GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING: SSC DeSom

Hoofddoelstelling

De hoofddoelstelling van het Shared Service Center DeSom is het verzorgen van de ICT dienstverlening voor de deelnemers (de gemeenten) en afnemer WerkSaam in de breedste zin.

De dienstverlening van SSC DeSom omvat:

- Levering van producten en diensten uit de Producten en Dienst Catalogus (PDC);
- ICT ondersteuning op 1e en 2e lijns niveau over de producten en diensten uit de PDC;
- Beheer en onderhoud van de ICT infrastructuur van SSC DeSom;
- Technisch applicatiebeheer van de applicaties mits geïnstalleerd op de SSC DeSom omgeving;
- ICT advies (op verzoek van aangesloten organisaties, maar ook proactief);
- Technische ondersteuning bij ICT projecten;
- Beveiligingsbeheer;
- ICT ondersteuning bij audits;
- Uitwijk op de infrastructuur;
- ICT ondersteuning bij crisisbeheersing;
- ICT ondersteuning bij verkiezingen;
- ICT inkoopondersteuning;
- Contractbeheer van SSC DeSom contracten;
- Configuratie management database beheer (CMDB);
- Certificaatbeheer.

Algemeen

Dit is de kaderbrief van de gemeenschappelijke regeling SSC DeSom voor 2023. Hierin zijn de kaders en uitgangspunten voor het opstellen van de Begroting 2023 opgenomen.

Basis voor de Begroting 2023 zijn de structurele budgetten in de (bijgestelde) Begroting 2022 en de financiële gevolgen van het nieuw beleid in meerjarenperspectief, zoals die is ingezet met de Begroting 2019 en de daarbij horende Meerjarenraming 2019 - 2023. Hierover heeft dus al besluitvorming plaatsgevonden. In het overzicht op bladzijde 4 zijn de financiële gevolgen daarvan onder **A.** en **B.** gepresenteerd.

In de begroting van SSC DeSom zijn uitsluitend de kosten van de standaard ICT dienstverlening aan deelnemers en afnemer WerkSaam, zoals die in de dienstverleningsovereenkomst (DVO) zijn vastgelegd, opgenomen. Kosten van producten en projecten die geen onderdeel uitmaken van de DVO worden met opdrachtgevers verrekend. Deze kosten zijn niet op voorhand in te ramen en zijn daarom geen onderdeel van de Begroting 2023.

Kaders voor de Begroting 2023 en meerjarenraming zijn de rente over nieuwe financiering en de indexatie op lonen en prijzen. Voor de rente over nieuwe financiering met jaarlijkse aflossing gaan wij uit van een percentage van 0% (rentepercentage bij de BNG per 15 oktober 2021 voor dergelijke leningen met een looptijd van vijf jaar is -/- 0,01%).

Voor indexatie van lonen en prijzen hanteren wij -conform afspraken daarover- de regionale richtlijn met betrekking tot de gemeenschappelijke regelingen in Noord-Holland Noord, zoals aangegeven door de Regietafel. Deze richtlijn geeft voor 2023 voor loonindexatie 2,3% en voor prijsindexatie 2,3% aan. In bijlage b. is deze indexatie in meerjarenperspectief onder het kopje Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering voor alle begrotingsjaren doorgevoerd. Aangezien de cumulatieve indexatie in de Begroting 2022 voor lonen 1,3% en voor prijzen 1,4% was, laat de cumulatieve toepassing van de nieuwe (hogere) indexatie een stijging van budgetten zien.

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2023?

Ontwikkelingen 2023 waarover reeds besluitvorming heeft plaatsgevonden.
In de Begroting 2019 zijn destijds vijf projecten opgenomen, waarvan de kosten in meerjaren-perspectief bestuurlijk zijn vastgesteld. Het gaat dan om innovatie van de digitale werkomgeving en projecten, die leiden tot een 'cloudgang' van SSC DeSom.

De financiële consequenties hiervan voor de Begroting 2023 zijn de volgende:

		Structureel	Incidenteel
1.	Project Digitale werkomgeving (DWO)	€ 0	€ 0
2.	Project Fundament cloudarchitectuur	€ 50.000	€ 0
3.	Project Vervanging on-premise infrastructuur	€ 0	€ 0
4.	Project System, security & event monitoring	€ 0	€ 0
5.	Project Applicatie rationalisatie	€ 0	€ 0
Totaal		**€ 50.000**	**€ 0**

Verwachtingen ten aanzien van 2023 – 2026

De gemeenten hebben vanuit de Digitale Agenda 2024 (DA2024) van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) nog steeds belangrijke opgaven wat betreft de digitale transformatie. Voor deze opgaven is het van cruciaal belang dat de onderliggende infrastructuur, ICT voorzieningen, beveiliging en privacy goed op orde zijn.

De ontwikkelingen die de VNG signaleert, sluiten aan bij de ontwikkelingen die bij SSC DeSom de afgelopen jaren in gang zijn gezet. Het is van belang dat de digitale transformatie van de deelnemers en afnemer WerkSaam gezamenlijk met SSC DeSom wordt opgepakt en goed wordt onderhouden, want deze ontwikkelingen staan niet stil en het is belangrijk dat deze transformaties goed op elkaar aan blijven sluiten.

Dit geldt ook voor digitale veiligheid in relatie tot cyberdreigingen. De digitale veiligheid van gemeenten komt steeds meer onder druk te staan. De landelijke Informatie Beveiligingsdienst (IBD) roept de gemeenten steeds dringend op zich verder digitaal te versterken en hun digitale weerbaarheid structureel te verhogen. Op advies van de IBD stuurde VNG voorzitter Jan van Zanen op 28 oktober 2021 een dringende oproep aan alle burgemeesters in Nederland om met college, raad en ambtelijke organisatie de benodigde tijd, mensen en middelen vrij te maken om de digitale beveiliging van gemeenten in lijn te brengen met de actuele risico's van ransomware.
Dit vraagt serieuze financiële investeringen. De IBD geeft als richtlijn 10% van de begroting (van DeSom). Op dit moment wordt ca.1% van de begroting van DeSom hiervoor belast.
Het voldoen aan de nieuwe adviezen en uitgangspunten van de IDB vraagt extra inzet en een gezamenlijke aanpak van de deelnemers en SSC DeSom. De Informatiemanagers en Chief Information Security Officers (CISO's) van de deelnemers zijn inmiddels begonnen om, samen met SSC DeSom, een risico-inventarisatie en bijbehorend regionaal uitvoeringsplan voor 2022 en 2023 op te stellen. De contouren van dit uitvoeringsplan, gebaseerd op de adviezen van de IBD en de minimale eisen vanuit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), worden langzaam duidelijk. Wat dit gaat betekenen voor de deelnemers en SSC DeSom is op het moment van opstellen van deze Kaderbrief 2023 nog niet bekend.

De kaderbrieven en daarmee de begrotingen van SSC DeSom zijn afgelopen jaren beleidsarm opgesteld. Ook de Kaderbrief 2023 wordt wederom zo veel mogelijk beleidsarm gepresenteerd. Dit heeft tot gevolg dat er mogelijk zowel in 2022 als in 2023 vanuit de deelnemers voorstellen met additionele budgetaanvragen kunnen komen. Naast het hierboven vermelde regionale uitvoeringsplan loopt er namelijk ook nog een aantal regionale onderzoeken naar ontwikkelingen, die in de Begroting 2022 zijn gepresenteerd, maar waar nog geen budget voor is toegekend. SSC DeSom voorziet dat een aantal van deze ontwikkelingen ook in 2023 en verder zullen doorlopen.

De financiële consequenties voor de Begroting 2023 zijn de volgende:

		Structureel	Incidenteel
1.	Licenties door stijging gebruikers bij deelnemers	€ 50.000	€ 0
2.	Voorzetting gemeentelijke infrastructuur telefonie	€ 20.000	€ 0
3.	Informatiebeveiliging / Verhogen digitale weerbaarheid	p.m.	p.m.
4.	Procedure afsluiten raamcontracten end user devices	€ 0	€ 30.000
Totaal		**€ 70.000**	**€ 30.000**

Voor een uitgebreide inhoudelijke toelichting van bovengenoemde vier ontwikkelingen verwijzen wij u graag naar bijlage **c.** Toelichting ontwikkelingen Kaderbrief 2023.

Besparingen
De in de Begroting 2022 gerealiseerde besparingen (2,3%) zijn structureel doorgevoerd in 2023 en volgende jaren.

