

GEMEENTE BOEKEL



Uitvoeringsprogramma toezicht en handhaving fysieke leefomgeving

Gemeente Boekel

2019

Versie: 1.0
Datum: 23 januari 2019
Kenmerk: Z/039184 - BW/001108

Inhoud

| | | |
|--------|---|----|
| 1 | Inleiding | 4 |
| 2 | Samenvatting..... | 6 |
| 2.1.1 | Programma..... | 6 |
| 2.1.2 | Doelen | 7 |
| 2.1.3 | Middelen | 9 |
| 3 | Algemeen | 13 |
| 3.1.1 | Beleidsterreinen..... | 13 |
| 3.1.2 | Afstemming en samenwerking | 13 |
| 3.1.3 | Handhavingsbeleid | 16 |
| 3.1.4 | Soort toezicht..... | 16 |
| 3.1.5 | Handhaving | 17 |
| 3.1.6 | Flexibiliteit..... | 17 |
| 3.1.7 | Registratieprogramma | 18 |
| 3.1.8 | Halfjaarlijkse rapportage | 18 |
| 3.1.9 | Afhandeling klachten | 19 |
| 3.1.10 | Doelen | 19 |
| 4 | Bouwen en RO | 21 |
| 4.1 | Algemeen | 21 |
| 4.1.1 | Prioriteiten beleidsplan..... | 21 |
| 4.1.2 | Middelen | 22 |
| 4.2 | Strijdheden bestemmingsplannen en illegaal gebruik..... | 23 |
| 4.2.1 | Evaluatie voorgaande jaren | 23 |
| 4.2.2 | Programma 2019..... | 24 |
| 4.2.3 | Doelen | 26 |
| 4.2.4 | Middelen | 26 |
| 4.3 | Illegaal bouwen..... | 27 |
| 4.3.1 | Evaluatie voorgaande jaren | 27 |
| 4.3.2 | Programma 2019..... | 28 |
| 4.3.3 | Doelen | 29 |
| 4.3.4 | Middelen | 29 |
| 4.4 | Bijwoningen | 31 |
| 4.4.1 | Evaluatie voorgaande jaren | 31 |
| 4.4.2 | Programma 2019..... | 31 |
| 4.4.3 | Doelen | 32 |
| 4.4.4 | Middelen | 32 |
| 4.5 | Arbeidsmigranten..... | 33 |
| 4.5.1 | Evaluatie voorgaande jaren | 33 |

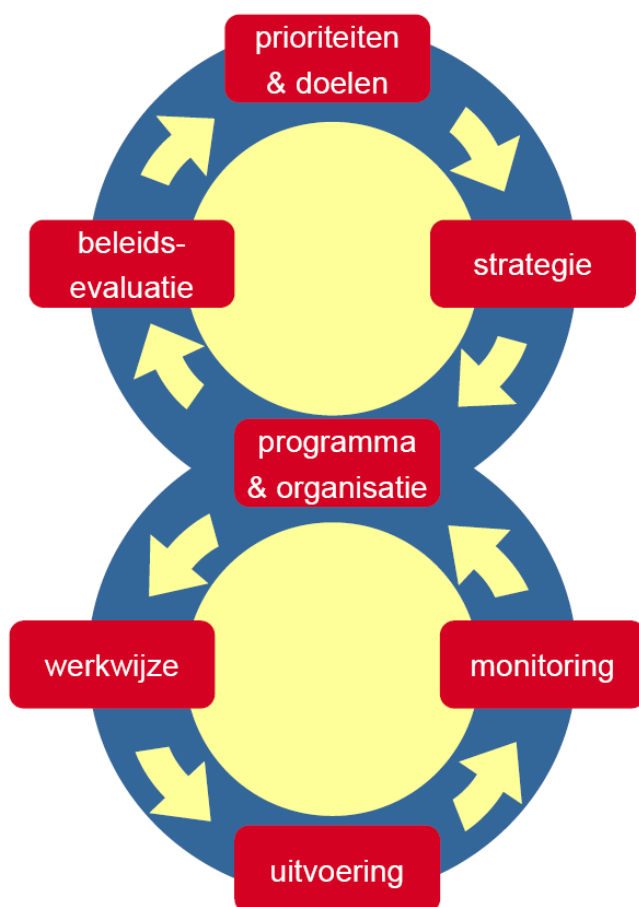
| | | |
|-------|---------------------------------|----|
| 4.5.2 | Programma 2019 | 33 |
| 4.5.3 | Doelen | 34 |
| 4.5.4 | Middelen | 34 |
| 4.6 | Recreatie..... | 35 |
| 4.6.1 | Evaluatie voorgaande jaren..... | 35 |
| 4.6.2 | Programma 2019 | 35 |
| 4.6.3 | Doelen | 36 |
| 4.6.4 | Middelen | 36 |
| 4.7 | Overig | 37 |
| 4.7.1 | Evaluatie voorgaande jaren..... | 37 |
| 4.7.2 | Programma 2019 | 37 |
| 4.7.3 | Doelen | 38 |
| 4.7.4 | Middelen | 38 |
| 5 | Milieu..... | 40 |
| 5.1.1 | Algemeen..... | 40 |
| 5.1.2 | Evaluatie voorgaande jaren..... | 41 |
| 5.1.3 | Programma 2019 | 42 |
| 5.1.4 | Doelen | 45 |
| 5.1.5 | Middelen | 45 |
| 6 | APV en bijzondere wetten | 48 |
| 6.1.1 | Algemeen..... | 48 |
| 6.1.2 | Prioriteiten beleidsplan | 48 |
| 6.1.3 | Evaluatie voorgaande jaren..... | 49 |
| 6.1.4 | Programma 2019 | 50 |
| 6.1.5 | Doelen | 50 |
| 6.1.6 | Middelen | 51 |
| 7 | Brandveiligheid..... | 53 |
| 7.1.1 | Algemeen..... | 53 |
| 7.1.2 | Evaluatie voorgaande jaren..... | 54 |
| 7.1.3 | Programma 2019 | 55 |
| 7.1.4 | Doelen | 56 |
| 7.1.5 | Middelen | 57 |
| 8 | Toekomst | 58 |
| 8.1.1 | Integraal toezicht..... | 58 |
| 8.1.2 | Naleving en toezicht..... | 58 |
| 8.1.3 | Wet kwaliteitsborging | 58 |
| 8.1.4 | Omgevingswet | 58 |

1 Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma van 2019. Jaarlijks vertalen wij ons handhavingsbeleid naar een concreet programma waarin staat wat wij dat jaar gaan doen aan toezicht en handhaving.

Hiervoor is niet alleen ons handhavingsbeleid input maar ook de evaluaties van de voorgaande jaren. Elk jaar wordt namelijk ook een jaarverslag gemaakt waarin bekeken wordt hoe wij dat jaar uitvoering gegeven hebben aan ons uitvoeringsprogramma. Gekeken wordt of het programma nog aansluit bij ons beleid en of de middelen om dit programma uit te voeren nog voldoende aanwezig zijn. Ook wordt gekeken of de evaluatie aanleiding is om ons beleid aan te passen. Om deze evaluatie uit te kunnen voeren moeten wij gedurende het jaar monitoren wat wij gedaan hebben.

Dit is op de volgende manier vormgegeven in de Big-8:



Dit uitvoeringsprogramma is op basis van deze Big-8 op de volgende manier opgebouwd:

- Beleidsplan 2015 - 2019: In dit onderdeel wordt aangegeven welke prioriteiten er in ons handhavingsbeleid zijn opgenomen
- Evaluatie: Op basis van het jaarverslag 2017 en de praktijk van 2018 wordt gekeken wat wel en wat niet goed werkte in onze voorgaande uitvoeringsprogramma's. Op basis van deze evaluatie kunnen wij ons programma bijstellen waar nodig.
- Programma 2019: In dit onderdeel wordt aan de hand van ons beleidsplan en de evaluaties van voorgaande jaren bepaald wat wij in 2019 gaan doen.
- Doelen: Het programma wordt vervolgens vertaald naar concrete doelen. Door meetbare doelen te kiezen kunnen wij, als het jaar afgerond is, controleren of deze doelen ook

gehaald zijn. Als de doelen niet gehaald zijn kan gekeken worden waarom niet en kan daar waar nodig de werkwijze aangepast worden.

- Middelen: Nu bepaald is wat ons programma is voor 2019, kan een inschatting gemaakt worden van de middelen die wij nodig hebben om ons uitvoeringsprogramma uit te voeren. Vervolgens wordt gekeken of we deze middelen ook beschikbaar hebben. Als deze middelen niet aanwezig zijn wordt gekeken of het programma bijgesteld moet worden of dat er meer middelen beschikbaar gesteld moeten worden.

De indeling van dit programma is als volgt:

- Samenvatting: hierin worden onze doelen voor 2019 samengevat.
- Algemene deel: hierin zullen de algemene onderdelen uit ons beleid beschreven worden zoals de prioritering en de soorten toezicht. Ook zullen hier de algemene doelen beschreven worden.
- Uitwerking per beleidsterrein: er is gekozen voor een indeling in beleidsterreinen omdat elk terrein zijn eigen prioriteiten, doelen, evaluatie en middelen kent. Door het uitvoeringsprogramma op deze manier in te delen kan per beleidsterrein het gehele traject conform de Big-8 beschreven worden. Dit betekent dat per terrein de hierboven beschreven opbouw wordt gevolgd.
- Toekomst: In dit onderdeel worden toekomstige ontwikkelingen besproken die niet direct betrekking hebben op het Uitvoeringsprogramma 2019, maar waar we de komende jaren mee aan de slag gaan of rekening mee moeten houden.

2 Samenvatting

In dit uitvoeringsprogramma wordt per beleidsterrein aangeven wat wij in 2019 gaan doen en wat wij willen bereiken. In dit hoofdstuk vindt u dit streven in speerpunten samengevat. Ook worden de doelen voor 2019 gebundeld. Dit geeft concreet aan wat wij in 2019 gaan doen.

2.1.1 Programma

In 2019 krijgen per thema de volgende onderwerpen prioriteit. Op deze onderwerpen zal de nadruk komen te liggen bij de uit te voeren controles:

Bouwen en RO

- Controle illegaal gebruik 'leegstaande' panden (controles ondermijning)
- Controle naleving verplichtingen en meldingen uit het Omgevingsplan
- Handhaving illegale bewoning
- Regulier toezicht omgevingsvergunningen bouwen
- Controles oude bouwvergunningen (gereedmelden of intrekken)
- Controle aan de hand van luchtfoto's van onterecht bouwen zonder vergunning
- Registratie en administratieve controle van vergunde en vergunningvrij gebouwde mantelzorgwoningen
- Afronding legalisatie en/of handhaving van niet vergunde huisvesting voor arbeidsmigranten en niet vergunde recreatieverblijven
- Registratie en QuickScan erfbeplantingsplannen

Milieu

- Toezicht bij milieu inrichtingen
- Verbeteren van het naleefgedrag door voortzetting pilot verbeterde nalevingsaanpak
- Actualiseren van ons inrichtingenbestand
- Toezicht bij asbestsanering

APV en bijzondere wetten

- Toezicht op overlast door afval (o.a. onjuist aanbieden kliko's)
- Toezicht bij parkeren (o.a. fout parkeren)
- Toezicht bij voorwerpen en uitstallingen (o.a. verkooptijden standplaatsen)
- Toezicht op verkeersveiligheid (o.a. verkeersveiligheid rond scholen)
- Toezicht in het buitengebied (o.a. afvaldumpingen)
- Toezicht op jeugd (o.a. hangjongeren)
- Aandacht voor ondermijning (o.a. woonadresfraude)
- Toezicht bij horeca (o.a. controle sluitingstijden)
- Toezicht bij evenementen (o.a. controle leeftijdsgrenzen)

Brandveiligheid

- Risicogericht toezicht en handhaving op naleving wetgeving brandveiligheid
- Actualiseren van het inrichtingenbestand
- Verbeteren van de informatie-uitwisseling tussen brandweer en gemeente
- Verbeteren communicatie met de burger

2.1.2 Doelen

Algemeen

Zo veel mogelijk integraal samenwerken om de kwaliteit van ons toezicht en handhaving te vergroten en zo veel mogelijk signalen op te pakken.

1. De bestaande samenwerkingsstructuren worden in stand gehouden en daar waar mogelijk verbeterd.
2. Er wordt onderzocht of onze samenwerkingen uitgebreid kunnen worden. Bijvoorbeeld door aansluiting van ODBN en de brandweer bij het informatieknooppunt ondermijning.
3. Er worden afspraken gemaakt met ODBN over de afstemming bij Samen Sterk in Brabant (SSiB)

Zo veel mogelijk gestarte zaken op lossen voordat aangeschreven hoeft te worden.

1. Bij minimaal 60% van de geconstateerde overtredingen worden deze overtredingen opgelost zonder dat de overtreder aangeschreven hoeft te worden.
2. Bij minimaal 50% van de geconstateerde overtredingen worden deze overtredingen binnen een half jaar opgelost

Het verzamelen van kengetallen door het verbeteren van onze registratie en monitoring

1. Er wordt per thema maximaal 20% afgeweken van de in dit programma opgenomen geplande inzet. Over het gehele programma wordt maximaal 15% afgeweken van deze inzet.
2. Er wordt per toezicht- of handhavingszaak geregistreerd welk onderwerp dit betreft zodat per onderwerp gemonitord kan worden.
3. De start- en einddata worden bijhouden zodat de doorlooptijden gemonitord kunnen worden.
4. Individuele bezoeken worden per zaak bijgehouden zodat beter inzichtelijk wordt hoeveel middelen nodig zijn en hoe het naleefgedrag is.
5. De uiteindelijke uitkomst van een zaak en of een toezichtzaak tot handhaving leidt wordt geregistreerd zodat het naleefgedrag beter gemonitord kan worden.
6. De tot nu toe geregistreeerde gegevens worden gemonitord en half jaarlijks wordt hiervan een rapportage gemaakt. Deze rapportage gebruiken we om te kijken of onze aanpak, ons programma en/of de manier waarop wij gegevens verzamelen moet worden bijgesteld.

Bouwen en RO

Het terugdringen van strijdigheden met het bestemmingsplan en illegaal gebruik

1. Er worden minimaal 10 controles illegaal gebruik 'leegstaande' panden in combinatie met de politie uitgevoerd
2. De tegenprestaties uit het omgevingsplan worden in beeld gebracht en minimaal 4 controles worden uitgevoerd om te controleren of de tegenprestatie is uitgevoerd
3. Bij minimaal 20% van de ingediende meldingen wordt in de uitvoeringsfase gecontroleerd of aan de in het omgevingsplan gestelde voorwaarden voldaan wordt.
4. Minimaal 10 zaken uit 2018 worden in 2019 afgehandeld.

Het verminderen van het aantal illegaal gebouwde bouwwerken

1. Bij minimaal 90% van de nieuwbouw waar de start gemeld wordt, wordt het uitzetten van de bouw gecontroleerd
2. Bij minimaal 150 gebouwen wordt de bouw gereedgemeld
3. Van 75% van alle bouw- en omgevingsvergunningen van ouder dan 2 jaar wordt geïnventariseerd of de bouw gereed is en zo niet dan wordt de vergunning ingetrokken
4. Van 75% van alle bouwwerken zonder vergunning die door BAG op de luchtfoto gesignaleerd worden, wordt gekeken of ze vergunningvrij of illegaal gebouwd zijn.
5. Gestart wordt met het registreren van tussentijdse controles die op de bouw uitgevoerd worden.

Het beter in beeld krijgen van bijwoningen en het tegen gaan van het illegaal gebruik van deze woningen

1. Bij minimaal 75% van de geregistreerde mantelzorgwoningen en andere niet bestemde woningen wordt een administratieve controle op bewoning uitgevoerd
2. Alle vergunningvrije mantelzorgwoningen die bij de gemeente en/of dorpssteam bekend zijn worden geregistreerd in OpenWave

Het terugdringen van illegale huisvesting voor arbeidsmigranten door legalisatie of handhaving

1. Bij minimaal 75% van de nog openstaande zaken uit 2018 wordt voor 2020 de situatie gelegaliseerd of de huisvesting ongedaan gemaakt.
2. Minimaal 85% van de meldingen en klachten van omwonenden over arbeidsmigranten wordt opgevolgd.

Het tegengaan van het strijdig gebruik van recreatieadressen

1. Bij minimaal 75% van de nog openstaande zaken uit 2018 wordt voor 2020 de situatie gelegaliseerd of de huisvesting ongedaan gemaakt.
2. Minimaal 85% van de meldingen van omwonenden en/of advertenties op internet worden opgevolgd.
3. Bij minimaal 20% van de vergunde recreatieadressen wordt een controle uitgevoerd.

Om overlast te voorkomen worden klachten en meldingen zo veel mogelijk opgevolgd en krijgen ook zaken met een lagere prioriteit beperkte aandacht

1. Minimaal 85% van de meldingen en klachten worden opgevolgd.
2. Alle bekende erfbeplantingsplannen worden geregistreerd in OpenWave.
3. Bij minimaal 75% van de erfbeplantingsplannen wordt een QuickScan via de luchtfoto uitgevoerd.
4. Erfbeplantingsplannen worden direct bij verlening van de vergunning of inwerkingtreding van het bestemmingsplan in Openwave geregistreerd.
5. Bij de helft van de nog niet opgeruimde bekende rommelige percelen wordt minimaal 1 controle uitgevoerd.

Milieu

Het verbeteren van het naleefgedrag bij milieu inrichtingen en het verhogen van de actualiteit van ons adressenbestand

1. Er worden minimaal 40 milieucontroles uitgevoerd
2. Het naleefgedrag wordt door het voorzetten van de pilot verbeterd van 45% in 2017 naar minimaal 55% in 2019

3. Het percentage van de herinspecties waar alle geconstateerde overtredingen zijn opgelost stijgt door het voorzetten van de pilot van 39% in 2017 naar minimaal 50% in 2019
4. Bij minimaal 20% van de asbestsaneringen wordt op locatie gecontroleerd
5. Het bedrijvenbestand wordt geactualiseerd volgens de beschreven aanpak.
6. Het aantal klachten neemt niet toe ten opzichte van 2018.

APV en bijzondere wetten

Het verminderen van overlast en het verhogen van woongenot

1. Er worden minimaal 2 controles op brandveiligheid bij evenementen uitgevoerd
2. Bij minimaal 90% van de klachten over onderwerpen opgenomen in het BOA programma wordt een controle uitgevoerd
3. Er wordt in ieder geval 2 keer per jaar gecontroleerd op sluitingstijden en alcoholverstreking aan jongeren onder de achttien

Brandveiligheid

Het verhogen van de brandveiligheid en het reduceren van risico's door risicogericht toezicht

1. Er worden minimaal 20 controles uitgevoerd
2. Het percentage van bedrijven dat gewaarschuwd moet is maximaal 50%.
3. Bij minimaal 4 adressen wordt een totaalcontrole uitgevoerd
4. Om beter zicht te houden op het toezicht dat door de brandweer gehouden wordt, wordt elk kwartaal een lijst met de brandweer besproken van de uitgevoerde controles en de geplande controles.
5. De objectenlijst wordt geactualiseerd.
6. In de correspondentie met de pandeigenaren wordt meer aandacht besteed aan de bewustwording van de risico's en wordt minder gefocust op wettelijke overtredingen.

