Bijlagen notitie één Jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg t.b.v. AB 3 juli 2019

1. Samenstelling stuurgroep één JGZ
2. Samenstelling ambtelijke werkgroepen
3. Overzicht bestuurlijke besluitvorming
4. Organisatievormen JGZ
5. Brief JGZ-organisaties over organisatievorm
6. Advies Capra één JGZ (organisatievorm)
7. Ambtelijk advies organisatievorm
8. Juridisch advies overgang van onderneming
9. Opdracht aan één JGZ
10. Indicatoren verantwoording
11. Routekaart 2019
12. Juridisch advies cao één JGZ
13. Overzicht bijdrage 2018 per gemeente
14. Overzicht locaties
15. Projectbegroting
16. Juridisch advies besluitvorming één JGZ
17. Raadsinformatiebrief juni 2019
18. Routekaart vanaf 2020
19. Overzicht financiële componenten één JGZ
20. Samenvatting ambtelijk informatiebijeenkomst één JGZ

Bijlage 1 - Leden Bestuurlijke Stuurgroep 1 JGZ

Gemeente	Naam
Gemeente Maastricht	Wethouder Mara de Graaf (voorzitter)
Gemeente Sittard-Geleen	Wethouder Leon Geilen
Gemeente Heerlen	Wethouder Jordy Clemens
Gemeente Vaals	Wethouder Paul de Graauw
gemeente Landgraaf	Wethouder Alex Schiffelers
gemeente Beekdaelen	Wethouder John Essers
gemeente Vaals	Marjolein Wassenberg (vz ambt. werkgroep)
GGD ZL	Directie

Bijlage 2 - Samenstelling Ambtelijke werkgroepen 1 JGZ

Leden werkgroep 1 JGZ

Gemeente	Naam
Gemeente Vaals	Marjolein Wassenberg (voorzitter)
Gemeente Beekdaelen	Jacqueline van der Zwaard
Gemeente Brunssum	Simone Kerkhove
Gemeente Eijsden-Margraten	Susanne Martens
Gemeente Heerlen	Ralf Bongaerts
Gemeente Maastricht	Gerdie Haasen
Gemeente Sittard-Geleen	Hilda Mertens
GGD ZL	Petra Lamberts
Directie 1 JGZ i.o.	Vivian Haine en Lidy van der Goot

Leden werkgroep monitoring 1 JGZ

Organisatie	Naam
GGD ZL	Lea Janssen (voorzitter)
GGD ZL	Marjon Hulst
Envida	Vivian Haine
MeanderGroep	Xandra Meessen
Zuyderland	Silvia Moonen
GGD ZL	Helen de Lange
Gemeente Heerlen / Parkstad	Bea Zeelen
Gemeente Meerssen	Pauline Evers
Gemeente Gulpen-Wittem	Daphne Smeets

Bijlage 3 –

Bestuursbesluiten m.b.t. 1 JGZ

Historie vanaf 2012

Stuurgroep integrale JGZ 14.09.2012 (stuurgroep werkzaam voor 18 gemeenten)

BMC heeft in opdracht van de Zuid-Limburgse gemeenten een verkenning uitgevoerd naar de integrale JGZ in Zuid-Limburg. Op basis van de resultaten van de verkenning is de stuurgroep integrale JGZ van mening dat het wenselijk is om te komen tot één beleid en één sturing voor de JGZ in Zuid-Limburg. Eén beleid voor JGZ in Zuid-Limburg heeft diverse winstmogelijkheden voor ouder, kind, de keten en de gemeentelijke organisatie. Naast een inhoudelijke meerwaarde kan een centraal beleid wellicht ook kosten-besparend zijn. De stuurgroep gaat op dit moment uit van een beleidsmatige en financiële eenheid, waarbij de inhoud centraal staat.

AB 4 juli 2016

De portefeuillehouders erkennen dat de gemeentelijke regie / sturing, evenals in het rapport van BMC uit 2012, het belangrijkste aandachtspunt is en dat hierin een duidelijke opgave aan de gemeenten wordt gesteld. Gemeenten willen deze opgave actief oppakken en volgen voor de korte termijn het advies van Advante om aan de slag te gaan met scenario 1 (=optimaliseren opdrachtgeverschap). Een keuze voor de (middel)lange termijn willen de gemeenten pas maken nadat het opdrachtgeverschap is geoptimaliseerd.

Een afvaardiging van de Zuid-Limburgse bestuurders zal zich buigen over de vraag wat de beste manier / vorm is om invulling te geven aan deze opgave en een voorstel doen voor het vervolgproces. Uitgangspunt hierbij is dat de sturing op Zuid-Limburgse schaal gestalte krijgt. Zoals door Advante geadviseerd, richt het vervolgproces zich zowel op de optimalisatie van het opdrachtgeverschap als op de rol van de JGZ binnen het sociaal domein.

- Jeugdgezondheidzorg is belangrijk en heeft een sleutelpositie in het sociaal domein heeft.
- Preventie en vroegsignalering zijn kernelementen zijn van de Jeugdgezondheidszorg (JGZ).
- De sturing van de JGZ 0-4 jaar krijgt niet de aandacht die het verdient. De gemeenten hebben een taak om op effectieve en efficiënte wijze invulling te geven aan het regievraagstuk en hieraan actief invulling willen geven. Versnippering van regie moet vermeden worden. Uitgangspunt blijft de inhoud van de zorg.

Directie- en bestuursbureau
GGD Zuid Limburg, Postbus 33, 6400 AA Heerlen
T 088–880 50 00 | F 088–880 50 01 | info@ggdzl.nl | www.ggdzl.nl

- JGZ qua sturing niet wordt ondergebracht bij jeugdzorg, maar een volwaardige eigen aansturing krijgt.
- De gemeenten voor de korte termijn uitgaan van scenario 1, optimaliseren opdrachtgeverschap. Een keuze voor de (middel)lange termijn willen de gemeenten pas maken nadat het opdrachtgeverschap is geoptimaliseerd.

De portefeuillehouders spreken de ambitie uit om met spoed aan de slag te gaan met het regievraagstuk. Focus hierbij ligt op de doorontwikkeling van het opdrachtgeverschap aan de JGZ organisaties, met focus op de JGZ 0-4.

AB 25 januari 2018

De directies van de 4 JGZ-organisaties hebben tijdens een intensief traject een document opgesteld dat een ontwikkeltraject schetst om te komen tot één organisatievorm voor de uitvoering van de jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg.

- Het Algemeen Bestuur heeft de notitie één JGZ in Zuid Limburg vastgesteld en heeft ingestemd met het voorgestelde ontwikkeltraject inclusief de aanstelling van een kwartiermaker.
- Het Algemeen Bestuur heeft opdracht gegeven aan de 4 JGZ organisaties om te starten met het ontwikkeltraject.
- De resultaten van fase 1 worden geagendeerd voor de vergadering van het Algemeen Bestuur op 5 juli 2018.

DB 19 Maart 2018

- Het Dagelijks Bestuur heeft kennis genomen van de stand van zaken ontwikkeltraject één JGZ Zuid Limburg.

DB 18 juni 2018

- Het Dagelijks Bestuur heeft kennis genomen van het ontwikkeltraject één JGZ Zuid-Limburg tot nu toe en de afronding van de eerste fase.
- Het Dagelijks Bestuur heeft de opdracht voor één JGZ Zuid-Limburg herbevestigd en heeft ingestemd met het plan van aanpak met daarin de voorgestelde richting voor uitvoerring van de JGZ in Zuid-Limburg (tweede fase van het traject).
- De 4 JGZ-organisaties hebben de opdracht gekregen de noodzakelijke onderzoeken te doen c.q. voorbereidingen te treffen ter voorbereiding op één budget JGZ Zuid-Limburg.
- Het Dagelijks Bestuur heeft de intentie uitgesproken te komen tot collectieve

afspraken namens de 18 gemeenten vanaf 1 juli 2018.
- Het Dagelijks Bestuur heeft kennis genomen van de ontwikkelkosten voor het ontwikkeltraject. Hierover zijn afspraken gemaakt t.b.v. de vergadering van het AB van 5 juli a.s.

AB 5 juli 2018

- Het Algemeen Bestuur heeft kennis genomen van het ontwikkeltraject één JGZ Zuid-Limburg tot nu toe en de afronding van de eerste fase.
- Het Algemeen Bestuur heeft de opdracht aan één JGZ Zuid-Limburg herbevestigd en ingestemd met het plan van aanpak met daarin de voorgestelde richting voor uitvoering van de JGZ in Zuid-Limburg (tweede fase van het traject).
- Het Algemeen Bestuur heeft de 4 JGZ organisaties de opdracht gegeven de noodzakelijke onderzoeken te doen / voorbereidingen te treffen ter voorbereiding op één budget JGZ Zuid-Limburg.
- Het Algemeen Bestuur heeft de intentie uitgesproken om te komen tot collectieve afspraken namens de 18 gemeenten vanaf juli 2018.
- De ontwikkelkosten / transitiekosten worden nader in beeld brengen en in nauwe samenspraak met gemeenten wordt uitgezocht welke financiering en/of dekkingsmogelijkheden aangewend kunnen worden.
- Het bestuurlijk opdrachtgeverschap wordt verder uitgewerkt.

DB 10 september 2018

- Het Dagelijks bestuur opteert voor een opdrachtgeverschap in nabijheid: waarbij naast sturing als regisseur ook sturing op uitvoering gewenst is
- Het Dagelijks Bestuur spreekt een duidelijke voorkeur uit voor een organisatievorm in de lijn van inbesteding, waarbij de JGZ door een gemeentelijke organisatie wordt uitgevoerd en onderdeel wordt van de gemeenschappelijke regeling GGD.
- Het Dagelijks Bestuur geeft opdracht om een ambtelijke werkgroep monitoring JGZ in te richten. Aan de werkgroep monitoring wordt opdracht geven om een monitorings- en sturingsplan 2019 JGZ op te stellen.

AB 28 september 2018

- Het Algemeen Bestuur heeft opiniërend gesproken over opdrachtgeverschap en organisatievorm waarbij ook aandacht is gevraagd voor de mogelijke financiële implicaties van keuzes. De elementen uit de discussie van de vergadering van vandaag worden door het Dagelijks Bestuur meegenomen.
- In november wordt dit onderwerp opnieuw geagendeerd voor het AB.

DB themavergadering 1 oktober 2018

- Het Dagelijks Bestuur herbevestigt haar inhoudelijke besluit om te komen tot 1 organisatie voor JGZ in Zuid-Limburg.
- Het Dagelijks Bestuur herbevestigt haar besluit dat zij opteert voor een organisatievorm in de lijn van inbesteding.

DB 12 november 2018

- De memo op zoek naar de meest geschikte organisatievorm voor JGZ is aangehouden en wordt niet doorgeleid naar het Algemeen Bestuur.
- De brief van de JGZ aanbieders t.a.v. de voorwaarden voor de nieuwe JGZ organisatie en de bijpassende organisatievorm wordt doorgeleid naar de bestuurlijke stuurgroep JGZ.
- Op basis van de al genomen besluiten een voorstel uitwerken, dat zodra alle aspecten (financieel, opdrachtgeverschap gemeenten etc.) in kaart zijn gebracht ter besluitvorming aan het Algemeen Bestuur wordt voorgelegd.

- Het Dagelijks Bestuur heeft kennis genomen van het voorstel om een bestuurlijke stuurgroep JGZ in te richten.
- Het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld deze stuurgroep in te richten en mandaat voor de bemensing van de stuurgroep bij het Dagelijks Bestuur te leggen.
- Onder voorbehoud van instemming door het AB op 28 november 2018 heeft het Dagelijks Bestuur als lid van de bestuurlijke stuurgroep JGZ benoemd:
    - Mevrouw M. de Graaf (Maastricht)
    - De heer J. Clemens (Heerlen)
    - De heer E. Slangen (Nuth)
    - De heer L. Geilen (Sittard-Geleen)
    - De heer P. de Graauw (Vaals)

AB 28 november 2018

- Het Algemeen Bestuur heeft ingestemd met het inrichten van een bestuurlijke stuurgroep één JGZ
- Het Algemeen Bestuur heeft ingestemd met de opdracht voor de bestuurlijke stuurgroep één JGZ
- Het mandaat voor de bemensing van de stuurgroep wordt bij het Dagelijks Bestuur neer gelegd.
- Het Dagelijks Bestuur wordt gevraagd te benoemen als lid van de bestuurlijke stuurgroep JGZ:
    - Mevrouw M. de Graaf, gemeente Maastricht (voorzitter)
    - De heer J. Clemens, gemeente Heerlen
    - De heer E. Slangen, gemeente Nuth
    - De heer L. Geilen, gemeente Sittard-Geleen

- De heer P. de Graauw, gemeente Vaals

Bestuurlijke Stuurgroep 1 JGZ 13 december 2018

- De stuurgroep heeft kennisgenomen van de opdracht voor deze stuurgroep
- De stuurgroep heeft kennisgenomen van de samenstelling van stuurgroep en werkgroep. De stuurgroep geeft er de voorkeur aan om de directie één JGZ i.o. voor dit overleg uit te nodigen.
- De stuurgroep heeft de invulling van de uit te voeren opdracht verkend
- De stuurgroep vraagt van de werkgroep om de focus te leggen op de inhoud en de inhoudelijke opdracht voor één JGZ.

- De stuurgroep heeft kennisgenomen van de brief van de JGZ organisaties
- Het overleg tussen deze stuurgroep en de bestuurders van de 4 JGZ organisaties is gepland.

- De concept raadsinformatiebrief wordt toegestuurd aan de colleges met de vraag deze door te leiden naar de raad.
- De brief ter kennisname te agenderen voor het Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur

Bestuurlijke Stuurgroep 1 JGZ 24 januari 2019

- De stuurgroep heeft positief geadviseerd over de voorgestelde organisatievorm.
- De stuurgroep treedt in gesprek met de bestuurders van de JGZ organisaties over de organisatievorm.
- De stuurgroep heeft de JGZ organisaties, en expliciet de GGD als innemende partij, en de werkgroep één JGZ gevraagd het vervolgtraject in te richten met als uitgangspunt inbesteding bij de GGD Zuid Limburg.

Bestuurlijke Stuurgroep 1 JGZ 14 maart 2019

- De stuurgroep heeft kennisgenomen van de routekaart één JGZ
- De stuurgroep heeft positief geadviseerd over de routekaart één JGZ

DB 25 maart 2019

- Het Dagelijks Bestuur heeft de heer Schiffelers benoemd als lid van de bestuurlijke stuurgroep 1 JGZ.

- Het Dagelijks Bestuur heeft de heer Essers benoemd als lid van de bestuurlijke stuurgroep 1 JGZ.

- Het Dagelijks Bestuur heeft de routekaart 1 JGZ vastgesteld.
- De routekaart wordt informatief gedeeld met het Algemeen Bestuur.

AB 8 april 2019

- Het Algemeen Bestuur heeft kennis genomen van de routekaart 1 JGZ.

Bestuurlijke Stuurgroep 1 JGZ 17 april 2019

- De stuurgroep heeft kennis genomen van het traject Due Diligence onderzoek

Bijlage 4 - Organisatievormen JGZ

BMC[1] heeft in 2009 vijf mogelijke basismodellen om de JGZ te organiseren in beeld gebracht in een handreiking voor gemeenten. Hoewel dit document inmiddels 9 jaar oud is, en door de wetswijziging in 2015 inhoudelijk deels achterhaald, zijn de meeste modellen nog steeds actueel.



Het landelijk beeld

- De JGZ is ondergebracht bij de GGD (241 gemeenten)
- De JGZ is ondergebracht bij een aparte zorgorganisatie (17 gemeenten)
- De JGZ is ondergebracht in een onafhankelijke stichting (24 gemeenten)
- De JGZ is in gemeentelijk beheer ondergebracht (10 gemeenten)
- De JGZ is deels bij de GGD, deels bij zorgorganisaties ondergebracht (96 gemeenten)

Recent heeft nog één extra regio de keuze gemaakt om de JGZ bij de GGD onder te brengen. In één regio (waar de JGZ is ondergebracht bij een zorgorganisatie) is recent een aanbestedingstraject gestart voor de dienstverlening in de komende jaren.

Twee modellen uit het rapport van BMC zijn voor Zuid-Limburg niet relevant. Het model waarin meerdere organisaties gezamenlijk uitvoeren (maar niet via één werkwijze, budget en aansturing) is gelet op de gemaakte keuze voor één JGZ niet meer aan de orde. Dit is immers de huidige situatie. Een model waarin een splitsing wordt gemaakt tussen het uniform deel en het maatwerk deel is sinds de wetswijziging in 2015 niet meer actueel. Er blijven derhalve drie modellen over die in het kader van het ontwikkeltraject één JGZ verkend kunnen worden:

1. Uitvoering door de GGD met de zorgorganisatie(s) als onderaannemer
2. Uitvoering door de GGD (0-18 jaar)
3. Uitvoering door een (nieuwe) zorgorganisatie

De modellen worden hieronder toegelicht.

<u>Ad 1 uitvoering door GGD met onderaannemers</u>
In dit model krijgt de GGD van de gemeenten de opdracht om de JGZ 0-18 tot stand te brengen, waarbij de GGD voor (een deel van) de uitvoering de zorgorganisaties 0-4 contracteert. Dit model kan passend zijn als meerdere zorgorganisaties betrokken zijn bij de uitvoering van de zorg voor de doelgroep 0-4 jaar en het lastig is om de werkpraktijk te stroomlijnen. Ook is het aan de orde daar waar gemeenten behoefte hebben aan meer

[1] https://www.ggdghorkennisnet.nl/?file=180&m=1309940643&action=file.download

organisatorische integratie, maar in de uitvoering door zorgorganisaties een meerwaarde zien en deze een rol willen laten behouden.

In dit model wordt de aansturing van de gehele JGZ (0-18) ondergebracht bij het bestuur van de GGD. De aansturing wordt eenduidiger en de gemeenten kunnen eenvoudiger sturen op afstemming. Een aandachtspunt is dat de GGD in dit model 3 rollen heeft: adviseur, uitvoerder en opdrachtgever voor de onderaannemers. Deze rollen kunnen elkaar versterken, maar kunnen ook conflicteren. De middelen voor JGZ worden in dit model geheel ondergebracht bij één organisatie. De middelen zijn daarmee gebundeld en dat is in beginsel gunstig voor de efficiëntie. In de praktijk wordt dit model nauwelijks gebruikt.

Toepasbaarheid voor Zuid-Limburg
De constructie met onderaannemers past niet bij het plan van aanpak. In het Zuid-Limburgse plan werken de partijen op basis van gelijkwaardigheid aan één JGZ. In een constructie met onderaannemers is deze gelijkwaardigheid niet geborgd. Bovendien is in dit model feitelijk géén sprake van één organisatie voor de JGZ. De huidige organisaties blijven bestaan; de schotten in leiderschap en werkwijze daarmee ook. Hoewel op een andere manier wordt gewerkt blijft de scheiding in de doelgroepen 0-4 en 4-18 bestaan.

