GEMEENTERAAD ARNHEM
BEHANDELADVIES

Raadsvoorstel ‘Zienswijze begroting VGGM 2025’

Fasering

- ☑ Informatieve bespreking 
- ☑ Meningsvormende bespreking 
- ☐ Bespreking Moties & Amendementen 
- ☐ Besluitvormende vergadering 

Procedure:

Datum vergadering
26 juni 2024

Type voorstel
Raadsvoorstel vanuit het college van B&W

Spreekrecht publiek?
Ja

Voorgesteld resultaat:
Start en afronding informatieve en meningsvormende bespreking.

Informatieve fase:
Insprekers krijgen maximaal 5 minuten spreektijd. De raad wordt in de gelegenheid gesteld om vragen aan de inspreker te stellen.

Meningsvormende fase:
Er wordt in maximaal twee termijn vergadert waarin de raadskamer in gesprek gaat met het college.

Voorgesteld besluit

De raad wordt voorgesteld om in te stemmen met de concept zienswijzebrief op de:

1. Ontwerpbegroting 2025
2. Gewijzigde begroting 2024
3. Resultaatbestemming 2023
4. Beleidsplannen VGGM

De gemeente wordt verzocht om voor 15 juli 2024 haar zienswijze kenbaar te maken. Het Algemeen Bestuur van de VGGM stelt op 11 september 2024 de begroting van 2025 kan vaststellen.

Aandachtspunten

De VGGM heeft een drietal raadsinformatiebijeenkomst georganiseerd om de begroting toe te lichten en waarvoor de gemeenteraad is uitgenodigd (14 mei, 10 juni en 1 juli).
Op 13 mei heeft de VGGM deelgenomen aan een regionale bijeenkomst voor alle raads- en statenleden over de begrotingen van de vijf grootste gemeenschappelijke regelingen.

Voorgesteld wordt om een positieve zienswijze af te geven op de ontwerpbegroting 2025 waarbij op een aantal onderdelen een kritische kanttekening of punt van aandacht wordt meegegeven.

Ten aanzien van het Programma Brandweer en Crisisbeheersing wordt voorgesteld om **geen extra budget** beschikbaar te stellen voor extra beleidscapaciteit voor Veilige Energietransitie en het project (en aantrekken van een projectleider) voor de harmonisatie en beheer van de huisvesting van de brandweer **minder prioriteit** te geven of zelfs uit te stellen.

De gemeente Arnhem spreekt in de zienswijzebrief de verwachting uit om ten aanzien van verschillende onderdelen binnen het Programma GGD **actief geïnformeerd** te worden en extra inzet op het gebied van informatievoorziening in relatie tot het Rijksvaccinatieprogramma.

Contactgegevens

Portefeuillehouder:
Maurits van de Geijn
Ahmed Marcouch

Ambtenaren
Martine Meurs
martine.meurs@arnhem.nl
026 377 3346

Marleen van Overstraten
marleen.van.overstraten@arnhem.nl
026 377 4592

Raadsadviseur
Petra Wielaard
petra.wielaard@arnhem.nl
026 377 4836

Willem Lammers
willem.lammers@arnhem.nl
026 377

Aandachtspunten

Als gevolg van het **ontbreken van een gedetailleerde financiële onderbouwing** binnen het Programma Bedrijfsvoering worden er enkele inhoudelijke punten aan de VGGM meegegeven.

In de **gewijzigde begroting 2024** zijn een aantal mutaties verwerkt die geen effect hebben op het de gemeentelijke bijdrage.

Op de **resultaatbestemming 2023** wordt een positieve zienswijze afgegeven. In de Turap 1 2024 is hierover het volgende opgenomen: *In 2023 is een positief resultaat behaald van € 1,7 miljoen waardoor we een teruggave voor de gemeente Arnhem van ongeveer € 400.000 verwachten. Het voordeel valt zowel op begrotingsprogramma S01 Veiligheid als op S09 Gezondheid en sport, de verdeling hiervan is nog niet bekend. Vooralsnog verantwoorden we deze volledig op het programma S01 Veiligheid, het gehele voordeel valt vrij naar de algemene middelen.*

Moties en Toezeggingen

Niet van toepassing

Voorgestelde behandelwijze

Informatieve bespreking

Insprekers krijgen vijf minuten om hun bijdrage te geven. Vervolgens is er ruimte om vragen te stellen. Wanneer er meerdere aanvragen (> 3) zijn om in te spreken zal worden overwogen om het inspreken plaats te laten vinden in de vorm van een rondetafelgesprek.

Meningsvormende bespreking

Er wordt in twee termijnen vergaderd.

- Iedere fractie heeft twee termijnen, waarin meningen kunnen worden verkondigd of politieke vragen kunnen worden gesteld.
- De portefeuillehouder reageert na een termijn van de raad als alle fracties aan het woord zijn geweest. De portefeuillehouder beantwoordt de gestelde vragen, waarbij die antwoorden kan samenvoegen waardoor herhaling van vrijwel overeenkomstige punten achterwege blijft. De voorzitter ziet erop toe dat de beantwoording van de wethouder ter zake is en in gaat op de gestelde vragen.
- Interrupties (in de vorm van een korte vraag of opmerking zonder inleiding) zijn in alle termijnen toegestaan. Zoals altijd kan de voorzitter interrupties beperken.

Mogelijk resultaat:

- Partijen zijn het eens, het voorstel wordt doorgeleid naar de besluitvormende fase
- Partijen zijn het niet (volledig) eens en overwegen moties en/of amendementen. Het voorstel wordt doorgeleid naar de bespreking van moties en amendementen.