

Bijlage bij uitvoeringsplan raadscommunicatie 2025-2028

Uiting/actie	Werkzaamheden	Uren indicatie incidenteel	Periodiek	Start/uitvoe- ringstermijn
Website: raadspagina Informer	Plaatsen nieuwe content, wat doet de raad/raadsleden, videofilm lokale democratie en rol en werkwijze raad, informeren over inspreekmogelijkheden, nieuwsberichten etc.	Begeleiding en productie video rol/werkwijze raad: 50 uur	1 uur	Start 2025. Continue
Bestuurlijk informatiesys- teem, optimali- seren en on- derhouden Informer	Analyseren van huidige systemen, identificeren verbeterpunten raadsinformatie en ontwikkeling content en nieuwe formats. Continue bijwerken raadsinformatie	Analyse verbeterpunten/aanpassingen: 40 uur	8 uur	Start 2025. Continue
Publieksagen- da Informer	Format en uitgangspunten opstellen. Continu opstellen: bij elke vergadering (raad/commissie/informatiebijeenkomsten)	Format/uitgangspunten: 20 uur	3 uur	Start 2026. Continue
Gemeentelijke nieuwsbrief Informer	De mogelijkheden voor het bijdragen aan de gemeentelijke nieuwsbrief verkennen en afstemmen met de afdeling communicatie.	-	2 uur	Start 2025. Continue
Persberich- ten en andere uitingen Informer	Opstellen van persberichten bij belangrijke onderwerpen met aandacht voor de verschillende perspectieven onderwerpen/besluiten en verspreiden via verschillende kanalen.	Format opstellen: 10 uur	1 uur	Start 2025 (begroting). Continue

Verkiezings- en raadskrant Informereren	Opstellen van een verkiezingskrant waarin de fracties/ raadsleden, hun werkzaamheden toelichten en overig relevant nieuws wordt behandeld. Na twee jaar algemene raadskrant. Inzet: redactionele planning, content maken, afstemming met de fracties, vormgeving, productie en distributielogistiek.	Begeleiding proces verkiezings- en raadskrant: 50 uur per keer	PM	2026 en 2028
Sociale media: maken en verspreiden van content Informereren	Content maken voor informatieve berichten en persoonlijke (kennismakingen) berichten. Deze berichten verspreiden via de gemeentelijke kanalen, zoals de Nieuwsbrief en Facebook. Hiervoor wordt eerst een contentplanning gemaakt.	-	2 uur	Start 2025. Continue

Relatie en mogelijke inzet lokale media-kanalen Informereren	Mogelijkheden verkennen voor het informeren over raad en belangrijke besluiten via lokale mediakanalen. Na verkenning mogelijk meewerken aan produceren van interviewprogramma('s) over de raad. Programma over Begroting 2026 en verkiezingen als mogelijkheid. Afspraken worden gemaakt via het presidium.	Begeleiding productieproces programma's: 50 uur per keer	PM	Start 2025 (begroting, 2026 (verkiezingen))
Middelbare scholieren op bezoek In gesprek en Informeren	Griffie faciliteert (naast de bezoeken van de basisscholieren) ook voor middelbare scholieren het programma van ProDemos in het stadhuis. Raadsleden en/of medewerkers griffie zijn hier (deels) bij aanwezig. Op aanvraag gaan raadsleden of de griffier op bezoek bij middelbare scholieren (aanhaken bij klassenbezoeken ProDemos)	Communicatie met scholen: 50 uur	40/50 groepen per jaar: 4 uur per keer.	Tweede helft van 2025 (beperkte) start. Vanaf 2026 e.v. verder uitrollen

Informatie-bijeenkomsten dicht bij de inwoner In gesprek	Informatiebijeenkomsten deels op locatie in de wijken organiseren. Los van onderdeel presentaties in gesprek met inwoners. O.a. inspreekmogelijkheden t.a.v. begroting actief communiceren (motiemarkt)	Organisatie/overleg met betrokken organisaties in wijken: 20 uur	4 uur	Start 2026
Politiek Actief In gesprek en Informeren	I.s.m. ProDemos organiseren cursus(sen) en faciliteren. Presidium bespreekt de manier waarop dit wordt ingericht. N.t.b	Organisatie van cursus(sen)/overleg ProDemos: 20 uur	0,5 uur	Start 2e helft 2025
Kennismaking met de raadsleden In gesprek en Informeren	Open dag/meet&greet raadsleden-inwoners bij aanvang raadsperiode. Introductievideo's van de fracties/raadsleden en deze vervolgens verspreiden via de digitale kanalen.	Organisatie open dag raad: 40 uur. Begeleiding proces productie video's 50 uur	PM	Start 2026 (nieuwe raadsperiode)
Inventariseren van technische mogelijkheden Informeren	De griffie inventariseert mogelijke technische toepassingen die kunnen bijdragen aan raadscommunicatie. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om toepassing van AI-tools	PM	1 uur	Start 2026

Indicatie overige uitvoeringskosten - Jaarlijks €50.000

- Producties video's/interviewprogramma's: (rol/werkwijze raad in lokale democratie / introductievideo's raadsleden / evt. productie van interview-programma's volgens een door raad afgesproken format)
- Huur/faciliteiten/catering Informatiebijeenkomsten op locatie en kosten open dag raad)
- Verkiezings- + raadskrant (ontwerp, productie, verspreiding)
- Overige en onvoorziene uitvoeringskosten