Convenant
Pilot "BBL-maatwerkopleiding helpende niveau 2 Oekraïners en statushouders"

De ondergetekenden

1. Stichting Christelijke Onderwijs Groep Vallei & Gelderland-Midden, gevestigd te Ede, in dezen handelend in haar hoedanigheid van bevoegd gezag van het Astrum college, gevestigd te Velp, Gruttostraat 10 6883 CN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter college van bestuur de heer Jan Jacob van Dijk.
2. Gemeente Rheden, gevestigd te Velp, President Kennedylaan 104 – 108 6881 EA, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Gea Hofstede.
3. Stichting STMG, gevestigd te Velp, Parkstraat 19F 6881 JB, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de bestuurder mevrouw Nadja Renkema.
4. Stichting Innoforte, gevestigd te Velp, Hoofdstraat 1 6881 TA, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de bestuurder mevrouw Saskia van der Lyke.
5. Stichting Driegasthuizengroep, gevestigd te Arnhem, Rijnstraat 71 6811 EZ, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de bestuurder mevrouw Karin Reesing-Som.

In dit convenant gezamenlijk aan te duiden met: "de partijen" of "we".

STMG, Driegasthuizengroep en Innoforte zijn gezamenlijk aan te duiden met "werkgevers".

Definities

Statushouders: Personen die door de Nederlandse overheid erkend zijn als vluchtelingen, en daarom een verblijfsvergunning hebben gekregen om in Nederland te wonen. Er is meestal sprake van gedwongen migratie en zij hebben de status van vluchteling verkregen vanwege veiligheids- of humanitaire redenen.

Oekraïners: Personen die zijn gevlucht vanuit Oekraïne en rechtmatig verblijven onder de Richtlijn Tijdelijke Bescherming (RTB).

Maatwerkopleiding: Opleidingsprogramma dat is aangepast aan de specifieke behoeften en omstandigheden van de deelnemers. In dit geval verwijst het naar een opleiding die is ontworpen om Oekraïners en statushouders te helpen bij het verwerven van vaardigheden en kennis die nodig zijn om te werken in de zorgsector in Nederland. De maatwerkwerkopleiding is in deze Pilot een BBL Helpende Zorg niveau 2 opleiding.

Deelcertificering: Uitreiking van een certificaat voor het succesvol afronden van een deel van de opleiding, maar niet alle vereiste onderdelen. Het is mogelijk dat deelnemers niet alle onderwerpen van de BBL-maatwerkopleiding afronden. Voor deze groep kan er een certificaat uitgereikt worden voor de specifieke delen die ze hebben voltooid binnen het curriculum van BBL Helpende Zorg niveau 2.

Opleidingsjaar: Een jaar dat minimaal bestaat uit 4 maal 10 weken les met uitloop voor eventuele herkansingen. De einddatum van het jaar is afhankelijk van maatwerk en wordt nader bepaald. Een opleidingsjaar kan langer zijn dan een kalenderjaar.

Overwegende dat

- De gemeente Rheden als taak heeft ontheemden en nieuwe Nederlanders zo goed mogelijk mee te laten doen in de samenleving. Een belangrijk onderdeel hiervan is het vinden van betaald werk.

- De partijen de Pilot BBL maatwerk opleiding 'helpende niveau 2' (hierna: de Pilot) willen starten met als doel Oekraïners en statushouders te laten leren en werken in de zorg.
- De Pilot als doel heeft om naast het bevorderen van integratie een bijdrage te leveren aan het verbeteren van het Nederlandse taalniveau onder Oekraïners en statushouders.
- De Pilot kan bijdragen aan het invullen van tekorten in de woon- en thuiszorg in de regio.
- Het opleiden van Oekraïners in de zorg zal bijdragen aan de toekomstige wederopbouw van het thuisland.
- De partijen de wens hebben om hun afspraken over deze Pilot te beschrijven en vast te leggen in dit convenant.

De partijen komen het volgende overeen:

1. Doelstellingen
   Partijen hebben met de Pilot de volgende doelstellingen voor ogen:
   a. Het actief integreren van Oekraïners en statushouders in de maatschappij middels werken in de zorg.
   b. Bevorderen van de Nederlandse taal door extra op maat gemaakte taalondersteuning.
   c. Het invullen van tekorten in de woon- en thuiszorg bij werkgevers in de regio.
   d. Het opleiden van Oekraïners voor toekomstige wederopbouw van het thuisland.

2. Uitgangspunten van de samenwerking

a. De partijen komen overeen om te starten met de pilot "BBL-maatwerkopleiding voor Oekraïners en statushouders".
b. De partijen hebben de intentie uitgesproken om tijdens de Pilot in gesprek te blijven en indien nodig af te schalen op opleidingsniveau. Met afschalen bedoelen we het overgaan tot deelcertificering of plaatsing in andere opleidingen op basis van maatwerk op klantniveau.
c. De partijen komen overeen dat er op basis van interesse vanuit Oekraïners en statushouders overleg plaatsvindt tussen de partijen voor het starten van een nieuwe opleidingsklas.

