Gemeente Almelo

Raadsbrief ter informatie

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Aan de raad van de gemeente Almelo

Bijlage	Doorkiesnummer	Behandeld door	Datum
		M.I. Legtenberg	28 september 2021

Onderwerp
Nieuwe naam stichting NUO

Geachte leden van de raad,

Naar aanleiding van de besluitvorming rondom de Nieuwe Uitvoeringsorganisatie (NUO), voor een toekomstbestendige uitvoering van de sociale werkvoorziening in onze gemeente, wordt op de achtergrond hard gewerkt aan de daadwerkelijke invulling. De stichting is opgericht. Het exacte takenpakket van de nieuwe organisatie is in beeld en wordt ingeregeld. Alle bedrijfsvoerings-aspecten worden overgedragen naar de nieuwe uitvoeringsorganisatie. De plaatsing van medewerkers van Soweco bij de gemeenten bevindt zich in een afrondende fase. We zijn in nauw contact met de opdrachtgevers van de NUO, zodat de werkzaamheden en opdrachten gewoon doorgaan. Kortom: er zijn en worden flinke stappen gemaakt.

Vorige week heeft het bestuur van de NUO, in afstemming met de vier gemeenten die de NUO inhoudelijk dragen, besloten om de NUO een nieuwe naam te geven. De NUO was immers een werknaam voor een organisatie in oprichting. Inmiddels is deze nieuwe naam bekend gemaakt aan de medewerkers. Een naam die tot stand is gekomen in samenwerking met medewerkers van het voormalige Soweco. Wij vinden het plezierig om deze nieuwe naam ook met u te delen: **Ontplooj**.

Deze naam heeft een duidelijke link naar wat de nieuwe uitvoeringsorganisatie doet. Een toelichting: *ieder mens bezit unieke kwaliteiten. Maar door omstandigheden, tegenslagen of een beperking kan het zijn dat die kwaliteiten niet volledig tot hun recht komen of worden benut. Met de juiste aandacht, ondersteuning en het vinden van passende werkzaamheden, helpen wij mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt om zichzelf zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Door te kijken naar wat mensen wèl kunnen, in plaats van hun beperkingen. De nieuwe uitvoeringsorganisatie helpt mensen zichzelf en op een inclusieve wijze te ontplooien. We schrijven Ontplooj bewust met een "j". Want die j staat voor uniciteit. De "j" van jou. Maar ook de enige letter in het alfabet, die de andere kant op staat. En daarmee dus aangeeft dat elk mens uniek is. Wij hebben aandacht voor de unieke eigenschappen van alle mensen waarvoor we werken.*

Op 7 oktober worden met alle betrokkenen aan de Plesmanweg in Almelo op gepaste wijze de naam en logo in een feestelijke sfeer onthuld. Een positieve start van een nieuw hoofdstuk richting een inclusieve arbeidsmarkt.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

F.W. van Ardenne A.J. Gerritsen

Dienstverleningsovereenkomst

Ondergetekenden:

1. **De gemeente Almelo,** daartoe rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester dhr. A. Gerritsen handelend ter uitvoering van het collegebesluit van 26 oktober 2021, gevestigd te Almelo met adres Haven Zuidzijde 30, 7607 EW te Almelo, handelsregisternummer 08214858, hierna "**Opdrachtgever**";

en

2. **Stichting NUO**, gevestigd te Almelo, met adres Plesmanweg 9, 7602 PD te Almelo, handelsregisternummer 83845267, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [redacted], bedrijfsmanager, hierna "**Stichting NUO**" of "**Opdrachtnemer**",

   Gezamenlijk verder te noemen in meervoud "Partijen" en enkelvoud "Partij",

Nemen het volgende in aanmerking:

1. Het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Soweco heeft op 30 april 2021 besloten dat de Gemeenschappelijke Regeling Soweco opgeheven wordt, waardoor de taken op het gebied van de Wet sociale werkvoorziening, de Participatiewet en overige wettelijke taken op het gebied van de (sociale) werkvoorziening voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt, worden teruggenomen door de in Soweco deelnemende gemeenten;

2. De Gemeente Almelo heeft de Stichting NUO opgericht, de doelstelling van de Stichting NUO staat vermeld in de statuten van de Stichting NUO;

