Was-wordt lijst 2e wijziging Gemeenschappelijke Regeling HLTsamen

(NB dit overzicht is een hulpmiddel om de wijzigingen inzichtelijk te maken; het formele wijzigingsbesluit is leidend)

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
	Rode tekst wordt verwijderd. **Groene tekst** wordt toegevoegd.	Voor de inhoudelijke wijzigingen is in deze kolom een toelichting opgenomen.
Instellingsbesluit van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Hillegom, Lisse en Teylingen houdende regels omtrent samenwerking middels ambtelijke krachtenbundeling (Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie HLT Samen)	Instellingsbesluit van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Hillegom, Lisse en Teylingen houdende regels omtrent samenwerking middels ambtelijke krachtenbundeling (Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie HLT Samen HLTsamen)	Bij de vorige wijziging van de gemeenschappelijke regeling is de naam van HLT Samen gewijzigd in HLTsamen. Deze naamswijziging is echter niet consequent doorgevoerd in de regeling. Deze omissie wordt nu hersteld.
Intitulé		
Instellingsbesluit van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Hillegom, Lisse en Teylingen houdende regels omtrent samenwerking middels ambtelijke krachtenbundeling (Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie HLTsamen)		
De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Hillegom, Lisse en Teylingen, ieder voor zover voor de eigen gemeente bevoegd;		
Overwegende:		
a. dat samenwerking door een volledige ambtelijke krachtenbundeling de beste bijdrage kan leveren aan de complexe uitdagingen waar de HLT Samen gemeenten voor staan, omdat de gefuseerde ambtelijke organisatie:	a. dat samenwerking door een volledige ambtelijke krachtenbundeling de beste bijdrage kan leveren aan de complexe uitdagingen waar de HLT Samen HLTsamen gemeenten voor staan, omdat de gefuseerde ambtelijke organisatie:	
b. gezien haar omvang krachtig en minder kwetsbaar is;		
c. de huidige en toekomstige vraagstukken van strategische aard (onder andere de 36 strategische afspraken in het Valentijnsakkoord) het hoofd kan bieden;	c. de huidige en toekomstige vraagstukken van strategische aard (onder andere de 36 strategische afspraken in het Valentijnsakkoord) het hoofd kan bieden;	Het Valentijnsakkoord was actueel tijdens de start van HLTsamen. Deze tekst heeft nu geen actualiteitswaarde meer.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
d. efficiënt kan werken;		
e. meer grip heeft op de bedrijfsvoeringkosten en deze weet te verminderen;		
f. aantrekkelijk is door innovatieve dienstverlening;		
g. aantrekkelijk is als werkgever;		
gelet op:		
a. de toestemming van de gemeenteraden van Hillegom, Lisse en Teylingen op grond van artikel 1, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen;		
b. hoofdstuk I van de Wet gemeenschappelijke regelingen;		
c. de Gemeentewet;		
d. de Algemene wet bestuursrecht; en		
e. de Archiefwet 1995;		
besluiten:		
de navolgende gemeenschappelijke regeling te treffen:		
Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie HLT Samen	Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie HLT Samen HLTsamen	
Inhoudsopgave Gemeenschappelijke Regeling	Inhoudsopgave Gemeenschappelijke Regeling	Bij het raadplegen van de gemeenschappelijke regeling op overheid.nl wordt reeds een inhoudsopgave gegenereerd en weergegeven. De regeling is bovendien niet van een zodanige omvang dat deze een inhoudsopgave vereist. Het heeft dus geen toegevoegde waarde om een integrale inhoudsopgave in de gemeenschappelijke regeling op te nemen.
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen	Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen	
Artikel 1 Begripsbepalingen	Artikel 1 Begripsbepalingen	
Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie	Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie	
Hoofdstuk 2 Belang, taken en bevoegdheden	Hoofdstuk 2 Belang, taken en bevoegdheden	
Artikel 3 Belang	Artikel 3 Belang	
Artikel 4 Taken	Artikel 4 Taken	
Artikel 5 Algemene bevoegdheidstoedeling	Artikel 5 Algemene bevoegdheidstoedeling	

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Hoofdstuk 3 Het bestuur en de voorzitter	Hoofdstuk 3 Het bestuur en de voorzitter	
Artikel 6 Samenstelling bestuur	Artikel 6 Samenstelling bestuur	
Artikel 7 Bevoegdheden bestuur	Artikel 7 Bevoegdheden bestuur	
Artikel 8 Stemming en besluitvorming	Artikel 8 Stemming en besluitvorming	
Artikel 9 Reglement van orde	Artikel 9 Reglement van orde	
Artikel 10 Voorzitter	Artikel 10 Voorzitter	
Hoofdstuk 4 De directieteam, de secretaris en het personeel	Hoofdstuk 4 De directieteam, de secretaris en het personeel	
Artikel 11 Directieteam	Artikel 11 Directieteam	
Artikel 12 Secretaris	Artikel 12 Secretaris	
Artikel 13 Personeel	Artikel 13 Personeel	
Artikel 14 Heffingsambtenaar, invorderingsambtenaar en belastingdeurwaarder	Artikel 14 Heffingsambtenaar, invorderingsambtenaar en belastingdeurwaarder	
Hoofdstuk 5 Verantwoording en kwaliteitsborging	Hoofdstuk 5 Verantwoording en kwaliteitsborging	
Artikel 15 Informatie- en verantwoordingsplichten	Artikel 15 Informatie- en verantwoordingsplichten	
Artikel 16 Kwaliteitsborging	Artikel 16 Kwaliteitsborging	
Artikel 17 Gemeentewet	Artikel 17 Gemeentewet	
Artikel 18 Financiële verantwoordelijkheid	Artikel 18 Financiële verantwoordelijkheid	
Artikel 19 Kadernota	Artikel 19 Kadernota	
Artikel 20 Zienswijzenprocedure en vaststelling begroting	Artikel 20 Zienswijzenprocedure en vaststelling begroting	
Artikel 21 Jaarrekening	Artikel 21 Jaarrekening	
Artikel 22 Reserves en voorzieningen	Artikel 22 Reserves en voorzieningen	
Hoofdstuk 7 Duur, wijziging, toetreding, uittreding en opheffing	Hoofdstuk 7 Duur, wijziging, toetreding, uittreding en opheffing	
Artikel 23 Duur	Artikel 23 Duur	
Artikel 24 Wijziging	Artikel 24 Wijziging	
Artikel 25 Toetreding	Artikel 25 Toetreding	
Artikel 26 Uitttreding	Artikel 26 Uitttreding	
Artikel 27 Opheffing	Artikel 27 Opheffing	
Hoofdstuk 8 Overige bepalingen	Hoofdstuk 8 Overige bepalingen	
Artikel 28 Archief	Artikel 28 Archief	
Artikel 29 Bestaande samenwerkingen en deelnemingen	Artikel 29 Bestaande samenwerkingen en deelnemingen	
Artikel 30 Klachtenregeling	Artikel 30 Klachtenregeling	
Artikel 31 Geschillenregeling	Artikel 31 Geschillenregeling	
Hoofdstuk 9 Slotbepalingen	Hoofdstuk 9 Slotbepalingen	

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 32 Inzenden regeling en bekendmaking	Artikel 32 Inzenden regeling en bekendmaking	
Artikel 33 Inwerkingtreding	Artikel 33 Inwerkingtreding	
Artikel 34 Citeerwijze	Artikel 34 Citeerwijze	
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen		
Artikel 1 Begripsbepalingen		
In deze regeling wordt verstaan onder:		
a. directieteam: het collectief van de drie gemeentesecretarissen, bedoeld in artikel 11 van de regeling;	a. directieteam: het collectief van de drie gemeentesecretarissen maximaal vijf personen, waaronder in ieder geval de secretarissen van de gemeenten, bedoeld in artikel 11 van de regeling;	Door de begripsbepaling van 'directieteam' te wijzigen kan invulling worden gegeven aan het voorgenomen besluit van het bestuur van HLTsamen om de directie uit te breiden met twee directeuren.
