Projectplan

Projectnaam:	Preventieteam
Bestuurlijke opdrachtgever:	Lavinja Sleeuwenhoek
Ambtelijke opdrachtgever:	Karin Lambregtse
Projectleider:	Feiko van Deuren
Naam opsteller:	Feiko van Deuren en Naomi van Pelt
Datum:	28 oktober 2020
Versie:	Definitief

Het project in één oogopslag

Gezamenlijk wordt met de betrokken partners [1]oplossingen gevonden voor de transformatieopgave binnen het brede Sociaal Domein. De transformatieopgaven hebben onder andere betrekking op:

- Eigen regie, eigen verantwoordelijkheid en eigen kracht van inwoners
- Het versterken buurtkracht en een veerkrachtige samenleving
- Vroegsignalering en preventie
- Een inclusieve samenleving en interactieve processen met inwoners
- Een financiële opgave om de kosten van zorggebruik en maatwerkvoorzieningen terug te dringen

Het project geeft richting aan de wijze waarop integraal en resultaatgericht met elkaar wordt samengewerkt om een logische keten te vormen voor inwoners met een hulp en/of ondersteuningsvraag.

Fasering 2020/2021
We komen binnen een jaar tot een goed functionerend sociaal preventieteam via twee fases:

1. De startfase inclusief voorfase van medio 2020 tot en met 31 december 2020: het operationeel maken.
2. De doorontwikkelfase vanaf 1 januari 2021 tot en met medio 2021: in deze fase wordt op identieke wijze gewerkt aan de begeleiding en de coördinatie van ondersteuningsvragen en de behandeling van casussen door de verschillende professionals.

Monitoring
Het proces wordt constant gemonitord middels een proces van plan, do, check & act en medio 2021 volgt een evaluatie met daaruit voortvloeiend aanbevelingen voor het vervolg.
* WON. SWOS, SWOK-Midden, Jeugd- en Jongerenwerk, GGD/CJG, Kwadraad en MEE in samenwerking met de gemeentelijke afdelingen Sociale Zaken en Sociaal Domein

---

Inleiding
Dit project is de opvolging van het project Integrale Ingang. Dit projectplan geeft op hoofdlijnen het proces weer waarop het preventieteam bestaande uit medewerkers van verschillende organisaties tot stand kan worden gebracht (inclusief de afdeling SD/Loket Samenleving en Zorg). De zeven kernpartners vormen tezamen een ketensamenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband heeft een verbindende taak tussen het ‘gewone leven’, het algemeen welzijnswerk en het individueel

---

[1] WON. SWOS, SWOK-Midden, Jeugd- en Jongerenwerk, GGD/CJG, Kwadraad en MEE in samenwerking met de gemeentelijke afdelingen Sociale Zaken en Sociaal Domein

gerichte maatschappelijk werk waarbij inwoners al dan niet tijdelijk ondersteuning nodig hebben om regie te krijgen op hun eigen leven en de consulenten van de afdeling SD/Loket Samenlevin en Zorg.

Projectbeschrijving

Aanleiding

Om stappen te zetten in de richting van een preventieteam binnen de gemeente Krimpenerwaard is de bestuurlijke opdracht als volgt omschreven;

Organiseer -integraal, adaptief en ontwikkelgericht- en binnen het beschikbare budget, voor 1 juli 2021 een operationeel "preventieteam" binnen het sociaal domein in de Krimpenerwaard. Dit team is gericht op vraaggericht preventief aanbod, is herkenbaar, toegankelijk en bereikbaar. Het team zorgt voor een logische verbinding tussen de verschillende professionals werkzaam in het collectieve veld, het individuele veld en het veld van maatwerkvoorzieningen en draagt bij aan de noodzakelijke cultuurverandering bij professionals.

Waarom een preventieteam?
In het zorggebruik is terug te zien dat maatwerkvoorzieningen nog veelvuldig worden ingezet als oplossing voor een hulpvraag. In plaats hiervan zijn andere kwalitatieve en duurzame oplossingen te vinden binnen het eigen netwerk en de voorliggende voorzieningen van inwoners en hun netwerken. Het is van belang voor inwoners dat het voorliggende aanbod van voorzieningen voor hen vindbaar en bereikbaar is, zodat het gebruik hiervan toeneemt. Het stimuleren en directer inspelen op de ondersteuningsbehoefte van inwoners maakt hier onderdeel vanuit. Een goede verwijs en terugverwijsstructuur van zowel de partners binnen het preventieve domein, het loket samenleving en zorg en de huisartsen is hierbij van belang.

