



Postbus 98
2215 ZH Voorhout
Leidsevaart 2
Voorhout
t 0252 - 434 000
f 0252 - 434 010
e info@obodb.nl
w www.obodb.nl
b 34.69.32.157
Rabobank Voorhout
k KvK 28082157

De Raad van Toezicht voor het openbaar
Basisonderwijs in de Duin- en Bollenstreek
t.a.v. de heer H. Lelieveld, ambtelijk secretaris,
Postbus 149
2215 ZJ VOORHOUT

Onderwerp : bestuursstructuur Stichting OBODB

Uw brief van :

Datum : 19 januari 2010

Ons kenmerk : 10-122CF/AdG

Geachte heer Lelieveld,

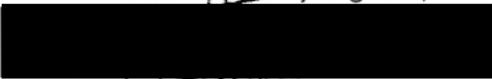
Bij brief van 20 november 2009, kenmerk 09-1666CF/AdG verzocht ik uw raad om een aantal besluiten te nemen in het licht van de voorgenomen wijziging van de bestuursstructuur van de Stichting OBODB.

Naar aanleiding hiervan vond op 13 januari 2010 nader overleg plaats met ambtenaren van de verschillende betrokken gemeenten. Dit overleg heeft geleid tot bijstelling van de betreffende concept documenten.

Bijgaand treft u aan het concept van de gewijzigde statuten (concept 6, 18-01-2010). Zoals reeds in mijn bovengenoemde brief aangegeven verzoek ik u hierbij om deze gewijzigde statuten van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Duin- en Bollenstreek door de Raad van Toezicht te laten goedkeuren.

Deze goedkeuring zal dan geschieden met het voorbehoud van aanvaarding van wijziging van de Wet op het Primair Onderwijs zoals deze momenteel aanhangig is bij het parlement. De verwachting is dat deze wetswijziging nog voor de zomervakantie van 2010 wordt gerealiseerd.

Met vriendelijke groet,


G. Fikenscher
Algemeen directeur

Bijlage: gewijzigde statuten (concept 6, 18-1-2010)

Voorstel voor gewijzigde statuten van de Stichting voor openbaar basisonderwijs Duin- en Bollenstreek.

(Tekst die is gewijzigd ten opzichte van de laatstelijk op 29 november 2002 vastgestelde statuten is gemarkeerd.)

§ 1 ALGEMEEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: **Stichting Openbaar Basisonderwijs Duin- en Bollenstreek.**

Zij is gevestigd in de gemeente Teylingen.

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 2.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. gemeenten: de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout, en Teylingen;
- b. gemeentelijk toezichtsorgaan: het gemeenschappelijk orgaan als bedoeld in de 'Regeling Gemeentelijk Toezicht openbaar basisonderwijs Duin- en Bollenstreek';
- c. de scholen: de openbare basisscholen:
 - Marijkeschool en Rembrandtschool te Hillegom;
 - De Krulder en De Dubbelburg te Katwijk;
 - De Tweemaster te Lisse;
 - De Klaverweide, De Witte School en de Jutter te Noordwijk;
 - De Regenboog te Noordwijkerhout;
 - Het Bolwerk en De Achtbaan te Teylingen.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 3.

De stichting heeft ten doel het geven van openbaar onderwijs in alle deelnemende gemeenten in de Duin- en Bollenstreek aan de scholen die onder haar bevoegd gezag vallen, met inachtneming van artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs.

Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van alle geoorloofde middelen die daaraan dienstbaar kunnen zijn.

DUUR EN BOEKJAAR

Artikel 4.

1. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

ORGANISATIE VAN DE STICHTING

Artikel 5.

1. De stichting kent als organen:
 - a. het college van bestuur;
 - b. de raad van toezicht;
 - c. het gemeentelijk toezichtsorgaan.
2. De stichting kent buiten de genoemde organen geen andere organen die

namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens natuurlijke personen die daartoe op basis van een uitdrukkelijke volmacht door het college van bestuur of de raad van toezicht worden aangewezen.

3. Indien het college van bestuur uit één persoon bestaat, wordt deze aangeduid als 'de bestuurder'. Hetgeen in deze statuten wordt gesteld omtrent het college van bestuur geldt in dat geval evenzo voor de bestuurder.

§ 2 HET BESTUUR

COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 6.