3. De Stichting NUO volgt gemeentelijke beleidskeuzes;

4. De kaders en uitgangspunten van de Stichting NUO zijn als volgt:
   - De focus van de Stichting NUO ligt op de uitvoering van wettelijke taken van de Wet Sociale werkvoorziening (Wsw) en in opdracht van gemeenten werkzaamheden in het kader van Nieuw beschut werk in het kader van de Participatiewet (Pw). De Stichting NUO ontplooit alleen commerciële activiteiten aan derden die bijdragen aan de doelen van de stichting volgend uit de Wet Sociale Werkvoorziening en de Participatiewet;

- Het doel van de Stichting NUO is om iedereen die kan, te laten werken bij reguliere werkgevers. Voor mensen waarvoor werken bij een reguliere werkgever niet mogelijk is biedt de Stichting NUO een vangnet in de vorm van een beschutte werkvoorziening;

- Binnen de Stichting NUO vormen de mogelijkheden/ kwaliteiten/ vaardigheden en competenties van mensen het uitgangspunt. De Stichting NUO stuurt actief op de ontwikkeling van mensen;

- De Stichting NUO brengt inleners van Wsw medewerkers vanaf 1 oktober 2021 een reële vergoeding in rekening. Het leveren van een (arbeid)prestatie vertegenwoordigt waarde. Deze vergoeding is gebaseerd op de werkelijke loonwaarde van deze mensen. Deze waarde wordt via een onafhankelijke loonwaardemeting objectief vastgesteld;

- Vanaf 2022 worden bestaande detacheringen uitgevoerd op basis van tarieven gebaseerd op de individuele loonwaarde van de gedetacheerde, alle nieuwe detacheringen worden in elk geval uitgevoerd op basis van de individuele loonwaarde;

- De Stichting NUO kan in opdracht van de individuele gemeenten werkzaamheden uitvoeren voor brede doelgroepen uit de Pw. Het zal dan voornamelijk gaan om maatwerk-afspraken waarbij vooraf een duidelijke prestatieafspraak tussen de gemeente en de Stichting NUO wordt vastgelegd. Op deze manier blijft de Stichting NUO efficiënt en flexibel en wordt voorkomen dat het uitvoeren van dergelijke werkzaamheden een doel op zich wordt;

- Er is sprake van één werkgeversbenadering, waarbij de Stichting NUO zich specifiek richt op het binnenhalen van productiewerk. Overige acquisitie en andere contacten met werkgevers lopen via en onder aansturing van het (lokale) werkplein;

- De deelnemende gemeenten stellen de Stichting NUO jaarlijks specifieke doelen. De Stichting NUO verwerkt deze doelen in concrete jaarplannen met daarin opgenomen de prestaties en streefwaarden om deze doelen te verwezenlijken. De jaarplannen worden door het bestuur goedgekeurd. Ieder kwartaal stelt de Stichting NUO een monitor op waarin zij de voortgang weergeeft. De financiële verantwoording sluit aan bij de reguliere P&C cyclus van de deelnemende gemeenten.

5. Opdrachtgever heeft behoefte om Diensten van de Stichting NUO als Opdrachtnemer af te nemen;

6. In deze dienstverleningsovereenkomst worden de afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vastgelegd voor zover het taken en activiteiten in het kader van de Wsw en Nieuw beschut werk in de Participatiewet betreft.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1: Begripsomschrijvingen

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

Nieuw beschut werk	een voorziening voor iemand die vanuit de Pw een indicatie voor beschut werk heeft ontvangen
Bijlage	bijlage bij deze DVO die onlosmakelijk met de DVO verbonden is en van tijd tot tijd in onderlinge overeenstemming tussen Partijen gewijzigd kan worden
Diensten	taken in de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening en nieuw beschut werk in het kader van de Participatiewet die Opdrachtgever voor Opdrachtnemer gaat uitvoeren
DVO	deze dienstverleningsovereenkomst

Artikel 2: Verstrekking en aanvaarding van de opdracht

2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer de opdracht tot het verrichten van de Diensten zoals in deze DVO omschreven, welke opdracht door Opdrachtnemer wordt aanvaard.

2.2 Opdrachtgever stelt zich garant dat zij gedurende de looptijd van deze DVO, zijnde in elk geval de initiële periode van 5 jaar, alle Diensten blijft afnemen zoals zij deze bij aanvang van deze DVO afneemt en zoals deze omschreven zijn in deze DVO en bijlagen. Deze garantstelling van Opdrachtgever omvat eveneens het (vijf jaren) budget wat met deze DVO gemoeid is.

2.3 Opdrachtgever zal gedurende de initiële periode van vijf jaar van deze DVO niet (deels) stoppen met het afnemen van Opdrachtnemer van alle Diensten die zij bij aanvang van de DVO van de Stichting NUO afneemt. Als Opdrachtgever in strijd met dit artikel 2.3 handelt, dan schiet zij tekort in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van deze DVO. Alsdan geldt hetgeen bepaald is in artikel 8 van deze DVO.

Artikel 3: Duur en beëindiging

3.1 De DVO wordt aangegaan van 7 oktober 2021 tot 1 oktober 2026, derhalve voor de periode van vijf (5) jaar. De DVO wordt na ommekomst van deze periode telkens stilzwijgend voor een periode van vijf (5) jaar verlengd, tenzij de DVO tijdig en conform deze overeenkomst opgezegd wordt.

3.2 Beëindiging van de DVO geschiedt middels opzegging door één der Partijen, door middel van een aangetekend schrijven aan de wederpartij en is enkel mogelijk tegen

het einde van een volledige contractperiode waarbij een opzegtermijn van één (1) jaar in acht genomen dient te worden. Een en ander betekent dat deze DVO behoudens de elders in deze DVO omschreven situaties voor de eerste keer regulier opgezegd kan worden voor 1 oktober 2025 tegen de einddatum van 1 oktober 2026.

3.3 Ingeval de opzeggende Partij de gemeente Twenterand, Tubbergen of Wierden is, dan eindigt de detachering van het ambtelijk personeel van de betreffende gemeente bij de Stichting NUO zonder dat dit kosten voor de Stichting NUO met zich meebrengt.

3.4 Enkel in geval dat één van onderstaande redenen zich voordoet, heeft een Partij het recht deze DVO tussentijds en vroegtijdig (buitengerechtelijk) te beëindigen:

a. indien de andere Partij in staat van faillissement verklaard, aan haar surseance van betaling is verleend of anderszins het vrije beheer of de vrije beschikking over haar vermogen verloren, of buiten faillissement of surseance haar schuldeisers een akkoord heeft aangeboden;

b. de andere Partij is opgehouden te bestaan, is ontbonden, in een andere rechtsvorm is omgezet, is geliquideerd en/of overgedragen aan een derde partij;

c. indien de andere Partij ernstig tekortgeschoten is in de nakoming van een hoofdverplichting uit deze DVO en, voor zover nakoming niet blijvend of tijdelijk onmogelijk is, na in gebreke te zijn gesteld met redelijke termijn de verplichting niet alsnog binnen de in de ingebrekestelling bepaalde redelijke termijn is nagekomen. In een dergelijk geval dienen de gevolgen van tussentijdse en vroegtijdige beëindiging voor de tekortschietende Partij proportioneel in verhouding te staan met de tekortkoming in de nakoming van deze DVO.

3.5 De insteek van Partijen is een samenwerking van ten minste vijf jaar aan te gaan. Deze DVO kan enkel tussentijds en voortijdig worden beëindigd (door opzegging en/of ontbinding) op basis van de redenen die genoemd worden in dit artikel 3. Andere beëindigingsmogelijkheden (door opzegging en/of ontbinding) hebben geen gelding.

Artikel 4: Uitvoering van de DVO

4.1 Opdrachtnemer zal de Diensten, met inachtneming van hetgeen daaromtrent tussen partijen is overeengekomen, naar beste inzicht en vermogen en met de zorg van een goed Opdrachtnemer uitvoeren.

4.2 Opdrachtnemer bepaalt door welke personen de overeengekomen Diensten worden uitgevoerd, zulks onder uitzondering van artikel 7:404 BW. Tevens bepaalt Opdrachtnemer op welke wijze en met welke middelen de Diensten worden uitgevoerd.

4.3 Opdrachtnemer is bevoegd derden bij de uitvoering van de Diensten in te schakelen, tenzij de aard, inhoud of strekking van de Diensten zich daartegen verzet.

4.4 Over de verslaglegging door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever wordt het volgende afgesproken:

- voor 15 april van elk jaar ontvangt Opdrachtgever een verkort jaarverslag met de voor Opdrachtgever relevante gegevens uit het voorgaande kalenderjaar.

- binnen vier weken na elk kwartaal zal Opdrachtnemer een kwartaalverslag aan Opdrachtgever sturen waaruit de afgenomen Diensten, de bereikte resultaten en bijbehorende kosten van dat betreffende kwartaal blijken.

4.5 Opdrachtnemer is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niet bevoegd de in het kader van artikel 7 verkregen gegevens voor een ander doel te gebruiken dan waarvoor zij krachtens aard, inhoud of strekking van de Diensten bestemd zijn. Hierop uitgezonderd is de situatie dat Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een arbitrale, gerechtelijke of tuchtprocedure waarbij het gebruik van die gegevens van belang kan zijn voor de uitkomst van de procedure.

4.6 In het kader van de uitvoering van de DVO neemt Opdrachtnemer de volgende verplichtingen op zich:

- Opdrachtnemer zal zich verzekeren tegen de gebruikelijke risico's die horen bij haar bedrijfsvoering;

- Opdrachtnemer zal op een correcte wijze de financiële boekhouding voeren;

- Opdrachtnemer volgt wat betreft het archiefbeheer de wet- en regelgeving voor gemeenten.

Artikel 5: Diensten

5.1 Ten behoeve van de uitvoering van de DVO hebben Partijen een Bijlage opgesteld waarin de door Opdrachtgever van Opdrachtnemer af te nemen Diensten en de uitvoering daarvan omschreven worden, deze is als **Bijlage 1** aangehecht. In deze Bijlage wordt omschreven:

a. welke Diensten Opdrachtgever afneemt

b. de financiële vergoeding voor de afgenomen Diensten

c. de te bereiken resultaten

d. specifieke wensen en afspraken tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever

Ingeval van tegenstrijdigheid tussen de DVO en haar Bijlagen prevaleert hetgeen in deze DVO opgenomen is.

5.2 Partijen spreken af dat de aantallen en resultaten zoals genoemd in **Bijlage 1** jaarlijks wordt vastgesteld. Een wijziging geldt pas als overeengekomen, als Partijen schriftelijk overeenstemming hebben op de volledige inhoud van een nieuwe Diensten Bijlage, welke nieuwe Diensten Bijlage dan de huidige **Bijlage 1** zal vervangen.

5.3 Opdrachtnemer is gevestigd in een gebouw. Opdrachtgever is gerechtigd om van dit gebouw gebruik te maken, meer specifiek om na onderling overleg gebruik te maken van werkplekken en gemeenschappelijke ruimtes. De afspraken hieromtrent staan in **Bijlage 1** nader omschreven.

5.4 De uitvoering van beschut werk wordt bij aanvang van de Stichting NUO vanaf één locatie georganiseerd. Dit kan gedurende de looptijd van de DVO na onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzigen indien blijkt dat ook op andere plekken beschut werk georganiseerd kan worden.

5.5 Bij de uitvoering van de Diensten wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de kengetallen, regelingen en formulieren zoals vermeld in **Bijlage 2**.

Artikel 6: Vergoeding en facturering

6.1 Opdrachtnemer factureert Opdrachtgever conform de in **Bijlage 1** overeengekomen vergoeding voor de Diensten. De genoemde vergoedingen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

6.2 Opdrachtnemer kan de tarieven jaarlijks aanpassen. De tarieven voor de Diensten van Opdrachtnemer worden jaarlijks bepaald in de begroting van Stichting NUO.

6.3 Opdrachtgever zal facturen van Opdrachtnemer binnen 30 dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer voldoen.

6.4 De tarieven van **Bijlage 1** zijn gebaseerd op geschatte verwachtingen van Partijen ten aanzien van de aantallen personen die onder de reikwijdte van deze DVO vallen. Partijen spreken af dat er met een bandbreedte van 10% afgeweken kan worden van de aantallen zoals deze genoemd worden in **Bijlage 1**. Een afwijking van de bandbreedte naar beneden mag enkel het gevolg zijn van natuurlijk verloop onder de betreffende personen (waarmee bedoeld wordt overlijden, pensioen of ziekte). Nadrukkelijk is het niet de bedoeling dat de aantallen personen naar beneden aangepast worden ingeval Opdrachtgever de afname van de betreffende Dienst(en) van Opdrachtnemer wil afbouwen. De verwachting ten aanzien van het natuurlijk verloop van de deelnemers is reeds in bijlage 1 opgenomen in de tabellen met aantallen.

6.5 Elk kwartaal wordt een voorschotfactuur aan Opdrachtgever gezonden, welke voorschotfactuur een kwart betreft van het geraamde jaarbedrag.

6.6 Binnen 4 maanden na het einde van elk kalenderjaar rekenen Partijen met elkaar af op basis van de jaarlijks op te maken eindafrekening. Uit deze eindafrekening blijkt of Opdrachtgever op basis van de reeds betaalde voorschotfacturen nog geld moet bijbetalen ten aanzien van de afgenomen Diensten, of dat er geld terug betaald dient te worden door Opdrachtnemer. Eventuele tekorten ten aanzien van de eerste periode van 1 oktober 2021 tot en met 31 december 2022 binnen de Stichting NUO worden gedeeld tussen de gemeenten Almelo, Twenterand, Tubbergen en Wierden naar rato van de aandelen van deze 4 gemeenten in de GR Soweco. De naar rato percentages zijn Almelo 57,1%, Twenterand 20,7%, Tubbergen 10,8% en Wierden 11,5%.

6.7 De werkelijke loonwaarde van Wsw medewerkers wordt via een onafhankelijke loonwaardemeting objectief vastgesteld. De kosten voor het uitvoeren van de diverse loonwaardemetingen wordt tegen de kostprijs vermeerderd met de overhead van Opdrachtnemer doorbelast aan de gemeente waar de betreffende persoon woont. Partijen spreken af, dat na het uitzoeken van de loonwaarde van deelnemers van de groepsdetachering, deze deelnemers blijven vallen onder de groepsdetachering Diensten. Met bepaling van de loonwaarde verandert de status niet naar individuele detachering.

6.8 Op grond van artikel 182 van de Gemeentewet onderzoekt de rekenkamercommissie de doelmatigheid, de doeltreffendheid en de rechtmatigheid van het door het

gemeentebestuur gevoerde bestuur. Om de rekenkamercommissie in staat te stellen ten aanzien van de Stichting NUO (in de ruimste zin des woords) haar onderzoek te verrichten, verplichten beide Partijen zich tot medewerking aan dit rekenkamer-onderzoek. De rekenkamer(commissie)s van de deelnemende gemeenten afzonderlijk en in samenwerking dient daardoor in staat te worden gesteld om alle informatie te verkrijgen die voor de wettelijke uitoefening van de rekenkamer- of rekenkamercommissie taak nodig is. Dit is een verplichting die geldt voor Stichting NUO en Opdrachtgever.

Artikel 7: Verplichtingen Opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer op diens verzoek tijdig alle informatie te verstrekken, die Opdrachtnemer naar haar oordeel voor een correcte uitvoering van de Diensten nodig heeft, dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer verzocht is. Indien de informatie niet, of niet tijdig wordt verstrekt, dan is Opdrachtnemer voor zover de tekortkoming dit rechtvaardigt, bevoegd de uitvoering van de Diensten op te schorten.

7.2 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken, waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Diensten van belang is of kan zijn.

7.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.

7.4 Indien de uitvoering van de Diensten wordt vertraagd doordat Opdrachtgever zijn in dit artikel genoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, dan wel de verstrekte informatie niet voldoet aan artikel 7.3, dan zijn de daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever en is Opdrachtnemer gerechtigd deze (extra) kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

7.5 In het kader van de uitvoering van de Diensten detacheert Opdrachtgever vanaf het begin van deze Overeenkomst ambtelijk personeel van Opdrachtgever bij de Stichting NUO. Het ambtelijk personeel wordt naar rato van de aandelen van de betreffende Opdrachtgevers in de GR Soweco aan de Stichting NUO ter beschikking gesteld. Deze naar rato percentages zijn Almelo 57,1%, Twenterand 20,7%, Tubbergen 10,8% en Wierden 11,5%.De Stichting NUO maakt met de deelnemende gemeenten bij aanvang van deze Overeenkomst afspraken ten aanzien van de soort functies die als ambtelijk personeel door de diverse deelnemende gemeenten ter beschikking wordt gesteld. Deze afspraken gelden gedurende de gehele looptijd van deze Overeenkomst en kunnen slechts in onderlinge overeenstemming tussen Opdrachtgever en Stichting NUO gewijzigd worden.

Ter zake deze detachering en de feitelijke afhandeling daarvan worden bij aparte detacheringsovereenkomst nadere afspraken gemaakt.

Op deze plek verplicht Opdrachtgever zich ertoe om gedurende de gehele looptijd van deze Overeenkomst dezelfde soort functies aan ambtelijk personeel ter beschikking te (blijven) stellen aan de Stichting NUO.