Juist bij de inzet van vroegsignalering en preventie moeten zoveel als mogelijk drempels tot hulp en/of ondersteuningsvragen worden weggenomen. Dat willen we bereiken met een 'preventieteam'. Het 'preventieteam' heeft een spilfunctie in het voorliggend veld, met informatie/advies, ondersteuning en doorgeleiding als belangrijke kerntaken en daarnaast het organiseren van vraaggericht preventief en collectief aanbod. Hierin is de samenwerking en het terugverwijzen van zorg met het voorliggend veld, loket samenleving en zorg en de huisartsen van belang.

De synergie tussen het aanbod van de verschillende partners moet leiden tot een toegankelijk sociaal domein voor de inwoners met een innovatief en kwalitatief hoogwaardig aanbod van voorzieningen, tot optimale inzet van de beschikbare basisvoorzieningen in het voorliggend veld, tot een verschuiving van zware zorg naar basisvoorzieningen en tot een doelmatiger inzet van de organisaties van de samenwerkende partners. Dat wil zeggen dat organisaties niet hetzelfde doen, maar aanvullend of versterkend zijn op elkaar gericht op de doelen die daarvoor genoemd worden. De verwachting is dat uit de analyse van het huidige zorggebruik en bijbehorende kosten gerichte maatregelen voortvloeien die uitgevoerd kunnen worden door het preventieteam en onderliggende organisaties.

Huidige situatie
Binnen de huidige situatie werken de deelnemende organisaties allen vanuit een eigen opdracht aan de maatschappelijke vraagstukken binnen de Krimpenerwaard. Deze opdracht is momenteel vormgegeven in een subsidierelatie waarmee de activiteiten die de organisatie uitvoert, worden aangestuurd. Het preventieteam bestaat op dit moment (medio 2020) nog niet. Alle partnerorganisaties hebben de intentie uitgesproken om te gaan starten met het preventieteam. Starten betekent dat de samenwerking wordt versterkt en dat de dienstverlening op elkaar wordt afgestemd. Dit alles is gericht op het goed kunnen beantwoorden van collectieve en individuele ondersteuningsvragen vanuit de samenleving.

Gewenste situatie
De professionals van het preventieteam werken vraaggericht, analyseren de vraag samen met degene die om ondersteuning vraagt (SNV-methode). De SNV methodiek richt zich op het samenwerken het sociale netwerk van de betrokkene. Doelstelling is dat de betrokkenen samen met zijn directe

omgeving (familie en sociaal netwerk) een plan maken waarmee antwoorden worden gegeven op de ondersteuningsvraag/vragen. Het is van belang voor inwoners dat het voorliggende aanbod van voorzieningen voor hen vindbaar en bereikbaar is en/of beter bereikbaar wordt gemaakt. Het is daarom van belang dat het preventieteam zich niet alleen richt op individuele vragen van inwoners (individuele oriëntatie). Het preventieteam is nadrukkelijk midden in de samenleving aanwezig met preventieve activiteiten in samenwerking met het maatschappelijk middenveld en inwoners (collectieve oriëntatie). Er is een sluitende keten tussen de partners van het preventieteam en de gemeente tot stand gebracht. Dit moet leiden tot optimale inzet van de beschikbare voorzieningen in het voorliggend veld en een verschuiving van zware zorg naar adequate, kwalitatief goede basisvoorzieningen binnen de gestelde financiële kaders voor het Sociaal Domein. In 2021 zal er worden gestart met de opdrachtformulering aan de partners voor een nieuwe subsidieregeling waarin het preventief voorveld van de Krimpenerwaard wordt aangestuurd (voor het subsidiejaar 2022).

