

# Raadsadviescommissie Economie, Financiën, Toerisme en Recreatie

Gemeente Valkenburg aan de Geul

Conceptverslag van de vergadering de dato 22 november 2017

## Aanwezig

Voorzitter: J. Blom

Griffier: J. Pluijmen

Leden: W. Weerts (AB), J. Mlodzick(AB), H. Trimbos(VVD), W. Beckers(VVD), T. Rooding(VVD), M. Knubben(CDA), J. Pluijmen(CDA), C. Bisschops(CDA), C. Fulmer-Bouwens(PGP) aanwezig tot c.a. 21.30 uur en G. Silverentand-Nelissen(VSP) aanwezig vanaf c.a. 19.35 uur

College: R. Meijers en J. Vermeer

Directie: D. Renkens, B. Mennens en C. Buijtendijk

Ambtenaren: M. Janssens en J. Houben

Afwezig N. Dauven(AB) en J. Smeets(PGP)

*\*plaatsvervanger(ster) voor een afwezig lid*

*De geluidsbestanden en andere bijlagen van deze vergadering kunt u raadplegen bij de betreffende agendapunten in iBabs.*

Nr.	Onderwerp	Behandeling
1.	Opening en mededelingen	De voorzitter opent de vergadering. Hij heet de aanwezigen van harte welkom en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.
2.	Spreekrecht Burgers	Voor het spreekrecht zijn 2 aanmeldingen ontvangen.
2.a	Mevrouw A. Beijers-Cornelissen (KHN) inzake het horeca- en hotelbeleid	<p>Inbreng leden M. Knubben, H. Trimbos en W. Weerts.</p> <p><u>Toezeggingen wethouder Vermeer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er komt vooralsnog geen gemeentelijk horecabeleid, maar de gemeente wordt betrokken bij het beleid dat op het gebied van hotellerie op dit moment op provinciaal niveau wordt opgesteld.</li> <li>• Er is inmiddels bereikt dat er geen horecabeleid komt dat naar Limburg als geheel kijkt.</li> <li>• Zuid-Limburg wordt opgedeeld in Maastricht en het Heuvelland en de gemeente Valkenburg aan de Geul wordt daar weer uit gehaald zodat men daar apart naar kan kijken. Van het belang daarvan heeft het college de onderzoekers en de provincie weten te overtuigen.</li> <li>• Kortom, de visie is er en alles wat men nu doet past in de visie die er ligt.</li> <li>• Op het moment dat de inkt van het provinciale beleid gedroogd is neemt de wethouder de uitnodiging van mevrouw Beijers-Cornelissen om samen aan tafel te zitten en te kijken hoe de zaken in de toekomst aangepakt kunnen worden met beide handen aan.</li> <li>• De wethouder zegt toe een afspraak te maken met mevrouw Beijers-Cornelissen om te kijken naar wat er schort aan de zaken die de gemeente nu doet.</li> </ul> <p>Reactie lid M. Knubben. De voorzitter dankt mevrouw Beijers-Cornelissen voor haar inbreng.</p>

2.b	De heer E. Ruijgers inzake kosten & baten, toerisme	<p>Reactie leden H. Trimbos, W. Weerts, C. Fulmer-Bouwens en M. Knubben.</p> <p>De voorzitter dankt de heer Ruijgers voor zijn inbreng.</p>
3.	Vaststelling van de agenda / aanmelden punten voor de rondvraag	<p>Er wordt voorgesteld als bespreekpunt 11.b aan de agenda toe te voegen: procedure aanbesteding accountant en de overige punten aansluitend te behandelen.</p> <p>De gewijzigde agenda wordt vastgesteld.</p> <p>De fracties AB, VVD en VSP hebben vragen ingediend voor de rondvraag.</p>
4.	Vaststellen van de verslagen van de commissie EFTR de dato 13 september 2017 en 25 oktober 2017	<p>Naar aanleiding van de aangeboden conceptverslagen zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen.</p> <p>Lid W. Weerts wijst op zijn tijdens de raadsvergadering van 2 oktober jl. gemaakte voorbehoud ten aanzien van de beantwoording in het conceptverslag van de commissie van 13 september jl. inzake de raadsnota actualisering inkoop- en aanbestedingsbeleid. De beantwoording is gericht op het nieuw vorm te geven van het inkoop- en aanbestedingsbeleid.</p> <p>De fractie AB kon zich vinden in de toen voorliggende raadsnota. Echter, met het oog op de steeds meer te verwachten toekomstige juridische procedures vraagt men zich af of deze nota werkbaar is voor de organisatie.</p> <p>Kijkende naar de artikelsgewijze opsomming is het jammer dat hier na behandeling in de commissie geen uitvoeringsprotocol aan toegevoegd is. Temeer daar het inkoop- en aanbestedingsbeleid voor meerder uitleg c.q. interpretatie mogelijk is.</p> <p>Het is alom bekend dat het college in de uitvoering verantwoordelijk blijft voor de inkoop- en aanbestedingen. Hoe en door wie worden toekomstige inkoop en aanbestedingen intern getoetst alvorens deze in de markt worden gezet?</p> <p><u>Toezegging wethouder Meijers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deze vraag wordt via het verslag beantwoord.</li> </ul> <p><b>Schriftelijke beantwoording:</b> <i>Bij besluit van 2 oktober 2017 is door de gemeenteraad het 'inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Valkenburg aan de Geul 2017' (verder: beleid) vastgesteld. Tevens heeft de gemeenteraad in dezelfde vergadering, althans bij de stukken ten behoeve van de vaststelling van voornoemd beleid, kennis kunnen nemen van 'reglement inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Valkenburg aan de Geul 2017' (verder: uitvoeringsreglement).</i></p> <p><i>In het beleid en het uitvoeringsprotocol is nadrukkelijk vastgelegd wanneer welke procedure moet worden gevolgd en welke taken en verantwoordelijkheden bij dit proces behoren. Hiermee is de toepassing van de geldende wet- en regelgeving in het proces zelf reeds geborgd.</i></p> <p><i>In hoofdstuk 6 van het beleid is verder gesteld dat er binnen de gemeente sprake is van een decentrale inkooporganisatie, hetgeen betekent dat elke afdeling of elk team verantwoordelijk is voor haar eigen inkooptrajecten, -beslissingen en -resultaten. Om structuur te geven aan deze processen is een uitvoeringsreglement opgesteld. Dit reglement, of uitvoeringsprotocol, biedt praktische handvatten voor de uitvoering van alle strategische en tactische werkzaamheden bij de inkoop- en aanbestedingsprocedures.</i></p>