b. bestuur: het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie, bedoeld in artikel 14a van de Wet gemeenschappelijke regelingen;		
c. colleges: de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten;		
d. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland;		
e. gemeenten: de gemeenten Hillegom, Lisse en Teylingen;		
f. raden: de gemeenteraden van de gemeenten;		
g. regeling: deze gemeenschappelijke regeling werkorganisatie HLT Samen;	g. regeling: deze gemeenschappelijke regeling werkorganisatie HLT Samen HLTsamen;	
h. werkorganisatie: de bedrijfsvoeringsorganisatie, bedoeld in artikel 2 van de regeling;		
i. voorzitter: de voorzitter van het bestuur, bedoeld in artikel 10 van de regeling.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie		
1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie, genaamd Werkorganisatie HLT Samen, hierna in de regeling 'de werkorganisatie' genoemd.	1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie, genaamd Werkorganisatie HLT Samen HLTsamen, hierna in de regeling 'de werkorganisatie' genoemd.	
2. De werkorganisatie fungeert als gefuseerde ambtelijke organisatie van de gemeenten.		
3. De werkorganisatie is juridisch gevestigd te Hillegom.		
Hoofdstuk 2 Belang, taken en bevoegdheden		
Artikel 3 Belang		
De regeling wordt getroffen ten behoeve van het bewerkstelligen van een krachtige en professionele uitvoering door de werkorganisatie van de door de gemeenten opgedragen taken. Daarmee biedt de werkorganisatie een kwalitatief hoogwaardige, efficiënte en innovatieve dienstverlening aan de 'klanten' van de gemeenten: inwoners, bedrijven en instellingen.		
De werkorganisatie is 'dienstbaar' aan de drie autonome gemeentebesturen en maakt een zelfstandige beleidskoers voor de drie individuele gemeentebesturen mogelijk.	De werkorganisatie is 'dienstbaar' aan de drie autonome gemeentebesturen en maakt een zelfstandige beleidskoers voor de drie individuele gemeentebesturen mogelijk. Met inachtneming van de zelfstandige beleidskoers die voor de drie individuele gemeentebesturen door de werkorganisatie mogelijk wordt gemaakt, benutten de gemeenten en de werkorganisatie de mogelijkheden voor standaardisatie van processen en efficiëntie op beleidsvorming.	De gewijzigde c.q. toegevoegde tekst bevestigt de eerder uitgesproken bestuurlijke ambitie. Het benutten van de mogelijkheden van standaardisatie van processen en efficiëntie op beleidsvorming dragen bij aan het versterken van de ondersteuning van de gemeentebesturen.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 4 Taken		
1. De werkorganisatie is belast met het uitvoeren van alle gemeentelijke taken, voor zover deze niet - al dan niet met toepassing van de wet - aan derden zijn of worden opgedragen. De uitvoering ziet in ieder geval op:		
a. beleidsvoorbereiding;		
b. uitvoering van vastgesteld beleid en wettelijke regelingen;		
c. toezicht op aan derden uitbesteed werk;		
d. handhaving van de hiervoor genoemde uitvoering;		
e. het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de werkorganisatie hiertoe is bevoegd dan wel hiervoor is gemachtigd;		
f. het verrichten van feitelijke handelingen;		
g. het verrichten van bedrijfsvoeringstaken op het gebied van personeel, informatie, juridische zaken, organisatie, financiën, administratie, communicatie en huisvesting.		
2. De werkorganisatie voert uitsluitend taken uit voor de gemeentebesturen; uitvoering van de in dit artikel genoemde diensten voor derden (organisaties of bestuursorganen anders dan de gemeentelijke bestuursorganen van de drie gemeenten) is slechts toegestaan na een expliciet besluit van het bestuur. Het bestuur kan hiertoe niet besluiten, indien dit ertoe leidt dat de werkorganisatie niet meer valt aan te merken als een inbestedende dienst voor de gemeenten.		
3. De diensten als bedoeld in lid 2 worden verricht tegen een overeengekomen prijs. De beschrijving van de te leveren diensten, de wijze van kostenverrekening en de overige voorwaarden waaronder de diensten worden geleverd, worden vastgelegd in een overeenkomst tussen het bestuur en het college van de betreffende gemeente(n) dan wel het bestuur van de betreffende organisatie(s).		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 5 Algemene bevoegdheidstoedeling		
1. Voor zover van delegatie sprake is, is dat in deze regeling vervat.		
2. De colleges kunnen andere bevoegdheden die hun bij of krachtens de wet zijn toegekend mandateren aan het bestuur, voor zover dit nodig is voor de uitvoering van de taken, bedoeld in artikel 4. Het bestuur stelt daartoe model mandaatbesluiten vast.		
3. De colleges dragen tevens zorg voor benodigde volmachten en machtigingen die de werkorganisatie nodig heeft voor het kunnen functioneren als gefuseerde ambtelijke organisatie en het uitvoeren van hiermee samenhangende taken.	3. De colleges dragen tevens zorg voor benodigde volmachten en machtigingen die de werkorganisatie nodig heeft voor het kunnen functioneren als gefuseerde ambtelijke organisatie en het uitvoeren van hiermee samenhangende taken om te kunnen functioneren.	De verwijderde tekst ziet vooral op de start van HLTsamen en heeft nu geen toegevoegde waarde (meer).
4. Ondermandaat is toegestaan, tenzij dat uitdrukkelijk is voorbehouden.		
5. Er wordt een register bijgehouden van de overeenkomstig het tweede en vierde lid (onder)gemandateerde bevoegdheden.		
Hoofdstuk 3 Het bestuur en de voorzitter		
Artikel 6 Samenstelling bestuur		
1. Het bestuur bestaat uit zes leden. De colleges wijzen elk uit hun midden twee leden van het bestuur aan. Het ene lid is de burgemeester van de gemeente en het andere lid een wethouder.		
2. De colleges wijzen voor elk van de door hen aangewezen leden tevens een plaatsvervangend lid uit hun midden aan, dat het lid bij afwezigheid in het bestuur kan vervangen.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 7 Bevoegdheden bestuur		
1. Alle bevoegdheden bij of krachtens enige wet van toepassing op de werkorganisatie komen toe aan het bestuur.		
2. Naast de uitoefening van de taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde is het bestuur in elk geval belast met en bevoegd tot:		
a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;		
b. het vaststellen van de jaarrekening;		
c. het vaststellen van de jaarlijkse kadernota;		
d. het vaststellen van bestuursrapportages;		
e. het vaststellen van de benodigde verordeningen en nota's ten behoeve van de werkorganisatie;		
f. de aanwijzing van een of meer accountants, bedoeld in artikel 35, zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen juncto artikel 213, tweede lid, van de Gemeentewet".		
