REGIONAAL MOBILITEITSOVERLEG MIDDEN-LIMBURG

Samenwerkingsovereenkomst 2021-2025

De Gemeenten deel uitmakend van het "Regionaal MobiliteitsOverleg (RMO) Midden-Limburg":

De **gemeente Echt-Susteren**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Echt-Susteren, handelende in gevolge het besluit van het college van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door P.H.M. Ruijten krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester Dr. J.W.M.M.J. Hessels;

De **gemeente Leudal**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Leudal, handelende in gevolge het besluit van het college van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder S. Backus krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester D.H. Schmalschläger;

De **gemeente Maasgouw**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Maasgouw, handelende in gevolge het besluit van het college van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder J.A.L. Lalieu krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester S.H.M. Strous;

De **gemeente Nederweert**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Nederweert, handelende in gevolge het besluit van het college van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder P. Koolen krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester B.M.T.J. op de Laak;

De **gemeente Roerdalen**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Roerdalen, handelende in gevolge het besluit van het college van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder A.C.A.G. Smits krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester M.D. de Boer-Beerta;

De **gemeente Roermond**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Roermond, handelende in gevolge het besluit van het College van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder R. Evers krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester M.J.D. Donders-de Leest;

De **gemeente Weert**, dan wel voor zover het haar publiekrechtelijke bevoegdheden betreft, het college van B&W van de gemeente Weert, handelende in gevolge het besluit van het College van Burgemeester & Wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder M. van den Heuvel krachtens artikel 171 van de gemeentewet, daartoe gemachtigd door de burgemeester C.C. Leppink-Schuitema;

Samen te noemen de ‘Gemeenten’

overwegende,

- dat er in het kader van het VERDI-accoord (29 maart 1996) binnen het beleidsveld verkeer en vervoer uitwisseling van taken, bevoegdheden en middelen plaatsvindt tussen Rijk, Provincie en Gemeenten;
- dat in verband met de uitvoering van de zorgplicht van de Gemeenten op dit beleidsveld extra personele middelen door het Rijk aan Gemeenten opgenomen zijn in de algemene uitkering in het gemeentefonds;
- dat de gemeenten van het RMO Midden-Limburg deze middelen gecoördineerd en gebundeld willen inzetten in de vorm van een Coördinator Regionale Mobiliteit en noodzakelijke ondersteuning;
- dat de gemeente Roermond het RMO Midden-Limburg faciliteert en optreedt als rechtspersoon voor het RMO Midden-Limburg;
- dat tijdens het bestuurlijk RMO Midden-Limburg eind 2014 de evaluatie van het RMO Midden-Limburg is vastgesteld en dat is besloten om de samenwerking te continueren;
- dat in deze overeenkomst uitsluitend de personele aspecten behorende bij het RMO Midden-Limburg worden vastgelegd en hierin geen afspraken worden gemaakt over de uitvoering van projecten;
- dat de gemeenten van het RMO Midden-Limburg samenwerken in de (werkvelden)structuur van de SML M&I (Samenwerking Midden-Limburg werkveld Mobiliteit en Infrastructuur);

Komen als volgt overeen:

Artikel 1: Doel van het RMO Midden-Limburg en de SML M&I

De Gemeenten streven naar een betrouwbaar, vlot, veilig en duurzaam vervoer van mensen en goederen door een gericht aanbod van mobiliteitsvoorzieningen en door een efficiënt gebruik van deze vervoersvoorzieningen door burgers en bedrijven. Dit wordt bereikt door onder meer:

1. Het uitdragen van één gezamenlijk beeld in Midden-Limburg over de ontwikkeling van de mobiliteitsvoorzieningen op nationaal, provinciaal en regionaal niveau;
2. Het uitvoeren van één gezamenlijk mobiliteitsprogramma op regionaal niveau;
3. Het benutten van de relaties met andere SML werkvelden in mobiliteitsthema’s;
4. Het samenwerken met andere RMO’s en andere mogelijke partners;
5. Het door twee of meer Gemeenten gezamenlijk uitvoeren van lokale taken op het gebied van verkeer en vervoer mits doelmatig en doeltreffend.

