: planmatig werken (€ 2.211)

2.4. Financiën op balansdatum

De financiële kengetallen en signaleringswaarden staan hieronder weergegeven.

Kengetallen	Berekening	Signaleringswaarde	2021	2020
Solvabiliteit 2	(eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen * 100%	> 30%	77,24%	76,00%
Weerstandsvermogen	eigen vermogen / totale baten * 100%	> 5%	30,55%	31,28%
Liquiditeit	vlottende activa / kortlopende schulden	> 0.75	3,11	2,84
Rentabiliteit	resultaat / totale baten * 100%	> 0%	2,25%	0,07%
Reservepositie	eigen vermogen / normatief eigen vermogen	> 1	1,72	1,56

Bij de solvabiliteit gaat het erom in hoeverre een bevoegd gezag op lange termijn, ook in tijden van tegenspoed, aan haar verplichtingen kan voldoen. Dit blijkt uit de verhouding tussen eigen vermogen en de voorzieningen en het totaal van de passiva. Absolute normen voor solvabiliteit zijn moeilijk te geven. Beoordeling van het eigen vermogen kan niet los worden gezien van de beoordeling van de hoogte van de voorzieningen. Immers, wanneer die niet toereikend zijn om de toekomstige verplichtingen te dekken, zal aanvulling vanuit het eigen vermogen moeten plaatsvinden. In geval van een gezonde financiële positie, is een ondergrens van 30% wenselijk.

Het weerstandsvermogen geeft een indicatie van het risicomanagement voor de Scholengroep. Door eliminatie van de bestemmingsreserves ontstaat een zuiver inzicht in het spaargedrag. Bekeken wordt in hoeverre de Scholengroep zich een tekort kan permitteren in relatie tot de opgebouwde reserves.

Bij liquiditeit gaat het erom of het bevoegd gezag in staat is om op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. Dit blijkt uit de verhouding tussen vlottende activa en de kortlopende schulden. Voor een goede liquiditeit moet dit getal minimaal boven de 0.75 liggen, omdat er geen andere activa zijn die op korte termijn in geld kunnen worden omgezet.

De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel een negatief nettoresultaat. Het streven is om een sluitende begroting op te stellen.
Het resultaat van 2021 is € 360.022 positief.

Een nieuw kengetal is de reservepositie. Dit kengetal geeft de verhouding aan tussen het werkelijke eigen vermogen en het normatief eigen vermogen. Dit wordt verder toegelicht in hoofdstuk 2.5.4.

2.4.1. Toelichting op de balans

Balans	2020	2021	Verschil	
Materiele Vaste Activa	1.969.499	1.842.143	-127.356	-6,5%
Vorderingen	769.267	682.271	-86.996	-11,3%
Liquide middelen	3.435.115	3.783.346	348.231	10,1%
Totaal activa	**6.173.881**	**6.307.760**	**133.879**	**2,2%**
Algemene reserve	1.050.002	1.050.001	-1	
Bestemmingsreserves	2.781.211	3.086.325	305.114	
Eigen vermogen	3.831.213	4.136.326	305.113	8,0%
Voorzieningen	860.965	735.956	-125.009	-14,5%
Kortlopende schulden	1.481.703	1.435.478	-46.225	-3,1%
Totaal passiva	**6.173.881**	**6.307.760**	**133.879**	**2,2%**

In 2021 is voor € 276.000 geïnvesteerd in materiële vaste activa.
De belangrijkste investeringen zijn:

- Onderwijskundige aanpassingen, € 56.000
- Meubilair, € 14.000
- Leermiddelen, € 24.000
- ICT, € 162.000
- Overige, € 20.000

De afschrijvingskosten (€ 403.000) zijn hoger dan de investeringen, daardoor daalt de waarde van de materiële vaste activa in 2021 met € 127.000 tot een bedrag van € 1.842.000.
Mede dankzij het positieve resultaat van € 305.000 stijgt de omvang van de liquide middelen met € 348.000.
Het eigen vermogen neemt toe als gevolg van het resultaat van € 305.000.
De voorzieningen dalen als gevolg van de uitgaven m.b.t. de voorziening groot onderhoud. De jaarlijkse dotatie is € 256.000; de werkelijke uitgaven in 2021 waren € 427.000.
De mutatie in de voorziening jubilea is per saldo € 46.000 (uitgaven € 16.000; dotatie € 62.000).
De vorderingen en kortlopende schulden blijven globaal gezien op hetzelfde niveau.

2.4.2. Gang van zaken gedurende het verslagjaar

Inleiding:

Het resultaat over 2021 bedraagt € 305.000 positief; in de begroting was rekening gehouden met een tekort van € 200.000.
Deze afwijking zal hierna op hoofdlijnen worden verklaard.

Realisatie 2021 versus begroting 2021

Exploitatie	Begroting 2021	Realisatie 2021	Verschil t.o.v. begroting €	%
Rijksbijdrage OCW	11.959.149	12.992.214	1.033.065	
Overige baten	298.038	545.497	247.459	
Totaal baten	12.257.187	13.537.711	1.280.524	10,4%
Personeelslasten	9.884.125	10.646.063	761.938	7,7%
Afschrijvingen	492.363	403.276	-89.087	-18,1%
Huisvestingslasten	952.140	869.514	-82.626	-8,7%
Overige lasten	1.116.559	1.303.482	186.923	16,7%
Totaal lasten	12.445.187	13.222.335	777.148	6,2%
Saldo baten en lasten	-188.000	315.376	503.376	
Financiele baten	0	680	680	
Financiele lasten	12.000	10.942	-1.058	
Financieel resultaat	-12.000	-10.262	1.738	-14,5%
Nettoresultaat	-200.000	305.114	505.114	

Baten:

Rijksbaten
De rijksbaten zijn over het gehele jaar 2021 € 1.033.000 hoger dan de begroting.
De voornaamste redenen hiervoor zijn:

- NPO-middelen: € 678.000, begroot was € 0
- Groeibekostiging € 154.000, begroot was € 0
- EHK (Extra Hulp voor de Klas): € 117.000; dit bedrag is volledig besteed aan personeel.

Overige baten
De overige baten zijn € 247.000 hoger dan begroot.
De voornaamste redenen hiervoor zijn:

- Inkomsten uit detachering personeel: € 132.000 hoger dan begroot.
  Personeel in de vervangingspool wordt ten dele gedeclareerd bij het Vervangingsfonds en ten dele gefactureerd aan derden. Bij declaratie VF worden de ontvangen bedragen verantwoord als negatieve kosten; bij facturering aan derden worden de ontvangen bedragen als inkomsten verantwoord.
- Hogere inkomsten verhuur: € 30.000
- Loonkostensubsidie: € 22.000; dit betreft twee medewerkers in de formatie, waarvoor een subsidie wordt ontvangen.



De Kameleon – Velp

Op de Kameleon hebben wij in 2021 de reeds ingezette lijn naar het Ervaringsgericht onderwijs (EGO) doorgezet. Middels teamscholing en individuele scholing van leerkrachten wordt de betrokkenheid en het welbevinden van leerlingen vergroot. Dit is bereikt door onder andere een ontwikkelingsgericht portfolio en een Lesson Study. Mede door deze ontwikkelingen geven wij "kleur aan de wereld".



Rheder Enk - Rheden

Bij de Rheder Enk sluiten wij met ons onderwijsaanbod aan bij de zeer diverse onderwijsbehoeften van leerlingen. Ons basisaanbod is doelgericht, daarnaast verrijken en verbreden we ons onderwijs voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften door extra taalonderwijs en extra onderwijs voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. Daarnaast geven wij ons burgerschapsonderwijs explicieter vorm, waarbij we de omgeving en de gemeente Rheden betrekken. Beide sluit aan bij onze leerlingbeloftes: 'je wordt gestimuleerd om meer te doen dan je dacht dat je kon' en 'je zet je in voor en leert van en over het dorp Rheden en de omgeving'.



Prinses Margrietschool – Spankeren

In 2021 hebben we een hernieuwde focus gezet op de basisvaardigheden van kinderen en de daaraan gekoppelde executieve vaardigheden. We zijn op weg een "Breinheldenschool" te worden. Daarbij worden vaardigheden omgezet in o.a. aandachtskracht, doorzetkracht, buigkracht etc. Teamscholing zorgt voor een mooie basis om kinderen deze krachten te laten ontdekken en ontwikkelen.

Lasten:

Personele lasten
De personele lasten zijn per saldo € 762.000 hoger dan begroot.
Voornaamste redenen hiervoor:

- Extra personeel (NPO en EHK): € 321.000, zie ook bij de baten.
- De voorziening jubilea is verhoogd met € 62.000.
- Kosten vervanging en extern personeel € 275.000 hoger dan begroot, hier tegenover staan bovengenoemde inkomsten uit detachering.

Afschrijvingen
De afschrijvingen zijn € 89.000 lager dan begroot.
Enkele investeringen in ICT worden later gedaan dan oorspronkelijk was gepland.