g. het beheer van de inkomsten en uitgaven van de werkorganisatie;		
h. het vaststellen van rechtspositionele regelingen;		
i. benoeming, schorsing en ontslag van het personeel van de werkorganisatie;		
j. het aanwijzen van een of meerdere heffingsambtenaren, invorderingsambtenaren enbelastingdeurwaarders, voor zover nodig;	j. het aanwijzen van een of meerdere heffingsambtenaren, invorderingsambtenaren enbelastingdeurwaarders, voor zover nodig;	De werkorganisatie HLTsamen heft en int geen belastingen. Dit onderdeel wordt daarom geschrapt. Zie tevens de toelichting bij artikel 14.
k. het doen van voorstellen tot toetreding alsmede het regelen van de gevolg van uittreding;	k. j. het doen van voorstellen tot toetreding alsmede het regelen van de gevolg gevolgen van uittreding;	Tekstuele aanpassing.
l. het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratieve beroepsprocedures, het instellen van bezwaar en beroep alsmede het vragen om een voorlopige voorziening;	l. k. het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratieve beroepsprocedures, het instellen van bezwaar en beroep alsmede het vragen om een voorlopige voorziening;	
m. het besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen ten behoeve van de bedrijfsvoering van de werkorganisatie;	m. l. het besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen ten behoeve van de bedrijfsvoering van de werkorganisatie;	

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
n. het behartigen van de belangen van de werkorganisatie bij andere overheden, instellingen, bedrijven of personen.	n. m. het behartigen van de belangen van de werkorganisatie bij andere overheden, instellingen, bedrijven of personen.	
3. Een bevoegdheid kan niet worden overgedragen als de aard van de bevoegdheid zich hiertegen verzet.	3. Een bevoegdheid kan niet worden overgedragen als de aard van de bevoegdheid zich hiertegen verzet.	De regels omtrent de delegatie van bevoegdheden zijn opgenomen in afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht. Wat reeds in wetgeving is geregeld kan en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. Het derde lid wordt daarom geschrapt.
4. Het bestuur neemt alle conservatoire maatregelen en doet wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit van de werkorganisatie.	4. 3. Het bestuur neemt alle conservatoire maatregelen en doet wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit van de werkorganisatie.	
5. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 31a, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen kan het bestuur besluiten tot het oprichten van en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen als dat bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang en niet voordat de raden in de gelegenheid zijn gesteld hun zienswijzen naar voren te brengen.	5. 4. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 31a, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen kan het bestuur besluiten tot het oprichten van en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen als dat bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang en niet voordat de raden in de gelegenheid zijn gesteld hun zienswijzen naar voren te brengen.	
Artikel 8 Stemming en besluitvorming		
1. Bij de stemming van het bestuur heeft ieder bestuurslid één stem.		
2. Het bestuur beslist bij meerderheid van stemmen.		
3. Van het bepaalde in het tweede lid zijn uitgezonderd besluiten omtrent:		
a. vaststelling van de begroting van de regeling;		
b. wijziging van de begroting van de regeling;		
c. ingrijpende reorganisatie van de werkorganisatie;		
Voor deze uitgezonderde onderwerpen geldt unanimiteit van stemmen.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 9 Reglement van orde		
1. Het bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en werkzaamheden vast.	1. Het bestuur stelt kan een reglement van orde voor zijn vergaderingen en werkzaamheden vast vaststellen.	Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen bestaat er voor het bestuur van een bedrijfsvoeringsorganisatie (in tegenstelling tot het algemeen bestuur van een gemeenschappelijke regeling met openbaar lichaam) geen verplichting om een reglement van orde vast te stellen. Tot op heden heeft het bestuur geen reglement van orde vastgesteld en wordt niet voldaan aan de eisen van de gemeenschappelijke regeling. Derhalve wordt de verplichting tot het opstellen van een reglement van orde gewijzigd in een mogelijkheid. Hierdoor bestaat de vrijheid om al dan niet een reglement van orde vast te stellen.
2. Het bestuur vergadert jaarlijks tenminste tweemaal en voorts zo vaak als het daartoe heeft besloten of als een (of meer) van de bestuursleden daartoe verzoekt.	2. Het bestuur vergadert jaarlijks tenminste tweemaal en voorts Onverminderd het bepaalde in artikel 22, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen vergadert het bestuur zo vaak als het daartoe heeft besloten of als een (of meer) van de bestuursleden daartoe verzoekt.	In artikel 22, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald dat het bestuur ten minste twee maal per jaar vergadert. Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. Daarom wordt de tekst van het artikel aangepast.
Artikel 10 Voorzitter		
1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan, die een goede behartiging van de zaken van de werkorganisatie bevordert. De voorzitter is een burgemeester van een van de gemeenten. De voorzitter wordt gekozen voor een periode van een jaar. Het voorzitterschap rouleert jaarlijks op 1 januari tussen de burgemeesters van de gemeenten, tenzij het bestuur anders besluit. Het bestuur stelt daartoe een roulatieschema vast.		
2. De voorzitter ondertekent de stukken die van het bestuur uitgaan.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
3. De voorzitter is verantwoordelijk voor de voorbereiding van de vergaderingen van het bestuur en tevens voor de vergaderorde binnen het bestuur, onverminderd het bepaalde in of krachtens artikel 9.		
4. Het bestuur kan de voorzitter machtigen om namens het bestuur te handelen.		
5. Het bestuur regelt de vervanging van de voorzitter.		
6. De voorzitter vertegenwoordigt de werkorganisatie in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon.		
Hoofdstuk 4 De directieteam, de secretaris en het personeel	Hoofdstuk 4 De Het directieteam, de secretaris en het personeel	Bij de vorige wijziging van de gemeenschappelijke regeling is 'directieraad' vervangen door 'directieteam'. Toen is echter verzuimd om het lidwoord aan te passen. Deze omissie wordt nu hersteld.
Artikel 11 directieteam	Artikel 11 directieteam Directieteam	Tekstuele aanpassing.
1. De werkorganisatie kent een directieteam.	1. De werkorganisatie kent een directieteam.	
2. De directieteam stuurt de werkorganisatie ambtelijk aan op basis van gelijkwaardigheid en nevengeschiktheid.	2. De Het directieteam stuurt de werkorganisatie ambtelijk aan op basis van gelijkwaardigheid en nevengeschiktheid.	
3. De directieteam is voor het bestuur ambtelijk opdrachtnemer en is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de taken van de werkorganisatie. Ter uitvoering hiervan draagt de directieteam zorg voor de kwaliteit van personeel en organisatie, beheer en bedrijfsvoering.	3. De Het directieteam is voor het bestuur ambtelijk opdrachtnemer en is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de taken van de werkorganisatie. Ter uitvoering hiervan draagt de het directieteam zorg voor de kwaliteit van personeel en organisatie, beheer en bedrijfsvoering.	
4. De directieteam is als adviseur bij de vergaderingen van het bestuur aanwezig en staat het bestuur bij in de uitvoering van zijn taken.	4. De Het directieteam is als adviseur bij de vergaderingen van het bestuur aanwezig en staat het bestuur bij in de uitvoering van zijn taken.	
5. De taak- en rolverdeling binnen de directieteam wordt op voorstel van de directieteam vastgesteld door het bestuur. Deze taak- en rolverdeling geldt voor onbepaalde tijd en kan worden gewijzigd op voorstel van de directieteam.	5. De taak- en rolverdeling binnen de het directieteam wordt op voorstel van de het directieteam vastgesteld door het bestuur. Deze taak- en rolverdeling geldt voor onbepaalde tijd en kan worden gewijzigd op voorstel van de het directieteam.	

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 12 Secretaris		
1. De directieteam wijst uit zijn midden een secretaris van het bestuur aan.	1. De Het directieteam wijst uit zijn midden een secretaris van het bestuur aan.	
