

Agenda Raad

De voorzitter van de **raad** van de gemeente Terschelling roept de leden van de raad op tot het houden van een openbare vergadering op:

Woensdag 12 mei 2021 om 19.30 uur

Digitaal via Starleaf

Deze vergadering is in lijn met de landelijke Coronamaatregelen digitaal en alleen online, zowel live als naderhand, te volgen via <https://terschelling.raadsinformatie.nl/> of via TerschellingTV. De publieke tribune is gesloten.

De wethouders worden uitgenodigd bij deze vergadering aanwezig te zijn.

1.	Agendapunt:	Opening en afwezigheidsmeldingen
	Korte inhoud:	Belangstellenden zijn van harte welkom de vergadering digitaal bij te wonen.
2.	Agendapunt:	Vaststellen agenda
	Korte inhoud:	Onderwerpen kunnen aan de agenda worden toegevoegd of verwijderd.
3.	Agendapunt:	Vaststellen besluitenlijst 7 april 2021
	Korte inhoud:	Concrete tekstwijzigingen dienen voorafgaand aan de vergadering via e-mail te worden ingediend bij de griffier
	Actie:	Besluit
4.a.	Agendapunt:	Mededelingen uit samenwerkingsverbanden
	Korte inhoud:	Raads- en collegeleden die namens de gemeente in het bestuur van een samenwerkingsverband zitten, kunnen mededelingen doen naar aanleiding van vergaderingen van dit samenwerkingsverband.
	Actie:	Ter kennisname
4.b.	Agendapunt:	Mededelingen Coronacrisis en overige informatie van het college
	Actie:	Ter kennisname
4.c.	Agendapunt:	Voortgang grote projecten: Programma Wonen 135+, Duurzaamheid, Inningswijze Toeristenbelasting, Havenfront en Tonnenloods
	Actie:	Ter kennisname

5.	Agendapunt:	Lijst ingekomen stukken (Gemeentebblad nummer 2021/ 24)	
	Korte inhoud:	Er zijn stukken ingekomen in de categorieën: • A/ voorstel voor kennisgeving aannemen • B/ in handen stellen van het college ter afdoening • C/ betrekken bij een raadsvoorstel.	
	Actie:	De raad stelt op voorstel van het presidium de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast.	

Besprekstukken

6.	Agendapunt:	Herziening Algemene Plaatselijke Verordening (APV) (Gemeentebblad nummer 2021/25)		
	Doel:	In de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) zijn de gemeentelijke regels opgenomen over bijvoorbeeld openbare orde en veiligheid, bescherming van het milieu en winkeltijden. Na de grootschalige herziening van de APV in 2016, is een aantal bepalingen inmiddels weer aan een update toe of wil de gemeente nieuwe bepalingen toevoegen. Het college stelt de raad voor deze ter inzage te leggen. Iedere belanghebbende kan dan een zienswijze indienen op de voorgestelde wijzigingen.		
	Voorstel:	Instemmen met het ter inzage leggen van de voorgestelde wijzigingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Staf	Portefeuillehouder	Burgemeester Van de Pol

7.	Agendapunt:	Concept-begroting 2022 GR De Waddeneilanden (Gemeentebblad nummer 2021/26)		
	Doel:	De gemeenteraden krijgen jaarlijks de gelegenheid een zienswijze te geven op de begroting.		
	Voorstel:	Kennis te nemen van de begroting, waarvan onderdeel uit maakt de meerjarenraming 2023-2025, waarbij in acht wordt genomen dat ter uitwerking van Programmaplan Waddeneilanden nadere ontwikkeling en vormgeving van de GR van invloed kan zijn op de begroting van 2022 en latere jaren.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Staf	Portefeuillehouder	Burgemeester Van de Pol

8.	Agendapunt:	Beleidsnotitie mantelzorgondersteuning- en waardering 2021-2025 (Gemeentebblad nummer 2021/27)		
	Doel:	In de notitie ligt vast hoe mantelzorgers bereikt, ondersteund en gewaardeerd kunnen worden. Na vaststelling kan het beleid samen met mantelzorgers en de relevante ketenpartners worden uitgewerkt in een lokaal uitvoeringsplan. Hiermee kan een leefklimaat worden ontwikkeld waarin het aantrekkelijk is om anderen te ondersteunen.		
	Voorstel:	De beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering mantelzorgers gemeente Terschelling 2021-2025' vast te stellen.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	college		
	Nadere informatie:	Team Beleid en Regie	Portefeuillehouder	Wethouder Hoekstra-Sikkema

9.	Agendapunt:	Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 (Gemeentebblad nummer 2021/28)		
	Doel:	In de verordening staat op welke manier inwoners, waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, worden betrokken bij de uitvoering van de Participatiewet, de Jeugdwet en de Wet maatschappelijke ondersteuning.		
	Voorstel:	Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 vast te stellen ingaande 1 januari 2021.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	college		
	Nadere informatie:	Team Beleid en Regie	Portefeuillehouder	Wethouder Hoekstra-Sikkema

Hamerstukken

10.	Agendapunt:	Toepassen hardheidsclausule welstandsnota voor bouw woning Baaiduinen 4B (Gemeentebblad nummer 2021/29)		
	Doel:	Realiseren van een nieuwbouwwoning in het kader van woonprogramma +135+. Het gaat om een lang, smal perceel met woonbestemming aan de noordzijde, en agrarisch aan de zuidzijde. Binnen de woonbestemming zou achter de bestaande woning een nieuwbouwwoning komen in de vorm van een schuurwoning.		
	Voorstel:	De gemeenteraad wordt voorgesteld in te stemmen met een afwijking van de welstandsnota, door het toepassen van de hardheidsclausule.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Adviesteam Wonen	Portefeuillehouder	Wethouder Haringa

11.	Agendapunt:	Wijziging Gemeenschappelijke Regeling FUMO (Gemeentebblad nummer 2021/30)		
	Doel:	Het aanpassen van de financieringssysteem, zodat deze transparanter is, en bovendien enkele tekstuele aanpassingen, zodat de tekst aansluit op de (wets)praktijk.		
	Voorstel:	Toestemming te verlenen aan B&W om de tekst van de GR van de FUMO herzien vast te stellen.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Staf	Portefeuillehouder	Wethouder Haringa

12.	Agendapunt:	Ontwerpbegroting FUMO 2022 (Gemeentebblad nummer 2021/31)		
	Doel:	Het indienen van een zienswijze op de ontwerpbegroting van 2022.		
	Voorstel:	De volgende zienswijze op de ontwerpbegroting in te dienen bij de FUMO. - De gemeenteraad van Terschelling kan zich niet vinden in het loslaten van het vastgestelde % overhead. Dit om reden dat met de invoering en implementatie van de Omgevingswet er een uitbreiding van de productie ontstaat, waardoor de overhead per ingebracht uur beperkt kan worden tot 24%, zoals in het Bedrijfsplan is vastgesteld. - De gemeenteraad kan zich niet verenigen in het opnieuw stijgen van de tarieven. Het tarief voor een basistaak stijgt met 0,8% tot een tarief van ruim € 105. Ook de stijging van de tarieven voor de plustaken stijgt tot gemiddeld ruim boven de € 100. Terschelling kent een behoorlijk groot pakket aan plusuren. Het maakt bovendien de FUMO niet aantrekkelijk voor andere gemeenten om zich met plustaken bij de FUMO aan te sluiten. - De gemeenteraad dringt er op aan dat de FUMO de begroting terugbrengt op het niveau van de begroting van 2020. Nu alle gemeenten moeten bezuinigen op hun uitgaven, geeft het geen pas, dat een gemeenschappelijke regeling een uitdijende begroting kan laten zien.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Publiek	Portefeuillehouder	Wethouder Haringa

13.	Agendapunt:	Programmaplan Waddeneilanden (Gemeentebblad nummer 2021/32)		
	Doel:	Het Dagelijks Bestuur van GR de Waddeneilanden heeft opdracht gegeven om, ter versteviging van de eilander samenwerking, een Programma te schrijven om de leefbaarheid op de eilanden te behouden en te werken aan een duurzaam en vitaal toekomstperspectief.		
	Voorstel:	1. Kennis te nemen van het Werkdocument van het Programma(plan) Waddeneilanden. 2. Kennis te nemen van het verdere proces omtrent dit programma. 3. De volgende positieve zienswijze in te dienen: het programmaplan is een mooi instrument voor het intensiveren van ambtelijke en bestuurlijke samenwerking en dringt aan op een zo snel mogelijke nadere uitwerking van de plannen, waarbij de rol van de raad duidelijk omschreven staat.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Beleid	Portefeuillehouder	Burgemeester Van de Pol

14.	Agendapunt:	Diverse gemeentelijke belastingen (precario, OZB, toeristenbelasting) (Gemeentebblad nummer 2021/33)		
	Doel:	Het nemen van maatregelen om lokale ondernemers te steunen, in verband met de coronacrisis.		
	Voorstel:	In te stemmen met een beperking van de precarioheffing en kennis te nemen van de geboden uitstel mogelijkheden tot betaling van de gemeentelijke belastingen, waaronder toeristenbelasting.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	College		
	Nadere informatie:	Team Ondersteuning	Portefeuillehouder	Burgemeester Van de Pol

15.	Agendapunt:	Vaststelling Verordening rechtspositie raads- en commissieleden (Gemeentebblad nummer 2021/34)		
	Doel:	Het toekennen van een vergoeding aan commissieleden na het bijwonen van een informatieavond.		
	Voorstel:	De verordening aan te passen op dit punt.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	Presidium		
	Nadere informatie:	Griffie	Portefeuillehouder	nvt

16.	Agendapunt:	Ingezetenschap Wethouders (Gemeentebblad nummer 2021/35)		
	Doel:	Artikel 36a, lid 2 gemeentewet. Ontheffing verlenen voor het woonplaatsvereiste aan de wethouders.		
	Voorstel:	Ontheffing te verlenen inzake het woonplaatsvereiste voor de duur van een jaar.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	Presidium		
	Nadere informatie:	Griffie	Portefeuillehouder	nvt

17.	Agendapunt:	Benoemen lid Auditcommissie (Gemeentebblad nummer 2021/36)		
	Doel:	Completeren van de commissie met een nieuw lid, na tussentijds vertrek van mevrouw Oosterbaan.		
	Voorstel:	De heer J.W. Adams (fractievoorzitter PvdA) benoemen als lid in de Auditcommissie.		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	Presidium		
	Nadere informatie:	Griffie	Portefeuillehouder	nvt

18.	Agendapunt:	Benoemen lid Vertrouwenscommissie burgemeester en Raad (Gemeentebblad nummer 2021/37)		
	Doel:	Completeren van de commissie met een nieuw lid, na tussentijds vertrek van mevrouw Oosterbaan.		
	Voorstel:	Kennis te nemen van opvolging van de heer J.W. Adams (fractievoorzitter PvdA) als lid van de "Vertrouwenscommissie Burgemeester en Raad".		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	Presidium		
	Nadere informatie:	Griffie	Portefeuillehouder	nvt

19.	Agendapunt:	Motie vreemd aan de orde van de dag		
	Voorstel:	Onderzoek naar het gebruik van een container voor verwijdering van drijvend afval in de havens (jachthaven en gemeentelijke haven) van West-Terschelling		
	Actie:	Besluit		
	Afzender:	Fracties PvdA VVD PB en CDA		
	Nadere informatie:	Griffie		

Terschelling, 29 april 2021,

C.M. van de Pol,
Voorzitter

De documenten zijn digitaal te raadplegen via: www.tereschelling.nl of met de gratis App Ibabs zowel voor iPad als Android tablet. Ook kunt u de stukken inzien in de informatieruimte van het gemeentehuis op West-Terschelling.

Tijdens openbare vergaderingen van de raad worden geluids- en beeldopnames van zowel deelnemers als toehoorders gemaakt, die openbaar gemaakt kunnen worden.

Besluitenlijst raad

07 april 2021

Nr.	2021/03
Onderwerp	Besluitenlijst openbare digitale raadsvergadering 07 april 2021
Aanvangstijd	19.30 uur
Aanwezig	mevrouw C.M. van de Pol, voorzitter raad mevrouw J. Hofman, griffier mevrouw M. Spanjer - Ramaker (PvdA) de heer J. W. Adams (PvdA) mevrouw A. Schol (PvdA) de heer C.T. Lugt (VVD) de heer W.G. Werner (VVD) de heer J.W. Smit (PB) de heer H.K. van der Wielen (CDA) de heer G. Bos (ST)
Eveneens aanwezig	de heer S. Haringa mevrouw J. Hoekstra-Sikkema
Afwezig	mevrouw C. Oosterbaan (PvdA) de heer C. Muijskens (PB) de heer D. Ruige (VVD)
Bijzonderheden	Vanwege de maatregelen van het Kabinet, op advies van het RIVM ter voorkoming van verdere verspreiding van het coronavirus en conform de spoedwet digitale besluitvorming is de vergadering digitaal.
Agenda	De geluidsfragmenten van deze vergadering worden op de website van de Gemeente Terschelling geplaatst, waarbij per agendapunt en spreker beluisterd kan worden. Voor de inhoudelijke discussie per agendapunt wordt derhalve verwezen. Via Terschelling TV is de vergadering eveneens terug te zien.
Agendapunt	Onderwerp
1. Opening en afwezigheidsmelding	Opening en welkom door de voorzitter van de raad, mevrouw van de Pol. Vaststellen deelnemers aan de digitale vergadering. De voorzitter leest de namen voor waarop de aanwezig raadsleden en wethouders, de aanwezigheid bevestigen. Verhinderd zijn de heren Ruige en Muijskens en Mw. Oosterbaan.
2. Vaststellen agenda 7 april 2021	Deze wordt conform vastgesteld.
3. Vaststellen besluitenlijst van 10 maart 2021	De besluitenlijst wordt conform vastgesteld.
4.a. Mededelingen uit samenwerkingsverbanden	Geen mededelingen m.b.t. dit agendapunt.

Besluitenlijst raad

07 april 2021

4.b. Mededelingen Coronacrisis en overige informatie van het college	<i>Voor de inhoudelijke mededelingen m.b.t. dit agendapunt wordt verwezen naar de geluids- en beeldfragmenten.</i>
4.c. Voortgang grote projecten:	Geen mededelingen m.b.t. dit agendapunt.
5. Lijst van ingekomen stukken	<i>Geen inhoudelijke discussie m.b.t. dit agendapunt, er wordt verwezen naar de geluids- en beeldfragmenten.</i> De raad stelt op voorstel van het presidium, de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast, aangaande de stukken. <u>Voorstel:</u> De stukken onder A. voor kennisgeving aan te nemen. De stukken onder B. in handen stellen van het college voor afdoening. De stukken onder C. te betrekken bij een raadsvoorstel. <u>Besluit:</u> Het voorstel wordt unaniem aangenomen.
6. Rapport Rekenkamercommissie Quick scan zwembaden	<i>Voor de inhoudelijke discussie m.b.t. dit agendapunt wordt verwezen naar de geluids- en beeldfragmenten.</i> <u>Besprekingsstuk:</u> De rekenkamercommissie van de Waddeneilanden heeft eind 2018 opdracht gekregen onderzoek te doen naar de zwembaden. De bevindingen van de rekenkamercommissie zijn verwoord in het bijgevoegde rapport Quick scan zwembaden op de vijf Waddeneilanden. <u>Voorstel:</u> De raad wordt in de gelegenheid gesteld een reactie te geven op de conclusies en aanbevelingen in het rapport. <u>Korte weergave</u> In één termijn spreken raadsleden; Bos, Smit, Van der Wielen en Werner over het onderwerp. Wethouder Hoekstra beantwoordt de vraag van raadslid Bos. <u>Besluit:</u> De openbare digitale raad besluit: De aanbevelingen, die voor de gemeente Terschelling zijn opgenomen, over te nemen en het college te vragen op welke wijze uitvoering hieraan kan worden gegeven. Het besluit wordt unaniem aangenomen.

Besluitenlijst raad

07 april 2021

7. Wijzigingen Huisvestingsverordening Terschelling	<i>Voor de inhoudelijke discussie m.b.t. dit agendapunt wordt verwezen naar de geluids- en beeldfragmenten.</i> <u>Besprekstuk</u> De gemeenteraad heeft in juni 2019 de Huisvestingsverordening 2019 vastgesteld. Sindsdien heeft alleen jaarlijkse aanpassing van de huur- en koopprijsgrens plaatsgevonden. Er zijn redenen aanwezig om onderhoud aan de verordening te plegen. Zo is aanpassing van de verordening noodzakelijk om de effectiviteit van de handhaving op onrechtmatige bewoning te vergroten. Daarnaast heeft de wethouder verzocht om de effectiviteit en mogelijkheden van het verhogen van de koopprijsgrens naar het niveau van Texel te onderzoeken <u>Voorstel</u> Om de effectiviteit van de verordening te vergroten en de werking te verduidelijken stelt het college aan de raad voor om de verordening en de toelichting op een aantal punten te wijzigingen <u>Korte weergave:</u> In de eerste termijn spreken de raadsleden; Spanjer, Smit, Van der Wielen, Lugt en Bos. Er zijn interrupties door raadslid Lugt op het betoog van raadslid Smit. Wethouder Haringa geeft een toelichting op de vragen en opmerkingen van de raadsleden in de 1e termijn. Er is een interruptie van raadslid Smit op de wethouder. Inzake de indexering van de koopprijsgrens doet Wethouder Haringa de toezegging strak te zullen monitoren op de effecten hiervan. <u>Besluit:</u> De openbare digitale raad besluit; 1. Kennis te nemen van het document "Wijzigingen Huisvestingsverordening Terschelling 2019, in werking getreden 1 januari 2021" en de daarbij behorende bijlage "Onderzoek naar de effectiviteit en mogelijkheden van het verhogen van de koopprijsgrens naar het niveau van Texel". 2. Inspraak te verlenen op de in het document voorgestelde wijzigingen bij de onderwerpen Koopprijsgrens, Bekendmaking aanbod van woonruimte, Onttrekkingsvergunning/ omzettingsvergunning en Voorwaarden onttrekkingsvergunning. 3. Bij de overige onderwerpen in het document: De in de kolom "Voorgestelde wijzigingen" in de verordening en de toelichting vast te stellen. 4. De vastgestelde wijzigingen in werking te laten treden op de dag na bekendmaking. Het besluit wordt unaniem aangenomen.
--	--