2.1.3 Middelen

In de komende hoofdstukken wordt per thema aangegeven wat de benodigde middelen in 2019 zullen zijn. Om echter een overzicht te krijgen van de totaal benodigde inzet aan gemeentelijke toezicht- en handhavingsuren is een totaaloverzicht gemaakt:

| Strijdigheden bestemmingsplannen en illegaal gebruik | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|-------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Ondermijning | 15 | 2 | 30 | 3 | 20 | 60 | 3 | 1,5 | 4,5 | | | | | | | 94,5 |
| Tegenprestaties omgevingsplan (steekproef) | 5 | 2 | 10 | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | | | | 20 | 1 | 20 | 51,5 |
| Meldingen omgevingsplan (steekproef) | 2 | 2 | 4 | | | | 2 | 0,5 | 1 | | | | | | | 5 |
| Illegale bewoning | 2 | 2 | 4 | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | | | | | | | 25,5 |
| Overige strijdigheden (vrije veldcontroles) | 16 | 0,5 | 8 | 2 | 20 | 40 | 2 | 1,5 | 3 | | | | | | | 51 |
| Afhandeling zaken 2018 | | | | 10 | 10 | 100 | 10 | 1,5 | 15 | | | | | | | 115 |
| totaal | | | 56 | | | 240 | | | 26,5 | | | 0 | | | 20 | 342,5 |

| Illegaal bouwen | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|-------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|--------------|-------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Bouwtoezicht | | | | 5 | 20 | 100 | 50 | 0,5 | 25 | 135 | 5,5 | 742,5 | 175 | 2,5 | 437,5 | 1305 |
| Vergunningvrije bouwwerken | | | | 5 | 20 | 100 | 20 | 0,5 | 10 | 5 | 1,5 | 7,5 | 50 | 2 | 100 | 217,5 |
| Overige strijdigheden | | | | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | 16 | 0,5 | 8 | | | | 29,5 |
| Afhandeling zaken 2018 | | | | 4 | 10 | 40 | 4 | 1,5 | 6 | | | | | | | 46 |
| totaal | | | 0 | | | 260 | | | 42,5 | | | 758 | | | 537,5 | 1598 |

| Bijwoningen / mantelzorgwoningen | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Vergunde bijwoningen (steekproef) | 2 | 2 | 4 | 1 | 20 | 20 | 25 | 0,5 | 12,5 | | | | 100 | 1 | 100 | 136,5 |
| Vergunningvrije mantelzorgwoningen | 4 | 2 | 8 | 1 | 20 | 20 | 15 | 0,5 | 7,5 | | | | 15 | 2 | 30 | 65,5 |
| totaal | | | 12 | | | 40 | | | 20 | | | 0 | | | 130 | 202 |

| Arbeidsmigranten | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Vergunde arbeidsmigranten | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| Legalisatie/Handhaving bekende adressen | 4 | 2 | 8 | 4 | 20 | 80 | 4 | 1,5 | 6 | | | | | | | 94 |
| Onderzoek nieuwe arbeidsmigranten | 4 | 2 | 8 | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | | | | | | | 29,5 |
| totaal | | | 16 | | | 100 | | | 7,5 | | | 0 | | | 0 | 123,5 |

| Recreatie | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Vergunde recreatie (steekproef) | 5 | 2 | 10 | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | | | | | | | 31,5 |
| Legalisatie/handhaving bekende adressen | 2 | 2 | 4 | 2 | 20 | 40 | 2 | 1,5 | 3 | | | | | | | 47 |
| Opsporen nieuwe recreatie | 4 | 2 | 8 | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | | | | | | | 29,5 |
| totaal | | | 22 | | | 80 | | | 6 | | | 0 | | | 0 | 108 |

| Overig Bouwen en RO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|-------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Erfbeplantingsplannen (steekproef) | 5 | 2 | 10 | 1 | 20 | 20 | 20 | 1,5 | 30 | | | | 60 | 1 | 60 | 120 |
| Gemelde woonunits (steekproef) | | | | | | | 10 | 0,5 | 5 | 2 | 1 | 2 | 30 | 1 | 30 | 37 |
| Vrije veldcontroles woonunits | | | | 1 | 20 | 20 | 1 | 1,5 | 1,5 | 16 | 0,5 | 8 | | | | 29,5 |
| Klachten | 40 | 2 | 80 | 8 | 20 | 160 | 8 | 1,5 | 12 | | | | | | | 252 |
| rommelige percelen | 10 | 1 | 10 | | | | | | | | | | | | | 10 |
| totaal | | | 100 | | | 200 | | | 48,5 | | | 10 | | | 90 | 438,5 |

| Milieu | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|-------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Actualisatie inrichtingenbestand | 15 | 2 | 30 | 2 | 20 | 40 | 3 | 1,5 | 4,5 | | | | | | | 74,5 |
| ondersteuning ODBN | 1 | 20 | 20 | 1 | 20 | 20 | 1 | 20 | 20 | | | | | | | 60 |
| totaal | | | 50 | | | 60 | | | 24,5 | | | 0 | | | 0 | 134,5 |

| Brandveiligheid | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| ondersteuning brandweer | | | | 5 | 20 | 100 | 1 | 20 | 20 | 5 | 2 | 10 | | | | 130 |
| totaal | | | 0 | | | 100 | | | 20 | | | 10 | | | 0 | 130 |

| APV en bijzondere wetten | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------|--------------|------------|---------------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|-----------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur bouwtoezicht | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Horeca (bijv. controle ventilatie) | | | | | | | | | | 2 | 2 | 4 | | | | 4 |
| Overlast | 5 | 2 | 10 | 1 | 20 | 20 | | | | | | | | | | 30 |
| totaal | | | 10 | | | 20 | | | 0 | | | 4 | | | 0 | 34 |

| Overige taken m.b.t. toezicht en handhaving | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------|--------------|------------|------------|--------------|-------------|--------|--------------|------------|------------|--------------|------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|
| | toezicht | | | handhaving | | | Overig | | | Inhuur Wim | | | Extra capaciteit 2019 | | | totaal |
| | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | aantal | uur per zaak | capaciteit | |
| Terugkerende overleggen | | | | 15 | 1,5 | 22,5 | 15 | 1,5 | 22,5 | 10 | 1,5 | 15 | | | | 60 |
| adrescontroles op verzoek van burgerzaken | 20 | 2 | 40 | 3 | 20 | 60 | 3 | 1,5 | 4,5 | | | | | | | 104,5 |
| Opstellen beleid | | | | | | | 1 | 100 | 100 | | | | | | | 100 |
| Monitoren beleid | | | | | | | 1 | 40 | 50 | | | | | | | 50 |
| Beheer applicatie | | | | | | | 1 | 60 | 60 | | | | | | | 60 |
| totaal | | | 40 | | | 82,5 | | | 237 | | | 15 | | | 0 | 374,5 |

Dit levert het volgende overzicht per thema op:

| | Toezicht | Handhaving | Overig | Inhuur bouw | Extra cap. 2019 |
|---|-----------------|-------------------|---------------|--------------------|------------------------|
| Strijdigheden bestemmings-plannen en illegaal gebruik | 56 | 240 | 26,5 | 0 | 20 |
| Illegaal bouwen | 0 | 260 | 42,5 | 758 | 537,5 |
| Bijwoningen / mantelzorgwoningen | 12 | 40 | 20 | 0 | 130 |
| Arbeidsmigranten | 16 | 100 | 7,5 | 0 | 0 |
| Recreatie | 22 | 80 | 6 | 0 | 0 |
| Overig Bouwen en RO | 100 | 200 | 48,5 | 10 | 90 |
| Milieu | 50 | 60 | 24,5 | 0 | 0 |
| Brandveiligheid | 0 | 100 | 20 | 10 | 0 |
| APV en bijzondere wetten | 10 | 20 | 0 | 4 | 0 |
| Overige taken m.b.t. toezicht en handhaving | 40 | 82,5 | 237 | 15 | 0 |
| Totaal | 306 | 1182,5 | 432,5 | 797 | 777,5 |

Vervolgens is de beschikbare capaciteit vergeleken met de benodigde capaciteit:

| | 2018 | beschikbaar | 2019 | beschikbaar | overschot |
|--------------------------|-------------|--------------------|---------------|--------------------|------------------|
| Uren Freek | 1485 | 1500 | 1488,5 | 1500 | 11,5 |
| Uren Wim | 1380 | 1400 | 0 | 0 | 0 |
| Uren Julie | 270 | 350 | 432,5 | 500 | 67,5 |
| Uren inhuur Bouwtoezicht | 0 | 0 | 797 | 800 | 3 |
| Uren extra capaciteit | 0 | 0 | 777,5 | 800 | 22,5 |
| Totaal | 3135 | 3250 | 3495,5 | 3600 | 104,5 |

3 Algemeen

In dit hoofdstuk wordt het algemene deel van het uitvoeringsprogramma beschreven. Dit betreft het overkoepelende geheel dat voor alle beleidsterreinen geldt.

3.1.1 *Beleidsterreinen*

In ons handhavingsbeleid wordt een verdeling gemaakt in vier beleidsterreinen. Dit zijn:

1. Bouwen en RO
2. Milieu
3. APV en bijzondere wetten
4. Brandveiligheid

Het toezicht en de handhaving binnen het beleidsterrein Bouwen en RO ligt volledig bij de gemeente. Voor de overige beleidsterreinen ligt de uitvoering echter volledig of gedeeltelijk bij externe partijen.

Bij het beleidsterrein Milieu ligt zowel het toezicht als de handhaving volledig bij ODBN.

Bij het beleidsterrein APV en bijzondere wetten ligt een deel van het toezicht bij de Brandweer Brabant Noord. Daarnaast wordt een BOA van de gemeente Uden ingehuurd.

Bij het beleidsterrein Brandveiligheid ligt het toezicht volledig bij de Brandweer Brabant Noord. Handhaving wordt echter na advies van de brandweer door de gemeente opgepakt.

3.1.2 *Afstemming en samenwerking*

Samenwerken is dus belangrijk om onze doelen te bereiken en de kwaliteit van ons toezicht en handhaving hoog te houden. Wij hebben daarom voor vaststelling dit uitvoeringsprogramma afgestemd met de organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving. In ons geval zijn dit het Openbaar Ministerie en de politie. Verder is het plan ook afgestemd met de Omgevingsdienst Brabant Noord en de brandweer (Veiligheidsregio Brabant-Noord). Hun is gelegenheid geboden een reactie te geven op dit plan.

Afgesproken is dat wij bestuursrechtelijk optreden afstemmen met de andere betrokken bestuursorganen. Dit is in ieder geval zo bij situaties waarin er sprake is van meer dan één tot bestuursrechtelijke handhaving bevoegd gezag of van meerdere bestuursorganen die na elkaar – in een keten – bevoegd zijn, bijvoorbeeld met betrekking tot handelingen met bouw- of afvalstoffen.

Ook zijn er afspraken gemaakt over de uitwisseling van gegevens betreffende de bestuursrechtelijke en de strafrechtelijke handhaving. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de onderstaande structuren.

3.1.2.1 *LAA*

Dit is een samenwerking tussen verschillende partners: gemeenten, Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Veiligheid en Justitie, Sociale Zaken en Werkgelegenheid, Financiën en Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Wij zelf, maar ook rijksdiensten zoals de Belastingdienst, het Centraal Justitieel Incassobureau en de politie krijgen soms signalen die wijzen op een verkeerde adresregistratie. Bijvoorbeeld: te veel bewoners per vierkante meter, post die de afzender retour krijgt of een vreemde samenstelling van een huishouden op een adres. Deze signalen delen we via het Informatieknooppunt van LAA, dat ze analyseert en geschikt maakt voor onderzoek. Wij doen vervolgens adresonderzoek en corrigeren waar nodig de BRP. Rijksdiensten kunnen dan vervolgens op basis van de uitkomsten hun dienstverlening voor die bewoner waar nodig aanpassen, zoals een huurtoeslag, studiefinanciering of uitkering.

De volgende signalen worden gemonitord: briefadres, CJIB OBR, doorgangsadres, overbewoning, samenwoners, veelverhuizers, VOW-adres en Status VOW (VOW is: vertrokken onbekend waarheen). Daarnaast worden er een aantal signalen ontwikkeld om in de toekomst ook gemonitord te worden. Dit zijn: leegstand, briefadressen belastingdienst, spookjongeren, uitwonende jongeren, schijnverlating belastingdienst, onbestelbaar retour (CJIB / RDW) en VOW belastingdienst.

3.1.2.2 Samen Sterk in Brabant

De gemeente Boekel is vanaf 2019 aangesloten bij Samen Sterk in Brabant (SSiB). Dit is een provinciebrede, actieve netwerkorganisatie die, door de inzet van professionals op het gebied van toezicht, handhaving en netwerken, bijdraagt aan het verbeteren van de kwaliteit van het buitengebied in Noord-Brabant.

Om het naleefgedrag te bevorderen en risico's te beheersen werkt SSiB nauw samen met haar deelnemers, overige handhavingpartners én bewoners en bezoekers van het buitengebied. Het netwerk is de spil.

De speerpunten van SSiB zijn: Afval, Wildcrossen en Stroperij. Hiertoe worden vijf Groene Boa's Domein II, één coördinerende BOA Domein I en een back-office ingezet. Zij volgen klachten en meldingen op en voeren vrije veld controles uit.

In 2019 zullen wij deze samenwerking verder uitwerken. Gekeken zal worden hoe de communicatie tussen SSiB en de gemeente vorm gegeven zal worden en welke inzet vanuit de gemeente wenselijk is.

3.1.2.3 Informatieknooppunt ondermijning

Dit is een overleg dat vier keer per jaar plaatsvindt. Hierbij sluiten gemeentelijke medewerkers van de balie, de buitendienst, toezicht- en handhaving, burgerzaken, vergunningen, vastgoed en financiën aan en daarnaast de BOA's en de politie. Gekeken wordt of in 2019 ook de brandweer en de ODBN bij deze overleggen kunnen aansluiten.

Het betreft een laagdrempelig overleg waarbij over mogelijke signalen en/of onderbuikgevoelens met betrekking tot ondermijnende criminaliteit gesproken wordt.

3.1.2.4 Projectleider Ondermijning

Deze projectleider wordt gezamenlijk ingehuurd door de 8 gemeenten van het basisteam Maas en Leijgraaf (Boekel, Landerd, Uden, Cuijk, Grave, Mill, St. Anthonis en Boxmeer) met als doel het vergroten van de bestuurlijke weerbaarheid en de aanpak van ondermijnende criminaliteit.

Serieuze signalen of vermoedens dat een signaal serieus kan worden uit het informatieknooppunt of rechtstreeks vanuit gemeente of politie worden doorgegeven aan de projectleider Ondermijning. Zij zet signalen vervolgens verder uit indien noodzakelijk en betreft hier andere partijen bij (bijvoorbeeld het RIEC). Zij overlegt met gemeenten en apart met politie, OM en belastingdienst.

Verder bewaakt zij de voortgang van de lopende ondermijningscasussen en monitort zij deze. De gemeentesecretaris van de gemeente Landerd, treedt hierbij op als coördinerend gemeentesecretaris op het gebied van ondermijning.

3.1.2.5 Regionaal Informatie en Expertise Centrum (RIEC)

Het RIEC kan door de Projectleider Ondermijning betrokken worden bij een Ondermijningscasus. Dit wordt dan een RIEC-casus, waarbij er meer mogelijkheden zijn om informatie over een casus te delen. Het RIEC ondersteunt en deelt kennis.

3.1.2.6 Leegstand in het buitengebied

Dit is een samenwerking tussen de afdeling toezicht en handhaving van onze gemeente, de BOA's en de politie met als doel leegstaande of verdachte panden in met name het buitengebied te controleren. (Bedrijfs)panden waar geen vergunningen of meldingen zijn aangevraagd worden niet meegenomen in het controleprogramma dat door ODBN uitgevoerd wordt en komen dus grotendeels buiten ons zicht en vormen daarmee een risico. De lijst van te controleren panden is dynamisch en wordt aangevuld waar mogelijk. Periodiek wordt een gezamenlijke controle ingepland. De ervaring is dat eigenaren van gecontroleerde panden blij zijn met deze controles. Sommige eigenaren zeggen inderdaad weleens benaderd te zijn om hun pand te verhuren, waarbij zij vermoeden dat sprake kan zijn van ondermijnende criminaliteit. Omdat zij weten dat deze controles plaatsvinden, helpt hen dat om hier nee tegen te zeggen. Bij de controles worden folders van 'camera in beeld' afgegeven.

3.1.2.7 Inspectie Zuid (IZ)

Inspectie Zuid is een initiatief van de Provincie. Zij zijn betrokken bij regionale themacontroles. Er kan hier op vrijwillige basis bij aangesloten worden. Basisteam Maas en Leijgraaf neemt hier vaak aan deel. Gemeente Boekel heeft de afgelopen periode deelgenomen en is ook bij de volgende controle voornemens deel te nemen.

3.1.2.8 Buurtpreventie

In de gemeente Boekel is een zeer actief buurtpreventie-netwerk. Meer dan 40 buurten zijn aangesloten. Circa 80 personen zijn hiermee als vertegenwoordiger van hun buurt betrokken. Vier keer per jaar vindt overleg plaats tussen de buurtcoördinatoren, politie, boa's en de gemeente Boekel. In veel buurten is een what's app-groep actief. Daarnaast bestaat er een overkoepelende appgroep van de buurtcoördinatoren waardoor een melding van één buurt indien nodig snel over alle aangesloten buurten verspreid kan worden. Buurtpreventie Boekel is ook zeer actief op Facebook, via een buurttent en voorlichtingsbijeenkomsten (zoals een veiligheidsdag).

3.1.2.9 Signaleringsoverleg

Dit is een overleg met als thema Zorg en Veiligheid. Hierbij zijn aanwezig: Dorpsteam, sociale zaken van de gemeente Boekel, woningbouwvereniging, leerplicht, bemoeizorg en de politie. Dit overleg vindt 6 keer per jaar plaats. Uit dit overleg kunnen signalen komen die verder opgepakt worden door de afdeling toezicht en handhaving, zoals overlast van inwoners.

3.1.2.10 Preventie-overleg jeugd

Dit is een overleg waarin jongeren worden besproken. Dit kan zowel individueel als een jeugdgroep zijn. Deelnemers aan het overleg zijn: Leerplicht, Bureau jeugd en gezin, politie, BOA's, GGD, Novadic-Kentron, maatschappelijk werk Commanderie College en de gemeente Boekel. Dit overleg vindt 6 keer per jaar plaats. Daarnaast sluit periodiek de Raad van de Kinderbescherming aan. Ook hieruit kunnen signalen komen die verder opgepakt worden zoals overlast.

3.1.2.11 Veiligheidshuis

Door deelname aan het veiligheidshuis kunnen casussen van personen die met complexe problematiek te maken hebben integraal aangepakt worden. In voorkomende gevallen wordt hiermee ook ondermijning aangepakt.

3.1.2.12 De Bestuurlijke driehoek (+)

Dit is een bestuurlijk overleg van de burgemeesters uit de 8 gemeenten uit regio, het OM en de politie. Bij + overleggen sluiten ook de belastingdienst en medewerkers ondermijning aan. Dit overleg wordt ambtelijk voorbereid in een voorbereidingsgroep. Hierbij wordt ook gesproken over afstemming en worden bestaande afspraken hierover geëvalueerd en daar waar nodig aangepast. Het overleg vindt 7 keer per jaar plaats.

3.1.2.13 Veiligheidsoverleg Politieregio Oost-Brabant

Dit is een bestuurlijk overleg met de gehele regio (ong. 40 gemeenten). Hier worden vooral beleidsmatige zaken besproken. Dit overleg vindt 4 keer per jaar plaats.

3.1.2.14 Actieplan ondermijning

Dit is een plan dat gezamenlijk is opgezet in regio Maas & Leijgraaf. Het actieplan bevat de volgende onderdelen:

- Bibob-beleid: (Drank- en horeca, Exploitatievergunning, seksinrichtingen)
- Opiumbeleid
- Hebben van een informatieknooppunt.

3.1.2.15 Integraal veiligheidsplan

Dit is een gemeentelijk veiligheidsplan waarin lokale en regionale prioriteiten verwerkt worden. Het veiligheidsplan is deels gevuld met aandachtspunten die via buurtpreventie zijn opgehaald.

3.1.2.16 Pilot nalevingsaanpak

Met ODBN is een pilot opgezet voor het verbeteren van de naleving. Deze nieuwe nalevingsaanpak wijkt op vier onderdelen af van de bestaande nalevingsaanpak van de ODBN:

- Bedrijven worden vooraf per brief geïnformeerd over de meest voorkomende overtredingen en gewezen op hun eigen verantwoordelijkheid.
- Bedrijven worden tijdens inspectie gewezen op hun eigen verantwoordelijkheid. Hiervoor is onder andere een flyer gemaakt.
- Bedrijven krijgen bij geconstateerde overtredingen direct een brief met een voornemen last onder dwangsom.
- Wanneer bij de herinspectie blijkt dat deze overtreding niet ongedaan is gemaakt wordt direct een dwangsom opgelegd en/of een bestuurlijke strafbeschikking milieu (bsb-m) opgemaakt (In bijlage 1 vindt u de memo inzake strafrecht).

