



# **Rekenkamer aanbevelingen: toelichting stand van zaken**

## Rapporten en aanbevelingen

### *Rekenkamerrapport*

#### **(2016) Nu de transformatie centraal**

#### *Aanbevelingen die open staan*

**Kom op basis van meer passende informatie vanuit college en ambtelijke organisatie ook tot daadwerkelijke beleidssturing.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

College vult informatievoorziening in met uitvoeringsprogramma, informatiebijeenkomsten en raadsinformatiebrieven. Daarmee is volgens het college vormgegeven aan deze aanbeveling en is afgerond.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Door raadsinformatieavonden en werksessies wordt de raad geïnformeerd en wordt de input van de raad verankert in de voorstellen. Bijvoorbeeld in het proces van de visie op dienstverlening, kracht van Waalre, herijking P&C documenten. Maar ook als het gaat om de taskforce sociaal domein in relatie tot de TURAP/begroting.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Zou kunnen, om te toetsen of de gegeven voorbeelden voldoen.

### *Rekenkamerrapport*

#### **(2017) Een goed begin is het halve werk**

#### *Aanbevelingen die open staan*

**Stel bij de voorbereiding van besluiten over belangrijke plannen, processen en projecten vooraf de kaders vast.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Afgerond, startnotitie als instrument geïmplementeerd.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Voorbeelden die het laatste jaar bij de raad zijn voorgelegd zijn de gebiedsvisie Waalre Noord fase 3, de Taskforce Sociaal Domein en de startnotitie Herijking Kracht van Waalre.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Ja, om te toetsen of de aanbeveling is afgerond. Omdat in de werkwijze bij nieuwe plannen, projecten en beleid structureel is vastgelegd in zaaksysteem dat er altijd een opdrachtverlening of startnotitie vastgesteld wordt waarin kaders en randvoorwaarden door management, college of raad wordt bekrachtigd.

### **Rekenkamerrapport**

#### **(2019) De raad van Waalre in zijn volksvertegenwoordigende rol**

#### **Aanbevelingen die open staan**

#### **Leg als raad en college bij de start van beleidsprocessen waar de ruimte voor de samenleving zit en waar niet.**

Voortgang:  Afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Toelichting gegeven in 2020 door het College: In 2020 heeft de participatie en burgerinitiatieven meer aandacht gevraagd en gekregen in het maken van beleid (Omgevingsvisie) en grote projecten (herinrichting Molenstraat e.o, herinrichting traverse N69) In het kader van de aanpak van de Coronacrisis was er veel draagvlak van de gemeenteraad voor het optreden van het college in de participatieprocessen door de inrichting van digitale participatie en communicatie. Voor beleidsontwikkeling in het Sociaal Domein maken we aan de voorkant gebruik van de expertise van de Participatieraad.

Dit heeft doorlopend aandacht en is geïmplementeerd in onze werkwijze. We beschouwen dit punt afgehandeld.

Aanvullend 2024: Afgerond; Nota Verder aan de slag met Participatie is vastgesteld met daarin de uitrol/aanpak.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

De nota Verder aan de slag met participatie is vastgesteld, volgens afspraak zijn diverse startnotities opgesteld. Bij de start van beleidsprocessen zijn bijvoorbeeld bij de projecten onder Duurzaam door Waalre, Den Hof / Eindhovenseweg en Traverse Noord, participatietrajecten opgestart. Op de website [www.duurzaamdoorwaalre.nl](http://www.duurzaamdoorwaalre.nl) zijn verslagen gepubliceerd en steeds updates geplaatst. Dit is ook het geval bij de nieuwe woonwijk in Waalre noord fase 3. Aan de voorkant is steeds aangegeven waar de ruimte voor de samenleving zit en waar niet. Ook het burgerinitiatief Leven Lang Wonen, met daaronder de stichting Wonen Welzijn Zorg, Waalre is ondersteund en hier is participatie de dragende kracht van bijeenkomsten voor ouderen, gericht op bewustwording en acties bij het ouder worden in samenwerking met diverse partners.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee, bovendien loopt er een rekenkameronderzoek.

**Maak als raad en college duidelijk zichtbaar welke rol welke rol de inbreng van organisaties en inwoners heeft gespeeld. Ga als raad daarop ook nadrukkelijk in**

## **bij de oordeels- en besluitvorming. Koppel resultaten van afwegingen uitdrukkelijk terug.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Afgerond; Nota Verder aan de slag met Participatie is vastgesteld met daarin de uitrol/aanpak.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Voorbeelden zijn:

Waalre noord fase 3,

Programma water / riolering en klimaat,

Duurzaam door Waalre (project Den Hof, Eindhovenseweg, Traverse)

Burgerinitiatief Leven Lang Wonen (stichting WWZ Waalre)

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Zou kunnen, om te toetsen of de gegeven voorbeelden voldoen.

### ***Rekenkamerrapport***

#### **(2021) Verzilver de mogelijkheden**

#### ***Aanbevelingen die open staan***

**Blijf de korte lijnen in de organisatie gebruiken en koester de betrokkenheid, ook na de invoering van de verbeteringen uit de eerdere aanbevelingen.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Continueren

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: In 2023 heeft het team Openbare Ruimte zich gericht op de inrichting en implementatie van de applicatie Fixi. Gedurende dit proces heeft het projectteam actief samengewerkt met externe aannemers, Ergon, verschillende disciplines van andere teams binnen de gemeente Waalre (GCC, BOA, afval) en alle medewerkers van het team openbare ruimte. Zowel tijdens de initiatiefase als de ontwerp- en realisatiefase werd constructief samengewerkt.

De betrokkenheid van alle partijen vanaf het begin heeft geleid tot een breed gedragen project. Door regelmatig met elkaar in gesprek te gaan over de voortgang, wensen en aandachtspunten, blijft de betrokkenheid van alle stakeholders hoog.

Per kwartaal wordt er vanuit het team Openbare Ruimte actief informatie ingewonnen bij de verschillende teams en tijdens de bouwoverleggen met aannemers en Ergon. Dit proces is gericht op het monitoren van de tevredenheid, het ophalen van wensen en het

identificeren van eventuele knelpunten. Daarnaast komen de voortgang van de afhandeling van openstaande meldingen, evenals de benodigde verdiepingsvragen aan de orde. Door deze regelmatige consultaties wordt de betrokkenheid van alle stakeholders behouden en versterkt, wat bijdraagt aan een optimale samenwerking en het behalen van gezamenlijke doelstellingen.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee, tijdens de Raadsinformatieavond d.d. 14 maart 2023 is er reeds een uitleg over Fixi gegeven.

### **Maak optimaal gebruik van de mogelijkheden die het zaaksysteem biedt.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Continueren

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: Naar aanleiding van aanbeveling 5 uit het Kernrapport Meldingen Openbare Ruimte, werden de mogelijkheden die het Zaaksysteem biedt op het gebied van Meldingen Openbare Ruimte nader bekeken. Hier kwamen onderstaande knelpunten uit:

1. Moeilijkheid bij Meldingen: Het Zaaksysteem biedt geen mobiele applicaties, waardoor de drempel om problemen te rapporteren hoger is.
2. Communicatiemogelijkheden: Het gebruik van meerdere communicatiemiddelen naast elkaar, zoals het Zaaksysteem, e-mail, WhatsApp en de eigen systemen van de aannemers, leidde tot onduidelijke informatievoorziening over en weer. Daardoor ontstond miscommunicatie wat leidde tot vertraging in de afhandeling van de meldingen en frustratie bij melders.
3. Geen zicht op workload aannemers  
In het Zaaksysteem is er geen inzicht in de workload van de aannemers, aangezien niet zichtbaar is welke opdrachten voortvloeiend uit de meldingen zijn uitgezet. Dit gebrek aan transparantie leidt tot dubbele administratieve handelingen en een gebrek aan overzicht.
4. Onvoldoende Rapportagemogelijkheden: Het Zaaksysteem heeft beperkte mogelijkheden voor het genereren van rapportages en analyses, waardoor het moeilijker is knelpunten te identificeren.
5. Onvoldoende koppelingsmogelijkheden met andere systemen  
Het Zaaksysteem biedt geen mogelijkheid tot koppeling met systemen van aannemers, wat leidt tot inefficiëntie en dubbele verwerkingsstromen.

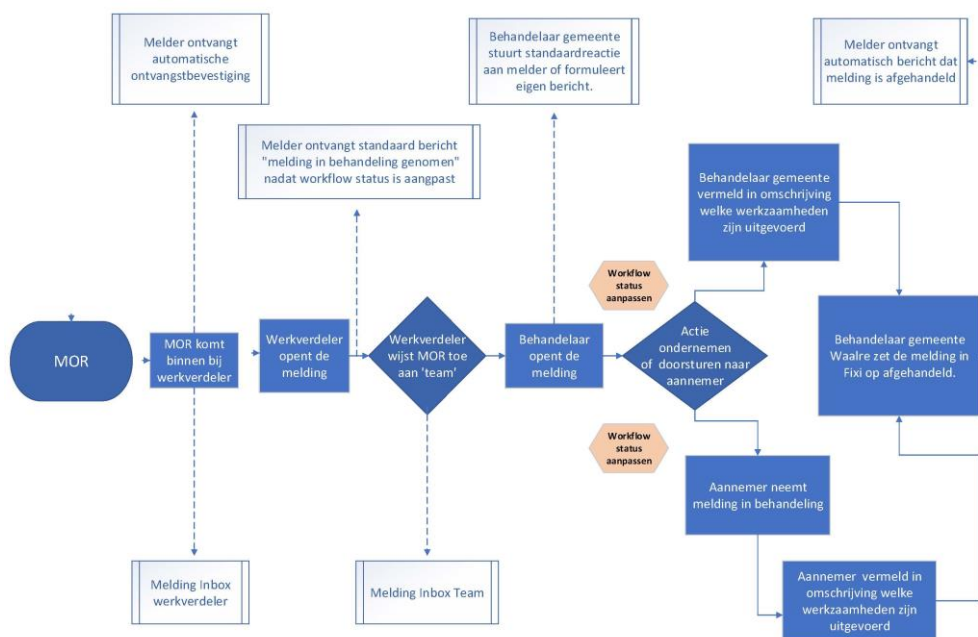
Als vervolgstap in het verbeterproces is team Openbare Ruimte op zoek gegaan naar een meldingssysteem dat de geconstateerde knelpunten kon verhelpen. Het doel hiervan was om de efficiëntie en effectiviteit van het meldproces te verbeteren, met de voornaamste uitgangspunten gericht op het vergroten van de klanttevredenheid van de inwoners en het optimaliseren van het afhandelingsproces voor zowel intern als bij de aannemers. Dit houdt beter overzicht en inzicht in ten aanzien van oa.:

- het totaal aantal meldingen,
- het aantal in behandeling zijnde meldingen, zowel intern als bij de aannemers,

- de doorlooptijd van een melding,
- (tussentijdse) communicatie naar de melder\
- de opbouw van historie,
- het verzamelen van management informatie ten behoeve van de
- evaluatiemomenten
- enz.

Op 18 september 2023 het meldingssysteem Fixi geïmplementeerd en tijdens dit eerste jaar zijn er 5424 meldingen ontvangen.

Het proces van aanmelding tot afhandeling verloopt volgens onderstaand proces, waarin ook de melder wordt meegenomen in de voortgang van de afhandeling:



Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee, tijdens de Raadsinformatieavond d.d. 14 maart 2023 is er reeds een uitleg over Fixi gegeven.

**Werk de ambities over het dienstverleningsniveau nader uit in prestatienormen en informeer de raad hierover.**

Voortgang: ■ afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Wordt meegenomen in de visie op dienstverlening

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: Het afgelopen jaar heeft als een belangrijke startfunctie gediend in het streven naar een verbeterd dienstverleningsniveau. Het is belangrijk te onderkennen dat de implementatie van deze nieuwe werkwijze tijd kost, zowel intern als extern bij de aannemers. In deze uitwerking worden de prestatienormen benoemd die bijdragen aan een hoogwaardig dienstverleningsniveau en die helpen bij het behalen van de gestelde ambities.

#### Responsetijd:

*Tijd waarbinnen meldingen door de gemeente worden beantwoord of doorgezet naar een aannemer:* Binnen 24 uur

*Tijd waarbinnen meldingen worden opgepakt voor verdere actie of aanvullende informatie wordt verstrekt aan de melder als afhandeling door omstandigheden enige tijd op zich laat wachten:* Binnen 48 uur.

#### Afhandeltijd:

*Maximaal aantal dagen waarbinnen meldingen oplosbaar zijn, afhankelijk van de aard en urgentie van de melding.*

Met ingang van 2025 worden bij nieuwe contracten hierover afspraken gemaakt met de betreffende aannemer (bijvoorbeeld dringende meldingen binnen 5 werkdagen, minder dringende binnen 10 werkdagen). Deze normen zijn vast te leggen in Fixi, waardoor toetsing hierop mogelijk wordt.

#### Communicatie:

*Frequentie en wijze van updates aan de melder over de status van hun melding.*

De melder ontvangt direct een ontvangstbevestiging op het moment dat de melding is verstuurd. Vervolgens ontvangt de melder een bericht als de melding in behandeling is genomen en vervolgens aanvullende informatie met betrekking tot de afhandeling. Tot slot volgt nog een bericht als de melding is afgehandeld. Het streven is dat in 2025 in 75% van de gevallen er een foto wordt toegevoegd, waardoor de melder kan zien dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd.

*Duidelijke communicatie met betrekking tot verwachtingen en vervolgacties.*

Zowel intern als extern is er aandacht voor de wijze van communiceren richting de melder. Aan de hand van steekproeven worden zowel interne als externe collega's gecoacht en wordt er indien mogelijk gebruik gemaakt van standaardreacties.

#### Kwaliteit van de dienstverlening:

*Tevredenheidsmetingen onder de burgers na afhandeling van meldingen.*

Wanneer de melding is afgehandeld en de melder heeft een mailadres achtergelaten ontvangt de melder een afhandelingsmail. In deze mail zit een button waarmee men een beoordeling achter kan laten. Hier wordt helaas nog weinig gebruik van gemaakt, slechts 165 beoordelingen. Het gemiddeld cijfer op een schaal van 5 is 2,9. Voor 2025 is, door middel van de inzet van communicatie, het streven een verbetering van de response en een gemiddeld cijfer 3,5.

#### *Fixi in de wijk*

Twee maal per jaar staan medewerkers van team openbare ruimte het centrum van Waalre en Aalst om vragen van inwoners te beantwoorden en feedback op te halen.

Toegankelijkheid:

*Beschikbaarheid van meldingskanalen (online, telefonisch, app) en gebruiksvriendelijkheid.*

Fixi meldingen kunnen gedaan worden via Iphone, Android, website, telefonisch via het GCC van de gemeente Waalre, per post en aan de balie in het Huis van Waalre.

*Voorzieningen voor meldingen vanuit verschillende doelgroepen, zoals mensen met een beperking.*

De app van Fixi heeft als eerste meldingenplatform de hoogst mogelijke score behaald voor digitale toegankelijkheid. Zo kan iedereen, ongeacht (visuele) beperking, meldingen doen over de openbare ruimte.

Bovenstaande normen dragen bij aan het verhogen van het dienstverleningsniveau rondom meldingen openbare ruimte. Het blijft uiteraard belangrijk om deze normen regelmatig te evalueren en aan te passen op basis van de ervaringen van zowel de medewerkers, aannemers, als de inwoners.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee, tijdens de Raadsinformatieavond d.d. 14 maart 2023 is er reeds een uitleg over Fixi gegeven

### **Rekenkamerrapport**

#### **(2022) MRE & SGE Regionale opgaven**

#### **Aanbevelingen die open staan**

#### **Alle betrokkenen te helpen regionaal te denken en te handelen.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Doorlopend via interne ambtelijke overleggen, raads werkgroep en collegeinformatie. Annotaties portefeuilleoverleggen op agenda college.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: Inmiddels ingebed in structurele werkzaamheden. Aanbeveling heeft continue aandacht.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Afstemmen met raad of deze aanbeveling inmiddels voldoende ingebed is in reguliere werkzaamheden en dus afgevoerd kan worden van de lijst.

**Te komen tot een andere verdeling van werkzaamheden tussen MRE, SGE en individuele gemeenten.**



Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Doorlopend, verdeling en inzet op basis van samenwerkingsafspraken lopen nog. De samenwerking met SGE en MRE is op zoek naar een nieuwe balans, gesprekken daarover lopen in 2024.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

De gesprekken zijn nog gaande en krijgen in 2025 een vervolg. Doorontwikkeling van beide samenwerkingen loopt nog en heeft nog tijd nodig.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig, op termijn raadsinformatieavond over regionale samenwerking weer op termijnagenda begin 2025

### ***Rekenkamerrapport***

#### **(2022) Participatiewet**

##### ***Aanbevelingen die open staan***

**Benader zowel ambtelijk (medewerker Economische Zaken) als bestuurlijk (wethouder Ec. zaken en wethouder Soc. Domein) werkgevers over plaatsingsmogelijkheden voor mensen met een beperking tot de arbeidsmarkt.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

De uitvoering van de Participatiewet inclusief reïntegratie ligt bij de gemeente Veldhoven. Voor een deel heeft Ergon dit natuurlijk ook in huis. Onze rol is op dit moment beperkt tot het in verbinding brengen van partijen (Werkgevers - Veldhoven - Ergon).

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Tijdens contacten met bedrijven is het aantrekken en behouden van geschikt personeel regelmatig een gespreksonderwerp, zeker in deze overspannen arbeidsmarkt.

De uitvoering van de Participatiewet inclusief re-integratie hebben wij belegd bij de gemeente Veldhoven. Voor een deel heeft Ergon dit natuurlijk ook in huis. Onze rol is op dit moment beperkt tot het in verbinding brengen van partijen (werkgevers - gemeente Veldhoven - Ergon).

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee.

## **Ga na in hoeverre de visie 'Persoonlijk en dichtbij' actualisering cq. bijstelling heeft.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

In 2022 is al een start gemaakt met de herijking van het visie document 'Persoonlijk, dichtbij en Goed voor Mekaar'. Streven is om de herijking eind 2024, begin 2025 afgerond te hebben.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

In 2024 heeft de focus gelegen op de Taskforce Sociaal Domein en de daaruit voortkomende maatregelen. Het herijken van de visie is daarom opgeschoven.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee. Het streven is namelijk nog steeds om de herijking op te pakken wanneer de capaciteit dit toelaat.

## **Geef meer inhoudelijke duiding aan de cijfers en grafieken van de kwartaalmonitor.**

Vanaf april 2024 gaan we starten met een nieuwe monitor via Power BI. Hierin kunnen realtime gegevens ingezien worden ipv achteraf. De participatiewet is hierin nog niet zichtbaar maar het is wel de wens om dit binnen aanzienbare tijd te realiseren. Naast de cijfers van de kwartaalmonitor wordt er maandelijks een update gestuurd door de gemeente Veldhoven met actuele gegevens. Inhoudelijke ambtelijke duiding daar van vindt veelal plaats in overleg. Ook inhoudelijk gaan wij ambtelijk beter kijken naar cijfers en grafieken waardoor de monitoring door de raad zal worden vergemakkelijkt. Doelen kunnen aan de hand van deze monitoring worden bijgesteld.

Voortgang: ■ afgerond

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

We krijgen maandelijks een kwantitatieve update vanuit Veldhoven en hebben intern de Power BI. Op basis hiervan vindt via gestructureerd overleg nadere duiding plaats.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Dit is niet nodig. De raad wordt via de RIB Monitor Sociaal Domein geïnformeerd over de kwartaalcijfers. Daarnaast is er tijdens de raadsinformatieavond op 3 december gelegenheid om hier vragen over te stellen en meer duiding aan te geven.

**Stel een beleidsnotitie participatie vast, waarbij expliciet aandacht wordt gegeven aan de 'vergeten groep' en de daarvoor in te zetten middelen.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Het college heeft op 11 januari 2022 aangegeven dat dit valt binnen het op te stellen armoedebeleid. Het geldzorgenbeleid is op 4 april 2023 vastgesteld. Ook is het maatwerkbudget hieruit voortgekomen.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

De rekenkamer gaat een aparte evaluatie van het geldzorgenbeleid houden. De eerdere rekenkameraanbevelingen worden hierin meegenomen.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee. De rekenkamer gaat een aparte evaluatie van het geldzorgenbeleid houden. De eerdere rekenkameraanbevelingen worden hierin meegenomen.

**Stel in de beleidsnotitie participatie in beperkte zin streefwaarden vast en geef ze een plaats in de monitoring.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Het college heeft op 11 januari 2022 aangegeven dat in het op te stellen armoedebeleid streefwaarden (doelen) opgesteld worden. En worden gemonitord/geëvalueerd en teruggekoppeld aan de raad. In overleg met portefeuillehouder gebeurt dit na collegereces. Hiervoor wordt samengewerkt met adviesraad sociaal domein.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afspraak is dat er een evaluatie komt van het geldzorgenbeleid. Deze evaluatie voor het college en de raad is in grote lijn klaar. Als gevolg van personele wisselingen en het tijdelijk ontbreken van een beleidsadviseur Werk en Inkomen is dit nog niet volledig afgerond. Streven is om dit in Q1 2025 afgerond te hebben.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Nee, de rekenkamer gaat een aparte evaluatie houden op het geldzorgenbeleid.

***Rekenkamerrapport***

**(2022) Van Reactief naar Proactief, Onderzoek naar het Klooster**

***Aanbevelingen die open staan***

**Geef als raad opdracht aan het college een visie en meerjarige strategie voor de sociaal-culturele accommodaties op te stellen en stel die vast.**

Voortgang: ■ niet gestart

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

In het kader van de ombuiging staat dit on hold.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Vanwege de ombuigingen is besloten geen budget beschikbaar te stellen voor het opstellen van een visie. Hierdoor kan er geen externe partij ingehuurd worden voor het schrijven van deze visie. Binnen de gemeente zijn er geen mogelijkheden om deze visie te realiseren vanwege gebrek aan capaciteit en inhoudelijke kennis.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Het is belangrijk dat de raad weet dat deze visie er op korte termijn niet komt vanwege de genoemde argumenten.

**Laat als ambtelijke organisatie en college professionaliteit prevaleren boven informaliteit.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Door het invoeren van projectmatig werken, startnotities en vastleggen in verslagen in projectdossiers is dit nu beter geborgd.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Door het invoeren van projectmatig werken, startnotities en vastleggen in verslagen in projectdossiers is dit nu beter geborgd. En krijgt dit de aandacht binnen de organisatie.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Het zou interessant kunnen zijn om deze aanbeveling te bespreken. Waarbij de vraag zou zijn: Wanneer is deze aanbeveling afgerond? Wat moet er bereikt worden of zichtbaar zijn om te kunnen stellen dat de aanbeveling afgerond is?

**Zorg als college voor heldere en eenduidige afspraken met externe spelers en leg deze vast.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang oud (maart 2024):

Door producten projectmatig werken, contractmanagement en inkoop en aanbesteding in zaakstelsel te ontwikkelen hebben we daar instrumentarium voor ingericht. Het is aan

vakafdelingen om die in te zetten en te gebruiken. Daar wordt aandacht voor gevraagd bij managers om dat in hun teams onder de aandacht te brengen en te gebruiken.

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Door producten projectmatig werken, contractmanagement en inkoop en aanbesteding in zaaksysteem te ontwikkelen hebben we daar instrumentarium voor ingericht. Het is aan vakafdelingen om die in te zetten en te gebruiken. Daar wordt aandacht voor gevraagd bij managers om dat in hun teams onder de aandacht te brengen en te gebruiken.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Ook bij deze aanbeveling zou het interessant kunnen zijn om hem te bespreken. Waarbij de vraag zou zijn: wanneer is deze aanbeveling afgerond? Wat moet er zichtbaar zijn of bereikt zijn om de aanbeveling af te ronden?

### ***Rekenkamerrapport***

#### **(2024) Anterieure overeenkomsten**

##### ***Aanbevelingen die open staan***

#### **Leg de conclusies en afspraken van overleg met de wethouder over inhoud en onderhandelingen vast.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: De conclusies en afspraken vanuit het overleg met de wethouder worden altijd vastgelegd in de AOK.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig. Aanbevelingen worden besproken tijdens de raadswerksessie van 21 november.

#### **Leg de procedure bij ruimtelijke initiatieven van derden vast in een eenvoudig stroomschema.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: Het proces is vastgelegd.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig. Aanbevelingen worden besproken tijdens de raadswerksessie van 21 november.

**Maak afspraken op welke wijze en op welke moment de raad geïnformeerd wordt over een anterieure overeenkomst met en zonder een wijziging van het bestemmingsplan.**

Voortgang:

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Als het college besluit om een AOK aan te gaan, wordt er sowieso gepubliceerd (publicatiewet). Dit gaat via een zakelijke beschrijving. Voorstel is dat we tegenwoordig bij publicatie ook een RIB versturen. Zo wordt de raad eerder betrokken. De raad moet zich wel bewust zijn van het proces, de tijdsspanne en hun rol.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig. Aanbevelingen worden besproken tijdens de raadswerksessie van 21 november.

**Neem in de collegenota's over het principebesluit en het daadwerkelijk aangaan van een anterieure overeenkomst, expliciet op waar er maatwerk is toegepast en welke overwegingen een rol hebben gespeeld.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: Er wordt altijd maatwerk toegepast, bij elke AOK. Geen enkele ontwikkeling is hetzelfde. Het is mogelijk dat hierover officiële communicatie plaatsvindt via (advies)nota's.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig. Aanbevelingen worden besproken tijdens de raadswerksessie van 21 november.

**Neem in de overeenkomst standaard op dat de initiatiefnemer zich houdt aan alle eerdere afspraken en verplichtingen rondom de omgevingsdialog/ het informeren van omwonenden en belanghebbenden.**

Voortgang:  afgerond

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

Afgerond: Zinsnede toegevoegd in het nieuwe AOK-format.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig. Aanbevelingen worden besproken tijdens de raadswerksessie van 21 november.

**Vraag aan het college om een actualisering van de nota's Grondbeleid en Kostenverhaal, zodat indexatie van de bijdragen aan fondsen geregeld is.**

Voortgang: ■ loopt

Toelichting voortgang nieuw (november 2024):

De nota kostenverhaal is geactualiseerd naar het programma kostenverhaal. De nota grondbeleid is nog actueel genoeg: het belemmert ons niet in keuzes voor grondstrategie. Ook hangen er geen financiële consequenties aan vast. Wenselijk is om de nota over een paar jaar te actualiseren, maar op dit moment ontbreekt het aan middelen en capaciteit hiervoor.

Advies ten aanzien agendering raadsinformatieavond:

Niet nodig, aangezien het al in de raadswerksessie van 21 november 2024 wordt besproken.