<u>Ad 2: uitvoering binnen de gemeenschappelijke regeling GGD</u>
In dit model wordt de volledige JGZ 0-18 uitgevoerd binnen de gemeenschappelijke regeling GGD. De zorg voor de 0-4 jarigen is in dit model van de zorgorganisaties overgenomen. Het personeel van de zorgorganisatie(s) verhuist mee naar de GGD.

Aansturing op de JGZ wordt in dit model voor gemeenten eenduidiger, in die zin dat alle aspecten kunnen worden meegenomen in het bestuurlijk overleg van de GGD. Ook afstemming met verwante taakgebieden gezondheidsbevordering, epidemiologie en infectieziektebestrijding kan tot stand worden gebracht. Beleid en uitvoering van de JGZ liggen bij de gemeentelijke dienst, zodat de bestuurlijke verantwoordelijkheid gewaarborgd is. Omdat sprake is van één partij waarmee wordt samengewerkt, is geen sprake van extra bestuurlijke drukte. Er ontstaat bovendien één financieringsstroom die meer flexibiliteit biedt voor bestuurlijke keuzes. De nadruk ligt op de inhoud en niet op de organisatie (tenzij het invlechten van het deel 0-4 veel voeten in de aarde heeft).

Toepasbaarheid voor Zuid-Limburg
Dit model is toepasbaar voor één JGZ in Zuid-Limburg. Dit model is aan de orde als gemeenten kiezen voor inbesteding.

Binnen de lijn van inbesteding zijn ook andere organisatievormen mogelijk. Het oprichten van een stichting of BV (los van de GGD) waarvan de gemeenten gezamenlijk het bestuur vormen, behoort tot de mogelijkheden. Ook het aangaan van een nieuwe gemeenschappelijke regeling is mogelijk. Gelet op het feit dat de gemeenten al een (wettelijk verplichte) gemeenschappelijke regeling hebben waarin taken uit dezelfde wet (Wpg) worden uitgevoerd, heeft deze variant geen toegevoegde waarde. Het leidt uitsluitend tot extra (bestuurlijke) drukte.

In Nederland is één regio bekend waarin de JGZ door de gemeente zelf wordt uitgevoerd. Andere variaties worden op dit moment niet toegepast.

In de verdere uitwerking van dit model bestaan meerdere varianten. Zo kan de JGZ 0-4 toegevoegd worden aan de afdeling JGZ zoals de GGD die nu kent. De gemeenschappelijke regeling biedt ook de mogelijk om een programma (=divisie) JGZ te maken die qua sturing en (financiële) verantwoording gescheiden is van de overige taken van de GGD en daarmee feitelijk een eigenstandig bedrijf binnen een groter concern wordt. Ook het oprichten van een andere rechtsvorm (bijv. stichting) binnen de gemeenschappelijke regeling kan een variant zijn.

De uitwerking van deze varianten kan samen met de JGZ-organisaties worden vormgegeven, maar gelet op de omvang van één JGZ en het traject om als gelijkwaardige partners te komen tot één organisatie lijkt een toevoeging van de JGZ 0-4 aan de huidige JGZ afdeling bij de GGD geen passende optie.

Ad 3: uitvoering door een (nieuwe) zorgorganisatie
In dit model wordt uitgegaan van de uitvoering door een (nieuwe) zorgorganisatie. De uitvoering van de JGZ wordt in dit model weggehaald bij de GGD én de huidige aanbieders van de JGZ 0-4 en neergelegd bij een nieuwe zorgorganisatie. Ook de overdracht van alle JGZ-taken naar één van de drie huidige zorgorganisaties past in dit model. In Nederland wordt dit model in twee regio's (41 gemeenten) toegepast.

In dit model ligt de aansturing van de JGZ bij de verzamelde wethouders (jeugd?) verenigd in een portefeuillehouder overleg. Omdat er één aansturing is voor de hele JGZ wordt de aansturing eenduidiger. De formele relatie met de uitvoeringsorganisatie van de publieke gezondheid (Wpg) is losgelaten. De relatie met andere taken van de GGD wordt doorgeknipt. Als de organisatie is gevormd, is sprake van aansturing door de gemeenten via een contractrelatie. In dit model wordt de GGD, in elk geval wat de JGZ betreft, meer een beleidsafdeling dan een uitvoeringsorganisatie.

Toepasbaarheid voor Zuid-Limburg
Dit model is toepasbaar in Zuid-Limburg. Dit model is aan de orde als gemeenten kiezen voor uitbesteding. Een nieuwe organisatie voor de uitvoering van de JGZ is het resultaat van een proces van samenvoeging van onderdelen van de GGD en de zorgorganisaties. In dit model moet rekening gehouden worden met een aanbesteding. Hoe de organisatievorm in de praktijk zal uitzien, is mede hiervan afhankelijk.

Een keuze voor dit model vraagt een aanpassing in het huidige traject. Het vraagt van gemeenten om dit te organiseren en een eventuele aanbesteding voor te bereiden. De realisatie van één JGZ per 1 januari 2020 zal als gevolg hiervan vertraagd worden.

Over de voor- en nadelen van aanbesteding is veel gezegd en geschreven. Het mag als bekend verondersteld worden dat een aanbesteding bij de start van het traject vraagt om extra inzet tijd, geld en capaciteit en dat dit proces iedere vier jaar herhaald moet worden. Tegelijkertijd kan aanbesteding meer variatie in het aanbod en vergelijkbaarheid

van producten met zich meebrengen. Dit kan leiden tot scherpe prijzen voor een vooraf vastgesteld kwaliteitsniveau.

In het kader van dit dossier is met name het door de 4 huidige JGZ-organisaties ingezette ontwikkeltraject van belang. Het Algemeen Bestuur heeft het plan van aanpak om te komen tot één JGZ in Zuid-Limburg goedgekeurd. Bij een keuze voor uitbesteding loopt dit proces vertraging op. Het huidige traject (waarvoor u opdracht heeft gegeven) moet stilgelegd worden en de gemeenten zijn aan zet om een aanbesteding voor te bereiden. De 4 organisaties gaan elkaar wellicht als concurrenten beschouwen hetgeen tot ongewenste effecten leidt in de doorontwikkeling. Bovendien kunnen bij een aanbesteding ook andere partijen inschrijven.

Samenvattend

De keuze voor een organisatievorm is in beginsel een principiële keuze. Aantoonbare feiten over een verschil in kwaliteit van dienstverlening of financiën zijn er niet. In beide modellen – onderbrengen bij de gemeenschappelijke regeling of onderbrengen bij een (nieuwe) zorgorganisatie – kunnen randvoorwaarden en uitgangspunten t.a.v. onder andere kwaliteit en financiën geborgd worden.

Dagelijks Bestuur GGD Zuid Limburg
Postbus 33
6400 AA Heerlen

Heerlen, 6 november 2018
Kenmerk: 2018-04029

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

Het Algemeen Bestuur heeft op 5 juli jl. opdracht gegeven om te komen tot een sterke nieuwe organisatie voor de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) in Zuid-Limburg. Een organisatie met eenheid in leiding, werkwijze en financiën.

Wij, huidige JGZ aanbieders: Envida, GGD Zuid Limburg, MeanderGroep Zuid-Limburg en Zuyderland, hebben kennisgenomen van de voorkeur van uw bestuur om de JGZ middels inbesteding te organiseren. Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de realisatie van het plan van aanpak willen wij middels deze brief een aantal voorwaarden, kaders en overwegingen t.a.v. de organisatievorm aan u meegeven.

Vanuit onze ervaring en expertise hebben wij vier basisvoorwaarden geformuleerd voor de nieuwe organisatie:
1. De nieuwe JGZ organisatie is een stevige nieuwe organisatie met eigen personeel;
2. De nieuwe JGZ organisatie is een flexibele en dynamische organisatie;
3. De nieuwe JGZ organisatie kent geen aanbesteding;
4. De nieuwe JGZ organisatie heeft een inhoudelijke verbinding met de moederorganisaties. Dit vanuit de opgebouwde relaties in de afgelopen jaren t.b.v. een goede kwaliteit in de keten.

Wij verzoeken u om in de keuze voor de organisatievorm deze voorwaarden te borgen. In aanvulling op bovenstaande basisvoorwaarden vragen wij de organisatievorm aan te passen aan de kaders zoals in bijlage 1 vermeld.

Op basis van een zorgvuldige analyse van de verschillende organisatievormen binnen de lijn van inbesteding (zie bijlage 2 voor een compacte samenvatting), zijn wij positief. Wij zien voldoende mogelijkheden om de gestelde basisvoorwaarden en kaders te borgen in de nieuwe organisatievorm. Wij spreken hierbij een unanieme voorkeur uit voor een positionering van de nieuwe JGZ organisatie als programma binnen de gemeenschappelijke regeling GGD Zuid Limburg, waarbij de huidige moederorganisaties via deelname in een bestuurscommissie op inhoud in verbinding blijven met de nieuwe organisatie.

De huidige JGZ aanbieders hebben allen in en vanuit hun moederorganisatie stevige inhoudelijke verbindingen met aanpalende taken en werkterreinen op het gebied van

jeugd. Wij vragen in dit kader expliciet aandacht voor een duurzame inhoudelijke verbinding met de moederorganisaties Envida, MeanderGroep Zuid-Limburg en Zuyderland. Wij zien hiertoe voor de periode van 2020 tot en met 2023 een optimale verbinding in de vorm van een bestuurscommissie, waarbij gemeenten en partijen uit het jeugd- en zorgdomein gezamenlijk richting geven aan de inhoudelijke koers voor de nieuwe JGZ organisatie. Dit vanuit de ambitie om de groep gezonde kinderen in Zuid-Limburg groter te laten groeien.

Graag zijn wij bereid om de inhoud van deze brief in een persoonlijk gesprek met een delegatie van uw bestuur nader toe te lichten.

Wij vertrouwen op een keuze die aansluit bij de inhoud van deze brief en zien uw uitnodiging voor een gesprek graag spoedig tegemoet.

Met vriendelijke groet,

Envida
Roger Ruijters
Voorzitter Raad van Bestuur

Met vriendelijke groet,

Zuyderland
Ageeth Bijl
Directeur Care

Met vriendelijke groet,

GGD Zuid Limburg
Fons Bovens
Directeur Publieke Gezondheid

Met vriendelijke groet,

MeanderGroep Zuid-Limburg
Wim Dankers
Directeur cluster WMO/Bijzondere Dienstverlening

Bijlage 1: Kaders voor de nieuwe JGZ organisatie

Basisvoorwaarden voor de nieuwe organisatie
De JGZ aanbieders hebben vanuit hun ervaring en expertise vier basisvoorwaarden geformuleerd voor de nieuwe organisatie:

a. Een stevige nieuwe organisatie met eigen personeel
De JGZ aanbieders zien de nieuwe JGZ organisatie als een volwaardige organisatie met personeel in eigen dienst. Dit vanuit het principe mens volgt werk.

b. Flexibele en dynamische organisatie
Conform het plan van aanpak wordt toegewerkt naar een dynamische en flexibele organisatie met innovatiekracht. De gezamenlijke gemeenten zijn opdrachtgever en geven de nieuwe organisatie de hiervoor benodigde handelingsvrijheid.

c. Geen aanbesteding
Het ontwikkeltraject wordt ingezet vanuit het vastgestelde plan van aanpak. Vanuit dit plan bouwen de JGZ aanbieders aan de toekomst. De JGZ aanbieders stellen derhalve als voorwaarde dat een aanbesteding wordt uitgesloten.

d. Inhoudelijke verbinding met de moederorganisaties
De JGZ organisaties hebben in en vanuit hun moederorganisatie stevige inhoudelijke verbindingen met aanpalende taken en werkterreinen op het gebied van jeugd. Het is belangrijk dat deze inhoudelijke verbindingen behouden blijven. De JGZ organisaties willen dan ook in de toekomst, vanuit sturing op inhoud, mede richting bepalen en zorgen voor verbinding met de relevante zorgketens.

Kaders voor de nieuwe organisatie
In aanvulling op bovenstaande basisvoorwaarden vragen de JGZ aanbieders de organisatievorm aan te passen aan de onderstaande kaders voor de nieuwe organisatie.

Ambitie
a. De groep gezonde kinderen in Zuid-Limburg groter te laten zijn dan die nu is;
b. 1 doorlopende lijn in JGZ die uitgevoerd wordt door 1 stevige (nieuwe) organisatie.

Schaalgrootte
c. Eén nieuwe JGZ organisatie in Zuid-Limburg.

Sturing en verantwoording
d. Via één begroting, één verantwoording en één financieringssystematiek die geldt voor alle Zuid-Limburgse gemeenten;
e. De administratieve last wordt zoveel mogelijk beperkt;
f. Er is transparantie in budgetten en verantwoording.

Juridisch

g. Er wordt voldaan aan het wettelijk kader, zoals vastgelegd in de Wet publieke gezondheid (Wpg). Dienstverlening is passend bij de publieke taak.

Bedrijfsvoering

h. Een eenduidige aansturing door één leiding;
i. Handelingsvrijheid in bedrijfsvoering;
j. Maximale ontschotting van financiën en werkwijze (gerelateerd aan punt d). Harmonisatie aan de kant van JGZ (één werkwijze) en aan de kant van gemeenten is hieraan inherent;
k. Overdracht naar de nieuwe organisatie gebeurt vanuit het principe: bij gelijkblijvende taken blijft het budget gelijk;
l. De omvang van mogelijke extra frictiekosten wordt zoveel als mogelijk beperkt;
m. Er is eenduidigheid in ondersteunende processen.

Verbindingen in de keten

n. JGZ maakt deel uit van de ontwikkelingen zoals vastgelegd in het gezondheidsbeleid;
o. JGZ staat in verbinding met de relevante ketenpartners en is verbonden met het zorgdomein en het sociaal domein.

Bijlage 2: Organisatie JGZ via inbesteding[1]

De kern van inbesteding is dat uitvoering door een gemeentelijke organisatie plaatsvindt. Hierbij zijn er 3 opties:

a. Uitvoering als onderdeel van de gemeenschappelijke regeling (GR) GGD Zuid Limburg
b. Inrichten van een nieuwe GR
c. In eigen gemeentelijk beheer[2]

Wij, als JGZ aanbieders, realiseren ons dat optie a is vanuit gemeentelijke optiek het meest voor de hand liggend, omdat de JGZ publieke gezondheidszorg is en daarmee hetzelfde wettelijk kader kent als de andere wettelijke taken van de GGD (waarvoor gemeenten verplicht zijn een GR in stand te houden). De beide andere varianten hebben om deze reden geen toegevoegde waarde. Het leidt uitsluitend tot extra (bestuurlijke) drukte. Er moet immers een nieuwe bestuurlijke bovenbouw worden ingericht. Om deze redenen hebben wij de 2e en 3e optie niet meegenomen in onze verdere overwegingen.

Varianten bij JGZ als onderdeel van de gemeenschappelijke regeling GGD
Uitvoering van de JGZ als onderdeel van de gemeenschappelijke regeling GGD kan via onderstaande 3 varianten:

a. JGZ 0 – 4 toevoegen aan afdeling JGZ van de GGD
De JGZ 0-4 toevoegen aan de afdeling jeugdgezondheidszorg zoals de GGD die nu kent.

b. Programma JGZ als onderdeel van de gemeenschappelijke regeling
Als programma (=divisie) JGZ binnen de GR die qua sturing en (financiële) verantwoording gescheiden is van de overige taken van de GGD.

JGZ wordt in deze variant neergezet als divisie binnen een concern en krijgt daarmee kenmerken van een eigenstandige organisatie. De verbinding met de moederorganisaties kan geborgd worden via een bestuurlijke adviescommissie of een bestuurscommissie. In Zuid-Limburg is ruime ervaring met het werken met programma's binnen het concern van de GGD.

c. Een nieuwe rechtsvorm binnen de gemeenschappelijke regeling
Het oprichten van een nieuwe rechtsvorm (bijv. stichting) binnen de GR. Kijkend naar alle rechtsvormen die Nederland kent zou onder de GR een stichting, BV of coöperatie gehangen kunnen worden, waarvan de GGD volledig eigenaar is of in ieder geval een meerderheidsbelang heeft.

Deze variant biedt de mogelijkheid om JGZ aanbieders in een minderheidsbelang eigenaar te laten zijn van de nieuwe organisatie en daarmee de verbinding met de moederorganisaties te borgen. Deelname met een financieel belang wordt door juristen afgeraden. Wanneer dit aan de orde is, bestaat het risico dat de nieuwe rechtsvorm alsnog als uitbesteding wordt gezien.

[1] De inhoud van deze bijlage is juridisch getoetst door een onafhankelijk bureau
[2] Oprichten een stichting of BV oprichten voor JGZ (los van de GGD) waarvan de gemeenten gezamenlijk het bestuur vormen

Conclusie
Concluderend kan gesteld worden dat bij inbesteding voldoende mogelijkheden bestaan om aan de gestelde basisvoorwaarden te voldoen. Ook ten aanzien van de aanvullende kaders worden op voorhand geen grote belemmeringen gezien en vraagt afstemming tussen de JGZ aanbieders en de gemeenten.

De belangrijkste verschillen tussen de varianten t.a.v. de gestelde basisvoorwaarden zijn hieronder schematisch weergegeven.

	Afdeling JGZ	**Programma JGZ**	**Nieuwe rechtsvorm**
Stevige (eigenstandige) organisatie	-	+	++
Flexibele en dynamische organisatie	+/-	++	++
Geen aanbesteding	++	++	++[3]
Verbinding met moederorganisaties	+/-	++	+

[3] Hierbij geldt als voorwaarde dat de JGZ aanbieders niet met een financieel belang kunnen deelnemen in deze rechtsvorm

capra

Per e-mail vooruit:
mariella.dreessen@ggdzl.nl

PERSOONLIJK/VERTROUWELIJK
GGD Zuid-Limburg
T.a.v. mevrouw M.E.A.H. Dreessen
Postbus 33
6400 AA HEERLEN

Capra Advocaten 's-Hertogenbosch
Bastion Vught 1
5211 CZ 's-Hertogenbosch
Postbus 11078
5200 EB 's-Hertogenbosch
T 073-613 13 45
F 073-614 82 16
s-hertogenbosch@capra.nl
www.capra.nl
KvK nr. 27333997

Capra 's-Gravenhave
Laan Copes van Cattenburch 56
2585 GC 's-Gravenhave
T 070-364 81 02
F 070-361 78 47

Capra Zwolle
Terborchstraat 12
8011 GG Zwolle
T 038-423 54 14
F 038-423 47 84

Capra Maastricht
Spoorweglaan 7
6221 BS Maastricht
T 043-7 600 600
F 043-7 600 609

Datum
26 oktober 2018

mr. J.C.M. de Roover
088-579 0008

Onderwerp
Memo jeugdgezondheidszorg voor de stuurgroep JGZ.
Onze referentie: D26582/JdR/CS; advies

Geachte mevrouw Dreessen,

Deze week bespraken wij de ontwikkelingen in de jeugdgezondheidszorg (JGZ) in Zuid-Limburg en in het bijzonder de organisatievorm waarbinnen de gewenste ontwikkelingen het best vorm zouden kunnen krijgen. U heeft aan mij een notitie doen toekomen die hierop betrekking heeft, met het verzoek te bezien of hetgeen wordt gesteld ook in juridische zin juist is. Ik ben van oordeel dat dit het geval is, waarbij ik bij mijn oordeel van het volgende ben uitgegaan.

