Uitvoeringsprogramma omgeving 2021

Gemeente Edam-Volendam

Inhoudsopgave

1. Inleiding 2
2. Kernwaarden en doelstellingen 3
2.1. Onze visie 3
2.2. De huidige doelstellingen (VTH) 3
3. De stand van zaken 5
3.1. Terugblik 2020 5
3.2. Interne ontwikkelingen 5
3.3. Ontwikkelingen wet- en regelgeving 5
4. Wat gaan we doen in 2021? 6
4.1. Vergunningverlening 6
4.2. Toezicht en handhaving 7
4.3. Planning en beleidsproducten 10
4.4 Projecten 12
5. Wat hebben we hiervoor nodig? 14
5.1. Personele middelen 14
5.2. Financiële middelen 15
5.3 Organisatorische condities 16
5.4. Samenwerkingen 20
6. Bijlagen 22
6.1 Indicatorenoverzicht 22

1. Inleiding

Het Uitvoeringsprogramma 2021 is een uitwerking van het uitvoeringshandhavingsbeleid (zoals bedoeld in artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht), dat is vastgelegd in het Omgevingsbeleidsplan 2016-2020. Naar verwachting zal de Omgevingswet in januari 2022 in werking treden. In verband hiermee is het Omgevingsbeleidsplan in 2019 met twee jaar verlengd. Dit betekent dat deze in 2021 herzien zal worden.

In het Uitvoeringsprogramma 2021 zal rekening worden gehouden met de Wet Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (hierna: VTH). De wet VTH regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen.

Vergunningverlening, toezicht en handhaving in 2021
Het Besluit omgevingsrecht (Bor) richt zich specifiek op de handhaving en de uitvoering van de VTH-taken. Dit Uitvoeringsprogramma is breder dan het Bor. Het programma heeft immers betrekking op alle producten van de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, die in de begroting genoemd worden. Zowel de reguliere en incidentele ‘going concern’ taken als de losse producten en activiteiten.

2. Kernwaarden en doelstellingen

2.1. Onze visie

De gemeente Edam-Volendam heeft een viertal kernwaarden: Verbinding, Leiderschap, Wendbaarheid en Vertrouwen. Deze waarden vormen dan ook het uitgangspunt en het kader van de wijze waarop getracht wordt de doelen te bereiken en de VTH-taken uit worden gevoerd.

Verbinding	Het sleutelwoord voor de komende jaren: verbinden. Niet over elkaar, maar met elkaar. De relatie is hierbij net zo belangrijk als de inhoud: dat maakt dat iets ook echt met en van elkaar wordt. Door participatie en interactief werken ontstaat onderlinge saamhorigheid.
Leiderschap	Het betrouwbaar zijn voor de samenleving, daar begint het mee. Het tonen van daadkracht wanneer er lastige besluiten genomen moeten worden.
Wendbaarheid	Maatwerk voor iedereen is de drijfveer. Met het oog op het heden anticiperen we op de toekomst. Het gaat hier vooral om de weg en niet om het resultaat, omdat deze steeds minder scherp te benoemen is. We zijn vasthoudend in ons doel, maar flexibel in onze middelen
Vertrouwen	Vertrouwen is misschien wel de belangrijkste kernwaarde. Ook hier gaat het om de relatie. Het zorgvuldig opbouwen van een relatie door dik en dun, zorgt ervoor dat het onderlinge vertrouwen groeit. We verbinden, tonen leiderschap en stellen ons wendbaar op. Dat geeft vertrouwen.

2.2. De huidige doelstellingen (VTH)

De gemeente Edam-Volendam heeft haar doelstellingen geformuleerd in het Omgevingsbeleidsplan 2016-2020. Zoals eerder benoemd is dit Omgevingsbeleidsplan met twee jaar verlengd, gezien het feit dat de Omgevingswet naar verwacht in januari 2022 in werking treedt.

Binnen het Uitvoeringsprogramma staan welke activiteiten er in het komende jaar uitgevoerd zullen worden. Er wordt hierbij rekening gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten uit het Omgevingsbeleidsplan. In het jaarverslag over 2020 zal worden opgenomen of de doelen zijn behaald en op welke wijze hieraan uitvoering is gegeven.

Thema	*Doelstelling*
Duurzaamheid: de objectieve en subjectieve aantrekkelijkheid en geschiktheid van een gebied of gemeenschap is om er te wonen, of te werken en de mate waarin we dit in de toekomst kunnen behouden, in relatie tot de VROM-taken.	Ten minste 85% van de bouwwerken worden op de juiste plek gerealiseerd, voldoen aan de redelijke eisen van welstand, zijn veilig en conform de regels van het bestemmingsplan gebouwd.
	De cultuurhistorische waarde van de monumentale panden wordt behouden.
	Vergunningverlening, toezicht en handhaving dragen bij aan een goed woon- en leefklimaat
	Waardering van het woon-, leef en bedrijfsklimaat ligt ten minste op een 7
	Toetsing van EPC berekeningen bij 100% van de omgevingsvergunningen en bij 20% van de bouwplaatsen; controle met BouwTranspant
	Realiseren van woningen met een 10% verscherpte EPC (nieuwbouw)

	Verbeteren van de energetische kwaliteit van de woningvoorraad, uitgedrukt in het Energielabel voor woningstichtingen
	Onderzoeken mogelijkheden tot bouw passiefhuizen en/of 0-energie woningen (varianten van energie neutrale woningen) bij vrije kavels in de Broeckgouw. Onder de (kandidaat)koper inventariseren of er interesse c.q. behoefte bestaat voor passiefhuizen.
	Via instrument EPL duurzamer ontwikkeling van woningbouwlocaties
Veiligheid: de objectieve en subjectieve (gezondheids)veiligheid in relatie tot de VROM-taken.	Inwoners en bedrijven binnen de gemeente stimuleren, faciliteren en informeren over duurzame en energie besparende maatregelen. Betrokken partijen (aanbieders en consumenten) met elkaar in contact brengen
	Tussen 2016 en 2020 wordt minimaal 10.000 m2 asbest dakbeplating verwijderd
	In niet meer dan 15% van de controles op sloopwerkzaamheden wordt geconstateerd dat er regels met betrekking tot (brand)veiligheid, asbest en de veiligheid van de directe omgeving wordt overtreden
Dienstverlening: de manier waarop en de snelheid waarmee de organisatie met belanghebbenden omgaat.	De klanttevredenheid van de afhandeling ligt ten minste op 90%
	Ten minste 65% van de vergunningen voor bouwen wordt binnen een termijn van 4 weken afgehandeld
	De besluitvorming op vergunningaanvragen valt altijd binnen wettelijke termijnen, derhalve geen vergunningen van rechtswege
	De besluiten en correspondentie richting de burgers is leesbaar en in begrijpelijke taal
Uitvoeringskwaliteit: de mate waarin een product voldoet aan de juridische doelen én bijdraagt aan de omgevingsdoelen.	Bij 100% van de vergunningen zijn de juiste toetsingskader gebruikt
	Alle vergunningen die integraal afgehandeld worden, worden ook daadwerkelijk integraal afgehandeld
	90% van de bezwaar- en beroepsschriften m.b.t. vergunningverlening is ongegrond
	Het toetsingskader voor ruimtelijke ontwikkelingen is helder door het vaststellen van een ontheffingenbeleid
	Alle bestemmingsplannen zijn actueel en toekomstbestendig
	Alle bestemmingsplannen zijn actueel en toekomstbestendig
	Bestemmingsplannen passen bij de moderne ruimtelijke ontwikkelingen (detailhandel, internetwinkels)
Financiën: de inzet van middelen in relatie tot te hoeveelheid afgeleverde diensten/producten.	Het dekkingspercentage van de leges is 100%