Artikel 2: ORGANISATIE van het RMO Midden-Limburg

Lid 1: Bestuurlijke Organisatie

Sub A: Bestuurlijk RMO/SML M&I (B-RMO/SML M&I)

1. Het RMO kent een Bestuurlijk RMO/SML M&I dat 6x per jaar bijeenkomt;
2. Het Bestuurlijk RMO/SML M&I staat onder leiding van één voorzitter namens de Gemeenten;

3. De voorzitter, tevens portefeuillehouder Verkeer en Vervoer, Infrastructuur of Mobiliteit in één van de gemeenten wordt voor een periode van 4 jaar benoemd door het Bestuurlijk RMO/SML M&I. De periode wordt daarbij gelijkgeschakeld met de gemeenteraadscyclus;
4. Aan het Bestuurlijk RMO/SML M&I overleg nemen deel:
   4.1. De portefeuillehouders Verkeer en Vervoer, Infrastructuur of Mobiliteit van de Gemeenten in Midden-Limburg;
   4.2. De Coördinator Regionale Mobiliteit van het RMO Midden-Limburg en van het SML werkveld M&I;
   4.3. De Coördinator van SML
5. Het Bestuurlijk RMO/SML M&I heeft een signalerende, informerende en besluitvormende functie over Regionale Verkeers- en Vervoerszaken zoals het SML werkveld Mobiliteit en Infrastructuur, een Regionale Mobiliteitsvisie, een uitvoeringsprogramma en gezamenlijke subsidieaanvragen; gemeenten dragen zorg voor de juiste mandaat-/B&W besluitvorming;
6. Iedere gemeente heeft in een besluitvormende vergadering bij een stemming één stem. Er wordt gestreefd naar unanimiteit. Er dienen minimaal 4 stemmen voor/tegen te worden uitgebracht om een voorstel aan te nemen dan wel af te wijzen. De Coördinator Regionale Mobiliteit of andere ambtelijke vertegenwoordigers hebben geen stem.

Sub B: Bestuurlijk Regionaal Mobiliteitsberaad (B-RMB)

1. Het RMO kent een Bestuurlijk Regionaal Mobiliteitsberaad dat 2x per jaar bijeenkomt;
2. Het B-RMB staat onder leiding van de voorzitter van het Bestuurlijk RMO/SML M&I;
3. Voor het Bestuurlijk RMB worden uitgenodigd:
   - De portefeuillehouders Verkeer en Vervoer, Infrastructuur of Mobiliteit van de Gemeenten in Midden-Limburg;
   - De gedeputeerde(n) van de provincie Limburg met Verkeer en Vervoer, Infrastructuur, Mobiliteit, ROVL en/of Wegen in zijn/haar portefeuille;
   - De Coördinator Regionale Mobiliteit van het RMO Midden-Limburg en van het SML werkveld M&I;
   - De Coördinator van SML
   - De OV-concessiehouder(s) in Midden-Limburg;
   - De secretaris van het ROVL (Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Limburg);
   - Rijkswaterstaat Zuid-Nederland (RWS) op management- of directieniveau;
   - De Limburgse Werkgeversvereniging op management- of directieniveau;
   - Politie Limburg op management of directieniveau;
   - Overige organisaties en personen afhankelijk van de agenda.
4. Het Bestuurlijk RMB heeft een signalerende en informerende functie maar geen besluitvormende functie.