1. De raad van toezicht bepaalt het aantal leden van het college van bestuur op één of twee. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat dit lid respectievelijk deze leden.
2. Indien het college van bestuur uit twee leden bestaat, benoemt de raad van toezicht één van hen tot voorzitter. De raad van toezicht heeft tevens de bevoegdheid betrokkene uit deze functie te ontslaan.
3. De leden van het college van bestuur moeten de uitgangspunten, principes en belangen van het openbare karakter van het onderwijs ten volle accepteren en die met name ten grondslag leggen aan hun overwegingen, optreden en besluiten.
4. Het lidmaatschap van het college van bestuur eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door aftreden van het lid;
 - c. door ontslag van het lid door de raad van toezicht.
5. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van het college van bestuur geschieden door de raad van toezicht.
6. Indien het college van bestuur uit twee leden bestaat, behoudt het college zijn bevoegdheden ingeval van een vacature in het college van bestuur.
7. Bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur, wordt in het bestuur voorzien door de raad van toezicht. De raad van toezicht kan hieromtrent nadere regels stellen.

BESLUITVORMING EN WERKWIJZE COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 7.

1. Indien het college van bestuur uit twee leden bestaat, dan heeft in de vergadering van het college van bestuur ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Alle besluiten van het college van bestuur worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
2. Indien het college van bestuur uit twee leden bestaat, dan kunnen besluiten van het college van bestuur ook buiten zijn vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk -daaronder mede begrepen per e-mail- geschiedt en beide leden zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten, alsmede bescheiden waaruit het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden aan de notulen toegevoegd.

3. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het college van bestuur worden nader geregeld in een door de raad van toezicht vast te stellen regeling voor bestuur en toezicht.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 8.

1. Het college van bestuur is, met inachtneming van het overigens in deze statuten bepaalde, belast met het besturen van de stichting.
2. Het college van bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het college van bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten strekkende tot:
 - a. vaststelling van het strategisch beleidsplan van de stichting;
 - b. vaststelling van het ontwerp van de jaarrekening ter nadere goedkeuring door het gemeentelijk toezichtsorgaan;
 - c. vaststelling van het jaarverslag van de stichting;
 - d. vaststelling van het ontwerp van de begroting van de stichting ter nadere goedkeuring door het gemeentelijk toezichtsorgaan;
 - e. het aangaan van verplichtingen buiten de vastgestelde begroting die een bedrag van € 50.000 te boven gaan;
 - f. overdracht van onder de stichting ressorterende scholen;
 - g. het aangaan van overeenkomsten in aangelegenheden als bedoeld in het tweede lid van dit artikel;
 - h. aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van betaling;
 - i. bestuurlijke fusie of splitsing van de stichting;
 - j. wijziging van de statuten ter nadere goedkeuring door het gemeentelijk toezichtsorgaan;
 - k. ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo.
4. Het college van bestuur legt aan de raad van toezicht verantwoording af over het gevoerde beleid. In dat kader verstrekt het college van bestuur de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht zal ter zake nadere regels stellen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9.

1. Het college van bestuur vertegenwoordigt de stichting, behoudens het gestelde in lid 2.
2. De stichting wordt door de raad van toezicht vertegenwoordigd:
 - a. in de relatie tussen de stichting en de leden van het college van bestuur;
 - b. indien naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en een of meer leden van het

- college van bestuur;
- c. bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur.

In de gevallen als in dit lid bedoeld, wordt de raad van toezicht vertegenwoordigd door de gehele raad, dan wel door de voorzitter (of bij diens afwezigheid: de vice-voorzitter) tezamen met een ander lid van de raad van toezicht.

3. Het college van bestuur kan één of meer functionarissen schriftelijk volmacht geven om de stichting te vertegenwoordigen. Indien en voor zover sprake is van een doorlopende volmacht zullen in het door het college van bestuur vast te stellen managementstatuut nadere regels omtrent de verlening van de volmacht worden vastgesteld.

§ 3 DE RAAD VAN TOEZICHT

Taak raad van toezicht

Artikel 10.

