

Gemeente Valkenburg aan de Geul

Profielschets van de te
benoemen burgemeester van
de gemeente
Valkenburg aan de Geul 2016

Inhoud:**Pagina**

I.	Korte inleiding	3
II.	Profiel van de gemeente Valkenburg aan de Geul	4
III.	Profiel van de functie gerelateerd aan de gemeente Valkenburg aan de Geul	7
IV.	Profiel van de tot burgemeester te benoemen persoon	9
V.	Competentieprofiel	10

I. Korte inleiding

Deze profielschets is aangeboden tijdens de openbare raadsvergadering van 30 mei 2016 aan de Commissaris van de Koning en is met unanieme instemming van de raad van de gemeente Valkenburg aan de Geul vastgesteld.

Deze profielschets wordt ter herbevestiging aangeboden aan de vertegenwoordigers van de Commissaris van de Koning in de raadsvergadering van 7 november 2017,

Bij de opstelling van de profielschets is gebruik gemaakt van de handreiking bestuurscompetenties burgemeesters.

De fracties hebben in de voorbereiding van deze profielschets hun voorkeur uitgesproken over persoonskenmerken en competenties welke van de nieuwe burgemeester worden verwacht; iedere fractie heeft daartoe een aantal bestuursstijlen en bestuursvaardigheden aangedragen.

Valkenburg aan de Geul is in meerdere opzichten een bijzondere gemeente. Om die reden is een korte karakterbeschrijving en enige relevante basisinformatie nuttig en van direct belang als basis voor een juiste inschatting van de specifieke functie-eisen en de te stellen eisen aan de persoon van de te benoemen burgemeester.

Het navolgende moet dan ook in nauwe relatie met elkaar worden beschouwd.

Deze profielschets spreekt over een nieuwe burgemeester in de mannelijke vorm. Daar waar hij/zijn staat kan ook zij/haar worden gelezen.

II. Profiel van de gemeente Valkenburg aan de Geul

Algemeen: de gemeente bestaat uit de kernen Valkenburg, Broekhem, Berg en Terblijt, Vilt, Houthem, Sibbe en Schin op Geul. Verspreid over de gemeente liggen nabij die kernen diverse grotere of kleinere buurtschappen zoals Geulhem, IJzeren, Oud-Valkenburg, Walem, Emmaberg, Hekerbeek.

1. Omgevingsprofiel

Valkenburg aan de Geul is een bruisende gemeente in het hart van Zuid-Limburg met heel wat meer activiteiten en complexe uitdagingen dan getalsmatig het inwonertal van circa 16.500 doet vermoeden.

Een bruisend toeristencentrum waar per jaar ruim 1 miljoen overnachtingen worden geregistreerd en nog eens datzelfde aantal dagjesmensen met genoeg verblijft.

Een gemeente die een regionale, landelijke en internationale uitstraling bezit, daaraan uitbreiding wenst te geven en daarin een initiërende rol wil nemen, en dat met name ook in de sfeer van (inter)regionale en grensoverschrijdende samenwerkingsvormen zal uitdragen.

Een gemeente die hard werkt aan een voortdurende kwalitatieve en kwantitatieve vernieuwing en opwaardering van haar toeristisch/recreatieve infrastructuur (o.a. cultuurhistorisch erfgoed, mergelgangenstelsel), andere toekomstbepalende ontwikkelingen (wellness, wielersstad, seizoensverlengende activiteiten, kerststad etc.) alsmede de versterking van de stedelijke economische structuur (structuur-retailvisie).

Een gemeente waarbinnen de combinatie van “stad” en “dorp” geografisch slechts enkele kilometers bedraagt; een reden temeer voor een flexibele, bestuurlijke benadering in velerlei opzichten. “Stads” in het centrum en bevordering en bewaking van de leefbaarheid in de overige kernen met participatie van verschillende actief opererende kernoverleggen.

Een gemeente die in staat moet zijn de eventuele problemen op het terrein van de openbare orde als gevolg van het toerisme aan te kunnen.

Een gemeente waar de natuur zeer terecht haar bescherming opeist en waar op dat terrein conflicterende situaties niet altijd te voorkomen zijn.