		<p>Voor het overige kent de organisatie de beleidsmedewerker gemeentelijke eigendommen &amp; inkoop, welke juridisch geschoold is in, onder andere, het aanbestedingsrecht. Voor vragen, opmerkingen en/of advies kan eenieder zich wenden tot de beleidsmedewerker.</p> <p>Door toepassing van het beleid, aan de hand van het uitvoeringsreglement, worden de afdelingen of teams, onder verantwoordelijkheid van een leidinggevende, geacht reguliere inkoopprocessen op te zetten en tot een goed resultaat te brengen. In voorkomende gevallen is de beleidsmedewerker gemeentelijke eigendommen &amp; eigendommen aanwezig voor ondersteuning en advisering. Dit is voor het overige ook als zodanig bepaald in het mandaatregister en/of vaststelling en verdeling budgetten.</p> <p>Gezien de toenemende complexiteit van inkopen, al dan niet na aanbesteding, is vastgelegd dat in bepaalde gevallen (meervoudig onderhandse procedures, welke meer complex worden geacht, de nationale en Europese aanbestedingen) voornoemde beleidsmedewerker vanaf het begin van het proces wordt betrokken. Hierop dient te worden toegezien door de verantwoordelijke vanuit de afdeling of het team.</p> <p>Hiermee is zodoende naast de borging van de juiste toepassing van de regels, ook geborgd wie waarvoor verantwoordelijk is. Nadrukkelijk dient gesteld worden dat het beleid enkel ziet op inkoop- en aanbestedingsprocessen, waar geen hogere (nationale of Europese) regelgeving op van toepassing is.</p> <p>Daar waar nationale regelgeving (Aanbestedingswet 2012) van toepassing is, geldt te allen tijde de verplichting tot betrekken van de beleidsmedewerker. Borging van toepassing van wet- en regelgeving is voorzien in de nationale wetgeving. Voor het overige geldt dat, afhankelijk van de mandatering, dat elke afdeling of team onverminderd verantwoordelijk is voor de eigen inkopen. Europese regelgeving, en daarmee borging in bijvoorbeeld de richtlijnen, is van toepassing bij inkopen boven de drempelwaarden, zoals deze tweejaarlijks worden vastgesteld. In 2018 zullen deze drempelwaarden opnieuw worden vastgesteld. Tot die tijd is de drempel voor diensten en leveringen gesteld op € 209.000,- en voor werken op € 5.225.000,-.</p> <p>Het proces van inkopen binnen de gemeente Valkenburg aan de Geul is zodoende goed geborgd in wet- en regelgeving en controle hierop is aan de verantwoordelijke en uiteindelijk logischerwijs aan college of raad.</p> <p>In de veronderstelling u hiermee alsnog afdoende te hebben geïnformeerd en nadrukkelijk verwijzend naar het uitvoeringsreglement als onderdeel van het beleid.</p> <p>De verslagen worden vastgesteld conform de aangeboden concepten.</p>
--	--	--

5.	Actielijst	<p>De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst. Inbreng lid H. Trimbos.</p> <p>Toezegging wethouder Vermeer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De toezegging van wethouder Vermeer bij agendapunt 2.a ten aanzien van de te maken afspraak met KHN wordt opgenomen in de actielijst.</li> </ul>
6.	Voorstel college betreffende controleprotocol jaarrekening 2017	<p>Er wordt geen gebruik gemaakt van de <u>eerste termijn</u>. De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).</p>
7.	Voorstel college betreffende 2e algehele bijstelling begroting 2017 (najaarsnota)	<p>Inbreng <u>eerste termijn</u> leden W. Weerts, H. Trimbos, C. Fulmer-Bouwens en M. Knubben.</p> <p>Beantwoording wethouder R. Meijers inzake: overschrijding budget vleermuizenproblematiek en doorberekenen kosten inzet buitendienst.</p> <p><u>Toezeggingen wethouder R. Meijers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het merendeel van de vragen zijn gericht aan de andere portefeuillehouders. De wethouder zegt toe deze vragen voor de raadsvergadering via het verslag te beantwoorden.</li> </ul> <p><b>Schriftelijke beantwoording:</b></p> <p><u>Asbestsanering.</u>  <i>Lid W. Weerts meldt dat de hoogte van de kosten inmiddels bekend is. Het zou gaan om € 45.000,00 in plaats van € 100.000,00. Dit is niet juist. Het bedoelde bedrag betreft de extra kosten vanwege het verwerken van vervuilde grond (dus geen asbest), aangetroffen bij het project genoemd onder "d. Reconstructie doorgaande weg Houthem". Oorspronkelijk werd een extra kostenpost van €100.000,00 verwacht. Dit blijkt zich nu te beperken tot €45.000,00. Dit is ook reeds gemeld tijdens de Begrotingsvergadering op 7 november 2017, terug te luisteren via iBabs, geluidsbestand 4i beantwoording eerste termijn wethouder Vankan. Het college heeft de Najaarsnota in haar vergadering van 31-10-2017 reeds vastgesteld dus die informatie heeft zicht gekruist waardoor de najaarsnota achterhaald bleek op dit punt.</i></p> <p><u>Led-verlichting.</u>  <i>De commissie plaatst vraagtekens achter de werkwijze. Toestemming vragen aan de commissie SOB om de onderuitputting van het krediet in te zetten voor uitbreiding van LED en vervolgens het krediet overschrijven. Het college moet de normale procedure volgen: een separaat voorstel naar de raad leiden, de vak commissie om advies vragen en vervolgens een besluit van de raad vragen. Een najaarsnota leent zich hier niet voor.</i></p> <p><i>De vak commissie SOB is geïnformeerd op 12 september 2017 en heeft het college geadviseerd de mogelijke extra's uit te voeren en de financiële consequenties mee te nemen in de najaarsnota. Dat is ook gebeurd. De overschrijding wordt overigens ruimschoots afgedekt door de gerealiseerde, structurele bezuinigingen hetgeen ook op 12 september 2017 aan de vak commissie is gemeld en terug te luisteren via iBabs onder agendapunt 1 Opening en mededelingen.</i></p> <p><u>Facilitering evenementen 2017</u>  <i>Een aantal commissieleden vraagt naar een nadere onderbouwing van het gevraagde bedrag, plaatst sowieso vraagtekens achter dit voorstel omdat het reguliere</i></p>

