



BIJLAGEN EVENEMENTENBELEID

INHOUD

1. Relevante wetgeving.....	2
2. Vergunningvoorschriften.....	3
Meldingsplichtige evenementen	3
Vergunningsplichtige evenementen	4
Weigeringsgronden	5
2.1 Aanvang- en eindtijden	5
2.2 Geluidsvoorschriften	6
2.3 Evenementen en de wet natuurbescherming (Opgenomen in omgevingsplan)	8
2.4 Natura 2000-gebieden	9
2.5 Verstrekken van zwak alcoholische dranken	9
2.6 Gezondheid en hygiëne.....	9
2.7 Verkeersmaatregelen.....	10
2.8 Brandveiligheid.....	12
2.9 Constructieve veiligheid tijdelijke bouwwerken	12
2.10 Extreme weeromstandigheden	12
2.11 Evenementen met dieren	13
2.12 Beveiliging.....	13
2.13 Opruimwerkzaamheden.....	14
2.14 Veiligheidsplan	14
2.15 Aansprakelijkheid en verzekering.....	14
3. Plattegronden beoogde evenementenlocaties	16
Lidwinaveld Vught.....	16
Reeburgpark Vught.....	17
Centrum Vught	18
D'n Inbreng Helvoirt	19
Veld The Battle Axe Cromvoirt.....	20

1. RELEVANTE WETGEVING

Landelijke wetgeving

Algemene wet bestuursrecht ¹	Algemene maatregelen van bestuur ²	Alcoholwet ³
Opiumwet ⁴	De wet dieren ⁵	Gebruiksbesluit ⁶
Gemeentewet ⁷	Regeling Verkeersregelaars ⁸	Vuurwerkbesluit ⁹
Warenwet NVWA ¹⁰	Wegenverkeerswet ¹¹	Wet milieubeheer ¹²
Wet op de kansspelen ¹³	Wet openbare manifestaties ¹⁴	Wet wapens en munitie ¹⁵
Winkeltijdenwet ¹⁶	Zondagswet ¹⁷	Politiewet ¹⁸
Omgevingswet ¹⁹		

Lokale wetgeving

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)²⁰

¹ Awb - [wetten.nl - Regeling - Algemene wet bestuursrecht - BWBR0005537 \(overheid.nl\)](#)

² AmB - [Algemene Maatregel van Bestuur - Eerste Kamer der Staten-Generaal](#)

³ Alcoholwet - [wetten.nl - Regeling - Alcoholwet - BWBR0002458 \(overheid.nl\)](#)

⁴ Opiumwet - [wetten.nl - Regeling - Opiumwet - BWBR0001941 \(overheid.nl\)](#)

⁵ De wet dieren - [wetten.nl - Regeling - Gezondheids- en welzijnswet voor dieren - BWBR0005662 \(overheid.nl\)](#)

⁶ Gebruiksbesluit - [wetten.nl - Regeling - Besluit brandveilig gebruik bouwwerken - BWBR0024379 \(overheid.nl\)](#)

⁷ Gemeentewet - [wetten.nl - Regeling - Gemeentewet - BWBR0005416 \(overheid.nl\)](#)

⁸ Regeling Verkeersregelaars - [wetten.nl - Regeling - Regeling verkeersregelaars 2009 - BWBR0025299 \(overheid.nl\)](#)

⁹ Vuurwerkbesluit - [wetten.nl - Regeling - Vuurwerkbesluit - BWBR0013360 \(overheid.nl\)](#)

¹⁰ Warenwet - [Rol NVWA tijdens markten en evenementen | Markten en evenementen: eten en drinken | NVWA](#)

¹¹ Wegenverkeerswet - [wetten.nl - Regeling - Wegenverkeerswet 1994 - BWBR0006622 \(overheid.nl\)](#)

¹² Wet milieubeheer - [wetten.nl - Regeling - Wet milieubeheer - BWBR0003245 \(overheid.nl\)](#)

¹³ Wet op kansspelen - [wetten.nl - Regeling - Wet op de kansspelen - BWBR0002469 \(overheid.nl\)](#)

¹⁴ Wet openbare manifestaties - [wetten.nl - Regeling - Wet openbare manifestaties - BWBR0004318 \(overheid.nl\)](#)

¹⁵ Wet Wapens en munitie - [wetten.nl - Regeling - Wet wapens en munitie - BWBR0008804 \(overheid.nl\)](#)

¹⁶ Winkeltijdenwet - [wetten.nl - Regeling - Winkeltijdenwet - BWBR0007952 \(overheid.nl\)](#)

¹⁷ Zondagswet - [wetten.nl - Regeling - Zondagswet - BWBR0002120 \(overheid.nl\)](#)

¹⁸ Politiewet - [wetten.nl - Regeling - Politiewet 2012 - BWBR0031788 \(overheid.nl\)](#)

¹⁹ Omgevingswet - <https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01>

²⁰ APV Vught - [Algemene Plaatselijke Verordening Vught 2022 | Lokale wet- en regelgeving \(overheid.nl\)](#)

2. VERGUNNINGVOORSCHRIFTEN

Hieronder staan de vastgestelde vergunningsvoorschriften uitgewerkt. De volgende wijzigingen zijn in de beleidsvisie toegelicht:

- Muziek maximaal tot 22:00 uur van zondag tot en met donderdag en tot 00:00 uur op vrijdag en zaterdag wordt afgespeeld;

Het is voldoende om het evenement te melden als:

- Het evenement niet wordt gehouden op de rijbaan van een doorgaande weg, tenzij een verkeersplan is aangeleverd bij de gemeente Vught.

MELDINGSPLICHTIGE EVENEMENTEN

Het is voldoende om het evenement te melden als:

- Het gaat om een straat- of buurtfeest, straat- of buurtbarbecue, straatspeeldag, niet-commerciële rommelmarkt
- Er maximaal 250 bezoekers zijn;
- Het evenement op 1 plek is;
- Het evenement plaatsvindt tussen 09:00 en 01:00 uur, op zondagen tussen 13:00 en 01:00 uur;
- Muziek maximaal tot 22:00 uur van zondag tot en met donderdag en tot 23:00 uur op vrijdag en zaterdag wordt afgespeeld;
- Het evenement niet wordt gehouden op de rijbaan van een doorgaande weg;
- Het evenement de hulpdiensten niet belemmert;
- Er geen sprake is van geluidsoverlast;
- Er niet meer dan drie kleine tenten, speeltoestellen en dergelijke geplaatst worden;
- De organisator zich houdt aan de [regels over wegwerpplastic](#).

Komen er meer mensen? Worden er grote tenten geplaatst of is er sprake van harde muziek? Dan moet de organisator een evenementenvergunning aanvragen.

Voorwaarden

- Afhankelijk van het soort evenement kunnen er extra eisen komen, bijvoorbeeld met het oog op brandveiligheid bij een buurtbarbecue.
- Als dat nodig is, zorgt de gemeente voor verkeersmaatregelen, bijvoorbeeld het afsluiten van de straat voor auto's. Hiervoor dient wel een verkeersplan te worden aangeleverd, zodat de afdeling BOR weet hoeveel afzethekken er geplaatst moeten worden en waar.
- De organisator zorgt voor afzettingen zoals dranghekken door dit aan te vragen bij de gemeente. De voorkeur gaat uit naar een onderscheid tussen maatschappelijke partijen en commerciële partijen. De beoordeling hiervan ligt bij de afdeling vergunningen. Graag afstemmen met vergunningen of de borden gehaald of gebracht moeten worden. Dit wordt vervolgens gecommuniceerd aan de BOR.
- Zomaar boren of graven in de openbare grond om bijvoorbeeld een tent goed te verankeren mag niet. Hiervoor heeft de organisator toestemming nodig van de gemeente.

- De organisator mag geen bordjes in bomen spijkeren of touwen spannen tussen bomen en struiken.
- Als het evenement is afgelopen, laat de organisator het terrein weer netjes achter. Dit betekent zelf het afval afvoeren. Containers kunnen hier eventueel voor gefaciliteerd worden, dit moet aangegeven worden tijdens de vergunningaanvraag. De containers dienen leeg en schoon terug geleverd te worden. Uitzondering hierop zijn cultureel maatschappelijke evenementen met een groot draagvlak bij de bevolking, zoals Koningsdag.
- Een buurtfeest, straatfeest of buurtbarbecue mag uiterlijk duren tot 24.00 uur
- De melding dient uiterlijk twee weken van tevoren te worden gedaan.

VERGUNNINGSPLICHTIGE EVENEMENTEN

A-Evenement

- Indienen van de complete vergunningaanvraag minstens 8 weken voorafgaand aan het evenement.
- Het opstellen van een veiligheidsplan is niet verplicht, tenzij de gemeente hier nadrukkelijk om verzoekt.
- De gemeente organiseert een vooroverleg en/of evaluatie wanneer zij, de organisator of één van de adviserende hulpdiensten daar aanleiding voor ziet.

B- evenement

- Indienen van de complete vergunningaanvraag minstens 12 weken van tevoren.
- Voor een risico-evenement geldt een beslistermijn van 16 weken.
- Het opstellen en indienen van een veiligheidsplan is verplicht.
- De gemeente organiseert een vooroverleg en/of evaluatie wanneer zij, de organisator of één van de adviserende hulpdiensten daar aanleiding voor ziet.

C-evenement

- Indienen van de complete vergunningaanvraag vóór 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt. Anders kunnen ze geen doorgang vinden.
- Het opstellen en indienen van een veiligheidsplan is verplicht.
- De gemeente organiseert een vooroverleg en evaluatiegesprek met organisator en relevante partijen, zoals bijvoorbeeld politie en de Veiligheidsregio. Er wordt een multiproces opgestart conform de regionale werkafspraken/handreiking.
- Bij C-evenementen vindt een voorschouw van het evenement plaats, zodra het evenement is opgebouwd. Dit gebeurt in samenwerking tussen de organisator, gemeente en hulpdiensten.

WEIGERINGSGRONDEN

1. In hoofdstuk 1 van de APV staan²¹ de weigeringsgronden genoemd, die worden gehanteerd bij de verschillende soorten APV-vergunningen. Een aanvraag voor een vergunning kan worden geweigerd in het belang van:

- a. de *openbare orde*: hieronder wordt onder meer het voorkomen of beperken van overlast gerekend;
- b. de *openbare veiligheid*: hieronder worden ook de verkeersveiligheid en de veiligheid van personen of goederen gerekend;
- c. de *volksgezondheid*: hieronder worden ook aspecten als zedelijkheid en gezondheid gerekend;
- d. de *bescherming van het milieu*: hieronder worden gerekend aspecten als de bescherming van leefmilieu en de bescherming van het karakter van een locatie.

Deze weigeringsgronden zijn limitatief. Dit betekent dat een weigering van een vergunning altijd op één van deze gronden moet zijn gebaseerd.

2. Een vergunning kan ook worden geweigerd als de aanvraag daarvoor minder dan respectievelijk acht weken of drie weken voor de beoogde datum van de beoogde activiteit is ingediend en daardoor een behoorlijke behandeling van de aanvraag niet mogelijk is.

3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid kan een vergunning ook worden geweigerd als de aanvraag betrekking heeft op een aandachtsevenement of risico-evenement en de aanvraag daarvoor minder dan respectievelijk 12 of 16 weken voor beoogde datum van het evenement is ingediend en daardoor een behoorlijke behandeling van de aanvraag niet mogelijk is.

2.1 AANVANG- EN EINDTIJDEN

Onderstaande informatie is van toepassing op vergunningsplichtige evenementen op de publieke evenementenlocaties die door het college zijn vastgesteld. Voor private locaties die in een bestemmingsplan zijn opgenomen, gelden de daarin opgenomen begin- en eindtijden of, als dat niet het geval is, wordt gekeken naar de wijze van vergunningverlening inclusief aanvangst en eindtijden zoals die de afgelopen jaren aantoonbaar aan deze partijen zijn vergund. Aanvangstijden van evenementen leiden zelden tot overlast en het is dan ook niet nodig hiervoor vastgestelde tijden aan te houden. Dat betekent niet dat een evenement op elk willekeurig tijdstip kan beginnen. Of de begintijd toelaatbaar is hangt af van diverse omstandigheden. Zo kunnen bijvoorbeeld omstandigheden als de locatie, de openingstijden van winkels of openbare gebouwen e.d., het soort evenement en de zondagsrust (Zondagswet, of een ontheffing op grond van die wet) een rol spelen. Per evenement zal een afweging gemaakt moeten worden wat wel en niet aanvaardbaar is.

Voor wat betreft eindtijden van evenementen op publieke locaties ligt dat anders. Klachten van met name omwonenden hebben veelal betrekking op de eindtijd in combinatie met geluidsoverlast. Het hanteren van vastgestelde eindtijden bij evenementen beperkt de overlast en schept duidelijkheid voor alle betrokkenen. Zo weten bijvoorbeeld zowel de organisator van een evenement als de omwonenden vooraf waar ze aan toe zijn en is het voor politie en gemeente eenvoudig te controleren of het evenement op tijd wordt beëindigd.

²¹ Artikel 1 van de APV weigeringsgronden - <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR668593#:~:text=Artikel%201%3A8%20Weigeringsgronden>

Differentiatie naar dag en tijdstip:

- *Stopzetten van geluidsproductie een half uur voor eindtijd.*
Door het tijdstip van beëindiging van het evenement niet samen te laten vallen met het stopzetten van de muziek wordt een rustige en geleidelijke afloop van het evenement bevorderd doordat bezoekers niet allemaal tegelijk het terrein zullen verlaten;
- *Onderscheid naar dagen van de week.*
Geluidsoverlast leidt op doordeweekse dagen eerder tot klachten dan in de weekenden.

Dag	Einde muziek/geluid	Einde evenement
Zondag t/m donderdag	Uiterlijk 23:30 uur	Uiterlijk 0.00 uur
Vrijdag en Zaterdag	Uiterlijk 0.30 uur	Uiterlijk 01.00 uur

In bijzondere gevallen, bijvoorbeeld de omvang van een evenement, of bijvoorbeeld vanwege crowd managementredenen kan de burgemeester, mits voldoende gemotiveerd, afwijken van de genoemde eindtijden.

Voor evenementen waarbij een melding volstaat, geldt:

- Het evenement vindt plaats tussen 09:00 en 01:00 uur, op zondagen tussen 13:00 en 01:00 uur
- Muziek mag tot maximaal 22:00 uur van zondag tot en met donderdag en tot 23:00 uur op vrijdag en zaterdag worden afgespeeld

Samenhangend met de begin- en eindtijd van een evenement zijn de tijden waarop het terrein wordt op- en afgebouwd. Ook hierbij kan rumoer en overlast voor de omgeving veroorzaakt worden.

- De opbouw en/of afbouw van evenementen vindt in het belang van de omwonenden niet plaats vóór 07.00 uur;
- De afbouw is om uiterlijk 01.00 uur afgerond;
- In bijzondere gevallen kan de burgemeester gemotiveerd afwijken van de genoemde tijden, mits bij de op-/afbouw geen overlast voor de omgeving wordt veroorzaakt, een en ander ter beoordeling van de politie. Eventueel kan een geluidsontheffing o.g.v. artikel 4.6 APV vereist zijn;
- Tijdens op- en afbouw mag er geen muziek ten gehore gebracht worden. Dit is slechts anders in geval van een sound check daags en/of op de ochtend voorafgaand aan het begin van het evenement.

2.2 GELUIDSVOORSCHRIFTEN

Het laagfrequente deel van het muziekgeluid zorgt over het algemeen ook voor de meeste overlast bij omwonenden, omdat laagfrequent geluid gemakkelijk door muren en ramen heen dringt. Het sluiten van

ramen en deuren heeft slechts een beperkt effect. Het stellen van geluidseisen bij een evenement of festiviteit is het vinden van een 'balans' tussen de belangen van de aanvrager, het maatschappelijk belang en de belangen van omwonenden.

Vanuit de Algemeen Plaatselijke Verordening Vught wordt onderstaand tabel (Activiteitenbesluit) gehanteerd als uitgangspunt:

	7.00-19.00 uur	19.00-23.00 uur	23.00-7.00 uur
LAr.LT op de gevel van gevoelige gebouwen	50 dB(A)	45 dB(A)	40 dB(A)
LAr.LT in in- en aanpandige gevoelige gebouwen	35 dB(A)	30 dB(A)	25 dB(A)
LAm _{ax} op de gevel van gevoelige gebouwen	70 dB(A)	65 dB(A)	60 dB(A)
LAm _{ax} in in- en aanpandige gevoelige gebouwen	55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)

Echter is er bewust voor gekozen om in het geval van evenementen de hierboven genoemde en globaal geldende geluidsnormen niet als uitgangspunt te gebruiken ter beoordeling. Uit de rechtspraak volgt dat een evenement niet als inrichting in de zin van de Wet milieubeheer kwalificeert en ook in het Omgevingsplan zijn activiteiten in de openbare ruimte, waaronder evenementen hiervan uitgezonderd (artikel 22.41 lid 2 aanhef sub c en e van de Regels bij het omgevingsplan gemeente Vught). Vooral rondom de evenementenlocaties met daaromheen woningen, zoals in het centrum van Vught, het Lidwinaveld en D'n Inbreng Helvoirt zijn één of meerdere woningen op zeer korte afstand van de locatie gelegen, bijvoorbeeld enkele meters. Het strikt handhaven van de bovengenoemde geluidsnormen op een dergelijk korte afstand, zal dan een verkapte weigering van de evenementenvergunning inhouden. Ook is het mogelijk dat de meetlocatie moeilijk bereikbaar is, bijvoorbeeld omdat er sprake is van een bovenwoning. Mogelijk zijn de bewoners van de woning niet aanwezig, bijvoorbeeld omdat ze zich tussen het uitgaanspubliek begeven. In de gemeente Vught worden onderstaande bepalingen gehanteerd m.b.t. geluidsnormen van evenementen.

- Aan de evenementenvergunning voor aan plaats gebonden evenementen worden geluidsnormen verbonden. Uitzondering hierop zijn straatfeesten, carnaval en Koningsdag.
- Alle normen worden in dB (A) en dB (C) gesteld. dB (C) begrenst met name het laagfrequente basgeluid. Daarvoor geldt: $\text{dB (C)} = \text{dB(A)} + 15$. Omdat dB(A) geluid eerder wegsterft dan dB(C) geluid, dat verder draagt, kan het verschil tussen dB(A) en dB(C) over grotere afstand gemeten oplopen (tot meer dan 25 dB) en kunnen daardoor bij grotere muziekevenementen grotere verschillen optreden, indien nodig kunnen deze op basis van een geluidsonderzoek in afwijken van het hiervoor genoemde verschil van 15 dB worden vergund. Voor evenementenlocaties die al in een bestemmingsplan zijn vastgelegd op het moment dat dit beleid werd geschreven, inclusief de daarbij geldende geluidsnormen, gelden de in het bestemmingsplan opgenomen geluidsnormen als uitgangspunt voor de verlening van een evenementenvergunning, ongeacht hetgeen hierna is opgenomen met betrekking tot geluidsnormen.
- Het langtijdgemiddelde geluidsniveau vanwege het evenement, in een aaneengesloten periode van tien minuten mag op de gevel van een woning, die op 200 m of meer is gelegen van een geluidbron van het evenement, maximaal 75 dB(A) en 90 dB(C) bedragen.

- d. In het geval meerdere evenementen geheel of gedeeltelijk gelijktijdig plaatsvinden geldt de in b. genoemde maximale norm ook voor de gecumuleerde geluidbelasting van de evenementen.
- e. Het meten van de geluidnorm zal plaatsvinden conform de ministeriële regeling Reken- en meetvoorschrift geluid 2012 met uitzondering van het hanteren van de muziekstrafcorrectie en de meetduur.
- f. De geluidnorm kan door de burgemeester afwijkend worden vastgesteld in het belang van leefbaarheid, openbare orde, milieu of volksgezondheid of in één van de in artikel 4.5.2 genoemde gevallen, of indien een evenement vanwege de kenmerken van de bebouwde omgeving met genoemde geluidsnormen niet tot een gewenst en passend geluid bij de bron kan komen.

Gevallen waarin de geluidsnorm kan worden verlaagd niet zijnde gevallen waarvoor in het bestemmingsplan reeds een regeling is opgenomen,

De gevallen als bedoeld in artikel 4.5.1 onder f zijn:

- a. het evenement duurt langer dan zes aangesloten uren;
- b. het evenement vindt plaats op meerdere opeenvolgende dagen of vindt plaats voor of na een ander evenement;
- c. meerdere evenementen vinden geheel of gedeeltelijk gelijktijdig plaats.

Omdat in veruit de meeste gevallen de basgeluiden de meeste hinder veroorzaken, wordt naast een dB(A) norm ook een dB(C) norm in de bestemming vastgelegd. De dB(C) norm is in de regel 25 dB hoger dan de dB(A) norm. De maximale dB(A)norm voor het dance-evenementen wordt strikt genormeerd op 70 dB(A), Daarbij hoort een maximale dB(C)waarde van 95 dB(C). Bij een dB(A) waarde van 70 dB(A), kan de binnenwaarde van 50 dB(A) nog altijd worden gegarandeerd: uitgaande van een worst-case-scenario (63 Hz volledig maatgevend) leidt een geluidsniveau van 95 dB(C) bij een minimale gevelisolatie van 20 dB (conform de eisen van het Bouwbesluit) eveneens tot een binnenwaarde van maximaal 50 dB(A).²²

Voor maximaal 4 evenementdagen mag de gevelbelasting met maximaal 10 dB worden verhoogd. Na de eindtijd van het evenement tot en met de volgende ochtend 07.00 uur geldt een maximaal geluidsniveau op de gevels van de meest nabij gelegen woningen van derden en andere gevoelige bestemmingen van max. 45 dB(A).

Bij de op- en afbouw van een evenement dient een organisator hier rekening mee te houden. Eindtijd Zondag tot en met donderdag 23.00 uur Vrijdag, zaterdag en op dagen voorafgaand aan een feestdag 01.00 uur

2.3 EVENEMENTEN EN DE WET NATUURBESCHERMING (OPGENOMEN IN OMGEVINGSPLAN)

²² De norm is gebaseerd op geluidsonderzoek, Westerveld Advies. Geluidsplan V1 'Rebirt Festival 2022'. 5268 KF – xx WO 003-06-12-21 V1, 6 december 2021, dat tevens aan de normstelling met betrekking tot het evenement op deze locatie in het recent vastgestelde bestemmingsplan "Buitengebied Vught", thans onderdeel van het Omgevingsplan gemeente Vught, ten grondslag is gelegd.

Bij evenementen die buiten en op de daarvoor bestemde terreinen plaatsvinden, in een natuurlijke omgeving, moet de initiatiefnemer aantonen wat de effecten op de te beschermen natuurwaarden zijn. Dit kan er toe leiden dat een vergunning op grond van de Wet natuurbescherming nodig is. Het is dan ook van belang dat dit onderzoek in een vroegtijdig stadium wordt uitgevoerd.

Aandachtspunten voor evenementen

Als er een vermoeden is van de aanwezigheid van beschermde diersoorten dan dient de initiatiefnemer een QuickScan te doen. Als uit de QuickScan blijkt dat het aannemelijk is dat er beschermde soorten zitten dan kan vervolgonderzoek kort voorafgaand aan het evenement nodig zijn, om de actuele situatie in kaart te brengen. Op basis daarvan en op basis van beproefde mitigerende maatregelen moeten verstorende effecten worden uitgesloten. Een organisatie is gehouden de aanbevolen mitigerende maatregelen daadwerkelijk toe te passen. Voor evenementen is het niet mogelijk een ontheffing aan te vragen.

2.4 NATURA 2000-GEBIEDEN

Een deel van de natuur binnen de gemeente Vught heeft Europese bescherming: de Natura 2000-gebieden. Per Natura 2000 gebied zijn (instandhoudings)doelen voor soorten en vegetatietypen opgesteld. In deze gebieden worden maatregelen getroffen om de kwaliteit en de soortenrijkdom van de natuur te verbeteren. In en rond die gebieden zijn geen activiteiten toegestaan die schade toebrengen aan deze doelen. Met een veldbezoek kan beoordeeld worden of het geplande evenement schade toebrengt daarnaast wordt ook in beeld gebracht of beschermde soorten binnen invloed van het evenement aanwezig (kunnen) zijn. Bij een activiteit met mogelijke schade aan de natuurdoelen en beschermde soorten, moet een vergunning op grond van de Wet Natuurbescherming worden aangevraagd. Hoewel gezien de korte duur van evenementen zeer gering, kan een evenement enige stikstofemissie tot gevolg hebben. In uitzonderlijke gevallen kan dit leiden tot enige depositie in een natuurgebied en kan een vergunning nodig zijn. De organisaties die het betreft zullen met het oog daarop tijdig contact met het bevoegd gezag, dat berust bij de provincie, moeten opnemen.

2.5 VERSTREKKEN VAN ZWAK ALCOHOLISCHE DRANKEN

Het is niet toegestaan om zwak- alcoholhoudende dranken te verkopen en te gebruiken tijdens evenementen tenzij daarvoor door de burgemeester een ontheffing op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet is verleend. Verkoop en gebruik van sterk alcoholhoudende drank is niet toegestaan tijdens evenementen. Horecaondernemers die beschikken over een drank- en horecavergeving maar tijdens een evenement alcohol willen schenken op een locatie die niet in hun vergunning staat vermeld dienen eveneens genoemde ontheffing aan te vragen (denk hierbij aan een voor de gelegenheid vergroot terras). De aanvrager moet beschikken over een 'Verklaring Sociale Hygiëne' en tijdens het evenement op het terrein aanwezig zijn.

De organisator van een evenement is verantwoordelijk voor het niet verstrekken of verkopen van zwak alcoholhoudende dranken aan jongeren onder de 18 jaar. Hij dient zijn personeel of eventuele derden daarover te instrueren. Bij een beheersbaar (afgesloten terrein) evenement wordt de controle bij de toegang op leeftijd verplicht gesteld en met behulp van polsbandjes of op een andere manier gereguleerd. Ook zijn de huisregels duidelijk zichtbaar.

2.6 GEZONDHEID EN HYGIËNE

Het tijdelijk karakter van een evenement, het aanwezige publiek, de locatie en de geboden activiteiten, het gebruik van alcohol en drugs, al dan niet in combinatie met extreme weersomstandigheden kunnen

leiden tot veiligheids- en gezondheidsrisico's. Ook een gebrek aan goede sanitaire voorzieningen en besmet voedsel en water kunnen leiden tot gezondheidsrisico's.

Om deze risico's te kunnen voorkomen wordt bij aanvragen voor grotere evenementen door de gemeente advies gevraagd aan de geneeskundige hulpverleningsorganisatie. Voor grote evenementen worden maatwerkafspraken gemaakt over de aanpak van drugs op en rondom het desbetreffende evenement.

Bij sommige evenementen, gezien de aard, omvang en te organiseren activiteiten, kan het wenselijk zijn dat er sprake is van een eerste hulp voorziening. Dit moeten gediplomeerde eerstehulpverleners zijn. De organisatie moet hiervoor zorgdragen. Bij evenementen met een hoog risico, kan aan de vergunning de voorwaarde verbonden worden dat naast gediplomeerde eerstehulpverleners ook zorgprofessionals ingezet moeten worden.

2.7 VERKEERSMAATREGELEN

Wanneer een evenement op of in de buurt van de openbare weg plaatsvindt, moet rekening worden gehouden met het verkeer. Indien een organisator in een aanvraag verzoekt een verkeerssituatie tijdelijk te veranderen ten behoeve van het evenement, dan dienen de gemeente en de politie de mogelijkheden en de gevolgen hiervan te beoordelen.

De gemeente en de samenwerkende partijen op het gebied van veiligheid toetsen de aanvraag op de verschillende verkeersaspecten. Daarbij wordt gekeken naar calamiteitenroutes, af te sluiten wegen, omleidingen, openbaar vervoersroutes, inzet van verkeersregelaars en de parkeermogelijkheden voor auto's en fietsen. Hierbij wordt rekening gehouden met alle vormen van verkeer: personenauto's, fietsers, voetgangers en vrachtverkeer.

Voor de evenementen waarbij de organisator te maken krijgt met verschillende verkeersaspecten wordt gevraagd om een beknopt verkeersplan waarin de verkeerssituatie en de te nemen maatregelen worden beschreven. Het verkeersplan wordt vervolgens getoetst door de gemeente en de politie.

Openbaar vervoer

Als voor een evenement wegen moeten worden afgesloten waar de lijnbussen rijden, dient de organisator zelf het vervoersbedrijf over dit evenement te informeren en met het vervoersbedrijf tot afstemming te komen.

Verkeersregelaars

De politie en de gemeente geven aan de organisator aan hoeveel gecertificeerde evenementen- en/of eventueel professionele verkeersregelaars c.q. poortwachters nodig zijn bij een evenement. De organisator van een evenement is zelf verantwoordelijk voor het werven van verkeersregelaars. Op grond van de Regeling verkeersregelaars 2009 dienen verkeersregelaars voor een evenement een instructie te volgen.

Parkeren

Bij evenementen moet er voldoende parkeergelegenheid zijn om de toestroom aan bezoekers van het evenement op te kunnen vangen. De organisator van een evenement zal voor het evenement met een plan moeten aantonen dat hij voor dat evenement over voldoende parkeergelegenheid beschikt. Bij een groot evenement waar mogelijk te weinig reguliere parkeerplekken beschikbaar zijn, wordt in het verkeersplan opgenomen waar wel maar ook waar vooral niet geparkeerd mag worden. Dit om parkeeroverlast voor omwonenden of andere verkeersgebruikers te voorkomen. Dit geldt ook voor parkeerplaatsen voor

fietzers. Foutgeparkeerde fietsen kunnen voor veel overlast zorgen en gevaarlijke situaties veroorzaken. Dit plan zorgt ervoor dat de handhaving van de gemeente Vught ook duidelijke richtlijnen heeft om aan vast te houden.

2.8 BRANDVEILIGHEID

Bij de organisatie van een evenement van welke omvang dan ook, is brandpreventie essentieel. In de algemene maatregelen van bestuur zijn voorschriften opgenomen voor buurtbarbeques, tijdelijke bouwsels (tenten), braderieën en (mobiele) bakkransen/bakwagens. Zie hieronder:

Voor de algemene brandweervoorschriften van deze regio kunt u advies inwinnen bij de brandweerdiensten Brabant-Noord en u laten adviseren over hoe de veiligheid tijdens evenementen naar behoren kan worden geborgd. [bbn_programma_bg_evenementen_2018.pdf \(brandweer.nl\)](https://brandweer.nl/bbn-programma-bg-evenementen-2018.pdf)

Tenten

- a) Tenten waarin meer dan honderd personen gelijktijdig verblijven moeten voorzien zijn van nooddeuren die met één handeling te openen zijn, zonder gebruik te maken van een sleutel.
- b) Indien tijdens een evenement in een tent of tijdelijk bouwwerk overnacht wordt, anders dan recreatieve overnachting, dan moet voorzien worden in een vorm van gecertificeerde bewaking, conform de richtlijnen van de regionale brandweer.
- c) Het is niet toegestaan open vuur toe te passen in tenten.
- d) Verwarmen van de tent is alleen toegestaan door middel van warme luchtinstallaties.
- e) De kwaliteit van alle bouwwerken wordt gewaarborgd door (geldige) constructieve en brandveiligheidscertificaten die de organisator op verzoek tijdens (de inspectie van) het evenement kan overhandigen.

Vluchtmogelijkheden en uitgangen

De organisator dient ervoor te zorgen dat er op het evenemententerrein zodanige vluchtmogelijkheden gerealiseerd zijn, dat aanwezige personen snel en veilig kunnen vluchten. Een richtlijn hiervoor is dat voor iedere honderd personen 0,90 m aan vrije (nood)uitgang breedte vereist is en er nood- en transparantverlichting aanwezig is.

Bestrijden van brand

Buiten worden brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen minimaal 2 meter rondom vrijgehouden voor blusvoertuigen, en wel zodanig dat hiervan onbelemmerd gebruik kan worden gemaakt. De brandkranen zijn op de gemeentelijke plattegronden aangegeven. Binnen moeten brandslangen en brandblussers altijd zichtbaar zijn en vrijgehouden worden.

Bakken en braden

- a. Bij bakken en braden vanuit verkoopwagens of kransen en dergelijke dient voldaan te worden aan de brandweervoorschriften, zie de algemene brandweervoorschriften voor locatie, apparatuur, afstanden, maximaal aantal gasflessen.
- b. Locaties waar gebakken of gebraden wordt dienen op de plattegrond van het bouwwerk en/of de plattegrond van het evenement duidelijk aangegeven te worden.
- c. Bij gebruik van gasflessen mag de nominale inhoud van de gevulde en lege flessen gezamenlijk niet meer bedragen dan 115 liter (ongeveer drie gasflessen).

2.9 CONSTRUCTIEVE VEILIGHEID TIJDELIJKE BOUWWERKEN

Wanneer tijdens een evenement tijdelijke bouwwerken worden geplaatst, is de organisator verantwoordelijk voor de veiligheid daarvan. Hij dient de veiligheid van de bouwwerken aan te tonen en kan daartoe voor de inspectie een bureau inschakelen.

2.10 EXTREME WEEROMSTANDIGHEDEN

Weersomstandigheden kunnen van grote invloed zijn op het al dan niet continueren of afgelasten van een evenement. Te denken valt aan hevig onweer, al dan niet in combinatie met storm en zware regenval.

Bij de risicovolle evenementen worden de te nemen maatregelen bij extreme weersomstandigheden in het calamiteitenplan vastgelegd.

De organisator is als eerste verantwoordelijk voor het tijdig anticiperen op naderend extreme weersomstandigheden en het tijdig nemen van maatregelen. Daarnaast kan de burgemeester besluiten een evenement op voorhand af te gelasten dan wel stil te leggen vanwege naderend noodweer (artikel 174 Gemeentewet). Maatregelen en afgelasting worden zoveel in overleg en in onderlinge afstemming tussen de gemeente de diensten en organisatie genomen.

2.11 EVENEMENTEN MET DIEREN

Evenementen met dieren vereisen speciale aandacht. De organisator dient maatregelen te nemen wat betreft hygiëne, handwas- en eetgelegenheden in verband met de aanwezigheid van dieren. De organisator dient respectvol met de dieren om te gaan. Voor evenementen met dieren is de Wet op de dierenbescherming van toepassing.

2.12 BEVEILIGING

De houder van de evenementenvergunning is primair verantwoordelijk voor de orde en de veiligheid van de bezoekers op en rond het evenemententerrein. De organisatie moet daarom zorgen voor voldoende en professioneel toezicht.

Eisen beveiliging

De gemeente Vught stelt aan beveiligers tijdens evenementen de navolgende eisen:

- Het beveiligingspersoneel tijdens de evenementen moet voldoen aan de bepalingen van de Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus (WPBR) en de daarbij behorende regeling;
- De beveiligingsorganisatie moet een vergunning hebben (art. 2 WPBR);
- De beveiligingsorganisatie mag alleen personen inzetten (die belast worden met beveiligingswerkzaamheden) indien zij voldoen aan de daarvoor vastgestelde opleidingseisen. Dat kan iemand zijn met een afgeronde opleiding Beveiligers 2 of iemand met een afgeronde opleiding Event Security Officer (ESO). Dat betekent dat horecaportiers met een diploma horecaportier geen evenementenbeveiliging mogen doen;
- Eventuele stagiaires moeten boven de vereiste sterkte lopen;
- Het beveiligingsbedrijf dient een aansprakelijkheidsverzekering te hebben met een voldoende hoge dekking;
- Bij grotere evenementen vindt vooraf een briefing plaats tussen de evenementorganisatie en de politie. De beveiligers dienen hierbij ook aan te sluiten.

Schriftelijk in kennis stellen

Minimaal één week voor het evenement (voordat de beveiligingswerkzaamheden worden verricht) moet de organisatie van het evenement de gemeente Vught schriftelijk in kennis te stellen van:

- de naam en contactgegevens van het beveiligingsbedrijf;
- aard, omvang en duur van de werkzaamheden;
- personalia van de beveiligingsfunctionarissen die de beveiligingswerkzaamheden uitvoeren met het daarbij behorende pasnummer.

Kosten beveiliging

De kosten van de inhuur van gecertificeerde beveiliging komen voor rekening van de evenementenorganisatie. Uitzondering hierop zijn cultureel maatschappelijke evenementen met een groot draagvlak bij de bevolking, zoals Koningsdag.

2.13 OPRUIMWERKZAAMHEDEN

De organisator is verantwoordelijk voor het schoonhouden en het schoon opleveren van het terrein tijdens en na afloop van het evenement. De eventuele reinigingskosten en de afvoer van afval van het terrein zijn voor zijn rekening. Indien geconstateerd wordt dat de reiniging van het terrein niet of onvoldoende is uitgevoerd, maakt de gemeente het terrein schoon. De kosten daarvan worden in rekening gebracht bij de organisator.

Eventuele extra afvalrondes kunnen in overleg met de gemeente worden afgestemd.

2.14 VEILIGHEIDSPPLAN

Tijdens een evenement kan het zijn dat de organisatie voor een groot aantal mensen verantwoordelijk is op het gebied van veiligheid in zijn algemeen maar ook specifieke vormen als brandveiligheid. Een veiligheidsplan helpt inzichtelijk te maken welke handelingen er plaatsvinden bij calamiteiten. Bij grote evenementen gaat dit vaak in samenspraak met de veiligheidsregio. Het is belangrijk de volgende punten op te nemen: reguliere looproutes, looproutes bij ontruiming, verzamelplaats bezoekers bij calamiteiten, calamiteitenroutes, brandkranen, nooduitgangen, verkeersstromen, podia, attracties, standplaatsen, tappunten (alleen wanneer een ontheffing ingevolge art. 35 Drank- en Horecawet wordt verleend) indien van toepassing schriftelijke toestemming van de eigenaar en gebruiker van het terrein waar de activiteit zal worden gehouden, certificaten en tekeningen van tijdelijke bouwwerken, zoals een tentnamenlijst. In een veiligheidsplan staat altijd een omschrijving van het evenement en welke risico's realistisch gezien zijn te verwachten. Ook staat er beschreven hoe de organisatie handelt in geval van calamiteiten.

2.15 AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

De verantwoordelijkheid voor een goed en ordelijk verloop van een evenement ligt primair bij de organisator. De organisator dient zorg te dragen voor de veiligheid van de bezoekers en vrijwilligers, het begeleiden van het verkeer, een goede communicatie naar bezoekers, omwonenden en andere belanghebbenden en dient de overlast zoveel als mogelijk te beperken.

Aansprakelijkheid

Schade die door of tijdens het evenement aan de gemeente of aan derden wordt toegebracht, komt geheel voor rekening van de organisator. Gelet op de mogelijke risico's, is het dan ook noodzakelijk dat de organisator zich in voldoende mate verzekert tegen wettelijke aansprakelijkheid. In de vergunning wordt de verplichting opgenomen om een evenementenverzekering af te sluiten.

Wanneer sprake is van schade aan gemeentelijke eigendommen en voorzieningen kan de gemeente besluiten dit op kosten van de organisator te herstellen. De organisator ontvangt hiervoor een factuur.

Vrijwilligersverzekering

Om de risico's bij de inzet van vrijwilligers zo goed als mogelijk af te dekken en de administratieve last voor organisaties te verlichten, heeft de gemeente een verzekering voor alle vrijwilligers in de gemeente Vught afgesloten.

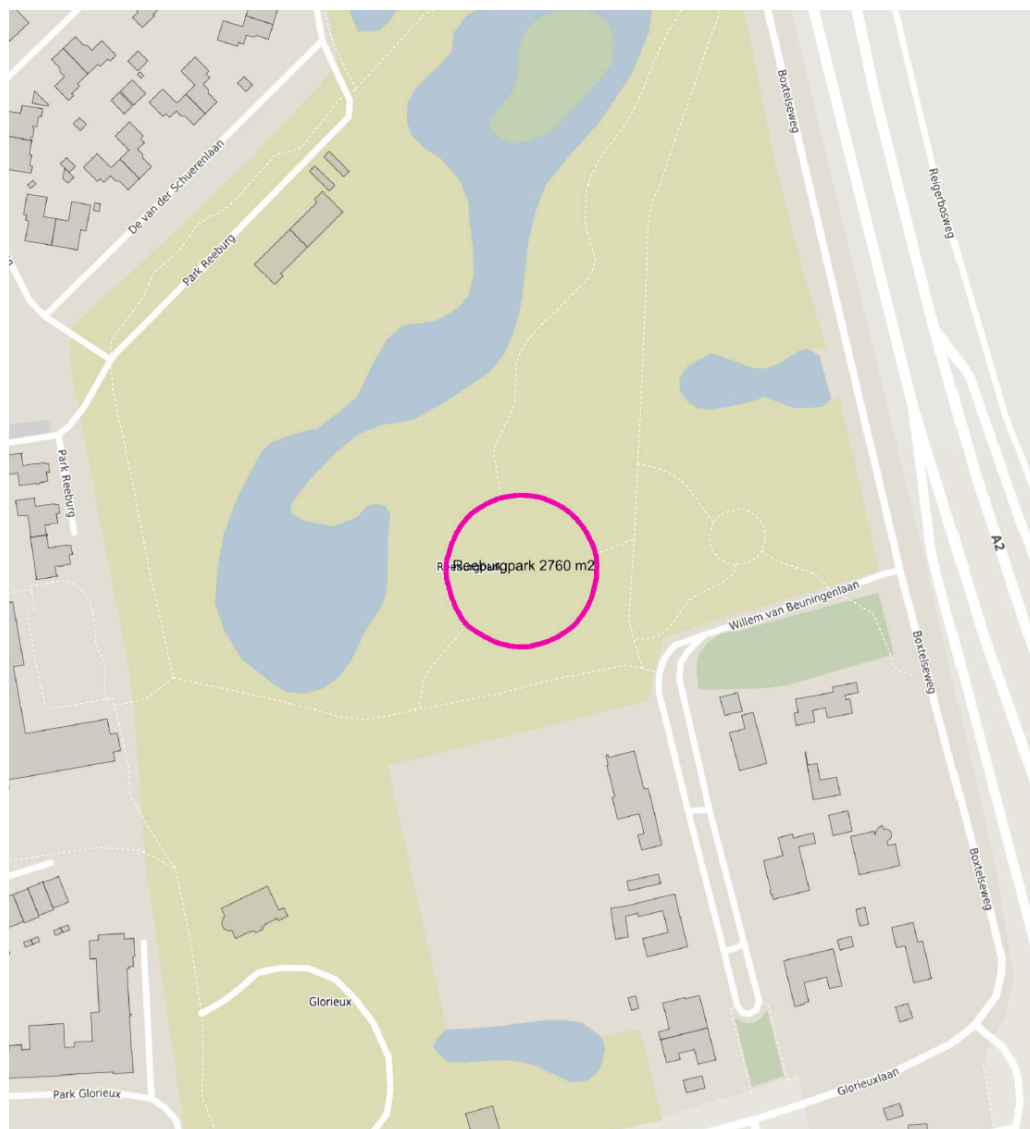
Vrijwilligers die actief zijn voor een organisatie uit onze gemeente zijn verzekerd tijdens het vrijwilligerswerk. Dit geldt ook voor vrijwilligers die door een commerciële organisator worden ingezet tijdens een evenement of activiteit. Er is geen administratie of registratie van de vrijwilligers nodig. Vernoemde verzekering heeft een aanvullend karakter, waarbij de eigen verzekering eerst moet worden aangesproken.

3. PLATTEGRONDEN BEOOGDE EVENEMENTENLOCATIES

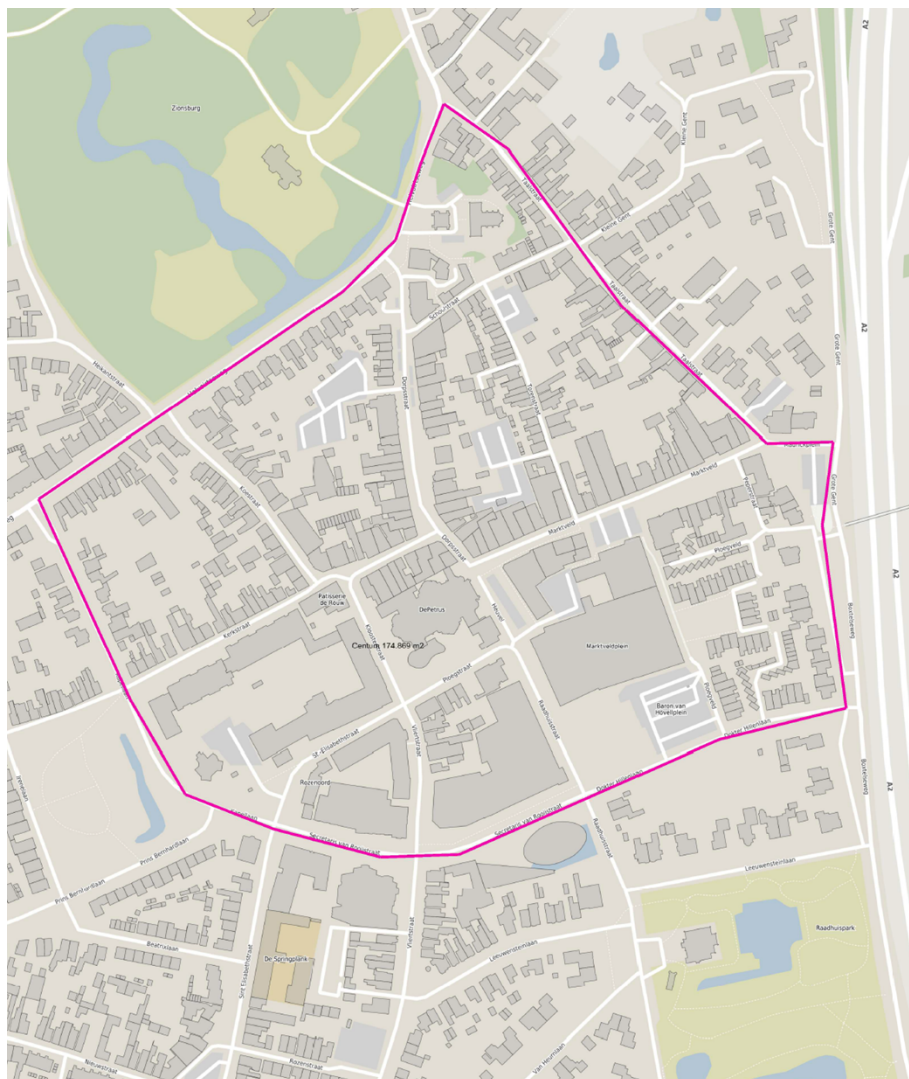
LIDWINAVELD VUGHT



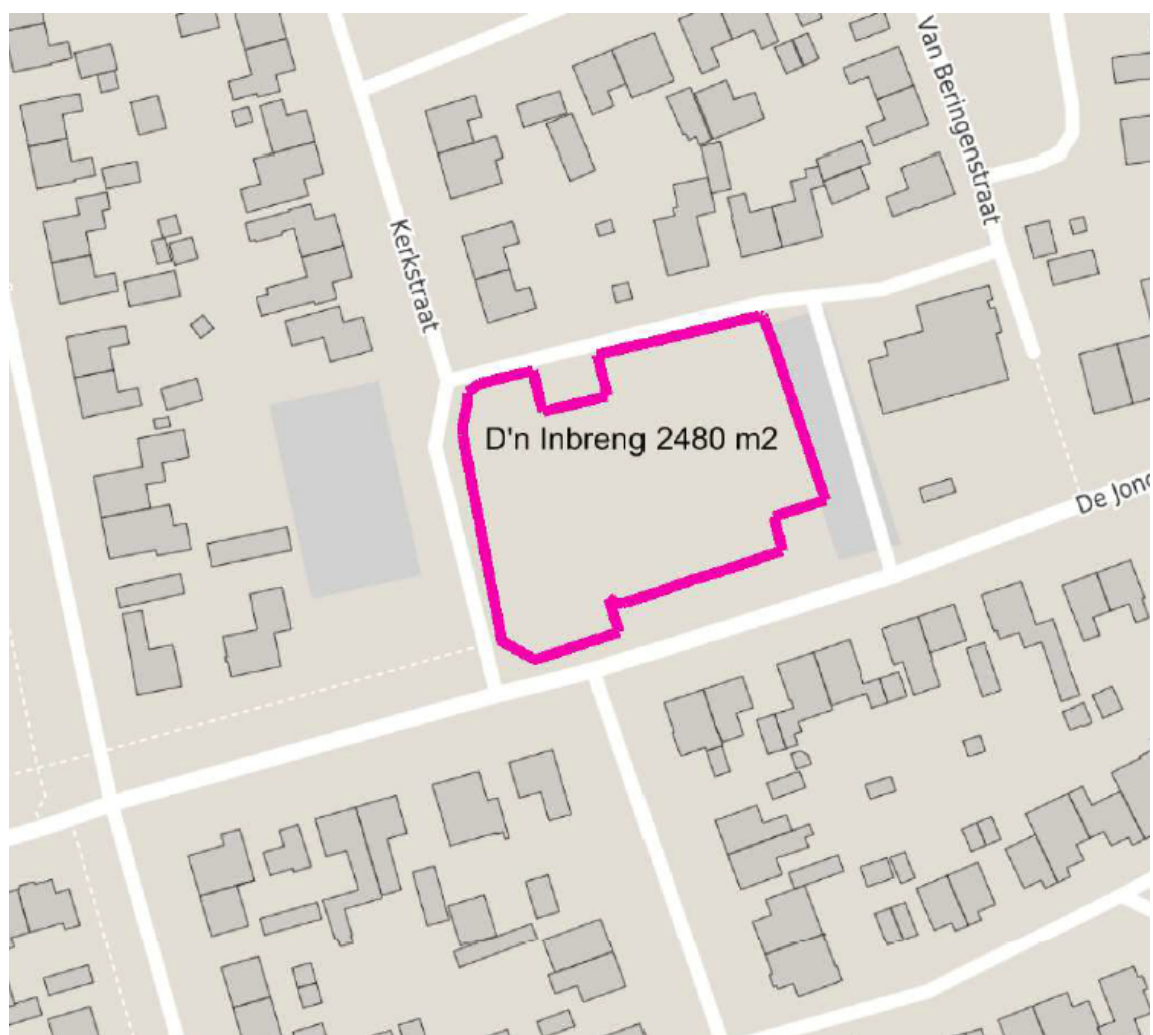
REEBURGPARK VUGHT



CENTRUM VUGHT



D'N INBRENG HELVOIRT



VELD THE BATTLE AXE CROMVOIRT