3. De stand van zaken

3.1. Terugblik 2020

In 2020 is de afdeling RO voor een groot deel bezig geweest met het treffen van voorbereidingen, kennis en ontwikkeling met betrekking tot de nieuwe applicatie Squit 2020 in de vorm van trainingsdagen. Daarnaast is de afdeling RO bezig geweest met de producten en werkprocessen die nodig zijn wanneer de Omgevingswet in 2022 in werking treedt. Hierbij kan gedacht worden aan de omgevingsvisie, het omgevingsplan en de verordening fysieke leefomgeving etc.

Niet alle werkzaamheden binnen de afdeling RO zijn van te voren in te plannen. Er is flexibiliteit nodig om te kunnen schuiven binnen het programma. Wanneer specifieke zaken, acute aandacht vragen, kan hierop direct inzet worden gepleegd. Het gevolg hiervan kan zijn dat niet alle geplande activiteiten in een jaar kunnen worden gerealiseerd. Dit jaar kun je hierbij bijvoorbeeld denken aan COVID-19. In het jaarverslag van 2020 zal hierover verantwoording worden afgelegd.

3.2. Interne ontwikkelingen

Trainingen Squit 2020

Vooruitlopend op de implementatie van de nieuwe applicatie Squit 2020 zijn er voor de afdeling RO trainingen georganiseerd, zodat een aantal medewerkers alvast weten hoe en via welk systeem zij zullen gaan werken in de toekomst. De bedoeling is dat deze medewerkers dit daarna gaan uitleggen aan hun directe collega's. Er is tijdens deze trainingen aandacht besteed aan:

- Zaaktype inrichting;
- Omgevingsdossier en beheer;
- Inrichting VTH;
- Inrichting advies;
- Sjablonen.

3.3. Ontwikkelingen wet- en regelgeving

Hieronder zal in het kort worden ingegaan op belangrijke ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving, die van invloed zijn op de taakuitvoering en de formatie van de afdeling RO.

Omgevingswet

De Omgevingswet is in 2020 nogmaals uitgesteld en treedt naar verwachting per 1 januari 2022 in werking. Op dit moment is er veel versnipperde regelgeving en de Omgevingswet beoogt dit te bundelen. De Omgevingswet staat voor een goede balans tussen het benutten en beschermen van de fysieke leefomgeving. Op deze manier wordt het bijvoorbeeld makkelijker om bouwprojecten te starten. Om de implementatie van de Omgevingswet naar de volgende fase te brengen is de projectorganisatie aangepast naar: een stuurgroep, een kernteam, een kernteam+ en 2 werkgroepen (beleid en uitvoering), waarin in alle afdelingen van de gemeente vertegenwoordigd zijn.

Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

De Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) gaat naar verwachting vanaf 1 januari 2022 stapsgewijs in. Het kabinet wil dat bouwbedrijven de kwaliteit van hun werk beter controleren. Zo kan de bouwkwaliteit van gebouwen verbeteren door minder bouwfouten en gebreken (bijv. constructiefouten, brandonveilige situaties, onvoldoende isolatie of een slecht functionerende ventilatie). De veranderingen uit de Wkb gelden naar verwachting tot en met 2024 alleen voor eenvoudige bouwwerken (bijv. eengezinswoningen en kleinere bedrijfspanden). Vanaf 2025 volgen de andere bouwwerken. Hierdoor kunnen bouwbedrijven en gemeenten stap voor stap ervaring opdoen met het nieuwe toezicht in de bouw.

4. Wat gaan we doen in 2021?

Het Uitvoeringsprogramma bestaat uit onderdelen die bestaan uit verschillende producten en activiteiten. De indeling van de producten en activiteiten sluit aan bij de begroting. Echter, beide stukken dienen een ander doel. Het Uitvoeringsprogramma is gericht op de uitvoering van activiteiten om beleidsdoelen te verwezenlijken op een specifiek beleidsterrein en de begroting verschaft inzicht en is het kader voor financiële reilen zeilen van de gemeente.

4.1. Vergunningverlening

De aanvragen om omgevingsvergunningen worden steeds complexer en groter. Doordat de landelijke wetgeving is versimpeld, staat de gemeente voor een groter aantal lastige aanvragen die om maatwerk vragen.

Vergunningen

- Principeverzoeken/vooroverleg;
- Omgevingsvergunning (art. 2.1 jo. 2.2 van de Wabo);
- Vergunningsvrije activiteiten (art. 2 jo. art. 3 bijlage II van het Bor);
- Ontheffingen bestemmingsplan;
- Gebruiksmeldingen/controles brandveilig gebruik;
- Projectbesluiten.

Vergunningverlening is gelet op de grote werkvoorraad nog steeds één van de belangrijkste RO taken. De versimpelde landelijke wetgeving lijken vooralsnog niet tot een snellere afhandeling van deze taken te leiden. Dit komt hoogstwaarschijnlijk, doordat de binnenkomende aanvragen steeds groter en complexer zijn en daarnaast zijn de registratieverplichtingen in zijn algemeenheid substantieel gegroeid.

Het jaar 2021 staat in het teken van het implementeren van de Omgevingswet en de daarbij behorende werkprocessen voor VTH.

De werkwijze en de wijze van toetsen van de omgevingsvergunningen zal in 2021 in het kader van de Omgevingswet worden geëvalueerd.

Welstandstoetsing

Ook in 2021 zullen er weer projecten komen die aan welstand getoetst dienen te worden.

- Voorbereiding op en plantoelichting bij Mooi N-H adviseurs omgevingskwaliteit (Welstands- en monumentencommissie);
- Uitvoering ambtelijke welstandelijke sneltoets;
- Advisering welstandsbeleid.

Artikel 12 van de Woningwet bepaalt dat een bouwwerk moet voldoen aan de redelijke eisen van welstand en artikel 12a van de Woningwet bepaalt dat de gemeente daarvoor een welstandsnota dient vast te stellen. In dit zelfde artikel kun je vinden welke criteria in ieder geval opgenomen moeten worden die het bevoegd gezag toepast bij de beoordeling.

Voorlichting omgevingsvergunning

- Voorlichting aan klagers of aanvragers over vergunningplicht of vergunningsvrije activiteiten op grond van de Wabo en het Bor.
- Voorlichting over de stand van zaken van lopende vergunningsprocedures;
- Voorlichting over sondering;
- Actualisatie van de gemeentelijke website;
- Het digitaliseren van bouwinformatie.