3.1.3 Handhavingsbeleid

In ons Beleidsplan toezicht en handhaving fysieke leefomgeving 2015 – 2019 is vastgesteld dat onderwerpen die een groot risico vormen een hoge prioriteit krijgen. Dit gebeurt als volgt:

- | | | |
|----------|-------------------|--------------------------------|
| • Prio A | zeer groot risico | zeer hoge prioriteit |
| • Prio B | groot risico | gemiddelde tot hoge prioriteit |
| • Prio C | beperkt risico | lage prioriteit |
| • Prio D | klein risico | lage prioriteit |
| • Prio E | zeer klein risico | lage prioriteit |

3.1.4 Soort toezicht

Vervolgens bepaalt de prioritering van een onderwerp hoe wij hier toezicht houden. Bij een hoog risico wordt meer toezicht gehouden dan bij een laag risico. Het toezicht op basis van prioriteit is als volgt:

Prio A:

- Proactief toezicht. Controle frequentie is gebaseerd op naleefgedrag.
- Actief zoeken naar overtredingen (surveillances, gevelcontroles, waarnemingen ter plaatse en bureaucontroles)

Prio B:

- Steekproefsgewijs

- Surveillances

Prio C, D en E:

- Passief toezicht (alleen naar aanleiding van meldingen of verzoeken om handhaving)

3.1.5 Handhaving

Het doel van de gemeente Boekel is om strijdigheden voortvarend op te pakken. Door daar waar mogelijk is vooraf te informeren wordt geprobeerd strijdigheden tegen te gaan die voortkomen uit onwetendheid van de overtreder. Dit betekent ook dat een relatief groot aantal uren van de toezichthouder en vergunningverlener ingezet worden in het kader van vooroverleg en vragen. Door zo veel mogelijk vragen in een vroeg stadium te beantwoorden wordt zo veel mogelijk voorkomen dat misverstanden pas tijdens de uitvoeringsfase 'ontdekt' worden. De uren die hiervoor ingezet worden, worden meegenomen in het uitvoeringsprogramma van vergunningverlening.

Indien toch strijdigheden binnen de prioriteiten die in het beleidsplan omschreven zijn aan het licht komen, wordt getracht dit op te lossen door de overtreder hier op aan te spreken. Het streven is in overleg te treden met de overtreder. Het primaire doel is namelijk om de strijdigheid zo snel mogelijk op te lossen (doordat deze ongedaan gemaakt wordt of door deze te legaliseren). In veel gevallen kan dit doel al gerealiseerd worden door aanspreken en is het niet nodig een handhavingstraject op te starten.

Pas in die gevallen dat aanspreken niet werkt wordt een handhavingstraject gestart. Dit zijn vaak langdurige tijdrovende projecten.

In het jaarverslag 2017 wordt daarom voorgesteld onderscheid te maken tussen handhavingsuren en mediation uren. Dit blijkt in de praktijk echter lastig, omdat hier een groot grijs gebied zit. Zo wordt bijvoorbeeld altijd een deel van de gemaakte uren ingezet voor voorbereidende werkzaamheden. Als een traject begint met aanspreken, maar er vervolgens toch gehandhaafd wordt, hoe worden dan de voorbereidingsuren geteld? Extra lastig hierbij is dat we geen uren schrijven. Er wordt daarom toch gekozen geen onderscheid te maken in de planning tussen handhaving en aanspreken. De inzet die voor aanspreken gebruikt wordt krijgt dus het label handhaving. Het is vooralsnog voldoende in kaart te brengen in hoeveel gevallen handhaving nodig is en in hoeveel gevallen aanspreken voldoende is.

3.1.6 Flexibiliteit

Uit het jaarverslag 2017 blijkt dat een grotere mate van flexibiliteit gewenst is. Het geplande toezicht en handhaving wijkt deels af van het daadwerkelijk uitgevoerde toezicht. Een manier om grotere flexibiliteit te creëren is door vooraf niet alle beschikbare capaciteit in te plannen en een aantal uren vrij te laten voor ad hoc toezicht en handhaving. Hiervoor is echter niet gekozen in dit uitvoeringsprogramma. Dit betekent echter niet dat dit uitvoeringsprogramma geen flexibiliteit biedt. De in dit plan voorgestelde capaciteit is een richtlijn. Deze geeft aan hoe wij dit jaar onze uren denken in te gaan zetten. Afwijken hiervan is mogelijk. Echter streven wij er naar niet meer dan 20% van de geplande inzet af te wijken per thema. Het is niet de bedoeling deze maximale afwijking bij alle thema's te benutten, daarom streven we ernaar om de maximale afwijking over het gehele plan te beperken tot 15%. Het voordeel van deze aanpak is dat we vooraf een realistisch beeld kunnen schetsen van hoeveel controles en handhavingszaken wij kunnen oppakken. Dit betekent dat we gedurende het jaar ook beter de gevolgen in beeld hebben als we afwijken van dit plan. Er moet dan een keuze gemaakt worden tussen het geplande toezicht en een nieuwe prioriteit. Door deze afweging elke keer te maken, wordt voorkomen dat de ad hoc uren ingezet worden voor zaken die mindere prioriteit hebben. Bij de evaluatie aan het einde van het jaar kunnen we daarnaast

beter in beeld brengen waar ons plan afweek van de werkelijkheid en waar we dus het geplande programma voor het volgend jaar moeten aanpassen.

3.1.7 Registratieprogramma

Vanaf 2014 houden wij de uitgevoerde bouwcontroles bij in Openwave. In 2017 zijn wij echter begonnen om ook alle handhavingszaken hierin bij te houden. Verder is gestart met de opbouw van thematische dossiers waar cyclisch toezicht gehouden wordt.

Vanaf medio 2018 zijn wij daarnaast begonnen alle lopende zaken wat betreft toezicht en handhaving (dus ook zaken waarbij de overtreder alleen aangesproken is) in Openwave bij te houden. Ook zijn we uitgevoerde controles en contactmomenten met belanghebbenden over lopende zaken in Openwave gaan registreren.

We kunnen zo kengetallen gaan opbouwen, waardoor we beter kunnen gaan sturen op output- en outcomecriteria. Voorbeelden hiervan zijn het aantal zaken per onderwerp en het naleefgedrag.

Door te monitoren op welke onderwerpen veel overtredingen gemaakt worden en op welke onderwerpen het naleefgedrag goed is kunnen we de prioritering en de verwachte benodigde middelen in ons beleid bijstellen en ons uitvoeringsprogramma hierop aanpassen.

Ook kunnen we zo de effectiviteit van onze toezicht- en handavingsstrategieën gaan monitoren. In de toekomst kunnen we met deze gegevens betere meetbare doelen gaan opstellen. Een doel zou bijvoorbeeld kunnen zijn dat we het naleefgedrag met 20% willen verbeteren bij de controles op arbeidsmigranten. Omdat we nu nog geen inzicht hebben in deze informatie kunnen we hier nu nog niet gericht op sturen en is het ook nog niet mogelijk in cijfers uit te drukken of de gekozen strategieën effectief zijn. Doel is om vanaf 2020 meer te gaan sturen op deze outcomecriteria.

Dit betreft echter een proces waarbij al doende ontdekt moet worden welke gegevens belangrijk zijn om te registreren en hoe het systeem hierop ingericht kan worden. Ook zal de werkwijze van de toezichthouder en de handhaver hierop aangepast moeten worden. Het is de bedoeling een optimale balans te vinden in wat we registreren en hoeveel tijd dit kost. Het is niet de bedoeling dat we zoveel tijd gaan besteden aan het registreren van gegevens dat de toezichthouder en handhaver nog maar een zeer beperkte tijd hebben om hun primaire taken (controles en handhaving) uit te kunnen voeren. Zeker niet als blijkt dat we slechts een deel van de geregistreerde gegevens echt nuttig inzetten bij onze monitoring. Maar ook is het niet de bedoeling dat we te summier registreren zodat we onvoldoende inzicht hebben op de actuele situatie buiten of onvoldoende informatie hebben om voldoende te kunnen monitoren en evalueren.

Dit is een proces dat tijd nodig heeft om geoptimaliseerd te worden. Dit betekent dat gedurende de komende jaren dit proces van registreren steeds verder verfijnd zal worden. Het is daarom belangrijk om te blijven monitoren welke gegevens we wel moeten registreren en welke niet.

3.1.8 Halfjaarlijkse rapportage

In 2018 heeft de provincie in het kader van het interbestuurlijk toezicht (IBT) ons handavingsbeleid, uitvoeringsprogramma en jaarverslag bekeken. Een van hun adviezen was om met een halfjaarlijkse rapportage te werken.

Nu wordt nadat een jaar afgesloten is, gekeken hoe we dat jaar gepresteerd hebben. Het is dan niet meer mogelijk onze aanpak datzelfde jaar nog bij te stellen. Door met een halfjaarlijkse

rapportage te werken is het mogelijk, daar waar nodig, eerder onze aanpak, ons programma en/of onze manier van gegevens registreren bij te stellen. Daarom zal in 2019 aan het einde van de zomer een halfjaarlijkse rapportage opgesteld worden en ter informatie met het college en de raad gedeeld worden.

3.1.9 Afhandeling klachten

Burgers kunnen telefonisch via het algemene telefoonnummer, per mail, per post of via onze BOA's en medewerkers buitendienst een klacht of handavingsverzoek indienen. Deze meldingen worden door de afdeling DIV geregistreerd en in de werkvoorraad van onze handhaver gezet. Hij volgt alle niet anonieme klachten op en neemt contact op met de klager. Hij coördineert ook het proces als hierbij ook bijvoorbeeld brandweer, ODBN, BOA's of politie betrokken moeten worden. De opvolging van klachten wordt gemonitord in Openwave. Aan klachten wordt specifiek het kenmerk klacht gehangen zodat het aantal ingekomen klachten en de doorlooptijd van de behandeling van klachten gemonitord kan worden.

Milieuklachten kunnen ook ingediend worden bij ODBN. Er is een regeling voor de afhandeling van milieuklachten buiten kantooruren via de Milieuklachtencentrale (Mkc). Milieuklachten die bij de gemeente zijn ingediend worden ter behandeling doorgezonden naar ODBN. Met ODBN is afgesproken dat zij zelf de opvolging en communicatie over klachten oppakken. Na een eerste beoordeling wordt de melding bij ODBN doorgezonden naar toezicht (niet geprogrammeerd inrichting gebonden toezicht) of specialisten. Afspraken zijn ook vastgelegd in het Werkprogramma 2019 van ODBN en de werkafspraken die wij met hen gemaakt hebben. Het Werkprogramma is in Bijlage 2 terug te vinden.

Wij krijgen afschriften van de klachten en verslagen van de controles die uit de klachten voortkomen. Deze worden in JOIN geregistreerd en gemonitord door onze handhaver. Indien noodzakelijk vindt directe afstemming tussen onze handhaver en de medewerker die de klacht in behandeling heeft plaats.

3.1.10 Doelen

Het bovenstaande levert voor 2019 de volgende doelen op:

Zo veel mogelijk integraal samenwerken om de kwaliteit van ons toezicht en handhaving te vergroten en zo veel mogelijk signalen op te pakken.

Specifiek levert dat de volgende meetbare doelen op:

1. De bestaande samenwerkingsstructuren worden in stand gehouden en daar waar mogelijk verbeterd.
2. Er wordt onderzocht of onze samenwerkingen uitgebreid kunnen worden. Bijvoorbeeld door aansluiting van ODBN en de brandweer bij het informatieknooppunt ondermijning.
3. Er worden afspraken gemaakt met ODBN over de afstemming bij Samen Sterk in Brabant (SSiB)

Zo veel mogelijk gestarte zaken op lossen voordat aangeschreven hoeft te worden.

Specifiek levert dat de volgende meetbare doelen op:

1. Bij minimaal 60% van de geconstateerde overtredingen worden deze overtredingen opgelost zonder dat de overtreder aangeschreven hoeft te worden.

2. Bij minimaal 50% van de geconstateerde overtredingen worden deze overtredingen binnen een half jaar opgelost

Het verzamelen van kengetallen door het verbeteren van onze registratie en monitoring

Specifiek levert dat de volgende meetbare doelen op:

1. Er wordt per thema maximaal 20% afgeweken van de in dit programma opgenomen geplande inzet. Over het gehele programma wordt maximaal 15% afgeweken van deze inzet.
2. Er wordt per toezicht- of handhavingszaak geregistreerd welk onderwerp dit betreft zodat per onderwerp gemonitord kan worden.
3. De start- en einddata worden bijhouden zodat de doorlooptijden gemonitord kunnen worden.
4. Individuele bezoeken worden per zaak bijgehouden zodat beter inzichtelijk wordt hoeveel middelen nodig zijn en hoe het naleefgedrag is.
5. De uiteindelijke uitkomst van een zaak en of een toezichtzaak tot handhaving leidt wordt geregistreerd zodat het naleefgedrag beter gemonitord kan worden.
6. De tot nu toe geregistreerde gegevens worden gemonitord en half jaarlijks wordt hiervan een rapportage gemaakt. Deze rapportage gebruiken we om te kijken of onze aanpak, ons programma en/of de manier waarop wij gegevens verzamelen moet worden bijgesteld.

4 Bouwen en RO

4.1 Algemeen

In deze paragraaf wordt ingegaan op de overkoepelende doelen en prioritering binnen het beleidsterrein Bouwen en RO.

4.1.1 *Prioriteiten beleidsplan*

In ons beleidsplan zijn de volgende prioriteiten voor dit beleidsterrein vastgesteld.

Prio A:

1. Strijdigheden bestemmingsplan/illegaal gebruik
2. Illegaal bouwen
3. Bijwoningen vergund

Prio B:

4. Arbeidsmigranten vrije veldcontroles
5. Recreatie (vakantiewoningen, B&B's, groepsaccommodaties, enz.)

Prio C:

6. Illegaal slopen (zonder asbest)
7. Bijwoningen vrije veldcontroles
8. (illegale) werken en ontgronden
9. Bouwen met vergunning (publiek)
10. Vergunningvrij bouwen

Prio D:

11. Bouwen met vergunning (bedrijf)
12. Monumententoezicht (bouwwerken en bomen)
13. Sloopmelding (zonder asbest)
14. Bouwen met vergunning (wonen)
15. Tijdelijke woonunits

Dit betekent dus dat er in principe alleen op de volgende onderwerpen actief toezicht wordt gehouden:

1. Strijdigheden bestemmingsplan/illegaal gebruik
2. Illegaal bouwen
3. Bijwoningen
4. Arbeidsmigranten
5. Recreatie

Daarnaast zal in ons programma rekening gehouden worden met handhavingsverzoeken en klachten die geen betrekking hebben op prio's A en B. Er zullen voldoende middelen beschikbaar moeten zijn om ook deze zaken op te kunnen pakken. Vandaar ook dat het onderwerp overig wordt toegevoegd in het uitvoeringsprogramma.

Per onderwerp zal geëvalueerd worden wat wij kunnen leren van het afgelopen jaar en de conclusies uit het jaarverslag 2017.

4.1.2 Middelen

Binnen de gemeente Boekel wordt geen tijd geregistreerd. Wij zijn ook niet van plan dit te gaan doen.

Dit betekent dat monitoring van middelen op basis van uren niet mogelijk is. Wel gaan wij steeds meer het aantal controlebezoeken monitoren. Dit betekent dat wij met behulp van een inschatting van de tijd per bezoek (inclusief administratieve afhandeling) een inschatting kunnen geven van de verwachte benodigde uren en dit kunnen vergelijken met de beschikbare uren. Voor handhaving is het lastiger een inschatting te maken van de benodigde uren omdat dit per zaak erg kan verschillen. We gaan daarom af op de ervaringscijfers van onze handhaver.

Bij het bepalen van de benodigde middelen wordt van het volgende uitgegaan:

- Verwacht wordt dat circa 2 uur per controle nodig zal zijn.
- Verwacht wordt dat in circa 20% van de gevallen verdere opvolging/handhaving noodzakelijk is.
- Verwacht wordt dat circa 20 uur inzet nodig is per handhavingszaak.

Door ook het aantal toezichtzaken te gaan registreren kunnen wij op termijn beter zicht krijgen op hoeveel zaken daadwerkelijk tot opvolging/handhaving zullen leiden. Op basis hiervan kunnen wij de komende jaren dit percentage mogelijk bijstellen.

Per prioriteit is beoordeeld welke capaciteit nodig is. De keuzes in inzet worden per thema toegelicht. In paragraaf 2.1.3. is de benodigde gemeentelijke capaciteit samengevat per actie per taakveld. Dit is afgestemd op de beschikbare capaciteit.

Door het met pensioen gaan van onze toezichthouder is er in de beschikbare capaciteit het een en ander veranderd. Dit heeft voor een bijstelling van onze doelstellingen gezorgd. Daarnaast is er 2019 extra capaciteit ingehuurd.

4.2 Strijdigheden bestemmingsplannen en illegaal gebruik

4.2.1 Evaluatie voorgaande jaren

Jaarverslag 2017

In 2017 is op dit onderdeel gecontroleerd door het opvolgen van meldingen van omwonenden en door rondgang door het gebied door de toezichthouder en de handhaver. Mogelijke overtredingen zijn verder uitgezocht. Er is niet specifiek aandacht aan een bepaald gebied of een bepaald thema besteed. Dit heeft het volgende opgeleverd:

6 Afgeronde zaken:

- 2 zaken waarbij de strijdigheid ongedaan is gemaakt na waarschuwing
- 1 zaak waarbij de strijdigheid gelegaliseerd wordt in het nieuwe omgevingsplan
- 3 zaken waarbij de strijdigheid niet is vastgesteld

8 Lopende zaken:

- 2 lang lopende zaken bij de Raad van State
- 6 zaken die in 2017 gestart zijn, maar in 2017 nog niet afgerond waren

Daarnaast zijn in het kader van het integraal toezicht met de politie verschillende locaties bezocht. Het thema was hier ondermijning en vooral is gekeken naar mogelijk leegstaande panden, omdat op deze plekken relatief vaak ondermijnende criminaliteit plaatsvindt. Daarnaast zijn deze gebouwen ook een risicocategorie in het kader van strijdig gebruik.

In 2017 zijn in totaal 32 controles ondermijning uitgevoerd:

- In 19 gevallen zijn geen bijzonderheden aangetroffen
- In 6 gevallen zijn strijdigheden met betrekking het bestemmingsplan aangetroffen
- In 1 geval zijn strijdigheden met betrekking tot de brandveiligheid aangetroffen
- In 6 gevallen was niemand op het adres aanwezig en moet nog een hercontrole ingepland worden voor 2018

Praktijk 2018

In 2018 is op dit onderdeel ook weer gecontroleerd door meldingen van omwonenden en rondgang door het gebied door de toezichthouder en de handhaver. Mogelijke overtredingen zijn verder uitgezocht. Verder is vooral ingezet op het thema ondermijning en illegale bewoning. De langlopende zaken bij de Raad van State zijn beide afgerond. Wel zal bij 1 van deze zaak mogelijk verder handhavend optreden nodig zijn.

Er zijn in totaal 14 zaken binnen dit onderwerp behandeld. 8 zaken waren van voor 2018. Daar zijn 6 nieuwe zaken bijgekomen in 2018. 8 zaken hebben betrekking op illegale bewoning. De overige zaken hebben betrekking op overig strijdig gebruik. Gezien een groot deel van de zaken in 2018 betrekking had op illegale bewoning blijft dit thema ook voor 2019 een speerpunt. De helft van de zaken zijn volledig afgesloten.

