



# **Gemeenschappelijke Regeling WSP Parkstad**

## **Jaarstukken 2024**

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 26 maart 2025

**De secretaris**



**M.E.E. de Beer**

## Inhoudsopgave

|                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Jaarverslag .....</b>                                         | <b>3</b>  |
| 1.1 Bestuurlijke organisatie GR WSP Parkstad .....                  | 3         |
| 1.2 Structuur en governance .....                                   | 3         |
| 1.3 Structurele verbinding met GR WSP Parkstad .....                | 4         |
| 1.4 Financiën .....                                                 | 4         |
| 1.5 Financiële paragrafen .....                                     | 6         |
| <b>2. Jaarrekening 2024 .....</b>                                   | <b>16</b> |
| 2.1 Balans per 31 december 2024 .....                               | 17        |
| 2.2 Overzicht baten en lasten 2024 .....                            | 19        |
| 2.3 Toelichting .....                                               | 20        |
| 2.4 Overzicht taakvelden .....                                      | 35        |
| 2.5 Rechtmatigheidsverantwoording .....                             | 36        |
| <b>3. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant .....</b> | <b>37</b> |
| <b>Bijlagen .....</b>                                               | <b>38</b> |

## 1. Jaarverslag

Voor u ligt de jaarrekening 2024 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad (WSP Parkstad). In deze jaarrekening is onderstaand een beknopt jaarverslag opgenomen met daarin opgenomen de in de BBV verplicht voorgeschreven onderwerpen. Voor een uitgebreid jaarverslag wordt verwezen naar het separaat opgestelde jaarverslag 2024 GR WSP Parkstad.

### 1.1 Bestuurlijke organisatie GR WSP Parkstad

Het Algemeen Bestuur bestaat in 2024 uit de volgende afgevaardigden van de deelnemende gemeenten:

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Voorzitter:     | Dhr. M.E.E. de Beer, wethouder gemeente Heerlen     |
| Vicevoorzitter: | Dhr. C. Wilbach, wethouder gemeente Landgraaf       |
| Leden:          | Dhr. L. de Koster, wethouder gemeente Beekdaalen    |
|                 | Mevr. M.Y. Brüning, wethouder gemeente Brunssum     |
|                 | Dhr. J. Roland, wethouder gemeente Kerkrade         |
|                 | Dhr. M.J.J.M. Gulpen, wethouder gemeente Simpelveld |
|                 | Dhr. H.A.J. Coenen, wethouder gemeente Voerendaal   |

Het Dagelijks Bestuur bestaat in 2024 uit:

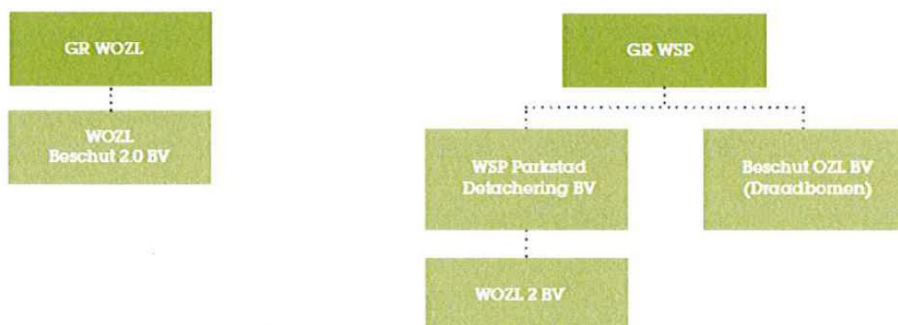
|                 |                                                   |
|-----------------|---------------------------------------------------|
| Voorzitter:     | Dhr. M.E.E. de Beer, wethouder gemeente Heerlen   |
| Vicevoorzitter: | Dhr. C. Wilbach, wethouder gemeente Landgraaf     |
| Lid:            | Dhr. H.A.J. Coenen, wethouder gemeente Voerendaal |

In 2024 bestaat de directie uit Fred Dijk als algemeen directeur/secretaris en Gert-Jan van Westerveld als directeur dienstverlening.

### 1.2 Structuur en governance

Sinds 2018 is de organisatie van WSP Parkstad verdeeld over twee gemeenschappelijke regelingen namelijk de GR WOZL en GR WSP Parkstad.

Na een juridische herstructurering in 2020 ziet de vereenvoudigde structuur er als volgt uit:

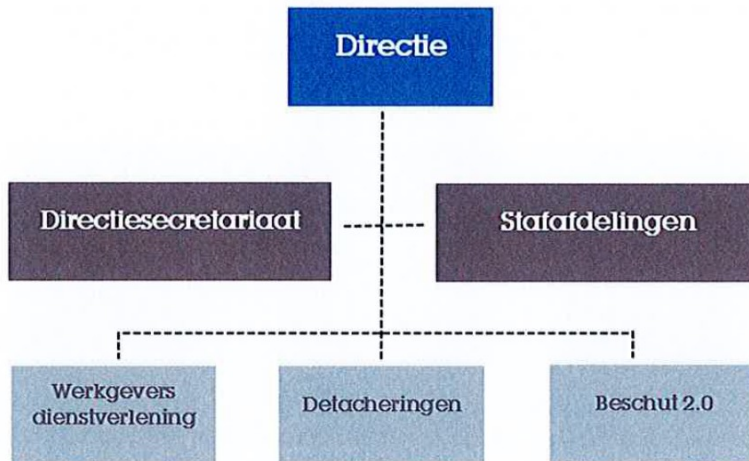




### 1.3 Structurele verbinding met GR WSP Parkstad

In december 2017 is de GR WSP Parkstad opgericht, waardoor de werkgeversdienstverlening structureel is verankerd in de regio Parkstad. Mede op basis van het beleidskader 2016 – 2021 is besloten om de organisatie GR WOZL en GR WSP Parkstad als één organisatie te managen.

Het organogram van de organisatie:



Onder de stafafdelingen wordt verstaan: Personeel & organisatie, Juridische zaken Finance, Facilitair & Huisvesting, Inkoop, ICT en Communicatie.

### 1.4 Financiën

#### Gerealiseerd resultaat

In 2024 bedraagt het gerealiseerd resultaat €894K. Voorgesteld wordt om het gerealiseerd resultaat uit te keren aan de deelnemende gemeenten. In de bijlage is een tabel opgenomen met de verdeling van het resultaat per gemeente.

De specificatie op hoofdlijnen van het gerealiseerd resultaat luidt als volgt:

| Gerealiseerd resultaat     |                                               |              |                                        |                     |                        |
|----------------------------|-----------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|---------------------|------------------------|
| (bedragen x € 1.000,-)     |                                               |              |                                        |                     |                        |
| Rubriek                    | Resultaat voor fin. en alg. dekkingsmid delen | Financiering | Gerealiseerd saldo van baten en lasten | Mutaties in reserve | Gerealiseerd resultaat |
| Bedrijfsvoering            | -40                                           | 113          | 73                                     | 0                   | 73                     |
| Verbonden partijen         | 1.153                                         | -430         | 723                                    | 0                   | 723                    |
| Uitvoering Participatiewet | -2.312                                        | 2.410        | 98                                     | 0                   | 98                     |
| Duale Poort                | 0                                             | 0            | 0                                      | 0                   | 0                      |
| Totaal                     | -1.199                                        | 2.093        | 894                                    |                     | 894                    |

2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024

De 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering van 23 januari 2025.

## 1.5 Financiële paragrafen

De financiële verordening ex artikel 212 van de gemeentewet schrijft voor dat de begroting en de jaarrekening voor de GR WSP Parkstad de volgende paragrafen moet bevatten:

- De reserves, het risicomanagement en het weerstandsvermogen;
- de bedrijfsvoering;
- de financiering;
- verbonden partijen.

Dit komt overeen met wat in artikel 9, lid 2 van het Besluit Begroting en Verantwoording voor Provincies en Gemeenten (BBV) over paragrafen wordt genoemd.

### 1.5.1 Reserves, het risicomanagement en het weerstandsvermogen

#### Reserves

Op de balans is het gerealiseerd resultaat over 2024 opgenomen onder het eigen vermogen. Het gerealiseerd resultaat over 2024 bedraagt €894K. De bestemming van het gerealiseerd resultaat is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur.

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve en het gerealiseerd resultaat over 2024 verantwoord. Voor de resultaatsbestemming over 2024 wordt verwezen naar het voorstel in hoofdstuk 3.3.3.

De ontwikkeling van de reserves in 2024 zijn hieronder weergegeven:

| Reserves                         | (bedragen x € 1.000,-) |                 |              |          |               |              |            |
|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------------|----------|---------------|--------------|------------|
|                                  | 31-12-2023             | bestemming 2023 |              | 1-1-2024 | mutaties 2024 |              | 31-12-2024 |
|                                  | saldo                  | toe-voeging     | ont-trekking | saldo    | toe-voeging   | ont-trekking | saldo      |
| Algemene Reserve                 |                        |                 |              |          |               |              |            |
| Resultaat vorig boekjr           | 0                      | 973             | 0            | 973      | 0             | 973          | 0          |
| Totaal Reserves                  | 0                      | 973             | 0            | 973      | 0             | 973          | 0          |
| Gerealiseerd resultaat 2024      |                        |                 |              |          |               |              | 894        |
| Stand eigen vermogen ultimo 2024 |                        |                 |              |          |               |              | 894        |

De onttrekking aan de reserve van €973K is in 2024 uitbetaald aan de gemeenten.

#### Risicomanagement

De risico's worden periodiek gerapporteerd aan het algemeen bestuur middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen.

#### Het weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen bestaat uit de algemene reserve, de vrij aanwendbare bestemmingsreserves en de post onvoorzien in de begroting.

---

**Kengetallen**


---

|                                                               |        |
|---------------------------------------------------------------|--------|
| Netto schuld quote                                            | 20,18% |
| Netto schuld quote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen | 20,18% |
| Solvabiliteitsratio                                           | 14,76% |
| Grondexploitatie                                              | n.v.t. |
| Structuele exploitatieruimte                                  | 20,47% |
| Belastingcapaciteit                                           | n.v.t. |

---

De GR WSP hanteert het uitgangspunt dat het niet over een eigen weerstandsvermogen hoeft te beschikken om niet-structurele financiële risico's op te kunnen vangen om zijn taken te kunnen voortzetten. Dit risico wordt, op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen, gedragen door de deelnemende gemeenten.

#### 1.5.2 Bedrijfsvoering

Deze paragraaf geeft inzicht in de stand van zaken ten aanzien van de bedrijfsvoering. Er wordt ingegaan op de rechtmatigheidsverantwoording, de planning en control en het personeel.

#### Toelichting rechtmatigheidsverantwoording

Om de rechtmatigheidsverantwoording te kunnen afgeven dienen er interne controlewerkzaamheden te worden uitgevoerd die de basis zijn voor de verantwoording. Hieronder worden de werkzaamheden en bevindingen in dit kader beschreven.

#### Begrotingsrechtmatigheid

In de Kadernota 2024 van de Commissie BBV is het begrotingscriterium verder uitgewerkt en verfijnd. De begrotingsrechtmatigheid komt er op neer dat de baten en lasten binnen de begroting blijven en dat belangrijke wijzigingen of dreigende overschrijdingen tijdig aan het algemeen bestuur zijn gemeld zodat zij hier tijdig (binnen het begrotingsjaar) een besluit over hebben kunnen nemen. Daarbij wordt rekening gehouden met de controletoleranties uit het rechtmatigheidsprotocol dat op 16 november 2023 door het Algemeen Bestuur van GR WSP is vastgesteld. Als verantwoordingsgrens wordt 3% van de gerealiseerde lasten inclusief dotaties aan de reserves gehanteerd. Als rapporteringsgrens wordt 25K gehanteerd. In onderstaand overzicht worden de begrotings- over en onderschrijdingen van 25K weergegeven.



| <b>Lasten</b>              |                    | <i>(bedragen x € 1.000,-)</i> |             |  |
|----------------------------|--------------------|-------------------------------|-------------|--|
| <b>Rubriek</b>             | <b>Lasten</b>      |                               |             |  |
|                            | 2de begr.<br>wijz. | realisatie                    | verschil    |  |
| Bedrijfsvoering            | -113               | -103                          | -11         |  |
| Verbonden partijen         | -                  | -                             | -           |  |
| Uitvoering Participatiewet | -2.410             | -2.312                        | -98         |  |
| Duale Poort Heerlen        | -1.071             | -1.060                        | -11         |  |
| Incidentele lasten         | -                  | -                             | -           |  |
| <b>Totaal</b>              | <b>-3.594</b>      | <b>-3.475</b>                 | <b>-120</b> |  |

De begrotingsrechtmatigheid dient weergegeven te worden zoals bovenstaand is weergegeven. Dit is conform de financiële verordening van de GR WSP Parkstad. De begrotingsonrechtmatigheden blijven allen beneden de gestelde verantwoordingsgrens van 3% van de gerealiseerde lasten inclusief dotaties aan reserves.

In de rubriek uitvoering Participatiewet is er sprake van een overschrijding van €98K. De overschrijding komt met name omdat er minder personele kosten zijn gemaakt van het CAO personeel en de inhuur van derden. Daarnaast zijn de bedrijfskosten ook een stuk lager dan is opgenomen in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

#### *Voorwaarden criterium*

Tijdens de interimcontrole en over het hele boekjaar is een inkoopanalyse uitgevoerd, hieruit is gebleken dat diverse contracten Europees aanbesteedt zijn. Er zijn geen afwijkingen op de wettelijke voorschriften en het beleid geconstateerd.

#### *Misbruik en oneigenlijk gebruik criterium*

Er is geen aanleiding geweest om te constateren dat er fraude zou hebben plaatsgevonden binnen de organisatie. De fraude risicoanalyse is dan ook ongewijzigd. Uit het in werking zijnde stelsel van interne controle, functiescheidingen en andere maatregelen zijn geen afwijkingen geconstateerd.

Op de wijzigingen in de Iban-nummers van crediteuren gedurende het boekjaar 2024 heeft een analyse plaatsgevonden en zijn tevens detailcontroles op de wijzigingen uitgevoerd. Er zijn geen onjuiste wijzigingen geconstateerd. Tevens is vastgesteld dat de wijzigingen door bevoegde medewerkers zijn uitgevoerd.

#### **Planning en control**

Het Algemeen Bestuur is gedurende het jaar 2024 via een begrotingswijziging op de hoogte gehouden van de financiële ontwikkelingen binnen de GR WSP Parkstad en de verbonden partijen. De 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld op 23 januari 2025. De begrotingswijzigingen zijn vooraf besproken in het Bestuur waarna deze ter zienswijze is aangeboden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

In 2024 is het Algemeen Bestuur middels een tertiaire rapportage geïnformeerd over de financiële ontwikkelingen. Tevens worden Colleges en raden van de deelnemende gemeenten geïnformeerd over de financiële ontwikkeling met de tertiaire rapportages.

**Personeel**

Er is geen vast personeel in dienst van de GR WSP Parkstad.

Per 31-12-2024 zijn er zes personen (2,13 fte) werkzaam op detacheringsbasis. Deze personen worden doorbelast vanuit de GR WOZL.

**GR WSP**

|                               | 2de begr. wijz.<br>2024 |             | ultimo 2024 |             | Dienstverband                   |
|-------------------------------|-------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------------|
|                               | aantal                  | fte         | aantal      | fte         |                                 |
| Algemeen directeur/secretaris | 1                       | 0,50        | 1           | 0,50        | GR WOZL                         |
| Concerncontroller             | 1                       | 0,25        | 1           | 0,25        | WSP Parkstad Detacheringen B.V. |
| Secretariaat                  | 1                       | 0,50        | 1           | 0,50        | WSP Parkstad Detacheringen B.V. |
| Financiën                     | 1                       | 0,38        | 1           | 0,38        | GR WOZL                         |
| Financiën                     | 2                       | 0,50        | 2           | 0,50        | WSP Parkstad Detacheringen B.V. |
| <b>Totaal</b>                 | <b>6</b>                | <b>2,13</b> | <b>6</b>    | <b>2,13</b> |                                 |



### 1.5.3 Financiering

Voor de inrichting en uitvoering van de treasury functie van decentrale overheden zijn kaders gesteld in de wet Financiering Decentrale Overheden (Fido). Onder de treasury functie vallen onder andere het geldstromenbeheer, het saldobeleer, liquiditeitsbeheer, financiering, uitzetting van gelden en renterisicobeheer. De GR WSP Parkstad heeft twee instrumenten op het gebied van treasury, te weten een treasury statuut en een financieringsparagraaf in de begroting.

In het Algemeen Bestuur van 21 februari 2019 zijn de financiële verordening en het treasury statuut vastgesteld.

De kredietfaciliteit bij de Bank Nederlandsche Gemeenten is vanaf december 2018 €1 miljoen. In 2024 heeft geen overschrijding plaatsgevonden.

#### Kasgeldlimiet

Met de kasgeldlimiet is in de Wet Fido een norm gesteld voor het maximum bedrag waarmee de gemeenschappelijke regeling haar financiële bedrijfsvoering met kortlopende middelen (looptijd < 1 jaar) mag financieren. Deze norm bedraagt 8,2 procent van het begrotingstotaal aan lasten vóór bestemming, dus met uitzondering van stortingen in reserves. De GR WSP Parkstad voert een beleid om binnen de kasgeldlimiet (minimaal 300K) te opereren.

De kasgeldlimiet over 2024 bedraagt: 8,2 procent van €4,7 miljoen (originele begroting 2024), ofwel €389K. In 2024 is van de kasgeldlimiet geen gebruik gemaakt.

| (x € 1.000)                   |                |
|-------------------------------|----------------|
| Kasgeldlimiet                 | begroting 2024 |
| omvang begroting in €         | 4.741          |
| toegestane kasgeldlimiet in % | 8,20%          |
| toegestane kasgeldlimiet in € | 389            |

**Schatkistbankieren**

Op 13 december 2013 is het wetsvoorstel verplicht schatkistbankieren in het Staatsblad gepubliceerd. De wet is op 15 december 2013 van kracht geworden. Tegelijkertijd met de wet is een ministeriële regeling van kracht geworden. Onderdeel van die regeling is de rekening-courantovereenkomst die iedere decentrale overheid krijgt met de Staat der Nederlanden. De regeling bevat verder onder meer de verplichting een tussenrekening te openen bij een of meerdere banken, zodat aan de verplichting tot deelname aan schatkistbankieren kan worden voldaan. De GR WSP Parkstad heeft deze tussenrekening geopend bij de Bank Nederlandse Gemeenten.

De wet verplicht alle decentrale overheden om hun overtollige (liquide) middelen aan te houden in de schatkist. Het woord 'overtollig' verwijst naar alle middelen die decentrale overheden niet onmiddellijk nodig hebben voor de publieke taak. Een decentrale overheid behoudt, op basis van de wet Fido, de mogelijkheid om leningen te verstrekken en uitzettingen te verrichten uit hoofde van de publieke taak. Deelname aan schatkistbankieren verandert daar niets aan.

Bij de bepaling van de hoogte van de 'overtollige' middelen is het decentrale overheden toegestaan een drempelbedrag aan te houden buiten de schatkist. Het drempelbedrag in 2024 is gelijk aan 2,0% van het begrotingstotaal, waarbij het drempelbedrag minimaal €1 miljoen bedraagt. Voor de GR WSP Parkstad geldt per 31-12-2024:

| (x € 1.000)                                |                   |
|--------------------------------------------|-------------------|
| <b>Toegestaan saldo schatkistbankieren</b> | <b>31-12-2024</b> |
| omvang begroting in €                      | 4.741             |
| toegestane saldo in %                      | 2,00%             |
| toegestane saldo in €                      | 1.000             |

In 2024 is de GR WSP binnen het drempelbedrag gebleven. Het verloop is als volgt:

| <b>Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)</b>                |                                                                                                         |             |            |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|------------|
| Verslagjaar                                                                                     |                                                                                                         |             |            |            |            |
| <b>(1)</b>                                                                                      | <b>Drempelbedrag</b>                                                                                    | <b>1000</b> |            |            |            |
|                                                                                                 |                                                                                                         | Kwartaal 1  | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| <b>(2)</b>                                                                                      | <b>Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen</b>                        | <b>136</b>  | <b>219</b> | <b>184</b> | <b>193</b> |
| (3a) = (1) > (2)                                                                                | Ruimte onder het drempelbedrag                                                                          | 864         | 781        | 816        | 807        |
| (3b) = (2) > (1)                                                                                | Overschrijding van het drempelbedrag                                                                    | -           | -          | -          | -          |
| <b>(1) Berekening drempelbedrag</b>                                                             |                                                                                                         |             |            |            |            |
| Verslagjaar                                                                                     |                                                                                                         |             |            |            |            |
| (4a)                                                                                            | Begrotingstotaal verslagjaar                                                                            | 4.741       |            |            |            |
| (4b)                                                                                            | Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen                            | 4.741       |            |            |            |
| (4c)                                                                                            | Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat                                    | -           |            |            |            |
| (1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000                                     | Drempelbedrag                                                                                           | 1000        |            |            |            |
| <b>(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen</b> |                                                                                                         |             |            |            |            |
|                                                                                                 |                                                                                                         | Kwartaal 1  | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| (5a)                                                                                            | Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil) | 12.402      | 19.963     | 16.912     | 17.743     |
| (5b)                                                                                            | Dagen in het kwartaal                                                                                   | 91          | 91         | 92         | 92         |
| (2) - (5a) / (5b)                                                                               | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen                               | 136         | 219        | 184        | 193        |

### Renterisiconorm

Bij de renterisiconorm gaat het om het beperken van de gevolgen van een stijgende kapitaalmarktrente en de daarmee samenhangende rentelasten. De GR WSP Parkstad en de verbonden partijen beschikken in 2024 niet over langlopende leningen waardoor het renterisico minimaal is.



#### 1.5.4 Verbonden partijen

Deze paragraaf gaat in op de doelstellingen, activiteiten en de financiële mate van betrokkenheid van de samenwerkingsverbanden waarin de GR WSP Parkstad in financieel opzicht participeert en (tevens) een bepaalde bestuurlijke invloed kan uitoefenen. In het Besluit Begroting en Verantwoording wordt hiervoor het begrip "Verbonden partijen" gehanteerd:

Een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft (artikel 1 lid b BBV).

De wetgever schrijft voor:

*De paragraaf verbonden partijen bevat tenminste de visie die de Gemeenschappelijke Regeling heeft op de verbonden partijen en dat in relatie tot de uitvoering van de gemeentelijke doelstellingen en de beleidsvoornemens omtrent verbonden partijen (artikel 15 BBV).*

De GR WSP Parkstad is met de volgende partijen verbonden:

---

#### Deelnemingen in Vennootschappen

---

WSP Parkstad Detacheringen BV  
Beschut OZL BV

---

Het eigen vermogen van WSP Parkstad Detacheringen BV en Beschut OZL BV bedraagt per 31 december 2024 €1. Het resultaat bedraagt over 2024 €0 na de bijdragen van de GR WSP Parkstad.

De verbonden partijen worden als volgt nader toegelicht:

---

#### Deelnemingen in Vennootschappen

---

|                     |                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verbonden partij:   | WSP Parkstad Detacheringen BV                                                                                                                                                            |
| Vestigingsplaats:   | Heerlen                                                                                                                                                                                  |
| Financieel belang:  | 1 aandeel ad €1,-                                                                                                                                                                        |
| Risico's:           | Beperkt, tot deelname aandelen kapitaal                                                                                                                                                  |
| Visie/doelstelling: | Het voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam WOZL bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd. |

---



---

**Deelnemingen in Vennootschappen**


---

|                     |                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verbonden partij:   | Beschut OZL BV                                                                                                                                                                           |
| Vestigingsplaats:   | Heerlen                                                                                                                                                                                  |
| Financieel belang:  | 1 aandeel ad €1,-                                                                                                                                                                        |
| Risico's:           | Beperkt, tot deelname aandelen kapitaal                                                                                                                                                  |
| Visie/doelstelling: | Het voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam WOZL bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd. |

---

De verbonden partijen bestaan uit de volgende BV's die onder de GR WSP Parkstad vallen: WSP Parkstad Detacheringen BV, Beschut OZL BV en WOZL 2 BV.

**Bestuur**

De bestuurders van de verbonden partijen zijn benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders (AvA). De heer F. Dijk is gedurende het jaar 2024 algemeen directeur/secretaris.

**Opdracht**

WSP Parkstad Detacheringen BV staat, als een van de uitvoeringsorganisaties van de GR WSP Parkstad, voor de opdracht om uitvoering te geven aan de Wsw. De opdracht wordt verder vormgegeven in een uitvoeringsovereenkomst tussen de GR WOZL en de GR WSP Parkstad (incl. daaronder ressorterende vennootschappen).

Als basis voor verdere strategische doorontwikkeling van WOZL dient onverkort de koers, waartoe de 10 deelnemende gemeenten met betrekking tot de uitvoering van de Wsw hebben besloten, gevolgd te blijven worden.

Hiermee is de koers voor de komende jaren geduid:

De regie op de uitvoering van de Wsw ligt bij de deelnemende gemeenten. Deze regie reikt tot op klantniveau en is gericht op de persoonlijke ontwikkeling van de werknemer in plaats van de continuïteit van een bedrijf;

- De primaire doelgroep is Wsw 'oud'. WOZL richt zich op de doelgroep Wsw beschut;
- een zo klein mogelijk beschutte werkomgeving voor die Wsw-medewerkers die (ook niet via groepsdetachering) naar buiten zijn te plaatsen waarna deze afdeling teruggaat naar het publieke domein;
- het zo maximaal mogelijk detacheren van Wsw medewerkers via groeps- of individuele detachering bij reguliere werkgevers / externe opdrachtgevers;
- geen eigen risicovolle en kapitaalintensieve activiteiten;
- de marktbenadering in volledige afstemming met het Werkgeversservicepunt (WSP) Parkstad.

Deze koers wordt uitgevoerd binnen de financiële kaders van gemeenten, waarbij dient te worden aangegeven dat de beleidskeuzes in het verleden en het vigerende landelijke beleid beperkend zijn met betrekking tot de mogelijkheden om de schadelast voor de gemeenten verder te verlagen.

## Visie en strategie

De missie van WSP Parkstad Detacheringen BV luidt:

“WOZL is een uitvoeringsorganisatie die, in opdracht van en in samenwerking met de deelnemende gemeenten, op doelmatige en efficiënte wijze trajecten uitvoert voor mensen, in eerste instantie behorende tot de huidige doelgroep Wsw; waarbij deze groep wordt ondersteund om zo regulier mogelijk passende arbeid te verrichten waarvoor betaald wordt door opdrachtgevers.”

WOZL gaat binnen de context voor de Wsw doelgroep uit van het adagium: ‘werken is ontwikkelen en participeren’. Door te werken (en hierbij de benodigde ondersteuning te ontvangen) ontwikkelt ieder mens zich, ieder op zijn eigen manier en op zijn eigen niveau. Ontwikkelen is geen aparte (scholings) activiteit; werken zorgt ervoor dat mensen zich ontwikkelen. De focus voor WOZL ligt, gegeven de opdracht en het afbouwscenario, uitsluitend op de doelgroep Wsw. Door samenwerking en co-creatie zal kennis en kunde met gemeenten worden gedeeld ten behoeve van andere doelgroepen waarvoor de aanpak niet verschilt. De strategie geeft invulling aan de wijze waarop WOZL de eerdergenoemde opdracht van de GR WOZL en daarmee de gemeenten zal gaan realiseren. Van belang is dat in nauwe samenwerking met gemeenten en het WSP Parkstad de transitie gemaakt wordt van het oude denken naar het nieuwe denken en dat daardoor de beweging van binnen naar buiten duurzaam gaat plaatsvinden.

Op die manier kan WOZL succesvol zijn in het duurzaam plaatsen van Wsw medewerkers en het in samenwerking met het WSP Parkstad ondersteunen van werkgevers naar inclusieve organisaties; organisaties die ook werk bieden aan mensen met een arbeidsbeperking.

Om het nieuwe denken verder te faciliteren moet de interne organisatie worden vormgeven rondom het primaire IDU-proces en moet WOZL regionaal gezien, in lijn met de opdracht, de samenwerking en de verbinding zoeken met het WSP Parkstad. Het WSP Parkstad verzorgt in deze waardeketen het uitstroom onderdeel.

De strategische keuzes dragen ertoe bij dat, waar mogelijk, medewerkers tegen hogere tarieven kunnen worden gedetacheerd en waarbij de kosten worden geminimaliseerd. Het financiële resultaat wordt daardoor verbeterd en de kans op duurzame participatie wordt vergroot. Daardoor dragen de strategische keuzes bij aan het verbeteren van het maatschappelijke, economische en sociale rendement.

## Risico management

De risico's worden periodiek gerapporteerd aan de aandeelhouders middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen. Indien deze risico's zich voor doen, zal dit via het resultaat van de verbonden partijen in de exploitatie van GR WSP Parkstad verantwoord worden. Specifieke risico's zijn de loon- prijsontwikkeling, de subsidie korting per AJ, de doorstroom van de interne beschut omgeving naar de groepsdetachering, ziekteverzuim en het beschikbaar zijn van passend werk.

## 2. Jaarrekening 2024

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024, het overzicht baten en lasten over 2024 alsmede de toelichtingen daarop. Tevens wordt een totaal overzicht verstrekt van de resultaten per rubriek.

De jaarrekening is in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording voor Provincies en Gemeenten (BBV).



## 2.1 Balans per 31 december 2024

| Balans per 31 december 2024                                                                                       |                      |       |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| (bedragen x € 1.000,-)                                                                                            |                      |       |       |
| Activa                                                                                                            | Toelichting<br>2.3.2 | 2024  | 2023  |
| <b>Vaste Activa</b>                                                                                               |                      |       |       |
| <b>Materiële vaste activa</b>                                                                                     |                      |       |       |
| Investerings met een economisch nut                                                                               | 1                    | 12    | 12    |
| <b>Totaal materiële vaste activa</b>                                                                              |                      | 12    | 12    |
| <b>Totaal Vaste Activa</b>                                                                                        |                      | 12    | 12    |
| <b>Vlottende Activa</b>                                                                                           |                      |       |       |
| <b>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</b>                                            | 2                    |       |       |
| Vorderingen op openbare lichamen                                                                                  |                      | 46    | 55    |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar                             |                      | 2.637 | 1.896 |
| Rekening courant verhoudingen met niet-financiële instellingen                                                    |                      | 3.257 | 3.179 |
| Overige vorderingen                                                                                               |                      | 0     | 1     |
| <b>Totaal uitzettingen looptijd &lt; 1 jaar</b>                                                                   |                      | 5.940 | 5.132 |
| <b>Liquide middelen</b>                                                                                           | 3                    |       |       |
| Kas                                                                                                               |                      | 0     | 0     |
| Banksaldi                                                                                                         |                      | 105   | 74    |
| <b>Totaal liquide middelen</b>                                                                                    |                      | 105   | 74    |
| <b>Overlopende activa</b>                                                                                         | 4                    |       |       |
| Overig nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen |                      | 0     | 0     |
| <b>Totaal overlopende activa</b>                                                                                  |                      | 0     | 0     |
| <b>Totaal Vlottende Activa</b>                                                                                    |                      | 6.045 | 5.206 |
| <b>Totaal Activa</b>                                                                                              |                      | 6.057 | 5.218 |



**Balans per 31 december 2024***(bedragen x € 1.000,-)*

| <b>Passiva</b>                                                                                                                 | <i>Toelichting</i> | <b>2024</b>  | <b>2023</b>  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|--------------|
|                                                                                                                                | 2.3.2              |              |              |
| <b>Vaste Passiva</b>                                                                                                           |                    |              |              |
| <b>Eigen Vermogen</b>                                                                                                          | 5                  |              |              |
| <i>Algemene reserve</i>                                                                                                        |                    | <b>0</b>     | 0            |
| <i>Bestemmingsreserve</i>                                                                                                      |                    | <b>0</b>     | 0            |
| <i>Gerealiseerd resultaat</i>                                                                                                  |                    | <b>894</b>   | 973          |
| <b>Totaal eigen vermogen</b>                                                                                                   |                    | <b>894</b>   | 973          |
| <b>Totaal Vaste Passiva</b>                                                                                                    |                    | <b>894</b>   | 973          |
| <b>Vlottende Passiva</b>                                                                                                       |                    |              |              |
| <b>Netto vlottende schulden met een rente-<br/>typische looptijd korter dan 1 jaar</b>                                         | 6                  |              |              |
| <i>Overige schulden</i>                                                                                                        |                    | <b>4.666</b> | 3.513        |
| <i>Rekening courant verhoudingen met<br/>niet-financiële instellingen</i>                                                      |                    | <b>497</b>   | 732          |
| <b>Totaal netto vlottende schuld</b>                                                                                           |                    | <b>5.163</b> | 4.245        |
| <b>Overlopende passiva</b>                                                                                                     | 7                  |              |              |
| <i>Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn<br/>opgebouwd en die in een volgend<br/>begrotingsjaar tot betaling komen</i> |                    | <b>0</b>     | 0            |
| <b>Totaal overlopende passiva</b>                                                                                              |                    | <b>0</b>     | 0            |
| <b>Totaal Vlottende Passiva</b>                                                                                                |                    | <b>5.163</b> | 4.245        |
| <b>Totaal Passiva</b>                                                                                                          |                    | <b>6.057</b> | <b>5.218</b> |

## 2.2 Overzicht baten en lasten 2024

Het resultaat per rubriek is als volgt:

| Overzicht baten en lasten                                           |             |                        |                                              |                                            |               |              |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|--------------|
| (bedragen x € 1.000,-)                                              |             |                        |                                              |                                            |               |              |
| Rubriek                                                             | Toelichting | 2024                   |                                              |                                            |               | 2023         |
|                                                                     |             | begroting<br>origineel | 1 <sup>ste</sup><br>begrotings-<br>wijziging | 2 <sup>e</sup><br>begrotings-<br>wijziging | realisatie    | jaarrekening |
|                                                                     | 3.3.3       |                        |                                              |                                            |               |              |
| <b>Bedrijfsvoering</b>                                              | <b>8</b>    |                        |                                              |                                            |               |              |
| baten                                                               |             | -                      | -                                            | -                                          | <b>62</b>     | 48           |
| lasten                                                              |             | -107                   | -113                                         | -113                                       | <b>-103</b>   | -103         |
|                                                                     |             | -107                   | -113                                         | -113                                       | <b>-40</b>    | -55          |
| <b>Verbonden Partijen</b>                                           | <b>9</b>    |                        |                                              |                                            |               |              |
| baten                                                               |             | -                      | -                                            | 430                                        | <b>1.153</b>  | -            |
| lasten                                                              |             | -2.587                 | -4.421                                       | -                                          | -             | 1.321        |
|                                                                     |             | -2.587                 | -4.421                                       | 430                                        | <b>1.153</b>  | 1.321        |
| <b>Uitvoering Participatiewet</b>                                   | <b>10</b>   |                        |                                              |                                            |               |              |
| baten                                                               |             | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| lasten                                                              |             | -2.047                 | -2.359                                       | -2.410                                     | <b>-2.312</b> | -2.048       |
|                                                                     |             | -2.047                 | -2.359                                       | -2.410                                     | <b>-2.312</b> | -2.048       |
| <b>Duale Poort Heerlen</b>                                          | <b>11</b>   |                        |                                              |                                            |               |              |
| baten                                                               |             | -                      | 1.067                                        | 1.071                                      | <b>1.060</b>  | 948          |
| lasten                                                              |             | -                      | -1.067                                       | -1.071                                     | <b>-1.060</b> | -948         |
|                                                                     |             | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| <b>Incidentele baten en lasten</b>                                  | <b>12</b>   |                        |                                              |                                            |               |              |
| baten                                                               |             | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| lasten                                                              |             | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
|                                                                     |             | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| <b>Resultaat voor financiering en<br/>algemene dekkingsmiddelen</b> |             | <b>-4.741</b>          | <b>-6.893</b>                                | <b>-2.093</b>                              | <b>-1.199</b> | <b>-782</b>  |
| <b>Financiering en alg. dekkingsm</b>                               | <b>12</b>   |                        |                                              |                                            |               |              |
| Bedrijfsvoering                                                     |             | 107                    | 113                                          | 113                                        | <b>113</b>    | 106          |
| Verbonden partijen                                                  |             | 2.587                  | 4.421                                        | -430                                       | <b>-430</b>   | -430         |
| Uitvoering Participatiewet                                          |             | 2.047                  | 2.359                                        | 2.410                                      | <b>2.410</b>  | 2.079        |
|                                                                     |             | 4.741                  | 6.893                                        | 2.093                                      | <b>2.093</b>  | 1.755        |
| Vennootschapsbelasting                                              | 13          | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| Onvoorzien                                                          | 14          | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| <b>Gerealiseerd saldo van baten en lasten</b>                       |             | <b>-</b>               | <b>-</b>                                     | <b>-</b>                                   | <b>894</b>    | <b>973</b>   |
| <b>Mutaties in reserves</b>                                         | <b>15</b>   |                        |                                              |                                            |               |              |
| onttrekking bestemmingsreserve                                      |             | -                      | -                                            | -                                          | -             | -            |
| <b>Gerealiseerd resultaat</b>                                       |             | <b>-</b>               | <b>-</b>                                     | <b>-</b>                                   | <b>894</b>    | <b>973</b>   |

## 2.3 Toelichting

### 2.3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft. De jaarrekening biedt inzicht in de financiële positie per 31 december 2024 en in de resultaten over het boekjaar 2024.

Per jaareinde 2024 is het eigen vermogen van de GR WSP Parkstad €894K. Een duurzame voortzetting van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, aangezien de deelnemende gemeenten hebben toegezegd de GR WSP Parkstad financieel te steunen. Dientengevolge zijn de in de jaarrekening toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit.

#### **Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening:**

De bijdragen van de gemeenten zijn vastgesteld in de begroting en o.b.v. het resultaat in de jaarrekening zal worden afgerekend met de gemeenten.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op een andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

De activiteiten zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting.



**Grondslagen voor de rechtmatigheidsverantwoording**

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid 2024. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties;
- de financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
  - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 16 november 2023 door het algemeen bestuur is vastgesteld;
  - voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het algemeen bestuur zijn gemeld;
  - ten aanzien van het M&O criterium is de kadernota geldend. Er is geen eigen nota M&O beleid binnen de organisatie. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- de rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen rechtmatigheidsprotocol financiële verordening. Dit betekent dat:
  - Een verantwoordingsgrens van €104K is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
  - een rapporteringstolerantie van €25K is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

**Balans****Activa****Financiële vaste activa**

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden.

Van een deelneming is krachtens artikel 1 lid d BBV sprake als de GR WSP Parkstad participeert in het aandelenkapitaal van een NV of BV.

**Vlottende activa***Vorderingen en overlopende activa*

De openstaande vorderingen, waaronder de vorderingen op openbare lichamen, worden onder aftrek van eventuele voorzieningen wegens oninbaarheid, gewaardeerd tegen nominale waarde. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

*Liquide middelen*

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking van de gemeenschappelijke regeling.

**Passiva****Vaste passiva***Eigen vermogen*

Onder het eigen vermogen zijn de algemene reserve en de bestemmingsreserves opgenomen alsmede het nog te bestemmen saldo van het overzicht baten en lasten.

**Vaste schulden**

De GR WSP Parkstad heeft geen langlopende schulden (> 1 jaar).

**Vlottende passiva**

De posten opgenomen onder vlottende passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

**Resultaatsbepaling**

In de jaarrekening worden de baten en lasten op dezelfde wijze gerangschikt als in de begroting. Zowel de baten als de lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben (stelsel van baten en lasten). Daarbij worden baten en lasten van het begrotingsjaar in de rekening opgenomen, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar leiden, of hebben geleid. Als baten en lasten worden niet aangemerkt de neutrale uitgaven en inkomsten. Het verschil tussen de verantwoorde lasten en baten is het resultaat. Het Algemeen Bestuur dient in het kader van de vaststelling van de jaarrekening een besluit te nemen over de bestemming van het resultaat. Een voorstel daartoe is opgenomen in hoofdstuk 2.3.3.

2.3.2 Toelichting op de balans per 31-12-2024**Activa****Vaste Activa: €12K (31-12-2023: €12K)***1. Materiële vaste activa €12K (31-12-2023 €12K)**Investerings met een economisch nut €12K (31-12-2023 €12K)*

De investeringen worden maandelijks afgeschreven in gelijke termijnen gedurende drie jaar.

**Vlottende Activa: €6.045K (31-12-2023: €5.206K)***2. Uitzettingen met een rent typische looptijd korter dan één jaar: €5.940K (31-12-2023: €5.132K)*uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar

| <b>Specificatie</b>                                                                   | <i>(bedragen x € 1.000,-)</i> |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
|                                                                                       | <b><u>31-12-2024</u></b>      | <b><u>31-12-2023</u></b> |
| Vorderingen op openbare lichamen                                                      | 46                            | 55                       |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar | 2.637                         | 1.896                    |
| Rekening courant met niet financiële instellingen                                     | 3.257                         | 3.179                    |
| Overige vorderingen                                                                   | 0                             | 1                        |
| <b>Totaal uitz. met een rentetyp. looptijd &lt; 1 jaar</b>                            | <b>5.940</b>                  | <b>5.132</b>             |

*Vorderingen op openbare lichamen €46K (31-12-2023: €55K)*

Dit betreft vorderingen op openbare lichamen zoals gemeenten, provincies en de rijksoverheid.  
Per 31-12-2024 bedraagt het saldo €46K.

*Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rente typische looptijd korter dan één jaar €2.637K (31-12-2023: €1.896K)*

Dit betreft een vordering die de GR WSP heeft uitstaan bij het Rijk ten bedrage van €2.637K.

*Rekening courant verhoudingen met niet financiële instellingen €3.257K (31-12-2023: €3.179K)*

Dit betreft vorderingen die voornamelijk bestaan uit ter beschikking gestelde liquide middelen vanuit de GR WSP Parkstad aan de GR WOZL en de verbonden partijen.

*Overige vorderingen €0K (31-12-2023: €1K)*

Per 31-12-2024 bedragen de overige vorderingen €0K.



3. *Liquide Middelen: €105K (31-12-2023: €74K)*

Het saldi van de liquide middelen bedraagt per 31-12-2024 €105K.

| Specificatie                   | (bedragen x € 1.000,-) |                   |
|--------------------------------|------------------------|-------------------|
|                                | <u>31-12-2024</u>      | <u>31-12-2023</u> |
| Kas                            | 0                      | 0                 |
| Bank Nederlandse Gemeenten     | 105                    | 74                |
|                                | <hr/>                  | <hr/>             |
| <b>Totaal liquide middelen</b> | <b>105</b>             | <b>74</b>         |

4. *Overlopende activa €0K (31-12-2023: €0K)*

Het saldo van de overlopende activa is per 31-12-2024 nihil.

**Passiva****Vaste Passiva: €894 (31-12-2023: €973K)**5. *Eigen vermogen: €894K (31-12-2023 €973K)*

Op de balans is het gerealiseerd resultaat over 2024 opgenomen onder het eigen vermogen. Het gerealiseerd resultaat over 2024 bedraagt €894K. De bestemming van het gerealiseerd resultaat is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur. In de toelichting op de rekening van baten en lasten wordt nader ingegaan op het gerealiseerd resultaat en is een voorstel geformuleerd over de resultaatbestemming.

| Reserves                         | (bedragen x € 1.000,-) |                 |              |          |               |              |            |
|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------------|----------|---------------|--------------|------------|
|                                  | 31-12-2023             | bestemming 2023 |              | 1-1-2024 | mutaties 2024 |              | 31-12-2024 |
|                                  | saldo                  | toe-voeging     | ont-trekking | saldo    | toe-voeging   | ont-trekking | saldo      |
| Algemene Reserve                 |                        |                 |              |          |               |              |            |
| Resultaat vorig boekjr           | 0                      | 973             | 0            | 973      | 0             | 973          | 0          |
| Totaal Reserves                  | 0                      | 973             | 0            | 973      | 0             | 973          | 0          |
| Gerealiseerd resultaat 2024      |                        |                 |              |          |               |              | 894        |
| Stand eigen vermogen ultimo 2024 |                        |                 |              |          |               |              | 894        |

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve en het gerealiseerd resultaat over 2024 verantwoord.

**Vlottende Passiva: €5.163K (31-12-2023: €4.245K)**

6. *Netto vlottende schuld met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar: €5.163K (31-12-2023: €4.245K)*

*Overige schulden €4.666K (31-12-2023: €3.513K)*

Het saldo van de overige schulden bestaat grotendeels uit een terugbetalingsverplichting die de GR WSP Parkstad heeft aan de aangesloten gemeenten. Eind 2024 zijn de bijdragen van de gemeenten vastgesteld in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024. Ten opzichte van de reeds gedane financiering o.b.v. de 1<sup>ste</sup> begrotingswijziging 2024 leidt dit per 31-12-2024 tot een terugbetaling door de GR WSP Parkstad.

*Rekening courant verhoudingen met niet financiële instellingen €497K (31-12-2023: €732K)*

Dit betreft een schuld die de GR WSP Parkstad heeft aan de verbonden partij Detacheringen B.V.

7. *Overlopende passiva: €0 (31-12-2023: €0)*

Het saldo van de overlopende passiva is per 31-12-2024 nihil.

## Niet in balans opgenomen verplichtingen en vorderingen

### *Kredietfaciliteit BNG*

De kredietfaciliteit bij de Bank Nederlandsche Gemeenten bedraagt per december 2024 €1 miljoen. In 2024 heeft geen overschrijding plaatsgevonden.

### *Fiscale eenheid*

De GR WSP is onderdeel van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de standaardvoorwaarden is de GR WSP hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Van deze fiscale eenheid maken verder deel uit:

- Beschut OZL BV;
- WSP Parkstad Detachering BV.

### *Gebeurtenissen na balansdatum*

Binnen de GR WSP Parkstad hebben zich verder geen te benoemen gebeurtenissen voorgedaan na balansdatum.



### 2.3.3 Toelichting op het overzicht baten en lasten over 2024

In 2023 is er sprake van een positief gerealiseerd resultaat van €894K. De specificatie op hoofdlijnen van het resultaat luidt als volgt:

| <b>Gerealiseerd resultaat</b> |                                               |              |                                        |                     |                        |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|---------------------|------------------------|
| <i>(bedragen x € 1.000,-)</i> |                                               |              |                                        |                     |                        |
| <b>Rubriek</b>                | Resultaat voor fin. en alg. dekkingsmid delen | Financiering | Gerealiseerd saldo van baten en lasten | Mutaties in reserve | Gerealiseerd resultaat |
| Bedrijfsvoering               | -40                                           | 113          | 73                                     | 0                   | 73                     |
| Verbonden partijen            | 1.153                                         | -430         | 723                                    | 0                   | 723                    |
| Uitvoering Participatiewet    | -2.312                                        | 2.410        | 98                                     | 0                   | 98                     |
| Duale Poort                   | 0                                             | 0            | 0                                      | 0                   | 0                      |
| <b>Totaal</b>                 | <b>-1.199</b>                                 | <b>2.093</b> | <b>894</b>                             |                     | <b>894</b>             |

### Gerealiseerd resultaat en resultaatsbestemming

#### Analyse van het gerealiseerd resultaat

#### Bedrijfsvoering

Het resultaat van de bedrijfsvoering is €73K hoger dan begroot. Dit komt enerzijds door een hogere realisatie van de rentebaten (€62K) en anderzijds een lagere realisatie in met name de personeelskosten (€11K).

#### Verbonden Partijen

Het netto resultaat bedraagt €1.153K positief en is daardoor €723K beter dan begroot in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

Het operationeel resultaat bedraagt €8.128K en is €375K beter dan in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

Het subsidieresultaat valt €348K beter uit dan de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024. Oorzaken zijn een positief verschil in de lonen van €565K, een negatief verschil in de te verwachten LIV van €5K en een negatief verschil in de subsidie van €212K als gevolg van minder AJ's dan begroot.

#### Uitvoering Participatiewet

Het resultaat van de uitvoering Participatiewet bedraagt -/- €2.312K en is daardoor €98K beter dan is opgenomen in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

#### Duale Poort Heerlen

De kosten die worden gemaakt voor de Duale Poort worden één op één doorbelast aan de gemeente Heerlen. Het saldo op deze post bedraagt €0.

### Voorstel resultaatsbestemming

In 2024 bedraagt het gerealiseerd resultaat €894K. Voorgesteld wordt om het gerealiseerd resultaat uit te keren aan de deelnemende gemeenten. In de bijlagen is een tabel opgenomen met de verdeling van het resultaat per gemeente.

**Baten en lasten per rubriek**

8. Resultaat bedrijfsvoering: -/- €40K (2023: -/- €55K)

Het resultaat van de bedrijfsvoering is €73K beter dan begroot. De onderverdeling van de baten en lasten luidt als volgt:

| <b>Bedrijfsvoering</b> (bedragen x € 1.000,-) |                               |             |          |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------|----------|
|                                               | <b>2024</b>                   |             |          |
|                                               | 2 <sup>e</sup> begr.<br>wijz. | realisatie  | verschil |
| <b>Lasten</b>                                 |                               |             |          |
| Personeelskosten                              | -64                           | <b>-53</b>  | 11       |
| Organisatiekosten                             | -15                           | <b>-10</b>  | 4        |
| Accountants- en advieskosten                  | -33                           | <b>-35</b>  | -2       |
| Rente en financieringskosten                  | -2                            | <b>-4</b>   | -2       |
|                                               | -113                          | <b>-103</b> | 11       |
| <b>Baten</b>                                  |                               |             |          |
| Rentebaten                                    | 0                             | <b>62</b>   | 62       |
|                                               | 0                             | <b>62</b>   | 62       |
| <b>Totaal</b>                                 | -113                          | <b>-40</b>  | 73       |

Personeelskosten

Er is geen vast personeel in dienst van de GR WSP Parkstad.

Per 31-12-2024 zijn er zes personen (2,13 fte) werkzaam op detacheringsbasis. Deze personen worden doorbelast vanuit de GR WOZL. De gerealiseerde kosten zijn €11K lager dan in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024 is opgenomen.

Organisatiekosten

Deze post bestaat o.a. uit kantoor-, huisvestings- en automatiseringskosten. De gerealiseerde kosten zijn €4K lager dan in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024 is opgenomen.

Accountants- en advieskosten

De gerealiseerde kosten zijn €2K hoger dan is opgenomen in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

Rente en financieringskosten

De rente en financieringskosten zijn in 2024 €2K hoger dan is opgenomen in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

Rentebaten

De rentebaten over 2024 bedragen 62K. In de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024 waren deze niet begroot.

## 9. Resultaat verbonden partijen: €1.153K (2023: + €1.321K)

Het nettoresultaat bestaat uit het operationeel resultaat en uit het subsidieresultaat. Het nettoresultaat 2024 ziet er als volgt uit:

| <b>Verbonden Partijen</b>     |                                       |                   |                 |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------|-----------------|
| <i>(bedragen x € 1.000,-)</i> |                                       |                   |                 |
|                               | <b>2024</b>                           |                   |                 |
|                               | <b>2<sup>de</sup> begr.<br/>wijz.</b> | <b>realisatie</b> | <b>verschil</b> |
| Omzet                         | 20.031                                | <b>20.184</b>     | 153             |
| Bruto marge                   | 19.904                                | <b>20.069</b>     | 165             |
| Overige personeelskosten sw   | -2.833                                | <b>-2.527</b>     | 306             |
| Personeelskosten n-sw         | -6.243                                | <b>-6.474</b>     | -231            |
| Afschrijvingen                | -149                                  | <b>-123</b>       | 26              |
| Bedrijfskosten                | -2.926                                | <b>-2.816</b>     | 110             |
| <b>Operationeel resultaat</b> | <b>7.753</b>                          | <b>8.128</b>      | 375             |
| WSW lonen                     | -68.588                               | <b>-68.023</b>    | 565             |
| LIV                           | 160                                   | <b>155</b>        | -5              |
| WSW Rijkssubsidies            | 61.105                                | <b>60.893</b>     | -212            |
| <b>Subsidieresultaat</b>      | <b>-7.323</b>                         | <b>-6.975</b>     | 348             |
| Vennootschapsbelasting        | -                                     | -                 | -               |
| <b>Netto resultaat</b>        | <b>430</b>                            | <b>1.153</b>      | 723             |

Omzet en brutomarge

De omzet komt €153K hoger uit dan in de 2de begrotingswijziging 2024. Oorzaak is met name de hogere opbrengsten bij de detacheringen. De brutomarge ontwikkelt zich parallel aan de hogere omzet.

Personele kosten Sw en n-Sw

Bij de personele kosten Sw is er een positieve afwijking van €565K door lagere overige personele kosten en minder Sw personeel dan begroot. De personele kosten n-Sw vallen €231K hoger uit als gevolg van een hogere bezetting dan in de 2<sup>e</sup> begrotingswijziging 2024 en door meer overige personeelskosten dan voorzien.



Operationeel resultaat

Het operationeel resultaat over 2024 bedraagt €8.128 en is daarmee €375K beter dan de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

Subsidieresultaat

Het subsidieresultaat valt €348K beter uit dan de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024. Oorzaken zijn een positief verschil in de lonen van €565K, een negatief verschil in de LIV van €5K en een negatief verschil in de subsidie van €212K als gevolg van een sterkere terugloop van het aantal AJ's dan opgenomen in de 2<sup>e</sup> begrotingswijziging 2024.

Nettoresultaat

Het nettoresultaat over 2024 bedraagt €1.153K en is daarmee €723K beter dan de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024.

**10. Uitvoering Participatiewet -/-€2.312K (2023: -/- €2.048K)**

In dit jaarverslag worden de resultaten van de uitvoering Participatiewet gerapporteerd als een aparte entiteit zijnde niet onder de verbonden partijen. In de bedrijfskosten is tevens opgenomen de causale toerekening van de kosten bedrijfsvoering vanuit de WOZL GR.

De kosten voor de uitvoering Participatiewet bedragen in 2024 -/- €2.312K, waarvan €2.111K personeelskosten en €345K bedrijfskosten. De omzet bedraagt €144K.

De kosten worden gefinancierd door de Parkstad gemeenten op basis van het aandeel uitkeringsgerechtigden.

**11. Duale Poort Heerlen €0K (2023: €0K)**

De activiteiten rondom de Duale Poort worden specifiek in opdracht van de gemeente Heerlen uitgevoerd. De kosten worden dan ook 1-op-1 doorbelast. Voor 2024 komen de lasten uit op €1.060K. Dit is €11K beter dan is opgenomen in de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024. Het aantal fte is 11,92.

| <b>Duale Poort</b>   |          | <i>(bedragen x € 1.000,-)</i> |            |          |
|----------------------|----------|-------------------------------|------------|----------|
|                      |          | <b>2024</b>                   |            |          |
|                      |          | 2 <sup>e</sup> begr.<br>wijz. | realisatie | verschil |
| <b><u>Lasten</u></b> |          |                               |            |          |
| Personeelskosten     | -998     | <b>-945</b>                   | 53         |          |
| ICT- kosten          | -34      | <b>-34</b>                    | 0          |          |
| Communicatiekosten   | -5       | <b>0</b>                      | 5          |          |
| Overhead             | -14      | <b>-81</b>                    | -67        |          |
| Overige kosten       | -20      | <b>0</b>                      | 20         |          |
|                      | -1.071   | <b>-1.060</b>                 | 11         |          |
| <b><u>Baten</u></b>  |          |                               |            |          |
| gemeente Heerlen     | 1.071    | <b>1.060</b>                  | -11        |          |
|                      | 1.071    | <b>1.060</b>                  | -11        |          |
| <b>Totaal</b>        | <b>0</b> | <b>0</b>                      | <b>0</b>   |          |

## 12. Incidentele baten en lasten €0 (2023: €0)

Er hebben geen incidentele baten en lasten plaatsgevonden in 2024.

## 13. Financiering en algemene dekkingsmiddelen €2.093K (2023: €1.755K)

Op basis van de 2<sup>de</sup> begrotingswijziging 2024 dragen de deelnemende gemeenten bij aan de tekorten in de verschillende rubrieken bij de GR WSP Parkstad. De bijdragen luiden als volgt:

| Financieringsmiddelen      | (bedragen x € 1.000,-) |              |          |
|----------------------------|------------------------|--------------|----------|
|                            | 2024                   |              |          |
|                            | 2de begr.<br>wijz.     | realisatie   | verschil |
| Bedrijfsvoering            | 113                    | <b>113</b>   | 0        |
| Verbonden partijen         | -430                   | <b>-430</b>  | 0        |
| Uitvoering Participatiewet | 2.410                  | <b>2.410</b> | 0        |
| <b>Totaal</b>              | 2.093                  | <b>2.093</b> | 0        |

## 14. Vennootschapsbelasting €0 (2023: €0)

De activiteiten zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting en is derhalve nihil.

## 15. Onvoorzien €0 (2023: €0)

Er hebben geen onvoorziene activiteiten plaatsgevonden in 2024.

## 16. Mutaties in reserves €0 (2023: € 0)

Er hebben geen mutaties in reserve plaatsgevonden in 2024.

**Structurele en incidentele baten en lasten**

De structurele en incidentele baten en lasten over 2024 zijn als volgt opgebouwd: tabel bij verbonden partijen

| <b>Structurele incidentele baten en lasten</b> |              |               |            |
|------------------------------------------------|--------------|---------------|------------|
| <i>(bedragen x € 1.000,-)</i>                  |              |               |            |
|                                                | baten        | lasten        | saldo      |
| <b>Structurele baten en lasten</b>             |              |               |            |
| Bedrijfsvoering                                | 176          | -103          | 73         |
| Verbonden partijen                             | 723          | 0             | 723        |
| Uitvoering Participatiewet                     | 2.410        | -2.312        | 98         |
| Duale Poort Heerlen                            | 1.060        | -1.060        | 0          |
|                                                | <b>4.369</b> | <b>-3.475</b> | <b>894</b> |
| <b>Incidentele baten en lasten</b>             |              |               |            |
| Incidentele baten en lasten                    | 0            | 0             |            |
| onttrekking reserves                           | 0            | 0             |            |
| Totaal incidentele baten en lasten             | <b>0</b>     | <b>0</b>      | <b>0</b>   |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                   |              |               | <b>894</b> |



**Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)**

De WNT is op 6 december 2011 door de Tweede Kamer aangenomen en is met ingang van 1 januari 2013 in werking getreden. De WNT kent naast een openbaarmakingsregime voor de (semi-) publieke sector een maximale bezoldigingsnorm als opgenomen in artikel 2.1. e.v. WNT. Op grond van de WNT mag in 2016 het inkomen van topfunctionarissen in de (semi) publieke sector behoudens overgangsrecht maximaal 100% van het ministersalaris zijn. Dat komt in 2024 neer op € 233K inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdrage werkgever.

De topfunctionaris binnen de GR WSP is niet in dienst, maar wordt gedetacheerd vanuit de GR WOZL.

De publicatie in het kader van de WNT voor de GR WSP luidt in 2024 als volgt:

**1A**

| Leidinggevende topfunctionaris met dienstbetrekking          |                                      | Bedragen * € 1,- |         |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|---------|
|                                                              | 2024                                 | 2023             |         |
| Naam:                                                        | F.H. Dijk                            |                  |         |
| <b>Functiegegevens</b>                                       | <b>Algemeen directeur/secretaris</b> |                  |         |
| Aanvang en einde functievervulling                           | 01-01 / 31-12                        | 01-01 / 31-12    |         |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE)             | 1,0*                                 | 1,0*             |         |
| Dienstbetrekking?                                            | ja                                   | ja               |         |
| <b>Bezoldiging</b>                                           |                                      |                  |         |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                | € 150.855                            | €                | 143.879 |
| Beloningen betaalbaar op termijn                             | € 23.346                             | €                | 22.514  |
| <i>Subtotaal</i>                                             | € 174.201                            | €                | 166.393 |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum                 | € 233.000                            | €                | 223.000 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t                                | n.v.t.           |         |
| <b>Totale bezoldiging</b>                                    | € 174.201                            | €                | 166.393 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan     | n.v.t                                | n.v.t            |         |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling  | n.v.t                                | n.v.t            |         |

\* waarvan 50% van de tijd is gedetacheerd als bestuurssecretaris bij GR WSP en de uitvoering Participatiewet

In 2024 is de maximale bezoldigingsnorm niet overschreden.

In 2024 is de onderstaande bestuurssamenstelling verantwoordelijk geweest voor de GR WSP Parkstad:

### 1D

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

| Gemeente   | Naam                  | Functie         |
|------------|-----------------------|-----------------|
| Beekdaelen | dhr. L.C.J. de Koster | bestuurder      |
| Brunssum   | mw. M. Y. Brüning     | bestuurder      |
| Heerlen    | dhr. M.E.E. de Beer   | voorzitter      |
| Kerkrade   | dhr. J. Roland        | bestuurder      |
| Landgraaf  | dhr. C. Wilbach       | vice voorzitter |
| Simpelveld | dhr. M.J.J.M. Gulpen  | bestuurder      |
| Voerendaal | dhr. H. Coenen        | bestuurder      |

### 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## 2.4 Overzicht taakvelden

### Taakvelden

(bedragen x € 1.000,-)

| Rubriek                                                   | Toelichting | 2024                   |                                           |                                         | Verschil 2 <sup>e</sup> begrotings-<br>wijziging met<br>realisatie |
|-----------------------------------------------------------|-------------|------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                           |             | begroting<br>origineel | 1 <sup>ste</sup> begrotings-<br>wijziging | 2 <sup>e</sup> begrotings-<br>wijziging | realisatie                                                         |
| <b>0.0 Bestuur en ondersteuning</b>                       |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| <i>0.4 Overhead</i>                                       |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| baten                                                     |             | 107                    | 113                                       | 113                                     | <b>176</b>                                                         |
| lasten                                                    |             | -107                   | -113                                      | -113                                    | <b>-103</b>                                                        |
|                                                           |             | -                      | -                                         | -                                       | <b>73</b>                                                          |
| <i>0.9 Vennootschapsbelasting</i>                         |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| baten                                                     |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
| lasten                                                    |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
|                                                           |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
| <i>0.10 Mutaties reserves</i>                             |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| baten                                                     |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
| lasten                                                    |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
|                                                           |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
| <i>0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten</i> |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| baten                                                     |             | -                      | -                                         | -                                       | <b>894</b>                                                         |
| lasten                                                    |             | -                      | -                                         | -                                       | -                                                                  |
|                                                           |             | -                      | -                                         | -                                       | <b>894</b>                                                         |
| <b>6.0 Sociaal domein</b>                                 |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| <i>6.4 Begeleide participatie</i>                         |             |                        |                                           |                                         |                                                                    |
| baten                                                     |             | 4.634                  | 7.847                                     | 3.051                                   | <b>4.193</b>                                                       |
| lasten                                                    |             | -4.634                 | -7.847                                    | -3.051                                  | <b>-3.372</b>                                                      |
|                                                           |             | -                      | -                                         | -                                       | <b>821</b>                                                         |



## 2.5 Rechtmatigheidsverantwoording

### *Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur*

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 16 november 2023 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op €104K. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

### *Bevinding*

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen beneden de grens van €104K blijven. Derhalve is voorgenoemde overschrijding acceptabel o.b.v. van de door het algemeen bestuur vastgestelde afspraken.

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad.

### A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2024

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2024 en van het vermogen van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad op 31 december 2024 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 het overzicht van baten en lasten over 2024;
- 2 de balans per 31 december 2024;
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen, waaronder de rechtmatigheidsverantwoording van het bestuur over de financiële rechtmatigheid van baten, lasten en balansmutaties over 2024;
- 4 de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het bestuur d.d. 14 november 2024 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden – rechtmatigheidsverantwoording

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel rechtmatigheidsverantwoording in de toelichting op de jaarrekening op pagina 8. Het bestuur heeft in deze rechtmatigheidsverantwoording toegelicht dat een deel van de verantwoorde baten en lasten, alsmede balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen. Het totaal aan geconstateerde afwijkingen (rechtmatigheidsfouten), voor een bedrag van in totaal € 98k binnen de rubriek uitvoering Participatiewet, blijft onder de door het bestuur vastgestelde verantwoordingsgrens echter boven onze materialiteit. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

#### Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.



**Materialiteit**

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 35.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in de Regeling Controleprotocol WNT 2024. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 25.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, of WNT-redenen relevant zijn.

**Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

**B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie**

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

**C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening****Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader en voor het getrouw toelichten van de financiële rechtmatigheid in de jaarrekening.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de Gemeenschappelijke Regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de Gemeenschappelijke Regeling.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het bestuur, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Gemeenschappelijke Regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de Gemeenschappelijke Regeling in staat is haar financiële risico's op te vangen. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de Gemeenschappelijke Regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Roermond, 26 maart 2025  
Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.





## Bijlagen

### Totaal bijdragen gemeenten cf. 2<sup>e</sup> begr. wijz. 2024

(bedragen x € 1,-)

| Deelnemende gemeente | bedrijfs-voering | Verbonden partijen | Uitvoering Participatiet | Totaal bijdragen   |
|----------------------|------------------|--------------------|--------------------------|--------------------|
| Beekdaelen           | € 6.216          | € -23.572          | € 85.401                 | € 68.044           |
| Brunssum             | € 14.395         | € -54.588          | € 216.159                | € 175.966          |
| Gulpen-Wittem        | € 2.739          | € -10.386          | € -                      | € -7.647           |
| Heerlen              | € 39.589         | € -150.133         | € 1.240.259              | € 1.129.715        |
| Kerkrade             | € 26.517         | € -100.561         | € 481.929                | € 407.886          |
| Landgraaf            | € 14.827         | € -56.229          | € 315.380                | € 273.979          |
| Simpelveld           | € 3.386          | € -12.839          | € 35.436                 | € 25.982           |
| Vaals                | € 2.234          | € -8.472           | € -                      | € -6.238           |
| Valkenburg           | € 2.036          | € -7.720           | € -                      | € -5.684           |
| Voerendaal           | € 1.451          | € -5.501           | € 35.436                 | € 31.385           |
| <b>Totaal</b>        | <b>€ 113.389</b> | <b>€ -430.000</b>  | <b>€ 2.410.000</b>       | <b>€ 2.093.389</b> |

\* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

### Totaal bijdragen gemeenten cf. realisatie 2024

(bedragen x € 1,-)

| Deelnemende gemeente | bedrijfs-voering | Verbonden partijen  | Uitvoering Participatiet | Totaal bijdragen   |
|----------------------|------------------|---------------------|--------------------------|--------------------|
| Beekdaelen           | € 2.208          | € -63.206           | € 81.928                 | € 20.930           |
| Brunssum             | € 5.114          | € -146.373          | € 207.370                | € 66.110           |
| Gulpen-Wittem*       | € 973            | € -27.848           | € -                      | € -26.875          |
| Heerlen              | € 14.064         | € -402.565          | € 1.189.825              | € 801.324          |
| Kerkrade             | € 9.420          | € -269.644          | € 462.332                | € 202.108          |
| Landgraaf            | € 5.267          | € -150.771          | € 302.556                | € 157.051          |
| Simpelveld           | € 1.203          | € -34.427           | € 33.995                 | € 770              |
| Vaals *              | € 794            | € -22.716           | € -                      | € -21.922          |
| Valkenburg*          | € 723            | € -20.700           | € -                      | € -19.976          |
| Voerendaal           | € 515            | € -14.751           | € 33.995                 | € 19.759           |
| <b>Totaal</b>        | <b>€ 40.280</b>  | <b>€ -1.153.000</b> | <b>€ 2.312.000</b>       | <b>€ 1.199.280</b> |

\* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend



**Totaal te verrekenen resultaten***(bedragen x € 1,-)*

| <b>Deelnemende gemeente</b> | <b>bedrijfs-voering</b> | <b>Verbonden partijen</b> | <b>Uitvoering Participatiewet</b> | <b>te verrekenen met gemeenten</b> |
|-----------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Beekdaelen                  | € -4.008                | € -39.634                 | € -3.473                          | € -47.114                          |
| Brunssum                    | € -9.281                | € -91.785                 | € -8.790                          | € -109.856                         |
| Gulpen-Wittem*              | € -1.766                | € -17.462                 | € -                               | € -19.228                          |
| Heerlen                     | € -25.526               | € -252.432                | € -50.434                         | € -328.391                         |
| Kerkrade                    | € -17.097               | € -169.083                | € -19.597                         | € -205.777                         |
| Landgraaf                   | € -9.560                | € -94.543                 | € -12.825                         | € -116.927                         |
| Simpelveld                  | € -2.183                | € -21.588                 | € -1.441                          | € -25.212                          |
| Vaals *                     | € -1.440                | € -14.244                 | € -                               | € -15.685                          |
| Valkenburg*                 | € -1.313                | € -12.980                 | € -                               | € -14.292                          |
| Voerendaal                  | € -935                  | € -9.250                  | € -1.441                          | € -11.626                          |
| <b>Totaal</b>               | <b>€ -73.109</b>        | <b>€ -723.000</b>         | <b>€ -98.000</b>                  | <b>€ -894.109</b>                  |

\* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

De te verrekenen resultaten worden uitgekeerd nadat de jaarrekening is vastgesteld.