3. Kosten

a. De kosten voor de BBL-maatwerkopleiding komen ten laste van de werkgevers. Voor de dekking van de kosten kunnen werkgevers gebruik maken van subsidies vanuit het Rijk.
b. De kosten voor taalondersteuning worden gedragen door de gemeente Rheden. Deelnemers van de maatwerkopleiding krijgen extra taalondersteuning op opvanglocatie de Roskam te Rheden.
c. De mogelijke onvoorziene kosten tijdens de opleiding 'helpende niveau 2' worden naar rato verdeeld onder de werkgevers. Dit betekent dat wanneer een werkgever zes van de twaalf deelnemers in dienst heeft, de werkgever de helft van deze kosten draagt mits de zes deelnemers allemaal hulp behoeven.

4. Rol en taakverdeling

a. Gemeente Rheden
   - Voert regie op de samenwerking tussen de partijen van de Pilot.
   - Draagt de kosten voor taalondersteuning en taaltoetsing voor deelnemers in een gemeentelijke opvanglocatie.
   - Faciliteert taalaanbod voor de deelnemers voorafgaand aan indiensttreding.
   - Stelt het taalniveau van de deelnemers vast en biedt taalondersteuning in de avonduren middels een ingehuurde taaldocent.
   - Biedt een vast aanspreekpunt voor samenwerkingspartners.
   - Faciliteert evaluatiebijeenkomsten met de betrokken partijen. De frequentie van deze bijeenkomsten wordt nader tussen de partijen afgestemd.

- Zijn betrokken bij evaluatiebijeenkomsten om het traject te monitoren en eventuele knelpunten op te lossen.

b. Astrum college
   - Verzorgt het reguliere lespakket van de BBL-maatwerkopleiding 'helpende niveau 2'.
   - Biedt extra taallessen binnen het opleidingscurriculum aan voor de deelnemers wanneer dat nodig wordt geacht. De noodzaak voor extra lessen wordt door de partijen bepaald in de evaluatiemomenten.
   - Levert extra taallijsten aan bij de gemeentelijke taaldocent met vakjargon zodat er gericht door deelnemers geoefend kan worden.
   - Zijn betrokken bij evaluatiebijeenkomsten om het traject te monitoren en eventuele knelpunten op te lossen.
   - Biedt de mogelijkheid tot uitbreiding van het lespakket met inhoud van de opleiding 'helpende plus'.
   - Het Astrum college factureert per student aan de zorginstelling. Het bedrag van de studiekosten betreft een opleidingstraject van 1 opleidingsjaar. Dat wil zeggen veertig weken, inclusief examinering en exclusief leermiddelen (boekengeld). Een eventuele verlenging van de opleiding wordt naar rato in rekening gebracht. De kosten bestaan uit de volgende twee onderdelen:
     - Lesgeld € 270,- voor opleidingsjaar 2023-2024;
     - Aanvullende voorzieningen in verband met kleinschalig onderwijs en maatwerktraject € 837,- (deze kosten worden via een zogenaamde derde verklaring verhaald);

     In totaliteit € 1107,- per student uitgaande van minimaal 12 studenten per groep.

c. Werkgevers
   - Zijn verantwoordelijk voor het werkgeverschap en het bieden van ondersteuning op de werkvloer.
   - Dragen de kosten van de BBL-maatwerkopleiding helpende niveau 2. Hiervoor kunnen werkgevers gebruik maken van subsidieregelingen vanuit het Rijk.
   - Garanderen begeleiding op de werkvloer totdat de deelnemers zelfstandig zijn in hun werkzaamheden.
   - Gaan in gesprek met geïnteresseerde deelnemers tijdens speeddates. De speeddates worden georganiseerd door de gemeente Rheden en de werkgevers.
   - Bepalen of de indiensttreding kan plaatsvinden op basis van eerdere gesprekken, motivatiebrief en resultaten van de meeloopdag.
   - Zijn betrokken bij evaluatiebijeenkomsten om het traject te monitoren en eventuele knelpunten op te lossen.
   - Organiseren in april 2024 een meeloopdag voor deelnemers na de speeddates.