In de notitie die is opgesteld ten behoeve van de stuurgroep JGZ zijn een aantal basisvoorwaarden geformuleerd voor de nieuw organisatie. Een van de voorwaarden is dat de JGZ niet behoeft te worden aanbesteed. De gemeenten willen dat er sprake is van inbesteden. De regie voor de JGZ willen de 18 Zuid-Limburgse gemeenten nadrukkelijk zelf in handen houden en dat houdt in dat alle taken die aan de JGZ zijn verbonden door één organisatie worden uitgevoerd. Dit is zo ook als uitgangspunt geformuleerd en zoals nu in de memo aan de stuurgroep wordt aangegeven zal dat ook als zodanig vorm worden gegeven. Uitgaande van de voorstellen zoals die er nu liggen, kan er niet gesproken worden van inbesteden maar wel van quasi-inbesteden.

Bij inbesteden worden bepaalde activiteiten in eigen beheer, binnen de eigen gemeentelijke organisatie uitgevoerd, bijvoorbeeld door een dienst binnen de gemeente. Omdat er geen opdracht aan een externe partij wordt verstrekt, is er geen sprake van een overheidsopdracht en hoeft u dus ook geen aanbestedingsprocedure te volgen. In de voorstellen voor een nieuwe organisatie is hier geen sprake van. Bij de voorstellen over de nieuwe organisatie die thans voorliggen, wordt overwogen om de uitvoering van de JGZ

GESCHILLENCOMMISSIE ADVOCATUUR

onder te brengen in een gemeenschappelijke regeling (GR) op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Dit houdt in dat de taken bij een andere rechtspersoon worden ondergebracht. Samenwerking tussen gemeenten in de vorm van een GR wordt gezien als verlengd lokaal bestuur en wanneer de 18 Zuid-Limburgse gemeenten de enige deelnemers zijn in de GR kan de GR worden gezien als ware het een eigen dienstonderdeel. Ingeval de JGZ-taken namens de 18 gemeenten door een GR worden uitgevoerd, dan is er sprake van quasi-inbesteden. Bij quasi-inbesteden is de uitvoering van de JGZ-taken van de gemeenten ondergebracht bij een aan de 18 gemeenten gelieerde zelfstandige rechtspersoon, de GR, waarover deze 18 gemeenten toezicht uitoefenen als ware het een eigen dienstonderdeel. Deze GR staat dan nog steeds onder de invloedsfeer van de deelnemende gemeenten in de GR.

Op grond van de jurisprudentie van het Europees Hof van Justitie van de Europese Gemeenschap zijn er door de jaren heen een drietal criteria ontwikkeld op grond waarvan van quasi-inbesteden gesproken kan worden. Deze drie criteria zijn:

- U oefent over de zelfstandige rechtspersoon toezicht uit zoals op uw eigen diensten (toezichtcriterium);
- De zelfstandige rechtspersoon vervult meer dan 80% van diens werkzaamheden voor uw gemeente (merendeelcriterium);
- Er is in principe geen sprake van participatie door privékapitaal.

Van belang is te vermelden dat er aan alle drie de criteria voldaan moet zijn om niet te hoeven aanbesteden. Op het moment dat de uitvoering van de taken in het kader van de JGZ wordt ondergebracht bij de GR GGD Zuid-Limburg, meen ik dat er aan de voornoemde criteria is voldaan. Dit kan anders zijn wanneer de keuze wordt gemaakt om de JGZ-taken in een privaatrechtelijke rechtspersoon onder te brengen, bijvoorbeeld in een stichting of een besloten vennootschap (BV). Wanneer derden onderdeel gaan uitmaken van het bestuur en daarmee invloed krijgen op het beleid binnen een stichting, of er wordt in het geval van een BV kapitaal ingebracht door derden, niet zijnde de gemeenten, dan kan de mogelijkheid om niet te hoeven aanbesteden op grond van quasi-inbesteden ter discussie komen te staan. Wanneer echter de 18 gemeenten de volledige zeggenschap hebben binnen de privaatrechtelijke rechtspersoon, de rechtspersoon in hoofdzaak (meer dan 80%) werkzaam is voor deze gemeenten en er geen deelname is van privaat kapitaal in de rechtspersoon, dan behoeft niet te worden aanbesteed. Vooralsnog heeft deze variant nog niet de voorkeur.

Wanneer ervoor gekozen zou worden om de privaatrechtelijke rechtspersoon onder de GR GGD Zuid Limburg of een nieuw te treffen GR te brengen, dan kan er nog steeds sprake zijn van quasi-inbesteden, mits aan de hiervoor genoemde voorwaarden wordt voldaan.

Tot slot spraken wij over de drie varianten die onderaan pagina drie zijn genoemd met de daarbij behorende toelichting. Deze toelichting bevat in juridische zin geen onjuistheden. Deze zitten echter wel in de bijlage 1 bij de memo. In deze bijlage wordt nog verwezen naar de het Besluit Aanbesteden voor Overheidsopdrachten (BAO). Dit besluit is met de wijziging van de Aanbestedingswet 2012 komen te vervallen. Thans is de lijn dat wanneer een opdracht die gesubsidieerd wordt en zich kwalificeert als een overheidsopdracht, in principe de aanbestedingsrichtlijn (2014/24/EU) en dus de Aanbestedingswet 2012 van toepassing is op deze opdracht. Wordt subsidie echter verstrekt zonder dat deze opdracht als een overheidsopdracht kan worden gezien, dan zijn de aanbestedingsregels niet van toepassing en dient aansluiting gezocht te worden bij titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht.

Ik vertrouw met bovenstaande aan uw opdracht te hebben voldaan. Mocht voorgaande echter leiden tot het stellen van nadere vragen of het maken van opmerkingen, dan verneem ik dat graag van u zodat wij daarover van gedachten kunnen wisselen.

Met vriendelijke groet,

J.C.M. de Roover

Bijlage 7 - Ambtelijk advies één JGZ

Versie 17.01.2019

De stuurgroep heeft gevraagd om een ambtelijk advies inzake de organisatievorm voor één JGZ. Dit als voorbereiding op het overleg van de stuurgroep vergadering van 24 januari aanstaande en aansluitend het overleg met de bestuurders van de JGZ organisaties.

De ambtelijke werkgroep één JGZ – die voor dit vraagstuk is uitgebreid met juridische expertise en aanvullende kennis op het gebied van governance – heeft kennisgenomen van de brief zoals door de JGZ bestuurders aangeboden aan het Dagelijks Bestuur en ook van de onderliggende memo zoals deze is opgesteld door de JGZ organisaties en juridisch is getoetst door Capra Advocaten. Deze documenten (brief JGZ organisaties, memo en juridisch advies) zijn ter volledigheid bijgevoegd.

De werkgroep één JGZ heeft geconstateerd dat de memo eenduidig is opgesteld en onderschrijft het advies van Capra Advocaten. De JGZ organisaties vragen om één JGZ als programma onder te brengen bij de Gemeenschappelijke Regeling GGD Zuid Limburg. De werkgroep is van mening dat dit voorstel goed aansluit bij de ambitie om te komen tot één JGZ organisatie én de voorkeur van gemeenten om sturing dichtbij te organiseren (via inbesteding). De werkgroep één JGZ adviseert dan ook positief over dit voorstel.

De werkgroep vraagt hierbij specifiek aandacht voor het volgende:
Inherent aan inbesteding is dat sturing in hand is van een gemeente / gemeentelijke organisatie. De JGZ zal hierbij volledig overgaan naar de GGD, waarbij wij ervan uitgaan dat personeel in dienst komt bij het openbaar lichaam GGD[1]. Dat betekent dat de JGZ organisaties 0-4 een taak afstoten en overdragen aan de GGD. Er is niet langer sprake van eigenaarschap. Wij vragen u om expliciet bij de JGZ organisaties 0-4 na te vragen of zij zich bewust zijn van dit feit en dit daadwerkelijk is wat zij willen.

De JGZ organisaties hebben in en vanuit hun moederorganisatie stevige inhoudelijke verbindingen met aanpalende taken en werkterreinen op het gebied van jeugd. Zij vinden het belangrijk dat deze inhoudelijke verbindingen behouden blijven. De meerwaarde van een inhoudelijke verbinding van zorgketens wordt ambtelijk volledig onderschreven. Een inhoudelijke verbinding kan via een bestuurlijke commissie worden ingevuld. Van daadwerkelijke sturing vanuit de JGZ organisaties is hier echter geen sprake meer. Inbesteding betekent dat de volledige zeggenschap bij de gemeenten ligt.

Met een positief advies voor inbesteding bij de GGD is duidelijk welke route gevolgd gaat worden op weg naar één JGZ. Wij adviseren u nadrukkelijk om in het vervolg van het traject voldoende aandacht te hebben voor de financiële consequenties, de inrichting van de organisatie (governance) en de verantwoording en hiertoe een goede risico-inventarisatie uit te voeren.

[1] Wanneer dit niet het geval is, is sprake van quasi-inbesteding. Door het ontbreken van jurisprudentie hierover en daarmee het ontbreken van garanties, is dit een optie met juridische risico's.

capra advocaten overheid onderwijs zorg

Capra Advocaten
Bastion Vught 1
5211 CZ 's-Hertogenbosch

capra.nl

Telefoon 073-613 13 45
s-hertogenbosch@capra.nl

Btw 803478410B01
KvK 27333997

NL86INGB0000086742
BIC INGBNL2A

NL36RABO0144972794
BIC RABONL2U

PERSOONLIJK/VERTROUWELIJK
GGD Zuid-Limburg
T.a.v. mevrouw P.H.G. Lamberts
Postbus 33
6400 AA HEERLEN

Datum: 6 februari 2019

Onderwerp: GGD Zuid-Limburg / Overname jeugdgezondheidszorg (C) D27237/JdR

Advocaat: mr. J.C.M. de Roover
088-579 0008

Geachte mevrouw Lamberts,

In Zuid-Limburg hebben de partijen die bij de jeugdgezondheidszorg (JGZ) zijn betrokken de wens uitgesproken om te komen tot een sterke nieuwe organisatie voor de JGZ. Partijen hebben nu besloten om de JGZ onder te brengen bij de Gemeenschappelijke Regeling GGD Zuid-Limburg, hierna GR GGD Zuid-Limburg. Naast de GR GGD Zuid-Limburg zijn er nog drie partijen werkzaam op het terrein van de JGZ. Dit zijn Envida, Meander en Zuyderland. Het gevolg van het onderbrengen van de JGZ bij de GR GGD Zuid-Limburg houdt in dat de activiteiten op het gebied van de JGZ van deze drie organisaties overgaan naar de GR GGD Zuid-Limburg. De vraag die u heeft voorgelegd is of bij de overgang van de activiteiten van de drie aanbieders van de JGZ naar de GR GGD Zuid-Limburg sprake is van overgang van onderneming als bedoeld in de Wet Overgang van Onderneming (WOO).

De Europese Richtlijn 2001/23 en de artikelen 7:662-7:666 BW

Of er sprake is van overgang van onderneming moet worden beoordeeld aan de hand van de Europese Richtlijn van 12 maart 2001 (Richtlijn 2001/23) over de overgang van onderneming en de weerslag van deze Richtlijn zoals deze is verankerd in de artikelen 7:662 tot en met 7:666 BW. Artikel 7:663 BW bevat de hoofdregel met betrekking tot de overgang van onderneming. In dit artikel is bepaald dat bij een overgang van onderneming de rechten en verplichtingen die op grond van de arbeidsovereenkomst bestaan, van rechtswege overgaan op de verkrijger. Zowel de schriftelijke als ook de mondelinge afspraken gaan mee over. De GR GGD Zuid-Limburg is in dit geval de verkrijger. De organisatie die zijn

activiteiten overdoet aan de verkrijger wordt in het recht aangeduid als de vervreemder. Ik heb begrepen dat Envida, Meander en Zuyderland de JGZ in aparte rechtspersonen hebben ondergebracht, hetgeen betekent dat die rechtspersonen als vervreemder zullen worden aangemerkt. Hoe deze overgang precies vormgegeven zal gaan worden, komt later in de tijd aan de orde. Dit advies beantwoordt slechts de vraag of er sprake is van overgang van onderneming als bedoeld in de artikelen 7:662-7:666a BW.

Voor de beantwoording van de vraag of er sprake is van overgang van onderneming zal ik stilstaan bij drie onderdelen die daarvoor van belang zijn. Ten eerste moet er sprake zijn van een economische eenheid, ten tweede is de vraag of er gesproken kan worden van behoud van identiteit en ten derde sta ik stil bij het gegeven wanneer arbeidskrachten het voornaamste kenmerk vormen van een ondernemingsactiviteit.

Voorafgaand aan de bespreking van de drie onderdelen is van belang vast te stellen of medewerkers die betrokken zijn bij de overgang van onderneming ook een arbeidsovereenkomst hebben. De wet spreekt in artikel 7:663 eerste lid BW, over "een arbeidsovereenkomst met een daar werkzame werknemer", hetgeen betekent dat een ambtenaar die is aangesteld geen beroep kan doen op de artikelen in het BW die betrekking hebben op de overgang van onderneming. Hier heeft de wetgever destijds bewust voor gekozen. De medewerkers die in dienst zijn van de drie latende ondernemingen, zijn allen werkzaam op basis van een arbeidsovereenkomst en zijn werknemer. Zij kunnen dus een beroep doen op de Wet Overgang van Onderneming.

Economische eenheid

Elke duurzaam georganiseerde economische eenheid kan een onderneming zijn in de zin van de Richtlijn, ongeacht haar rechtsvorm en de wijze waarop zij wordt gefinancierd. Van een dergelijke economische eenheid is sprake bij een voldoende gestructureerd en zelfstandig geheel van personen en elementen waarmee een economische activiteit met een eigen doelstelling kan worden uitgeoefend. Elk geheel van personen en elementen waarmee een economische activiteit met een eigen doelstelling kan worden uitgeoefend en dat voldoende gestructureerd en zelfstandig is, vormt een economische eenheid in de zin van de Richtlijn. De activiteiten met betrekking tot de Jeugdzorg zijn bij alle drie de zorgverleners ondergebracht in een aparte rechtspersoon. Er is sprake van een economische activiteit, want de JGZ was al als economische activiteit in de markt gezet.

Stel dat JGZ een onderdeel zou zijn van de rechtspersoon en niet in een aparte rechtspersoon zou zijn ondergebracht – en er dus naast de JGZ nog andere activiteiten plaatsvonden – dan zou er nog sprake zijn van overgang van onderneming omdat de activiteit die overgaat, de JGZ, als een apart, op zichzelf staand onderdeel kan worden beschouwd. Wanneer er een deel van de onderneming overgaat kan er dus sprake zijn van overgang van onderneming. Beter zou zijn te spreken van de overgang van een economische eenheid. Dit is nu opgenomen in het derde lid van artikel 7:662 BW.

Behoud van identiteit

Voor het antwoord op de vraag of sprake is van een overgang van een onderneming, is cruciaal of de identiteit van de overgedragen onderneming is behouden (HvJ EG 18 maart 1986, NJ 1987/502 (Spijkers)). De eis van identiteitsbehoud is in 2002 opgenomen in artikel 7:662 lid 2 onderdeel a BW. Of sprake is van identiteitsbehoud moet door de nationale rechter aan de hand van de feitelijke omstandigheden worden beoordeeld. Van identiteitsbehoud is sprake indien de exploitatie in feite wordt voortgezet of na een korte periode van oponthoud wordt hervat. In de onderhavige kwestie worden de werkzaamheden na de overgang van vervreemders voortgezet door de verkrijger. Dit gaat geschieden met dezelfde medewerkers, daarbij gebruik makend van dezelfde infrastructuur, zo heb ik begrepen, en men gaat voor dezelfde "klantenkring" werken. Tot slot komen de activiteiten voor en na de overdracht met elkaar overeen.

De over te nemen activiteit is arbeidsintensief

Wanneer arbeidskrachten het voornaamste kenmerk vormen van een ondernemingsactiviteit, kan een groep werknemers die duurzaam een gemeenschappelijke activiteit verricht een onderneming vormen in de zin van de Richtlijn. De onderneming heeft dan een zogenoemd arbeidsintensief karakter. Stel nu dat enkel het personeel dat bij de JGZ is betrokken wordt overgenomen en er geen materiële activa mee overgaan, dan nog vormt dat geen beletsel om te kunnen spreken van overgang van onderneming. Het Hof van Justitie heeft in meerdere zaken geoordeeld dat schoonmaakactiviteiten als een arbeidsintensieve onderneming kunnen kwalificeren. Bijvoorbeeld in het arrest Süzen overwoog het Hof van Justitie dat de arbeidsintensieve onderneming haar identiteit behoudt wanneer de nieuwe ondernemer een wezenlijk deel – qua aantal en deskundigheid – van het personeel overneemt dat zijn voorganger speciaal voor die taak had ingezet. Ik meen dat deze uitspraak ook in de onderhavige kwestie leidend kan zijn. Ook hier wordt een groep van medewerkers, een wezenlijk deel qua aantal en deskundigheid, overgenomen door de GR GGD Zuid-Limburg.

Conclusie

Naast de GR GGD Zuid-Limburg zijn er nog drie organisaties die in Zuid-Limburg werkzaam zijn op het terrein van de Jeugdgezondheidszorg. Deze aanbieders van de Jeugdgezondheidszorg, Envida, Meander en Zuyderland, hebben hun activiteiten op dit terrein ondergebracht in ieder een aparte rechtspersoon. Besloten is door alle partijen dat de JGZ wordt gebundeld binnen een organisatie namelijk de GR GGD Zuid-Limburg. Eén organisatie met eenheid in leiding, werkwijze en financiën.

Daarbij is tevens besloten dat Envida, Meander en Zuyderland, hun activiteiten en de daarbij behorende medewerkers die werkzaam zijn ten behoeve van de JGZ, worden overgedragen aan de GR GGD Zuid-Limburg. De JGZ kan als een economische activiteit worden gezien en gelet op het feit dat deze activiteiten voornamelijk bestaan uit de werkzaamheden die door

de JGZ medewerkers worden verricht en de activiteiten hun identiteit behouden – ze komen onveranderd terug in de nieuwe organisatie – mag worden vastgesteld dat op de overgang van de JGZ taken en de daarbij behorende medewerkers van Envida, Meander en Zuyderland de Wet Overgang van Onderneming van toepassing is.