Een gemeente ook waarin de (traditionele) cultuur en waarden van Zuid-Limburg met name ook in de kleine kernen moet worden gekoesterd en waar in cultuurhistorisch opzicht bescherming van het erfgoed door de lokale overheid een vereiste is (o.a. historisch centrum, katacomben, hoogteburcht en overige kastelen).

Een gemeente die geconfronteerd wordt met bijzondere uitdagingen zoals wisselend werkaanbod door seizoenen, demografische ontwikkelingen en kleine criminaliteit.

Een gemeente die in haar ambitie om toe te groeien naar regiegemeente als gevolg van met name vorenstaande specifieke kenmerken zowel bestuurlijk als ambtelijk geconfronteerd wordt met een grote druk op de organisatie, welke een stevige werklast met zich meebrengt. Tegelijkertijd worden de opgaven waarvoor de gemeente zich ziet gesteld door bestuurders en medewerkers als een geweldige uitdaging beschouwd.

2. De raad.

De gemeenteraad heeft de volgende samenstelling:

	Uitslag 2014	Huidige situatie **	
Algemeen Belang	7	7	zetels
VVD	3	2	zetels *
PGP	3	3	zetels
CDA	3	4	zetels *
D66	1	1	zetel

* na overstap raadslid

** per 7 november 2017 heeft een wijziging in zetelverdeling plaatsgevonden; zie voor de actuele situatie de gemeentelijke website onder gemeenteraad; kopje raadsleden.

De fracties Algemeen Belang, VVD en PGP vormen sedert de gemeenteraadsverkiezingen van 19 maart 2014 de coalitie.

Het dualiseringsproces en met name de rol-en taakverdeling tussen raad en college vragen om constante aandacht.

De raad heeft via samenwerking met gemeenten in de regio via een personele unie een rekenkamercommissie ingesteld .

3. College van burgemeester en wethouders.

Naast de burgemeester telt het college momenteel 4 wethouders. Het college is politiek geprofileerd, gericht op samenwerking en steunt op een meerderheid in de raad.

4. Intergemeentelijke samenwerking.

Valkenburg aan de Geul zet in op samenwerking met andere gemeenten, zoals de huidige samenwerking binnen de Heuvelland-Maastricht gemeenten. De inhoud van de thema's, de gemeenschappelijkheid die daarbinnen is te onderkennen alsmede de mate van bereidheid tot samenwerking en de erkenning van het strategische belang van de samenwerking door andere gemeenten, zijn mede bepalend voor de meerwaarde en leidend voor de partnerkeuze.

5. Ambtelijke organisatie.

In de organisatie zijn 101 medewerkers (full-timers en part-timers; aantal reguliere fte's is 95) werkzaam.

De organisatie bestaat uit de afdeling dienstverlening (team KCC, vergunningen en toezicht en handhaving) en de sector sociaal, fysiek en economie (projectgroep transformatie, regie, contracteren en beleid en team openbare ruimte) . Daarnaast zijn er 2 stafafdelingen, de concernstaf (bestuurssecretariaat, communicatie, HRM, juridisch en evenementen) en de stafafdeling middelen(I&A, heffing & invordering/facilitaire zaken en financiën).

6. Taken en rol van de burgemeester

De burgemeester vervult naast de taken die hem op basis van wet- en regelgeving rechtstreeks toekomen, met name op het gebied van de openbare orde en handhaving, die taken welke hem volgens afspraken binnen het college, mede op advies van de raad, zijn toebedeeld.

De burgemeester draagt zorg voor een goed functionerend integraal veiligheidsbeleid. Hij weet een goede samenhang te realiseren tussen preventie en handhaving.

De huidige portefeuille van de burgemeester omvat communicatie en pr, openbare orde en veiligheid, inclusief handhaving, brandweer, politie, personeel en organisatie, strategische projecten, dienstverlening en vergunningen APV.

Van de burgemeester wordt verwacht dat hij een belangrijke rol zal vervullen in de uitvoering van eerder door de raad vastgestelde beleidsvisies gericht op het behouden en uitbouwen van de positie van de gemeente in toeristisch economisch verband.