		<p>werkzaamheden betreft, geeft in overweging om de herstelkosten van beschadigd materiaal door te berekenen, is van mening dat deze kwestie niet in een najaarsnota thuis hoort en constateert dat het voorstel niet van een financiële dekking is voorzien.</p> <p>Het gevraagde bedrag is onderbouwd door de resultaten van het tijdschrijven van de buitendienst, waarbij bij elk evenement werd aangegeven wat de kosten voor de Buitendienst waren. <b>Dit overzicht treft u in de bijlage aan.</b> Bovendien is door de raad expliciet gevraagd de in de beleidsnota Op en Top Valkenburg in 2015 besloten “stop op facilitering” terug te draaien en wel meteen. De wethouders Vermeer en Vankan hebben dit toegezegd. Vervolgens is de najaarsnota, zijnde de bijstelling van het lopende boekjaar daar het enige (reguliere P&amp;C-) instrument voor.</p> <p>Tijdens de behandeling van de najaarsnota is de vraag gesteld waarom <b>de post China is overschreden.</b></p> <p>Op de post China zijn alle kosten geboekt die zijn gemaakt naar aanleiding van de stedenband met China. Omdat in het totale kostenoverzicht ook kosten zijn verwerkt, waarvoor reguliere budgetten aanwezig zijn, is het beschikbare budget voor China hiermee verhoogd. Hierdoor bedraagt de uiteindelijke overschrijding € 29.000,00. Omdat de Provincie, door deze overschrijding, de subsidie eenmalig heeft verhoogd met € 15.000,00 bedraagt het uiteindelijke tekort € 14.000,00. Van dit laatste tekort wordt voorgesteld om dit ten laste te brengen van het beschikbare budget over de jaren 2018 en 2019. Een specificatie van de gemaakte kosten en de boekingen is ter inzage gelegd bij de griffie.</p> <p>De belangrijkste redenen van de overschrijding zijn als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het tegenbezoek was gepland voor 2018. Het Chinese bestuur was echter zo geënthousiasmeerd door de groeiende relationele band, de wijze van onze aanpak en de resultaten, dat zij besloten toch nog in 2017 een tegenbezoek af te leggen.</li> <li>• De aanvankelijke samenwerking op educatie (uitwisseling studenten: opgepakt door Global Exploration), op toeristisch gebied (verhogen bezoekers, bestedingen en verblijf) en op cultureel gebied is uitgebreid met samenwerking op agroculture. De stedenband is derhalve veel breder opgepakt dan voorzien. Dit is overigens ook de belangrijkste reden dat de Provincie subsidie heeft verstrekt.</li> <li>• Het verblijf van onze delegaties in China kwam geheel voor rekening van de gemeente Jiangyou. Wij konden nu niet anders en ook niet met minder. Het onderbrengen van de bestuurlijke delegatie in Gerlach paste bij het kwaliteitsniveau waarop onze eerdere delegaties zijn ondergebracht en ontvangen. De artiesten zijn ondergebracht in hotel Schaepkens om kosten te besparen.</li> </ul>
--	--	---

