invullen

Vergunning deelvoertuigen

Vergunningen
Postbus 10007
8000 GA Zwolle
Telefoon 14038
deelmobiliteit@zwolle.nl

Ondergetekende dient hierbij het verzoek in tot het verkrijgen van een vergunning voor deelvoertuigen.

Lees voor het indienen van uw aanvraag de Beleidsregel en Procedureregels vergunning deelvoertuigen. Hierin staan de eisen en verplichtingen die de gemeente Zwolle stelt aan de (aanvraag van) vergunning.

1. Gegevens van de aanvrager

Naam bedrijf/instelling:

Straatnaam en huisnummer:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Kamer van Koophandel nummer:

Kamer van Koophandel vestigingsnummer:

Contactpersoon 1:
Telefoonnummer:
E-mailadres:

Contactpersoon 2:
Telefoonnummer:
E-mailadres:

2. Gegevens omtrent deelvoertuigen

a. Soort deelvoertuig *

- ☐ Deelscooter
- ☐ Deelfiets
- ☐ Deelbakfiets

b. Aantal voertuigen: _____

3. Plan van aanpak deelvoertuigen

Bij de aanvraag dient een plan van aanpak ingeleverd te worden. Op basis van het plan van aanpak toetst de gemeente de aanvraag. In de toelichting en de procedureregels voor indiening en beoordeling van een aanvraag vergunning deelvoertuigen vindt u alle toetsingscriteria waar het plan van aanpak aan moet voldoen.

4. Ondertekening

Ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van de toelichting op het formulier en de wijze van indienen.

Plaats: _____ Datum: _____

Handtekening aanvrager

_____

*** aankruisen wat van toepassing is**

Toelichting bij het aanvraagformulier en de wijze van indienen

Algemeen

We stimuleren het gebruik van deelscooters en deelfietsen omdat het kansen biedt voor de bereikbaarheid van de stad. Voor het aanbieden van deelvoertuigen is een vergunning nodig. Een vergunning kan verleend worden aan maximaal:

- 2 aanbieders voor de uitgifte van minimaal 75 en maximaal 150 elektrische deelscooters per aanbieder;
- 3 aanbieders voor de uitgifte van minimaal 75 en maximaal 150 (elektrische) deelfietsen per aanbieder;
- 3 kleinschalige initiatieven voor maximaal 25 (elektrische) deelfietsen en/of 5 (elektrische) deelbakfietsen.

De vergunning wordt verleend voor een periode van maximaal 2 jaar.

Vraag 2

Een vergunning voor deelvoertuigen kan aangevraagd worden voor elektrische deelscooters of (elektrische) deelfietsen. Wilt u voor beide voertuigcategorieën een vergunning aanvragen, dan moet u een aparte aanvraag indienen voor elke categorie. U mag maximaal éénmaal per categorie inschrijven.
Een vergunning voor deelscooters of deelfietsen wordt verleend voor minimaal 75 en maximaal 150 voertuigen. Bij kleinschalige initiatieven wordt een vergunning afgegeven voor maximaal 25 deelfietsen en/of 5 deelbakfietsen.
Na vergunningverlening moet binnen 12 weken ten minste de helft van de voertuigen geplaatst zijn in de openbare ruimte.

Vraag 3

Bij de aanvraag moet een plan van aanpak ingeleverd te worden. Op basis van het plan van aanpak toetst de gemeente op de volgende criteria. Het plan van aanpak moet tenminste bestaan uit de volgende onderdelen:

- Een implementatieplan. Hierin moet worden aangegeven wat de aanbieder wil bereiken, hoe de aanbieder dit gaat realiseren, met hoeveel voertuigen, wanneer er gestart wordt, welke strategie er wordt gebruikt om deelmobiliteit te promoten, hoe de samenwerking met andere mobiliteitsaanbieders vorm wordt gegeven (OV, deelauto's), eventuele referenties van andere steden waar aanbieder actief is.
- Een (her)verdelingsplan. Op welke wijze wordt grote clustering van deelvoertuigen voorkomen in de openbare ruimte en aangegeven wordt waar en op welke manier en met welke frequentie deelvoertuigen door de aanbieder (her)verdeeld worden. De locaties dienen te vallen buiten het door de gemeente aangewezen verboden gebied.
- Een veiligheidsplan. Op welke wijze wordt de veiligheid van de gebruiker en andere verkeersdeelnemers wordt gewaarborgd, hoe gebruiker instructies over het gebruik ontvangt, hoe het juiste gebruik van het voertuig en de openbare ruimte wordt gestimuleerd en wat de consequenties en maatregelen zijn voor de gebruiker als er op onjuiste wijze gebruik wordt gemaakt van het deelvoertuig of de openbare ruimte, daarnaast hoe de voertuigen voldoende beveiligd zijn tegen diefstal en vandalisme en tot slot hoe de WA verzekering is geregeld.
- Een onderhoudsplan. Waarin wordt aangegeven hoe vaak de voertuigen worden gecontroleerd op werking en wettelijke conformiteit, hoe de accu's worden opgeladen en verwisseld en hoe de voertuigen schoon en gebruiksvriendelijk worden gehouden. Defecte of niet te gebruiken voertuigen dienen binnen 24 uur na melding door de aanbieder gerepareerd of verwijderd te worden uit de openbare ruimte. De aanbieder zorgt ervoor dat hij hierop actief handhaaft. Defecte voertuigen worden niet gebruikt en nemen daarom schaarse ruimte in, en zorgen voor verloedering van de openbare ruimte.
- Een klachtenplan. Op welke wijze de klachtafhandeling wordt georganiseerd voor gebruikers en derden. De wijze van indiening, termijn van afhandeling, te ondernemen acties, wijze van registratie en de wijze van reageren wordt hierin opgenomen.
- Een data- en persoonsgegevensplan. Hierin moet worden aangegeven de wijze van dataverzameling en dashboardmonitoring, (real time) track en trace systeem voertuigen, wijze waarop gegevens met de gemeente gedeeld kunnen worden, aanbieden app en website (Nederlands en Engelstalig) het aantal klachten en de verwerking hiervan. De gegevens worden per kwartaal aangeboden aan de gemeente.

In de procedureregels voor indiening en beoordeling van een aanvraag vergunning deelvoertuigen vindt u alle toetsingscriteria.

Wijze van indienen

De aanvraag moet worden ingediend via het mailadres: deelmobiliteit@zwolle.nl.
Als bijlagen moet u meesturen:

- Plan van aanpak deelvoertuigen;
- Statuten van de rechtspersoon en de inschrijving bij de KvK of bij een gelijkwaardig register in een EU-lidstaat;
- Kopie ID/paspoort en contactgegevens van de zaakvoerder(s), bestuurders(s) en/of vennoten.

Tarief

Het tarief voor een vergunning voor deelvoertuigen bedraagt € 52,00

Meer informatie kunt u vinden op www.zwolle.nl/parkeren