2. De directieteam regelt de vervanging van de secretaris.	2. De Het directieteam regelt de vervanging van de secretaris.	
3. De secretaris is geen lid van het bestuur.		
4. De secretaris medeondertekent de stukken die van het bestuur uitgaan.		
Artikel 13 Personeel		
1. Het personeel van de gemeenten treedt in dienst van de werkorganisatie met uitzondering van de gemeentesecretarissen, de griffiers en de griffiemedewerkers.	1. Het personeel van de gemeenten treedt in dienst van de werkorganisatie met uitzondering van de gemeentesecretarissen, de griffiers en de griffiemedewerkers.	Het eerste en vierde lid komen te vervallen, omdat deze bepalingen betrekking hadden op de start van HLTsamen. Aan het bepaalde in deze bepalingen is uitvoering gegeven en zijn daarom nu niet meer relevant. Bovendien hoeft/mag voor de griffiers, griffiemedewerkers en gemeentesecretarissen in de gemeenschappelijke regeling niets worden geregeld.
2. Het bestuur regelt de rechtspositie van het personeel en neemt daartoe de benodigde besluiten.	2. 1. Het bestuur regelt de rechtspositie van het personeel en neemt daartoe de benodigde besluiten.	
3. Bij de regeling van de rechtspositie van het personeel wordt de Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties gehanteerd.	3. 2. Bij de regeling van de rechtspositie van het personeel wordt de Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties gehanteerd.	
4. Bij de overgang van personeel van de gemeenten naar de werkorganisatie zal het bestuur zorgdragen voor de verdere toepassing en uitvoering van de afspraken tussen werkgevers- en werknemersvertegenwoordigingen van de gemeenten.	4. Bij de overgang van personeel van de gemeenten naar de werkorganisatie zal het bestuur zorgdragen voor de verdere toepassing en uitvoering van de afspraken tussen werkgevers- en werknemersvertegenwoordigingen van de gemeenten.	De verwijzing naar het verleden ("overgang van personeel") is niet meer noodzakelijk en actueel. Het vierde lid wordt daarom verwijderd.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
5. Vanaf het moment van overgang van personeel is het bestuur, binnen de kaders van de vastgestelde formatie, belast met het aanstellen, schorsen en ontslaan van het personeel.	3. Het bestuur stelt de formatie vast.	In het vijfde lid werd gesproken over 'de vastgestelde formatie'. Echter, nergens was bepaald wie die formatie vaststelt. Om onduidelijkheid hierover weg te nemen wordt het vijfde lid gesplitst en wordt in een nieuw lid vastgelegd dat het bestuur de formatie vaststelt.
	4. Het bestuur is belast met het aanstellen, schorsen en ontslaan van personeel.	
6. Het bestuur kan de in het tweede en vijfde lid bedoelde bevoegdheden mandateren aan de directieteam.	6. 5. Het bestuur kan de in het tweede eerste en vijfde vierde lid bedoelde bevoegdheden mandateren aan de het directieteam.	
Artikel 14 Heffingsambtenaar, invorderingsambtenaar en belastingdeurwaarder		
1. De werkorganisatie heeft een heffingsambtenaar, een invorderingsambtenaar en een belastingdeurwaarder.	1. De werkorganisatie heeft een heffingsambtenaar, een invorderingsambtenaar en een belastingdeurwaarder. (vervallen)	De werkorganisatie HLTsamen heft en int geen belastingen. Dat is en blijft een gemeentelijke taak. Aanstelling van de hier genoemde ambtenaren kan alleen plaatsvinden door het bevoegde gezag. Het mogelijk maken van aanstelling van deze ambtenaren in de gemeenschappelijke regeling is niet aan de orde. Dit artikel wordt daarom geschrapt.
2. Het bestuur wijst een of meerdere ambtenaren van de werkorganisatie aan als heffingsambtenaar, invorderingsambtenaar en belastingdeurwaarder.	2. Het bestuur wijst een of meerdere ambtenaren van de werkorganisatie aan als heffingsambtenaar, invorderingsambtenaar en belastingdeurwaarder.	
3. De in het vorige lid genoemde ambtenaren oefenen de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de wet aan hen toegekend zijn.	3. De in het vorige lid genoemde ambtenaren oefenen de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de wet aan hen toegekend zijn.	

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Hoofdstuk 5 Verantwoording en kwaliteitsborging		
Artikel 15 Informatie- en verantwoordingsplichten		
1. Een lid van het bestuur legt aan het college dat hem heeft aangewezen verantwoording af over het door hem in het bestuur gevoerde en te voeren beleid, met inachtneming van artikel 16, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het lid kan zowel mondeling als schriftelijk verantwoording afleggen.	1. Een lid van het bestuur legt aan het college dat hem heeft aangewezen verantwoording af over het door hem in het bestuur gevoerde en te voeren beleid, met inachtneming van artikel 16, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het lid kan zowel mondeling als schriftelijk verantwoording afleggen. 1. Het afleggen van verantwoording of verstrekken van inlichtingen door een lid van het bestuur aan het college dat hem heeft aangewezen, zoals bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen, gebeurt mondeling of schriftelijk.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. Dat een lid van het bestuur verantwoording moet afleggen en inlichtingen moet verstrekken aan het college dat hem heeft aangewezen, volgt reeds uit artikel 18 jo. artikel 16 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. In de gemeenschappelijke regeling moet worden bepaald op welke wijze dat moet gebeuren. Invulling geven aan de verantwoordings- en inlichtingenplicht kan op mondelinge of schriftelijke wijze. Omwille van de leesbaarheid zijn het eerste en tweede lid samengevoegd in het eerste lid. Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. Dat het bestuur gevraagd en ongevraagd inlichtingen verstrekt aan de raad volgt reeds uit artikel 17, eerste en tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. In de gemeenschappelijke regeling moet worden bepaald op welke wijze dat moet gebeuren. Invulling geven aan de inlichtingenplicht moet op schriftelijke wijze. Omwille van de leesbaarheid zijn het derde en vierde lid samengevoegd in het tweede lid (nieuw). In het vierde lid (nieuw) is nader bepaald op welke wijze het verstrekken van inlichtingen plaatsvindt. Hierdoor wordt de positie van de raden versterkt, wat in lijn is met de bedoelding van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Een lid van het bestuur verstrekt het college dat hem heeft aangewezen alle door een of meer leden van dat college gevraagde inlichtingen, met inachtneming van artikel 16, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De inlichtingen worden mondeling of schriftelijk verstrekt.	2. Een lid van het bestuur verstrekt het college dat hem heeft aangewezen alle door een of meer leden van dat college gevraagde inlichtingen, met inachtneming van artikel 16, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De inlichtingen worden mondeling of schriftelijk verstrekt.	
3. Het bestuur verstrekt de raden of de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen. De inlichtingen worden schriftelijk verstrekt.	3. Het bestuur verstrekt de raden of de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen. De inlichtingen worden schriftelijk verstrekt. 2. Het verstrekken van gevraagde en ongevraagde inlichtingen door het bestuur aan de raden, zoals bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen, gebeurt schriftelijk.	
4. Het bestuur geeft daarnaast aan de raden ongevraagd alle inlichtingen die de raden voor de uitoefening van hun taak nodig hebben. De inlichtingen worden schriftelijk verstrekt.	4. Het bestuur geeft daarnaast aan de raden ongevraagd alle inlichtingen die de raden voor de uitoefening van hun taak nodig hebben. De inlichtingen worden schriftelijk verstrekt.	