Daarnaast zijn er in 2018 44 adressen in beeld geweest wat betreft controles ondermijning. Bij 4 van deze adressen kon in 2018 geen controle uitgevoerd worden. Deze zullen in 2019 opgepakt worden. Bij de overige 40 adressen zijn nergens ondermijnende activiteiten aangetroffen maar er zijn wel bij 18 adressen mogelijke strijdigheden met de regelgeving aangetroffen. Het ging hier dan voornamelijk om strijd met het bestemmingsplan. Meest voorkomende was het gebruik van gebouwen voor bedrijfsactiviteiten die niet binnen het bestemmingsplan passen (met name niet agrarisch gebruik bij agrarische bestemmingen). 2 zaken hiervan zijn afgerond. Van de overige 16 zal in 2018 gekeken worden of hier verder handhavend opgetreden moet worden en

zal dit indien nodig in gang gezet worden. De verwachting is dat bij circa de helft verder handhavend optreden nodig is.

Verder is de gemeente in 2018 aangesloten bij de Landelijke Aanpak Adreskwaliteit (LAA). Het blijkt echter dat er weinig signalen binnenkomen. Bij de tussentijdse evaluatie was slecht 1 controle naar aanleiding van een signaal nodig geweest. De conclusie van de tussentijdse evaluatie was dat onze BRP goed op orde is.

In juni 2018 is het omgevingsplan in werking getreden. Speerpunt voor 2018 was om de voorwaardelijke verplichtingen (tegenprestaties) te gaan controleren die uit dit omgevingsplan voortvloeien en deze steekproefsgewijs te controleren. Echter dat bij de meeste voorwaardelijke verplichtingen is opgenomen dat zij binnen 6 of 12 maanden na inwerkingtreding van het omgevingsplan uitgevoerd moeten zijn. Deze controles kunnen dus pas vanaf begin 2019 uitgevoerd worden.

Daarnaast is in het omgevingsplan een nieuw instrument opgenomen; de melding. Voor het controleren van deze meldingen was ook capaciteit opgenomen. In 2018 is er slechts 1 melding binnengekomen en deze voldeed niet aan de voorwaarden. Het is dus niet mogelijk gebleken op dit speerpunt te controleren.

4.2.2 Programma 2019

Voor 2019 zijn bij het thema strijdigheden bestemmingsplannen en illegaal gebruik de volgende speerpunten gekozen:

- Ondernijning / Illegaal gebruik 'leegstaande' panden
- Verplichtingen en meldingen Omgevingsplan
- Illegale bewoning

Illegaal gebruik 'leegstaande' panden / ondernijning

Gezien het aantal overtredingen dat met de controles ondernijning ontdekt worden blijft dit een belangrijk speerpunt voor 2019. Inmiddels zijn echter bijna 70 adressen onderzocht. Het aantal niet onderzochte adressen dat leeg staat of waar een risico is wat betreft ondernijning wordt steeds kleiner. De verwachting is dan ook dat in 2019 minder adressen gecontroleerd hoeven te worden in het kader van ondernijning. Er wordt daarom rekening gehouden met 15 controles. Wel is capaciteit opgenomen om de handhaving van de zaken waar in 2018 strijd met de regelgeving is geconstateerd op te pakken.

Verplichtingen en meldingen Omgevingsplan

Zoals uit de praktijk 2018 blijkt was 2018 nog te vroeg om te starten met het toezicht houden op de tegenprestaties uit het omgevingsplan. Dit zal vanaf 2019 opgepakt worden. Gestart zal worden met het in kaart brengen van deze tegenprestaties. Aan de hand daarvan zal een toezichtschema opgezet worden. Hiervoor bleek in 2018 onvoldoende capaciteit beschikbaar. Er is daarom gekozen extra capaciteit in te huren voor 2019. Deze uren zullen onder meer ingezet worden om dit overzicht en toezichtschema te maken.

Gekozen is om in 2019 steekproefsgewijs controles uit te voeren op de naleving van de tegenprestaties. Bij circa een kwart van de tegenprestaties zal controle uitgevoerd worden. Daarnaast zal een deel meegenomen worden bij andersoortige controles. Veel tegenprestaties zullen bijvoorbeeld leiden tot bouwactiviteiten, deze zullen bij de bouwcontroles meegenomen worden. Ook bij sommige recreatie- of erfbepantingscontroles zal gelijktijdig naar verplichte tegenprestaties gekeken worden. Na evaluatie van de resultaten van 2019 zal in 2020 gekeken worden of extra inzet op dit thema noodzakelijk is.

In 2018 is er slechts 1 melding in het kader van het Omgevingsplan ingediend. Dit kan zijn omdat er geen activiteiten worden uitgevoerd die meldingsplichtig zijn, maar ook omdat het

instrument nog onvoldoende bekend is bij de inwoners. 2019 zal dan ook gebruikt worden om meldingen meer onder de aandacht te brengen. Wij gaan hierover in gesprek met de ZLTO en zullen ook met ODBN overleggen of het mogelijk is tijdens milieucontroles de melding onder de aandacht te brengen bij de ondernemer.

De meldingen kunnen betrekking hebben op de volgende onderwerpen:

1. de vestiging van nieuwe dagrecreatieve en verblijfsrecreatieve nevenfuncties bij agrarische bedrijven en wonen;
2. de vestiging van nieuwe kleinschalige agrarisch aanverwante, horecamatige of anderszins bedrijfsmatige nevenactiviteiten;
3. de vestiging van een bedrijf uit categorie 3.1 of 3.2 van de Staat van Bedrijfsactiviteiten op een locatie waar de bestaande functie een Bedrijf uit de categorie 1 of 2 van de Staat van Bedrijfsactiviteiten is;
4. de aanleg van lage permanente teeltondersteunende voorzieningen.
5. huisvesting arbeidsmigranten
6. het gebruik van mobiele mestinstallaties

Na 2019 zal geëvalueerd worden of extra inzet noodzakelijk is de vorm van vrije veldcontroles om er op toe te zien dat meldingsplichtige activiteiten ook daadwerkelijk gemeld worden.

Verder is er in 2018 capaciteit nodig voor het toezicht op ingediende meldingen. Aan de meldingen zijn namelijk altijd voorwaarden verbonden. Een deel van deze voorwaarden kan niet vooraf getoetst worden. Dit betekent dat ook toezicht bij de uitvoering noodzakelijk is. Niet alle meldingen hebben echter dezelfde prioriteit. Het zal dus niet nodig en wenselijk zijn alle meldingen te gaan controleren. Er zal bij de behandeling van een melding een afweging gemaakt worden of toezicht gewenst is. De verwachting is dat bij circa een kwart van de meldingen toezicht gehouden zal worden. Gezien het beperkte aantal meldingen in 2018 is de ingeschatte capaciteit voor 2019 laag gehouden.

Illegale bewoning

Zoals uit de praktijk 2018 blijkt, heeft een groot deel van de reguliere zaken (niet voortkomend uit de controles ondermijning) betrekking op illegale bewoning. Dit onderwerp blijft dan ook belangrijk in 2019. Verwachting is wel dat de benodigde inzet hier minder zal zijn dan in 2018, omdat de bestaande situaties inmiddels goed in beeld zijn. Capaciteit zal voornamelijk nodig zijn om nieuwe situaties op te pakken.

Uit de praktijk 2018 blijkt dat de benodigde inzet voor de Landelijke Aanpak Adreskwaliteit (LAA) zeer beperkt is. Bij deze controles wordt gekeken of de daadwerkelijke bewoning op een adres overeenkomt met wie er ingeschreven staat. Zo kan het zijn dat er mensen ingeschreven staan die er niet wonen of juist dat er mensen wonen die niet ingeschreven staan. Vanwege de beperkte benodigde inzet wordt gekozen de benodigde inzet op te nemen bij de capaciteit voor de reguliere adrescontroles die voor burgerzaken uitgevoerd worden. In paragraaf 2.1.3 vindt u deze terug onder het kopje Overige taken m.b.t. toezicht en handhaving.

Algemeen

Naast de hierboven genoemde speerpunten komen er in de categorie "Strijdigheden bestemmingsplannen en illegaal gebruik" ook overtredingen voor die niet binnen deze speerpunten passen. Er worden geen specifieke controles ingepland om toezicht te houden op deze overtredingen. Wel wordt er een beperkte inzet opgenomen voor vrije veld controles. Daarnaast komen er zaken uit meldingen en klachten binnen. Deze worden echter apart behandeld in hoofdstuk 4.7 Overig.

4.2.3 Doelen

Voor dit thema zijn in 2019 de volgende doelen geformuleerd:

Het terugdringen van strijdigheden met het bestemmingsplan en illegaal gebruik

1. Er worden minimaal 10 controles illegaal gebruik 'leegstaande' panden in combinatie met de politie uitgevoerd
2. De tegenprestaties uit het omgevingsplan worden in beeld gebracht en minimaal 4 controles worden uitgevoerd om te controleren of de tegenprestatie is uitgevoerd
3. Bij minimaal 20% van de ingediende meldingen wordt in de uitvoeringsfase gecontroleerd of aan de in het omgevingsplan gestelde voorwaarden voldaan wordt.
4. Minimaal 10 zaken uit 2018 worden in 2019 afgehandeld.

4.2.4 Middelen

Om deze doelen te kunnen bereiken zijn er voldoende middelen nodig. Er is daarom een inschatting gemaakt van het aantal te verwachten zaken en het aantal uur dat per zaak ingezet moet worden. Het overzicht wat hieruit voortvloeit is te zien in paragraaf 2.1.3.

Dit levert de volgende vergelijking met 2018 op:

| Strijdigheden bestemmingsplannen en illegaal gebruik | | | | | | | | |
|---|------------|-----------|------------|------------|-----------|-------------|------------|-----------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | | Extra cap. | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Ondermijning | 80 | 30 | 160 | 60 | | 4,5 | | |
| Tegenprestaties omgevingsplan (steekproef) | 10 | 10 | 20 | 20 | 10 | 1,5 | | 20 |
| Meldingen omgevingsplan (steekproef) | 10 | 4 | 20 | | | 1 | | |
| Illegale bewoning | 30 | 4 | 60 | 20 | | 1,5 | | |
| Overige strijdigheden (vrije veldcontroles) | 20 | 8 | | 40 | | 3 | | |
| Afhandeling zaken vorige jaren | | | 100 | 100 | | 15 | | |
| totaal | 150 | 56 | 360 | 240 | 10 | 26,5 | 0 | 20 |

4.3 Illegaal bouwen

4.3.1 *Evaluatie voorgaande jaren*

Jaarverslag 2017

In 2017 zijn de volgende controles uitgevoerd in het kader van regulier toezicht omgevingsvergunningen bouwen en sloopmeldingen:

- 53 vergunningen en meldingen waarbij de start van de bouw of de sloop is gecontroleerd (dit betreft 80 panden)
- 68 vergunningen en meldingen waarbij de gereedmelding van de bouw of sloop is gecontroleerd (dit betreft 136 panden)

In 2017 is verder op illegaal bouwen gecontroleerd naar aanleiding van meldingen van omwonenden en rondgang door het gebied door de toezichthouder en de handhaver. Mogelijke overtredingen zijn verder uitgezocht. Er is niet specifiek aandacht aan een bepaald gebied of een bepaald thema besteed. De zeven lopende zaken waar in 2017 handhavend is opgetreden, hebben betrekking op het bouwen in strijd met de vergunning of het bouwen zonder vergunning.

De zaken waarbij in strijd met de verleende vergunning is gebouwd zijn aan het licht gekomen tijdens de reguliere bouwcontroles. De zaken waar gebouwd werd zonder vergunning zijn ontdekt tijdens rondgang van de bouwinspecteur en in één geval door een melding van een omwonende.

Er is 4 keer geconstateerd dat in strijd met vergunning is gebouwd:

- 1 afgeronde zaak waarbij de strijdigheid ongedaan is gemaakt
- 1 langlopende zaak waarbij een handhavingstraject loopt
- 2 zaken die in 2017 gestart zijn, maar in 2017 nog niet afgerond waren

Daarnaast zijn er 3 zaken waarbij zonder vergunning gebouwd is:

- 1 afgeronde zaak waarbij de strijdigheid ongedaan is gemaakt
- 2 zaken die in 2017 gestart zijn, maar in 2017 nog niet afgerond waren

Praktijk 2018

In 2018 zijn de volgende controles uitgevoerd in het kader van regulier toezicht omgevingsvergunningen bouwen en sloopmeldingen:

- Van 46 vergunningen is de start van de bouw gecontroleerd (dit betreft 108 panden)
- Van 117 vergunningen bouwen en 33 sloopmeldingen is de gereedmelding van de bouw of sloop gecontroleerd (dit betreft 192 panden waar de bouw gecontroleerd is en 77 panden waar de sloop gecontroleerd is)

Het aantal gereedmeldingen is dus aanzienlijk hoger dan in 2017. Dit komt omdat gestart is met het controleren van oude bouw- en omgevingsvergunningen. Gekeken wordt of de oude vergunningen gereed gemeld of ingetrokken moeten worden.

In 2018 is verder op dit onderdeel gecontroleerd naar aanleiding van meldingen van omwonenden en rondgang door het gebied door de toezichthouder en de handhaver. Mogelijke overtredingen zijn verder uitgezocht. Er is niet specifiek aandacht aan een bepaald gebied of een bepaald thema besteed.

In 2018 waren er acht zaken waarbij zonder vergunning is gebouwd. De helft hiervan is in 2018 opgelost. Verder waren er zes zaken waarbij in strijd met de vergunning werd gebouwd. Hiervan is ook de helft in 2018 opgelost.

In 2018 is gestart met de samenwerking met de afdeling Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) om via analyse van luchtfoto's beter inzicht te krijgen in bouwwerken die zonder vergunning opgericht zijn. Eind 2018 zijn de eerste meldingen van de BAG binnengekomen van bouwwerken zonder vergunning die via de luchtfoto ontdekt zijn. Een klein deel hiervan is in 2018 onderzocht en afgehandeld. In de meeste gevallen ging het om bouwwerken die terecht zonder vergunning gebouwd waren.

4.3.2 Programma 2019

Voor 2019 zijn bij dit thema de volgende speerpunten gekozen:

- Regulier toezicht omgevingsvergunningen bouwen
- Onterecht bouwen zonder vergunning

Regulier toezicht omgevingsvergunningen bouwen

In het beleidsplan wordt het risico bij regulier toezicht op omgevingsvergunningen bouwen (bouwen met vergunning publiek, bedrijf en wonen) laag ingeschat in de risicomatrix (prio C en D). Het toezien op illegale bouw heeft echter wel een hoge prioriteit. Uit eerdere jaren blijkt dat een van de meest voorkomende strijdigheden binnen dit thema het bouwen in strijd met de verleende vergunning is. De efficiëntste en voor sommige bouwfases de enige manier om toe te zien dat niet in strijd met de verleende vergunning wordt gebouwd, is door tijdens de bouw te controleren.

De verplichting om te handhaven en dus toe te zien op de bouw komt verder voort uit hoofdstuk 5 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). In het Minimum Adequaat integraal ToezichtsProtocol (MAiTP) is een voorstel gedaan over welke controles minimaal uitgevoerd moeten worden om deze taak die uit de Wabo voortkomt voldoende op te pakken. De gemeente Boekel sluit aan bij dit MAiTP en gebruikt dit om de controlemomenten, – frequentie en –intensiviteit te bepalen van het regulier bouwtoezicht. Een overzicht hiervan is te vinden in Bijlage 3.

Zoals in de praktijk 2018 aangegeven is, is in 2018 gestart met het controleren van oude bouw- en omgevingsvergunningen. In 2018 is gebleken dat hier onvoldoende capaciteit voor aanwezig was. Er is daarom in 2019 besloten extra capaciteit in te huren om onder meer deze oudere bouw- en omgevingsvergunningen en sloopmeldingen te controleren. Dit project moet in 2019 afgerond worden, zodat vanaf dan ons vergunningensysteem weer up to date is.

Onterecht bouwen zonder vergunning

Sinds de invoering van de Wabo kan over het algemeen veel vergunningvrij gebouwd worden. De regels wanneer iets wel en wanneer iets niet vergunningvrij gebouwd kan worden zijn echter ook complexer geworden. Dit betekent dat het voorkomt dat de regels onjuist geïnterpreteerd worden en er bouwwerken zonder vergunning worden opgericht terwijl dit niet mag.

In de gevallen waar het zonder vergunning gebouwde bouwwerk wel binnen het bestemmingsplan past is dit vaak gemakkelijk te legaliseren. Er kan dan in de meeste gevallen een vergunning voor de activiteit bouwen afgegeven worden.

De gevallen waar het gebouwde bouwwerk echter niet binnen het bestemmingsplan past leveren meer problemen op. Deze categorie krijgt daarom ook prioriteit.

Een van de grootste problemen binnen deze categorie is het bouwen van een overmaat aan bebouwing. Een voorbeeld hiervan is het oprichten van te veel bijgebouwen.

Zoals uit de praktijk 2018 blijkt zijn niet alle meldingen van de BAG van bouwwerken die zonder vergunning zijn opgericht verwerkt in 2018. Het overgebleven deel zal in 2019 opgepakt worden. Daarnaast zal in 2019 opnieuw een luchtfoto gevlogen worden en ook hieruit zullen eind 2019 weer nieuwe meldingen komen van bouwwerken waarvan gekeken moet worden of ze terecht zonder vergunning gebouwd zijn.

De verwachting is echter dat, omdat in 2018 voor het eerst op deze manier gewerkt is en dus ook alle bouwwerken uit voorgaande jaren naar voren kwamen, het aantal meldingen uit 2018 veel groter zal zijn dan het aantal meldingen in 2019. Als deze methode goed werkt zouden in 2019 namelijk alleen de bouwwerken naar voren moeten komen die gebouwd zijn tussen 2018 en 2019. De bouwwerken van daarvoor zouden allemaal in de meldingen van 2018 moeten zitten. Om de meldingen van 2018 te kunnen verwerken wordt extra capaciteit ingezet.

Na 2019 zal geëvalueerd worden of de inzet van luchtfoto's efficiënter en effectiever is dan een periodieke rondgang door de gemeente.

Een rondgang zal wel nog steeds nodig zijn voor die gevallen waar de strijdigheid geen betrekking heeft op een uitbreiding van oppervlakte, zoals het ophogen van bestaande bebouwing en het oprichten van te hoge erfafscheidingen. Deze hebben echter een minder hoge prioriteit dan het te veel bouwen van bijbehorende bouwwerken. De inzet op dit onderdeel is dan ook beperkt.

4.3.3 Doelen

Voor deze aandachtsgebieden zijn in 2019 de volgende doelen geformuleerd:

Het verminderen van het aantal illegaal gebouwde bouwwerken

1. Bij minimaal 90% van de nieuwbouw waar de start gemeld wordt, wordt het uitzetten van de bouw gecontroleerd
2. Bij minimaal 150 gebouwen wordt de bouw gereedgemeld
3. Van 75% van alle bouw- en omgevingsvergunningen van ouder dan 2 jaar wordt geïnventariseerd of de bouw gereed is en zo niet dan wordt de vergunning ingetrokken
4. Van 75% van alle bouwwerken zonder vergunning die door BAG op de luchtfoto gesignaleerd worden, wordt gekeken of ze vergunningvrij of illegaal gebouwd zijn.
5. Gestart wordt met het registreren van tussentijdse controles die op de bouw uitgevoerd worden.

4.3.4 Middelen

Om deze doelen te kunnen bereiken zijn er voldoende middelen nodig. Er is daarom een inschatting gemaakt van het aantal te verwachten zaken en het aantal uur dat per zaak ingezet moet worden. Het overzicht wat hieruit voortvloeit is te zien in Paragraaf 2.1.3.

De verwachting is dat het aantal reguliere toezicht controles naar aanleiding van verleende omgevingsvergunningen bouwen ongeveer gelijk zal blijven ten opzichte van 2017. Als we uitgaan van 135 gereedmeldingen en rekenen met circa 5,5 uur per controletraject (conform MAiTP) komt dit uit op 742,5 uur. Dit komt overeen met de hiervoor opgenomen uren in het beleid en de voorgaande jaren.