Doorontwikkelingen staand beleid

- Samenwerking onderhouden met de bij SSC DeSom aangesloten organisaties.
- De regionale ontwikkelingen volgen.
- De uitwerking van de landelijke wet- en regelgeving en strategische thema's (bv BIO (voorheen BIG), ENSIA, GGI/GDI en GEMMA).
- Deelname aan diverse landelijke VNG-aanbestedingen, waaronder:
  - GT Print; deze aanbesteding voor de nieuwe printercontracten van SSC DeSom is door VNG in 2021 uitgevoerd. Het huidige contract van SSC DeSom loopt eind 2021 af en is flexibel verlengd in afwachting van de implementatie van GT Print. Om de impact voor de deelnemers te kunnen bepalen, moet de nieuwe oplossing eerst geïnstalleerd en getest worden. Dit betekent dat de implementatie in zijn geheel verschuift naar 2022. Op het onderhoudsbudget van 2021 staat een reservering voor GT Print voor het implementatiedeel; deze reservering zal overgeheveld moeten worden naar 2022. Hierbij dient opgemerkt te worden dat deze reservering mogelijk ontoereikend is. De geraamde kosten betreffen namelijk de minimum-variant.
  - GT Connect; VNG heeft dit traject in 2020 beëindigd omdat het niet goed verliep. De deelnemers en SSC DeSom moeten nu zelf een alternatieve oplossing vinden. Voor de vervanging en optimalisatie van de telefooncentrale en het integraal bereikbaarheids-concept is nog geen budget toegekend. Voor verlenging van de onderhoudscontracten voor de bestaande telefonie-oplossing is extra budget nodig (zie hierboven bij punt 2).
  - GT End User Devices (EUD); VNG heeft dit traject voor aanbesteding van EUD zoals laptops en mobiele telefoons in 2021 beëindigd vanwege dreigende juridische risico's. Het huidige contract loopt nog tot halverwege 2023. SSC DeSom zal nu zelf in 2023 een aanbesteding moeten uitvoeren (zie hierboven bij punt 4).

Bij vaststelling van de Begroting 2019 zijn in meerjarenperspectief budgetten gevoteerd voor vijf nieuwe projecten. De financiële gevolgen hiervan voor 2023 zijn gepresenteerd in onderdeel **A.**

In de meerjarenraming bij de Begroting 2019 zijn ook de financiële gevolgen gepresenteerd van de ontwikkelingen in de investeringen. Als gevolg van de 'cloudgang' zullen bepaalde investeringen niet meer worden vervangen. De structurele afschrijvingslasten van deze investeringen zullen dan ook vrijvallen. Verder is in de meerjarenraming bij de Begroting 2019 rekening gehouden met hogere kosten van investeringen, die wel worden vervangen. Deze ramingen zijn in onderdeel **B.** gepresenteerd.

Bij onderdeel **C.** is de financiële raming van nieuw beleid in 2023 opgenomen.

Wat gaan we doen?	**Waarom doen we dit?**	**Wat mag het kosten?**	**Planning**
A. *Projecten, die in de Begroting 2019 zijn vastgesteld*	*Zie de motivering in de Begroting 2019*		*Periode van uitvoering*
Fundament cloudarchitectuur		2023: +/+ € 50.000	2019 - 2023
B. *Investeringsontwikkelingen, die in de meerjarenraming bij Begroting 2019 zijn opgenomen*			
Vrijval van afschrijvingen	Vanwege 'cloudgang' worden investeringen niet vervangen	2023: € 0	2019 - 2023
Vervangingsinvesteringen	Raming van hogere lasten bij vervanging	2023: € 0	2020 - 2023
C. *Nieuwe ontwikkelingen*	Zie toelichting bij rubriek Verwachtingen ten aanzien van 2023 - 2026	2023: € 100.000	2023 - 2025

Bijlage a. Financiële kengetallen (weerstandvermogen, indexatie, gemeentelijke bijdrage, etc.)

Financiële kader

Loon-prijsindexatie gemeentelijke bijdrage 2023

Voor indexatie van lonen en prijzen hanteert SSC DeSom de percentages zoals in de regionale richtlijn van de Regietafel is aangegeven; 2,3% voor loon en 2,3% voor prijs.