Voor burgers is het vaak lastig om te weten waarvoor zij wel of geen omgevingsvergunning voor nodig hebben. Mede ook door de complexiteit van het huidige omgevingsrecht is voorlichting over deze vergunningsplicht en uitleg over het indienen van een aanvraag omgevingsvergunning via het Omgevingsloket vaak noodzakelijk. Op de gemeentelijke website is hierover informatie te vinden. Daarnaast is de afdeling vergunningverlening altijd telefonisch bereikbaar tijdens kantooruren. Er is tevens een apart e-mailadres, waar burgers hun vragen naartoe kunnen sturen. En ten slotte bestaat de mogelijkheid om een afspraak in te plannen voor vragen en/of ondersteuning bij het indienen van een aanvraag.

Bezwaar en beroep omgevingsvergunning
Er kan door belanghebbenden bezwaar- en beroep worden ingediend tegen beschikkingen. De goede kwaliteit bij de primaire besluitvorming staat voorop en zou er toe moeten leiden dat er niet of nauwelijks aanleiding zal zijn tot het indienen van bezwaarschriften en/of herzien van besluiten in de bezwaar- of beroepsfase. Echter, de praktijk wijst uit dat beschikkingen soms moeilijk te accepteren zijn door belanghebbenden. Enerzijds kan de aanvrager het niet eens zijn met het afwijzen van zijn vergunning. En anderzijds kan een belanghebbende burger (buren) het niet eens zijn met het verlenen van een vergunning.

4.2. Toezicht en handhaving

Het Omgevingsbeleidsplan bevat een probleemanalyse. Op basis van prioritering worden hierop de doelstellingen geformuleerd. Deze doelstellingen zijn opgenomen in paragraaf 4.1 van het Omgevingsbeleidsplan. Paragraaf 4.2 geeft de visie en uitgangspunten over toezicht en handhaving weer. De visie is richtinggevend en dient als toetsingskader bij de prioritering in toezicht en handhaving. Deze visie is uitgewerkt in een aantal concrete uitgangspunten. Dit zijn de uitgangspunten op hoofdlijnen:

- De gemeente voert regie op de handhaving;
- Het voorkomen van overtredingen verdient prioriteit;
- De handhaving vindt risicogericht plaats;
- De gemeente Edam-Volendam geeft het goede voorbeeld;
- De handhaving is eenduidig, helder en transparant;
- Inwoners en bedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid;
- Slecht gedrag wordt daadkrachtig aangepakt, goed gedrag wordt beloond;
- Waar mogelijk wordt integraal gehandhaafd;
- De handhaving vindt gebiedsgericht en signaal gestuurd plaats;
- Samenwerking in keten;
- Handhaving kent een innovatief karakter.

Toezicht
Voor de afdeling RO zijn de volgende vormen van toezicht te onderscheiden:

- Toezicht omgevingsvergunning: controleren bouwwerken tijdens bouw van begin tot eind;
- Toezicht locaties milieu: controle inrichtingen op milieuvoorschriften;
- Toezicht handhaving gebruik en ondermijning;
- Toezicht milieu door derden: afstemming met Omgevingsdienst IJmond en ingehuurde milieutoezichthouder;
- Toezicht bestaande voorraad: controleren reeds bestaande (vaak verouderde) bouwwerken;
- Toezicht bestemmingsplannen en gebruik: toezicht op gebruik overeenkomstig met het bestemmingsplan;
- Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen.

De meeste van bovengenoemde vormen van toezicht worden uitgevoerd door de bouw- en milieutoezichthouders van de gemeente. Voor een aantal specifieke milieuactiviteiten wordt verwezen

naar het uitvoeringsprogramma van de Omgevingsdienst IJmond. De Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland voert de gemeentelijke taken met betrekking tot brandveiligheid uit.

Toezicht omgevingsvergunning
- Bouwtoezicht op verleende omgevingsvergunningen;
- Bouwtoezicht op het bouwen zonder omgevingsvergunningen;
- Toezicht op sloopmeldingen;
- Toezicht op illegale slopen;
- Toezicht en advisering bouwplaats inrichting.

Nog steeds kunnen we stellen dat bouwtoezicht ieder jaar een stukje verbreed wordt. Dit kun je merken aan de bestaande voorraad controles die nog openstaan en nieuwe die er elke dag weer bij komen. Toezicht op verleende omgevingsvergunningen speelt hierbij een grote rol.

Toezicht locaties milieu
- 348 controlebezoeken gerealiseerd door gemeente/omgevingsdienst (300 gepland);
- Vuurwerkcontroles;
- horecacontroles en metingen;
- controlemetingen bedrijven;
- controlemetingen kermissen;
- controlemetingen evenementen.

De gemeente Edam-Volendam heeft een kleine 1500 bedrijven. Jaarlijks worden ongeveer 300 bedrijven bezocht. Daarvan zijn er ca. 60 die op grond van prioriteitstelling jaarlijks worden bezocht. De risicoanalyse wijst uit dat we ook met een minder hoge frequentie aan bedrijfsbezoeken toe zouden kunnen zien. Gezien het grote bedrijfsverloop in de gemeente en omdat we graag de vinger aan de pols houden, houden we vooralsnog vast aan de kwantitatieve doelstelling van 300 bedrijfsbezoeken per jaar.

Handhaving gebruik en ondermijning
Handhaving gebruik wordt uitgevoerd door bouw- en milieutoezicht. Hier gaat het vaak om signaaltoezicht, vooral voor milieu. Dit vergt extra inzet. Veiligheid vraagt ook vaak extra inzet als zij echt gericht op een bedrijventerrein gaan controleren in het geval van ondermijning. Geconstateerde activiteiten worden gerapporteerd aan de sectie Veiligheid van de gemeente Edam-Volendam. Wij zijn hierbij ook alert op signalen van ondermijning. Wanneer er een licht vermoeden van ondermijning bestaat zal de informatie actief gedeeld worden met het RIEC Noord-Holland ter integrale verrijking. Waar mogelijk zetten wij in op het organiseren van integrale controles in bedrijfspanden, dit in nauwe samenwerking met de Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland. Geconstateerde overtredingen worden afgedaan met een waarschuwingsbrief en –gesprek. Bij herhaling van geconstateerde overtredingen zal er toegewerkt worden naar een last onder dwangsom, dat het mogelijk maakt om bij elke opvolgende constatering een geldbedrag te verbeuren.

Toezicht bestaande voorraad
- toezicht op de staat van de volkshuisvesting;
- toezicht op gebruik in afwijking van de bouwverordening (staat open erven en terreinen);
- toezicht op gebouwen m.b.t. eisen Bouwbesluit en bouwverordening;
- toezicht op welstandsexcessen;
- toezicht op monumenten (verbouw, aanpassingen e.d. zonder vergunning);
- controleren reeds bestaande (vaak verouderde) bouwwerken.

Toezicht betreft controle op de naleving van wet- en regelgeving (als het vergunde eenmaal is gerealiseerd) en het zonder formeel juridische instrumenten tegemoet treden van overtredingen. Bij toezicht ten aanzien van beschermde, provinciale en/of gemeentelijke monumenten geldt een verscherpt toezicht.

Toezicht bestemmingsplannen en gebruik

- Toezicht op gebruik overeenkomstig met het bestemmingsplan

De inspanningen op dit vlak zijn vooral informatie gestuurd, dat wil zeggen dat gereageerd wordt op signalen uit de omgeving. Dit komt onder andere voor bij het ontvangen klachten en ingediende handhavingsverzoeken.

Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen

- Controles naar aanleiding van en afwikkeling van klachten (± 30 klachten per jaar)

Er worden jaarlijks klachten en meldingen bij de gemeente ingediend. Er kan steeds meer vergunningsvrij gerealiseerd worden. De gemeente is over het algemeen niet bekend met deze activiteiten, omdat hier geen meldplicht voor bestaat. Vaak is het daarentegen de vraag of dergelijke activiteiten daadwerkelijk vergunningsvrij mogen worden gerealiseerd.

Bij binnenkomst van een klacht of melding zal meer integraliteit worden opgezocht. Dit kan intern met collega's zijn of met externe organisaties. We sturen bij een klacht of melding vaak eerst richting buurtmiddeling aan. Hiervoor is de gemeente aangesloten bij Beter Buren. De praktijk wees de afgelopen tijd vaak uit, dat burgers niet openstaan voor buurtbemiddeling en liever een besluit van de gemeente willen. Wanneer een klager niet mee wil werken aan buurtbemiddeling, zal dit worden meegewogen in de prioritering van de klacht of melding.

Handhaving activiteiten omgevingsrecht

- Inzet handhavingsmiddelen ter ondersteuning van het toezicht;
- Overleg en afstemming met de handhavingspartners op lokaal niveau;
- Handhaving n.a.v. klachten en handhavingsverzoeken;
- Handhaving n.a.v. ambtshalve constateringen.

Door de verbreding van het toezicht naar bestaande situaties en gebruik neemt het aantal handhavingszaken flink toe. Veel zaken die op dit moment in behandeling zijn hebben betrekking op (mogelijk) strijdig gebruik in uiteenlopende vormen.

Daarnaast ontstaan er veel handhavingszaken door bouwwerken die in strijd met of zonder omgevingsvergunning worden gebouwd. De hoeveelheid uren die besteed zijn aan toezicht heeft direct gevolg voor het aantal bestede uren aan de handhaving.

Nog steeds is er in toenemende mate sprake van onenigheid tussen buren waarbij de gemeente wordt betrokken, door het over en weer indienen van handhavingsverzoeken. Gelet op de beginselplicht tot handhaving moeten deze allemaal in behandeling worden genomen en is de gemeente verplicht dergelijke zaken af te handelen. Vanuit handhaving wordt echter eerst buurtbemiddeling geadviseerd.

4.3. Planning en beleidsproducten

In onderstaand overzicht wordt per beleidsproduct weergegeven wat de going concern taken en de taken voor 2021 zijn.

Economische aangelegenheden

Beleidsnota's economisch terrein
Bedrijfscontactfunctionaris
Vaststellen horecabeleid
Visie Economische toekomst 2040
Structuurvisie Purmer

Toerisme

Toerisme beleid
Toeristische subsidies/inkoop
Toeristische visie
Toeristisch platform
Toeristische vaar- en fietsverbindingen regionaal
Recreatieschap Twiske-Waterland
Bed & breakfast en AirBNB beleid
Havenbeleid (onderdeel toerisme)

Monumenten en Oudheidkunde

Actualisatie monumentenbeleid
Vertaling monumentenbeleid in (herzieningen) bestemmingsplan

Wonen

Urgentie woonruimteverdeling
Huisvesting statushouders
Woningbehoefte onderzoek
Bestuurlijk overleg wonen

Duurzaamheid

Uitvoeren duurzaamheidsagenda
Uitvoeringsagenda voor klimaatadaptatie
Verduurzamen gemeentelijke vastgoed
Duurzaamheid meewegen in ontwikkelingen
Transitievisie warmte
Energietransitie
Actualisatie duurzaamheidbeleid

Bodemtaken

Bodemonderzoeken (projecten)
Toetsing bodemsaneringsvoorstellen
Informatieplicht bodemonderzoeken
Advies overlegde bodemonderzoeken
Bodembeheer
Advies omgevingsvergunningen

Structuur- en bestemmingsplannen

Opstellen voorbereidingsbesluiten
Toekomstige bestemmingsplannen
Beoordelen ruimtelijke onderbouwingen
Planologische en stedenbouwkundige beleidsadviezen
Gegevensbeheer ruimtelijke plannen
Digitalisering

Geluid en lucht kwaliteit

Beheer gegevens wegverkeerslawaai
Begeleiding maatregelen (bijv. stil asfalt)
Industrielawaai
Geurcontroles
Monitoringsmetingen omgevingslawaai
Advisering luchtkwaliteit
Geuronderzoek
Onderzoeken omgevingskwaliteit

Planning en verslaglegging

Uitvoeringsprogramma omgeving 2022
Actualisatie Omgevingsbeleidsplan
Jaarverslag omgevingstaken 2020
Monitoring, coördinatie, uitvoering en beleidsvoorbereiding
Prognoses woningbouw en voorraadontwikkeling
Verdergaande digitalisering werkprocessen Wabo

Grondzaken

Beleid grondzaken (grondbeleid, uitgiftebeleid, aan- en verkoop)
Opstellen overeenkomsten van huur/koop/verhuur etc.
Illegaal grondgebruik

4.4 Projecten

Omgevingswet

Afgelopen jaar hebben we aandacht besteed aan het geven van workshops op iedere laatste donderdag van de maand om iedereen weer kennis bij te brengen over de Omgevingswet. Dit is voortborduren op de cursussen die we vorig jaar hebben gevolgd over de Omgevingswet. Echter, vanaf maart heeft COVID-19 roet in het eten gegooid, waardoor de vervolg workshops nog op een nader te bepalen tijdstip plaats zullen vinden. Gezien het feit dat de Omgevingswet uitgesteld is naar 1 januari 2022 hoeft dit geen belemmering op te leveren.

Ook het komende jaar zal veel gewerkt worden aan de implementatie van de Omgevingswet, hierbij kun je bijvoorbeeld denken aan de omgevingsvisie. De omgevingsvisie is een toekomstvisie voor onze (ruimtelijke) leefomgeving. Daarnaast zal het handboek voor het omgevingsplan worden opgesteld. Per gebied zal de richting worden bepaald en wat gebiedsoverstijgend is. Op basis daarvan zullen de nieuwe juridische regels voor het omgevingsplan worden opgesteld. Daarnaast zal de implementatie plaatsvinden van het nieuwe zaaksysteem (Squit 2020).

Monumentenbeleid

In 2021 zal de actualisatie van het monumentenbeleid plaatsvinden. Daarvoor worden kaders vastgesteld en daarmee gaan we aan de slag om het monumentenbeleid te actualiseren aan de hand van de evaluatie die dit jaar in de gemeenteraad komt.

Horecabeleid

We gaan het nieuwe horecabeleid vaststellen, wellicht al in het begin van 2021. De Visie op de Horeca is in concept zo goed als klaar. Begin 2021 zal het concept gedeeld worden met de horeca maar ook met bijvoorbeeld de dorpsraden, zodat zij suggesties kunnen doen voor aanvullingen op de Visie. Als de input verwerkt is kan het stuk terug naar het college en daarna naar de gemeenteraad voor vaststelling.

Purmer

We gaan een structuurvisie voor de Purmer opstellen. Het maken van de gebiedsvisie voor de hele Purmer is een samenwerking tussen gemeenten Waterland, Purmerend en Edam-Volendam. De gemeenteraden hebben dit onderwerp in september behandeld. Zij hebben de colleges van de gemeenten opdracht gegeven binnen één jaar de gebiedsvisie te maken om snel duidelijkheid te bieden aan de bewoners en ondernemers in de Purmer.

De gebiedsvisie wordt gemaakt op basis van de praatplaat: inventarisatie De Purmer – nuttig en aangenaam landschap 2.0.

Er zullen tijdens dit traject verschillende participatiesessies georganiseerd worden. Deze kunnen verschillende vormen hebben, bijvoorbeeld om te inventariseren, om te discussiëren, of om te informeren.

Gemeente Edam-Volendam is de enige gemeente die in de Purmer een gebied heeft aangewezen in het kader van de Wet Voorkeursrecht Gemeenten. Voor dat specifieke gebied geldt dat het een zoekgebied is voor een bedrijventerrein. Het is een zoekgebied omdat nog onderzocht wordt hoeveel ruimte voor bedrijvigheid er noodzakelijk, nuttig en wenselijk is.

De regionale Energiestrategie (RES)

De Regionale Energie Strategie is het regionaal inventariseren van de beschikbare (warmte)bronnen, alsmede een ruimtelijke studie naar de zorgvuldige inpasbaarheid van (nieuwe) vormen van energie-opwek (elektra en warmte). In 2021 zullen tevens verdere stappen genomen worden met de betrekking tot de RES. We gaan verder met de 1.0 versie. Ook zal in ditzelfde jaar al participatie plaats gaan vinden. De bedoeling is daarnaast dat de gemeente op termijn per wijk gaat verduurzamen. Hiervoor maakt men zogenoemde ‘Wijk Uitvoering Plannen’.

TransitieVisieWarmte

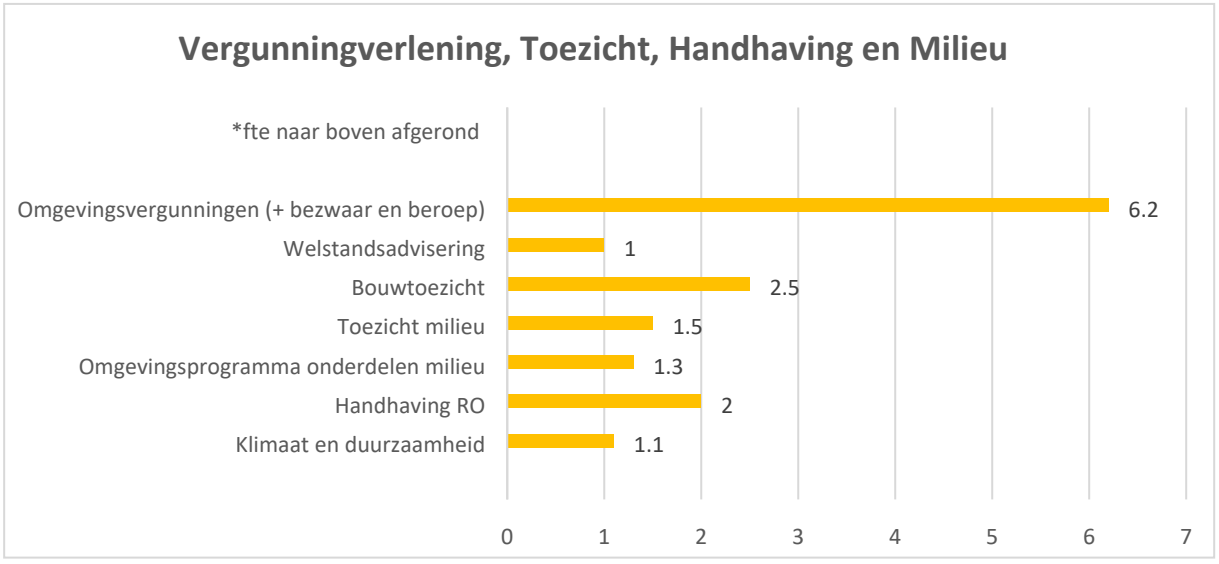
De Transitie Visie Warmte (TVW) is een onderzoek en vaststelling van de meest wenselijke warmteoplossing per wijk, inclusief een volgorde en globaal tijdspad voor de realisatie van aardgasvrije wijken. Ook hiervoor zullen Wijk Uitvoering Plannen worden opgesteld.Voor de wijken waarvan de gemeente voornemens is deze voor 2030 aan te pakken, dient een concreet uitvoeringsplan te worden opgesteld, incl. financiële analyse.

5. Wat hebben we hiervoor nodig?

5.1. Personele middelen

Ieder jaar wordt er een urenraming gemaakt voor de uitvoering van de VTH-taken. Hieronder vindt u een overzicht van de personele bezetting voor 2021. De formatie is op orde.

Voor het voorbereiden van de komst van de Omgevingswet is er net als vorig jaar wel weer tijdelijke ondersteuning ingehuurd. Dit is niet meegenomen in onderstaande grafiek.



5.2. Financiële middelen

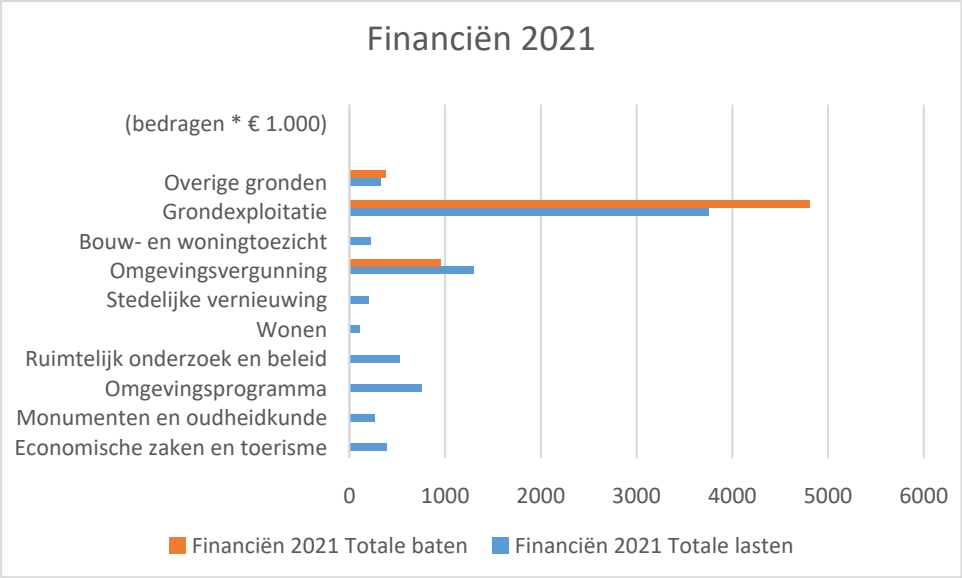
De gemeente Edam-Volendam beschikt over een digitale begroting. Deze op de gemeentelijke website te vinden. Voor een gedetailleerde en volledige raming van de financiële middelen met betrekking tot de afdeling RO en de VTH-taken verwijzen we naar programma 3 van deze begroting. Hieronder worden de meest belangrijke financiële beslissingen besproken die gemaakt zijn voor het programma van 2021.

Uitbreiding formatie sectie Bouw- en Milieuzaken

Wegens het gebruik maken van het Generatiepact en door het toegenomen aantal aanvragen (omgevingsvergunning en vooroverleg) en dus de daarmee samenhangende toegenomen aantal toezichtzaken heeft de sectie Bouw & Milieu behoefte aan uitbreiding van het personeelsbestand met 0,5 fte. Deze structurele lasten ad. €37.000 komen ten laste van het begrotingssaldo 2020 en verder.

Leges meer kostendekkend

Het afgeven van omgevingsvergunningen gebeurt niet kostendekkend. De leges dekken niet de kosten die de gemeente moet maken om de vergunning af te kunnen geven. De gemeente betaalt dus mee aan vergunningen die particulieren of zakelijke partijen aanvragen. Door de leges meer kostendekkend te maken, kunnen de kosten teruggebracht worden met € 100.000 in 2020 en oplopend tot structureel € 300.000 vanaf 2022. De kostendekkendheid bedraagt nu 41,8% en moet naar 75,9% in 2022. Daarbij krijgt de organisatie de opdracht met voorstellen te komen om de uitvoeringskosten voor omgevingsvergunningen te verlagen, wat enige compensatie biedt aan de voorgestelde verhoging van de kosten voor aanvragers.

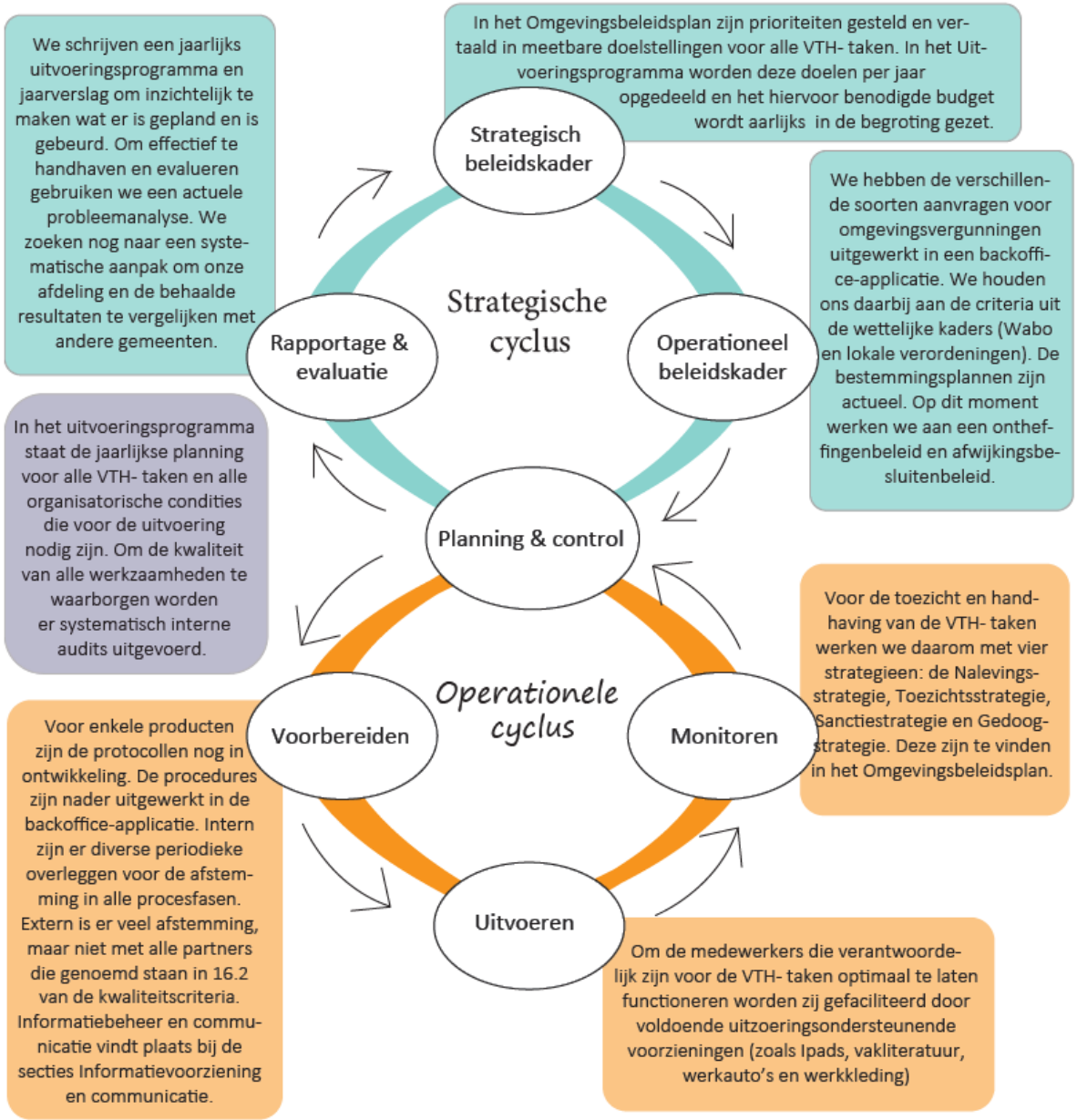


5.3 Organisatorische condities

Er zijn naast de personele en financiële middelen ook specifieke organisatorische condities nodig om gestelde doelen te behalen. Er zijn landelijke afspraken gemaakt om VTH-taken en de kwaliteit in de uitvoering daarvan te borgen. Hiermee worden de kwaliteitscriteria 2.1 bedoeld. Deze criteria gaan over proces, inhoudelijke massa en kritieke massa.

Procescriteria

VTH dienen in de organisatie goed op elkaar te zijn afgestemd. Het zijn immers drie verschillende processen die op elkaar inhaken. Om deze afstemming goed te bewaken is het BIG-8 model opgesteld. Dit is een overzicht van zeven elementen waarvoor specifieke criteria gelden.



Kritieke massa

De kritieke massa van een organisatie is de hoeveelheid kwalitatieve kennis en ervaring van de medewerkers van een organisatie. Er gelden specifieke eisen over de kritieke massa waarover een gemeente dient te beschikken op het gebied van veiligheid, toezicht en handhaving. Het gaat daarbij om het aantal medewerkers, welke opleiding en aanvullende kennis deze medewerkers hebben, in welke frequentie zijn hun werk doen en welke ervaring zij hebben met de uitvoering van het werk.

Opleiding en aanvullende kennis

Edam-Volendam onderschrijft de eisen die in de kwaliteitscriteria 2.1 gesteld worden aan de opleiding en aanvullende kennis van medewerkers. Een adequate opleiding is de basis om het werk met voldoende deskundigheid uit te kunnen voeren. Edam-Volendam kent een opleidingsplan voor

de omgevingstaken (zie de paragraaf ‘opleiding’) en er wordt individueel met medewerkers besproken aan welke opleiding zij zelf en de organisatie als geheel behoefte heeft. Hierbij vormen de genoemde opleidingen en aanvullende kennis het referentiekader waar we als organisatie aan willen voldoen.

Frequentie en ervaring
De kwaliteitscriteria stellen dat een medewerker de taken met een bepaalde frequentie uit moet voeren om zijn deskundigheid te behouden en tevens over voldoende ervaring moet beschikken. Edam-Volendam onderschrijft

Aantal
Naast het feit dat de individuele medewerkers over voldoende deskundigheid moeten beschikken stellen de kwaliteitscriteria ook eisen aan het aantal medewerkers die een gemeente beschikbaar moet hebben voor het uitvoeren van taken op de diverse deskundigheidsgebieden.
Edam-Volendam kijkt hier wat genuanceerder tegenaan. Hoewel op de meeste deskundigheidsgebieden voldoende mensen ter beschikking zijn, is dit niet op alle deskundigheidsgebieden het geval. Dit heeft als voornaamste reden dat er taken zijn die binnen de gemeente dermate weinig voorkomen dat het geen efficiënte besteding van overheidsmiddelen is om hier (extra) mensen voor aan te nemen. Er wordt erkend dat het een organisatie kwetsbaar kan maken indien er één of geen medewerker beschikbaar is voor de uitvoering van een taak. Deze kwetsbaarheid wordt ondervangen door het beschikbaar stellen van budget voor de eventuele inhuur van deze kennis uit de markt. In de begroting wordt geborgd dat deze middelen beschikbaar zijn.

Procescriteria

Scheiding van functies en objecten
Eén van de belangrijke procescriteria is de scheiding van vergunningverlening, toezicht en handhaving op persoonsniveau. Er mogen dus geen combinatiefuncties zijn. Voor alle activiteiten in Edam-Volendam is deze scheiding aanwezig. Ook op objectniveau wordt geborgd dat er een scheiding is tussen vergunningverlening, toezicht in de bouwfase en het toezicht in de gebruiksfase. Er is een roulatiesysteem bij het toezicht op inrichtingen, ook waar het de eigen inrichtingen betreft.

Bevoegdheden
De bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden van BOA’s zijn op schrift vastgelegd.

Zelfevaluatie kritieke massa
Periodiek wordt op persoonsniveau gekeken in welke mate aan de gestelde kwaliteitscriteria wordt voldaan.

Bereikbaarheids- en beschikbaarheidsregeling
Er is een bereikbaarheids- en beschikbaarheidsregeling aanwezig binnen de Gemeente Edam-Volendam en voor de Omgevingsdienst IJmond. Door middel van het vooraf inroosteren van ambtenaren voor afwijkende diensten (dus buiten kantooruren) en het bijhouden van een incidentenlogboek wordt gekeken in welke mate aan de gestelde kwaliteitscriteria wordt voldaan.

Middelen
Door middel van diverse abonnementen op vakliteratuur, technische hulpmiddelen, een backofficeapplicatie etc. worden medewerkers in staat gesteld om hun werk goed uit te voeren.

Opleiding

De kwaliteitscriteria 2.1 richten zich op een aantal deskundigheidsgebieden. Daarbinnen gelden eisen voor opleiding, beschikbare formatie en minimale tijdsbesteding per onderdeel (kritieke massa). Doelstelling van de opleidingsparagraaf van het Uitvoeringsprogramma is dat door ontwikkeling van kennis, ervaring, vaardigheden, houding en gedrag een juiste balans ontstaat tussen de inhoud van het werk enerzijds en anderzijds de capaciteiten en ambities van de betrokken medewerkende met erkenning van het gegeven dat e.e.a. zowel binnen als buiten de ambtelijke organisatie van de gemeente Edam-Volendam is te realiseren.

Algemene vakkennis
Het is zowel in het belang van de gemeente als van de medewerkers om zo breed mogelijk en flexibel inzetbaar te zijn met een opleiding die aansluit op mogelijk veranderende behoeften. Medewerkers van de afdeling hebben een opleiding op MBO+ of HBO/Universitair niveau, bij voorkeur aangevuld met een algemene opleiding die gericht is op de overheid (algemene opleidingen aan de bestuursacademie). Daar waar, door veranderingen in het personeelsbestand, nog niet aan die opleidingseis wordt voldaan, zal de betreffende medewerk(st)er ingeschreven worden voor een dergelijke opleiding. De afdeling heeft daarmee een brede en gedegen basis om in te kunnen spelen op de dynamiek binnen het overheidsveld. Grotendeels wordt voldaan aan de eisen op grond van de kwaliteitscriteria; een beperkt aantal medewerkers volgt op dit moment een opleiding om aan de eisen te voldoen.

Specifieke vakkennis
Naast de basisopleiding hebben de medewerkers van de afdeling een opleiding gericht op een specifiek vakgebied of deskundigheidsgebied. Opleidingsbehoefte op dit vlak is breder en kent een grotere dynamiek, omdat die veelal gekoppeld is aan veranderingen in wet en regelgeving of normeringen. Veelal gaat het hierbij om cursussen van één of enkele dagen om de kennis bij te spijkeren en actueel te houden. Diepgaande kennis op de deskundigheidsgebieden zoals die in de kwaliteitscriteria zijn benoemd vraagt meer om langduriger opleidingen. Afhankelijk van de ontwikkelingen en behoefte zal hierin worden voorzien. Verbreding van de inzet ten aanzien van monumenten en beeldbepalende panden brengt met zich mee dat er behoefte is aan vakkennis op dit specifieke gebied bij die ambtenaren die er vanuit vergunningverlening of toezicht bij betrokken (kunnen) zijn.

Informatisering en gegevensverwerking
Opleiding en vaardigheden op het gebied van informatisering en gegevensverwerking zouden in het verleden wellicht niet afzonderlijk zijn benoemd. De plaats en betekenis van geautomatiseerde gegevensverwerking en informatiebeheer heeft echter een dermate belangrijke plaats in de gemeentelijke taakuitvoering ingenomen dat de beheersing van de vaardigheden die daarbij horen essentieel zijn geworden voor het kunnen functioneren in de gemeentelijke organisatie in het algemeen en de afdeling RO in het bijzonder. Een deel van de taakuitvoering op het gebied van omgeving betreft het beheer van omgevingsinformatie (milieugegevens, bestemmingsplannen e.d.). Omdat er vrijwel volledig digitaal gewerkt wordt bestaat het beheer daarvan ook uit geautomatiseerde gegevensverwerking middels specifieke programmatuur. Het is zaak dat er voldoende medewerkers opgeleid zijn om met die programmatuur om te gaan als gebruiker en als applicatiebeheerder.

Klantcontacten en communicatieve vaardigheden
De afdeling RO kent een aantal primaire processen waarbij sprake is van klantcontacten. Niet alleen bij het afgeven van vergunningen en het behandelen van verzoeken, maar ook in het uitoefenen van toezicht en eventueel handhaving is er sprake van contacten met burgers en bedrijven. Een hoog basiskennisniveau voor medewerkers is niet voldoende. Ook de vaardigheden om te communiceren

met burgers en bedrijven en eventueel om te gaan met conflicten is van belang om tegemoet te komen aan de eisen voor een professionele overheidsorganisatie.

