



Verslag Commissie Samenleving

Datum	01-10-2024
Tijd	19:30 – 22:50
Locatie	Plein
Voorzitter	T. van Happen
Commissiegriffier	D. Kamerbeek-Yntema
Aanwezigen	P. Ketelaars, S. Yarangümeli en F. Thijssen (DGG), I. Neele-Janssen en P. Font Freide (CDA), T. Meulendijks en J. Peters-Rit (DPM), P. Elsendoorn en M.H. v.d. Ven-Schoofs (PvdA), A. van Eersel en H. van Eembergen (GroenLinks), R. Bemelmans en M. Moolenaar (D66), J. Maas en M. Leenders (VVD), T. Haazen en D. Jansen (SAMEN), wethouder Stravers, wethouder Looijmans en wethouder Sanders.
Afwezigen	R. v.d. Vossenbergh en N. de Vet (DPM), M. v.d. Stolpe (SAMEN).
Intern	Dhr. Custers (agendapunt 5), mevr. Baars (agendapunt 6), mevr. Nguyen (agendapunt 7), mevr. V.d. Berg-Smeelen en dhr. Altena (agendapunt 8), mevr. Wubben (agendapunt 9).
Extern	Dhr. V.d. Kruijs (agendapunt 7).

1 Algemeen

1.1 Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en geeft de volgende berichten van verhindering door:

De heren De Vet en Van de Vossenbergh (SAMEN) zijn verhinderd en worden vervangen door de heer Peters-Rit.
Mevrouw Van de Stolpe (SAMEN) is verhinderd en wordt vervangen door de heer Jansen.

1.2 Vaststellen agenda

Er zijn geen voorstellen tot het wijzigen van de agenda ontvangen. De agenda wordt conform vastgesteld.

1.3 Vaststellen verslag commissie Samenleving van 27 augustus 2024

Er zijn geen verzoeken tot wijziging ontvangen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

**1.4 Mededelingen van de portefeuillehouder(s) over/vanuit de gemeenschappelijke regelingen;
Mededelingen van en vragen aan portefeuillehouder(s)**

Er zijn geen mededelingen.

Er zijn geen vragen aan de portefeuillehouders.

2 Oordeelsvorming

2.5 Beleidskeuzes accommodaties (RV GM2024-1650414)

In de eerste termijn reageren alle partijen: VVD, SAMEN, DPM, CDA, D66, DGG, PvdA en GroenLinks. Gesproken wordt over de lijst van accommodaties, verenigingen die wachten op een accommodatie, de procesmatigheid van het stuk, beheer bij de gebruiker(s) zelf, toezicht op het beheer, wat allemaal valt onder accommodaties, multi inzetbaarheid/verschillende functies in één gebouw, vertrouwen in en verantwoordelijkheid voor de burgers, het doorlopen participatietraject, inwoners die voor een club/vereniging naar een andere gemeente gaan en evaluatie van het participatietraject. Er worden ook diverse vragen gesteld, welke worden beantwoord door wethouder Stravers.

In de tweede termijn reageren GroenLinks, PvdA, D66, CDA, SAMEN en VVD. Gesproken wordt over de invloed van de raad, het makkelijker worden om een gebouw te delen, de toegankelijkheid van accommodaties, de kosten en het abstractieniveau van de stukken.

Na bespreking in twee termijnen concludeert de voorzitter dat het voorstel door kan naar de raadsvergadering van 28 oktober als bespreekstuk.

2.6 Restantopgave IHP 2021-2025 voor drie basisscholen Mierlo (RV GM2024-1596976)

In de eerste termijn reageren alle partijen: DGG, PvdA, GroenLinks, D66, CDA, DPM, SAMEN en VVD. Gesproken wordt over de verschillende scenario's, de meningen van de schoolbesturen van PlatOO en Eenbes, de (tijdelijke) noodlokalen in Luchen, drukte in Luchen, belang van kinderopvang op locatie, de leerlingenaantallen en -prognoses, actualisatie IHP, het kostenplaatje, mogelijkheid om te bouwen op vrijkomende gronden en het onderbrengen van de bibliotheek in scholen. Er worden ook diverse vragen gesteld, welke worden beantwoord door wethouder Stravers.

Wethouder Stravers doet naar aanleiding van de bespreking de volgende toezeggingen:

- De prognose van de leerlingenaantallen PlatOO wordt nog voor de raadsvergadering gedeeld;
- De suggestie om de bibliotheekfunctie bij de scholen onder te brengen wordt in het accommodatiebeleid en de uitwerking verder meegenomen.

In de tweede termijn reageren VVD, SAMEN, DPM en DGG. Gesproken wordt over de plannen en afspraken uit het huidige IHP, het aanbieden van openbaar én bijzonder onderwijs, de keuze voor een school in de wijk en het eventueel kiezen voor een ander scenario.

Na bespreking in twee termijnen concludeert de voorzitter dat wethouder Stravers twee toezeggingen heeft gedaan en dat het voorstel door kan naar de raadsvergadering van 28 oktober als bespreekstuk.

3 Beeldvorming

3.7 Stand van Zaken PlusTeam

Wethouder Sanders geeft een korte inleiding op het onderwerp.

Vervolgens wordt een presentatie gegeven door de heer Jack van der Kruijs.
(zie bijlage 1)

Aan de hand van de presentatie worden verschillende vragen gesteld vanuit de commissie. Deze vragen worden beantwoord door wethouder Sanders en Jack van der Kruijs.

Wethouder Sanders doet naar aanleiding van de bespreking de volgende toezeggingen:

- De Turap over het 1^e halfjaar wordt snel aan de raad toegezonden;
- Eind 2024 zal het dashboard gereed zijn.

Na bespreking concludeert de voorzitter dat wethouder Sanders twee toezeggingen heeft gedaan.

Mevrouw Leenders (VVD) heeft een punt van orde. Zij vraagt de voorzitter om verdere bespreking van het onderwerp.

De voorzitter vraagt de commissieleden of zij de bespreking willen voortzetten. Hierna constateert de voorzitter dat er geen meerderheid is om de bespreking voort te zetten en sluit het agendapunt af.

3.8 Samenwerken aan bestaanszekerheid

Wethouder Looijmans geeft een korte inleiding op het onderwerp.

Vervolgens wordt een presentatie gegeven door mevrouw Van den Berg-Smeelen en de heer Altena. (zie bijlage 2)

Na bespreking concludeert de voorzitter dat er geen vragen zijn en het agendapunt kan worden afgesloten.

3.9 Taskforce sociaal domein

Wethouder Sanders geeft een korte inleiding op het onderwerp.

Vervolgens wordt een presentatie gegeven door mevrouw Wubben. (zie bijlage 3)

Er worden verschillende vragen gesteld, welke worden beantwoord door wethouder Sanders en mevrouw Wubben.

Wethouder Sanders doet naar aanleiding van de bespreking de volgende toezegging: Voortaan zal de raad 1x per kwartaal worden geïnformeerd via een presentatie gekoppeld aan de kwartaalrapportage, waarin een doorkijk wordt gegeven naar de rest van het jaar.

Na bespreking concludeert de voorzitter dat wethouder Sanders één toezegging heeft gedaan.

4 Algemeen

4.10 Sluiting

De voorzitter sluit, onder dankzegging, de vergadering om 22.50 uur.

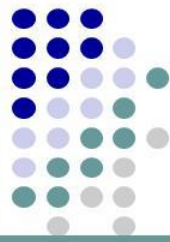
Vastgesteld in de vergadering van 19 november 2024.

D. Kamerbeek-Yntema
Commissiegriffier

T. van Happen
Voorzitter

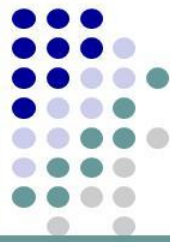
Stand van Zaken PT 2024

PlusTeam



Jack van der Kruijs
Directeur GR PlusTeam

September 2024



- PT bestaat in 2024 10 jaar – erkenning!
- Decentralisatie 10 jaar onderweg
(belofte van nabijheid en zelfredzaamheid,
teveel tegelijk, te snel, te weinig)
- Jeugdzorg en GGZ al veel langer onderweg
- Diversificatie oplossingen →
hervormingsagenda Jeugd en wereld om ons
heen

Doelgroep (o.a.) multiprobleem gezinnen is continu factor.

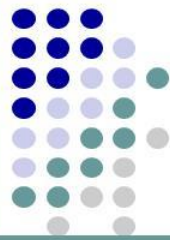
Even voorstellen...



- PT ca. **265** gezinnen in begeleiding
- PT betrokken bij > **1000** inwoners
- verdeling ca. 15% W en 75% GM (+ 10% tijdens traject verhuisd)
- instroom 60 gezinnen in eerste half jaar 2024
- uitstroom idem.
- Wachtijd eerste half jaar ca. 8 weken reguliere aanmeldingen.
- Spoed (Veilig Thuis) aanmeldingen altijd binnen 5 werkdagen.
- ca. 70% caseload Triple L, langer dan 4 jaar in begeleiding.
- ca. 25% Veilig Thuis en/of Jeugdbescherming betrokken
- 6 klachten via eigen mediation afgerond.

‘Opdrachten PT’

PlusTeam



GR PlusTeam 2014



Herijkte opdracht 2022 (A. van de Velden)



‘PvA stabiele organisatie 2024 en verder (A. Bruin)’

2023 + half 24



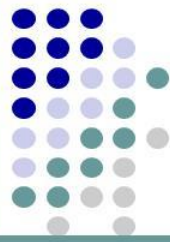
basis op orde (januari t/m juli 2024)

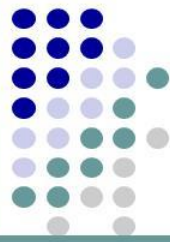


strategische opdracht PlusTaken
(oktober 2024 – december 2024)



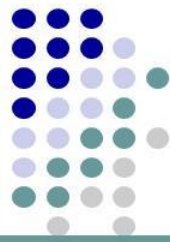
Toekomstige keuzes inrichting en organisatie PT



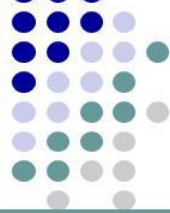


- Stagnatie pioniersfase naar professionele organisatiefase en managementfase
- 1 op de 5 medewerkers niet inzetbaar 18% langdurige uitval door ziekte
- Sturingsinformatie onvoldoende betrouwbaar (o.a. formatieve onderbezetting)
- Taakstelling van 150.000 niet gehaald
- Samenwerking PlusTeam en de CMD's niet optimaal/sprake van wij-zij cultuur
- Astrid Bruin, december en januari presentaties en overdracht.

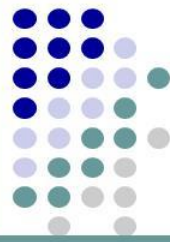
PvA - Resultaten behaald PlusTeam



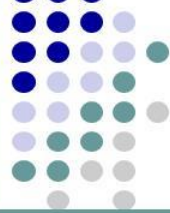
- Wachlijst onder druk maar onder controle (conform treeknorm GGZ en Jeugdzorg (8 tot 10 weken)
- VT spoedzaken <5 dagen = 100%!
- Sturingsinformatie personeelskosten vanaf juli duidelijkheid,
- BI en dashboard operationeel eind 2024
- Samenwerking CMD – PT – CMD sterk verbeterd, samen optrekken in toekomstscenario's.
- Verzuimbegeleiding, er is duidelijk perspectief voor alle mw.
- Maatwerk HRM implementatie personeel handboek en personeelsbeleid is van kracht
- Deelname taskforce GM en W (indicatieteam enz.)



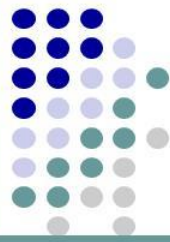
- Positieve atmosfeer, veiligheid & open blik naar toekomst
- Samenwerking directie en PVT
- Opstart klanttevredenheid (onderzoek loopt nu)
- Opstart inwonersparticipatie/ cliëntenraad Zorgbelang Brabant
- Capaciteitsberekening caseload aan de hand van landelijke normen
GGZ – Jeugdzorg = bevestiging 23 gezinnen, minder = meer zelf.
- Optimalisatie klachtenprocedure
- Opstart kwaliteitsmanagementsysteem (herijkte opdracht/ ISO-HKZ)
 - 0 METING – EERSTE PDCA PER 1 JANUARI 2025

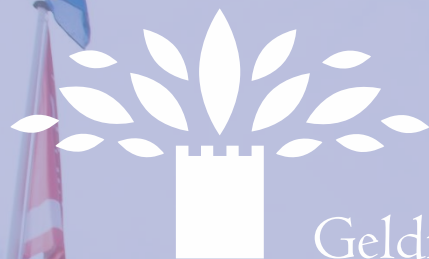


- Verzuim professionals *niet* onder landelijk gemiddelde
- Herijkte opdracht (inhoudelijke doorontwikkeling) heeft *stil* gestaan
- Wachttijden niet op norm herijkte opdracht 22 – wel onder landelijke treeknorm GGZ en Jeugdzorg
- Stijgend aantal kinderen in *verblijf* (> zware problematiek (voorbeelden en voorbeelden acties) effect jeugdzorglandschap)
- Formatie (*nog*) *niet* op orde:
 - arbeidsmarkt senior professionals
 - Voorzichtigheid in bedrijfsvoering.



- Opdracht in gezamenlijkheid beschreven = draagvlak
- Colleges opdrachtgever
- September – December 2024 start uitvoering opdracht
- De doelstelling van deze opdracht is als volgt geformuleerd door het algemeen bestuur; “de invulling van de PlusTaken nader te beschouwen en evalueren”.
- Voorjaar 2025 advies voorgelegd ter besluitvorming





Geldrop-Mierlo

Samenwerken aan bestaanszekerheid

commissie samenleving 1 oktober 2024





De mens centraal

Een
leven lang
ontwikkelen

Bestaans-
zekerheid

Zorg en
ondersteuning

De mens centraal

Een
leven lang
ontwikkelen

Bestaans-
zekerheid

Zorg en
ondersteuning

Toekomstbestendige leefomgeving

Mobiliteit

Cultuur

Veiligheid

Economische
kracht

Duurzaamheid

Sterke

Organisatie

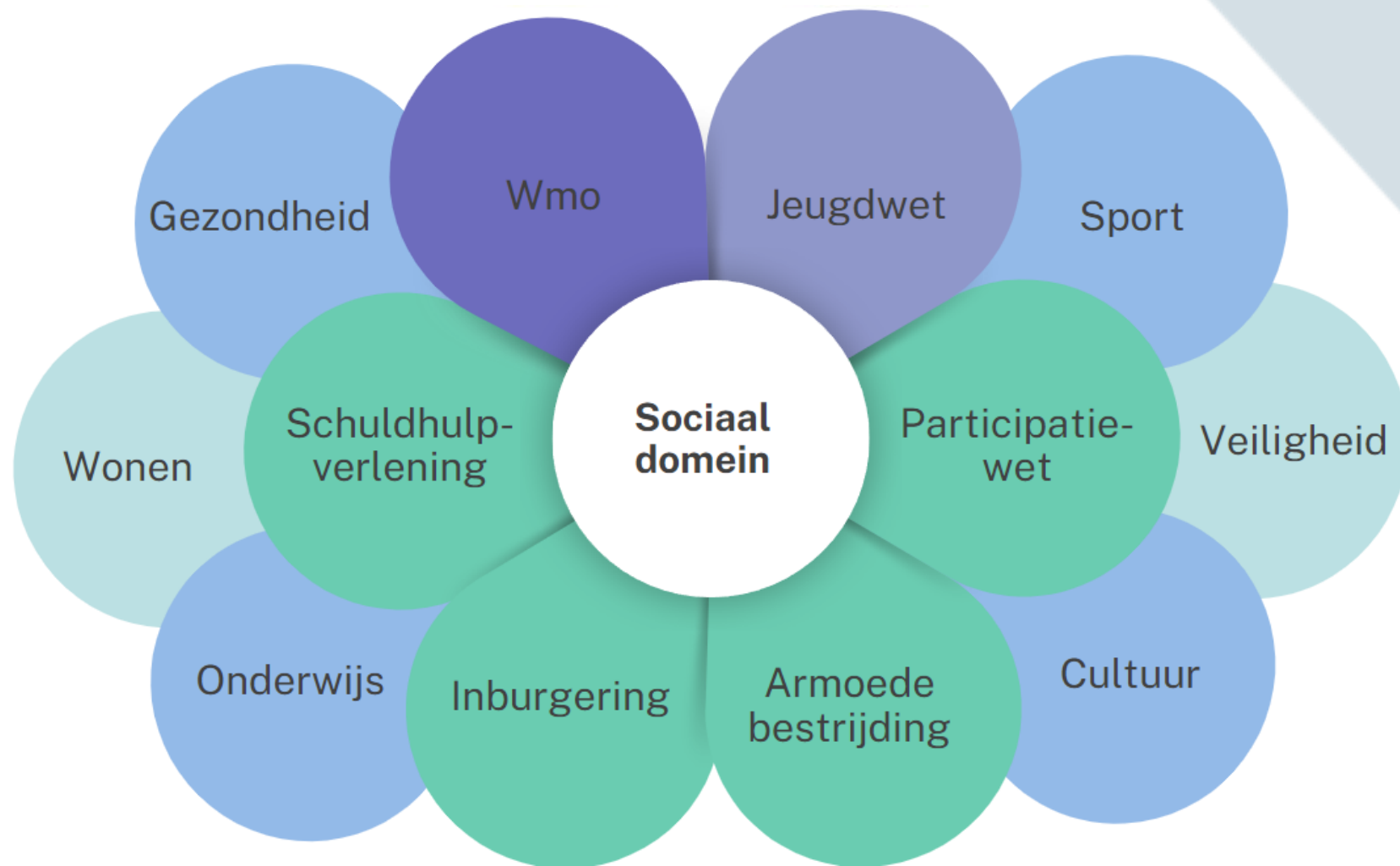
Digitalisering

Dienstverlening

Bestuur en
organisatie



Geldrop-Mierlo





Geldrop-Mierlo

Inhoud

- Wat is bestaanszekerheid?
- Wat speelt er?
- Onze prioriteiten en praktijkvoorbeelden



Geldrop-Mierlo

Wat is bestaanszekerheid?

“

Een ieder heeft recht op een **levensstandaard** die hoog genoeg is voor de **gezondheid en het welzijn van zichzelf en zijn gezin**, waaronder inbegrepen **voeding, kleding, huisvesting en geneeskundige verzorging** en de **noodzakelijke sociale diensten**, alsmede het recht op **voorziening** in geval van **werkloosheid, ziekte, invaliditeit, overlijden van de echtgenoot, ouderdom of een ander gemis aan bestaansmiddelen**.

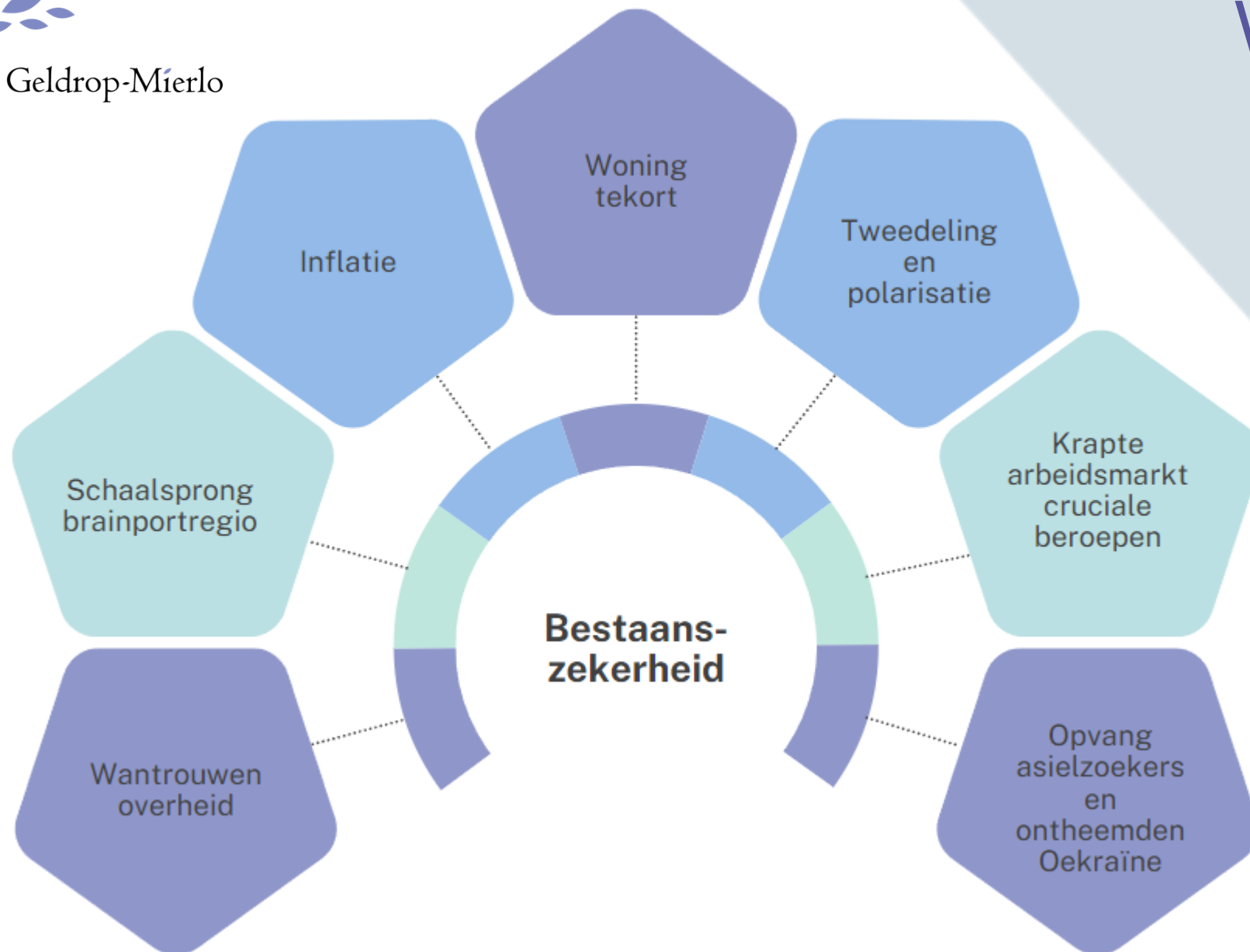
”

Universele Verklaring voor de Rechten van de Mens



Geldrop-Mierlo

Wat speelt er?



Uit onderzoek blijkt:

- Veel verschillende wetten,
- Regelingen en voorzieningen,
- Uitvoerders,
- Financieringsvormen en
- Privacybescherming

Bemoeilijken een adequate integrale en domeinoverstijgende dienstverlening



Geldrop-Mierlo

Participatiewet, armoedebestrijding, schuldhulpverlening en inburgering

Prioriteiten

- We zetten nadrukkelijk in op preventie en vroegsignalering
- De mens centraal en mensgerichte dienstverlening (maatwerk)
- Integrale samenwerking met oog voor meerdere leefgebieden (financiën, gezondheid, wonen, werk, etc.)
- Inwoners snel én duurzaam aan het werk krijgen
- Aandacht voor specifieke doelgroepen (statushouders, jongeren, laaggeletterden, psychisch kwetsbaren)





Geldrop-Mierlo

Praktijkvoorbeelden

- Pilot gemeenten-Senzer gericht op onze meest kwetsbare inwoners.
 - Experimentele deelname Senzer aan Onze Wegwijzer
- Week van het Geld met de Geldkrant
- Hulp op maat (video)





Geldrop-Mierlo

Hulp op maat





Geldrop-Mierlo

Praktijkvoorbeelden

- Sluitende aanpak gemeenten en ketenpartners (video)





Inburgeringsplichtige



Geldrop-Mierlo

Praktijkvoorbeelden

- Aanpak van meervoudige problematiek sociaal domein





Geldrop-Mierlo

**WAAROM
MOEILIK DOEN
ALS
HET SAMEN KAN**

Loesje

POSTBUS 1045

6801 BA ARNHEM

GIRO3254768



Geldrop-Mierlo

Vragen?



Geldrop-Mierlo

Terugkoppeling Taskforce sociaal domein 1-10-2024

Aanleiding

Verzoek vanuit de raad om terugkoppeling over de ontwikkelingen binnen het sociaal domein.



Realisatie t/m juli

	t/m juli 2024				2024		
	Begroot	Realisatie	Verschil	jun-23	Begroot	Prognose	Verschil
Jeugdhulp (incl leerlingenvervoer)	7.527.857	10.805.516	-3.277.660	8.519.527	15.055.713	18.419.000	-3.363.287
Wmo	4.023.948	4.910.184	-886.236	4.490.762	8.047.896	7.783.000	264.896
Overig sociaal domein	584.560	612.226	-27.666	491.671	1.169.120	1.146.000	23.120
Totaal	12.136.365	16.327.926	-4.191.561	13.501.960	24.272.729	27.348.000	-3.075.271



Geldrop-Mierlo

Jeugdhulp

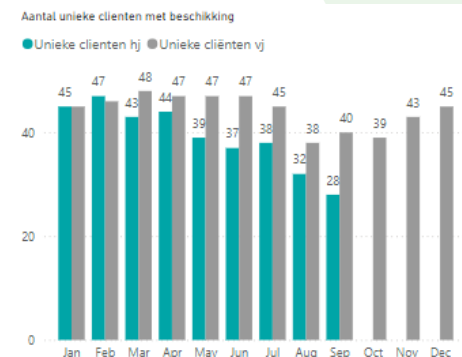
- Verblijf

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Geestelijke gezondheidszorg		1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
Reguliere jeugdhulp	7	7	7	6	7	9	8	7	7	6	5	3
Verstandelijke beperking	15	14	13	12	12	14	16	15	13	13	13	11
	22	22	22	20	20	24	25	23	21	20	19	15

- Inzet van andere vormen verblijf blijft constant.
- Vanuit Hervormingsagenda wordt aangestuurd op kleinschalige woonvormen met als doel de verblijfsduur verkorten. De tarieven gaan daarmee omhoog.

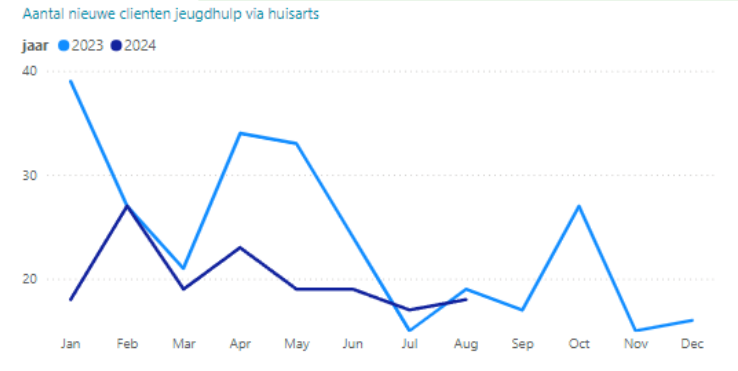
- Dagbesteding

- Er is meer aandacht voor mogelijke uitstroom naar Wlz.
- Vanuit onderwijs initiatief zorg in onderwijstijd
- Komst brugfunctionaris De Vlinder en De Rots





Jeugdhulp (2)



- Instroom vanuit huisartsen daalt
 - IZA: huisartsen ontlasten door verschuiving naar sociaal domein.
 - 12% jeugdigen met indicatie vanuit huisarts heeft ook indicatie vanuit CMD of Plusteam. Sinds juni wordt gecheckt op betrokkenheid.
 - Welzijn op recept en vanaf oktober contactpersoon per praktijk vanuit CMD Toegang
- Inzet begeleiding
 - Verzwaring van zorg
 - Evaluatie regie CMD jeugd. Landelijk steeds meer kaders.

Jeugdhulp (3)

- GGZ
 - 33% van indicaties is herindicatie.
 - Vanaf juni worden alle herindicatieverzoeken >1 van huisartsen, jeugdartsen of medisch specialist tegengehouden.

