

De raad, het college en de burgemeester van de gemeente Westland;
ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft;
gelezen het voorstel van het college d.d.;
gelet op artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb);

besluiten vast te stellen de volgende verordening:

Verordening commissie bezwaarschriften Westland 2019

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. verwerend orgaan: bestuursorgaan dat het bestreden besluit heeft genomen;
- b. commissie: commissie van advies voor de bezwaarschriften.
- c. geluidsopnamen: een langs elektronische weg verkregen opname van het tijdens de zitting besprokene. Geluidsopnamen betreffen informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon en zijn derhalve persoonsgegevens als vermeld in art 4 lid 1 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Artikel 2. Inleidende bepaling commissie

- 1. Er is een commissie ex artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester en de leerplichtambtenaar.
- 2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten op grond van een wettelijk voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken.
- 3. De commissie kan uit kamers bestaan. De kamers kunnen bestaan uit een of meerdere clusters.
- 4. De commissie bepaalt het aantal kamers en clusters en stelt voor iedere kamer vast welke categorie of categorieën bezwaarschriften door haar zullen worden behandeld.
- 5. De commissie is tevens bevoegd te adviseren omtrent verzoeken om kostenvergoeding op grond van het Besluit proceskosten bestuursrecht.
- 6. Hetgeen in deze verordening is bepaald met betrekking tot de samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van de commissie is van overeenkomstige toepassing op de samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van de kamers en clusters.

Artikel 3. Samenstelling van de commissie

- 1. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste twee leden.
- 2. De leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen.
- 3. De commissie regelt de vervanging van de leden en voorzitter.

Artikel 4. Zittingsduur

- 1. De voorzitter en de leden van de commissie worden benoemd voor een termijn van vier jaar. Het is mogelijk één keer herbenoemd te worden voor een termijn van vier jaar.
- 2. De leden van de commissie kunnen op elk moment ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan het college.
- 3. De aftredende of ontslagnemende voorzitter of leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.

Artikel 5. Ingediend bezwaarschrift

- 1. Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.
- 2. Het bezwaarschrift met de daarbij overgelegde stukken wordt zo spoedig mogelijk in handen van de commissie gesteld.

Artikel 6. Uitoefening bevoegdheden

De bevoegdheden ingevolge de hierna genoemde artikelen van de Awb worden voor de toepassing van deze verordening uitgeoefend door de voorzitter van de commissie:

- a. artikel 2:1, tweede lid;
- b. artikel 6:6, wat betreft het de indiener stellen van een termijn;
- c. artikel 6:17, voor zover het de verzending van stukken betreft tijdens de behandeling door de commissie;
- d. artikel 7:4, tweede lid;
- e. artikel 7:6, vierde lid.

Artikel 7. Vooronderzoek

- 1. De voorzitter van de commissie is bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te laten inwinnen.
- 2. De voorzitter kan uit eigen beweging of op verlangen van de commissie bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en hen zo nodig uitnodigen daartoe op de hoorzitting te verschijnen. Indien de daaraan verbonden kosten hoger zijn dan € 200, is vooraf machtiging van het college vereist.

Artikel 8. Hoorzitting

- 1. De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waarin de belanghebbenden en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.
- 2. De commissie beslist over de toepassing van artikel 7:3 van de Awb.
- 3. Indien de commissie op grond van het tweede lid besluit af te zien van het horen, doet zij daarvan mededeling aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan.

Artikel 9. Uitnodiging zitting

- 1. De voorzitter nodigt de belanghebbenden en het verwerend orgaan tenminste twee weken voor de zitting schriftelijk uit.
- 2. Binnen een week na de uitnodiging kunnen de belanghebbenden of het verwerend orgaan onder opgaaf van redenen de voorzitter verzoeken het tijdstip van de zitting te wijzigen.
- 3. De beslissing van de voorzitter op dit verzoek wordt uiterlijk één week voor het tijdstip van de zitting aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan meegedeeld.
- 4. De voorzitter is bevoegd in bijzondere omstandigheden af te wijken of afwijking toe te staan van de termijnen die genoemd zijn in het eerste tot en met het derde lid.

Artikel 10. Quorum

Voor het houden van een zitting is vereist, dat de meerderheid van de leden, waaronder in elk geval de voorzitter of zijn plaatsvervanger, aanwezig is.

Artikel 11. Niet-deelneming aan de behandeling

De voorzitter en de leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift indien daarbij hun onpartijdigheid in het geding kan zijn. Zij laten zich zo nodig vervangen.

Artikel 12. Openbaarheid zitting

- 1. De zitting van de commissie is openbaar.
- 2. De deuren kunnen worden gesloten indien de voorzitter van de commissie of een van de aanwezige leden het nodig oordeelt of indien een belanghebbende daartoe een verzoek doet.
- 3. Indien de commissie vervolgens beslist dat gewichtige redenen aanwezig zijn die zich tegen openbaarheid van de zitting verzetten, vindt de zitting plaats met gesloten deuren.

Artikel. 13. Verslaglegging

- 1. Het verslag van het horen als bedoeld in artikel 7:7 Awb kan uit een geluidsopname van de hoorzitting bestaan.
- 2. De geluidsopname wordt in de regel niet schriftelijk uitgewerkt.
- 3. Op verzoek van een belanghebbende of het verwerend orgaan stelt de commissie de geluidsopname digitaal ter beschikking. De verkrijger mag de geluidsopname niet voor andere doeleinden gebruiken dan de procedure waar deze betrekking op heeft. Indien er sprake is van omstandigheden die daartoe aanleiding geven, kan de commissie toezending weigeren.
- 4. In afwijking van het tweede lid wordt de geluidsopname alsnog schriftelijk uitgewerkt indien een gerechtelijke instantie daar om verzoekt of in geval van een (hoger) beroepsprocedure.
- 5. Het schriftelijke verslag vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid en houdt een zakelijke vermelding in van hetgeen over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.
- 6. De op de zitting overgelegde bescheiden worden bijgevoegd aan het verslag en digitaal bewaard.
- 7. Geluidsopnamen bevatten persoonsgegevens. Overeenkomstig het gestelde in art 12, lid 1 en 13, lid 1,2 AVG, alsmede het gestelde in Overweging 60 AVG dient de betrokkene vooraf te worden geïnformeerd over het feit dat verwerking plaatsvindt en over het doel daarvan.
- 8. De betrokkene wordt tevens geïnformeerd over de termijn waarop de gegevens worden opgeslagen.
- 9. De betrokkene wordt gewezen op de mogelijkheid tot het indienen van een klacht bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 10. Indien de verwerkingsverantwoordelijke (de commissie) voornemens is de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel, verstrekt de verwerkingsverantwoordelijke deze informatie vóór verdere verwerking informatie over dat andere doel.

Artikel 14. Nader onderzoek

- 1. Indien na afloop van de zitting, maar voordat het advies wordt opgesteld, nader onderzoek wenselijk blijkt te zijn, kan de voorzitter uit eigen beweging of op verlangen van de andere commissieleden dit onderzoek houden.
- 2. De uit het nader onderzoek verkregen informatie wordt in afschrift aan de leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden toegezonden.
- 3. De leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden kunnen binnen een week na verzending van de nadere informatie aan de voorzitter van de commissie een verzoek richten tot het beleggen van een nieuwe hoorzitting. De voorzitter beslist op een dergelijk verzoek.
- 4. Op een nieuwe hoorzitting zijn de bepalingen in deze verordening die betrekking hebben op de hoorzitting, zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15. Raadkamer en advies

- 1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies.
- 2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.
- 3. Indien bij een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
- 4. Van een minderheidsstandpunt wordt bij het advies melding gemaakt indien die minderheid dat verlangt.
- 5. Het advies is gemotiveerd en omvat een voorstel voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.
- 6. Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris van de commissie ondertekend.

Artikel 16. Uitbrengen advies en verdaging

- 1. Het advies wordt uitgebracht aan het bestuursorgaan dat op het bezwaarschrift dient te beslissen.
- 2. Indien naar het oordeel van de voorzitter van de commissie de termijn van 12 weken, genoemd in artikel 7:10, eerste lid, van de Awb ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies en het nemen van een beslissing, verzoekt hij het verwerend orgaan tijdig de beslissing te verdagen.
- 3. Van een besluit tot verdaging ontvangen de belanghebbenden een afschrift.

Artikel 17. Jaarverslag

De commissie brengt jaarlijks aan de bestuursorganen van de gemeente verslag uit van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.

Artikel 18. Intrekking oude regeling

De volgende verordening wordt ingetrokken:

- Verordening commissie bezwaarschriften Westland 2004

Artikel 19. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking...

Artikel 20. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening commissie bezwaarschriften Westland 2019.