De kosten van SSC DeSom in de begroting worden gedekt door bijdragen van de deelnemers en van afnemer WerkSaam. De verdeling van de kosten over deze kostendragers is gebaseerd op inwoners (voor de deelnemers) en op een geïndexeerde vaste bijdrage (afnemer WerkSaam).

Kengetallen

		Verloop van de kengetallen					
	Kengetallen:	Verslag 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
1a.	Netto schuldquote	-5%	9%	3%	-1%	-10%	-16%
1b.	Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	-5%	9%	3%	-1%	-10%	-16%
2.	Solvabiliteitsratio	36%	25%	25%	25%	28%	31%
3.	Structurele exploitatieruimte	5%	0%	0%	0%	0%	0%

Toelichting kengetallen:

1. De netto schuldquote (gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen) weerspiegelt het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

2. Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de gemeenschappelijke regeling in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal. Het eigen vermogen van de gemeenschappelijke regeling bestaat uit reserves en het resultaat uit het overzicht van baten en lasten. Het eigen vermogen is verhoudingsgewijs klein. De investeringen worden voor een groot deel dus gefinancierd met vreemd vermogen.

3. Dit kengetal is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte een gemeenschappelijke regeling heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Voor de beoordeling van het structurele en reële evenwicht van de begroting wordt het onderscheid gemaakt tussen structurele en incidentele lasten. De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten en uitgedrukt in een percentage.

Bijlage b. Financiële meerjarenraming

	Verloop Meerjarenperspectief 2023 – 2026 (bedragen x € 1.000)				
	Onderdeel	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
	Stand primaire Begroting 2022	**6.672**	**6.746**	**6.626**	**6.756**
	Afschrijvingslasten verhoging kredietfaciliteit (besluit van Algemeen Bestuur op 14 juli 2021)	92	92	92	92
	Tussenstand Meerjarenraming 2023 - 2026	**6.764**	**6.838**	**6.718**	**6.848**
	Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
1	Indexatie salarissen 2023 - 2026	31	63	96	131
2	Indexatie prijzen overige uitgaven 2023 - 2026	28	55	86	115
	Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	**59**	**118**	**182**	**246**
	Nieuw beleid (lees: bijstelling huidig beleid)	**100**	**70**	**70**	**70**
	Totaal aan wijzigingen	**159**	**188**	**252**	**316**
	Dekkingsmiddelen / ombuigingen				
	Bijdragen deelnemers	236	250	298	346
	Bijdrage afnemer WerkSaam	15	30	46	62
	Totaal dekkingsmiddelen Kaderbrief 2023	**251**	**280**	**344**	**408**
	Stand kaderbrief voor Begroting 2023 - 2026	**6.923**	**7.026**	**6.970**	**7.164**

Voor indexatie in meerjarenperspectief zijn de volgende percentages vanuit de Regietafel gehanteerd; loon 2,3% en prijs 2,3% (op basis van het begrotingsjaar 2023). Deze indexaties zijn cumulatief toegepast.

Bijdragen deelnemers en afnemer WerkSaam in de periode 2022 - 2026 (x € 1.000):

Gemeente	Aantal inwoners*	2022	2023	2024	2025	2026
Drechterland	19.835	859	885	897	887	912
Enkhuizen	18.632	807	831	843	833	857
Stede Broec	21.749	942	970	984	973	1.000
Opmeer	12.005	520	536	543	537	552
Medemblik	45.178	1.956	2.016	2.043	2.021	2.079
Koggenland	22.938	993	1.023	1.038	1.026	1.055
Bijdrage deelnemers	140.337	6.077	6.261	6.348	6.277	6.455
Bijdrage afnemer WerkSaam		648	662	678	693	709
Totale bijdrage		**6.725**	**6.923**	**7.026**	**6.970**	**7.164**

(Inwoneraantal conform vastgestelde Begroting 2022)*

Bijlage c. Toelichting ontwikkelingen Kaderbrief 2023

1. Licenties door stijging gebruikersaccounts (€ 50.000 structureel)

De hier geraamde toename van licentiekosten worden -via de Voorjaarsrapportage 2022- ook voor bijraming in dienstjaar 2022 aan het bestuur voorgelegd. Daar in de tussenrapportages alleen begrotingswijzigingen met betrekking tot het lopende dienstjaar mogen worden opgenomen, worden in deze kaderbrief de structurele gevolgen na 2022 aangegeven.

