

Jaarplan Vrijwilligerswerkbeleid 2019

Resultaat	Actie	Wanneer	Wie
Beschrijf de resultaten die je wilt bereiken.	Beschrijf in grote lijnen wat er moet gebeuren (activiteiten) om het resultaat te bereiken en hoe er eventueel wordt geëvalueerd.	Beschrijf wanneer de uitvoering plaatsvindt en wanneer het klaar is.	Beschrijf wie waarvoor verantwoordelijk is dat dit wordt uitgevoerd.
A. Implementeren WeHelpen	<p>Om de website bekend te maken onder de lokale bevolking (in feite kan iedereen (jong en oud) een vraag om hulp of aanbod om te helpen) moeten een aantal stappen doorlopen worden</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formeren projectteam 2. Scholen projectteam 3. Formeren aanjaagteam 4. Scholen aanjaagteam 5. Implementeren website 6. Kick-off WeHelpen Valkenburg aan de Geul 7. Communicatie 8. Evaluatie 	<p>Ad 1. Medio oktober 2018 (projectteam blijft operationeel om continuïteit te waarborgen; projectteam bestaat uit: beleidsmedewerker Sociaal Domein, combinatiefunctionaris Verenigingen, Sport, Cultuur & Zorg en de front- en backoffice medewerkers van de Vrijwilligerscentrale Valkenburg aan de Geul.)</p> <p>Ad 2. Start eind oktober 2018, is een doorlopend proces</p> <p>Ad 3. Start november 2018, is een doorlopend proces</p> <p>Ad 4. Start 30 januari 2019, is een doorlopend proces</p> <p>Ad 5. Maart 2019</p> <p>Ad 6. April 2019</p> <p>Ad 7. Februari/maart voorankondiging en vanaf Kick off publiciteit in diverse media (twitter/facebook/TV Valkenburg/Via Valkenburg/ diverse nieuwsbrieven/e.d.</p> <p>Ad 8. De eerste keer 6 maanden na de kick off en vervolgens elk jaar.</p>	<p>Ad 1. Beleidsmedewerker Sociaal Domein met behulp van implementator WeHelpen</p> <p>Ad 2. Implementator WeHelpen</p> <p>Ad 3. Projectteam WeHelpen</p> <p>Ad 4. Implementator WeHelpen ism projectteam</p> <p>Ad 5. Projectteam WeHelpen</p> <p>Ad 6. Projectteam WeHelpen</p> <p>Ad 7. Projectteam in samenwerking met Adviseur Communicatie en PR gemeente Valkenburg aan de Geul</p> <p>Ad 8. Projectteam WeHelpen</p>

<p>B. Rol vrijwilligerscentrale (VWC) en inzet combinatiefunctionaris Verenigingen, Sport, Cultuur en Zorg voortzetten, verbeteren en waar nodig uitbreiden</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. In overleg met Adviseur Communicatie en PR gemeente de rol van de vrijwilligerscentrale en het vrijwilligerswerk gemeente breed onder de aandacht brengen 2. Organisaties stimuleren aandacht te besteden aan waardering van hun vrijwilligers 3. Organiseren van de vrijwilligersdag 4. Organiseren van verenigingsdag 5. Organiseren cursusaanbod, 2 keer per jaar 6. Onderhouden en uitbreiden netwerk (door pro-actief verenigingen te bezoeken, waarvan 1 een bestaande relatie is en 1 een nieuwe organisatie) 	<p>Ad 1. Januari 2019 Ad 2. Bij de organisaties hiervoor aandacht vragen rondom de Nationale Vrijwilligersdag op 7 december (ook combineren met actiepoint 6) Ad 3. Start in mei, vrijwilligersdag in oktober, evaluatie in november Ad 4. Start in oktober 2018, verenigingsdag in juni 2019, evaluatie in juli 2019 Ad 5. Februari/maart en oktober/november Ad 6. maandelijks</p>	<p>Backofficemedewerker VWC in samenwerking met de combinatiefunctionaris Verenigingen, Sport, Cultuur en Zorg.</p>
<p>C. Ontregelen en borgen van veiligheid</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. A. Inventariseren tegen welke regels en werkwijzen vrijwilligers en vrijwilligersorganisaties aanlopen; B. Binnen het gemeentelijk apparaat in overleg met de betreffende (beleids)medewerkers de resultaten van de inventarisatie bespreken en in alle redelijkheid oplossingen aandragen en het gemeentebestuur adviseren 2. Organisaties informeren over en stimuleren gebruik te maken van de VOG 3. Organisaties attenderen op het stappenplan 'In veilige handen' om ongewenst seksueel gedrag onder de aandacht te brengen en een vertrouwenspersoon aanwijzen voor vrijwilligers die in aanraking zijn gekomen met ongewenst seksueel gedrag. 	<p>Ad 1 A. maart t/m juni 2019 Ad 1 B. juli t/m december 2019 Ad 2. Januari/februari 2019 Ad 3. april 2019</p>	<p>Beleidsmedewerker Sociaal Domein</p>
<p>D. Bevorderen meedoen van specifieke groepen</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. A. In overleg met Radar, MEE Zuid Limburg en Adelante een PvA opstellen om mensen met een beperking te werven voor het doen van vrijwilligerswerk B. Het PvA uitvoeren 2. A. In overleg met Sociale Zaken Maastricht-Heuvelland, team Valkenburg aan de Geul mensen met een bijstandsuitkering stimuleren naar vermogen onbeloonde maatschappelijk nuttige werkzaamheden te verrichten B. Voor de onder 2 A genoemde doelgroep een 	<p>Ad 1 A. 2e helft 2019 Ad 1 B Vanaf 2020 Ad 2 A. April - September 2019 Ad 2 B. Oktober 2019 Ad 2 C. November/December 2019</p>	<p>Ad 1 A. Beleidsmedewerker Sociaal Domein Ad 1 B. Backofficemedewerker VWC Ad 2 A, B en C. Beleidsmedewerker Sociaal Domein (vrijwilligerswerk én Participatie)</p>

	<p>profielchets opstellen voor het aanstellen van een zogenaamde Participatiecoach (in de beleidsnota wordt nog gesproken van jobcoach) om niet alleen de uitkeringsgerechtigde maar ook de instelling waarvoor hij/zij vrijwilligerswerk gaat doen, te begeleiden</p> <p>C. Participatiecoach aanstellen.</p>		
--	--	--	--