Agenda Commissievergadering Fysiek

Datum	16-09-2025
Tijd	19:30 - 22:30
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	De heer T. Bongers

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Het betreft een fysieke vergadering in de raadzaal. De vergadering wordt eveneens live uitgezonden via de streamingsdienst Company Webcast. De vergadering is zowel live als achteraf te bekijken via de website van de gemeente Leudal.

De voorzitter Jort Raemakers heeft zich afgemeld.
Wethouder van Helden en Wethouder den Teuling hebben zich afgemeld voor deze commissie.

2 Vaststellen agenda commissie Fysiek 16 september 2025

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier. Na bespreking met de commissievoorzitter kan dit onderwerp in de volgende commissievergadering worden geagendeerd. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vergadering commissie Fysiek van 11 juni 2025

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden, collegeleden, leden van het managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 11 juni 2025 van de commissie Fysiek ligt thans ter vaststelling voor.

4 Spreekrecht voor niet-commissieleden

Iedereen die zich daartoe meldt kan bij dit agendapunt de commissie toespreken over een punt dat op de agenda staat (maximaal 5 minuten). Men kan er ook voor kiezen om dit te doen bij aanvang van het betreffende agendapunt. Indien mensen willen meespreken over een agendapunt, dan kan dit na melding bij de commissiegriffier. Men kan zich hiervoor per e-mail of telefonisch aanmelden via: f.simons@leudal.nl of 06 - 82 51 30 03

5 Presentatie RIB Position Paper Zevenellen

Voor dit agendapunt hebben zich twee insprekers aangemeld:
1. Mevrouw Marie-José Baur, namens het bestuur van Stichting Duurzaam Zevenellen
2. Mevrouw Judith de Groot.

Op 19 augustus 2025 heeft de gemeente Leudal de *Position Paper Zevenellen* vastgesteld en opdracht gegeven aan Tauw voor een onderzoek naar de cumulatieve effecten op luchtkwaliteit.

1. Achtergrond
· Bedrijvenpark Zevenellen wordt ontwikkeld conform het Omgevingsplan.
· Omwonenden maken zich zorgen over gezondheid, verkeer en toezicht.
· De gemeente erkent deze zorgen en wil extra stappen zetten, bovenop de wettelijke verplichtingen.

2. Actiepunten
Specifiek meetprogramma
· Samen met de provincie wordt een meetprogramma opgezet voor fijnstof en vluchtige stoffen.
· Mogelijkheden voor e-noses en een meldingenprocedure worden onderzocht.

Risicomanagement
· In samenwerking met Haskoning worden risico's geïnventariseerd.
· Doel: inzicht in wat bedrijven moeten doen en wat aanvullend nodig is.

Verkeersontsluiting
· Onderzoek naar betere aansluiting op het provinciale wegennet, met name de N280.
· Optimalisatie van kruisingen op de Roermondseweg.
· Aansluiting bij BluePorts om transport via water te stimuleren.

Principes van de gemeente
· **Participatie**: Kritische inbreng van burgers wordt gewaardeerd.
· **Gezondheid**: Monitoring en wetenschappelijke metingen zijn leidend.
· **Verkeer**: Beleving van omwonenden telt mee in de beoordeling.
· **Toezicht & handhaving**: Sterke inzet op duidelijke afspraken en een robuuste RUD.
· **Risicobeheersing**: Proactieve aanpak om risico's te minimaliseren.

Samenwerking
De gemeente werkt samen met provincie, omgevingsdiensten, RIVM en andere partners om Zevenellen duurzaam en verantwoord te ontwikkelen.

6 Bespreken raadsvoorstellen raadsvergadering

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder nadere beraadslagingen.
In deze vergadering worden de raadsvoorstellen voor de vergadering van 30 september 2025 voor besproken.

6.a Raadsvoorstel Zienswijze ontwerpbegroting RESMNL 2026

De Regionale Energiestrategie Noord- en Midden Limburg (RES NML) werkt sinds januari 2025 samen in de centrumgemeenteregeling. Geheel in lijn met de gemaakte afspraken in deze regeling legt het college u via dit voorstel de ontwerpbegroting ter advisering voor.

De ontwerpbegroting gaat in op de verdeling van de budgetten van de RES NML. De begroting van de RES NML is opgebouwd op basis van de te ontvangen middelen van de RES-partners en van het rijk. De rijksbudgetten voor 2026 zijn nog niet volledig bekend. Rond de zomer volgt hierover meer duidelijkheid. De verwerking van deze budgetten worden opgenomen in het jaarplan 2026. In dit jaarplan komt ook een definitieve begroting.

6.b Raadsvoorstel Beleidsplan gladheidsbestrijding 2025-2028

Door veranderende weerspatronen, technologische ontwikkelingen en veranderende mobiliteit (zoals meer fietsverkeer) is het nodig om het gladheidbestrijdingsbeleid te herzien. Daarnaast sluiten we hiermee aan bij aanbevelingen vanuit de veiligheidsregio, landelijke richtlijnen en ervaringen uit de afgelopen jaren.

Gladheidbestrijding is een wettelijke taak van de gemeente gericht op het waarborgen van de bereikbaarheid, mobiliteit en veiligheid in de openbare ruimte tijdens winterse omstandigheden. Het huidige beleidsplan is opgesteld in 2019 voor de periode 2020-2024 en is toe aan actualisatie. Het nieuwe beleidsplan biedt een actueel en toekomstbestendig kader voor de uitvoering van gladheidbestrijding. Het geactualiseerde beleidsplan Gladheidbestrijding is geldend zolang er géén grote wijzigingen plaatsvinden in het kader van wetgeving, richtlijnen, proces of financiën rondom gladheidbestrijding. Aanvullend aan het beleidsplan wordt een uitvoeringsplan gladheidbestrijding opgesteld wat jaarlijks wordt geactualiseerd en vervolgens door het college vastgesteld.

7 Bespreken toezeggingenlijsten wethouders

8 Ingekomen stukken

8.a Voorraadplanning raadsvoorstellen

Voorraadplanning raadsvoorstellen
Enkele weken voor de commissievergaderingen stelt het college een lijst vast met daarop de planning van de raadsvoorstellen. Deze planning wordt ter kennisname aan de commissie voorgelegd.

9 Mededelingen

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissieleden, commissiegriffier of portefeuillehouder.

10 Rondvraag

De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering.
De vraag wordt dan als raadsvraag uitgezet. De schriftelijke raadsvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

Mevrouw Elle Snijders (CDA) heeft twee vragen gesteld voor de rondvraag:
1. Zienswijze POVI
2. Woningbouw Roggel

12 Sluiting