De in de Voorjaars- en Najaarsrapportage 2021 gesignaleerde forse toename van het aantal gebruikersaccounts bij de deelnemers in de afgelopen jaren, blijkt structureel. Het aantal gebruikersaccounts is in 2021 nog verder opgelopen van 1900 naar ongeveer 2000. Gebruikersaccounts, en de daarmee samenhangende licenties, zijn nodig voor alle vaste en tijdelijk ingehuurde medewerkers. Gebruikersaccounts zijn de sleutel tot de individuele functionaliteiten van de nieuwe digitale werkomgeving (DWO), en leveren ook een veilige toegang tot de door de deelnemers individueel aangeschafte applicaties. Er is inmiddels met de deelnemers een traject gestart om de aansluiting van de personeelsadministraties en de processen te optimaliseren om zo onnodig licentieverbruik te voorkomen.

2. Voortzetting gemeentelijke infrastructuur telefonie (€ 20.000 structureel)

De hier geraamde toename van kosten voor gemeentelijke infrastructuur telefonie worden -via de Voorjaarsrapportage 2022- ook voor bijraming in dienstjaar 2022 aan het bestuur voorgelegd. Daar in de tussenrapportages alleen begrotingswijzigingen met betrekking tot het lopende dienstjaar mogen worden opgenomen, worden in deze kaderbrief de structurele gevolgen na 2022 aangegeven.

In verband met het stopzetten van het GT Connect project door VNG en de lopende juridische procedures, is op verzoek van het Algemeen Bestuur in 2021 door SSC DeSom met de deelnemers een inventarisatie gedaan naar de ambities en behoeften aan telefonie functionaliteiten. Op basis van dat onderzoek en uit kostenoverweging is besloten het huidige telefonieplatform maximaal te willen verlengen.

Het inkooptraject voor deze onderhouds- en supportverlengingen is inmiddels afgerond. Uit het uitgevoerde marktonderzoek en onderhandelingen is de huidige leverancier als voordeligste keuze naar voren gekomen. Het grootste deel van de extra kostenpost betreft namelijk de verlenging van het Mitel softwarecontract dat nodig is om het systeem en de functionaliteiten te mogen updaten. Dit moet worden ingekocht bij fabrikant Mitel.
Het verschil tussen de leveranciers wat betreft kosten van dienstverlening bleek bij gelijke aantallen marginaal. Bovendien levert het overstappen naar een andere leverancier extra werk en eenmalige omstelkosten op.

Er is een tweejarig contract afgesproken, met de optie om twee jaar te verlengen. De kosten per contractjaar zijn structureel € 20.000 hoger. In dit bedrag zitten naast de verlenging van de software, ook de extra kosten voor de reguliere diensten en een jaarlijkse upgrade. In het vorige contract waren de benodigde softwareversies vooraf in één keer afgekocht. Dat was nu niet mogelijk. Hierbij moet ook worden bedacht dat het oude contract was gebaseerd op het prijsniveau van 2014. Daarnaast spelen de toename van het aantal gebruikersaccounts ten opzichte van 2014 en de in de afgelopen jaren door de deelnemers extra afgenomen functionaliteiten, een rol bij de indexatie en de uiteindelijke prijs van het contract.

3. Informatiebeveiliging / Verhogen digitale weerbaarheid (aankondiging p.m. structureel en incidenteel)

Door de huidige inrichting van de informatiebeveiliging en de ingerichte monitoring hierop, is het SSC DeSom tot op heden steeds tijdig gelukt om de kwaadaardige aanvallen op de gemeentelijke processen te ondervangen. In samenwerking met de deelnemers worden door SSC DeSom continue maatregelen genomen om de cybercriminaliteit steeds een stap voor te blijven. Dit mede op advies van IBD en de VNG. We merken wel dat dit steeds lastiger wordt.

Zoals in deze kaderbrief op bladzijde 2 is aangekondigd, verwacht SSC DeSom in 2022 additionele budgetaanvragen via de deelnemers voor informatiebeveiliging. Wij vinden het belangrijk om de context en de noodzaak hiervan alvast toe te lichten.