Voorts wordt van hem verwacht dat de Toekomstvisie 2035 als leidraad zal worden gehanteerd voor het uitzetten van het programmabeleid voor de naaste toekomst.

De burgemeester dient affiniteit te hebben met bestuurlijk management en politiek bestuurlijke functies en van hem wordt verwacht dat hij beschikt over een uitgebreid bestuurlijk relatiernetwerk.

Binnen de spanningsvelden van de politieke, bestuurlijke en ambtelijke organisatie wordt van hem verwacht, dat hij het vermogen heeft deze het hoofd te bieden en daarbij de juiste beslissingen te nemen op het juiste moment. Hij is een bindende factor die visie en omgevingsbewustzijn als bestuurlijke primus inter pares weet te delen met het college, ambtelijke organisatie en de raad.

Binnen de spelregels van het duale stelsel wordt van hem verwacht, dat hij een krachtige positieve houding aanneemt om vanuit de kaderstellende en controlerende taak van de raad samen met de actoren griffie, college en ambtelijke organisatie, ieder vanuit hun eigen rol en verantwoordelijkheid, het duale proces te optimaliseren.

Hij is de ambassadeur bij uitstek en heeft gevoel voor de lokale mentaliteit en cultuur. Betrokkenheid bij het verenigingsleven is voor de burgemeester evident en hij is door een open en communicatieve houding voor de burgers benaderbaar.

Hij is in staat in meerdere gremia de rol van voorzitter te vervullen en zorgt daarbij voor een sfeer waarin in openheid en goede harmonie besluiten genomen kunnen worden.

Binnen het college stuurt hij volgens collegiale beginselen de beraadslagingen, coördineert hij op hoofdlijnen en toetst aan geformuleerde – kaderstellende - beleidsuitgangspunten zoals vastgelegd in door de raad genomen besluiten.

III. Profiel van de functie gerelateerd aan de gemeente Valkenburg aan de Geul

De taakstelling en ambitie van deze gemeente zoals af te leiden uit onderdeel II stellen hoge eisen aan de functie van burgemeester van Valkenburg aan de Geul.

a. Bestuurlijke kwaliteiten.

De burgemeesterfunctie in Valkenburg aan de Geul kenmerkt zich in de eerste plaats door het geven van richting aan een concrete sturing van beleidsprocessen. Beleidsprocessen waarover de raad als hoogste orgaan van de gemeente beslissingen neemt en waarbij het een eerste vereiste is dat de burgemeester zowel als voorzitter van de raad alsook van het college van burgemeester en wethouders over zeer goede bestuurlijke kwaliteiten beschikt.

Hij zal als voorzitter van de raad sturing geven aan de kaderstellende en controlerende rol van de raad en de uitvoerende rol van het college en daartoe tegenstellingen moeten overbruggen.

Hij dient als bestuurlijke manager op inspirerende en stimulerende wijze leiding te geven in een gemeente waar de bestuurlijke daadkracht met name sterk gericht dient te zijn op belangrijke nieuwe ontwikkelingen op het terrein van toerisme en recreatie en leefbaarheid. Een bedrijfsmatige aanpak is daarbij evident, dit mede op basis van een effectieve interactie met alle private en publieke partijen.

Als voorzitter van het college van burgemeester en wethouders is een energieke en slagvaardige houding vereist, waarbij met name het fungeren als breed georiënteerd bestuurder en coördinator een belangrijke voorwaarde is voor daadkrachtige besluitvorming binnen het dagelijks bestuur. Uiteraard vindt dit plaats met respectering van de portefeuilleverdeling.

Als hoofd van de plaatselijke politie draagt hij een bijzondere eigen verantwoordelijkheid op het terrein van openbare orde en veiligheid en desbetreffend beleid waarbij hij de raad duidelijk betreft. Specifiek wil de raad nauw betrokken worden bij algemene vraagstukken en hoofdlijnen op dit beleidsterrein en ten aanzien van de daarbij te stellen prioriteiten.

b. Bestuurlijke contacten.