5. <u>Tussenevaluatie</u>
   In het kader van de BBL-maatwerkopleiding organiseert de gemeente Rheden bijeenkomsten met alle betrokken partijen om de voortgang van het traject te monitoren en te evalueren. Het hoofddoel van deze evaluatie is om te beoordelen hoe het traject verloopt, welke resultaten zijn behaald, en of er eventuele aanpassingen nodig zijn om het traject succesvol voort te zetten.

a. Planning
   De tussentijdse evaluaties worden op initiatief van de gemeente gepland.
- Na de start van de opleiding en indiensttreding bij de werkgevers zal de eerste evaluatie worden ingepland.
- Na de eerste bijeenkomst wordt een overlegcyclus ingepland.
- Op basis van behoefte van de partijen kan de overlegcyclus geïntensiveerd worden.

b. Onderwerpen van de evaluatie

- De ondersteuning op school en op werk.
- Of de deelnemers ergens tegenaan lopen en zo ja, welke problemen zich voordoen.
- De haalbaarheid van het taalniveau en de mate waarin de deelnemers vooruitgang boeken in hun taalvaardigheid.
- Of er extra begeleiding nodig is, zoals job coaching, om eventuele problemen aan te pakken en uitval te voorkomen.
- Of de beoogde kwaliteit door de deelnemers wordt behaald op de werkvloer (niet op casus niveau).

c. Maatwerk en benodigde aanpassingen

- Op basis van de resultaten van de tussenevaluatie worden eventuele aanpassingen doorgevoerd om het traject te verbeteren. Dit kan bijvoorbeeld inhouden dat extra ondersteuning wordt geboden aan deelnemers die moeite hebben met bepaalde aspecten van de opleiding of het werk.
- Bij grootschalig uitval gaan partijen in met elkaar in gesprek over mogelijke oplossingen en aanpassingen.

6. looptijd
   a. Dit convenant treedt in werking nadat hij door partijen is ondertekend en geldt voor de duur van één opleidingsjaar.
   b. Partijen kunnen deze overeenkomst op elk moment en zonder opgaaf van redenen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden door middel van een aangetekende brief opzeggen.

7. Algemene verordening gegevens bescherming (AVG)
   Partijen staan jegens elkaar ervoor in dat alle wettelijke voorschriften betreffende de te verwerken gegevens, daaronder in het bijzonder begrepen de voorschriften bij of krachtens de AVG gesteld, stipt in acht worden genomen. Partijen dragen zorg voor een naar de stand van de techniek adequate beveiliging van persoonsregistraties.

8. Wijzigingen
   Wijzigingen van deze overeenkomst, alsmede aanvullingen daarop en nadere uitwerking in de vorm van Addenda, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk door daartoe bevoegde personen zijn overeengekomen, door alle partijen zijn goedgekeurd door middel van ondertekening en als addendum zijn toegevoegd aan dit convenant.

9. Onvoorziene omstandigheden
   Als zich tijdens de looptijd van de Pilot onvoorziene omstandigheden voordoen, waardoor onverkorte nakoming van de afspraken in dit convenant niet mogelijk is of in redelijkheid niet van partijen kan worden verlangd, zullen partijen er naar streven hierover in goed overleg met elkaar binnen redelijke termijn nadere afspraken over te maken.

10. Eindevaluatie en vervolg

a. De eindevaluatie wordt georganiseerd door de gemeente Rheden, waarbij alle betrokken partijen samenkomen. Tijdens deze evaluatiebijeenkomst wordt gekeken naar de resultaten van het traject en wordt beoordeeld of de gestelde doelen zijn bereikt binnen de beoogde kaders van de partijen. Tevens wordt geëvalueerd of het traject op eenzelfde of andere wijze voortgezet kan worden in de daaropvolgende jaren. Deze eindevaluatie wordt gepland uiterlijk 1 maand vóór het aflopen van de eerste klas deelnemers. In dit overleg worden wijzigingen aan, en een mogelijke verlenging van dit convenant besproken.

b. Indien de evaluatie positief uitvalt en de samenwerkingspartners besluiten het traject voort te zetten, zal er een follow-up plan worden opgesteld voor de komende jaren. Dit plan omvat mogelijk aanpassingen op basis van de evaluatieresultaten om het traject te verbeteren en de effectiviteit te maximaliseren. Eventuele financiële en organisatorische aspecten voor de voortzetting van het traject zullen worden besproken en vastgelegd.

11. Geschillen en bevoegde rechter

a. Verschillen van mening tussen de partijen zullen zoveel mogelijk langs minnelijke weg worden opgelost. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
b. Alle geschillen, daaronder begrepen die welke door slechts één der partijen als zodanig wordt beschouwd, die naar aanleiding van of in verband met de uitleg of de tenuitvoerlegging van deze bepalingen of het convenant mochten ontstaan zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Arnhem, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting, zoals mediation, overeenkomen.
c. Op de overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Deze overeenkomst is in vijfvoud opgemaakt en ondertekend op ……
Arnhemsestraatweg 62, te Rheden.

Driegasthuizengroep, Karin Reesing-Som ……

STMG, Nadja Renkema ……

Innoforte, Saskia van der Lyke ……

Astrum college, Jan Jacob van Dijk ……

Gemeente Rheden, Gea Hofstede ……