De conclusie dat er sprake is van overgang van onderneming als bedoeld in de artikelen 7:662 – 7:668a BW betekent dat er nu een plan gemaakt dient te worden aan de hand waarvan deze overgang op een juridisch juiste wijze plaats kan vinden. Op korte termijn zal ik u een beschrijving doen toekomen waarin de belangrijkste stappen zijn opgenomen die in het kader van de overgang gezet moeten worden.

Ik vertrouw u met dit advies van dienst te zijn geweest. Mocht bovenstaande aanleiding geven tot het stellen van vragen of het maken van opmerkingen, dan verneem ik dat graag van u zodat wij daarover van gedachten kunnen wisselen.

Ten behoeve van een snelle communicatie zend ik u dit advies per e-mail vooruit, naar het adres petra.lamberts@ggdzl.nl. De brief wordt per post nagezonden.

Met vriendelijke groet,

Jos de Roover

Bijlage 9

Voorstel stuurgroep:
Opdracht 1 JGZ ter instemming AB 3 juli 2019

Inleiding

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) investeert in een gezonde start van elk kind: gezond en veilig opgroeien en naar vermogen participeren in de samenleving. De JGZ heeft hierbij een essentiële rol, middels vroegsignalering, bij individuele en collectieve preventie. Daarnaast is de JGZ een logische, onafhankelijke verbinder tussen preventie en curatie.

Een aantal ontwikkelingen vormt samen de aanleiding voor de 16 gemeenten in Zuid-Limburg om nu voor de eerste keer een gezamenlijke opdracht te formuleren aan de JGZ. De vorming van één organisatie voor JGZ voor de 16 gemeenten is daar één van. Daarmee komt een einde aan de situatie waarin de uitvoering van de JGZ van 0-18 jaar bij vier organisaties is belegd. Het is daarmee ook een logisch moment om als gemeenten met elkaar en met de JGZ in gesprek te gaan over de accenten die we in Zuid-Limburg willen leggen in de uitvoering van de taken door de nieuwe organisatie. Maar ook was al eerder vastgesteld dat voor een goede taakuitvoering de JGZ-organisaties behoefte hadden aan meer invulling van het opdrachtgeverschap door betrokken gemeenten (o.a. onderzoek Advante). Deze opdracht is een basis en wordt vanuit de samenwerking in de praktijk stap voor stap verder ingevuld.

Voor de opdrachtverlening is het van belang om de taken van de JGZ te plaatsen binnen de ontwikkelingen van het Sociale Domein. De verwachting is dat het belang van preventie en vroege signalering alleen maar toe zal nemen en gemeenten via de JGZ actief kunnen sturen op inzet en aandacht aan de voorkant, aan het versterken van de inzet aan het begin van een traject.

Uitgangspunten

Gemeenten vragen van de JGZ om bij het uitvoeren van de opdracht zorg te dragen voor de invulling van professioneel partnerschap, met de volgende uitgangspunten:

<u>Aanpak</u>

- de JGZ hanteert voor de uitvoering van de JGZ-taken de uitgangspunten van de landelijk geldende kwaliteitskaders en richtlijnen;
- de JGZ gaat bij de uitvoering van haar taken opgavegericht te werk;
- de JGZ legt actief de verbinding met organisaties in het Sociale Domein en heeft oog voor de samenhang met de ontwikkelingen binnen andere afdelingen binnen GGD;

- de JGZ heeft als professionele organisatie aandacht voor de vertaling van wetenschappelijke inzichten naar de praktijk en implementeert bewezen effectieve interventies in haar praktisch handelen. Vanuit een sterke verbinding met de wetenschap, gaat de JGZ hierbij innovatief te werk.

Partnerschap
- de JGZ is een partner voor de gemeenten en draagt bij aan de realisatie van de ambities en doelstellingen op het gebied van gezondheid. De JGZ sluit aan bij de regionale én lokale infrastructuur;
- de JGZ voert voor de invulling van het partnerschap samen met de gemeenten als opdrachtgever een constructieve dialoog. Dat richten we in vanuit het besef van gelijkwaardigheid, vertrouwen en bewustzijn van wederzijdse afhankelijkheid;
- de basis voor een constructieve dialoog is een duidelijke en transparante verantwoordingssystematiek en inzicht in input, output en outcome.

Bedrijfsvoering & verantwoording
- de JGZ opereert transparant en legt regionaal en lokaal verantwoording af over input en output;
- de JGZ heeft processen rond bedrijfsvoering op orde;
- de JGZ werkt aan voortdurende verbetering en optimalisering van de dienstverlening;
- de JGZ schept als lerende organisatie de gelegenheid om te anticiperen op (de ontwikkeling van) nieuwe aanpakken en inzichten;
- de JGZ is in staat in te spelen op nieuwe taken en differentiatie in dienstverlening (incl. maatwerk).

Opdrachtformulering

Algemene taak

JGZ is uitvoerder van het wettelijk basispakket Jeugdgezondheidszorg[1] en hanteert daarbij geldende professionele richtlijnen en standaarden. De JGZ werkt in 2020 vanuit het principe gelijkblijvende taken met gelijkblijvend budget. Het budget bestaat uit de opgetelde begrotingen van de 4 voormalige JGZ organisaties.

De JGZ vervult vanuit de wettelijke taak twee rollen: enerzijds uitvoerder van het basispakket van de JGZ en anderzijds kennis-partner die gerichte beleidsadvisering geeft aan gemeenten, gebaseerd op de aanwezige data. Beide rollen, uitvoerder en adviseur, worden door de JGZ zowel lokaal als regionaal opgepakt.

Specifieke Aandachtspunten 2020

[1] https://www.ncj.nl/themadossiers/uitvoeringskader/basispakket-jgz/

1. De JGZ als adviseur

Dit deel van de opdracht vraagt om een continue en constructieve dialoog tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
Door middel van deze dialoog kan over en weer informatie gedeeld worden, kunnen resultaten worden besproken, signalen en knelpunten gedeeld, nieuwe ontwikkelingen besproken etc. Vanuit de dialoog kunnen afspraken gemaakt worden over hoe te handelen en welke keuzes te maken. Goede onderlinge communicatie zorgt niet alleen voor een constructieve sfeer en samenwerking, maar heeft ook een directe relatie met de 'winstgevendheid' van een organisatie.

Een dialoog waar we elkaar scherp kunnen bevragen op inhoud, aanpak en financiën vanuit een gedeelde visie en een duidelijke opdracht. Waar ruimte is voor zaken die minder goed lopen, voor ontwikkelingen die nog onduidelijk zijn of waar twijfels over zijn. Waar oog is voor het feit dat de JGZ een lerende organisatie is en al doende ook ontwikkelt en bijstuurt. Waar vertrouwen in elkaar de insteek is van ons handelen en de keuzes die we maken.

Hoe?
De JGZ verzamelt waardevolle informatie en gegevens over gezondheid, waardoor de organisatie steeds beter in staat is om lokale gezondheidsprofielen op te stellen. In 2020 bepalen gemeenten en de JGZ samen hiervoor de indicatoren. Op basis van die profielen is het mogelijk om heel gericht in te zoomen op wat jeugdigen lokaal nodig hebben en hiervoor een aanpak-op-maat in te zetten. Gemeenten kunnen dan voor het realiseren van hun (aanvullende) ambities op het gebied van bijvoorbeeld positieve gezondheid, preventief jeugdbeleid of een veerkrachtige samenleving gericht afspraken maken met de JGZ.

Op basis van de lokale gezondheidsprofielen kunnen gemeenten afspraken maken over het inzetten van de JGZ voor het realiseren van gezamenlijke beleidsambities gerelateerd aan het Sociaal Domein. Hiermee sluit de JGZ nog beter aan op lokale behoeften en krijgen gemeenten de keuzevrijheid waar een aantal van hen heel nadrukkelijk om vraagt.

Wat?
- Bepalen indicatoren voor outcome
- Opleveren lokale gezondheidsprofielen
- Advisering en inzet aan de hand van (lokale) gezondheidsprofielen

2. De JGZ legt verbinding tussen het medisch en sociaal domein

De JGZ is een belangrijke partner voor de eerstelijnszorg voor de jeugd. Een versterking van de samenwerking tussen huisarts en JGZ komt de afstemming en samenhang in de (preventieve) zorg ten goede en heeft meerwaarde voor ouders en kinderen. Beiden hebben kennis van gezinnen en spreken dezelfde (vak)taal. Samen met het medische en sociale domein is de JGZ in staat o.a. gezondheidsproblemen, kindermishandeling en huiselijk geweld, opvoedingsmoeilijkheden, gedragsproblemen,

ontwikkelingsstoornissen te signaleren en op te pakken. De JGZ kan rechtstreeks verwijzen naar de eerstelijns (basis) en tweedelijns (gespecialiseerde) gezondheidszorg en jeugdhulp. Daarmee is het verwijstraject doelmatiger en patiëntvriendelijker georganiseerd.

Hoe?
De JGZ draagt bij aan de ambitie om meer samenhang in het Sociaal Domein te realiseren. De JGZ is kernpartner in de zorg voor jeugd en heeft de kracht om te verbinden. Vanuit de taak van (vroeg)signalering worden/zijn (intensieve) samenwerkingsrelaties ontwikkeld met: algemene jeugdvoorzieningen ((voor)school, jeugdwelzijnswerk en kinderopvang) en andere basisvoorzieningen jeugd (huisartsen, jeugd & opvoedhulp, kraamzorg, verloskundigen, (school)maatschappelijk werk en paramedische zorg), paramedische zorg, kindergeneeskunde en andere specialistische voorzieningen jeugd. Dit door proactief samenwerking op te zoeken, samenhang te stimuleren en samen met partners de randvoorwaarden te realiseren voor een duurzame samenwerking. De JGZ vormt een natuurlijke schakel tussen preventie, ondersteuning en lichte hulp naar specialistische jeugdhulp en specialistische gezondheidszorg.

Wat?
Verbindingen tussen de JGZ en partners vanuit andere wettelijke kaders in het Sociaal Domein zorgen voor een lokaal, dynamisch en samenhangend jeugdstelsel. Uitgangspunt vormt de behoefte van ouders en kinderen. De JGZ vervult met haar preventieve taak hierbij de verbinding op individueel en collectief niveau.
Binnen het onderwijs wordt de verbinding gemaakt doordat de JGZ (jeugdarts of jeugdverpleegkundige) een vaste kernpartner is van het knooppunt binnen (voor-)school.

3. De JGZ als uitvoerder van de landelijke preventieagenda

De JGZ heeft een unieke rol dankzij haar expertise op preventie. Samen met ActiZ Jeugd en GGD GHOR Nederland ontwikkelde het NCJ de landelijke JGZ Preventieagenda. Door focus aan te brengen en samen te werken met anderen kan de JGZ écht het verschil maken in de aanpak van maatschappelijke uitdagingen als kinderarmoede, kindermishandeling en schoolverzuim, om zo de gezondheid en de ontwikkelingskansen te vergroten.

Hoe?
Via 4 pijlers wordt ingezet op maatschappelijke uitdagingen die een bedreiging kunnen zijn voor kinderen. Hierbij wordt samengewerkt met jeugdigen, ouders en relevante partners (lokaal, regionaal en landelijk).

De 4 pijlers zijn:
- Ouderschap
- Hechting
- Gezondheid
- Weerbaarheid

Wat?
De JGZ geeft, in partnerschap met gemeenten, uitvoering aan de vier pijlers van de landelijke preventieagenda en levert daarmee een bijdrage aan het verminderen van de maatschappelijke uitdagingen (kinderarmoede, kindermishandeling en schoolverzuim).

Ambities 2020-2023

De Zuid-Limburgse gemeenten zien het inlopen van de achterstanden op het gebied van gezondheid en participatie als een van de belangrijkste regionale opgaven voor de komende jaren. In 2016 hebben gemeenten de ambitie uitgesproken om de achterstanden op het gebied van gezondheid te gaan inlopen in de periode tot en met 2025. Het is nodig hiervoor een trendbreuk te creëren. Meer aandacht voor een gezonde jeugd is hierbij één van de prioriteiten. Gemeenten zien de JGZ als belangrijke partner in de realisatie van deze ambitie en vanuit dit perspectief partner bij het opstellen en uitvoeren van het Regionaal Gezondheidsbeleid 2020 – 2023.

De vraag aan de JGZ is om met name samen met (voor-)scholen, gemeenten en schoolmaatschappelijk werk invulling te geven aan de nieuwe praktijk van "samen duiden, samen doen" in het onderwijs (van voorschool tot MBO) en met oog voor actuele vraagstukken uit de preventieagenda, 'vanuit het gedachtegoed van positieve gezondheid en met aandacht voor thema's als veerkracht en het op tijd signaleren en herkennen van psychische klachten bij jongeren.

Bijlage 10 - Indicatoren verantwoording 1 JGZ

Afgelopen maanden heeft een inventarisatie plaatsgevonden als opmaat voor het monitorplan één JGZ Zuid Limburg. Naar aanleiding van de inventarisatie van indicatoren van alle vier de organisaties is een overzicht gemaakt van indicatoren die de basis kunnen vormen van het monitorplan.

Het betreft de volgende indicatoren:

- Aantal geboortes (via CBS)
- Hielprik en Neonatale screening (via NSDSK en van RIVM)
- Aantal kinderen in beeld
- Aantal kinderen in zorg
- Kinderen uitgenodigd
- Bereik
- Prenataal huisbezoek
- Postnataal huisbezoek
- Huisbezoek op indicatie
- Inloopspreekuur zuigeling
- Inloopspreekuur peuter
- CM 4 weken
- CM 8 weken
- CM 2 maanden
- CM 3 maanden
- CM 4 maanden
- CM 6 maanden/7,5 maanden
- CM 9 maanden
- CM 11 maanden
- CM 14 maanden
- CM 18 maanden
- CM 2 jaar
- CM 3 jaar
- CM 3 jaar, 9 maanden
- CM 5/6 jaar/SDQ (discussie over wijze van registreren) Vragenlijst heeft voorkeur.
- CM 10 jaar/SDQ
- CM 2e klas VO/SDQ
- CM 4e klas VO (15/16jaar)
- CM op indicatie (bij voorkeur per leeftijdscategorie)
- Aantal leerlingen/aantal contactmomenten M@ZL/schoolverzuim
- No show
- Kinderen met overgewicht/ondergewicht/obesitas
- Kindermishandeling/meldcode
- Vaccinatiegraad (RIVM)

Voor alle indicatoren geldt dat ze op Zuid-Limburgs, regionaal en gemeente niveau kunnen worden aangeleverd.

Naast de reeds beschikbare gegevens is het noodzakelijk om aanvullend een aantal KPI’s te bepalen; dit gelieerd aan de opdracht aan één JGZ. In overleg met de ambtelijke werkgroep wordt dit in de loop van 2019 verder uitgewerkt.

Eén JGZ Zuid Limburg

Routekaart

2019

Q1			Q2			Q3			Q4		
Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli	Augustus	September	Oktober	November	December

BESTUURLIJK

AB/DB

- **Vaststellen DB** 25-3
  - def. routekaart
  - IST per 1-1-2020
  - Begroting GGD ZL (pro forma JGZ 4-18)
- **8-4 Kennisnemen AB**
  - SvZ routekaart (proces)
  - Begroting GGD ZL (pro forma JGZ 4-18)
- **17-6 Instemmen DB**
  - fase 1 overgang van onderneming
- **3-7 Definitief besluit AB**
  - overname taken en bevoegdheden
  - overgang van onderneming
  - pro forma begroting JGZ 4-18
  - opdrachtverstrekking begrotingswijziging GGD ZL 2020
- **9-9 Vaststellen DB**
  - begrotingswijziging 2020 GGD ZL
  - versturen tbv zienswijze
- **26-9 Ter kennisname AB**
- **11-11 Instemmen DB**
  - dienstverlenings-pakket GGD 2020
- **29-11 Vaststellen AB**
  - begrotingswijziging 2020 GGD ZL
  - dienstverleningspakket GGD 2020

Stuurgroep Eén JGZ ZL

- **14-3 Positief advies**
  - presentatie routekaart
  - mijlpalen en IST per 1-1-2020
- **10-4 Aansluiting traject**
  - uitwerking fase 1
- **3-6 Positief advies**
  - Overgang van onderneming
- **4-7 Afstemmen**
  - vervolg onderhandeling partijen
  - opstellen begrotings wijziging GGD ZL (JGZ 0-18)
- **29-8 Positief advies**
  - begrotingswijziging GGD ZL (JGZ 0-18)

JGZ bestuurders

- **Besluitvormend** 28-2
- **Aansluiten traject** 18-4
- **Indienen proforma begroting 2020 JGZ 0-4**
- **Afstemming** 27-6
- **Kennisnemen** 22-8

Afstemming / instemming

- draagvlak gemeenteraden
- zienswijzetraject begroting GGD ZL (JGZ 4-18)
- 5 brief aan gemeenten Eén JGZ + organisatievorm
- 5 College overdracht van taken JGZ 0-4 naar GR
- 26 zienswijze begrotings wijziging 2020 GGD ZL (JGZ 0-18)

INTERN

Spoor 1. Technische samenvoeging

Angelsaksisch: "van vier naar één profesionele bedrijfsorganisatie JGZ"

- Overgang van onderneming (AB besluit 3-7)
- Due diligence
- Afspraken o.b.v. Due dilligence

Spoor 2. Afspraken dienstverleningspakket JGZ

Differentatie: "van de oude situatie naar Eén JGZ in diversiteit"

- Samenvoegen / benoemen van producten en diensten / vaststellen begroting 2020

Spoor 3. Inrichting 'de nieuwe praktijk'

Eenduidigheid: "van de oude situatie en diversiteit organisch naar één geheel"

- Visie 'de nieuwe praktijk' / Plan van Aanpak / (organisch) / ontwerp & uitgangspunten

Interferentie

EXTERN

Spoor 4. Meerjarenbeleid Eén JGZ ZL

Effectiviteit en efficiency: "het geheel aangescherpt naar meerjarenbeleid"

- Opdracht aan Eén JGZ Zuid Limburg / Regionaal gezondheidbeleid / vaststellen

Dit is de routekaart tot eind 2019. Voor de volgende jaren wordt een soortgelijke routekaart opgesteld. Belangrijkste mijlpalen zijn:
01-01-2020 : Eén juridische entiteit JGZ
01-01-2021 : Definitieve organisatiestructuur
2023: De organisatie staat en is ingeregeld

1-1/2020:
Eén beeld naar buiten toe:
JGZ Zuid Limburg in zijnde één juridische entiteit
en één begroting

15-3-2019, 11:28

capra advocaten overheid onderwijs zorg

Capra Advocaten
Bastion Vught 1
5211 CZ 's-Hertogenbosch

capra.nl

Telefoon 073-613 13 45
s-hertogenbosch@capra.nl

Btw 803478410B01
KvK 27333997

NL86INGB0000086742
BIC INGBNL2A

NL36RABO0144972794
BIC RABONL2U

GGD ZUID LIMBURG
INGEKOMEN
21 MEI 2019
REG. No. 2019/01722

PERSOONLIJK/VERTROUWELIJK
GGD Zuid-Limburg
T.a.v. mevrouw J. Claus
Postbus 33
6400 AA HEERLEN

Per e-mail vooruit: Jeannette.Claus@ggdzl.nl

Datum: 20 mei 2019

Onderwerp: GGD Zuid-Limburg / Overname jeugdgezondheidszorg
D27237/JDR/CS; advies

Advocaat: mr. J.C.M. De Roover
088-579 0008

Geachte mevrouw Claus,

Het besluit de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) voor 0-4-jarigen onder te brengen bij de GGD Zuid-Limburg brengt met zich dat er medewerkers van drie andere instellingen overkomen. De arbeidsvoorwaarden van deze medewerkers komen voort uit een andere cao, namelijk de Cao Verpleeg-, Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg (Cao VVT). U hebt mij de vraag voorgelegd of de GGD Zuid-Limburg een vrije keuze heeft om op enig moment voor één afdeling JGZ te kiezen binnen de GGD-organisatie. Dit zou dan inhouden dat de JGZ voor 4-18-jarigen, die nu al onderdeel uitmaakt van de GGD-organisatie, wordt samengevoegd met de JGZ voor 0-4-jarigen van drie latende organisaties. De vraag die daarbij aan de orde komt, is of de vrijheid bestaat om op het moment van samenvoeging van de beide JGZ-onderdelen voor een dan geldende cao te kiezen, bijvoorbeeld de Cao Gemeenten, de Cao VVT of een eigen cao.