Huisvestingslasten
De huisvestingslasten zijn € 83.000 lager dan de begroting; dit komt voornamelijk door lagere onderhoudskosten.

Overige lasten
De overige lasten zijn per saldo € 187.000 hoger dan de begroting.
Hiervan is € 72.000 NPO en € 46.000 IOP. Deze uitgaven waren niet begroot en worden gecompenseerd door (niet begrote) baten.

Financieel resultaat:
Het financieel resultaat is het verschil tussen de financiële baten en de financiële lasten.
Als gevolg van de lage rentestand zijn de baten vrijwel nihil; de lasten zijn toegenomen als gevolg van de negatieve rente.

2.5. Continuïteitsparagraaf

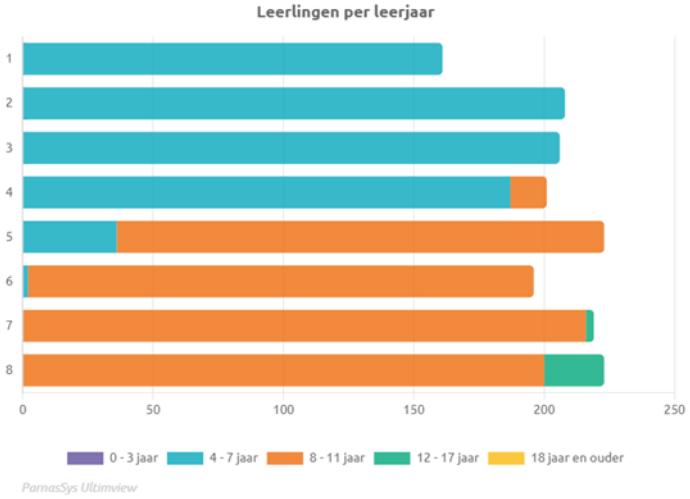
2.5.1. Ontwikkeling leerlingenaantallen en marktaandeel

De ontwikkeling in het aantal leerlingen en het marktaandeel van de scholen in onze omgeving geven zicht op het bestaansrecht en de continuïteit van de organisatie. In deze paragraaf gaan we in op de nieuwste cijfers en blikken we vooruit naar de nabije prognoses.
We vergelijken de leerlingenaantallen op de peildatum 1 oktober die tot en met 2021 bepalend was voor inkomsten van onderwijsinstelling voor primair onderwijs,

Het aantal leerlingen op 1 oktober 2021 is 1729. Het aantal leerlingen op de basisscholen is 1638 en op de speciale basisschool is dat 91.

Ten opzichte van de peildatum van vorig jaar is het verschil in leerlingenaantal plus 9. Op de reguliere basisscholen was een groei van 8 leerlingen aan de orde. Het aantal leerlingen van het speciale basisonderwijs is eentje hoger dan vorig jaar. Het aantal leerlingen op alle scholen is gegroeid met 0,5 %.

Op peildatum 1 oktober 2021 is de verdeling van leerlingen over de leerjaren van alle reguliere basisscholen als volgt.



De ontwikkeling van de leerlingaantallen op onze scholen per deelregio's ten opzichte van vorig schooljaar:

Velp/Rozendaal
Ten opzichte van vorig jaar is het aantal leerlingen in deze regio gegroeid met 19 leerlingen. Dit betekent een groei van 0,9 %. De overige schoolbesturen dalen totaal 6% in deze dorpen.

Rheden/De Steeg
Het aantal leerlingen in Rheden/De Steeg is gestegen met 9 leerlingen. Dit betekent een daling van 3,5%. Overigens dalen de scholen van de andere schoolbesturen in deze regio met 5,5%.

Dieren/Spankeren
In de regio Dieren/Spankeren is het leerlingenaantal op de basisscholen met 13 leerlingen toegenomen. Dit betekent een groei van 2,5%. Deze groei wordt vooral gerealiseerd door de Koningin Emmaschool en de Prinses Margrietschool. De andere schoolbesturen dalen in Dieren met 20 leerlingen ofwel 3,9%.

Marktaandeel
Het totaal aantal leerlingen op de scholen in de gemeente Rheden en Rozendaal was op 1 oktober 2021 3378, terwijl dat vorig jaar 3457 was.
Ons marktaandeel is op peildatum 1 oktober 2021 gegroeid naar 51,2%.

Hieronder een overzicht van de afgelopen jaren:

Peildatum	1-20-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
Aantal leerlingen in Rheden en Rozendaal	3512	3494	3420	3457	3378
Aantal leerlingen Scholengroep Veluwezoom	1626	1655	1675	1720	1729
Marktaandeel Scholengroep Veluwezoom	46,3%	47,3%	49,0%	49,8%	51,2%

Prognoses scholen

Bij het samenstellen van de begroting 2021 hebben directeuren deze voorzichtige prognoses voor de komende jaren ontwikkeld.

Leerlingaantallen	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Daalhuizen	420	423	430	430	440	440
Kameleon	134	130	140	145	150	160
Dorpsschool Rozendaal	222	229	240	250	250	250
Velp/Rozendaal	**776**	**782**	**810**	**825**	**840**	**850**
Rheder Enk	228	218	228	235	240	240
Lappendeken	113	112	109	108	108	108
Rheden/De Steeg	**341**	**330**	**337**	**343**	**348**	**348**
Emmaschool	146	153	146	146	146	146
Wensvogel	121	113	108	110	110	113
LeerRijk	53	45	49	49	52	55
De Expeditie	49	57	68	78	88	90
Prinses Margrietschool	144	158	153	145	145	145
Dieren e.o.	**513**	**526**	**524**	**528**	**541**	**549**
sbao Sterrenbos	90	91	100	100	100	100
Totaal	**1720**	**1729**	**1771**	**1796**	**1829**	**1847**
Verschil t.o.v. vorig jaar	46	9	42	25	33	18
%	2,7%	0,5%	2,4%	1,4%	1,8%	1,0%

2.5.2. Meerjarenperspectief in cijfers

De inkomsten voor de materiële instandhouding voor 2021 en de personele lumpsum voor 2021/2022 worden bepaald door de feitelijke leerlingenaantallen op peildatum 1 oktober 2020. De personele lumpsum voor de eerste helft van 2021 is nog bepaald op basis van het leerlingenaantal op 1 oktober 2019. De inkomsten voor het meerjarenperspectief zijn vastgesteld op basis van de prognoses van de directeuren.

Leerlingaantal	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Aantal leerlingen	1.720	1.729	1.771	1.796	1.829	1.847	1.847
Mutatie	2,7%	0,5%	2,4%	1,4%	1,8%	1,0%	0,0%
Exploitatie	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Rijksbijdragen	11.809.416	12.992.214	12.960.893	13.050.938	12.626.624	12.763.810	12.891.651
Overige baten	437.000	545.497	670.514	663.914	668.243	672.683	675.911
Totaal baten	12.246.416	13.537.711	13.631.406	13.714.852	13.294.867	13.436.494	13.567.562
Personeelslasten	9.828.646	10.646.063	11.918.583	11.491.997	11.079.756	11.196.161	11.461.345
Afschrijvingen	410.162	403.276	481.968	454.663	446.898	472.120	339.360
Huisvestingslasten	947.306	869.514	902.806	890.684	890.684	890.684	890.684
Overige lasten	1.050.236	1.303.482	1.116.050	1.065.509	1.065.529	1.065.529	1.064.173
Totaal lasten	12.236.350	13.222.335	14.419.406	13.902.852	13.482.867	13.624.494	13.755.561
Saldo baten en lasten	10.066	315.376	-788.000	-188.000	-188.000	-188.000	-188.000
Financiele baten	843	680	0	0	0	0	0
Financiele lasten	2.371	10.942	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Financieel resultaat	-1.528	-10.262	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
Nettoresultaat	**8.538**	**305.114**	**-800.000**	**-200.000**	**-200.000**	**-200.000**	**-200.000**

De komende jaren wordt verder uitvoering gegeven aan de versnellingsvragen; hiermee worden voor de scholen versnellingen in ontwikkeling mogelijk gemaakt. De scholen kunnen in principe twee keer per jaar een verzoek indienen voor een versnellingsvraag: bij de ontwikkeling van het formatieplan en bij de voorbereiding van de begroting. De versnellingsvraag heeft globaal als criteria: incidentele inzet met structureel effect, passend binnen de ontwikkelplannen van de scholen. Als het gaat om een onttrekking vanuit de algemene reserve die nog niet is opgenomen in de begroting dan behoeft deze investering vooraf de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
Als gevolg van de versnellingsvragen wordt jaarlijks een tekort van € 200.000 begroot, waardoor het eigen vermogen na vijf jaar afneemt met € 1.000.000.
De gevolgen hiervan worden vermeld bij de toelichting op de balans.

Resultaatbestemming 2021

Het totale resultaat van 2021 is € 305.114.