Lid 2: Ambtelijke organisatie

Sub A: Ambtelijk RMO/SML M&I (A-RMO/SML M&I)

1. Het RMO kent een Ambtelijk RMO/SML M&I dat 6x tot 8x per jaar bijeenkomt;

2. De Coördinator Regionale Mobiliteit is voorzitter van het Ambtelijk RMO/SML M&I;
3. Aan het Ambtelijk RMO/SML M&I nemen de volgende vertegenwoordigers deel:
    - De ambtenaren Verkeer en Vervoer, Infrastructuur of Mobiliteit van de Gemeenten in Midden-Limburg;
    - De Coördinator Regionale Mobiliteit van het RMO Midden-Limburg en van het SML werkveld M&I.
    - De Coördinator van SML
4. Het Ambtelijk RMO/SML M&I heeft een inhoudelijke en signalerende functie voor allerlei soorten inhoudelijke regionale verkeers- en vervoerszaken en een voorbereidende functie voor het Bestuurlijk RMO/SML M&I.

Sub B: Ambtelijk Regionaal Mobiliteitsberaad (A-RMB)

2. Het RMO kent een Ambtelijk Regionaal Mobiliteitsberaad dat 2x per jaar bijeenkomt;
3. De Coördinator Regionale Mobiliteit is voorzitter van het Ambtelijk RMB;
4. Voor het Ambtelijk RMB worden uitgenodigd:
    - De ambtenaren Verkeer en Vervoer, Infrastructuur of Mobiliteit van de Gemeenten in Midden-Limburg;
    - De provincie Limburg op ambtelijk niveau;
    - De Coördinator Regionale Mobiliteit van het RMO Midden-Limburg en van het SML werkveld M&I;
    - De Coördinator van SML
    - De OV-concessiehouder(s) in Midden-Limburg;
    - De secretaris van het ROVL (Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Limburg);
    - Rijkswaterstaat Zuid-Nederland (RWS) op ambtelijk niveau;
    - De Limburgse Werkgeversvereniging op ambtelijk niveau;
    - Politie Limburg op ambtelijk niveau;
    - Overige organisaties en personen afhankelijk van de agenda.
5. Het Ambtelijk RMB heeft een signalerende, informerende en voorbereidende functie voor het Bestuurlijk RMB;
6. De overleggen van het Ambtelijk RMB van het RMO Midden-Limburg kunnen gecombineerd worden met het Ambtelijk RMB van het RMO Noord-Limburg.

Lid 3: Coördinator Regionale Mobiliteit RMO Midden-Limburg

1. Het RMO Midden-Limburg en SML M&I heeft een Coördinator Regionale Mobiliteit die als sparringpartner fungeert, de regionale verkeers- en vervoersbelangen van de Gemeenten behartigt, alle werkzaamheden van het RMO Midden-Limburg en SML M&I aanstuurt en zorg draagt dat alle taken worden uitgevoerd;
2. De voorzitter van het Bestuurlijk RMO/SML M&I is de bestuurlijke opdrachtgever voor de Coördinator Regionale Mobiliteit.

Artikel 3: Taken van de Bestuurlijk Voorzitter en de Coördinator Regionale Mobiliteit

De Gemeenten onderkennen de volgende taken ten aanzien van de Bestuurlijk Voorzitter en de Coördinator Regionale Mobiliteit.

Lid 1: Taken van de Bestuurlijk Voorzitter

1. Voorzitter van het Bestuurlijk RMO/SML M&I en RMB;
2. Bestuurlijk opdrachtgever voor de Coördinator Regionale Mobiliteit;
3. Vertegenwoordiger van het RMO/SML M&I in bestuurlijke aangelegenheden met uitzondering van de taken die horen bij de voorzitter van een Regiegroep.