Zo ik heb begrepen, wordt serieus overwogen om in de toekomst te komen tot één programmalijn voor de gehele JGZ voor 0-18-jarigen, waarbij overwogen wordt om te komen tot toepassing van één cao binnen deze programmalijn. Er bestaat op grond van wet- en regelgeving geen bezwaar om te komen tot één programmalijn (afdeling) voor de gehele JGZ binnen de GGD Zuid-Limburg. Dit is te vergelijken met de afdeling die de GGD Zuid-Limburg nu kent voor de ambulancezorg.

Voor beantwoording van de vraag of de vrijheid bestaat om op het moment van samenvoeging van de beide JGZ-onderdelen voor een dan geldende cao te kiezen, bijvoorbeeld de Cao Gemeenten, de Cao VVT of een eigen cao, is het volgende van belang. Vooropgesteld kan worden dat er binnen één organisatie meerdere cao's van toepassing kunnen zijn. Binnen de GGD is thans naast de CAR/UWO ook de Cao Ambulancepersoneel van toepassing.

De medewerkers vanuit de drie latende JGZ-organisaties komen over op grond van overgang van onderneming. Dit betekent dat zij overkomen met alle rechten en plichten die ze hebben op het moment van overgang. Op de medewerkers die overkomen is thans de Cao VVT van toepassing en deze blijft ook na de overgang op deze medewerkers van toepassing. Dit vloeit voort uit de wet en is derhalve een gegeven. Wijziging aanbrengen in deze arbeidsvoorwaarden als gevolg van de overgang is op grond van de jurisprudentie van het Europese Hof van Justitie niet toegestaan. Het Hof heeft dit bepaald in het Daddy's Dancehall-arrest.

Wanneer op een later tijdstip, nadat de medewerkers van de drie latende organisaties in dienst zijn van GGD Zuid-Limburg, de gehele JGZ in één programmalijn is ondergebracht, dan zullen er twee verschillende cao's op deze medewerkers van toepassing zijn, namelijk de Cao Gemeenten en de Cao VVT. Het is een feit van algemene bekendheid dat, wanneer medewerkers die dezelfde functie uitoefenen, maar door toepassing van verschillende Cao's verschillend worden beloond, dit zal leiden tot onrust en ontevredenheid bij deze medewerkers. Het is in dat geval beter te kiezen voor toepassing van één cao binnen deze programmalijn. Welke cao er ook gekozen wordt, er zal altijd overleg met de vakorganisaties moeten plaatsvinden omdat de arbeidsvoorwaarden van één groep van medewerkers zal moeten worden aangepast wanneer aansluiting wordt gezocht bij de cao van de andere groep. Wanneer niet wordt gekozen voor de Cao VVT of de Cao Gemeenten, kunnen mogelijk de arbeidsvoorwaarden van beide groepen van medewerkers wijzigen. De vraag is of dat aan de orde kan zijn. Bij de keuze voor een cao kan ook de werkingssfeer van een zekere cao bepalend zijn. En bij een algemeen verbindende verklaring van een cao rest er soms geen keuzevrijheid meer. Welke cao er van toepassing kan (of moet) worden, zal op dat moment bekeken moeten worden. Dat is op dit moment nog niet duidelijk aan te geven.

Dat hier nog geen duidelijkheid over te geven valt, komt ook voort uit het feit dat de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) voornemens is een werkgeversvereniging op te richten voor gemeenschappelijke regelingen. Deze vereniging zal met de vakorganisaties gaan onderhandelen over een cao die van toepassing moet worden binnen de gemeenschappelijke regelingen. Of deze nieuwe cao geheel overeenkomt met de door de VNG uit onderhandelde Cao Gemeenten is niet bekend. We zullen de ontwikkelingen moeten afwachten.

Ik vertrouw u met dit advies van dienst te zijn geweest. Mocht u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u uiteraard te allen tijde contact met mij opnemen.

Ten behoeve van een snelle communicatie zend ik dit advies vooruit per e-mail, naar het adres: Jeannette.Claus@ggdzl.nl. De brief wordt per post nagezonden.

Met vriendelijke groet,

Jos De Roover

Bijlage 13 Overzicht bijdrage per gemeente 2018

Uitsplitsing gemeentelijk deel voor 0-4 op basis van beschikking en voor 4-18 op basis van inwonerbijdrage:

	JGZ 0-4
Gemeenten	**Envida**
Eijsden- Margraten	-
Gulpen-Wittem	-
Maastricht	2.714.772
Meerssen	-
Vaals	-
Valkenburg aan de Geul	-
Totaal	**2.714.772**

Bij Envida is afgesproken dat de aanvraag wordt ingediend bij de gemeente Maastricht. De gemeente Maastricht (centrumgemeenten) zorgt voor verdere doorbelasting naar de andere gemeenten.

	JGZ 0-4
Gemeenten	**Meander**
Brunssum	380.145
Heerlen	1.430.247
Kerkrade	660.001
Landgraaf	462.600
Nuth	250.016
Onderbanken	91.715
Simpelveld	125.459
Voerendaal	174.291
Totaal	**3.574.474**

Bij Meander worden de aanvragen ingediend bij alle afzonderlijke gemeenten. Op het einde van het jaar vindt er een afrekening plaats.

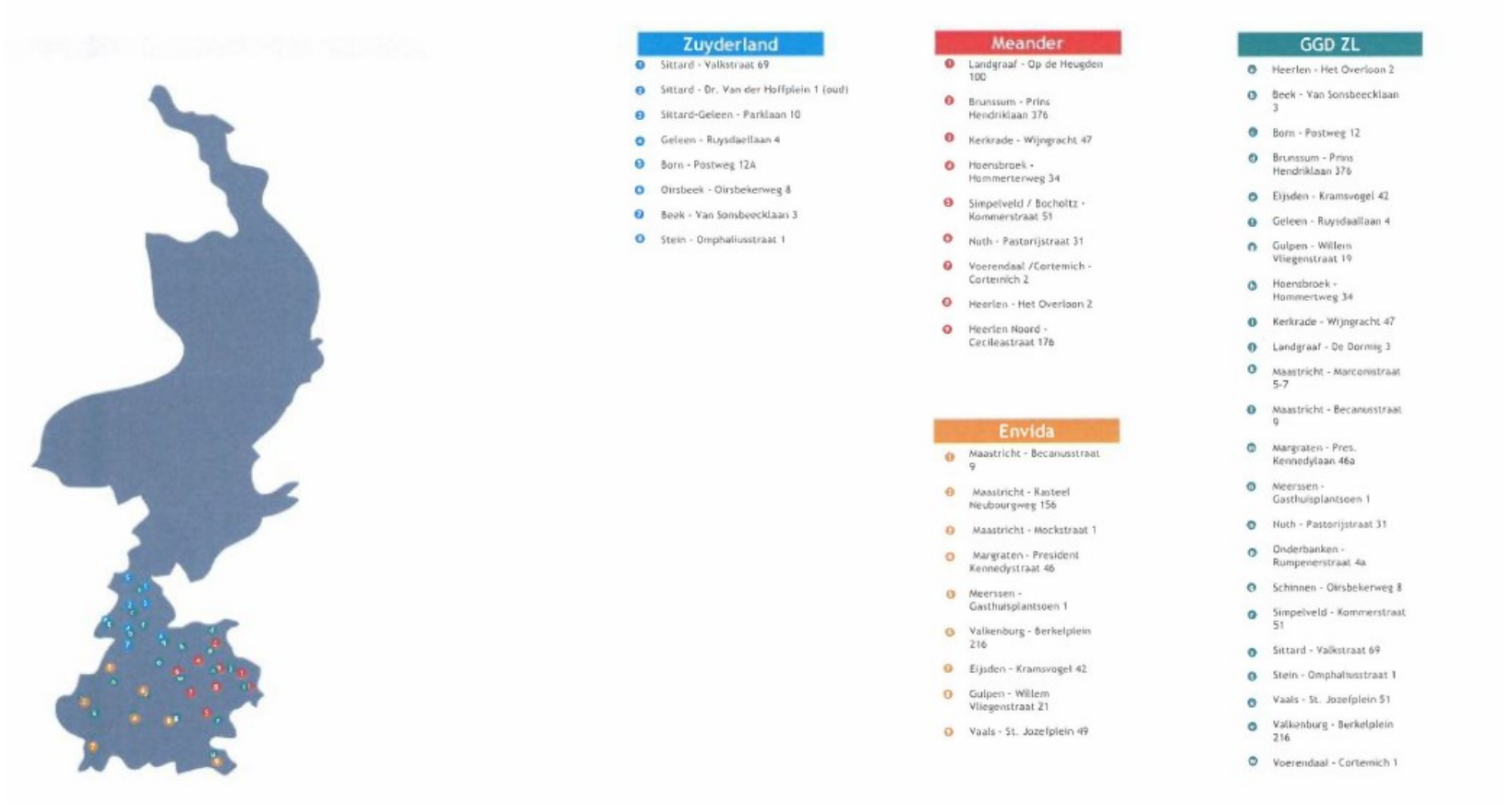
	JGZ 0-4
Gemeenten	**Zuyderland**
Beek	202.796
Schinnen	154.112
Sittard-Geleen	1.124.466
Stein (L.)	296.510
Totaal	**1.777.884**

Bij Zuyderland worden de aanvragen ingediend (m.i.v. 2019) bij alle afzonderlijke gemeenten.

	JGZ 4-18
Gemeenten	**GGD**
Beek	138.519
Brunssum	245.244
Eijsden- Margraten	216.579
Gulpen-Wittem	125.069
Heerlen	753.508
Kerkrade	396.754
Landgraaf	322.978
Maastricht	1.056.330
Meerssen	164.141
Nuth	132.976
Onderbanken	67.836
Schinnen	111.726
Simpelveld	92.595
Sittard-Geleen	806.516
Stein (L.)	216.071
Vaals	83.035
Valkenburg aan de Geul	142.398
Voerendaal	107.605
Totaal	**5.179.880**

De bijdrage bij de GGD is gebaseerd op een begroting die vervolgens op basis van het aantal inwoners wordt verdeeld naar een gemeentelijke bijdrage.

Bijlage 14 Overzicht locaties



Zuyderland

1. Sittard - Valkstraat 69
2. Sittard - Dr. Van der Hoffplein 1 (oud)
3. Sittard-Geleen - Parklaan 10
4. Geleen - Ruysdaellaan 4
5. Born - Postweg 12A
6. Oirsbeek - Oirsbekerweg 8
7. Beek - Van Sonsbeecklaan 3
8. Stein - Omphaliusstraat 1

Meander

1. Landgraaf - Op de Heugden 100
2. Brunssum - Prins Hendriklaan 376
3. Kerkrade - Wijngracht 47
4. Hoensbroek - Hommerterweg 34
5. Simpelveld / Bocholtz - Kommerstraat 51
6. Nuth - Pastorijstraat 31
7. Voerendaal /Cortemich - Corteinich 2
8. Heerlen - Het Overloon 2
9. Heerlen Noord - Cecileastraat 176

Envida

1. Maastricht - Becanusstraat 9
2. Maastricht - Kasteel Neubourgweg 156
3. Maastricht - Mockstraat 1
4. Margraten - President Kennedystraat 46
5. Meerssen - Gasthuisplantsoen 1
6. Valkenburg - Berkelplein 216
7. Eijsden - Kramsvogel 42
8. Gulpen - Willem Vliegenstraat 21
9. Vaals - St. Jozefplein 49

GGD ZL

1. Heerlen - Het Overloon 2
2. Beek - Van Sonsbeecklaan 3
3. Born - Postweg 12
4. Brunssum - Prins Hendriklaan 376
5. Eijsden - Kramsvogel 42
6. Geleen - Ruysdaallaan 4
7. Gulpen - Willem Vliegenstraat 19
8. Hoensbroek - Hommertweg 34
9. Kerkrade - Wijngracht 47
10. Landgraaf - De Dormig 3
11. Maastricht - Marconistraat 5-7
12. Maastricht - Becanusstraat 9
13. Margraten - Pres. Kennedylaan 46a
14. Meerssen - Gasthuisplantsoen 1
15. Nuth - Pastorijstraat 31
16. Onderbanken - Rumpenerstraat 4a
17. Schinnen - Oirsbekerweg 8
18. Simpelveld - Kommerstraat 51
19. Sittard - Valkstraat 69
20. Stein - Omphaliusstraat 1
21. Vaals - St. Jozefplein 51
22. Valkenburg - Berkelplein 216
23. Voerendaal - Cortemich 1

Bijlage 15 - Projectbegroting 1JGZ

	Uitgaven 2019	Exploitatielast 2019	2020	2021	2022
Inrichten ICT	286.000	57.667	91.333	91.333	45.667
Due Diligence onderzoek incl. onderhandelingstraject	160.430	160.430			
Inrichten personeelsadministratie	50.000	50.000	16.667		
Inrichten salarisadministratie	50.000	50.000	16.667		
Ondersteuning P&O	50.000	50.000	16.667		
Juridisch advies	25.000	25.000	8.333		
Scholingskosten	75.000	75.000			
Projectleiding incl. diverse ondersteuning	125.000	125.000	41.667		
Totaal	**821.430**	**593.097**	**191.333**	**91.333**	**45.667**

Incidenteel zijn er extra kosten om te komen tot één JGZ. Deze kosten zijn onafhankelijk van de gekozen organisatievorm en inherent aan dit soort processen.

De projectbegroting bevat uitsluitend de kosten voor externe inhuur en onafhankelijk advies. De ICT-kosten betreffen deels inhuur derden maar ook daadwerkelijke extra investeringskosten. Hierbij moet gedacht worden aan extra investeringen in apparatuur en verbindingen, inhuur van derden ter ondersteuning van de noodzakelijke Europese aanbesteding en inrichten van systemen. Deze kosten zullen zoveel mogelijk worden geactiveerd waardoor spreiding van de kosten over meerdere jaren kan plaatsvinden.
De projectbegroting heeft alleen de betrekking op de kosten om te komen tot één JGZ. De kosten die eventueel voortvloeien uit het onderhandelingstraject zijn hier geen onderdeel van.

Over de dekking van de projectbegroting is nog geen besluit genomen. Dit besluit zal pas plaatsvinden bij de jaarrekening 2019. Er zijn diverse mogelijkheden. Zo kunnen de incidentele kosten bij de jaarrekening worden afgerekend of kan worden gekeken naar alternatieve dekkingsmogelijkheden zoals bijvoorbeeld door toekomstige positieve resultaten of synergie-effecten.

capra advocaten overheid onderwijs zorg

Capra Advocaten
Bastion Vught 1
5211 CZ 's-Hertogenbosch

capra.nl

Telefoon 073-613 13 45
s-hertogenbosch@capra.nl

Btw 803478410B01
KvK 27333997

NL86INGB0000086742
BIC INGBNL2A

NL36RABO0144972794
BIC RABONL2U

PERSOONLIJK/VERTROUWELIJK
GGD Zuid-Limburg
T.a.v. mevrouw P.H.G. Lamberts

Uitsluitend per e-mail: petra.lamberts@ggdzl.nl

Datum: 6 maart 2019

Onderwerp: GGD Zuid-Limburg / Overname jeugdgezondheidszorg
D27237/JDR/CS

Advocaat: mr. J.C.M. De Roover
088-579 0008

Geachte mevrouw Lamberts,

In het overleg dat wij hadden met betrekking tot de overname door de GR GGD Zuid-Limburg van de Jeugdgezondheidszorg 0-4-jarigen van drie uitvoerders van deze zorg, kwam de vraag op tafel of de inhoud van de thans geldende gemeenschappelijke regeling (GR) GGD Zuid-Limburg de mogelijkheid biedt de Jeugdgezondheidszorg uit te gaan voeren, dus zonder dat daarvoor wijziging van de GR GGD Zuid-Limburg noodzakelijk is. Er zijn gemeenten die deelnemen in de GR GGD Zuid-Limburg die menen dat de tekst van de thans geldende GR GGD Zuid-Limburg niet de mogelijkheid biedt om de gehele Jeugdgezondheidszorg uit te gaan voeren. Naar mijn oordeel biedt de thans geldende GR GGD Zuid-Limburg wel de mogelijkheid voor gemeenten om de uitvoering van de gehele Jeugdgezondheidszorg (0-18 jaar), dus zonder wijziging, over te dragen aan de GR GGD Zuid-Limburg. Hierna zal ik daarop ingaan.

Om bevoegdheden over te kunnen dragen dient er een wettelijke grondslag te zijn. Dit is bepaald in artikel 10:15 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) waarin het delegeren van bevoegdheden ligt verankerd. Onder delegatie wordt verstaan dat een bestuursorgaan zijn bevoegdheden overdraagt aan een ander bestuursorgaan die dat recht vervolgens onder eigen verantwoordelijkheid uitvoert. In het onderhavige geval draagt de gemeente zijn bevoegdheid over aan de GR GGD Zuid-Limburg en wordt deze bevoegdheid uitgevoerd door de GR GGD Zuid-Limburg zelf.

Op grond van artikel 5 van de Wet publieke gezondheid (Wpg) draagt het college van burgemeester en wethouders zorg voor de uitvoering van de Jeugdgezondheidszorg. In dezelfde wet is in artikel 14 bepaald dat de gemeenten voor de uitvoering van bij of krachtens de Wet publieke gezondheid opgedragen taken middels het treffen van een gemeenschappelijke regeling de instandhouding van een regionale gezondheidsdienst kunnen bewerkstelligen. In artikel 14 van deze wet is bovendien bepaald dat een gemeente de taken in het kader van de Jeugdgezondheidszorg kan overdragen aan de gemeentelijke gezondheidsdienst, in casu de GR GGD Zuid-Limburg. De gemeenten hebben tot op heden slechts een gedeelte van de Jeugdgezondheidszorg overgedragen aan de GR GGD Zuid-Limburg. Een gedeelte van de Jeugdgezondheidszorg wordt op dit moment nog steeds uitgevoerd door drie andere organisaties.

Artikel 10 Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) schrijft voor dat in de gemeenschappelijke regeling vermeld moet worden ter behartiging van welk belang of welke belangen de regeling is getroffen (of gewijzigd). In het tweede lid is bepaald dat de bevoegdheden die worden overgedragen ook als zodanig moeten zijn beschreven in de gemeenschappelijke regeling. In het tweede lid is bepaald dat de te behartigen belangen alsmede de daaraan verbonden over te dragen bevoegdheden niet door het bestuur kunnen worden uitgebreid, ofwel het bestuur kan niet besluiten tot uitbreiding van de in de gemeenschappelijke regeling opgenomen over te dragen bevoegdheden. Hiertoe zal de gemeenschappelijke regeling dan dienen te worden gewijzigd.

Wijziging van de gemeenschappelijke regeling is niet aan de orde wanneer de omschrijving van de over te dragen bevoegdheden zo ruim is, dat de voorgenomen uitbreiding van de taken en de daaraan verbonden over te dragen bevoegdheden daaronder valt. Het doel en de taakomschrijving en de daaraan verbonden bevoegdheden zijn opgenomen in artikel 3 van de GR GGD Zuid-Limburg, dat luidt als volgt:

Artikel 3 - Doel en taakomschrijving; overdracht van bevoegdheden

1. *De regeling heeft als doel het door middel van het openbaar lichaam GGD ZL behartigen van de belangen van gemeenten op het terrein van de volksgezondheid en openbare gezondheidszorg ten behoeve van de bevolking van Zuid-Limburg.*

2. *De GGD ZL draagt binnen Zuid-Limburg zorg voor de uitvoering van alle taken die in wetten op het terrein van de volksgezondheid en de openbare gezondheidszorg en in regelingen die krachtens die wetten zijn getroffen, aan gemeenten zijn opgedragen of aan gezondheidsdiensten zijn of nog zullen worden opgedragen. Voorzover het aan gemeenten opgedragen taken betreft, dragen de gemeentebesturen de uitvoering van die taken over aan het algemeen bestuur van de GGD ZL.*

3. *De colleges dragen aan het algemeen bestuur van de GGD ZL alle bevoegdheden over die aan de colleges ten dienste staan ingevolge of ter uitvoering van de in lid 2 bedoelde wetten en regelingen.*

4. *Indien nieuwe wetten of regelingen op het terrein van de volksgezondheid en de openbare gezondheidszorg worden ingevoerd waarin aan de gemeenten taken en bevoegdheden worden toegekend of indien in bestaande wetten of regelingen op het terrein van de volksgezondheid nieuwe taken en bevoegdheden aan gemeenten worden toegekend, kan het algemeen bestuur van de GGD ZL besluiten om binnen Zuid-Limburg zorg te gaan dragen voor de uitvoering daarvan. De daadwerkelijke uitvoering van die taken en bevoegdheden door de GGD ZL binnen het grondgebied van een deelnemende gemeente gaat pas in op een nader door het algemeen bestuur te bepalen datum nadat door het gemeentebestuur van de betreffende gemeente is besloten om die taken en bevoegdheden aan het algemeen bestuur van de GGD ZL over te dragen.*

5. *In opdracht van de gemeenten of andere instellingen of instanties kan de GGD ZL ook andere aan de doelomschrijving van de GGD ZL verwante diensten verrichten.*

In het tweede lid van artikel 3 is bepaald dat de GGD ZL binnen Zuid-Limburg zorg draagt voor de uitvoering van alle taken die in wetten op het terrein van de volksgezondheid en de openbare gezondheidszorg en in regelingen die krachtens die wetten zijn getroffen, aan gemeenten zijn opgedragen of aan gezondheidsdiensten zijn of nog zullen worden opgedragen. Daarbij is bepaald dat voorzover het aan gemeenten opgedragen taken betreft, de gemeentebesturen de uitvoering van die taken overdragen aan het algemeen bestuur van de GGD ZL. In het derde lid is bepaald dat de bevoegdheden die verbonden zijn aan de overgedragen taken door de colleges worden overgedragen aan het algemeen bestuur.

Het tweede lid is zo ruim geformuleerd: "de uitvoering van alle taken die in wetten op het terrein van de volksgezondheid en de openbare gezondheidszorg en in regelingen die krachtens die wetten zijn getroffen, aan gemeenten zijn opgedragen of aan gezondheidsdiensten zijn of nog zullen worden opgedragen". Dit maakt dat de taken die verbonden zijn aan de Jeugdgezondheidszorg voor 0-4-jarigen, die overkomen van de drie latende organisaties, ook onder het toepassingsbereik vallen van artikel 3 van de GR GGD Zuid-Limburg.

Het komt overigens steeds vaker voor dat voor ruimere doel- en taakomschrijvingen wordt gekozen, juist om te voorkomen dat bij iedere kleine wijziging in de doel- en taakomschrijving moet worden overgegaan tot wijziging van de GR, waarbij de voorstellen tot wijziging naar alle gemeenteraden gezonden moet worden. De ruimere doel- en taakomschrijving en de daaraan verbonden overdracht van bevoegdheden heeft bij de raden en colleges van de deelnemende gemeenten in de GR GGD Zuid-Limburg voorgelegen en heeft destijds de instemming gekregen van die partijen.

Er dient op grond van artikel 10, tweede lid, Wgr wel een bepaling in de gemeenschappelijke regeling te zijn opgenomen waarin extra bevoegdheden door de gemeenten kunnen worden overgedragen aan de gemeenschappelijke regeling, zonder dat dit leidt tot een wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Deze mogelijkheid is middels het amendement Stoffels in artikel 10, tweede lid, in de Wgr opgenomen. Voorwaarde is wel dat er een bepaling in de gemeenschappelijke regeling is opgenomen die de wijze regelt waarop er verandering kan worden aangebracht in de overgedragen bevoegdheden.

In de GR GGD Zuid-Limburg is dit bepaald in het vierde lid van artikel 3. Op grond van dit artikel kan het algemeen bestuur van de GGD Zuid-Limburg besluiten om binnen Zuid-Limburg zorg te gaan dragen voor de uitvoering van taken op het gebied van de Jeugdgezondheidszorg zoals omschreven in de Wet publieke gezondheid, die thans nog niet bij de GR GGD Zuid-Limburg zijn ondergebracht maar wel, gelet op de taakomschrijving in de GR GGD Zuid-Limburg, bij deze organisatie kunnen worden ondergebracht. Voorwaarde daarbij is wel dat het algemeen bestuur van de GR GGD Zuid-Limburg besluit om de uitvoering van de taken en daaraan verbonden bevoegdheden die thans door de drie andere organisaties worden uitgevoerd, over te nemen. De daadwerkelijke uitvoering van die taken en bevoegdheden door de GGD ZL binnen het grondgebied van een deelnemende gemeente gaat pas in op een nader door het algemeen bestuur te bepalen datum nadat door het gemeentebestuur van de betreffende gemeente is besloten om die taken en bevoegdheden aan het algemeen bestuur van de GGD ZL over te dragen. Dit laatste betekent dat de colleges van de deelnemende gemeenten ook dienen te besluiten om hun taken die ze thans bij de drie andere partijen hebben ondergebracht, over te dragen aan de GR GGD Zuid-Limburg.

Wanneer meerdere taken dan voorheen door de GR GGD Zuid-Limburg worden uitgevoerd, zal dat ook leiden tot het aanpassen van het productenboek als bedoeld in artikel 4 van de GR GGD Zuid-Limburg. Hetgeen onder artikel 4, eerste lid, aanhef en onder c. is opgenomen over de Jeugdgezondheidszorg, zal dan worden uitgebreid.

Conclusie

Met de overname van de taken in het kader van de Jeugdgezondheidszorg voor de 0-4-jarigen behoeft de GR GGD Zuid Limburg niet gewijzigd te worden. De bepalingen in artikel 3 van de GR GGD Zuid-Limburg zijn zodanig geformuleerd dat de taken die thans bij derden-partijen zijn belegd, zonder wijziging van de GR GGD Zuid-Limburg kunnen worden overgedragen. Hierbij dient het algemeen bestuur te besluiten om deze taken en bevoegdheden over te nemen en dienen de colleges de taken in de Jeugdgezondheidszorg die momenteel belegd zijn bij de drie andere partijen, over te dragen aan de GR GGD Zuid-Limburg.

Met vriendelijke groet,

Jos De Roover

Gemeente Maastricht

> RETOURADRES Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht

BEZOEKADRES
Mosae Forum 10
6211 DW Maastricht

POSTADRES
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

Aan de dames en heren,
leden van de gemeenteraad

ONDERWERP	DATUM	BIJLAGEN
Stand van zaken vorming één organisatie voor Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	11 juni 2019	--
BEHANDELD DOOR	TELEFOONNUMMER	ONZE REFERENTIE
GHMM (Gerdie) Haasen	043 350 4948	
E-MAILADRES	FAXNUMMER	UW REFERENTIE
Gerdie.Haasen@maastricht.nl	043 - 350 4141	--

Raadsinformatiebrief

Geachte raadsleden,

In mijn brief van 8 januari 2019 heb ik u geïnformeerd over de voorbereidingen om te komen tot één organisatie voor jeugdgezondheidszorg (JGZ) in Zuid-Limburg. Ook heb ik toen aangekondigd dat de directie van de Eén JGZ-organisatie i.o. met de gemeenteraden in gesprek zou gaan. In maart, april en mei heeft de directie van de Eén JGZ-organisatie i.o. in bijna alle gemeenten een toelichting gegeven. Nu deze gesprekken zijn afgerond, informeer ik u graag over de belangrijkste thema's uit deze gespreksronde, de actuele ontwikkelingen in dit dossier en de vervolgstappen met betrekking tot de besluitvorming.

In deze brief ga ik achtereenvolgend in op:
1. De huidige situatie
2. Belangrijkste inhoudelijke thema's uit gespreksronde
3. Actuele ontwikkelingen en vervolgstappen

1. De huidige situatie

Op basis van de Wet publieke gezondheid heeft uw college de opdracht om de wettelijke taken op het gebied van jeugdgezondheidszorg voor 0-18 jaar uit te voeren. Daarmee is het aan uw college om te bepalen waar de uitvoering wordt belegd. Momenteel is dat bij Envida, Meander of Zuyderland voor de jeugd van 0-4 jaar en bij de GGD Zuid Limburg voor de jeugd van 4-18 jaar. Zuid-Limburg is een van de laatste regio's van Nederland waar de jeugdgezondheidszorg van 0-4 en 4-18 jaar nog gescheiden is.

Missie Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg

De Jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg wil de groep kinderen waar het goed mee gaat vergroten. Dat begint met het in beeld krijgen van alle kinderen en gezinnen. Alle kinderen worden uitgenodigd voor een aantal reguliere contactmomenten. Voor kinderen die dat nodig hebben, zijn er extra contactmomenten. Zo kan de

Jeugdgezondheidszorg problemen vroegtijdig signaleren of beter nog: dreigende problemen voorkomen. Dit gebeurt in samenwerking met ketenpartners. Voor een effectieve aanpak van (dreigende) problemen is het belangrijk om aan te sluiten bij de situatie, vragen en behoeften van ouders en kind. De jeugdgezondheidszorg werkt volgens de principes van Positieve Gezondheid en volgt de ontwikkeling van kinderen van 0-18 jaar.

Op weg naar een trendbreuk
De missie van de jeugdgezondheidszorg sluit naadloos aan bij de ambitie van de Zuid-Limburgse gemeenten. Zij zien het inlopen van de achterstanden op het gebied van gezondheid en participatie als een van de belangrijkste regionale opgaven voor de komende jaren. In 2016 hebben gemeenten de ambitie uitgesproken om de achterstanden op het gebied van gezondheid te gaan inlopen in de periode tot en met 2025. Het is nodig hiervoor een trendbreuk te creëren. Meer aandacht voor een gezonde jeugd is hierbij één van de prioriteiten.

Naar een doorgaande lijn van 0-18
De organisaties voor jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg hebben uitgelegd dat het voor hun dienstverlening van belang is om de jeugd in een doorgaande lijn van 0-18 jaar te kunnen volgen vanuit één organisatie. Uit de reacties blijkt dat ook velen van u dit belang zien. Het overgrote deel van de Zuid-Limburgse gemeenten staat dan ook positief tegenover het opheffen van de 'knip' tussen de jeugdgezondheidzorg 0-4 jaar en 4-18 jaar.

Taken en maatwerk
De Jeugdgezondheidszorg is bij wet verplicht een aantal taken uit te voeren. Daarmee ligt het basispakket vast. Gemeenten kunnen inspelen op lokale problemen en behoeften door extra taken bij de Jeugdgezondheidszorg te beleggen en de verbindingen met de lokale partners goed te borgen. Maatwerk is dus zeker mogelijk, nu en ook in de toekomst. Dit kan per individuele gemeente of met een aantal gemeenten samen. Heldere doelstellingen gekoppeld aan deze taken kunnen worden toegevoegd aan het regionale gezondheidsbeleid dat de Zuid-Limburgse gemeenten elke vier jaar vaststellen.

2. Belangrijkste thema's uit gespreksronde
Naar aanleiding van de toelichting in de gemeenten zijn diverse gespreksthema's aan bod geweest en zijn vragen gesteld over allerlei onderwerpen. De vragen en gespreksthema's die betrekking hebben op de inhoud en meerwaarde van het werk van de jeugdgezondheidzorg zijn hieronder gebundeld weergegeven.

Jeugdgezondheidszorg is niet hetzelfde als jeugdzorg

Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen in Nederland en is vrij toegankelijk. Jeugdgezondheidszorg is niet hetzelfde als jeugdzorg. Als jeugdzorg wordt ingezet, geeft uw gemeente hiervoor een indicatie af. De jeugdgezondheidszorg en jeugdzorg-organisaties werken samen, met nog vele andere partners zoals verloskundigen, kraamzorg, voor- en naschoolse opvang, het onderwijs, gemeenten, maatschappelijk werk, kinderartsen, huisartsen, logopedisten, Veilig Thuis, Raad voor de Kinderbescherming, Bureau Jeugdzorg enz.

Met de meeste kinderen gaat het goed

Met de meeste kinderen in Zuid-Limburg gaat het goed. De overgrote meerderheid heeft geen of nauwelijks problemen. Gemiddeld 15% kent meervoudige problemen en bij 5% is sprake van zware multi-problematiek. Deze percentages kunnen per gemeente verschillen. Het gaat niet alleen om lichamelijke problemen. Om u een idee te geven: van alle kinderen die de jeugdgezondheidszorg verwijst voor gespecialiseerde zorg heeft 44% psychosociale problemen. 20% van de doorverwezen jeugd heeft problemen met zien, 11% heeft gewichtsproblemen en 4% gehoorproblemen. Ten opzichte van de rest van Nederland is de situatie in Zuid-Limburg niet gunstig. Er is op vele gebieden sprake van een achterstand. De oorzaken zijn divers, zoals armoede, een lager opleidingsniveau en meer aangeboren afwijkingen.

De meerwaarde van één organisatie

Ouders willen het beste voor hun kind. En kinderen willen kunnen meedoen met hun leeftijdsgenoten. Ze kunnen hierbij rekenen op de Jeugdgezondheidszorg die volgt of kinderen goed in hun vel zitten. Net als ze gewend zijn bij de ene JGZ-organisatie, krijgen ze te maken met een andere JGZ-organisatie. Voor ouders en kinderen is het fijner om bij één organisatie te zijn. Dan hoeft er op 4-jarige leeftijd geen overdracht plaats te vinden.
Daarnaast moet nu altijd toestemming worden gegeven voor overdracht van het dossier. Straks hoeft dat niet meer en kan de Jeugdgezondheidszorg nog beter gezinsgericht werken. Als bij een 2-jarig meisje tekenen van mishandeling op haar lichaam te zien zijn, is het zaak hier alert op te zijn bij haar 9-jarige broertje. Doordat straks eenzelfde team verantwoordelijk is voor alle kinderen in het gezin kan dit gezin beter begeleid worden.
De jeugdgezondheidszorg werkt met veel partijen samen. Nu komt het voor dat er in een overleg van elke JGZ-organisatie een vertegenwoordiger aan tafel zit. Dat kan efficiënter. Wat vier organisaties nu elk apart doen, kan straks in gezamenlijkheid worden georganiseerd. Behalve efficiëntie-voordelen zijn er voordelen van een hechtere samenwerking te verwachten. Bijvoorbeeld door het makkelijker delen van kennis en ervaring.

Laagdrempelig

De Jeugdgezondheidszorg is er voor iedereen. Voor uw jonge inwoners die in een kwetsbare positie zitten is er extra aandacht. Het is niet altijd makkelijk deze kinderen

en hun ouders te bereiken. Laagdrempelig zijn kan daarbij helpen. Maar het is niet laagdrempelig als een ouder met een 3-jarig kind bij de ene organisatie moet zijn en met een 5-jarig kind bij een andere organisatie. Ouders en kinderen moeten een nieuwe afspraak maken, bij een andere organisatie en een andere professional. Ze moeten opnieuw hun verhaal vertellen, dat vaak heel persoonlijk is. Juist om kinderen goed te kunnen volgen in de eerste 18 jaren van hun leven en alert te zijn op wanneer een extra steuntje in de rug nodig is, is het van belang om gezinnen te kennen en een vertrouwensband te kunnen opbouwen. Professionals in de jeugdgezondheidszorg horen dat ouders het prettig vinden om bij dezelfde organisatie te blijven.