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op de uitoefening van taken en bevoegdheden door het college van bestuur en op de gang van zaken binnen de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen, een en ander met het oog op de belangen van de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen.
2. De raad van toezicht heeft voorts als taken:
 - a. het bepalen van de omvang van het college van bestuur;
 - b. de benoeming en het ontslag van de leden van het college van bestuur;
 - c. de uitoefening van het werkgeverschap ten aanzien van de leden van het college van bestuur;
 - d. het voorzien in het bestuur van de stichting in geval van ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur;
 - e. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen en algemeen aanvaarde codes voor goed bestuur;
 - f. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige bestemming en aanwending van de middelen;
 - g. het benoemen van de accountant;
 - h. het vaststellen van een regeling voor bestuur en toezicht;
 - i. het verlenen of onthouden van goedkeuring in aangelegenheden die het college van bestuur daartoe op basis van artikel 8 van deze statuten aan de raad van toezicht voorlegt;
 - j. het gevraagd en ongevraagd adviseren van het college van bestuur;
 - k. het vertegenwoordigen van de stichting in de omstandigheden als bedoeld in artikel 9 lid 2;
 - l. het voor benoeming voordragen en ontslaan van leden van de raad van toezicht en voorzien in de eigen orde.

Samenstelling raad van toezicht

Artikel 11.

1. De raad van toezicht van de stichting bestaat uit ten minste vier en ten hoogste zeven personen. Het aantal leden van de raad van toezicht wordt met inachtneming van het minimum en het maximum door de raad van toezicht vastgesteld.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door het gemeentelijk toezichtsorgaan. Daarbij geldt dat:
 - voor ten minste een derde van de zetels in de raad, doch voor minder dan de helft van, wordt de oudergeleding van het medezeggenschapsorgaan van de stichting in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen;
 - voor de overige zetels de raad van toezicht zelf een voordracht doet.

In de door de raad van toezicht vast te stellen regeling voor bestuur en toezicht wordt de voordrachts- en benoemingsregeling nader uitgewerkt.

3. De leden van de raad van toezicht dienen de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs te kunnen onderschrijven.
4. In de door de raad van toezicht vast te stellen regeling voor bestuur en toezicht zullen profielkenmerken van en onverenigbaarheden met de functie van lid van de raad van toezicht nader worden geregeld.
5. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een termijn van vier jaar en treden af volgens een door de raad van toezicht vast te stellen rooster van aftreden. Voor tussentijds benoemde leden kan het rooster van aftreden eenmalig in een afwijkende zittingstermijn voorzien.
6. Een aftredend lid van de raad van toezicht is terstond, doch maximaal een maal, herbenoembaar.
7. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door aftreden van het lid, al dan niet volgens het in lid 3 bedoelde rooster;
 - c. door ontslag door de raad van toezicht wegens taakverwaarlozing en/of andere gewichtige redenen;
 - d. door ontslag door het gemeentelijk toezichtsorgaan.Tot ontslag als bedoeld onder c. kan door de raad van toezicht slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste drie/vierde gedeelte van de stemmen.
8. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. De voorzitter wordt in functie benoemd.
9. Indien één of meer leden van de raad van toezicht ontbreken, is de niet voltallige raad van toezicht niettemin bevoegd.

Werkwijze raad van toezicht

Artikel 12.

1. De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden in de regio waar de stichting zijn activiteiten uitoefent.
2. Elk jaar worden ten minste vier vergaderingen gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit

wenselijk acht of indien één van de andere leden van de raad van toezicht daartoe schriftelijk en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen mits met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

4. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend.
5. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de agenda.
6. Indien in een vergadering alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter.
8. De raad van toezicht kan alleen geldige besluiten nemen indien ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Mocht in een vergadering de helft van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan kan na ten minste één week doch uiterlijk binnen zes weken een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, waarin besluiten kunnen worden genomen over die onderwerpen die wegens het bepaalde in de eerste zin van dit lid in de vorige vergadering niet tot besluitvorming konden leiden, ongeacht het op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden.
Bij oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden.
9. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
10. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid van de raad van toezicht schriftelijke stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
11. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een lid van de raad van toezicht dit verlangt, waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
12. Van het verhandelde in de vergaderingen wordt een verslag opgemaakt.
13. Het college van bestuur woont als regel de vergaderingen van de raad van

- toezicht als adviseur bij. De raad van toezicht kan besluiten geheel of gedeeltelijk buiten aanwezigheid van het college van bestuur te vergaderen.
14. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn openbaar. De vergaderingen zullen achter gesloten deuren plaatsvinden, wanneer dat door ten minste een/vierde gedeelte van de aanwezige leden wordt gevorderd. Ter zake van de openbaarheid kunnen andere regels worden gesteld in het reglement voor bestuur en toezicht.
 15. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en schriftelijk bevestigd hebben geen bezwaar te hebben tegen deze wijze van besluitvorming.
Onder "schriftelijk" wordt mede begrepen per e-mail.
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

§ 4 VERANTWOORDING

Artikel 13.