Besluitenlijst raad

07 april 2021

8. Verduurzaming gemeentelijk vastgoed	<i>Voor de inhoudelijke discussie m.b.t. dit agendapunt wordt verwezen naar de geluids- en beeldfragmenten.</i> <u>Bespreekstuk</u> In het eilandakkoord is duurzaamheid als speerpunt opgenomen. Als ambitie is aangegeven dat alles wat nieuw gebouwd of (groot) verbouwd, energieneutraal wordt. Daarom is er een verduurzamingsplan opgesteld voor het gemeentelijk vastgoed. De gemeente wil een gefaseerde aanpak voor van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed in een periode van 20 jaar. Daarbij worden de natuurlijke momenten van groot onderhoud per gebouw gevolgd en zal er tot 2040 per gebouw een plan worden voorbereid. <u>Voorstel:</u> In het kader van de verduurzaming van het gemeentelijk vastgoed wordt een budget van € 285.000 gevraagd voor het plaatsen van pv-panelen voor het produceren van stroom op het gemeentehuis en de Driemaster. <u>Korte weergave</u> In de 1e termijn wordt door raadsleden; Adams, Werner, Smit, Bos en Van der Wielen over het onderwerp gesproken en worden enkele vragen aan de wethouder gesteld. Wethouder Hoekstra geeft vanuit haar portefeuille inzake gemeentelijk vastgoed een korte toelichting en zegt toe over het totale onderhoudsaanbod van het gemeentelijk vastgoed een memo aan de raad te sturen. Wethouder Haringa beantwoordt de vragen van de raadsleden. In de 2^e termijn spreken de raadsleden Van der Wielen, Smit, Adams, Werner en Bos verder over het onderwerp. Wethouder Haringa geeft naar aanleiding van deze vragen een verdere toelichting. Raadslid Lugt verzoekt om een schorsing voor overleg met zijn fractie. De vergadering wordt geschorst: 20:44 uur De vergadering wordt hervat: 20:54 Raadslid Lugt krijgt het woord en verzoekt de voorzitter het woord te geven aan de woordvoerder van zijn fractie, raadslid Werner. Raadslid Werner stelt voor het onderwerp aan te houden om de wethouder de tijd te geven te onderzoeken of het sedemdak op het gemeentehuis kan worden behouden. <u>Besluit:</u> De openbare digitale raad besluit: het agendapunt te verdagen naar een volgende vergadering. Hoofdelijke stemming: Dhr. Adams: voor Mw. Spanjer- Ramaker: voor Mw. Schol: voor
---	---

Besluitenlijst raad

07 april 2021

	Smit: voor Dhr. Lugt: voor Dhr. Werner: voor Dhr. Smit: voor Dhr. Van der Wielen: voor Dhr. Bos: voor Het besluit wordt aangenomen met 8 stemmen voor (PvdA, VVD, PBT, CDA en ST) <u>Toelichting:</u> Stemverklaring Dhr. Adams namens de fractie van de PvdA: Wij kunnen instemmen met het aanhouden van dit besluit maar wij zouden dan ook graag daarbij de balans willen zien tussen het opnemen van de CO2 door het sedemdak, mocht het wel verwijderd moeten worden, in combinatie met de besparing van CO2 door de plaatsing van de PV panelen. Stemverklaring Dhr. Smit: Ik wil toevoegen dat het voorstel een additionele toevoeging is van wat ik daarnet zei en wat dhr. Adams te berde heeft gebracht.
9. Benoemen voorzitter en vicevoorzitter werkgeverscommissie	<i>Voor de inhoudelijke discussie m.b.t. dit agendapunt wordt verwezen naar de geluids- en beeldfragmenten.</i> <u>Besprekingsstuk</u> Met het vertrek van Mevrouw C. Oosterbaan als voorzitter van de werkgeverscommissie per 12 februari jl. is er een vacante functie ontstaan van het voorzitterschap. Om de continuïteit van de werkgeverscommissie te waarborgen wordt voorgesteld om tegelijkertijd te voorzien in het vicevoorzitterschap. <u>Voorstel:</u> Voor het resterende deel van de raadsperiode de heer H. K. van der Wielen als voorzitter van de werkgeverscommissie te benoemen en de heer D. Ruige als vicevoorzitter. Gezien het feit dat er over personen moet worden gestemd, zal de stemming schriftelijk, via briefjes worden georganiseerd. De raad zal door de griffier worden geïnformeerd over het verloop van deze procedure <u>Toelichting:</u> Gezien het feit dat over personen moet worden gestemd geschiedt stemming d.m.v. stembriefjes. Gisteren hebben de raadsleden, afzonderlijk, hun stem uitgebracht middels een stembriefje en ingeleverd bij de griffie. Ter bevestiging van hun stem hebben alle raadsleden een presentielijst getekend. Besluit: - Voor het resterende deel van de raadsperiode de heer H. K. van der Wielen te benoemen als voorzitter van de werkgeverscommissie.

Besluitenlijst raad

07 april 2021

	- Voor het resterende deel van de raadsperiode heer D. Ruige te benoemen als vicevoorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter geeft een nadere toelichting op de procedure. Het stembureau heeft 11 stembriefjes ontvangen, waarvan 11 geldig. Dhr. Ruige voor het resterende deel van de raadsperiode te benoemen als vicevoorzitter van de werkgeverscommissie, 11 stemmen akkoord. Dhr. van der Wielen voor het resterende deel van de raadsperiode te benoemen als voorzitter van de werkgeverscommissie, 8 stemmen akkoord, 2 stemmen niet akkoord en 1 stem blanco. Het raadsbesluit wordt aangenomen.
--	---

De vergadering van 7 april 2021 wordt om 21:00 uur gesloten.

Aldus besloten in de openbare raadsvergadering van de gemeente Terschelling, gehouden op woensdag 12 mei 2021

,voorzitter

,griffier

Onderwerp: Ingekomen stukken

Jaar/nummer: 2021/24

In behandeling bij: Sector griffie

Voorstel-

Er zijn brieven en andere stukken aan de raad ingekomen in de categorieën A, B en C.

Het voorstel is de stukken:

- onder A voor kennisgeving aan te nemen;
- onder B onder B in handen stellen van het college ter afdoening;
- onder C betrekken bij een raadsvoorstel.

Toelichting

De raad stelt op voorstel van het presidium de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast. Ingekomen stukken worden niet op de website gepubliceerd, maar kunnen bij de griffie opgevraagd worden via grifts@terschelling.nl of 0562-446244.

Categorie A.

1.	College	Memo inzake Continuering verruiming beleid vanwege corona	26-02-2021
2.	Friese Bestuurders	Brief aan ondernemers in Fryslân	26-02-2021
3.	Beroeps Organisatie Kunstenaars (BOK)	Brief inzake 'geld dat bedoeld is voor kunt en cultuur'	02-03-2021
4.	College	Memo inzake beantwoording schriftelijke vragen PvdA m.b.t. aankoop en verhuur woningen Terschelling	02-03-2021
5.	College	Memo inzake jaarverslag Wob 2020	02-03-2021
6.	College	Memo beantwoording vragen PBT raadsie 20 januari 2021 inzake polderpad	02-03-2021
7.	College	Memo Haarverslag leerplicht en RMC 2019-2020	02-03-2021
8.	Golfclub Terschelling	Update golfbaan Terschelling	03-03-2021
9.	VNG	Ledenbrief inzake openstelling-vacatures-in-vng-bestuur-en-commissies	05-03-2021
10.	Fryslân werkt!	Analyse dashboard januari 2021	08-03-2021

11.	Gemeenteraad Noardeast-Fryslân	Motie deelname protest Raden in Verzet.	09-03-2021
12.	VNG	Ledenbrief standaardverklaring voor zaakgericht werken	04-03-2021
13.	College	Memo inzake motie abonnementstarief huishoudelijke hulp	09-03-2021
14.	Stichting Friese Ouderenbonden	Landelijke verkiezingen	09-03-2021
15.	VRF	Reactienota deelname werkgeverscommissie WVS	11-03-2021
16.	VNG	Ledenbrief arbitrage over tekorten jeugdzorg	12-03-2021
17.	VNG	Ledennieuwsbrief coronacrisis	11-03-2021
18.	Gemeenteraad Eindhoven	Motie minimumloon naar 14 euro	17-03-2021
19.	Vereniging Eigen Huis	Regionale Energiestrategie (RES)	18-03-2021
20.	For Fryske Bern	Voortgangsrapportage actieprogramma	23-03-2021
21.	Stichting leven met de aarde	Brief inzake Wereld Waterdag, Wereld Aardedag en Wereld Biodiversiteitsdag	23-03-2021
22.	Gemeente Roerdalen	Motie vreemd inzake Huishoudelijke hulp	25-03-2021
23.	Burger	Inzake raadscommissie 16 maart 2021	24-03-2021
24.	College	Memo inzake Stavaza RES	25-03-2021
25.	VRF	raadsbrief Taakdifferentiatie	26-03-2021

Categorie B.

1.	Terschellinger Handboog collectief	Brief inzake aanvraag plaatsen halve zeecontainer op oud voetbalveld West-Terschelling	23-02-2021
2.	Burger	Strandrijden	16-03-2021
3.	SOS	Mountainbikes	16-03-2021
4.	Groep van 12 en burens van Hee	Brief inzake evenementenvisie en ingediende omgevingsvergunning door Chasing the Hihat	16-03-2021
5.	Agrarische Groenstations	Aanvraag Mts Cupido inzake Buitenwalweg 6 te Lies	17-03-2021

Categorie C.

1.	Adviesbureau Mol- van Zelst	Ontwerpbestemmingsplan Midslander Hoofdweg 27a	11-02-2021
2.	FUMO	Ontwerpbegroting 2022	11-03-2021
3.	VRF	Reactienota zienswijzen kaderbrief 2022-2025	11-03-2021
4.	TOV	Rapport personeel en huisvesting	15-03-2021
5.	Burger	Zienswijze Schuilgelegenheid vee hobbyboeren	16-03-2021

6.	Burger	Zienswijze Schuilgelegenheid vee hobbyboeren	16-03-2021
7.	Burger	Zienswijze Schuilgelegenheid vee hobbyboeren	22-03-2021
8.	Bewoonbaar Terschelling	Woningbouwplan Lies 17 te Lies	17-03-2021
9.	VNG	Ledenbrief f actualisatie VNG model afvalstoffenverordening	25-03-2021
10.	Samenwerkingsverband De Waddeneilanden	Concept begroting 2022	25-03-2021
11.	VRF	Concept begroting 2022, jaarstukken 2020 en eerste begrotingswijziging 2021	26-03-2021

Datum behandeling in presidium

Terschelling, 29 - 03 - 2021

Het presidium van de raad van de gemeente Terschelling,

J. Hofman,
Griffier

C.M. van de Pol,
Voorzitter

Onderwerp: Ingekomen stukken

Jaar/nummer: 2021/24

In behandeling bij: Sector griffie

Voorstel-

Er zijn brieven en andere stukken aan de raad ingekomen in de categorieën A, B en C.

Het voorstel is de stukken:

- onder A voor kennisgeving aan te nemen;
- onder B onder B in handen stellen van het college ter afdoening;
- onder C betrekken bij een raadsvoorstel.

Toelichting

De raad stelt op voorstel van het presidium de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast. Ingekomen stukken worden niet op de website gepubliceerd, maar kunnen bij de griffie opgevraagd worden via grifts@terschelling.nl of 0562-446244.

Categorie A.

1.	College	Memo beantwoording schriftelijke vragen ST inzake manege Terschelling	16-03-2021
2.	College	Memo inzake Stavaza invoering omgevingswet	30-03-2021
3.	Gemeente Schiermonnikoog	Motie inzake 'Tracékeuze net op Zee ten Noorden van de Waddeneilanden'	31-03-2021
4.	Gemeente Dinkelland	Motie inzake 'Borstonderzoek vrouwen'.	01-04-2021
5.	ROB	Herijking gemeentefonds- tussenbericht	01-04-2021
6.	SBB	Reactie op brief SOS inzake mountainbiken	01-04-2021
7.	College	Memo Aanvullende vragen PBT inzake Polderfietspad	06-04-2021
8.	St. Fairtrade Gemeente Nederland	Word een Fairtrade Gemeente	06-04-2021
9.	Gemeente Terschelling	Terschelling duurzame warmte verkennende business case	07-04-2021
10.	Raden in Verzet	Voortgangsnotitie	07-04-2021
11.	Fryslan Werkt	Informatiebrief Raden	06-04-2021
12.	Fumo	Voorlopige jaarstukken 2020	14-04-2021
13	Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân	Jaarverslag ASD 2020	13-04-2021

14.	College	Beantwoording rondvragen Raadscommissie 16-03-21 PBT	13-04-2021
15.	College	Beantwoording schriftelijke vragen ST inzake woonprogramma	13-04-2021
16.	SWV De Waddeneilanden	Zienswijze ontwerp Omgevingsverordening Fryslân 2022	15-04-2021
17.	VNG	Nieuwsledenbrief Corona	15-04-2021
18.	Raadslid Mw. Oosterbaan	Ontslagbrief	12-04-2021
19.	VNG	Ledenbrief inzake aanjaagteam digitale toegankelijkheid	15-04-2021
20.	VNG	VNG lbr 21 Vernieuwing- antenneconvenant	20-04-2021
21.	College	Memo voortgang Woonprogramma 135+	20-04-2021
22.	College	Beantwoording schriftelijke vraag PBT inzake Mentzstraat Ruijterstraat	20-04-2021
23.	NHK	Rapport Basis voor beleid houtrook en luchtkwaliteit	22-04-2021

Categorie B.

1.	Burgers	Brief inzake Coronamaatregelen	30-03-2021
2.	St. Lokale Omroep Texel	Vorming streekomroep voor de Waddeneilanden	01-04-2021

Categorie C.

1.	Provincie Fryslân	Begrotingscirculaire 2022	08-04-2021
2.	Surfclub Terschelling	Inspraakreactie raadscommissie 14 april 2021	13-04-2021
3.	Burger	Inspraakreactie raadscommissie 14 april 2021	13-04-2021
4.	Hûs en Hiem	Conceptbegroting 2022 (inclusief meerjarenraming)	14-04-2021
5.	GR De Waddeneilanden	Jaarrekening 2020	15-04-2021
6.	RES Fryslân	Aanbiedingsbrief met bijlagen	15-04-2021
7.	Burger	Inspraakreactie raadscommissie 14 april 2021	13-04-2021
8.	Gemeenteraad van Leeuwarden	Informerende brief gemeenteraad startnotitie Koers Vast	13-04-2021
9.	Gemeente Terschelling	Jaarstukken 2020	20-04-2021

Datum behandeling in presidium

Terschelling, 26 - 04 - 2021

Het presidium van de raad van de gemeente Terschelling,

J. Hofman,
GriffierC.M. van de Pol,
Voorzitter



| gemeente
Terschelling

Raadsbesluit

Onderwerp: Ingekomen stukken

Jaar/nummer: 2021/24

De raad van de gemeente Terschelling:

Gelezen

- De ingekomen stukken van:
 - week 09 t/m 12 2021
 - week 13 t/m 16 2021
- Het voorstel ter afdoening van deze stukken.

Besluit

De stukken onder A voor kennisgeving aan te nemen.
De stukken onder B in handen te stellen van het college ter afdoening.
De stukken onder C betrekken bij een raadsvoorstel.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
Griffier

C.M. van de Pol,
Voorzitter

Onderwerp: Herziening APV

Jaar/nummer: 2021/25

In behandeling bij: Burgemeester Van de Pol

Voorstel

Instemmen met het ter inzage leggen van de voorgestelde wijzigingen van de Algemeen Plaatselijke Verordening.

Samenvatting

In de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) zijn de gemeentelijke regels opgenomen over bijvoorbeeld openbare orde en veiligheid, bescherming van het milieu en winkeltijden.

Na de grootschalige herziening van de APV in 2016, is een aantal bepalingen inmiddels weer aan een update toe of wil de gemeente nieuwe bepalingen toevoegen. Het college stelt de raad voor deze ter inzage te leggen. Iedere belanghebbende kan dan een zienswijze indienen op de voorgestelde wijzigingen.

Toelichting

Voorgesteld wordt de artikelen zoveel als mogelijk aan te laten sluiten bij de model-APV van de VNG. Daarom worden zowel tekstuele als inhoudelijke wijzigingen voorgesteld. Zo worden enkele tekstuele fouten verwijderd en sluiten de hoofdstuk, afdeling- en artikeltitels zo veel mogelijk aan bij de model-APV. Deze wijzigingen met de motivering zijn te vinden in tabel 2, bijlage 2 bij dit voorstel.

Daarnaast wordt een aantal artikelen wat in 2016 vervallen is verklaard, weer toegevoegd. In de laatste jaren is gebleken dat de mogelijkheid tot handhaving wenselijk is of zijn deze, in tegenstelling tot 2016, momenteel weer actueel. Dit ziet vooral op de afdeling waarin artikelen zijn opgenomen die de burgemeester bepaalde bevoegdheden geven.

Ook zijn enkele nieuwe artikelen toegevoegd, zoals het verbod op het oplaten van ballonnen. Hiermee wordt uitvoering gegeven aan een raadsbrede motie. Tevens is er een artikel over het carbid schieten opgenomen, zodat in het kader van veiligheid aanvullende regels gesteld kunnen worden.

Daarnaast is gekeken naar de mogelijkheden omtrent het reguleren van de verkoop en het gebruik van lachgas. Voorgesteld wordt hiervoor het artikel uit de model-APV op te nemen. Op basis hiervan kan ingegrepen worden indien sprake is van oneigenlijk lachgasgebruik, voorbereidingen of het bij zich hebben van hulpmiddelen voor dat gebruik, die gepaard gaan met verstoring van de openbare orde, nadelige beïnvloeding van het woon- of leefklimaat of anderszins hinder tot gevolg hebben.

Verder blijkt een aantal artikelen in de huidige vorm niet te voldoen. Zo is een wijzigingsvoorstel voor het artikel over het in zee gaan met drijvende voorwerpen

toegevoegd, waarbij het surfen van deze bepaling gescheiden wordt. Zo kunnen regels specifiek voor een bepaald gebruik gesteld worden.

De voorgestelde inhoudelijke wijzigingen met de daarbij behorende motivering zijn te vinden in tabel 1, bijlage 1 bij dit voorstel.

In een aantal artikelen ruimte gemaakt voor het stellen van nadere regels. Op die manier kan op een later moment invulling gegeven worden aan het bepaalde in de APV. Zo zal het college nog gebieden aanwijzen voor het surfen en hierbij nadere regels stellen om bijvoorbeeld te veiligheid te waarborgen.

Hierbij is ook rekening gehouden met de evenementenvisie en de mogelijk daaruit voortvloeiende behoefte aan nadere regelstelling.

Historie

In 2016 is de APV voor het laatst herzien. Naar aanleiding van het toen geldende coalitieakkoord is er deregulering bij de herziening in 2016 een groot punt van aandacht geweest. Bij de nu voorliggende herziening is dit geen specifiek uitgangspunt geweest. Er is gekeken waar knelpunten lagen en aanpassing op zijn plaats was.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

De herziene APV zal op voorgeschreven wijze bekend gemaakt moeten worden om in werking te treden. Dit zal in september, na definitieve vaststelling door de raad, gebeuren.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Inwoners moeten kunnen rekenen op actuele en duidelijke regelgeving binnen hun gemeente. Door de APV te actualiseren, wordt hieraan voldaan.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

De werkzaamheden zijn en worden binnen de ambtelijke organisatie en reguliere werkzaamheden opgepakt. Er zijn daarom geen financiële of personele gevolgen.