Streven naar 100% bereik

Pas als er een goed beeld is van de situatie kun je een kind passende hulp bieden. Het streven van de Jeugdgezondheidszorg is dan ook 100% van de kinderen te bereiken. Bij de Jeugdgezondheidszorg 0-4 is het bereik ongeveer 95% en bij de Jeugdgezondheidszorg 4-18 daalt dat naar 85%. Er wordt onderzoek gedaan naar de redenen voor deze daling. Ondertussen zit de Jeugdgezondheidszorg natuurlijk niet stil. Vanaf 1 juli ontvangen ouders voorafgaand aan een afspraak een sms-je. Voor hen is het een geheugensteuntje. Voor de JGZ een hulpmiddel om de opkomst te verhogen. Als ouders niet verschijnen zonder berichtgeving en er zijn signalen van risico's voor het kind, dan onderneemt de JGZ actie. Afhankelijk van de situatie belt de JGZ de ouders of legt contact met ketenpartners zoals team Jeugd, Veilig Thuis, school of huisarts of gaat op huisbezoek. Bij ernstige zorgen over een kind laat de Jeugdgezondheidszorg zich niet makkelijk tegenhouden.

Kosten - baten

Het is lastig om bij elke interventie van de jeugdgezondheidszorg-sector in Nederland aan te geven wat het oplevert. Het ligt voor de hand dat de maatschappelijke kosten toenemen als een licht, eenvoudig probleem uitgroeit tot zware, meervoudige problematiek. Uit onderzoek blijkt dat elke euro die wordt geïnvesteerd in preventie 11 euro oplevert (Kosteneffectiviteit van de Jeugdgezondheidszorg, Actiz 2012. Zie ook Investeren in opvoeden en opgroeien loont!). Zeker is dus dat preventie loont. Zeker is ook dat stilstand achteruitgang betekent. Al was het maar omdat de rest van Nederland ook niet stil zit. Als Zuid-Limburg niet actief en vroegtijdig gezondheidsproblemen bij haar jeugd voorkomt, signaleert en oplost, wordt de achterstand ten opzichte van de rest van Nederland groter.

Er komt landelijk en internationaal steeds meer aandacht voor het aantonen van de maatschappelijke baten van interventies. Neem M@zl. De Jeugdgezondheidszorg geeft in deze interventie medisch advies over het schoolverzuim van een zieke leerling. Door tussenkomst van een jeugdarts kunnen veel van deze leerlingen toch (deels) naar school. Er is aantoonbaar minder verzuim. De financiële baten zijn hier vijf maal hoger dan de kosten. Ook het rijksvaccinatieprogramma is bewezen effectief.

Monitoren resultaten
Er is grote interesse voor de data die jeugdgezondheidszorg verzamelt. Er wordt momenteel gewerkt aan een monitorplan voor de Zuid-Limburgse jeugdgezondheidszorg. Daarin staat over welke indicatoren verantwoording wordt afgelegd aan de gemeenten. Deze informatie wordt u vanaf 2020 periodiek aangereikt via een overzichtelijke rapportage. Zo kunt u beter dan voorheen de voortgang op het gebied van jeugdgezondheidszorg volgen.

Ook voor beleidsontwikkeling kan de jeugdgezondheidszorg waardevolle informatie bieden. Het continu monitoren van de jeugd levert veel data op die meer inzicht kunnen geven in de psychosociale problematiek, no-show, kindermishandeling, overgewicht, chronische aandoeningen, risico op uitval, enz. Ook deze informatie gaat de Jeugdgezondheidszorg overzichtelijk presenteren aan de gemeenten.

Jeugdgezondheidszorg 18+
De wettelijke taken van de jeugdgezondheidszorg lopen tot 18 jaar. JGZ krijgt steeds vaker de vraag om tijdig in te spelen op deze einddatum. Met name voor ouders met een kind met problemen/handicaps is het een grote opgave om na de 18e verjaardag 'van voor af aan' te beginnen met het regelen van zorg. Dit vraagt veel energie, terwijl deze ouders vaak al zwaar belast zijn. De aandacht voor andere kinderen kan er dan bij inschieten. Het is belangrijk om deze mensen te helpen met deze overgang en ze niet los te laten voordat essentiële zaken geregeld zijn. De Jeugdgezondheidszorg is al in gesprek met het voortgezet onderwijs en het MBO over hoe om te gaan met de leeftijdsgrens van 18 jaar, maar wil ook graag samen met de gemeenten de mogelijkheden verkennen.

3. Actuele ontwikkelingen en vervolgstappen
De input uit de gespreksronde met de gemeenteraden heeft waardevolle informatie opgeleverd voor het vervolg. Vragen over onder andere maatwerk, monitoring, taken en kosten – zoals deze tijdens de gesprekken zijn gesteld – zijn essentiële vraagstukken in dit dossier.

Bijgevoegd vindt u een routekaart die het traject om te komen tot één organisatie voor jeugdgezondheidszorg toont. De beoogde startdatum is 1 januari 2020. Wethouders en ambtenaren zijn hard aan het werk om dit voor te bereiden.

Programma binnen een gemeenschappelijke regeling
Het Algemeen Bestuur van de GGD Zuid Limburg, waarin alle Zuid-Limburgse wethouders volksgezondheid zijn vertegenwoordigd, heeft het voornemen om de huidige vier organisaties samen te voegen tot één organisatie. Zij beslissen hierover op

3 juli aanstaande. Hierbij is het voorstel om de Jeugdgezondheidszorg 0-18 als een programma onder te brengen bij de gemeenschappelijke regeling die GGD Zuid-Limburg heet. Andere programma's binnen deze gemeenschappelijke regeling zijn: Veilig Thuis en Acute Zorg.

Dicht bij de burger
De Jeugdgezondheidszorg zit op veel locaties verspreid over heel Zuid-Limburg. Ook weer met het oog op laagdrempelig contact. Het ontstaan van één organisatie voor Jeugdgezondheidszorg 0-18 zal hier niets aan veranderen. Onder invloed van andere omstandigheden zouden er in de toekomst aanpassingen kunnen volgen. Maar er is nu geen aanleiding om het aantal locaties te wijzigen.

Toekomstige dienstverlening
Het dienstverleningspakket van de Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar zal na de start bestaan uit de samengevoegde diensten van de Jeugdgezondheidszorg 0-4 en Jeugdgezondheidszorg 4-18. De gemeenten ontvangen in 2020 dus exact dezelfde dienstverlening van de Jeugdgezondheidszorg als in 2019. In de loop van 2020 wordt het dienstenpakket in overleg met de gemeenten herzien. Tenzij gemeenten nu al vragen om aanvullende taken uit te voeren. Een voorbeeld daarvan is Stevig Ouderschap. Speciaal opgeleide jeugdverpleegkundigen ondersteunen gezinnen met jonge kinderen die een minder makkelijke start hebben. De hulp is gericht op het vergroten van hun zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en sociale netwerk.

Budget
Na de beoogde samenvoeging van de huidige vier organisaties voor jeugdgezond-heidszorg bestaat het budget voor 2020 uit de vier samengevoegde budgetten. Om ervoor te zorgen dat er op 1 januari 2020 één begroting jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar ligt, wordt er in het najaar van 2019 een begrotingswijziging ingediend. Hierin zijn uitsluitend de huidige budgetten samengevoegd; er zijn geen andere wijzigingen. Het is aan de gemeenten om het toekomstige budget voor de Jeugdgezondheidszorg 0-18 te bepalen. Het budgetrecht ligt bij de gemeenteraad. De Jeugdgezondheidszorg biedt hiertoe elk jaar een begroting aan, passend bij het meerjarenbeleid. U kunt ervan uit gaan dat een efficiënte inrichting van de jeugdgezondheidszorg hierbij het uitgangspunt is.

Voor de jaren 2021 en verder is de verdeling van de kosten onderwerp van gesprek tussen de gemeenten en komen vragen aan bod als: hoe worden de kosten voor jeugdgezondheidszorg verdeeld? Betaalt een gemeente met een relatief gezonde jeugd voor een ongezondere gemeente? Betaalt een 'vergrijsde' gemeente voor een 'groene' gemeente? Gemeenten bepalen niet alleen het budget van de Jeugdgezondheidszorg, maar ook (i.c. de colleges via de vertegenwoordiger in het Algemeen Bestuur) de onderlinge verdeling van de kosten.

Tijdpad

De bijgevoegde routekaart geeft inzicht in de belangrijkste mijlpalen in het traject van één JGZ.
In de beleidsperiode 2020-2023 wordt de organisatie gebouwd en ingeregeld.
Voor u als gemeenteraad zijn hierbij belangrijke data:

Najaar 2019	behandeling begrotingswijziging 2020 jeugdgezondheidszorg
Winter 2019-2020	Vaststellen regionaal gezondheidsbeleid 2020-2023

Zoals eerder in deze brief vermeld, is een totaalvoorstel voorbereid om de vier JGZ-organisaties samen te voegen tot één organisatie. Het Algemeen Bestuur beslist hierover op 3 juli aanstaande. Vanzelfsprekend wordt u door uw eigen portefeuillehouder geïnformeerd over het genomen besluit en de bijbehorende documentatie.

Tot slot wil ik u bedanken voor uw betrokkenheid bij dit dossier en de waardevolle feedback tijdens de gesprekken hierover. Het sterkt de stuurgroep in de overtuiging dat we in Zuid-Limburg de juiste weg zijn ingeslagen om onze jeugd te helpen in goede gezondheid een mooie toekomst op te bouwen.

Met vriendelijke groet,

Namens de stuurgroep Eén JGZ
Mara de Graaf – van Haasen
Wethouder Zorg, Welzijn, Gezondheid en Diversiteit, gemeente Maastricht

Routekaart één jeugdgezondheidszorg 2020-2023

De Zuid-Limburgse gemeenten willen een trendbreuk realiseren. De ambitie van de jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg sluit hier naadloos op aan: de groep kinderen waar het goed mee gaat vergroten. Belangrijk daarbij is om alle kinderen van 0 tot 18 jaar in een doorgaande lijn te volgen.

Anno 2019 zijn er in Zuid-Limburg drie organisaties voor jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar (Envida, Meander, Zuyderland) en een organisatie voor jeugdgezondheidszorg 4-18 jaar (GGD). De gemeenten hebben besloten om deze vier organisaties samen te voegen tot één organisatie voor jeugdgezondheidszorg (JGZ).

Vanaf medio 2019 wordt inhoudelijk en organisatorisch gewerkt aan een Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar.
In de beleidsperiode 2020-2023 wordt de JGZ-organisatie gebouwd en ingeregeld.

2019 — 2020 — 2021 — 2022 — 2023

J F M A M J **J** A S O **N** D J F M A M J J A S O N D J F M A M J J A S O N D J F M A M J J A S O N D

Samenvoeging vier organisaties JGZ

JGZ onder gemeenschappelijke regeling (3 jan 2020)
Het Algemeen Bestuur van de GGD besluit of de Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar een programma wordt binnen een gemeenschappelijke regeling (GR). Deze bestaande GR heet GGD Zuid Limburg. Hieronder vallen ook de GGD, Veilig Thuis en de Ambulancezorg.

Overdracht van taken (29 nov 2020)
De colleges van B&W gaan over de jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar. Zij dragen hun taken over aan het bestuur van de gemeenschappelijke regeling (= Algemeen Bestuur GGD Zuid Limburg).

Begrotingswijziging
Om ervoor te zorgen dat er op 1 januari 2020 één begroting Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar ligt, wordt er een begrotingswijziging ingediend vóór de vergadering van het Algemeen Bestuur GGD.

Start één JGZ (1 jan 2020)
Alle medewerkers jeugdgezondheidszorg zijn in dienst van één organisatie. Er is één juridische entiteit. Voor de gemeenten als eigenaar/opdrachtgever is er één aanspreekpunt: het nieuwe programma Jeugdgezondheidszorg.

Dienstverleningspakket

In 2020

Herziening dienstverlening
Het dienstverleningspakket van de Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar bestaat op 1 januari 2020 uit de samengevoegde diensten van de Jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar en Jeugdgezondheidszorg 4-18 jaar. In 2020 wordt het pakket herzien.

Werken volgens het herziene dienstverleningspakket

Taken en budget
Welke taken moet de jeugdgezondheidszorg gaan uitvoeren? Welke bijdragen moeten geleverd worden aan de trendbreuk? Welk budget is daarvoor nodig? Hoe worden de kosten verdeeld? De gemeenten voeren discussie over deze vragen.

Werken volgens de nieuwe kaders

De nieuwe praktijk

Ervaringen delen
JGZ-organisaties verbeteren en vernieuwen hun aanpak door te experimenteren, ervaringen te delen en mee te kijken bij elkaar. Dit helpt bij de visievorming.

In 2020

Visie, inrichting en harmonisatie
De Jeugdgezondheidszorg beschrijft haar visie op de toekomst. Deze visie bepaalt de inrichting van de JGZ 0-18 jaar. De nieuwe praktijk wordt uitgewerkt vanuit de samengevoegde diensten van de Jeugdgezondheidszorg 0-4 en de Jeugdgezondheidszorg 4-18. Vanuit de wettelijke basis wordt een uniforme werkwijze ontwikkeld en geïmplementeerd. De benodigde formatie wordt duidelijk. Keuze voor een CAO. Arbeidsvoorwaarden worden geharmoniseerd.

Werken volgens één doorlopende JGZ-lijn
Onderdeel van de nieuwe praktijk is dat de JGZ 0-18 steeds aandacht heeft voor innovatie. Vernieuwing is een continu proces.

Uitvoering Gezondheidsbeleid 2016-2019

Uitvoering Gezondheidsbeleid 2020-2023

Meerjarenbeleid

Vaststellen gezondheidsbeleid
Het gezondheidsbeleid van de Zuid-Limburgse gemeenten voor 2020-2023 wordt aangeboden aan de gemeenteraden.
Dit beleidsplan beschrijft ook de ambities voor de jeugdgezondheidszorg.

‘JGZ-winkel’ blijft open

Tijdens dit traject gaat de dienstverlening van de Jeugdgezondheidszorg door. Daarnaast komen er steeds meer vragen naar de JGZ. Dat maakt dit traject dynamisch. Nu al vragen gemeenten om extra taken uit te voeren. Een voorbeeld is de bijdrage aan Kansrijke start. Jeugdverpleegkundigen worden geschoold voor het programma VoorZorg en Stevig Ouderschap. Dit betekent dat er steeds interactie zal zijn tussen het meerjarenbeleid en de dagelijkse praktijk.

Routekaart één jeugdgezondheidszorg 2020-2023

De Zuid-Limburgse gemeenten willen een trendbreuk realiseren. De ambitie van de jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg sluit hier naadloos op aan: de groep kinderen waar het goed mee gaat vergroten. Belangrijk daarbij is om alle kinderen van 0 tot 18 jaar in een doorgaande lijn te volgen.

Anno 2019 zijn er in Zuid-Limburg drie organisaties voor jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar (Envida, Meander, Zuyderland) en een organisatie voor jeugdgezondheidszorg 4-18 jaar (GGD). De gemeenten hebben besloten om deze vier organisaties samen te voegen tot één organisatie voor jeugdgezondheidszorg (JGZ).

Vanaf medio 2019 wordt inhoudelijk en organisatorisch gewerkt aan een Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar.
In de beleidsperiode 2020-2023 wordt de JGZ-organisatie gebouwd en ingeregeld.

2019 — 2020 — 2021 — 2022 — 2023

J F M A M J **J** A S O **N** D J F M A M J J A S O N D J F M A M J J A S O N D J F M A M J J A S O N D

Samenvoeging vier organisaties JGZ

JGZ onder gemeenschappelijke regeling (3 jan 2020)
Het Algemeen Bestuur van de GGD besluit of de Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar een programma wordt binnen een gemeenschappelijke regeling (GR). Deze bestaande GR heet GGD Zuid Limburg. Hieronder vallen ook de GGD, Veilig Thuis en de Ambulancezorg.

Overdracht van taken (29 nov 2020)
De colleges van B&W gaan over de jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar. Zij dragen hun taken over aan het bestuur van de gemeenschappelijke regeling (= Algemeen Bestuur GGD Zuid Limburg).

Begrotingswijziging
Om ervoor te zorgen dat er op 1 januari 2020 één begroting Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar ligt, wordt er een begrotingswijziging ingediend vóór de vergadering van het Algemeen Bestuur GGD.

Start één JGZ (1 jan 2020)
Alle medewerkers jeugdgezondheidszorg zijn in dienst van één organisatie. Er is één juridische entiteit. Voor de gemeenten als eigenaar/opdrachtgever is er één aanspreekpunt: het nieuwe programma Jeugdgezondheidszorg.

Dienstverleningspakket

In 2020

Herziening dienstverlening
Het dienstverleningspakket van de Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar bestaat op 1 januari 2020 uit de samengevoegde diensten van de Jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar en Jeugdgezondheidszorg 4-18 jaar. In 2020 wordt het pakket herzien.

Werken volgens het herziene dienstverleningspakket

Taken en budget
Welke taken moet de jeugdgezondheidszorg gaan uitvoeren? Welke bijdragen moeten geleverd worden aan de trendbreuk? Welk budget is daarvoor nodig? Hoe worden de kosten verdeeld? De gemeenten voeren discussie over deze vragen.

Werken volgens de nieuwe kaders

De nieuwe praktijk

Ervaringen delen
JGZ-organisaties verbeteren en vernieuwen hun aanpak door te experimenteren, ervaringen te delen en mee te kijken bij elkaar. Dit helpt bij de visievorming.

In 2020

Visie, inrichting en harmonisatie
De Jeugdgezondheidszorg beschrijft haar visie op de toekomst. Deze visie bepaalt de inrichting van de JGZ 0-18 jaar. De nieuwe praktijk wordt uitgewerkt vanuit de samengevoegde diensten van de Jeugdgezondheidszorg 0-4 en de Jeugdgezondheidszorg 4-18. Vanuit de wettelijke basis wordt een uniforme werkwijze ontwikkeld en geïmplementeerd. De benodigde formatie wordt duidelijk. Keuze voor een CAO. Arbeidsvoorwaarden worden geharmoniseerd.

Werken volgens één doorlopende JGZ-lijn
Onderdeel van de nieuwe praktijk is dat de JGZ 0-18 steeds aandacht heeft voor innovatie. Vernieuwing is een continu proces.

Uitvoering Gezondheidsbeleid 2016-2019

Uitvoering Gezondheidsbeleid 2020-2023

Meerjarenbeleid

Vaststellen gezondheidsbeleid
Het gezondheidsbeleid van de Zuid-Limburgse gemeenten voor 2020-2023 wordt aangeboden aan de gemeenteraden.
Dit beleidsplan beschrijft ook de ambities voor de jeugdgezondheidszorg.

‘JGZ-winkel’ blijft open

Tijdens dit traject gaat de dienstverlening van de Jeugdgezondheidszorg door. Daarnaast komen er steeds meer vragen naar de JGZ. Dat maakt dit traject dynamisch. Nu al vragen gemeenten om extra taken uit te voeren. Een voorbeeld is de bijdrage aan Kansrijke start. Jeugdverpleegkundigen worden geschoold voor het programma VoorZorg en Stevig Ouderschap. Dit betekent dat er steeds interactie zal zijn tussen het meerjarenbeleid en de dagelijkse praktijk.