Het positieve resultaat m.b.t. NPO, € 388.495, wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve NPO.
Het totaalbedrag van de bestedingen m.b.t. versnellingsvragen, € 40.381, wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve versnellingsvragen.
Uit een risico-inventarisatie is gebleken dat een bedrag van € 1.050.000 benodigd is als minimaal eigen vermogen. Het surplus van het eigen vermogen wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve 'versnellingsvragen'.
Als scholen wensen hebben die niet binnen de reguliere begroting kunnen worden gerealiseerd, kunnen zij een beroep doen op dit fonds.
Het overzicht van de bestemmingsreserves ziet er na verwerking van bovenstaande als volgt uit:

Eigen vermogen	31-12-2020	Resultaat	Overige	31-12-2021
NPO	0	388.495	0	388.495
Schoolontwikkeling	65.586	41.374	-65.586	41.374
Versnellingsvragen	2.715.625	-40.381	-18.787	2.656.457
Totaal bestemmingsreserves	**2.781.211**	**389.488**	**-84.373**	**3.086.326**
Totaal algemene reserve	**1.050.001**	**-84.374**	**84.373**	**1.050.000**
Totaal eigen vermogen	**3.831.213**	**305.114**	**0**	**4.136.326**

2.5.3. Balans 2020-2026 (bron begroting 2022, meerjarenperspectief 2026)

Balans	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Materiele Vaste Activa	1.969.499	1.842.143	2.137.535	2.012.873	1.865.975	1.653.855	1.574.495
Totaal vaste activa	1.969.499	1.842.143	2.137.535	2.012.873	1.865.975	1.653.855	1.574.495
Vorderingen	769.267	682.271	82.271	82.271	82.271	82.271	82.271
Liquide middelen	3.435.115	3.783.346	3.287.954	3.212.616	3.159.514	3.171.634	3.050.994
Totaal vlottende activa	4.204.382	4.465.617	3.370.225	3.294.887	3.241.785	3.253.905	3.133.265
Totaal activa	**6.173.881**	**6.307.760**	**5.507.760**	**5.307.760**	**5.107.760**	**4.907.760**	**4.707.760**
Algemene reserve	1.050.002	1.050.001	1.050.001	1.050.001	1.050.001	1.050.001	1.050.001
Bestemmingsreserves	2.781.211	3.086.325	2.286.325	2.086.325	1.886.325	1.686.325	1.486.325
Eigen vermogen	3.831.213	4.136.326	3.336.326	3.136.326	2.936.326	2.736.326	2.536.326
Voorzieningen	860.965	735.956	735.956	735.956	735.956	735.956	735.956
Kortlopende schulden	1.481.703	1.435.478	1.435.478	1.435.478	1.435.478	1.435.478	1.435.478
Totaal passiva	**6.173.881**	**6.307.760**	**5.507.760**	**5.307.760**	**5.107.760**	**4.907.760**	**4.707.760**

Op basis van deze meerjarenbegroting komen de volgende kengetallen tot stand in de aankomende jaren:

Kengetallen	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Solvabiliteit 2 (>30%)	76,00%	77,24%	73,94%	72,96%	71,90%	70,75%	69,51%
Weerstandsvermogen (>5%)	31,28%	30,55%	24,48%	22,87%	22,09%	20,36%	18,69%
Liquiditeit (>0.75)	2,84	3,11	2,35	2,30	2,26	2,27	2,18
Rentabiliteit (>0%)	0,07%	2,25%	-5,87%	-1,46%	-1,50%	-1,49%	-1,47%
Reservepositie (>1)	1,56	1,72	1,39	1,30	1,23	1,14	1,05

Samenvattend kan worden opgemerkt dat de financiële positie van Scholengroep Veluwezoom gezond is en blijft: liquiditeit en solvabiliteit blijven boven de geldende grenswaarden.

2.5.4. Reservepositie (signaleringswaarde eigen vermogen)

Met ingang van het verslagjaar 2020 hanteert de inspectie het begrip normatief eigen vermogen. Volgens de berekeningsmethode is de signaleringswaarde eigen vermogen voor de Scholengroep € 2.402.000. Het werkelijke eigen vermogen is € 4.191.000. Het verschil, € 1.789.000, wordt aangeduid als mogelijk bovenmatig eigen vermogen.
In de meerjarenbegroting wordt voor de komende vijf jaar een totaalbedrag van € 1.000.000 in mindering gebracht op het eigen vermogen.
Ook wordt in 2022 eenmalig een bedrag van € 600.000 ten laste van het vermogen gebracht als gevolg van de gewijzigde bekostigingssystematiek.
Verder wordt in de komende jaren een stelselwijziging verwacht m.b.t. de voorziening groot onderhoud. Dit gaat mogelijk leiden tot een verhoging van de voorziening groot onderhoud ten laste van het eigen vermogen. Op dit moment is het nog niet mogelijk om dit effect in bedragen uit te drukken.

Signaleringswaarde	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
AW gebouwen * 0,5 * 1,27	272.665	307.971	307.971	307.971	307.971	307.971	307.971
Boekwaarde resterende MVA	1.577.497	1.418.111	1.418.111	1.418.111	1.418.111	1.418.111	1.418.111
Totale baten * 0,05	612.321	676.886	681.570	685.743	664.743	671.825	678.378
Totaal signaleringswaarde	**2.462.483**	**2.402.968**	**2.407.653**	**2.411.825**	**2.390.826**	**2.397.907**	**2.404.460**
Publiek eigen vermogen	3.831.213	4.136.326	3.336.326	3.136.326	2.936.326	2.736.326	2.536.326
"Bovenmatig" eigen vermogen	1.368.730	1.733.358	928.674	724.501	545.500	338.419	131.866
Kengetal reservepositie	**1,56**	**1,72**	**1,39**	**1,30**	**1,23**	**1,14**	**1,05**

2.5.5. Overzicht personele bezetting 2021

Is het op dit moment voor veel scholen al moeilijk om vacatures te vervullen, uit prognoses blijkt dat het tekort aan leraren, zonder veranderingen in de omstandigheden, de komende jaren zal oplopen. In 2024 wordt een landelijk tekort verwacht van ruim 9000 fte, boven op de huidige situatie. Het regionale karakter van de arbeidsmarkt zien we ook duidelijk terug wanneer we kijken naar de regionale tekorten. In 2021 had de Scholengroep met gemiddeld ruim 100 FTE-leerkracht, 11 FTE-onderwijsondersteuners en 11 FTE-directie een arbeidsovereenkomst. In 2022 groeien we naar ruim 130 FTE-medewerkers waarvan 105 FTE-leerkracht. Ons beleid medewerkers te boeien en aan ons te binden wordt zichtbaar in de huidige samenwerking binnen de onderwijsteams en de aandacht en mogelijkheden voor opleiding en ontwikkeling van medewerkers. De opleiding van medewerkers betreft ook onze eigen kweekvijver waarin bijvoorbeeld onderwijsassistenten worden opgeleid tot leerkracht.

2021 in FTE	Jan.	Febr.	Maart.	April.	Mei.	Juni.	Juli.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Gem.
Directie	10.95	10,95	10,95	10,05	10,85	10,85	10,85	10,85	10,45	10,45	10,45	10,45	10,68
OP	99,49	100,66	100,02	99,87	99,87	99,44	98,96	102,68	104,37	105,11	106,16	106,74	101,95
OOP	9,95	10,17	10,4	10,48	10,81	10,99	10,73	11,64	11,81	11,81	13,14	13,17	11,26
Best.	4,4	4,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6	4,53
Totaal	113,84	126,18	125,87	124,9	126,0	125,7	125,0	129,77	131,23	131,97	134,35	134,96	128,42

(Bron: HR2Day)



Kindcentrum LeerRijk

2021 was het eerste volledige jaar als LeerRijk. Een jaar waarin we onszelf zijn blijven ontwikkelen en uitdagen. We hebben onderzocht hoe we kunnen werken vanuit kansrijke combinatiegroepen. Hoe verlagen we de werkdruk bij de leerkrachten in de driegroepencombinaties, maar doen we daarbij wel recht aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarbij zijn we gestart met rekenen. We werken meer concreet materiaal. Door de aanschaf van een nieuwe methode, maar ook door het loslaten van de methode, deze te gaan gebruiken als bron en om te gaan werken vanuit leerlijnen hebben we een mooie ontwikkeling laten zien. En sluiten we beter aan op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.