Wel zijn er extra middelen nodig om de gereedmeldingen die voortkomen uit de controle van oude bouw- en omgevingsvergunningen te verwerken. Voor het controleren en verwerken van deze oude bouwvergunningen is 437,5 uur opgenomen.

Voor het controleren van de meldingen van de BAG zal, naast de capaciteit die in het beleidsplan voor handhaving is opgenomen, ook extra capaciteit ingezet worden. Uitgegaan is van 100 uur.

De verwachting is dat de handhaver in 2019 40 uur zal besteden aan zaken die voortkomen uit 2018.

Als we de middelen voor 2019 vergelijken met die van 2018 levert dat het volgende overzicht op:

| Illegaal bouwen | | | | | | | | | | |
|---|------------|----------|------------|------------|----------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | | Inhuur bouw | | Extra cap. | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Bouwtoezicht | 750 | | 100 | 100 | | 25 | | 742,5 | | 437,5 |
| Vergunningvrije bouwwerken | 40 | | 80 | 100 | | 10 | | 7,5 | 60 | 100 |
| Overige strijdigheden (vrije veldcontroles) | 20 | | | 20 | | 1,5 | | 8 | | |
| Afhandeling zaken vorige jaren | | | 100 | 40 | | 6 | | | | |
| totaal | 810 | 0 | 280 | 260 | 0 | 42,5 | 0 | 758 | 60 | 537,5 |

4.4 Bijwoningen

4.4.1 *Evaluatie voorgaande jaren*

Jaarverslag 2017

In het uitvoeringsprogramma van 2017 zijn geen controles op bijwoningen opgenomen. Reden is dat er in 2016 en eerdere jaren geen onrechtmatigheden zijn ontdekt. Deze controles zijn dan ook niet in het jaarverslag 2017 genoemd.

Praktijk 2018

Voor 2018 stonden controles mantelzorgwoningen gepland. Voordat deze uitgevoerd konden worden moest eerst een inventarisatie en registratie van alle adressen in OpenWave plaatsvinden. De geplande capaciteit bleek echter te klein, waardoor de inventarisatie en registratie niet uitgevoerd zijn. Dit had als gevolg dat er ook geen steekproeven zijn uitgevoerd.

4.4.2 *Programma 2019*

Wij merken dat we onvoldoende zicht hebben op de mantelzorgwoningen die in onze gemeente aanwezig zijn. Daarnaast merken wij dat in sommige gevallen mantelzorgwoningen, op andere wijze gebruikt worden nadat de mantelzorgbehoefte is beëindigd. Daarom zijn bij dit thema de volgende speerpunten gekozen:

- Controle vergunningen (administratief en steekproef)
- Controle vergunningvrij gebouwde mantelzorgwoningen

Controle vergunningen (administratief en steekproef)

In het verleden is er op verschillende manieren medewerking verleend aan mantelzorgwoningen en andere niet bestemde woningen (bankgaranties, vergunningen enzovoorts). Hiervan zijn verschillende overzichten aanwezig. Deze overzichten willen wij in 2019 ook in OpenWave gaan zetten, zodat er één volledig overzicht ontstaat. Hierdoor kunnen wij het toezicht op deze adressen beter monitoren.

Zoals uit de praktijk 2018 blijkt was de capaciteit die in 2018 was geraamd voor het registreren van de mantelzorgadressen onvoldoende. Er is daarom in 2019 extra capaciteit beschikbaar gesteld.

Deze capaciteit zal ingezet worden om een inventarisatie en vervolgens een eerste administratieve controle uit te voeren. Gekeken zal worden of de aanvragers van de mantelzorgwoning nog wel in de mantelzorgwoning ingeschreven staan.

In die gevallen dat de mantelzorgontvangers niet meer op het adres wonen, zal ook op locatie een controle uitgevoerd worden en indien noodzakelijk een handhavingstraject opgestart worden. De planning is de inventarisatie en administratieve controle in 2019 af te ronden en eind 2019 / begin 2020 te starten met de controles ter plaatse en eventuele handhavingstrajecten.

Controle vergunningvrij gebouwde mantelzorgwoningen

Aangezien sinds 2014 mantelzorgwoningen vergunningvrij gerealiseerd kunnen worden en deze woningen ook niet meldingsplichtig zijn, hebben wij geen goed zicht meer op deze adressen. Wij willen deze adressen echter wel in beeld houden. Bij nieuwe mantelzorgwoningen willen wij weten of er daadwerkelijk sprake is van mantelzorg en er aan de voorwaarden voor mantelzorg voldaan is, zoals opgenomen in het Besluit omgevingsrecht (Bor). Daarnaast willen wij, als de mantelzorgbehoefte beëindigd is, kunnen controleren of de

mantelzorgwoning ook ontmanteld is. Als dit niet gebeurt, zal een handhavingstraject gestart moeten worden.

Wij zijn in 2018 gestart met het bijhouden van een overzicht van de bij ons bekende vergunningvrije mantelzorgwoningen in OpenWave. De vergunningvrije mantelzorgwoningen van voor 2018 hebben wij echter nog niet in beeld. Om deze beter in beeld te brengen is hiervoor in 2019 ook extra capaciteit opgenomen.

Informatie over mantelzorgwoningen is via verschillende bronnen te verkrijgen. Dit kan via:

- Informatieverzoeken. In veel gevallen nemen mensen contact op met de gemeente om de mogelijkheden voor een mantelzorgwoning te bespreken.
- De BAG. In veel gevallen wordt voor een mantelzorgwoning een apart huisnummer aangevraagd. Deze aanvragen komen bij de BAG binnen.
- Dorpsteam. In veel gevallen nemen mensen contact op met het Dorpsteam om een verklaring op te vragen waaruit blijkt dat mantelzorgbehoefte aanwezig is.

4.4.3 Doelen

Voor dit thema zijn in 2019 de volgende doelen geformuleerd:

Het beter in beeld krijgen van bijwoningen en het tegen gaan van het illegaal gebruik van deze woningen

1. Bij minimaal 75% van de geregistreerde mantelzorgwoningen en andere niet bestemde woningen wordt een administratieve controle op bewoning uitgevoerd
2. Alle vergunningvrije mantelzorgwoningen die bij de gemeente en/of dorpssteam bekend zijn worden geregistreerd in OpenWave

4.4.4 Middelen

Om deze doelen te kunnen bereiken zijn er voldoende middelen nodig. Er is daarom een inschatting gemaakt van het aantal te verwachten zaken en het aantal uur dat per zaak ingezet moet worden. Het overzicht wat hieruit voortvloeit is te zien in Paragraaf 2.1.3.

Op de lijst mantelzorgwoningen en andere niet bestemde woningen staan circa 100 locaties. Het streven is om de gehele lijst administratief te controleren. Voor een administratieve controle en de registratie in Openwave zal ongeveer een uur per adres nodig zijn.

In 2019 zal vooral ingezet worden op de administratieve controle en de registratie van de adressen. In 2020 zal gestart worden met het steekproefsgewijs controleren van de woningen op locatie.

In 2019 zullen we ook de vergunningvrije mantelzorgwoningen in kaart brengen en registreren. De verwachting is dat hier 30 uur aan extra capaciteit voor nodig is. Verder zal bij een deel van de vergunningvrije mantelzorgwoningen controles op locatie uitgevoerd worden.

Als we de inzet voor 2019 vergelijken met die voor 2018 levert dit het volgende overzicht op:

| Bijwoningen / mantelzorgwoningen | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|------------|-----------|----------|-----------|------------|------------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | | Extra cap. | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Vergunde bijwoningen (steekproef) | 10 | 4 | 20 | 20 | | 12,5 | 20 | 100 |
| Vergunningvrije mantelzorgwoningen | 10 | 8 | 20 | 20 | | 7,5 | 15 | 30 |
| totaal | 20 | 12 | 40 | 40 | 0 | 20 | 35 | 130 |

4.5 Arbeidsmigranten

4.5.1 *Evaluatie voorgaande jaren*

Jaarverslag 2017

In 2017 is begonnen met het registreren van adressen waarvan het vermoeden bestaat dat hier arbeidsmigranten gehuisvest zijn, maar waar nog geen vergunning is aangevraagd. Dit zijn 19 adressen. Daarnaast zijn er nog 16 adressen die gedurende 2017 op een REVA-lijst (Registratie Eerste Verblijf Adres voor niet-ingezetenen) zijn verschenen, maar waar gezien de inschrijvingen de verwachting is dat hier een gezin woont dat 1 huishouden vormt. Daarnaast zijn er 4 adressen waar een vergunning voor het huisvesten van arbeidsmigranten is verleend. Een vergunning hiervan is in 2017 verleend, maar hiervan was de uitvoering nog niet gereed in 2017.

Bij een aantal locaties zijn controles uitgevoerd:

- 3 controles van een vergunde locatie.
- 7 controles waarbij sprake was van strijd met het bestemmingsplan maar waar gebruik mogelijk te legaliseren is.
- 6 controles waarbij geen sprake bleek van strijd met het bestemmingsplan (vormde 1 huishouden). 1 Hiervan wordt gelegaliseerd met het nieuwe omgevingsplan.
- 4 controles waar handhavend is opgetreden en de strijdigheden ongedaan gemaakt zijn/worden.

Voor de zaken waar handhavend is opgetreden geldt:

- 1 zaak waarbij de strijdigheid ongedaan gemaakt is na voornemen last onder dwangsom
- 2 zaken waarbij de strijdigheid ongedaan gemaakt is zonder handhaving
- 1 lang lopende zaak waarbij overeengekomen is dat de strijdigheid midden 2018 ongedaan gemaakt wordt

Praktijk 2018

In 2018 is de registratie van de adressen waar het vermoeden bestaat dat arbeidsmigranten wonen afgerond. Vervolgens zijn deze adressen gecontroleerd om te kijken of hier inderdaad arbeidsmigranten gehuisvest worden. Vervolgen is bij die adressen waar arbeidsmigranten verblijven verder onderzocht of de huisvesting gelegaliseerd kan worden. In totaal zijn er 23 adressen gecontroleerd. De uitkomsten zijn als volgt:

- 4 adressen zijn vergund. Deze locaties voldoen allemaal grotendeels aan hun vergunning. Eigenaren zijn op eventuele tekortkomingen gewezen.
- Bij 4 adressen is de huisvesting ongedaan gemaakt.
- Bij 8 adressen bleek dat de bewoners 1 huishouden vormde en de bewoning dus binnen het bestemmingsplan paste.
- Bij 3 adressen hebben wij een verzoek ontvangen om deels af te mogen wijken van ons beleid. Wij gaan in 2019 ons beleid actualiseren en daarna zullen deze adressen aan het nieuwe beleid getoetst worden. Passen zij hier niet binnen dan zal handhavend opgetreden worden.
- 2 adressen zijn aangeschreven maar, hier is de strijdigheid nog niet opgelost.
- Bij 2 adressen vindt nog overleg plaats over het vervolgtraject.

4.5.2 *Programma 2019*

Voor 2019 is bij dit thema het volgende speerpunt gekozen:

- Legalisatie en/of handhaving niet vergunde adressen

In 2018 zijn alle bij ons bekende adressen gecontroleerd waar arbeidsmigranten gehuisvest worden. Er zijn echter nog 7 adressen waar het legalisatie en/of handhavingstraject nog niet is afgerond. 2019 zullen wij dan ook gebruiken deze trajecten af te ronden. De verwachting is dat bij ongeveer de helft van deze zaken inzet van handhaving nodig is.

Er is voor gekozen in 2019 de vergunde adressen niet opnieuw te controleren. Gezien de risico's is een controlefrequentie van eens per 2 jaar voldoende.

Verder is er enige inzet ingepland om nieuwe adressen op te sporen en hier eventueel te handhaven. De verwachting is dat slechts beperkte inzet nodig zal zijn omdat in 2018 een zeer grondig onderzoek is uitgevoerd. Wel zal eens in het half jaar de REVA lijst gecontroleerd worden op nieuwe adressen en zullen verdachte adressen gecontroleerd worden. Hiervoor is ook een beperkte handhaving capaciteit geraamd.

Daarnaast zijn er 16 adressen van voor 2018 die een lage prioriteit gekregen hebben omdat aannemelijk was dat sprake was van 1 huishouden. Deze adressen zijn in 2018 niet gecontroleerd. Deze adressen zullen in 2019 alleen gecontroleerd worden als deze opnieuw op de REVA lijst naar voren komen.

Verder worden soms ook meldingen door omwonenden gedaan. Nieuwe adressen die hier uit naar voren komen zullen geregistreerd worden en in principe altijd verder opgepakt worden.

Nieuwe vergunningen die in 2019 aangevraagd worden zullen vanaf 2020 gecontroleerd worden. De verwachting is namelijk dat de huisvesting uit aanvragen uit 2019 meestal pas in 2020 gerealiseerd zal worden en dus pas dan gecontroleerd kan worden.

4.5.3 Doelen

Voor dit thema zijn in 2019 de volgende doelen geformuleerd:

Het terugdringen van illegale huisvesting voor arbeidsmigranten door legalisatie of handhaving

1. Bij minimaal 75% van de nog openstaande zaken uit 2018 wordt voor 2020 de situatie gelegaliseerd of de huisvesting ongedaan gemaakt.
2. Minimaal 85% van de meldingen en klachten van omwonenden over arbeidsmigranten wordt opgevolgd.

4.5.4 Middelen

Om deze doelen te kunnen bereiken zijn er voldoende middelen nodig. Er is daarom een inschatting gemaakt van het aantal te verwachten zaken en het aantal uur dat per zaak ingezet moet worden. Het overzicht wat hieruit voortvloeit is te zien in Paragraaf 2.1.3.

Als we de inzet voor 2019 vergelijken met die voor 2018 levert dit het volgende overzicht op:

| Arbeidsmigranten | | | | | | |
|---|-----------------|-------------|-------------------|-------------|---------------|-------------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Vergunde arbeidsmigranten | 10 | | 20 | | | |
| Legalisatie/Handhaving bekende adressen | 80 | 8 | 200 | 80 | | 6 |
| Onderzoek nieuwe arbeidsmigranten | 10 | 8 | 40 | 20 | | 1,5 |
| | 100 | 16 | 260 | 100 | 0 | 7,5 |

4.6 Recreatie

4.6.1 *Evaluatie voorgaande jaren*

Jaarverslag 2017

In 2017 is in het kader van de toeristenbelasting alleen gecontroleerd bij de locaties waarbij de toeristenbelasting op basis van het nachtregister wordt opgelegd. Dit was in 2017 alleen bij Boekels Ven.

Daarnaast is gebleken dat een aantal van de recreatielocaties niet binnen het bestemmingsplan passen en ook geen vergunning hebben om hiervan af te mogen wijken. In 2017 is gestart met deze in kaart brengen.

Praktijk 2018

In 2018 zijn alle bij ons bekende recreatieadressen gecontroleerd. Dit betekent dat er meer controles zijn uitgevoerd dan in het uitvoeringsprogramma 2018 waren opgenomen. Gedurende 2018 bleek dat er een groter aantal adressen was dan vooraf geschat. Daarnaast bleek een groter deel van deze adressen vergund te zijn. In totaal zijn 28 adressen gecontroleerd:

- 22 van deze locaties zijn vergund en/of passen binnen het bestemmingsplan. Van deze locaties is het merendeel geheel of grotendeels in orde. Bij 2 hiervan zijn strijdigheden vastgesteld die verder opgepakt moeten worden. 3 locaties waren nog niet in gebruik. 1 locatie is inmiddels gestopt.
- Bij 1 adres is vastgesteld dat er geen recreatievoorzieningen (meer) aanwezig zijn.
- Bij 5 adressen zijn recreatievoorzieningen aanwezig die niet binnen het bestemmingsplan passen en waar geen vergunning aanwezig is. 1 adres is inmiddels gelegaliseerd. Bij de overige 4 adressen zijn wij een traject gestart om met de eigenaar te onderzoeken of we tot legalisatie van de locatie kunnen komen. In sommige gevallen kan dit waarschijnlijk via een vergunningaanvraag in andere gevallen zal de locatie aangepast moeten worden.

4.6.2 *Programma 2019*

Voor 2019 zijn bij dit thema de volgende speerpunten gekozen:

- Legalisatie en/of handhaving niet vergunde adressen
- Controle vergunde recreatie (steekproef)

In 2018 zijn alle bij ons bekende adressen gecontroleerd. Er zijn echter 4 adressen waar het legalisatie- en/of handhavingstraject nog niet is afgerond. 2019 zullen wij dan ook gebruiken deze trajecten af te ronden. De verwachting is dat bij ongeveer de helft van deze zaken inzet van handhaving nodig is.

Er is voor gekozen in 2019 niet alle vergunde adressen opnieuw te controleren. Gezien de risico's en de hoge naleving is een controlefrequentie van eens per 4 jaar naar verwachting voldoende. Ook voor het innen van toeristenbelasting zijn door de controles in 2018 de benodigde gegevens aanwezig; wij hebben in beeld hoeveel slaapplekken er per locatie zijn en hoeveel dagen per jaar ze open zijn.

Gezien het relatief grote aantal vergunde adressen is er daarom voor gekozen elk jaar ongeveer een kwart van deze adressen te controleren. Dit betekent dat er in 2019 circa 5 adressen gecontroleerd zullen worden.

Verder is er een beperkte inzet ingepland om nieuwe adressen op te sporen en hier eventueel te handhaven. Nieuwe adressen komen vooral in beeld door meldingen door omwonenden en door eens per half jaar op internet te kijken welke recreatievoorzieningen aangeboden worden. Nieuwe adressen die hier uit naar voren komen zullen geregistreerd worden en in principe altijd verder opgepakt worden.

De verwachting is dat slechts beperkte inzet nodig zal zijn omdat in 2018 een zeer grondig onderzoek is uitgevoerd.

Nieuwe vergunningen die in 2019 aangevraagd worden zullen vanaf 2020 gecontroleerd worden. De verwachting is namelijk dat de recreatie uit aanvragen uit 2019 meestal pas in 2020 gerealiseerd zal worden en dus pas dan gecontroleerd kan worden.

4.6.3 Doelen

Voor dit onderwerp zijn in 2019 de volgende doelen geformuleerd:

Het tegengaan van het strijdig gebruik van recreatieadressen

1. Bij minimaal 75% van de nog openstaande zaken uit 2018 wordt voor 2020 de situatie gelegaliseerd of de huisvesting ongedaan gemaakt.
2. Minimaal 85% van de meldingen van omwonenden en/of advertenties op internet worden opgevolgd.
3. Bij minimaal 20% van de vergunde recreatieadressen wordt een controle uitgevoerd.

4.6.4 Middelen

Om deze doelen te kunnen bereiken zijn er voldoende middelen nodig. Er is daarom een inschatting gemaakt van het aantal te verwachten zaken en het aantal uur dat per zaak ingezet moet worden. Het overzicht wat hieruit voortvloeit is te zien in Paragraaf 2.1.3.

Als we de inzet voor 2019 vergelijken met die voor 2018 levert dit het volgende overzicht op:

| Recreatie | | | | | | |
|---|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Vergunde recreatie (steekproef) | 30 | 10 | 20 | 20 | 5 | 1,5 |
| Legalisatie/handhaving bekende adressen | 40 | 4 | 40 | 40 | | 3 |
| Opsporen nieuwe recreatie | 5 | 8 | | 20 | | 1,5 |
| totaal | 75 | 22 | 60 | 80 | 5 | 6 |

4.7 Overig

4.7.1 Evaluatie voorgaande jaren

Jaarverslag 2017

De categorie overig is in het Jaarverslag 2017 niet meegenomen.

Praktijk 2018

Klachten en meldingen

In 2018 zijn 3 klachten ingediend. Alle drie zijn in 2018 afgehandeld. De strijdigheden die naar aanleiding van de klachten zijn geconstateerd zijn ongedaan gemaakt. Er is in 2018 1 handhavingsverzoek ingediend. Dit verzoek is nog niet afgehandeld. Het gehele gebied is hier in strijd met het bestemmingsplan. Er is een traject opgestart om hier een nieuw bestemmingsplan te ontwikkelen. Wij wachten af of op deze manier de strijdigheden in het gebied gelegaliseerd kunnen worden.