Binnen het kader van de doelstellingen van deze gemeente zijn goede contactuele en diplomatieke eigenschappen onontbeerlijk.

De burgemeester is in dit geheel een stevige pleitbezorger voor voldoende politionele capaciteit en inzet en de belangen van de gemeente Valkenburg a/d Geul.

Van betrokkene wordt een actief en initiërend optreden vereist, met name op het terrein van de regionale samenwerking – zoals een zelfbewuste positiebepaling in de samenwerking met de Heuvelland gemeenten en met de gemeente Maastricht, de provincie, het rijk en met het oog op de verdergaande internationalisering.

c. Gevoel voor tegengestelde belangen.

Behalve voor de hierboven aangegeven expansie op het terrein van economie en toerisme is Valkenburg aan de Geul óók een gemeente waar het behoud van belangrijke waarden op het terrein van natuur, milieu en cultuur (verenigingsleven, kleinschalige kernen) van de burgemeester een respectvolle houding vergen.

Het woon- en leefklimaat van de inwoners moet in cultureel, sociaal en materieel opzicht bepaald niet ondergeschikt zijn aan de belangen van het toerisme.

IV. Profiel van de tot burgemeester te benoemen persoon.

Behalve als gevolg van het vermelde in de profielschets van de gemeente onder II als ook de bij onderdeel III aangegeven specifieke functie-eisen, stellen wij een aantal specifieke persoonlijke eisen aan de nieuwe burgemeester.

Naast bestuurlijke generalistische kwaliteiten, waaronder begrepen wordt het zorgdragen voor een goed samenspel tussen de raad, het college van burgemeester en wethouders en de ambtelijke organisatie, moet de burgemeester beschikken over goede management kwaliteiten. De belangrijkste overige kenmerken worden als volgt geformuleerd:

a. Ervaring / deskundigheid.

Een academisch denk- en werkniveau, alsmede een brede maatschappelijke achtergrond is zonder meer vereist. Aantoonbare ervaring in het openbaar bestuur is vanzelfsprekend. Affiniteit met management en organisatie (processen) is gewenst.

b. Representatie.

Zoals uit onderdeel II en III blijkt, moet de burgemeester van Valkenburg aan de Geul veelvuldig representatieve taken vervullen. Het internationale karakter stelt daarbij onder andere ook eisen op het terrein van beheersing van tenminste 2 vreemde talen (Frans, Duits, Engels). Bereidheid tot verdieping in de Limburgse taal en cultuur is vanzelfsprekend.

c. Contactuele eigenschappen.

Aan sturingsprocessen moet hij op zakelijke, inspirerende en creatieve wijze leiding geven, in het bijzonder intern als spelverdeler tussen raad, het college van burgemeester en wethouders en de ambtelijke organisatie, waarbij klantgerichtheid als sleutelwoord voorop staat.

Extern gericht benadrukken wij een *constructieve* houding en een grote mate van toegankelijkheid naar de inwoners, het bedrijfsleven, de maatschappelijke organisaties en het verenigingsleven en andere overheden.

d. Gerichtheid op de burgers.

Valkenburg aan de Geul is, zoals in III-c aangegeven, ook een actieve gemeente op het terrein van cultuur en verenigingsleven. De burgemeester zal in dat opzicht dicht bij de bevolking moeten staan, open staan voor de Zuid - Limburgse cultuur en tradities en daarin participeren. Hij zal affiniteit met en begrip voor de maatschappelijke economische problematiek moeten hebben en open moeten staan voor de problemen van de sociaal zwakkeren in deze gemeente.

e. Nevenfuncties.

Gelet op het tijdsbeslag, inherent aan de functie in deze gemeente, dient het vervullen van nevenfuncties die niet rechtstreeks voortvloeien uit het burgemeesterschap en noch direct en indirect van belang voor de gemeente zijn, in beginsel achterwege te blijven. In voorkomende gevallen dient met de raad te worden overlegd.

