~~VanDoorne~~ ~~AV~~

~~Advocaten Notarissen" Fiscalisten~~

AFSCHRIFT

Akte van statutenwijziging

Stichting BasisBuren~~,~~

~~voor openbaar en algemeen bijzonder primair onderwijs~~

~~(voorheen genaamd: Stichting Openbaar Onderwijs Buren)~~

de dato ~~25 juni 2010~~

~~verleden voor een waarnemer van~~

~~mr. S. Laseur-Ee!tnan,~~

~~notaris te Amsterdam~~

VAN DOORNE N.V.

SL/MN/60008923

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
~~STICHTING OPENBAAR ONDERWIJS BUREN~~
~~(na statutenwijziging genaamd:~~
Stichting BasisBuren
~~STICHTING BASISBUREN, VOOROPENBAAR EN ALGEMEEN BIJZONDER PRIMAIR ONDERWIJS)~~

Op ……verschijnt voor mij, mr. , hierna te noemen: "notaris", notaris te …… - —
- ————————————————————————

De verschenen persoon verklaart dat: ----------

Het bestuur van de stichting: Stichting BasisBuren, statutair gevestigd te gemeente Buren, kantoorhoudende te De Wetering 3, 4021 VZ Maurik

~~…… 2, 4116 GC Buren~~ , ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer 11062351, hierna te noemen: de **"stichting",** op …… met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering van het bestuur, waarvan een exemplaar aan deze akte zal worden gehecht (Biilage); ---------- —
de gemeenteraad van de gemeente Buren op ……. goedkeuring heeft verleend aan de voorgenomen statutenwijziging, blijkens een aan deze akte te hechten brief (Biilage);---------- —
de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging ~~oprichting~~ op vijfentwintig juni tweeduizend tienverleden voor een waarnemer van mr. S. Laseur- Eelman, notaris ~~te Amsterdam mr. G.P. Hoogenboom, notaris te~~ Buren.

Ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten bij deze ~~algeheel~~ te wijzigen en ten gevolge daarvan vast te stellen als volgt ----------

STATUTEN

Begripsbepalingen

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
   a. **"gemeente":** de gemeente Buren;
   b. **"gemeenteraad":** de gemeenteraad van de gemeente Buren;
   c. **"school" of "scholen":** de door de stichting in stand te houden school/scholen, zoals nader gespecificeerd op de aan deze akte te hechten overzicht *(Bijlage)*;
   d. **"schriftelijk"** (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat door de een bestuurder of een lid van de raad van toezicht voor dit doel bekend is gemaakt;
   e. **"WPO":** de Wet op het primair onderwijs.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

Naam en zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting BasisBuren, ~~voor openbaar en algemeen bijzonder primair onderwijs~~.**

   De verkorte naam van de stichting is: **BasisBuren.**
2. Zij is gevestigd in de gemeente Buren.

Doel

Artikel2

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden van één of meer scholen voor openbaar primair onderwijs ~~en één of meer scholen voor bijzonder primair onderwijs~~, zomede al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. Het onderwijs is algemeen toegankelijk, zonder onderscheid naar godsdienst of levensovertuiging en wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensovertuiging. Het onderwijs dient - met respect voor de overtuiging van andere leerlingen - bij te dragen aan de ontwikkeling en volle rijping van de eigen levensbeschouwing van iedere leerling.

3. Het onderwijs op de scholen bevordert de individuele ontwikkeling van de leerlingen, waarbij aan de intellectuele, de sociale en de culturele ontplooiing van de persoonlijkheid gelijkelijk aandacht wordt geschonken. Tegelijkertijd draagt het onderwijs op de scholen zorg voor de ontwikkeling bij leerlingen van waarden en normen van de Nederlandse samenleving, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan het principe van de gelijke behandeling, het functioneren in een democratische samenleving en het bevorderen van gemeenschapszin. ————

4. De stichting laat zich bij de verwezenlijking van haar doelstelling leiden door algemeen aanvaardbare normen en waarden vanuit verschillende levensbeschouwingen en streeft ernaar de levensbeschouwelijke identiteit en pluriformiteit van de bijzondere scholen in haar beleid en bestuur tot haar recht te laten komen. Het openbaar onderwijs voldoet aan het bepaalde in artikel 46 vande WPO. ----------

5. De stichting oefent met uitzondering van de besluitvorming over de opheffing van een openbare school alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag uit De in artikel 153 van de WPO uitgewerkte bevoegdheid tot opheffing van een door de stichting in stand gehouden openbare school is voorbehouden aan de gemeenteraad. ----------

6. De stichting beoogt niet het maken van winst ---------- —

Toegankelijkheid van de scholen, godsdienstige en levensbeschouwelijke zaken

Artikel3 ————————————————————

1. Alle scholen zijn algemeen toegankelijk voor iedereen, zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing van de leerling, hun ouders of verzorgers. -----
2. Op alle bij de stichting aangesloten scholen wordt gewerkt vanuit de volgende kernwaarden: ————————————————————
   a. de school staat open voor alle kinderen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid; -
   b. benoembaarheid van het personeel op de school staat open voor iedereen, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid; ----------
   c. de school houdt rekening met en gaat uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van alle leerlingen, ouders en personeelsleden; ----------
   d. de school besteedt actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden en normen; ————————
   e. de school betrekt leerlingen, ouders en personeelsleden actief bij de

besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden----------

3. De levensbeschouwelijke vorming en maatschappelijke bewustwording van de leerlingen malren een wezenlijk bestanddeel uit van het onderwijs. -----

4. Het schoolplan geeft aan op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs ~~en aan de algemeen bijzondere identiteit~~ van de respectieve scholen. Het personeel respecteert de wezenskenmerken en het openbaar karakter ~~of de algemeen bijzondere grondslag~~ van de school waar het tewerkgesteld is. ----------

5. Op de openbare en algemeen bijzondere scholen bestaat gelegenheid binnen de schooltijden godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijke vorming te ontvangen.

Geldmiddelen ----------

Artikel 4----------

De geldmiddelen welke de stichting ter beschikking staan worden gevormd door: ~~bestemde vermogen wordtgevormd door:~~ ----------

a. de bekostiging door het Rijk;

~~a.~~b. ; -

~~b.~~c. vergoeding voor de door de stichting verleende diensten; ---------

~~c.~~d. subsidies, giften, schenkingen en andere baten;----------

~~d.~~e. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen, legaten en schenkingen, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving; en ----------

f. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.---------- —

Stichtingsorganen (artikel toevoegen na artikel 4: eerst de organen benoemen)

1. De stichting kent als organen:

a. het bestuur;

b. de raad van toezicht.

2. Het bestuur functioneert als stichtingsbestuur. De raad van toezicht functioneert als intern toezichthoudend orgaan.

Met opmerkingen [b1]: Verzoek aan notaris toevoeging 2022 standaard tekst voor RVT als orgaan van de stichting

Bestuur; samenstelling en benoeming; schorsing en ontslag---------- —

Artikel 5 ----------

1. Het bestuur van de stichting is krachtens de **WPO** en deze statuten opgedragen aan het bestuur, bestaande uit één of meer natuurlijke personen. De raad van toezicht bepaalt het aantal bestuurders.---------- —
Indien en voor zover het bestuur slechts uit één bestuurder bestaat, draagt deze bestuurder de titel: **"directeur bestuurder".** ----------

2. De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht

Voor een besluit tot benoeming is ten minste een twee derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of

vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen. ----------

3. De benoeming van de bestuurders geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen en vooraf openbaar gemaakte profielschets. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan de bestuurders dienen te voldoen en kan deel uitmaken van het bestuursreglement. Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de profielschets nadere uitwerking en/ of aanpassing behoeft. ----

4. Een bestuurder kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing van een bestuurder vervalt; indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of verlenging van de schorsing. ---------- —
Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen. -- De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht waarin de schorsing, ontslag of verlenging daarvan aande orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een adviseur.-————————————————————

5. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een bestuurder te ontslaan. Het bepaalde in lid 2 tweede en derde volzin van dit artikel is op dit besluit van overeenkomstige toepassing.----------

6. De bestuurders worden benoemd ~~voor een periode van vier jaar of voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst~~. voor onbepaalde tijd dan wel voor een periode gelijk aan de duur van de door de raad van toezicht te bepalen termijn in de arbeidsovereenkomst. ————————

7. Een bestuurder defungeert: ----------
   a. door zijn overlijden; ————————————
   b. door zijn aftreden; ————————————
   c. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen; ----------
   d. door zijn ontslag; ————————————
   ~~door het verstrijken van de duur van de benoemingstermijn of door het verstrijken van de duur van zijn arbeidsovereenkomst~~e. ~~\~~door het verlies van de functie of kwaliteit op grond waarvan hij tot bestuurder is benoemd.
   f. door het einde van zijn aanstelling als bestuurder van de stichting. ————————

8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacature, schorsing, ontslag, ontstentenis of belet van een bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s). Ingeval van vacature, schorsing, ontslag, ontstentenis of

belet van alle bestuurders wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen. ———————

Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het bestuur van de stichting waargenomen door de persoon die daartoe door de president van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

9. De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en kostenvergoedingen van de bestuurders.---------- —

Bestuur; taken en bevoegdheden; besluitvorming---------- —

Artikel 6 ———————————————————————————

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving in verbinding met de maatschappelijke context. ———————————————

2. Het bestuur heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend. ----------

3. Het bestuur formuleert concrete doelstellingen van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij de scholen zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan onderwijs stelt. Het bestuur legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald. ———————————————————

~~3.~~4. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De laatstbedoelde besluiten zijn onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht. Het ontbreken van de bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en/ of de bestuurders aan ---------- —

Bij de laatstbedoelde besluiten neemt het bestuur de in Hoofdstuk I, Titel IV, Afdeling 3 van de **WPO** bedoelde rechten van de betrokken gemeenteraden in acht, welke voortvloeien uit de in artikel 91 van de **WPO** bedoelde verantwoordelijkheid voor de voorziening in de huisvesting. ----------

~~4.~~5. Voorts heeft het bestuur de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking *tot* ———————

a. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het bestuur meegedeeld bedrag; ------

b. de vaststelling en wijziging van het strategisch beleidsplan en de begroting; -

c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; ----------

d. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek; -------

e. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting; ----------

f. de vaststelling van het managementstatuut als bedoeld in artikel 31 van de **WPO**, waarin de verhouding tussen het bestuur en de titulair directeuren/managers van de scholen/locaties wordt vastgelegd; ----

g. een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling; ------

h. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; ---------

i. het voorstel tot juridische fusie of juridische splitsing; --------

j. het doen van een voorstel tot splitsing, opheffing, bestuursoverdracht of samenvoeging van één of meer scholen; ----------

k. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/ of de scholen; ------

L het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het bestuur daartoe bevoegd is. ----------

5.6. De raad van toezicht kan in het bestuursreglement bepalen dat andere dan de in lid 5 van dit artikel genoemde bestuursbesluiten aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht worden onderworpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.----------

6.7. Vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls een bestuurder dit noodzakelijk acht Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle

besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Alle besluiten die door het bestuur tijdens vergadering worden genomen, worden schriftelijk vastgelegd. ---

~~7.~~8. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle bestuurders zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. ---

~~8.~~9. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het bestuur, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, geschiedt bij bestuursreglement dat wordt vastgesteld door de raad van toezicht. ---

~~9.~~10. Tegen de achtergrond van de van het bestuur benodigde deskundigheid draagt het bestuur zorg voor voortdurende professionaliteit van de organisatie en van zichzelf. Het functioneren van het bestuur als geheel en iedere bestuurder afzonderlijk wordt regelmatig door de raad van toezicht beoordeeld. ---

Bestuur; vertegenwoordiging ---

Artikel 7 ---

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de **WPO** of deze statuten niet anders voortvloeit. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan iedere bestuurder afzonderlijk. ---
2. Indien een bestuurder een met de stichting persoonlijk tegenstrijdig belang heeft dan wel sprake is van een persoonlijke verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door de overige bestuurder(s). Indien en voor zover het bestuur slechts uit één bestuurder bestaat en hij een met de stichting persoonlijk tegenstrijdig belang heeft dan wel ~~Indien alle bestuurders een met de stichting persoonlijk tegenstrijdig belang hebben dan wel~~ sprake is van een persoonlijke verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de raad van toezicht. ---
3. Het bestuur kan tevens volmacht verlenen aan anderen die werkzaam zijn bij de stichting en aan derden, om de stichting in en buiten rechte en binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. ~~Krachtens besluit van het bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht,~~ kan ~~de stichting aan een of meer bestuurders en ook aan andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting metinachtneming van de grenzen van zijn volmacht~~.

Gemeenteraad; wettelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar onderwijs ~~Extern en intern toezicht~~ ---

Artikel 8 ---

1. De gemeenteraad kan zich vanuit haar wettelijke verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het bestuur van de stichting. De gemeenteraad ziet

daarbij toe vanuit haar wettelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar onderwijs.

2. De gemeenteraad heeft in geval van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren van het bestuur in strijd met de **WPO**, voor zover het openbaar onderwijs betreft, het recht de maatregelen te nemen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voor zover het openbaar onderwijs betreft.

~~3. Het bestuur kan na overleg met de gemeenteraad, besluiten tot~~

~~i. de vaststelling van de begroting; en~~

~~ii. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag.~~

~~Indien de gemeenteraad binnen drie maanden nadat hij tot dit overleg is uitgenodigd, niet heeft gereageerd op deze uitnodiging, wordt geacht dat de gemeenteraad van zijn recht op overleg geen gebruik wenst te maken.~~

~~4. In aanvulling op het externe toezicht door de gemeenteraad wordt het interne toezicht op het door het bestuur te voeren beleid gehouden door de raad van toezicht, op de wijze en binnen de kaders als omschreven in deze statuten~~. ---

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming---------- –

Artikel 9 ———————————————————————

1. Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de **WPO** is het toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting opgedragen aan een raad van toezicht.---------- —
De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal leden van ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter. ———————

2. De leden van de raad van toezicht worden op voordracht van de raad van toezicht door de gemeenteraad benoemd, geschorst en ontslagen. ---------- —
De procedure voor de werving en selectie van de door de raad van toezicht voor te dragen personen wordt geregeld in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement werving en selectie. De raad van toezicht stelt de gemeenteraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in de gelegenheid advies uit te brengen alvorens dit reglement vast te stellen of te wijzigen. ———————————

3. De leden van de raad van toezicht dienen de doelstellingen van de stichting te onderschrijven.----------

~~3.~~4. Benoeming van de leden van de raad van toezicht geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde en vooraf openbaar gemaakte profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven. De profielschets kan deel uitmaken van het reglement werving en selectie ~~reglement van de raad van toezicht~~. Bij het ontstaan van een vacature kan

~~60008923/453993vl/AFSCHRIFf akte van statutenwijzing St. BasisBuren~~

de profielschets door de raad van toezicht nader worden ingevuld. De raad van toezicht stelt de gemeenteraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in de gelegenheid advies uit te brengen alvorens de profielschets vast te stellen of te wijzigen. ----------

~~4.~~5. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. De in een tussentijdse vacature benoemd lid neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. ----------

~~5.~~6. a. Personen in dienst van de stichting of personen met een levenspartner in dienst van de stichting, of die anders dan in dienstbetrekking zijn praktijk uitoefenen, kunnen geen lid van de raad van toezicht zijn. ------

b. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onverenigbaar met:
het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad; het lidmaatschap van de gemeenteraad of het college van burgemeester en wethouders van de gemeente. --------

c, Een lid van de raad van toezicht mag niet: ----------
rechtstreeks of onmiddellijk werkzaam zijn ten behoeve van of diensten leveren aan de stichting dan wd ten behoeve van de wederpartij van de stichting; ---------- —
als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn voor derden met betrekking tot het aangaan van overeenkomsten met de stichting. ----
binnen vier jaar na aftreden als toezichthouder bij de stichting benoemd worden tot bestuurder bij diezelfde stichting.

~~6.~~7. ~~De raad van toezicht wijst uit zijn midden een secretaris aan~~. -------

~~7.~~8. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Onder bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten en voor door hen voor de stichting verrichte uitvoerende werkzaamheden, alsmede niet bovenmatige vacatiegelden. Eventuele onkostenvergoedingen aan de leden van de raad van toezicht geschieden op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt reglement. Jaarlijks wordt door het bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven. ----------

~~8.~~9. Een lid van de raad van toezicht defungeert: ----------

a. door zijn overlijden; ----------

b. door zijn aftreden; – – – – – – – – – – – – –

c. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;

d. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden, behoudens zijn eventuele herbenoeming;----------

e. door zijn ontslag, verleend door degene die hem heeft benoemd. ----

~~9.~~10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien volgens de procedure werving en selectie. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid van de raad van toezicht worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of worden aangewezen.----------

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden ----------

Artike110 ----------

1. De raad van toezicht beeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen. De raad van toezicht kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving. ----

2. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. De raad van toezicht houdt in ieder geval toezicht op ----------

a, de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving; ----------

b. het functioneren van het bestuur en het naleven door het bestuur van de voor de stichting wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel 171 lid 1 van de wet en eventuele afwijkingen van die code;----------

c. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen. ----------

3. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de

stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting. Een door de raad van toezicht aangewezen lid van de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

4. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.

5. De leden van de raad van toezicht worden periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. Eenmaal per jaar evalueert de raad van toezicht zijn functioneren als zodanig, alsmede het functioneren met het bestuur. De wijze waarop deze beoordeling en evaluatie plaatsvinden, kan worden uitgewerkt in het reglement voor de raad van toezicht. De raad van toezicht legt over de evaluatie verantwoording af in het jaarverslag van de stichting.

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze

Artikel 11

1. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn openbaar.
2. De vergadering is in ieder geval besloten, wanneer ten minste één vijfde van het aantal aanwezige leden hierom vraagt of wanneer de voorzitter dit nodig acht. De raad van toezicht beslist vervolgens op grond van de aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid of met gesloten deuren wordt vergaderd. Van een besloten vergadering wordt afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij de raad van toezicht anders beslist.
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien ten minste de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen.
4. De raad van ~~toezicht kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen,~~ mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
   Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
5. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad

van toezicht bijeen te roepen. ———————————————————————

6. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een tettnijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de tettnijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in de gemeente Buren, te bepalen door degene die bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. ---------- —
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan de taad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de tet vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben vetklaard zich niet tegen de besluitvottning te verzetten. ----------

7. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een lid van de raad van toezicht kan slechts één medelid tet vergadering vertegenwoordigen. ---

8. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ———————————

9. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meet leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. ———————————

10. Het door de voorzitter tet vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. ---

11. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgelegd in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering ondertekend. ——————

Boekjaar, jaarstukken ----------

Artikel 12 ——————————————— - ———————————————

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. ———————————

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. ----------

3. Het bestuur stelt jaarlijks, voor een door de raad van toezicht te bepalen tijdstip, echter uiterlijk één maand ~~twee maanden~~ voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de

~~60008923/ 453993vl/AFSCHRIFT akte van statutenwijzing St. BasisButen~~

raad van toezicht. ----------

4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten overhet afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. --
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen. ————
6. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door de bestuurders en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. ———————————————
7. Het jaarverslag en de jaarstukken zijn openbaar en worden toegezonden aan de gemeenteraad. Het jaarverslag bevat in elk geval een verslag over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs, Bij het opmaken van het jaarverslag houdt het bestuur rekening met het bepaalde in artikel 2 (doel) van deze statuten en legt het bestuur verantwoording af over het bepaalde in de artikelen 2 en 3 (specifieke kenmerken openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs) van deze statuten. Het verslag wordt openbaar gemaakt ---------- —
   Bij het opmaken van de jaarrekening houdt het bestuur rekening met het bepaalde in artikel 5 en 9 (arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en onkostenvergoeding bestuur en leden van de raad van toezicht) van deze statuten, ——————————
8. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren.---------- —

Statutenwijziging----------

Artikel 13 ----------

1. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan zijn goedkeuring aan een statutenwijziging slechts onthouden indien de overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betteft. ----------
2. Bij de oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht, waarin een voorstel tot goedkeuring van de voorgenomen statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel,

bevattende de woordelijke tekst van de opgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.

3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

4. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.

5. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur kan een voorstel tot ontbinding van de stichting doen. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkèuring van de raad van toezicht Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Het bepaalde in 13 lid 1 en 2 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing.

2. Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is het bestuur met de vereffening belast

3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het handelsregister van de Kamers van Koophandel.

4. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast en wel zodanig dat het zal worden besteed ten behoeve van een fiscaal erkende, algemeen nut beogende instelling of aan een ander algemeen belang, waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de stichting overeenkomt

5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 4 van het voorgaande artikel vermelde register.

Slotverklaringen

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als gemeld, dat ----------

A. per de datum van statutenwijziging het bestuur van de stichting zal bestaan uit ----------

deheer **Manfred Warnet ten Kate,** geboren te Almelo op zesentwintig juli negentienhonderd vijftig; ----------

B. per de datum van statutenwijziging de raad van toezicht van de stichting zal bestaan **uit** ----------

dheer **Albertus Johannes Adrianus Huijskes,** geboren te Baarn op elf juni negentienhonderd drieënzestig; ----------

mevrouw **Karin Alijda Maria Drlessen-Damen,** geboren te Nijmegen op drieëntwintig september negentienhonderd zevenenzestig; ----------

dheer **Johannes Andreas Leonardus Lemmen,** geboren te Oploo, Sint Antonis en Le op vier april negentienhonderd vierenveertig; ----------

mevrouw **Nicoline Huijgen-Jacobs,** geboren te Tokio (Japan) op acht mei negentienhonderd achtenvijftig; ----------

dheer **Jan Stellingwerff,** geboren te Workum op vijfentwintig mei negentienhonderd vijfenveertig. ----------

Slot akte ----------

Deschenen persoon is mij, notaris, bekend ----------

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stetntnen ----------

Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. ---

(w.g. door de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mr. F. van Harskamp,
kandidaat notaris, als waarnemer van
mr. S. Laseur-Eehnan,
notaris te Amsterdam.
Heden, 25 juni 2010