ODS Daalhuizen – Velp

We vinden het belangrijk dat we investeren in de relatie met ouders en kinderen. Hierdoor creëren we draagvlak en zorgen we voor een goede stabiele basis. Daarom voeren we op ODS Daalhuizen driehoeksgesprekken!
Een driehoeksgesprek is een gesprek tussen leerkracht, leerling en ouders waarin met name aandacht is voor de persoonlijke ontwikkeling van de leerling. Het bijzondere van dit gesprek is dat de leerling het leidt.
Met een driehoeksgesprek kan de leerling zelf zijn/haar eigen voortgang laten zien aan zijn/haar ouders. Bovendien oefent de leerling ook om te reflecteren op zichzelf. Tevens bieden driehoeksgesprekken ouders handvatten voor ondersteuning bij het leren thuis + de betrokkenheid van ouders en de samenwerking tussen ouders en school wordt hierdoor geïntensiveerd



Dorpsschool Rozendaal – Rozendaal

Op de dorpsschool Rozendaal bereiden we kinderen voor op de toekomst. Welke toekomst? Dat is voor elke leerling anders en elke leerling mag zijn eigen pad hierin bewandelen. We stellen hoge verwachtingen aan elke leerling en elk teamlid aan de hand van zijn mogelijkheden. Zo geven we ieder kind de ruimte!

2.5.6. Risicobeheersingssysteem

Scholengroep Veluwezoom heeft een professioneel systeem van planning en control dat continu in ontwikkeling is. Was de verantwoording in 2012 nog vooral financieel van aard: in 2013 zijn deze rapportages meer inhoudelijk geworden. In de kwartaalrapportages worden de belangrijkste zaken gemonitord. Deze onderwerpen zijn direct afgeleid van onze visie, ambities en doelen, en zij sluiten aan op het Toetsingskader.
In de kwartaalrapportages monitort de Scholengroep de financiën zoals uitputting personele formatie, leeropbrengsten, leerlingenaantallen, groepsgrootte, en de belangrijkste HRM-kengetallen zoals verzuimcijfers, mobiliteit en investeringen in opleiding en ontwikkeling.

In de kwartaalrapportages is het proces van de ontwikkeling en de verdieping van de zelfevaluaties beschreven.
Ook wordt in de kwartaalrapportages kort verslag gedaan van de bevindingen van de interne controle op inkoopfacturen, waarbij steekproefsgewijs van elke betaalbatch enkele facturen worden gecontroleerd.
De leerontwikkelingen worden vastgelegd in ParnasSys. Door de bestuurlijke module en Ultimview kan deze informatie real-time worden ontsloten.
Vanaf 2017 wordt gebruik gemaakt van Cogix, een systeem om de begroting op te stellen.
Het voordeel van dit systeem is dat het centraal wordt beheerd en de kans op fouten aanzienlijk kleiner is dan het gebruik van maatwerk-spreadsheets.

In 2021 heeft de accountant een interimcontrole uitgevoerd, hierover zijn geen bijzonderheden te melden.

2.5.6.1. Belangrijkste risico's en onzekerheden

Net als alle scholen voor primair onderwijs in Nederland staan ook bij de Scholengroep Veluwezoom de 21-eeuwse vaardigheden op de agenda. Gelet op het feit dat de afgelopen jaren een aantal scholen kleiner is geworden, is het van belang de innovatiekracht binnen de Scholengroep te beschermen. We werken daartoe samen in onderwijsteams. Dit betekent meer samenwerking, meer werken vanuit talenten, een meer open en professionele houding van leerkrachten, meer expertise beschikbaar stellen voor leerlingen en teams en dus meer ontwikkelkracht. In het jaar 2016 is deze structuur geëffectueerd. In 2018 is het Onderwijsteam sbao Het Sterrenbos en De Kameleon ingericht. In 2019 is het Onderwijsteam Daalhuizen/Prinses Margrietschool en De Expeditie gesplitst. Met het vormen van onderwijsteams en het werken met kenniskringen maakt dat het voor de organisatie eenvoudiger is het hoofd te kunnen bieden aan allerlei veranderingen.

We zijn een Lerende Organisatie waarbij innovatiekracht hand in hand gaat met HR-beleid. Onderwijs is een arbeidsintensieve organisatie waarbij de leerkrachten het verschil maken. Door co-creatie, focus op meer tijd creëren voor leerkrachten, blijven investeren in opleiding en ontwikkeling, werken we samen aan een organisatie die nieuwe ontwikkelingen omarmt en deze integreert in ons onderwijs. Om toekomstgericht te zijn en de leerlingen dat mee te geven wat zij nodig hebben, blijft deze ontwikkeling in onze focus. In de meerjarenbegroting reserveren we hiervoor financiële ruimte. Het management vervult een spilfunctie in deze ontwikkeling.

In 2019 is de ontwikkeling van inspirerende, toekomstbestendige Koersplan en ambitieplannen afgerond. De samenhang tussen beleid van de stichting en die van de scholen is geborgd omdat we samen optrekken.
Naast deze kracht zien we ook risico's die we verder hebben vertaald in bedragen.

We hebben deze jaren meer tijdelijke middelen en dus medewerkers. Door zorgvuldig plannen, indalen in de formatie en het inzetten van de vervangingspool streven we ernaar de risico's die hiermee gepaard gaan beperkt zullen zijn.

De inkomsten vanuit PassendWijs staan onder druk. De scholen voor primair onderwijs zijn de afgelopen jaren inclusiever geworden. Dat vertaalt zich nog niet in de instroom bij het speciaal onderwijs of het verminderen van de hoge categoriebekostiging aldaar.

Op de arbeidsmarkt wordt in onze regio ook de krapte merkbaar. We gaan eerder over tot het aangaan van een vast dienstverband met leerkrachten. Omdat het lastiger wordt bijtijds vervanging te organiseren voor afwezige leerkrachten zijn we aangesloten bij het Personeelspunt Oost Nederland (PON). Ook hebben we onze eigen vervangingspool met een formatieruimte van 6,7 FTE waarvan eind 2021 4,4 FTE bemenst wordt. De ruimte in de vervangingspool biedt ons eventueel flexibiliteit waar het gaat om boventalligheid in de scholen. Toch blijft ons streven de pool volledig te bezetten.

De Scholengroep Veluwezoom zal, nu we geen ambtenarenstatus meer hebben, bij ontslag van een medewerker een transitievergoeding moeten gaan betalen. Daarnaast wordt ze als werkgever vanaf augustus 2022 voor 50% belast met een eventuele WW-uitkering van ex-medewerkers. Dit is het effect van de nieuwe participatiefonds regels. Nu we, door de diverse subsidies, veel tijdelijke medewerkers in dienst hebben genomen is de kans op deze verplichting aanzienlijk vergroot. We doen er dus alles aan onze medewerkers in dienst te houden in een passende functie (zoals vervangingspool).

Momenteel is ruim 11% van onze medewerkers ouder dan 60 jaar. Dit betekent dat we in de strategische personeelsplanning jaarlijks de uitstroom van medewerkers en het actuele leerlingenaantal in relatie tot de gewenste instroom beoordelen.
Door de verruiming van het functiehuis is meer variatie in taken en verantwoordelijkheden ontstaan. Daarmee zijn de mogelijkheden voor promotie en demotie vergroot hetgeen ook ten goede komt aan de flexibiliteit van de organisatie.

Op 1 januari 2022 zijn wij Eigen Risico Drager geworden voor de ziektevervanging van medewerkers. Dit betekent dat wij de eerste 6% van de vervanging van het verzuim zelf betalen. Voor verzuim hoger dan 6% zijn wij verzekerd bij het Vervangingsfonds met een stop-loss polis. We hebben nog steeds met covid te maken, dat zien we in de stijging van onze verzuim- en afwezigheidscijfers. Dit is, in combinatie met het Eigen Risico Dragerschap en onvoldoende vervangers, een risico met een financieel en formatief aspect.

Doordat we vanaf 2017 de begroting met behulp van Cogix ontwikkelen zijn de financiële jaarresultaten dichter bij de nullijn gekomen. Bovendien heeft de organisatie besloten minder conservatief te begroten omdat de financiële reserve voldoende is om tegenvallers op te kunnen vangen. We werken met een geplande overschrijding van 200.00 euro.

De Scholengroep had op peildatum 1 oktober 2021 weer meer leerlingen dan het jaar daarvoor. De andere schoolbesturen hadden met meer of minder krimp te maken.
Er zijn grote verschillen in de omvang van onze scholen. Twee van onze scholen maken gebruik van de gemiddelde schoolgrootte. Door de gemiddelde schoolgrootte, en door een hoger dan gemiddelde bufferliquiditeit, kan de Scholengroep risico’s in leerlingenontwikkelingen opvangen.

Het beleidsmatige deel van de Integrale Huisvestingsplan (IHP) is begin 2022 afgerond. Het uitvoeringsplan moet nog tot stand komen. In 2022 hernieuwen we de meerjarenonderhouds-planning, met de uitgangspunten van het IHP. Er wordt bij de voorziening groot onderhoud gebruik gemaakt van de overgangsregeling zoals verwoord in de RJO artikel 4 lid 1c.
De gewijzigde berekeningsmethodiek van de voorziening groot onderhoud kan leiden tot een hogere dotatie aan de voorziening. Omdat de effecten hiervan nog niet duidelijk zijn heeft OCW een overgangsregeling ingesteld voor de jaren 2018 en 2019 en is deze inmiddels (weer) verlengd tot en met 2022.

Onlangs zijn de eerste effecten bekend geworden van de nieuwe bekostigingssystematiek, die op 1 januari 2023 wordt ingevoerd. Eventuele nadelige gevolgen worden in de komende jaren gecompenseerd voor respectievelijk 75%, 50% en 25%, waardoor er sprake is van een zachte landing. Bij het opstellen van de (meerjaren)begroting 2023 en verder zal het totale beeld duidelijk worden.

Wanneer we bovenstaande risico's vertalen naar het benodigde eigen vermogen, ontstaat het volgende beeld:

Onderwerp	Risico	Impact	Risico €	Kans (%)	Bedrag
Bekostiging	Mogelijk krimp en toename van het aantal niet (volledig) bekostigde leerlingen (Oekraine).	1% van de rijksbaten	120.000	25	30.000
Bekostiging	Ontwikkeling leerlingaantallen wijkt af van prognoses.	1% van de rijksbaten	120.000	25	30.000
Bekostiging	Onzekerheid rijksvergoeding.	1% van de rijksbaten	120.000	25	30.000
Personeel	Bij eventuele sluiting van locaties wordt personeel 1 jaar doorbetaald.	5 fte x € 80.000	400.000	25	100.000
Personeel	Meerkosten ziektevervanging vanwege ERD en hoog verzuim.	2% van de vervanging	200.000	50	100.000
Personeel	Maximaal 50% van de WW-lasten eigen rekening a.g.v. nieuwe regels Participatiefonds.	5 fte x € 80.000 x 70% x 50%	140.000	20	28.000
Personeel	Transitievergoeding bij ontslag of vaststellingsovereenkomst.				50.000
Personeel	Diverse mogelijke knelpunten op personeel gebied.				157.000
Totaal					**525.000**

Het uitgangspunt is dat deze risico's zich twee keer per jaar kunnen voordoen. Daardoor is het benodigde eigen vermogen € 1.050.000.
Het overige eigen vermogen wordt bij resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmings-reserve versnellingsvragen.

In de komende jaren staat een aantal veranderingen op de agenda. Het gaat met name om de verplichtingen rondom toekomstige bijdragen in de wachtgelden en effecten van het IHP.
In 2022 zal de Scholengroep in verband hiermee een hernieuwde risicoanalyse opstellen.

2.5.7. Rapportage toezichthoudend orgaan

De rapportage van het toezichthoudend orgaan is op bladzijde 5 van dit bestuursjaarverslag opgenomen.

2.5.7.1. Hoofd- en nevenfuncties leden Raad van Toezicht

	Hoofdfunctie	Nevenfunctie
B.T.M. van Waesberghe, voorzitter	n.v.t.	Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Voorschools en Primair Onderwijs De Linge *(bezoldigd)*
P.J. Spijkerboer, lid	Manager Marnix Innovatie Centrum, Marnix Academie te Utrecht	n.v.t.
H.G.S. Schoonakker, lid	n.v.t.	Lid van de Raad van Toezicht van Stichting Jenaplan Antonius Abt *(onbezoldigd)* Lid van de adviescommissie Sociale Begeleiding van Medisch Centrum Spectrum Twentse Ziekenhuizen *(onbezoldigd)*
R.D.T. Bierlaagh, lid	Ondernemer	n.v.t.
I.R.J. Wilms, lid	Concern controller Quadraam	Corrector/scriptiebegeleider en examinator Register Controllers opleiding TIAS Tilburg *(bezoldigd)*

2.5.8. Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Scholengroep Veluwezoom van toepassing zijnde regelgeving.

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Scholengroep Veluwezoom is € 149.000. Dit geldt naar rato voor de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

De beloningen van de bestuurder en van de toezichthoudende functionarissen van de Scholengroep Veluwezoom blijven onder de grens van het WNT-maximum.
Een gedetailleerde WNT-verantwoording is opgenomen in het financiële deel van dit jaarverslag, onder hoofdstuk 9.

2.5.9. Treasuryverslag 2021

Onderstaand wordt een beknopt overzicht gegeven van het treasurybeleid en resultaten van de Scholengroep Veluwezoom.

Beleid en uitvoering ten aanzien van beleggen en belenen
De Stichting Scholengroep Veluwezoom heeft op 1 maart 2011 het treasurybeleid vastgesteld aan de hand van een een treasurystatuut. In 2018 is het treasurystatuut aangepast (opvolging treasurycommissie lid Raad van Toezicht en vastgesteld (31 januari 2018). Dit geldt als vigerend beleid.

Scholengroep Veluwezoom heeft een Treasurycommissie ingesteld bestaande uit:
Mevrouw Hannelore Bruggeman: Voorzitter College van Bestuur
Mevrouw Imke Wilms: lid Raad van Toezicht
De heer Dick van Tulden: financieel adviseur
Het treasurydoel omvat het nastreven van constante kasstromen met, gelet op de buy en hold strategie, een zo hoog mogelijk rendement binnen de kaders van de regeling beleggen en belenen.

De strategie voor tijdelijk overtollige liquide middelen van Scholengroep Veluwezoom omvat een viertal componenten:

1. optimalisatie kasstromen met een "overloop" van tijdelijke liquide overschotten van rekening-courant naar bijv. renterekening of deposito;
2. inzetten van geldmarktinstrumenten en/of;
3. kapitaalmarktinstrumenten;
4. voor-investeren van maatregelen waardoor onderhoud en energiekosten op schoolniveau in de toekomst worden voorkomen. De school die hiervan profiteert betaalt deze voorinvestering in een aantal jaren terug aan de stichting.

Het treasurybeleid van de Scholengroep Veluwezoom vindt plaats binnen de kaders van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 (gepubliceerd d.d. 16 september 2009). Scholengroep Veluwezoom conformeert zich daarnaast aan de Wet financiering decentrale overheden (Wet Fido, 14 december 2000), zoals deze geldt voor gemeentes. Aangezien de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 strenger is dan de Wet Fido, wordt hier automatisch aan voldaan.

De stichting Scholengroep Veluwezoom heeft vanaf 2017 bij gebrek aan financieel rendement op de bestaande instrumenten (spaarrekeningen en obligaties) besloten om alternatieve investeringen met rendement in het vooruitzicht, aan te wenden. In 2021 zijn investeringen gedaan met een:

1. Onderwijskundig rendement (door de investering verbetert de kwaliteit van het onderwijsaanbod).
2. Financieel rendement bij verduurzaming van gebouwen (de investering leidt tot lagere exploitatielasten).

Beleggingsportefeuille 2021

In 2021 bezat de Stichting geen obligaties meer. Voor de Scholengroep Veluwezoom zijn de aangepaste ratingeisen voor obligaties en garantiestructuren het meest relevant. Deze houden in dat alleen belegd kan worden in obligaties en garantiestructuren van een uitgevende instelling met een rating van tenminste A- bij minimaal twee van de drie ratingbureaus (Moody's/S&P/Fitch). Die eis geldt ook voor Staatsleningen.
Concreet betekent dit, dat de Scholengroep Veluwezoom in obligaties kan beleggen met een ratingeis van A-. Tot 1 juli 2016 gold een ratingeis van AA-. Tevens is de eis dat het een instelling uit een EU-land of uit de EEA moet zijn (Noorwegen, IJsland en Liechtenstein 15 juni 2016). Ook voor Staatsleningen geldt nu de ratingeis van A-. De beleggingen voldoen aan de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016.
Echter de obligaties die voldoen aan bovenstaande criteria bieden een negatief rendement gelet op de aankoopwaarde en rente.

Actueel Treasurybeleid

Op basis van het project Nieuwbouw Rozendaal is een alternatieve treasury aanpak ontwikkeld waarbij treasurymiddelen middels een interne lening ter beschikking worden gesteld om een duurzame huisvesting te realiseren met aantoonbare lagere exploitatie en onderhoudslasten. Deze aanpak wordt verder gehanteerd. De gemeente Rheden is in 2020 gestart met het opstellen van een duurzaam integraal huisvestingsplan (IHP) dat in het voorjaar 2022 wordt vastgesteld
Hierin wordt ook gekeken naar de mogelijkheid om gezamenlijk renovatie van schoolgebouwen mogelijk te maken. Bij deze renovatieplannen kan mede geïnvesteerd worden in verduurzaming vanuit het huidige treasurybeleid.

Treasurycommissie

De treasurycommissie handelt conform het vastgestelde treasurystatuut. Per bijeenkomst wordt een overzichtsrapportage met conclusies en aanbevelingen gericht op het treasurybeleid besproken. Bij een van de treasurycommissie-vergaderingen wordt het jaarlijks overleg met de bank gevoerd. Met betrekking tot 2021 heeft de treasurycommissie drie keer overleg gevoerd over de stand van zaken. Besproken zijn de renteontwikkelingen m.b.t. de traditionele treasury aanpak. Binnen de treasurycommissie is de inzet van treasurymiddelen als investering om structureel rendement in onderwijs, exploitatie of onderhoud te behalen, gemonitord.