Vertrekpunt medio 2020: aansluiten bij dat wat is en uitbouwen
De zeven kernpartners werken anno 2020 ieder vanuit eigen organisatiedoelen en vanuit verschillende locaties binnen de Krimpenerwaard. In de praktijk weten professionals elkaar op ad hoc basis te vinden en ontmoeten ze elkaar tijdens verschillende vrijwillige overlegvormen:

- 1 keer per maand de Sirenelunch (thematische netwerkbijeenkomst)
- Lokale samenwerkingsverbanden met het maatschappelijk middenveld
- Breed welzijnsoverleg
- Incidenteel casuïstiekoverleg

De hierboven genoemde vormen van samenwerking tussen ketenpartners zullen binnen het preventieteam daar waar mogelijk verder worden uitgebouwd. Bijvoorbeeld het structureel periodiek voeren van casuïstiekoverleggen met de partners, structureel gecombineerde werk/gebiedsoverleggen. Verder zullen binnen het preventieteam deelprojecten worden gestart rondom de inzet van een wijk GGD-er, praktijkondersteuner, huisbezoeken ouderen, het opbouwen van een huisartsen netwerk en welzijn op recept. Vanuit de verschillende invalshoeken leveren partners hun bijdrage aan deze deelprojecten. Tevens wordt er direct gezocht naar borging binnen de organisaties. De overige projecten die in samenwerking met ketenpartners zijn voorbereid komen in het onderdeel aanpak/fasering van dit projectplan aan bod.

Afbakening uitgangspunten en kaders
Het preventieteam bestaat uit sociaal professionals van aanbieders met faciliterende en ondersteunende diensten die samenwerken met de consulenten van gemeentelijke afdelingen Sociale Zaken en Sociaal Domein. De kerntaken van het preventieteam bestaan uit:

- Informatie en Advies
- Vraagverheldering conform de methodiek Sociale Netwerk Versterking (SNV)
- Het bieden van ambulante (individuele) begeleiding op het gebied van Jeugdzorg en WMO 2015
- Afstemming tussen alle betrokken professionals, de gemeente en het preventieteam die bij dezelfde inwoner of gezin zijn betrokken
- Bij zorgelijke situaties in huishoudens, zonder actieve zorgvraag, maar waarover wel zorgen zijn afgegeven door de omgeving, wordt passende ondersteuning ingezet
- Mantelzorgers worden ondersteund bij het bieden van hulp of ondersteuning
- Innovatie en doorontwikkeling van het domein met een collectieve oriëntatie (samenlevingsopbouw), passend bij de huidige vraag en inspelend op elkaars mogelijkheden
- Richting geven aan de ontwikkeling van de collectieve en individuele oriëntatie
- Inzetten op vraaggericht preventief aanbod en vroegsignalering

Buiten dit project vallen:

- Professionele zorg & ondersteuning (maatwerkvoorzieningen, coaching, psychische hulp etc., vanuit de regievoerder vindt er afstemming plaats)
- Activiteiten met aspecten van complexe GGZ en VG

Omgeving en stakeholders

- Interne omgeving
  - Afdeling Sociaal Domein
  - College van B&W; politiek verantwoordelijk voor de uitvoering van het preventieteam
  - Gemeenteraad; controlerend

- Externe omgeving

Integraal kerngericht samenwerken binnen de gemeente Krimpenerwaard betekent voor de professionals dat zij outreachend werkzaamheden dichtbij de leefwereld van de inwoners uitvoeren. Hier is een goed werkende ondersteuningsstructuur voor nodig waarbij partijen goede samenwerkingsrelaties met elkaar realiseren en onderhouden:

- Partners binnen het Preventieteam (kernomgeving)
- Inwoners
- Partijen en organisaties actief binnen het maatschappelijk middenveld
- Huisartsen, POH, wijkverpleegkundigen
- Politie, Boa's en veiligheidsmedewerkers
- Organisaties die de dorpsbelangen behartigen
- Buurtbewoners en bewonersorganisaties
- Woningcorporaties
- Cultuur en sport
- et cetera

Samenhang met andere programma's/projecten/lijnactiviteiten

De fusie van de welzijnsinstellingen per 1 januari 2021 zijn belangrijk voor de positionering en rolneming van de nieuwe welzijnsinstelling in het preventieteam. De ontwikkeling van het Integraal Beleidskader Sociaal Domein is van belang voor de inbedding van het preventieteam als middel om een impuls te geven aan de transformatie in het Sociaal Domein. De samenwerking in het preventieteam is van invloed op de wijze waarop het subsidie-instrumentarium in de toekomst kan en moet worden ingezet. Subsidie is een belangrijk sturingsmiddel van de gemeente.
De Omgevingswet (2021) en de nota Gezondheid met het uitvoeringsprogramma hebben op verschillende onderdelen raakvlakken met het sociaal domein.

