RUD ZuidLimburg

Gemeente Kerkrade
INGEKOMEN
23 MAART 2023
No.:

De raad van de gemeente Kerkrade
Postbus 600
6460 AP KERKRADE

Gescand nummer: 23i0005209

Ons kenmerk	
Uw kenmerk	-
Bijlage(n)	2
Contactpersoon	H. Frins
Telefoon	06 55 41 89 12
E-mail	hma.frins@rudzl.nl
Onderwerp	Ontwerpbegroting 2024, meerjarenraming 2025 – 2027 en ontwerp-begrotingswijziging 2023

Maastricht 21 maart 2023
Verzonden 21 MAART 2023

Geachte raadsleden,

Bijgevoegd treft u de ontwerpbegroting 2024, meerjarenraming 2025-2027, van de RUD Zuid-Limburg aan. Tevens zenden wij u een ontwerpbegrotingswijziging voor dit boekjaar. De reden dat wij u een begrotingswijziging voorleggen ligt in het feit dat dit jaar de lonen van onze werknemers volgens nieuwe Cao-afspraken meer zullen stijgen dan eerder kon worden voorzien. De benodigde bijstelling kan niet worden opgevangen binnen de vastgestelde begrotingsruimte 2023. Verderop in deze brief, onder indexering, lichten wij dit nader toe.

Vooruitlopend op de begroting 2024 hebben wij een kaderbrief gestuurd en daarbij de gelegenheid geboden om hierover een zienswijze in te dienen. Een aantal gemeenteraden heeft hiervan gebruik gemaakt. De twee punten waarover wij de meeste opmerkingen c.q. vragen hebben ontvangen zijn de financiering van de nieuwe bodemtaken en de indexering. Elke indiener hebben wij een reactie gestuurd, en wij vinden het gewenst om onze antwoorden c.q. toelichting ook bij de toezending van de ontwerpbegroting 2024, meerjarenraming 2025 - 2027 en ontwerpbegrotingswijziging 2023 te delen.

Nieuwe bodemtaken
Recent stemde de Eerste Kamer in met de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024. Dit betekent dat er per die datum een bevoegdheidsverschuiving optreedt van provincies en naar gemeenten voor wat betreft de uitvoering van een aantal specifieke bodemtaken. Deze specifieke bodemtaken zijn aangewezen als basistaken en gemeenten moeten de uitvoering ervan aan hun

omgevingsdiensten opdragen. Bevoegd gezaggemeenten Wbb Heerlen en Maastricht blijven bevoegd, maar dienen deze basistaken ook door onze dienst te laten uitvoeren.
Over de financiering van deze taken is jarenlang onduidelijkheid geweest. Bij het versturen van de kaderbrief was deze onduidelijkheid er nog steeds. Gelukkig kunnen wij in die zin positief nieuws brengen, namelijk dat er landelijk inmiddels afspraken zijn gemaakt tussen Rijk, IPO en de VNG. De afspraken houden in dat de rijksbijdrage voor de uitvoering van de wettelijke taken in het kader van de Wet bodembescherming (Wbb) en het Besluit bodemkwaliteit (Bbk), worden gecontinueerd aan de huidige bevoegde gezagen. En dat provincies en de bevoegd gezaggemeenten Wbb de rijksbijdragen doorzetten in de omgevingsdienst ter financiering van de uitvoering van de wettelijke nieuwe basistaken bodem voor alle gemeenten. Daarmee is de financiering van onze uitvoering begrotingstechnisch geregeld. De financiële afspraken moeten nog wel worden geëffectueerd voor onze dienst, en daarvoor treden wij tijdig in overleg met de betreffende deelnemers.

Indexering
Op 21 februari 2023 is een principeakkoord bereikt tussen de werkgeversorganisaties en vakbonden over de Cao gemeenten en de Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO), dat betrekking heeft op het jaar 2023. Wij zien daardoor een loonstijging van 7,24% voor de bij ons meest voorkomende loonschaal. In de begroting 2023, die in een volstrekt ander tijdsgewricht is opgesteld namelijk vóór de inval van Rusland in de Oekraïne, is gerekend met een loonstijging van 2,3%. Dat betekent dus dat de verwachting van toen met de kennis van nu veel te optimistisch was. Dat geldt ook voor de prijsinflatie van 1,3%.
De grote verandering in loon- en prijsstijging zijn in de ontwerp-begrotingswijziging 2023 aangepast. Gerekend is nu met een loonstijging van 7,24% en een inflatie van 5,9% (inflatiecijfer CPB). De totale begrotingswijziging bedraagt € 734.759 waarvan € 585.330 is toe te schrijven aan het effect van de looninflatie en € 147.911 is toe te schrijven aan het effect van de prijsinflatie.

Voor de hierop gebaseerde ontwerpbegroting 2024 is gerekend met een loonstijging van 4% en een prijsstijging van 5%. De prijsstijging van 5% is ontleend aan de verwachting die de DNB (De Nederlandsche Bank) heeft gepubliceerd. We verwachten dat de loonstijging deze volgt maar er iets onder zal liggen. Voor 2024 betekent dat een verwacht effect van de looninflatie van € 481.855 en € 106.667 van de prijsinflatie. Het totaaleffect vanwege loon- en prijsstijgingen is derhalve € 588.522.

Fte
Zoals hiervoor is aangegeven verandert het basistakenpakket voor gemeenten bij inwerkingtreding van de Omgevingswet met nieuwe bodemtaken. Wij hebben hiervoor 6 fte in de ontwerpbegroting opgenomen, in lijn met de kaderbrief 2024. Deze fte zijn een inschatting en gebaseerd op het aantal meldingen in het kader van het Besluit Uniforme Saneringen en het aantal saneringen (beschikkingen) van de afgelopen jaren, zoals deze aantallen zijn verstrekt door de huidige bevoegde gezagen Wbb. Deze aantallen zijn vermenigvuldigd met de kengetallen uit onze Producten- & Dienstencatalogus, welke kengetallen zijn gebaseerd op landelijke cijfers. Zowel landelijk als op schaal van onze dienst, zullen de uren inzet voor deze nieuwe bodemtaken worden gemonitord.
In de ontwerpbegroting 2024 is een toename van 3 fte energiespecialisten opgenomen ad € 299.241. Deze fte worden gefinancierd via de SPUK Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht, welke regeling speciaal voor omgevingsdiensten is gemaakt. Dit, vooruitlopend op het wettelijk verankeren van deze werkzaamheden als basistaak.

Er is een tekort aan vergunningverleners bouw. Het betreft 0,8 fte ad € 79.997. Deze 0,8 fte wordt gefinancierd door de Provincie aangezien het uitsluitend provinciale taken betreft. De provincie kan leges heffen voor deze diensten bij de desbetreffende vergunningaanvragers.
Eveneens is in de begroting 2 fte BOA en materieel opgenomen, ten behoeve van en gefinancierd voor € 249.582 door de Provincie.
Door de toename in werkzaamheden over de jaren, bijvoorbeeld door verduidelijking van het basistakenpakket, wordt er meer ondersteuning gevraagd van ons interne coördinatieteam vergunningen/specialismen. Ook gelet op de nieuwe basistaken onder de Omgevingswet is deze directe administratieve en procesmatige ondersteuning van het primaire proces nodig. Becijferd is dat er 1,05 fte extra nodig is om de gestegen werklast op te vangen.
Er is binnen de organisatie behoefte aan een concernjurist, waarbij kennis van (Europese) wetgeving rondom digitale overheid, onder meer elektronische publicaties, toegankelijkheid, contractenrecht, aansprakelijkheidsrecht, inkooptrajecten, wijzigingen Wgr, Awb, Archiefwet etc. is geborgd. Het voldoen aan de diverse wettelijke bepalingen buiten het VTH-domein is steeds op ad hoc basis door het management ingevuld of ingekocht. Beide varianten hebben geen structurele basis, wat wel nodig is voor de bedrijfsvoering van onze organisatie, ook gelet op alle uitdagingen rondom digitale overheid.
Omdat er steeds meer gevraagd en verplicht wordt op het gebied van geautomatiseerde verwerking, aansluiting op landelijke systemen en dus een goede werking van onze systemen, is er behoefte aan een fte databeheer. De kosten hiervoor bedragen € 99.000 en is er sprake van meerkosten van licenties ad € 50.000.

Uw mogelijke zienswijzen op de ontwerpbegroting 2024, meerjarenraming 2025 – 2027, ontvangen wij graag uiterlijk op 13 juni 2023.

Met vriendelijke groet,
Het dagelijks bestuur van de RUD Zuid-Limburg,

De secretaris,

L.M. Kobes

L.M. Kobes

De voorzitter,

D.M.M. Hendrix

Postadres:
RUD Zuid-Limburg
Postbus 5700
6202 MA Maastricht

+31 43 389 73 30
www.rudzuidlimburg.nl
info@rudzl.nl
IBAN: NL53BNGH0285159127

Wij verwerken persoonsgegevens.
Voor meer informatie zie
www.rudzuidlimburg.nl/privacy-en-proclaimer.

Begrotingswijziging begroting 2023

Omgevingsdienst RUD Zuid-Limburg

16 maart 2023

Inhoud

A.	Aanleiding	3
B.	Financieel	4
C.	Indicatief effect van voorgestelde begrotingswijziging op voorlopige werkprogramma's	5

A. Aanleiding

Zoals bekend is 2022 het jaar geweest dat de oorlog in Oekraïne begon, hetgeen geleid heeft tot ongekende prijsstijgingen. Deze prijsstijgingen als gevolg van de ontstane problematiek op de energiemarkt, het minder voorhanden zijn van grondstoffen, teruggeschroefde productie en/of distributie et cetera heeft ook zijn weerslag gehad op de cao-onderhandelingen in de diverse sectoren. Zo ook voor onze cao-onderhandelingen.
Directe aanleiding voor de begrotingswijziging 2023 is het voorliggende principeakkoord van februari 2023 voor de cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO). Hiermee is zicht gekomen op de prijsstijging van onze belangrijkste component in de begroting: de personele kosten.
Op 14 juli 2022 is door het Algemeen Bestuur de begroting 2023 en meerjarenraming 2024 - 2026 vastgesteld. Het hierin gehanteerde percentage loonstijging bedraagt 2,3%.

Het principeakkoord voor de nieuwe cao SGO tot en met 1 januari 2024 houdt kernachtig het volgende in.
Er is een nominale structurele loonsverhoging van € 240 afgesproken voor alle schalen met daaroverheen een procentuele verhoging van 2%. Daarnaast komt er vanaf 2023 een extra vakantiedag en in 2024 een extra feestdag bij. Het akkoord wordt definitief na de ledenraadplegingen van de afzonderlijke partijen en bekrachtiging door de afzonderlijke besturen. Dat is op zijn vroegst 6 april 2023.
De salarisstijging voor werknemers in schaal 10 max, zijnde de schaal waarin de meeste van onze medewerkers zitten, is 7,24%. De onderhandelingen voor de cao vanaf 2 januari 2024, het jaar waarop de komende begroting ziet, moeten nog starten. Met de nu bekende inflatiecijfers en de twee extra dagen is een hogere indexering aangewezen dan bij het vaststellen van de begroting 2023, meerjarenraming 2024 - 2026 werd voorzien.

Gegeven dit principeakkoord en de inflatie hebben wij er voor gekozen om naast een ontwerpbegroting 2024, meerjarenraming 2025 – 2027, deze ontwerpbegrotingswijziging 2023 op te stellen. In de ontwerpbegroting 2024, meerjarenraming 2025 - 2027 is de ontwerpbegrotingswijziging 2023 doorgerekend.
Zonder deze begrotingswijziging voorzien wij een tekort op de loonkosten 2023 van ruim € 600.000.
De gehanteerde indexering in de ontwerpbegroting 2024 ten opzichte van de te wijzigen begroting 2023 is vanzelfsprekend lager dan opgenomen in onze kaderbrief 2024 van 8 december 2022.

Voor de begroting 2023 betekent dit voor de componenten lonen en prijzen het volgende:

Lonen: Voor de lonen behelst het voorstel een verhoging van 7,24%, in plaats van 2,3%.
Prijzen: Voor de prijzen van overige aankopen behelst het voorstel een verhoging van 5,9% (CPB-index), in plaats van 1,5%.

De extra vrije dag in 2023 uit het principeakkoord betekent een verlies van 871,5 productieve uren oftewel 0,65 manjaar.

B. Financieel

Gezien de ontwikkelingen sinds de vastgestelde begroting 2023, betekenen de voorstellen financieel gezien het volgende:

	2023 vastgesteld	2023 na wijziging
PERSONELE LASTEN		
Salariskosten	**€ 11.272.525**	**€ 11.816.868**
Overige personele kosten	**€ 800.655**	**€ 847.926**
PERSONEEL DERDEN	**€ 1.030.120**	**€ 1.067.179**
KAPITAALLASTEN	**€ 165.797**	**€ 165.797**
Verbruikskosten en onderhoudskosten materieel	**€ 238.444**	**€ 252.513**
INDIRECTE KOSTEN	**€ 1.290.072**	**€ 1.374.377**
ONVOORZIEN		
Onvoorzien 5% (incl. afronding)	€ 146.967	€ 154.381
	€ 14.942.315	**€ 15.676.774**
Totaal effect begrotingswijziging		**€ 734.459,36**

De effecten van deze wijziging op de tarieven komt neer op de volgende tariefvoorstellen voor 2023:

Tarief	Vastgesteld	Voorgesteld
Zeer complex	€ 111	€ 117
Complex	€ 100	€ 105
Gemiddeld	€ 90	€ 95
Eenvoudig	€ 79	€ 83

Exploitatiesaldo
De tarieven zijn zodanig bepaald dat er geen exploitatiesaldo is en de opbrengsten kostendekkend zijn.

Weerstandsvermogen
De aanpassing van de begroting heeft geen consequenties voor het weerstandsvermogen. Deze is immers gebaseerd op de risico-inventarisatie en die wordt niet aangepast bij deze begrotingswijziging.

C. Indicatief effect van voorgestelde begrotingswijziging op voorlopige werkprogramma's

organisatie	voorlopig werkprogramma 2023	na begrotingswijziging
Beek	€ 463.727	€ 482.276
Beekdaelen	€ 653.373	€ 679.508
Brunssum	€ 122.498	€ 127.398
Eijsden-Margraten	€ 156.512	€ 162.772
Gulpen-Wittem	€ 152.943	€ 159.061
Heerlen	€ 651.012	€ 677.052
Kerkrade	€ 285.780	€ 297.211
Landgraaf	€ 261.824	€ 272.297
Maastricht	€ 1.285.572	€ 1.336.994
Meerssen	€ 262.606	€ 273.110
Simpelveld	€ 65.404	€ 68.020
Sittard-Geleen	€ 765.853	€ 796.487
Stein	€ 620.218	€ 645.027
Vaals	€ 120.129	€ 124.934
Valkenburg a/d Geul	€ 61.373	€ 63.827
Voerendaal	€ 139.679	€ 145.266
Provincie Limburg	€ 8.986.516	€ 9.345.977

In deze voorlopige werkprogramma's 2023 is nog geen rekening gehouden met wijzigingen die voortvloeien uit de besprekingen over deze werkprogramma's met de deelnemers die op dit moment gevoerd worden. De toegepaste verhoging voor de deelnemers is 4%. Het is een indicatie.
Na bespreking van de werkprogramma's zal een nieuwe berekening gemaakt worden op basis van de voorgestelde tarieven en de eventuele bijstellingen in het werkprogramma in overleg met de desbetreffende deelnemer.

Ontwerpbegroting 2024

Meerjarenraming 2025-2027

Omgevingsdienst RUD Zuid-Limburg

16 maart 2023

Inhoud

1 Inleiding ... 3
1.1 Begroting en koers in 2024 in één oogopslag ... 3
1.2 Opgaven RUD Zuid-Limburg ... 4
1.3 Ontwikkelingen in wet- en regelgeving ... 7
1.4 Focus 2024 ... 14

2 Beheer van de RUD Zuid-Limburg ... 15
2.1 Vergunningverlening ... 15
2.2 Toezicht ... 18
2.3 Advisering en Onderzoek ... 19

3 Financieel ... 21
3.1 Lasten ... 23
3.2 Baten ... 24

4 Verplichte paragrafen ... 26
4.1 Lokale heffingen ... 26
4.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing ... 26
4.3 Onderhoud kapitaalgoederen ... 28
4.4 Financiering ... 28
4.4.1 Algemene ontwikkelingen ... 28
4.4.2 Risicobeheer ... 28
4.4.3 Renterisicobeheer ... 29
4.4.4 Kasgeldlimiet ... 29

5 Bedrijfsvoering & Overhead ... 30
5.1 Personeel- en organisatiebeleid ... 30
5.2 Kwaliteitsbeleid ... 31
5.3 Ondersteuning ... 31
5.4 Financieel kader voor 2024 en meerjarenperspectief 2025-2027 ... 33
5.5 Geprognoticeerde balans 2022-2025 ... 35
5.6 Geplande investeringen 2024-2026 ... 36

6 Bijlagen ... 37
6.1 Tarievenoverzicht ... 37
6.2 Bijdrage per deelnemer ... 39
6.3 Overzicht werkprogramma's 2023 ... 40
6.4 Lijst met afkortingen ... 57

1 INLEIDING

1.1 Begroting en koers in 2024 in één oogopslag





1.2 Opgaven RUD Zuid-Limburg

De opgaven voor onze organisatie laten zich als volgt samenvatten: het zijn van een robuuste, deskundige, vernieuwende en efficiënte omgevingsdienst, die de door de bevoegde gezagen aan ons opgedragen taken met gezag en professionaliteit kan uitvoeren en waarbij de informatiehuishouding tussen alle partijen in de VTH[1]-keten op orde is.

Maatschappelijke context

Droogte, hitte, stikstofcrisis, energiecrisis, ondermaatse waterkwaliteit: als één ding opnieuw duidelijk is geworden tijdens de zomer van 2022 is het wel dat onze leefomgeving alle aandacht nodig heeft. Niet alleen onze gezondheid, het milieu en de natuur beginnen te lijden onder uitputting en verontreiniging, er is ook grote maatschappelijke onrust ontstaan. Energietransitie en klimaatadaptie zijn noodzakelijk, maar er moeten ondertussen ook extra woningen gebouwd worden.

Voor een gezonde en veilige leefomgeving is het van groot belang dat milieuwaarden meer prioriteit krijgen bij het maken van ruimtelijke plannen en dat vergunningverlening, toezicht en handhaving effectief worden uitgevoerd. Omgevingsdiensten hebben de bouwstenen in handen om deze essentiële bijdragen te leveren. Dit geldt voor de woningbouwopgave, maar ook bij andere opgaven zoals stikstofreductie, energietransitie en circulariteit.

Daarbij wordt de noodzaak voor een sterke omgevingsdienst alleen maar groter met de invoering van de Omgevingswet. De verantwoordelijkheid voor een veilige, schone leefomgeving komt dan nog meer bij decentrale overheden te liggen. Gemeenten moeten bij het inrichten van de ruimte keuzes maken en milieuaspecten als geluid, bodemkwaliteit en luchtkwaliteit hier een plek in geven. Zij moeten in staat zijn om het hele speelveld – economie, recreatie, duurzaamheid, milieu, etc. – te overzien en alle belangen integraal af te wegen. En daar stopt het niet. Als deze afweging vastligt in omgevingsvisies en omgevingsplannen, moeten de afspraken en ambities voor het milieu worden waargemaakt en gewaarborgd door een effectieve uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De RUD Zuid-Limburg kan zowel aan de voorkant, wanneer belangen worden gewogen, als bij de uitvoering, als het milieu daadwerkelijk beschermd en versterkt moet worden, een cruciale rol spelen. Als het aankomt op het milieu heeft de RUD Zuid-Limburg toezichthouders, vergunningverleners en juristen in huis, met veel gespecialiseerde vakkennis en vaak jarenlange ervaring met de lokale situatie. Zij vullen zo de kennis bij de gemeenten en de provincie aan.

Versterking VTH-stelsel

Een goed functionerend VTH-stelsel was de basisgedachte bij het oprichten van de omgevingsdiensten. Naar aanleiding van de vuurwerkramp in Enschede, de cafébrand in Volendam en de ramp in Moerdijk, heeft de commissie Mans gerapporteerd over de tekorten op het gebied van handhaving binnen de fysieke leefomgeving. Hierin constateerde de commissie dat het aantal overtredingen fors is en de samenwerking tussen de overheden voor een gedegen bestuurlijke en strafrechtelijke aanpak beperkt is. Om deze praktijk te verbeteren heeft het toenmalige kabinet besloten om omgevingsdiensten te laten oprichten, waarbij de deelnemers verplicht werden de VTH-taken voor in ieder geval de 'complexere' milieu-inrichtingen over te dragen.

Inmiddels voeren de omgevingsdiensten alweer een aantal jaren de VTH-taken uit op het gebied van het milieu. In die tijd zijn er verschillende evaluaties en onderzoeken gedaan. Hieruit blijkt dat omgevingsdiensten

[1] VTH = Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving

zicht ontwikkelen, maar dat er problemen zijn die niet opgelost kunnen worden in het huidige VTH-stelsel. In opdracht van de ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft de adviescommissie VTH, onder leiding van de heer Van Aartsen, in 2021 de mogelijkheden in kaart gebracht om het VTH-stelsel effectiever en slagvaardiger te maken. De commissie Van Aartsen concludeerde dat het stelsel weliswaar verbeterd is met de vorming van omgevingsdiensten, maar dat verdere verandering noodzakelijk is. De commissie gaf hierbij 10 aanbevelingen voor aanpassing van het stelsel.
De aanbevelingen van de commissie Van Aartsen zijn geland in het Interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (IBP) van 8 juli 2022. Binnen dit programma werken Rijk, provincies, gemeenten en omgevingsdiensten samen om concrete stappen te zetten ter verbetering van het stelsel. Door versterking van het VTH-stelsel wordt beoogd te komen tot een schonere, veiligere en gezondere leefomgeving en het voorkomen van milieuschade in plaats van het achteraf te moeten herstellen. De deelnemende partijen onderschrijven dat omgevingsdiensten hierin een essentiële rol moeten spelen. Dit geldt niet alleen voor de uitvoering van de VTH-taken, maar ook voor de aanpak van grote maatschappelijke transitieopgaven als energietransitie, stikstofopgave, woningbouwopgave, klimaatadaptatie en circulariteit.
Een sterkere rol van de omgevingsdiensten is dan ook de basis voor het IBP. In het programma staat de ambitie centraal om te komen tot robuuste, deskundige en vernieuwende omgevingsdiensten die hun taken met gezag, onafhankelijkheid en professionaliteit kunnen uitvoeren en waarbij de informatiehuishouding tussen alle partijen in de keten op orde is. De zes ontwikkelpijlers van het programma zijn:

1. Robuuste omgevingsdiensten en financiering;
2. Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging;
3. Informatievoorziening VTH;
4. Kennisinfrastructuur en arbeidsmarkt;
5. Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving;
6. Monitoring kwaliteit milieutoezicht.

Daarbij is de ambitie van het Rijk, provincies en gemeenten dat de omgevingsdiensten in staat zijn om naast de huidige taken een essentiële rol te vervullen in de grote transitieopgaven waar Nederland voor staat.
Op 16 januari 2023 is een eerste voortgangsrapportage verschenen. Daaruit blijkt dat er in een relatief korte periode al veel werk is verzet in de 6 pijlers. Daarmee ligt er een stevige agenda voor de jaren 2023 en 2024.

Toekomstagenda 2021- 2025

In 2021 zijn wij gestart met het gefaseerd oppakken van de thema's uit de Toekomstagenda 2021- 2025, zijnde het strategisch document dat eind 2020 door het algemeen bestuur is vastgesteld. Het zijn thema's die, in wat andere bewoordingen, ook zijn geland in het IBP. Begin 2022 is geconstateerd dat één van de thema's als afgehandeld kon worden beschouwd, namelijk de 'Pilot verdergaande samenwerking'. Uit een inventarisatie bleek dat er geen behoefte was aan het opzetten en uitvoeren van een dergelijke pilot.
De zes andere thema's zijn:

1. Het voeren van een strategische discussie over koers: uitvoeringsdienst of omgevingsdienst;
2. Groeien naar partnerschap, met als instrumenten:
   a. een programma om de politiek-bestuurlijke sensitiviteit te vergroten voor alle niveaus binnen de dienst;
   b. het inrichten en inbedden van een communicatiefunctie gericht op stakeholders, met als speciale doelgroep gemeenteraadsleden en leden Provinciale Staten;
   c. het versterken van relatiemanagement;
3. Positionering/zichtbaarheid van de dienst;

4. Interne ontschotting, om de organisatie nog integraler, efficiënter en effectiever te maken, ook richting invoering van de Omgevingswet;
5. Het zijn van een aantrekkelijke werkgever;
6. RUD Zuid-Limburg als Kenniscentrum.

Via de voortgangsnotities 'De Doorontwikkeling' worden het algemeen bestuur en onze deelnemers tweemaal per jaar over de voortgang van de uitvoering van de acties die gekoppeld zijn aan deze thema's, geïnformeerd.

In onderstaand overzicht is de stand van zaken ten tijde van het opstellen van deze begroting als volgt.

Eigenaarschap bij het bestuur

	2023				2024			
Thema's	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Discussie koers RUD + RUD als kenniscentrum								
Positionering en zichtbaarheid								

Eigenaarschap bij de organisatie

	2023				2024			
Thema's	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Groeien naar partnerschap								
Politieke sensitiviteit								
Communicatie								
Relatiemanagement								
Interne ontschotting								
Aantrekkelijk werkgeverschap								

	Start
	Implementatie
	Geïmplementeerd en vraagt blijvende aandacht

Op basis van bovenstaande agenda zouden in 2024 alle thema's geïmplementeerd moeten zijn.
In het jaar 2023 zal door het bestuur, na de startbijeenkomst op 7 december 2022, worden gediscussieerd over de koers van de organisatie: sec uitvoeringsdienst blijven of doorontwikkeling naar een omgevingsdienst? Bij de discussie worden de uitkomsten van het IBP betrokken, nu dit de landelijke opvolging van de aanbevelingen van de commissie Van Aartsen betreft waar de koepels IPO, VNG en ODNL zich aan hebben gecommitteerd. Het thema "De RUD Zuid-Limburg als Kenniscentrum" is gekoppeld aan de bestuurlijke dialoog, omdat de ruimte voor deze ontwikkeling moet passen binnen de kaders van de uitgezette koers. Dat de kennisinfrastructuur, de kennisontwikkeling en de kennisdeling van omgevingsdiensten essentieel is voor het toekomstproof maken van omgevingsdiensten volgt uit de pijlers 3 en 4 van het IBP.

De onderdelen communicatie en relatiemanagement van het thema 'Groeien naar partnerschap' bevinden zich in de implementatiefase, evenals het thema 'Aantrekkelijk werkgeverschap'.
Voor de herkenbaarheid van onze organisatie voor 'de buitenwacht' vermelden wij sinds vorig jaar in onze communicatie-uitingen al vaker het woord Omgevingsdienst als toevoeging aan de naam RUD Zuid-Limburg (zie bijvoorbeeld onze website RUD Zuid-Limburg). Dit in het kader van het geïmplementeerde thema 'positionering en zichtbaarheid', maar het heeft een duidelijke relatie met het onderdeel Communicatie uit het thema "Groeien naar partnerschap' en, zeker in de huidige overspannen VTH-arbeidsmarkt, met het thema 'Aantrekkelijk werkgeverschap'. Een wijziging van de officiële naam kan met de komende wijziging van de tekst van de Gemeenschappelijke Regeling plaatsvinden (zie hierover verder onder 1.3, wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen).

1.3 Ontwikkelingen in wet- en regelgeving

De Omgevingswet
De inwerkingtredingsdatum van de Omgevingswet is 1 januari 2024. Na meerdere malen uitstel zal de wet dan eindelijk ingaan. Er is dan bijna twintig jaar aan de invoering gewerkt en het wordt wel de grootste wetgevingsoperatie sinds Thorbecke genoemd.

In 2023 is de fulltime projectmatige aanpak van de implementatie binnen onze organisatie losgelaten en zijn de resterende implementatiewerkzaamheden intern overgedragen. In de going concernaanpak zijn er in 2024 een aantal onderwerpen die inzet vereisen.

Het eerste onderwerp dat de aandacht vraagt betreft de omzetting van ons inrichtingenbestand naar milieubelastende activiteiten. Hiermee zijn wij in 2023 al gestart en hebben een doorlooptijd van 3 jaar hiervoor gepland.

Het volgende thema betreft de ondersteuning van onze deelnemers bij het ontwikkelen van hun omgevingsvisies en omgevingsplannen. Wij verwachten dat er een beroep zal worden gedaan op onze VTH-kennis. In het verlengde hiervan bevinden zich ook eventuele aanpassingen aan de zogeheten "bruidsschat" die gemeenten wellicht willen maken, waar wij over kunnen adviseren.

Een derde onderwerp is de actualisatie van de berekeningen van de milieuleges. Voor het eerste jaar na inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn inmiddels kant en klare cijfers gereed, die door de deelnemers direct opgenomen kunnen worden in hun legesverordeningen. Het overgrote deel van onze deelnemers heeft aangegeven hier gebruik van te maken. Voor het jaar na inwerkingtreding moet een nieuwe calculatie worden gemaakt, gebaseerd op actuele cijfers.

Vanaf het moment van inwerkingtreding van de Omgevingswet verwachten we daarnaast aanzienlijk meer tijd kwijt te zijn aan de nieuwe vorm van vooroverleggen, de zogeheten intake- en omgevingstafel. Tevens bieden we de rol van 'milieucontactpersoon' aan, welke tegen die tijd meer vorm zal hebben gekregen, en daarmee meer inzet vraagt van onze vergunningen medewerkers. Ook zal er van de toezichthouders meer worden gevraagd in relatie tot het afwikkelen van meldingen, als gevolg van het vergunningsvrij worden van bepaalde activiteiten.

Dit alles gaat tot slot ook nog gepaard met de nieuwe, ruimere afwegingsruimte die bevoegd gezagen krijgen als gevolg van de Omgevingswet. Mochten lokale werkwijzen uiteen gaan lopen, dan zal ook dit aanvullend werk opleveren in onze dagelijkse praktijk.

Nieuwe bodemtaken onder de Omgevingswet
Voor de discipline bodem zal het meest gaan veranderen met de komst van de Omgevingswet per 1 januari 2024. Niet alleen de Provincie, gemeenten Heerlen en Maastricht, maar alle gemeenten worden onder het regiem van de Omgevingswet bevoegd gezag bodem. Gemeenten zijn dan primair beheerder van de bodemkwaliteit voor hun grondgebied. Door deze bevoegdheidswijziging komen alle taken voor de bodem(sanering) bij gemeenten te liggen. Reeds beschikte en lopende saneringen blijven onder de bevoegdheid van de provincie en de 'bevoegd gezaggemeenten Wbb'.
In het Omgevingsbesluit is bepaald welke taken onder de Omgevingswet deel uitmaken van het basistakenpakket van omgevingsdiensten. Het basistakenpakket is zoveel mogelijk beleidsneutraal omgezet onder de Omgevingswet. De VTH-taken van gemeenten voor bodem blijven ook onder de Omgevingswet bij de omgevingsdiensten. In het basistakenpakket worden alle milieubelastende activiteiten op of in de bodem van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving aangewezen, dus inclusief de taken op het gebied van bodem en de daarbij behorende werkzaamheden.
Als gevolg van de Aanvullingswet bodem is het basistakenpakket voor 'bodem' wel veranderd.
De wetgever heeft het wenselijk geoordeeld dat, evenals voor de andere milieubelastende activiteiten, de taak vergunningverlening ten aanzien van bodemgerelateerde activiteiten ook onderdeel te laten zijn van het basistakenpakket. De uitbreiding geldt eveneens bij de taak meldingen, maatwerkvoorschriften en gelijkwaardige maatregelen m.b.t. bodemsaneringen. Alle gemeenten dienen deze taken als basistaken in te brengen bij de omgevingsdiensten en door hen te laten uitvoeren.

Op 8 december 2022 is aan de gemeenteraden en provinciale staten onze kaderbrief 2024 gestuurd voor het geven van een zienswijze. Over de nieuwe bodemtaken voor gemeenten is opgenomen dat ten tijde van het sturen van de Kaderbrief er voor de bevoegdheidsoverdracht financieel niet is geregeld qua overheveling vanuit het Provinciefonds naar het Gemeentefonds. Voor de uitvoering van deze taken is becijferd dat er 6 fte nodig zijn binnen de RUD Zuid-Limburg. Aangegeven is dat de organisatie alleen de nieuwe bodemtaken zal uitvoeren die door de deelnemers worden ingebracht en betaald. Vanwege de landelijke onduidelijkheid over middelen is destijds aangegeven dat er in de begroting 2024 van een ingroeimodel kan worden uitgegaan.

Nadien zijn er financiële afspraken gemaakt door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, de VNG, het IPO en de Unie van Waterschappen over Rijksmiddelen voor de voortzetting van een robuuste uitvoering van de bodemtaken in de 'Bestuurlijke afspraken Bodem en ondergrond en verdeling bodemsaneringsmiddelen'. Hierin is afgesproken de huidige Rijksbijdrage voor de uitvoering van de wettelijke taken in het kader van de Wet bodembescherming (Wbb) en het Besluit bodemkwaliteit (Bbk) tot en met 2030 te continueren. En dat provincies en de al bevoegd gezag gemeenten Wbb hun financiële (rijks)bijdragen continueren in de omgevingsdienst, wat betekent dat de rijksbijdragen voor de uitvoering van de wettelijke nieuwe basistaken bodem moeten worden doorgezet naar onze dienst.

De financiële consequenties van de verschuiving van bodemtaken konden niet goed geraamd worden. Er is daarom afgesproken om met behulp van monitoring in de gaten te houden welke consequenties de verschuiving van taken heeft in de uitvoering. Ook is een kwaliteits- en efficiency impuls voor 3 jaar afgesproken voor de uitvoering.

Verwacht wordt dat in 2023 een landelijke nulmeting beschikbaar is van hoeveel capaciteit/uren de omgevingsdiensten nu hebben voor de VTH-taken bodem en het aantal meldingen/controles inclusief goede kwalitatieve duiding. Er wordt zowel voor als na inwerkingtreding van de Omgevingswet gemonitord, zodat ook duidelijk wordt hoeveel uren inzet de uitvoering van de VTH-bodemtaken (basistakenpakket) vraagt.

Naar aanleiding van de Kaderbrief van 16 november 2022 en de hierin gestelde vraag hoe gemeenten tegenover de (financiële) invulling van de uitvoering van de bodemtaken staan hebben wij diverse zienswijzen ontvangen, die samengevat het volgende beeld geven:

- Men kiest voor een ingroeimodel voor de bodemtaken;
- Men vraagt om een nadere onderbouwing van de becijferde fte voor de bodemtaken, omdat men niet akkoord is met de gehanteerde aantallen en kengetallen die zijn gehanteerd.