5. Het eerste en tweede lid zijn van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de raden, onverminderd het bepaalde in artikel 169 van de Gemeentewet.	5. 3. Het eerste en tweede lid zijn is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de raden, onverminderd het bepaalde in artikel 169 van de Gemeentewet.	

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
6. Een lid van het bestuur kan door het college dat hem heeft aangewezen worden ontslagen, indien dit lid niet langer het vertrouwen van dat college bezit.	6. Een lid van het bestuur kan door het college dat hem heeft aangewezen worden ontslagen, indien dit lid niet langer het vertrouwen van dat college bezit. 4. Voor het verstrekken van inlichtingen geldt dat: a. relevante informatie in een zo vroeg mogelijk stadium wordt verschaft; en b. informatie op hoofdlijnen wordt verstrekt, tenzij een detail (politiek) relevant is of als er specifiek om is gevraagd.	Het zesde lid vervalt, omdat het niet aan de deelnemers van de gemeenschappelijke regeling is om dit te regelen. Ieder college bepaalt zijn eigen vertegenwoordiging en is daarin autonoom.
	Artikel 15a Zienswijzen	
	Naast de wettelijke en op grond van deze regeling bepaalde zienswijzenprocedures kan het bestuur ook aan de raden om een zienswijze vragen wanneer de meerderheid van het bestuur dat nodig vindt.	Met de laatste wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen is in artikel 10 een vijfde lid toegevoegd. Daarin is bepaald dat een gemeenschappelijke regeling bepalingen inhoudt omtrent de besluiten van het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie, waarover de raden van de deelnemende gemeenten een zienswijze naar voren kunnen brengen voorafgaand aan het nemen van het besluit en de wijze waarop de zienswijze gegeven kan worden. Ook wanneer géén besluiten worden aangewezen, moet dit in de gemeenschappelijke regeling geregeld worden. Voor belangrijke besluiten, zoals de begroting, voorziet de Wet gemeenschappelijke regelingen reeds in een zienswijzenprocedure. Gelet op de aard van HLTsamen als bedrijfsvoeringsorganisatie worden geen extra besluiten aangewezen waarvoor zienswijzen kunnen worden ingediend. Hierdoor kan de uitvoering van werkzaamheden binnen de werkorganisatie soepeler verlopen en wordt bestuurlijke drukte verminderd.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 16 Kwaliteitsborging		
1. De werkorganisatie draagt zorg voor een kwalitatief goede en doelmatige uitvoering van de taken, zoals vermeld in artikel 4 van deze regeling.		
2. De werkorganisatie hanteert een of meer kwaliteitssystemen. De directieteam stelt kwaliteitssystemen vast en legt hierover verantwoording af aan het bestuur van de werkorganisatie.	2. De werkorganisatie hanteert een of meer kwaliteitssystemen. De Het directieteam stelt kwaliteitssystemen vast en legt hierover verantwoording af aan het bestuur van de werkorganisatie.	
3. Indien sprake is van onvoldoende kwalitatief of onzorgvuldig c.q. onrechtmatig handelen van de werkorganisatie ten aanzien van één of meer gemeenten als gevolg waarvan schade is ontstaan of dreigt te ontstaan, wordt dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen twee weken na het constateren van de geleden of dreigende schade, bij het betreffende college of de betreffende colleges gemeld.		
4. Het bestuur draagt zorg voor beperking en zo nodig tot herstel van geleden schade.		
5. In het verlengde van hetgeen bepaald is in lid 3, draagt de werkorganisatie zorg voor een adequate verzekering van de risico's die samenhangen met de uitvoering van zijn taken en die niet vallen onder de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de gemeenten.		
6. Over de wijze van afhandeling van aan (vertegenwoordigers van) de werkorganisatie toe te rekenen schade die in het kader van de uitvoering van de taken van de werkorganisatie is ontstaan, maar niet voor vergoeding door een verzekeraar in aanmerking komt, wordt besloten door het bestuur.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Hoofdstuk 6 Financiën		
Artikel 17 Gemeentewet		
1. De artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan bij of krachtens de Wet gemeenschappelijke regelingen niet is afgeweken.		
2. Het bestuur stelt in dat kader de vereiste verordeningen		
Artikel 18 Financiële verantwoordelijkheid		
1. De gemeenten dragen er zorg voor dat de werkorganisatie te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen. De door het bestuur vastgestelde begroting is daarbij leidend.		
2. Indien een gemeente weigert deze uitgaven op de gemeentelijke begroting te zetten, doet het bestuur onverwijld aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 van de Gemeentewet.		
3. Het bestuur stelt een bijdrageverordening vast, waarin in elk geval wordt geregeld op welke wijze en in welke mate de gemeenten financieel bijdragen aan de middelen van de werkorganisatie.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 19 Kaders		
Het bestuur zendt voor 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden.	Het bestuur zendt voor 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden. (vervallen)	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 34b van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten zendt.
Artikel 20 Zienswijzenprocedure en vaststelling begroting	Artikel 20 Zienswijzenprocedure en vaststelling begroting Begrotingswijzigingen	
1. Het begrotingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.	1. Het begrotingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, zevende lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is bepaald, dat de artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing zijn. In artikel 189, vierde lid, van de Gemeentewet is reeds bepaald, dat het begrotingsjaar het kalenderjaar is.
2. Het bestuur zendt de ontwerpbegroting ten minste acht weken voordat deze door het bestuur wordt vastgesteld toe aan de raden.	2. Het bestuur zendt de ontwerpbegroting ten minste acht weken voordat deze door het bestuur wordt vastgesteld toe aan de raden.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regeling is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de ontwerpbegroting twaalf weken voordat zij door het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie wordt vastgesteld aan de raden van de deelnemende gemeenten toezendt. Met de laatste wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen is de termijn van acht weken gewijzigd in twaalf weken.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
3. De ontwerpbegroting wordt door de colleges voor een ieder ter inzage gelegd en algemeen (digitaal) verkrijgbaar gesteld.	3. De ontwerpbegroting wordt door de colleges voor een ieder ter inzage gelegd en algemeen (digitaal) verkrijgbaar gesteld.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat de ontwerp-begroting door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage wordt gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar wordt gesteld.
4. De raden kunnen bij het bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen.	4. De raden kunnen bij het bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat de raden van de deelnemende gemeenten bij het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie hun zienswijze over de ontwerp-begroting naar voren kunnen brengen.
5. Het bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient.	5. Het bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, zevende lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is bepaald, dat de artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing zijn. In artikel 191, eerste lid, van de Gemeentewet is reeds bepaald, dat de begroting wordt vastgesteld in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient.
6. Na vaststelling van de begroting zendt het bestuur de begroting aan de raden, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.	6. Na vaststelling van de begroting zendt het bestuur de begroting aan de raden, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, vijfde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de begroting, nadat deze is vastgesteld, aan de raden van de deelnemende gemeenten zendt, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
7. Het bestuur zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval voor 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.	7. Het bestuur zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval voor 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 34, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten zendt. Met de laatste wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen is de deadline van 1 augustus gewijzigd in 15 september.