		<p>Tot slot treft u een opsomming aan van de tot heden bereikte resultaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De looper is uitgelegd in Jiangyou en omgeving voor reisorganisator en vervoerder Spauwen Travel, een traditioneel Valkenburgs bedrijf. Spauwen Travel is doende zich te positioneren in een gebied waar ze eerst niet zaten en waar een potentieel zit van 35 miljoen inwoners (Sichuan). Spauwen heeft in haar ondernemingsplan opgenomen dat zij in 5 jaar willen groeien naar 50.000 Chinese bezoekers voor een meerdaags bezoek aan Valkenburg;</li> <li>• Valkenburg is gepositioneerd als Hometown waar het veilig, gezellig en aangenaam verblijven is en van waaruit meerdere arrangementen mogelijk zijn;</li> <li>• Voor Global Exploration is de looper uitgelegd, zij kunnen nu uitwisselingen van studenten doen met meerdere scholen. Eerder lukte dit niet;</li> <li>• Het evenement in het paviljoen van Gerlach in het kader van de culturele uitwisseling waarbij twee culturen bijeen kwamen mag een succes genoemd worden. De zaal was gevuld, er was veel publiciteit en er waren alleen maar positieve reacties. Dit mag toch wel als redelijk uniek bestempeld worden. Het tweeledige doel de relatie versterken en de inwoners van Valkenburg enthousiasmeren is gehaald;</li> <li>• Het culturele evenement voor de vrijwilligers, platforms kernen en schoolkinderen heeft alleen maar enthousiaste reacties opgeroepen en publiciteit. Ook met deze activiteit is het tweeledige doel de relatie versterken en de inwoners van Valkenburg enthousiasmeren gehaald.</li> <li>• De expositie op het gemeentehuis was uniek. De eerlijkheid gebiedt dat de uitstraling veel beperkter is vergeleken met de overige culturele activiteiten;</li> <li>• De VVV site is nu toegankelijk voor de Chinese markt;</li> <li>• Meerdere ondernemers zijn enthousiast en willen graag inspelen op deze nieuwe markt;</li> <li>• Inwoners hebben het idee van meer Chinese toeristen naar Valkenburg halen omarmd en begrijpen de stappen die zijn gezet in het kader van de stedenband;</li> <li>• De looper is uitgelegd voor de Limgroup uit Horst aan de Maas. Zij hebben een concreet aanbod voor samenwerking met een internationaal concern in China op het terrein van agroculture;</li> <li>• De provincie is zeer gecharmeerd van de wijze waarop Valkenburg de zaak heeft opgepakt en heeft geïnvesteerd in de kanskaart China. Was de actie van de Provincie tot heden gericht op het low profile onderhouden van de provinciale band/relatie, op dit moment vindt zowel ambtelijk als bestuurlijk overleg plaats om Valkenburg meer te ondersteunen. Zo is ondersteuning gevraagd voor deelname aan de vakantiebeurs die voor het eerst plaatsvindt in Chengdu</li> </ul>
--	--	--

		<p><i>in juni 2018. In deze wordt opgetrokken met de Provincie en met Maastricht. De regio gezamenlijk positioneren samen met ondernemers is het doel;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De Kerstparade is verrijkt met een uiting van Chinese cultuur dankzij de sponsoring door de gemeente Jiangyou. Dit heeft veel extra publiciteit opgeleverd (en levert het nog steeds op) evenals vele enthousiaste reacties.</i></li> <li>• <i>Vleermuizenproblematiek: de overschrijding ad € 11.000,00 was per abuis niet opgenomen in de Kadernota, daarom maakt het college hier nu melding van. De gesprekken met de provincie zijn zeer positief verlopen. Aan de provincie is een brief verzonden met het verzoek om de toezegging - dat de helft van het uiteindelijke totaalbedrag voor rekening van de provincie komt - te bevestigen. Met deze provinciale bijdrage valt de overschrijding van het budget weg. De raad wordt op de hoogte gehouden van de stand van zaken.</i></li> <li>• <i>Doorberekenen kosten inzet buitendienst: de wethouder neemt deze vraag mee naar het collegeoverleg en komt hier later op terug.</i></li> </ul> <p><b><i>Schriftelijke beantwoording: Een aantal commissieleden vraagt naar een nadere onderbouwing van het gevraagde bedrag, plaatst sowieso vraagtekens achter dit voorstel omdat het reguliere werkzaamheden betreft, geeft in overweging om de herstelkosten van beschadigd materiaal door te berekenen, is van mening dat deze kwestie niet in een najaarsnota thuis hoort en constateert dat het voorstel niet van een financiële dekking is voorzien.</i></b></p> <p><i>Dit betreft niet een uitbreiding van de formatie van de Buitendienst maar de facilitering van Evenementen. Het gevraagde bedrag is onderbouwd door de resultaten van het tijdschrijven van de buitendienst, waarbij bij elk evenement werd aangegeven wat de kosten voor de Buitendienst waren. Dit overzicht treft u in de bijlage aan. Het bijgevoegde overzicht sluit niet aan met de beleving van de verantwoordelijk wethouder Buitendienst, zie bijlage met opmerkingen. Bovendien is door de Raad expliciet gevraagd de in de beleidsnota Op en Top Valkenburg in 2015 besloten “stop op facilitering” terug te draaien en wel meteen. De wethouders Vermeer en Vankan hebben dit toegezegd. Vervolgens is de najaarsnota, zijnde de bijstelling van het lopende boekjaar daar het enige (reguliere P&amp;C-) instrument voor.</i></p> <p>Reactie leden M. Knubben en H. Trimbos.</p> <p>Inbreng <u>tweede termijn</u> leden C. Fulmer-Bouwens en W. Weerts.</p> <p><u>Toezeggingen wethouder Meijers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De wethouder neemt de opmerkingen ten aanzien van de gewenste aanwezigheid van het voltallige college mee naar de collegevergadering.</li> <li>• De wethouder zegt toe de vraag aangaande de waarde van de besluitvorming van deze raadsnota via het verslag te beantwoorden.</li> </ul>
--	--	--

		<p><b>Schriftelijke beantwoording:</b> In de door de raad vastgestelde financiële verordening is onder meer bepaald dat het college aan de raad tussentijdse rapportages voorlegt. Dat is de kadernota en de najaarsnota. Via de najaarsnota wordt de raad op de hoogte gesteld van de vermoedelijke uitkomst van de jaarrekening. Zijn er grote afwijkingen tussen de ramingen en de feitelijkheid dan worden die prognoses bijgesteld. Daarmee wordt voorkomen dat zich straks te grote afwijkingen tussen de begroting en de jaarrekening manifesteren, waardoor de goedkeuring van de jaarrekening problemen zou kunnen opleveren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De wethouder zegt toe de € 30.000,00 inzake de facilitering kleine evenementen op te nemen in het overzicht van de overige bijstellingen en in het besluit, met een onderbouwing van dit bedrag.</li> </ul> <p>De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (geen hamerstuk).</p>
8.	<p>Voorstel college betreffende structuurvisie Ruimtelijke Economie Zuid-Limburg &amp; Nota van Reacties</p>	<p>Inbreng <u>eerste termijn</u> leden C. Fulmer-Bouwens, H. Trimbos en W. Weerts.</p> <p>Beantwoording wethouder J. Vermeer inzake: herbestemming in relatie tot provinciale structuurvisie, woningmarkt en bedrijventerreinen, eventuele planschadeclaims en nationale wetgeving/structuurvisie provincie.</p> <p><u>Toezeggingen wethouder J. Vermeer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Herbestemming in relatie tot provinciale structuurvisie: de gemeente Valkenburg aan de Geul is onderdeel van de nog vast te stellen provinciale structuurvisie. Als de provinciale structuurvisie is vastgesteld, betekent dit niet dat er niets meer mogelijk is. In sommige situaties (waarbij er argumenten zijn waarom dit dient te gebeuren) is het mogelijk af te wijken van de gezamenlijke structuurvisie, maar een dergelijk besluit dient in (gedeelde) gezamenlijkheid te worden genomen. Als voorbeeld noemt de wethouder de hotels die in de toekomst wellicht niet als hotel verkocht kunnen worden.</li> <li>Woningmarkt en bedrijventerreinen: hierover dienen op provinciaal niveau afspraken gemaakt te worden, want het is aan de provincie om dit ruimtelijk gezien te sturen.</li> <li>Eventuele planschadeclaims: de gemeente kan bij structurele leegstand van minimaal 3 jaar herbestemming overwegen. Een eigenaar kan dan geen aanspraak maken op planschade indien een bestemmingsplanwijziging geëffectueerd wordt. De wethouder zegt toe uit te zoeken wat de wettelijke grondslagen voor het hele plan zijn.</li> <li>Nationale wetgeving/structuurvisie provincie: de vraag welke wetgeving leidend is wordt schriftelijk beantwoord.</li> <li>Waarborg tussen overlegtafels toerisme/Leisure en de structuurvisie ruimtelijke economie: deze vraag wordt schriftelijk beantwoord.</li> <li>De overige inhoudelijke vragen worden schriftelijk</li> </ul>