1. Het college van bestuur brengt namens de stichting jaarlijks aan het gemeentelijk toezichtsorgaan verslag uit omtrent de werkzaamheden van de stichting. Daarbij wordt in ieder geval aandacht besteed aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt door de stichting openbaar gemaakt.
2. Het college van bestuur verschaft het gemeentelijk toezichtorgaan desgevraagd tijdig alle inlichtingen die het gemeentelijk toezichtsorgaan voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
3. Het college van bestuur stelt het gemeentelijk toezichtsorgaan desgevraagd in de gelegenheid met hem overleg te voeren over die aangelegenheden welke de taak van het gemeentelijk toezichtsorgaan betreffen.

§ 5 BEGROTING EN JAARREKENING

FINANCIËN EN VERSLAGLEGGING

Artikel 14.

1. Het college van bestuur biedt jaarlijks vóór 15 november een door de raad van toezicht goedgekeurd ontwerp van de begroting met toelichting voor het komende jaar en voor één juni een ontwerp van de jaarrekening over het afgelopen jaar van de stichting ter goedkeuring aan het gemeentelijk toezichtsorgaan aan. De jaarrekening gaat vergezeld van een verslag van een door de raad van toezicht aangewezen registeraccountant dat, behalve de verklaring bij de jaarrekening, bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan de eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid. De goedkeuring strekt het college van bestuur tot décharge.
2. Nadat goedkeuring van het gemeentelijk toezichtsorgaan verkregen is, stelt het college van bestuur de begroting en jaarrekening vast.
3. Indien vóór één februari van het jaar waarvoor de begroting geldt de begroting niet is goedgekeurd, neemt het gemeentelijk toezichtsorgaan de maatregelen die het nodig acht om de continuïteit van het onderwijs te waarborgen.
4. Indien het college van bestuur voornemens is de begroting te wijzigen,

wordt deze wijziging na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht ter goedkeuring aan het gemeentelijk toezichtsorgaan voorgelegd.

§ 6 WIJZIGING STATUTEN EN ONTBINDING

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 15.

1. Het college van bestuur is bevoegd, mits na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, de statuten te wijzigen.
Het college van bestuur behoeft voor iedere wijziging van de statuten de goedkeuring van het gemeentelijk toezichtsorgaan.
2. Het gemeentelijk toezichtsorgaan kan te allen tijde de stichting ontbinden, doch niet dan na overleg met het college van bestuur en de raad van toezicht.

HERNIEUWDE INSTANDHOUDING DOOR EEN GEMEENTERAAD OF EEN ANDERE RECHTSPERSOON

Artikel 16.

1. De gemeenteraad van één van de gemeenten kan te allen tijde de school/scholen waarvan hij de instandhouding aan de stichting heeft overgedragen, opnieuw zelf instandhouden of het college van bestuur verplichten deze over te dragen aan een andere rechtspersoon die tot instandhouding van een openbare school bevoegd is.
2. Het besluit als bedoeld in het voorgaande lid treedt, tenzij genomen op grond van ernstige taakverwaarlozing door de stichting of handelen in strijd met de wet, niet eerder in werking dan ten minste één jaar nadat de in het eerste lid bedoelde gemeenteraad de stichting van dat besluit in kennis heeft gesteld.
3. Het college van bestuur van de stichting draagt de instandhouding van de betrokken school over aan de gemeenteraad of de in lid 1 van dit artikel bedoelde andere rechtspersoon, met inachtneming van artikel 49 van de Wet op het primair onderwijs.

VEREFFENING

Artikel 17.

1. Bij ontbinding van de stichting is het college van bestuur met de vereffening belast, tenzij de raad van toezicht of het gemeentelijk toezichtsorgaan anders besluit.
2. Gedurende de vereffening blijven deze statuten van kracht voor zover dat met de vereffening verenigbaar is. De vereffenaars leggen verantwoording af aan de raad van toezicht en het gemeentelijk toezichtsorgaan.
3. De vereffenaars doen aan de registers waar de stichting is ingeschreven opgaaf van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een vereffenaar worden verwacht.
4. De vereffenaars besteden hetgeen na voldoening der schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven zo veel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting.

SLOTBEPALING

Artikel 18.

In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten en/of enig reglement van de stichting niet voorzien, beslist de raad van toezicht, het college van bestuur gehoord.