In deze begroting gaan wij uit van de landelijke bestuurlijke afspraken Bodem en ondergrond en verdeling bodemsaneringsmiddelen 2023 t/m 2030. Zoals hiervoor al is aangegeven houden deze houden in dat vanuit het rijk de middelen voor de komende jaren wordt voortgezet en dat de financiering van 'nieuwe bodemtaken' bij de omgevingsdiensten gebeurd door de bevoegde gezagen die eerst deze taken uitvoerden. In onze situatie betreft dit drie deelnemers in onze gemeenschappelijke regeling. In de werkprogramma's per deelnemer worden wel de uren die wij nu ramen voor de uitvoering van de nieuwe basistaken vermeld, maar in de facturering zullen wij afspraken maken met deze drie deelnemers t.b.v. alle deelnemers.
Nu er landelijke afspraken zijn over de financiering van de nieuwe bodemtaken is er geen reden meer voor een ingroeimodel.
De kengetallen die wij hebben gehanteerd voor de onderbouwing van de 6 fte zijn opgenomen in onze Producten & Dienstencatalogus. Deze kengetallen zijn gebaseerd op landelijke cijfers. Mochten er nieuwe landelijke cijfers beschikbaar komen vanuit de net genoemde monitoring, dan kunnen deze worden gehanteerd.

Doorwerking Europees klimaat- en milieubeleid

De invloeden op het klimaat en het milieu zijn steeds merkbaarder. Bouwen aan een klimaatneutraal en groen Europa behoort dan ook niet voor niets tot de prioriteiten van de Europese Unie. Op Europees niveau wordt verschillende wetgeving op het gebied van milieu en klimaat vastgesteld. Zo beschermt het EU-milieubeleid de lucht, het water en de bodem in Europa.
Het EU-klimaatbeleid en de klimaatactie op EU-niveau kregen een nieuwe impuls door de Green Deal. De Green Deal heeft het doel om een transitie naar een klimaatneutrale, hulpbronnenefficiënte, schone en circulaire economie te bewerkstelligen. Specifiek moet de Green Deal leiden tot een klimaatneutraal Europa in 2050, wat inhoudt dat er netto geen broeikassen uitgestoten worden. Deze klimaatdoelstellingen zijn vervolgens bindend geworden door de Europese Klimaatwet en nader uitgewerkt met het 'Fit for 55'-pakket. Dit pakket stelt het tussendoel van 55% emissiereductie in 2030 ten opzichte van 1990. Ook moet in dat jaar 40% van de energie uit hernieuwbare bronnen komen. Deze EU-wetgeving heeft ook zijn doorwerking op decentraal niveau. Bijzondere aandacht is er voor de onderwerpen afval, chemische stoffen, CO_2 en luchtkwaliteit, energie, landbouw, natuur en biodiversiteit en waterbeheer naast de onderwerpen klimaat en milieubeleid.
Een verantwoord beheer van afval en hergebruik van materialen vormen essentiële elementen van het EU-milieubeleid. Met een gestructureerd afvalbeleid probeert de EU bij te dragen aan de circulaire economie, naast het verminderen van de hoeveelheid afval. De Kaderrichtlijn afvalstoffen (2008/98/EG) vormt de basis van de EU-wetgeving op het gebied van afvalstoffen. Ingeval van een EU-verordening geldt dat deze

wetgeving rechtstreeks werkt in Nederland zoals voor het vervoer van afval tussen lidstaten, en voor richtlijnen geldt dat deze in onze nationale wetgeving zijn omgezet. De Nederlandse afvalregelgeving is nu (nog) vastgelegd in hoofdstuk 10 van de Wet milieubeheer. Gemeenten en provincies spelen een belangrijke rol in afvalbeheer en het hergebruiken van afvalstoffen c.q. het gebruik van nieuwe grondstoffen. Denk hierbij aan de VTH-taken bij afvalbedrijven, welke onze dienst namens het bevoegd gezag uitvoert.
Om mens en milieu beter te beschermen tegen schadelijke chemische stoffen is er uitgebreide regelgeving op EU-niveau. De belangrijkste wetgeving op het gebied van chemische stoffen is de REACH-verordening (Verordening 1907/2006). Daarnaast is ook de Seveso III-richtlijn (2012/18/EU) van belang: deze richtlijn legt regels vast om ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen betrokken zijn te voorkomen, en de gevolgen voor mens en milieu te beperken. Deze laatstgenoemde richtlijn is in Nederland omgezet in het Besluit risico's zware ongevallen (BRZO) en de Regeling risico's zware ongevallen. Voor de handhaving van het BRZO bij bedrijven waarop dit besluit van toepassing is, is onze dienst één van de zes landelijk aangewezen gespecialiseerde omgevingsdiensten.
Eén van de noodzakelijkheden om klimaatverandering tegen te gaan is de uitstoot van broeikasgassen, zoals CO_2, sterk te verminderen. Emissiereductie is daarom een essentieel onderdeel van het Europese klimaatbeleid en verder uitgewerkt in Europese regelgeving. Decentrale overheden kunnen op verschillende terreinen te maken krijgen met Europese regels op het gebied van broeikasgassen. Er worden bijvoorbeeld eisen gesteld aan luchtkwaliteit en aan de uitstoot van CO_2 en luchtverontreinigende stoffen. Waar van toepassing bij bedrijven c.q. grote verontreinigende installaties, zoals bijvoorbeeld de Richtlijn Industriële Emissies, worden namens het bevoegd gezag vergunningen verleend door onze dienst en vindt toezicht en handhaving plaats. De vergunningsvoorschriften moeten worden vastgesteld op basis van de best beschikbare technieken (BBT). Daarnaast moet bij het verlenen van een vergunning rekening worden gehouden met de totale milieuprestatie van de installatie. Dus ook met energie-efficiëntie en het gebruik van (nieuwe) grondstoffen.
Het Europees energiebeleid is veelomvattend: het betreft thema's als duurzame energieopwekking, maar ook de introductie van energielabels voor producten en gebouwen. In 2030 moet de energie-efficiëntie met 32% verbeterd zijn. Dit kan bijvoorbeeld door energiezuinige technische oplossingen of maatregelen die verspilling tegenaan. Om in Nederland daar invulling aan te gaan geven zal derhalve in de zomer van 2023 de uitvoering van de bestaande energiebesparingsplicht voor bedrijven en instellingen aangepast gaan worden. Deze aanpassing verplicht bedrijven en instellingen met een energiegebruik van 50.000 kWh elektriciteit of 25.000 m^3 aardgasequivalent alle mogelijke energiebesparende maatregelen te treffen met een terugverdientijd van vijf jaar of minder. Ook zal er een verbreding plaatsvinden naar meer verduurzaming van het energiegebruik met CO_2-reducerende maatregelen. Naast energiebesparende maatregelen worden daarmee ook maatregelen voor het produceren van duurzame energie en elektrificatiemaatregelen met een terugverdientijd van vijf jaar of minder toegevoegd aan de verplichting. Hiermee wordt het aantal maatregelen en de reikwijdte van de energiebesparingsplicht uitgebreid. Verder wordt de doelgroep die onder de verplichting valt uitgebreid door ook grote energiegebruikers, inclusief bedrijven die deelnemen aan het EU-ETS[2] van af 2023 te verplichten alle maatregelen ter verduurzaming van het energieverbruik met een terugverdientijd van vijf jaar of minder te treffen.

Belangrijk onderdeel van de energiebesparingsplicht en de bijbehorende informatieplicht zijn de Erkende Maatregelenlijsten (EML). Door het uitvoeren van de toepasselijke maatregelen kan een bedrijf of instelling invulling geven aan de energiebesparingsplicht. De maatregelen op de EML vormen ook de basis voor de vierjaarlijkse informatieplicht waarmee bedrijven en instellingen rapporteren over de genomen maatregelen.

[2] ETS staat voor Emission Trading System, het Europese systeem van handel in broeikasemissierechten

De EML kunnen onvoldoende uitputtend de energiebesparingsmogelijkheden bij de complexere processen van grootverbruikers afdekken. Voor grootverbruikers (o.a. ETS-bedrijven) wordt daarom bij de aanpassing van de energiebesparingsplicht ook de verplichting opgelegd om vierjaarlijks onderzoek te doen naar de verduurzaming van het energiegebruik. Grootverbruikers zijn daarom straks verplicht om procesmaatregelen met een terugverdientijd van vijf jaar of minder te identificeren, vervolgens op te nemen in een uitvoeringsplan en tenslotte daadwerkelijk uit te gaan voeren. De uitvoering van deze energiebesparingsplicht sluit hierbij zoveel mogelijk aan bij de eisen van de energie-audit (EED) die een deel van de bedrijven uit deze doelgroep al moet uitvoeren op grond van de Europese energie-efficiëntie richtlijn.

Circulaire economie

In een circulaire economie bestaat geen afval en worden producten en grondstoffen steeds opnieuw gebruikt. Het afval is de nieuwe grondstof. Inzet is om de Nederlandse economie in 2050 volledig te laten draaien op herbruikbare grondstoffen. Voor de overgang naar een circulaire economie werkt de overheid samen met bedrijven en maatschappelijke organisaties.

In februari 2023 is het Nationaal Programma Circulaire Economie 2023 – 2030 (NPCE) verschenen. Hierin is opgenomen hoe een circulaire economie voor verbetering kan zorgen van het klimaat, leveringszekerheid en biodiversiteit en vermindering van vervuiling; vier maatschappelijke opgaven. Het NPCE richt zich op alle fasen van de productieketen. Dit houdt in dat zowel de winning als het gebruik van (primaire) grondstoffen. Het programma bevat stimulerende en richtinggevende beleidsmaatregelen om zowel de nationale uitstoot van CO_2 als de CO_2-uitstoot van de gehele productieketen te verminderen. De implementatie van het Europese Actieplan Circulaire Economie 2020 is daarbij meegenomen. Waar het beleid zich eerder vooral richtte op de achterkant van de keten worden nu meer maatregelen aan de inputkant (zoals circulair ontwerp) en in de gebruikfase.

Er zijn vier knoppen waar met circulaire-economiebeleid aan gedraaid kan worden om ons grondstoffengebruik meer circulair te maken. De maatregelen in het NCPE zijn daarop gericht.

1. Verminderen van grondstoffengebruik: minder (primaire) grondstoffen gebruiken door af te zien van het produceren of kopen van producten, deze te delen of ze efficiënter te maken.
2. Substitutie van grondstoffen: primaire grondstoffen vervangen door secundaire grondstoffen en duurzame biogrondstoffen die zo hoogwaardig mogelijk toegepast worden, of door andere, meer algemeen beschikbare grondstoffen met een lagere milieudruk.
3. Levensduurverlenging: producten en onderdelen langer en intensiever gebruiken door hergebruik en reparatie. Dit vertraagt de vraag naar nieuwe grondstoffen.
4. Hoogwaardige verwerking: de kringloop sluiten door recycling van materialen en grondstoffen, zodat er minder afval wordt verbrand of gestort en er meer hoogwaardig aanbod van secundaire grondstoffen ontstaat.

Met name bij de tweede knop kunnen wij bedrijven bewuster maken bij overleg over vergunningaanvragen over de inzet van secundaire grondstoffen, circulair te ontwerpen en samenwerking te zoeken met andere partijen in de keten van een bepaalde (secundaire) grondstof.

Wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen

Voor 1 juli 2024 dient de tekst van onze gemeenschappelijke regeling te zijn aangepast aan de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) per 1 juli 2022. Doel van de gewijzigde Wgr is om de democratische legitimiteit van gemeenschappelijke regelingen en de kaderstellende rol van gemeenteraden en provinciale staten te versterken en te verbeteren.

In gezamenlijkheid met andere gemeenschappelijke regelingen in Limburg is in 2022 het initiatief genomen, onder begeleiding van externe juridische adviseurs, om de krachten te bundelen en de gemeenteraden en provinciale staten te ontzorgen bij de aanpassingen van de gemeenschappelijke regelingen enerzijds en de operationele vertaling anderzijds.
Waar mogelijk zullen de aanpassingen in de teksten van de gemeenschappelijke regelingen zoveel mogelijk uniform zijn en gestreefd wordt naar een gelijktijdige behandeling van de voorgestelde aanpassingen in de vergaderingen van deze vertegenwoordigende organen. De start van het formeel besluitvormingsproces is voorzien in de zomer van 2023, opdat voor 1 juli 2024 de teksten van de gemeenschappelijke regelingen ook kunnen zijn aangepast. Er is geïnvesteerd in de (goede) contacten met de griffies.

De gewijzigde Wgr brengt ook een procedurele verandering mee met betrekking tot het vaststellen van de begroting. De veranderde termijnen gelden al, dus ook bij deze (ontwerp-)begroting.
Reden hiervoor is dat de gewijzigde termijnen beter aansluiten op de begrotingscyclus van gemeenten en provincies.

Actie	**Uiterste datum voor 1 juli 2022**	**Uiterste datum vanaf 1 juli 2022**
Het dagelijks bestuur zendt algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de gemeenteraden en provinciale staten	15 april	30 april
Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting aan de gemeenteraden en provinciale staten	8 weken voor aanbieding aan het algemeen bestuur	12 weken voor aanbieding aan het algemeen bestuur
Gemeenteraden en provinciale staten kunnen zienswijzen indienen bij het dagelijks bestuur over de ontwerpbegroting	8 weken na aanbieding door het dagelijks bestuur	12 weken na aanbieding door het dagelijks bestuur
Toevoegen commentaren op de ontwerpbegroting t.b.v. het algemeen bestuur door het dagelijks bestuur	Bij aanbieding van de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur	Bij aanbieding van de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur
Het dagelijks bestuur stelt de gemeenteraden en provinciale staten in kennis van zijn oordeel over de (eventueel) ingediende zienswijze en de conclusies die het daaraan verbindt	-	Voorafgaand aan de vaststelling van de begroting door het algemeen bestuur
Vaststelling begroting door het algemeen bestuur	Uiterlijk 19 juli	Uiterlijk 30 augustus
Het dagelijks bestuur zendt de vastgestelde begroting aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	Binnen 2 weken na vaststelling, maar vóór 1 augustus	Binnen 2 weken na vaststelling, maar voor 15 september

Niet elke wetswijziging is per se een verbetering ten opzichte van een eerdere situatie. Het is ook daarom dat wij streven om de begroting 2024 op 10 juli 2023 te laten vaststellen door het algemeen bestuur. De gegeven langere zienswijzetermijn voor gemeenteraden en provinciale staten zou bij het volgen van de uiterste termijnen namelijk als consequentie hebben dat reactietermijnen in een regulier zomerreces gaan vallen. Om deze reden is de ontwerpbegroting al in maart 2023 aangeboden voor een zienswijze.

Wet open overheid

De Wet open overheid (Woo), ingangsdatum 1 mei 2022, legt aan bestuursorganen een aantal verplichtingen op. Eén van deze verplichtingen betreft het geven van een impuls aan openbaarheid door in de begroting en het verantwoordingsverslag in de jaarstukken aan te geven hoe rekening wordt gehouden met de bepalingen uit de Woo. Deze paragraaf is de invulling van deze verplichting in de begroting 2024.
De Wet open overheid kent, samengevat, een viertal belangrijke aspecten:

1. de verplichting voor ieder bestuursorgaan om een Woo-contactfunctionaris aan te wijzen,
2. verplichtingen gericht op passieve openbaarmaking,
3. verplichtingen gericht op actieve openbaarmaking en
4. het op orde brengen van de (digitale) informatiehuishouding.

Woo-contactfunctionaris

De Woo-contactfunctionaris is een nieuwe rol die per 1 mei 2022 per bestuursorgaan is aangewezen. In 2024 zullen rol en positie worden gecontinueerd zoals ingezet. Indien nodig kunnen deze worden herijkt op basis van de ervaringen die tot dan toe zijn opgedaan.

Passieve openbaarmaking

De Wet open overheid is de opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Op het gebied van passieve openbaarmaking (Wob- of Woo-verzoeken) kent de Woo de nodige veranderingen ten opzichte van de Wob. De werkwijze en doorlooptijd van verzoeken tot (passieve) openbaarmaking van informatie onder de Wet open overheid worden in 2024 gecontinueerd zoals ingezet bij inwerkingtreding van de Woo. Uitgangspunten daarbij zijn transparantie en snelheid.

Actieve openbaarmaking

De Woo stelt de verplichting om 11 benoemde informatiecategorieën actief te publiceren. Deze verplichting zal niet voor alle 11 categorieën tegelijk gelden. Over de ingangsdatum is nog geen zekerheid tijdens het schrijven van deze openbaarheidsparagraaf maar naar verwachting zullen later in 2023 de eerste categorieën gepubliceerd moeten worden. De landelijke digitale infrastructuur PLOOI (Platform voor Open OverheidsInformatie) t.b.v. de openbaarmaking zal fundamenteel worden herontworpen, zo is eind december 2022 aangekondigd.
In 2024 zullen wij zorgen dat wij voldoen aan de Woo door de op dat moment verplichte informatiecategorieën actief te publiceren conform een basis ambitieniveau. Dit betekent dat wij de wettelijke fasering van de Woo volgen. Voor elke fase worden de documenten uit de betreffende categorie vanaf de wettelijk verplichte datum actief openbaar gemaakt. Daarmee voldoen wij aan het wettelijk minimum voor wat betreft het openbaar maken van overheidsstukken uit de categorieën, opgenomen in artikel 3.3 van de Woo, in de daartoe behorende fase. Het proces van actieve openbaarmaking zal zodanig worden vormgegeven dat we op efficiënte, veilige, en AVG-conforme wijze kunnen publiceren.

Informatiehuishouding op orde
De Woo verplicht dat de digitale informatiehuishouding binnen 8 jaar op orde wordt gebracht. Dit betekent dat er op basis van een op te stellen meerjarenplan maatregelen moeten worden genomen om informatiebestanden duurzaam toegankelijk te maken en te houden.

1.4 Focus 2024

Net als in de voorgaande jaren ligt in 2024 de focus van de organisatie op de uitvoering van de taken rondom vergunningverlening, toezicht, handhaving, klachtenafhandeling, advisering en de specialistische taken rondom omgevingsveiligheid, bodem, geluid, lucht, asbest, energie, vuurwerk en juridische advisering. De inzet van het VTH-instrumentarium beweegt mee met de veranderende leefomgeving. De Omgevingsdienst RUD Zuid-Limburg wil het effect van haar inzet zo groot mogelijk maken en tegelijkertijd zo efficiënt mogelijk de taken voor haar deelnemers uitvoeren.
Ontwikkelmogelijkheden zijn er op het gebied van programmeren, de financieringsmethodiek, het professionaliseren van het informatie- en datamanagement en doorontwikkeling van business control.

Ten aanzien van de VTH-taakuitvoering zetten wij in op:

- Steeds meer risicogerichte en resultaatgerichte toezicht en handhaving. Daarvoor moeten we meer data ontsluiten om te bepalen waar het risico het grootst is voor de leefomgeving en het effect van onze inzet het grootst is.
- Meer en meer organiseren rondom maatschappelijke thema's en risico's in de leefomgeving, zoals Zeer Zorgwekkende Stoffen, klimaat en energie, ketengericht toezicht en gebiedsgerichte aanpak. Wij verwachten een toename van toezicht op bovengenoemde thema's en daarmee een verschuiving in de vormen van toezicht.
- Een rol in het vooroverleg samen met het bevoegd gezag en andere stakeholders bij de intake- en omgevingstafel. En daarmee het leveren van (VTH-)expertise aan de voorkant van een aanvraag.
- Een adviserende rol in de (regionale) beleidsvorming van omgevingsvisies en -plannen. Onze inzet richt zich op de uitvoerbaarheid van onze VTH-taken en inbreng van onze VTH-expertise. Maar ook het belang van regionale afstemming van omgevingsplannen om onder andere wildgroei en versnippering van verschillende regels voor geluid en lucht tegen te gaan.
- Versterken van het samenspel in de Big Eight. De Big Eight is een visuele weergave van de procescriteria die wettelijk zijn vastgelegd. Deze procescriteria gelden voor alle bestuursorganen die verantwoordelijk zijn voor beleid- en uitvoering van VTH-taken.
- Meer focus op monitoring van data van omgevingskwaliteit om de kwaliteit in de leefomgeving te kunnen volgen, maatwerk te kunnen leveren en maatregelen te kunnen treffen en te beoordelen.

Onze dienst streeft naar een uniforme wijze van uitvoering geven aan de wettelijke kaders op het gebied van milieu- en omgevingsrecht. Hierbij werkt zij samen met haar deelnemers aan meer uniformiteit van werkprocessen, samenwerking tussen vergunningverleners, toezichthouders, specialisten en juristen en efficiëntie en effectiviteit van gekozen werkwijzen.

2 BEHEER VAN DE RUD ZUID-LIMBURG

Taken

De taken van de RUD Zuid-Limburg zijn het in opdracht van gemeenten en Provincie, individueel en collectief, uitvoeren van wettelijke taken en adviestaken op het terrein van milieu, op een zo efficiënt mogelijke wijze en op een goed kwaliteitsniveau. De RUD Zuid-Limburg heeft daartoe werknemers in dienst en verwerft op contractbasis personele capaciteit en/of specifieke kwaliteit van extern personeel.

Activiteiten

RUD Zuid-Limburgbreed

Op dienstniveau worden afspraken gemaakt met de opdrachtgevers over inhoudelijke en financiële verantwoording. Naast het rapporteren van gegevens als zodanig, is ook het tijdig bespreken en tussentijds communiceren met de opdrachtgevers een belangrijk aspect.

De activiteiten worden opgenomen in een jaarlijks werkprogramma dat besproken en afgestemd wordt met de opdrachtgevers, waarna door hen het werkprogramma wordt vastgesteld.

Van de dienst kunnen de opdrachtgevers verwachten dat de taakuitvoering conform de vastgestelde kwaliteitscriteria is.

Speerpunt	Prestatie indicator
Proactief informeren van opdrachtgever	2 maal per jaar voortgangsrapportage en 1 eindrapportage conform planning in werkprogramma
Periodiek overleg opdrachtgever	Per kwartaal overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer (contracthouders en accountmanagers)
Uitvoeringskwaliteit op landelijk niveau	Werken conform de kwaliteitscriteria

VTH-taken

De RUD Zuid-Limburg voert voor ca. 3.800 inrichtingen, waarvan ruim 1.300 basistaak-inrichtingen, verschillende (vuurwerk)evenementen en het buitengebied de volgende werkzaamheden uit:

- Behandeling van jaarlijks circa 600 vergunningaanvragen (inclusief vooroverleg)
- Beoordeling van circa 1.500 meldingen (Activiteitenbesluit, bodemmeldingen en overige).
- Behandeling en afhandeling van circa 1.550 klachten en incidentmeldingen
- Uitvoering van circa 2.100 controles (o.a. milieucontroles, bouw- en bodemtoezicht)

Uit bovenstaande zaken ontstaan ook vaker bezwaar- en beroepsprocedures, zienswijzen, bestuursrechtelijke handhavingszaken (circa 150).

2.1 Vergunningverlening

Vergunningaanvragen moeten binnen wettelijke termijnen worden afgehandeld en meldingen moeten beoordeeld worden op juistheid en volledigheid. Beide procedures moeten geïntegreerd worden behandeld in het kader van de Omgevingswet, waarbij aansluiting moet zijn met de gemeentelijke loketten. De door de burgers en bedrijven ingediende documenten worden getoetst en kunnen bij volledigheid en juistheid leiden tot een vergunning die door het betreffende bevoegd gezag wordt verstrekt.

Speerpunt	Prestatie indicator	Informatievoorziening/meten
Tijdige vergunningen	95% van de vergunningen, voorbereid met de uitgebreide procedure, dient binnen de wettelijke behandeld te zijn tenzij door de aanvrager wordt ingestemd met termijnoverschrijding. 95% van de vergunningen voorbereid met de reguliere procedure, dient binnen de wettelijke termijn behandeld te zijn.	VTH-applicatie op basis van aanvraag- én besluitdatum Communicatie middels voortgangsrapportages
Tijdige advisering over de te nemen beslissing op een aanvraag	95% van de adviezen over de te nemen beslissing op een aanvraag dient binnen de afgesproken termijn gegeven te zijn tenzij wordt ingestemd met termijnverlenging	VTH-applicatie op basis van adviesaanvraag én adviesdatum
Kwaliteit	Vergunningen c.q. adviezen over de te nemen beslissing op een aanvraag voldoen aan de meest actuele wet- en regelgeving (normen, BREF's, richtlijnen etc.) en het beleid van de opdrachtgever. Van de bezwaarschriften mag maximaal 15% gegrond worden verklaard.	Rechterlijke toets c.q. uitspraak Raad van State Communicatie middels voortgangsrapportages
Actualiteit	Vergunningen worden binnen de daarvoor geldende termijnen aangepast aan BBT-conclusies/BREF's.	Rechterlijke toets c.q. uitspraak Raad van State in relatie tot toezichts- en handhavingsacties

In 2024 streven wij ernaar alle openstaande vacatures te hebben ingevuld. De krapte op de arbeidsmarkt in het algemeen, en de VTH-arbeidsmarkt in het bijzonder zal hier mogelijk een knelpunt vormen. Dit vormt een vereiste om alle vergunning-taken te kunnen blijven uitvoeren en de inhoudelijke kwaliteit te blijven garanderen.
Wij blijven ook in 2024 investeren in het opleiden van trainees en schoolverlaters met een geschikte vooropleiding. Het kost echter minimaal 3 tot 5 jaar om te kunnen spreken van een dusdanig kennisniveau om de vergunningaanvragen van de complexe tot zeer complexe bedrijven zelfstandig te kunnen afhandelen. Daarnaast komt de begeleiding van deze groep medewerkers bij het steeds kleiner wordende team ervaren vergunningverleners te liggen.

Vergunningaanvragen moeten binnen wettelijke termijnen worden afgehandeld en meldingen moeten beoordeeld worden op juistheid en volledigheid. Beide procedures moeten geïntegreerd worden behandeld in het kader van de Omgevingswet, waarbij aansluiting moet zijn met de gemeentelijke loketten. De door de

burgers en bedrijven ingediende documenten worden getoetst en kunnen bij volledigheid en juistheid leiden tot een vergunning die door het betreffende bevoegd gezag wordt verstrekt.

Aanpassingen
De belangrijkste wijzigingen vanuit vergunningen in 2024 ten opzichte van de begroting 2023 zijn:

Toename personeel

- Vergunningverlening bouw t.b.v. provincie

Er is een toename van 0,8 FTE capaciteit in de begroting opgenomen. Het betreft een vergunningverlener bouw, ten behoeve van de afhandeling van de provinciale bouwaanvragen. De bouwvergunningverleners werken al jaren onder hoge druk. Dit heeft ertoe geleid dat er vanaf 2021 extra is ingehuurd op deze capaciteit. Aangezien deze inhuur structureel is wordt deze nu geformaliseerd in de formatie. Dit betekent een toename van 0,8 FTE Vergunningverlener II Bouwen en Ruimtelijke Ordening. De totale financiële impact van deze toename in de begroting is € 82.400,- en komt ten laste van de provincie Limburg. In de leges te betrekken kosten voor vergunningverlening mogen, op grond van de vast te stellen Legesverordening 2024, deze kosten worden opgenomen, inclusief de onderzoeken die daar gedaan worden, en met een opslag voor overhead ten behoeve van vergunningen.

- Coördinatieteam vergunningen en specialismen

Als gevolg van de extra taken die op de dienst afgekomen zijn in de afgelopen jaren en ook in 2024 weer, is de formatie van het Coördinatieteam (C-team) dat onderdeel uitmaakt van het primaire proces als ondersteunende unit niet meer toereikend.
Het C-team verzorgt alle backoffice activiteiten van ontvangst en registratie en distributie van aanvragen om vergunningen, meldingen, adviesopdrachten et cetera tot en met afhandeling gereed product. Daarnaast ontzorgt het C-team alle medewerkers in het primair proces, met name op het gebied van standaard correspondentie en de zelfstandige afhandeling ervan. Voorbeelden van het toegenomen takenpakket zijn de registratie en administratieve verwerking van o.a. sloop-/asbestmeldingen (circa 2.700 meldingen in 2022), meldingen Besluit bodemkwaliteit (circa 1.000 meldingen in 2022), meldingen bodemsaneringen (circa 700 meldingen in 2022) en het toegenomen aantal meldingen Activiteitenbesluit milieubeheer (circa 300 meldingen in 2022). Met de groei van formatie bij bijvoorbeeld het toezicht asbest, is niet de formatie van de administratieve behandeling meegegroeid maar is de werkdruk in deze eerste en laatste schakel in het primaire proces wel toegenomen. De toename van de aantallen te behandelen meldingen heeft ertoe geleid dat in 2022 het C-team moest worden versterkt met de inhuur van tijdelijk personeel (1 fte) en uitbreiding uren van vast personeel (0,05 fte). Vanwege het structurele karakter van deze producten, behorend tot het basistakenpakket, willen wij deze 1,05 fte formaliseren vanaf deze begroting met € 76.500. Ook gelet op de komende uitbreiding van het takenpakket als gevolg van de nieuwe bodemtaken bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Deze uitbreiding is per abuis niet meegenomen in de kaderbrief.

2.2 Toezicht

De RUD Zuid-Limburg houdt toezicht in overeenstemming met de vastgestelde dienstverleningsovereenkomsten en werkprogramma's van de partners, en (landelijke) kaders/afspraken die voor toezicht gelden. Het uitoefenen van toezicht bij de BRZO- en RIE-4-bedrijven wordt eveneens landelijk afgestemd met de collega BRZO-omgevingsdiensten en via BRZO+ met Veiligheidsregio's, de Nederlandse Arbeidsinspectie, het Openbaar Ministerie en het Rijk.

De uitvoering van het toezicht zal steeds meer gericht zijn op (duurzaamheids-)thema's zoals emissies van stoffen naar de lucht, het terugdringen van CO_2-uitstoot, maar ook het terugdringen van emissies van Zeer Zorgwekkende Stoffen. Daarnaast zal het naleefgedrag op basis van de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet een nog belangrijkere rol gaan innemen bij de inzet van het toezicht.

Op basis van data-analyses kunnen we steeds betere prioriteiten stellen en inzicht geven in de prioritering, maar ook in de monitoring van de resultaten van het toezicht. Randvoorwaardelijk daarbij is dat de digitale infrastructuur ook goed functioneert.

Ook zal de focus in 2024 liggen op een steeds meer risicogerichte aanpak volgens een uniforme benaderingswijze. Naleefgedrag, maar ook gedrag en thema's zoals onder andere gezondheid, veiligheid zullen hierin een belangrijke rol innemen. In voorkomende gevallen zal ook intensiever worden ingezet op het uitvoeren van onaangekondigde controles.

De samenwerking met de inspectiepartners, zoals de veiligheidsregio en de Inspectie Leefomgeving en Transport zal verder worden geïntensiveerd.

Bij overtredingen gebruiken we de bestuursrechtelijke instrumenten om overtredingen te beëindigen. Hierbij is de net genoemde Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet leidend.

Onze beschikbare toezichtcapaciteit zetten wij met name in voor het uitvoeren van reguliere veiligheidsinspecties, de afhandeling van klachten en incidenten. Tevens wordt er meer ingezet op inspecteren van bedrijven op basis van een projectmatige aanpak.

Met een overspannen arbeidsmarkt voor VTH-personeel en vergrijzend personeelsbestand staat onze beschikbare toezichtcapaciteit meer en meer onder druk. Wij sluiten niet uit dat dit ook in 2024 consequenties zal hebben voor de uitvoering van de werkprogramma's. Dan zullen we hierover ook het gesprek voeren met de opdrachtgevers.

Ook in 2024 zullen de werknemers opleidingen volgen om te kunnen blijven voldoen aan de landelijk vastgestelde kwaliteitscriteria voor toezicht en handhaving.

Bij toezicht wordt informatie verzameld over het feit of een activiteit voldoet aan de in de vergunning en/of algemene regels gestelde eisen. Waarna over de verzamelde informatie een oordeel wordt gevormd.

Onder handhaving wordt verstaan: het overgaan tot het opleggen van bestuursrechtelijke en/ of strafrechtelijke (herstel)sancties indien uit het toezicht blijkt dat niet aan de gestelde eisen wordt voldaan. Bij het opleggen van sancties is steeds juridisch advies aan de orde.

Speerpunt	Prestatie indicator	Informatievoorziening/meten
Kwaliteit	Toezichtrapporten voldoen aan de meest actuele wet- en regelgeving en het beleid van de opdrachtgever.	Rechterlijke toets c.q. uitspraak Raad van State
	95% van de handhavingsbesluiten worden genomen binnen de daarvoor afgesproken termijn.	VTH applicatie op basis van (verzoek- én) besluitdatum
Tijdigheid	Uitvoering werkprogramma opdrachtgever zoals onderling afgesproken	Voortgangsrapportages
Uniformiteit	Hanteren van vastgesteld handhavingsbeleid opdrachtgever	Voortgangsrapportages

Juridische advisering en procesvoering zijn over de jaren toegenomen. De juridische producten zijn in de nieuwe productcatalogus afzonderlijk benoemd en worden ook afzonderlijk in de werkprogramma's opgenomen. Op basis van feitelijk geschreven uren vindt de afrekening met de deelnemers plaats.

2.3 Advisering en Onderzoek

De organisatie toetst, controleert, adviseert, voert onderzoeken/metingen uit dan wel voert beheersmaatregelen uit over de onderwerpen energie, geluid, lucht, bodem en omgevingsveiligheid. Daarnaast participeren de medewerkers in de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van beleid op deze taakvelden en houden zij rekening met eventuele innovaties bij de uitvoering van de geleverde producten en gevolgde werkwijzen.

Speerpunt	Prestatie indicator	Informatievoorziening/meten
Kwaliteit	De adviezen bevatten heldere conclusies en zijn transparant in de afwegingen	Tevredenheid opdrachtgever
Tijdigheid	95% van de adviezen is voor de afgesproken termijn aan de opdrachtgever verzonden	Voortgangsrapportages

Adviestaken
Specialistische adviezen buiten het werkprogramma om worden op basis van een kostenraming achteraf gefactureerd.

Besluit CO_2-reductie werkgebonden personenmobiliteit

In het klimaatakkoord dat in 2019 door het kabinet werd gepresenteerd, zijn afspraken gemaakt tussen overheden en het bedrijfsleven over verduurzaming van onder meer de werkgebonden personenmobiliteit. Dit vanwege het feit dat meer dan de helft van het aantal afgelegde kilometers van de personenmobiliteit gerelateerd is aan woon-werk en zakelijk verkeer. Daarbij werd ook geconstateerd dat de tot dat moment gevolgde vrijwillige aanpak voor de klimaatopgave onvoldoende effect zal hebben en er een meer dwingende aanpak wenselijk was. Om de CO_2-uitstoot van werkgebonden personenmobiliteit te verminderen komt er per 1 juli 2023 derhalve een rapportageverplichting voor werkgevers en/of organisaties die 100 of meer werknemers in dienst hebben.

In de zomer van 2022 is bepaald dat het toezien op de naleving van het frequent, tijdig, goed en volledig indienen door bedrijven van een dergelijke CO_2-rapportage als extra basistaak door gemeenten moet worden ingebracht bij de omgevingsdiensten en dat deze diensten verder uitvoering geven aan de daadwerkelijke bijbehorende werkzaamheden. Onlangs werd melding gemaakt van het feit dat landelijk gebleken is dat ongeveer 8.000 werkgevers/organisaties te maken zullen krijgen met voornoemde rapportageverplichting. Nadere informatie over de verdeling van dit genoemd aantal bedrijven per omgevingsdienst in Nederland werd daarbij niet gegeven, maar het betekent wel dat ook wij als RUD Zuid-Limburg voor ons werkgebied hiermee geconfronteerd zullen worden. Niet alleen het aantal bedrijven dat onder deze regelgeving valt is onbekend, maar ook de exacte omvang van de daarbij uit te voeren werkzaamheden is op dit moment (nog) niet volledig uitgekristalliseerd. Concluderend kan gesteld worden dat landelijk verwacht wordt dat de hiervoor aangegeven werkzaamheden door omgevingsdiensten in 2023 worden opgepakt, maar dat op dit moment nog niet bekend is hoe groot de daarvoor benodigde capaciteit moet zijn en hoeveel financiële middelen daarvoor benodigd zijn dan wel gereserveerd moeten worden.

3 FINANCIEEL

Voor de RUD Zuid-Limburg is het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) van toepassing. Conform het BBV zijn wij verplicht de baten en lasten uit te splitsen in taakvelden. Aangezien wij voor zowel de Provincie Limburg als voor de Zuid-Limburgse gemeenten werken dienen wij hierbij onze baten en lasten te splitsen volgens de gemeentelijke indeling. Volgens deze gemeentelijke indeling werken wij voor onze primaire taakuitvoering uitsluitend in één taakveld, namelijk het taakveld "Milieubeheer". Het taakveld Overhead is opgenomen in hoofdstuk 5 van deze begroting.

Algemeen
Zie het financieel overzicht in paragraaf 5.4 voor de totale begroting en bijlage 6.2 voor de bijdrage per deelnemer.

Aanpassingen
De belangrijkste wijzigingen in 2024 ten opzichte van de gewijzigde begroting 2023 zijn:

Toename begrote kosten x € 1.000,-	
Loonindex	482
Index materiële kosten	107
6 fte nieuwe bodemtaken	592
0,8 fte extra bouw	80
1,05 fte extra Coördinatieteam	75
1 fte concernjurist	126
1 fte databeheer	99
Kosten licenties	50
3 fte extra energie gefinancierd uit SPUK gelden	300
-0,5 BOA capaciteit (einde pilot)	-51
2 fte BOA capaciteit (Provinciale taken)	250
Overige (risico opslag)	10
Totaal mutatie begroting 2024 t.o.v. 2023	*2.120*

- Toename personeel.

De belangrijkste toename in personeel betreft de nieuwe bodemtaken die bij het ingaan van de Omgevingswet worden belegd bij alle gemeenten en die, omdat het een basistaak is, verplicht moet worden ingebracht. Becijferd is dat dit 6 fte aan capaciteit vraagt. Landelijk wordt de komende 3 jaar monitoring gestart om inzicht te krijgen in de inzet, opdracht en uitgaven voor de VTH-bodemtaken en het effect van de verschuiving van bodemtaken op de uitvoering daarvan.
Het gebruik van data als informatiebron en als element van sturing en duiding van ontwikkelingen wordt steeds belangrijker. Dit vraagt om investeringen in personele capaciteit. In de begroting 2024 is hiertoe 1 fte functioneel beheer opgenomen. In de vorige begroting is een data-analist opgenomen, om ons te ondersteunen in het gebruik van data als informatiebron en als element van sturing en duiding van informatie voor kwalitatief en kwantitatief onderzoek. Een functioneel beheerder ondersteunt op het technische vlak: het beheren van applicaties en het bewaken van functionaliteiten en de functionele inrichting van systemen. Deze persoon begeleid implementaties van nieuwe (versies van) applicaties, test nieuwe functionaliteiten, voert het wijzigingsbeheer uit en ondersteunt de gebruikers bij het werken met systemen/applicaties.

In de uitvoering van werkzaamheden blijkt er tekort aan vergunningverlener op het gebied van bouwtaken, hier is een toename noodzakelijk van 0,8 fte hiermee wordt de formatie in overeenstemming gebracht met de urenbesteding van het werkprogramma. De bouwtaken worden uitgevoerd ten behoeve van de Provincie Limburg, die deze uitvoering financiert en voor deze dienstverlening leges kan heffen.

In het kader van het voorkomen van milieuschade en het aanpakken van milieucriminaliteit is handhaving een belangrijk instrument. Strafrechtelijke handhaving maakt daar onderdeel van uit. De commissie Van Aartsen wees al eerder op deze punten en de noodzakelijke afstemming tussen bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving om dit maatschappelijk doel te bereiken. Nu de BOA-pilot in 2023 afloopt en een eerste bevinding is dat 0,5 fte verdeeld over twee BOA's niet de gewenste aansluiting van het strafrecht bij de Big 8 oplevert, wordt 2 fte BOA capaciteit opgenomen naar aanleiding van de beslissing van provinciale staten om gedeputeerde staten meer prioriteit te laten geven aan de inzet van BOA's bij de RUD Zuid-Limburg. Deze capaciteit en het benodigde materieel wordt gefinancierd door de Provincie Limburg en wordt alleen ingezet in het kader van handhaving van activiteiten waarvoor gedeputeerde staten bevoegd gezag zijn en binnen het mandaat aan de omgevingsdienst vallen.

Resultaten

- **Strafrecht zodanig aangesloten bij big 8 dat bijdrage wordt geleverd aan probleem-en risicoanalyse, de prioriteiten gezamenlijk afgestemd terecht komen in o.a. meerjarenprogramma en uitvoerings- en handhavingsbeleid.**

versterking van handhaving
Door de toename van taken over de jaren is de capaciteit van de ondersteuning in het primaire proces door het coördinatieteam niet meer toereikend. Deze capaciteit is nog nagenoeg op het peil van de start van de RUD Zuid-Limburg terwijl de activiteiten inmiddels fors zijn toegenomen. Voor het C-team vergunningen/specialismen is een toename van 1,05 fte in deze begroting opgenomen. Een nadere onderbouwing van deze capaciteit is opgenomen in paragraaf 2.1 Vergunningverlening.
De Provincie Limburg heeft de behoefte om een strafrechtpoot binnen de RUD Zuid-Limburg te creëren In deze behoefte wordt voorzien in deze begroting middels 2 fte met een dienstauto ten behoeve van deze werkzaamheden. De kosten zijn opgenomen vanaf de begroting 2024, deze worden volledig gedragen door de Provincie Limburg.

Er is binnen de organisatie behoefte aan een concernjurist, waarbij kennis van (Europese) wetgeving rondom digitale overheid (onder meer elektronische publicaties, toegankelijkheid), contractenrecht, aansprakelijkheidsrecht, inkooptrajecten, wijzigingen Wgr, Awb, Archiefwet etc. is geborgd. De persoon is zowel initiator, adviseur als regisseur en creëert bewustwording bij bestuur en organisatie over de juridische aspecten en de juridische risico's bij handelingen van onze organisatie. Bij de bouw van de dienst zijn de deelnemers uitsluitend van VTH-juristen uitgegaan, terwijl er wel een noodzaak is om ook op overkoepelend concernniveau te voldoen aan alle wetgeving hieromtrent. Aangezien de genoemde rechtsgebieden in de praktijk – ook in de advocatuur en rechtsbijstand - specialismen betreffen, is het geen optie deze taken te beleggen bij de (gespecialiseerde) VTH-juristen. Het voldoen aan de diverse wettelijke bepalingen buiten het VTH-domein is steeds op ad hoc basis door het management ingevuld of ingekocht. Beide varianten hebben geen structurele basis, wat wel nodig is voor de bedrijfsvoering van een professionele organisatie.

In 2022 is met succes een aanvraag voor de specifieke uitkering (SPUK THE) ondersteuning extra ondersteuning toezicht en handhaving op de energiebesparingsplicht ingediend. Er zijn drie fte extra voor

deze taak ingepland in 2024. Deze extra fte worden geheel verantwoord en gefinancierd uit de hiervoor toegekende middelen.

- De prijsindex 2024

In voorgaande begrotingen is gerekend met het indexcijfer voor materiële overheidsconsumptie uit de septembercirculaire van het CPB. Deze is nu niet beschikbaar. In plaats daarvan is het prijsindexcijfer van DNB (de Nederlandsche Bank) als uitgangspunt gekozen. DNB gaat voor 2024 uit van een prijsindex van 5%.
De onderhandelingen over een nieuwe cao SGO 2023 - 2024 zijn in september 2022 gestart. Op 22 februari 2023 hebben de bonden met onze werkgeversorganisatie een onderhandelaarsakkoord bereikt voor de nieuwe cao SGO tot en met 1 januari 2024. Kern van het akkoord is een nominale structurele loonsverhoging van € 240 voor alle schalen met daaroverheen een procentuele verhoging van 2%. Daarnaast komt er vanaf 2023 een extra vakantiedag en in 2024 een extra feestdag bij. Het akkoord wordt definitief na de ledenraadplegingen van de afzonderlijke partijen en bekrachtiging door de afzonderlijke besturen.
De salarisstijging voor werknemers in schaal 10 max, zijnde de schaal waarin de meeste medewerkers zitten, is 7,24%. De onderhandelingen voor de cao vanaf 2 januari 2024, het jaar waarop deze begroting ziet, moeten nog starten. Voor 2024 is gerekend met een loonstijging van 4% ten opzichte van de gewijzigde begroting 2023, die daarmee dus licht onder de verwachte prijsindex blijft.

3.1 Lasten

Personeelskosten
De personeelskosten van de RUD Zuid-Limburg zijn in 2024 gebaseerd op een formatie omvang van de RUD Zuid-Limburg van 133,9 FTE, waarvan 118,1 FTE direct. Deze formatie wordt niet volledig ingevuld met vast personeel, maar er wordt gewerkt met een flexibele schil om pieken en dalen op te vangen. De flexibele schil is in personen gerekend bij het opstellen van deze begroting 16%, in FTE gerekend is het ongeveer 12%.

Opleidingskosten personeel
Het bedrag dat is opgenomen in de begroting als opleidingskosten betreft het onder meer op peil houden van de kennis van volledig voor de taakuitoefening toegerust personeel om aan de landelijke kwaliteitscriteria te voldoen. Eveneens valt onder deze post de opleidingskosten om medewerkers zich verder te laten ontwikkelen maar ook om nieuwe jonge medewerkers in de vorm van een traineeship aan te trekken. Het belang van opleiding(en) voor eigen medewerkers manifesteert zich meer en meer zeker nu ervaren medewerkers moeilijk te vinden zijn in de gespannen arbeidsmarkt. Men mag van onze dienst tevens verwachten dat wij inzetten op behoud en uitbouw van kennis, ook op het vlak van digitalisering. Zeker in een toekomstige, krimpende arbeidsmarkt.

Kosten van ICT
De focus voor 2024 ligt op het verder ontwikkelen van de organisatie op het gebied van datagedreven werken. We verbeteren onze informatievoorziening om beter te kunnen voldoen aan de informatiebehoefte van onze opdrachtgevers en voor het beter kunnen sturen van de organisatie. We verwachten in 2024 in steeds meer processen digitaal te kunnen werken, zowel intern als in de communicatie met opdrachtgevers en met bedrijven en burgers. Verder werken wij, als vervolg op de implementatie van een nieuwe versie van ons VTH-systeem medio 2023, aan de verdere digitalisering van ons primaire proces en met name aan het kunnen gebruiken van de informatie die wij daarin genereren. Hiervoor zullen aparte softwaremodules

aangeschaft moeten worden, hetgeen naast de initiële kosten voor aanschaf en implementatie € 250.000 eenmalig zal leiden tot extra licentiekosten € 50.000 per jaar. De aanschaf en implementatie kunnen worden gefinancierd uit de hiertoe gevormde bestemmingsreserve, de licentiekosten zijn opgenomen in deze begroting.

Kapitaallasten
De opgenomen kapitaallasten zijn gebaseerd op het afschrijvings- en vervangingsplan dat is afgestemd met de provincie, aangezien nagenoeg alle kapitaalgoederen worden gebruikt voor de taakuitvoering van de meetdiensttaken ten behoeve van de Provincie Limburg. Deze kosten worden rechtstreeks doorbelast en zijn niet in de uurtarieven opgenomen.

3.2 Baten

Hoofdinkomsten
De inkomsten van de RUD Zuid-Limburg bestaan nagenoeg volledig uit bijdragen van de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling RUD Zuid-Limburg. Deze bijdragen zijn gebaseerd op het afgesproken werkprogramma, waarin per deelnemer de uit te voeren taken en daarmee gemoeide uren zijn beschreven, alsmede overige te verlenen diensten.
Bij de start van de RUD Zuid-Limburg is afgesproken dat er vanaf 2017 wordt gewerkt met outputfinanciering recent is de productcatalogus geactualiseerd. De uitgangspunten voor de outputfinanciering blijven overeind.

- Er worden prijzen gehanteerd per product uit de productencatalogus;
- Tarieven zijn afhankelijk zijn van de complexiteit van de taak;
- Er zijn 4 complexiteitsniveaus met elk een tarief;
- Elk tarief is gebaseerd op integrale uurkosten van de directe personeelsleden belast met de uitvoering;

Alle kosten gemoeid met afschrijving, exploitatie en huisvesting van de overgebrachte taken van de meetdienst lucht en geluid worden afzonderlijk doorbelast naar de Provincie Limburg.
De uurtarieven voor 2024 zijn voor de 4 complexiteitsniveaus als volgt:

zeer complex	€	124,00
complex	€	111,00
gemiddeld	€	101,00
eenvoudig	€	88,00

Dit betreft tarieven exclusief gebruik materieel.

De tarieven zijn geïndexeerd ten opzichte van 2023. De toegepaste index is voor 2023 gemiddeld 6 %. Dit betreft 4% inflatie en 2% voor toename overhead.

Adviestaken
Specialistische adviezen buiten het werkprogramma om worden op basis van een kostenraming achteraf gefactureerd.

Materieel budget Provincie en huisvesting locatie Sittard
De Provincie stelt een specifiek materieel budget beschikbaar voor de uitvoering van de provinciale wettelijke taken. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om de exploitatiekosten en de afschrijvingskosten en rentekosten van de specifiek voor de Provincie bestemde voertuigen en meetinstrumenten. Hiervoor is in de begroting

opgenomen € 424.210. Dit betreft de door de Provincie ingebrachte taken lucht en geluid. Dit bedrag zal in zijn geheel in rekening worden gebracht aan de Provincie zodat er geen financiële gevolgen ontstaan, conform eerder geaccordeerde begrotingen, voor de overige deelnemers. Hetzelfde geldt voor de huisvesting op locatie Sittard die met deze taken gemoeid is. Dit betreft een bedrag van € 32.962,50.

Exploitatiesaldo
Er wordt bij het opstellen van de begroting ervan uitgegaan dat er geen exploitatiesaldo is. De begroting wordt geacht precies kostendekkend te zijn en zo doorgerekend aan de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling.

4 VERPLICHTE PARAGRAFEN

In het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) staat aangegeven dat in de Programmabegroting ten minste de navolgende paragrafen opgenomen moeten zijn:

1. Lokale heffingen
2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
3. Onderhoud kapitaalgoederen
4. Financiering
5. Bedrijfsvoering
6. Verbonden partijen en
7. Grondbeleid.

De paragrafen "lokale heffingen", "verbonden partijen" en "grondbeleid" zijn niet op de RUD Zuid-Limburg van toepassing, omdat de RUD Zuid-Limburg niet wordt gefinancierd door heffingen, niet participeert in verbonden partijen en geen gronden in bezit heeft. De overige paragrafen zijn hieronder toegelicht.

4.1 Lokale heffingen

Niet van toepassing.

4.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen geeft aan hoe robuust de meerjarenbegroting is en geeft inzicht in de financiële draagkracht van de RUD Zuid-Limburg indien zich onvoorziene gebeurtenissen voordoen. Een exact sluitende meerjarenbegroting zonder toereikende buffer betekent dat elke onvoorziene financiële tegenvaller direct dwingt tot bezuinigen om alsnog een structureel sluitende begroting te houden. In dat geval staat het beleid van de RUD Zuid-Limburg ook direct onder druk. Daarom heeft de RUD Zuid-Limburg op elk moment voldoende weerstandscapaciteit nodig.

Begripsomschrijving

Het weerstandsvermogen is de relatie tussen de risico's, waarvoor geen specifieke maatregelen zijn getroffen enerzijds, en de capaciteit van middelen en mogelijkheden (weerstandscapaciteit) die de organisatie heeft om niet begrote kosten op te vangen anderzijds (art. 11 BBV). Hoe groot die weerstandscapaciteit moet zijn, is afhankelijk van de risico's die de RUD Zuid-Limburg op dat moment loopt. Hiertoe worden strategische risico's onderscheiden van de reguliere.

Reguliere risico's doen zich regelmatig voor en zijn over het algemeen goed meet- en beheersbaar. Voorbeelden van beheersmaatregelen zijn het afsluiten van verzekeringen, het vormen van voorzieningen, het creëren van bestemmingsreserves en het inrichten van de administratieve organisatie en interne controle. Kenmerkend aan strategische risico's is dat er sprake is van niet of nauwelijks beïnvloedbare (externe) risico's. Meestal is de kans dat het risico zich voordoet klein, terwijl de financiële gevolgen groot kunnen zijn. Beide zijn moeilijk in te schatten. Dergelijke risico's kunnen samenhangen met rijksbrede bezuinigingen, onvoorziene kostenstijgingen, productiviteitsverlies en veranderingen in de vraag. Om te voorkomen dat de RUD Zuid-Limburg bij het voordoen van een niet afgedekt strategisch risico ingrijpende wijzigingen moet doorvoeren, dient de RUD Zuid-Limburg weerstandscapaciteit te bezitten om tegenvallers te kunnen opvangen.

De verhouding tussen de beschikbare weerstandscapaciteit en de benodigde weerstandscapaciteit geeft het weerstandsvermogen aan.
Het weerstandsvermogen wordt daarom uitgedrukt in de ratio. De paragraaf weerstandvermogen bevat een aanduiding van het risicoprofiel, de risico's en het gewenste weerstandsvermogen. Vervolgens wordt ingegaan op de termijn die naar verwachting nodig is om het weerstandsvermogen op niveau te brengen. Hiermee wordt een indicatie gegeven hoe robuust de begroting is. Er is een risicomatrix opgesteld ten behoeve van het bepalen van het weerstandsvermogen.

Beleid inzake risico's en weerstandsvermogen
Het beleid van de RUD Zuid-Limburg inzake risico's en weerstandsvermogen is vastgesteld door het algemeen bestuur. Het weerstandvermogen (ratio) aldus bepaald komt voor 2024 uit op 3,5% van de omzet. In de gemeenschappelijke regeling artikel 30 is bij de vorming van de RUD Zuid-Limburg de gewenste weerstandscapaciteit bepaald op maximaal 10% van de structurele omzet.

Risicoprofiel	**Benodigde omvang weerstandscapaciteit**
Gemiddeld profiel	<10,0 % van de structurele omzet

Uitgangspunt is dat de begroting van de RUD Zuid-Limburg sluitend is. Echter als de RUD Zuid-Limburg geconfronteerd wordt met incidentele uitgaven die leiden tot een nadelig exploitatieresultaat, dan wordt dit additionele nadelige resultaat ten laste gebracht van de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling RUD Zuid-Limburg. Het weerstandsvermogen van de RUD Zuid-Limburg vormt een buffer en voorkomt dat er ingeval van tegenvallers onmiddellijk actie moet worden ondernomen in de richting van de deelnemers.
Het weerstandsvermogen/de algemene reserve van de RUD Zuid-Limburg wordt gevoed uit de positieve exploitatieresultaten, totdat de vereiste weerstandscapaciteit is bereikt. Indien de vereiste weerstandscapaciteit niet binnen afzienbare tijd wordt bereikt zal er een afzonderlijk plan worden voorgelegd om de vereiste weerstandscapaciteit te bereiken. De vereiste weerstandscapaciteit is bepaald door een inventarisatie van risico's die jaarlijks wordt uitgevoerd, deze inventarisatie wordt uitgevoerd tezamen met een afvaardiging van onze deelnemers.

Kengetallen met betrekking tot weerstandsvermogen en risicobeheersing

De BBV-kengetallen zijn geënt op begroting en verantwoording van gemeenten en provincies en verplicht (maar beperkt toepasbaar) voor de RUD Zuid-Limburg. Aangezien de RUD Zuid-Limburg geen bancaire schuld heeft (en deze ook niet voorzien is in de komende jaren) geen exploitatieruimte en geen grondexploitatie kent en geen belastingen heft zijn deze niet van toepassing.
Voor de RUD Zuid-Limburg is het enige relevante verplichte kengetal de solvabiliteitsratio. Deze wordt berekend door de verhouding Eigen vermogen gedeeld door Totaal Vermogen (balanstotaal).
We zien een geleidelijk teruglopen van de solvabiliteitsratio in de komende jaren. Dat betekent dat het eigen vermogen ten opzichte van het totaal vermogen van de RUD Zuid-Limburg (balanstotaal) afneemt. De reden hiervoor ligt in de afname van componenten in het balanstotaal die als eigen vermogen zijn te bestempelen. Met name de uitkering van het onverdeeld resultaat en de inzet van bestemmingsreserves zijn hier de oorzaak van.

4.3 Onderhoud kapitaalgoederen

Het betreft kapitaalgoederen die gebruikt worden in de uitoefening van de primaire taken van de RUD Zuid-Limburg, met uitzondering van meetapparatuur 'lucht en geluid', die de dienst heeft overgenomen van de Provincie Limburg.
De RUD Zuid-Limburg kiest ervoor de kapitaalgoederen buiten bovenbedoelde meetapparatuur 'lucht en geluid', bij voorkeur voor lease in plaats van koop van kapitaalgoederen en daarmee is de omvang van de kapitaalgoederen op de balans laag. Daar staat tegenover een verschuiving naar de gebruikskosten. De kosten worden gedekt in de gehanteerde tarieven. Voor specifieke apparatuur en speciale voertuigen is een aparte opslag in de tarieven berekend teneinde ook deze kostendekkend te kunnen exploiteren en de kosten daar te laten landen waar deze diensten worden afgenomen.
De lasten van de overgenomen meetapparatuur 'lucht en geluid' worden conform afspraak volledig in rekening worden gebracht aan de Provincie Limburg. Bij inzet van deze apparatuur voor anderen dan de Provincie Limburg worden in overleg met de Provincie Limburg tarieven aan deze opdrachtgevers in rekening gebracht. Opdracht en facturering loopt via de Provincie Limburg. Zodat de revenuen van dit gebruik landen bij de Provincie Limburg.

4.4 Financiering

De financieringsparagraaf in de begroting is, in samenhang met de financiële verordening die in artikel 212 Gemeentewet en artikel 216 van de Provinciewet is voorgeschreven, een belangrijk instrument voor het transparant maken en daarmee voor het sturen, beheersen en controleren van de financieringsfunctie. In het Treasurystatuut zijn het begrippenkader en de doelstellingen van de treasuryfunctie geformuleerd en geconcretiseerd naar de verschillende deelgebieden van treasury, risicobeheer, financiën en kasbeheer. Ook zijn de organisatorische randvoorwaarden weergegeven. Tot slot zijn in het statuut de uitgangspunten vastgelegd voor de informatie die noodzakelijk is om het gehele proces beheersbaar en meetbaar te houden.

4.4.1 Algemene ontwikkelingen

De treasuryfunctie is gebaseerd op de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO). Een belangrijk element daarbij is het meer zicht krijgen op de ontwikkeling van de financieringspositie, zowel op de korte als lange termijn. Dit betreft dan met name het in beeld brengen van de behoefte aan financieringsmiddelen, gerelateerd aan de investeringsplanning en de inzet van vrijvallende dan wel beschikbaar komende financieringsmiddelen.

4.4.2 Risicobeheer

De algemene uitgangspunten met betrekking tot het risicobeheer luiden als volgt:

De RUD Zuid-Limburg beperkt haar interne liquiditeitsrisico's door haar treasuryactiviteiten te baseren op een adequate/actuele liquiditeitsplanning.
Het Dagelijks Bestuur neemt bij het aantrekken van financieringen de volgende uitgangspunten in acht:

- Financieringen worden enkel aangetrokken ten behoeve van de uitoefening van de publieke taak.
- Financiering met vreemd vermogen wordt zoveel mogelijk beperkt door primair de beschikbare liquide middelen te gebruiken teneinde het renteresultaat te optimaliseren.

4.4.3 Renterisicobeheer

De algemene uitgangspunten met betrekking tot het renterisicobeheer zijn:

- De kasgeldlimiet wordt volgens de ministeriële regelingen beheerd;
- De renterisiconorm wordt niet overschreden conform ministeriële regelingen;
- Nieuwe leningen/uitzettingen worden afgestemd op de bestaande financiële positie, rentevisie en de liquiditeitenplanning.

De rentetypische looptijd en het renteniveau van de betreffende lening/uitzetting wordt zoveel mogelijk afgestemd op de actuele rentestand en de rentevisie.

4.4.4 Kasgeldlimiet

Met de kasgeldlimiet is in de wet FIDO een norm gesteld voor het maximumbedrag waarop de organisatie haar financiële bedrijfsvoering met kortlopende middelen (looptijd < 1 jaar) mag financieren. Deze norm bedraagt 8,2% van het begrotingstotaal aan lasten voor bestemming, dus met uitzondering van de stortingen in de reserves. Voor 2023 bedraagt deze limiet 8,2% van € 17,5 miljoen (omvang begroting) = € 1,43 miljoen. De liquide middelen betreffen rekening-courant tegoeden, deposito's komen voort uit de financiering van het lopende bedrijf en de bestemmingsreserves. De huidige financiële positie geeft geen aanleiding om op de korte termijn maatregelen voor te stellen.

5 BEDRIJFSVOERING & OVERHEAD

Dit hoofdstuk beschrijft de stand van zaken en de voornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering.
In de Financiële verordening zijn kaders geformuleerd betreffende financieel administratieve verwerking en administratieve organisatie. Tevens is hier opgenomen een overzicht van de overhead in de begroting.

5.1 Personeel- en organisatiebeleid

In 2024 is de geplande formatieomvang van eigen en ingehuurd personeel tezamen 133,9 FTE waarvan 15,8 FTE overhead.

De krapte op de arbeidsmarkt is ook voor de RUD Zuid-Limburg steeds meer voelbaar. Het gegeven dat bij het vertrek van een ervaren medewerker niet een nieuwe medewerker met dezelfde ervaring aangetrokken kan worden, moeten we aanvaarden. Het komt er steeds meer op neer dat wij medewerkers zelf moeten gaan opleiden (theorie en praktijk). In de afgelopen tijd is hier nadrukkelijk in geïnvesteerd door het aantrekken van trainees en zij-instromers. Van belang hierbij is dat de RUD Zuid-Limburg als werkgever meer bekendheid gaat krijgen, potentiële medewerkers ons weten te vinden en ook een naamswijziging naar Omgevingsdienst gerealiseerd gaat worden. Ons wervingsbeleid zal onder de loep genomen moeten worden en meer afgestemd moeten worden op de hedendaagse faciliteiten (social media enz.). In de kennis en kwaliteiten van de medewerkers wordt volop geïnvesteerd. Ontwikkeling wordt gestimuleerd en medewerkers ervaren de mogelijkheid die ze krijgen om zich te ontwikkelen als belangrijk punt waarom ze de RUD Zuid-Limburg een aantrekkelijke werkgever vinden.

Het kunnen blijven voldoen aan de kwaliteitscriteria en het kunnen blijven uitvoeren van de taken voor onze opdrachtgevers staat voorop en daar dient alle aandacht naar uit te gaan.
Zoals vorenstaand aangegeven verlaten gekwalificeerde en ervaren medewerkers de organisatie en krijgen we er minder ervaren medewerkers voor terug. Om toch de opgedragen werkzaamheden uit te kunnen blijven voeren, wordt geïnvesteerd in extra formatie voor de begeleiding van nieuwe medewerkers zodat de tijd die gemoeid is met de begeleiding niet ten koste gaat van de beschikbare tijd voor de uitvoering van de taken. Zo proberen wij ook medewerkers die met keuzepensioen gaan voor een aantal uren per week te behouden voor de organisatie. Om te kunnen blijven voldoen aan de kwaliteitscriteria is het noodzakelijk dat nieuwe medewerkers gestimuleerd worden de noodzakelijke opleidingen te gaan volgen. Het beschikbare opleidingsbudget is hier op afgestemd en is toereikend daarvoor.
De geschetste ontwikkeling is niet alleen bij de RUD Zuid-Limburg waarneembaar maar is ook bij andere omgevingsdiensten actueel.

De RUD Zuid-Limburg voert, samengevat, het volgende capaciteitsbeleid. Er zijn daarbij drie 'soorten' van tijdelijke capaciteit:

Soort	Omschrijving
Formatieve capaciteit	Inhuur vacatures bij dalbezetting (samen met het eigen personeel is dit de formatieve omvang vast personeel)

Flexibele capaciteit, flexibele schil	Tezamen met het eigen personeel en vacatures vormt dit de basis voor de begroting
Incidentele capaciteit	Dit is niet begrote capaciteit welke niet regulier in de begroting is opgenomen. Deze komt aan de orde als er speciale opdrachten met bijbehorende budgets worden verstrekt.

Met dit capaciteitsbeleid wil de RUD Zuid-Limburg beogen om flexibel te kunnen reageren op veranderingen in de vraag van de opdrachtgevers/deelnemers.
Op 31 december 2022 was 16% van de personen werkzaam binnen de organisatie op basis van inhuur. In FTE was de inhuur 12% van de formatie. Bij de bestaande inhuur zijn relatief veel mensen die maar een zeer beperkt aantal uren voor de RUD Zuid-Limburg werken ten opzichte van de mensen die in dienst zijn.

Met betrekking tot het vraagstuk rondom een krapper wordende arbeidsmarkt, wordt door ons de verbinding met deelnemers, partners, andere omgevingsdiensten en opleidingsinstituten gezocht om deze problematiek te benaderen. Zoals ook in de Toekomstagenda is geduid, zal stevig op arbeidsmarktcommunicatie en aantrekkelijk werkgeverschap moeten worden ingezet. Het gaat hierbij om het kunnen aantrekken van nieuwe medewerkers maar zeker ook om deskundige en ervaren medewerkers te kunnen behouden voor de organisatie. Het strategisch personeelsplan 2021 - 2025 geeft ons oplossingsrichtingen om dit verder uit te werken. Het investeren in opleiding en ontwikkeling van medewerkers heeft hierbij nadrukkelijk de aandacht.

5.2 Kwaliteitsbeleid

De invulling van het systeem voor kwaliteitsborging voor de RUD Zuid-Limburg is gebaseerd op het zogenaamde OverheidsOntwikkelModel (variant van INK-model). Als gevolg daarvan zijn alle processen die binnen de RUD Zuid-Limburg worden uitgevoerd zoveel als mogelijk gestandaardiseerd en wordt de uitvoering van die processen periodiek beoordeeld en zo nodig aangepast. De borging van de uitvoering van deze periodieke kwaliteitstoetsing vindt plaats middels jaarlijkse audits.
Daarnaast zijn er landelijk kwaliteitscriteria opgesteld. Deze moeten ervoor zorgen dat de medewerkers die betrokken zijn bij de uitvoering van de VTH-taken over voldoende kritische massa (opleiding, werkervaring, aanvullende kennis en frequentie) beschikken. Op dit moment gelden de VTH-kwaliteitscriteria versie 2.2 en met het in werking treden van de Omgevingswet zal deze versie vervangen worden door de versie 2.3.

Dit totaal aan kwaliteitseisen en kwaliteitsbeleid draagt bij aan de uiteindelijke kwaliteit van de dienstverlening die de RUD Zuid-Limburg bij haar werkprocessen hanteert en komt tot uitdrukking bij het perspectief van onze opdrachtgevers (klanttevredenheid, dienstverlening, aanpassen producten, klachten).

5.3 Ondersteuning

ICT en telefonie
ICT maakt onderdeel uit van de afspraken die de RUD Zuid-Limburg heeft gemaakt met de Provincie Limburg. Telefoontoestellen worden door de RUD Zuid-Limburg gehuurd van de Provincie Limburg. De

maandelijks huur is opgenomen onder telefoonkosten. De kosten van gebruik van de telefoon worden door de RUD Zuid-Limburg betaald op basis van de rekeningen van de provider.

HR

Taken op het gebied van HR worden uitgevoerd door de HR-medewerkers van de RUD Zuid-Limburg met dien verstande dat de salarisadministratie onderdeel uitmaakt van de daartoe met de Provincie Limburg overeengekomen afspraken, vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst. De HR-functionarissen vertegenwoordigen 2,6 FTE in begroting 2024, waarvan 0,6 FTE voor de ondersteuning.

Overig

De financiële functie wordt door de RUD Zuid-Limburg uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de controller. De financiële administratie maakt onderdeel uit van de daartoe met de Provincie Limburg overeengekomen afspraken.
Dienstverlening op het gebied van inkoop, verzekeringen en facilitair, waaronder archivering, maken eveneens deel uit van de hiervoor vermelde afspraken, vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst.

Huisvesting

Huisvesting maakt onderdeel uit van de met de Provincie Limburg gesloten overeenkomst per 1 juli 2020 voor huisvesting en ICT. In de begroting is in totaal € 711.884 opgenomen voor huisvesting en ICT. De huur voor de locatie Sittard, deze is in de begroting opgenomen voor € 32.965 wordt doorbelast naar de Provincie Limburg.

5.4 Financieel kader voor 2024 en meerjarenperspectief 2025-2027

	2023 gewijzigd	2024	2025	2026	2027
PERSONELE LASTEN					
Salariskosten en inhuur personeel	**€ 11.816.868**	**€ 13.612.665**	**€ 14.021.045**	**€ 14.357.550**	**€ 14.702.131**
Overige personele kosten	**€ 847.926**	**€ 941.673**	**€ 969.042**	**€ 991.348**	**€ 1.012.238**
PERSONEEL DERDEN	**€ 1.067.179**	**€ 1.148.687**	**€ 1.100.153**	**€ 1.100.909**	**€ 749.675**
KAPITAALLASTEN	**€ 165.797**	**€ 165.797**	**€ 164.043**	**€ 168.042**	**€ 168.916**
Verbruikskosten en onderhoudskosten materieel	**€ 252.513**	**€ 258.413**	**€ 271.334**	**€ 279.474**	**€ 283.666**
INDIRECTE KOSTEN	**€ 1.374.377**	**€ 1.502.102**	**€ 1.549.318**	**€ 1.574.805**	**€ 1.598.427**
ONVOORZIEN					
Onvoorzien 5% (incl afronding)	€ 154.381	€ 165.994	€ 170.248	€ 173.180	€ 158.404
	€ 15.676.774	**€ 17.796.335**	**€ 18.294.047**	**€ 18.692.141**	**€ 18.726.418**
			€ 0	€ 0	€ 0
Totale af te dekken begroting	**€ 15.676.774**	**€ 17.796.335**	**€ 18.294.047**	**€ 18.692.141**	**€ 18.726.418**
Afgedekt uit SPUK energie		**€ 390.000**	**€ 390.000**	**€ 390.000**	**€ 390.000**
Afgedekt uit kapitaallasten en materialen		**€ 424.210**	**€ 435.377**	**€ 447.516**	**€ 452.582**
Af te dekken via werkprogramma's		**€ 16.982.125**	**€ 17.468.670**	**€ 17.854.626**	**€ 17.883.837**

Overhead

	2023	2024	2025	2026	2027
Overhead					
Management en Ondersteunende functies	€ 1.505.264	€ 1.808.601	€ 1.862.859	€ 1.907.568	€ 1.953.350
Overige personele kosten	€ 827.872	€ 941.673	€ 969.042	€ 991.348	€ 1.012.238
PERSONEEL DERDEN tbv overheadfuncties	€ 617.914	€ 697.803	€ 697.803	€ 697.803	€ 697.803
INDIRECTE KOSTEN	€ 1.290.072	€ 1.502.102	€ 1.549.318	€ 1.574.805	€ 1.598.427
Totaal Overhead	€ 4.241.123	€ 4.950.179	€ 5.079.022	€ 5.171.523	€ 5.261.817
Totale af te dekken begroting	€ 15.356.236	€ 17.796.335	€ 18.294.047	€ 18.692.141	€ 18.726.418
Percentage overhead in begroting	28%	28%	28%	28%	28%
waarvan					
kosten leiding en ondersteuning	10%	10%	10%	10%	10%
overige personele kosten en opleiding	5%	5%	5%	5%	5%
inhuur overhead derden	4%	4%	4%	4%	4%
Facilitaire kosten (w.o. huisvesting en automatisering)	8%	8%	8%	8%	9%

5.5 Geprognoticeerde balans 2022-2025

(in euro's)	31 december 2022	31 december 2023	31 december 2024	31 december 2025
Activa				
vaste activa				
vervoermiddelen, machines, apparaten en installaties	€ 551.870	€ 585.100	€ 635.100	€ 582.100
Totaal vaste activa	€ 551.870	€ 585.100	€ 635.100	€ 582.100
vlottende activa				
vorderingen op openbare lichamen	€ 346.376	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000
overlopende activa	€ 1.003.198	€ 765.000	€ 765.000	€ 765.000
Liquide middelen				
banksaldi	€ 1.556.037	€ 1.093.900	€ 1.033.900	€ 1.065.300
Totaal vlottende activa	€ 2.905.611	€ 2.058.900	€ 1.998.900	€ 2.030.300
Totaal activa	€ 3.457.481	€ 2.644.000	€ 2.634.000	€ 2.612.400
Passiva				
vaste passiva				
eigen vermogen				
Algemene reserve	€ 534.000	€ 609.000	€ 609.000	€ 609.000
Bestemmingsreserve ICT	€ 470.000	€ -	€ -	€ -
Bestemmingsreserve juridische ondersteuning	€ 10.000	€ 10.000	€ -	€ -
Bestemmingsreserve BOA	€ 132.500	€ -	€ -	€ -
Onverdeeld resultaat	€ -18.219	€ -	€ -	€ -
Totaal vaste passiva	€ 1.128.281	€ 619.000	€ 609.000	€ 609.000
vlottende passiva				
Schulden aan openbare lichamen	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige schulden	€ 219.122	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000
Overlopende passiva	€ 2.110.079	€ 1.725.000	€ 1.725.000	€ 1.703.400
Totaal vlottende passiva	€ 2.329.201	€ 2.025.000	€ 2.025.000	€ 2.003.400
Totaal passiva	€ 3.457.481	€ 2.644.000	€ 2.634.000	€ 2.612.400

5.6 Geplande investeringen 2024-2026

jaar	omschrijving	investeringsbedrag	
2024	1 Ozon + NOX monitor	€	16.000,00
	GCMS Vouershof	€	125.000,00
	10 PC's voor meetstations en centrale PC meetstations	€	12.000,00
	Breitfuss software	€	40.000,00
	laser voor Fidas fijnstofmonitoren	€	32.000,00
		€	225.000,00
2025	1 Ozon + NOX monitor	€	16.000,00
	5 Leckl fijnstof samplers	€	100.000,00
	laser voor Fidas fijnstofmonitoren	€	16.000,00
		€	132.000,00
2026	Accu's MOL	€	20.000,00
	Laser voor Fidas fijnstofmonitoren	€	16.000,00
		€	36.000,00

6 BIJLAGEN

6.1 Tarievenoverzicht

Deze tabel is conform de Productcatalogus volgens de methodiek zoals vastgesteld door het Algemeen Bestuur op 7 december 2022 en Omgevingswetproof met de tarieven zoals in deze begroting genoemd.

Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)
BRZO inrichting		€ 124,00	384	€ 47.616,00
RIE 4 inrichting		€ 124,00	236	€ 29.264,00
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 111,00	87	€ 9.657,00
RIE overig (Limburg Noord)		€ 111,00	87	€ 9.657,00
categorie C inrichting		€ 101,00	35	€ 3.535,00
categorie B basistaak inrichting		€ 101,00	9	€ 909,00
Totalen				
Programmadeel		**uurtarief (in €)**	**kengetal (in uur)**	
Vergunningverlening				
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 111,00		
Omgevingsvergunning Milieu		€ 111,00		
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 111,00		
Milieu Melding		€ 101,00		
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 101,00		
Bouw Melding		€ 111,00		
Bodem Melding		€ 101,00		
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 111,00		
Ontheffing		€ 101,00		
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 124,00		
Toezicht & Handhaving				
Milieu Toezicht		€ 101,00		
Bouw Toezicht		€ 111,00		
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 111,00		
Energie Toezicht		€ 111,00		
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 111,00		
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 101,00		
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 124,00		
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 124,00		
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 124,00		
Strafrechtelijke Handhaving		€ 124,00		

Specialismen			
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 111,00	
Advies Afval		€ 111,00	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 111,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 111,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 111,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 111,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 111,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 111,00	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 111,00	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 111,00	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 111,00	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 111,00	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 111,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 101,00	
Projecten			
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 111,00	
Project Y....		€ 111,00	
Project Z....		€ 111,00	
afdeling overstijgend			
post onvoorzien, actuele casuïstiek (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 101,00	
Ter inzage leggen		€ 101,00	
Pubicatie		€ 101,00	

6.2 Bijdrage per deelnemer

Geschatte kosten per deelnemer op de omzetverhoudingen uit de werkprogramma's en een inschatting van de nieuwe bodemtaken op basis van gegevens betreffende meldingen in het verleden.

deelnemer	2023 na begrotingswijziging	2024 vanuit 2023 na begrotingswijziging	Nieuwe Bodemtaken	Bijdrage incl nieuwe bodemtaken	Financiering nieuwe bodemtaken VNG/IPO	Te betalen per deelnemer
Beek	€ 482.276	€ 501.567,24	€ 23.754,00	€ 525.321,24	€ -23.754,00	€ 501.567,24
Beekdaelen	€ 679.508	€ 706.688,65	€ 37.962,00	€ 744.650,65	€ -37.962,00	€ 706.688,65
Brunssum	€ 127.398	€ 132.493,63	€ 4.773,00	€ 137.266,63	€ -4.773,00	€ 132.493,63
Eijsden-Margraten	€ 162.772	€ 169.283,35	€ 237.540,00	€ 406.823,35	€ -237.540,00	€ 169.283,35
Gulpen-Wittem	€ 159.061	€ 165.423,38	€ 47.508,00	€ 212.931,38	€ -47.508,00	€ 165.423,38
Heerlen	€ 677.052	€ 704.134,41	€ 39.627,00	€ 743.761,41	€ 39.627,00	€ 743.761,41
Kerkrade	€ 297.211	€ 309.099,54	€ 37.962,00	€ 347.061,54	€ -37.962,00	€ 309.099,54
Landgraaf	€ 272.297	€ 283.188,45	€ 18.981,00	€ 302.169,45	€ -18.981,00	€ 283.188,45
Maastricht	€ 1.336.994	€ 1.390.474,24	€ 184.926,00	€ 1.575.400,24	€ 184.926,00	€ 1.575.400,24
Meerssen	€ 273.110	€ 284.034,34	€ 23.754,00	€ 307.788,34	€ -23.754,00	€ 284.034,34
Simpelveld	€ 68.020	€ 70.741,22	€ 4.773,00	€ 75.514,22	€ -4.773,00	€ 70.741,22
Sittard-Geleen	€ 796.487	€ 828.346,35	€ 147.297,00	€ 975.643,35	€ -147.297,00	€ 828.346,35
Stein	€ 645.027	€ 670.828,02	€ 23.754,00	€ 694.582,02	€ -23.754,00	€ 670.828,02
Vaals	€ 124.934	€ 129.931,54	€ 4.773,00	€ 134.704,54	€ -4.773,00	€ 129.931,54
Valkenburg a/d Geul	€ 63.827	€ 66.380,54	€ 42.735,00	€ 109.115,54	€ -42.735,00	€ 66.380,54
Voerendaal	€ 145.266	€ 151.076,72	€ 12.987,00	€ 164.063,72	€ -12.987,00	€ 151.076,72
Provincie Limburg	€ 9.345.977	€ 9.969.400,71		€ 9.969.400,71	€ 668.553,00	€ 10.637.953,71
Totaal	€ 15.657.218,55	€ 16.533.092,30	€ 893.106,00	€ 17.426.198,30	€ -	€ 17.426.198,30

Bovenstaande tabel is gemaakt op basis van de concept werkprogramma's 2023.
Met de invoering van de Omgevingswet zal de tariefstelling, voor wat betreft het pakketdeel, gewijzigd worden van 'inrichtingen' naar 'milieubelastende activiteiten' behoudens voor de Seveso-inrichtingen (BRZO-inrichtingen). Dit kan consequenties hebben voor de hoogte van de bijdragen.
Ten opzichte van de concept versies van de werkprogramma's zullen de definitieve werkprogramma's 2023 in onderling overleg nog wijzigen de besprekingen met de individuele deelnemers worden op dit moment nog gevoerd en de wijzigingen moeten nog doorgevoerd worden.
Voor 2024 kunnen gewijzigde omstandigheden (bijvoorbeeld ander aantal inrichtingen) ook consequenties hebben voor de bijdragen.
In de bovenstaande prognose zijn apart weergegeven de kosten die gepaard gaan met de inbreng van de nieuwe bodemtaken. Hierbij is uitgegaan van volledige inbreng in 2024.
Inmiddels zijn landelijke afspraken gemaakt met VNG en IPO over de financiering van de bodemtaken. Deze houden in dat de provincies en de bevoegd gezaggemeenten hun financiële (rijks)bijdragen continueren in de omgevingsdienst. Hiermee worden de 'nieuwe bodemtaken' t.b.v. alle gemeenten gefinancierd. De afspraken lopen tot en met 2030. Per gemeente is transparant aangegeven wat de uitvoering van deze bodemtaken kost, maar de financiering ervan zal conform deze landelijke afspraken door de provincie Limburg, Heerlen en Maastricht zijn. Dat is ook op die manier verwerkt in de tabel.
In de bovenstaande bijdragen zijn niet begrepen de kosten van afschrijving + exploitatie (inclusief huur locatie) meettaken lucht en geluid. Deze worden op nacalculatiebasis aan de Provincie Limburg doorberekend, conform besluitvorming begroting 2016 en volgende jaren. Hierdoor wordt het verschil verklaard tussen het totaal van de begroting en de bovenstaande kosten per deelnemer opgeteld.
In de tabel zijn tevens de kosten verwerkt van een strafrechtpoot met 2 fte BOA capaciteit die volledig gefinancierd worden door de Provincie Limburg.

6.3 Overzicht werkprogramma's 2023

Werkprogramma RUD taken 2023					Beek			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	1	€ 8.689,26	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	7	7	€ 22.118,25	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	71	69	€ 54.520,35	
Totalen					78	77		€ 85.327,86
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage - / Meldplicht Milieu		€ 100,00				35	€ 3.500,00	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00				0	€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				132	€ 11.880,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				100	€ 9.000,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00				35	€ 3.150,00	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,90				22	€ 2.410,92	
								€ 29.940,92
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				717	€ 56.643,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				100	€ 10.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				700	€ 70.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00				20	€ 2.000,00	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00				20	€ 1.800,00	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				15	€ 1.665,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				130	€ 14.430,00	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 156.538,00
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				135	€ 13.500,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				170	€ 17.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				200	€ 20.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				600	€ 60.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				75	€ 6.750,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				85	€ 8.500,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				255	€ 22.950,00	
								€ 153.700,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 30.333,33	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 30.333,33
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00					€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Publicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 2023						3.596		€ 455.840,11

Werkprogramma RUD taken 2023					Beekdaelen			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	bijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	1	1	€ 8.689,26	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	21	22	€ 69.514,50	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	147	147	€ 116.152,05	
Totalen					169	170		€ 194.355,81
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				250	€ 22.500,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				225	€ 20.250,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				45	€ 4.978,35	
								€ 54.728,35
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				836	€ 66.044,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				225	€ 22.500,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				900	€ 90.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen incident	€ 100,00				55	€ 5.500,00	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00				15	€ 1.350,00	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				30	€ 3.330,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				267	€ 29.635,89	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 218.359,89
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid	€ 100,00				128	€ 12.800,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				200	€ 20.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				100	€ 10.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				400	€ 40.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				112	€ 10.080,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				100	€ 10.000,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				36	€ 3.600,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				100	€ 9.000,00	
								€ 115.480,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 56.933,33	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 56.933,33
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				0	€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 2023						4.094		€ 639.857,38

Werkprogramma RUD taken 2023					Brunssum			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	6	5	€ 15.798,75	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	17	18	€ 14.222,70	
Totalen					23	23		€ 30.021,45
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouwactiviteit	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00					€ -	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				125	€ 11.250,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				6	€ 674,88	
								€ 11.924,88
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				26	€ 2.054,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				150	€ 15.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				400	€ 40.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				8	€ 888,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				19	€ 2.076,81	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 60.018,81
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00					€ -	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00					€ -	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00					€ -	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				25	€ 2.250,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				64	€ 6.400,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00					€ -	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00					€ -	
								€ 13.650,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 3.266,67	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 3.266,67
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				40	€ 3.600,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 3.600,00
Totaal werkprogramma 2023						913		€ 122.161,1

Werkprogramma RUD taken 2023					Eijsden-Margraten			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	14	14	€ 44.236,50	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	57	58	€ 45.828,70	
Totalen					71	72		€ 90.065,20
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage - / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00					€ -	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				100	€ 9.000,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				19	€ 2.145,63	
								€ 11.145,63
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				16	€ 1.264,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				100	€ 10.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				12	€ 1.332,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				72	€ 7.983,12	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00						
								€ 27.579,12
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00					€ -	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				17	€ 1.700,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00					€ -	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00					€ -	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				35	€ 3.150,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				55	€ 5.500,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00						
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				0	€ -	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				0	€ -	
								€ 10.350,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 11.666,67	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 11.666,67
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				-	€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 2023						496		€ 150.806,62

Werkprogramma RUD taken 2023					Gulpen-Wittem			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	1	1	€ 8.689,26	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	11	11	€ 34.757,25	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	47	44	€ 34.786,60	
Totalen					59	56		€ 78.213,11
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€	
Milieu Melding		€ 90,00					€	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				90	€ 8.100,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				19	€ 2.060,16	
								€ 10.160,16
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				32	€ 2.528,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				90	€ 9.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezacht	€ 100,00				115	€ 11.500,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				12	€ 1.332,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				69	€ 7.604,61	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€	
								€ 31.964,61
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00					€ -	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				30	€ 3.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				15	€ 1.500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				35	€ 3.500,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				10	€ 900,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				32	€ 3.200,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00						
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				25	€ 2.500,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				50	€ 4.500,00	
								€ 19.100,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 9.733,33	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 9.733,33
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				42	€ 3.780,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 3.780,00
Totaal werkprogramma 2023						665		€ 152.951,21

Werkprogramma RUD taken 2023					Heerlen			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	2	2	€ 17.378,52	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	32	32	€ 101.112,00	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	82	81	€ 64.002,15	
Totalen					116	115		€ 182.492,67
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouwactiviteit	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00					€ -	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				600	€ 54.000,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				41	€ 4.496,61	
								€ 58.496,61
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				136	€ 10.744,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				600	€ 60.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toeacht	€ 100,00				1300	€ 130.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				25	€ 2.775,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				152	€ 16.867,56	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 220.386,56
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				270	€ 27.000,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				302	€ 30.200,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				170	€ 17.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				400	€ 40.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				173	€ 15.570,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				166	€ 16.600,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00						
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00					€ -	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00					€ -	
								€ 146.370,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 17.200,00	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 17.200,00
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				288	€ 26.010,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 26.010,00
Totaal werkprogramma 2023						4.623		€ 650.955,84

Werkprogramma RUD taken 2023					Kerkrade			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	aantal 2021	aantal 2022	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	2	1	€ 8.689,26	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	18	19	€ 60.035,25	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	44	44	€ 34.766,60	
Totalen					64	64		€ 103.491,11
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				300	€ 27.000,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				250	€ 22.500,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				22	€ 2.488,62	
								€ 51.988,62
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				32	€ 2.528,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				250	€ 25.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				350	€ 35.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				10	€ 1.110,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				88	€ 9.820,17	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 73.458,17
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				80	€ 8.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				20	€ 2.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				30	€ 3.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				49	€ 4.410,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				149	€ 14.900,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00					€ -	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00					€ -	
								€ 37.310,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 15.400,00	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 15.400,00
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				45	€ 4.050,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 4.050,00
Totaal werkprogramma 2023						1.726		€ 285.697,90

Werkprogramma RUD taken 2023

Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Landgraaf Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in €'s
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	21	20	€ 63.195,00	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	39	39	€ 30.815,85	
Totalen					60	59		€ 94.010,85
Programmadeel		**uurtarief (in €)**	**kengetal (in uur)**		**Aantal**	**Uren**	**Kosten Producten**	**Kosten Totaal**
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				50	€ 4.500,00	
Melding Stoop / Asbest	Melding Stoop / Asbest	€ 90,00				200	€ 18.000,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				18	€ 1.953,60	
								€ 24.453,60
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				42	€ 3.318,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				200	€ 20.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				400	€ 40.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				10	€ 1.110,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				67	€ 7.469,19	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 71.897,19
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				150	€ 15.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				38	€ 3.420,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				85	€ 8.500,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				120	€ 10.800,00	
								€ 61.720,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 8.200,00	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 8.200,00
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				17	€ 1.530,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Publicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 1.530,00
Totaal werkprogramma 2023						1.637		€ 261.811,64

Werkprogramma RUD taken 2023

Maastricht

Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	5	5	€ 43.446,30	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	39	38	€ 120.070,50	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	88	90	€ 71.113,50	
Totalen					132	133		€ 234.630,30

Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)	Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening							
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00				€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00				€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00				€ -	
Milieu Melding		€ 90,00			1.010	€ 90.900,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00			750	€ 67.500,00	
Bouw Melding		€ 100,00			0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00				€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00				€ -	
Ontheffing		€ 90,00				€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00			58	€ 6.449,10	
							€ 164.849,10
Toezicht & Handhaving							
Milieu Toezicht		€ 79,00			771	€ 60.909,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00			750	€ 75.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00			1500	€ 150.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00				€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00				€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00				€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00				€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00			35	€ 3.885,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00			145	€ 16.117,20	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00				€ -	
							€ 305.911,20
Specialismen							
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00			1.080	€ 108.000,00	
Advies Afval		€ 100,00				€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00			370	€ 37.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00			485	€ 48.500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00			1000	€ 100.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00			241	€ 21.690,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00			476	€ 47.600,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00				€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00				€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00				€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00				€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00				€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00			200	€ 20.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00			1.323	€ 119.070,00	
							€ 501.860,00
Projecten							
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00				€ 45.000,00	
Project Y....		€ 100,00				€ -	
Project Z....		€ 100,00				€ -	
							€ 45.000,00
afdeling overstijgend							
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00			369	€ 33.210,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00				€ -	
Pubicatie		€ 90,00				€ -	
							€ 33.210,00
Totaal werkprogramma 2023					10.563		€ 1.285.460,60

Werkprogramma RUD taken 2023

Meerssen

Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	238	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	1	1	€ 8.689,26	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0		
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	6	6	€ 18.958,50	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	36	37	€ 29.235,55	
Totalen					43	44		€ 56.883,31
Programmadeel		**uurtarief (in €)**	**kengetal (in uur)**		**Aantal**	**Uren**	**Kosten Producten**	**Kosten Totaal**
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				130	€ 11.700,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				160	€ 14.400,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				15	€ 1.633,92	
								€ 27.733,92
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				666	€ 52.614,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				160	€ 16.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				160	€ 16.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00				25	€ 2.500,00	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00				25	€ 2.250,00	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				10	€ 1.110,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				54	€ 5.955,15	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 98.429,15
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				60	€ 6.000,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				20	€ 2.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				150	€ 15.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				30	€ 2.700,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				50	€ 5.000,00	-
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				120	€ 10.800,00	
								€ 53.500,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 18.733,33	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 18.733,33
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				-	€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 2023						1.974		€ 255.279,71

Werkprogramma RUD taken 2023

Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Provincie Aantal 2022	Aantal 2023	RUDZL kosten pakketdeel (in €'s)	RUDLN kosten pakketdeel (in €'s)
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	56	56	€ 2.385.434,80	€ -
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	13	13	€ 340.548,65	€ -
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,28	48	47	€ 408.395,22	€ -
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,28	75	76		€ 660.383,76
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	19	20	€ 63.195,00	€ -
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	-	0	€ -	€ -
Totalen					211	212	€ 3.197.573,67	€ 660.383,76

Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)	Aantal	Uren	Kosten Totaal RUDZL	Kosten Totaal RUDLN
Vergunningverlening							
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00				€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00			240	€ 24.000,00	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouwactiviteit	€ 100,00		5.400	6.480	€ 538.560,00	€ 109.440,00
Milieu Melding		€ 90,00			240	€ 21.600,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00			200	€ 11.547,00	€ 6.452,84
Bouw Melding		€ 100,00			0		
Bodem Melding		€ 90,00				€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00				€ -	
Ontheffing		€ 90,00				€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00			997	€ 74.552,04	€ 36.148,26
						€ 670.259,04	€ 152.041,10
Toezicht & Handhaving							
Milieu Toezicht		€ 79,00			480	€ 37.920,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00			7.760	€ 776.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00			3.500	€ 233.300,00	€ 116.700,00
Energie Toezicht		€ 100,00				€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00				€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00				€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00				€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00			750	€ 55.500,00	€ 27.750,00
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00			3.831	€ 271.976,64	€ 131.146,50
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					
						€ 1.374.698,64	€ 275.596,50
Specialismen							
Advies Externe Veiligheid	Advies Externe Veiligheid	€ 100,00			450	€ 45.000,00	
Advies Afval		€ 100,00				€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00			550	€ 38.790,00	€ 18.300,00
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00		12.555	18.605	€ 1.860.500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00			2.700	€ 270.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00			140	€ 8.062,90	€ 4.516,99
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00			450	€ 45.000,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00				€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00				€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00				€ -	€ 12.600,00
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00				€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00			200	€ 20.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00			2.000	€ 180.000,00	
						€ 2.285.252,90	€ 35.416,99
Projecten							
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00				€ 39.066,67	
Project Y....		€ 100,00			Emissie	€ 75.000,00	
Project Z....		€ 100,00				€ -	
						€ 114.066,67	€ -
afdeling overstijgend							
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00			2.680	€ 241.200,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00				€ -	
Publicatie		€ 90,00				€ -	
						€ 241.200,00	€ -
Totaal werkprogramma 2023					50.053	€ 7.863.078,92	€ 1.123.438,34

Werkprogramma RUD taken 2023					Simpelveld			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	6	6	€ 18.958,50	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	8	9	€ 7.111,35	
Totalen					14	15		€ 26.069,85
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00					€ -	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				90	€ 8.100,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				5	€ 556,11	
								€ 8.656,11
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00					€ -	
Bouw Toezicht		€ 100,00				90	€ 9.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				40	€ 4.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				5	€ 555,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				17	€ 1.887,00	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 15.442,00
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				11	€ 1.100,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				10	€ 1.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				5	€ 500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				6	€ 600,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				20	€ 1.800,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				11	€ 1.100,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				20	€ 2.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				30	€ 2.700,00	
								€ 10.800,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 2.066,67	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 2.066,67
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				-	€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Publicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 2023						36		€ 53.034,63

Werkprogramma RUD taken 2023					Sittard-Geleen			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in €'s
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	3	3	€ 26.067,78	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	39	39	€ 123.230,25	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	94	93	€ 73.483,95	
Totalen					136	135		€ 222.781,98
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				900	€ 81.000,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				600	€ 54.000,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00				250	€ 22.500,00	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				51	€ 5.618,82	
								€ 170.118,82
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				126	€ 9.954,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				600	€ 60.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				800	€ 80.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				50	€ 5.550,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				172	€ 19.131,96	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 174.635,96
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				180	€ 18.000,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				180	€ 16.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				100	€ 10.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				230	€ 23.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				175	€ 15.750,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				256	€ 25.600,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				390	€ 35.100,00	
								€ 148.450,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 38.400,00	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 38.400,00
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				126	€ 11.340,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Publicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 11.340,00
Totaal werkprogramma 2023						5.286		€ 765.726,76

Werkprogramma RUD taken 2023

Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Stein Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	17	16	€ 50.556,00	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	86	86	€ 67.952,90	
Totalen					103	102		€ 118.508,90

Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)	Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening							
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00				€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00			298	€ 29.800,00	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00				€ -	
Milieu Melding		€ 90,00			220	€ 19.800,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00			150	€ 13.500,00	
Bouw Melding		€ 100,00			0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00				€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00				€ -	
Ontheffing		€ 90,00				€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00			25	€ 2.801,64	
							€ 65.901,64
Toezicht & Handhaving							
Milieu Toezicht		€ 79,00			416	€ 32.864,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00			150	€ 15.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00			1300	€ 130.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00				€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00			25	€ 2.500,00	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00			25	€ 2.250,00	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00				€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00			25	€ 2.775,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00			186	€ 20.646,00	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00				€ -	
							€ 206.035,00
Specialismen							
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00			135	€ 13.500,00	
Advies Afval		€ 100,00				€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00			289	€ 28.900,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00			295	€ 29.500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00			750	€ 75.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00			59	€ 5.310,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00			64	€ 6.400,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00				€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00				€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00				€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00				€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00				€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00			40	€ 4.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00			110	€ 9.900,00	
							€ 172.510,00
Projecten							
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00				€ 43.866,67	
Project Y....		€ 100,00				€ -	
Project Z....		€ 100,00				€ -	
							€ 43.866,67
afdeling overstijgend							
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00			148	€ 13.320,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00				€ -	
Publicatie		€ 90,00				€ -	
							€ 13.320,00
Totaal werkprogramma 2023					4.710		€ 620.142,21

Werkprogramma RUD taken 2023					Vaals			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	aantal 2021	aantal 2022	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	4	4	€ 12.639,00	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	2	2	€ 1.580,30	
Totalen					6	6		€ 14.219,30
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage - / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				50	€ 4.500,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				30	€ 2.700,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				2	€ 259,74	
								€ 7.459,74
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				16	€ 1.264,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				30	€ 3.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				2	€ 222,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				8	€ 917,97	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 10.403,97
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				12	€ 1.200,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				75	€ 7.500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				175	€ 17.500,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				16	€ 1.440,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				43	€ 4.300,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				450	€ 40.500,00	
								€ 82.440,00
Projecten								
Project Omzetting Inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 1.200,00	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 1.200,00
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				47	€ 4.230,00	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ 4.230,00
Totaal werkprogramma 2023						1.107		€ 119.953,01

Werkprogramma RUD taken 2023					Valkenburg a/d Geul			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	236	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	6	6	€ 18.958,50	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	8	8	€ 8.321,20	
Totalen					14	14		€ 25.279,70
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage- / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00					€ -	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				45	€ 4.050,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				5	€ 502,83	
								€ 4.552,83
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00					€ -	
Bouw Toezicht		€ 100,00				45	€ 4.500,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00					€ -	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				4	€ 444,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				16	€ 1.762,68	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 13.706,68
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid /	Advies Externe Veiligheid /	€ 100,00					€ -	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				10	€ 1.000,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				5	€ 500,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				15	€ 1.500,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				10	€ 900,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				106	€ 10.600,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				5	€ 500,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				10	€ 900,00	
								€ 15.900,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 1.933,33	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 1.933,33
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuïstiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00					€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Pubicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 202						345		€ 61.372,54

Werkprogramma RUD taken 2023					Voerendaal			
Pakketdeel		tarief per uur (in €)	tijd per inrichting (in uur)	totaal (in €)	Aantal 2022	Aantal 2023	kosten pakketdeel	in € 's
BRZO inrichting		€ 111,00	384	€ 42.597,05	0	0	€ -	
RIE 4 inrichting		€ 111,00	238	€ 26.196,05	0	0	€ -	
RIE overig (Limburg Zuid)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	1	1	€ 8.689,26	
RIE overig (Limburg Noord)		€ 100,00	87	€ 8.689,26	0	0	€ -	
categorie C inrichting		€ 90,00	35	€ 3.159,75	3	3	€ 9.479,25	
categorie B basistaak inrichting		€ 90,00	9	€ 790,15	18	18	€ 14.222,70	
Totalen					22	22		€ 32.391,21
Programmadeel		uurtarief (in €)	kengetal (in uur)		Aantal	Uren	Kosten Producten	Kosten Totaal
Vergunningverlening								
Rapportage - / Meldplicht Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Milieu		€ 100,00					€ -	
Omgevingsvergunning Bouw	Omgevingsvergunning Bouw(activiteit)	€ 100,00					€ -	
Milieu Melding		€ 90,00				100	€ 9.000,00	
Melding Sloop / Asbest	Melding Sloop / Asbest	€ 90,00				70	€ 6.300,00	
Bouw Melding		€ 100,00				0	€ -	
Bodem Melding		€ 90,00					€ -	
Milieu Effect Rapportage (MER)		€ 100,00					€ -	
Ontheffing		€ 90,00					€ -	
Bezwaar & Beroep Vergunningverlening		€ 111,00				9	€ 1.043,40	
								€ 16.343,40
Toezicht & Handhaving								
Milieu Toezicht		€ 79,00				200	€ 15.800,00	
Bouw Toezicht		€ 100,00				70	€ 7.000,00	
Bodem Toezicht	Bodem Toezicht	€ 100,00				175	€ 17.500,00	
Energie Toezicht		€ 100,00					€ -	
Afhandelen Incident	Afhandelen Incident	€ 100,00					€ -	
Afhandelen Klacht	Afhandelen Klacht	€ 90,00				50	€ 4.500,00	
Bezwaar en Beroep Toezicht & Handhaving		€ 111,00					€ -	
Handhavingsverzoek	Handhavingsverzoek	€ 111,00				8	€ 888,00	
Bestuursrechtelijke Handhaving		€ 111,00				33	€ 3.686,31	
Strafrechtelijke Handhaving		€ 111,00					€ -	
								€ 49.374,31
Specialismen								
Advies Externe Veiligheid	Advies Externe Veiligheid	€ 100,00					€ -	
Advies Afval		€ 100,00					€ -	
Advies (water) bodem - water -	Advies (water) bodem - water - bouwstoffen	€ 100,00				25	€ 2.500,00	
Advies Geur, Lucht	Advies Geur, Lucht	€ 100,00				50	€ 5.000,00	
Advies Geluid, Trilling en Licht	Advies Geluid, Trilling en Licht	€ 100,00				130	€ 13.000,00	
Advies Asbest	Advies Asbest	€ 90,00				13	€ 1.170,00	
Advies Energie	Advies Energie	€ 100,00				21	€ 2.100,00	
Advies Omgevingsplan	Advies Omgevingsplan	€ 100,00					€ -	
Advies Bibob	Advies Bibob	€ 100,00					€ -	
Advies EVOA kennisgeving	Advies EVOA kennisgeving	€ 100,00					€ -	
Advies Bouw	Advies Bouw	€ 100,00					€ -	
Beleidsadvies / - ondersteuning	Beleidsadvies / - ondersteuning	€ 100,00					€ -	
Verzoek Woo	Verzoek Woo	€ 100,00				10	€ 1.000,00	
Informatieverstrekking / Algemeen Advies	Informatieverstrekking / Algemeen Advies	€ 90,00				40	€ 3.600,00	
								€ 30.370,00
Projecten								
Project Omzetting inrichting - MBA (2023)		€ 100,00					€ 9.000,00	
Project Y....		€ 100,00					€ -	
Project Z....		€ 100,00					€ -	
								€ 9.000,00
afdeling overstijgend								
post onvoorzien, actuele casuistiek, (partner) overstijgende projecten, beleidsintensivering		€ 90,00				-	€ -	
Ter inzage leggen		€ 90,00					€ -	
Publicatie		€ 90,00					€ -	
								€ -
Totaal werkprogramma 2023						1.025		€ 137.478,92

6.4 Lijst met afkortingen

Awb	Algemene wet bestuursrecht
BBT	Beste beschikbare technieken
BBV	Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten
BOA	Buitengewoon Opsporings-Ambtenaar
BREF	Best available technique reference document
BRZO	Besluit risico's zware ongevallen
CPB	Centraal Plan Bureau
ETS	Emission Trading System, het Europese systeem van handel in broeikasemissierechten
FTE	Full Time Equivalent
HR	Human Resources
IBP	Interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
INK	Instituut Nederlandse Kwaliteit
IPO	InterProvinciaal Overleg
MBA	Milieubelastende activiteit
RIE-4	Richtlijn Industriële Emissies categorie 4
SGO	Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
VTH	Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wbb	Wet bodembescherming
Wet FIDO	Wet Financiering Decentrale Overheden
Wgr	Wet gemeenschappelijke regelingen
Woo	Wet open overheid