		<p>beantwoord.</p> <p><b><i>De bovenstaande toegezegde schriftelijke beantwoording is weergegeven in bijlage 1.</i></b></p> <p>Reactie leden C. Fulmer-Bouwens en W. Weerts.</p> <p>Inbreng <u>tweede termijn</u> lid W. Weerts. De voorzitter concludeert dat de inhoudelijke vragen schriftelijk beantwoord worden. De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (geen hamerstuk).</p>
9.	<p>Voorstel college betreffende inzet krimpgebieden als cofinanciering ten aanzien van nadere regels provinciale subsidieregels structuurversterkende investeringen in gemeenschapsaccommodaties</p>	<p>Inbreng <u>eerste termijn</u> leden M. Knubben en G. Silverentand-Nelissen.</p> <p>Beantwoording wethouder R. Meijers inzake: herbestemming St. Josephschool, plafond, citaat provincie inzake gemeenschapshuizen/gemeenschapsaccommodaties, krimpgebieden, uitvoeringsprotocol en algemene subsidieregeling.</p> <p><u>Toezeggingen wethouder R. Meijers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plafond: bij alle gemeenschapshuizen wordt erop aangedrongen zo snel mogelijk een aanvraag in te dienen, omdat de provincie per project € 100.000,00 ter beschikking stelt. Provinciaal blad nr. 34.14: mocht blijken dat er tot 1 oktober 2018 ongelimiteerd aanvragen ingediend kunnen worden, aarzelt het college niet de gemeenschapshuizen daarop te wijzen. Het gemeentelijke budget is beperkt en binnenkort worden 2 stevige aanvragen van gemeenschapshuizen bij de provincie ingediend. Hiermee wordt al een deel van het budget opgeslokt.</li> <li>• Krimpgebieden: de gemeente mag de krimpgebieden zelf toepassen. Voor het eventuele resterend geld (het resterend geld moet voor 2020 op zijn alvorens het aan de centrumgemeenten toevalt) kan de gemeente dan altijd nog een nadere bestemming vinden. Hierbij denkt de wethouder aan groepsaccommodaties in algemene zin. Want de gemeente mag best iets financieren zonder dat daar een provinciale subsidie tegenover staat. De wethouder zegt toe de raad hier tijdig over te berichten.</li> <li>• Algemene subsidieverordening: de wethouder zegt toe erover na te denken of het mogelijk is een en ander op te nemen in de algemene subsidieverordening.</li> </ul> <p>Reactie leden M. Knubben en W. Weerts.</p> <p>Aanvullende beantwoording mevrouw M. Janssens ten aanzien van opname in algemene subsidieverordening:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is apart neergezet als nadere subsidieregeling omdat het een eenmalige regeling is. De regeling stopt op 2 oktober 2018.</li> </ul> <p>Inbreng <u>tweede termijn</u> lid M. Knubben. Beantwoording wethouder R. Meijers inzake algemene subsidieverordening. De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (geen hamerstuk).</p>

10.	Voorstel college betreffende verslag beheer archieven ten behoeve van horizontale verantwoording	<p>Inbreng <u>eerste termijn</u> lid W. Weerts. Beantwoording wethouder R. Meijers inzake: budget.</p> <p><u>Toezeggingen wethouder R. Meijers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De wethouder zegt toe voor de eerstvolgende commissievergadering inzichtelijk te maken hoe het college een en ander zal aanpakken.</li> </ul> <p>Er wordt geen gebruik gemaakt van de <u>tweede termijn</u>. De commissie adviseert het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).</p>
11.	Bespreekpunten:	
11.a	Voortgangsrapportage n.a.v. het verslag van bevindingen 2016 van de accountant	<p>Inbreng leden M. Knubben en W. Weerts. Beantwoording de heer D. Renkens inzake: PGB's, taakstelling Polfermolen, interne beheersing en risico's aanbestedingsprocedures.</p> <p><u>Toezegging de heer D. Renkens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PGB's: zodra de gemeente Maastricht heeft aangegeven hoe hoog de accountantskosten zijn wordt de commissie daarvan in kennis gesteld.</li> </ul>
11.b	Procedure aanbesteding accountant	<p>Inbreng leden H. Trimbos, G. Silverentand-Nelissen, C. Fulmer-Bouwens, M. Knubben en W. Weerts. Beantwoording de heer D. Renkens inzake: belang benoemen nieuwe accountant en problematiek vinden ervaren accountant. Reactie leden W. Weerts en H. Trimbos.</p> <p><u>Toezeggingen de heer D. Renkens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De raad krijgt inzage in de reacties van de aangeschreven accountantskantoren.</li> <li>Er wordt onderzocht of de gemeente gebruik kan maken van de accountantsdiensten van de VNG.</li> <li>Er wordt navraag gedaan of meerdere gemeenten in de regio met hetzelfde probleem kampen en of het mogelijk is hier in gezamenlijkheid in op te trekken, waarbij de heer Renkens alvast opmerkt dat de duur van de contracten niet parallel lopen.</li> <li>Indien de raad ermee instemt dat het voorgestelde accountantskantoor kan worden benaderd, krijgt dat bureau de gelegenheid een offerte uit te brengen. Het is aan de raad hier een besluit over te nemen.</li> <li>Indien de raad anders besluit, dient men de reguliere procedure te volgen.</li> </ul> <p>De voorzitter concludeert dat een en ander ter bespreking wordt meegenomen naar het presidium.</p>
11.c	Schrijven (183) BsGW inzake begrotingswijziging 2018 met verzoek zienswijze raad	Er wordt geen aanvullende informatie gevraagd.
11.d	Schrijven (188) RUD inzake ontwerpbegroting 2018 en meerjarenraming 2019-2022 met verzoek zienswijze raad	<p>Inbreng lid W. Weerts.</p> <p><u>Toezegging wethouder R. Meijers:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De motie van de gemeente Vaals dient nog meegenomen te worden in de besluitvorming van het college.</li> </ul>
11.e	Schrijven (118) VSP inzake digitaal vergunningparkeren	Inbreng lid G. Silverentand-Nelissen. De voorzitter antwoordt dat tijdens de raadsvergadering van 2 oktober jl. is verzocht deze brief te agenderen.
12.	Gewestelijke aangelegenheden	Er zijn geen zaken te melden.

13.	Rondvraag	De fracties AB, VVD en VSP hebben vragen ingediend voor de rondvraag. Zie bijlage.
14.	Sluiting	Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter rond 21.42 uur de vergadering. Hij dankt de aanwezigen voor hun inbreng.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissie EFTR de dato 31 januari 2018.

J. Blom  
voorzitter

J.W.L. Pluijmen,  
griffier