

Het bestuur van
Stichting Sterker sociaal werk
Stationsplein 26
6512 AB NIJMEGEN

Postadres
Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres
Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024
E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon
mw. C. ten Den
c.ten.den@nijmegen.nl
024-3299226

Ons kenmerk
STEQ01
MO50/LT
2023.0483

Datum:
Betreft: Beschikking verlening en bevoorschotting 2023
(budgetperiode 2023 t/m 2024)

Geacht bestuur,

Op 6-1-2023 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de jaren 2023 t/m 2024.
Het college van burgemeester en wethouders heeft op besloten u deze subsidie¹ te
verlenen voor de periode 2023 t/m 2024.
Het subsidiebedrag is bepaald op € 5.530.657,00 voor 2023 en op € 5.180.945,00 voor 2024. De
subsidie voor 2024 wordt geïndexeerd. Het definitieve subsidiebedrag wordt na afloop van de
gehele subsidieperiode vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Na afloop van de subsidieperiode eindigt de subsidie. Aanvragen voor een volgende periode zullen wij
beoordelen op grond van het dan geldende beleid.

Begrotingsvoorbehoud

De subsidieverlening voor 2024 geldt onder voorbehoud dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld,
bij goedkeuring van de stadsbegroting voor dat jaar door de raad van de gemeente Nijmegen. Bij onvoldoende
gelden krijgt u hiervan binnen 4 weken na goedkeuring van de stadsbegroting bericht.

Doel en verplichtingen

Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, uw verplichtingen en op welke
momenten u zich moet verantwoorden, staat beschreven in de bijlage.
Als u niet aan de verplichtingen voldoet, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.

Voorschotten

U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld. Deze
voorschotten maken wij volgens onderstaand schema over op IBAN NL63RABO0104084286 onder vermelding
van 2023.0483.

Wordt na besluitvorming gevuld

¹ Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. U kunt verordeningen vinden op
www.overheid.nl

Vragen

Voor vragen over de betaling van de voorschotten kunt u contact opnemen met mw. L. Thielen, medewerker Bureau Contracten en Subsidies, telefoon 024-3292314.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. C. ten Den, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, telefoon 024-3299226.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit.

Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

H.A.E. Boelaars

Concernmanager Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie

Ambitie

- We zorgen dat inwoners eigen regie kunnen voeren over hun leven, gezin en gezondheid en actief kunnen deelnemen aan de maatschappij. Men heeft respect voor elkaar en ondersteunt elkaar.
- We zorgen dat kinderen en volwassenen zo veel mogelijk in een veilige thuissituatie kunnen leven. We versterken inwoners en gezinnen die de basis van het bestaan niet op orde hebben of deze dreigen te verliezen.

Doelen

- We stimuleren zelfstandigheid en zelfredzaamheid van onze (wijk)bewoners
- We stimuleren informele hulp en mantelzorg
- We versterken het opvoedklimaat rond gezinnen, in wijken en scholen
- We voorkomen huisuitzettingen, leiden toe naar zorg, werken aan het perspectief van multi-probleemhuishoudens en beperken overlast als gevolg van dakloosheid en psychosociale/psychiatrische problematiek
- We bieden slachtoffers van huiselijk geweld en kindermishandeling een veilige omgeving en er wordt ingezet op het voorkomen, vroegsignaleren, stoppen en duurzaam doorbreken van geweld.

Activiteiten

De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten:

Langer thuis

Ouderen

- Ondersteunende diensten
- Ontmoetingsactiviteiten
- Informatie en advies

Wegwijzer024.nl

- Up to date houden
- Vergroten bereik

Mantelzorgondersteuning

- Informatie, een luisterend oor, advies en kortdurende ondersteuning
- Jonge mantelzorgers, mantelzorgers met een migratieachtergrond
- Toegang voorzieningen: tijdelijke respijtzorgregeling en tijdelijke huishoudelijke hulp (alleen 2023)
- Expertisecentrum
- Mantelzorgmakelaar
- Cursussen en activiteiten
- Groepswerk rouwverwerking
- Verbinding in de keten

Vrijwilligersdiensten

- Centrum ontmoeting in levensvragen
- Buddyzorg
- Jij & ik
- Mate for you

Multi-probleemaanpak

Jongeren 18+/18-

- R75
- Joop
- Tussen wal en schip (Twes)
- Alleenstaande minderjarige asielzoekers
- Binder

Multiprobleemhuishoudens

- Gezinscoaches en casemanagers regieteam
- Uitvoering Tijdelijk Huisverbod
- Ketenaanpak in sekswerk en seksualiteit (KISS)

Scheiden en omgang

Nijmegen

- Ouderschapsbemiddeling
- Groepsbegeleiding kind en ouder
- Begeleide omgang

Gelderland zuid

- Omgangshuizen regio Nijmegen en regio Rivierenland
- Koffer van Kaatje
- Regionaal Expertisepunt Scheiden (REPS): coördinatie, deelname en host

Te leveren prestaties

Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken:

Hiervoor verwijzen we naar hetgeen per onderdeel (Langer thuis, Vrijwilligersdiensten, Multi-probleemaanpak, Scheiden & Omgang) hierover in de subsidieaanvraag is opgenomen:

- Inzet
- Resultaten
- Doelen
- Verantwoording: kpi's en inhoudelijk

Overleg

- We gaan gedurende de subsidieperiode in gesprek met Sterker over de toekomst van de maatjesprojecten.
- Voor de subsidieonderdelen die voorlopig eenjarig zijn verleend, treden we in Q3 in gesprek met Sterker voor het vervolg in 2024.

Oproep

De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministersalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode zijn er momenten waarop u de subsidie moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
1 september	2023	Voortgangsrapportage met vooruitblik
1 juni	2024	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening
1 juni	2025	Eindverantwoording en goedkeurende controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 1 september 2023 moet u een schriftelijke rapportage aanleveren over de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar. Voor de 2e helft van het jaar moet u een prognose afgeven.

Vóór 1 juni 2024 moet u een verantwoording over het voorgaande subsidiejaar insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Eindverantwoording

Na afloop van de subsidieperiode moet u vóór 1 juni 2025 een verantwoording over de hele subsidieperiode indienen. Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag over de hele subsidieperiode vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur ondertekend en ingediend:

- een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe het totale subsidiebudget voor de hele periode is besteed;
- een jaarrekening over 2024, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

DUVO- verantwoording

De DUVO gefinancierde onderdelen dienen zowel financieel als inhoudelijk separaat inzichtelijk worden gemaakt. Dit betreft :

- Omgangshuizen regio Nijmegen en regio Rivierenland
- Koffer van Kaatje
- REPS: Coördinatie, deelname en host

Definitieve vaststelling

De totale subsidie wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van de door u geleverde prestaties en activiteiten en de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven. Is na afloop van de totale subsidieperiode de subsidie niet helemaal ingezet, dan houden wij ons bij een eigen vermogen van meer dan 15 % het recht voor om het restant terug te vorderen. Onder het eigen vermogen verstaan wij: het totale eigen vermogen ten opzichte van de omzet.

Het is overigens mogelijk dat gedurende de subsidieperiode nieuwe gemeentelijke regels m.b.t. het eigen vermogen gaan gelden. Als dit het geval is, dan gaan we met u in gesprek of en per wanneer dit percentage voor uw organisatie van toepassing wordt.

Overhead aanvullende projecten

In de basissubsidie is een overall percentage overhead opgenomen. Bij mogelijk aanvullende subsidies gedurende de looptijd van deze basissubsidie honoreren we slechts de daadwerkelijk en aantoonbare overhead die gepaard gaat met de aanvullende activiteiten.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen