VRAGEN VAN RAADSLEDEN – TECHNISCHE VRAGEN

Artikel 19 verordening voor de Rondetafelgesprekken

Onderwerp: Toestemming wijzigingsbesluit gemeenschappelijke regeling Regio Arnhem – Nijmegen (Groene Metropool)
Indiener: Linda Meeuwsen – van Rhijn Fractie: Dorpslijst Puiflijk – Druten Zuid
Waarom worden deze vragen gesteld (artikel 19, lid 3 RTG)? Hier volgen enkele opties: o De vraag is essentieel voor ons standpunt over dit voorstel

NR	**FORMULERING VRAAG** *Datum ingekomen:*	**ANTWOORD VRAAG** *Datum antwoord:*
	Wat betekent de uittreding van de gemeente Montferland voor de kosten voor de gemeente Druten aan deze gemeenschappelijke regeling? *Nu en in de toekomst?*	Er is berekend dat het totale effect van de kosten bij uittreding Montferland per inwoner €0,30 bedraagt. Ook zal de Gemeente Montferland zal volgens de uittredingsregeling “incidentele uittredingkosten” moeten betalen van €14.168 euro. Verder is er uit het onderzoek geconcludeerd dat voor de GMR er geen sprake is van organisatorisch overcapaciteit (bij regiebureau) bij uittreding Montferland. Kijkend naar de consequenties voor Druten kan geconcludeerd worden dat er in de nieuwe regioagenda van de GMR 2025-2028 al kritisch is gekeken naar de 5 opgaven en de kosten die dat met zich meebrengt bij uittreding Montferland. Het heeft dan ook geen consequenties voor het aandeel Druten in de begroting en de opgaven uit de regioagenda GMR .

Afspraken

Technische vragen	Indienen

	- ingevulde format mailen naar griffie@druten.nl - uiterlijk dinsdag 09.00 uur in de week RTG voor voorstellen op de agenda RTG. Overige technische vragen: geen termijn.
Technische vragen	Afdoening - door organisatie (i.o.m. portefeuillehouder) - zo spoedig mogelijk - bij vragen RTG in principe woensdagmiddag 16.00 uur. Bij uitzondering donderdagmiddag 14.00 uur.