V. Competentie profiel

Aan de hand van het omgevingsprofiel, de geformuleerde verwachtingen en op basis van ervaringen is een competentieprofiel van de te benoemen burgemeester opgesteld. Dit profiel bestaat uit drie delen: basiscondities, bestuursstijlen en bestuursvaardigheden.

1. Basiscondities.

Voor het vervullen van het burgemeestersambt worden de navolgende basiscondities als vanzelfsprekend beschouwd.

- **Identificatie**

De burgemeester neemt in iedere situatie die zich voordoet een passende positie in en identificeert zich met de mensen met wie hij op dat moment van doen heeft. Bij een incident dat inwoners van de gemeente aangrijpt, legt hij voldoende empathie aan de dag.

- **Bindend vermogen**

De burgemeester is het verbindende element tussen mensen en belangen en kan als dat nodig is bijdragen aan het tot stand komen van een gemeenschappelijke visie. Hij is een bruggebouwer en goed in staat samenwerkingsverbanden te smeden en te onderhouden.

- **Integriteit**

De burgemeester geeft het goede voorbeeld, handelt transparant, eenduidig, volgens algemeen aanvaarde normen en waarden, draagt deze uit en spreekt anderen erop aan.

- **Onafhankelijkheid**

De burgemeester staat boven de partijen en heeft zoveel gezag dat anderen hem deze positie ook toekennen.

- **Stressbestendigheid**

De burgemeester onderneemt acties en treedt op in situaties die daarom vragen. In crisissituaties straalt de burgemeester rust en vertrouwen uit.

2. Bestuursstijlen.

De bestuursstijlen die voor het vervullen van het burgemeestersambt in de gemeente Valkenburg a/d Geul nodig zijn:

- *Netwerker*

Algemene typering

Motto

Schept nieuwe mogelijkheden

Kunnen we er nog meer uit halen? Is er een perfecte wisselwerking?

- *Vernieuwer*

Algemene typering

Motto

Komt met nieuwe ideeën.

Kan het ook anders?

- *Verbinder*

Algemene typering

Motto

Laat mensen samenwerken

De groep is meer dan een optelsom der delen.

3. Bestuursvaardigheden

De bestuursvaardigheden die bij het uitvoeren van het burgemeestersambt in de gemeente Valkenburg aan de Geul noodzakelijk zijn:

- Inlevingsvermogen Onderkennen van gevoelens en behoeften van anderen; verplaatsen in anderen en zich bewust tonen van de invloed van het eigen handelen
- Sociabiliteit Vlot en effectief contacten met anderen leggen en onderhouden; zich gemakkelijk in allerlei gezelschappen begeven.
- Overtuigingskracht Er op gericht zijn om anderen te overtuigen van een bepaald standpunt en instemming te krijgen met bepaalde plannen of ideeën.
- Omgevingsbewust Laten blijken goed te zijn geïnformeerd over maatschappelijke en politieke ontwikkelingen of andere omgevingsfactoren, en deze kennis effectief benutten voor de eigen functie of samenwerkingsverbanden.
- Besluitvaardigheid Beslissingen nemen door middel van het ondernemen van acties of zich vastleggen door het uitspreken van meningen.
- Visie uitdragen De richting waarin de gemeente zal gaan en de doelen die moeten worden nagestreefd op een aansprekende wijze overbrengen en er draagvlak voor creëren.
- Onderhandelingsvaardig Weet successen te behalen in onderhandelings-situaties, kan belangen benoemen en draagt zorg voor het behoud van goede relaties met alle betrokken partijen.
- Netwerkvaardigheid Ontwikkelt en bestendigt relaties en samenwerkingsverbanden binnen en buiten de eigen gemeente en benut deze voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking.

Valkenburg aan de Geul, 30 mei 2016,

Het presidium van de raad van de gemeente Valkenburg aan de Geul,
gehoord de commissie ABA de dato 17 mei 2016,

Gehoord de fractievoorzitters van de gemeenteraad Valkenburg aan de Geul, de dato 16 oktober 2017,

Ter herbevestiging aangeboden tijdens de raadsvergadering van 7 november 2017.

Mr. J.W.L. Pluijmen, griffier

J. Römling, voorzitter plv.