Lid 2: Taken van de Coördinator Regionale Mobiliteit

1. Het voorbereiden van het ambtelijk en bestuurlijk RMO/SML M&I;
2. Voorzitter van het ambtelijk RMO/SML M&I en RMB;
3. Het beter benutten van de relaties met andere SML werkvelden in mobiliteitsthema's;
4. Het versterken van de samenwerking met andere RMO's en andere mogelijke partners;
5. De coördinatie en voorbereiding van ingestelde Regiegroepen, draagt zorg voor uitvoering van besluiten van Regiegroepen en de bewaking daarvan;
6. Draagt zorg voor de inbreng en afstemming van de component Ruimte ten behoeve van de Regiegroep MIRT;
7. Het initiëren en coördineren van de ontwikkeling en uitvoering van een Regionale Mobiliteitsvisie;
8. Het initiëren en coördineren van de ontwikkeling van en bewaking van de uitvoering van een regionaal uitvoeringsprogramma Mobiliteit (onderzoek- en uitvoeringsprojecten);
9. Initiëren en coördineren van noodzakelijke beleidsontwikkeling en -afstemming omtrent gewenste (aanvullende) studies en onderzoeken op de schaal van het RMO, dan wel belangrijke delen daarvan;
10. Het uitvoeren van lobbyactiviteiten voor de uitvoering van de Mobiliteitsambities op lokale, regionale, provinciale, nationale en Europese schaal.
11. De coördinatie van voorbereiding, uitwerking en verantwoording van subsidiestromen voor projecten binnen het RMO/SML M&I;
12. De vertegenwoordiging van de Gemeenten bij openbaar vervoer aangelegenheden, zowel op Rijks en Provinciale schaal, als voor het Doelgroepenvervoer; deelnemer aan het Provinciale Ontwikkelteam Openbaar Vervoer en de Provinciale Werkgroep Doelgroepenvervoer;
13. De vertegenwoordiging van de Gemeenten in het RMO-coördinatoren-overleg met de provincie;
14. De vertegenwoordiging van de Gemeenten in de Stuurgroep Verkeershandhaving van de Politie Limburg;
15. De vertegenwoordiging van de Gemeenten in het ROVL;
16. De evaluatie van de activiteiten in het RMO/SML M&I;
17. Het goed beheren van de financiële middelen van het RMO Midden-Limburg;
18. De inhoudelijke verslaglegging en financiële verantwoording van de activiteiten aan het bestuurlijke RMO; het (laten) uitvoeren van een kascontrole op de inkomsten en uitgaven van het RMO Midden-Limburg;
19. De afstemming over projecten en activiteiten over de grenzen van het vakgebied heen;
20. De vertegenwoordiging van Gemeenten in regionale, provinciale, nationale en interregionale (overleg) structuren;

21. De bijbehorende secretariaat- en archieftaken;
22. Het initiëren en bewaken van het programma Gedragsbeïnvloeding van het RMO Midden-Limburg;
23. Het beheren en actueel houden van het regionaal verkeersmodel;
24. De Coördinator kan zich, structureel, tijdelijk dan wel incidenteel, laten vervangen door de ambtelijke deelnemer van één van de Gemeenten, indien zinvol vanwege de inhoudelijke kant van het onderwerp dan wel vanwege werkdruk en werkverdeling binnen het RMO;
25. Naast de hierboven genoemde taken en activiteiten wordt jaarlijks een jaarplan vastgesteld.

Artikel 4: Positionering, menskracht en verantwoording

1. Het RMO heeft een Coördinator die vanwege personele aspecten is ondergebracht bij de gemeente Roermond;
2. De gemeente Roermond beschikt niet over directe vervangende formatieruimte bij afwezigheid van de RMO Coördinator. Zodra er sprake is van een situatie dat deze formatieplaats niet meer structureel is ingevuld zal overleg met partijen plaatsvinden;
3. Voor de ondersteuning van het RMO Midden-Limburg in de vorm van de Coördinator, stelt de gemeente Roermond 1,0 fte beschikbaar op het functieniveau 12 inclusief 15% van de salariskosten voor de overheadkosten ten behoeve van zaken als huisvesting, management, reiskosten, automatisering en communicatiekosten;
4. Vervanging van de Coördinator zoals bedoeld in artikel 3 lid 2.24 leidt niet tot verrekening van kosten;
5. De gemeente Roermond treedt voor het aangaan van financiële verplichtingen op als rechtspersoon voor het RMO Midden-Limburg. Middels deze overeenkomst wordt het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Roermond daartoe gemandateerd;
6. Het RMO Midden-Limburg houdt zich aan de aanbestedingsregels van de gemeente Roermond voor zover deze niet ter zijde gelegd worden in subsidiebeschikkingen van derden;
7. Het RMO Midden-Limburg legt uiterlijk negen maanden na het verstrijken van het voorgaande boekjaar inhoudelijke en financiële verantwoording af aan het Bestuurlijk RMO/SML M&I. Op de financiële verantwoording wordt een kascontrole uitgevoerd door minimaal één bestuurder van het Bestuurlijk RMO en twee leden van het A-RMO/SML M&I. De leden van de kascontrolecommissie worden voor een periode van maximaal 3 jaar benoemd door het Bestuurlijk RMO/SML M&I.

