Verslag van de werkgeverscommissie van de raad van Wijchen

Datum: 3 februari 2026
Betreft: raadsperiode 2022 - 2026

Aanleiding

Met dit verslag wil de werkgeverscommissie verantwoording aan de raad afleggen over de werkzaamheden die in deze periode werden uitgevoerd. Dit verslag kan verder dienen als basis voor de nieuwe werkgeverscommissie die per april 2026 geïnstalleerd wordt.

Werkzaamheden van de werkgeverscommissie

De werkgeverscommissie is een bestuurscommissie als bedoeld in artikel 83 van de Gemeentewet. De raad delegeert de bevoegdheden ten aanzien van het werkgeverschap die voortvloeien uit de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet aan de werkgeverscommissie, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikelen 107, 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107e, eerste lid van de Gemeentewet.

De gemeenteraad is de werkgever van de griffie. De gemeenteraad heeft de uitoefening van het werkgeverschap gedelegeerd aan de werkgeverscommissie. De werkgeverscommissie bestaat uit drie raadsleden. De werkgeverscommissie heeft de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel gemandateerd aan de griffier.
Voor een uitgebreider overzicht van de taken en werkzaamheden verwijzen we naar de nieuwe verordening op de werkgeverscommissie.

Samenstelling werkgeverscommissie

In deze raadsperiode is er een aantal wisselingen geweest in de samenstelling van de werkgeverscommissie. Het exacte verloop staat hieronder geschetst.
Rob Albersnagel: vanaf maart 2022
Alice Peters-Vroom: van maart 2022 tot februari 2025
Peter van ’t Schip: van maart 2022 tot juli 2023
Katja Jamin: van september 2023 tot maart 2025
Maikel Lukkezen: vanaf februari 2025
Marlien Joosse-de Visser: vanaf maart 2025

Secretaris: de griffier

Adviseurs
Burgemeester Renske Englebert-Helmer
P&O adviseur Jacques Reuvers

Overzicht van de activiteiten

Hieronder wordt in vier jaarlijkse periodes geschetst met welke zaken de werkgeverscommissie zich in grote lijnen heeft beziggehouden.

Periode maart 2022 tot maart 2023

Door het vertrek van twee van de vier griffiemedewerkers ontstond er een nieuw team in de nieuwe raadsperiode 2022-2026.

De werkgeverscommissie is in dit tijdvak geschoold om de rol van formeel werkgever van de griffie(r) goed vorm te kunnen geven.

De griffier is in deze periode erg druk geweest met de vertrouwenscommissie en de wervingsprocedure voor een nieuwe burgemeester. Na de benoeming van de burgemeester heeft de griffier gesignaleerd dat de werkdruk bij de griffie erg gegroeid is. Hierop is de griffier gevraagd om dit in kaart te brengen en te verwerken in een griffieplan.

Periode maart 2023 tot april 2024

Werkdruk griffie: Ter voorbereiding van gesprekken over ervaren werkdruk bij de griffie, heeft de werkgeverscommissie in april uitvraag gedaan bij de leden van het presidium. De vragen hadden betrekking op hun waardering voor de ondersteuning van de gemeenteraad en het in kaart brengen van eventuele (nieuwe) behoefte aan ondersteuning.
Tegelijkertijd is de griffier gevraagd een nieuw teamplan te maken. Dit teamplan werd een koersdocument. De werkgeverscommissie wilde hiermee samen met de griffier richting geven aan de werkzaamheden van de griffie, de personele inzet die daarbij hoort en de mogelijkheden om de griffie verder te ontwikkelen en voor te bereiden op de toekomst.
Het koersdocument vormde de basis voor het griffieplan, welke in 2024 werd voorgelegd aan de raad met daarbij een onderbouwd voorstel om de formatie bij te stellen.

In oktober 2024 heeft de werkgeverscommissie haar bevindingen inzake de werkzaamheden van de raad en het groeiende aantal taken van de griffie gepresenteerd aan de raad. Vanwege een groeiende werkdruk bij de griffie heeft de werkgeverscommissie een raadsvoorstel en een griffieplan aan de raad gestuurd over de formatie van de griffie waarin de formatieomvang werd afgezet tegen de ambities van de raad en de taken die de griffie uitvoert en uit kan voeren.
In die bijeenkomst heeft de raad aangegeven behoefte te hebben aan een nadere onderbouwing en een benchmark met andere griffies. In januari 2025 heeft de werkgeverscommissie aan Necker opdracht gegeven hiervoor een notitie op te stellen en een benchmark uit te voeren.

Pensioen griffier: In november 2024 werd duidelijk dat de pensioendatum van de griffier niet rond maart 2026 zou uitkomen maar per 1 oktober 2025. Naar aanleiding daarvan heeft de werkgeverscommissie besloten om het voorstel tot het bijstellen van de formatie, het griffieplan en de benchmarknotitie niet aan te bieden aan de raad. Het leek de werkgeverscommissie gepaster dat de nieuwe raad samen met de nieuwe griffier de documenten op hun merites zou beoordelen. De werkgeverscommissie besloot de prioriteit te leggen bij het wervingsproces van een nieuwe griffier en de nodige stappen

te zetten voor een goede overdracht naar de nieuwe griffier en het vinden van een oplossing voor de achterstand in werkzaamheden bij de griffie. De uitkomst daarvan is:

- Het contract met de huidige griffier is verlengd met drie maanden waardoor de overdracht van de huidige griffier naar de nieuwe griffier is gewaarborgd.
- Een tijdelijke uitbreiding van de griffie door middel van een projectondersteuner tot 1 april 2026.

Profielschets nieuwe griffier: Om te komen tot een representatieve profielschets voor een nieuwe griffier, is wederom de ondersteuning van Necker ingeroepen. Zij hebben in januari/februari een aantal vragenlijsten opgesteld op basis waarvan bij de gemeenteraad uitgevraagd kon worden wat hij belangrijke deskundigheid en competenties vindt voor een griffier. Nadat de uitvraag bij de gemeenteraad is gedaan heeft er een verificatiegesprek plaatsgevonden met de adviseurs van Necker en is er een profielschets opgesteld. De definitieve profielschets is in de openbare raadsvergadering van 19 juni 2025. vastgesteld. De vacaturetekst is vervolgens op 20 juni jl. gepubliceerd. De selectieprocedure heeft plaatsgevonden in augustus en september en op 25 september heeft de raad de nieuwe griffier aangewezen. Zij is begonnen op 1 december 2025.

Functiewaardering griffier: De werkgeverscommissie is bij de start van de raadsperiode door de griffier geïnformeerd dat er nog een knelpunt openstond sinds de start van de WDW. De werkgeverscommissie die in de periode 2014-2018 actief was heeft op 2 november 2017 besloten dat het griffiepersoneel de rechtspositie van de Werkorganisatie Druten Wijchen dient te volgen. Dit had gevolgen moeten hebben voor de inschaling van de griffiersfunctie. Het besluit van de werkgeverscommissie is echter niet uitgevoerd. De huidige werkgeverscommissie heeft er deze raadsperiode voor gezorgd dat de griffiersfunctie door een externe en gecertificeerde organisatie is gewaardeerd. De functie van griffier van de raad van Wijchen is gewaardeerd op schaal 14 (CAO gemeenten).
Bij het opstellen van de profielschets voor de nieuwe griffier, heeft Necker ook een toets op de functiewaardering uitgevoerd. Hieruit volgde dat de functie van griffier van de raad van Wijchen, gelet op het takenpakket, in schaal 14 (CAO Gemeenten) ingedeeld hoort te zijn. De huidige werkgeverscommissie heeft zorg gedragen voor alle hieruit voortvloeiende consequenties.

Overige werkzaamheden in deze raadsperiode
De werkgeverscommissie heeft diverse keren vergaderd in deze raadsperiode. Afhankelijk van de geagendeerde punten was dit mèt en zonder haar adviseurs.
Zij heeft de opdracht gegeven aan de griffie om diverse verordeningen die met de organisatie van de griffie en met de werkgeverscommissie te maken hebben te actualiseren. Deze verordeningen worden nog in deze raadsperiode voorgelegd aan de raad.
Ook heeft zij een jaargesprek en exitgesprek gevoerd met de griffier.

Overdracht werkgeverscommissie 2026 - 2030
De werkgeverscommissie is van mening dat een goede overdracht van de huidige werkgeverscommissie naar een nieuwe werkgeverscommissie essentieel is om de gedelegeerde rol van werkgever van de griffie goed te kunnen vervullen. Tevens acht de werkgeverscommissie het noodzakelijk dat de raad jaarlijks wordt geïnformeerd via een jaarverslag zoals ook in de verordening is vastgelegd.