Bijlage 19: Overzicht financiële componenten één JGZ

Op zoek naar een meer structurele oplossing voor de knelpunten in de huidige praktijk en op zoek naar dé best passende werkwijze om bij te dragen aan de trendbreuk, is door de JGZ-organisaties in Zuid-Limburg (Envida, GGD Zuid Limburg, MeanderGroep en Zuyderland) in 2018 een gedegen verkenning uitgevoerd. Dit heeft geleid tot een voorstel van de 4 JGZ-organisaties om in de toekomst te komen tot één organisatie voor JGZ in Zuid-Limburg. Uitgangspunt hierbij is dat de vier JGZ-organisaties maximaal ontschot worden in werkwijze, leiderschap en financiën. Een plan van aanpak, dat moet leiden tot een ontschotting per 01.01.2020, is bestuurlijk omarmd in het Algemeen Bestuur van 5 juli 2018. Inmiddels zijn de voorbereidingen zover gevorderd dat besluitvorming over de daadwerkelijke start van de nieuwe JGZ organisatie, als programma binnen de Gemeenschappelijke Regeling GGD Zuid Limburg, op 3 juli zal plaatsvinden.

Dit majeure traject kent een aantal financiële componenten. Zoals ook besproken in de Financiële Commissie zijn hieronder per jaarschijf de belangrijkste financiële componenten van het dossier één JGZ weergegeven.

2019

Voorbereidingsfase

Om te komen tot 1 JGZ-organisatie is een gedegen voorbereiding van groot belang. Deze voorbereiding gaan gepaard met incidentele kosten die niet in de huidige begroting van de GGD zijn opgenomen. Voor de projectkosten is inmiddels een begroting opgesteld. Hoe uiteindelijk de financiering van deze projectkosten zal zijn, komt ter besluitvorming bij de vaststelling van de jaarrekening 2019.
In de zomermaanden zal de GGD met de drie overige JGZ-organisaties in gesprek gaan over de zogenaamde "overgang van onderneming". Hiervoor is, middels een Due Diligence onderzoek, bepaald welke onderdelen van de balans mee overgaan naar de GGD. Tevens zal gekeken worden naar eventueel achterblijvende kosten en wat hiermee moet gebeuren. In het najaar zal hier meer duidelijkheid over zijn. Daadwerkelijk afrekening met de latende organisaties zal plaatsvinden in mei/juni 2020.

Begroting 2020

In de begroting 2020 GGD die voorligt ter vaststelling in het AB van 3 juli 2019 is nog geen rekening gehouden met de vorming van één JGZ. Besluitvorming hierover zal immers plaatsvinden op 3 juli.

Bi positieve besluitvorming zal in het najaar een begrotingswijziging worden opgesteld waarin één JGZ is verwerkt. Deze begrotingswijziging is niets meer dan het invoegen van de begroting 2020 van de drie JGZ-organisaties 0-4. Voor gemeenten betekent deze begrotingswijziging dat gelden die nu beschikbaar worden gesteld voor de JGZ-organisatie 0-4 overgeheveld worden naar de GGD. Er is immers afgesproken dat bij gelijkblijvende taken een gelijkblijvend budget blijft. Tevens is voor 2020 afgesproken dat ook de reeds afgesproken financieringssystematiek gehandhaafd blijft.

2020

Opdracht aan 1 JGZ

De gemeenten bepalen de opdracht die de JGZ-organisatie gaat uitvoeren. Indien dit leidt tot andere taken, kan dit leiden tot een aanpassing van de begroting. Mocht dit aan de orde zijn, zal dit leiden tot een begrotingswijziging. Deze begrotingswijziging doorloopt dan het reguliere traject binnen de GGD (met zienswijze van gemeenteraden). Op basis van de nu beschikbare informatie is een begrotingswijziging voor 2020 niet aan de orde.

Harmonisatie dienstverlening

Ook als de opdracht aan de JGZ niet wijzigt, moet de dienstverlening worden geharmoniseerd. Deze harmonisatie zal, bij ongewijzigde opdracht, niet leiden tot een begrotingswijziging.

Harmonisatie financieringssystematiek

In 2020 zal een financieringssystematiek voor de JGZ worden ontwikkeld. Dit zal bij ongewijzigd beleid niet leiden tot een aanpassing (behoudens index) van de begroting GGD 2021 t.o.v. de begroting GGD 2020. Wel kan dit leiden tot aanpassingen in de begroting 2021 van de deelnemende gemeenten. Deze harmonisatie kan immers leiden tot herverdeeleffecten.

Harmonisatie personeelskosten

Per 1-1-2020 komen medewerkers a.g.v. "overgang van onderneming" van rechtswege over naar de GGD met hun huidige rechten en plichten. Natuurlijk is het geen wenselijke situatie om verschillen in arbeidsvoorwaarden tussen medewerkers van één programma / afdeling te laten bestaan. In 2020 zal worden gestart met de harmonisatie van arbeidsvoorwaarden. Op dit moment heeft reeds een pakketvergelijking plaatsgevonden. Hieruit blijkt dat er geen grote verschillen zijn in deze kosten. Er zijn wel duidelijke verschillen maar deze vallen redelijk (financieel) tegen elkaar weg. In 2020 zal hierover in onderhandeling met de vakbonden worden getreden. Het bestuur maakt bovendien een keuze welke Cao voor dit onderdeel van toepassing is. Binnen de GR kan namelijk met verschillende Cao's worden gewerkt.

Notulen

Datum	Donderdag 13 juni 2019
Vergadering	Informatiebijeenkomst 1 JGZ voor ambtenaren gemeenten
Aanwezig	Mevrouw De Graaf (voorzitter stuurgroep 1 JGZ), de heer Klaassen (GGD ZL), mevrouw Dreessen (GGD ZL), mevrouw Lamberts (GGD ZL), mevrouw Van der Zwaard (Beekdaelen), de heer Akkermans (Brunssum), mevrouw Kerkhove (Brunssum), mevrouw Tuin (Brunssum), mevrouw Smeets (Gulpen-Wittem), de heer Dautzenberg (Landgraaf), de heer Kerstens (Maastricht), mevrouw De Graaf (Maastricht), mevrouw Van Deursen (Maastricht), mevrouw Haasen (Maastricht), mevrouw Evers (Meerssen), mevrouw Keijender (Meerssen), mevrouw Consten (Simpelveld), mevrouw Nijsten (Stein), mevrouw Wassenberg (Vaals), mevrouw Deiana (Vaals), mevrouw Strik (Valkenburg), de heer Zeguers (Voerendaal), mevrouw Van Ooijen (Voerendaal).
Verslag	M. Cnoops

De heer Klaassen opent de vergadering. Aan de hand van een presentatie (bij dit verslag gevoegd) wordt een toelichting gegeven over het proces, het Due Diligence onderzoek en het bestuurlijke proces door respectievelijk mevrouw Lamberts, mevrouw Dreessen en mevrouw De Graaf. Daarna wordt het totaaldocument één JGZ besproken.

De heer Klaassen licht toe dat het dossier JGZ al 10 jaar een bestuurlijk dossier is. De inhoud staat hierbij niet ter discussie; er is breed draagvlak voor de doorgaande lijn van JGZ 0-18. Het proces om dit te realiseren is meermaals gestagneerd; in voorgaande jaren is het niet gelukt om afspraken te maken over hoe dit te regelen. Nu is de mogelijkheid ontstaan om te komen tot een doorbraak en een concrete stap. In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 3 juli wordt het besluit voorgelegd om één JGZ organisatie voor Zuid-Limburg te vormen. Het totaaldocument één JGZ dat vandaag voorligt, vormt hiervoor de onderlegger. Belangrijk is om richting het AB een gedragen discussie te voeren. Een kritische blik op het proces is waardevol, maar het is van groot belang, wil men komen tot 1 organisatie voor JGZ, dat op 3 juli een besluit genomen wordt. Er is geen alternatief plan.

Gespreksthema's naar aanleiding van de presentaties
De gespreksthema's naar aanleiding van de presentaties zijn hieronder per onderwerp weergegeven.

<u>Due diligence onderzoek / financiële aspecten</u>
Het DD-rapport kan niet openbaar gemaakt worden. De 0-4 JGZ organisaties zijn geen overheidsorganisaties. De bedrijfsgegevens (i.k.v. concurrentie) zoals opgenomen in het rapport zijn derhalve vertrouwelijk. De Financiële Commissie heeft het document (vertrouwelijk) ontvangen en bestudeerd. Gemeenten kunnen voor meer informatie vragen over het onderzoek terecht bij de GGD. De Financiële Commissie is van mening dat zaken helder in beeld zijn gebracht en ziet geen belemmeringen om het traject van één JGZ te vervolgen. Het rapport van BDO moet formeel, via een aanbiedingsbrief, nog worden aangeboden. Het advies van de Financiële commissie wordt op korte termijn

aangereikt aan het bestuur. Dit wordt als bijlage toegevoegd aan de totaalnotitie 1 JGZ. De Financiële Commissie zal eveneens compacte info aanreiken over de verschillende financiële componenten.

Besluitvorming
Op 3 juli wordt door het Algemeen Bestuur het besluit genomen over het overnemen van de taken 0-4 JGZ door de GR GGD. In het najaar volgt een traject langs de 16 colleges voor de daadwerkelijke overdracht van taken. Een college kan in principe als individuele gemeente het besluit nemen niet akkoord te gaan. De gemeente moet in dat geval een eigen JGZ organisatie inrichten.

Basispakket en aanvullende taken
Per 01.01.2020 wordt het basispakket overgedragen. De huidige financiële afspraken blijven hierbij in tact. De maatwerkafspraken 0-4 zijn in kaart gebracht. De overdracht van deze taken naar de GGD zijn onderwerp van gesprek tussen de betrokken gemeente(n), de betrokken JGZ 0-4 organisatie en de GGD.

Financiële zaken
In september wordt de JGZ-begroting (= de overheveling van budget van de 0-4 organisaties naar de GGD) voor zienswijze toegestuurd aan de gemeenten, waarna op 29 november in het Algemeen Bestuur de begroting ter vaststelling wordt geagendeerd.

De projectbegroting geeft inzicht in de incidentele kosten in het kader van het traject 1 JGZ. De financieringsvraag van deze middelen wordt voorgelegd aan de gemeenten bij de jaarrekening 2019.

De afspraak is gemaakt dat alle partijen zelf afrekenen tot en met 2019.

De daadwerkelijke overdracht
In het Due Diligence onderzoek is bepaald wat onderdeel is van de overgang van onderneming. In de zomerperiode vinden nog zogenoemde onderhandelingen plaats. Dit zijn onder andere gesprekken over onder andere de over te nemen huurcontracten voor gebouwen, de waarde van materiële zaken enz.

Uitgangspunt is dat GGD geen gebouwen overneemt. Op dit moment is JGZ aanwezig op 28 locaties, op 22 locaties zijn de JGZ 0-4 en 4-18 al samen actief. Voor deze locaties wordt het huurcontract van de GGD verruimd (meer m2). Op plekken waar de GGD nog niet huurt nu, wordt een huurcontract gemaakt.

Informatie voor gemeenteraden
In de Raadsinformatiebrief die deze week aan de colleges van de 16 gemeente is toegezonden, worden de raden geïnformeerd over de belangrijkste thema's uit deze gespreksrondes met gemeenten, de actuele ontwikkelingen in dit dossier en de vervolgstappen met betrekking tot de besluitvorming. Op de vraag van gemeenten Valkenburg of dit ook een antwoord is op de vragen zoals geformuleerd in de brief van

gemeente Valkenburg, wordt medegedeeld dat dat niet het geval is. Specifieke vragen van gemeenten worden individueel door het bestuur beantwoord.

Totaaldocument
Hieronder worden de belangrijkste gespreksthema's en wijzigingen t.b.v. het totaaldocument gebundeld weergegeven.

Hoofdstuk 4, sturing en positionering
- Bij de overige uitgangspunten wordt gesproken over impliciete en expliciete uitspraken. Toegelicht wordt dat het allemaal expliciete uitspraken van het bestuur zijn geweest maar dat niet alle uitspraken direct gekoppeld waren aan JGZ. Afgesproken wordt dat de formulering in de notitie wordt aangepast.
- Met betrekking tot het punt schaalgrootte wordt het maatwerk per gemeente gemist: maatwerk moet mogelijk blijven. Afgesproken wordt dat GGD uitzoekt wat hiertoe bestuurlijk precies is afgesproken en past de formulering aan. Uitgangspunt is dat op Zuid-Limburgs niveau gewerkt gaat worden maar dat wel lokaal verbinding gemaakt moet worden.
  In de opdrachtformulering wordt maatwerk toegevoegd: de werkgroep past dit aan in de opdrachtformulering.
- Op pagina 12 is een laatste zin toegevoegd inzake aanbesteding: geconcludeerd wordt dat deze zin daar niet op de juiste plek staat. Voorgesteld wordt dit eventueel te koppelen aan hoofdstuk 2. Dit wordt aangepast in de notitie.

Hoofdstuk 5, vorm
- In dit hoofdstuk wordt meer expliciet toegevoegd dat gemeenten vragen om regie in nabijheid. Dit staat in hoofdstuk 4 al duidelijk beschreven.
- Er is behoefte aan nadere uitleg/duidelijkere formulering met betrekking tot de tekst (5.1) dat de JGZ-organisaties vragen om een duurzame verbinding met de huidige moederorganisatie. Toegelicht wordt dat dit te maken heeft met inhoudelijke verbindingen binnen de moederorganisatie (zoals o.a. kraamzorg). De tekst zal worden aangepast in de notitie.

Hoofdstuk 6, overgang van onderneming
- Toegelicht wordt dat alle medewerkers van 0-4 met alle rechten en plichten overgaan naar de GGD. De CAO welke zij nu hebben, blijft gelijk. Met de HR-mensen van de latende organisaties vindt overleg plaats over o.a. hoe ziet de CAO er praktisch gezien uit.
- De GGD zorgt dat de medewerkers goed gaan landen in de organisatie: op dit moment wordt uitgewerkt hoe dit ingeregeld kan worden.
- Bij de start op 01.01.2020 blijft alles hetzelfde. Op een later moment wordt in het kader van het harmonisatietraject (dat start vanaf 01.01.2020) dit nader uitgewerkt.
- De keuze voor een CAO is een bestuurlijke keuze.

Hoofdstuk 7, opdracht aan de nieuwe organisatie

De werkgroep heeft de laatste versie van de opdracht aan de ambtenaren van de 16 gemeenten doen toekomen. Het is een belangrijke stap; er is nooit eerder samen een opdracht geformuleerd.

De voorliggende geformuleerde opdracht is een eerste aanzet om invulling te geven aan het opdrachtgeverschap. Het document moet gezien worden als kader om te komen tot een nadere invulling van sturing en opdrachtgeverschap. De basis is de wettelijke taak van JGZ

De werkgroep past de opdrachtformulering aan op de volgende punten:

- De formulering omtrent de zin 'investering in ontwikkeling talent door JGZ' wordt aangepast.
- Ook wordt de kop aangepast met betrekking tot 'JGZ is de verbinder in het medisch sociaal beleid' aangepast; de essentie van de inhoud is akkoord.
- Afgesproken wordt dat ook het financiële aspect wordt toegevoegd aan deze opdracht, nl.: uitgangspunt is gelijkblijvend budget bij gelijkblijvende taken.
- De zin over de aanpak vraaggericht werken worden anders geformuleerd c.q. nader toegelicht. Onduidelijk is wat precies bedoeld wordt.
- Verantwoording en maatwerk per gemeente is wordt toegevoegd in de opdrachtformulering

In het vervolgtraject wordt op basis van de bedrijfsvoering gekeken naar de input en output. Het is aan de gemeenten om de verantwoording te definiëren. Uitwerking van welke taken precies door JGZ uitgevoerd moeten worden, is op een later tijdstip aan de orde.

Hoofdstuk 9, personeel

Op pagina 20 wordt gesproken over het feit dat de verschillen in personeelskosten onderdeel uitmaken van het DD onderzoek. Toegelicht wordt dat de personeelskosten zijn meegenomen in het DD onderzoek en niet het personeel.

Hoofdstuk 10, financiën

- Zienswijze gemeenten:
  In de notitie wordt benoemd dat de begroting in september 2019 wordt aangeboden aan de gemeenten en dat vaststelling van de begroting is voorzien in de vergadering van het Algemeen Bestuur van november 2019. De aanwezigen geven aan dat er in die periode geen raadsvergaderingen zijn gepland, alleen nog in december. Afgesproken wordt dat Petra Lamberts uitzoekt wat de exacte datum is waarop de stukken naar de gemeenten gestuurd kunnen worden en deelt dit met de ambtenaren met de vraag wanneer zij dit dan kunnen agenderen in hun gemeenten. De uitkomst hiervan wordt teruggelegd in het DB ter afstemming van de planning.
- In de tekst wordt met betrekking tot de projectkosten ontstaat de suggestie dat deze kosten uit bestaande middelen gedekt kunnen worden. Hierover is reeds eerder in deze vergadering gesproken: de tekst hiertoe zal worden aangepast. De financiering van deze kosten wordt ter besluitvorming voorgelegd aan het bestuur.

- Er worden voor het traject één JGZ geen informatiebijeenkomsten voor (advies)raden gepland. Het besluit met betrekking tot JGZ is een collegetaak. Toegelicht wordt dat in het traject voor het gezondheidsbeleid wel een informatiebijeenkomst voor adviesraden is voorzien.

Algemene opmerkingen t.a.v. het totaaldocument en bijlagen
Omdat het veel stukken zijn wordt gevraagd of het mogelijk is hierin een ander volgorde of prioritering in aan te brengen. Toegelicht wordt dat het bestuur heeft gevraagd naar een totaaldocument. Dat ligt nu voor. Het is veel informatie, maar wel nodig voor nu en het omvat alle informatie welke nu nodig is. Aangegeven wordt dat de notitie zelf relatief compact en overzichtelijk is. De belangrijkste thema's worden ook vermeld in het voorblad.

Afgesproken wordt dat notitie en bijlagen aan de hand van het besprokene op basis van bovenstaande info wordt aangepast. Dit lukt niet meer voor de vergadering van het Dagelijks Bestuur van maandag 17 juni. In de notitie en de bijlagen ten behoeve van het Algemeen Bestuur van 3 juli a.s. zullen de opmerkingen zijn verwerkt.

Dhr. Klaassen dankt iedereen voor het constructieve overleg. Hij is blij met de positieve grondhouding bij de aanwezigen in dit belangrijke dossier. Als er tot 3 juli nog nieuwe vragen zouden ontstaan dan kunnen die aan Petra Lamberts worden gericht.