8. Het bepaalde in het tweede, derde, vierde en zesde lid is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met uitzondering van die wijzigingen van de begroting waarbij geen wijziging wordt gebracht in de bijdragen van de gemeenten. Het bepaalde in het vierde en zesde lid is van toepassing, met dien verstande dat wijzigingen in de begroting ook kunnen worden vastgesteld gedurende het jaar waarvoor de begroting geldt, en in dat geval inzending aan gedeputeerde staten niet voor 1 augustus hoeft plaats te vinden.	8. Het bepaalde in het tweede, derde, vierde en zesde lid is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met uitzondering van die wijzigingen van de begroting waarbij geen wijziging wordt gebracht in de bijdragen van de gemeenten. Het bepaalde in het vierde en zesde lid is van toepassing, met dien verstande dat wijzigingen in de begroting ook kunnen worden vastgesteld gedurende het jaar waarvoor de begroting geldt, en in dat geval inzending aan gedeputeerde staten niet voor 1 augustus hoeft plaats te vinden. 1. Voor de volgende categorieën begrotingswijzigingen is het bepaalde in artikel 35, zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen niet van toepassing: a. wijzigingen van de begroting die niet leiden tot een wijziging in de bijdragen van de gemeenten; of b. wijzigingen van de begroting waarin in de gemeentebegroting al is voorzien in een bijdrage ten behoeve van de werkorganisatie. 2. Wijzigingen in de begroting kunnen ook worden vastgesteld gedurende het jaar waarvoor de begroting geldt. In dat geval hoeft inzending aan gedeputeerde staten niet voor 15 september plaats te vinden.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 35, zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het eerste, derde en vierde lid van artikel 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing zijn op besluiten tot wijziging van de begroting. Het eerste gedeelte van de eerste zin van het achtste lid is daarom verwijderd. In artikel 35, zesde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is voorts bepaald, dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen van het bepaalde in artikel 35, zesde lid kan worden afgeweken. Van die mogelijkheid wordt hier gebruik gemaakt. De voorgestelde categorieën betreffen wijzigingen van de begroting die geen gevolgen hebben voor de gemeentebegroting of waarvan de gevolgen reeds in de gemeentebegroting zijn voorzien.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 21 Jaarrekening		
1. Het bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.	1. Het bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. (vervallen)	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 34, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de jaarrekening vaststelt in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
2. Het bestuur zendt voor 15 april van het jaar na het jaar waarvoor de jaarrekening dient, een voorlopige jaarrekening aan de raden. De raden kunnen bij het bestuur van de werkorganisatie hun zienswijzen over de voorlopige jaarrekening naar voren brengen.	2. Het bestuur zendt voor 15 april van het jaar na het jaar waarvoor de jaarrekening dient, een voorlopige jaarrekening aan de raden. De raden kunnen bij het bestuur van de werkorganisatie hun zienswijzen over de voorlopige jaarrekening naar voren brengen.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 34b van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten zendt. De mogelijkheid om een zienswijze op de jaarrekening in te dienen is geen wettelijke verplichting. Uit analyse van de afgelopen jaren is voorts gebleken, dat de raden nimmer inhoudelijke zienswijzen hebben ingediend op de voorlopige jaarrekening. Het betreft een (in tijd) omslachtig proces zonder zichtbare meerwaarde. Daarom wordt voorgesteld om artikel 21, tweede lid, te laten vervallen. Door de mogelijkheid om zienswijzen in te dienen op de concept-begroting kan de raad vooraf invloed uitoefenen.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
3. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.	3. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. In artikel 34, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is reeds bepaald, dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft, aan gedeputeerde staten zendt.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 22 Reserves en voorzieningen		
1. Reserves en voorzieningen worden overeenkomstig de door het bestuur daartoe uitgevaardigde richtlijnen gevormd. Deze richtlijnen zijn opgenomen in de door het bestuur vast te stellen Nota reserves en voorzieningen.		
2. Deze nota behoeft goedkeuring van de raden.		
Hoofdstuk 7 Duur, wijziging, toetreding, uittreding en		
Artikel 23 Duur		
De regeling wordt getroffen voor onbepaalde tijd.		
Artikel 24 Wijziging		
1. Een voorstel tot wijziging van deze regeling kan worden gedaan door het bestuur of door een of meer van de colleges.		
2. Het voorstel tot wijziging is aangenomen met daartoe strekkende eensluidende besluiten van de colleges, met inachtneming van artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.		
Artikel 25 Toetreding		
1. Toetreding tot deze regeling vindt plaats bij daartoe strekkende besluiten van de colleges alsmede het college van de potentieel deelnemende gemeente, na verkregen toestemming van de raden en de raad van de potentieel deelnemende gemeente.		
2. Het bestuur doet een voorstel tot toetreding en regelt daarbij de voorwaarden die aan de toetreding zijn verbonden.		
3. Het bestuur stelt een toetredingssom vast voor de toetreding.		
4. De toetreding treedt in werking op een in overleg tussen het bestuur en de toetredende deelnemer te bepalen tijdstip, dat niet ligt vóór het tijdstip waarop de in het eerste lid genoemde besluiten zijn genomen en bekendgemaakt.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 26 Uittreding		Met de laatste wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen is onder andere artikel 9, eerste lid, gewijzigd: "De regeling houdt bepalingen in omtrent wijziging, opheffing, toetreding, de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van uittreding, waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon, bedoeld in artikel 8, eerste en derde lid, en de deelnemende gemeenten, met inachtneming van artikel 1." In de gemeenschappelijke regeling moet worden bepaald hoe wordt omgegaan met de financiële kant van uittreding en hoe de uittreedkosten berekend moeten worden. Daarbij is van belang welke kosten toerekenbaar zijn aan de uittredende partij. De bedoeling van het gewijzigde artikel 9, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen is dat in de gemeenschappelijke regeling de uittredingsregeling uitgebreid wordt beschreven. Daarbij moet gedacht worden aan het besluitvormingsproces, procedurele afspraken, vermogenrechtelijke gevolgen: de financiële kant, onderscheid kosten (frictiekosten, desintegratiekosten, personele kosten) verplichting/mogelijkheid tot overnemen personeel, huisvesting, investeringen, overname van contracten, berekening van uittreedkosten, welke kosten zijn toerekenbaar aan uittredende partij. De uittredingssom is geen boete om uittreding praktisch
1. Iedere deelnemer kan besluiten tot uittreding uit deze regeling. Een besluit tot uittreding kan niet eerder worden genomen dan zes jaar na inwerkingtreding van deze regeling. Bij het nemen van het besluit wordt artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen in acht genomen.	1. Iedere deelnemer kan besluiten tot uittreding uit deze regeling. Het daartoe strekkende besluit wordt terstond toegezonden aan het bestuur. De procedure voor uittreding vangt aan op de dag nadat het bestuur het betreffende besluit heeft ontvangen. 2. Het bestuur zendt het besluit tot uittreding van een deelnemer aan de overige colleges. 3. Uittreding geschiedt per 1 januari van enig jaar, waarbij een opzegtermijn van tenminste één jaar in acht wordt genomen. 4. Na ontvangst van de in het eerste lid bedoelde besluit, komen de uittredende deelnemer en het bestuur, uiterlijk 6 maanden voor de datum van uittreding, een concept-uittredingsregeling overeen. De concept-uittredingsregeling wordt door de deelnemers vastgesteld, waarbij de belangen van de uittredende deelnemer en die van de achterblijvende deelnemers op reële en evenwichtige wijze worden afgewogen. 5. In de concept-uittredingsregeling worden de personele, juridische, organisatorische en financiële gevolgen, waaronder de gevolgen voor het vermogen, van de uittreding geïnventariseerd, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan, de voorwaarden voor uittreding, de hoogte van de uittreedsom en de overname van personeel en/of overige verplichtingen door de uittredende deelnemer. 6. Indien blijkt dat, als gevolg van een mogelijk verlies aan arbeidsplaatsen, een overleg met de bij de sector betrokken vakbonden noodzakelijk is ten behoeve van het opstellen van een sociaal plan, wordt de conclusie van dit overleg	
2. Een uittredingsbesluit wordt van kracht per 31 december van het jaar volgende op het jaar waarin het besluit tot uittreding is genomen. Dit geldt niet wanneer de colleges hierover andere afspraken maken.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
3. Alvorens een college tot een besluit tot uittreding komt, wordt over het voornemen daartoe eerst overleg met de andere colleges gevoerd.	opgenomen in de concept-uittredingsregeling. 7. Indien het bestuur constateert dat het besluit tot uittreding de vraag oproept of continuering van de samenwerking in de gemeenschappelijke regeling HLTsamen redelijkerwijs nog wel mogelijk is, doet zij de deelnemers een voorstel tot opheffing van de gemeenschappelijke regeling HLTsamen als bedoeld in artikel 27. 8. Het bestuur en de uittredende deelnemer zullen zich inspannen om de nadelige gevolgen van de uittreding voor de werkorganisatie en de uittredende deelnemer zo veel mogelijk te beperken, bijvoorbeeld door personeel of andere verplichtingen over te nemen of anderszins in stand te doen houden. 9. Bij het vaststellen van de hoogte van de uittreedsom is het uitgangspunt dat de uittredende deelnemer de reële schade van de werkorganisatie én de overblijvende deelnemers dient te vergoeden, die rechtstreeks gevolg is van het uittreden uit de gemeenschappelijke regeling. Daarbij wordt bij het bepalen van de hoogte van de schade in beginsel een afbouwperiode van 5 jaar gehanteerd, te rekenen vanaf de datum van uittreding. 10. De hoogte van de uittreedsom als bedoeld in het negende lid wordt slechts verhoogd indien er sprake is van substantiële langlopende en niet te mitigeren financiële verplichtingen. Daarbij moet vaststaan dat deze verplichtingen zich zullen voor doen én in die becijferde omvang, waarbij de bijdrage in de kosten door de uittredende deelnemer naar rato wordt vastgesteld. 11. De uittreedsom bestaat uit de zakelijke gerechtvaardigde kosten, te weten de kosten die rechtstreeks ontstaan uit de uittreding (frictiekosten) en de bijdragen aan de overtollige kosten (desintegratiekosten) in de in het negende lid	De uittredingssom is geen boete om uittreding praktisch onmogelijk te maken. Wat verder van belang is, is om ook reëel te kijken hoe lang een samenwerkingsverband nodig heeft zich aan te passen. Kosten kunnen immers niet tot in de eeuwigheid der dagen aan de uittreder worden toegerekend. Dan zou de uittreder nooit loskomen van het samenwerkingsverband. In de jurisprudentie gaat men daarbij uit van een termijn van maximaal vijf jaar. De hier voorgestelde uittredingsregeling voldoet aan de gewijzigde wetsbepaling en geldende jurisprudentie.
4. In het voornemen als bedoeld in het derde lid worden de motieven gegeven op grond waarvan de deelnemer wenst uit te treden.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
5. Het besluit als bedoeld in het eerste lid wordt terstond ter kennis gebracht aan het bestuur.	kosten (desintegratiekosten) in de in het negende lid genoemde afbouwperiode, waarbij geen verrekening van het vermogen plaatsvindt. a. Onder frictiekosten wordt verstaan alle incidentele kosten in verband met de uittreding van de deelnemer. Daaronder worden in ieder geval begrepen de kosten van inhuur externe dienstverlening, kosten onderzoek accountant, kosten boventallig primair personeel, kosten opstellen sociaal plan, kosten boventallig decentrale personele overhead en kosten afwaardering activa. b. De frictiekosten komen volledig ten laste van de uittredende deelnemer. c. Onder desintegratiekosten wordt verstaan alle doorbelaste kosten als gevolg van overcapaciteit in personele en materiele sfeer en andere verplichtingen, die ontstaan als direct gevolg van de uittreding gedurende de in het negende lid genoemde afbouwperiode. d. De desintegratiekosten die direct aan de uittredende deelnemer kunnen worden toegerekend, komen integraal voor rekening van de uittredende deelnemer voor de duur van maximaal 5 jaar. e. Desintegratiekosten die niet direct aan de uittredende deelnemer kunnen worden toegerekend, zoals investeringskosten, afschrijvingskosten, kantoorhuur, salariskosten en inhuur van personeel komen naar rato van de door de deelnemers overeengekomen kostenverdeelsleutel voor rekening van de uittredende deelnemer. 12. De frictiekosten en desintegratiekosten worden door de accountant van de werkorganisatie bepaald aan de hand van de jaarrekeningen over de afgelopen 3 jaar voorafgaand aan de datum van uittreding. De beoordeling van de kosten van	
6. De uittredende deelnemer betaalt de kosten die de uittreding met zich brengt. De uittredingssom wordt door een bindend advies vastgesteld door een commissie van een drietal onafhankelijke deskundigen die wordt aangewezen door het bestuur. Het bestuur regelt de overige gevolgen van de uittreding.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
7. Een uittredende deelnemer kan geen recht doen gelden op de overdracht van enig eigendom van de werkorganisatie.	uittreden wordt gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend zijn op het moment van de daadwerkelijke uittreding. 13. Met het oog op het vaststellen van de hoogte van de uittreedsom vragen de uittredende deelnemer en het bestuur gezamenlijk om een bindend advies aan een onafhankelijke externe deskundige. De kosten voor het inschakelen van de externe deskundige zijn, als onderdeel van de frictiekosten, voor rekening van de uittredende deelnemer. 14. Het bestuur stelt de concept-uittredingsregeling vast en stuurt deze aan de colleges ter besluitvorming. De uittredingsregeling is vastgesteld indien tenminste twee derde van het aantal deelnemers hiertoe besluit. 15. Gedurende de periode tussen het besluit tot uittreding en effectuering daarvan is de uittredende deelnemer gehouden al haar verplichtingen na te komen. 16. De uittreedsom dient binnen een termijn van zes maanden nadat de uittredingsregeling is vastgesteld als bedoeld in het veertiende lid door de uittredende deelnemer te zijn voldaan, tenzij deelnemers anders overeenkomen.	
8. Van elk definitief besluit tot uittreding wordt terstond kennis gegeven aan de overige colleges en hun raden en gedeputeerde staten.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 27 Opheffing		
1. De regeling kan worden opgeheven bij daartoe strekkende besluiten van de colleges, met inachtneming van artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.		
2. Het bestuur stelt, gehoord de raden van de gemeenten, binnen zes maanden na besluitvorming een liquidatieplan vast en is belast met de uitvoering van de liquidatie.		
3. De werkorganisatie en daaronder vallende organen blijven, zo nodig, na het tijdstip van de opheffing in functie totdat de liquidatie is afgerond.		
Hoofdstuk 8 Overige bepalingen		
Artikel 28 Archief		
1. Het bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de gemeenschappelijke regeling, met inachtneming van het bepaalde in de Archiefwet 1995.		
2. Ter uitvoering van het in het eerste lid bepaalde, stelt het bestuur een archiefverordening vast, die aan gedeputeerde staten wordt medegedeeld.	2. Ter uitvoering van het in het eerste lid bepaalde, stelt het bestuur een archiefverordening beheerregeling informatiebeheer vast, die aan gedeputeerde staten wordt medegedeeld.	De term 'verordening' doet vaak denken aan een regeling die is vastgesteld door de raad. Materieel is de inhoud van de beheerregeling gelijk aan een archiefverordening; in de beheerregeling is geregeld op welke wijze de zorg voor de archiefbescheiden van de werkorganisatie plaatsvindt. De benaming wordt nu in overeenstemming gebracht met de praktijk.
3. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde zorg, komen ten laste van de		
4. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid, en artikel 13, eerste lid, van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden wijst het bestuur een archiefbewaarplaats en een e-depot aan.		
5. De secretaris van het bestuur is belast met het beheer van de archiefbescheiden van de gemeenschappelijke regeling, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats of het e-depot.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
6. Ten aanzien van de in het vorige lid genoemde archiefbescheiden, is, onder de bevelen van het bestuur, de archivaris belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Archiefwet 1995. Met betrekking tot dit toezicht bevat de verordening als bedoeld in het tweede lid de nodige bepalingen.		
7. De archivaris wordt door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen.	7. De archivaris wordt door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen. aangewezen.	Een gemeentearchivaris heeft de bevoegdheid om de archiefbewaarplaats te beheren. Voor deze publiekrechtelijke bevoegdheid is een aanwijzingsbesluit nodig. Als gevolg van de Wet normalisering van de rechtspositie van ambtenaren is daarom art. 32 van de Archiefwet gewijzigd en wordt een archivaris niet meer benoemd, maar aangewezen. Deze wijziging wordt ook in de GR doorgevoerd.
Artikel 29 Bestaande samenwerkingen en deelnemingen		
Vervallen		
Artikel 30 Klachtenregeling		
1. Overeenkomstig hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht kan een ieder bij het bestuur een klacht indienen over gedragingen van het bestuur of een persoon werkzaam onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.		
2. Het bestuur stelt een interne klachtenregeling vast.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 31 Geschillenregeling		
1. In geval van geschillen als bedoeld in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, geldt eerst de in dit artikel beschreven procedure, alvorens het geschil wordt voorgelegd aan gedeputeerde staten.		
2. Indien een geschil ontstaat treden het bestuur en het college van de betreffende gemeente(n) terstond met elkaar in overleg om het geschil verder te verkennen en op te lossen.		
3. Als onderling het geschil niet opgelost kan worden, wijst iedere partij een deskundige aan. Deze deskundigen brengen, als zijnde een geschillencommissie, gezamenlijk een advies uit aan het bestuur over de mogelijkheden om partijen tot overeenstemming te brengen. Voorafgaand aan het uitbrengen van het advies hoort de commissie de bij het geschil betrokken bestuursorganen.		
4. Na ontvangst van het advies treden de in het tweede lid bedoelde partijen nogmaals in overleg om te trachten tot een oplossing van het geschil te komen. Indien het overleg niet tot een oplossing leidt, is elk der partijen vrij om het geschil overeenkomstig het gestelde in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, voor te leggen aan gedeputeerde staten.		
5. De kosten voor de geschillencommissie worden door de werkorganisatie en de betreffende deelnemer(s) ieder in gelijke delen gedragen.		

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
	Artikel 31a Participatie	
	Voor burgerparticipatie kunnen inwoners van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden gebruik maken van de bestaande inspraakmogelijkheden in die gemeenten.	Met de laatste wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen is aan artikel 10 een zevende lid toegevoegd. Daarin is bepaald dat in een gemeenschappelijke regeling bepalingen worden opgenomen omtrent de wijze waarop ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van de regeling betrokken worden. HLTsamen is een bedrijfsvoeringsorganisatie en stelt geen beleid op dat inwoners rechtstreeks raakt. Het opstellen van dergelijk beleid is voorbehouden aan de colleges. Daarom ligt het voor de hand om inspraak lokaal in te passen via reguliere inspraakmogelijkheden van de afzonderlijke gemeenten.
	Artikel 31b Evaluatie	
	1. Iedere 4 jaar vindt een evaluatie plaats, voor het eerst in 2028. 2. Het bestuur neemt het initiatief tot de evaluatie. 3. Het bestuur betrekt de colleges en de raden bij de evaluatie. 4. Bij de evaluatie wordt in ieder geval betrokken: a. het realiseren van de doelstellingen van de werkorganisatie HLTsamen; b. de voortgang van het bedrijfsplan van de werkorganisatie HLTsamen; en c. de inhoud van de gemeenschappelijke regeling. 5. Halverwege de bestuursperiode is de evaluatie gereed.	Met de laatste wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen is artikel 11a ingevoegd. Dit artikel luidt: 'Een regeling houdt bepalingen in omtrent de evaluatie van de regeling.' Elke gemeenschappelijke regeling dient een tekst op te nemen over de evaluatie van de regeling. Dit betekent dat in elke regeling wordt aangegeven of er wel of niet evaluaties plaatsvinden, en zo ja, 1) op welke wijze 2) op welk moment, en 3) wat de inhoud van die evaluatie is. Er wordt voorgesteld om de eerste evaluatie in 2028 te laten plaatsvinden. Aangezien de huidige evaluatie binnenkort (in 2024) wordt afgerond is dit in lijn met de voorgestelde evaluatietermijn van 4 jaar. Bovendien vindt de evaluatie dan plaats halverwege een raads-/collegeperiode.

Huidige tekst	Nieuwe tekst	Toelichting
Artikel 32 Onvoorziene gevallen		
In alle gevallen waarin deze regeling of de Wet gemeenschappelijke regelingen niet voorziet, beslist het bestuur.		
Hoofdstuk 9 Slotbepalingen		
Artikel 33 Inzenden regeling en bekendmaking	Artikel 33 Inzenden regeling en bekendmaking Bekendmaking regeling	
1. Het college van burgemeester en wethouders van de in artikel 2, derde lid, genoemde gemeente zendt deze regeling aan gedeputeerde staten.	1. Het college van burgemeester en wethouders van de in artikel 2, derde lid, genoemde gemeente zendt deze regeling aan gedeputeerde staten.	De verplichting om (een wijziging van) de gemeenschappelijke regeling toe te zenden aan Gedeputeerde Staten is vervallen per 1 juli 2021.
2. Het college zoals genoemd in het eerste lid draagt tevens zorg voor bekendmaking van de regeling overeenkomstig artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.	2. Het college zoals genoemd in het eerste lid van burgemeester en wethouders van Hillegom draagt tevens zorg voor bekendmaking van de regeling overeenkomstig artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.	Tekstuele wijzigingen als gevolg van het vervallen van het eerste en derde lid. Omwille van de duidelijkheid wordt concreet benoemd welk college verantwoordelijk is voor de bekendmaking.
3. Het eerste en tweede lid zijn van toepassing op besluiten tot wijziging of opheffing van de regeling, alsmede op besluiten tot toetreding en uittreding.	3. Het eerste en tweede lid zijn van toepassing op besluiten tot wijziging of opheffing van de regeling, alsmede op besluiten tot toetreding en uittreding.	Wat reeds in wetgeving is geregeld kan, mag en hoeft niet te worden geregeld in de gemeenschappelijke regeling. Dat besluiten tot wijziging, verlenging of opheffing van de regeling, alsmede besluiten tot toetreding en uittreding bekendgemaakt moeten worden in het gemeenteblad, volgt reeds uit artikel 26, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
Artikel 34 Inwerkingtreding		
Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2017, onverminderd het bepaalde in artikel 26, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.		
Artikel 35 Citeerwijze		
De regeling wordt aangehaald als “Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie HLTsamen”.	De regeling wordt aangehaald als “Gemeenschappelijke Regeling werkorganisatie GR HLTsamen”.	Bij het verwijzen naar of citeren van deze regeling is het wenselijk om een zo kort mogelijk schrijfwijze te hanteren.