Jaarverslag & Jaarrekening

2020

Regionaal Archief Rivierenland

Regionaal Archief Rivierenland
J.S. de Jongplein 3
4001 WG Tiel
Telefoon: 0344 - 612 230
E-mail: info@regionaalarchiefrivierenland.nl

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

JAARVERSLAG & JAARREKENING 2020

Het Algemeen Bestuur;

Gelet op:
- artikel 24 van de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland,

b e s l u i t :

1. het jaarverslag en jaarrekening 2020 in concept vast te stellen en
2. voor te leggen aan het Algemeen Bestuur en de deelnemende gemeenten;
3. met inachtneming hiervan het positief resultaat 2020 van € 116.877,-- als volgt te bestemmen:
   - een bedrag van € 51.718 toe te voegen aan de reserve bedrijfsvoering ten behoeve van de inzet in 2021 voor de achterstand ten aanzien inventarisatie en behoud ontstaan door Covid 19;
   - een bedrag van € 10.000 toe te voegen aan de reserve bedrijfsvoering/digitalisering om deze op peil te houden gezien de toenemende digitalisering;
   - een bedrag van € 15.000 toe te voegen aan de algemene reserve waardoor versneld (vanaf ultimo 2025) tegemoet gekomen wordt aan de eis die gesteld is met betrekking tot het weerstandsvermogen;
   - een bedrag van € 40.159 totaal ofwel € 0,18 per inwoner uit te keren aan de deelnemende gemeenten na rato van het aantal inwoners overeenkomstig de opstelling van de begroting 2020:

	Inwoners	Teruggave
Buren	26.578	4.745
Culemborg	28.544	5.096
Maasdriel	24.703	4.410
Neder Betuwe	24.039	4.291
Tiel	41.995	7.497
West Betuwe	50.661	9.043
Zaltbommel	28.441	5.077

		40.159



Aldus besloten in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 7 juli 2021.

De secretaris, De voorzitter,

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING

LEESWIJZER
KADERS
DEELNEMENDE GEMEENTEN
SAMENSTELLING BESTUUR

JAARVERSLAG 2020

1. PROGRAMMAVERANTWOORDING
1.1. PROGRAMMA ARCHIEFBELEID
1.1.1. Doelstellingen en missie van het Regionaal Archief Rivierenland
1.1.2. Realisatie archiefprogramma
1.1.3. Wat heeft het in 2020 gekost?
1.2. ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN EN ONVOORZIEN
1.3. OVERZICHT VAN DE KOSTEN VAN OVERHEAD
1.4. VENNOOTSCHAPSBELASTING
1.5. WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN (SEMI)PUBLIEKE SECTOR (WNT)
1.6. OVERIGE VERPLICHTE TOELICHTING
1.7. CONTROLEVERKLARING

2. PARAGRAFEN
2.1. WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEHEERSING
2.2. ONDERHOUD KAPITAALGOEDEREN
2.3. FINANCIERING
2.4. BEDRIJFSVOERING

JAARREKENING 2020

3. OVERZICHT VAN BATEN & LASTEN 2020
3.1. TOELICHTING BATEN EN LASTEN OVER 2020

4. BALANS PER 31 DECEMBER 2020
4.1. TOELICHTING BALANS 31 DECEMBER 2020
4.1.1. Vaste activa
4.1.2. Vlottende activa
4.1.3. Vaste passiva
4.1.4. Vlottende passiva
4.2. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: Overzicht gerealiseerde overhead 2020
BIJLAGE 2: Staat van geldleningen
BIJLAGE 3: Controleverklaring
BIJLAGE 4: Format voor de jaarrekening van de deelnemende gemeenten

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag en de jaarrekening 2020 van het Regionaal Archief Rivierenland. Deze jaarstukken hebben dezelfde vorm als het voorgaande jaar.

In 2020 hebben zich geen wijzigingen voorgedaan als gevolg van de gewijzigde regelgeving voor gemeenschappelijke regelingen. In het verslagjaar 2020 heeft wel een begrotingswijziging plaatsgevonden. De effecten van de toetreding van de gemeente Lingewaal tot West Betuwe en de opname van de reguliere kosten met betrekking tot arbeid en gezondheid zijn in de 1e begrotingswijzing en daarmee ook in het jaarverslag en de jaarrekening verwerkt.

LEESWIJZER

Hoofdstuk 1 omvat het Jaarverslag 2020, onderbouwd met relevante financiële informatie. Daarmee wordt verantwoording afgelegd over het uitgevoerde Programma Archiefbeleid 2020, zoals vastgesteld in de begroting 2020. Daarbij wordt uitgebreid toegelicht:
1) wat doelstellingen zijn,
2) wat er is gerealiseerd en
3) wat de kosten daarvan waren.
Daarbij komen alle taakgebieden van het Regionaal Archief Rivierenland aan de orde.

Vervolgens beschrijven wij in hoofdstuk 2 de relevante verplichte paragrafen: Weerstandsvermogen en risicobeheersing, Onderhoud kapitaalgoederen, Financiering en Bedrijfsvoering.

Hoofdstuk 3 en 4 omvatten de Jaarrekening 2020. Daarin zijn het overzicht van Baten & Lasten over 2020, de Balans per 31 december 2020 en de toelichtingen opgenomen.

KADERS

Beleidskader

Het jaarverslag en de jaarrekening zijn opgesteld op basis van:
- de begroting van het Regionaal Archief Rivierenland 2020;
- de geldende wet- en regelgeving waaronder de Gemeentewet (GW) en het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV);
- de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland;
- de BTW wetgeving.
-



VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS • ADVISEURS

DEELNEMENDE GEMEENTEN

De deelnemende gemeenten aan de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland per 1 januari 2020 zijn: Buren, Culemborg, Geldermalsen, Maasdriel, Neder-Betuwe, Tiel, West Betuwe en Zaltbommel.

SAMENSTELLING BESTUUR

Het bestuur van de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland bestaat op 31 december 2020 uit:

Dagelijks Bestuur

J. de Boer	gemeente Buren, voorzitter
A. van Maanen	gemeente West Betuwe, vice-voorzitter
H. van Kooten	gemeente Maasdriel
E. Kok-Majewska	directeur/streekarchivaris, secretaris

Algemeen bestuur

J. de Boer	gemeente Buren, voorzitter
A. van Maanen	gemeente West Betuwe
H. van Kooten	gemeente Maasdriel
M.A. Klein	gemeente Neder-Betuwe
F. Groen	gemeente Tiel
Mevr. M. Wichgers	gemeente Culemborg
C.A.H. Zondag	gemeente Zaltbommel
E. Kok-Majewska	directeur/streekarchivaris, secretaris

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

Jaarverslag 2020

In dit deel:

- Hoofdstuk 1: Programmaverantwoording
- Hoofdstuk 2: Paragrafen

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS + ADVISEURS

1 PROGRAMMAVERANTWOORDING

1.1 Programma Archiefbeleid

Het Besluit Begroting en Verantwoording geeft aan dat verslag wordt gedaan van de bereikte resultaten, alsmede de wijze waarop dit is gebeurd en er is een verantwoording van de baten en lasten opgenomen.

1. Doelstellingen en missie
2. Realisatie programma
3. Wat heeft het gekost?

1.1.1 Doelstellingen en missie van het Regionaal Archief Rivierenland

Doelstellingen
Art. 3 GR RAR: Het Regionaal Archief heeft tot doel het binnen het samenwerkingsgebied vervullen van de functie van regionaal kennis- en informatiecentrum op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis en vervult daartoe de volgende taken:

a) *de zorg voor en het beheren van de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden* van de deelnemers.
b) het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de deelnemers voor zover deze niet zijn overgebracht.
c) de zorg voor het beheer van de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden van instanties die niet bestuurlijk in de regeling participeren en waaraan op contractbasis diensten worden verleend.
d) het stimuleren van de lokale en regionale geschiedbeoefening en het daartoe aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijke collectie relevant bronnenmateriaal op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis.

Missie
Het Regionaal Archief Rivierenland is een professionele, toekomstgerichte archiefdienstverlener voor het Rivierengebied, die klantgerichtheid en zorgvuldigheid in de dienstverlening aan de burger en de overheid voorop heeft staan, die de meerwaarde van samenwerkingsverbanden onderkent en die op actieve wijze gebruik van bronnen en informatie daaruit stimuleert.
De kerntaken van het RAR zijn:

- Het aanbieden van historische informatie en/of belevingskansen aan een zo breed mogelijk publiek op de voor hen meest geschikte manier.
- Als professionele collectiebeheerder archieven en collecties verwerven, bewaren, toegankelijk maken en gebruik ervan stimuleren.

Om deze collecties op optimale wijze te beheren en beschikbaar te stellen, werkt het RAR volgens drie kernwaarden: *Betrouwbaar, Betrokken en Bekwaam.*

1.1.2 Realisatie archiefprogramma

Het RAR loopt al enkele jaren voorop in het Nederlandse landschap van regionale archiefdiensten. Het RAR is ook de enige zelfstandige archiefdienst in Nederland die een vervangingsbesluit heeft (eigen dienstarchief vervangen door digitaal). Het kwaliteitsniveau van de ruim 25 medewerkers van het RAR is goed. Bovendien wordt er jaarlijks door het RAR geïnvesteerd in het bijhouden, verdiepen en verbeteren van de kennis, met name op digitaal gebied.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS • ADVISEURS

Het RAR biedt brede dienstverlening aan, waarvan de burgers de vruchten plukken:

- Professioneel archiefbeheer
- Studiezaaldienstverlening
- Uitstekende depotfaciliteiten
- Inspectie
- Advisering, kennisoverdracht en begeleiding bij procesverbetering, e-Depot, TMLO, WHO, WOO, webarchivering.
- Digitale dienstverlening, beeldbank en SOD (Scanning on Demand)
- Educatieprogramma's en tentoonstellingen
- Promotie van de regionale historie op internet (o.a. via Google Grants programma, You Tube en social media) en in de (landelijke)media
- Vergaderfaciliteiten voor overheden en gelieerde organisaties
- Extra projecten en ondersteuning

Om het beleid te kunnen opstellen en uitvoeren is de organisatie van het Regionaal Archief Rivierenland ingedeeld in de volgende taakgebieden:

1. Ontsluiting papieren erfgoed
2. Digitale ontwikkeling
3. Inspectie
4. Dienstverlening

Taakgebieden	Hoofdprocessen	Beleidsplan 2019-2021	Gemeenschappelijke Regeling RAR, artikel 3
1. Ontsluiting papieren erfgoed	Verwerven Bewerken Inventariseren Conserveren Acquisitie	Ontsluiting	• Beheer • Zorg en beheer • Stimuleren regionale geschiedbeoefening • Aanleggen, beheer en bewaren van relevante bronmateriaal
2. Digitale ontwikkeling	Digitaliseren en Adviseren	Digitalisering Collectie E-depot	• Beheer • Zorg en beheer • Stimuleren regionale geschiedbeoefening
3. Inspectie	Inspecteren	Inspectie	• Toezicht op het beheer
4. Dienstverlening	Gebruiken Leren en beleven	Erfgoedgebruik	• Stimuleren regionale geschiedbeoefening

Tabel 1 Beleidsuitgangspunten

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ADVISEURS

Resultaten per taakgebied voor 2020

1. Ontsluiting Papieren Erfgoed

Onder dit cluster valt zowel de verwerving, de materiële verzorging, archief- en collectiebeheer als het systematisch beschrijven van de historische bronnen. Dit om ervoor te zorgen dat ze publiekelijk beschikbaar zijn en de documenten voor minimaal 100 jaar gegarandeerd behouden blijven.

Qua materiële verzorging zijn de volgende producten en prioriteiten in 2020 gerealiseerd:

- Preventie en controle
- Verpakken en conserveren
- Schade-inventarisatie
- Restauratie-uitvoering en -begeleiding

In 2020 is 126 meter archiefmateriaal herverpakt voor duurzame opslag en van nieuwe etiketten voorzien. Daarnaast zijn er vele meters herverpakt tijdens (her)inventarisatie. Van 30 meter archief is de materiële staat en de eventuele schade in kaart gebracht door het uitvoeren van schade-inventarisaties. Van de archieven met schade werd bijna 18 meter geconserveerd en gerestaureerd; dat zijn zo'n 670 inventarisnummers.



Door papiervisjes aangevreten aanzichtkaart uit het archief van RK Varik

Qua archiefontsluiting zijn de volgende producten in 2020 gerealiseerd:

- 66 strekkende meters archief is voorzien van primaire ontsluiting. Daarnaast zijn in 2020 9 archieven zonder enige vorm van toegang (nultoegangen) ontsloten, waarmee in totaal nu 112 van de 196 nultoegangen zijn weggewerkt. Voorbeelden van (verbeterde)inventarisaties zijn:
  - Gemeentebestuur Buren 1946-1977, 1978-1993
  - Hervormde gemeente Zoelen
  - Gemeentebestuur Culemborg 1811-1930
  - Zangvereniging de Korenbloem te Culemborg
  - Politievergunningen Tiel
  - Bouwvergunningen Tiel
  - Stichting Onderwijs Woonwagencentrum Gelders Rivierengebied
  - Dorpspolder Hellouw
  - Technische dienst Neerijnen
  - Gemeentebesturen Varik, Beesd, Ophemert, Deil, Asperen, Herwijnen, Heukelum
  - St. Maarten Cantorij te Zaltbommel
- De bibliotheek en documentatiecollecties zijn verder geschoond en ontdubbeld en nieuwe aanwinsten zijn verwerkt. In totaal zijn ca 1600 bibliotheek en 4350 Atlas objecten ingevoerd/verwerkt.
- Tijdschriften zijn verder ontsloten op artikelniveau.
- In 2020 hadden we 38 vrijwilligers. Er zijn meer en vaker vrijwilligers ingezet (secundaire ontsluiting). Mede dankzij vrijwilligers zijn in 2020 ca. 214.000 namen uit diverse registers van rechterlijke archieven en doop-, trouw- en begraafboeken geïndexeerd. Ook zijn circa 400 charters etc. getranscribeerd binnen de beschikbare transcriptiemodule. Deze werkzaamheden zijn enkel mogelijk door de intensieve vrijwilligersbegeleiding.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS & ADVISEURS

- Sinds januari 2019 wordt het aantal (nieuw of verbeterd) ontsloten bouwvergunningen bijgehouden. In 2020 zijn meer dan 16.500 bouwvergunningen van diverse gemeenten ontsloten, waarvan 7800 nieuwe beschrijvingen.
- Er is hard gewerkt aan het beter doorzoekbaar maken van de Politievergunningen van Tiel over de periode 1912-1945. Hierin zit een behoorlijk aantal bouwdossiers, onder meer van de voor de Tielse geschiedenis belangrijke fabrieken (Daalderop, Glucose- en Caramelfabriek e.a.). Deze worden vervolgens als bouwdossier beschreven waardoor ze doorzoekbaar worden in de database bouwvergunningen. De beschrijving van 4195 politievergunningen werd aldus verbeterd. De aanpassing van de beschrijving in het systeem werd in 2020 afgerond, een deel van de fysieke aanpassing moet in 2021 nog plaatsvinden.
- De straatnaamgeschiedenis van Culemborg, verwerkt in toegang 5000, werd vrijwel afgerond. Dit jaar werd ook een deel van de straatnaamgeschiedenis van Beesd toegevoegd.
- De omnummeringslijst van wijknummers naar straatgewijze huisnummers in Culemborg in 1920 werd afgerond en met een toelichting over de geschiedenis van de huisnummering online geplaatst
- Er zijn diverse (aanvullingen van) archieven, collecties en Atlas-objecten verworven en/of overgebracht. In totaal is het totale bestand met 557 meter gegroeid.

Hoewel het mooie uitkomsten zijn, moet er helaas gezegd worden dat de verplicht thuiswerk situatie rondom de Corona maatregelen grote gevolgen heeft gehad op bovenstaande resultaten. Vooral het inventariseren en de materiele verzorging hebben achterstanden opgelopen, omdat er nu eenmaal niet met de archieven thuis gewerkt mag worden. Ook het werk van vrijwilligers werd anders vormgegeven en deels helaas on-hold gezet.

Voormalige gemeente Lingewaal

Medio 2019 zijn officieel de archieven van de voormalige gemeente Lingewaal overgebracht naar het RAR als onderdeel van de per 01.01.2019 heringedeelde gemeente West Betuwe. Dat bracht ook het nodige archiefwerk met zich mee, met name inlopen van de achterstanden in inventariseren, indexeren, digitaliseren en (digitaal) beschikbaar stellen. Werk dat in 2019 is begonnen en in jaren daarna vervolg gaat krijgen. In 2020 zijn circa 80.000 namen uit de Burgerlijk stand en bevolkingsregisters van de voormalige gemeente Lingewaal geïndexeerd en ook de notulen van het stadsbestuur en de gemeenteraad zijn gedigitaliseerd: 4 meter en 23.000 opnamen. Ook zijn de oudste stadsresoluties van Asperen 1617-1794 gescand. Alles is nu online raadpleegbaar.

2. Digitale ontwikkeling

Onder dit taakgebied valt zowel digitalisering als advisering.
Digitalisering omvat alle werkzaamheden die nodig zijn om de bronnen digitaal op de juiste wijze permanent beschikbaar te maken.
Advisering heeft tot doel te ondersteunen bij de verbetering van de kwaliteit van het archief- en informatiebeheer bij de gemeenten en gemeenschappelijke regelingen.

De volgende speerpunten en prioriteiten zijn voor het taakgebied digitale ontwikkeling in 2020 gerealiseerd:

- In 2020 is er met twee Bommelerwaardse gemeenten begonnen met het implementeren van het e-depot en het inrichten van een digitale werkplaats voor de vooropname van over te brengen digitale bestanden. Dat aan de hand van het gebruikte systeem Verseon. Het project zal in 2021 afgerond worden.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

- In het kader van AVG werd er gewerkt om de archieven met terugwerkende kracht door te nemen en de openbaarheid indien nodig aan te passen
- Er is begonnen met de Coronacollectie, die het beeld van ons Rivierenlandse gemeenschap in de crisis tijd uit moet beelden.
- Het Regionaal Archief Rivierenland heeft ook in 2020 vol ingezet op verdere digitalisering: digitale archivering (e-Depot), digitale dienstverlening (website), digitale zichtbaarheid (via app en social media) en digitalisering papieren erfgoed, voornamelijk via scanning on demand.
- In januari zijn twee nieuwe digitaliseringunits in gebruik genomen. Intern kunnen daarmee archivalia tot A3 met een dikte van ca. 10 cm. gedigitaliseerd worden.
- Eind 2019 is ook een nieuwe dubbelzijdige A3 doorvoerscanner besteld ter vervanging van de 10 jaar oude unit.
- Helaas hebben onze zeven trouwe vrijwilligers die helpen bij digitalisering door de coronamaatregelen in 2020 maar een paar maanden kunnen helpen.
- Er zijn diverse adviezen uitgebracht:
    - aan Aquon over het inrichten van de wettelijke verantwoorde archieffunctie,
    - aan Waterschap Rivierenland over de kwaliteit van archiefmateriaal in een aantal WSRL-systemen
    - aan BWB over mapping van RMA (record management applicatie)
    - aan diverse gemeenten en GR en over bijvoorbeeld AVG beleid en allerlei lopende zaken
    - over acquisitie van digitaal particulier materiaal
- De conservering en digitalisering van het gehele archief van Maatschappij De Betuwe (Flipje), in het kader van de toegekende Metamorfoze subsidie ligt ondanks de corona nog op schema. De conservering en verpakking van totaal 30 meter is afgerond. GMS gaat in 2021 beginnen met de digitalisering van de ca. 30 meter archief.
- In oktober zijn we gestart met het project om op het internet platform Vele Handen met behulp van vrijwilligers alle repertoria (indexen) van notarissen op alle opgestelde akten in ons werkgebied te ontsluiten. De eerste stappen zijn gezeten er is iemand tijdelijk aangenomen om actief als begeleider alle vrijwilligers op het platform te ondersteunen. Eind 2020 waren al 130 vrijwilligers actief. Het streven is 200 vrijwilligers die helpen met de invoer van gegevens.
- In oktober 2020 is gestart met de service voor Digitalisering op Verzoek voor particulieren. Het RAR kan een beperkte service verlenen. Daar was direct animo voor. Verscherpte maatregelen rondom de coronabestrijding maakte het noodzakelijk om de service medio december tijdelijk te stoppen.
- In 2020 is een projectplan opgesteld voor de aanpak van het dienstarchief van het RAR, waaronder de digitalisering van de beheerdossiers van de archieven (moederdossiers) en de dossiers betreffende de bouw van het huidige onderkomen aan J.S. de Jongplein 3. Uitvoering zal starten in 2021.
- Het RAR heeft voor de gemeente Buren de akten van de Burgerlijke Stand uit de periode 1913 – 1998 gedigitaliseerd: 14.745 opnamen. Een zelfde project staat in 2021 op stapel voor de gemeente West Betuwe.
- Het RAR heeft voor het Bedrijvenpark Medel 72 dossiers gedigitaliseerd.
- Op basis van uitgangspunten die het RAR heeft vastgesteld voor digitalisering is gestaag verder gegaan met de digitalisering van de 'kerncollectie'. In 2020 zijn met de nieuwe units iets meer dan 300.000 opnamen gemaakt, waaronder:
    - Alle bouwdossiers van Bommelerwaardse gemeenten tot en met 1955
    - De stadsrekeningen voor 1811 van Buren en Culemborg
    - De gemeenteverslagen over de periode 1851-1935

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS • ADVISEURS

- Door extern bedrijf GMS zijn 90.000 opnamen gemaakt van 1625 opgevraagde dossiers in het kader van de Digitalisering-op-Verzoek service voor de gemeenten die deelnemen aan het RAR.
- Door GMS zijn de stadsrekeningen van Tiel tot 1810 gedigitaliseerd (bijna 9.000 opnamen)
- Jansen Film & Audioservices heeft 100 spoelen uit de Audio-Visuele collectie van het RAR gedigitaliseerd. Daarmee is nu bijna de gehele AV-collectie gedigitaliseerd. De films komen in de loop van 2021 beschikbaar voor zover auteursrecht dat toelaat. Deze flinke klus was mogelijk dankzij een bijdrage van de Stichting Vrienden van het RAR.
- Het RAR stelt haar gedigitaliseerde bestanden voor zover mogelijk als Open Data beschikbaar. Verder werkt de dienst mee aan de platforms:
    - Collectie Gelderland (beeldmateriaal)
    - Netwerk Oorlogsbronnen
    - Archives Portal Europe
- Het RAR heeft aan diverse initiatieven beelden ter beschikking gesteld, met name ten behoeve van publicaties.



Eerste lezing tijdens Corona-maatregelen

3. Inspectie

Onder dit taakgebied valt toezicht en inspectie. Inspectie en toezicht heeft tot doel de toetsing van de kwaliteit van het archief- en informatiebeheer aan wettelijke eisen en de veiligstelling van in de toekomst over te dragen wettelijk te bewaren archiefbescheiden.

De volgende speerpunten en prioriteiten zijn voor het taakgebied inspectie in 2020 gerealiseerd:

- Inspecties en jaargesprekken zijn uitgevoerd bij alle 8 aangesloten gemeenten, en een deel van de gemeenschappelijke regelingen (Werkzaak, Regio Rivierenland, ODR, AVRI en BSR), en het Waterschap Rivierenland.
- Het invulling geven aan SIO (Strategisch Informatie Overleg) van de gemeenten is een aandachtpunt voor de komende jaren
- Vernietigingslijsten zijn beoordeeld.
- De dienstverleningsovereenkomst met het Waterschap Rivierenland werd voortgezet. Inspectiebezoeken, inclusief jaarlijkse inspectierapporten, werden uitgevoerd
- Er is een verwerkingsregister AVG voor het RAR ontwikkeld
- Archiefblokken van gemeenten Buren, Culemborg en Neder-Betuwe zijn overgebracht
- Het ORA (Oud Rechterlijk Archief) Tuil is wettelijk overgebracht van het Gelders Archief naar het RAR (vervreemding)
- Voorbereidingen en audits vervanging zijn uitgevoerd.

4. Dienstverlening en educatie

Onder dit taakgebied vallen de dienstverlening aan het publiek (studiezaal, beeldbank, SOD en online diensten). Daarnaast omvat dit taakgebied het organiseren van educatieve activiteiten, tentoonstellingen en in samenwerking met partners het erfgoed onder de aandacht brengen.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

De volgende speerpunten en prioriteiten zijn voor het taakgebied dienstverlening in 2020 gerealiseerd:

- De landelijke tweejaarlijkse Kwaliteitsmonitor Dienstverlening Archieven heeft ons een mooie 7,9 opgeleverd (vorige keer 7,8).
- Studiezaal: begeleiding van onderzoekers live en online gedurende 4 werkdagen per week, mits niet verplicht gesloten of beperkt. De sluitingen en beperkingen wegens corona: sluiting 13.03-12.05 en 05.11-31.12, beperkte openstelling 12.05-05.11
  - Ingezet op sociaal media. Bereik op alle kanalen (twitter, Facebook, You Tube) vergroot.
  - Ook in 2020 hebben de middelbare scholieren hun maatschappelijke stage kunnen doen bij het RAR. Twee leerlingen vanuit KWC Culemborg en Lingecollege Tiel hebben ons in totaal 40 uur geholpen met verschillende werkzaamheden.
  - Op educatiegebied zijn door middel van analoge lesprogramma's totaal 162 leerlingen van primair onderwijs, 240 leerlingen van middelbaar onderwijs bereikt. Een kleiner aantal dan 2019 door Coronasluiting (maar wel hoger dan 2017 en 2018)
  - Deels van de bestaande lessen zijn omgezet naar digitale lessen, om zo in te spelen op de vraag vanuit primair(thuis)onderwijs: Familie Van Boort Zaltbommel, Oorlogscodes, Je straat in het archief (Tiel), Je straat in het archief (Buren), Joden in Tiel, Vanitas, Portret. Deze lessen zijn in totaal 236 keer gedownload.
  - O.a. zijn de volgende programma's uitgevoerd: maatschappelijke stages, Oorlogcodes, Valse Papieren, Flipje en zijn reclamevriendjes, Weeshuis Tiel, Carrousel WOII, Kunst en cultuurroutes, en Markante vrouwen uit de Betuwe.



Paulien Cornellissen onderzoek bij het RAR

  - Omdat er geen rondleidingen en tentoonstellingen van stukken gegeven konden worden werd in plaats daarvan besloten om de stukken digitaal naar de geïnteresseerden te brengen middels laagdrempelige vlogs. Er zijn 12 vlogs gemaakt met uiteenlopende onderwerpen, die zo veel mogelijk op de actualiteit aanhaken: wolven, heksen, Fiep Westendorp, Movember, fotografie, paardenmarkt, winters, Bevrijding, onderduikers, Vaderdag, leermonumenten en nieuwjaarswensen.
  - In het kader van de Maand van de geschiedenis met het thema Oost West is als onderdeel van Erfgoed Festival Gelderland samen gewerkt met Flipje en Streekmuseum Tiel. Opzet was "Artist in Residence" die geïnspireerd door lokale bronnen een kunstzinnige uiting gaat geven aan zijn/haar inspiratie. Het RAR mocht de schrijfster Paulien Cornelissen ontvangen. Dit resulteerde in boekje : 'De inspecteur en de gouden kersenpit' en in een vergulde kersenpit door Paulien verstopt op een onbekende plek in een van de 8 depots.
  - De Mystery Game was het online alternatief voor de Nacht van het Archief. Deelnemers moesten aan de hand van archiefstukken rampen uit het verleden onderzoeken om te ontdekken welke ramp er nu bij het RAR dreigt. Bijna 400 mensen hebben de Mystery game bekeken, 30 mensen hebben het laatste filmpje gekeken en hebben de game dus helemaal gespeeld. De reacties die we kregen waren heel positief.
  - Overleggen met historische verenigingen uit de regio gevoerd (spil en faciliterende functie)

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

- Programma Met Rijn de Reus is gelanceerd: een spannende, gratis smartphone-speurtocht voor scholieren en particulieren , die via de app izi-travel gevolgd kan worden. Voorlopig twee routes uitgewerkt: Tiel en Zaltbommel, in 2021 in het kader van erfgoedpact worden meerdere plaatsten uitgewerkt.
- In 2020 is gewerkt aan de nieuwe Cultuur en Erfgoedpact 21/23 van de Provincie. In 2021 is gebleken dat alle bij het RAR aangesloten gemeenten mee gaan doen aan dit pact met mooie kansen om ons lokale erfgoed in het brede netwerk van culturele instellingen bekend te maken.

5. COVID-19

Algemeen de consequenties van Corona maatregelen voor archiefprogramma bij het Regionaal Archief Rivierenland

Inhoudelijk:

Door het gehoor te geven aan het oproep om massaal thuis te werken, heeft het RAR haar werkplannen anders moeten inrichten. Zo zijn een aantal digitaliseringstrajecten naar voren gehaald, om het thuiswerken beter te faciliteren, maar ook om onze bezoekers een optie te bieden ipv een bezoek aan de studiezaal.
Tevens is bijvoorbeeld versneld de Scanning on Demand service voor particulieren uitgerold. Helaas moest dit tijdens de tweede golf alweer beperkt worden, door minder personeel op kantoor.
Van de andere kant hebben we wel aanzienlijke achterstanden opgelopen op het gebied van materiele verzorging en inventarisatie. De archieven mogen nou eenmaal niet naar huis meegenomen worden ter bewerking.
Hopelijk kunnen we de middelen die daarvoor beschikbaar waren naar 2021 mee nemen en het werk alsnog in halen. Een en ander is verder in dit financiële jaarverslag toegelicht.
Ook de doorontwikkeling van het e-depot (casus Bommelerwaard) heeft enige vertraging opgelopen.

Financieel:

In het verslagjaar 2020 hebben zich geen incidentele baten en lasten voorgedaan, anders dan de kosten inzake Corona. Het voornemen is om deze kosten op te nemen onder de post onvoorzien voor zover als het budget hiertoe reikt. Het relatief geringe restant is verwerkt onder de reguliere lasten. Een aantal posten is onder besteed (te denken valt aan bijvoorbeeld opleidingsbudget, reiskosten en uitgaven tbv vrijwilligers), maar er zijn ook minder inkomsten gegenereerd (te denken valt aan educatie inkomsten en geringe inkomsten uit zaalboekingen). Al met al zijn hierdoor geen overschrijdingen ontstaan, zoals verder uitgewerkt.

Covid-19:

Met betrekking tot de huidige Covid-19 crisis is het RAR begonnen met een notitie voor het opzetten van een coronacollectie.

Provincie Gelderland:

Van de Provincie Gelderland in het kader van het Interbestuurlijk toezicht bij de toezending van de vastgestelde jaarrekening 2019 en begroting 2021 kwam de volgende opmerking:

COVID-19 We merken dat de door u vastgestelde en door ons beoordeelde begroting – redelijkerwijs-nog geen rekening heeft gehouden met de mogelijke lange(re) termijneffecten van de COVID-19 pandemie. Wij raden u aan om deze effecten zo goed mogelijk in beeld te brengen en uw begroting 2021 en de meerjarenraming zo nodig bij te stellen. Zoals boven al vermeld, zodra er meer duidelijk wordt.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS • ADVISEURS

1.1.3 Wat heeft het in 2020 gekost?

Hieronder is de programmaverantwoording 2020 in euro's weergegeven. Het volledige overzicht van de Baten en Lasten over 2020 is opgenomen in hoofdstuk 3.

Baten en lasten over 2020

	Rekening 2020			Begroting 2020			Rekening 2019		
Omschrijving programma	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
Programma Archiefbeleid	2.394.150	198.819	-2.195.331	2.441.189	149.242	-2.291.947	2.289.077	187.909	-2.101.168
Totaal programma's	**2.394.150**	**198.819**	**-2.195.331**	**2.441.189**	**149.242**	**-2.291.947**	**2.289.077**	**187.909**	**-2.101.168**
Algemene dekkingsmiddelen	0	2.568.583	2.568.583	0	2.568.047	2.568.047	0	2.469.149	2.469.149
Overhead	251.274	0	-251.274	271.000	0	-271.000	230.039	0	-230.039
Heffing VPB	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onvoorzien	5.100	0	-5.100	5.100	0	-5.100	523	0	-523
Geraamde totaal saldo van baten en lasten	**2.650.525**	**2.767.402**	**116.877**	**2.717.289**	**2.717.289**	**0**	**2.519.639**	**2.657.058**	**137.419**

Over 2020 resteert er een positief saldo van € 116.877,-- ten opzichte van de begroting 2020. Dit betekent dat de realisatie van het programma archiefbeleid binnen de gestelde middelen is uitgevoerd. In het op dit concept jaarverslag betrekking hebbende besluit is een voorstel opgenomen tot bestemming van dit resultaat.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

1.2 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien

Gemeentelijke bijdragen

Aantal inwoners per peildatum
Voor het verslagjaar 2020 geldt zoals gebruikelijk de datum van 1 januari 2019 als peildatum voor het aantal inwoners.
Het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten bedroeg op peildatum 224.961. (1-1-2018: 222.347). Ten opzichte van 2018 is het aantal inwoners met 2.614 toegenomen of wel met 1,18% gestegen. De toename is relatief gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten.

Lasten 2020 voor de deelnemende gemeenten
In de begroting van 2020 is de bijdrage per inwoner van alle deelnemende gemeenten vastgesteld op € 10,53. De totale lasten voor de deelnemende gemeenten voor het jaar 2020 bedragen € 2.368.583,--.

Inwonerbijdrage 2020
De inwonerbijdragen voor 2020 waren als volgt:

Gemeente	Inwoneraantal 1-1-2019	Inwoner-bijdrage 2020 in euro
Buren	26.578	279.836
Culemborg	28.544	300.536
Maasdriel	24.703	260.094
Neder-Betuwe	24.039	253.103
Tiel	41.995	442.159
West Betuwe	50.661	533.403
Zaltbommel	28.441	299.451
Totaal	**224.961**	**2.368.583**

Dienstverleningsovereenkomst Waterschap Rivierenland (WSRL)

Met het Waterschap Rivierenland is een dienstverleningsovereenkomst gesloten. In deze overeenkomst is bepaald dat het Regionaal Archief Rivierenland de archieven van de voormalige Waterschappen beheert. In juni 2014 is i.v.m. de aansluiting SAB een nieuwe 10 jarige overeenkomst met het WSRL afgesloten met stilzwijgende jaarlijkse verlenging.

De kosten van het toezicht zijn in de nieuwe overeenkomst met het waterschap niet in de prijs per m2 opgenomen. Dit onderdeel van de dienstverlening wordt apart per jaar afgerekend met het waterschap.

Onvoorzien

Er zijn voor 2020 onvoorziene uitgaven geweest als gevolg van de Corona pandemie.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

1.3 Overzicht van de kosten van Overhead

Met ingang van 2018 is het taakveld Overhead een verplicht onderdeel en moeten de kosten van Overhead afzonderlijk in de Programmaverantwoording worden gepresenteerd. Het taakveld Overhead is nader onderverdeeld in:

- lasten gemeentelijke overheadfuncties (i.c. programma archiefbeleid)
- lasten 'eigen overhead' (personeelskosten directie, management en ondersteuning)

Taakveld overhead	Realisatie 2020	Begroting 2020
Lasten gemeentelijke overhead functie	2.399.251	2.446.289
"Eigen overhead"	251.274	271.000
Totaal lasten	**2.650.525**	**2.717.289**
Bijdragen overhead	2.767.402	2.717.289
Totaal baten	**2.767.402**	**2.717.289**

1.4 Vennootschapsbelasting

Vanaf 2016 is de vennootschapsbelasting ook van toepassing voor decentrale overheden. Het RAR staat op het standpunt dat er geen VpB-plicht geldt voor het RAR.
De belastingdienst geeft per brief, d.d. 4 juli 2019 aan dat het RAR niet belastingplichtig is voor de VpB. Voor de jaren 2016, 2017 en 2018 zal de belastingdienst geen aanslagen VpB opleggen. Vanaf het jaar 2019 e.v. wordt door het RAR geen uitnodiging tot het doen van aangifte VpB gedaan. Het is onze verwachting is dat er in de nabije toekomst geen verandering zal zijn die wel leidt tot VpB-plicht voor het RAR.

1.5 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector (WNT)

De WNT is van toepassing op Regionaal Archief Rivierenland. De Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector (WNT) schrijft voor dat voor topfunctionarissen de bezoldigingsgegevens openbaar worden gemaakt in de jaarrekening. In de overzichten hieronder zijn de openbaar te maken bezoldigingsgegevens opgenomen.Het voor Regionaal Archief Rivierenland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000,00 het algemeen bezoldigingsmaximum.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

Gegevens 2020 bedragen x € 1	Mw. E. Kok-Majewska	Dhr. J.C.W.A. Lamers
Functiegegevens	Directeur Streekarchivaris	Adjunct Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	16/03 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 93.587	€ 52.124
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.145	€ 9.648
Subtotaal	*€ 109.733*	*€ 61.772*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000	€ 159.811
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 109.733	€ 61.772
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.	N.v.t N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2019 bedragen x € 1	Mw. E. Kok-Majewska	Dhr. R.C.W. van der Schee
Functiegegevens	Directeur Streekarchivaris	Adjunct Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 94.782	€ 79.348
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 14.579	€ 12.271
Subtotaal	*€ 109.361*	€ 86.431
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000	€ 194.000
Bezoldiging	€ 109.361	€ 86.431

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

Naam	Functie	Periode	Bezoldiging
J. de Boer	DB- en AB-lid	01-01-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd
A. van Maanen	DB- en AB-lid	01-01-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd
H. van Kooten	DB- en AB-lid	01-01-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd
J. Kottelenberg	AB-lid	01-01-2020 t/m 03-03-2020	Onbezoldigd
M.A. Klein	AB-lid	03-03-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd
F. Groen	AB-lid	01-01-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd
C.A.H. Zondag	AB-lid	01-01-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd
M. Wichgers	AB-lid	01-01-2020 t/m 31-12-2020	Onbezoldigd

1.6 Overige verplichte toelichting

RAR is voor de gemeenten een Verbonden Partij.
Voor de gemeente is een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie, waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft een Verbonden Partij. Het RAR is voor de gemeenten een Verbonden Partij.

Beleidsindicatoren en effecten van de betrokkenheid van de Verbonden Partij
In artikel 8b van het Besluit Begroting en Verantwoording staat dat het programma en de verantwoording de volgende aspecten moeten bevatten: "De doelstelling, in het bijzonder de beoogde maatschappelijke effecten, ten minste moeten worden toegelicht aan de hand van de bij ministeriele regeling vastgestelde beleidsindicatoren." Dit is niet van toepassing voor het RAR omdat er voor de maatschappelijke effecten van het RAR geen verplichte indicatoren zijn voorgeschreven.

Overzicht van incidentele baten en lasten 2020
In het verslagjaar 2020 hebben zich geen incidentele baten en lasten voorgedaan, anders dan de kosten inzake Corona. Deze kosten zijn grotendeels opgenomen onder de post onvoorzien voor zover als het budget hiertoe reikt. Het relatief geringe restant is verwerkt onder de reguliere lasten. Er zijn hierdoor geen overschrijdingen ontstaan.

1.7 Controleverklaring

De controleverklaring is bijgevoegd in bijlage 3.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS• ADVISEURS

2 PARAGRAFEN

Het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) stelt regels aan welke paragrafen er in het jaarverslag moeten zijn en wat daarin aan de orde komt.

De paragrafen geven een dwarsdoorsnede van een aantal beheeraspecten. Ze gaan over onderwerpen die in de jaarrekening terug te vinden zijn en waaraan politieke of financiële risico's verbonden zijn. De paragrafen geven het algemeen bestuur en de raden van de deelnemende gemeenten nader inzicht in de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling RAR.

De volgende paragrafen zijn opgenomen:

1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
2. Onderhoud kapitaalgoederen
3. Financiering
4. Bedrijfsvoering

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen:

a. de weerstandscapaciteit, zijnde de middelen en mogelijkheden waarover de gemeenschappelijke regeling beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken;
b. alle risico's waarvoor geen directe maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

Doelen van het RAR met betrekking tot het weerstandsvermogen en risicobeheersing

De doelen van het RAR zijn als volgt geformuleerd:

- We zorgen voor een solide financieel beleid met een transparant inzicht in de kosten en geldstromen;
- We zorgen voor een structureel en reëel evenwicht in de begroting en de meerjarenraming;
- Onze planning- en control cyclus is zo ingericht dat het DB en het AB de sturings- en verantwoordingsinformatie krijgen die ze nodig hebben.

Beleid

Het RAR hanteert de volgende uitgangspunten voor het risicomanagement:

- Het RAR wil de continuïteit van de organisatiedoelen waarborgen en de vermogenspositie beschermen;
- Het RAR wil actief haar risico's beheersen en kunnen opvangen en wil voorkomen dat incidentele tegenvallende financiële resultaten verhaald moeten worden op de gemeenten;
- Tegelijkertijd streeft het RAR naar het zo laag mogelijk houden van de algemene reserve.

De hoogte van de ratio van het weerstandsvermogen is door het Algemeen Bestuur in 2014 vastgesteld op minimaal 1,0. Medio 2017 heeft het Algemeen Bestuur de Update 2017 Risicomanagement & Weerstandsvermogen vastgesteld, dat in 2019 en 2020 een vervolg heeft gekregen en waarbij de minimale norm van 1,0 is gehandhaafd. Op basis van de actuele cijfers bedraagt het normbedrag van de weerstandscapaciteit € 211.000,--.

De ratio 2020 is als volgt berekend: $\frac{\text{weerstandscapaciteit } € \text{ 381.909}}{\text{risico's } € \text{ 211.000}} = 1{,}81$

De stand van de reserve weerstandsvermogen is opgenomen in onderstaand overzicht:

	Stand 1-1-2020	Mutaties	Stand 31-12-2020
Algemene reserve	135.063	10.000	145.063
Reserve E-depot	58.021	0	58.021
Reserve automatiseringsfonds oud SAB	5.666	-5.666	0
Reserve bedrijfsvoering	217.548	-43.986	173.562
Reserve inventarisatie achterstanden	5.263	0	5.263
Totaal reserves	**421.560**	**-39.652**	**381.909**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

Kengetallen

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties heeft de volgende kengetallen in de begroting verplicht gesteld.

De kengetallen van het RAR staan in onderstaande tabel:

Kengetallen	Realisatie 2019	Realisatie 2020	Begroting 2020
1A Netto schuldquote	212	193	200
1B Netto schuldquote gecorr. alle verstrekte leningen	212	193	200
2 Solvabiliteitsratio	6	6	4
3 Grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
4 Structurele exploitatieruimte	5	6	2
5 Belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft dus een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Dit kengetal is dalende, hetgeen positief is voor de financiële positie van het RAR.

De solvabiliteit geeft inzicht in de mate waarin het RAR in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid. Dit kengetal is stabiel hoog, hetgeen positief is voor de financiële positie van het RAR.

De structurele exploitatiecapaciteit helpt mee om te beoordelen welke structurele ruimte het RAR heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Wanneer dit cijfer negatief is, betekent het dat het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte biedt om de lasten te blijven dragen. Dit kengetal is neutraal dus het RAR is stabiel in het dragen van de eigen lasten.

2.2 Onderhoud kapitaalgoederen

De paragraaf kapitaalgoederen betreffende het onderhoud van kapitaalgoederen bevat tenminste de goederen gebouwen.

Van deze kapitaalgoederen wordt het volgende aangegeven:
a. het beleidskader;
b. de uit het beleidskader voortvloeiende financiële consequenties;
c. de vertaling van de financiële consequenties in de begroting

Afschrijving
In de staat van activa zijn de investeringen van de gebouwen van het RAR opgenomen. Het betreft de investeringen nieuwbouw en de investering uitbreiding archiefdepot. De investeringen worden op basis van annuïteiten afgeschreven.

Onderhoudsplan en kosten van onderhoud
Groot onderhoud gebeurt door de VvE op basis van het Meerjarenonderhoudsplan van de VvE. Jaarlijks wordt er door het RAR een bedrag van € 30.900 betaald aan de VvE t.b.v. het Meerjarenonderhoudsplan. Het reguliere onderhoud vindt onder verantwoording van de VvE plaats

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

2.3 Financiering

In de paragraaf financiering komen zoals de naam al aangeeft de aspecten rond de financiering aan de orde. In dit kader is het verplicht onder meer te voldoen aan de Wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO).

Geldleningen
De geldmiddelen bestaan uit middelen in rekening-courant en corresponderende depositorekeningen.
In 2008 zijn twee vaste geldleningen voor de toenmalige nieuwbouw afgesloten. Deze zijn in 2009 opgenomen. Omdat de investeringskosten voor de nieuwbouw lager uit zijn gevallen, is de depotuitbreiding met een deel van de overblijvende financiële middelen gefinancierd.

Rentelasten, renteresultaat en toerekening van rente
De aan het programma toe te rekenen rente wordt bepaald door de externe rente die bestaat uit de rente die betaald wordt over afgesloten leningen.

Beide leningen zijn annuïteiten leningen met een vaste rente gedurende de gehele looptijd. Lening A heeft een hoofdsom van € 2 miljoen en een looptijd van 20 jaar. De rente is gedurende de gehele looptijd 4,73%. Lening B heeft een hoofdsom van € 8 miljoen en een looptijd van 40 jaar. De rente is gedurende de gehele looptijd 4,78%. In de toerekening van rente aan de investeringen wordt uitgegaan van 4,75%.

Kapitaallasten
De looptijd en de aflossing van de beide leningen lopen gelijk aan de kapitaallastenberekening voor de investering van de nieuwbouw.

Garantstelling deelnemende gemeenten aan BNG
De deelnemende gemeenten staan op basis van artikel 26, lid 3 van de Gemeenschappelijke Regeling voor de geldleningen garant bij de Bank Nederlandse Gemeenten.

Berekening van het EMU[1]-saldo

Berekening EMU saldo	Realisatie 2020	Begroting 2020
Exploitatie saldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, art 17c)	77.225	-55.000
Afschrijvingen ten laste van exploitatie	253.886	247.166
Uitgaven aan investeringen in (im)-materiele vaste actviva die op de balans worden geactiveerd	0	0
Betalingen ten laste van de voorzieningen	-4.535	0
Berekend EMU saldo	**326.577**	**192.166**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

[1] Emu saldo is het financieringssaldo minus deelname aan bedrijven en inkomsten uit kredietverstrekking, uitgedrukt in geld, van een overheid die lid is van de Europese Monetaire Unie (EMU).

Schuldigerkenning door Energie BV

Betreft de rentevergoeding aan het RAR op basis van een schuldigerkenning door de Energie BV. Dit is in verband met een akte "recht van opstal t.b.v. WKO-installatie" aan de Energie B.V. De jaarlijkse rentevergoeding aan het RAR bedraagt € 14.242 (4,5% over € 316.510).

Financieringspositie

Financieringsbehoefte	Realisatie 2020	Begroting 2020
A. Investeringen netto	0	0
B. Afschrijvingen -/-	253.886	247.166
C. Aflossingen leningen	213.113	213.113
Nieuw op te nemen leningen	0	0
Vaste schuld 31-12	8.061.104	8.061.104

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet wordt berekend op basis van 8,5% van het begrotingstotaal. De ontwikkeling van de kasgeldlimiet is als volgt:

Berekening kasgeld	Realisatie 2020	Begroting 2020
Totale lasten c.q. begrotingstotaal	2.650.525	2.717.289
Percentage regeling	8,5%	8,5%
Kasgeldlimiet	225.295	230.970

Het RAR zal hier gelet op de goede liquiditeitspositie geen gebruik hoeven te maken van de kasgeldlimiet.

Renterisico leningen

Om de (rente) risico's op de leningen portefeuille te beheren is de renterisiconorm van toepassing. Deze norm heeft als uitgangspunt dat de aflossingen en/of renteherziening in enig jaar nooit meer mag zijn dan 20% van het begrotingstotaal. Deze norm is gebaseerd op de Wet Financiering Decentrale Overheden. In de tabel is te zien dat het RAR over 2019 ruimschoots binnen de gestelde norm blijft:

	Renterisico	Realisatie 2020	Begroting 2020
1	Renteherzieningen op vaste schuld	0	0
2	Aflossingen	213.113	213.113
3	Renterisico (1+2)	213.113	213.113
4	Renterisiconorm	530.105	543.458
5a	Ruimte onder renterisiconorm (4<3)	316.992	330.345
5b	Overschrijding renterisiconorm (3>4)	0	0

	Berekening renterisiconorm	Realisatie 2020	Begroting 2020
4a	Totale lasten	2.650.525	2.717.289
4b	Norm	20%	20%
4	Renterisiconorm	530.105	543.458

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS- ADVISEURS

2.4 Bedrijfsvoering

Ontwikkelingen formatie en personeelskosten

De formatie van het RAR bestond op 31 december 2020 uit de volgende fte's:

Functie	Rekening 2019	Begroting 2020	Rekening 2020
Directeur/streekarchivaris	1,00	1,00	1,00
Adjunct-directeur	1,00	1,00	1,00
Ondersteuning	0,56	0,56	0,56
Medewerkers	14,43	17,75	15,94
Totaal	**16,99**	**20,31**	**18,50**

Ziekteverzuim
In de afgelopen jaren zijn inspanningen verricht om het ziekteverzuim terug te dringen. Het verzuimcijfer voor 2020 exclusief het langdurige ziekteverzuim was 2,53 (2019 : 2,20). Het langdurig en extra langdurig ziekteverzuimpercentage 2020 was 1,15 (2019 : 5,58). Het ziekteverzuimpercentage overall over 2020 is daardoor ten opzichte van 2019 gedaald naar 3,68 (2019: 7,78). Een en ander is het gevolg van het feit dat in de loop van 2020 langdurig zieken volledig zijn hersteld.

Ziektevervanging
Verzuim werd in eerste instantie opgevangen in de eigen organisatie. Er was voor 2020 voor een bedrag van € 19.613 (2019: € 17.654) rekening gehouden met vervanging wegens ziekte (1,5% van de loonsom) welke ook is besteed.

Inhuur personeel
Inhuur van personeel vindt deels plaats binnen het bestaande loonkostenbudget uit de vrijval van personeelskosten van niet of niet direct ingevulde vacatures. Daarnaast is in de begroting 2020 een bedrag van € 37.300 opgenomen voor inhuur van tijdelijk personeel. In 2020 zijn geen extra uren aan hulpkrachten ingezet ten behoeve van ziektevervanging. Wel zijn extra uren ingezet ter vervanging van vacatures. Echter de vervanging heeft geen overschrijding van de begrote totale personeelskosten tot gevolg gehad.

Werkzaak
Voor het jaar 2020 was 1,78 fte aan medewerkers door het RAR ingezet via Werkzaak. Dit is 9,02% van de totale formatie. Deze inhuur is voor € 14.127 opgenomen in de jaarcijfers. Dit is 9,02% van de totale formatie.

Jaarlijks terugkerende arbeidskosten
Het RAR dient vanuit het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) in de begroting in te gaan op de jaarlijks terugkerende aan arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Onder arbeidsrechtelijke verplichtingen worden verstaan de aanspraken op toekomstige uitkeringen door huidig dan wel voormalig personeel. Het BBV schrijft voor dat jaarlijkse arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume via de exploitatie moeten lopen. Als de verplichtingen niet van een vergelijkbaar volume zijn, dan moet hiervoor een voorziening worden getroffen. Bij het RAR is daarvan geen sprake.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

Jaarrekening 2020

In dit deel:

- Hoofdstuk 3: Baten en Lasten 2020
- Hoofdstuk 4: Balans 31-12-2020
- Bijlagen

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

3 OVERZICHT VAN BATEN & LASTEN 2020

	Rekening 2020			Begroting 2020			Rekening 2019		
Omschrijving programma	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**	**Lasten**	**Baten**	**Saldo**
Programma Archiefbeleid									
Programma Archiefbeleid	218.714	147.610	**-71.104**	166.000	92.000	**-74.000**	127.788	93.853	**-33.935**
Personeelskosten - programma	1.081.791	0	**-1.081.791**	1.121.600	0	**-1.121.600**	1.059.593	23.633	**-1.035.960**
Overige personeelskosten	23.656	0	**-23.656**	44.400	0	**-44.400**	49.616	0	**-49.616**
Huisvestingskosten	850.604	14.242	**-836.362**	853.089	14.242	**-838.847**	843.311	50.237	**-793.074**
Organisatie, beheer & administratie	35.405	0	**-35.405**	41.100	0	**-41.100**	43.237	0	**-43.237**
Automatiseringskosten	183.473	36.967	**-146.506**	214.100	40.000	**-174.100**	164.810	20.186	**-144.624**
Rente- en financiering	508	0	**-508**	900	3.000	**2.100**	722	0	**-722**
Totaal programma's	**2.394.150**	**198.819**	**-2.195.331**	**2.441.189**	**149.242**	**-2.291.947**	**2.289.077**	**187.909**	**-2.101.168**
Algemene dekkingsmiddelen	0	2.568.583	**2.568.583**	0	2.568.047	**2.568.047**	0	2.469.149	**2.469.149**
Overhead									
Personeelskosten - overhead	251.274	0	**-251.274**	271.000	0	**-271.000**	230.039	0	**-230.039**
Heffing VPB	0	0	**0**	0	0	**0**	0	0	**0**
Onvoorzien	5.100	0	**-5.100**	5.100	0	**-5.100**	523	0	**-523**
Totaal overigen	**256.374**	**2.568.583**	**2.312.209**	**276.100**	**2.568.047**	**2.291.947**	**230.562**	**2.469.149**	**2.238.587**
Saldo van baten en lasten			**116.877**			**0**			**137.419**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

3.1 Toelichting BATEN EN LASTEN OVER 2020

Omschrijving programma	Realisatie 2020 saldo	Begroting 2020 saldo	Verschil
Programma archiefbeleid			
Directe archiefbeheerkosten	71.104	74.000	-2.896
Personeelskosten	1.081.791	1.121.600	-39.809
Overige personeelskosten	23.656	44.400	-20.744
Huisvestingskosten	836.362	838.847	-2.485
Organisatie, beheer en administratie	35.405	41.100	-5.695
Automatiseringskosten	146.506	174.100	-27.594
Rente en financiering	508	-2.100	2.608
Totaal programma	2.195.331	2.291.947	-96.616

Algemene dekkingsmiddelen	2.568.583	2.568.047	536
Overhead			
Personeelskosten overhead	-251.274	-271.000	19.726
Heffing VPB	0	0	0
Onvoorzien	-5.100	-5.100	0
Totaal baten	2.312.209	2.291.947	20.262

Saldo van baten en lasten	116.877	0	116.877

Over 2020 is een batig saldo gerealiseerd van € 116.877. Ten opzichte van de begroting een voordelig verschil van € 116.877. Dit is voor als volg te verklaren:

+	Algemene dekkingsmiddelen	€ 536
+	Onvoorzien	€ 0
	Onder de post onvoorzien zijn voor zover als het budget hiertoe reikt de (met name materiele) kosten inzake Corona opgenomen. Het relatief geringe restant is verwerkt onder de reguliere lasten. +	
+	Huisvestingskosten	
	Per saldo een relatief gering verschil op het totaal door een kleiner voordeel op diverse posten	€ 2.485
+	Directe archiefbeheerkosten en personeelskosten	€ 90.025
	Per saldo is er op deze post een voordeel mede door inzet van hiervoor bestemde reserves en voorzieningen en de besparingen als gevolg van later/niet invullen van vacatures en vertraging bij de implementatie van E-depot	
+	Overig	€ 23.831
	De overige posten laten per saldo een voordelig verschil zien, met namen door niet inzetten van opleidingsmiddelen en vrijwilligers als gevolg van Covid-19, waardoor het negatieve effect door de lagere rentebaten gecompenseerd wordt	

		€ 116.877

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS & ADVISEURS

4 BALANS PER 31 DECEMBER 2020

(na winstbestemming)

	31-dec-20		31-dec-19	
ACTIVA				
Materiele vaste activa				
Gebouwen en terreinen	5.958.335		6.185.012	
ICT	54.516		73.224	
Frictiekosten aansluiting SAB bij RAR	8.490		16.990	
		6.021.341		6.275.226
Vlottende activa				
Voorraden		6.291		8.665
Vorderingen				
Debiteuren	17.734		60.131	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		-	
Overlopende activa	7.442		12.038	
		25.176		72.169
Liquide middelen		2.958.331		2.966.775
Totaal activa		9.011.139		9.322.835
PASSIVA				
Eigen Vermogen				
Reserves	381.909		397.436	
Resultaat boekjaar	116.877		137.419	
		498.786		534.855
Vreemd vermogen		177.141		115.604
Langlopende schulden		7.836.830		8.061.104
Kortlopende schulden				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulder	224.274		213.113	
Crediteuren	25.439		51.585	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	120.028		103.961	
Overlopende passiva	128.642		242.613	
		498.383		611.272
Totaal passiva		9.011.139		9.322.835

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

4.1. TOELICHTING BALANS 31 DECEMBER 2019

4.1.1. VASTE ACTIVA

Omschrijving	Afschrijvings-termijnen	Aanschaf-waarde 1-1-2020	Mutaties 2020	Cum. Afschrijving t/m 2019	Boekwaarde 1-1-2020	Afschrijving 2020	Boekwaarde 31-12-2020
Nieuwbouw	Annuïtair 4,75%	6.688.513		1.345.801	5.342.712	203.033	5.139.679
Frictiekosten aansluiting SAB bij RAR	12,5%	67.990		51.000	16.990	8.500	8.490
Uitbreiding 2017	Annuïtair 4,75%	888.143		45.842	842.300	23.644	818.656
ICT 2018	20%	65.327		18.983	46.344	11.989	34.356
ICT 2019	20%	33.600		6.720	26.880	6.720	20.160
TOTAAL		7.743.573	-	1.468.346	6.275.226	253.886	6.021.341

De annuïtaire afschrijvingen hebben een looptijd van 40 jaar (gebouwen), 20 jaar (installaties) en 10 jaar (inventaris).

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

4.1.2. VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
Voorraden		
Boeken	6.291	8.665
Totaal voorraden	**6.291**	**8.665**
Vorderingen		
Debiteuren	17.734	60.131
Totaal vorderingen	**17.734**	**60.131**
Overlopende activa		
Rente	0	1.118
Diversen	7.442	10.920
Totaal overlopende activa	**7.442**	**12.038**
Liquide middelen		
ABN AMRO Ondernemersrekening	294.755	697.681
ABN AMRO Zakelijk Flexibel Deposito	835.621	20.869
ABN AMRO Zakelijke Kwartaal Deposito	1.827.314	19.751
ABN AMRO Zakelijke Wachtijd Deposito 31 dagen	0	2.227.314
Kas	641	1.160
Totaal liquide middelen	**2.958.331**	**2.966.775**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

4.1.3 VASTE PASSIVA

Toelichting reserves en voorzieningen

	Stand 1-1-2020	Mutaties	Stand 31-12-2020
Algemene reserve	135.063	10.000	145.063
Reserve E- depot	58.021	0	58.021
Reserve automatiseringsfonds oud SAB	5.666	-5.666	0
Reserve bedrijfsvoering	217.548	-43.986	173.562
Reserve inventarisatie achterstanden	5.263	0	5.263
Totaal reserves	**421.560**	**-39.652**	**381.909**
Project Metamorfoze	75.043	63.911	138.954
Publicatiefonds	40.561	-2.374	38.187
Totaal voorzieningen	**115.604**	**61.537**	**177.141**

Toelichting langlopende schulden

Schulden aan kredietinstellingen	31-12-2020	31-12-2019
Leningen	7.836.830	8.061.104
Lening BNG 661		
Stand per 1 januari	7.091.849	7.199.461
Aflossing	-112.126	-107.613
Stand per 31 december	6.979.723	7.091.849
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-118.306	-112.126
Langlopend deel per 31 december	**6.861.417**	**6.979.723**
Lening BNG 660		
Stand per 1 januari	1.182.369	1.278.831
Aflossing	-100.987	-96.462
Stand per 31 december	1.081.381	1.182.369
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-105.968	-100.987
Langlopend deel per 31 december	**975.413**	**1.081.381**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

4.1.4. VLOTTENDE PASSIVA

	31-12-2020	31-12-2019
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Leningen BNG	224.274	213.113
Totaal aflossingsverplichtingen langlopende schulden	**224.274**	**213.113**
Crediteuren	25.439	51.585
Totaal crediteuren	**25.439**	**51.585**
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	120.028	103.961
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	**120.028**	**103.961**
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen bedragen	19.653	0
Nog te ontvangen facturen	108.989	242.613
Totaal overlopende passiva	**128.642**	**242.613**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

4.2. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.
Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.
Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.
Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Voorraden
De voorraad betreft boeken. De boeken worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs waarvan jaarlijks een afwaardering plaats vindt ten laste van het publicatiefonds.

Vorderingen en overlopende activa
De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden
Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden
Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

BIJLAGEN

Bijlage 1: Overzicht gerealiseerde Overhead 2020

Overzicht van de baten en lasten van het taakveld Overhead[2]:

Taakveld overhead	Realisatie 2020	Begroting 2020
Lasten gemeentelijke overhead functie	2.399.251	2.446.289
"Eigen overhead"	251.274	271.000
Totaal lasten	**2.650.525**	**2.717.289**
Bijdragen overhead	2.767.402	2.717.289
Totaal baten	**2.767.402**	**2.717.289**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

[2] Elke GR is verplicht de baten en lasten te splitsen in de voorgeschreven taakvelden, in zowel de begroting als de jaarrekening. Art. 58a Wgr lid2 sub bepaalt dat de Informatie voor derden (IV-3) indeling en dus de taakveldindeling conform de gemeentelijke indeling geldt bij een gemeenschappelijke regeling van gemeente en provincie. Het overzicht van geraamde baten en lasten van de taakvelden is een verplichte bijlage. Voor het RAR is het Overzicht van geraamde baten en lasten van het taakveld Overhead 0.4 verplicht

Bijlage 2: Staat van geldleningen

Omschrijving	jaar geldlening	hoofdsom geldlening	saldo 31-12-2019	aflossing 2020	rente 2020	annuiteit	saldo 31-12-2020
BNG 40103660	2009	2.000.000	1.182.369	100.987	54.148	155.135	1.081.381
BNG 40103661	2009	8.000.000	7.091.849	112.126	336.974	449.101	6.979.723
		10.000.000	**8.274.217**	**213.113**	**391.123**	**604.236**	**8.061.104**

(inclusief aflossingsverplichtingen looptijd < 1 jaar)

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS+ ADVISEURS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Regionaal Archief Rivierenland

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Regionaal Archief Rivierenland te Tiel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2020 als van de activa en passiva per 31 december 2020 van Regionaal Archief Rivierenland in overeenstemming met Besluit begroting en verantwoording en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat de bedragen in overeenstemming zijn met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in het referentiekader

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. het overzicht van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Regionaal Archief Rivierenland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

FSV Accountants + Adviseurs B.V.
Hogeweg 43
Postbus 128
5300 AC ZALTBOMMEL

Telefoon: 088 900 5301
Telefax: (0418) 579 688
E-mail: info@fsv.nl
Internet: www.fsv.nl

Handelsregister te Utrecht nr. 11020683
Lid van de vereniging SRA
Member of Nexia International

Vestigingen:
Amsterdam, Zaltbommel

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Besluit begroting en verantwoording en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur is tevens verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen (Besluit begroting en verantwoording).

Het bestuur is voorts verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS & ADVISEURS

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's;
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
    - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
    - het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Zaltbommel, 5 maart 2021

FSV Accountants + Adviseurs B.V.

drs. K. Verhoeven RA

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS & ADVISEURS

Bijlage 4: Format voor de jaarrekening van de deelnemende gemeenten

Informatie voor deelnemende gemeenten over de effecten en de betrokkenheid hierbij van de gemeenschappelijke regeling RAR

1. Naam	**Regionaal Archief Rivierenland**
2. Rechtsvorm	Gemeenschappelijke Regeling
3. Adres en Vestigingsplaats	J.S. de Jongplein 3, 4001 WG Tiel
4. Doelstelling en openbaar belang	Het Regionaal Archief heeft tot doel het binnen het samenwerkingsgebied vervullen van de functie van regionaal kennis- en informatiecentrum op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis en vervult daartoe de volgende taken: **a)** de zorg voor en het beheren van de in de archiefwerkplaats berustende archiefbescheiden van de deelnemers; **b)** het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de deelnemers voor zover deze niet zijn overgebracht; **c)** de zorg voor het beheer van de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden van instanties die niet bestuurlijk in de regeling participeren en waaraan op contractbasis diensten worden verleend, en **d)** het stimuleren van de lokale en regionale geschiedbeoefening en het daartoe aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijke collectie relevant bronnenmateriaal op het gebied van de lokaleen regionale geschiedenis.
5. Relatie met taakveld Overhead	De bijdrage aan het RAR is voor de gemeenten een last die verantwoord wordt op Taakveld 0.4 Overhead (zie bijlage 1).
6. Deelnemende gemeenten	Buren, Culemborg, Maasdriel, Neder-Betuwe, Tiel, West Betuwe en Zaltbommel.
7. Bestuurlijk belang	De deelnemende gemeenten zijn vertegenwoordigd in het Algemeen en het Dagelijks bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Archief Rivierenland. Daarnaast zijn raadsleden betrokken bij de AB-vergaderingen via een BOV-constructie (beeldvormende en oordeelsvormende vergadering).
8. Financieel belang	Het aan het RAR ter beschikking gesteld bedrag is niet verhaalbaar als het RAR failliet gaat, onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt.
9. Eigen Vermogen	9. Eigen Vermogen 31-12-2020: Reserves € 381.914 en een batig saldo € 116.877
10. Vreemd Vermogen	10. Vreemd Vermogen 31-12-2020: € 8.512.354
11. Financieel resultaat	11. Financieel resultaat Over 2020 bedroeg het batig saldo van € 116.877
12. Email	info@regionaalarchiefrivierenland.nl
13. Website	www.regionaalarchiefrivierenland.nl
14. Telefoon	14. Telefoon 0344 - 612 230
15. Risicoprofiel	**Laag**

VOOR WAARMERK
BIJ VERKLARING D.D.
05 MAART 2021
FSV
ACCOUNTANTS & ADVISEURS