Communicatie/interactiviteit

De voorstellen tot wijziging van de APV worden zes weken ter inzage gelegd. Iedere burger van Terschelling mag zijn/haar zienswijze daar op indienen. De ter inzagelegging wordt bekend gemaakt via de Terschellinger en de website van de gemeente.

Advies van de raadscommissie

Participatie

Tijdens de raadscommissie zijn er door de fracties opmerkingen gemaakt over de participatie van clubs en verenigingen bij de totstandkoming van de wijzigingsvoorstellen. Hiervan is goed nota genomen.

Inmiddels zijn of worden overleggen gepland met de paardenhoudersverenigingen en surfclubs en -scholen.

Inhoudelijke vragen

Daarnaast is er een aantal inhoudelijke vragen gesteld. Een deel hiervan is tijdens de raadscommissie beantwoord door de portefeuillehouder, de beantwoording van de nog openstaande vragen treft u hieronder aan.

Lachgas

Gevraagd is of het mogelijk is om het verbod strenger te formuleren door weg te laten dat sprake is van overlast. Nu is opgenomen dat het verboden is lachgas als roesmiddel te gebruiken, voorbereidingen daartoe te verrichten of ten behoeve van dat gebruik voorwerpen of stoffen bij zich te hebben indien dit overlastgevend is.

Bij het opnemen van het voorstel is de lijn van de VNG gevolgd. Zij stellen dat een algemeen lachgasverbod binnen een gemeente naar alle waarschijnlijkheid geen stand zal houden bij de rechter. De reden daarvoor is dat er zal moeten worden onderbouwd dat in de hele gemeente sprake is van aantasting van de openbare orde of overlast als gevolg van oneigenlijk gebruik van lachgas. Die onderbouwing is niet goed te geven.

Daarnaast zou er geen evenredigheid meer zijn tussen middel en doel, en dat zou in strijd met artikel 3:4 van de Algemene wet bestuursrecht. Daarom beperkt het verbod in het eerste lid zich tot concrete situaties van oneigenlijk lachgasgebruik, voorbereidingen of het bij zich hebben van hulpmiddelen voor dat gebruik, die gepaard gaan met verstoring van de openbare orde, nadelige beïnvloeding van het woon- of leefklimaat of anderszins hinder tot gevolg hebben.

Ook is gevraagd of toegevoegd 'al dan niet tegen betaling aanbieden' aan het artikel toegevoegd kan worden.

De lijn van de VNG wordt ook hier gevolgd. Op basis van het ventverbod in 5:15 van de APV kan het tegen betaling aanbieden van lachgas worden tegen gegaan op aangewezen openbare plaatsen of dagen en uren.

Tot slot is gevraagd of er standaard een bepaling over lachgas wordt opgenomen in evenementenvergunningen.

Momenteel wordt er niet standaard een bepaling over lachgas opgenomen in een evenementenvergunning. Er wordt gekeken of het wenselijk is dit voortaan wel te doen.

Afdeling 12 in hoofdstuk 2

Ook is geïnformeerd naar de noodzaak van het toevoegen van afdeling 12 in hoofdstuk 2 nu de Gemeentewet ook in bepaalde bevoegdheden voorziet.

De artikelen in deze afdeling zijn inderdaad gebaseerd op artikelen uit de Gemeentewet. De Gemeentewet geeft aan dat een grondslag voor het toepassen van de bevoegdheid gevonden moet worden in een verordening waarin de raad de burgemeester de genoemde bevoegdheden geeft. Voordat de burgemeester de bevoegdheden daadwerkelijk uit kan oefenen, zal de raad de burgemeester deze bevoegdheid bij verordening moeten verlenen.

Aanwijzingsbesluiten

Bij een aantal artikelen wordt het college de mogelijkheid geboden bepaalde gebieden aan te wijzen waar een verbod wel of niet geldt. In een aantal gevallen is geïnformeerd welke gebieden het college daarbij op het oog heeft. Dit betreft een bevoegdheid van het college dan wel de burgemeester en is daarom geen onderdeel van het voorstel. Er zal wel met de surfclub en scholen overlegd worden over het aan te wijzen gebied voor het surfen.

Artikel 4:2 lid 2, collectieve festiviteiten

Gevraagd is om verduidelijking van de tekst in het tweede lid van artikel 4:2.

De verlichting bij bijvoorbeeld voetbalvelden of tennisbanen moet wettelijk gezien tussen 23.00 uur en 07.00 uur en indien er geen sport wordt beoefend noch

onderhoud plaatsvindt uitgeschakeld zijn. Wanneer sprake is van een collectieve festiviteit, gelden deze tijden niet.

Fietsen in de duin-, bos en kweldergebieden (artikel 5:33d)

In de APV is opgenomen dat het verboden is te fietsen in de duin-, bos en kweldergebieden, tenzij dit op verharde of onverharde wegen en paden plaatsvindt. Er is gevraagd of het college op grond van lid 3 van het artikel ontheffing kan verlenen van het verbod en zo toe kan staan dat in de duin-, bos en kweldergebieden buiten wegen en paden wordt gefietst.

De APV maakt het inderdaad mogelijk om hiervan ontheffing te verlenen. In praktijk zijn dergelijke ontheffingen nog niet aan de orde geweest, het college zal ook zeer terughoudend zijn in het verlenen van dergelijke ontheffingen.

Verbod op vliegeren (artikel 5:33f)

Er zijn opmerkingen gemaakt over het voorgestelde verbod op vliegeren. Naar aanleiding hiervan is het voorstel verduidelijkt. Zie hiervoor tabel 1.

Ter inzage liggende stukken

1. Tabel met voorstellen voor inhoudelijke wijzigingen
2. Tabel met voorstellen voor tekstuele wijzigingen
3. Concept APV 2021

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 26 april 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Herziening APV

Jaar/nummer: 2021/25

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 16 maart 2021;

Besluit:

De wijzigingsvoorstellen voor de Algemeen Plaatselijke Verordening van de gemeente Terschelling zes weken ter inzage te leggen.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Onderwerp: Concept-begroting 2022 GR De Waddeneilanden

Jaar/nummer: 2021/26

In behandeling bij: Burgemeester Van de Pol

Voorstel

Geen wensen of bedenkingen ten aanzien van de concept begroting 2022 met daarin opgenomen de meerjarenraming 2023-2025 van de gemeenschappelijke regeling De Waddeneilanden in te dienen waarbij in acht wordt genomen dat op basis van het in ontwikkeling zijnde Programma Waddeneilanden mogelijk in de loop van het jaar de toekomstige organisatie van de GR verder worden ontwikkeld en vormgegeven. Dit kan van invloed zijn op de begroting van 2022 en latere jaren.

Samenvatting

Het dagelijks bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling De Waddeneilanden legt de concept-begroting voor 2022 met daarin opgenomen de meerjarenraming 2023 – 2025 voor aan de afzonderlijke raden voor zienswijzen. Na verwerking van eventuele zienswijzen zal de begroting voorgelegd worden aan de leden van het Algemeen Bestuur in de vergadering van juni 2021, met het verzoek de begroting vast te stellen. Voorgesteld wordt geen zienswijze in te dienen.

Toelichting

Bij de conceptbegroting voor 2022 en het meerjarenperspectief 2023 – 2025 is aansluiting gezocht bij de gerealiseerde cijfers van 2020 en is verder gewerkt op basis van de begroting 2021.

Op basis van het in ontwikkeling zijnde Programma Waddeneilanden zal namelijk mogelijk in de loop van het jaar de toekomstige organisatie van de GR verder worden ontwikkeld en vormgegeven. Dit kan van invloed zijn op de begroting van 2022 en latere jaren.

Deze voorliggende begroting is opgesteld op basis van een bestendige gedragslijn van de afgelopen jaren. Daarbij zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De budgetten zijn op basis van de uitkomsten van de jaarrekening 2020 zo nodig aangepast;
- Op verzoek van de eilanden is de begroting nu opgesteld zonder Btw, dit betekent dat het Btw-voordeel wat in andere jaren op rekeningbasis ontstond nu niet meer ontstaat en reeds in de begroting is verdisconteerd;
- De bijdragen van de deelnemende gemeenten zijn iets gestegen t.o.v. de begrote bijdragen over 2021;
- Om een en ander sluitend te houden is de post personeelskosten vijf eilanden aangepast; deze post zal in 2021 nader worden aangepast op basis van de bevindingen en aanbevelingen van de wnd. secretaris-directeur.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

Het verzoek van de GR is de zienswijze zo spoedig mogelijk in te dienen.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

N.v.t.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

De totale bijdrage van de gemeente Terschelling bedraagt voor 2022 € 199.420. Dit ligt in lijn met de begrote bijdrage over 2021. In onze begroting 2022 is als bijdrage opgenomen een bedrag van € 205.000. Dit is dus voldoende.

Door de deelnemende gemeenten is het minimaal benodigde eigen vermogen vastgesteld op € 50.000. Indien het eigen vermogen onder deze grens raakt, zal dit door de deelnemende gemeenten naar rato worden aangevuld.

Communicatie/interactiviteit

N.v.t.

Advies van de raadscommissie

Niet van toepassing.

Ter inzage liggende stukken

1. Raadsbesluit
2. Concept-begroting GR De Waddeneilanden 2022

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 26 april 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester



| gemeente
Terschelling

Raadsbesluit

Onderwerp: Concept-begroting 2022 GR De Waddeneilanden

Jaar/nummer: 2021/26

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 26 april 2021;

Geen wensen of bedenkingen ten aanzien van de concept begroting 2022 met daarin opgenomen de meerjarenraming 2023-2025 van de gemeenschappelijke regeling De Waddeneilanden in te dienen waarbij in acht wordt genomen dat op basis van het in ontwikkeling zijnde Programma Waddeneilanden mogelijk in de loop van het jaar de toekomstige organisatie van de GR verder worden ontwikkeld en vormgegeven. Dit kan van invloed zijn op de begroting van 2022 en latere jaren.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol
voorzitter

Onderwerp: Beleidsnotitie mantelzorgondersteuning en -waardering 2021- 2025

Jaar/nummer: 2021/27

In behandeling bij: Wethouder Hoekstra - Sikkema

Voorstel

Wij stellen voor om de beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering mantelzorgers gemeente Terschelling 2021-2025' vast te stellen.

Samenvatting

Er vinden al goede activiteiten plaats ter ondersteuning en waardering van mantelzorgers op het eiland, zoals de mantelzorgpluim en de dag van de mantelzorger. Veelal wordt dit tezamen met Thuiszorg het Friese land en Wadzorg georganiseerd.

Hier ligt echter niet altijd duidelijk beleid aan ten grondslag. Daarom wordt u gevraagd om de beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering mantelzorgers gemeente Terschelling 2021-2025' vast te stellen. De gemeente legt in deze notitie vast hoe we mantelzorgers nog beter kunnen bereiken, ondersteunen en waarderen.

Na positieve besluitvorming in de gemeenteraad wordt het beleid samen met mantelzorgers en de relevante ketenpartners uitgewerkt in een lokaal uitvoeringsplan.

Toelichting

Eind 2019 is de beleidsnotitie "Mantelzorgwaardering- en ondersteuning in Noardwest Fryslân", die geldig is sinds eind 2015, geëvalueerd. Hieruit is naar voren gekomen dat het vooraf bedachte beleid en de daadwerkelijke uitvoering daarvan uiteen zijn gaan lopen. Het beleid is aan vernieuwing toe. De Stuurgroep POSD heeft opdracht gegeven tot herijking van het mantelzorgbeleid.

De voorgelegde beleidsnotitie is het resultaat daarvan. Hierin zijn visie, missie en hoofddoelen beschreven voor 2021-2025. Daarnaast is beschreven op welke manier we dat willen bereiken, namelijk met drie speerpunten:

1. We ontwikkelen op basis van acht functies (zie notitie) een laagdrempelig ondersteuningsaanbod van goede kwaliteit, dat op maat en zoveel mogelijk met regie van de mantelzorger en zorgvrager kan worden ingezet.
2. We maken met onze lokale netwerkpartners werk van het herkennen en betrekken van mantelzorgers, het vroegtijdig signaleren van (over)belasting en het doorverwijzen naar de juiste hulp.
3. We bieden jaarlijks een blik van waardering aan mantelzorgers die zorgen voor inwoners van onze gemeente.

De toevoegingen van speerpunten 1 en 2 zijn wijzigingen ten opzichte van het huidige beleid.

Motivering

Wmo 2015

De Wmo 2015 geeft de gemeenteraad de taak om periodiek een plan vast te stellen waarmee o.a. mantelzorgers zoveel mogelijk in staat worden gesteld om hun taken als mantelzorg uit te kunnen voeren (art. 2.1.2 lid 2 sub b Wmo 2015). Daarnaast dient bij verordening te worden bepaald op welke wijze het college zorg draagt voor een jaarlijkse blijk van waardering voor de mantelzorgers van cliënten in de gemeente (art. 2.1.6 Wmo 2015).

Kadernota 'Vaststellen en doorpakken'

In de kadernota 'Vaststellen en doorpakken' is beschreven dat de gemeenten een leefklimaat willen ontwikkelen waarin het aantrekkelijk is om anderen te ondersteunen. Dat is een belangrijk speerpunt, dat onder andere betrekking heeft op mantelzorg. Dit is als vertrekpunt genomen voor de visie, missie en hoofddoelen die zijn beschreven in de beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering van mantelzorgers in Noordwest-Friesland 2021-2025'.

Inhoudelijke redenen

Zoals beschreven in de beleidsnotitie is mantelzorg essentieel, zowel voor de zelfredzaamheid en participatie van iemand met een zorgvraag als voor onze samenleving als geheel. Het is daarom van belang dat mantelzorgers die actief zijn in onze gemeenten de zorg kunnen blijven volhouden. Dit voorkomt inzet van duurdere zorg. Een hele belangrijke voorwaarde daarvoor is dat mantelzorgers kunnen balanceren tussen zorg en hun eigen leven (werk, onderwijs, gezin en vrije tijd). Mantelzorgers houden de zorg dan langer, beter en gezonder vol. Die balans wordt echter beïnvloed door vele factoren, die niet altijd zijn te beïnvloeden.

Wel blijkt uit de theorie en praktijk dat ondersteuning op maat en een jaarlijkse blijk van waardering een positief effect hebben op het volhouden van de mantelzorg. Voor goede ondersteuning is het van belang dat mantelzorgers worden herkend en betrokken en dat (over)belasting tijdig wordt gesignaleerd. Dit is naar voren gekomen uit landelijke en lokale bronnen, onderzoeken en rapportages en uit gesprekken met gebiedsteammedewerkers, relevante ketenpartners en landelijke kennisinstituten zoals Movisie.

Vanwege bovenstaande redenen is het advies om per gemeente en samen met de zorgaanbieders die daarin actief zijn een goed aanbod aan ondersteuning en waardering te ontwikkelen. Dit creëert draagvlak en vergroot de kans om aan te sluiten bij de lokale zorg- en leefpaden die essentieel zijn voor het succes van mantelzorgondersteuning. De beleidsnotitie met inzichten uit theorie (onderzoeken, bronnen, etc.) en praktijk (gesprekken met de uitvoering) dient als kapstok voor die lokale vertaling. Er wordt een uitvoeringsplan ontwikkeld die uitvoerbaar is binnen de bestaande budgetten.

Historie

Terschelling kent op dit moment de mantelzorgpluim als blijk van waardering aan mantelzorgers die actief zijn op het eiland. Daarnaast zijn er de afgelopen jaren meerdere activiteiten georganiseerd voor mantelzorgers door Thuiszorg het Friese Land, Wadzorg en het Eilandteam. Ook de Stilen heeft haar eigen activiteitenprogramma. Voorbeelden zijn de dag van de mantelzorger, thema bijeenkomsten en de jaarlijkse bingo.

Er vindt mede door goede initiatieven ondersteuning en waardering van mantelzorgers op het eiland plaats, maar hier ligt niet altijd duidelijk beleid aan ten grondslag. Met behulp van deze beleidsnotitie wordt beoogd een duidelijke en samenhangende richting te geven voor de wijze waarop mantelzorgers op Terschelling kunnen worden bereikt, ondersteund en gewaardeerd.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

De Wmo 2015 geeft de gemeenteraad de taak om periodiek een plan vast te stellen waarmee o.a. mantelzorgers zoveel mogelijk in staat worden gesteld om hun taken als mantelzorg uit te kunnen voeren (art. 2.1.2 lid 2 sub b Wmo 2015). Daarnaast dient bij verordening te worden bepaald op welke wijze het college zorg draagt voor een jaarlijkse blijk van waardering voor de mantelzorgers van cliënten in de gemeente (art. 2.1.6 Wmo 2015).

Belang voor toerisme/samenleving/economie

De notitie dient bij te dragen aan een betere ondersteuning en waardering van mantelzorgers die actief zijn in de gemeente, waarmee zij hopelijk de zorg beter, langer en gezonder kunnen volhouden. Zowel nu als in de toekomst, ook wanneer het beroep op mantelzorgers toeneemt.

Hierdoor kunnen mantelzorgers, maar ook degene waar zij voor zorgen, een betere kwaliteit van leven krijgen, vooral in situaties waarbij sprake is van dreigende overbelasting. Daarnaast voorkomt mantelzorg de inzet van duurdere zorg vanuit de Wmo 2015, Jeugdwet, Zvw of Wlz en bespaart op die manier onze samenleving als geheel veel geld.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

Voor 2022-2024 is er € 10.600 per jaar opgenomen in de begroting. Er wordt een uitvoeringsplan ontwikkeld die uitvoerbaar is binnen de bestaande budgetten.

Communicatie/interactiviteit

De lokale uitvoeringsagenda wordt in het 2e kwartaal afgerond en daarna wordt er uitvoering aan gegeven.

Advies van de raadscommissie

Ter inzage liggende stukken

beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering mantelzorgers gemeente Terschelling 2021-2025'

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 30 maart 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: De beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering mantelzorgers gemeente Terschelling 2021-2025'

Jaar/nummer: 2021/27

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelezen:

Het voorstel van burgemeester en wethouders van 30 maart 2021

Overwegende dat:

De gemeente een leefklimaat wil ontwikkelen waarin het aantrekkelijk is om anderen te ondersteunen

Overwegende dat:

Mantelzorg essentieel is, zowel voor de zelfredzaamheid en participatie van iemand met een zorgvraag als voor onze samenleving als geheel.

Gelet op:

Art. 2.1.2 lid 2 sub b Wmo 2015 en art. 2.1.6 Wmo 2015

Besluit:

De beleidsnotitie 'Ondersteuning en waardering mantelzorgers gemeente Terschelling 2021-2025' vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter



Onderwerp: Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021

Jaar/nummer: 2021/28

In behandeling bij: Wethouder Hoekstra - Sikkema

Voorstel

De Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 vast te stellen ingaande 1 januari 2021.

Samenvatting

Het college van B&W vraagt u om de verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 vast te stellen. In die verordening staat op welke manier inwoners, waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, worden betrokken bij de uitvoering van de Participatiewet, de Jeugdwet en de Wet maatschappelijke ondersteuning.

Toelichting

Vóór de decentralisaties in het Sociaal Domein kenden de afzonderlijke gemeentes de WMO Adviesraden. Met de veranderingen rond de Wmo, Jeugdwet en Participatiewet (2015) werd het aantal onderwerpen voor de Adviesraden groot en veelzijdig.

Dat heeft in 2016 geleid tot het instellen van de Adviesraad Sociaal Domein NWF als adviesraad voor het Bestuur van de Sociale Dienst NWF. De afgelopen jaren is daar een goede samenwerking ontstaan, met ondersteuning en begeleiding van de Dienst.

De omvorming naar een bedrijfsvoeringsorganisatie (bvo) , waarbij het beleid bij de afzonderlijke gemeenten is ondergebracht, heeft tot gevolg dat de huidige Adviesraad nu geen advies meer geeft aan het Bestuur van de Dienst, maar aan het college of de gemeenteraad. De verordening Adviesraad Sociaal Domein Dienst Sozawe Noardwest Fryslân (NWF) 2016 is ingaande 1 januari 2021 ingetrokken.

Een dergelijk adviesorgaan kent onze gemeente niet. De Adviesraad SD NWF wil het werk echter graag voort zetten en in overleg is besloten dat men advies uitbrengt aan het College en de gemeenteraden. De Adviesraad wordt aan de 'voorkant' betrokken. Dit houdt in dat ze bij het begin van de ontwikkeling van beleid worden betrokken en hiermee voornamelijk het college zullen adviseren. Dit op grond van het tijdig betrekken van onze inwoners en uit het oogpunt van efficiëntie .De verordening vaststellen is voor de Adviesraad noodzakelijk als basis om hun werk te kunnen doen.

Met de omvorming van de Dienst naar een BVO is de vaststelling van deze verordening bij de gemeenten komen te liggen. Uw college wordt gevraagd de verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 ter vaststelling

voor te leggen aan de raad, zodat dit orgaan een adviserende rol kan uitoefenen. De vaststelling geschiedt met terugwerkende kracht ingaande 1 januari 2021.

In de artikelen 2.1.3 lid 3 Wet maatschappelijke ondersteuning, artikel 47 van de Participatiewet en artikel 2.10 van de Jeugdwet wordt melding gemaakt dat bij verordening wordt bepaald op welke wijze ingezetenen, waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, worden betrokken bij de uitvoering van de wetten. Dat wordt met de vaststelling van deze verordening geregeld.

Historie

n.v.t.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

n.v.t.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Inwoners worden betrokken bij de ontwikkeling van het beleid op het gebied van het sociaal domein.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

Er zitten geen financiële, personele of organisatorische gevolgen aan het vaststellen van deze verordening

Communicatie/interactiviteit

De Adviesraad Sociaal Domein is betrokken geweest bij de opstelling van de verordening. Na vaststelling van de verordening zal deze worden gepubliceerd op overheid.nl.

Advies van de raadscommissie

De meeste voorstellen worden eerst aan de raadscommissie voorgelegd. Na de behandeling vul je je voorstel aan met het advies van deze commissie.

Ter inzage liggende stukken

1. De Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling,

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester



| gemeente
Terschelling

Raadsbesluit

Onderwerp: Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021

Jaar/nummer: 2021/28

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelezen:

Het voorstel van burgemeester en wethouders aangaande de verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 van 30 maart 2021.

Overwegende:

Dat in de artikelen 2.1.3 lid 3 Wet maatschappelijke ondersteuning, artikel 47 van de Participatiewet en artikel 2.10 van de Jeugdwet melding wordt gemaakt dat bij verordening wordt bepaald op welke wijze ingezetenen, waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, worden betrokken bij de uitvoering van de wetten.

Besluit:

De Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021 vast te stellen ingaande 1 januari 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021,

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021

De gemeenteraad van de gemeente Terschelling

Gelet op artikel 2.1.3 lid 3 Wet Maatschappelijke Ondersteuning (hierna Wmo 2015) en artikel 47 van de Participatiewet en artikel 2.10 van de Jeugdwet

besluit vast te stellen de

Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Het College:* het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Terschelling;
- b. De Gemeenteraad:* de Gemeenteraad van de Gemeente Terschelling;
- c. De Adviesraad:* de Adviesraad Noardwest Fryslân met betrekking tot het sociaal domein van de gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke;
- d. Belanghebbenden:* de burgers van de gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke, in het bijzonder mensen die om persoonlijke, financiële, sociale en/of maatschappelijke redenen in een kwetsbare positie verkeren;
- e. Ambtelijk contactpersoon:* een door de Colleges aangewezen persoon, die fungeert als contactpersoon voor de Adviesraad;
- f. Behandelend ambtenaar:* de ambtenaar die deskundig is op één of meer domeinen waar de Adviesraad over adviseert en voor deze domeinen fungeert als aanspreekpunt voor de Adviesraad;
- g. Inclusieve samenleving:* een samenleving waarin iedereen tot zijn recht kan komen, ongeacht culturele achtergrond, geslacht, leeftijd, talenten en/ of beperkingen. Iedereen neemt op gelijkwaardige manier deel aan de samenleving;
- h. Adviseren:* het uitbrengen van een gevraagd of ongevraagd niet-bindend advies;
- i. Maatschappelijke ondersteuning:* hulp aan inwoners, in de vorm van individuele, preventieve, algemene en specialistische voorzieningen;
- j. Platformen:* aan de Adviesraad ondersteunende werkgroepen.

Artikel 2 Taakstelling

1. De Adviesraad heeft tot taak het College en de Gemeenteraad gevraagd en ongevraagd te adviseren en te informeren over alle aangelegenheden die betrekking hebben op het terrein van het sociaal domein, met name op de volgende drie hoofddomeinen:
 - zorg en maatschappelijke ondersteuning
 - werk en inkomen
 - jeugd
2. De Adviesraad stelt zich tot doel om met zijn adviezen een bijdrage te leveren aan:
 - het bevorderen van zelfredzaamheid, eigen kracht en participatie van belanghebbenden;
 - de inclusieve samenleving;
 - het verbeteren van de kwaliteit van gemeentelijk beleid en de uitvoering daarvan binnen het sociaal domein.
3. De Adviesraad voorziet waar mogelijk in de wettelijk voorgeschreven cliëntenparticipatie, onder meer vermeld in de WMO, de Participatiewet en de Jeugdwet en zal de gemeenten hierin zoveel mogelijk ondersteunen.

Artikel 3 Advisering en adviestertermijnen

1. Wanneer het College of de Gemeenteraad de Adviesraad om advies vraagt, neemt de Adviesraad voor het uitbrengen van zijn advies een termijn van maximaal zes weken in acht. In overleg kan hiervan worden afgeweken.
2. Wanneer de Adviesraad een advies formuleert, wordt bij voorkeur ook beschreven op welke wijze en in welke mate de in aanmerking komende vertegenwoordigers van belanghebbenden in de gelegenheid zijn gesteld een inbreng te leveren bij het ontwikkelen en realiseren van beleid binnen de artikel 2, lid 1 genoemde hoofddomeinen.
3. Het College of de Gemeenteraadstreeft er naar binnen zes weken een besluit op een gevraagd of ongevraagd advies van de Adviesraad te nemen.
4. Als het College of de Gemeenteraad besluit van een advies van de Adviesraad af te wijken, wordt dit schriftelijk gemotiveerd aan de Adviesraad medegedeeld. In zijn motivering onderbouwt het College of de Gemeenteraad welke punten uit het advies om welke redenen niet worden overgenomen.
5. Nadat de Adviesraad op verzoek van het College of de Gemeenteraad een advies op een beleidsvoornemen heeft uitgebracht neemt het College of de Gemeenteraad een besluit op basis van het beleidsvoornemen, het advies van de Adviesraad en het antwoord van College of de Gemeenteraad -indien van toepassing- daarop. Na besluitvorming worden de stukken openbaar gemaakt.
6. De Adviesraad adviseert niet over klachten, bezwaarschriften of andere zaken die op individuen betrekking hebben.

Artikel 4 Door het College of Gemeenteraad te verstrekken informatie

1. De Adviesraad krijgt van College of de Gemeenteraad op verzoek tijdig binnen 5 werkdagen alle informatie die de Adviesraad voor de uitoefening van zijn taakstelling nodig heeft, tenzij enig wettelijk voorschrift de verstrekking daarvan in de weg staat. Zo nodig zullen behandelend ambtenaren op verzoek van de Adviesraad mondelinge toelichting geven over lopend beleid, de invloed van rijksbeleid en/of over de ideeën en plannen van het College of de Gemeenteraad ten aanzien van het sociaal domein.

2. Het College of de Gemeenteraad verstrekt geen informatie aan de Adviesraad over individuele personen.

Artikel 5 Samenstelling

1. De Adviesraad bestaat uit maximaal 15 leden, exclusief de ambtelijk contactpersoon.
2. Voor de leden van de Adviesraad geldt dat de samenstelling:
 - qua bevolkingskenmerken zoveel mogelijk een afspiegeling vormt van de samenleving van de gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke;
 - qua deskundigheid en ervaring evenwichtig verdeeld is over de breedte van het sociaal domein waarop deze verordening van toepassing is.

Artikel 6 Leden

1. De leden van de Adviesraad hebben een aantoonbare binding met de samenleving van gemeente Harlingen, Terschelling, Vlieland of Waadhoeke en met de belanghebbenden. De leden zijn woonachtig in een van deze gemeenten.
2. De leden bekleden geen vertegenwoordigende functie namens een politieke partij in de gemeente Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke, zijn geen lid van het College of de Gemeenteraad en zijn geen werknemer van een van deze gemeenten. De leden hebben geen zakelijke binding met één van deze gemeenten voor zover een dergelijke binding van invloed kan zijn op de onafhankelijke positie van de leden.
3. De leden van de Adviesraad hebben zitting in de Adviesraad zonder last. De leden spreken op persoonlijke titel.

Artikel 7 Ambtelijke ondersteuning

1. De Colleges wijzen één ambtelijk contactpersoon aan. Voor de vier gemeenten is dit dezelfde functionaris. De ambtelijk contactpersoon heeft geen stemrecht in de Adviesraad. De ambtelijk contactpersoon zorgt voor ondersteuning van de Adviesraad.
2. Tot de taken van de ambtelijk contactpersoon kunnen behoren:
 - Het tijdig informeren van het Dagelijks Bestuur van de Adviesraad over beleidsvoornemens en planning van de beleidsagenda;
 - het bewaken van de voortgang en afhandeling van uitgebrachte adviezen;
 - het terugkoppelen van besluiten van het College en de Gemeenteraad naar aanleiding van uitgebrachte adviezen;
 - nader te bepalen activiteiten in afstemming met de taakstelling van de Adviesraad.

Artikel 8 Voordracht, benoeming en zittingsduur

1. De leden van de Adviesraad worden benoemd door de Colleges van de Gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke op één uniforme voordracht van de ambtelijk contactpersoon. De Adviesraad kan worden ingesteld wanneer minimaal acht (8) leden en maximaal vijftien (15) leden worden voorgedragen.
2. De Adviesraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Zij vormen het dagelijks bestuur.

3. De voorzitter vertegenwoordigt de Adviesraad naar buiten toe. Een lid van het dagelijks bestuur ondertekent alle officiële stukken van de Adviesraad, waaronder de adviezen van de Adviesraad.
4. De werving van de leden vindt allereerst plaats via een open sollicitatieprocedure, waaronder bekendmaking in de lokale media. Er wordt gewerkt met een profielschets.
5. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Benoemingen kunnen één keer aansluitend op de eerste termijn met eenzelfde periode van maximaal vier jaar worden verlengd. Na de maximale zittingsduur van acht jaar mag een aftredend lid zich gedurende vier jaar niet opnieuw kandidaat stellen.
6. Het lidmaatschap van de leden eindigt:
 - a. op eigen verzoek;
 - b. door het verstrijken van de periode waarvoor men is benoemd, behoudens herbenoeming;
 - c. doordat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden genoemd in artikel 6, lid 2;
 - d. door ontslag op voordracht van minimaal 2/3e van het totaal aantal leden van de Adviesraad op grond van handelen of nalaten van betrokkene, waardoor voortzetting als lid van de Adviesraad ongewenst wordt geacht;
 - e. als een zittend lid op jaarbasis meer dan de helft van het aantal bijeenkomsten van de Adviesraad verzuimt;
 - f. als een zittend lid meer dan een half jaar aaneengesloten verzuimt.

In de gevallen als bedoeld onder artikel 8, lid 6 sub d, e. en f. kan de Adviesraad dit lid ontslaan. Over dit ontslag en de procedure die daartoe heeft geleid worden de Colleges geïnformeerd.
7. Wanneer een zittend lid om geldige redenen langdurig moet verzuimen, maar maximaal een half jaar, kan de Adviesraad een tijdelijk plaatsvervangend lid benoemen. De Colleges worden hierover geïnformeerd.
8. Voor het in stand houden en versterken van de in de Adviesraad opgedane ervaring en kennis, streeft de Adviesraad naar het gefaseerd aftreden en benoemen van de leden en hanteert daartoe een rooster van aftreden. Het rooster van aftreden wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 9 Vergaderingen

1. De vergaderingen van de Adviesraad zijn openbaar. De Adviesraad kan besluiten een besloten vergadering te houden, bijvoorbeeld bij de behandeling van niet openbare stukken waarover het College of de Gemeenteraad advies vraagt.
2. De Adviesraad vergadert jaarlijks acht tot tien keer en zoveel meer of minder als tenminste een meerderheid van de leden het nodig oordelen.
3. De voorzitter organiseert de vergaderingen van de Adviesraad en stelt samen met de andere leden van het dagelijks bestuur de agenda op.
4. De voorzitter dan wel de secretaris draagt zorg voor een goede begeleiding en bewaking van de in de vergaderingen afgesproken acties en termijnen.
5. De Adviesraad is bevoegd om (behandelend) ambtenaren op zijn vergaderingen uit te nodigen voor het geven van een toelichting op voorstellen die door het College of de Gemeenteraad aan de Adviesraad zijn voorgelegd voor het uitbrengen van advies.
6. De Adviesraad kan externe deskundigen uitnodigen om in een vergadering een toelichting of advies te geven.

7. De Adviesraad kan personen die een openbare vergadering van de Adviesraad als toehoorder bijwonen in de gelegenheid stellen met betrekking tot agendapunten in te spreken.
8. De in artikel 9 (leden 5, 6, 7) genoemde personen, die aan een vergadering van de Adviesraad deelnemen, hebben geen stemrecht.
9. De leden hebben een geheimhoudingsplicht met betrekking tot de inhoud van stukken waarop door College of de Gemeenteraad geheimhouding is opgelegd. Deze geheimhoudingsplicht strekt zich ook uit tot andere personen die de Adviesraad over vertrouwelijke onderwerpen consulteert.
De leden van de Adviesraad wijzen in dergelijke gevallen externen op hun geheimhoudingsplicht. De geheimhoudingsplicht vervalt niet door de beëindiging van het lidmaatschap van de Adviesraad, noch door beëindiging van het adviseurschap door derden. Over de tijdsduur van de geheimhoudingsplicht wordt per onderwerp een afspraak gemaakt.

Artikel 10 Besluitvorming

1. Elk lid van de Adviesraad mag één stem uitbrengen.
2. De adviezen van de Adviesraad worden bij meerderheid van uitgebrachte stemmen genomen.
3. Bij staking van de stemmen is het advies verworpen.
4. Wanneer een advies niet met algemene stemmen is genomen, wordt in het verslag van de betreffende vergadering melding gemaakt van de afzonderlijke afwijkende meningen alsook de stemverhouding.
5. De leden onthouden zich van stemmen over zaken die henzelf, hun echtgenoten c.q. partners of bloed- of aanverwanten tot de derde graad, persoonlijk aangaan of waarin zij als gemachtigden zijn betrokken of anderszins belangen hebben.

Artikel 11 Contact met gemeenten

1. Het Dagelijks Bestuur van de Adviesraad heeft regelmatig overleg met de behandelend ambtenaren en gestructureerd overleg met bestuurlijke Portefeuillehouders van de Gemeenten over lopend en nieuw beleid, ideeën en plannen binnen het sociaal domein. De frequentie daarvan wordt in onderling overleg en in de nadere regels vastgesteld.

Artikel 12 Contact en communicatie met maatschappelijke organisaties, inwoners en belanghebbenden

1. In de advisering worden de belanghebbende burger- of cliëntgroepen zo veel mogelijk betrokken en geconsulteerd.
2. De Adviesraad is zelfstandig verantwoordelijk voor zijn communicatie en PR met maatschappelijke organisaties, inwoners en belanghebbenden.
3. De Adviesraad zorgt voor draagvlak en betrokkenheid door gesprekken en discussies te voeren met belanghebbenden over een bepaald onderwerp. De Adviesraad betreft naar eigen inzicht inwoners van de Gemeenten Harlingen, Terschelling, Vlieland en Waadhoeke zoveel mogelijk bij de meningsvorming en advisering.

4. De Adviesraad onderhoudt een levendig netwerk van maatschappelijke organisaties, platformen en vertegenwoordigers van groepen van belanghebbenden binnen de in artikel 2, lid 1 genoemde hoofddomeinen.

Artikel 13 Faciliteiten en budget

1. De Adviesraad stelt jaarlijks vooraf, dat wil zeggen voor 1 november, een activiteitenplan en een begroting op.
2. Ten behoeve van een goed functioneren faciliteren de Colleges de Adviesraad door middel van het verstrekken van financiële middelen.
3. Deze middelen worden toereikend geacht om alle, voor het functioneren van de Adviesraad noodzakelijke, kosten te voldoen. Onder deze kosten wordt onder meer verstaan: een forfaitaire onkostenvergoeding voor de leden per bezochte vergadering inclusief de daaraan verbonden werkzaamheden, reiskosten, kosten gebruik vergaderruimte, scholingskosten, abonnementskosten, bureau- en secretariaatskosten e.d. Deze bedragen worden jaarlijks aangepast op basis van de prijsindex voor de gezinsconsumptie.
4. Eventuele overschotten mogen worden overgeheveld naar een volgend jaar. Het overschot mag echter niet meer bedragen dan 50% van het bedrag aan verstrekte financiële middelen van het betreffende jaar. Eventuele tekorten worden bekostigd uit de reserves van de Adviesraad. Indien de Adviesraad meer financiële middelen nodig heeft dan begroot, dient hij dat gemotiveerd aan te vragen.
5. Als de Colleges in hun facilitering menen te moeten afwijken van het door de Adviesraad begrote bedrag, wordt dit gemotiveerd aan de Adviesraad medegedeeld.
6. De Adviesraad moet binnen drie maanden na afloop van het betreffende jaar een financieel verslag van dat jaar aanbieden.

Artikel 14 Nadere regels en huishoudelijk reglement

1. De verordening is leidend. Het College kan ter uitvoering van deze verordening nadere regels geven. Over zaken waarin deze verordening of het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslissen de Colleges na overleg met de Adviesraad.
2. De Adviesraad stelt een huishoudelijk reglement vast ter nadere regeling van zijn functioneren.

Artikel 15 Wijziging verordening

Deze verordening wordt slechts gewijzigd nadat de Adviesraad in de gelegenheid is gesteld zijn standpunt hierover kenbaar te maken.

De Adviesraad formuleert zijn standpunt binnen vier weken.

Artikel 16 Evaluatie

De Adviesraad evalueert jaarlijks intern zijn functioneren. Elk vierde jaar is de evaluatie uitgebreider en wordt een verslag verstrekt aan de Colleges.

Artikel 17 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2021.
2. Deze verordening wordt aangehaald als “Verordening Adviesraad Sociaal Domein Noardwest Fryslân 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021,
De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Onderwerp: Toepassen hardheidsclausule Baaiduinen 4B

Jaar/nummer: 2021/29

In behandeling bij: Wethouder Haringa

Voorstel

Advies geven over het toepassen van de hardheidsclausule ten behoeve van de bouw van een nieuwbouwwoning te Baaiduinen 4B.

Samenvatting

In het kader van het woonprogramma +135+ wil initiatiefnemer een nieuwbouwwoning realiseren op het perceel Baaiduinen 4B. Het gaat om een lang en smal perceel met een woonbestemming aan de noordzijde en aan de zuidzijde een agrarische bestemming. Op het perceel is een stenen woning aanwezig en achter deze bestaande woning wordt de nieuwbouwwoning in de vorm van een schuurwoning gerealiseerd, binnen de woonbestemming.

Om dit mogelijk te maken is een plan ingediend tijdens de 1^e tender (2^e tranche) van het woonprogramma. Het plan heeft voldoende punten gescoord om verder uitgewerkt te worden en het plan heeft woningbouwruimte toebedeeld gekregen. Vervolgens is het plan door het Adviesteam wonen getoetst aan een aantal beleidsstukken, waaronder de welstandsnota en de aanvullingen daarop en heeft het Adviesteam advies uitgebracht, zie bijlage 1 het kavelpaspoort.

Met betrekking tot het plan constateert het Adviesteam wonen dat de te realiseren woning aan de meeste welstandscriteria voldoet, maar dat het afwijkt van de criteria ten aanzien van massaopbouw en de verhouding hoofdvorm en aan- en uitbouwen. Het conceptontwerp wordt door het Adviesteam beoordeeld als een heel goed ontwerp, waarmee door maatwerk een heel goede stedenbouwkundige en landschappelijke inpassing wordt bereikt. Op basis hiervan is het dan ook passend om op basis van de hardheidsclausule af te wijken van de welstandscriteria.

Toelichting

Het Adviesteam stelt in haar advies dat de 'Aanvullingen welstandsnota Terschelling horende bij beleidsregels nieuwe woningen' van toepassing is. Het plan valt onder hoofdstuk 7 (Aanvullende criteria voor woningen op "bestaande" en "nieuwe" invullocaties). Aangezien initiatiefnemer een schuurwoning achter een bestaande stenen woning wil realiseren, zijn ook de criteria uit hoofdstuk 9 (Objectgerichte criteria voor schuurwoningen) van toepassing.

Het plan voor de schuurwoning achter de stenen woning van Baaiduinen 4B voldoet aan meeste welstandscriteria, maar wijkt af van de criteria ten aanzien van de massaopbouw en de verhouding hoofdvorm en aan- en uitbouwen. Het conceptontwerp gaat uit van een kleine korrelgrootte en bestaat uit een samenspel van meerdere kleine schuren die volledig in donker hout zijn uitgevoerd. Hierin is niet voorzien bij het opstellen van de welstandscriteria.

De gekozen kleinschalige massaopbouw past echter naadloos in de bestaande stedenbouwkundige/landschappelijke context die wordt gekenmerkt door een zone met kleine schuren achter de stenen woningen langs de weg. Indien de criteria van hoofdstuk 9 toegepast worden, zou dit leiden tot een groter schuurachtig bouwvolume. Het gaat om een smalle kavel waarop een groot volume slecht inpasbaar is.

Het plan van initiatiefnemer biedt door de kleinschalige oplossing/kleine korrelgrootte van de bebouwing een veel betere inpassing dan met de exacte toepassing van de welstandscriteria zou worden bereikt (het is maatwerk). Het conceptontwerp wordt door het Adviesteam beoordeeld als een bovengemiddeld ontwerp, waarmee door maatwerk een bovengemiddeld goede stedenbouwkundige en landschappelijke inpassing wordt bereikt.

De welstandsnota is van 2008 en is enigszins verouderd en de aanvulling van de welstandsnota voorziet niet in een dergelijk ontwerp. Het Adviesteam beoordeelt het ontwerp als bovengemiddeld qua ontwerp en qua stedenbouwkundige en landschappelijke inpassing. Op basis hiervan is het dan ook passend om op basis van de hardheidsclausule af te wijken van de welstandscriteria.

Historie

In het kader van het woonprogramma +135+ wil initiatiefnemer een nieuwbouwwoning realiseren op het perceel Baaiduinen 4B. Initiatiefnemer doet mee aan de 1^e tender (2^e tranche) van het woonprogramma. Het Adviesteam wonen toetst het initiatief aan een aantal beleidsstukken, waaronder de welstandsnota en de aanvullingen daarop. Op basis van dit advies wordt voorgesteld om de hardheidsclausule toe te passen voor de nieuwbouwwoning.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

Bij de vaststelling van de Welstandsnota heeft de raad het volgende amendement aangenomen:

Bij een positief welstandsadvies aan het college over een bouwplan dat afwijkt van de algemene criteria vraagt het college advies aan de raad over dit bouwplan en houdt het college bij zijn besluitvorming rekening met het advies van de raadscommissie.

Dit betekent dat de raad om advies moet worden gevraagd voordat de hardheidsclausule kan worden toegepast. Daarvoor is een gemeenteblad dat als bijlage aan dit advies is gevoegd.

Belang voor toerisme/samenleving/economie/duurzaamheid

De realisatie van voldoende betaalbare woningen op het eiland is in het eilandakkoord één van de belangrijkste speerpunten. Voldoende woningen is in het belang voor de samenleving en de economie op het eiland. Zoals bekend zijn woningen op het eiland schaars. Het toevoegen van nieuwe en betaalbare woningen aan het woningvoorraad is van groot maatschappelijk belang.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

Niet van toepassing.

Communicatie/interactiviteit

Initiatiefnemers van het plan zullen voorafgaand aan de raadscommissie geïnformeerd worden.

Advies van de raadscommissie

Kortgeleden is ook een geval in commissie en raad besproken over het toepassen van de hardheidsclausule. In het kader van het woonprogramma is er een aanvulling op de welstandsnota waarin aparte welstandeisen zijn opgenomen die gericht zijn op schuurwoningen. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat naast een bestaande boerderij hooguit nog een gebouw/schuurwoning wordt geplaatst. In dit geval gaat het niet om een vaste schuur, maar een schakeling van schuren. Hierin voorziet de aanvulling op de welstandsnota niet. Doormiddel van de hardheidsclausule kan hiervan worden afgeweken.

Ook is kort ingegaan op andere onderwerpen dan welstand. Zoals de maximale grootte van de woning, de maximale verkoopprijs en een eventueel recht van overpad. Daarnaast is het rode vlak dat is opgenomen in het kavelpaspoort een indicatie van de plek waar de schuurwoning komt.

Ter inzage liggende stukken

1. Kavelpaspoort
2. Kopie hardheidsclausule

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 16 maart 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Toepassen hardheidsclausule Baaiduinen 4B

Jaar/nummer: 2021/29

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 16 maart 2021 en het welstandsadvies van het Adviesteam wonen;

Overwegende dat het in dit specifieke geval wenselijk is om de aanvraag omgevingsvergunning, waarbij de in de welstandsnota en in de 'Aanvullingen welstandsnota Terschelling Horende bij Beleidsregels nieuwe woningen' vastgestelde welstandscriteria ontoereikend zijn gebleken en er een gemotiveerd welstandsadvies is overlegd, met gebruikmaking van de hardheidsclausule te verlenen;

Gelet op het bepaalde in hoofdstuk 2, paragraaf 2.1 (afwijken door middel van hardheidsclausule) en het amendement A2 aangenomen bij de vaststelling van de Welstandsnota 2008;

Besluit:

Het college van burgemeester en wethouders te adviseren om met gebruikmaking van de hardheidsclausule af te wijken van de Welstandsnota 2008 de Aanvullingen welstandsnota Terschelling Horende bij Beleidsregels nieuwe woningen en mee te werken aan de realisatie van een nieuwbouwwoning te Baaiduinen 4B.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Onderwerp: wijziging Gemeenschappelijke regeling FUMO

Jaar/nummer: 2021/30

In behandeling bij: Wethouder Haringa

Voorstel

De raad verleent het college toestemming om de tekst van de wijziging van de Gemeenschappelijke regeling FUMO vast te stellen zoals opgenomen in **bijlage 1** bij het raadsbesluit.

Samenvatting

Het Dagelijks Bestuur van De gemeenschappelijke regeling FUMO (hierna: GR FUMO) stelt via de brief van 17 december 2020 (**bijlage 4**) aan de deelnemers van de GR FUMO voor om de huidige gemeenschappelijke regeling aan te passen. Het Dagelijks Bestuur verzoekt het college om het voorstel tot wijziging van de GR FUMO aan de raad voor te leggen, bij voorkeur gelijktijdig met de ontwerpbegroting 2022 FUMO maar uiterlijk vóór 1 juni 2021. De ontwerpbegroting 2022 FUMO zal gebaseerd worden op de uitgangspunten opgenomen in de nieuwe financieringssysteem in de gewijzigde GR FUMO.

Toelichting

Er zijn vier oorzaken die tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling FUMO (hierna: GR FUMO) nopen.

Ten eerste houdt de huidige financieringssysteem binnen de GR FUMO in dat niet wordt afgerekend op basis van uitgevoerde taken waardoor de ene deelnemende overheidsinstantie aan de GR gezien zijn afname bij de FUMO veel te weinig betaalt en de andere deelnemer juist te veel. Aanpassing van de financieringssysteem moet leiden tot een eerlijke en transparante verrekening met de deelnemers aan de GR. In de helft van het aantal zienswijzen die door de FUMO van de deelnemers is ontvangen in reactie op de ontwerpbegroting 2021 is hiervoor ook nadrukkelijk aandacht gevraagd en is er op aangedrongen dit onderwerp snel af te ronden. Door het Algemeen Bestuur van de GR FUMO is in overeenstemming met artikel 79 Wet gemeenschappelijke regelingen op 10 december 2020 ingestemd met het sturings- en financieringsmodel FUMO. In dit model zijn de uitgangspunten en methodiek beschreven aan de hand waarvan de ontwerpbegroting voor het jaar 2022 wordt opgesteld. Voor de daadwerkelijke uitvoering van dit model is een aanpassing van de gemeenschappelijke regeling nodig.

Ten tweede is per 1/1/2020 de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) van kracht. Ambtenaren vallen nu onder het burgerlijk recht en in de huidige GR staat nog dat ambtenaren onder het ambtenarenrecht vallen.

Ten derde treedt de Omgevingswet in 2022 in werking terwijl in de huidige GR nog naar de huidige Wabo wordt verwezen (die vervangen gaat worden door de Omgevingswet).

Tot slot is een aantal deelnemende gemeenten gefuseerd tot één nieuwe gemeente met een nieuwe naam. Enkele tekstuele aanpassingen (o.a. andere een nieuwe naam voor enkele deelnemers) zijn dan ook nodig zodat de tekst weer aansluit op de praktijk.

Historie

--

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

Indien alle raden en colleges van de deelnemende gemeenten aan de GR FUMO instemmen met het wijzigingen van de tekst van de GR FUMO, dan treden de voorgestelde wijzigingen in werking. Zo kan de FUMO dan o.a. op basis van de nieuwe financieringssysteem de door de deelnemers bij de FUMO afgenomen uren gaan factureren.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Met het toestemmingsbesluit worden deze belangen niet geraakt.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

Aanpassing van de financieringssysteem via wijziging van de GR FUMO moet leiden tot een eerlijke en transparante verrekening met de deelnemers aan de GR FUMO.

Communicatie/interactiviteit

De raad maakt zijn toestemmingsbesluit aan het college kenbaar. Het college neemt vervolgens een definitief besluit tot vaststelling van de wijziging van de GR FUMO.

Advies van de raadscommissie

--

Ter inzage liggende stukken

Bijlage 1: voorgenomen collegebesluit

Bijlage 2: raadsbesluit (incl. bijlage 1)

Bijlage 3: definitief collegebesluit

Bijlage 4: aanbiedingsbrief Dagelijks Bestuur FUMO van 17 december 2020

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 2 februari 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Wijziging Gemeenschappelijke regeling FUMO

Jaar/nummer: 2021/30

De raad van de gemeente Terschelling;

- gelezen het voorstel van het college van 16 februari 2021;
- gelezen de brief van het dagelijks bestuur van de FUMO van 17 december 2020;
- gelet op het bepaalde in de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- overwegende dat als gevolg van diverse wijzigingen van wet en regelgeving en de in het algemeen bestuur van de FUMO gemaakte afspraken, de tekst van de Gemeenschappelijke regeling FUMO moet worden aangepast,
- dat de voorgestelde wijzigingen in de GR FUMO niet in strijd zijn met het recht en het algemeen belang,

Besluit:

Aan het college toestemming te verlenen voor het wijzigen van de Gemeenschappelijke regeling FUMO, overeenkomstig de bij dit besluit behorende bijlage 1.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Onderwerp: Ontwerpbegroting FUMO 2022

Jaar/nummer: 2021/31

In behandeling bij: Wethouder Haringa

Voorstel

De gemeenteraad voor te stellen de volgende zienswijze in te dienen:

- De gemeenteraad van Terschelling kan zich niet vinden in het loslaten van het vastgestelde % overhead. Dit om reden dat met de invoering en implementatie van de Omgevingswet er een uitbreiding van de productie ontstaat, waardoor de overhead per ingebracht uur beperkt kan worden tot 24%, zoals in het Bedrijfsplan is vastgesteld.
- De gemeenteraad kan zich niet verenigen in het opnieuw stijgen van de tarieven. Het tarief voor een basistaak stijgt met 0,8% tot een tarief van ruim € 105. Ook de stijging van de tarieven voor de plustaken stijgt tot gemiddeld ruim boven de € 100. Terschelling kent een behoorlijk groot pakket aan plusuren. Het maakt bovendien de FUMO niet aantrekkelijk voor andere gemeenten om zich met plustaken bij de FUMO aan te sluiten.
- De gemeenteraad dringt er op aan dat de FUMO de begroting terugbrengt op het niveau van de begroting van 2020. Nu alle gemeenten moeten bezuinigen op hun uitgaven, geeft het geen pas, dat een gemeenschappelijke regeling een uitdijende begroting kan laten zien.

Samenvatting

De FUMO heeft een ontwerpbegroting voor 2022 voorgelegd met het verzoek om een zienswijze van de gemeenteraad van alle deelnemende gemeenten.

Toelichting

Aanbiedingsbrief

In de aanbiedingsbrief verzoekt de FUMO de deelnemers om specifiek in te gaan op de vastgelegde norm voor overhead. In het Bedrijfsplan is de norm voor overhead vastgesteld op 24%. De FUMO geeft aan dat dit voor een uitvoeringsorganisatie geldt. De FUMO is van mening dat ze steeds meer een volwaardige ketenpartner wordt en dat dit begint te knellen.

Het is echter nog te vroeg om de norm volledig los te laten. Voor 2021 is hiermee ingestemd, maar dat wil niet zeggen dat dit voor de komende jaren ook los gelaten moet worden. Het is ook maar de vraag of dat nodig is. De overhead wordt nu berekend over alle basis- en plustaken die de FUMO uitvoert voor haar deelnemers, het wordt in het uurloon verrekend.

Het is waarschijnlijk dat per 1 januari 2022 de Omgevingswet wordt ingevoerd. De invoering van die wet zal naar verwachting een grote impact hebben op het takenpakket van de FUMO. Waarschijnlijk zal het takenpakket flink uitbreiden, waardoor de productie uitgebreid wordt. Dan moet het mogelijk zijn om de overheadsnorm opnieuw te beperken tot max. 24%.

Algemene ontwikkelingen

Algemeen

Bij het maken van de huidige begroting is de FUMO er vanuit gegaan dat de Omgevingswet niet wordt ingevoerd per 1 januari 2022. De kosten die daarmee gepaard gaan en de wijzigingen in de werkwijze, zijn dus niet meegenomen. Het lijkt er echter op dat de Omgevingswet wel wordt ingevoerd en dat er dus in het najaar nog een begrotingswijziging kan worden verwacht. De gemeenteraad wordt wel in de gelegenheid gesteld om ook op deze wijziging een zienswijze in te dienen. De FUMO heeft hiervoor gekozen, omdat ze door het ministerie de afgelopen twee jaar op de vingers zijn getikt, omdat de begroting niet op tijd is aangeboden aan het ministerie.

Verder is er sprake van een nieuwe financieringssysteem, waarbij de lasten beter verdeeld worden over de deelnemers. Waarbij de bijdrage hoger of lager kan uitvallen. Voor Terschelling geldt een stijging van de bijdrage van ca. € 15.000, ten opzichte van vorig jaar. Hierbij geldt wel dat er vorig jaar nog sprake was van een lichte daling bij de invoering van de nieuwe systematiek.

De FUMO begroting is gestegen, dat komt niet door de nieuwe systematiek maar door de indexering en het onderbrengen van meer taken bij de FUMO.

Omgevingswet

De voorbereiding op de omgevingswet gaat gewoon door. Daarbij wordt steeds samengewerkt met de deelnemers en de betreffende andere ketenpartners. Omdat het beschikbare budget alleen bedoeld was voor de interne implementatie is in de Kadernota al aangegeven dat er meer geld nodig is (ca. € 75.000) voor de externe implementatie. Daar valt ook de projectleiding onder. De FUMO volgt hierbij ook nauwgezet de De Fryske Aanpak.

BRIKS-taken en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Terschelling denkt erover na of ze de BRIKS-taken elders zullen onderbrengen. De FUMO gaat er vooralsnog vanuit dat dit niet het geval zal zijn. De FUMO gaat er vanuit dat dit ook relevant is voor de andere deelnemers, omdat met het invoeren van de Wkb de toezichtstaken in de bouw gaan veranderen. Dit zal op termijn leiden tot minder BRIKS-taken bij alle deelnemers is de verwachting van de FUMO. De FUMO wil met de deelnemers in 2022/2023 de impact van deze wet in beeld brengen en op basis daarvan scenario's uitwerken hoe de rol van de overheid onder deze nieuwe wet kan worden ingericht. Hierbij is het van belang dat deze specifieke kennis op het gebied van bouwen voor de regio behouden blijft en op een passende schaal- en kwaliteitsniveau wordt uitgevoerd.

Versterking VTH stelsel

De FUMO is onderdeel van een stelsel van 29 omgevingsdiensten. De staatssecretaris van I&W heeft een onafhankelijke adviescommissie ingesteld (commissie van Aartsen). De hoofdvraag aan de commissie is welke mogelijkheden de commissie ziet om milieuhandhaving, -toezicht en vergunningverlening in Nederland te versterken met als doel het stelsel effectiever en slagvaardiger te maken. Het advies van deze commissie wordt in het voorjaar van 2021 verwacht. Dit kan de komende jaren consequenties hebben ook in financiële zin. Zodra hier meer over bekend is komt de FUMO hier op terug.

Doorontwikkeling FUMO

De doorontwikkeling van de FUMO gaat ook in 2021 door, hoewel het programma FUMO 2.0 tot een einde komt. De focus van de FUMO richt zich primair op de realisatie van de uitvoering van taken voor de deelnemers. Deze is

geconcretiseerd in de productiviteitsnorm van 1360 uur per fte. De speerpunten in 2022 zijn de verdergaande implementatie van het zaaksysteem Leef en de omgevingswet en de verankering van Customer Intimacy.

Financiële begroting

Algemeen

De indexering van de begroting bedraagt 2,9%. De lasten in de begroting bestaan voor ca. 80% uit personeelskosten en voor 20% uit materiële kosten.

Als kostennormering wordt het volgende gehanteerd:

- Productiviteitsnorm is 1360 uur, een percentage van 72,6% van het totaal beschikbare aantal uren.
- Flexibele schil voor primaire proces is 15%.

Totale begroting is gestegen met € 500.000 ten opzichte van 2021.

Lasten

- Personeelskosten primaire proces: toename van 3,5 fte, veroorzaakt door het naar boven bijstellen van geraamde uren voor Bodemmeldingen en reguleringstaken op basis van ervaringscijfers. Er is al rekening gehouden met 2,2% indexering en 1% periodieken. Daarnaast is er sprake van een stijging van het aantal basistaakbedrijven
- Personeelskosten management en bedrijfsvoering: De kosten zijn gestegen door de indexering en de aanstelling van een CISO-functionaris. Hierbij moet opgemerkt worden dat er geen % voor de overhead is vastgesteld. Dit is in 2021 losgelaten.
- DVO provincie en Leeuwarden zijn geïndexeerd. De DVO voor het Wetterskip verandert niet.
- Overige personeelskosten, bedrijfskosten en ontwikkelkosten: geïndexeerd
- Kapitaallasten: blijven naar verwachting gelijk aan de begroting voor 2021
- Onvoorzien: Post is opgenomen en ongewijzigd ten opzichte van 2021.
- Implementatie Omgevingswet: Hiervoor is conform Kadernota € 75.000 opgenomen.

Baten

- Bijdragen uit extra opdrachten: hiervoor wordt het niveau van 2019 aangehouden. In 2020 was er een omvangrijke eenmalige opdracht, die deels doorliep in 2021. De verwachting is dat de opbrengsten vanuit deze opdrachten zullen dalen.
- Deelnemersbijdrage stijgt met € 700.000. Het aantal inrichtinggebonden basistaken stijgt ten opzichte van 2021. De bijdrage voor de plustaken (aanvullende taken) wordt bepaald op basis van de afgesproken uren. Voor Terschelling geldt een toename van 2 plusuren.

Integraal uurtarief en gedifferentieerde tarieven

Het integrale uurtarief voor de basistaken stijgt naar € 105,18. In 2021 was dit € 104,00. Voor de plustaken zijn vier tariefgroepen van toepassing, variërend van € 90,00 tot € 121,00. Voor Terschelling met betrekkelijk veel plusuren op een hoger niveau komt er een gemiddelde uurprijs rond de € 100,00 uit. Veel werkzaamheden vinden plaats in tariefgroep 2 en 3. Het feit dat de uren zo duur zijn, maakt de FUMO geen aantrekkelijke partner voor het uitbesteden van de plustaken aan de FUMO.

Transitiebegroting

De transitiebegroting bestaat uit posten die tijdelijk hoger zijn dan in de reguliere begroting gehanteerde uitgangspunten. De kosten zijn tijdelijk hoger om de basis op orde te krijgen. De algemene uitgangspunten zijn:

- Voorfinanciering door de FUMO
- Maximaal vier jaar
- Financiering door bijdrage deelnemers over vier jaar
- Kosten worden over deelnemers verdeeld op basis van de verhouding van de basis- en plustaken.

De kosten worden in de jaren 2019 t/m 2022 bij de deelnemers in rekening gebracht.

Voor Terschelling geldt:

Bijdrage

Totale bijdrage	Basis-taken	Plustaken	Overige opbrengst en	Collectieve opdrachten	Implementatie omgevingswet	Totaal reguliere begroting	Transitie-begroting
704.221	74.993	592.529		9.093	589	677.203	27.018

Ten opzichte van 2020 stijgt de bijdrage van Terschelling met € 15.675, dat is een stijging van 2,3%. De stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door de volgende extra uitgaven voor de milieutaken:

Basistaken regulering en toezicht	Asbest	Bbk	Plustaken	Collectieve opdrachten	Implementatie omgevingswet	Transitiebegroting
7.884	6.529	940	357	889	- 326	- 598

Voor de BRIKS-taken is de FUMO uitgegaan van 5700 uren. Dat is inclusief toezicht en handhaving en bezwaar en beroep.

Het is vreemd dat dit wel in deze begroting is meegenomen, omdat Terschelling heeft aangegeven de BRIKS-taken elders onder te willen brengen. Als wij dat gaan doen, dan heeft dat opnieuw flink gevolgen voor deze begroting.

De gemeenteraad van Terschelling heeft voorgaande jaren al opgeroepen tot bezuinigingen bij GR'en, juist omdat gemeenten zelf ook moeten bezuinigen. Dat is juist in deze tijden aan de orde.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Voor de gemeente Terschelling is het van belang dat er sprake is van goede dienstverlening vanuit de FUMO naar de burgers, ondernemers en bedrijven van Terschelling.

Communicatie/interactiviteit

Wie zijn belanghebbend? Hoe informeer of betrek je ze? Wat is vóór de raadsbehandeling gecommuniceerd en wat gebeurt als het voorstel wordt aangenomen? Heeft de gemeente de leidende rol in de communicatie? Ook terugkoppelingsmomenten aan de raad.

Advies van de raadscommissie

In de raadscommissie van 14 april 2021 is een vraag gesteld de cijfers bij de uitleg over de stijging verschillen met de cijfers in de begroting. In het overzicht is inderdaad sprake van storende fouten. In de tabel zijn nu de juiste cijfers opgenomen.

Ter inzage liggende stukken

Aanbiedingsbrief FUMO
Ontwerpbegroting FUMO 2022

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 25 maart 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Ontwerpbegroting FUMO 2022

Jaar/nummer: 2021/31

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelezen het gemeenteblad Ontwerpbegroting FUMO 2022 van 14 april 2021;

BESLUIT

1. Kennis te nemen van de ontwerpbegroting FUMO 2022
2. In te stemmen met de volgende zienswijze:
 - De gemeenteraad van Terschelling kan zich niet vinden in het loslaten van het vastgestelde % overhead. Dit om reden dat met de invoering en implementatie van de Omgevingswet er een uitbreiding van de productie ontstaat, waardoor de overhead per ingebracht uur beperkt kan worden tot 24%, zoals in het Bedrijfsplan is vastgesteld.
 - De gemeenteraad kan zich niet verenigen in het opnieuw stijgen van de tarieven. Het tarief voor een basistaak stijgt met 0,8% tot een tarief van ruim € 105. Ook de stijging van de tarieven voor de plustaken stijgt tot gemiddeld ruim boven de € 100. Terschelling kent een behoorlijk groot pakket aan plusuren. Het maakt bovendien de FUMO niet aantrekkelijk voor andere gemeenten om zich met plustaken bij de FUMO aan te sluiten.
 - De gemeenteraad dringt er op aan dat de FUMO de begroting terugbrengt op het niveau van de begroting van 2020. Nu alle gemeenten moeten bezuinigen op hun uitgaven, geeft het geen pas, dat een gemeenschappelijke regeling een uitdijende begroting kan laten zien.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter



Onderwerp: Programma(plan) Waddeneilanden

Jaar/nummer: 2021/32

In behandeling bij: Burgemeester Van de Pol

Voorstel

Voorgesteld wordt te besluiten:

1. Kennis te nemen van het Werkdocument van het Programma(plan) Waddeneilanden.
2. Kennis te nemen van het verdere proces omtrent dit programma.
3. De volgende positieve zienswijze in te dienen: het programmaplan is een mooi instrument voor het intensiveren van ambtelijke en bestuurlijke samenwerking en dringt aan op een zo snel mogelijke nadere uitwerking van de plannen, waarbij de rol van de raad duidelijk omschreven staat.

Samenvatting

Om de eilander samenwerking te verstevigen en uitdagingen die op de eilanden afkomen het hoofd te bieden, heeft het Dagelijks Bestuur van GR de Waddeneilanden opdracht gegeven een Programma op te zetten: Een plan voor een programma om de leefbaarheid op de Waddeneilanden te behouden en te werken aan een duurzaam en vitaal toekomstperspectief voor de Waddeneilanden.

De voor het programma benoemde thema's zijn ondergebracht in vijf programmalijnen:

- Goed Wonen & Leven
- Toekomstbestendig Ondernemen & Ontwikkelen
- Optimaal Bereikbaar & Verbonden
- Duurzame energie
- Circulaire Economie

Een eerste concept van dit plan (70% versie) heeft in januari 2021 een colleggeronde ondergaan. Door alle colleges en beleidsteams op de Waddeneilanden en ambtelijk vanuit beide provincies is er op dit eerste programmaplan gereageerd. De opbrengst van deze ronde is verwerkt in deze nieuwe versie (zie bijlage).

Het werkdocument ligt nu namens de Stuurgroep Waddeneilanden voor ter bespreking door uw Raad en voor het indienen van een zienswijze. De raden bespreken dit Programmaplan in hun vergadering van april of mei.

In de periode maart-april is het stuk ook besproken in GS van de provincie Friesland en ambtelijk gedeeld en besproken met onze convenantspartner BZK.

De opbrengst uit deze ronde langs raden en partners wordt verwerkt in een 100% versie van het werkdocument, dat uiteindelijk wordt vastgesteld door het Algemeen Bestuur van de GR Waddeneilanden.

Toelichting

In de Programmalijnen is samengebracht wat de afgelopen jaren voorbij is gekomen aan projecten en ideeën die een bijdrage kunnen leveren aan het versterken van de Brede Welvaart op de eilanden. Op projectniveau is dit nog niet uitputtend. Hiervoor worden in fase II de programmalijnen nader uitgewerkt naar SMART-doelen en projectniveau.

In fase II komt er ook meer zicht op de precieze inzet aan middelen en capaciteit die nodig is voor het uitvoeren van het programma. Voor nu is de inzet voor dit programma hetzelfde als bij de eerder gevraagde Regiodeal: in totaal 36 miljoen euro, waarvan 9 miljoen euro van de eilanden wordt gevraagd. Dit is echter de maximale inzet en gelden kunnen mogelijk ook deels gekoppeld worden aan al lopende plannen/projecten. De bedoeling is om het programma voor zes jaar aan te gaan, parallel lopend aan het Uitvoeringsprogramma van de Agenda voor het Waddengebied 2050 en van het Investeringskader Waddenfonds (IKW). Hiermee kunnen de beoogde projecten en middelen over meerdere jaren en meerdere bestuursperiodes worden verdeeld. Daarnaast wordt er ook gekeken of er aangesloten kan worden op bestaande programma's / projecten bij beide provincies, maar ook bij het Rijk zodat cofinanciering makkelijker gerealiseerd kan worden. Ook wordt er gezocht naar cofinanciering bij externe partijen.

De themalijnen in dit programma zijn voor alle vijf de eilanden belangrijk om de eilanden leefbaar te houden voor onze inwoners. In het programma komen vele thema's samen waarvoor de gemeenteraad beleid vastgesteld heeft en/of die in het eiland akkoord zijn benoemd (zie volgende paragraaf). Tijdens de looptijd van dit programma kan dat beleid uitgevoerd worden in de vorm van verschillende projecten. Omdat dit programma over meerdere jaren gaat, is het mogelijk om gedurende de looptijd van het programma de themalijnen te voeden met nieuwe projecten.

Ons college adviseert dan ook om een positieve zienswijze in te dienen.

Aansluiting bij Eilandakkoord/eigen beleid

Het programma kent 5 programmalijnen. Deze lijnen kennen verschillende haakjes voor projecten. Op het eerste gezicht biedt dit kansen voor de volgende speerpunten uit het eilandakkoord:

Wonen

Het zorgen voor betaalbare en passende woonruimte is één van de belangrijkste taken van de gemeente.

Duurzaamheid

Dit vormt de basis van het handelen van de gemeente in de komende periode. Op het gebied van mensen, omgeving en economie. Alles wordt uit de kast gehaald om het ambitiemanifest Duurzaam 2020 te halen.

Onderwijs

Bieden van optimale kansen voor alle kinderen op het eiland.

Werkgelegenheid

Het beleid en de inzet van de gemeente is er op gericht om de diversiteit in stand te houden en te bevorderen: dus naast de toeristische sector is er ook aandacht voor andere bedrijfstakken zoals de landbouw, de visserij, het MKB, de zorg, de maritieme bedrijfstak en de overheidsdiensten.

Het lastig tot niet kunnen invullen van vacatures in de zorg, het onderwijs en andere dienstverlenende sectoren is een belangrijk aandachtspunt. Grootste obstakel is huisvesting, hier moet een oplossing voor gezocht worden.

Mobiliteit

Het goed ontvangen van de gasten van Terschelling helpt mee de parkeerdruk en bagagedruk te verminderen. De situatie in Harlingen is nog niet optimaal. De gemeente zet samen met Vlieland er op in om het parkeerprobleem op het eiland minder groot te maken en een goede bagageafhandeling te realiseren, zowel in Harlingen als op de eilanden.

De haven is een belangrijke factor bij de bereikbaarheid van Terschelling.

Zelfstandigheid

Terschelling wil als eilandgemeenschap over haar eigen toekomst gaan. Een zelfstandig bestuur betekent eigen regie op leefbaarheid, economie, financiën, duurzaamheid, landschap en natuur.

De gemeente werkt hiervoor samen met de andere Waddeneilanden en met gemeenten en semioverheidsinstanties aan de vaste wal.

Financien

Voor dekking van uitgaven zal ambitieus en inventief gebruik worden gemaakt van fondsen en subsidies.

Historie

De volgende stukken/besluiten hebben een relatie met dit voorstel:

- Convenant Samenwerking Waddeneilanden (maart 2015)
- Uitvoeringsprogramma Waddeneilanden van de agenda voor het Waddengebied 2050 – programma onderdeel 9 ‘Waddeneilanden in balans voor brede welvaart’
- Aanvraag Regiodeal

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

Er zijn geen fatale termijnen. Planning is de definitieve versie op 24 juni 2021 te behandelen in de AB van de GR. Mochten er zienswijzen in één of meer gemeenteraden van de vijf Waddeneilanden ingediend worden, dan wordt het gehele proces vertraagd en zal een nieuwe planning gemaakt moeten worden. Uiteraard afhankelijk van de aard en impact van de zienswijze.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Het Programma is geschreven om de leefbaarheid op de eilanden te behouden en te werken aan een duurzaam en vitaal toekomstperspectief.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

De precieze inzet aan middelen en capaciteit voor het programma wordt duidelijk bij de concretisering van de programmalijnen op projectniveau (fase II). Zie ook hierboven.

Dit betekent voor de gemeente Terschelling dat er t/m september 2021 ambtelijke capaciteit (ofwel fysiek of in financiële zin) moet worden geleverd voor een trekker die samen met de kwartiermakers en de andere trekkers per programmalijn de programmalijnen verder gaat uitwerken tot op projectniveau.

Na behandeling van het werkdocument in de vijf gemeenteraden van de Waddeneilanden worden de themalijnen door de vakspecialisten van de eilanden met projecten gevuld. Gelijktijdig vinden de gesprekken met provinciale overheden en ministeries plaats over de cofinanciering van het programma en wordt de programmaorganisatie vorm gegeven.

Communicatie/interactiviteit

GR de Waddeneilanden verzorgt de communicatie rond het programma.

Advies van de raadscommissie

Kan als hamerstuk naar de gemeenteraad.

Ter inzage liggende stukken

- Werkdocument Programma Waddeneilanden
- Flyer ter ondersteuning van de lobby

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 30 maart 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Programma(plan) Waddeneilanden

Jaar/nummer: 2021/32

De raad van de gemeente Terschelling;

gelezen het advies van burgemeester en wethouders;
gelezen het werkdokument Programma Waddeneilanden;
gehoord de raadscommissie;

Overwegende

dat het van belang is de uitdagingen in de toekomst die er aan komen het hoofd te kunnen bieden;

dat de gemeenteraad meerdere beleidsstukken vastgesteld heeft die passen binnen de themalijnen van het werkdokument Programma Waddeneilanden en er op diverse punten aansluiting is bij het eiland akkoord;

dat met de vaststelling en uitvoering van dit programma de samenwerking tussen de vijf eilanden versterkt wordt;

dat dit programma de kans vergroot om cofinanciering voor meerdere projecten op de eilanden te kunnen realiseren;

Besluit

Kennis te nemen van het Werkdocument voor het Programma Waddeneilanden;
Kennis te nemen van het verdere proces omtrent dit programma;
De volgende positieve zienswijze in te dienen: het programmaplan is een mooi instrument voor het intensiveren van ambtelijke en bestuurlijke samenwerking en dringt aan op een zo snel mogelijke nadere uitwerking van de plannen, waarbij de rol van de raad duidelijk omschreven staat.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter



Onderwerp: Diverse gemeentelijke belastingen (Precariobelasting, onroerende zaakbelasting, toeristenbelasting) : maatregelen in verband met de corona crisis

Jaar/nummer: 2021/33

In behandeling bij: Burgemeester Van de Pol

Voorstel

1. Besluiten om de heffing precario over 2020 te beperken tot de periode dat ondernemers hun bedrijf open mochten hebben, als gevolg van de corona maatregelen.
2. Besluiten om de tijdelijke uitbreiding van de terrassen in 2020 niet in de heffing precario te betrekken.
3. kennisnemen dat er aanvullende maatregelen worden genomen ter ondersteuning van de liquiditeit van de ondernemers op Terschelling door de betaling van de gemeentelijke belastingen over 2021 op te schorten tot 31 augustus 2021 en de betaling van de toeristenbelasting over 2020 op te schorten tot 31 oktober 2021.

Samenvatting

Door de aanhoudende coronacrisis en de daarbij behorende landelijke maatregelen, is de Terschellinger economie in 2020 hard geraakt. Met name de horecabedrijven zijn gedurende meerdere lange perioden verplicht gesloten geweest. Ook in 2021 zijn daarom aanvullende lokale maatregelen gewenst om de liquiditeit van ondernemers niet verder in gevaar te brengen:

Precariobelasting

Voor de precariobelasting over 2020 worden de volgende maatregelen voorgesteld:

er wordt geen precariobelasting geheven over de periode 1-1-2020 tot 1-6-2020. Dit was de periode waarin de eerste lock-down werd afgekondigd. Dit geldt voor alle belastingplichtigen voor de precariobelasting. In verband met de grondslag van deze heffing wordt voorgesteld om de gehele 6-maands periode geen heffing precario op te leggen. Het jaartarief precario is gebaseerd op feitelijk gebruik van de gemeenteground van 9 maanden, omdat er rekening wordt gehouden met een periode in het jaar is dat er geen gebruik gemaakt wordt van de gemeenteground. Dat is daarmee verdisconteerd in het tarief per m². Dit geldt voor alle belastingplichtigen voor de precariobelasting.

Er wordt geen precariobelasting geheven van horeca ondernemers gedurende de periode dat zij hun bedrijf niet open mochten hebben, vanwege de beperkende corona maatregelen, tijdens de tweede lock-down. Dat is dus de periode van 15/10/2020 tot 31/12/2020.

Ook wordt er geen precario belasting geheven voor de uitbreiding van de terrassen, zodat de ondernemers konden voldoen aan de 1,5 meter maatregel op hun terras, gedurende de periode juni tot november 2020.

In deze perioden van 2020 was de lock-down van kracht waardoor er, onder andere, geen horecagelegenheden open mochten zijn en dientengevolge geen precario uitingen aanwezig waren op de voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond.

Betaling gemeentelijke belastingen

Voor de betaling van de gemeentelijke belastingen door ondernemers (zakelijke onroerende zaakbelasting, reinigingsrecht, rioolbelasting) wordt tijdelijk uitstel verleend ter ondersteuning van hun liquiditeit. De betaalverplichting van de gemeentelijke belastingen van ondernemers wordt opgeschort tot 31 augustus 2021.

De betaling van de toeristenbelasting over het jaar 2020 wordt opgeschort tot 31 oktober 2021. Deze regelingen zijn gelijk aan die genomen zijn in 2020.

Toelichting

Precariobelasting

Precariobelasting is een gemeentelijke heffing op het gebruik van de voor openbare dienst bestemde gemeentegrond. Hierbij valt te denken aan terrassen en uitstallingen, zoals reclame uitingen en materialen.

In het belastingjaar 2021 wordt de aanslag precariobelasting over 2020 opgelegd. Deze heffing wordt altijd een jaar later opgelegd omdat pas aan het einde van het jaar duidelijk is wat de belastingplicht over het jaar daarvoor is.

Voor 2021 wordt voorgesteld om de Verordening precariobelasting 2020 zodanig aan te passen dat de heffing ingaat per 1 juni 2020 voor alle belastingplichtigen van de precariobelasting. Specifiek voor de horeca ondernemers geldt dat de belastingplicht alleen van toepassing is gedurende de periode dat zij hun bedrijven open mochten hebben. Dit komt neer op ongeveer 4,5 maand (juni tot half oktober 2020).

Vanaf juni betalen alle overige (niet horeca) belastingplichtigen precariobelasting over de periode dat zij hun bedrijf mochten exploiteren, van 1 juni tot 15 december 2020.

Betaling gemeentelijke belastingen: Onroerende zaakbelasting

In februari 2021 wordt de aanslag gemeentelijke belastingen opgelegd aan alle bewoners en ondernemers op Terschelling. Deze aanslag aan de ondernemers bestaat uit onroerende zaakbelasting niet-woning voor het eigenaar- en gebruikersdeel, rioolbelasting en mogelijk reinigingsrecht. Voor de eigenaren en gebruikers van woningen is dit onroerende zaakbelasting woning, rioolbelasting, afvalstoffenheffing.

In april 2020 heeft de gemeente een aantal maatregelen getroffen ter ondersteuning van de liquiditeit van ondernemers. De betaling van de aanslag gemeentelijke belastingen is toen opgeschort tot augustus 2020. Vanaf die datum werd de aanslag geïncasseerd in 7 maandelijkse termijnen tot en met 28 februari 2021. Voor degenen die geen gebruik maken van de automatische incasso diende de aanslag betaald te zijn op 31 december 2020.

Ook voor belastingjaar 2021 wordt een soortgelijke regeling voorgesteld: de aanslag gemeentelijke belastingen en WOZ beschikking wordt opgelegd met dagtekening 26 februari 2021. De betaaltermijnen voor ondernemers starten pas per 31 augustus 2021; indien men gebruik maakt van de automatische incasso kan er in 7 termijnen betaald worden. De laatste betaaltermijn is dan 28 februari 2022. Indien men geen gebruik maakt van de automatische incasso dient de aanslag voor 31 december 2021 betaald te zijn.

Normaliter zijn er 8 incassotermijnen maar omdat er in februari 2022 wederom een aanslag gemeentelijke belastingen wordt opgelegd, zouden de betaaltermijn van 2021 nog niet afgerond zijn als de nieuwe aanslag al wordt opgelegd. Deze overlap willen we voorkomen.

Voor particuliere belastingplichtigen blijven de betaaltermijnen de gebruikelijke 8 maandelijkse termijnen voor de automatische incasso met ingang van maart 2021 of indien men geen gebruik maakt van de automatische incasso, 2 maanden na dagtekening van de aanslag.

Betaling gemeentelijke belastingen: Toeristenbelasting

De aanslag toeristenbelasting over 2020 wordt naar verwachting in mei 2021 opgelegd. Momenteel worden de aangiften over 2020 ontvangen en gecontroleerd. Zoals ook in 2020, stellen wij voor de betaalverplichting op te schorten tot 31 oktober 2021. De toeristenbelasting kent een betaaltermijn van één maand. Per die datum wordt de betaling per automatische incasso uitgevoerd, evenals de betaling van degene die de aanslag zelf overmaken. Voor de toeristenbelasting geldt dat het technisch niet mogelijk is om onderscheid te maken tussen ondernemers en particuliere verhuurders. Elke belastingplichtige voor de toeristenbelasting krijgt dus uitstel voor de betaling van de toeristenbelasting over 2020 tot 31 oktober 2021.

In 2020 was een gelijke regeling van kracht. Er zijn geen substantieel grote achterstanden in de betaling van de toeristenbelasting over 2019 geconstateerd. Dit betekent dat de gemeente dus geen grotere incassorisico's is gaan lopen.

Een aantal belastingplichtigen gaven aan de toeristenbelasting toch liever direct over te maken, na aanslagoplegging, en niet te wachten tot het einde van het jaar. Deze toeristenbelasting was immers al geïnd in 2019 van hun gasten. Er is/wordt geen uitstel verleend voor de betaling van forensenbelasting in 2020 en in 2021, omdat bij de forensenbelasting sprake is van particulieren en niet van ondernemers.

Historie

Precariobelasting

Dit advies over de heffing precariobelasting 2020 volgt op het Advies aan de Burgemeester van 5 juni 2020. Hierin werd voorgesteld om toestemming te verlenen aan de horecabedrijven om hun terrassen qua oppervlakte te mogen uitbreiden. Daarmee konden ze, met in achtneming van de 1,5 meter maatregel, hun gasten bedienen, zonder dat het aantal zitplaatsen werd uitgebreid. In dit voorstel werd voorlopig gesteld dat in overleg met de heffingsambtenaar geen extra precariobelasting zou worden geheven over de extra oppervlakte. Dit moet nog bekrachtigd worden door de gemeenteraad. Zij stellen immers de belastingverordeningen vast, evenals de wijzigingen daarop.

Na dit advies van juni 2020 is op 15 oktober 2020 de tweede horecasluiting een feit geworden, die nog immer voortduurt. En vervolgens de complete lock-down van alle detailhandel vanaf 15 december 2020. Dit voorstel houdt ook rekening met deze voortschrijdende situatie.

In de financiële corona monitor van 16 juni 2020 is opgenomen bij Taakveld 0.64 Precariobelasting: *“Door de crisis en de maatregelen die in het kader daarvan zijn genomen is het voor ondernemers gedurende een deel van dit jaar niet mogelijk geweest hun terrassen en uitstallingen op gemeentelijk grond te exploiteren. Het is daarom ook niet terecht om de tijdsduur van de grondslag voor de precariobelasting te hanteren zoals die in de gemeentelijke verordening is*

opgenomen. Wij stellen voor deze termijn in te korten. Naar verwachting zal de opbrengst precariobelasting over 2020 dan ook substantieel lager gaan uitvallen."
 Er werd rekening gehouden met minder inkomsten voor precariobelasting van € 45.000.

Na deze tussentijdse monitor van de mogelijke effecten van de corona crisis voor de gemeente Terschelling in 2020 en 2021 zijn de landelijke maatregelen aangescherpt. Zoals bekend heeft dit geresulteerd in een tweede lock-down vanaf 15 oktober 2020 waarbij alle horeca verplicht moest sluiten. Vanaf 15 december 2020 moest alle detailhandel dicht, op noodzakelijke winkels na. Deze maatregelen resulteren in een soortgelijke situatie tijdens de eerste lock-down. Het voorstel is dan ook om de precariobelasting over 2020 te beperken tot de periode dat ondernemers hun zaak konden exploiteren van juni tot en met november 2020.

Voor de horeca ondernemers betreft dat de maanden juni, juli, augustus, september tot half oktober 2020.

Jaarlijks wordt door het controle bureau Legitiem BV 3 x per jaar (in april/mei, augustus en oktober) alle precario uitingen geïnventariseerd en vastgelegd. In 2020 is Legitiem 2 x geweest, in eind juni en eind oktober. In april/mei was dat nog niet mogelijk. De incidentele vergrote terrassen zijn separaat geïnventariseerd, zodat deze buiten de reguliere precarioheffing kunnen blijven.

Betaling gemeentelijke belastingen

Door de aanhoudende beperkende maatregelen als gevolg van de Coronacrisis zijn veel ondernemers op Terschelling voor langere tijd gesloten.

Ondanks de steun- en herstel maatregelen vanuit de rijksoverheid, ter ondersteuning van de economie en banen, is het wenselijk om ook op lokaal niveau een aantal maatregelen te treffen ter ondersteuning van de liquiditeit van ondernemers. Hierbij is geen sprake van het kwijtschelden van belastingen, maar van het uitstellen van de betalingsverplichting, zodat ondernemers na het zomerseizoen kunnen voldoen aan hun betalingsverplichtingen.

De ervaring uit 2020 leert dat er buiten deze generieke faciliteiten geen ondernemers om extra ondersteuning of uitstel van betaling hebben verzocht. Ook zijn er geen grote betalingsachterstanden bij de betaling van de gemeentelijke belastingen over 2020 ontstaan.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

De maatregelen voor de onroerende zaakbelasting en de toeristenbelasting betreffen het opschorten van de betalingstermijnen naar een het einde van het jaar, wanneer de ondernemers (naar verwachting) wederom een zomerseizoen hun zaak hebben kunnen exploiteren en middelen tot hun beschikking hebben om te kunnen voldoen aan hun betaalverplichting.

De bestuursorganen Heffingsambtenaar en Invorderingsambtenaar (in deze gemeente belegd bij de Adjunct-directeur) hebben de zelfstandige bevoegdheid om de aanslagen gemeentelijke belastingen te heffen en in te vorderen. De uitvoering van de heffing en invordering van belastingen, wordt gedaan conform de daarvoor vastgestelde beleidsregels, welke zijn vastgesteld door het College, dat daarvoor het bevoegd orgaan is. De data van de aanslagoplegging evenals de termijnen van invordering zijn een bevoegdheid van de bevoegde bestuursorganen, in casu de heffings- en invorderingsambtenaar.. Dat geldt ook voor het uitstellen en wijzigen van de invorderingstermijnen.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Precariobelasting

Voor de precariobelasting geldt dat hier daadwerkelijk minder belasting in rekening gebracht zal worden. Precariobelasting wordt echter geheven over de feitelijke situatie ter plaatse. Feitelijk was er alleen sprake van het gebruik van gemeentegrond tijdens de periode juni tot en met half oktober (horeca) en half december (overige) 2020.

Betaling gemeentelijke belastingen

De voorgestelde maatregelen zorgen ervoor dat ondernemend Terschelling hun liquide middelen op dit moment en de komende maanden niet hoeft in te zetten voor betaling van belastingen, maar voor het in stand houden van hun bedrijf en doorbetaling van salaris aan hun medewerkers.

Voor de betaling van OZB en toeristenbelasting geldt dat dit slechts het opschorten van de start van de betalingstermijnen betreft, geen kwijtschelding of vermindering van belasting.

De selectie van de relevante belastingplichtigen waarvoor het uitstel van de betalingsverplichting in eerste instantie geldt is de groep die onroerende zaakbelasting voor niet-woningen betaalt, omdat dit de meest veelomvattende groep is voor deze regeling.

Het is mogelijk dat deze groep niet alle ondernemers omvat, er kunnen immers ook ondernemers zijn die geen OZB voor niet-woningen betalen. Er wordt (handmatig) getracht zoveel mogelijk ondernemers in deze regeling op te nemen. In het persbericht wordt aangegeven dat het mogelijk is dat iemand niet automatisch in deze groep valt, maar deze mensen kunnen zich alsnog melden. Dat geldt ook voor particulieren die liquiditeitsproblemen ondervinden, bijvoorbeeld als gevolg van het wegvallen van verhuurinkomsten uit de recreatie verhuur. Deze belastingplichtigen kunnen zich ook melden bij de gemeente en gebruik maken van de uitstelregeling. Er zal geen nadere onderbouwing of bewijs worden gevraagd van de liquiditeit; er wordt coulant met deze aanvragen omgegaan.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

Precariobelasting

Het voorstel met betrekking tot de precariobelasting betreft een daadwerkelijke vermindering van de begrote inkomsten over 2020. Omdat het gedurende een groot deel van het jaar niet mogelijk was om hun zaak te exploiteren en dus ook niet het terras, hebben ondernemers inkomsten misgelopen, die zij anders op hun terras (op gemeentegrond) wel zouden hebben gegenereerd.

Het overgrote deel van de inkomsten precariobelasting wordt gegenereerd uit het gebruik van gemeentegrond voor plaatsing van terrassen en uitstallingen, zoals reclameborden etc. Slechts een klein deel betreft uitstallingen die niet beïnvloed zijn door de corona maatregelen.

Het voorstel is dan ook om alle precario uitingen alleen te heffen over de periode dat alle ondernemers hun bedrijf mochten exploiteren.

In de financiële monitor werd nog uitgegaan van € 45.000 minder inkomsten precario, dat was ongeveer 45% van de begrote inkomsten van € 95.000,= voor 2020.

Rekening houdend met de voortdurende lock-down worden deze lagere inkomsten precariobelasting 2020 nu ingeschat op € 30.000,=. Dit is ongeveer 70% van de begrote inkomsten voor 2020. Deze hogere inschatting komt in de jaarrekening 2020 tot uitdrukking in een lagere opbrengst.

Betaling gemeentelijke belastingen

De financiële consequenties voor het uitstel van betaling van de OZB en toeristenbelasting is redelijk beperkt; het bedrag aan gemeentelijke belastingen wat nu later in het jaar ontvangen wordt, betreft momenteel ongeveer € 1.025.000,=. Het rentenadeel hierover is te verwaarlozen.

Het later te ontvangen bedrag aan toeristenbelasting 2020 is nog niet bekend, omdat momenteel alle aangiften over 2019 worden verwerkt en het niet mogelijk is te vergelijken met een eerder jaar. Maar ook hier zal het rentenadeel te verwaarlozen zijn.

In de liquiditeitsbegroting en begroting is weliswaar rekening gehouden met ontvangst van deze bedragen gedurende het jaar, maar bij tijdelijke liquiditeitstekorten gedurende het jaar, kan een tijdelijke kasgeld lening aangetrokken worden bij de BNG. De rente hierover is momenteel 0%. Er zijn dan ook geen financiële consequenties voor de begroting voor het uitstellen van de betaling van de OZB en toeristenbelasting inkomsten.

Communicatie/interactiviteit

De belastingplichtigen voor de precariobelasting zullen middels een publicatie op de gemeente pagina in de Terschellinger worden geïnformeerd. Eveneens wordt deze informatie geplaatst op de gemeentelijke website.

Advies van de raadscommissie

Vergadering raadscommissie op 14 april 2021:

Advies raadscommissie om dit voorstel als hamerstuk in de gemeenteraadsvergadering van 12 mei 2021 te behandelen.

Raadscommissie adviseert om de ingangsdata van de betalingstermijnen voor toeristenbelasting en gemeentelijke belastingen gelijk te stellen op 31 oktober 2021. De datum van ingang van de betalingstermijnen voor de gemeentelijke belastingen 2021 op 31 augustus 2021 is gekozen zodat men dan nog 7 maandelijkse incassotermijnen heeft om de betaling te verrichten. Indien de betaaltermijnen later ingaan, lopen de incassotermijnen van 2021 nog, terwijl de aanslag gemeentelijke belastingen voor 2022 al is opgelegd en de incasso daarvoor reeds gestart is. Een dergelijke samenloop is wellicht onwenselijk en belast de liquiditeit van ondernemers. Door te starten met betalen in augustus 2021 is de aanslag voor 2021 voldaan voordat de nieuwe aanslag voor 2022 wordt opgelegd.

Vraag vanuit de raadscommissie is daarnaast of er overheidssteun was ontvangen voor de gedeelde inkomsten precariobelasting: er is een minimaal bedrag (van ongeveer € 4.000,=) ontvangen als compensatie voor het verlies aan inkomsten precario in 2020. Dit is verwerkt in de jaarrekening 2020.

Ter inzage liggende stukken

N.V.T.

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 20 april 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/directeur

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Precariobelasting, gemeentelijke belasting: maatregelen in verband met de corona crisis
Jaar/nummer: 2021/33

De raad van de gemeente Terschelling;

Besluit om de heffing precario over 2020 te beperken tot de periode dat ondernemers hun bedrijf open mochten hebben, als gevolg van de corona maatregelen;

Besluit om de tijdelijke uitbreiding van de terrassen in 2020 niet in de heffing precario te betrekken;

Kennis te nemen dat er aanvullende maatregelen worden genomen ter ondersteuning van de liquiditeit van de ondernemers op Terschelling door de betaling van de gemeentelijke belastingen over 2021 op te schorten tot 31 augustus 2021 en de betaling van de toeristenbelasting over 2020 op te schorten tot 31 oktober 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Onderwerp: Verordening Precariobelasting 2020

Jaar/nummer: 2021/33

De raad van de gemeente Terschelling;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van februari 2021;

gelet op artikel 228 van de Gemeentewet;

Besluit:

De Verordening Precariobelasting 2020, in samenhang met de daarbij behorende Tarieventabel Precariobelasting 2020, zoals vastgesteld door de raad van de gemeente Terschelling op 17 december 2019

Als volgt aan te vullen en vast te stellen :

Over de eerste 6 maanden van 2020 vindt geen heffing van precariobelasting plaats;

Over de periode van 1 juni 2020 tot en met 15 oktober 2020 vindt geen heffing van precariobelasting plaats over de tijdelijke uitbreiding van de terrassen (opgenomen in Hoofdstuk 3 van de Tarieventabel precariobelasting 2020), welke nodig was om te kunnen voldoen aan de 1,5 meter maatregel in verband met de Corona crisis.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C. van de Pol,
voorzitter



Onderwerp: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2021

Jaar/nummer: 2021/34

In behandeling bij: Presidium

Voorstel

Vaststellen van de Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2021.

Samenvatting

Op 19 oktober 2020 heeft de Raad van de Gemeente Terschelling de Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2020 vastgesteld. De voorliggende verordening kent een enkele aanpassing ten opzichte van de Verordening 2020. De wijziging is dat commissieleden een vergoeding ontvangen na het bijwonen van een informatiebijeenkomst, werkgroep of werkbezoek.

Toelichting

De modelverordening van de VNG biedt op een aantal punten ruimte om eigen keuzes te maken. De voorgestelde keuze wordt hieronder toegelicht. Deze toelichting wordt ook opgenomen in de uitgebreide artikelsgewijze toelichting.

Artikel 11 lid 2 wordt toegevoegd, zodat naast commissievergaderingen, de commissieleden ook een vergoeding kunnen krijgen voor elke bijgewoonde informatiebijeenkomst, werkgroep of werkbezoek.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

De gemaakte keuze heeft financiële gevolgen. De extra lasten bestaan uit het toekennen van een vergoeding per bijgewoonde bijeenkomst per commissielid. De vergoeding is vast en is te vinden in artikel 3.4.1 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers. Voor gemeenten met een inwonertal

10.001 – 20.000 bedraagt dit € 72,71 per vergadering

Uitgaande van 7 commissieleden en bijvoorbeeld 12 bijeenkomsten per jaar, gaat het om ongeveer € 6000,-.

Communicatie/interactiviteit

Na vaststelling van de verordening wordt deze op de gebruikelijke wijze gepubliceerd.

Advies van de raadscommissie

Niet van toepassing.

Ter inzage liggende stukken

- concept Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden Terschelling 2021
- artikelsgewijze toelichting op Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden
- verordening Rechtspositie Raads- en commissieleden Terschelling 2020

Datum behandeling in presidium

Terschelling, 26 april 2021

Het presidium van de gemeente Terschelling

J. Hofman
griffier

C. van de Pol
voorzitter



Onderwerp: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2021
Jaar/nummer: 2021/34

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelet op de artikelen 95, eerste en tweede lid, 96, eerste en tweede lid, en 97, 98, 99 van de Gemeentewet en [de]artikel[en] [3.1.1, vijfde lid,] 3.1.3, eerste lid [, 3.1.4, eerste lid, 3.1.8, eerste lid, 3.1.9, eerste lid, 3.3.2, 3.3.3, tweede lid, 3.4.1, eerste lid, en 3.4.2] en 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening rechtspositie, raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2021.

Artikel 1 Definitiebepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. commissielid: lid van een commissie als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, dat niet tevens raadslid is of ambtenaar die als zodanig tot lid van een commissie is benoemd.
- b. griffier: de griffier, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.
- c. raadslid: lid van de gemeenteraad.

Artikel 2.

Vervallen.

Artikel 3.

Vervallen.

Artikel 4. Reis- en verblijfkosten raads- en commissieleden voor reizen buiten de gemeente

1. Voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 97 Gemeentewet worden aan een raads- of commissielid vergoed:
 - a. de kosten voor het gebruik van openbaar vervoer;
 - b. bij gebruik van een eigen auto het maximumbedrag dat door een werkgever aan een werknemer per afgelegde kilometer onbelast kan worden verstrekt.
2. Voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente, ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur, worden aan een raadslid of commissielid bij gebruik van eigen auto tevens de parkeer-, veer- en tolkosten vergoed;
3. Boetes en naheffingsaanslagen voor parkeren worden niet vergoed.

4. Als een raadslid of commissielid een tijdelijke functionele beperking heeft, kan voor reizen als bedoeld in het eerste lid, een voor de beperking geschikte vervoersvoorziening worden vergoed of ter beschikking gesteld.

5. De noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfkosten die een raadslid of commissielid maakt in verband met reizen buiten het grondgebied ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur worden ten laste van de gemeente vergoed.

Artikel 5. Verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden

1. Een raadslid wordt eenmaal per jaar een bedrag toegekend ter hoogte van het bedrag van de vergoeding voor de werkzaamheden voor één maand, bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, waarmee het raadslid voorzieningen kan treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.

2. Het eerste lid is niet van toepassing op een raadslid dat is benoemd in een plaats die is opgevacatureerd als gevolg van tijdelijk ontslag van een raadslid wegens zwangerschap en bevalling of ziekte, op grond van artikel X12 van de Kieswet.

Artikel 6.

Vervallen.

Artikel 7. Nadere regels niet-partijpolitiek georiënteerde scholing raads- en commissieleden

1. Een raads- of commissielid dat wil deelnemen aan niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van zijn functie als bedoeld in artikel 3.3.3 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, dient daartoe vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de griffier.

2. Deze aanvraag gaat vergezeld van stukken met inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie.

3. De maximale vergoeding van de scholing bedraagt:

- a. € 300,- per jaar per raadslid;
- b. € 300,- per jaar per commissielid.

4. De griffier beslist over aanvragen die binnen de kaders zoals gesteld in artikel 7.3 vallen. Het presidium beslist over aanvragen die buiten de in artikel 7.3 gestelde kaders vallen.

Artikel 8.

Vervallen.

Artikel 9. Informatie- en communicatievoorzieningen raads- en commissieleden

1. Een raads- of commissielid tekent een bruikleenovereenkomst wanneer hem ten laste van de gemeente voor de duur van de uitoefening van zijn functie informatie- en communicatievoorzieningen ter beschikking worden gesteld bedoeld in artikel 3.3.2 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers. De ter beschikking gestelde informatie- en communicatievoorzieningen bestaan voor raadsleden uit een ipad met data-abonnement en voor commissieleden uit een ipad. Het college stelt het model van de bruikleenovereenkomst vast.

2. Een raads- of commissielid levert na beëindiging van zijn functie de ter beschikking gestelde informatie- en communicatievoorzieningen in bij de gemeente.

Artikel 10. Aanwijzing als eindheffingsbestanddeel

1. Als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 worden aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen, genoemd in artikel 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.
2. Als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 worden verder aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen, genoemd in deze verordening, voor zover deze worden gerekend tot een vergoeding, tegemoetkoming of verstrekking als bedoeld in artikel 31a, tweede lid, onderdelen a tot en met h, van de Wet op de Loonbelasting 1964.

Artikel 11. Betaling vaste vergoedingen

1. Tenzij het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers of de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers anders bepalen, vindt de betaling van de vergoeding van commissieleden, bedoeld in artikel 3.4.1 het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers maandelijks plaats met inachtneming van een vergoeding per bijgewoonde vergadering.
2. Met de in lid 1 genoemde vergadering kan worden bedoeld een commissievergadering, een informatiebijeenkomst, een werkgroep of een werkbezoek.

Artikel 12. Betaling en declaratie van onkosten

1. Tenzij het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers of de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers anders bepalen, vindt de betaling van kosten die op grond van deze verordening voor vergoeding of tegemoetkoming in aanmerking komen plaats door:
 - a. betaling uit gemeentelijke middelen, op basis van een rechtstreeks aan de gemeente toegezonden factuur,
 - b. betaling vooruit uit eigen middelen
 - c. betaling ten laste van de gemeentelijke creditcard.
2. Een aanvraag om een vergoeding van de onkosten als bedoeld in dit artikel gaat vergezeld van een declaratieformulier en bewijsstukken.
3. Het declaratieformulier en de bewijsstukken worden binnen twee maanden na factuurdatum of betaling door raads- of commissieleden ingediend bij de griffier.
4. Voor zover van toepassing draagt de gemeente er zorg voor dat de betaling aan raads- of commissieleden binnen twee maanden na het indienen van de aanvraag wordt overgemaakt.

Artikel 13. Vangnetregeling

Bij twijfel over toepassing van de regels uit dit hoofdstuk, beslist het presidium op voorstel van en/of na consultatie van de burgemeester en de griffier.

Artikel 14. Intrekking oude verordening

De Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2020 wordt ingetrokken.

Artikel 15. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na de datum van publicatie van het Gemeenteblad waarin deze verordening wordt geplaatst.

Artikel 16. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Terschelling 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter



Onderwerp: Verlenging ontheffing ingezetenschap wethouders

Jaar/nummer: 2021/35

In behandeling bij: Griffie

Voorstel

De verleende ontheffing van het vereiste van ingezetenschap van de gemeente aan wethouder J. Hoekstra-Sikkema en wethouder S. Haringa te verlengen voor de periode van één jaar, ingaande 28 mei 2021.

Samenvatting

Artikel 36a lid 2 van de Gemeentewet geeft de gemeenteraad de mogelijkheid wethouders, die niet woonachtig zijn in de gemeente van jaar tot jaar ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap. Aangezien beide wethouders niet woonachtig zijn in de gemeente Terschelling moet ontheffing worden verleend. De huidige ontheffing van beide wethouders is geldig tot en met 27 mei 2021. De gemeenteraad wordt voorgesteld de huidige ontheffing van het ingezetenschap van wethouder mevrouw J. Hoekstra-Sikkema en wethouder de heer S. Haringa te verlengen met één jaar.

Toelichting

Op grond van artikel 36a van de Gemeentewet gelden voor het wethouderschap dezelfde vereisten als voor een lid van de raad. Deze vereisten zijn aangegeven in artikel 10 van de Gemeentewet. Eén van die vereisten is het ingezetenschap van deze gemeente. Beide wethouders zijn niet woonachtig op Terschelling. Wethouder mevrouw J. Hoekstra-Sikkema is woonachtig in Boornzwaag en wethouder de heer S. Haringa in Castricum. Beide wethouders vervullen een parttime functie en de woonplaats van de wethouders vormen geen belemmering voor een volwaardige uitoefening van de functie. De raad kan wethouders ontheffing van het vereiste van ingezetenschap verlenen (Gemeentewet artikel 36a lid 2). De ontheffing kan in bijzondere gevallen, telkens met een jaar worden verleend.

Historie

Op 28 mei 2018 zijn mevrouw J. Hoekstra-Sikkema en de heer S. Haringa door de raad benoemd tot wethouder van de gemeente Terschelling.

Wet- en regelgeving/beleidskader

Dit voorstel heeft betrekking op de volgende wet- en regelgeving: Gemeentewet, met name de artikelen 10 en 36a lid 2.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

n.v.t.

Communicatie/interactiviteit

De verlenging ontheffing vereiste ingezetenschap zal worden bekend gemaakt via de gemeentelijke rubriek van het huis-aan-huisblad en op de gemeentelijke website.

Datum behandeling in Presidium

Terschelling, 26 april 2021

Het presidium van de raad van de gemeente Terschelling

J. Hofman
Griffier

C.M. van de Pol,
burgemeester

Onderwerp: Verlenging ontheffing ingezetenschap wethouders

Jaar/nummer: 2021/35

De raad van de gemeente Terschelling;

Gelet op de artikelen 10 en 36a lid 2, van de Gemeentewet;

Besluit

- De verleende ontheffing van het vereiste van ingezetenschap van de gemeente aan wethouder J. Hoekstra-Sikkema te verlengen voor de periode van één jaar, ingaande 28 mei 2021.
- De verleende ontheffing van het vereiste van ingezetenschap van de gemeente aan wethouder S. Haringa te verlengen voor de periode van één jaar, ingaande 28 mei 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
griffier

C.M. van de Pol,
voorzitter

Onderwerp: Benoemen lid Auditcommissie

Jaar/Nummer: 2021/ 36

In behandeling bij: griffier

Voorstel

Wij stellen u voor de heer Jan Willem Adams, (nieuwe) fractievoorzitter van de PvdA te benoemen als lid van de Auditcommissie.

Samenvatting

In verband met het tussentijds ontslag van mevrouw C. Oosterbaan, is er vacatures ontstaan in de Auditcommissie

De auditcommissie is een commissie voor overleg ter voorbereiding op en adviesgevend aan de raad over de gemeentelijke financiën.

Op 18 december 2007 is het Reglement van Orde Auditcommissie vastgesteld. In het Reglement van Orde is geregeld dat bij tussentijdse vervanging een lid dat namens een fractie zitting heeft vervangen wordt door een lid van dezelfde fractie. De fractie van de PvdA stelt voor dat de heer Adams de plaats van mevrouw Oosterbaan zal innemen, nu hij de huidige fractievoorzitter van de PvdA is.

Datum behandeling in presidium

Terschelling, 26 april 2021

Het presidium van de gemeente Terschelling,

J. Hofman,
Griffier

C.M. van de Pol,
Voorzitter

Onderwerp: Benoemen lid auditcommissie

Agendapunt nr.: 2021/36

De raad van de gemeente Terschelling:

Gelezen het voorstel van het presidium d.d. 26 april 2021;
Gelet op het Reglement van Orde Auditcommissie;

Besluit:

De heer J.W. Adams (fractievoorzitter PvdA) te benoemen tot lid van de auditcommissie.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
Griffier

C.M. van de Pol,
Voorzitter

Onderwerp: Benoemen lid Vertrouwenscommissie burgemeester en raad

Jaar/Nummer: 2021/37

In behandeling bij: Griffier

Voorstel

Wij stellen u voor kennis te nemen van de vervulling van de vacature in de Vertrouwenscommissie Burgemeester en Raad door de heer Jan Willem Adams, (nieuwe) fractievoorzitter van de PvdA.

Samenvatting

In verband met het tussentijds ontslag van mevrouw C. Oosterbaan, is er een vacature ontstaan in deze commissie

In De Verordening Functioneringsgesprekken Burgemeester en Raad wordt de samenstelling van de commissie geregeld en worden regels gegeven aangaande de procedure, de geheimhouding en administratieve behandeling van de gesprekken. De samenstelling van de commissie bestaat uit de fractievoorzitters van de gemeenteraad. De commissie kent geen plaatsvervangende leden. Nu de heer Adams de nieuwe fractievoorzitter van de PvdA is, neemt hij volgens artikel 3 van de verordening zitting in de commissie.

Datum behandeling in presidium

Terschelling, 26 april 2021

Het presidium van de gemeente Terschelling,

J. Hofman,
Griffier

C.M. van de Pol,
Voorzitter

Onderwerp: Benoemen lid auditcommissie en Vertrouwenscommissie burgemeester en raad

Agendapunt nr.: 2021/37

De raad van de gemeente Terschelling:

Gelezen het voorstel van het presidium d.d. 26 april 2021;
Gelet op de Verordening functioneringsgesprekken burgemeester en raad;

Besluit:

Kennis te nemen van de vervulling van de vacature in de Vertrouwenscommissie Burgemeester en Raad door de heer Jan Willem Adams, (nieuwe) fractievoorzitter van de PvdA.

Aldus vastgesteld in de openbare digitale raadsvergadering,

Terschelling, 12 mei 2021

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,
Griffier

C.M. van de Pol,
Voorzitter



PvdA



MOTIE VREEMD AAN DE ORDE VAN DE DAG

Motie over een niet op de agenda opgenomen onderwerp

De raad van de gemeente Terschelling in vergadering bijeen dd. 12 mei 2021

Onderwerp: Onderzoek naar het gebruik van een container voor verwijdering van drijvend afval in de havens (jachthaven en gemeentelijke haven) van West-Terschelling

De Raad,
gehoord de beraadslaging,
overwegende dat :

- plastic zwerfafval een toenemend probleem is in ons milieu.
- plastic zwerfafval langzaam degradeert tot kleine deeltjes die uiteindelijk via de voedselketen in ons lichaam kunnen komen.
- plastic zwerfafval met het getij de havens van Terschelling in kan drijven.
- plastic zwerfafval door de wind de havens in gewaaid kan worden.
- de gemeente Terschelling een duurzame en schone leefomgeving nastreeft voor haar bewoners en gasten.
- de havens van West-Terschelling direct grenzen aan de ecologisch belangrijke Waddenzee.

gelezen het Programma Waddeneilanden, waarin een project "Wadden plasticvrij" wordt vermeld,

gelezen de Agenda voor het Waddengebied waarin het initiatief "Fishing for litter" wordt vermeld: het vrijwillig opvissen van zwerfafval, in het kader van Green Deals, werken aan een Schone Zee,

is van mening dat:

- plastic zwerfafval niet in ons milieu thuis hoort,
- plastic zwerfafval zo veel en zo snel mogelijk uit het milieu moet worden genomen om schade aan de volksgezondheid te voorkomen,
- de gemeente Terschelling een signaal en een voorbeeld moet geven dat zij al het mogelijke doet om plastic zwerfafval uit het milieu te nemen,

constaterende dat:

- de gemeente Terschelling nog geen oplossing heeft om structureel plastic zwerfafval uit de havens te verwijderen,
- er tegenwoordig innovatieve mogelijkheden zijn om drijvend en zwevend plastic zwerfafval automatisch op te ruimen,
- het innovatieve concept van de Stichting passantenhaven Terschelling een oplossing kan zijn om drijvend en zwevend zwerfafval uit zowel de jachthaven als de gemeentelijke haven op te ruimen,

verzoekt de voor de havens verantwoordelijke wethouder in het college:

- om de ontwikkeling en de bruikbaarheid van het door de Stichting passantenhaven Terschelling ontworpen concept te ondersteunen,
- te onderzoeken of dit concept een oplossing kan zijn om dit zwerfafval uit de havens (jachthaven en gemeentelijke haven) van West-Terschelling op te ruimen, bij gebleken geschiktheid van de opruimingscontainer additionele ondersteuning te effectueren.



Fractie Plaatselijk Belang Terschelling

J.W. Smit

C. Muijskens

Fractie Partij van de Arbeid

J.W. Adams

M. Spanjer- Ramaker

A. Schol

C. de Beer

Fractie VVD

D. Ruige

T. Lugt

P. Werner

Fractie CDA

H.K. van der Wielen

Fractie Samen Terschelling

G. Bos

Deze Motie is

☐

Aangenomen

☐

Verworpen

.....

J. Hofman, Griffier

Stemverhouding

	PvdA	VVD	PBT	CDA	ST	Totaal
Voor						
Tegen						