STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, één september tweeduizend veertien, verscheen voor mij, mr Berit Rolinke Mulder, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als plaatsvervanger van mr Johanna Woltera Varekamp, notaris in de gemeente Westerveld:
de heer **Jan Harm Scholte Albers**, wonende te 7826 GD Emmen, Dagpauwoog 22, geboren te Onstwedde op veertien juni negentienhonderd zesenvijftig, gehuwd;
identiteitsbewijs: paspoort, nummer NP83020C3;
ten deze handelend als gevolmachtigde van:
het bestuur van de stichting: **Stichting Talent Westerveld**, gevestigd te Diever, gemeente Westerveld, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 01146753, daartoe aangewezen in de na te melden bestuursvergadering en als zodanig bevoegd de stichting te vertegenwoordigen;
Stichting Talent Westerveld hierna te noemen: **'de stichting'**.

INLEIDING

A. in de bestuursvergadering van voormelde stichting, gehouden op achtentwintig januari tweeduizend veertien, is besloten de statuten van de stichting geheel opnieuw vast te stellen;
B. in die vergadering werd hij, de verschenen persoon aangewezen de aldus aangenomen nieuwe statuten vast te leggen in een notariële akte en een afschrift daarvan te deponeren bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Noord-Nederland;
C. van het bovenstaande blijkt uit een aan deze akte gehecht uittreksel uit de notulen van het in die vergadering besprokene;
D. van de goedkeuring van de gemeenteraad van de Gemeente Westerveld blijkt uit een afschrift van het gemelde raadsbesluit de dato één juli tweeduizend veertien, waarvan een kopie aan deze akte is gehecht;
E. op grond van het vorenstaande bij deze vast te stellen de volgende statuten:

NAAM EN ZETEL:

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Talent Westerveld**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Westerveld.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

BEGRIPSBEPALING

Artikel 2

In deze statuten wordt verstaan onder:

a. gemeente: de gemeente Westerveld en diens rechtsopvolgers;
b. gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente waar scholen van de stichting gevestigd zijn;
c. college van B&W: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westerveld;

d. scholen: de scholen voor openbaar primair onderwijs die onder het bestuur van de stichting ressorteren, te weten:
   - OBS De Bosrank te 7971 BC Havelte, Havelter Schapendrift 22 (Brinnummer 10DF)
   - OBS De Veldwikke te 7973 KH Darp, Veldweg 1a (Brinnummer 10UX);
   - OBS Wapserveen te 8351 HR Wapserveen, Oude Dijk 59 (Brinnummer 11IZ);
   - OBS Oosterveldschool te 7975 AC Uffelte, Schoolstraat 4 (Brinnummer 11UN);
   - OBS De Hoekstee te 8381 BL Vledder, De Hoek 26 (Brinnummer 18MM);
   - OBS De Eemster te 7991 PP Dwingeloo, Eemster 1a (Brinnummer 18MP);
   - OBS Burgemeester W.A. Storkschool te 7991 CD Dwingeloo, Bruges 1 (Brinnummer 18NW);
   - OBS De Kievitshoek te 8384 EE Wilhelminaoord, Linthorst Homanstraat 24 (Brinnummer 18PE)'
   - OBS De Singelier te 7981 DV Diever, Schipper 11 (Brinnummer 19IV);
   - OBS Ten Darperschoele te 7983 KN Wapse, Ten Darperweg 50 (Brinnummer 19KK);

e. stichting: de stichting Talent Westerveld;
f. WMS: de Wet medezeggenschap op scholen;
g. WPO: de Wet op het primair onderwijs;
h. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Talent Westerveld;
i. college van bestuur: het bevoegd gezag van de stichting;
j. raad van toezicht: intern toezichthouder van de stichting;
k. schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.

DOEL:

Artikel 3.

1. De stichting heeft ten doel:
   a. het geven van openbaar onderwijs aan de scholen die onder haar gezag vallen als bedoeld in hoofdstuk I titel II, afdeling 1 van de WPO;
   b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. Het openbaar onderwijs dat door de scholen wordt verzorgd, draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de kernwaarden van het openbaar onderwijs, zijnde: ieder kind is welkom, iedereen is benoembaar, aandacht voor normen en waarden die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid hiervan, democratische waarden en normen binnen de samenleving met aandacht voor burgerschap, aandacht voor levensbeschouwelijke en godsdienstige waarden en respectvolle omgang ten aanzien van de verscheidenheid binnen de samenleving.

VERMOGEN:

Artikel 4.

Het vermogen van de stichting zal bestaan uit:

a. rijksbekostiging;
b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
c. subsidies en donaties;
d. schenkingen, erfstellingen en legaten, waarbij erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
e. alle andere wettige baten.

COLLEGE VAN BESTUUR:

Artikel 5. Samenstelling en benoeming.

1. Het college van bestuur van de stichting bestaat uit ten hoogste twee leden. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde -door de raad van toezicht bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het college van bestuur wordt benoemd door de raad van toezicht conform het bepaalde in de WPO en in de WMS. De raad van toezicht benoemt de voorzitter van het college van bestuur. Indien het college van bestuur slechts uit één persoon bestaat, is deze persoon automatisch voorzitter.
3. Bij de samenstelling van het college van bestuur wordt, onverminderd het in de volgende leden is bepaald, gelet op diverse facetten die de aandacht van het college van bestuur vragen waarbij het college van bestuur in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van het college van bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond, worden in algemene zin vastgelegd door de raad van toezicht in een profielschets. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel in het college van bestuur.
4. Bij de werving en selectie van het college van bestuur wordt gebruik gemaakt van een benoemingsadviescommissie. De benoemingsadviescommissie bestaat ten hoogste zes leden, bestaande uit twee leden van de GMR, met adviesrecht, waarvan minimaal één een ouder in de GMR dient te zijn, één lid met de hoedanigheid van schooldirecteur en drie leden van de raad van toezicht. De raad van toezicht levert de voorzitter.
5. Het college van bestuur wordt benoemd voor een periode van minimaal vier jaar.
6. Een lid van het College van Bestuur mag niet:
    a. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de Stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de Stichting of van een andere bij het geschil betrokken partij;
    b. als wethouder als raadslid of als ambtenaar van de gemeente Westerveld werkzaam zijn;
    c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden en in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;

d. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten met de Stichting als bedoeld in onderdeel e;

e. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende:
   i. het aannemen van werk ten behoeve van de stichting;
   ii. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de stichting;
   iii. het leveren van roerende zaken anders dan om niet aan de stichting;
   iv. het verhuren van roerende zaken aan de stichting;
   v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;
   vi. het van de Stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
   vii. het onderhands huren of pachten van de stichting.

f. Lid zijn van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad of één van de medezeggenschapsraden van één van de scholen onder de stichting Talent Westerveld.

Onverminderd het bepaalde in dit lid waken de leden van het college van bestuur in algemene zin tegen verstrengeling van hun persoonlijke of zakelijke belangen met de belangen van de stichting.

7. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht, met inachtneming van het bepaalde in de vigerende Collectieve arbeidsovereenkomst. De schorsing kan plaatsvinden als de raad van toezicht vindt dat de bestuurder in ernstige mate door handelen of nalaten afbreuk doet aan het functioneren van het bestuur van de stichting. Een lid van het college van bestuur wordt geschorst na overleg met het betreffende lid van het college van bestuur. De schorsing vervalt indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste eenmalig drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
8. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van het college van bestuur te ontslaan. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. Een lid van het college van bestuur kan onder meer worden ontslagen wegens:
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
   b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
   c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan hij zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd;

d. als hij failliet is of de schuldsanering natuurlijke personen op hem van toepassing is.

9. Een lid van het college van bestuur defungeert:
   a. door zijn overlijden;
   b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   c. door zijn ontslag door de rechtbank;
   d. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
   e. door het verstrijken van de duur van zijn arbeidsovereenkomst.
10. In vacatures van het college van bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig college van bestuur behoudt zijn bevoegdheden, behoudens het bepaalde in artikel 7 en artikel 12. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur wordt het college van bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de raad van toezicht is aangewezen. Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het college van bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n), is aangewezen. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de gemeente worden uitdrukkelijk als belanghebbenden aangemerkt.
11. De beloning van de leden van het college van bestuur wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht met inachtneming van het bepaalde in de vigerende CAO.

Artikel 6. Taken en bevoegdheden

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
2. Het college van bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. Het college van bestuur formuleert concrete doelstellingen van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij die scholen zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan onderwijs stelt. Het college van bestuur legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald.
4. Het college van bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De in dit lid bedoelde besluiten zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.

5. Voorts heeft het college van bestuur voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
   a. het verrichten van handelingen waarbij een direct of indirect tegenstrijdig belang bestaat tussen een lid van het college van bestuur en de stichting. Voor het begrip "tegenstrijdig belang" wordt aansluiting gezocht bij het bepaalde in de Wet bestuur en toezicht;
   b. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet in de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag;
   c. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
   d. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
   e. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling;
   f. het doen van een voorstel tot en de opheffing of afsplitsing van een of meer door de stichting in stand gehouden school of scholen;
   g. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
   h. het vaststellen of wijzigen van het strategisch meerjarenplan;
   i. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
   j. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
   k. de besluiten die zijn genoemd in artikel 12 (statutenwijziging), artikel 13 (ontbinding), artikel 14 (fusie en splitsing).
6. Het college van bestuur stelt - na **voorafgaande goedkeuring** van de raad van toezicht - het volgende vast:
   a. Strategisch beleidsplan;
   b. Formatieplanning;
   c. Jaarrekening en jaarverslag;
   d. Begroting.
7. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van een conflictenregeling.
8. Tegen de achtergrond van de in het college van bestuur benodigde deskundigheid draagt het college van bestuur zorg voor voortdurende persoonlijke ontwikkeling.

Artikel 7. Werkwijze

1. In de vergaderingen van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur één stem. Alle besluiten van het college van bestuur worden genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. De door het college van-

bestuur genomen besluiten worden vermeld op een besluitenlijst en kunnen worden ingezien.

2. In het geval dat de stemmen staken brengt het college van bestuur de raad van toezicht hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte. Binnen drie weken na ontvangst van deze schriftelijke mededeling overlegt de voorzitter van de raad van toezicht met het college van bestuur over het voorgenomen besluit. Na dit overleg neemt het college van bestuur alsnog een besluit. Indien dan alsnog de stemmen staken, beslist de voorzitter.
3. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is genomen, indien de volstrekte meerderheid van het aantal leden van het college van bestuur zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld en aan de GMR wordt medegedeeld.
4. Elk lid van het college van bestuur, alsmede elk lid van de raad van toezicht, is bevoegd een vergadering van het college van bestuur bijeen te roepen, mits onder overlegging van een agenda van de ter vergadering te bespreken onderwerpen.
5. De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar voor zover het college van bestuur niet - gemotiveerd per agendapunt - beslist dat openbaarheid tegen het belang van de stichting is of een ontoelaatbare inbreuk op de privacy van personen oplevert. De opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling aanwezig zijn als door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat het college van bestuur de geheimhouding opheft.
6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het college van bestuur worden notulen opgesteld door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.
7. Het college van bestuur legt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft aanvullend vast in het reglement college van bestuur. In ieder geval wordt hierin een regeling voorzien betreffende de wijze van vergaderen en de wijze van besluitvorming. Het reglement dient vooraf te worden goedgekeurd door de raad van toezicht.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8

1. Het college van bestuur, alsmede ieder lid van het college van bestuur afzonderlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de WPO niet anders voortvloeit.
2. Het college van bestuur kan besluiten tot de verlening van een volmacht aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

TOEZICHT OP HET BESTUUR

Artikel 9. Algemeen

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het college van bestuur. Dit geschiedt op de wijze en binnen de kaders als omschreven in deze statuten en de WPO.
2. De raad van toezicht is in ieder geval belast met de taken als omschreven in artikel 17c van de WPO, waaronder de naleving van de Code Goed Bestuur.
3. De gemeenteraad is in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de WPO bevoegd zelf te voorzien in het bestuur van de scholen en zo nodig de stichting te ontbinden overeenkomstig het bepaalde in artikel 48 van de WPO.
4. Minimaal één keer per jaar wordt het functioneren van het College van bestuur door de raad van toezicht beoordeeld en daaraan voorafgaand wordt informatie ingewonnen bij de GMR.

Artikel 10. Raad van Toezicht

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting, onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de WPO. De raad van toezicht heeft een klankbordfunctie naar het college van bestuur.
2. De raad van toezicht bestaat uit vijf natuurlijke personen. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
3. De gemeenteraad benoemt de leden van de raad van toezicht. Benoeming geschiedt met inachtneming van een vooraf openbaar gemaakte profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven.
4. De raad van toezicht nodigt de GMR uit om voor één zetel een bindende voordracht te doen.
5. De oudergeleding van de GMR draagt twee zetels in de raad van toezicht bindend voor.
6. De in de leden 4,5 en 6 van dit artikel genoemde voordrachten worden voorbereid door een benoemingsadviescommissie. In de benoemingsadviescommissie zitten in ieder geval twee leden van de raad van toezicht en twee leden van de GMR.
   a. Indien de procedure gaat om te komen tot een bindende voordracht door de oudergeleding of GMR, wordt de voorzitter van de benoemingsadviescommissie door de GMR geleverd. Deze dient een ouder in de GMR te zijn. Het is aan de GMR om vervolgens te bepalen of een directeur deel uit zal maken van de benoemingsadviescommissie.
   b. Indien de procedure gaat om te komen tot een voordracht door de raad van toezicht (dus niet vanuit ouders GMR/GMR), wordt de voorzitter door de raad van toezicht geleverd. Het college van bestuur maakt dan deel uit van de benoemingsadviescommissie.

   De voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van het profiel bedoeld in het derde lid van dit artikel.

7. De raad van toezicht doet aan de gemeenteraad een voordracht voor de benoeming van twee leden van de raad van toezicht.
8. Ieder lid van de raad van toezicht vervult zijn taak zonder last of ruggespraak, en onafhankelijk van bij de stichting dan wel haar instellingen betrokken deelbelangen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
9. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk.
10. Eventuele bezoldiging van leden van de raad van toezicht geschiedt op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld - en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt - reglement. Jaarlijks verantwoordt het college van bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.
11. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen over de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen in alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; het/de door de raad van toezicht aangewezen lid/leden van de raad heeft/hebben te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. De raad van toezicht ontvangt daarnaast te allen tijde het advies van de GMR als copie conform.
12. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
13. Een lid van de raad van toezicht mag niet:
    a. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de stichting of van een andere bij het geschil betrokken partij;
    b. als wethouder als raadslid of als ambtenaar van de gemeente Westerveld werkzaam zijn;
    c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden en in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;
    d. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten met de stichting als bedoeld in onderdeel e;
    e. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende:
        i. het aannemen van werk ten behoeve van de stichting;
        ii. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de stichting;

iii. het leveren van roerende zaken anders dan om niet aan de stichting;
iv. het verhuren van roerende zaken aan de stichting;
v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;
vi. het van de stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
vii. het onderhands huren of pachten van de stichting.
viii. Onverminderd het bepaalde in dit lid waken de leden van de raad van toezicht in algemene zin tegen verstrengeling van hun persoonlijke of zakelijke belangen met de belangen van de stichting.

14. Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de gemeenteraad of door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betreffende lid van de raad van toezicht. Een schorsing vervalt als niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing is besloten tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering waarin schorsing of verlenging daarvan, of het ontslag aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
15. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
    a. door zijn overlijden;
    b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
    c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
    d. door zijn ontslag verleend door de gemeenteraad;
    e. door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
    f. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betreffende lid van de raad van toezicht;
    g. als hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
    h. als hij lid van het college van bestuur wordt.
16. In vacatures van de raad van toezicht wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de persoon/personen die daartoe door de gemeenteraad is of zijn aangewezen. De gemeente dient zo spoedig mogelijk nadat deze situatie is ontstaan hiervan schriftelijk op de hoogte te worden gesteld. Gaat de gemeenteraad niet binnen twee weken nadat hij van de gemelde situatie op de hoogte is gesteld tot een zodanige aanwijzing over dan wordt de raad van toezicht waargenomen door de persoon die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het

arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is aangewezen.

17. Twee keer per jaar heeft de raad van toezicht een gesprek met de GMR teneinde verantwoording af te leggen.
18. De raad van toezicht evalueert ten minste één maal per jaar – buiten aanwezigheid van het college van bestuur – zijn eigen functioneren als toezichthoudend orgaan. De raad van toezicht bespreekt het resultaat van de evaluatie met het college van bestuur.

Artikel 11. Werkwijze

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
2. Het oproepen tot een vergadering is voorbehouden aan de voorzitter van de raad van toezicht. Het oproepen tot een vergadering kan daarnaast geschieden in het geval dat ten minste drie leden van de raad van toezicht de wens bij de voorzitter hebben aangegeven.
3. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in de gemeente Westerveld, te bepalen door degene die de vergadering bijeen roept, dan wel bijeenroepen. Indien in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde wordt gehandeld, kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
4. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk laten vertegenwoordigen. Eén lid van de raad van toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande dat stemmingen over personen schriftelijk geschieden.

8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.
10. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft aanvullend bij reglement. In ieder geval wordt hierin een regeling voorzien betreffende de wijze van vergaderen en besluitvorming.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 12

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur stelt jaarlijks een begroting op. Na de voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht wordt de begroting vervolgens vastgesteld door het college van bestuur. Het college van bestuur zendt de begroting vóór één december ter informatie aan de gemeenteraad.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de raad van toezicht op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het college van bestuur een jaarrekening en een jaarverslag op over dat boekjaar. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt het college van bestuur rekening met bepaalde in artikel 4 (doelstellingen) en legt het college van bestuur verantwoording af over de specifieke kenmerken van het openbaar onderwijs en de gehanteerde Code Goed Bestuur. Bij het opmaken van de jaarrekening houdt het college van bestuur rekening met het bepaalde in artikel 4 lid 11 en artikel 9 lid 10 (bezoldiging en onkostenvergoeding college van bestuur en leden raad van toezicht). Het jaarverslag wordt openbaar gemaakt.
4. Na de voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht wordt de jaarrekening vervolgens vastgesteld door het college van bestuur. Het college van bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling van de jaarrekening een afschrift daarvan aan de gemeenteraad. De jaarrekening wordt ondertekend door ieder lid van het college van bestuur, de voorzitter van de raad van toezicht en indien van toepassing de voorzitter van de auditcommissie. Indien de ondertekening van één of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt conform het bepaalde in artikel 2: 300 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
5. De raad van toezicht draagt jaarlijks het college van bestuur op de jaarrekening te laten onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 13

1. Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
2. Het besluit van het college van bestuur tot statutenwijziging wordt genomen in een voltallige vergadering van het college van bestuur. Het besluit wordt genomen met volstrekte meerderheid van stemmen als bedoeld in artikel 6 lid 1. Is de vergadering van het college van bestuur waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

ONTBINDING

Artikel 14

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Het bepaalde in artikel 12 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van het college van bestuur tot ontbinding van de stichting.
2. Voorts is de gemeenteraad, in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de WPO als bedoeld in artikel 48 van de WPO, bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden.
3. Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is het college van bestuur met de vereffening belast.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
5. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast.

6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

JURIDISCHE FUSIE/SPLITSING

Artikel 15

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad.
2. Het bepaalde in artikel 12 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op besluiten van het college van bestuur tot fusie en splitsing.

SLOTBEPALINGEN

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 9 worden bij deze akte waarbij de overgang naar het raad van toezicht model wordt vastgelegd, de vijf bestuursleden, waarvan twee bestuursleden al zijn benoemd op bindende voordracht door de oudergeleding van de GMR, door de gemeenteraad benoemd als eerste raad van toezicht van stichting Talent Westerveld. *De raad van toezicht maakt een rooster van aftreden waarbij de GMR alsmede de oudergeleding van de GMR in de gelegenheid wordt gesteld om zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen twee jaar voor een derde deel een bindende voordracht te doen.*
2. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met de wet, prevaleert de wet.
3. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het college van bestuur nadat de raad van toezicht is gehoord.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.
De identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van het hiervoor vermelde document.
Deze akte is vandaag verleden te Dwingeloo.
De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. Hij heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend, om dertien uur en vijfenveertig minuten.
J.H. Scholte Albers, B.R. Mulder.

VOOR AFSCHRIFT