Type verwijzer	Unieke klanten hj	Unieke klanten vj	Δ	Δ%	Gerealiseerde kosten hj	Gerealiseerde kosten vj	€Δ	€Δ%
CMD	31	59	-28	-47%	€ 110.700	€ 274.000	-€ 163.300	-60%
Gecertificeerde instelling	9	6	3	50%	€ 91.400	€ 41.900	€ 49.500	118%
Huisarts	254	195	59	30%	€ 861.800	€ 571.900	€ 289.900	51%
Jeugdarts	22	26	-4	-15%	€ 119.500	€ 79.500	€ 40.000	50%
Medisch specialist	44	54	-10	-19%	€ 151.400	€ 129.200	€ 22.200	17%
PT	42	55	-13	-24%	€ 209.000	€ 136.500	€ 72.500	53%
Rechter, RvdK, OvJ		1	-1	-100%		€ 8.800	-€ 8.800	-100%
Totaal	370	347	23	7%	€ 1.543.900	€ 1.241.700	€ 302.200	24%

Wmo

- Huishoudelijke hulp
 - Toename aantal cliënten is t/m juli +9% en daarmee hoger dan verwacht in het Wmo voorspelmodel.
 - Toename geïndiceerde uren is +3%.
 - Verzilvering is ook hoger

Verzilvering top 5 aanbieders

HH aanbieder	Uniek betaald	% verzilvering tm 07-2024	% verzilvering tm 07-2023
Actief Huiszorg	289	90%	90%
ASP	228	85%	82%
Poetsen met een praatje	193	92%	90%
Savant	163	89%	91%
Tzorg	105	94%	90%

VNG Wmo voorspelmodel
Voorspelling Wmo gebruikers voor de komende 5 jaar

Gemeente: Geldrop-Mierlo
Voorziening (unieke gebruikers): Hulp bij Huishouden

Scenario berekenen Download gegevens

Voorspelling Wmo gebruikers
Geldrop-Mierlo

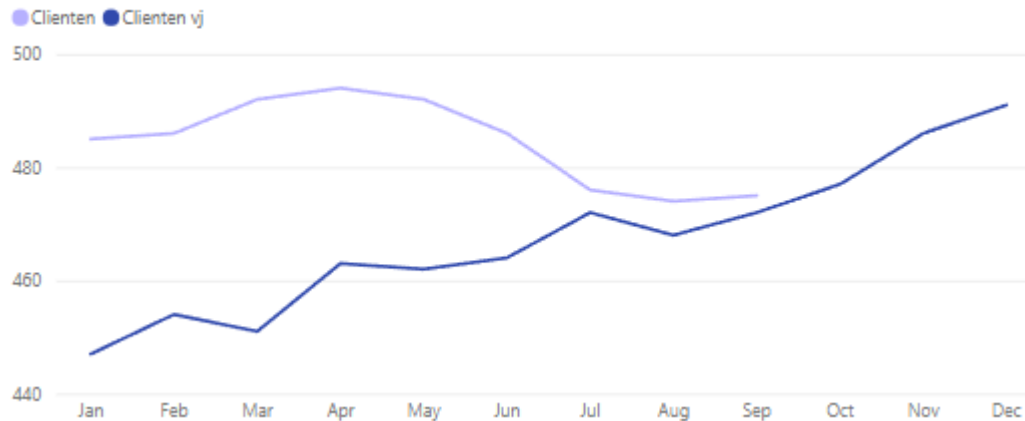
Wmo-gemeentevergelijker Vergelijk met gemeente

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Wmo gebruikers	1.030	1.085	1.170	1.225	1.240	1.295	1.340	1.387	1.439	1.533
Vershil met 2023	-17%	-12%	-6%	-1%	+0%	+4%	+8%	+12%	+16%	+24%
Aandeel binnen gemeente	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	4%	4%
65-plussers	8.605	8.752	8.936	9.106	9.276	9.350	9.473	9.595	9.742	10.174
SES-WOA	laag	laag	laag	laag	laag	laag	laag	laag	laag	laag
Inwoners in gemeente	39.595	39.726	40.066	40.131	40.441	40.200	40.200	40.200	40.300	41.561

Wmo (2)

- Individuele begeleiding Wmo
 - Minder individuele begeleiding <30 jaar door inzet begeleiding door CMD zelf
 - Groep 67+ groeit

Cliënten en Cliënten vj per maand



Informatievoorziening

- Ieder kwartaal terugkoppeling voortgang taskforce sociaal domein middels rapportage
 - In maart was een informatieve presentatie over ontwikkelingen Hervormingsagenda, GALA en IZA.
 - Middels raadsinformatiebrieven terugkoppeling over ontwikkelingen 10 voor de Jeugd
- Welke informatie wordt door uw raad gemist om de kaderstellende en controlerende taak uit te kunnen voeren?