Erfbeplantingsplannen

In 2018 is gestart met het registreren van nieuwe erfbeplantingsplannen. Daarnaast is gestart met het maken van een overzicht van erfbeplantingsplannen bij verleend vergunningen en bestemmingsplanprocedures. Het is echter niet gelukt alle erfbeplantingsplannen in Openwave te registreren. Verder zijn de erfbeplantingsplannen bij recreatieadressen gecontroleerd. Dit betrof gecombineerde controles bij 9 adressen. Van deze 9 adressen kwam circa de helft van de erfbeplantingsplannen voort uit tegenprestaties uit het omgevingsplan en hoefde deze nog niet uitgevoerd te zijn. Daarnaast zijn nog 2 erfbeplantingsplannen gecontroleerd.

Woonunits

In 2018 is ook gestart met de registratie van aangevraagde woonunits. Er zijn 2 zaken geweest waarbij een woonunit zonder toestemming is geplaatst. Bij 1 zaak is alsnog een aanvraag ingediend. De andere zaak loopt nog.

Rommelige percelen

In het uitvoeringsprogramma 2018 was geen tijd ingepland om toe te zien op het opruimen van rommelige percelen. Er is echter wel tijd hiervoor ingezet in 2018. Het blijkt echter lastig tegen rommelige percelen handhavend op te treden, omdat strijd met de wetgeving lastig aan te tonen is. De inzet is daarom geweest om af en toe bij deze percelen langs te gaan en de eigenaar aan te sporen beter op te ruimen. Deze aanpak is bij de meeste percelen succesvol gebleken.

4.7.2 Programma 2019

Klachten en meldingen

Jaarlijks krijgen wij meldingen, incidenten en klachten binnen van burgers. Deze worden, ook als ze geen hoge prioriteit hebben in ons beleidsplan, opgevolgd. In sommige gevallen zullen daar vervolgacties uit komen, in sommige gevallen niet. Zoals uit de praktijk 2018 blijkt is het aantal klachten en handhavingsverzoeken beperkt. De ingeplande capaciteit is dan ook ongeveer gehalveerd ten opzichte van het programma van 2018.

Erfbeplantingsplannen

In het programma van 2018 was onvoldoende rekening gehouden met de benodigde capaciteit om alle erfbeplantingsplannen in beeld te krijgen en deze vervolgens in Openwave te registreren. Voor 2018 wordt daarom extra capaciteit ingezet om deze taak uit te voeren. Daarnaast zal via onze luchtfoto's een QuickScan gemaakt worden om een inschatting te maken welke percelen waarschijnlijk wel en welke percelen waarschijnlijk niet aan hun

erfbeplantingsplicht hebben voldaan. De verwachting nu is dat het om ongeveer 60 erfbeplantingsplannen zal gaan. 2019 zal gebruikt worden voor het in kaart brengen en het uitvoeren van een bureaucontrole. Daarna zal gestart worden met een nulmeting op locatie. Gestart zal worden met de locaties waar waarschijnlijk geen uitvoering is gegeven aan het erfbeplantingsplan. Omdat we naar verwachting pas eind 2019 in beeld hebben welke adressen dit zijn is er voor deze controles en de handhaving die hier uit voortkomt maar een beperkte inzet ingepland.

Woonunits

Gesproken is over de prioriteit van het toezicht op tijdelijke woonunits. Zoals ook al voortkomt uit het beleidsplan is de prioriteit laag. Echter hebben wij wel een systeem waarbij woonunits aangevraagd moeten worden voordat zij geplaatst worden. Gesproken is over de mogelijkheid deze aanvraagplicht af te schaffen. Gedachte is dat als iets aangevraagd moet worden de gemeente ook moet toezien of wel aan deze plicht voldaan wordt. Gezien de lage prioriteit vindt dit toezicht nauwelijks plaats. De zin van de aanvraagplicht is dan ook zeer beperkt. In 2019 zal gekeken worden of het mogelijk is standaardvoorwaarden in verleende vergunningen op te nemen voor het tijdelijk plaatsen van woonunits. Bijna alle woonunits worden namelijk bij vergunde bouwprojecten geplaatst.

Dit betekent ook dat het toezicht op deze units meegenomen kan worden in het reguliere bouwtoezicht. De bouwinspecteur kan bij zijn reguliere bouwinspecties kijken of er een woonunit aanwezig is en zo ja of deze woonunit aan de standaardvoorwaarden voldoet. In 2019 zal deze werkwijze met de afdeling Ruimtelijke ordening vormgegeven worden. De inzet van toezicht en handhaving op dit thema is dan ook zeer beperkt.

Rommelige percelen

In 2018 is gebleken dat de effectiefste aanpak van rommelige percelen is om af en toe te gaan kijken en met de eigenaar in gesprek te gaan. Bij een deel van de percelen die wij in 2018 in beeld hadden is hiermee het probleem opgelost. Bij een deel van de percelen is nog een beperkte extra inzet nodig. Mochten er in 2019 nieuwe rommelige percelen in beeld komen dan zal dit bij de controles ondermijning meegenomen worden. In veel gevallen is het namelijk zo dat rommelige percelen een teken zijn dat een pand leeg staat en dit zijn juist de panden die vanuit het thema ondermijning interessant zijn.

4.7.3 Doelen

Voor deze aandachtsgebieden zijn in 2019 de volgende doelen geformuleerd:

Om overlast te voorkomen worden klachten en meldingen zo veel mogelijk opgevolgd en krijgen ook zaken met een lagere prioriteit beperkte aandacht

1. Minimaal 85% van de meldingen en klachten worden opgevolgd.
2. Alle bekende erfbeplantingsplannen worden geregistreerd in OpenWave.
3. Bij minimaal 75% van de erfbeplantingsplannen wordt een QuickScan via de luchtfoto uitgevoerd.
4. Erfbeplantingsplannen worden direct bij verlening van de vergunning of inwerkingtreding van het bestemmingsplan in Openwave geregistreerd.
5. Bij de helft van de nog niet opgeruimde bekende rommelige percelen wordt minimaal 1 controle uitgevoerd.

4.7.4 Middelen

Om deze doelen te kunnen bereiken zijn er voldoende middelen nodig. Er is daarom een inschatting gemaakt van het aantal te verwachten zaken en het aantal uur dat per zaak ingezet moet worden. Het overzicht wat hieruit voortkomt is te zien in Paragraaf 2.1.3.

Als we de inzet voor 2019 vergelijken met die voor 2018 levert dit het volgende overzicht op:

| Overig Bouwen en RO | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|---------------|-------------|--------------------|-------------|-------------------|-------------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | | Inhuur bouw | | Extra cap. | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Erfbeplantingsplannen (steekproef) | 20 | 10 | 40 | 20 | | 30 | | | | 60 |
| Gemelde woonunits (steekproef) | 10 | | 20 | | | 5 | | 2 | 10 | 30 |
| Vrije veldcontroles woonunits | | | | 20 | | 4,5 | | 8 | | |
| Klachten | 170 | 80 | 300 | 160 | | 12 | | | | |
| rommelige percelen | | 10 | | | | | | | | |
| totaal | 200 | 100 | 360 | 200 | | 51,5 | | 10 | | 90 |

5 Milieu

5.1.1 Algemeen

Voor het taakveld milieu geldt dat een aantal taken verplicht door een omgevingsdienst uitgevoerd moeten worden. In het geval van Boekel is dit de Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN). De taken die verplicht door ODBN uitgevoerd worden, worden ook wel de basistaken genoemd. In artikel 7.1 1^e lid Besluit omgevingsrecht (Bor) worden deze basistaken benoemd.

Deze taken zijn:

- Voorbereiden beschikkingen bij categorieën 1 t/m 4
- Beoordelen van meldingen bij categorieën 6 en 9
- Toezien op naleving:
 - Omgevingsvergunningen en voorschriften bij categorieën 1 t/m 4
 - Voorschriften uit activiteitenbesluit bij categorie 6
 - Voorschriften uit Wabo, Wet milieubeheer en Wet bodembescherming bij categorieën 1 t/m 10 en op ketentoezicht bij categorie 11
- Voorbereiden van beschikkingen tot handhaving (artikel 7.1 1e lid Bor)

In Bijlage IV van de Bor wordt vervolgens opgesomd voor welke projecten de taken bij een omgevingsdienst liggen.

In artikel 7.2 1^e lid van het Besluit omgevingsrecht (Bor) staat dat ons uitvoerings- en handhavingsbeleid alleen betrekking moet hebben op de taken die niet verplicht bij de omgevingsdienst liggen. De basistaken vallen dus in principe buiten de reikwijdte van dit document.

De gemeente Boekel heeft echter niet alleen de basistaken, maar alle taken op het gebied van milieu bij ODBN neergelegd. Dit betekent dat voor alle milieutaken toezicht en handhaving door ODBN wordt uitgevoerd.

In overleg met ODBN zijn onze doelen en de middelen voor het komende jaar besproken en door ODBN vastgelegd in een werkprogramma. In ons uitvoeringsprogramma wordt voor de milieutaken daarom uitgegaan dit werkprogramma. Dit werkprogramma is terug te vinden in Bijlage 2.

Op 6 juli 2016 heeft het Algemeen Bestuur van ODBN ingestemd met het Regionaal Operationeel Kader 2017-2020 voor de milieutaken toezicht en handhaving (ROK). Dit is het beleidsplan voor toezicht en handhaving dat ODBN heeft vastgesteld voor haar basistaken en verzoektaken. De bedoeling van het ROK is dat dit ODBN beter in staat stelt op een effectieve, efficiënte en innovatieve manier uitvoering te geven aan toezicht en handhaving met als resultaat een schone en veilige leefomgeving.

In 2017 is gestart met de implementatie van het ROK. In het werkprogramma van ODBN wordt verder gegaan met deze implementatie. De volledige implementatie van het ROK is een ontwikkeltraject dat een aantal jaren in beslag neemt. In ons Uitvoeringsprogramma 2019 wordt dus ook aangesloten bij het ROK.

Prioriteiten beleidsplan

In ons beleidsplan zijn de volgende prioriteiten voor het beleidsterrein milieu vastgesteld.

Prio A:

1. Asbest
2. IPPC en (Agrarisch) C+
3. Stoppersbesluit huisvesting
4. (Agrarisch) C

Prio B:

5. Activiteitenbesluit B+
6. Activiteitenbesluit B

Prio C:

7. Besluit bodemkwaliteit
8. Mobiel puinbreken

Prio E:

9. Type A

In het ROK is een risicomodel opgenomen met de categorieën hoog, gemiddeld en laag. De bedrijven die zijn opgenomen in het bedrijvenbestand van de ODBN zijn conform dit risicomodel ingedeeld in één van de drie risicoklassen. ODBN geeft hierbij wel aan dat hun bedrijvenbestand op dit moment niet volledig en actueel. Bij de indeling van bedrijven in risicoklasse wordt daarom voor 2019 rekening gehouden met een onbekend foutenpercentage.

De categorie hoog risico in het ROK komt grotendeels overeen met onze Prio's A en B. Wij sluiten daarom aan bij deze indeling in risico's uit het ROK. Dit betekent dat voornamelijk bedrijven die ingedeeld zijn in de categorie hoog risico gecontroleerd zullen worden.

5.1.2 Evaluatie voorgaande jaren

Jaarverslag 2017

Controles Wabo milieu gepland en ongepland

Op basis van het uitvoeringsprogramma is afgesproken dat in totaal 58 controles worden uitgevoerd. Hiervan zijn 52 controles uitgevoerd. Dit is 90% van het uitvoeringsprogramma. Inclusief de extra opdrachten in 2017 (Controles Wabo milieu ongepland) komen we in totaal uit op 56 uitgevoerde controles.

In 2017 is gestart met een pilot om nalevingsaanpak te verbeteren. Deze nieuwe nalevingsaanpak wijkt af van de bestaande nalevingsaanpak van ODBN. Het doel is met deze aanpak het spontaan naleefgedrag te verhogen en de tijd die aan handhaving wordt besteed te verminderen.

De eerste ervaringen met deze aanpak waren niet onverdeeld positief. De inschatting is dat meer tijd aan handhaving besteed is dan bij de reguliere aanpak. Wel is het zo dat tegen de afspraken in geen bestuurlijke strafbeschikkingen zijn opgemaakt. De effectiviteit van de aanpak kan daardoor nog niet beoordeeld worden doordat deze niet volledig is toegepast. Daarnaast heeft het tijd nodig voordat deze nieuwe aanpak bekend is bij de inrichtinghouders en zij hun gedrag hierop aanpassen.

Klachten en incidenten

Voor de gemeente Boekel zijn in totaal 56 inrichtinggebonden klachten en onvoorziene voorvallen behandeld. Er zijn meer incidentmeldingen binnengekomen, maar omdat een deel niet inrichtinggebonden klachten betrof, konden deze niet opgevolgd worden. In de gemeente Boekel zijn geen structurele klachtenveroorzakers aan te wijzen.

Besluit bodemkwaliteit

Het toezicht op het besluit bodemkwaliteit betreft grotendeels een vraaggestuurde opdracht. Het toezicht kende meer inzet dan vooraf geraamd.

Asbest en mobiel breken

Het betreft grotendeels een vraaggestuurde opdracht. Op toezicht vindt er een forse overschrijding plaats ten aanzien van het aantal geraamde uren. Dit is mogelijk te verklaren doordat er steeds meer asbest verwijderd wordt.

In totaal is er bij 35 adressen geïnspecteerd op de sanering van asbest. In totaal zijn er in 2017 47 sloopmeldingen ingediend waarbij asbest bedrijfsmatig wordt gesaneerd. Dit betekent dus dat bij bijna 75% van de adressen een inspectie plaatsvond. In totaal is 213 uur besteed aan asbestinspecties.

In 2017 is er bij 4 adressen handhavend opgetreden op het gebied van asbestsanering. Gezien op 35 adressen is dit bij 11% van de adressen. In totaal is 72 uur besteed aan handhaving

Praktijk 2018

Controles Wabo milieu gepland en ongepland

In 2018 is er rekening gehouden met 1000 uren toezicht. Eind oktober waren er hiervan 672 ingezet. Er zijn 18 controles uitgevoerd en er waren nog 19 controles gepland.

In 2018 is de pilot om de nalevingsaanpak te verbeteren voortgezet. Een volledige evaluatie zal opgenomen worden in het Jaarverslag 2018. De toezichthouders geven aan positief te zijn over deze aanpak en krijgen ook positieve feedback van de inrichtinghouders waar zij controles hebben uitgevoerd.

Daarnaast is tot eind oktober 2018 127 uur ingezet voor niet geprogrammeerd toezicht. 35,5 uur hiervan is besteed aan inspecties.

Klachten en incidenten

91,5 uur van de 127 uur niet geprogrammeerd toezicht zijn ingezet voor de opvolging klachten en bestuurs- en strafrechtelijke handhaving (niet zijnde juridische ondersteuning basistaken). In totaal zijn er tot eind oktober 2018 67 klachten afgehandeld.

Besluit bodemkwaliteit

Tot eind oktober 2018 is er 8 uur ingezet voor toezicht in het kader van het Besluit bodemkwaliteit. Het ging om 5 zaken.

Asbest en mobiel breken

Tot eind oktober 2018 is er 218 uur ingezet voor toezicht asbestsloop en mobiel breken. Dit betreft een kleine overschrijding van het geplande aantal uren. Dit ging om 95 zaken.

Op werken en infrastructurele voorzieningen is tot oktober 2018 geen toezicht gehouden.

5.1.3 Programma 2019

Geprogrammeerd toezicht en handhaving

Onder geprogrammeerd toezicht en handhaving worden alle handelingen verstaan tot en met repressieve handhaving die voortkomen uit het geplande toezichtprogramma van de gemeente Boekel. Dus hier valt ook de handhaving tot en met het feitelijk opleggen van een bestuursrechtelijke sanctie onder. Het effectueren van de opgelegde sanctie maakt geen onderdeel uit van toezicht.

In 2019 zal de pilot verbeterde nalevingsaanpak voortgezet worden. Deze aanpak houdt in dat in afwijking tot de reguliere aanpak van ODBN:

- Bedrijven vooraf per brief geïnformeerd worden over de meest voorkomende overtredingen en gewezen worden op hun eigen verantwoordelijkheid.
- Bedrijven tijdens de inspectie gewezen worden op hun eigen verantwoordelijkheid. Hiervoor is onder andere een flyer gemaakt.

- Bedrijven bij geconstateerde overtredingen direct een brief met een voornemen last onder dwangsom krijgen.
- Wanneer bij de herinspectie blijkt dat een overtreding niet ongedaan gemaakt is, wordt direct een dwangsom opgelegd en/of een bestuurlijke strafbeschikking milieu opgemaakt.

Dit betekent dat bij alle bedrijven binnen het uitvoeringsprogramma deze aanpak toegepast zal worden. Inzet is dat hierdoor het naleefgedrag verbetert en dat er minder voornemen last onder dwangsom verstuurd worden ten opzichte van 2017 en 2018.

De bedrijven waar in 2019 gecontroleerd zal worden, worden geselecteerd op basis van risicoklasse zoals opgenomen in het werkprogramma en het ROK en de controlefrequentie zoals opgenomen in het LPF (Level Playing Field) dat onderdeel uitmaakt van de Gemeenschappelijke regeling. De controlefrequentie is als volgt:

| | |
|--------------------------------|--------------------|
| IPPC en agrarisch C+ (zwaar) | 1 keer per 3 jaar |
| Agrarisch C | 1 keer per 3 jaar |
| IPPC en industrieel C+ (zwaar) | 1 keer per 2 jaar |
| Industrieel C | 1 keer per 3 jaar |
| Activiteitenbesluit B | 1 keer per 10 jaar |
| Activiteitenbesluit B+ | 1 keer per 4 jaar |
| OBM | 1 keer per 10 jaar |

Daarnaast kunnen bedrijven ook aangewezen worden om jaarlijks gecontroleerd te worden. De gehanteerde selectiecriteria hiervoor zijn:

- Er is sprake van bestuurlijk gevoeligheid;
- Groot/complex bedrijf (waardoor een jaarlijkse deelcontrole efficiënter is dan algehele controle met lagere frequentie);
- Naleefgedrag/ recidive (C3, C4 en D volgens Landelijke Handhavingsstrategie);
- Veel (gegronde) klachten;
- Gevoelig voor ondermijning;
- Ontbreken gecertificeerd milieuzorgsysteem bij IPPC-installaties.

Deze aanwijzing gebeurt op basis van informatie van toezichthouders (ervaringsgegevens van de voorgaande jaren) en gemeenten. Voor 2019 is in Boekel 1 bedrijf aangewezen om jaarlijks te bezoeken.

Op basis van de prioritering, de controlefrequenties en de datum van de laatst uitgevoerde controle zijn de bedrijven geselecteerd die in 2019 gecontroleerd zullen worden. Dit betreft 57 locaties.

Daarnaast zal er nog bij 7 bedrijven een eindcontrole uitgevoerd worden.

Naast het reguliere toezicht op hoge risicoklassen voert ODBN branchegericht of thematisch toezicht uit bij gemiddelde en lage risicoklassen. Hiervoor wordt een beperkte capaciteit ingezet. In 2019 zal gekeken worden naar:

- Agrarische sector; Dienstverlening landbouw (incl. hoveniers)
- Industrie; Metalektrobedrijven
- Winkelfunctie; Benzinstation met LPG
- Project glastuinbouw

Stoppers

Verder is besloten om de controles van stoppers uit te stellen naar 2020. Stoppers moeten voor 1 januari 2020 gestopt zijn of volledig voldoen aan het Besluit emissiearme huisvesting. In 2020

willen wij alle stoppers controleren. Om te voorkomen dat bedrijven zowel in 2019 als in 2020 gecontroleerd worden zijn de controles van 2019 dus uitgesteld naar 2020.

Wel zal in 2019 door de afdeling Ruimtelijke ordening gestart worden met een inventarisatie van de toekomstplannen van stoppers. Zij zullen in gesprek gaan met de ondernemers over de toekomstmogelijkheden voor hun locaties. Deze gesprekken zullen meegenomen worden bij het bepalen van het controleschema in 2020.

Niet geprogrammeerd toezicht en handhaving

Zoals de naam al zegt is niet geprogrammeerd toezicht en handhaving niet te plannen. Wel worden hier elk jaar uren voor geraamd. Voor 2019 is rekening gehouden met 135 uur. Dit ligt in lijn met 2017 en 2018. Een onderdeel van niet geprogrammeerd toezicht is klachtenafhandeling.

Besluit bodemkwaliteit

Voor 2019 zijn er geen grote projecten in beeld waarbij extra toezicht besluit bodemkwaliteit verwacht wordt. Een mogelijk groot project kan vooralsnog geen doorgang vinden omdat de melding niet geaccepteerd is. De werkzaamheden voor de randweg worden pas in 2020 verwacht. De inzet is daarom in lijn gehouden met 2017 en 2018.

Grote infrastructurele voorzieningen

Deze worden in 2019 niet verwacht. Er is daarom ook geen capaciteit hiervoor ingepland.

Asbest en mobiel breken

Steekproefsgewijs wordt door ODBN toegezien op asbestsanering. Dit toezicht betreft een basistaak. Dit betekent dat ODBN zelf bepaalt bij hoeveel en bij welke saneringen toezicht wordt gehouden. Als gemeente hebben wij hier geen invloed op. Omdat dit toezicht afhankelijk is van de saneringen die uitgevoerd worden in 2019 is dit toezicht niet vooraf te plannen. Wel wordt een aantal uren geraamd in lijn met eerdere jaren.

Juridische ondersteuning basistaken

Naast het uitvoeren van controles, voert ODBN ook taken uit op het gebied van handhaving. De meeste van deze taken vallen onder het geprogrammeerd of niet geprogrammeerd toezicht. Echter de volgende zaken niet:

- Bezwaar en beroep behandelen (ondersteuning juridische procedures)
- Ondersteunen bij/uitvoeren van bezwaarschriftprocedures
- (hoger) beroepsprocedures en verzoeken voorlopige voorziening i.h.k.v. vergunning- en handhavingsprocedures.
- Inningsprocedures.

Hiervoor wordt dan ook apart inzet geraamd.

Overige verzoektaken

Daarnaast kent ODBN overige verzoektaken. Toezicht BZV valt hieronder. Dit toezicht voert ODBN voor ons uit. De meeste vergunningen waar toegezien moet worden op de BZV zijn nog niet zo ver dat zij hun plannen gerealiseerd hebben of gaan realiseren. De inzet op dit onderdeel zal dan ook minimaal zijn.

Actualisatie inrichtingenbestand

Naast het reguliere programma wordt in 2019 extra aandacht besteed aan het actualiseren van ons inrichtingenbestand. Zoals hierboven al is aangegeven is het inrichtingenbestand van ODBN niet volledig up to date. Zo zijn gestopte bedrijven niet altijd uit het bestand verwijderd en zijn wijzigingen in bedrijfstype niet altijd aangepast. Er wordt daarom in 2019 ingezet op het volledig actualiseren van dit inrichtingenbestand. De aanpak is tweedelig:

- In januari - maart worden door ODBN gevelcontroles uitgevoerd bij alle bekende inrichtingen. Op basis hiervan wordt gekeken of het bedrijf er nog zit of dat het gestopt is of dat er een ander bedrijf zit. Door gebieden zoals het bedrijventerrein en gebieden met veel agrarische bedrijven volledig te inventariseren kunnen ook bedrijven in beeld komen die nog niet in het inrichtingenbestand staan.
- In april - juni zal vervolgens van alle inrichtingen gekeken worden of het bedrijfstype (A, B, B+, C of C+) en de risicoklasse nog actueel zijn. Met name wijzigingen in wetgeving, waardoor een aantal bedrijven van bedrijfstype C of C+ naar type B of B+ zijn gegaan, moeten verwerkt worden. Daarnaast zal in kaart gebracht worden of een inrichting onder de basis- of de verzoektaken valt. Ook zal gekeken worden of de laatste informatie uit meldingen, vergunningen en controles verwerkt is.

In bijlage 4 is de aanpak die ODBN zal hanteren terug te vinden. Voor deze werkzaamheden is een apart budget beschikbaar gesteld.

Met ODBN worden afspraken gemaakt over het actueel houden van het bestand. Het door ODBN verwerken van aangevraagd wijzigingen en wijzigingen die tijdens controles aan het licht komen zal hier deel van uitmaken.

Mest

Verder zal er in 2019 extra aandacht aan mestverwerking besteed worden. De nVWA heeft een trekkersrol bij het toezicht in de mestketen en bij de aanpak van mestfraude. De ODBN is ketenpartner en zal, vanuit haar eigen rol en (kennis)positie, hieraan een bijdrage leveren. In Boekel zijn een aantal locaties waar mogelijk nader onderzoek gedaan moet worden. Dit zal in combinatie met de afdeling Ruimtelijke Ordening gebeuren, omdat bij deze locaties ook mogelijk sprake is van strijd met het bestemmingsplan. Het bestemmingsplan laat het namelijk alleen toe mest van de locatie te verwerken waar de installatie staat.

5.1.4 Doelen

Doelstelling voor toezicht is het verder implementeren van het ROK waarbij meer ingezet wordt op de voorbereidingsfase en monitoring zodat toezicht efficiënter en effectiever uitgevoerd kan worden.

De doelen voor 2019 zijn als volgt geformuleerd:

Het verbeteren van het naleefgedrag bij milieu inrichtingen en het verhogen van de actualiteit van ons adressenbestand

1. Er worden minimaal 40 milieucontroles uitgevoerd
2. Het naleefgedrag wordt door het voorzetten van de pilot verbeterd van 45% in 2017 naar minimaal 55% in 2019
3. Het percentage van de herinspecties waar alle geconstateerde overtredingen zijn opgelost stijgt door het voorzetten van de pilot van 39% in 2017 naar minimaal 50% in 2019
4. Bij minimaal 20% van de asbestsaneringen wordt op locatie gecontroleerd
5. Het bedrijvenbestand wordt geactualiseerd volgens de beschreven aanpak.
6. Het aantal klachten neemt niet toe ten opzichte van 2018.

5.1.5 Middelen

Uitvoering van de toezicht- en handhavingstaken op milieugebied vindt volledig plaats door ODBN.

ODBN heeft in het LPF per controlesoort een inschatting gemaakt van hoeveel uur een controle duurt en hoe vaak een hercontrole uitgevoerd wordt en hoe lang deze duurt. Op basis hiervan is de gemiddelde controleduur inclusief hercontroles geschat:

| | |
|--------------------------------|-----------|
| IPPC en agrarisch C+ (zwaar) | 27,75 uur |
| Agrarisch C | 21,75 uur |
| IPPC en industrieel C+ (zwaar) | 27,75 uur |
| Industrieel C | 21,75 uur |
| Activiteitenbesluit B | 11,75 uur |
| Activiteitenbesluit B+ | 15,75 uur |
| OBM | 0 uur * |

* hierbij gaat het om een nieuw product. Hiervoor hoeft geen aparte controle te worden uitgevoerd. Dit kan in de reguliere integrale controle voor het betreffende activiteitenbesluit waarbij de Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) aanhaakt worden meegenomen.

Met gebruik van deze cijfers en het aantal controles dat wij willen laten uitvoeren kan gecontroleerd worden of wij voldoende middelen hebben om deze controles uit te laten voeren.

Voor 2019 zijn 57 reguliere en 7 eindcontroles ingepland. Als bovengenoemde ervaringscijfers aangehouden worden is de verwachting dat ongeveer 1150 uur nodig is voor deze controles. Daarnaast wordt rekening gehouden met branche en themaonderzoek. Dit levert het volgende overzicht op:

| Geprogrammeerd toezicht en handhaving | |
|--|------|
| voorbereiding/ analyse/ monitoring/ projectleiding | 119 |
| Dienstverlening landbouw (incl. hoveniers) | 40 |
| Metalektrobedrijven | 71 |
| Benzinestation met LPG | 24 |
| project glastuinbouw | 47 |
| Regulier toezicht | 1399 |

De 1700 die begroot zijn, zijn dus naar verwachting voldoende om het geplande toezicht uit te voeren.

Omdat de controles van asbestsanering en besluit bodemkwaliteit vraaggestuurd zijn en dus niet vooraf gepland kunnen worden, wordt voor het bepalen van het aantal verwachte controles naar voorgaande jaren gekeken om een inschatting te maken.

Dit alles levert de volgende vergelijking met het programma van 2018 op:

| | 2018 | 2019 |
|--|-------------|-------------|
| Geprogrammeerd toezicht en handhaving | 1000 | 1700 |
| Niet geprogrammeerd toezicht en handhaving | 127 | 135 |
| Besluit bodemkwaliteit | 34 | 31 |
| infrastructurele voorzieningen | 0 | 0 |
| asbestsloop en mobiel breken | 194 | 154 |
| Juridische ondersteuning basistaken | 89 | 42 |
| Overige verzoektaken | 295 | 295 |
| totaal | 1739 | 2357 |

Het budget dat nodig is om ODBN opdracht te kunnen geven voor deze uren is opgenomen in de begroting voor 2019.

Omdat toezicht en handhaving van milieu volledig bij ODBN liggen, zet de gemeente zelf een zeer beperkt aantal uren in. De inzet waar rekening mee is gehouden is terug te vinden in Paragraaf 2.1.3.

Dit levert de volgende vergelijking met het programma van 2018 op:

| Milieu | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|---------------|-------------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Actualisatie inrichtingenbestand | | 30 | | 40 | | 4,5 |
| ondersteuning ODBN | | 20 | | 20 | | 20 |
| totaal | 0 | 50 | 0 | 60 | 0 | 24,5 |

6 APV en bijzondere wetten

6.1.1 Algemeen

Sinds 1 januari 2013 zijn gemeenten verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de Drank en Horecawet (DHW). Voorheen werd deze taak door de Voedsel- en Warenautoriteit uitgevoerd. Per 1 januari 2014 heeft de rijksoverheid de leeftijdsgrens voor alcoholhoudende dranken van 16 naar 18 jaar verhoogd. Dit door middel van wijziging van de DHW. Naast deze leeftijdsverhoging is in de wet de verplichting opgenomen dat gemeenten een preventie- en handavingsplan alcohol moeten opstellen.

In ons uitvoeringsplan wordt daarnaast aangesloten bij het Integraal veiligheidsplan 2019 – 2022. Dit is een gemeentelijk plan waarin lokale en regionale prioriteiten verwerkt worden. Het veiligheidsplan is deels gevuld met aandachtspunten die via buurtpreventie zijn opgehaald. Dit is op twee manieren gebeurd.

Er is in de zomer van 2017 een enquête gehouden onder buurtenbewoners. Hieruit kwamen de volgende meest genoemde problemen naar voren:

1. Te hard rijden
2. Parkeerproblemen
3. Overlast dieren en poep

Daarnaast is er in december 2017 via een Kahootquiz aan de buurtcoördinatoren gevraagd welke veiligheidsthema's in Boekel spelen. Hierbij zijn de onderwerpen uit het Kernbeleid veiligheid gevolgd. Hieruit kwamen de volgende thema's naar voren:

1. Slecht onderhoud openbaar groen.
2. Overlast van te hard rijdende bestuurders in de bebouwde kom.
3. Overlast van dieren (hondenpoep/niet aangeliende honden) gedeeld met overlast van te hard rijdende bestuurders buiten de bebouwde kom.

De zaken die door de BOA's worden opgepakt worden apart vastgelegd in het jaarplan toezicht en handhaving boa's 2019 en 2020. Hierin wordt per thema de inzet voor 2019 en 2020 gepland. Deze planning wordt overgenomen in dit beleidsplan.

6.1.2 Prioriteiten beleidsplan

In ons beleidsplan zijn de volgende prioriteiten voor dit beleidsterrein vastgesteld.

Prio A:

1. Evenementen: vergunningen
2. Sluitingsuur winkel&horecabedrijven
3. Horecaverunningen
4. Paracommerciële vergunningen
5. Alcoholverstrekking 18- (commercieel)

Prio B:

6. Ontheffing tijdelijk schenken alcoholische dranken
7. Sluitingstijden (paracom.)
8. Illegale ingebruikname groenstroken
9. Hinderlijke insecten (vliegenoverlast) en geurhinder

Prio C:

10. Openbare ruimte (incl. groenstroken)

11. (Illegaal) kappen
12. (Wild)crossen
13. Geluidsoverlast
14. Afval (zwerfvuil)
15. Parkeeroverlast
16. Crossbaan Bezuidenhout
17. Kampeerterrinen/campings
18. Speelautomaten exploiteren
19. Terras of uitstalling exploiteren

Prio D:

20. Reclame plaatsen
21. Textielinzameling
22. Evenementen (meldingen)

De gemeenteraad heeft in 2018 het verzoek gedaan om meer aandacht te besteden aan de controle van de sluitingstijden bij de para commercie. Dit zal meegenomen worden in ons nieuwe beleidsplan. Daarop vooruitlopend zal in dit uitvoeringsprogramma extra aandacht aan dit onderwerp besteed worden.

Dit betekent dat op de volgende onderwerpen actief toezicht gehouden wordt:

1. Evenementen: vergunningen
2. Sluitingsuur winkel&horecabedrijven
3. Horecaverunningen
4. Paracommerciële vergunningen
5. Alcoholverstreking 18- (commercieel)
6. Ontheffing tijdelijk schenken alcoholische dranken
7. Sluitingstijden (paracom.)
8. Illegale ingebruikname groenstroken
9. Hinderlijke insecten (vliegenoverlast) en geurhinder

Toezicht vindt deels plaats door de brandweer, deels door de handhaver en deels door BOA's (Buitengewoon opsporingsambtenaren) en de buitendienst:

- De brandweer controleert bij evenementen op brandveiligheid.
- De handhaver reageert op meldingen van hinderlijke insecten.
- De overige zaken worden opgepakt door de BOA's en de buitendienst.

6.1.3 Evaluatie voorgaande jaren

Jaarverslag 2017

In 2017 zijn de gebruikelijke controles uitgevoerd op sluitingstijden, eventuele overtredingen van schenken van alcohol aan jongeren onder de achttien en afsteken van vuurwerk. Op deze onderdelen zijn enkele overtredingen geconstateerd. Dit heeft geleid tot één aanschrijving op het naleven van sluitingstijden.

In 2017 zijn weinig klachten binnengekomen met betrekking tot vliegenoverlast. Dit lijkt er op te wijzen dat de overlast voldoende onder controle is.

De aanpak wat betreft illegaal gebruik gemeentegronden blijkt goed te werken. Er zijn wat uren ingezet om situaties in beeld te brengen en in gesprek te gaan met eigenaren. Dit heeft echter in geen gevallen geleid tot handhavend optreden.

In 2017 zijn er enkele meldingen geweest van overlast van huisdieren (katten en blaffende honden). Deze meldingen zijn doorgaans opgelost zonder dat handhavend opgetreden hoefde te worden. In één geval is er een aanwijzingsbesluit genomen.

Praktijk 2018

Ook in 2018 zijn de gebruikelijke controles uitgevoerd op sluitingstijden, eventuele overtredingen van schenken van alcohol aan jongeren onder de achttien, illegaal parkeren en afsteken van vuurwerk. De controles op de sluitingstijd hebben er toe geleid dat de paracommerciële horeca zich beter aan de mogelijkheden binnen ons beleid houdt. Ook is er aandacht besteed aan de verkeersveiligheid rond scholen.

Daarnaast zijn er in 2018 weer vrij veel afvaldumpingen geweest. Probleem is echter dat de overtreder meestal niet te achterhalen is. Verder is er extra aandacht besteed aan het juist aanbieden van afval. Het bleek dat op sommige locaties overlast ontstond door klike's en afvalzakken die verkeerd geplaatst werden.

In 2018 zijn er wederom weinig klachten binnengekomen met betrekking tot vliegenoverlast. Dit lijkt er op te wijzen dat de overlast voldoende onder controle is. Wel zijn er meldingen geweest van overlast door blaffende honden en loslopende katten. De overlast van de katten is en wordt aangepakt door vangkooien te plaatsen.

Ook zijn er een paar klachten over hangjongeren binnengekomen. Deze klachten zijn opgevolgd, maar er werden toen geen hangjongeren meer aangetroffen. De overlast is zeer incidenteel.

6.1.4 Programma 2019

Met de brandweer wordt aan het begin van het jaar afgesproken bij welke evenementen zij de brandveiligheid zullen controleren. Voor 2019 zullen dit in ieder geval Boecult en Peelpop zijn. Op verzoek kunnen wij meer evenementen laten controleren.

Voor de BOA's is het programma voor 2019 vastgelegd in het jaarplan toezicht en handhaving boa's 2019 en 2020. Hierin zijn ad hoc en geplande controles opgenomen. In paragraaf 6.1.6 zijn de verschillende onderwerpen terug te vinden. Op verzoek van de raad zal extra aandacht besteed worden aan het naleven van sluitingstijden bij de para commercie.

In 2018 is de APV gewijzigd waardoor beter gecontroleerd kan worden op het opruimen van hondenpoep. Hier zal in 2019 op ingezet worden.

Controles door de toezichthouder en handhaver zullen vooral betrekking hebben op overlast van insecten. Deze worden in principe alleen uitgevoerd als meldingen van overlast binnenkomen. Verder is de verwachting dat het project reststroken grotendeels afgerond zal zijn en er geen inzet meer nodig is wat betreft handhaving.

Zowel ZLTO als de KBO hebben aangegeven graag meer op het gebied van veiligheid te doen. Dit krijgt in 2019 meer vorm. Bij ZLTO wordt het project 'camera in beeld' onder de aandacht gebracht.

6.1.5 Doelen

De doelen voor 2019 zijn als volgt geformuleerd:

Het verminderen van overlast en het verhogen van woongenot

1. Er worden minimaal 2 controles op brandveiligheid bij evenementen uitgevoerd
2. Bij minimaal 90% van de klachten over onderwerpen opgenomen in het BOA programma wordt een controle uitgevoerd
3. Er wordt in ieder geval 2 keer per jaar gecontroleerd op sluitingstijden en alcoholverstrekking aan jongeren onder de achttien

6.1.6 Middelen

Als gemeente doen wij een algemene bijdrage aan de brandweer. Hiervoor levert de brandweer verschillende diensten. Het controleren van evenementenvergunningen is een van deze diensten. Hiermee zijn de uren voor de in dit uitvoeringsprogramma geplande controles gedekt.

De Gemeente Boekel huurt een BOA in uit Uden voor 10 tot 14 uur per week. Dit betekent dat er circa 450 – 600 uur in te zetten. Met hem is het volgende programma afgesproken.

| | soort | 2018 | 2019 |
|--|------------------------------|------------|------------|
| Afval | | | |
| Restafval naast kliko | ad hoc | 10 | 10 |
| Kliko's op de openbare weg | ad hoc | 10 | 10 |
| Parkeren | | | |
| Parkeren in de blauwe zone | Onderdeel reguliere controle | 40 | 40 |
| Fout parkeren, niet zijnde fiscaal parkeren | Onderdeel reguliere controle | 10 | 20 |
| Tijdelijke parkeeronthefingen | ad hoc | 10 | 5 |
| Gehandicapten-parkeerplaatsen | ad hoc | 10 | 5 |
| Parkeren vrachtwagens | 4x per jaar | 10 | 10 |
| Voorwerpen en uitstallingen | | | |
| Standplaatsen: tijden: te vroeg / te lang door | ad hoc | 10 | 5 |
| APV-feiten: onder andere hinderlijke dieren | ad hoc | 10 | 10 |
| verkeer | | | |
| Verkeersveiligheid rond scholen | Onderdeel reguliere controle | 10 | 10 |
| Buitengebied | | | |
| Illegale afvaldumpingen, illegale lozingen afvalwater | 4 x per jaar | 20 | 20 |
| Onrechtmatig gebruik van bossen met name wild crossen en quad rijden | ad hoc | 10 | 10 |
| Handhaving hondenuitlaatgedrag binnen bebouwde kom | 1 x per 2 weken | 20 | 20 |
| Jeugd | | | |
| Toezicht op jeugd structureel | 1 x per week een avond | 40 | 30 |
| Toezicht op jeugd - baldadigheid, verboden terreinen, afvaloverlast | ad hoc | 40 | 30 |
| Alcohol in openbaar gebied | ad hoc | 10 | 10 |
| Jeugdoverleg | 1 à 2 x per jaar | 10 | 5 |
| Ondermijning | | | |
| Woonadresfraude + BRP-controle | ad hoc | 5 | 5 |
| Arbeidsmigranten | ad hoc | 5 | 5 |
| Digitaal Opkopers register | ad hoc | 5 | 5 |
| Nachtregister | ad hoc | 5 | 5 |
| Woninginbraken (DDO offensief) | 2x per jaar | 10 | 10 |
| Vuurwerk | ad hoc | 20 | 20 |
| Ondermijnende criminaliteit. Signalen omtrent mensenhandel, hennepsteelt, dumpen drugsafval, drugslabs | ad hoc | 10 | 10 |
| Horeca | | | |
| Sluitingstijden (APV) commercieel | ad hoc | 20 | 20 |
| Sluitingstijden (APV) paracommercieel | ad hoc | 20 | 20 |
| Schenken van alcohol aan 18 - commercieel | Onderdeel reguliere controle | | 20 |
| Schenken van alcohol aan 18 - paracommercieel | Onderdeel reguliere controle | | 20 |
| Toezicht op inrichtingen: paracommercie gericht op niet-toegestane feesten | 1 à 2 x per jaar per bedrijf | 10 | 10 |
| Toezicht op inrichtingen: natte- en droge horeca, slijterijen en supermarkten | 1 x per 2 jaar per bedrijf | 10 | 10 |
| Supermarkten: alcohol 18 min en sterke drank | Onderdeel reguliere controle | 10 | 10 |
| Evenementen | | | |
| Evenementen toezicht verkeer regelen | Minimaal 2x per jaar | 50 | 50 |
| Controle leeftijdsgrenzen tijdens evenementen | Minimaal 1x per jaar | 50 | 5 |
| Buurtpreventie | 4x per jaar | | 10 |
| Informatieknooppunt ondermijning | 4 x per jaar | | 10 |
| Totaal | | 510 | 495 |

Naast de inzet van de BOA's is er ook rekening gehouden met inzet van de toezichthouder en de handhaver. Deze inzet is opgenomen voor het controleren van ventilatievoorzieningen in het kader van de drank- en horecawet en voor het opvolgen van overlast. Deze inzet is terug te vinden in Paragraaf 2.1.3.

Dit levert de volgende vergelijking met 2018 op:

| APV en bijzondere wetten | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|--------------------|-------------|
| | toezicht | | handhaving | | Inhuur bouw | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| Horeca (bijv. controle ventilatie) | | | | | | 4 |
| Overlast | | 10 | 40 | 20 | | |
| totaal | 0 | 10 | 40 | 20 | 0 | 4 |

7 Brandveiligheid

7.1.1 Algemeen

De brandweer voert voor de gemeente Boekel alle controles op het gebied van brandveiligheid uit. Zij doen een eerste controle en informeren de eigenaren over de resultaten. Mochten er gebreken zijn dan geven ze dit en geven ze een hersteltermijn. Vervolgens plannen zij zelf waar nodig is hercontroles in. Als na de hercontrole de gebreken nog niet hersteld zijn dan geeft de brandweer dit aan bij de gemeente en pakt de gemeente de handhaving op.

Toezicht op brandveiligheid vindt sinds 2017 plaats op basis van de regionale toezichtstrategie van de Brandweer Brabant-Noord. De prioriteiten zijn daarmee gewijzigd ten opzichte van de prioriteiten in ons handhavingsbeleid. Bij het vaststellen van ons nieuw handhavingsbeleid zal in de prioritering en toezichtstrategie aangesloten worden bij het regionaal beleid. Hierop vooruitlopend wordt echter al in ons uitvoeringsprogramma aangesloten bij dit regionale beleid.

De prioritering in het regionale beleid is als volgt. De aanpassingen die in paragraaf 7.1.3. besproken worden zijn hierin verwerkt:

Prio A:

1. Woonfunctie voor zorg (BB)
2. Opvangcentra (lange termijn)
3. Celfunctie
4. Bedgebonden gezondheidszorg (geen poliklinieken zonder overnachting)
5. Opvangcentra (korte termijn)

Prio B:

1. Kinderdagverblijf / peuterspeelzaal (geen gastouderopvang)
2. Uitgaansgelegenheid (café, disco) (> 100m² verkoopoppervlakte)

Prio C:

1. Woongebouw met zorgvraag (> 2 bouwlagen; > 5 wooneenheden; doelgroepenwoning voor bejaarden)
2. Bioscoop / theater / gebedshuizen / buurthuizen / sport kijken (> 1000m² gebruiksooppervlakte, buurthuizen >500m²)
3. Brzo bedrijven
4. Logiesgebouw (hotel)

Prio D:

1. Kamerverhuur algemeen (> 4 kamers)
2. Stations (openbaar vervoer)
3. Restaurants / sportkantine (>250m² verkoopoppervlakte)
4. Niet bedgebonden gezondheidszorg
5. Industrie met gevaarlijke stoffen (niet Brzo)
6. Losse Logiesfunctie (B&B, vakantiewoningen e.d.) (> 10 personen)
7. Basisonderwijs (incl. BSO)
8. Winkelcentrum (besloten passage)

Prio E

1. Brandstoffenstation
2. Kampeerterrein
3. Grondgebonden woningen, woonwagens, woonboten
4. Woongebouw
5. Industrie, lichte industrie algemeen

6. Kantoren
7. Middelbaar en voorgezet onderwijs
8. Losse winkels
9. Parkeergarages
10. Sportvoorzieningen

Verder wordt ook wat betreft de controlefrequentie en intensiteit aangesloten bij het regionale beleid. Hierin is het volgende opgenomen:

Prio A:

- 1 x per 2 jaar totaalcontrole
- 1 x per 2 jaar controle op 4 belangrijkste onderwerpen

Prio B:

- 1 x per 2 jaar controle op 4 belangrijkste onderwerpen

Prio C:

- 1 x per 2 jaar controle op 4 belangrijkste onderwerpen

Prio D:

- 1 x per 4 jaar controle op 4 belangrijkste onderwerpen

Prio E:

Steekproefsgewijs op basis van bijvoorbeeld klacht of verzoek van de gemeente.

Dit betekent dat actief toezicht gehouden wordt op de volgende onderwerpen (de gebouwtypen die in Boekel niet aanwezig zijn, zijn weggelaten):

1. Woonfunctie voor zorg (BB)
2. Uitgaansgelegenheid (café, disco)
3. Kinderdagverblijf / peuterspeelzaal
4. Woongebouw met zorgvraag
5. Kamerverhuur algemeen
6. Logiesgebouw (hotel)
7. Gebedshuis, buurthuis, sport kijken
8. Restaurants / sportkantines
9. Niet bedgebonden gezondheidszorg
10. Industrie met gevaarlijke stoffen (niet Brzo)
11. Losse logiesfunctie (B&B, vakantiewoningen e.d.)
12. Basisonderwijs (incl. BSO)
13. Brandstoffenstation

7.1.2 Evaluatie voorgaande jaren

Jaarverslag 2017

In 2017 zijn 22 geplande controles en 3 adhoc controles uitgevoerd. In totaal zijn dus 25 controles uitgevoerd. Alle gebouwen met risicocategorie A zijn gecontroleerd. Daarnaast zijn verschillende gebouwen met categorie B, C en D gecontroleerd.

De resultaten van de controles zijn als volgt:

- 6 locaties akkoord. Hier waren geen overtredingen.

- 4 locaties hebben een aanwijzing gekregen. Hier waren de overtredingen dermate licht dat hercontrole niet noodzakelijk was.
- 15 locaties gewaarschuwd. Hier moet nog een hercontrole uitgevoerd worden. De hercontroles zijn niet in 2017 uitgevoerd.

Er waren geen locaties waar handhavend opgetreden moest worden.

Praktijk 2018

In 2018 zijn er verschillende controles uitgevoerd door de brandweer. Daarnaast zijn er hercontroles uitgevoerd bij de locaties die in 2015 gewaarschuwd zijn. Er is één handhavingstraject opgestart. Daarnaast is er één grote locatie waarbij de hercontrole niet akkoord was en waar begin 2019 een handhavingstraject opgestart zal moeten worden.

7.1.3 Programma 2019

Geprogrammeerd toezicht en handhaving

In 2019 zullen weer volgens de regionale toezichtstrategie controles uitgevoerd worden. Dit betekent dat alle panden met Prio A gecontroleerd worden. Dit zullen deels controles op hoofdzaken zijn en deels totaalcontroles. Bij Prio's B en C zal circa de helft van de panden gecontroleerd worden en bij Prio D zal een vierde van de panden gecontroleerd worden. Dit zal net als in 2017 en 2018 gebeuren op basis van gebouwencategorie. De planning is om in 2019 12 gebouwen volledig te controleren en bij 6 gebouwen een deelcontrole uit te voeren. Daarnaast kunnen wij extra controles aanvragen. Tot nu toe is dat niet nodig gebleken.

Verder zal in 2019 extra capaciteit nodig zijn voor handhaving. Zoals uit praktijk 2018 blijkt zal bij een grote locatie een handhavingstraject opgestart moeten worden.

Daarnaast heeft eind 2018 een evaluatie van de regionale toezichtstrategie van de Brandweer Brabant-Noord plaatsgevonden. Deze evaluatie is in Bijlage 5 terug te vinden. Naar aanleiding hiervan zullen de onderstaande wijzigingen in 2019 doorgevoerd worden.

Actualiseren objectenlijst

Bij het van start gaan van het risicogericht toezicht is een objectenlijst samengesteld. In 2019 zal deze lijst echter geactualiseerd worden. Samen met een Geo-specialist heeft de brandweer gewerkt aan een methodiek voor het identificeren en benutten van meerdere databronnen om zo een actueler en completer overzicht te krijgen van objecten. Deze methodiek passen ze vanaf 2019 toe om de lijst te actualiseren. De verwachting is dat hierdoor het aantal objecten zal toenemen.

Aanpassing weging risico's

Uit de controles die de brandweer de afgelopen anderhalf jaar heeft uitgevoerd, blijkt dat het objectief bepaalde risicomodel van Efectis bijdraagt aan het juist inzetten van capaciteit. De weging van risico's voor bepaalde objecten blijkt echter niet altijd passend. De brandweer heeft hierom opnieuw gekeken naar de eerder gemaakte keuzes van objecttypen met bijbehorende risicocategorie, drempelwaarden en de te controleren voorzieningen. Hieruit hebben zij geconcludeerd dat sommige objecttypen te zwaar zijn ingeschaald. Door het aanpassen van enkele wegingen zijn sommige gebruiksfuncties in lagere risicocategorie beland. De toezichtcapaciteit die hierdoor vrijkomt, benutten ze voor het opvangen van de eerder genoemde verwachting in de toename van het aantal te controleren objecten. De aanpassingen zijn als volgt:

- Kinderdagverblijven / peuterspeelzalen van risicocategorie A naar B
- Kamerverhuur van risicoklasse C naar D
- Losse logiesfuncties met minder dan 10 personen worden niet meer gecontroleerd

- Kampeerterreinen worden niet meer gecontroleerd
- Brandstoffenstations worden niet meer gecontroleerd (tenzij er een grote winkel en/of restaurant aanwezig is)

De onderbouwing hiervan is in de tussentijdse evaluatie van de brandweer terug te vinden in Bijlage 5.

Samengestelde gebouwen

Tot nu toe werd in het controleprogramma geen rekening gehouden met gebouwen waar meerdere functies aanwezig waren. Zo komt het bijvoorbeeld veel voor dat er kinderopvang in een basisschool aanwezig is. Hier werden dan twee losse controles ingepland. Vanaf 2019 worden gebouwen met meerdere functies in 1 keer gecontroleerd. Hierbij wordt de controlefrequentie en diepgang aangehouden van de functie met de hoogste risicocategorie.

Kwartaalplanning

De brandweer gaat vanaf 2019 werken met kwartaalplanningen. Tot nu toe kregen we enkel een overzicht met daarop de objecten binnen onze gemeente en het jaar / de jaren waarin deze gecontroleerd gingen worden. Door de kwartaalplanning krijgen wij beter zicht wanneer welke controles uitgevoerd worden. Deze kwartaallijsten worden vooraf met de brandweer besproken om te kijken of er bijzonderheden zijn of dat controles gecombineerd kunnen worden. Ook zal de brandweer meer aandacht gaan besteden aan het rapporteren van de resultaten van de controles. De rapportages zullen aangeven wat er geconstateerd is en wat de gebreken waren. Zo kunnen wij beter monitoren wat de veel gemaakte fouten zijn.

Handhavingstraject

In de evaluatie is naar voren gekomen dat de brandweer bij controles uitgaat van de nieuwbouwnormen. Dit betekent dat als een handhavingstraject opgestart wordt eerst nagegaan moet worden of op alle geconstateerde gebreken wel gehandhaafd kan worden. In sommige gevallen kan bijvoorbeeld het van rechts verkregen niveau gelden, waardoor de eisen minder streng zijn en toch blijkt dat het pand voldoet. Daarom is met de brandweer afgesproken dat voordat de gemeente voornemen last onder dwangsom verstuurd, de brandweer eerst het controlerapport met de handhaver van de gemeente bespreekt.

Aanpassing correspondentie

De brandweer wil de manier waarop zij met burgers communiceren gaan veranderen. Door een andere formulering te gebruiken in de correspondentie naar de klant, willen zij de gebouweigenaren en gebruikers bewuster maken van de risico's. De verwachting is dat de eigenaren en gebruikers vervolgens actiever de benodigde maatregelen zullen treffen. Nu wordt in de aanschrijving gefocust op overtredingen, in combinatie met wettelijke artikelen. In de praktijk blijkt het beter te werken wanneer (samen) gezocht wordt naar verbeterpunten om de risico's nog meer te beperken.

Dit houdt in dat de brandweer de standaardbrieven en rapportages gaat aanpassen. Wanneer de klant onwelwillend is en bewust de risico's negeert, zal de gebruikelijke handhavingprocedure (net als nu) gevolgd worden.

7.1.4 Doelen

De doelen voor 2019 zijn als volgt geformuleerd:

Het verhogen van de brandveiligheid en het reduceren van risico's door risicogericht toezicht

1. Er worden minimaal 20 controles uitgevoerd
2. Het percentage van bedrijven dat gewaarschuwd moet is maximaal 50%.
3. Bij minimaal 4 adressen wordt een totaalcontrole uitgevoerd

4. Om beter zicht te houden op het toezicht dat door de brandweer gehouden wordt, wordt elk kwartaal een lijst met de brandweer besproken van de uitgevoerde controles en de geplande controles.
5. De objectenlijst wordt geactualiseerd.
6. In de correspondentie met de pandeigenaren wordt meer aandacht besteed aan de bewustwording van de risico's en wordt minder gefocust op wettelijke overtredingen.

7.1.5 Middelen

Als gemeente doen wij een algemene bijdrage aan de brandweer. Hiervoor levert de brandweer een bepaald aantal diensten. Het controleren van de brandveiligheid conform de regionale toezichtstrategie is een van deze diensten. Hiermee zijn de geplande controles gedekt. De brandweer beheert daarbij zelf het aantal uren dat zij inzetten om deze controles uit te voeren. Hierop hebben wij geen zicht.

Naast de inzet van brandweer is er ook rekening gehouden met inzet van de toezichthouder en de handhaver. Deze inzet is terug te vinden in paragraaf 2.1.3.

Zoals in het programma 2019 besproken is zal er dit jaar extra inzet nodig zijn voor handhaving. Dit levert de volgende vergelijking met 2018 op:

| Brandveiligheid | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|---------------|-------------|--------------------|-------------|
| | toezicht | | handhaving | | Overig | | Inhuur bouw | |
| | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| ondersteuning brandweer | | | 60 | 100 | | 20 | | 10 |
| totaal | 0 | 0 | 60 | 100 | 0 | 20 | 0 | 10 |

8 Toekomst

Naast het programma dat wij voor 2019 zullen uitvoeren zullen wij ons ook moeten voorbereiden op mogelijke ontwikkelingen in de toekomst. Deze zullen hieronder beschreven worden.

8.1.1 Integraal toezicht

Tot nu toe worden de controles van de verschillende thema's nog niet of nauwelijks gecombineerd. De komende jaren willen wij een plan uitwerken om bij bedrijven integrale controles uit te gaan voeren. Het idee is dat een globale controle gedaan wordt. Mocht hieruit blijken dat iets mogelijk niet klopt dan wordt een intensieve controle gepland voor dat specifieke onderdeel. Als een bedrijf dus voldoet zal maar 1 controle uitgevoerd hoeven te worden. Doordat er 1 integrale, globale controle uitgevoerd wordt zal het meteen duidelijk zijn hoe een bedrijf ervoor staat. Nu is dat beeld nog vaak gefragmenteerd. Daarnaast kan zo het bedrijvenbestand beter actueel gehouden worden.

8.1.2 Naleving en toezicht

Op dit moment wordt bij de meeste cyclische controles een controlefrequentie aangehouden. Dit gebeurt zowel bij milieucontroles, brandveiligheidscontroles, toezicht recreatie en toezicht arbeidsmigranten. Deze controlefrequentie wordt bepaald op basis van de risico's en de naleving binnen de categorie waar de te controleren locatie binnen valt. Er wordt nog niet gekeken naar de naleving bij de te controleren locatie zelf. Echter als een bedrijf altijd de regels goed naleeft willen wij gaan kijken of daar minder vaak gecontroleerd kan worden. Op deze manier wordt het naleven van de regelgeving ook beloond. Op locaties waar juist heel vaak zaken niet kloppen willen we vaker gaan controleren. De komende jaren zal gekeken worden hoe wij het nalevingsgedrag kunnen monitoren en hierop onze controlefrequentie kunnen aanpassen.

8.1.3 Wet kwaliteitsborging

In 2018 is bekend geworden dat de Wet kwaliteitsborging voor bouwen gelijktijdig met de Omgevingswet ingevoerd zal worden. Deze nieuwe wet heeft dus geen gevolgen voor het programma van 2019. Wel zal gedurende 2019 en 2020 naar verwachting meer bekend worden over deze nieuwe wet. In 2019 en 2020 zullen de veranderingen door deze nieuwe wet in kaart gebracht worden en uitgewerkt worden. Als deze wet inderdaad in 2021 in werking zal treden zal dit meegenomen worden in het uitvoeringsprogramma 2021. Ook zal hieraan aandacht besteed worden in het Beleidsplan 2020 – 2023.

De verwachting is namelijk dat deze nieuwe wet zeer grote gevolgen zal hebben voor het reguliere bouwtoezicht. Het merendeel van de te bouwen bouwwerken in de gemeente Boekel zullen in gevolgklasse 1 vallen. Het voorstel is dat na de invoering van de Wet Kwaliteitsborging het bouwtoezicht op deze gebouwen niet meer door de gemeente wordt uitgevoerd. Toezicht zal uitgevoerd worden door een gecertificeerde private partij die door de bouwer wordt ingehuurd. Aandacht zal besteed moeten worden aan hoe wij onze handhavende rol kunnen blijven vervullen als wij niet meer toezicht houden tijdens de bouwfase.

8.1.4 Omgevingswet

De verwachting is dat de nieuwe Omgevingswet in 2021 in werking zal treden. Het is nog niet duidelijk welke gevolgen deze wet zal hebben voor ons toezicht- en handhavingsbeleid. In 2019 en 2020 zullen de veranderingen door deze nieuwe wet in kaart gebracht worden en uitgewerkt worden. Als deze wet inderdaad in 2021 in werking zal treden zal deze meegenomen worden in het Uitvoeringsprogramma 2021. De nieuwe wet zal ook meegenomen worden in het nieuwe beleidsplan toezicht en handhaving 2020 - 2023.