Een primaire taak van SSC DeSom is het veilig houden van de gezamenlijke infrastructuur. Dit dient echter in nauwe afstemming en samenwerking met de deelnemers te geschieden. De deelnemers zijn immers verantwoordelijk voor het gezamenlijke informatiebeveiligingsbeleid; SSC DeSom is verantwoordelijk voor de hieruit voortvloeiende benodigde technische maatregelen. Dit is niet geheel vrijblijvend, de BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid) dicteert hiervoor immers de kaders en de eisen.

Het regionale uitvoeringsplan dat momenteel wordt uitgewerkt door de Informatiemanagers en CISO's (Chief Information Security Officers) van de deelnemers, geeft vergaande invulling om de digitale veiligheid en weerbaarheid te verhogen. Door deze invulling worden stappen gemaakt in het verhogen van de digitale weerbaarheid door het gezamenlijk op orde brengen van de benodigde basismaatregelen voor informatiebeveiliging passend bij het actuele dreigingsniveau.

De VNG erkent de dreigingen en daarmee de gevaren die gemeenten lopen. Daarom is begin 2021 unaniem de 'Resolutie Digitale Veiligheid, Kerntaak voor gemeenten' aangenomen, waarin de kerntaken van informatiebeveiliging voor gemeenten uiteen worden gezet. Recent heeft de VNG samen met de IBD een dringende oproep gedaan aan alle burgemeesters om de cyberalertheid van gemeenten te verhogen. In deze brief worden vijf maatregelen genoemd waarmee de digitale weerbaarheid kan worden verhoogd.

Het betreft de volgende maatregelen:
- Houd hard- èn software up-to-date;
- Gebruik multi factorauthenticatie/ 2factor authenticatie (MFA/2FA);
- Hanteer een strikte netwerksegmentatie;
- Zorg voor robuuste back-ups;
- Test en oefen uw ICT crisisplan(nen).

SSC DeSom heeft dit vertaald naar concrete processen binnen de bedrijfsvoering van de deelnemers en SSC DeSom. Het betreft onder andere:
- Crisisbeheersing, het actualiseren en waar nodig verder aanscherpen;
- Business Continuity Management, het inventariseren van benodigde minimale beschikbaarheid van de primaire processen zodat daar de focus gelegd kan worden;
- Role Based Access Control (RBAC), een methode om het autorisatiebeheer binnen een organisatie in te richten met bijbehorende rechten;
- Multi factorauthenticatie en 2 factor authenticatie (MFA/2FA). Een authenticatie methode waarbij de online gebruiker twee stappen succesvol moet doorlopen om ergens toegang toe te krijgen. Dit is bij SSC DeSom al standaard, maar zal ook aandacht moeten krijgen richting SaaS- en Cloudleveranciers.

In de komende periode onderzoekt SSC DeSom samen met de CISO's en de Informatiemanagers van de deelnemers verder welke maatregelen noodzakelijk zijn. Hiertoe wordt een risic- inventarisatie en een bijbehorend regionaal uitvoeringsplan voor 2022 en 2023 opgesteld. Dan worden ook de kosten inzichtelijk.

4. Procedure afsluiten raamcontracten end user devices (€ 30.000 incidenteel)

In verband met het stopzetten van de VNG EUD (End User Devices) aanbesteding in 2021 door de VNG vanwege dreigende juridische risico's, is SSC DeSom genoodzaakt in 2023 zelf een Europese aanbesteding voor EUD uit te voeren. In 2023 lopen de contracten voor end user devices zoals laptops en mobiele telefoons namelijk af. SSC DeSom heeft deze raamcontracten nodig voor de levering van producten uit de Producten- en dienstencatalogus.

Voor VNG EUD was nog geen budget toegekend voor dit aanbestedingstraject. Gezien de complexiteit en juridische risico's van deze Europese aanbesteding wordt hiervoor externe expertise ingehuurd. Wij weten dat de keuze voor een nieuwe leverancier en de nieuwe apparatuur bij de inregeling leidt tot incidentele extra kosten. Een bedrag met een bovengrens (afhankelijk van de uitkomst van de aanbesteding) van € 30.000 moet voldoende zijn. Dit is gebasseerd op onze eerdere ervaringen met soortgelijke aanbestedingen. Onze insteek is waar mogelijk gebruik te maken van bestaande expertise bij de deelnemers.