Renteontwikkelingen

De rentes op de spaarrekeningen zijn in 2021 verder gedaald waarbij de banken negatieve rente berekenen vanaf bepaalde saldi.
De stichting heeft door spreiding negatieve rente zoveel mogelijk voorkomen.
In 2021 is als gevolg van de negatieve rente op de spaartegoeden en tegoeden op de bankrekeningen een negatieve rente in rekening gebracht.

In het onderstaande schema vormen de saldi op de Vermogenspaarrekening en beide ABN AMRO rekeningen het totale spaartegoed.

Spaartegoeden

Soort rekening	Rekeningnr	Saldo per 31 december 2021	Creditrente/Debetrente
Rekening Courant Rabobank	Diverse rekeningen	€ 1.795.865	Vanaf 1.000.000 -0,50%
Vermogenspaarrekening Rabobank	1340233010	€ 1.000.653	Tot € 1.000.000 0,01% Vanaf 1.000.000 -0,50%
Bestuur rekening ABN AMRO	457413689	€ 497.554	Vanaf € 2.500.000 -0,50% Als totaalsom rekeningen
Vermogens spaarrekening ABN AMRO	435557297	€ 489.274	
	Totaal	€ 3.783.346	

3. Wat staat voor 2022 op onze agenda

In deze paragraaf op hoofdlijnen de zaken waar we gezamenlijk aan werken. De scholen werken systematisch aan de eigen ontwikkeling met behulp van de schoolplannen. Een impressie van hun speerpunten is dwars door dit document opgenomen. Voor een volledig beeld, zie de website.

3.1. De werkagenda op de verschillende domeinen in 2022

Hieronder de Jaaragenda van de Scholengroep Veluwezoom zoals we deze hebben ontwikkeld voor medewerkers, ouders en stakeholders. Voor de volledige begrotingstekst verwijzen we naar de website www.scholengroepveluwezoom.nl.



3.2. Onderstaande onderwerpen zijn ook relevant zijn in het jaar 2022

- Covid en het inhaalprogramma
- Onderzoek samenwerking PCBO
- Ontwikkelingen in het samenwerkingsverband.

SCHOLENGROEP VELUWEZOOM
TE DIEREN

Rapport inzake jaarstukken 2021

INHOUDSOPGAVE

		Pagina
1	Kengetallen	45

JAARREKENING

1	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	47
2	Balans per 31 december 2021, vergelijkende cijfers per 31 december 2020	51
3	Staat van Baten en Lasten 2021, vergelijkende cijfers 2020	53
4	Kasstroomoverzicht 2021	54
5	Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans	55
6	Verantwoording Subsidies	60
7	Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	61
8	Overzicht verbonden partijen	64
9	Wet Normering Topinkomens	65
10	Niet in de balans opgenomen verplichtingen	67
11	Ondertekening	68
12	(Voorstel) Bestemming van het resultaat	69
13	Gebeurtenissen na balansdatum	70

OVERIGE GEGEVENS

14	Controleverklaring	72

1 KENGETALLEN

Met betrekking tot de rentabiliteit,kapitalisatiefactor, liquiditeit, huisvestingsratio, weerstandsvermogen en solvabiliteit vermelden wij onderstaand de kengetallen:

	2021	2020		
Rentabiliteit	2,25	0,06	Bovengrens van 5%	Bovengrens van 5%
Kapitalisatiefactor	44,18	47,21	Tussen 35 - 60%	Bovengrens 35 - 60%
Liquiditeit	2,98	2,84	Tussen 0,5 en 1,5	Laatste 3 jaar negatief
Huisvestingsratio	0,07	0,08	> 0.1	> 0.1
Weerstandsvermogen	0,31	0,31	< 0,05	< 0,05
Solvabiliteit	76,06	76,00	Ondergrens van 30%	Kleiner dan 30%

1.1 Rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

	2021	2020
Rentabiliteit *Resultaat / (Opbrengsten + Rentebaten)*	2,25	0,06

1.2 Kapitalisatiefactor

Kapitalisatiefactor *(Balanstotaal-gebouwen/terreinen) / Baten*	44,18	47,21

1.3 Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

Liquiditeit *Vlottende activa/kortlopende schulden*	2,98	2,84

1.4 Huisvestingsratio

De huisvestingsratio geeft de verhouding weer van de huisvestingslasten ten opzichte van de totale instellingslasten van de organisatie.

Huisvestingsratio *(Huisvestingskosten+Afschrijving Gebouwen terreinen)/Totale lasten*	0,07	0,08

1.5 Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft aan in hoeverre een organisatie eventuele calamiteiten financieel op kan vangen.

Weerstandsvermogen *Eigen vermogen / Totale baten*	0,31	0,31

1.6 Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen (rente en aflossing) te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

Solvabiliteit *Eigen vermogen + voorzieningen / balanstotaal*	76,06	76,00

JAARREKENING

1 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs). De jaarrekeing is opgesteld in euro's.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke warderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staan van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn regerenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's (€).

Activiteiten

Scholengroep Veluwezoom is het bevoegd gezag van 11 openbare basisscholen (waaronder één basisschool voor speciaal onderwijs) en de activiteiten bestaan uit het verzorgen van primair onderwijs in de regio Overijssel.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Scholengroep Veluwezoom (geregistreerd onder KvK-nummer 09161451) is feitelijk gevestigd op Doesburgsedijk 7 te Dieren.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Scholengroep Veluwezoom zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekeninghoudend met een eventuele restwaarde.
Ondergrens voor de activering is vastgesteld op € 500.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Gebouw en nieuwbouw	20 jaar
Digitale schoolborden	7 jaar
Stoffering	15 jaar
Meubilair	20 jaar
Leermiddelen	8 jaar
Duurzame apparatuur	5 jaar
ICT apparatuur	3-4-5 jaar
Overige vast activa	20 jaar

Subsidies op investeringen worden als schuld op de balans verantwoord en gelijk aan de afschrijvingstermijnen van de hiermee corresponderende investeringen in jaarlijkse termijnen ten laste van het resultaat gebracht.

Eigendom
Schoolgebouwen, waarvan het juridisch eigendom berust bij de stichting en het economisch eigendom bij de gemeente, zijn niet in de balans opgenomen. De kosten voor groot onderhoud aan de binnenkant en het buitenschilderwerk van de schoolgebouwen worden ten laste gebracht van het resultaat op het moment dat deze zich voordoen.

Vorderingen

Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Vorderingen worden bij een eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking van het bestuur, tenzij anders vermeld.
Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Algemene reserve

Deze post betreft de algemene (niet-gebonden) reserve die voortkomt uit de door (semi-) overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil van de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten.
In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de desbetreffende voorziening.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening jubilea
Op basis van de Richtlijn 271 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.
De voorziening is opgenomen tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening onderhoud
Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Met betrekking tot de voorziening groot onderhoud wordt er gebruik gemaakt van de overgangsregeling zoals verwoord in de RJO artikel 4 lid 1c.

Voorziening loondoorbetaling bij ziekte
De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

Kortlopende schulden
Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij een eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva
De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop ze betrekking hebben.

Rijksbijdragen
Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage verantwoord.

Overige overheden
Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door de Gemeente, Provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten
Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, Gemeenten, Provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Huisvestingslasten
Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend op het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten
De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen
Periodiek betaalbare beloningen
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Overige personeelskosten

Pensioenen
Scholengroep Veluwezoom heeft voor haar werknemers een pensioenregeling toegezegd. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddelde verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad dit toelaat.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa
Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden van het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Belastingen
De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de vlottende effecten.
De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.
Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

2 BALANS PER 31 DECEMBER 2021, VERGELIJKENDE CIJFERS PER 31 DECEMBER 2020

(na verwerking van het verlies)

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Gebouwen		424.032		392.003	
Inventaris en apparatuur		924.309		1.041.115	
Leermiddelen		158.410		189.449	
Overige materiele vaste activa		335.393		346.932	
			1.842.144		1.969.499
			1.842.144		1.969.499
Vlottende activa					
Vorderingen	(2)				
Debiteuren		42.856		27.713	
Vorderingen op OCW		568.920		568.205	
Overlopende activa		168.612		173.349	
			780.388		769.267
Liquide middelen	(3)		3.783.345		3.435.116
			4.563.733		4.204.383
			6.405.877		6.173.882

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	(4)				
Algemene reserve		1.050.000		1.050.002	
Bestemmingsreserve (publiek)		3.086.326		2.781.211	
Resultaat boekjaar		-1		-	
			4.136.325		3.831.213
Voorzieningen	(5)				
Personeelsvoorziening		230.911		185.450	
Voorziening onderhoud		505.045		675.515	
			735.956		860.965
Kortlopende schulden	(6)				
Schulden aan leveranciers		304.376		292.300	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		607.740		547.297	
Overlopende passiva		621.480		642.107	
			1.533.596		1.481.704
			6.405.877		6.173.882

