Besluitenlijst DB

Bespreking	**Dagelijks Bestuur GGD Gelderland-Zuid**
Datum / Tijd bespreking	19 november 2020 10.00 – 12.00 uur
Locatie	Stadhuis Nijmegen
Aanwezig	**mw. G. Visser (voorzitter), B. van Swam, F. Eetgerink, P. Seesing, mw. M. Pieters, J. van Wijngaarden, mw. L. van Hövell en R de Haan.**
Afwezig	**-**
Kopie aan	-
Van	Jolette Slagter
Afdeling	Directie
Doorkiesnummer	(088) 144 71 02
E-mail	jslagter@ggdgelderlandzuid.nl
Ons kenmerk	GGD/DIR/20/2350/js
Datum	2 december 2020

	Onderwerp / Besluit
1.	**Opening / vaststelling van de agenda** Mw. Visser opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Mw. Kreuk is afwezig. **Vaststelling van de agenda** De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2.	**Verslag vergadering d.d. 10 september 2020** Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. **Besluitenlijst DB d.d. 10 september 2020** De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.
3.	**Mededelingen** *1. Wetsvoorstel Prenataal huisbezoek door de JGZ aangeboden aan de Tweede Kamer* *2. Kwartaalrapportage Veilig Thuis juli-sept. 2020* *3. Lichtste vorm van toezicht door Provincie op GGD begroting 2021* *4. Uitvoeringsprogramma Interbestuurlijk Toezicht 2020-2023 van Provincie* *5. GGD'en ontvangen oorkonde van TechtegenCorona* *6. Zorgbonus*
4.	**Stand van zaken bestrijding Coronavirus en de effecten daarvan op de dienstverlening van de GGD** *Besloten wordt:* 1. Kennis te nemen van de stand van zaken bestrijding coronavirus.
5.	**Financieel** **5.1 MARAP t/m september 2020** *Besloten wordt:* 1. De managementrapportage tot en met september 2020 vast te stellen. **5.2 Tegemoetkoming thuiswerken in 2020** *Besloten wordt:* 1. In te stemmen met het voorstel om voor 2020 een netto tegemoetkoming van

CONCEPT

Centraal postadres
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen
www.ggdgelderlandzuid.nl
info@ggdgelderlandzuid.nl

Hoofdvestigingen
GGD Gelderland-Zuid
Regio Nijmegen (Nijmegen)
Rivierenland (Tiel)

Bezoekadres
Regio Nijmegen
Groenewoudseweg 275
6524 TV Nijmegen
T: (024) 329 72 97
F: (024) 322 69 80

	€ 200,- aan medewerkers van de GGD uit te keren in verband met kosten voor thuiswerken, mits deze kosten geheel gecompenseerd worden door VWS. **5.3 Normenkader GGD 2020** *Besloten wordt:* 1. Het normenkader GGD 2020 vast te stellen en ter vaststelling door te geleiden naar het AB.
6.	**Plan van aanpak n.a.v. archiefaudit** *Besloten wordt:* 1. Kennis te nemen van het archiefaudit rapport en het bijbehorende plan van aanpak. 2. Het 'Aanstellingsbesluit gemeentearchivaris en archiefbewaarplaats' vast te stellen en te ondertekenen.
7.	**Begroting Wet Verplicht GGZ 2020** *Besloten wordt:* 1. In te stemmen met een onzekerheidsmarge van 20% in de begroting Wvggz 2021. 2. Medio 2021 te evalueren of het nog nodig is om de verkennend onderzoeken met twee MBZ-medewerkers uit te voeren. Daarbij de begroting 2021 op basis van de uitvoering door twee medewerkers in het gehele jaar wel te handhaven. 3. De uitvoering van het horen in 2021 te continueren bij de GGD. 4. In te stemmen met het doorschuiven van het niet gebruikte deel van de subsidie Wvggz 2020 naar 2021 ten behoeve van de Wvggz. 5. In te stemmen met afrekening van het restant subsidie na afsluiting van het boekjaar 2021 conform de in de DVO (dienstverleningsovereenkomst) opgenomen wijze. Deze besluiten worden voorgelegd aan het Algemeen Bestuur GGD Gelderland-Zuid op 10 december 2020.
8.	**Voortgang ontwikkeling gemeenteteams** *Besloten wordt:* 1. Kennis te nemen van de ontwikkeling gemeenteteams en deze informatie door te geleiden naar het AB.
9.	**Agenda vergadering Algemeen Bestuur 10 december 2020** *Besloten wordt:* 1. In te stemmen met de concept-agenda voor de vergadering van het Algemeen Bestuur van 10 december a.s. met toevoeging van het agendapunt 'Normenkader GGD 2020'.
10.	**Rondvraag**
11.	**Sluiting** De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun bijdrage aan deze vergadering en sluit de vergadering om 11.50 uur.