Kwaliteitsborging
De volgende maatregelen zijn binnen de Gemeente Edam-Volendam aanwezig om het beleid en doelstellingen op het vlak van kwaliteit vast te stellen en om deze doelstellingen ook effectief te behalen.

- Directievertegenwoordiger aanstellen uit het MT
- Kwaliteitsbeleid en kwaliteitsdoelstellingen
- Kwaliteitsprogramma / kalender
- Borging van de procesbeschrijvingen
- Standaarden voor projectdossiers aanvullend op de archiefwet
- Verbeterpunten
- Interne audits
- Protocollen voor uitvoering
- Meten en sturen op klanttevredenheid

5.4. Samenwerkingen

Samenwerking vindt zowel intern binnen de gemeentelijke organisatie plaats als met externen. Gelet op de complexiteit van de VTH-taken kan afstemming plaatsvinden t.b.v. welstand, monumenten, verkeersveiligheid, brandveiligheid, stedenbouwkundige toets, archeologische toets, civieltechnische aspecten en milieuaspecten. Het kan voorkomen voor dat vanuit een integrale controle, geïnitieerd vanuit Integrale veiligheid, werkzaamheden voortvloeien voor toezicht en handhaving op de omgeving. Hierover vindt intern afstemming plaats.

Voor de realisatie van haar doelstellingen is de gemeente ook afhankelijk van andere partijen. Op het gebied van handhaving werkt de gemeente Edam-Volendam in 2020 samen met de Omgevingsdienst IJmond, Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland, de politie Zaanstreek-Waterland en het HHNK.

Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland is verantwoordelijk voor de voorbereiding op en bestrijding van rampen en crises voor de inwoners en bezoekers van onze regio. Ook treedt de Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland op als adviseur met betrekking tot o.a. brandveiligheid en houdt toezicht op verleende gebruiksmeldingen en vergunningen.

De Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland (verder: VrZW) adviseert de gemeente in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VrZW op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VrZW en de gemeente liggen vast in een gemeenschappelijke regeling. Er vindt periodiek afstemming plaats tussen de gemeente en de VrZW.

De samenwerking tussen het waterschap en de gemeente heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlakte water gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit- en kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.

Bij een crisis of ramp speelt de politie een belangrijke rol als veiligheidspartner. Het is belangrijk dat hulpdiensten hun werk veilig en ongestoord kunnen doen en dat de situatie niet escaleert. De politie heeft hierin een belangrijke taak.

De Omgevingsdienst IJmond voert voor de gemeente Edam-Volendam milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de ODIJ en de gemeente liggen vast in de gemeenschappelijke regeling (hierna: GR). De ODIJ stelt jaarlijks een jaarverslag en uitvoeringsprogramma op.

Op grond van artikel 5.3 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) zijn gemeenten verplicht om hun basistakenpakket (complexe VTH-milieutaken) uit te laten voeren door de omgevingsdienst in hun regio en deelnemer te worden van de gemeenschappelijke regeling van de betreffende omgevingsdienst.

Het basistakenpakket betreft de vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken (VTH) op het gebied van milieu met betrekking tot complexere inrichtingen en ketens (grondstromen/ asbest/ afval) in een gemeente. De gemeente Edam-Volendam huurt OD IJmond ook in voor extra taken zoals geluidscontroles tijdens kermis, controle inrichtingseisen drank- en horecavergunning en diverse taken/projecten op het gebied van duurzaamheid.

De Provincie Noord-Holland zie toe op, of en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen, onder andere op het gebied van het omgevingsrecht. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningenverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten. In de provinciale verordening systematische toezichtinformatie is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kan het oordeel uitkomen op ‘adequaat’, ‘redelijk adequaat’ of ‘niet adequaat’.

6. Bijlagen

6.1 Indicatorenoverzicht

Aan de hand van de indicatoren die zijn opgenomen in het Omgevingsbeleidsplan 2016-2020 worden de doelstellingen gemonitord. De indicatoren worden gemeten en gepubliceerd door middel van het jaarverslag, controle door collega’s (4-ogen principe), klanttevredenheidsonderzoek, analyse van de vergunningen, audit, de omnibus enquête en meetgegevens.

Overzicht indicatoren en vergunningverlening

- percentage van de reguliere bouwcontroles naar aanleiding van een vergunning voor bouwen waarin een of meerdere regels ten aanzien van constructieve veiligheid, brandveiligheid of

bestemmingsplan wordt overtreden;
- aantal welstandsexcessen en aantal welstandsadviezen;
- waardering door de burgers van het woon-, leef- en bedrijfsklimaat;
- percentage van de vergunningen waarin bij adviezen het aspect veiligheid is meegenomen;
- percentage EPC- toetsingen bij aanvragen om omgevingsvergunning bouwen;
- percentage nieuwbouwwoningen met een 10% verscherpte EPC;
- energetische kwaliteit van de woningvoorraad, uitgedrukt in het energielabel voor woningstichtingen;
- energetische kwaliteit van de woningvoorraad;
- mate van opwekking duurzame energie;
- inzet van instrument EPL;
- gegeven informatie aan inwoners en bedrijven over energiebesparende maatregelen;
- meetgegevens deelaspecten (geluid, bodem, lucht, CO2);
- aantal vergunningen voor de activiteit milieu;
- aantal m² asbest dat verwijderd is;
- percentages overtredingen bij controles;
- waarderingspercentage van de klanten voor het doorlopen vergunningenproces;
- doorlooptijd van de vergunningen;
- percentage vergunningen van rechtswege;
- percentage van de bezwaar- en beroepschriften dat ongegrond is;
- aantal bezwaar- en beroepszaken;
- dekkingspercentage van de leges.

Richtlijnen voor monitoring

Als richtlijnen kunnen aangehouden worden:
- niet voor elke indicator hoeft een 100% controle plaats te vinden, maar kan volstaan worden met een steekproef van 5 cases;
- Alle indicatoren worden gescoord in hetzelfde kalenderjaar
- Aantallen worden niet door middel van een steekproef vastgesteld maar volledig in kaart gebracht.

Overzicht toezicht en handhaving

- aantal welstandsexcessen en aantal welstandsadviezen;
- waardering door de burgers van het woon-, leef- en bedrijfsklimaat;
- percentage van de vergunningen waarin bij adviezen het aspect veiligheid is meegenomen;
- meetgegevens deelaspecten (geluid, bodem, lucht, CO2);
- aantal vergunningen voor de activiteit milieu;
- aantal m² asbest dat verwijdert is;
- percentages overtredingen bij controles;

- aantal en aard van de geconstateerde overtredingen;
- aantal handhavingsverzoeken en meldingen;
- aantal uitgevoerde controles en hercontroles;
- aantal kwaliteitseisen waar niet aan voldaan wordt in de omgevingsregelgeving;
- afhandelingstermijnen handhavingszaken;
- percentage uitgevoerde geplande controles;
- dekkingspercentage van de leges.

Richtlijnen monitoring

Als richtlijnen kunnen aangehouden worden:
- niet voor elke indicator hoeft een 100% controle plaats te vinden, maar kan volstaan worden

met een steekproef van vijf cases;

- alle indicatoren worden gescoord in hetzelfde kalenderjaar
- aantallen worden niet door middel van een steekproef vastgesteld maar volledig in kaart gebracht.