3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021, VERGELIJKENDE CIJFERS 2020

		2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
Baten							
Rijksbijdragen	(7)	12.992.214		11.959.149		11.809.416	
Overige overheden	(8)	53.421		9.093		37.805	
Overige baten	(9)	492.078		288.944		399.195	
Som der baten			13.537.713		12.257.186		12.246.416
Lasten							
Personeelslasten	(10)	10.646.062		9.884.124		9.828.646	
Afschrijvingen	(11)	403.277		492.362		410.162	
Huisvestingslasten	(12)	869.516		952.140		947.306	
Overige lasten	(13)	1.303.483		1.116.560		1.050.236	
Totaal lasten			13.222.338		12.445.186		12.236.350
Saldo baten en lasten			315.375		-188.000		10.066
Financiële baten en lasten	(14)		-10.262		-12.000		-1.528
Nettoresultaat			305.113		-200.000		8.538

4 KASSTROOMOVERZICHT 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat	315.375		10.066	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	403.277		410.162	
Mutatie voorzieningen	-125.009		-210.221	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-11.124		133.984	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	51.892		371.059	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		634.411		715.050
Ontvangen interest	680		843	
Betaalde interest	-10.942		-2.371	
		-10.262		-1.528
Kasstroom uit operationele activiteiten		624.149		713.522
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa		-275.920		-359.630
		348.229		353.892

Samenstelling geldmiddelen

	2021		2020	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		3.435.116		3.081.224
Mutatie liquide middelen		348.229		353.892
Geldmiddelen per 31 december		3.783.345		3.435.116

5 TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHEIDEN POSTEN VAN DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen	Inventaris en apparatuur	Leer-middelen	Overige materiele vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2021					
Aanschaffingswaarde	429.394	3.269.227	1.260.973	544.747	5.504.341
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-37.391	-2.228.112	-1.071.524	-197.813	-3.534.840
	392.003	1.041.115	189.449	346.934	1.969.501
Mutaties					
Investeringen	55.600	175.874	23.818	20.628	275.920
Afschrijvingen	-23.571	-292.680	-54.857	-32.169	-403.277
	32.029	-116.806	-31.039	-11.541	-127.357
Boekwaarde per 31 december 2021					
Aanschaffingswaarde	484.994	3.445.101	1.284.791	565.375	5.780.261
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-60.962	-2.520.792	-1.126.381	-229.982	-3.938.117
Boekwaarde per 31 december 2021	424.032	924.309	158.410	335.393	1.842.144

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	42.856	27.713
	42.856	27.713
Vordering op OCW		
Personeel	568.920	568.205

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa	168.612	173.349
Overlopende activa		
Nog te ontvangen huur	5.394	2.547
Voorschotten	-	3.441
Overige overheden / gymvervoer	8.000	-
Vooruitbetaalde kosten	76.260	110.313
Vorderingen gemeenten	59.333	11.448
Overige overlopende activa	19.625	45.600
	168.612	173.349
3. Liquide middelen		
ABN AMRO	986.828	989.300
Rabobank	2.796.517	2.445.816
	3.783.345	3.435.116

PASSIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
4. Eigen vermogen		
Algemene reserve	1.050.000	1.050.002
Bestemmingsreserve (publiek)	3.086.326	2.781.211
Resultaat boekjaar	-1	-
	4.136.325	3.831.213

	Stand per 1-1-2021	Resultaat 2021	Overige mutaties	Stand per 31-12-2021
	€	€	€	€
Algemene reserve				
Algemene reserve	1.050.001	-84.374	84.373	1.050.000
Bestemmingsreserve (publiek)				
Bestemmingsreserve versnellingsvragen	2.715.625	-40.381	-18.787	2.656.457
Bestemmingsreserve Schoolontwikkeling	65.586	41.374	-65.586	41.374
Bestemmingsreserve NPO-gelden	-	388.495	-	388.495
	2.781.211	389.488	-84.373	3.086.326

Uit een risico-analyse is gebleken dat het minimaal benodigde eigen vermogen € 1.050.000 is.
Het surplus wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve Versnellingsvragen.
Als scholen wensen hebben die niet binnen de reguliere begroting kunnen worden gerealiseerd, kunnen zij een beroep doen op dit fonds.

5. Voorzieningen

	31-12-2021	31-12-2020
Personeelsvoorzieningen	€	€
Voorziening Jubilea PO	230.911	185.450

	Jubileum PO
	€
Personeelsvoorzieningen	
Stand per 1-1-2021	185.450
Dotatie	61.850
Onttrekking	-16.389
Vrijval	-
Stand per 31-12-2021	230.911
Kortlopend deel <1 jaar	20.118
Langlopend deel >1 jaar	210.793

Onderhoudsvoorziening	31-12-2021 €	31-12-2020 €
Voorziening onderhoud PO	505.045	675.515

	Voorziening onderhoud PO €
Onderhoudsvoorziening	
Stand per 1-1-2021	675.515
Dotatie	256.250
Onttrekking	-426.720
Stand per 31-12-2021	505.045
Kortlopend deel <1 jaar	365.000
Langlopend deel >1 jaar	140.045

Voorziening onderhoud
De voorziening groot onderhoud houdt verband met toekomstig groot onderhoud aan de panden en installaties en is grotendeels kortlopend.

Er wordt bij de voorziening groot onderhoud gebruik gemaakt van de overgangsregeling zoals verwoord in de RJO artikel 4 lid 1c.

6. Kortlopende schulden

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
Crediteuren		
Crediteuren	304.376	292.300
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	432.722	369.318
Bedrijfsvereniging	56.532	58.642
Pensioenen	118.486	119.337
	607.740	547.297

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	621.480	642.107
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	321.611	291.692
Accountantskosten	12.500	14.943
Nog te betalen bedragen	2.028	12.134
Vooruitontvangen subsidie	186.302	229.396
Vooruitontvangen bedragen	-	3.593
Vervangingsfonds	98.116	88.984
Voorschotten	923	1.365
	621.480	642.107

6 VERANTWOORDING SUBSIDIES

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EL&I regelingen betrekking hebbend op de EL&I subsidies)

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag toewijzing €	Ontvangen t/m 2021 €	Prestatie afgerond Ja / Nee
Studieverlof	DL/B/110284	18-05-2009	18.139	18.139	Ja
Inhaal/ondersteuning	IOP2-41617-PO	16-10-2020	93.600	93.600	Ja
	Totaal		**111.739**	**111.739**	

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EL&I regelingen betrekking hebbend op de EL&I subsidies)

G2.A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing €	Ontvangen t/m 2021 €	Totale kosten €	te verrekenen overschot ultime verslagjaar (*naar balanspost 2.4.4)* €
nvt						
	Totaal					

G2.B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing €	Saldo 1-1-2021 €	Ontvangen in verslagjaar €	Lasten in verslagjaar €	Totale kosten 31-12-2021 €	Saldo nog te besteden ultimo verslagjaar €
nvt								
	Totaal							

7 TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHEIDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten

	2021	Begroot 2021	2020
	€	€	€
7. Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	12.642.008	11.605.000	11.348.937
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SVW	350.206	354.149	460.479
	12.992.214	11.959.149	11.809.416
8. Overige overheden			
Overige gemeentelijke subsidies	53.421	9.093	37.805
9. Overige baten			
Verhuur	86.752	56.600	60.827
Ouderbijdragen	18.519	14.500	8.652
Overige baten	386.807	217.844	329.716
	492.078	288.944	399.195

Lasten

	2021		Begroot 2021		2020	
10. Personeelslasten	€	€	€	€	€	€
Brutolonen en salarissen	7.120.825		6.698.050		6.672.892	
Sociale lasten	1.037.853		911.622		927.258	
Premies participatiefonds	208.261		277.228		244.210	
Premies vervangingsfonds	376.808		368.847		316.219	
Pensioenpremies	1.193.937		1.073.212		1.009.177	
		9.937.684		9.328.959		9.169.756
Mutaties personele voorzieningen	61.850		-		40.276	
Personeel niet in loondienst	636.672		361.500		561.594	
Overig	393.631		609.624		432.923	
		1.092.153		971.124		1.034.793
Uitkeringen van het Vervangingsfonds	-299.194		-390.959		-325.225	
Uitkeringen UWV	-84.581		-25.000		-50.678	
		-383.775		-415.959		-375.903
		10.646.062		9.884.124		9.828.646

Bij de Stichting waren in 2021 gemiddeld 132,4 Fte in dienst (2020: 123,1).

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
11. Afschrijvingen						
Gebouwen en terreinen	23.571		25.507		19.631	
Inventaris en apparatuur	292.680		367.878		297.316	
Leermiddelen	54.857		68.308		62.517	
Overige materiële vaste activa	32.169		30.669		30.698	
		403.277		492.362		410.162

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
12. Huisvestingslasten						
Huur	153.392		153.190		96.764	
Klein onderhoud en exploitatie	47.864		140.200		117.742	
Energie en water	121.481		125.600		155.210	
Schoonmaakkosten	269.522		249.200		265.683	
Heffingen	11.381		11.450		11.286	
Dotatie onderhoudsvoorziening	256.250		256.250		250.000	
Tuinonderhoud	130		250		615	
Bewaking/beveiliging	5.708		16.000		18.406	
Vandalisme	2.668		-		676	
Overige huisvestingskosten	1.120		-		30.924	
		869.516		952.140		947.306

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
13. Overige lasten						
Administratiekantoor	118.547		110.000		107.651	
Telefoon- en portokosten	1.018		1.300		1.514	
Kantoorartikelen	3.583		3.900		3.829	
Inhuur extern	26.243		11.500		13.203	
Accountantskosten	10.200		20.000		18.224	
Telefoon- en internetkosten	11.009		6.000		17.091	
Overige administratie en beheer	202.125		196.352		156.823	
Totaal administratie- en beheerslasten		372.725		349.052		318.335
ICT kosten	286.798		270.300		250.830	
Leermiddelen	264.392		162.457		147.173	
Reproductiekosten	61.804		45.850		54.913	
transporteren		612.994		478.607		452.916

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
Transport		612.994		478.607		452.916
Overigen	82.259		54.067		54.869	
Totaal inventaris, apparatuur en leermiddelen		695.253		532.674		507.785
Buitenschoolse- cq. bijzondere activiteiten	27.048		26.731		18.876	
Culturele vorming	43.339		47.844		37.376	
Abonnementen	44.361		28.000		34.591	
Verzekeringen	12.070		12.000		11.697	
Overige	108.687		120.259		121.576	
		235.505		234.834		224.116
		1.303.483		1.116.560		1.050.236

	2021	2020
	€	€
Accountantshonoraria		
Onderzoek van de jaarrekening	10.200	15.724
Andere controleopdrachten	-	-
Fiscale adviesdiensten	-	-
Andere niet-controlediensten	-	2.500
	10.200	18.224

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
14. Financiële baten en lasten						
Rentebaten	680		-		843	
Rentelasten en bankkosten	-10.942		-12.000		-2.371	
		-10.262		-12.000		-1.528

Overzicht verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code Act.	EV 2021	Res 2021	Art2:403 BW Ja/Nee	Deelname %	consolida-tie Ja/Nee
SWV Passend Wijs	Stichting	Arnhem	4	n.v.t. *	n.v.t. *	n.v.t. *	n.v.t. *	n.v.t. *

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

* Aangezien er sprake is van Samenwerkingsverbanden (geen deelname in eigen vermogen), betreft dit nvt.

Op 1 januari 2013 is de Wet Normering Topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Scholengroep Veluwezooom. Het voor Scholengroep Veluwezoom toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 149.000,=.

Criterium:		complexiteitspunten
Gemiddelde totale baten:	5 tot 25 miljoen	4
Gemiddeld aantal leerlingen:	1.500 tot 2.500	2
Gewogen onderwijssoorten:	2	2
Totaal complexiteitspunten		**8**

Scholengroep Veluwezoom wordt ingedeeld in Klasse C.

15. 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bedragen x € 1	**Mw. J.E.M. Bruggeman**
Functiegegevens	Voorzitter CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging 2021	
Bezoldiging plus belastbare onkostenvergoedingen	111.798
Beloningen betaalbaar op termijn	20.964
Subtotaal	132.762
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	149.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Totale bezoldiging	132.762
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2020	
Functiegegevens	Voorzitter CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging 2020	
Bezoldiging plus belastbare onkostenvergoedingen	107.981
Beloningen betaalbaar op termijn	18.897
Subtotaal	126.878
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	143.000
Totale bezoldiging	126.878

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	**Mw. B. van Waesberghe**	**Mw. J. Spijkerboer**	**Dhr. H. Schoonakker**
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 -31/12	1/1 -31/12	1/1 -31/12
Bezoldiging 2021			
Totale bezoldiging	5.766	3.824	3.824
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.350	14.900	14.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2020			
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 -31/12	1/1 -31/12	1/1 -31/12
Bezoldiging 2020			
Totale bezoldiging	5.768	3.824	3.824
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.450	14.300	14.300

Bedragen x € 1	**Dhr. R. Bierlaagh**	**Mw. I. Wilms**
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1/ - 31/12	1/1/ - 31/12
Bezoldiging 2021		
Totale bezoldiging	3.824	3.824
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	14.900	14.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2020		
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1/ - 31/12	1/1/ - 31/12
Bezoldiging 2021		
Totale bezoldiging	3.824	3.824
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	14.300	14.300

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen . Er zijn in 2021 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

9 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Diverse contracten

Qualiant	Administratie	1-1-2019	31-12-2022	€	117.700,00
VBA adviseurs	RI&E	1-4-2018	31-3-2022	€	9.000,00
HumanCapitalCare	Bedrijfsgezondheidszorg	1-10-2016	30-9-2022	€	21.100,00
HumanCapitalCare	Bedrijfsgezondheidszorg	1-10-2020	30-9-2022		
Centralpoint	Hardware	1-8-2017	28-2-2022	€	81.000,00
DWE ICT	Netwerkbeheer	1-1-2018	Onbepaalde tijd	€	51.000,00
DWE ICT	Telefonie	1-12-2018	30-11-2022	€	10.800,00
Reinders	OLP	1-3-2019	28-2-2023		
Docutopics/Ricoh	Repro	1-4-2019	31-3-2024	€	54.000,00
SSGA	Glasvezel	1-12-2012	30-11-2027	€	9.100,00
CWS (Vendor)	Sanitaire artikelen	1-1-2018	31-12-2022	€	24.800,00
Nederrijn	Schoonmaak	1-1-2018	31-12-2021	€	241.600,00

Huurovereenkomst kantoorruimte

Er is in 2015 een huurverplichting aangegaan met Stichting Het Rhedens voor de huur van kantoorruimte. De huurovereenkomst is aangegegaan voor een periode van 3 jaar en loopt tot 1 augustus 2018. Daarna zal het contract stilzwijgend verlengd worden voor de periode van telkens een jaar. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt circa € 11.397,=.

Ondertekening van de jaarrekening

Dieren, ...2022

College van Bestuur	**Raad van Toezicht**
Mevrouw J.E.M. Bruggeman	Mevrouw B. van Waesberghe, voorzitter
	Mevrouw I. Wilms, lid
	Mevrouw J. Spijkerboer, lid
	De heer H. Schoonakker, lid
	De heer R. Bierlaagh, lid

(VOORSTEL) BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

	Resultaat 2021		
10 (Voorstel) Bestemming van het resultaat	€	€	€
Algemene reserve	-84.374		
			-84.374
Bestemmingsreserve (publiek)			
Bestemmingsreserve versnellingsvragen	-40.381		
Bestemmingsreserve schoolontwikkeling	41.374		
Bestemmingsreserve NPO-gelden	388.495		
		389.488	
Totaal bestemmingsreserves			389.488
Totaal resultaat			305.114

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Gebeurtenissen na balansdatum

Corona-crisis

De uitbraak van Covid-19 heeft zich in 2020 razendsnel ontwikkeld. Maatregelen die door diverse overheden zijn genomen om het virus in te perken hebben negatieve gevolgen gehad voor de (economische) activiteit. Wij hebben een aantal maatregelen genomen om de effecten van het Covid-19-virus te bewaken en te voorkomen, zoals veiligheids- en gezondheidsmaatregelen voor onze medewerkers (zoals beperking van sociale contacten en vanuit huis werken). In dit stadium zijn de gevolgen voor onze activiteiten en onze resultaten beperkt. Wij zullen het beleid en het advies van de diverse nationale instellingen blijven volgen en zullen tegelijkertijd ons uiterste best doen om onze activiteiten zo goed en veilig mogelijk voort te zetten zonder daarbij de gezondheid van onze medewerkers in gevaar te brengen.

Wij verwijzen tevens naar de toelichting in het bestuursverslag.

OVERIGE GEGEVENS

Aan: het bestuur van Scholengroep Veluwezoom statutair gevestigd te Dieren

Scholengroep Veluwezoom
Doesburgsedijk 7
6953 AK Dieren

CONTROLEVERKLARING

Verklaring betreffende de enkelvoudige jaarrekening

Wij hebben de enkelvoudige jaarrekening 2021 die deel uitmaakt van de jaarrekening 2021 van Scholengroep Veluwezoom te Dieren bestaande uit de enkelvoudige balans per 31 december 2021 en de enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2021 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de onderneming is verantwoordelijk voor het opmaken van de enkelvoudige jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de enkelvoudige jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de enkelvoudige jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de enkelvoudige jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de enkelvoudige jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de enkelvoudige jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de onderneming. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de onderneming heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de enkelvoudige jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de enkelvoudige jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Scholengroep Veluwezoom te Dieren per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

••••••••••••