Artikel 5: Middelen

1. De kosten voor de Coördinator Regionale Mobiliteit RMO Midden-Limburg (Tabel 1) worden gedragen door alle Gemeenten naar rato van het inwoneraantal (conform artikel 5, lid 3);
2. De inwoneraantallen worden gebaseerd op de inwoneraantallen per 1 januari 2020 volgens het CBS en gelden voor de gehele periode 2021-2025;
3. Gemeenten verplichten zich de gemeentelijke bijdrage meerjarig op te nemen in de gemeentebegroting;

4. Het RMO Midden-Limburg brengt via de gemeente Roermond de kosten voor de gemeentelijke bijdrage uiterlijk per 1 november van elk jaar in rekening bij de Gemeenten;
5. Bedragen worden jaarlijks geïndexeerd conform de index “prijs netto materiële overheidsconsumptie”;
6. De financiële werkwijze van het RMO Midden-Limburg wordt toegelicht in bijlage 2.

Tabel 1	**Bijdrage 2021-2025 RMO-coördinator Midden-Limburg**		
Schaal:			12
Normloon (in 2019):			€ 86.278,90
Overhead:			€ 12.941,84
Ondersteuning:			€ 11.000,00
Totaal:			€ 110.220,74
Fte coördinator:			*32 uur
Gemeente	**Aantal Inwoners, CBS, 01-01-2020**	**Verdeelsleutel %**	**Bijdrage in Euro’s excl. BTW**
Echt-Susteren	31.610	13,31	€ 14.675,24
Leudal	35.879	15,11	€ 16.657,16
Maasgouw	23.965	10,09	€ 11.125,98
Nederweert	17.019	7,17	€ 7.901,23
Roerdalen	20.574	8,67	€ 9.551,67
Roermond	58.260	24,54	€ 27.047,75
Weert	50.105	21,10	€ 23.261,71
Totaal:	**237.412**	**100,00%**	€ 110.220,74

*Functie is 1,0 fte en wordt nu voor 32 uur ingevuld.

Artikel 6: Eventuele wachtgeldverplichting

Voor zover de gemeente Roermond door geldende rechtspositieregelingen, gehouden is een uitkering te verlenen aan personeel, als bedoeld in artikel 4, wegens onvrijwillige werkloosheid, komt de uitkering ten laste van de Gemeenten genoemd in artikel 5. De hiervoor bedoelde bijdrage van de Gemeenten wordt verdeeld conform de generieke verdeelsleutel op basis van inwoneraantallen.

Artikel 7: Duur en opzegging van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2021 en wordt aangegaan voor een periode van vijf jaar en wordt telkens stilzwijgend verlengd met een overeenkomstige periode van vijf jaar;
2. De verdeelsleutel voor een nieuwe periode van vijf jaar wordt in het Bestuurlijk RMO/SML M&I vastgesteld. Uitgangspunt daarbij is het aantal inwoners per 1 januari 2020 + 5 jaar + 10 jaar enzovoort;
3. Jaarlijks wordt via SML een jaarverantwoording van het Werkveld M&I afgelegd, die in het Bestuurlijk RMO/SML M&I wordt vastgesteld;

4. Tussentijdse opzegging door een van de contractpartijen is alleen en eenmaal per 5 jaar mogelijk nadat uit de evaluatie als bedoeld in artikel 7 lid 3 aanleiding wordt gevonden;
5. Het niet nakomen van afspraken voortvloeiende uit deze overeenkomst door één of meerdere Gemeenten zal worden voorgelegd aan het Bestuurlijk RMO/SML M&I voor het nemen van passende maatregelen, zulks ter beoordeling aan het Bestuurlijk RMO/SML M&I.

Aldus overeengekomen:

Gemeente Echt-Susteren

Wethouder P.H.M. Ruijten

Plaats:

Datum:

Gemeente Leudal

Wethouder S. Backus

Plaats:

Datum:

Gemeente Maasgouw

Wethouder J.A.L. Lalieu

Plaats:

Datum:

Gemeente Nederweert

Wethouder P. Koolen

Plaats:

Datum:

Gemeente Roerdalen

Wethouder A.C.A.G. Smits

Plaats:

Datum:

Gemeente Roermond

Wethouder R. Evers

Plaats:

Datum:

Gemeente Weert

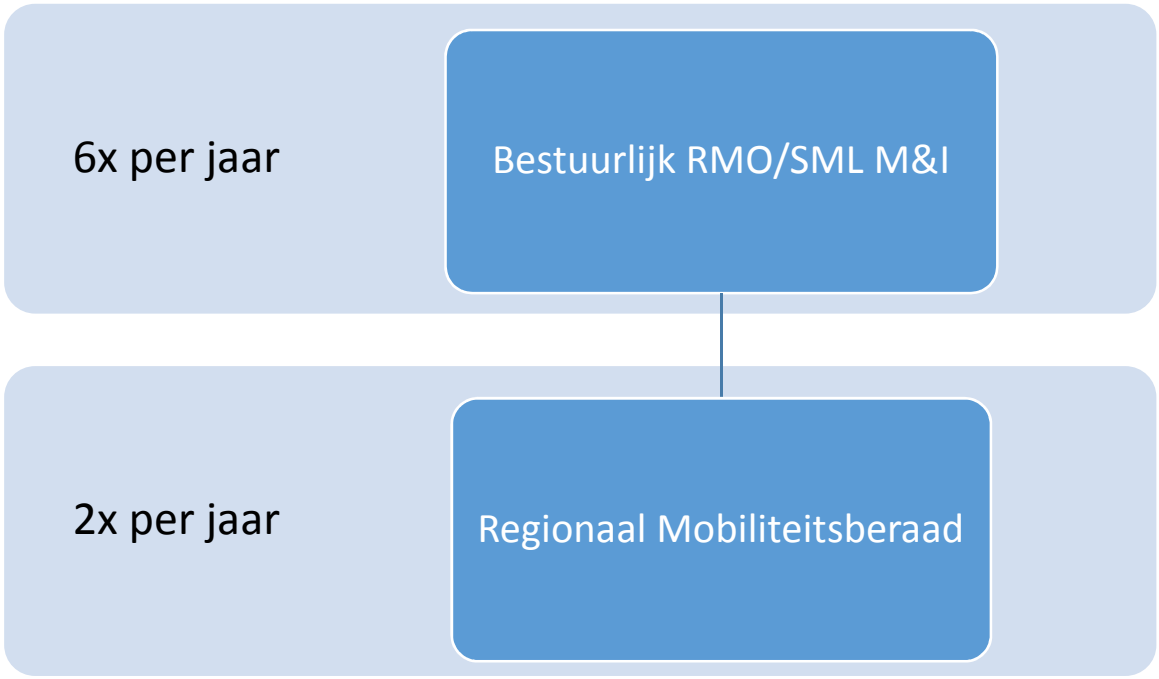
Wethouder M. van den Heuvel

Plaats:

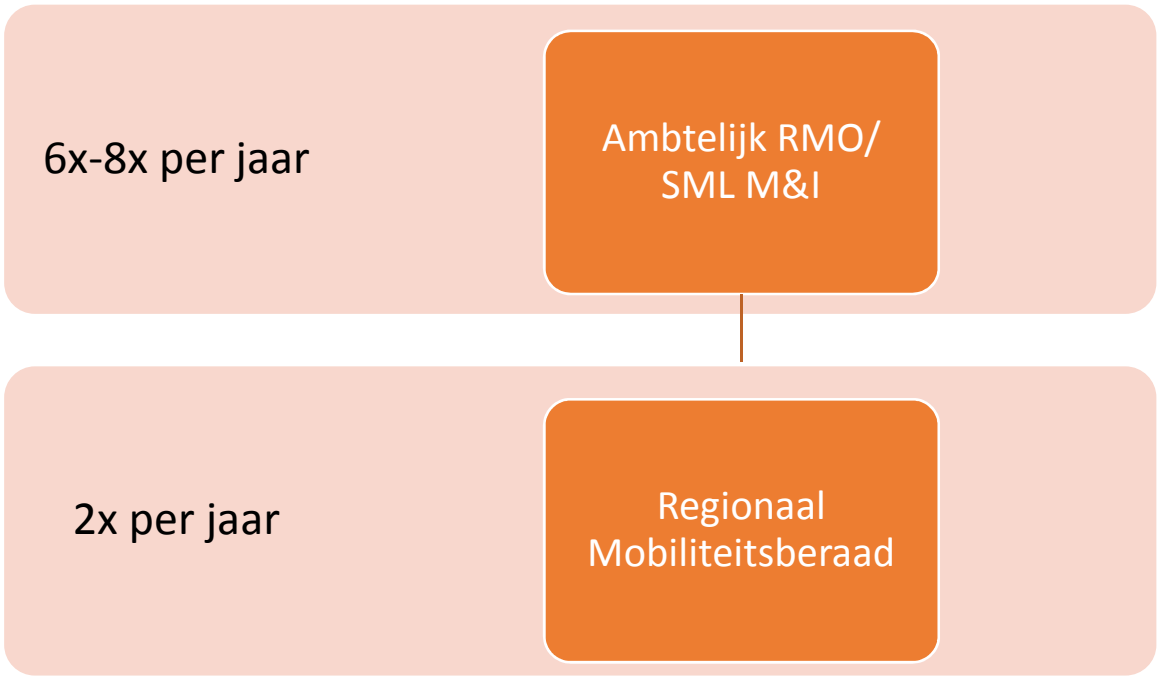
Datum:

Bijlage 1 Organisatiestructuur RMO Midden-Limburg

Bestuurlijke Structuur



Ambtelijke Structuur



Bijlage 2 Financiën

Deze overeenkomst bevat een schatting van de werkelijke kosten bestaande uit salaris-, overhead- en ambtelijke ondersteuningskosten en eventuele rentelasten. De RMO gelden worden separaat gehouden van de algemene middelen van de gemeente Roermond en verantwoord via een jaarverslag. Hieronder worden beide zaken toegelicht.

Overheadkosten
Bij het berekenen van de overheadkosten zoals voor huisvesting, management, reiskosten, automatisering, communicatie en opleiding wordt 15% van de salariskosten aangehouden.

Ambtelijke ondersteuningskosten
Het aantal benodigde uren en de kosten voor boekhoudkundige en financiële handelingen wordt ingeschat op 150 uur en ongeveer €11.000 per jaar. Alle boekingen worden daarmee separaat van de gemeente Roermond door een extern specialistisch (boekhoud)bureau voorbereid.

Financieel inzicht
De gelden voor RMO activiteiten worden separaat gehouden van de Algemene Middelen Roermond. Dit op een separate bankrekening onder de gemeente Roermond waardoor controle bij de gemeente Roermond blijft. Hierdoor worden de in- en uitgaande geldstromen en de rente voor diverse projecten en voorschotten zoals subsidies voor mobiliteitsprojecten in de regio inzichtelijk gemaakt. Via een financieel jaarverslag worden de uitgaven, inkomsten, rentebaten en -lasten verantwoord en door het Bestuurlijk RMO/SML M&I vastgesteld. Wanneer er sprake is van rentebaten dan kunnen deze volgens de evaluatie worden ingezet voor meer financiële armslag voor RMO activiteiten en werkzaamheden zoals voor onderzoekskosten.