Uitwerking projectplan: ontwikkelingsgericht

- Het projectplan geeft richting aan het preventieteam. Gedurende de looptijd zullen ontwikkelgerichte pilots en deelprojecten worden gestart, passend binnen de kaders en doelstellingen van de Bestuursopdracht en dit projectplan. Deze deelprojecten dienen een bijdrage te leveren aan het maatschappelijk doel van het project binnen de vastgestelde jaarlijkse financiële kaders. Uitgangspunt zal zijn dat voor ieder deelproject een projectvoorstel zal worden ingediend waarin deze bijdrage duidelijk naar voren komt. De projectvoorstellen worden ingediend bij de ambtelijk opdrachtgever ter accordering en worden in gezamenlijkheid met de betrokken ketenpartner opgesteld. Monitoring en samenhang van de verschillende projecten wordt periodiek bijgehouden middels een projectlijst door de Kwartiermaker. Zowel de projectvoorstellen als de projectlijst worden periodiek gedeeld met de Bestuurlijke Klankbordgroep.
- Opdrachtformulering aan de welzijnsinstellingen en de professionele partners: opstart in fase 1 en in fase 2 van het projectplan. Een nieuwe subsidieregeling preventief voorveld wordt het sturingsmiddel voor 2022.

Aanpak / Fasering

Fase 1 derde en vierde kwartaal 2020

3e kwartaal 2020

- Overleg met de betrokken partners i.v.m. het opstellen van het projectplan.
- Inrichting preventieteam(s) met werkgebieden die aansluiten bij de werkgebieden van de huidige drie welzijnsorganisaties.
- Realiseren huisvesting en locaties t.b.v. overleg, administratie, gespreksvoering.

4e kwartaal 2020

- Opstellen faseringsplan inrichting preventieteam met parallel daaraan gekoppeld pilots en deelprojecten.
- Startdatum preventieteam(s) vanuit drie werkgebieden (West/Midden/Oost) (november 2020).

- Start van het “aanmeld en signaleringsoverleg” tussen het maatschappelijk werk en de welzijnsorganisaties; enerzijds richting de verbinding en samenwerking met het maatschappelijk middenveld en het wijkgericht werken i.s.m. inwoners en anderzijds richting de verbinding met de afdeling SD/Loket samenleving en Zorg (november).
- Toepassen van de methodiek “Sociale Netwerk Versterking” SNV.
- Afstemming, samenwerking uniformering en intervisie tussen de drie preventieteams.
- Voortzetting en doorontwikkeling van casuïstiekoverleg zoals toegepast door Kwadraad en MEE rondom meer complexe cq. meervoudige hulp- en ondersteuningsvragen.

Fase 2 eerste en tweede kwartaal 2021

1e Kwartaal 2021

- Evaluatie activiteiten 3e en 4e kwartaal 2021 en waar nodig bijstelling in de uitvoering van dit projectplan.
- Aansluiting vanuit de afdeling SD/Loket samenleving en zorg bij het preventieteam zoals deze zich in januari 2021 heeft ontwikkeld. Dit betekent onder andere het uitwerken, toepassen en implementeren van het deelproject “Proeftuin keukentafelgesprekken” tussen de consulenten van het loket/maatschappelijk werkers enerzijds en anderzijds inwoners met een hulpvraag.
- Casuïstiekoverleg waarbij een efficiënte verwijs en terugverwijsstructuur ontwikkeld wordt.
- Intervisie; professionele uitwisseling tussen medewerkers werkzaam in hetzelfde vakgebied met als doel de deskundigheid te bevorderen en de kwaliteit van het werk te verbeteren
- De verbinding met maatschappelijk middenveld onderzoeken en effectief laten aansluiten bij de hulp- en ondersteuningsvragen. Onder andere de netwerkketens rondom de verschillende thema’s zoals schulden en armoede opnieuw tegen het licht houden teneinde deze ketens te versterken.