Voorbeeld: als Opdrachtgever een financieel administrateur detacheert bij de Stichting NUO en deze financieel administrateur gaat om welke reden dan ook uit dienst bij Opdrachtgever, dan dient Opdrachtgever gedurende het resterende deel van deze Overeenkomst een nieuwe financieel administrateur bij Stichting NUO te detacheren.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1 Als er sprake is van tekortkoming in de nakoming van de DVO door één der Partijen en nakoming is niet blijvend onmogelijk, dan zal de andere Partij de tekortschietende Partij schriftelijk in gebreke stellen, waarbij de tekortschietende Partij een redelijke termijn gesteld wordt om de verplichtingen uit hoofde van de DVO alsnog na te komen. Mocht nakoming binnen die gestelde termijn gelukt zijn, dan is de tekortschietende Partij niet aansprakelijk jegens de andere Partij. Mocht nakoming binnen die gestelde termijn uitblijven, dan is de tekortschietende Partij in verzuim en aansprakelijk jegens de andere Partij conform de bepalingen uit dit artikel.

8.2 Partijen zijn uitsluitend aansprakelijk jegens elkaar voor schade die het directe en rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de voor haar uit deze DVO voortvloeiende verplichtingen..

8.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in elk geval beperkt tot een maximum van één keer het bedrag dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verrichten van de Dienst of Diensten waarin de oorzaak van de schade is gelegen in het betreffende jaar van het schadegeval. Voorgaande beperking van de aansprakelijkheid geldt niet ingeval van opzet of grove nalatigheid van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, die is veroorzaakt doordat Opdrachtgever niet heeft voldaan aan haar uit artikel 7 voortvloeiende informatieverplichting of doordat de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan hetgeen waarvoor zij krachtens artikel 7 instaat, tenzij deze schade mede is veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid van Opdrachtnemer.

8.4 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden ter zake van schade die verband houdt met of voortvloeit uit de door Opdrachtnemer uitgevoerde Diensten, indien en voor zover Opdrachtnemer daarvoor krachtens het in dit artikel gestelde niet jegens Opdrachtgever aansprakelijk is voor deze schade.

8.5 De in dit artikel neergelegde bepalingen en aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Diensten ingeschakelde derden, die hierdoor een rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperkingen kunnen doen.

Artikel 9: Geheimhouding

Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van de door haar in verband met de uitvoering van deze DVO verkregen gegevens, waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of behoort te kennen, behoudens voor zover Opdrachtnemer bij of krachtens wettelijk voorschrift tot mededeling van die gegevens gehouden is. De geheimhoudingsplicht geldt niet tegenover de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Diensten ingeschakelde derden. Opdrachtnemer dient de geheimhoudingsverplichting ook op te leggen aan de door haar in het kader van de uitvoering van deze DVO ingeschakelde derden.

Artikel 10: Privacy

10.1 In het kader van de verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de DVO komen Partijen de verwerkersovereenkomst zoals aangehecht als **Bijlage 3** overeen.

Artikel 11: Contactpersonen

11.1 Partijen wijzen elk een contactpersoon aan die de contacten over de uitvoering van de DVO onderhoudt. Partijen informeren elkaar schriftelijk over wie zij als contactpersoon hebben aangewezen.

11.2 Contactpersonen kunnen partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het de uitvoering van de DVO betreft. Zij hebben niet de bevoegdheid om de DVO te wijzigen.

Artikel 12: Overige bepalingen

12.1 Aanvulling op of wijziging van deze DVO zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen.

12.2 Indien mocht blijken dat deze DVO niet voorziet in bepaalde aspecten van de dienstverlening, dan zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg treden en zich inspannen om binnen een half jaar na start van dit overleg aanvullende afspraken te maken over deze aspecten. Deze afspraken zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.

12.3 Partijen treden in overleg indien er sprake is van onvoorziene of gewijzigde omstandigheden, dan wel indien er sprake is van onverbindende of onuitvoerbare bepalingen die het noodzakelijk maken dat deze DVO moet worden gewijzigd. Partijen zullen alsdan als redelijk handelende partijen alles in het werk stellen om met elkaar tot een gewijzigde of nieuwe dienstverleningsovereenkomst te komen.

Artikel 13: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

13.1 Op deze DVO en eventueel hieruit voortvloeiende andere overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer treden met elkaar in overleg om geschillen, voortvloeiende uit of in verband met deze DVO, in der minne te regelen.

13.3 Geschillen die niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, zullen aanhangig gemaakt worden bij de daartoe bevoegde rechter.

Opgemaakt in tweevoud en ondertekend

_____	_____
Opdrachtgever	Opdrachtnemer
Naam	Naam
Functie	Functie
Plaats	Plaats
Datum	Datum

Bijlage 1: Omschrijving Diensten die Opdrachtgever van Opdrachtnemer zal afnemen en uitvoering daarvan

Bijlage 2: Kengetallen, regelingen en formulieren

Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst