Verslag

Titel verslag: Vergadering Algemeen Bestuur (AB)

Verslag d.d.: 31 maart 2025

Locatie: Fijnder, Groenlo

Aanwezig: B. Wormgoor (wethouder gemeente Berkelland), R. Leliveld (wethouder gemeente Berkelland), E. Dusseldorp (wethouder gemeente Oost Gelre en plv. voorzitter), A. Schutten (wethouder gemeente Oost Gelre), T. Beijer (directeur Fijnder en secretaris), M. Vos (strategisch beleidsmedewerker Fijnder) en T. Hemelman (concern-controller Fijnder).

Afwezig: E. Schepers-Janssen (wethouder gemeente Winterswijk en voorzitter), S. Fleuren (wethouder gemeente Winterswijk)

Auteur: L. Krabbenborg

---

1. **Opening door de voorzitter;**

Mevrouw Dusseldorp heet iedereen welkom en opent de vergadering.
Een speciaal welkom voor wethouder R. Leliveld, die door de gemeente Berkelland als opvolger van wethouder G.J. Teselink is aangewezen.
Mevrouw Schepers en mevrouw Fleuren hebben zich afgemeld voor deze vergadering.

2. **Ter vaststelling: Conceptverslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 23 december 2024.**

Het verslag wordt, met dankzegging aan de notulist, vastgesteld.

   a. **Ter kennisneming: Vastgesteld verslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 9 september 2024;**

Het verslag wordt voor kennisgeving aangenomen.

3. **Ter besluitvorming: Aanwijzing lid Dagelijks Bestuur;**

De gemeente Berkelland heeft mevrouw Leliveld voorgedragen als lid van het Dagelijks Bestuur van Fijnder.
Het Algemeen Bestuur besluit mevrouw H.A. Leliveld aan te wijzen als lid van het Dagelijks Bestuur per 31 maart 2025.

4. **Ter kennisneming: Follow up managementletter en accountantsverslag 2023 en 2024 alsmede de IT Audit;**

In de managementletter zijn door de accountant twee risico's benoemd. Fijnder heeft door controles hiervoor beheersmaatregelen getroffen. De IT-audit zal een grotere rol innemen in de accountantscontrole door de aanscherping van wet- en regelgeving. Fijnder heeft de IT-dienstverlening uitbesteed aan de gemeente Berkelland en zal in samenspraak met de gemeente tot maatregelen komen om de risico's te beheersen.
Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de voortgang van de implementatie van de aanbevelingen van de accountant.

5. **Ter kennisneming: Jaaroverzicht klachten 2024;**

De rapportage over de klachten in 2024 is opgesteld conform de richtlijnen vanuit de Wet Open Overheid. De klachten hebben betrekking op bejegening, onduidelijkheid over rechten/plichten of procedures, onenigheid over re-integratieverplichtingen of inburgeringsplicht. Niet alle klachten zijn (volledig) gegrond verklaard. Fijnder zet in haar opleidingsprogramma actief in op de interactie tussen cliënt en consulent. Dit jaar worden professionals getraind in het Integratief gedragsmodel . Dit model

stelt de cliënt centraal in plaats van de procedure. Beoogd resultaat is dat een cliënt zich meer gehoord voelt.
De heer Schutten vraagt of de klachtenprocedure bekend is bij de cliënten? Op de website staat de klachtenprocedure, ingeval van problematische interactie worden cliënten hierop gewezen en de procedure is ook opgenomen in de MAP-training die aan inburgeraars wordt gegeven. De indruk bestaat dat een aantal cliënten ook is ondersteund bij het indienen van een klacht.
Een aantal klachten is afkomstig van anderstaligen. Deze hadden te maken met aangepast beleid of bejegening door de consulent. De heer Beijer merkt op dat taalniveau B1 uitgangspunt is voor de communicatie. Daarnaast worden tolken ingezet waar nodig..
Het Algemeen Bestuur neemt de jaarlijkse verantwoording met betrekking tot de ingediende klachten voor kennisgeving aan. Dit betreft de periode van 1-1-2024 tot en met 31-12-2024;

6. Rondvraag;

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

7. Rondvraag/sluiting

De voorzitter bedankt eenieder voor de aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering om 09.20 uur.