RAADSCOMMISSIE
RUIMTE EN BURGERS en ALGEMENE ZAKEN & CONTROL

PUBLIEKSAGENDA

Datum : 23 maart 2023
Tijd : 20.00 uur
Locatie : Raadzaal

De vergadering is live te volgen via https://msmmedia.nl/live-kanaal/

U vindt de stukken digitaal op www.asten.nl vanaf 10 maart 2023.

Nr.	
0.	**Opening**
1.	**Vaststellen agenda**
2.	**Besluitenlijsten van de raadscommissies Ruimte van 14 februari 2023 en Burgers & AZC van 16 februari 2023**
3.	**Vaststelling Bestemmingsplan "Asten Ommelshof 2022" (adviserend)** **(portefeuillehouder J.P.E. Bankers)** Zoals u weet hebben zich in het verleden enkele initiatiefnemers gemeld om tot een ontwikkeling van de locatie Ommelseweg-Mercuriusstraat te komen. Op dit moment ligt er een initiatief om op de percelen tussen de Ommelseweg en de Mercuriusstraat (Ommelshof) de bouw van 20 woningen mogelijk te maken. Conform de afspraken uit de versnellingsagenda wonen zullen 5 sociale huurwoningen worden ontwikkeld. Het ontwerpbestemmingsplan 'Asten Ommelshof 2022' heeft met ingang van 11 november tot en met 22 december 2022 voor eenieder ter inzage gelegen. Er zijn in totaal 6 zienswijzen op het plan ingediend. Deze gaven op 1 punt, namelijk de bouwhoogte, aanleiding om het bestemmingsplan aan te passen. Wij verzoeken uw raad het bestemmingsplan 'Asten Ommelshof 2022' gewijzigd vast te stellen.
4.	**Beschikbaar stellen krediet voor de impuls OBS Kleurrijk (adviserend)** **(portefeuillehouder J.P.E. Bankers)** Op 30 januari 2018 heeft de gemeenteraad het Strategisch Huisvestingsplan, hierna SHP vastgesteld. Eén van de uitgangspunten van het SHP is het behoud en verzelfstandiging van de school in Ommel. Stichting PlatOO heeft hiervoor de eerste stappen gezet, door de locatie in Ommel aan te merken als hoofdvestiging en het BRIN-nummer van het voormalige OBS Toverkruid te verhuizen naar Ommel. In overleg met alle partners (PlatOO, Korein en de gemeente) is er plan opgesteld, waaraan alle partners financieel bijdragen.
5.	**Bestuursopdracht binnensport Asten (adviserend)** **(portefeuillehouder J.P. Spoor)** De gemeente Asten wil voor haar inwoners bruisende en aantrekkelijke kernen zodat inwoners zich hier graag vestigen en er volop kansen zijn voor onder andere

Nr.	
	het verenigingsleven en het onderwijs. Om de kernen bruisend en aantrekkelijk te houden zijn investeringen in belangrijke maatschappelijke voorzieningen zoals sportcomplex de Schop en gymzalen, van belang. Op dit moment zijn deze voorzieningen technisch verouderd. De gemeente Asten wil daarnaast een sociale en gezonde gemeente zijn met aandacht voor preventie, gezondheid, vitaliteit en kansen voor iedereen. In het coalitieakkoord 2022-2026 "gedreven door passie en ambitie" is expliciet opgenomen dat we meer aandacht gaan geven aan gezondheid, sport & bewegen, het verenigingsleven en cultuur. Op 20 oktober 2022 heeft in de commissie Burgers/AZC een dialoog plaatsgevonden om de ambitie ten aanzien van binnensport in Asten te verkennen. Dit heeft geleid tot het opstellen van een bestuursopdracht. Met dit voorstel wordt de bestuursopdracht voorgelegd aan het college van B&W en de gemeenteraad ter besluitvorming.
6.	**Kadernota Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRBZO) 2024 (adviserend)** **(portefeuillehouder A.A.H.C.M. van Extel-van Katwijk)** Het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRBZO) heeft op 16 december jl. de Kadernota 2024 vastgesteld. De Kadernota bevat de uitgangspunten voor de begroting VRBZO 2024. Formeel is het niet nodig om de gemeenteraad om een zienswijze te vragen over deze Kadernota. De vier gemeenschappelijke regelingen die voor de 21 gemeenten in Brabant-Zuidoost werken hebben echter afgesproken de gemeenteraden wel te vragen om hun reactie op de Kadernota. Hierdoor kunnen de reacties van de raden gelijk verwerkt worden in de Concept begroting 2024 die eind maart 2024 door de Veiligheidsregio voor een formele zienswijze wordt aangeboden aan de gemeenteraad.
7.	**Kadernota van de BSOB (adviserend)** **(portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk)** Voor de gemeenschappelijke regeling Belastingsamenwerking Oost-Brabant (BSOB) is de kadernota 2024 opgesteld. In de kadernota 2024 worden de ontwikkelingen, kaders en uitgangspunten voor het begrotingsjaar 2024 en het meerjarenperspectief gepresenteerd. Het Algemeen Bestuur van BSOB heeft op 13 januari jl. de kadernota 2024 per schriftelijke instemming vastgesteld. Deze is als bijlage toegevoegd. Door de BSOB wordt verzocht de kadernota 2024 ter zienswijze aan te bieden aan uw raad. Op 20 maart 2023 wordt de ontwerpbegroting 2024 aan het Dagelijks Bestuur van BSOB aangeboden. De ontwikkelingen genoemd in de kadernota 2024 worden hierin vertaald. De ontwerpbegroting wordt vervolgens ook ter zienswijze aan uw raad aangeboden. In de kadernota 2024 geeft BSOB aan wat de speerpunten zijn voor zowel 2023 als 2024. 2023 wordt meegenomen omdat een behoorlijk aantal (wettelijke) wijzigingen maar ook andere aanpassingen niet eerder zijn benoemd. Deze zijn erop gericht dat de dienstverlening naar de burgers en deelnemers zo goed mogelijk uitgevoerd kan worden. In hoofdstuk 3 van de kadernota 2024 worden de landelijke ontwikkelingen en de interne ontwikkelingen behandeld welke zeer divers zijn, maar een grote invloed hebben of kunnen hebben op de bedrijfsvoering van de BSOB.

Nr.	
	In hoofdstuk 4 worden de ambities per programmaonderdeel behandeld. De primaire processen van de BSOB bestaan uit: waarderen, heffen en innen. In hoofdstuk 5 worden de ambities van de BSOB met betrekking tot het onderdeel overhead behandeld. In hoofdstuk 6 worden de financiën behandeld. Voor het begrotingsjaar 2024 houdt de BSOB rekening met een gewogen indexpercentage van 3,40%. Hierbij wordt wel opgemerkt dat de uitkomsten van de CAO onderhandelingen nog niet bekend zijn. In hoofdstuk 6 wordt ook toegelicht hoe de prognose is van de uitwerking van de businesscase. Bij de ontwerpbegroting 2024 zal bekend worden wat de financiële consequenties zijn voor de deelnemersbijdrage.
8.	**Voorgenomen besluit wijzigen Gemeenschappelijke Regeling ICT NML (adviserend)** **(portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk)** De toetreding van de gemeente Leudal tot de GR ICT NML aangaande de Geo taken (inclusief wet BGT en BAG) kent al een lange aanloop. Bij de eerste gesprekken van de gemeente Asten over mogelijke aansluiting bij ICT NML was deze ontwikkeling al bekend. Ook voor de gemeente Asten biedt dit kansen voor de toekomst omdat de basis van de GR ICT NML hiermee wordt verbreed. Voor de korte termijn is er een financieel voordeel van 7.000 euro per jaar omdat overhead kosten over een bredere basis wordt verdeeld. Bij het aanpassen van de GR is meteen gebruik gemaakt van het verwerken van de laatste wijzigingen vanuit de wet GR.
9.	**Liquiditeitsprognose 2022-2026 (informerend)** **(portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk)** Conform artikel 4 van bijlage 3 (beheersdeel treasurystatuut) van het Treasurystatuut 2014 vindt één keer per jaar een terugkoppeling van de treasuryactiviteiten inclusief liquiditeitenplanning plaats aan de commissie AZ/C. Hierbij wordt u de liquiditeitenplanning 2022-2026 aangeboden.
10.	**Informatief overleg met de bestuurder over lopende belangrijke processen, projecten en verbonden partijen** a. Nieuw gemeenschapshuis b. Coronacrisis c. Opvang vluchtelingen Oekraïne
11.	**Ingekomen stukken, gericht aan de raad:** <u>1. Raadscommissie Ruimte</u> a. Brieven aan de raad, voor kennisgeving aannemen b. Brieven aan de raad, in handen van B&W ter voorbereiding c. Brieven aan de raad, in handen van B&W ter afdoening d. Stukken van het college van B&W ter kennisneming <u>2. Raadscommissie Burgers & AZC</u> a. Brieven aan de raad, voor kennisgeving aannemen b. Brieven aan de raad, in handen van B&W ter voorbereiding c. Brieven aan de raad, in handen van B&W ter afdoening d. Stukken van het college van B&W ter kennisneming
12.	**Rondvraag en sluiting**