2e Kwartaal 2021

- Aan de hand van data en inzichten dienstverleningsconcepten in het zogenaamde voorveld aanpassen en/of ontwikkelen aan de hand van de hulp- en ondersteuningsvragen vanuit de verschillende werkgebieden.
- Leeromgeving: themabijeenkomsten Krimpenerwaard breed en teamontwikkeling per werkgebied
- Uitbouwen en versterken van vroegsignalering en preventie i.s.m. inwoners en bewonersorganisaties.
- Het verstevigen van de verbindingen tussen informele zorg en formele zorg
- Evaluatie preventieteam 1e en 2e fase: rapportage en bijstelling ten behoeven van de doorontwikkeling van het preventieteam met daarbij aandacht voor:
    - Missie en doelen
    - Visie en uitgangspunten
    - Ontwikkelopgaven
    - Registratie
    - Communicatie (media mix)
    - Netwerkorganisatiestructuur
    - Betrekken van de inwoners bij de verdere ontwikkeling

Note 1. Door alle fases en kwartalen wordt in overleg met de interne en externe communicatieadviseurs nagegaan op welke wijze en op welke momenten intern en/of extern wordt gecommuniceerd over de ontwikkelingen van het preventieteam.

Note 2. Gedurende het gehele traject is aandacht voor de wijze van samenwerking en de cultuurveranderingsaspecten die hierbij voor organisaties en individuele professionals aan de orde komen.

Note 3: Het “Preventieteam is een werknaam. Op enig moment binnen het proces van dit projectplan kan en/of worden elementen waaraan diverse werkgroepen ten tijde van de Integrale Ingang opnieuw

bekeken en daar waar actueel en van toegevoegde waarde aangevuld binnen de fasering in dit projectplan:

1. Signalering en sociale ontwikkelingen
2. Bereikbaarheid
3. Leeromgeving
4. AVG (Registratie & Privacy)
5. Website en campagne
6. Identiteit van het “Preventieteam” incl. het eigenaarschap van ketensamenwerkingsverband

Deelprojecten
Binnen het preventieteam worden er verschillende deelprojecten voorbereid welke alle een bijdrage dienen te leveren aan de voor het preventieteam geformuleerde doelstelling. Deze deelprojecten zijn verbonden aan dit projectplan en lopen qua dynamiek en ontwikkeling parallel aan dit projectplan. Het betrekken van de 1e lijnszorg aan het preventieteam krijgt vorm door het project Welzijn op Recept en het verder verstevigen van de netwerken met huisartsen en de POH. Andere deelprojecten zijn in meer of mindere mate inmiddels op hoofdlijn besproken met de samenwerkingspartners of bevinden zich nog in een verkennende fase zoals het project samen met Movisie “Samen aan de slag voor een betere toegang van het Sociaal Domein”.

1. Wijk GGD-er: projectvoorstel is vastgesteld door het college: fase 1
2. Informatieve huisbezoeken ouderen: fase 1
3. Het opbouwen van een huisartsen netwerk: fase 1.
4. Vroegsignalering schulden: fase 1
5. Casusbespreking Mee/Kwadraad/Welzijn/gemeente: fase 1
6. Project Movisie: Verbeterde Toegang SD, aangemeld voor deelname fase 1
7. Welzijn op recept: fase 2
8. Praktijkondersteuner: fase 2
9. Proeftuin gezamenlijke keukentafelgesprekken (loket/MEE/Kwadraad): fase 2
10. Klantreis: fase 2
11. Doorontwikkeling welzijnspunten / toegang SD (Welzijnsstichting/Kwadraad/Mee/gemeente): momenteel nog in verkennende fase, eind fase 2

Beheersing
De hierboven genoemde deelprojecten worden getoetst op de bijdrage aan het vastgestelde maatschappelijke effect van de opdracht van het preventieteam “Een verschuiving van zware zorg naar basisvoorzieningen en een doelmatigere inzet van de organisaties van de samenwerkende partners. Deelprojecten die hier aantoonbaar aan bijdragen worden ter accordering voorgelegd aan de ambtelijk opdrachtgever van het preventieteam. Hiervoor is het volgende budget beschikbaar gesteld.

Beschikbare budget
2020: € 248.000
2021: innovatiefonds € 200.000 (dit is opgenomen in de begroting voor 2021, hier dient de raad nog een besluit over te nemen)

Bestuurlijke klankbordgroep:
In de bestuurlijke klankbord wordt onder het voorzitterschap van de portefeuillehouder SD minimaal 4 keer per jaar de voorgang van het project preventienetwerk besproken en de verschillende deelprojecten. De projectvoorstellen zullen worden gedeeld met de bestuurlijke klankbordgroep, zodat de voortgang en resultaten binnen deze overlegvorm kunnen worden gemonitord. De secretaris zal zorgdragen voor een agenda en besluitenlijst, welke de daaropvolgende vergadering wordt vastgesteld.
Onderstaande deelnemers vormen de bestuurlijke klankbordgroep:

1. Voorzitter: portefeuillehouder SD
2. Secretaris: ambtelijk opdrachtgever (teammanager beleid & advies SD)
3. Welzijnsstichting: voorzitter welzijnsstichting (fusie per 1 jan 2021)
4. Kwadraad: Accounthouder, Zuid-Holland Midden en Utrecht West
5. Jeugd & Jongerenwerk: Teamleider Midden-Holland
6. CJG/GGD: Manager Publieke Zorg GGD Hollands Midden

7. MEE: Manager Midden-Holland

Projectteam:
Het projectteam wordt gevormd uit de managers/directeuren/medewerkers van de verschillende partners. Door de betreffende partners de deelprojecten onder de regie van de Kwartiermaker verder uitgewerkt, alvorens te worden ingebracht ter goedkeuring bij de ambtelijk opdrachtgever.
Onderstaande deelnemers zijn momenteel al aangehaakt bij het preventieteam:
1. Voorzitter: ambtelijk opdrachtgever (teammanager beleid & advies SD)
2. Secretaris: Kwartiermaker Preventienetwerk
3. Directeur welzijnsinstelling
4. Kwadraad
5. Jeugd & Jongerenwerk:
6. GGD/CJG
7. MEE
8. Communicatieadviseur gemeente Krimpenerwaard
9. Senior Beleidsadviseur SD
10. Teammanager Dienstverlening

Risico's
De belangrijkste risico's die worden voorzien staan onderstaand met daarbij behorende beheersmaatregelen.

Risico	**Beheersmaatregel**
AVG Het niet kunnen delen van informatie door privacy aspecten.	Er zal nauw worden samengewerkt met de functionaris gegevensbescherming van de gemeente. Hiermee kunnen privacy issues in een vroeg stadium worden besproken en worden gewerkt aan de benodigde privacy protocollen/overeenkomsten /etc.
Covid-19 De ontwikkeling van het Coronavirus en bijbehorende maatregelen kan vertraging teweeg brengen in de opgenomen planning.	Waar mogelijk digitaal overleggen en gebruik maken van een digitale werkomgeving.
Gekozen is voor een proces waarbij wordt gestart, maar waarbij de weg naar het beoogde doel op een integrale, adaptieve en ontwikkelgerichte wijze wordt vormgegeven.	Met goede communicatie om partners, college en raad mee te blijven nemen bij de ontwikkelingen.
Samenwerken = verbinden; Samenwerken over organisatiegrenzen heen betekent dat slotgrachten gaan worden gedempt en dat (onzichtbare) muren gaan worden geslecht. "Zonder weerstand geen stroom". Hierdoor kan de opgestelde planning vertraging oplopen.	Het bespreken vanuit open dialoog van weerstanden en daarbij het creëren van gemeenschappelijke visies, beelden en verantwoordelijkheden op basis van gelijkwaardigheid en vanuit co-creatie samenwerken richting het beoogde doel.

Organisatie

Naam	**Rol in project**	**Taken / verantwoordelijkheden**	**Bevoegdheden**	**Inschat-ting uren 2020**
Lavinja Sleeuwenhoek	Portefeuillehouder / opdrachtgever	Bestuurlijk opdrachtgever		10
Karin Lambregtse	Ambtelijk opdrachtgever	Ambtelijk opdrachtgever		20
Feiko van Deuren	Projectleider/opdrachtnemer	projectleider		800
Naomi van Pelt	Ambtelijke ondersteuning / beleid	Ambtelijke ondersteuning en advisering		100
(gemandateerde) bestuurders partnerorganisaties	Leden Klankbordgroep	Strategisch en tactisch		4 á 6 overleg-gen per jaar
Betrokkenen vanuit de deelnemende organisaties	Leden Projectteam	Tactisch en operationeel		PM
Mariëlle Azim – van der Hulst	Communicatie adviseur	Ondersteunend		75

Informatie
Het projectdossier wordt beheerd door de projectleider. Interne collega's hebben kijkrechten, maar mogen geen wijzigingen aanbrengen in dossier. Externe partners, betrokken en medewerkers en professionals worden via reguliere en toegespitste communicatiemiddelen geïnformeerd.

Accordering

Voor zover van toepassing:

Akkoord bestuurlijk opdrachtgever:

Akkoord ambtelijk opdrachtgever:

Akkoord projectleider:
