

Bundel van de Commissie Welzijn van 6 september 2021

- 1 Opening
- 2 Vaststellen agenda
- 3 Spreekrecht inwoners
- 4 Mededelingen
- 5 H A M E R S T U K K E N
- 6 B E S P R E E K P U N T E N
- 7 Plan van aanpak sociale kaart Teylingen

Doel: Besluitvormend

In de raadsvergadering van 28 januari 2021 heeft u het college opdracht gegeven een plan van aanpak sociale kaart te maken. Het beoogde effect met de sociale kaart is onder meer huisartsen te ontlasten, vindbaarheid van laagdrempelige hulp te verbeteren en daardoor ook het beroep op maatwerk/specialistische zorg te verminderen.

Het voorstel is om in te stemmen met het plan van aanpak sociale kaart, het onderliggend adviesrapport sociale kaart en de bijbehorende incidentele en structurele kosten.

RV Plan van aanpak sociale kaart Teylingen.docx

Rapportage Gemeente Teylingen - Onderzoek sociale kaart .pdf

Teylingen-Sociale kaart-Adviesrapport (def) .pdf

Teylingen-Sociale kaart-Plan van aanpak-v20210615a volledig .docx

Begrotingswijziging R4014 Plan van aanpak sociale kaart - .pdf

Definitief Plan van aanpak sociale kaart raad .pdf

- 8 1e wijziging Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek

Doel: Besluitvormend

Het voorstel is om het college toestemming te geven de 1e wijziging van de Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB), zoals verwoord in de brief van het Dagelijks Bestuur van de GR KDB van 1 juli 2020, vast te stellen.

RV 1e wijziging Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek.docx

Bijlage Brief 1e wijziging gemeenschappelijke regeling GR KDB, 1 juli 2020..pdf

- 9 Lijst van ingekomen stukken
- 9.A Voor pre-advies naar college
- 9.B Ter afhandeling naar college
- 9.C Ter kennisname aannemen
- 9.D Van het college
- 10 Actielijst en raadsagendaplanning (RAP)
RAP_Teylingen_26_augustus_2021.pdf
- 11 Regionale zaken
210905 Commissie Welzijn 6 september 2021 avk.pdf
- 12 Rondvraag
- 13 Sluiting

Raadsvoorstel Besluitvormend

Plan van aanpak sociale kaart

aan: de raad van de gemeente Teylingen

zaaknummer: Z-21-170501
datum collegevergadering: 20 juli 2021
portefeuillehouder: Dhr. A.L. van Kempen
behandelend ambtenaar: Tallie Habermehl
e-mailadres: T.Habermehl@HLTsamen.nl

Wij stellen voor:

1. In te stemmen met het bijgevoegde plan van aanpak sociale kaart en onderliggend adviesrapport sociale kaart.
 2. Incidentele kosten voor ontwikkeling van een sociale kaart à € 95.000,- eenmalig uit de reserve sociaal domein beschikbaar te stellen.
 3. De structurele kosten à € 38.400,- mee te nemen bij de begroting 2022 en verder.
 4. De bijgevoegde begrotingswijziging R4014 vast te stellen.
-

Inleiding

In de raadsvergadering van 28 januari 2021 heeft u het college opdracht gegeven een plan van aanpak sociale kaart te maken. Er is toegezegd dat u deze voor de zomer ontvangt.

Bestaand kader en context

In het raadsprogramma Vitaal Teylingen staat dat er een makkelijk toepasbare digitale sociale kaart komt. Het initiatief Buurbook is hierin niet geslaagd. Op 28 mei 2020 heeft de wethouder aan een vertegenwoordiging van de raad toegezegd een verkenning uit te voeren naar de mogelijkheden van een sociale kaart. Via het raadsvoorstel Verkenning sociale kaart is de verkenning aangeboden en heeft u deze 28 januari 2021 vastgesteld. Daarbij heeft u het college opdracht gegeven een plan van aanpak sociale kaart te maken.

Beoogd effect

Het beoogde effect met de sociale kaart is onder meer huisartsen te ontlasten, vindbaarheid van laagdrempelige hulp te verbeteren en daardoor ook het beroep op maatwerk/specialistische zorg te verminderen.

Argumenten

1.1 *Dit plan is conform uw opdracht aan het college*

Deze opdracht heeft u 28 januari aan het college gegeven.

1.2 *Hiermee kunt u een onderbouwd besluit nemen over een sociale kaart*

Het plan geeft aan welke stappen nodig zijn, hoe een sociale kaart het meest effectief kan zijn en welke middelen daarvoor nodig zijn.

1.3 Het plan heeft draagvlak van inwoners en maatschappelijke partners

Uit de bevraging van Team Teylingen blijkt dat een meerderheid van de inwoners een sociale kaart een goed idee vindt. De Adviesraad Sociaal Domein Teylingen staat ook positief tegenover een sociale kaart. En partners in zorg en welzijn zijn betrokken bij de totstandkoming van dit plan en staan hierachter.

2.1 De kosten kunnen niet gefinancierd worden uit de bestaande begroting

Er zijn geen middelen binnen het sociaal domein beschikbaar voor ontwikkeling van een sociale kaart.

2.2 De raad is bevoegd deze middelen beschikbaar te stellen

Op basis van artikel 189 in de Gemeentewet heeft de raad deze bevoegdheid.

3.1 De kosten kunnen niet gefinancierd worden uit de bestaande begroting

Er zijn geen middelen binnen het sociaal domein beschikbaar voor beheer van een sociale kaart.

3.2 De raad is bevoegd deze middelen beschikbaar te stellen

Op basis van artikel 189 in de Gemeentewet heeft de raad deze bevoegdheid.

4.1 De raad is bevoegd om begrotingswijzigingen vast te stellen

Dit is vastgelegd in artikel 156 en 189 in de Gemeentewet.

Kanttekeningen

2.1/3.1 De kosten zijn hoger dan geraamd in de Verkenning sociale kaart

In deze Verkenning sociale kaart is uitgegaan van incidentele kosten van € 50.000,- en structurele kosten (voor het tweede jaar) van € 33.000. De kosten vallen hoger uit, omdat sterk wordt ingezet op het onder de aandacht brengen van de sociale kaart en het actueel houden. Dat is essentieel voor het slagen van een sociale kaart. Een realistisch beeld van de kosten was een reden waarom u een plan van aanpak heeft laten opstellen.

2.2/3.2 Als de gemeenten Hillegom en Lisse aanhaken vallen de kosten lager uit

De gemeenten zijn op de hoogte van de ontwikkelingen rond de sociale kaart in Teylingen. Zij overwegen aan te sluiten. Dit moet nog afgestemd worden met de raden. Als zij aansluiten, kunnen de kosten verdeeld worden conform de bestaande verdeelsleutel.

Financiële consequenties

De eenmalige incidentele kosten voor het opzetten van een sociale kaart bedragen circa € 95.000,-. Hiervoor is een begrotingswijziging bijgevoegd. Een derde daarvan is voor ondersteuning van de implementatie door de leverancier en promotiemateriaal voor de sociale kaart. Twee derde betreft personele kosten voor (in- en externe) medewerkers. Dit omvat onder meer het inhoudelijk beheer door Bibliotheek Bollenstreek en het promoten van de sociale kaart door Welzijn Teylingen.

De jaarlijkse structurele kosten bedragen circa € 38.400,-. Dit zijn met name kosten voor het inhoudelijk beheer door Bibliotheek Bollenstreek en voor communicatie. Daarnaast gaat het om kosten voor de leverancier, zoals licentie en functioneel beheer.

In het bijgevoegde plan van aanpak (pagina's 10-11) staat de specificatie van de incidentele en structurele kosten.

Het voorstel is de incidentele middelen eenmalig uit de reserve sociaal domein te bekostigen en de structurele kosten mee te nemen bij de begroting 2022 en verder.

De verwachting is dat een sociale kaart op termijn bijdraagt aan lagere kosten in het sociaal domein (voor maatwerk/specialistische hulp). Dit omdat inwoners sneller geholpen worden in voorliggende voorzieningen en escalaties voorkomen worden. Er is in het

uitgevoerde onderzoek overigens geen bewijs gevonden dat een sociale kaart hieraan bijdraagt.

Aanpak, uitvoering en participatie

Om tot een plan van aanpak te komen is eerst onderzoek uitgevoerd. Daarvoor is de volgende aanpak gevolgd:

- Inzet van het burgerpanel Teylingen om te polsen hoe inwoners tegenover een sociale kaart staan. Het betrekken van inwoners is één van de kaders die u als raad heeft meegegeven voor het plan.
- Gesprekken met de volgende partijen:
 - o Andere gemeenten over hun ervaringen met sociale kaarten en de vormgeving en organisatie hiervan.
 - o Vertegenwoordigers van zorg- en welzijnsinstellingen in Teylingen om te inventariseren welke wensen en mogelijkheden zij zien voor een sociale kaart. Het gaat om Zorggroep Voorhout, Voor ieder 1, Welzijn Teylingen en het Meedenkersnetwerk.
 - o Leveranciers om te bepalen wat de mogelijkheden voor het opzetten en het beheren van een sociale kaart zijn. Daarbij is het ook kostenaspect meegenomen.
 - o Mogelijke partijen in Teylingen om het inhoudelijk beheer van de sociale kaart te doen.

Na het onderzoek is een conceptadvies opgesteld. Deze is getoetst bij de professionals in zorg en welzijn. Dat heeft geleid tot het bijgevoegde adviesrapport sociale kaart.

In het plan van aanpak sociale Kaart (bijgevoegd) staan de stappen om te komen tot een sociale kaart. Dat plan gaat ervan uit dat het opzetten en functioneel beheer van een sociale kaart bij een leverancier ligt. Het inhoudelijk beheer kan uitgevoerd worden door de Bibliotheek Bollenstreek. Voor implementatie en doorontwikkeling van de sociale kaart wordt een projectorganisatie opgezet. Hierin krijgen ook inwoners een plaats.

Een essentieel element voor het succes is het onder de aandacht brengen en houden van de sociale kaart. In het plan krijgt dit vorm via:

- community building in de opstartfase, dit is het actief promoten van de sociale kaart bij organisaties door Welzijn Teylingen;
- communicatiestrategie voor de langere termijn.

De Adviesraad Sociaal Domein Teylingen is gedurende het traject twee keer betrokken. Zij staan positief tegenover een sociale kaart. Al eerder hebben zij de gemeente geadviseerd een sociale kaart te ontwikkelen.

Als u besluit om de sociale kaart te ontwikkelen, geven we daar publiciteit aan. Bij de start van de uitvoering bekijken we hoe u als raad betrokken blijft.

Duurzaamheid

Een sociale kaart draagt bij aan het verhogen van de zelfredzaamheid van inwoners. Het activeert inwoners zelf op zoek te gaan naar informatie om mee te kunnen blijven doen. Vrijwilligers/professionals kunnen hen daarbij ondersteunen.

De verwachting is ook dat het bijdraagt aan een verschuiving van zwaardere naar lichtere vormen van hulp (van maatwerk naar algemeen). Algemeen voorliggende voorzieningen worden beter vindbaar. Daardoor krijgen inwoners sneller hulp en wordt escalatie van problemen voorkomen.

Hillegom-Lisse-Teylingen (HLT)

Dit voorstel ligt alleen bij de raad van Teylingen.

Urgentie

n.v.t.

Evaluatie

Er wordt in het plan voorgesteld om periodieke evaluaties te doen. Dit om te bepalen of de sociale kaart werkt zoals beoogd en nut heeft voor inwoners en professionals. De evaluatie valt buiten het plan van aanpak.

Bijlagen en achtergrondinformatie

- Adviesrapport sociale kaart
- Rapportage gemeente Teylingen, Onderzoek sociale kaart
- Definitief Plan van aanpak sociale kaart raad
- Begrotingswijziging R4014 Plan van aanpak sociale kaart

het college van burgemeester en wethouders,

secretaris

Carla G.J. Breuer
burgemeester

Raadsbesluit

De raad van de gemeente Teylingen,

gelezen het voorstel van het college van 20 juli 2021 met als onderwerp Plan van aanpak sociale kaart

gelet op de behandeling in de raadscommissie- en raadsvergadering,

gelet op artikel 108 en 189 van de Gemeentewet,

besluit:

1. In te stemmen met het bijgevoegde plan van aanpak sociale kaart en onderliggend adviesrapport sociale kaart.
2. Incidentele kosten voor ontwikkeling van een sociale kaart à € 95.000,- eenmalig uit de reserve sociaal domein beschikbaar te stellen.
3. De structurele kosten à € 38.400,- mee te nemen bij de begroting 2022 en verder.
4. De bijgevoegde begrotingswijziging R4014 vast te stellen.

Aldus besloten in de raadsvergadering van ,

Robert van Dijk
griffier

Carla G.J. Breuer
voorzitter

Rapportage gemeente Teylingen

Onderzoek sociale kaart



Opdrachtgever: Gemeente Teylingen

Datum: 07-05-2021

Projectnummer: 2021213

Auteurs: Benthe Spijkers, Roel Bruijn, Carlijn van de Pas



Achtergrond

Aanleiding en doel

In samenwerking met de gemeente Teylingen heeft DirectResearch medio 2017 het burgerpanel Team Teylingen opgezet. Inmiddels bestaat dit panel uit zo'n 1.100 leden. Gemeente Teylingen wil binnen dit panel vragen stellen rondom het plan voor een digitale sociale kaart. Dit is een website waarop het aanbod staat van instanties in Teylingen waar men terecht kan voor informatie, advies en ondersteuning. Bijvoorbeeld over wonen, welzijn, zorg, cultuur, sport, vervoer of (vrijwilligers)activiteiten. Kortom, een sociale kaart geeft men meteen de juiste informatie zodat men sneller kan worden geholpen.



Methode

- Kwantitatief online onderzoek
- Online research tool van DirectResearch
- 22 april t/m 5 mei 2021
- Maximaal 12 vragen



Doelgroep en bron

- De doelgroep bestaat uit panelleden van de gemeente Teylingen en respondenten die hebben deelgenomen via een op social media verspreide open link.
- Digipanel Team Teylingen.



Respons

Digipanel

- Bruto steekproef: n=1.105
- Netto steekproef: n= 452 (aantal deelnemers)
 - Panel: n=436 (40%)
 - Open link: n=16



Weging

De verdeling van de achtergrondkenmerken geslacht, leeftijd en opleiding van de steekproef (deelnemers aan het onderzoek) is gecorrigeerd naar de werkelijke verdeling binnen de gemeente Teylingen. Op deze manier kunnen er representatieve uitspraken worden gedaan.

Meer informatie over de achtergrondkenmerken is terug te vinden in de bijlage van deze rapportage.

Houding sociale kaart





Ruim twee op de drie vindt de sociale kaart een goed idee.

Een kwart geeft aan er zelf geen gebruik van te zullen maken, maar dat het voor anderen zinvol kan zijn.

Houding sociale kaart (%)

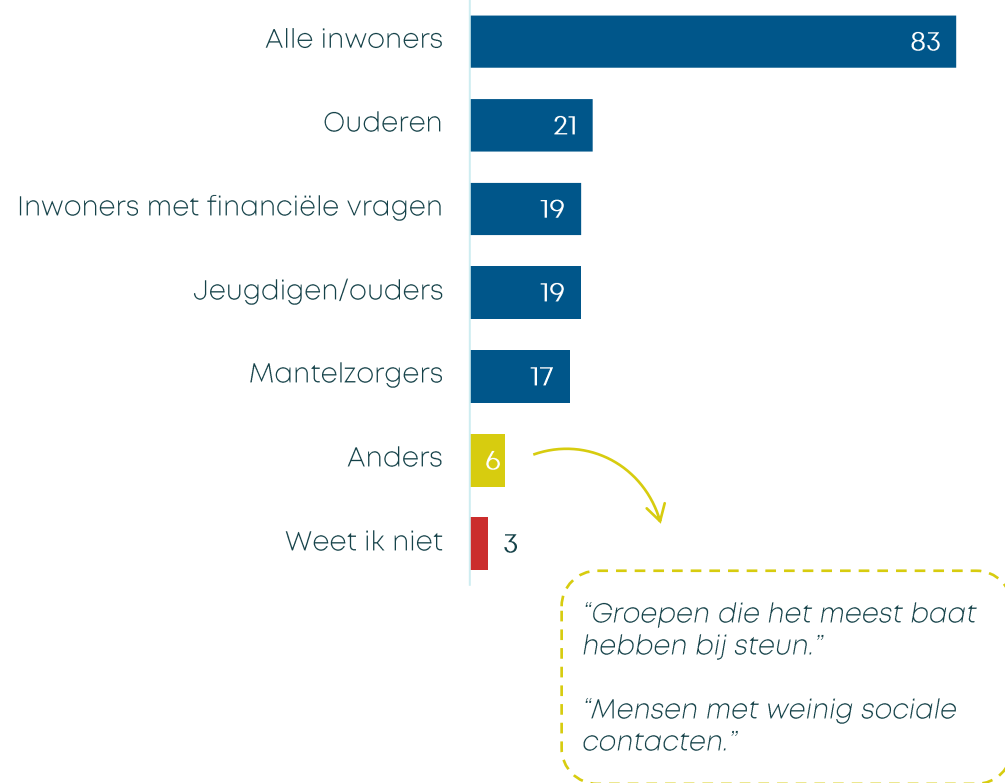
71% Vindt de sociale kaart een goed plan



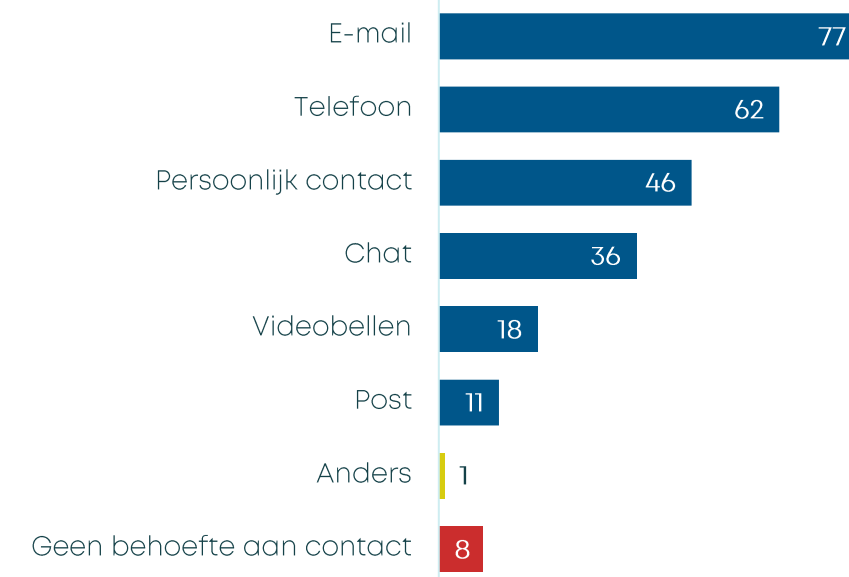


Vier op de vijf vindt dat de sociale kaart zich moet richten op alle inwoners. Vooral behoefte aan contact via mail of telefoon.

Doelgroep sociale kaart (%)



Vormen contact (%)

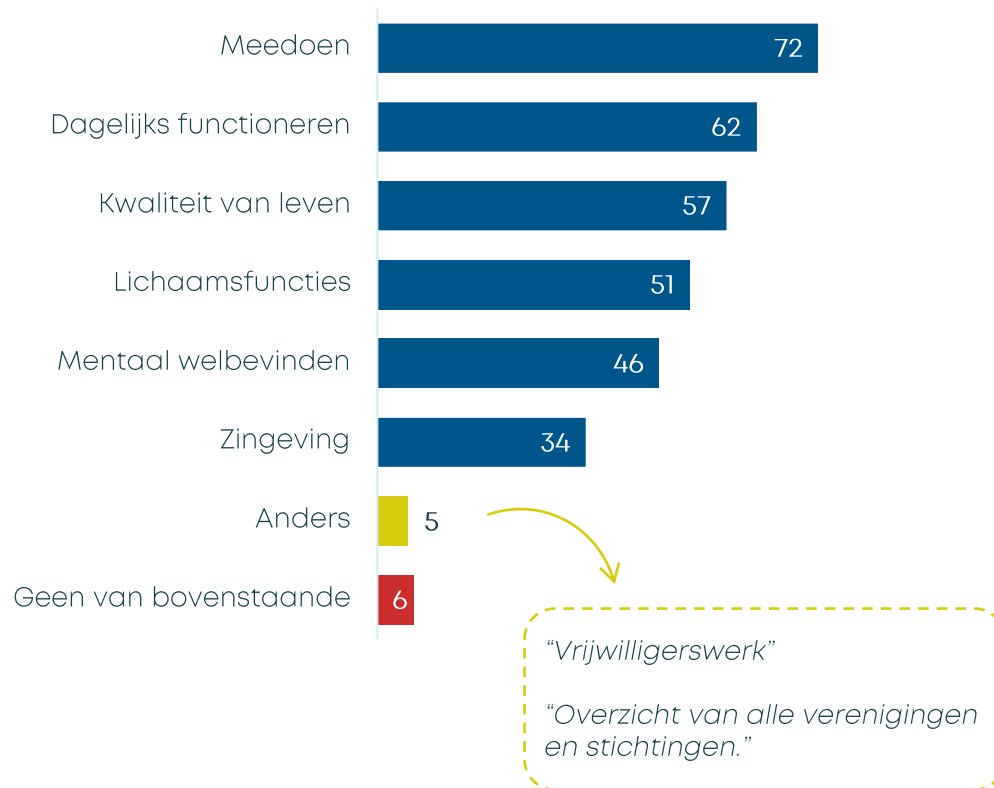




Ruim twee op de drie wil informatie kunnen vinden over meedoen: sociale contacten en het steunen van anderen.

Ruim driekwart is van mening dat de website van de sociale kaart een lijst met organisaties in de omgeving moet hebben. Ook vindt een groot deel dat er een begrijpelijke uitleg en een zoekfunctie moeten zijn. Ervaringen van en contact met anderen blijken minder belangrijke functionaliteiten.

Gewenste informatie sociale kaart (%)



Gewenste functies sociale kaart (%)



Gedrag informatie, advies en ondersteuning zoeken

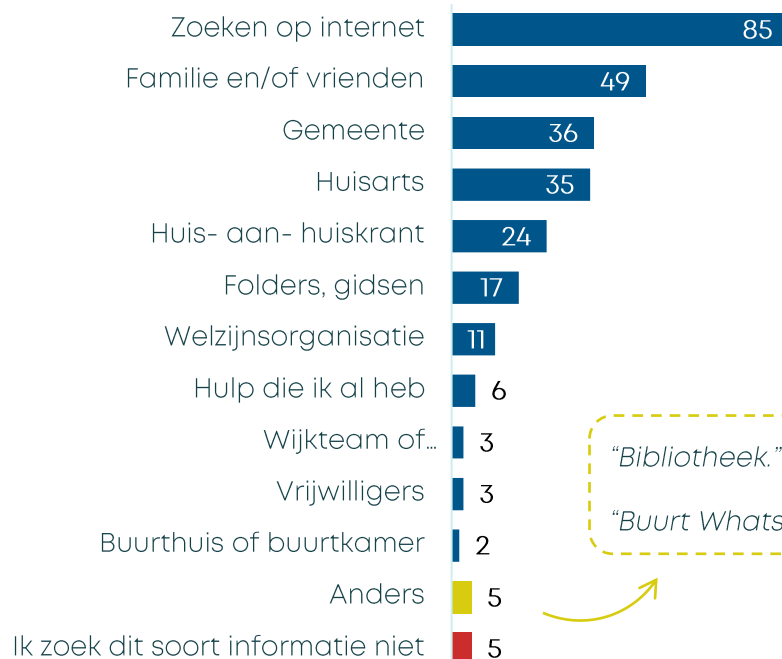




Men zoekt met name op internet naar informatie, advies en ondersteuning. Online veelal gebruikgemaakt van Google en de website van de gemeente Teylingen.

Zoeken informatie, advies en ondersteuning (%)

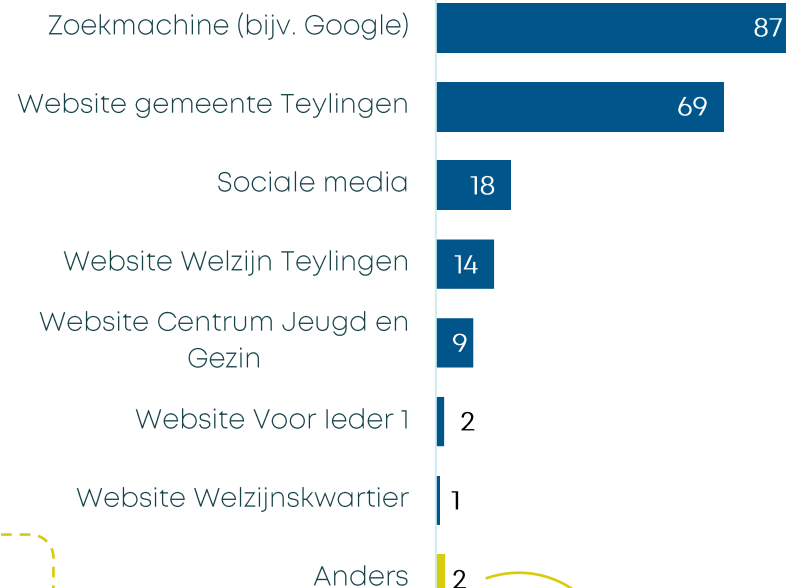
95% Zoekt informatie, advies en ondersteuning



"Bibliotheek."

"Buurt WhatsApp-groep"

Gebruikte websites/online kanalen (%)



"Websites van de Rijksoverheid"

"Thuisarts.nl e.d."

Houding voorbeelden sociale kaart





Voorbeeld van Holland Rijnland meest aansprekend.

Meest aansprekende voorbeeld (%)



Holland Rijnland
52%

Overzicht van het aanbod, per thema



Gemeente Assen
7%

Overzicht activiteiten/organisaties op een kaart



Gemeente Noordwijk
26%

Verhalen van andere inwoners



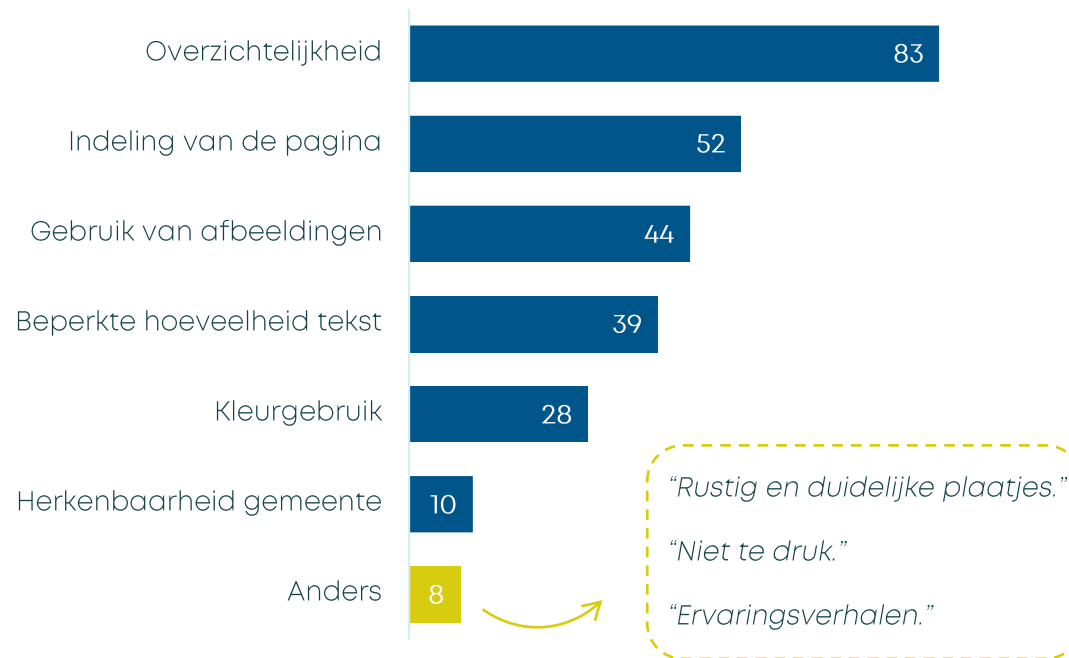
Gemeente Amsterdam
6%

Zoekmachine om aanbod te vinden



Overzichtelijkheid met name aansprekend in de voorbeelden.

Aansprekende onderdelen voorbeelden (%)





Overzichtelijkheid meest aansprekend in de voorbeelden van Holland Rijnland en gemeente Assen.



Binnen gemeente Amsterdam is het gebruik van afbeeldingen het minst aansprekend. Voor de andere voorbeelden is de herkenbaarheid van de gemeente het minst aansprekende onderdeel.

Aansprekende elementen voorbeelden (%)

	Holland Rijnland	Gemeente Noordwijk	Gemeente Assen	Gemeente Amsterdam
Overzichtelijkheid	92	65	92	76
Indeling van de pagina	58	49	42	19
Gebruik van afbeeldingen	41	66	27	1
Beperkte hoeveelheid tekst	47	30	41	13
Kleurgebruik	23	48	13	8
Herkenbaarheid gemeente	5	21	7	9



Men geeft aan dat de sociale kaart vooral overzichtelijk en up-to-date moet zijn.



Ook geeft een deel aan dat er goed over de doelgroep nagedacht moet worden en de sociale kaart voor iedereen te gebruiken moet zijn.

Tips of suggesties

Overzichtelijk en actueel

“Eenvoudige tekst, eerst weinig details en doorklikken voor meer bijzonderheden.”

“Vooral de overzichtelijkheid is belangrijk. Als je je verliest in teveel informatie haak je eerder af.”

“Hou de kaart zo simpel mogelijk en houd hem up-to-date en kloppend.”

“Het actueel houden van zo’n website is belangrijk.”

“Zorg ervoor dat het up-to-date blijft.”

Doelgroep

“Een groot deel van de inwoners heeft een netwerk dat ze kunnen gebruiken. Richt de sociale kaart op mensen met een klein netwerk of familie/vrienden ver weg.”

“Ik denk dat het belangrijk is om te realiseren, dat nog steeds een aanzienlijk deel van de ouderen onder ons geen gebruik maken van internet en dat ook niet willen c.q. ‘eng’ vinden. De sociale kaart op papier blijft belangrijk. Wellicht dat de gemeentegids hiermee uitgebreid kan worden.”

“Voor jong en oud, ziek of niet, zoekend of aanbiedend, geestelijk of lichamelijk, problemen of oplossingen, hoog of laag, man of vrouw en alles wat er tussen zit.”

Uitsplitsingen





Vrouwen geven vaker aan in de toekomst mogelijk gebruik te zullen maken van een sociale kaart.



Geen verschillen in houding tegenover een sociale kaart tussen de verschillende opleidingsniveaus.

Houding sociale kaart (%)

	Geslacht		Leeftijd				Opleiding		
	Man	Vrouw	14-34	35-54	55-64	65 +	Lager	Midden	Hoger
Daar zit ik op te wachten	7	7	1	13 ↑	9 ↑	4	10	6	6
Mogelijk dat ik er in de toekomst gebruik van maak	59	69 ↑	68 ↑	54	64	73 ↑	59	69	61
Om het even	28	22	28	28	24	19	25	23	28
Behoeftte aan zulke informatie, maar niet via een website	0	1	0	0	1	2	2	0	0
Ik ga daar zeker geen gebruik van maken	5 ↑	1	3	5	2	2	4	2	5

↑ Significant hoger dan andere groep



Helpt van de mensen die geen informatie zoekt, zou mogelijk wel in de toekomst gebruikmaken van de sociale kaart.



Houding sociale kaart (%)

	Zoekt geen info
Daar zit ik op te wachten	0
Mogelijk dat ik er in de toekomst gebruik van maak	58
Om het even	39
Behoefte aan zulke informatie, maar niet via een website	0
Ik ga daar zeker geen gebruik van maken	3



Geen grote verschillen in de gewenste informatie voor verschillende soorten gewenste doelgroepen.



De groepen die vinden dat de sociale kaart gericht moet zijn op jeugdigen/ouders, inwoners met financiële vragen en/of mantelzorgers lijken echter wel iets vaker aan te geven dat zij informatie willen kunnen vinden over het mentaal welbevinden.

Gewenste informatie sociale kaart (%)

	Jeugdigen/ouders	Ouderen	Inwoners met financiële vragen	Mantelzorgers	Alle inwoners
Meedoen	77	78	83	80	75
Dagelijks functioneren	68	67	71	72	66
Kwaliteit van leven	69	66	64	72	60
Lichaamsfuncties	54	51	53	61	55
Mentaal welbevinden	65	58	64	63	46
Zingeving	44	38	45	44	36



Geen grote verschillen in de gewenste functies op de sociale kaart voor verschillende soorten gewenste doelgroepen.



De groep die vindt dat de sociale kaart gericht moet zijn op jeugdigen/ouders, lijkt echter wel minder vaak aan te geven dat er begrijpelijke uitleg moet zijn vergeleken met de groep die vindt dat de sociale kaart gericht moet zijn op mantelzorgers. Deze laatstgenoemde groep lijkt daarnaast vaker aan te geven dat zij informatie over de wachttijd belangrijker vinden dan de andere groepen.

Gewenste functies sociale kaart (%)

	Jeugdigen/ouders	Ouderen	Inwoners met financiële vragen	Mantelzorgers	Alle inwoners
Lijst van organisaties	86	88	86	88	87
Begrijpelijke uitleg	73	86	86	92	84
Zoekfunctie	70	67	75	75	69
Kaart met activiteiten	64	62	68	67	65
Eventuele kosten	71	60	65	68	60
Informatie wachttijd	45	42	52	59	41
Hoe inzetten voor anderen	46	40	47	43	45
Ervaringen van anderen	34	35	29	40	27
Contact met anderen	28	18	24	22	23

Bijlagen

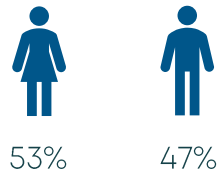




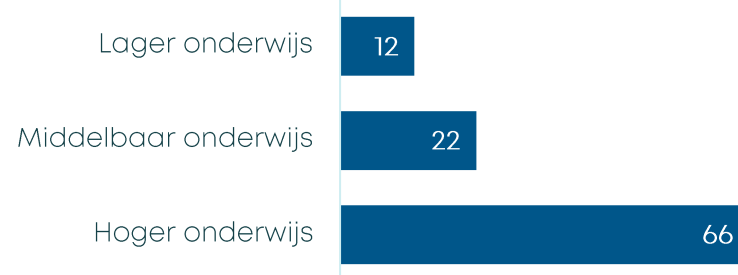
Profiel respons (n=452)

Hieronder staan de ongewogen kenmerken van geslacht, leeftijd en opleidingsniveau weergegeven.

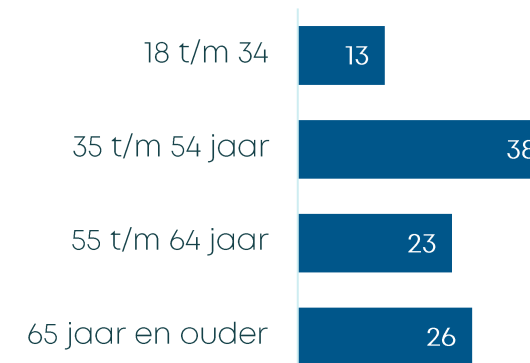
Geslacht



Opleidingsniveau (%)



Leeftijd (%)





Contact



Bente Spijkers
Research Expert
06 15 28 86 66
Bente@directresearch.nl



Carlijn van de Pas
Research Expert
06 27 90 15 81
Carlijn@directresearch.nl



Roel Bruijn
Research Expert
06 55 21 01 86
Roel@directresearch.nl

Vragen over dit
onderzoek? Wij helpen
je graag verder!

Adviesrapport

Sociale kaart



Opdrachtgever Tallie Habermehl

Datum Mei 2021

Auteurs Nicole Hendriksma ([Vivoi](#))
Menno van der Horst ([Quarant](#))

Postbus 149
2215 ZJ Voorhout
gemeente@teylingen.nl
www.teylingen.nl
T 14 0252
F 0252 – 783 599

Bestuurscentrum
Raadhuisplein 1
Voorhout

Gemeentekantoor
Wilhelminalaan 25
Sassenheim

Inhoud

Managementsamenvatting	3
Inleiding	4
Aanleiding	4
Opdracht	4
Leeswijzer	4
Doel	4
Scope	4
Randvoorwaarden	5
Aanpak	5
Planning	5
Definities	6
Onderzoek	7
Teylingen	7
Inwoners	7
Zorg en welzijn	8
Gemeenten	9
Leveranciers	9
GGD Hollands Midden	10
InTeylingen.nl	10
Bibliotheek	10
Adviesraad Sociaal Domein Teylingen	10
Scenario's	11
Sociale kaart	11
Inhoudelijk beheer	12
Functioneel beheer	12
Adviezen	14
Sociale kaart	14
Inhoudelijk beheer	14
Functioneel beheer	14
Communicatie	14
Doorontwikkelingen	15
Doelen	15
Bijlagen	16
Bronnen	16
Burgerpanel	16
Zorg- en welzijnsinstellingen	16
Gemeenten	19
Leveranciers	22

Managementsamenvatting

Vanuit de politiek, inwoners en professionals is er behoefte aan een sociale kaart voor Teylingen. Om van een sociale kaart een succes te kunnen maken is het cruciaal om te borgen dat na de implementatie het beheer is georganiseerd. De bibliotheek heeft aangegeven die rol op zich te willen nemen, mits zij daar de middelen (0,2FTE) voor krijgen.

Begin klein met de initiële opzet van de kaart: start met het huidige aanbod van de gecontracteerde partners. Het is aan te raden om de kaart pas op een later moment in de breedte, diepte of naar geografische dekking uit te breiden.

Ons advies is dan ook om gedurende de implementatie en in het eerste halfjaar na de lancering bij Welzijn Teylingen een ambassadeur te benoemen die sleutelfiguren benadert en activeert om de kaart bij hun netwerk onder de aandacht te brengen.

Wij constateren dat de sociale kaart Invis, uitgebreid met het Jalp sociaal loket, het meeste past bij de behoeften van Teylingen. Omdat zij zowel het functioneel beheer als een groot deel van het inhoudelijk beheer kunnen uitvoeren achten wij Elkander de meest geschikte leverancier voor Teylingen en de belanghebbenden.

Het opzetten en onderhouden van een sociale kaart wordt gekenmerkt door de hoge complexiteit, het onderhoud is intensief, de bereidheid om mee te willen werken ervaren geïnterviewden als laag en het is – voor zover wij hebben onderzocht – een middel waarvan niet is aangetoond wat opbrengst is. Als Teylingen er voor kiest om te starten met de sociale kaart, adviseren wij met namen het inhoudelijk beheer en de communicatie niet te lichtzinnig in te vullen.

Inleiding

Aanleiding

De aanleiding voor dit onderzoek is de opdracht van de Raad:

“Op 28 mei heeft de wethouder toegezegd aan een vertegenwoordiging van de raad om een verkenning op te laten stellen naar de mogelijkheden van een sociale kaart voor Teylingen.

In de verkenning wordt verkend wat de mogelijkheden zijn voor een sociale kaart voor Teylingen, wat ongeveer de kosten zijn en dat de sociale kaart met partners samen moet worden opgezet.” ([Raadsmemo verkenning sociale kaart Teylingen](#), Z-20-153486).

Eind januari 2021 heeft de raad de verkenning voor een sociale kaart vastgesteld en het college de opdracht gegeven om een plan van aanpak op te stellen, ter besluitvorming door de Raad.

Opdracht

Naar aanleiding van bovenstaand besluit hebben Nicole Hendriksma van Vivoi en Menno van der Horst van Quarant de opdracht gekregen om onderzoek te doen naar de wensen en mogelijkheden van een sociale kaart voor Teylingen. Inventariseer daarbij de behoefte van de aanbodkant (gemeente, professionals, vrijwilligers) en de vraagkant (inwoners). Stel op basis daarvan een advies op en stel een plan van aanpak voor de implementatie op.

Leeswijzer

De resultaten van de opdracht zijn een onderzoeksrapport en een plan van aanpak voor de implementatie van het geadviseerde scenario. Dit document is het onderzoeksrapport, het plan van aanpak is een separaat document.

Doel

Een goed ingerichte, juist functionerende en actuele sociale kaart helpt professionals om inwoners verder te helpen naar de juiste zorg en voorzieningen, vanuit dezelfde informatiebron. Een sociale kaart draagt naar verwachting bij aan het verlagen van de kosten voor het sociaal domein, omdat inwoners beter geholpen kunnen worden naar voorliggende voorzieningen. De doelgroepen voor de sociale kaart zijn dan ook alle inwoners van de gemeente Teylingen, de professionals en vrijwilligers in de regio.

De gemeente Teylingen heeft de ambitie om het concept ‘positieve gezondheid’ (Huber, 2012) als richting toe te passen in het welzijn van haar inwoners. Het streven is om alle inwoners mee te laten doen in de samenleving en hen te activeren om zelf op zoek te gaan naar informatie en professionals/vrijwilligers die ze hierbij kunnen ondersteunen.

Scope

Het onderzoek naar een sociale kaart beperkt zich in eerste instantie tot vrij toegankelijke voorliggende voorzieningen die worden aangeboden binnen de gemeente Teylingen.

Daarnaast vallen ook onderzoeken van de (on)mogelijkheden van zowel het inhoudelijke als het functioneel beheer binnen het bereik van dit onderzoek, advies en planvorming.

Randvoorwaarden

De gemeente Teylingen heeft een aantal randvoorwaarden benoemd voor dit onderzoek:

- We moeten uitgaan van het gedachtegoed van positieve gezondheid;
- We willen leren van andere gemeenten;
- Beperk het onderzoek nu tot de huidige scope. Hou in de scenario's en adviezen wel rekening met uitbreiding:
 - van functionaliteit;
 - met andere gemeenten (zoals Hillegom, Lisse);
 - naar een breder aanbod;
 - naar een specialistisch aanbod .

Aanpak

De opdracht wordt in twee fasen uitgevoerd: het onderzoek met bijbehorend advies en het opstellen van het Plan van Aanpak.

Het onderzoek is opgesteld uit vijf bronnen die worden geraadpleegd: desk research, burgerpanel, zorg- en welzijnsinstelling, andere gemeenten en leveranciers. Op basis van die verzamelde informatie zijn we tot bevindingen gekomen. En die bevindingen hebben geleid tot het advies.

Op 14 juni 2021 is het concept advies gepresenteerd aan Adviesraad Sociaal Domein Teylingen; zij staan positief tegenover een sociale kaart.

Het Plan van Aanpak is de uitwerking van het geadviseerde scenario. Daarin zijn de doelen, resultaten, benodigde inspanningen, kosten, risico's, etc. beschreven.

Planning

Het streven is om voor de zomer 2021 zowel dit advies als bijbehorend plan van aanpak op te leveren aan de gemeenteraad van Teylingen. Hierbij zijn we wel afhankelijk van beschikbaarheid van externe partijen zoals zorg- en welzijnsinstellingen, gemeenten en leveranciers.

In de planning staan de volgende mijlpalen vast:

Datum	Mijlpaal
17 mei	Concept Adviesrapport en Plan van Aanpak bespreken met wethouder Van Kempen
27 mei	Adviesrapport en Plan van Aanpak gereed
1 juni	Collegevoorstel met Raadsinformatiebrief en stukken aanbieden aan adviseurs
8 juni	Raadsinformatiebrief aanbieden
15 juni	Besluitvorming door college B+W

Definities

In dit document worden de volgende termen gebruikt:

Term	Toelichting
<i>Inhoudelijk beheer</i> of <i>Content beheer</i>	Rubriceren, categoriseren, zoek- en vindbaar maken van de informatie. Verwerken van wijzigingen in contactgegevens en producten-/dienstenaanbod van voorzieningen.
<i>Functioneel beheer</i>	Het (door)ontwikkelen, wijzigen en in stand houden van de applicatie die de sociale kaart mogelijk maakt.
<i>Algemene voorzieningen</i> of <i>Vrije voorzieningen</i>	Vrij toegankelijke voorziening, zonder voorafgaand onderzoek naar persoonlijke omstandigheden.
<i>Voorliggende voorzieningen</i>	Producten of diensten die kunnen worden vergoed door een gemeente of andere instelling. Hierop moet eerst een beroep worden gedaan voordat men recht heeft op een wettelijke voorziening. Het zijn voorzieningen die voorliggend zijn aan bijvoorbeeld de inzet van specialistische jeugdhulp of een maatwerkvoorziening Wmo.
<i>Maatwerk voorzieningen</i>	Individuele, persoonlijke ondersteuning. Gemeente onderzoekt of aanvraag wordt toegewezen.
<i>Specialistische zorg</i>	Zorg die wordt verleend door een specialist. Hiervoor is een verwijzing van een huisarts of een indicatie nodig.

Onderzoek

We verzamelen gegevens via vijf verschillende bronnen: bestaande onderzoeken binnen de gemeente Teylingen zelf, via inwoners, zorg- en welzijnsinstellingen, andere gemeenten en leveranciers. Daarnaast hebben we drie partijen onderzocht die mogelijk een rol zouden kunnen spelen in het inhoudelijk beheer: inTeylingen.nl, GGD Hollands Midden en de bibliotheek.

Teylingen

Er zijn verschillende informatiebronnen die hebben geleid tot of hebben bijgedragen aan dit onderzoek (zie Bijlagen). De informatie over de opdracht, doelen, scope, randvoorwaarden en aanpak zijn opgenomen in het vorige hoofdstuk.

Aanvullend daarop worden de volgende aandachtspunten benoemd:

- De valkuil van andere sociale kaarten is geweest dat de scope te groot was. Het advies is dan ook: *denk groot en begin klein*;
- Een veel genoemd risico is dat er te weinig aandacht en capaciteit is voor het initieel vullen en het volledig en actueel houden van de informatie;
- Een belangrijke keuze om bovenstaand risico te mitigeren is om het beheer centraal of decentraal te beleggen. En dat bij partij(en) de uren moeten worden vrijgemaakt om dit te kunnen uitvoeren;
- Uit initiatieven uit het verleden kunnen we leren dat het cruciaal is om de inhoud actueel, laagdrempelig, begrijpelijk te maken én te houden. Meerdere varianten van sociale kaarten in de regio zijn door gebrek hieraan niet succesvol geweest;
- Een grove inschatting geeft een indicatie van de kosten (uitgaven aan leverancier en uren van interne medewerkers): in het eerste jaar €50.000 (waaronder opstellen van plan van aanpak), vervolgens €33.000 en in het derde jaar €20.500. Een groot deel van de kosten wordt veroorzaakt door de uren die medewerkers nodig hebben om de kaart te vullen en te beheren.

Inwoners

In de periode eind april tot begin mei hebben 452 inwoners van Teylingen deelgenomen aan het burgerpanelonderzoek. Zij hebben hier hun mening over een sociale kaart gegeven. De vragen en rapportage van de antwoorden zijn bijgevoegd in de Bijlagen.

Opvallend is dat 71% van de ondervraagden de sociale kaart een goed idee vindt. Een kwart van de ondervraagden geeft aan het niet zelf nodig te hebben en dat het wel zinvol kan zijn voor anderen. Om die reden zou de kaart op alle inwoners gericht moeten zijn. In alle gevallen hebben na het vinden van informatie contact per e-mail en telefonisch de voorkeur.

De voornaamste informatie die de ondervraagden verwachtten, zijn over hoe men kan meedoen met de samenleving: de aspecten meedoen, dagelijks leven en kwaliteit van leven van positieve gezondheid.

Van een sociale kaart verwachtten ze vooral een actuele lijst met organisaties met daarbij begrijpelijke uitleg, een zoekfunctie, een kaart met producten/diensten/activiteiten en inzicht in eventuele kosten.

Slechts een klein deel is niet op zoek naar informatie, advies en ondersteuning: 95% gebruikt kanalen als het internet, familie/vrienden, gemeente of huisarts. Op internet gebruikt men met name Google en de website van de gemeente Teylingen.

Van de vier voorbeelden ([Holland Rijnland](#), [Assen](#), [Noordwijk](#) en [Jeugdpreventiewijzer](#) van Amsterdam) sprak de sociale kaart van Holland Rijnland het meeste aan. De overzichtelijkheid daarvoor het belangrijkste argument.

Twee adviezen die verschillende deelnemers als tips over de inhoud meegeven zijn 1) houd de teksten simpel en overzichtelijk en 2) zorg dat de informatie actueel is en blijft. Over de doelgroepen wordt geadviseerd om de digitale sociale kaart niet als enige kanaal te hanteren.

Zorg en welzijn

Uit de gesprekken met Voor ieder 1, Welzijn Teylingen, Meedenkersnetwerk en Zorggroep Voorhout (zie verslagen in de Bijlagen) kunnen we de volgende constatering doen.

Vanuit professionals is er veel behoefte aan een sociale kaart. Zij zijn op zoek naar een actueel en betrouwbaar overzicht van welke instellingen welke producten en diensten aanbiedt, liefst zelfs met de gegevens van de contactpersoon erbij.

Alhoewel de behoefte vanuit de aanbodkant erg groot is zou de belangrijkste doelgroep de inwoners moeten zijn. Daarnaast moet het professionals en vrijwilligers ondersteunen om samen met inwoners te ontdekken welk aanbod past bij hun behoefte.

Zij zien de sociale kaart als een middel om te toe te passen in een vroeg stadium vóórdat inwoners op zoek zijn naar hulp. De kaart zou inwoners en mantelzorgers moeten verleiden om in actie te komen. Het zou een actieve houding moeten uitstralen en stimuleren, zodat inwoners zelf de regie nemen of daarbij ondersteund kunnen worden.

Bij meerdere gemeenten bestaat een sociale kaart alleen maar uit een plat aanbod. Dat is niet hoe de kaart van Teylingen eruit zou moeten komen zien. Om die reden onderschrijven ze allen dat het concept positieve gezondheid het uitgangspunt moet zijn van de kaart. Ze willen uitgaan van de kracht van de inwoners zelf en recht doen aan hun zelfbeeld. Daarbij kan het gebruik van persona's helpen om lotgenoten te kunnen vinden. Hierdoor herkennen inwoners het verhaal en kunnen ze inspiratie halen uit de positieve uitkomsten.

Bij het vullen van de kaart heeft de gemeente een coördinerende taak. Vanzelfsprekend hebben de zorg- en welzijnsinstellingen hier een rol in om gegevens aan te leveren. Aanvullend zouden inwoners betrokken kunnen worden om te beoordelen of de juiste voorzieningen zijn opgenomen. Ook sociale organisaties (zoals verenigingen en kerken) kunnen worden betrokken in de implementatiefase omdat zij een belangrijk onderdeel vormen in het netwerk van de doelgroep.

De zorg- en welzijnsinstellingen geven allen aan te willen bijdragen aan het vullen en actueel houden van de kaart voor hun eigen aanbod. Zij zien echter geen rol in het beheren van de gehele sociale kaart. Ook de GGD of bibliotheek lijken zij geen voor de hand liggende plekken te vinden omdat die respectievelijk in een grotere regio opereren of juist te klein zijn.

Opvallend is dat er wordt aangegeven dat een sociale kaart niet op zichzelf hoort te staan. Het moet onderdeel zijn van een bredere marketingstrategie, waarbij het een van de kanalen is. Voorbeelden die worden genoemd zijn dat het kan worden gepromoot via de social media kanalen van de zorg- en welzijnsinstellingen, er periodiek een artikel over positieve gezondheid in een lokale krant of magazine wordt gepubliceerd, in de wachtkamers van praktijken en ontmoetingsruimtes posters en folders worden verspreid.

Gemeenten

De geïnterviewde gemeenten (zie gespreksverslagen in Bijlagen) hebben vergelijkbare aanleidingen en doelen als Teylingen. Den Haag werkt als het langste met een sociale kaart en ervaart daadwerkelijk dat het leidt tot toeleiding naar vroeghulp en ondersteuning. Per gemeente verschilt de scope, al bevatten ze allemaal minimaal de vrije voorliggende voorzieningen. Ook de doelgroepen zijn overal gelijk: de inwoners, professionals en vrijwilligers.

Terwijl leveranciers over het algemeen het functioneel beheer voor hun rekening nemen zien we dat het inhoudelijk beheer verschilt. Afhankelijk van de bereidwilligheid wordt het uitgevoerd door een van de partners (zoals GGD, bibliotheek, welzijn). Wel zien we hier een rol voor de leveranciers die de aanbieders periodiek rappelleren om gegevens te controleren en actualiseren. Vanwege de omvang van de organisatie en de bronfunctie van de sociale kaart is er in Den Haag voor gekozen om de redactievoering geheel zelf te doen.

Alle gemeenten benadrukken dat het bijhouden van de gegevens absoluut noodzakelijk is om de doelen op langere termijn te realiseren; als je aan een sociale kaart begint moet je het ook lange tijd exploiteren om er de vruchten van te kunnen plukken.

De initiële en structurele kosten varieerden enorm: de opzet, functionaliteit en scope van de kaarten zijn verschillend. De uitgaven aan leverancier voor implementatie zijn niet representatief omdat maar één gemeente dat heeft toegelicht. De andere gemeenten hebben geen bedragen genoemd maar lagen aanzienlijk lager dan het bedrag wat wel is genoemd. De structurele kosten aan de leverancier zijn tussen de €8.000 en €16.000 per jaar.

Leveranciers

Uit een rondgang bij de belangrijkste leveranciers van sociale kaarten (zie vragen en antwoorden in de Bijlagen) kunnen we de volgende constatering doen.

Vanzelfsprekend kunnen zij alleen faciliteren in het leveren van een sociale kaart. Er zijn diverse nuances in het aanbod.

Drie van de vijf bieden naast de sociale kaart ook de dienst om aanbieders periodiek hun gegevens een aanbod te actualiseren. Daarnaast redigeren ze ook de aangeleverde content zodat die eenduidig en begrijpelijk, conform de communicatiestrategie, kan worden gepubliceerd.

Alle leveranciers leveren de sociale kaart en er is er maar één die daarbij nog een ander kanaal kan faciliteren; zij kunnen zuilen (*narrowcasting*) leveren. Andere kanalen zoals folders, krant, tijdschrift of sociale media worden door geen enkele aanbieder geleverd. Dat moeten de gemeente en zorg- en welzijnsinstellingen dus zelf coördineren en uitvoeren.

De technische implementatie van het systeem kan volgens de leveranciers snel. Dit is wel afhankelijk van de beschikbaarheid en kwaliteit van de verzamelde gegevens. En van de beschikbaarheid van medewerkers die de gegevens moeten ordenen en invoeren. Een aantal systemen biedt de mogelijkheid om al gebruik te maken van de bestaande content van andere gemeenten en aanbieders. Elke leverancier benadrukt dat de actualiteit, volledigheid en betrouwbaarheid van de informatie cruciaal is voor het slagen van de sociale kaart.

De jaarlijkse kosten variëren tussen €500 en €20.000 voor gebruik van de applicatie.

GGD Hollands Midden

De GGD beheerde de regionale versies van Jekuntmeer.nl en de sociale kaart Rijnland. Beiden kaarten zijn gestopt omdat het beheer complex was vanwege de verschillende belangen en invullingen door gemeenten en omdat het veel moeite kostte om organisaties hun gegevens actueel te laten houden.

Om die reden en gezien het feit dat het maar om een klein deel van het verzorgingsgebied van de regionaal georiënteerde GGD gaat zien zij zichzelf niet als de aangewezen organisatie om de kaart te beheren. Pas wanneer meerder gemeenten geïnteresseerd zijn kan de GGD hier een rol in spelen.

InTeylingen.nl

De website inTeylingen.nl was een initiatief van bewoners en ondernemers. Sinds 2017 werden daar nieuwsberichten, evenementen aanbod en informatie over ondernemingen geplaatst. Sinds maart 2021 zijn de beheerders om onbekende redenen gestopt met het beheer en zijn ze op zoek naar anderen die het beheer willen overnemen. We hebben contact met de beheerders gezocht, maar helaas geen reactie ontvangen.

Bibliotheek

De bibliotheek ziet het belang van een sociale kaart en hebben er zelf ook behoefte aan. De bibliotheek is een lokale ontmoetingsplek waar inwoners met een grote diversiteit aan vragen terecht kunnen. Zij hebben ervaring met het ordenen en bijhouden van gegevensverzamelingen. Zo zijn ze betrokken bij het beheren van de culturele agenda van de regio en zijn zij het lokale [Informatiepunt Digitale Overheid](#).

Een nadeel van de bibliotheek is dat zij regionaal gefinancierd en georganiseerd zijn.

Zij staan positief tegenover het idee om de sociale kaart te beheren, mits daarvoor middelen beschikbaar zijn. De verwachting is dat er minimaal 0,2 FTE structurele nodig is voor het beheer van de sociale kaart voor Teylingen. Wanneer de kaart een bredere geografische scope krijgt wordt het door verwachte synergievoordelen ook interessant voor Lisse uit te voeren. Hillegom valt onder een andere bibliotheekregio en hiermee hebben is geen contact geweest.

Adviesraad Sociaal Domein Teylingen

Een concept versie van dit advies is gepresenteerd aan de Adviesraad Sociaal Domein Teylingen. Zij heeft de gemeente al eerder geadviseerd om een sociale kaart in te stellen en staan nu dan ook positief tegenover het voorstel.

Zij gaven als adviezen mee dat de adviesraad zou kunnen worden ingezet, bijvoorbeeld om de gebruiksvriendelijkheid te testen. Ook gaven ze aan dat er rekening gehouden moet worden met laaggeletterden, er een voorleesfunctie in zou moeten zitten en de afbeeldingen genderneutraal dienen te zijn. Deze aanbevelingen zijn nader uitgewerkt in het Plan van Aanpak.

Scenario's

In dit hoofdstuk is de verzamelde informatie weergegeven en vergeleken in onderstaande tabellen. In de tabellen worden de volgende symbolen gebruikt:

✓	Voldoet aan criterium
≈	Voldoet gedeeltelijk
✗	Voldoet niet
?	Onduidelijk of aan criterium kan worden voldaan

Voor de kosten worden onderstaande symbolen gebruikt om de onderlinge verhoudingen aan te geven:

€	Relatief laagste kosten
€€	Gemiddelde kosten
€€€	Relatief hoogste kosten

Sociale kaart

Een vergelijking van de vijf mogelijke leveranciers en hun producten levert het volgende beeld op:

	Orangehill Digivers Verwijsgids	Sociale kaart Nederland portal	Elkander Invis	Koppl kaart	Bureau Binnen kaart
Redactie	✗	✓	✓	✗	✓
Alle doelgroepen	✓	✓	✓	✓	✓
Ervaring	✓	✓	✓	≈	≈
Positieve gezondheid	?	≈	✓	✗	✓
Kosten – incidenteel	€€€	€	€€	€	€€€
Kosten – structureel	€€€	€€	€€	€	€€€
Opmerkingen		✗ Inhoudelijk beheer doen zelf niet mogelijk ≈ Beperkt eigen huisstijl		✗ Geen eigen huisstijl. ✓ Optie: zuilen	✗ Volledig maatwerk.
Oordeel	≈	≈	✓	✗	✗

Sociale kaart Nederland, Elkander en Koppel bieden de dienst om redactie te voeren over de gegevens in de kaart. Alle sociale kaarten zijn geschikt voor de doelgroepen inwoners, vrijwilligers en professionals. Koppl en Bureau Binnen zijn de twee leveranciers met de minste ervaring, vergeleken met de anderen. Het concept van positieve gezondheid komt bij

geen enkele leverancier expliciet terug, behalve bij Bureau Binnen omdat zij een maatwerk applicatie leveren. Orangehill en BureauBinnen zijn relatief gezien de duurste partijen in de opstartfase. De laatste ook weer vanwege het maatwerk aspect. Ook gedurende de exploitatie in de jaren daarna zijn die partijen structureel duurder. Koppl biedt de mogelijkheid om zuilen te faciliteren, maar anderzijds kun je daar niet afwijken van hun structuur en stijl.

Inhoudelijk beheer

Uit de interviews met alle betrokken is één aspect duidelijk gebleken: het succes van de sociale kaart valt en staat bij het actueel en volledig houden van de informatie. Het is dus cruciaal dat het inhoudelijk beheer wordt belegd bij een partij die hier structureel de aandacht voor heeft. De inschatting is dat de structurele inzet van minimaal 0,2 FTE noodzakelijk is om hier invulling aan te kunnen geven.

De zorg- en welzijnsinstellingen hebben aangegeven dat zij hun eigen gegevens willen bijhouden, maar dat niet voor anderen kunnen doen. De gemeente en HLTsamen hebben kenbaar gemaakt dat ook zij niet de geëigende plek zijn om dit te beleggen.

	Geheel bij gemeente	GGD	Bibliotheek	Bij een zorg-welzijnsinstelling	Decentrale verantwoordelijkheid, redactie bij leverancier	Decentrale verantwoordelijkheid, redactie bij gemeente	Decentrale verantwoordelijkheid
<i>Bekend met werkveld</i>	✓	✓	✓	✓	≈	✓	✓
<i>Informatie beheer</i>	✓	✓	✓	≈	✓	✓	✗
<i>Bereidwilligheid</i>	≈	✗	✓	✗	✓	≈	≈
<i>Efficiënt</i>	✗	✗	✓	✗	✓	≈	✗
<i>Oordeel</i>	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✗

Functioneel beheer

Het functioneel beheer van de sociale kaart bestaat uit twee onderdelen. In eerste instantie gaat het om het inrichten van de kaart, zodat de informatie in de juiste structuur kan worden opgeslagen. Dit kan deels door de leverancier worden gedaan en gedeeltelijk door functioneel beheerders. Ten tweede moet de kaart tijdens de exploitatie worden onderhouden. De werkzaamheden die dan moeten worden uitgevoerd bestaan met name uit gebruiksbeheer op uitvoerend niveau. De verwachting is dat voor het functioneel beheer structureel 0,1 FE nodig is.

De werkorganisatie HLTsamen ondersteunt Hillegom, Lissen en Teylingen (o.a.) met functioneel beheer. Zij hebben de ervaring en expertise om dit te kunnen uitvoeren en ze staan open voor deze taak. Omdat dit alleen voor Teylingen zou worden uitgevoerd is het een plustaat. Dat pleit weer voor breder gebruik van de kaart door ook Hillegom en Lisse. De gemeente Teylingen zelf heeft de beheer kennis juist ondergebracht bij HLTsamen en zijn daarmee niet de plek om functionele beheer uit te voeren.

Een andere, door gemeenten veel gebruikte, mogelijkheid is om het functioneel beheer te beleggen bij de leverancier. Omdat zij dit ook al doen voor meerdere klanten hebben ze hier

ervaring mee en is de capaciteit beschikbaar. Dit is een structurele oplossing die ook is meegenomen in de offerte uitvraag.

	Werkorganisatie HLTsamen	Gemeente Teylingen	Leverancier
<i>Ervaring & expertise</i>	✓	✗	✓
<i>Capaciteit</i>	≈	✗	✓
<i>Structurele oplossing</i>	✓	✗	✓
<i>Bereidwilligheid</i>	✓	✗	✓
Oordeel	✓	✗	✓

Adviezen

Sociale kaart

Wij constateren dat de sociale kaart Invis, uitgebreid met het Jalp sociaal loket, het meeste past bij de behoeften van Teylingen. Omdat zij zowel het functioneel beheer als een groot deel van het inhoudelijk beheer kunnen uitvoeren achten wij Elkander de meest geschikte leverancier voor Teylingen en de belanghebbenden. Bovendien is de prijs/kwaliteitsverhouding het meest gunstig.

Inhoudelijk beheer

De meest realistische optie is om de coördinatie en het beheer onder te brengen bij de bibliotheek, in combinatie met de optie van leveranciers om automatisch periodiek de deelnemers te vragen hun gegevens te controleren en actualiseren.

Op basis van ervaringen van andere gemeenten, leveranciers en de bibliotheek zelf schatten we in dat er structureel minimaal 0,2 FTE nodig is om de inhoud van de kaart actueel en volledig te houden. Deze uren zijn alleen voor het operationele inhoudelijk beheer; het investeren in een lokaal netwerk van ambassadeurs zijn hier geen onderdeel van.

Functioneel beheer

We adviseren om alle functioneel beheer taken te beleggen bij leverancier Elkander.

Tijdens de implementatie is het aan te raden om een functioneel beheerder van HLTsamen te betrekken, zodat ook zij weten dat de applicatie bestaat, welke koppelingen er zijn en wat de impact is op de architectuur van de samenwerkende gemeenten.

Communicatie

Het actueel en volledig houden van de sociale kaart is cruciaal voor het succes. Meerdere gemeenten adviseren en de zorg- en welzijnsinstellingen benadrukken om het onderdeel te maken van een grotere communicatiestrategie. De sociale kaart is immers een van de middelen naast andere kanalen. Naast de flyers, posters en folders adviseren verschillende geïnterviewden dat de gemeente de kaart actief onder de aandacht van het netwerk in de kernen brengt.

Ons advies is dan ook om gedurende de implementatie en in het eerste halfjaar na de lancering bij Welzijn Teylingen een ambassadeur te benoemen die sleutelfiguren benadert en activeert om de kaart bij hun netwerk onder de aandacht te brengen. Naast de zorg- en welzijnsinstellingen zouden dat bijvoorbeeld bestaande netwerken als de winkeliersverenigingen, Oranjeverenigingen, Vereniging Warmondse Feesten, het Repair Café, theater en muziekverenigingen, Business Platform Teylingen, geloofsinstellingen en gebedshuizen, Sportraad Teylingen of Seniorenvereniging Teylingen.

Die ambassadeur heeft in dat half jaar de taak om zo veel mogelijk relevante netwerken te verbinden, bezoeken en de toegevoegde waarde van de sociale kaart te laten ervaren. De inschatting is dat hier in eerste instantie 0,4 FTE voor vrijgemaakt zou moeten worden.

Doorontwikkelingen

Begin klein met de initiële opzet van de kaart: start met het huidige aanbod van de gecontracteerde partners. Wanneer de implementatie succesvol is geweest en de exploitatiefase is aangebroken kan de kaart op verschillende vlakken worden uitgebreid:

- De scope kan worden verbreed naar meer voorliggende voorzieningen zoals sport, cultuur en kunst;
- Specialistische zorg waarvoor een verwijzing of indicatie nodig is;
- Uitbreiding naar Lisse en/of Hillegom door hergebruik te maken van de techniek en structuur, de expertise en het opgebouwde netwerk;
- Samenwerking met CJG coördinatoren in de regio om content van elkaar te (her)gebruiken;
- Specialistische kaarten (zoals sport, geld, ouderen) die de content van de initiële kaart als bron gebruiken.

Doelen

Gezien bovenstaande bevindingen is het mogelijk om een sociale kaart te implementeren én onderhouden. Wat géén onderdeel van de opdracht was en wat we dus ook niet in het onderzoek hebben meegenomen is in hoeverre dit middel bijdraagt aan de beoogde doelen.

Uit de gesprekken met de verschillende gemeenten is gebleken dat hun doelen grotendeels overeenkomen met die van Teylingen. De redenen om een kaart te starten zijn ook vergelijkbaar: er is politieke wil, behoefte vanuit professionals of simpelweg omdat andere gemeenten/regio's er al een hebben kunnen we niet achterblijven.

Bij geen van de kaarten zijn er significante veranderingen in indicatoren (zoals gezondheidswinst, minder specialistische hulp, ondersteuning eerder in het hulptraject) die direct zijn toe te wijzen aan het bestaan van de sociale kaart. Andersom geldt dat ook niet: bij het beëindigen van kaarten die niet succesvol bleken waren er geen indicatoren die aangaven dat er verandering optraden.

Het opzetten en onderhouden van een sociale kaart wordt gekenmerkt door de hoge complexiteit, het onderhoud is intensief, de bereidheid om mee te willen werken is laag en het is – voor zover wij hebben onderzocht – een middel waarvan niet is aangetoond wat opbrengst is. Als Teylingen er voor kiest om te starten met de sociale kaart, adviseren wij met namen het inhoudelijk beheer en de communicatie niet te lichtzinnig in te vullen. Aanvullend daarop is het verstandig om de sociale kaart periodiek te evalueren met alle belanghebbenden.

Bijlagen

Bronnen

Tijdens dit onderzoek is gebruikt gemaakt van de volgende documenten van de gemeente Teylingen:

- *Inventarisatie algemene voorzieningen Teylingen* (2019, Dieke van Venrooij);
- *Inventarisatie algemene voorzieningen HLT* (2019, Dieke van Venrooij);
- *Verkenning sociale kaart Teylingen* (oktober 2020, Edo Fransen, Miriam van de Ven, Sander Koops);
- *Rapport Gemeente Teylingen: Onderzoek gezondheid* (oktober 2020, DirectResearch);
- *Raadsmemo* (december 2020, Edo Fransen, Arno van Kempen);
- *Spinnenweb met mogelijkheden* (maart 2021, Carola van Maris, Stichting Zorggroep Voorhout).

Burgerpanel

Vragen

Onderstaande vragen zijn aan het burgerpanel gesteld:

1. Als u informatie, advies en ondersteuning wilt, hoe zoekt u die dan nu? Het kan gaan om informatie voor u zelf, maar ook voor een ander.
2. Wanneer u op internet zoekt naar informatie, advies en ondersteuning, welke websites/online kanalen gebruikt u dan?
3. Wat vindt u van het plan van de gemeente om een sociale kaart te maken? Kies het antwoord dat het beste bij uw situatie past.
4. Hieronder ziet u vier bestaande sociale kaarten van andere gemeenten. Welke spreekt u het meeste aan? Klik op de kaart die u het meest aanspreekt.
5. Wat spreekt u aan in het voorbeeld, dat u in de vorige vraag hebt gekozen?
6. Op welke doelgroep zou een sociale kaart zich volgens u moeten richten?
7. In Teylingen stimuleren we de positieve gezondheid van inwoners. Dit bestaat uit onderstaande onderdelen. Over welke onderdelen wilt u informatie vinden op de sociale kaart?
8. Welke functies moet de website van de digitale sociale kaart hebben?
9. Een website met een sociale kaart kan verschillende contactmogelijkheden bieden met de organisatie die u zoekt. Aan welke vormen van contact zou u behoefte hebben?
10. Heeft u nog opmerkingen of tips over een sociale kaart, die u ons mee wilt geven?

Antwoorden

Zie bijlage *Rapportage Gemeente Teylingen - Onderzoek sociale kaart- 7 mei 2021.pdf* van onderzoeksbureau DirectResearch voor een verantwoording en analyse van de antwoorden.

Zorg- en welzijnsinstellingen

Vragen

In de gesprekken met de verschillende deelnemers hebben we antwoorden opgehaald op deze vragen:

1. Wat is voor jullie het doel van een sociale kaart?

2. Wat is de behoeften van jullie professionals?
3. Welke mogelijkheden zien jullie in de doorontwikkeling?
4. Waar zou het inhoudelijk beheer kunnen worden belegd?
5. Wat zou de communicatiestrategie kunnen zijn?
6. Wat zijn jullie verwachtingen m.b.t. (incidentele en structurele) kosten?
7. Welke rol hebben jullie in de implementatie?
8. Welke uitdagingen zien jullie?
9. Werken jullie al met andere (regionale/landelijke) kaarten?

Antwoorden

In de volgende paragrafen zijn korte gespreksverslagen opgenomen.

Meedenkersnetwerk, Maaike van Eijk, 20-04-2021

Zij krijgt vragen van inwoners die iets willen doen in de wijk of voor de samenleving, vrijwilligerswerk willen doen of het leggen van sociale contacten. Het zou prettig zijn wanneer die informatie op één plek is te vinden.

Van een sociale kaart verwacht ze dat mensen met een hulpvraag goed terecht kunnen, zonder dat ze verdwalen.

De sociale kaart zou een afspiegeling moeten zijn van de samenleving en iedereen kan zijn/haar vraag stellen, hoe breed of divers ook. Inwoner moeten laagdrempelig terecht kunnen met een vraag wanneer deze op zoek is om mee te kunnen doen op welk gebied dan ook: sociaal, zorg of zelf een bijdrage leveren.

Partijen als het Meedenkersnetwerk, Voor Iedere 1 en MEE en Welzijn Teylingen zijn partijen die laagdrempelig te benaderen zijn via de website. Ook huisartsen zouden een belangrijke rol kunnen spelen in de sociale kaart.

Het is lastig om de continuïteit in content beheer te waarborgen. Dit zou bij het Meedenkersnetwerk kunnen, maar daar moet dan tijd voor worden vrijgemaakt. Het is echter praktischer wanneer deze opdracht wordt verstrekt aan een organisatie i.p.v het netwerk. De voorkeur gaat dan wel uit van decentraal beleggen van de verantwoordelijkheid, zodat de informatie actueel is. Daarbij is een centrale, periodieke bewaking van de actualiteit en volledigheid wel aan te raden.

Omdat de doelgroep erg breed is en die mensen niet altijd digitaal vaardig zijn is het verstandig om een meerdere communicatiekanalen te hanteren. Denk naast de digitale sociale kaart ook aan persberichten in wijkblaadjes, flyer huis aan huis en op vindplaatsen, een telefonische contactpunt of een fysieke ontmoetingsplek.

De uitdaging is om de vele, brede content vindbaar te maken voor de doelgroepen en in lijn te laten zijn met het concept positieve gezondheid. Ook moet de sociale kaart antwoord kunnen geven op een breed scala aan vragen, zonder dat de teksten te ingewikkeld zijn.

Tijdens de implementatie kunnen de sleutelfiguren en sleutelorganisaties in de wijk worden ingezet. We kunnen hen en inwoners verleiden door te laten zien dat er iets voor ze is te halen.

Voor het Meedenkersnetwerk zou de sociale kaart waarde toevoegen omdat ze daarmee samen met inwoners kunnen kijken naar welke mogelijkheden er zijn.

Zorggroep Voorhout, Carola van Maris, 22-04-2021

De huisartsen in de regio hebben behoefte aan inzicht in wie welke producten/diensten levert. Dat is voor hen in de huidige situatie niet duidelijk. Zij zien de digitale sociale kaart als

doorverwijzing voor inwoners en zorgprofessionals. Niet alleen op organisatie niveau, het liefst met namen en contactgegevens van de professionals erbij.

De kaart moet gericht zijn op alle inwoners. Daarbij kunnen we wellicht aanhaken bij de Oranjevereniging, die kermis en carnaval organiseert. Of bij kerkgenootschappen die actief zijn in bijvoorbeeld de winkel of ontmoetingsplek De Paraplu.

De huisartsen willen liever niet verantwoordelijk worden voor het beheer van de inhoud. De Zorggroep Voorhout heeft maar 3 medewerkers in dienst en daarmee dus geen capaciteit meer om beheer te doen. Wellicht dat de bibliotheek die kennis en mogelijkheden wel heeft?

De scope van het aanbod zouden algemene, voorliggende voorzieningen moeten omvatten. Alle producten en diensten waarvoor geen doorverwijzing nodig is.

De communicatiestrategie zou ook social media kanalen van de deelnemende organisaties moeten omvatten. Daarbij moeten ze wel allemaal zelfde boodschap en vorm gebruiken. Wellicht is het nuttig om onderscheid maken tussen de verschillende dorpskernen?

Het zal een uitdaging zijn om de kaart bekend te krijgen bij inwoners en sleutelorganisaties. Dit kunnen we doen door middel van posters, filmpjes, folders en social media uitingen.

We verwachten dat het wekelijks levend houden en blijvend actualiseren van de kaart een grote uitdaging zal zijn, die wel cruciaal is voor het succes.

Bij de implementatie zouden we inwoners kunnen laten meedenken. Als dat gewenst is kan dat via een van de huisartsenpraktijken.

Welzijn Teylingen, Nancy Baghdadi, 22-04-2021

De sociale kaart zien we als middel om inwoners te informeren en te activeren. Het moet uitnodigend zijn zodat mensen zelf, of met hulp, stappen kunnen ondernemen. Als primaire doelgroepen van de kaart zien wij: inwoners, professionals en mantelzorgers.

Begin met de vraag: wat hebben ze nodig, wat willen ze zoeken? Dan biedt de sociale kaart ze de mogelijkheid om informatie te vinden en door te verwijzen.

Het meest effectief is de kaart wanneer deze zo simpel mogelijk is. We moeten namelijk ook rekening houden met laaggeletterden. Dus: zo min mogelijk tekst en zo veel mogelijk afbeeldingen. Daarnaast zouden we moeten redeneren vanuit het begrip positieve gezondheid. Naast de digitale kaart zou het onderwerp een vast onderdeel kunnen zijn in de lokale krant. Online ga je er namelijk vanuit dat iedereen digitaal vaardig genoeg is. Breng het onderwerp regelmatig onder de aandacht.

Het inhoudelijk beheer is het meest voordehand liggend wanneer dat centraal wordt belegd bij de communicatie afdeling bij de gemeente. We zien hier geen rol voor Welzijn Teylingen. De bibliotheek lijkt geen logische plek, omdat de locatie in bijvoorbeeld Voorhout is klein en geen ontmoetingsplek. De grote uitdaging is om de informatie up-to-date te houden.

In de implementatiefase willen we meedenken over de (communicatie)strategie en kunnen we inhoudelijke informatie aanleveren.

Voor Ieder 1, Jeannine Pauw, 26-04-2021

Voor Ieder 1 ziet de sociale kaart als eerste informatiepunt voor mensen die zoekend zijn. Zij kunnen informatie halen in het voorstadium van hulp, nog voordat ze naar Voor Ieder 1 of de huisarts gaan (bijvoorbeeld: aansluiten bij een maatjesproject). De kaart heeft daarmee een preventieve functie. De belangrijkste doelen zijn informeren en activeren.

De doelgroepen zijn alle inwoners, met name mensen die het net niet redden. We willen mensen verleiden, ontmoetingen faciliteren en in contact brengen met gelijkgestemden. Daarachter willen we gemakkelijk de verbinding kunnen leggen naar de juiste hulp.

Haak aan bij alle regionale ontwikkelingen die er al zijn, ga niet iets nieuws ontwikkelen. Niet alles uit 1 informatiekanaal, zorg tevens voor andere communicatiemiddelen.

Het inhoudelijke beheer vindt Jeannine principieel niet thuis horen bij Voor Ieder 1. Zij kunnen wel de onderdelen welzijn en algemene voorzieningen voor hun rekening nemen. Het heeft de voorkeur om de sociale kaart onderdeel te laten zijn van een groter marketingconcept. En dit dan te laten organiseren door een buitenstaande partij (vergelijkbaar met Noordwijk) in plaats van bij een zorg- of welzijnsinstelling. De verantwoordelijkheden en het beheer decentraliseren heeft niet de voorkeur: bij Buurboek en de GGD is gebleken dat dat model niet werkt. Ook het beheer bij de bibliotheek beleggen lijkt niet de juiste plek.

Voor Ieder 1 ziet de sociale kaart als een platform die voor inwoners en lokale partijen aantrekkelijk is. Voor inwoners om lotgenoten en hulp te kunnen vinden. Voor lokale partijen interessant om als extra communicatiekanaal om hun aanbod te kunnen promoten. Er kan zelfs een verdienmodel aan gekoppeld worden door advertentieruimte aan te bieden. De kaart moet aantrekkelijk genoeg zijn, niet alleen maar platte informatie tonen.

De uitdaging zit met name in het contentbeheer. Dat een serieuze taak en moet goed worden belegd. Voorkom daarbij dubbel werk, breng overlap van informatie in kaart (zoals de CJG website).

De beoogd eigenaar zal de sociale kaart moeten benoemen en bespreken in zorgnetwerken om de verbindingen te maken.

Voor er aan de implementatie wordt begonnen moeten eerst het concept en de doelstelling helder zijn. Zodra de doelgroep bekend zijn kunnen er onderwerpen worden benoemd, op basis van het spinnenweb met positieve gezondheid. Dit klein starten en langzamerhand uitbouwen.

En aantrekkelijk maken dat mensen naar de website gaan om dat vervolgens slim te door ontwikkelen.

Welzijn Teylingen, Nancy Baghdadi, 27-05-2021

Welzijn Teylingen levert naast begeleiding aan individuen ook diensten aan het collectief. Zij zijn actief in de buurt, ze weten wat er leeft en zijn daar waar de sociale cohesie het meest nodig is. Een van hun kerntaken is het stimuleren, waarderen en ondersteunen van vrijwilligerswerk en vrijwilligersorganisaties. Daarnaast ontwikkelen ze op basis van trends in individuele vragen, collectieve initiatieven die leiden tot projecten en diensten.

Omdat zij actief zijn in veel netwerken, de schakel zijn tussen sociaal en medische organisaties en de verbinding weten te leggen in de wijk en gemeenten vindt Nancy de rol van ambassadeur van de sociale kaart bij Welzijn Teylingen passen.

Gemeenten

Vragen

In de gesprekken met de medewerkers van de verschillende gemeenten hebben we hen de volgende vragen gesteld:

1. Wat is voor jullie de aanleiding geweest voor een sociale kaart?

2. Wat is het doel van de sociale kaart?
3. Wat is de scope, welke voorzieningen worden er aangeboden?
4. Wie zijn de doelgroepen?
5. Hoe/waar is het inhoudelijk beheer belegd?
6. Hoe/waar is het functioneel beheer belegd?
7. Wat waren de initiële kosten?
8. Wat zijn de structurele kosten?
9. Zijn er ervaringen waar wij van kunnen leren?

Antwoorden

In de volgende paragrafen zijn korte gespreksverslagen opgenomen.

Noordwijk, Arjen Kerstens, 26-03-2021

www.leefmeenoordwijk.nl

De vraag om te starten met een sociale kaart kwam vanuit de Adviesraad Sociaal Domein. Met hen was gekeken naar de manieren waarop hun achterban op zoek ging naar informatie. Vooral de dynamiek van zelfhulp was hierin belangrijk: mensen zien zichzelf niet als hulpbehoevend, dat haalt namelijk je zelfbeeld naar beneden. We wilden een website die die suggestie dus niet wekt en waarbij het wel makkelijk wordt gemaakt om hulp te ontsluiten.

De kaart is ingericht rondom het thema geluk: we willen inwoners in staat stellen om de regie over hun leven te nemen en houden. En hen in staat stellen een bijdrage te kunnen leveren voor anderen. Om die reden hebben we ervoor gekozen om gebruik te maken van persona's. Hierdoor kunnen de bezoekers ervaringen en verhalen van lotgenoten herkennen.

De sociale kaart is erop primair op gericht om inwoners te faciliteren; het is een gouden gids waarin zij laagdrempelig oplossingen en inspiratie kunnen vinden. Het is ook een signaalpunt voor eenzaamheid. Daarnaast was het een opdracht vanuit de politiek om dit te realiseren.

We wilden dit starten als een nieuw concept: het moest een verbetering zijn ten opzichte van eerdere initiatieven. Daarom hebben we er bewust voor gekozen om geen regionale uitstraling te geven.

Onze partners moeten meedenken en meedoen in de doorontwikkeling van de kaart. Zij zijn mede verantwoordelijk voor de actualiteit en volledigheid van de informatie op de kaart. De redactie van de gegevens en content wordt beheerd door Leef. De verhalen van personen op de website worden ook gepubliceerd in het magazine. Jaarlijks evalueren we samen met onze partners en gebruikers de werking van de kaart.

Het aanbod bestaat grotendeels uit vrije voorliggende voorzieningen, daarnaast is er ook een klein aanbod van betaalde dienstverlening.

Omdat onze behoefte anders is dan die van andere gemeenten is de website is volledig maatwerk voor ons, de kaart is wel eigendom van de gemeente.

Den Haag, Renee Winters, 20-05-2021

www.socialekaartdenhaag.nl en www.haagsesenioren.nl

Den Haag heeft al langere tijd een sociale kaart. Ze zijn in eerste instantie begonnen met informatie van welzijnsorganisaties en later is dat stapsgewijs uitgebreid met informatie van en over ouderenwerkers, casemanagers en clientondersteuning.

Er vindt momenteel een transformatie plaats van organisatie gericht naar activiteit gericht; van aanbod naar vraag. De onderwerpen die nu worden geselecteerd en geschreven worden samen met inwoners gekozen en opgesteld.

De Haagse sociale kaart kent een brede scope: al het aanbod van het gehele sociaal domein is erin opgenomen. Bij producten of diensten waarbij een indicatie geldt krijgen bezoekers wel een melding.

De algemene sociale kaart is gericht op alle inwoners van de stad en de professionals. Die kaart is ook de bron voor andere varianten op de sociale kaart voor speciale doelgroepen. Zo zijn er bijvoorbeeld specifiekere kaarten voor mantelzorg en regionaal voor jongeren (in samenwerking met een ROC). De gegevens worden dus op één centrale plek bijgehouden.

Grote organisaties hebben zelf de mogelijkheid om hun gegevens bij te houden en te publiceren. Ze moeten wel voldoen aan communicatiebeleid, zoals de vorm of heldere taal. Zij hebben zelf een account waarmee ze kunnen inloggen om zelf gegevens aan te kunnen leveren. De organisaties worden twee maal per jaar gevraagd om hun gegevens te controleren en aan te vullen waar nodig. Daarnaast maakt de kaart ook gebruik van gevalideerde content van derde partijen, zoals het Nederlands Jeugdinstituut, fysiotherapeuten of Integraal Kankercentrum Nederland (IKNL).

Den Haag heeft een redactie van 2 FTE voor heel de stad en meerdere gemeenten. Die beheerders zijn niet alleen bezig met de content van de kaart. Ze zijn vooral actief in het benaderen van netwerken, ambassadeurs en sleutelfiguren in de wijk om de sociale kaart onder de aandacht te brengen. Ter promotie worden ook folders, flyers en posters gebruikt die de sleutelfiguren weer kunnen gebruiken om de kaart in hun netwerk te promoten. De redacteurs hebben in de afgelopen jaren een groot netwerk van ambassadeurs opgebouwd. Als er interessante content is uit het netwerk doet de redactie een voorzet voor tekst, de ambassadeur vult dat aan waarna de redactie het bericht redigeert en publiceert.

Vrijwilligers houden hun eigen gegevens en aanbod zelf niet bij, dat gaat via professionals in het veld.

De jaarlijkse kosten aan de leverancier zijn ongeveer €8.000. Daarbij komen de licentiekosten voor de [Thesaurus Zorg en Welzijn](#) à €2.000 per jaar. Er is overleg tussen alle gebruikers van dezelfde leverancier waarbij ze verbetervoorstellen doen. Hiermee maken ze zich sterk ten opzichte van de leverancier en zijn de verbeteringen voor alle gebruikers beschikbaar.

Het begrip 'positieve gezondheid' wordt niet gebruikt omdat dat een benadering is vanuit professionals. Inwoners begrijpen het model niet, vaak omdat de bezoekers van de sociale kaart laag geletterd zijn. Pas het model niet te letterlijk toe, gebruik het wel voor inrichting en naar professionals, maar niet op die manier voor inwoners.

Leidschendam-Voorburg: Sociaal servicepunt, Caroline van Enst, 21-4-2021
www.sociaalservicepunt.nl en www.socialekaartlv.nl

De aanleiding voor de sociale kaart in Leidschendam-Voorburg was de behoefte van professionals en vrijwilligers aan duidelijk zicht op het aanbod in de regio. Een actueel en volledig overzicht ontbrak, omdat het CJG en gemeente stopten met inzichtelijk maken van dat aanbod.

Het doel was om professionals te faciliteren zodat ze elkaar beter zouden kunnen vinden. Daarnaast beoogden ze de voorliggende voorzieningen in de etalage te zetten.

Alle producten en diensten waar geen besluit (van gemeente of huisarts) voor nodig is, zijn opgenomen in de kaart. Het is wel de bedoeling om hulp zoekenden naar de juiste partij toe te leiden. Naast het aanbod is er ook een collectieve agenda, waarin alle activiteiten van de aanbieders worden gepubliceerd. Hierdoor stemmen aanbieders hun activiteiten beter op elkaar af.

De primaire doelgroep zijn professionals en vrijwilligers. Samen met hun klanten gebruiken ze de sociale kaart om de juiste hulp te zoeken.

De initiële vulling is gedaan door de bibliotheek. Er is een community van 270 leden, zij houden de contactgegevens, expertise en beschikbaarheid bij. De leden zijn medewerkers van de gemeente (Wmo, jeugd, werk & inkomen), vrijwilligers, consultants, huisartsen, diëtisten en 2^e lijns professionals.

De initiële kosten waren €70.000 tot €80.000, exclusief de uren van de gemeente en de bibliotheek. Jaarlijks betalen ze nu €16.000, wat nog hoog lijkt; de gemeente Den Haag betaalt ongeveer de helft.

Het implementatietraject kun je vergemakkelijken door gebruik te maken van bestaande structuren van andere gemeenten. Het initieel verzamelen en ordenen van de gegevens en het vervolgens vullen van de kaart was een tijdrovende klus. Daarnaast was het voor ons lastig om te communiceren met een leverancier die vooral technisch en commercieel georiënteerd was. Hierdoor begrepen we elkaar niet altijd. Ten slotte hebben we geleerd dat vormgeving is belangrijk voor het slagen van de kaart.

Leveranciers

De gegevens over leveranciers en hun producten hebben we verzameld door informatie van hun websites te halen, te leren van ervaringen van andere gemeenten en we hebben ze telefonisch en per mail vragen gesteld. Op basis daarvan hebben we drie partijen gevraagd offertes op te leveren: Orangehill, Sociale kaart Nederland en Elkander.

Vragen

Aan de potentiële leveranciers hebben we (telefonisch en/of per e-mail) de volgende vragen gesteld:

1. Welke producten en/of diensten leveren jullie?
2. Wat zijn de belangrijkste functies van jullie sociale kaart?
3. Voor welke doelgroepen is de sociale kaart geschikt?
4. Welke klanten gebruiken jullie sociale kaart?
5. Uit welke fasen bestaat het implementatietraject?
6. Welke ervaringen hebben jullie klanten m.b.t. inhoudelijk beheer?
7. Welke ervaringen hebben jullie klanten m.b.t. functioneel beheer?
8. Wat zijn de initiële kosten?
9. Wat zijn de structurele kosten?
10. Zijn er ervaringen waar wij van kunnen leren?
11. Is de kaart geschikt voor benadering vanuit positieve gezondheid?

Antwoorden

Samenvattingen van informatie van de potentiële leveranciers.

	Orangehill	Sociale kaart Nederland	Elkander	Koppl	Buro Binnen
<i>Producten</i>	Digivers Verwijsgids	Sociale kaart	Invis i.c.m. Jalp	Kaart	- Kaart - Magazine Leef! (Alleen voor Noordwijk)
<i>Diensten</i>		Redactie	- Redactie - Impact van wetgeving	- Trainingen - Zuilen	- Redactie - Interviews
<i>Functies</i>	probleemgebieden, oplossingen en aanbieders	- koppeling regelhulp (langdurige zorg en ondersteuning) - Periodieke controle correctheid gegevens	- Periodieke controle correctheid gegevens - Agenda - Meest gedetailleerde informatie over producten en diensten	- laagdrempelige toeleiding - gebruiksvriendelijk - vraag gestuurd - sjablonen voor kaarten - rapportages	alle functies mogelijk omdat het maatwerk is
<i>Doelgroepen</i>	- publiek - professionals - gemeente	- publiek - professionals - gemeente	- publiek - professionals - gemeente	- publiek - professionals - gemeente	- publiek - professionals - gemeente
<i>Klanten</i>	Nieuwegein, Dronten, Oudewater, Leidschendam-Voorburg, Westland, Den Haag, Dronten, Rotterdam, Woerden, Katwijk.	Harderwijk, Helmond, Amersfoort	Ruinen, Dantumadiel, Noardeast-Fryslân, Barneveld, Bronckhorst, Doesburg, Ede, Elburg, Nunspeet, Scherpenzeel, Stads kanaal (in opbouw), Beekdaelen, Beesel, Bergen, Oosterhout, Valkenswaard (in opbouw), Aalsmeer, Amstelveen, Beverwijk, Heerhugowaard, Heemskerk, Uitgeest,	Amsterdam	Noordwijk

			Velsen, Uithoorn, Bergen (NH), Castricum, Heiloo, Dalfsen, Deventer, Rijssen-Holtten, Baarn, Veenendaal, Gouda, Zoetermeer		
<i>Implementatie</i>		1. ontwerp 2. inrichting 3. vullen 4. lanceren 5. evalueren	1. ontwerp 2. inrichting 3. opleiding 4. invoer 5. test 6. lanceren 7. advies		
<i>Inhoudelijk beheer</i>		• Redacteuren • Niet door gemeente of aanbieders zelf	• Redacteuren • Decentraal door aanbieders	• Decentraal, door aanbieders die hun eigen 'kaart' bijhouden	• Moet worden opgezet; nu alleen voor Noordwijk
<i>Functioneel beheer</i>	Onbekend	Volledig bij de leverancier	Volledig bij de leverancier	Volledig bij de leverancier	Volledig bij de leverancier
<i>Initiële kosten</i>	Onbekend, inschattingen zijn gebaseerd op ervaringen van andere gemeenten	€1.000	€17.700	€0	
<i>Structurele kosten</i>	Onbekend, inschattingen zijn gebaseerd op ervaringen van andere gemeenten	€12.000	€13.000	€500	
<i>Positieve gezondheid</i>	Onbekend	Zelfredzaamheid	Ja	Nee	Ja
<i>Opmerkingen</i>	• Geen offerte aangeleverd	• hergebruik van gegevens van andere gemeenten	• Koppeling met G!DS	• Kan niet in eigen huisstijl	• Is volledig maatwerk

		• Samenwerking met Regelhulp en Stimulansz			
--	--	--	--	--	--

Offertes

De van drie geselecteerde leveranciers offertes opgevraagd. De volgende documenten daarvan zijn als bijlage toegevoegd aan dit adviesrapport:

- Elkander
 - Sociale basisinfrastructuur
 - Informatiepakket
 - Offerte
 - Toelichting kostenindicatie
 - Mindmap sociale kaart
- Sociale kaart Nederland
 - Ontstaan Sociale kaart
 - Samenwerkingsverbanden
 - Informatie PRO Sociale Kaart Nederland
 - Kostenindicatie
- Orangehill: geen offerte ontvangen.

Plan van Aanpak

Sociale kaart



Opdrachtgever Tallie Habermehl

Datum Juni 2021

Auteurs Nicole Hendriksma ([Vivoi](#))
Menno van der Horst ([Quarant](#))
Lina Damo (HLTsamen;
hoofdstuk Communicatie)

Postbus 149
2215 ZJ Voorhout
gemeente@teylingen.nl
www.teylingen.nl
T 14 0252
F 0252 – 783 599

Bestuurscentrum
Raadhuisplein 1
Voorhout

Gemeentekantoor
Wilhelminalaan 25
Sassenheim

Inhoud

Inleiding	3
Aanleiding	3
Opdracht	3
Leeswijzer	3
Doel	3
Scope	4
Aanpak	4
Definities	4
Resultaten	5
Doelen	5
Eindproducten	5
Deelproducten	5
Planning	8
Projectorganisatie	9
Begroting	10
Incidenteel	10
Structureel	10
Beheersplannen	12
Risico's	12
Kwaliteit	12
Communicatie	13
Voorwaarden	13
Aanpak	13

Inleiding

Aanleiding

De aanleiding voor dit onderzoek is de opdracht van de Raad:

“Op 28 mei heeft de wethouder toegezegd aan een vertegenwoordiging van de raad om een verkenning op te laten stellen naar de mogelijkheden van een sociale kaart voor Teylingen.

In de verkenning wordt verkend wat de mogelijkheden zijn voor een sociale kaart voor Teylingen, wat ongeveer de kosten zijn en dat de sociale kaart met partners samen moet worden opgezet.” ([Raadsmemo verkenning sociale kaart Teylingen](#), Z-20-153486).

Eind januari 2021 heeft de raad de verkenning voor een sociale kaart vastgesteld en het college de opdracht gegeven om een plan van aanpak op te stellen, ter besluitvorming door de Raad.

Opdracht

Naar aanleiding van bovenstaand besluit hebben Nicole Hendriksma van Vivoi en Menno van der Horst van Quarant de opdracht gekregen om onderzoek te doen naar de wensen en mogelijkheden van een sociale kaart voor Teylingen. Inventariseer daarbij de behoefte van de aanbodkant (gemeente, professionals, vrijwilligers) en de vraagkant (inwoners). Stel op basis daarvan een advies op en stel een plan van aanpak voor de implementatie op.

Leeswijzer

De resultaten van de opdracht zijn een adviesrapport en een plan van aanpak voor de implementatie van het geadviseerde scenario. Dit document is het Plan van Aanpak, het onderzoeksrapport is een separaat document.

In het hoofdstuk Resultaten is beschreven wat dit project zal opleveren, welke tijd daar voor nodig is en welke rollen nodig zijn om de (deel)producten op te leveren. De incidentele projectkosten en structurele kosten zijn onderbouwd in hoofdstuk Begroting. Hoe het project te beheren is toegelicht in hoofdstuk Beheersplannen en het document sluit af met de aanpak voor Communicatie.

Doel

Een goed ingerichte, juist functionerende en actuele sociale kaart helpt professionals om inwoners verder te helpen naar de juiste zorg en voorzieningen, vanuit dezelfde informatiebron. Een sociale kaart draagt naar verwachting bij aan het verlagen van de kosten voor het sociaal domein, omdat inwoners beter geholpen kunnen worden naar voorliggende voorzieningen. De doelgroepen voor de sociale kaart zijn dan ook alle inwoners van de gemeente Teylingen, de professionals en vrijwilligers in de regio.

De gemeente Teylingen heeft de ambitie om het concept ‘positieve gezondheid’ (Huber, 2012) als richting toe te passen in het welzijn van haar inwoners. Het streven is om alle inwoners mee te laten doen in de samenleving en hen te activeren om zelf op zoek te gaan naar informatie en professionals/vrijwilligers die ze hierbij kunnen ondersteunen.

Scope

Het onderzoek naar een sociale kaart beperkt zich in eerste instantie tot vrij toegankelijke voorliggende voorzieningen die worden aangeboden binnen de gemeente Teylingen.

Daarnaast vallen ook onderzoeken van de (on)mogelijkheden van zowel het inhoudelijke als het functioneel beheer binnen het bereik van dit onderzoek, advies en planvorming.

Buiten de scope van dit project vallen de geadviseerde periodieke evaluaties van de sociale kaart.

Aanpak

De opdracht wordt in twee fasen uitgevoerd: het onderzoek met bijbehorend advies en het opstellen van het Plan van Aanpak.

Het onderzoek is opgesteld uit vijf bronnen die worden geraadpleegd: desk research, burgerpanel, zorg- en welzijnsinstelling, andere gemeenten en leveranciers. Op basis van die verzamelde informatie zijn we tot bevindingen gekomen. En die bevindingen hebben geleid tot het advies.

Dit Plan van Aanpak is de uitwerking van het geadviseerde scenario. Hierin zijn de doelen, resultaten, benodigde inspanningen, kosten, risico's, etc. beschreven.

Definities

In dit document worden de volgende termen gebruikt:

Term	Toelichting
<i>Inhoudelijk beheer</i> of <i>Content beheer</i>	Rubriceren, categoriseren, zoek- en vindbaar maken van de informatie. Verwerken van wijzigingen in contactgegevens en producten-/dienstenaanbod van voorzieningen.
<i>Functioneel beheer</i>	Het (door)ontwikkelen, wijzigen en in stand houden van de applicatie die de sociale kaart mogelijk maakt.
<i>Algemene voorzieningen</i> of <i>Vrije voorzieningen</i>	Vrij toegankelijke voorziening, zonder voorafgaand onderzoek naar persoonlijke omstandigheden.
<i>Voorliggende voorzieningen</i>	Producten of diensten die kunnen worden vergoed door een gemeente of andere instelling. Hierop moet eerst een beroep worden gedaan voordat men recht heeft op een wettelijke voorziening. Het zijn voorzieningen die voorliggend zijn aan bijvoorbeeld de inzet van specialistische jeugdhulp of een maatwerkvoorziening Wmo.
<i>Maatwerk voorzieningen</i>	Individuele, persoonlijke ondersteuning. Gemeente onderzoekt of aanvraag wordt toegewezen.
<i>Specialistische zorg</i>	Zorg die wordt verleend door een specialist. Hiervoor is een verwijzing van een huisarts of een indicatie nodig.

Resultaten

Doelen

Bijdrage leveren aan het doel van de gemeente om alle inwoners mee te laten doen in de samenleving en hen te activeren om zelf op zoek te gaan naar informatie en professionals/vrijwilligers die ze hierbij kunnen ondersteunen.

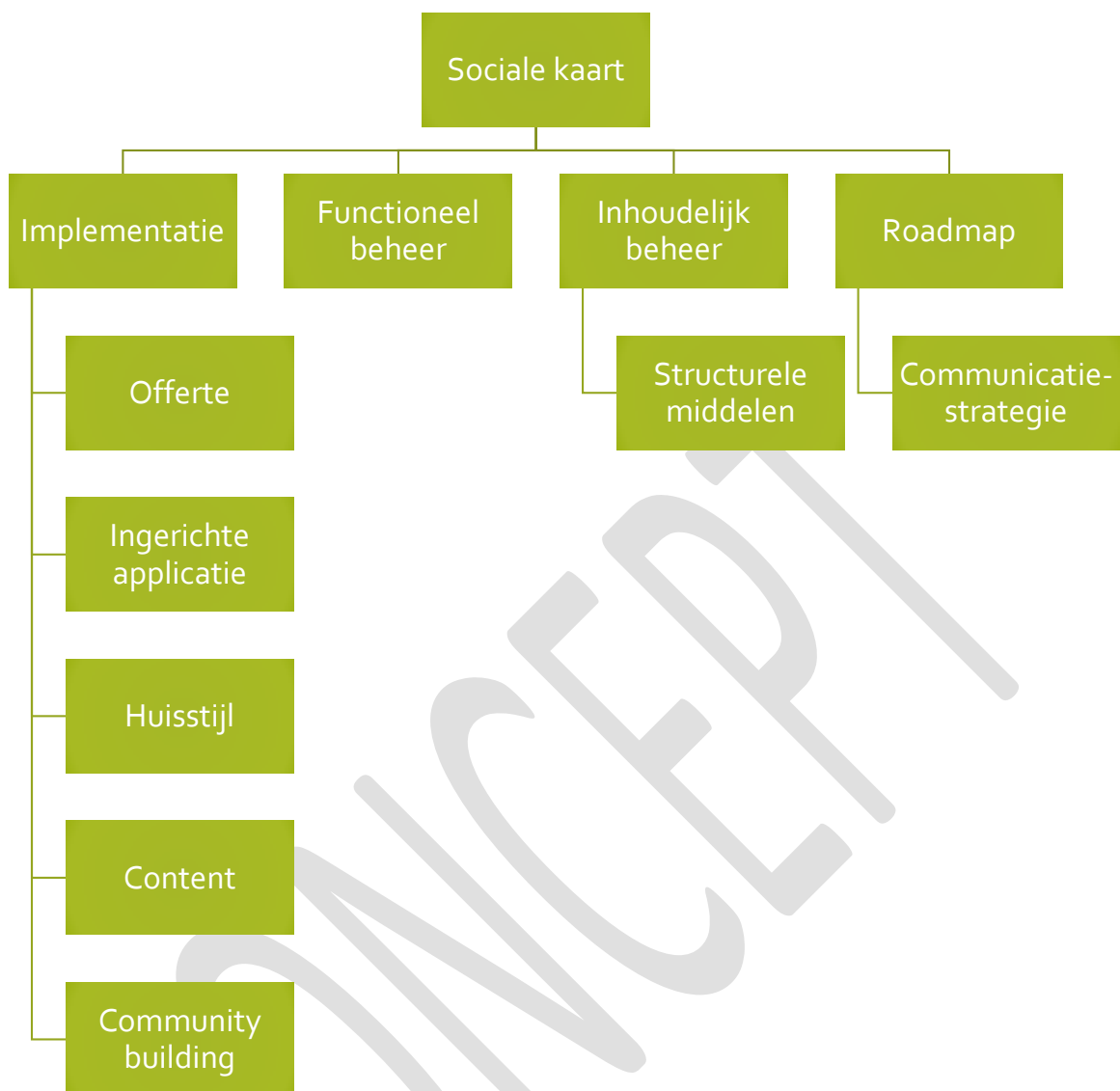
Eindproducten

Om bovenstaand doel te helpen bereiken zal het project de volgende eindproducten opleveren:

1. Een geïmplementeerde sociale kaart;
2. Het functioneel beheer is belegd;
3. Het inhoudelijk beheer is belegd;
4. De roadmap voor doorontwikkeling is vastgesteld.

Deelproducten

Om de eindproducten uit de vorige paragraaf te realiseren dienen onderstaande deelproducten te worden opgeleverd. In onderstaand figuur is de opbouw van de deelproducten inzichtelijk gemaakt.



Implementatie

Het implementatietraject bestaat uit de volgende onderdelen:

- **Offerte**
Uit het onderzoek is gebleken dat de jaarlijkse kosten rond de €15.000 liggen. Uitgaande van een looptijd van 4 jaar is de gemeente verplicht om een meervoudig onderhandse aanbesteding te doen. Het opstellen van de offerte uitvraag en beoordelen van de offertes resulteren in een winnende aanbieder;
- **Content**
Om de sociale kaart te vullen dienen alle gegevens van alle dienstverlening van organisaties binnen het zorg en welzijnsdomein te worden verzameld: hun contactgegevens, beschrijvende teksten en producten/diensten aanbod. De kaart dient te worden ingericht volgens de aspecten van positieve gezondheid en de informatie moet leesbaar en begrijpelijk zijn voor mensen in de doelgroepen die bijvoorbeeld laag geletterd of minder digitaal vaardig zijn;

- **Ingerichte applicatie**

De applicatie zal door de leverancier beschikbaar moeten worden gesteld. Vervolgens zal de applicatie zo moeten worden ingericht dat het begrip positieve gezondheid erin kan worden toegepast en de content past in de structuur. De Adviesraad Sociaal Domein Teylingen heeft geadviseerd dat er rekening gehouden moet worden met laaggeletterden, er een voorleesfunctie in zou moeten zitten en de afbeeldingen genderneutraal dienen te zijn;

- **Huisstijl**

Er moet een ontwerp worden gemaakt op basis van de huisstijl van Teylingen. Deze moet worden geïmplementeerd en getest;

- **Community building**

Na livegang van de kaart zal deze moeten worden gepromoot onder de doelgroepen. Welzijn Teylingen heeft toegezegd deze taak voor een half jaar op zich te nemen. Hiervoor wordt 0,4 FTE beschikbaar gesteld voor die periode. Deze taak zal komen te liggen bij zowel samenlevingsopbouw in de wijk als bij de adviseur vrijwillige inzet. Hierbij hanteren zij een uurtarief van €75 voor een adviseur.

Functioneel beheer

Uit het vooronderzoek blijkt dat het functioneel beheer kan worden belegd bij de leverancier; dit moet in de offerte uitvraag worden meegenomen.

Inhoudelijk beheer

De bibliotheek heeft aangegeven dat zij open staan voor het beheer van de inhoud van de sociale kaart. De inschatting is dat hiervoor structureel 0,2 FTE voor nodig is. Om dit mogelijk te maken dienen deze middelen hiervoor worden vrijgemaakt en beschikbaar gesteld aan de bibliotheek. Dit moet ook contractueel worden vastgelegd in de huidige of een nieuwe overeenkomst.

Het beheer van de kaart voor Teylingen wordt belegd bij de bibliotheek Bollenstreek. Wanneer de geografische scope van de kaart wordt uitgebreid naar Lisse kan dat bij dezelfde bibliotheek worden ondergebracht, er kunnen mogelijk schaalvoordelen worden gerealiseerd. Wanneer Hillegom in scope komt verandert de situatie: zij behoren tot de bibliotheek Zuid-Kennemerland. Dan zullen er dus aanvullende moeten worden gemaakt met de beide bibliotheken.

Roadmap

De initiële opzet van de sociale kaart is klein (zie Scope). Gedurende dit project zullen er behoeften, ideeën en mogelijkheden worden aangedragen. Het onderzoek heeft aangetoond dat het verstandig is om klein te beginnen en de aanvullende wensen dus te parkeren voor de langere termijn. De roadmap is een document wat de projectleider oplevert aan de opdrachtgever met daarin de punten die de komende jaren kunnen worden doorontwikkeld. Deze punten zijn voorzien van een grove inschatting van de impact en prioriteit.

Eén onderwerp waarvan we adviseren om het op de roadmap te zetten is de periodieke evaluatie van de sociale kaart. Dat moment biedt ook de gelegenheid om te beslissen om al dan niet door te gaan met de exploitatie of doorontwikkeling van de sociale kaart.

- **Communicatie strategie**

De geïnterviewden in het onderzoek gaven aan dat de sociale kaart niet op zichzelf zou moeten staan, maar een kanaal zou moeten zijn binnen een bredere marketing-/communicatiestrategie. Er moet dus een visie ontwikkeld worden over hoe de kaart voor langere termijn onder de aandacht te houden.

Planning

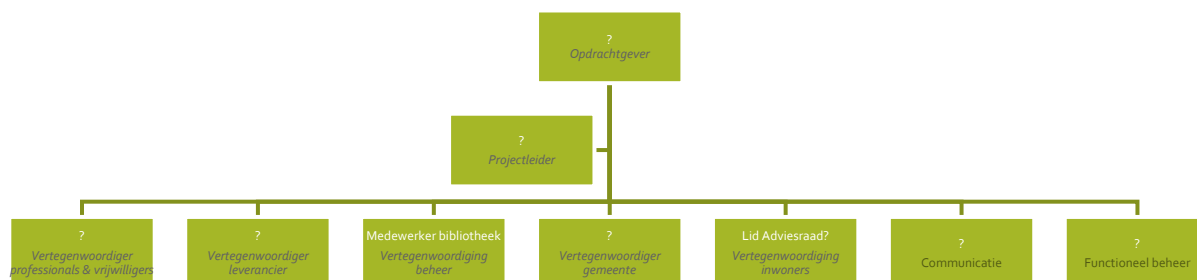
Onderstaande planning is voor het opzetten van de sociale kaart. De doorontwikkeling in de exploitatiefase is geen onderdeel van deze planning.

Deze netto planning is gebaseerd op doorlooptijd van activiteiten. Er is nog geen rekening gehouden met beschikbaarheid van medewerkers, leveranciers, vertegenwoordigers en vakanties.

[illegible]

Projectorganisatie

De projectorganisatie wordt als volgt ingericht:



Zodra de implementatie is afgerond wordt deze organisatie beëindigd en kan het beheer worden overgedragen aan de lijn.

Wat er exact wordt verwacht van bovenstaande rollen is beschreven in deze tabel:

Rol	Toelichting
Opdrachtgever	Is verantwoordelijk voor het totale eindresultaat van het project en voor het ter beschikkingstellen van mensen en middelen.
Projectleider	Krijgt van de opdrachtgever de verantwoordelijkheid en bevoegdheid voor de dagelijkse gang van zaken in het project. De projectleider kan beslissingen nemen binnen de grenzen zoals aangegeven door de opdrachtgever. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de projectleider is het zekerstellen van de gewenste projectresultaten, binnen tijd, binnen budget en volgens de afgesproken kwaliteit. De projectmanager rapporteert aan de opdrachtgever.
Vertegenwoordiger professionals & vrijwilligers	Behartigt de belangen van de vrijwilligers en de zorg- en welzijnsmedewerkers (zoals wijkregisseurs) die uiteindelijk de sociale kaart zullen gaan gebruiken. Is mede verantwoordelijk voor en het bijdragen aan het opleveren van de (deel)producten.
Vertegenwoordiger leverancier	Behartigt de belangen van de leverancier van de sociale kaart. Is mede verantwoordelijk voor en het bijdragen aan het opleveren van de (deel)producten.
Vertegenwoordiger beheer	Behartigt de belangen van de bibliotheek, die de inhoud van de kaart uiteindelijk gaan beheren. Is mede verantwoordelijk voor en het bijdragen aan het opleveren van de (deel)producten.
Vertegenwoordiger gemeente	Behartigt de belangen van de gemeente om ervoor te zorgen dat de beoogde doelen zullen worden gerealiseerd. Is mede verantwoordelijk voor en het bijdragen aan het opleveren van de (deel)producten.
Vertegenwoordiger inwoners	Behartigt de belangen van de inwoners die de sociale kaart mogelijk gaan gebruiken. Is mede verantwoordelijk voor en het bijdragen aan het opleveren van de (deel)producten. De Adviesraad Sociaal Domein Teylingen heeft aangegeven hier een rol in te kunnen spelen, bijvoorbeeld bij het testen van de gebruiksvriendelijkheid.
Communicatie	Is verantwoordelijk voor de deelproducten en (interne en externe) communicatie over het project.

Functioneel beheer	Behartigt de belangen van de eindgebruikers, heeft een adviserende rol over architectuur en de inrichting van de applicatie.
--------------------	--

Begroting

De totale kosten voor de sociale kaart zijn naar verwachting:

Incidenteel	€95.000
Structureel	€38.400

Bovenstaande bedragen zijn in de volgende paragrafen gespecificeerd.

Incidenteel

De totale incidentele kosten bedragen €95.000. Naar verwachting kost het implementeren van de sociale kaart €30.000 aan producten en diensten. Daarnaast schatten we in dat er 768 uren van (interne en externe) medewerkers nodig zijn. Die vertegenwoordigen een waarde van ongeveer €65.000.

Producten & diensten

De volgende producten en diensten zijn nodig voor de implementatie van de sociale kaart:

Product	Prijs
Promotiemateriaal: o.a. advertising op social media en voor het (laten) ontwikkelen van (visuele) middelen en de verspreiding ervan.	€10.000
Ondersteuning implementatie leverancier	€20.000
	€30.000

Uren

Naast de producten en diensten verwachten we de volgende uren nodig te hebben:

Rol	Uren per week	Aantal weken	Tarief	Uren * weken * tarief
Opdrachtgever	1	26		
Projectleiding	8	26	€110	€22.880
Vertegenwoordiger professionals & vrijwilligers	8	26	€75	€15.600
Vertegenwoordiger (inhoudelijk) beheer	24	12	€75	€21.600
Vertegenwoordiger gemeente	2	8	€90	€1.440
Vertegenwoordiger inwoners (via wijkregisseur, huisartsen of adviesraad)	2	8	€0	0
Communicatie	3	16	€75	€3.600
				€65.120

Structureel

De jaarlijkse kosten voor de sociale kaart bedragen naar schatting €38.400.

Producten & diensten

De kosten voor de producten en diensten die de leverancier jaarlijks levert zijn:

Product	Prijs
Licentie (voor sociale kaart en functioneel beheer)	€15.000
	€15.000

Uren

Het actueel en volledig houden van de inhoud van de sociale kaart kan worden belegd bij de bibliotheek. De jaarlijkse kosten daarvoor bedragen:

Rol	Uren per week	Tarief	Uren * tarief * 52wkn
Inhoudelijk beheer bij de bibliotheek	4	€75	€15.600
Communicatie bij HLTsamen	1	€75	€3.900
Beleidsmedewerker bij HLTsamen (t.b.v. doorontwikkeling)	1	€75	€3.900
			€24.400

Beheersplannen

Om te voorkomen dat het project duurder wordt, vertraging oploopt of niet voldoet aan de kwaliteitsverwachting zijn in dit hoofdstuk diverse maatregelen beschreven.

Risico's

Risicomanagement is een continu proces; onderstaande tabel is een eerste aanzet daartoe.

In de kolommen Kans en Impact is een weging toegekend: 1 = kleine kans of lage impact, 5 = grote kans of hoge impact. De score is berekend door $Kans \times Impact$. Hoe hoger de score, hoe groter het risico. Risico's met de hoogste score moeten worden gemitigeerd.

#	Risico	Kans	Impact	Score	Tegenmaatregel	Eigenaar
1	Er is geen beoogd eigenaar	5	5	25	Project pas starten wanneer eigenaar bekend is	Opdrachtgever
2	De structurele kosten voor inhoudelijk beheer zijn niet beschikbaar	3	5	15	Project pas starten wanneer budget beschikbaar wordt gesteld	Opdrachtgever
3	Partijen leveren niet aan	4	4	16	Community building, bieb, comm plan	Projectleider
4	Er is geen projectbudget beschikbaar	3	5	15	Budget moet beschikbaar worden gesteld door de Raad	Opdrachtgever

Kwaliteit

Om de kwaliteit van de deel- en eindproducten te waarborgen zijn de volgende maatregelen van toepassing:

- de projectleider moet de opdrachtgever informeren wanneer de kosten of planning met 10% van het plan worden overschreden;
- de projectleider rapporteert maandelijks aan de opdrachtgever over de voortgang ten opzichte van het plan;
- de vertegenwoordigers van de verschillende belanghebbenden zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van de (deel)producten;
- de projectleider is verantwoordelijk voor het goed verlopen van de projectprocessen en de samenwerking in de projectorganisatie.

Communicatie

Voorwaarden

Het succes van de sociale kaart begint met een actueel, compleet en juist aanbod van informatie. Kortom, aan de achterkant moet alles goed belegd en geregeld zijn. Iemand/een partij moet verantwoordelijk zijn voor het continu up to date houden van de informatie. Niet actueel zijn is een groot afbreukrisico.

Verder is het belangrijk om te beseffen dat alleen een sociale kaart niet genoeg is om het doel –meer gebruik van algemene voorzieningen in plaats verwijzen naar specialistische hulp- te behalen. Het zou een onderdeel moeten zijn van een bredere visie op het begeleiden van mensen naar hulp en de voorzieningen die er in Teylingen zijn. Daarbij is het belangrijk om ook aandacht te hebben voor de mensen die niet digitaal vaardig zijn. Zij zijn niet geholpen met een sociale kaart.

Aanpak

Participatie is onderdeel van het project: door deelname in het project kunnen inwoners en maatschappelijke partners inbrengen waar hun behoeftes t.a.v. de sociale kaart liggen. Met hun input wordt een sociale kaart ontworpen. Als deze klaar is, moet deze bekendgemaakt worden en blijvend onder de aandacht worden gebracht van inwoners en maatschappelijke partners. Diezelfde partners zijn niet alleen doelgroep, maar ook intermediair: zij kunnen ook een rol vervullen in het onder de aandacht brengen van de sociale kaart bij hun cliënten en leden. Verder zet de gemeente haar on- en offline communicatiekanalen en wordt ook de pers betrokken. Door deze brede online en offline aanpak bereiken we een groot aantal inwoners. Belangrijk hierbij is dat de communicatie toegankelijk is: we willen ook mensen met een laag taalniveau bereiken.

Gemeente Teylingen	Raming van baten en lasten	Provincie Zuid- Holland	Begrotingsjaar nummer	2021 R4014
Plan van Aanpak Sociale kaart				

De raad van de gemeente Teylingen

besluit:

de raming van baten en lasten voor het dienstjaar 2021 als volgt te wijzigen.

, de burgemeester

, de griffier

Produkt- nummer Lasten		Nieuwe of verhoging raming	verlaging raming	2022	2023	2024
Raming van baten en lasten						
	<u>Programma 2. Energiek en sociaal Teylingen</u>					
66200201	Toegang wijkteams					
3809001U	Overige goederen en diensten					
		95.000				
Totaal exploitatie		95.000	-	-	-	-
Investerings- en financieringsstaat						
80101000	Algemene Reserve					
7100100U	Mutatie reserve					
		95.000				
Totaal investeringen		95.000	-	-	-	-

Produkt- nummer Baten	Omschrijving	Nieuwe of verhoging raming	verlaging raming	2022	2023	2024
	Raming van baten en lasten					
69100201	Programma 2. Energiek en sociaal Teylingen					
7100100	Mutaties reserves programma 2 mutatie reserve	95.000				
	Totaal exploitatie	95.000	-	-	-	-
	Investerings- en financieringsstaat					
79991000	Sluitrekening begrotingswijziging					
7999999	Kostensoort begrotingswijzigingen(sluitrekenin	95.000				
	Totaal investeringen	95.000	-	-	-	-

Plan van Aanpak

Sociale kaart



Opdrachtgever Tallie Habermehl

Datum Juni 2021

Auteurs Nicole Hendriksma ([Vivoi](#))
Menno van der Horst ([Quarant](#))
Lina Damo (HLTsamen;
hoofdstuk Communicatie)

Postbus 149
2215 ZJ Voorhout
gemeente@teylingen.nl
www.teylingen.nl
T 14 0252
F 0252 – 783 599

Bestuurscentrum
Raadhuisplein 1
Voorhout

Gemeentekantoor
Wilhelminalaan 25
Sassenheim

Inhoud

Inleiding.....	3
Aanleiding.....	3
Opdracht.....	3
Leeswijzer.....	3
Doel	4
Scope	4
Aanpak	4
Definities.....	4
Resultaten	6
Doelen	6
Eindproducten.....	6
Deelproducten	6
Planning.....	9
Projectorganisatie	10
Begroting	10
Beheersplannen	12
Risico's	12
Kwaliteit	12
Communicatie	13
Voorwaarden	13
Aanpak	13

Inleiding

Aanleiding

De aanleiding voor dit onderzoek is de opdracht van de Raad:

“Op 28 mei heeft de wethouder toegezegd aan een vertegenwoordiging van de raad om een verkenning op te laten stellen naar de mogelijkheden van een sociale kaart voor Teylingen.

In de verkenning wordt verkend wat de mogelijkheden zijn voor een sociale kaart voor Teylingen, wat ongeveer de kosten zijn en dat de sociale kaart met partners samen moet worden opgezet.” ([Raadsmemo verkenning sociale kaart Teylingen](#), Z-20-153486).

Eind januari 2021 heeft de raad de verkenning voor een sociale kaart vastgesteld en het college de opdracht gegeven om een plan van aanpak op te stellen, ter besluitvorming door de Raad.

Opdracht

Naar aanleiding van bovenstaand besluit hebben Nicole Hendriksma van Vivoi en Menno van der Horst van Quarant de opdracht gekregen om onderzoek te doen naar de wensen en mogelijkheden van een sociale kaart voor Teylingen. Inventariseer daarbij de behoefte van de aanbodkant (gemeente, professionals, vrijwilligers) en de vraagkant (inwoners). Stel op basis daarvan een advies op en stel een plan van aanpak voor de implementatie op.

Leeswijzer

De resultaten van de opdracht zijn een adviesrapport en een plan van aanpak voor de implementatie van het geadviseerde scenario. Dit document is het Plan van Aanpak, het onderzoeksrapport is een separaat document.

In het hoofdstuk Resultaten is beschreven wat dit project zal opleveren, welke tijd daar voor nodig is en welke rollen nodig zijn om de (deel)producten op te leveren. De incidentele projectkosten en structurele kosten zijn onderbouwd in hoofdstuk Begroting. Hoe het project te beheren is toegelicht in hoofdstuk

Beheersplannen en het document sluit af met de aanpak voor Communicatie.

Doel

Een goed ingerichte, juist functionerende en actuele sociale kaart helpt professionals om inwoners verder te helpen naar de juiste zorg en voorzieningen, vanuit dezelfde informatiebron. Een sociale kaart draagt naar verwachting bij aan het verlagen van de kosten voor het sociaal domein, omdat inwoners beter geholpen kunnen worden naar voorliggende voorzieningen. De doelgroepen voor de sociale kaart zijn dan ook alle inwoners van de gemeente Teylingen, de professionals en vrijwilligers in de regio.

De gemeente Teylingen heeft de ambitie om het concept 'positieve gezondheid' (Huber, 2012) als richting toe te passen in het welzijn van haar inwoners. Het streven is om alle inwoners mee te laten doen in de samenleving en hen te activeren om zelf op zoek te gaan naar informatie en professionals/vrijwilligers die ze hierbij kunnen ondersteunen.

Scope

Het onderzoek naar een sociale kaart beperkt zich in eerste instantie tot vrij toegankelijke voorliggende voorzieningen die worden aangeboden binnen de gemeente Teylingen.

Daarnaast vallen ook onderzoeken van de (on)mogelijkheden van zowel het inhoudelijke als het functioneel beheer binnen het bereik van dit onderzoek, advies en planvorming.

Buiten de scope van dit project vallen de geadviseerde periodieke evaluaties van de sociale kaart.

Aanpak

De opdracht wordt in twee fasen uitgevoerd: het onderzoek met bijbehorend advies en het opstellen van het Plan van Aanpak.

Het onderzoek is opgesteld uit vijf bronnen die worden geraadpleegd: desk research, burgerpanel, zorg- en welzijnsinstelling, andere gemeenten en leveranciers. Op basis van die verzamelde informatie zijn we tot bevindingen gekomen. En die bevindingen hebben geleid tot het advies.

Dit Plan van Aanpak is de uitwerking van het geadviseerde scenario. Hierin zijn de doelen, resultaten, benodigde inspanningen, kosten, risico's, etc. beschreven.

Definities

In dit document worden de volgende termen gebruikt:

Term	Toelichting
<i>Inhoudelijk beheer</i> of <i>Content beheer</i>	Rubriceren, categoriseren, zoek- en vindbaar maken van de informatie. Verwerken van wijzigingen in contactgegevens en producten-/dienstenaanbod van voorzieningen.
<i>Functioneel beheer</i>	Het (door)ontwikkelen, wijzigen en in stand houden van de applicatie die de sociale kaart mogelijk maakt.
<i>Algemene voorzieningen</i> of <i>Vrije voorzieningen</i>	Vrij toegankelijke voorziening, zonder voorafgaand onderzoek naar persoonlijke omstandigheden.

<i>Voorliggende voorzieningen</i>	Producten of diensten die kunnen worden vergoed door een gemeente of andere instelling. Hierop moet eerst een beroep worden gedaan voordat men recht heeft op een wettelijke voorziening. Het zijn voorzieningen die voorliggend zijn aan bijvoorbeeld de inzet van specialistische jeugdhulp of een maatwerkvoorziening Wmo.
<i>Maatwerk voorzieningen</i>	Individuele, persoonlijke ondersteuning. Gemeente onderzoekt of aanvraag wordt toegewezen.
<i>Specialistische zorg</i>	Zorg die wordt verleend door een specialist. Hiervoor is een verwijzing van een huisarts of een indicatie nodig.

Resultaten

Doelen

Bijdrage leveren aan het doel van de gemeente om alle inwoners mee te laten doen in de samenleving en hen te activeren om zelf op zoek te gaan naar informatie en professionals/vrijwilligers die ze hierbij kunnen ondersteunen.

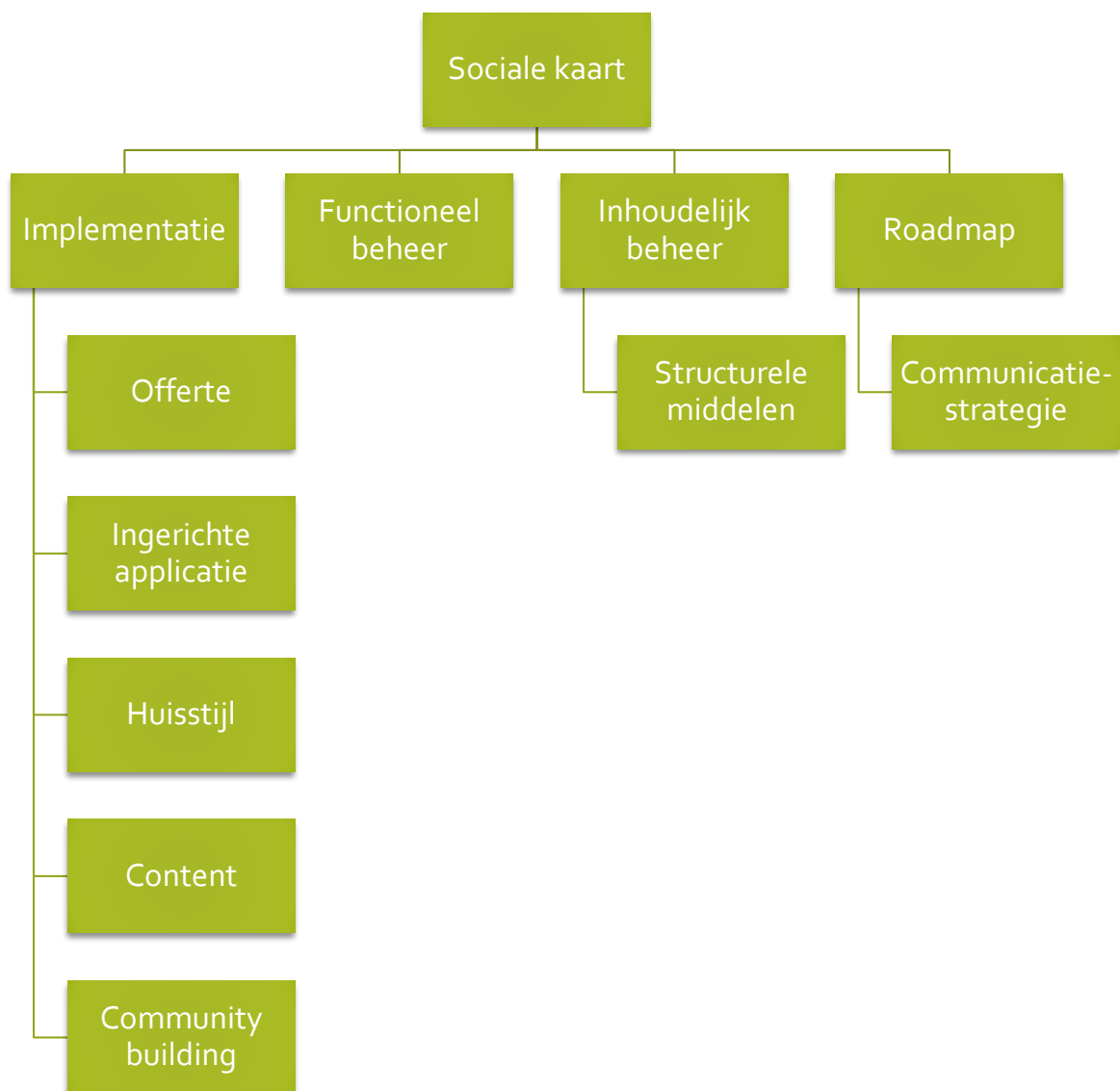
Eindproducten

Om bovenstaand doel te helpen bereiken zal het project de volgende eindproducten opleveren:

1. Een geïmplementeerde sociale kaart;
2. Het functioneel beheer is belegd;
3. Het inhoudelijk beheer is belegd;
4. De roadmap voor doorontwikkeling is vastgesteld.

Deelproducten

Om de eindproducten uit de vorige paragraaf te realiseren dienen onderstaande deelproducten te worden opgeleverd. In onderstaand figuur is de opbouw van de deelproducten inzichtelijk gemaakt.



Implementatie

Het implementatietraject bestaat uit de volgende onderdelen:

- **Offerte**
Uit het onderzoek is gebleken dat de jaarlijkse kosten rond de €15.000 liggen. Uitgaande van een looptijd van 4 jaar is de gemeente verplicht om een meervoudig onderhandse aanbesteding te doen. Het opstellen van de offerte uitvraag en beoordelen van de offertes resulteren in een winnende aanbieder;
- **Content**
Om de sociale kaart te vullen dienen alle gegevens van alle dienstverlening van organisaties binnen het zorg en welzijnsdomein te worden verzameld: hun contactgegevens, beschrijvende teksten en producten/diensten aanbod. De kaart dient te worden ingericht volgens de aspecten van positieve gezondheid en de informatie moet leesbaar en begrijpelijk zijn voor mensen in de doelgroepen die bijvoorbeeld laag geletterd of minder digitaal vaardig zijn;

- **Ingerichte applicatie**

De applicatie zal door de leverancier beschikbaar moeten worden gesteld. Vervolgens zal de applicatie zo moeten worden ingericht dat het begrip positieve gezondheid erin kan worden toegepast en de content past in de structuur. De Adviesraad Sociaal Domein Teylingen heeft geadviseerd dat er rekening gehouden moet worden met laaggeletterden, er een voorleesfunctie in zou moeten zitten en de afbeeldingen genderneutraal dienen te zijn;

- **Huisstijl**

Er moet een ontwerp worden gemaakt op basis van de huisstijl van Teylingen. Deze moet worden geïmplementeerd en getest;

- **Community building**

Na livegang van de kaart zal deze moeten worden gepromoot onder de doelgroepen. Welzijn Teylingen heeft toegezegd deze taak voor een half jaar op zich te nemen. Hiervoor wordt 0,4 FTE beschikbaar gesteld voor die periode. Deze taak zal komen te liggen bij zowel samenlevingsopbouw in de wijk als bij de adviseur vrijwillige inzet. Hierbij hanteren zij een uurtarief van €75 voor een adviseur.

Functioneel beheer

Uit het vooronderzoek blijkt dat het functioneel beheer kan worden belegd bij de leverancier; dit moet in de offerte uitvraag worden meegenomen.

Inhoudelijk beheer

De bibliotheek heeft aangegeven dat zij open staan voor het beheer van de inhoud van de sociale kaart. De inschatting is dat hiervoor structureel 0,2 FTE nodig is. Om dit mogelijk te maken dienen deze middelen hiervoor worden vrijgemaakt en beschikbaar gesteld aan de bibliotheek. Dit moet ook contractueel worden vastgelegd in de huidige of een nieuwe overeenkomst.

Het beheer van de kaart voor Teylingen wordt belegd bij de bibliotheek Bollenstreek. Wanneer de geografische scope van de kaart wordt uitgebreid naar Lisse kan dat bij dezelfde bibliotheek worden ondergebracht, er kunnen mogelijk schaalvoordelen worden gerealiseerd. Wanneer Hillegom in scope komt verandert de situatie: zij behoren tot de bibliotheek Zuid-Kennemerland. Dan zullen er dus aanvullende moeten worden gemaakt met de beide bibliotheken.

Roadmap

De initiële opzet van de sociale kaart is klein (zie Scope). Gedurende dit project zullen er behoeften, ideeën en mogelijkheden worden aangedragen. Het onderzoek heeft aangetoond dat het verstandig is om klein te beginnen en de aanvullende wensen dus te parkeren voor de langere termijn. De roadmap is een document wat de projectleider oplevert aan de opdrachtgever met daarin de punten die de komende jaren kunnen worden doorontwikkeld. Deze punten zijn voorzien van een grove inschatting van de impact en prioriteit.

Eén onderwerp waarvan we adviseren om het op de roadmap te zetten is de periodieke evaluatie van de sociale kaart. Dat moment biedt ook de gelegenheid om te beslissen om al dan niet door te gaan met de exploitatie of doorontwikkeling van de sociale kaart.

- **Communicatie strategie**

De geïnterviewden in het onderzoek gaven aan dat de sociale kaart niet op zichzelf zou moeten staan, maar een kanaal zou moeten zijn binnen een bredere marketing-/communicatiestrategie. Er moet dus een visie ontwikkeld worden over hoe de kaart voor langere termijn onder de aandacht te houden.

Planning

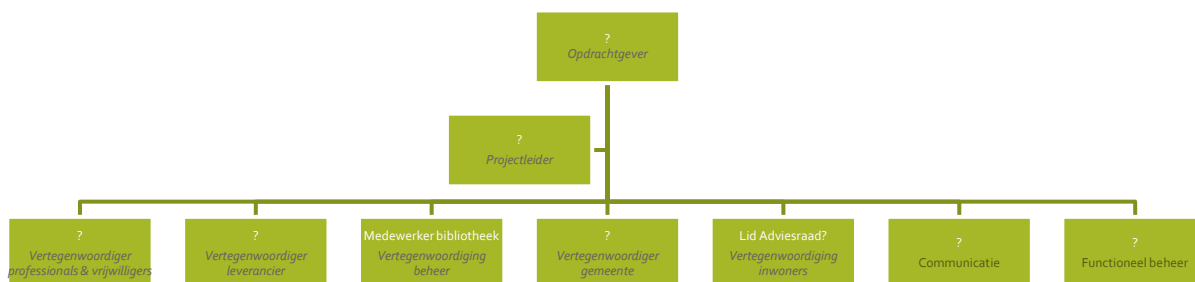
Onderstaande planning is voor het opzetten van de sociale kaart. De doorontwikkeling in de exploitatiefase is geen onderdeel van deze planning.

Deze netto planning is gebaseerd op doorlooptijd van activiteiten. Er is nog geen rekening gehouden met beschikbaarheid van medewerkers, leveranciers, vertegenwoordigers en vakanties.

[illegible]

Projectorganisatie

De projectorganisatie wordt als volgt ingericht:



Zodra de implementatie is afgerond wordt deze organisatie beëindigd en kan het beheer worden overgedragen aan de lijn.

Begroting

De totale kosten voor de sociale kaart zijn naar verwachting:

Incidenteel	€95.000
Structureel	€38.400

Bovenstaande bedragen zijn in de volgende paragrafen gespecificeerd.

Incidenteel

De totale incidentele kosten bedragen €95.000. Naar verwachting kost het implementeren van de sociale kaart €30.000 aan producten en diensten. Daarnaast schatten we in dat er circa 800 uren van (interne en externe) medewerkers nodig zijn. Die vertegenwoordigen een waarde van ongeveer €65.000.

Producten & diensten

De volgende producten en diensten zijn nodig voor de implementatie van de sociale kaart:

Product	Prijs
Promotiemateriaal: o.a. advertising op social media en voor het (laten) ontwikkelen van (visuele) middelen en de verspreiding ervan.	€10.000
Ondersteuning implementatie leverancier	€20.000
	€30.000

Uren

Naast de producten en diensten verwachten we de volgende uren nodig te hebben:

Rol	Uren per week	Aantal weken	Tarief	Uren * weken * tarief
Opdrachtgever	1	26		
Projectleiding	8	26	€110	€22.880

Vertegenwoordiger professionals & vrijwilligers	8	26	€75	€15.600
Vertegenwoordiger (inhoudelijk) beheer	24	12	€75	€21.600
Vertegenwoordiger gemeente	2	8	€90	€1.440
Vertegenwoordiger inwoners (via wijkregisseur, huisartsen of adviesraad)	2	8	€0	0
Communicatie	3	16	€75	€3.600
				€65.120

Structureel

De jaarlijkse kosten voor de sociale kaart bedragen naar schatting €38.400.

Producten & diensten

De kosten voor de producten en diensten die de leverancier jaarlijks levert zijn:

Product	Prijs
Licentie (voor sociale kaart en functioneel beheer)	€15.000
	€15.000

Uren

Het actueel en volledig houden van de inhoud van de sociale kaart kan worden belegd bij de bibliotheek. De jaarlijkse kosten daarvoor bedragen:

Rol	Uren per week	Tarief	Uren * tarief * 52wkn
Inhoudelijk beheer bij de bibliotheek	4	€75	€15.600
Communicatie bij HLTsamen	1	€75	€3.900
Beleidsmedewerker bij HLTsamen (t.b.v. doorontwikkeling)	1	€75	€3.900
			€23.400

Beheersplannen

Om te voorkomen dat het project duurder wordt, vertraging oploopt of niet voldoet aan de kwaliteitsverwachting zijn in dit hoofdstuk diverse maatregelen beschreven.

Risico's

Risicomanagement is een continu proces; onderstaande tabel is een eerste aanzet daartoe.

In de kolommen Kans en Impact is een weging toegekend: 1 = kleine kans of lage impact, 5 = grote kans of hoge impact. De score is berekend door $Kans \times Impact$. Hoe hoger de score, hoe groter het risico. Risico's met de hoogste score moeten worden gemitigeerd.

#	Risico	Kans	Impact	Score	Tegenmaatregel	Eigenaar
1	Er is geen beoogd eigenaar	5	5	25	Project pas starten wanneer eigenaar bekend is	Opdrachtgever
2	De structurele kosten voor inhoudelijk beheer zijn niet beschikbaar	3	5	15	Project pas starten wanneer budget beschikbaar wordt gesteld	Opdrachtgever
3	Partijen leveren niet aan	4	4	16	Community building, bieb, comm plan	Projectleider
4	Er is geen projectbudget beschikbaar	3	5	15	Budget moet beschikbaar worden gesteld door de Raad	Opdrachtgever

Kwaliteit

Om de kwaliteit van de deel- en eindproducten te waarborgen zijn de volgende maatregelen van toepassing:

- de projectleider moet de opdrachtgever informeren wanneer de kosten of planning met 10% van het plan worden overschreden;
- de projectleider rapporteert maandelijks aan de opdrachtgever over de voortgang ten opzichte van het plan;
- de vertegenwoordigers van de verschillende belanghebbenden zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van de (deel)producten;
- de projectleider is verantwoordelijk voor het goed verlopen van de projectprocessen en de samenwerking in de projectorganisatie.

Communicatie

Voorwaarden

Het succes van de sociale kaart begint met een actueel, compleet en juist aanbod van informatie. Kortom, aan de achterkant moet alles goed belegd en geregeld zijn. Iemand/een partij moet verantwoordelijk zijn voor het continu up to date houden van de informatie. Niet actueel zijn is een groot afbreukrisico.

Verder is het belangrijk om te beseffen dat alleen een sociale kaart niet genoeg is om het doel –meer gebruik van algemene voorzieningen in plaats verwijzen naar specialistische hulp- te behalen. Het zou een onderdeel moeten zijn van een bredere visie op het begeleiden van mensen naar hulp en de voorzieningen die er in Teylingen zijn. Daarbij is het belangrijk om ook aandacht te hebben voor de mensen die niet digitaal vaardig zijn. Zij zijn niet geholpen met een sociale kaart.

Aanpak

Participatie is onderdeel van het project: door deelname in het project kunnen inwoners en maatschappelijke partners inbrengen waar hun behoeftes t.a.v. de sociale kaart liggen. Met hun input wordt een sociale kaart ontworpen. Als deze klaar is, moet deze bekendgemaakt worden en blijvend onder de aandacht worden gebracht van inwoners en maatschappelijke partners. Diezelfde partners zijn niet alleen doelgroep, maar ook intermediair: zij kunnen ook een rol vervullen in het onder de aandacht brengen van de sociale kaart bij hun cliënten en leden. Verder zet de gemeente haar on- en offline communicatiekanalen en wordt ook de pers betrokken. Door deze brede online en offline aanpak bereiken we een groot aantal inwoners. Belangrijk hierbij is dat de communicatie toegankelijk is: we willen ook mensen met een laag taalniveau bereiken.

Raadsvoorstel Besluitvormend

1e wijziging Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB)

aan: de raad van de gemeente Teylingen

zaaknummer: Z-20-139952
datum voorstel: 21 mei 2021
datum collegevergadering: 8 juni 2021
datum raadsvergadering: 23 september 2021
agendapunt: 0
portefeuillehouder: Arno van kempen
behandelend ambtenaar: Ella Visser
e-mailadres: E.Visser@hltsamen.nl

Wij stellen voor:

Het college toestemming te geven de 1e wijziging van de Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB), zoals verwoord in de brief van het Dagelijks Bestuur van de GR KDB van 1 juli 2020, vast te stellen.

Inleiding

In 2020 is de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) in gegaan. Dit heeft gevolgen voor een aantal bepalingen in de Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB). Het is de bevoegdheid van het college om de gewijzigde regeling vast te stellen. Het college moet wel toestemming vragen aan de gemeenteraad. Het Dagelijks Bestuur van de GR KDB heeft het college in juli 2020 verzocht de wijziging vast te stellen. Vanwege omstandigheden is dat abusievelijk niet gebeurd. Daarom wordt nu uw toestemming gevraagd. Onze excuses voor deze vertraging.

Bestaand kader en context

Wet normalisering rechtspositie ambtenaren
Wet gemeenschappelijke regelingen
Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust- Duin- en Bollenstreek
Akkoord door het Algemeen Bestuur GR KDB van 1 juli 2020

Beoogd effect

Een Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek die aansluit op de Wet normering rechtspositie ambtenaren.

Argumenten

De Gemeenschappelijke Regeling Werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB) moet aansluiten op de bepalingen van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra)

De komst van de Wnra vraagt om de volgende wijzigingen. Een aantal bevoegdheden van het Algemeen Bestuur verschuift naar het Dagelijks Bestuur. De medewerkers van de gemeenschappelijke regeling gaan onder een nieuwe Cao vallen, namelijk de Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties. Deze wijzigingen hebben gevolgen voor de tekst van de gemeenschappelijke regeling. De gemeenschappelijke regeling treedt toe tot de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO). Deze Werkgeversvereniging is door de VNG opgericht, zodat medewerkers die niet bij de gemeente werken, zoals de medewerkers van de GR KDB, onder de nieuwe Cao WSGO komen te vallen. In bijgevoegde brief van het Dagelijks Bestuur van de GR KDB staan de wijzigingen opgesomd en worden ze toegelicht.

1.1 Het is de bevoegdheid van het college om de gewijzigde regeling vast te stellen na toestemming van de raad

Dit staat in de Wet gemeenschappelijke regelingen (art 1). Deze gemeenschappelijke regeling betreft een regeling tussen de verschillende colleges. Het is dan ook de bevoegdheid van het college om de gewijzigde regeling vast te stellen. Hiertoe is wel de toestemming benodigd van de raad. De raad kan de gevraagde toestemming slechts onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.

Kanttekeningen

Geen.

Financiële consequenties

Er zijn geen kosten verbonden aan de wijziging van de gemeenschappelijke regeling.

Aanpak, uitvoering en participatie

Het dagelijks bestuur wordt op de hoogte gesteld van het besluit van de raad en het college door de afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling.

Duurzaamheid

De GR KDB draagt er aan bij dat inwoners kunnen participeren aan de samenleving.

Hillegom-Lisse-Teylingen (HLT)

De raden van de drie HLT gemeenten nemen hetzelfde besluit.

Urgentie

Zo spoedig mogelijk.

Evaluatie

Niet van toepassing.

Bijlagen en achtergrondinformatie

Brief 1e wijziging gemeenschappelijke regeling GR KDB, 1 juli 2020.

het college van burgemeester en wethouders,

Jeroen Tomassen
secretaris

Carla G.J. Breuer
burgemeester

Raadsbesluit

De raad van de gemeente Teylingen,

gelezen het voorstel van het college van 8 juni 2021 met als onderwerp 1e wijziging
Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB)

gelet op de behandeling in de raadscommissie- en raadsvergadering,

gelet op artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, juncto artikel 26 van de
Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB),

besluit:

Het college toestemming te geven de 1e wijziging van de Gemeenschappelijke regeling
werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB), zoals verwoord in de brief van het
Dagelijks Bestuur van de GR KDB van 1 juli 2020, vast te stellen.

Aldus besloten in de raadsvergadering van 23 september 2021,

Robert van Dijk
griffier

Carla G.J. Breuer
voorzitter



GR KDB

Gemeenschappelijke Regeling
Werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek

Aan de colleges van burgemeester en wethouders
van de deelnemende gemeenten

Voorhout, 1 juli 2020
Ref: BS20027

Betreft: 1e wijziging gemeenschappelijke regeling

Geachte colleges,

Hierbij zenden wij u het ontwerp van de 1e wijziging van de gemeenschappelijke regeling, voorzien van een toelichting.

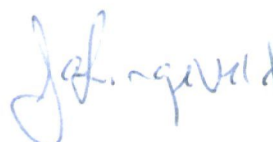
Wij verzoeken u deze wijziging vast te stellen na verkregen toestemming van de raad van uw gemeente.

Hoogachtend,

Het dagelijks bestuur,



M.J. Adriaanse,
secretaris



J.A.C. Langeveld,
voorzitter



Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek.

De colleges van burgemeester en wethouders van Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen en Wassenaar, na verkregen toestemming van de raden van die gemeenten;

gelet op artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regeling, juncto artikel 26 van de Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB);

b e s l u i t e n :

vast te stellen de volgende wijziging van de Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (GR KDB) (1^e wijziging):

Artikel I.

Artikel 9, 5^e lid, onder d, vervalt.

In het 5^e lid, worden de aanduidingen onder e, f en g, verletterd in d, e en f.

Artikel II.

Artikel 18, tweede en derde lid, worden gelezen als volgt:

2. Het dagelijks bestuur wijst de secretaris aan. De aanwijzing eindigt van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van secretaris geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar.
3. De secretaris wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen door een plaatsvervanger, die eveneens door het dagelijks bestuur wordt aangewezen. De aanwijzing eindigt van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van plaatsvervangend secretaris geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar.

Artikel III.

Artikel 19, tweede lid, wordt gelezen als volgt:

2. Voor het overige personeel van het openbaar lichaam geldt de Collectieve Arbeidsovereenkomst Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties.

Artikel IV.

Deze wijziging treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand, volgend op die van de bekendmaking, als bedoeld in artikel 26, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel V.

Deze wijziging kan worden aangehaald als “1^e wijziging GR KDB”.



Artikel VI.

De in artikel 26, eerst lid, van de Wet gemeenschappelijke regeling voorgeschreven toezending van de regeling aan gedeputeerde staten geschiedt door de gemeente van vestiging.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Hillegom in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Katwijk in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Lisse in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Noordwijk in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester



Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Oegstgeest in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Teylingen in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van Wassenaar in zijn vergadering van _____, na verkregen toestemming van de raad van die gemeente.

secretaris

burgemeester



Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek.

Toelichting op de 1^e wijziging van de Gemeenschappelijke regeling werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek (KDB).

Deze eerste wijziging heeft betrekking op het vastleggen van de gevolgen van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.

Daarnaast wordt deze gelegenheid aangewend om een omissie in de regeling te herstellen.

Deze wijzigingen worden hierna toegelicht.

Artikel I.

Artikel 9 van de gemeenschappelijke regeling regelt de werkwijze en vergaderorde van het algemeen bestuur. In lid 5 worden de onderwerpen genoemd, waarover in een besloten vergadering geen besluit mag worden genomen. Onder d worden genoemd het aangaan van geldleningen, het uitlenen van gelden en het aangaan van rekening-courantovereenkomsten. Op grond van artikel 33b, 1^e lid, onder e, van de Wet gemeenschappelijke regelingen (vergelijk ook artikel 109, 1^e lid, onder d, van de Gemeentewet), behoort het nemen van besluiten tot het verrichten van dergelijke privaatrechtelijke rechtshandelingen echter aan het dagelijks bestuur. Lid 5, onder d, van de gemeenschappelijke regeling dient derhalve te worden geschrapt. Als gevolg hiervan dienen de leden e tot en met g te worden vernummerd in d, e en f.

Artikel II.

De Wet normalisering rechtspositie ambtenaren trekt de rechtspositie van ambtenaren zoveel mogelijk gelijk met werknemers in het bedrijfsleven. Hierdoor vallen de meeste ambtenaren per 1 januari 2020 onder het private arbeidsrecht. Dat betekent dat de aanstelling voor ambtenaren is verdwenen en dat zij voortaan een arbeidscontract hebben. De oude rechtspositieregelingen zijn vervallen. Daarvoor in de plaats komen collectieve arbeidsovereenkomsten zoals de CAO – gemeenten en voor gemeenschappelijke regelingen de CAO- Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties. Deze wijzigingen hebben ook gevolgen voor de tekst van de gemeenschappelijke regeling. Zo is in artikel 18, tweede en derde lid, de benoeming, schorsing en ontslag van de secretaris en zijn plaatsvervanger geregeld. Ook voor deze functionarissen geldt dat zij een arbeidscontract sluiten met het openbaar lichaam. Het dagelijks bestuur besluit vervolgens over hun aanwijzing. Deze aanwijzing is vervat in de nieuwe tekst van de leden 2 en 3 van artikel 18. De tekst is gelijk aan die van artikel 102 van de Gemeentewet ten aanzien van de gemeentesecretaris.

Artikel III.

Artikel 19, tweede lid, van de regeling bepaalt dat voor het personeel van het openbaar lichaam (niet zijnde de in het eerste lid genoemde personeel, aangesteld op basis van de Wet sociale werkvoorziening) de rechtspositieregelingen gelden zoals deze door de gemeente van vestiging (Teylingen) zijn vastgesteld. Nu deze rechtspositieregelingen zijn vervallen (zie hiervoor onder Artikel II) dient ook de tekst van dit artikellid te worden



aangepast. Omdat de gemeenschappelijke regeling toetreedt tot de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO), dient in artikel 19, tweede lid, te worden bepaald dat de CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (die gelijk is aan de CAO – gemeenten), van toepassing is.

Artikelen IV tot en met IV.

Deze artikelen spreken voor zich en behoeven dus geen nadere toelichting.

08.07.20

MAREGROEP POST
Poststuk niet voor u bestemd?
Niet via PostNL retour,
maar bel 0252-262190

Postbus 43, 2215 ZG Voorhout

Gemeente Lisse
T.a.v. de gemeenteraad
Postbus 200
2160 AE LISSE

gemeente TEYLINGEN		Doel			Proces								
Onderwerp	Toelichting	B	O	I	B	H	R	C	Portefeuillehouder	Domein	Contactpersoon	Participatie	Programma begroting
		Besluitvormend	Opinerend	Informerend	Bespreekstuk	Hamerstuk	Raad	Commissie					
Raadscommissies/Raad 23 september 2021													
Ruimte													
Mobiliteitsplan Teylingen bouwstenennotitie 1	Het mobiliteitsplan Teylingen bestaat uit de volgende onderdelen: 1. Bouwstenennotitie 1 (mobiliteitsvisie) (besluitvormend); ambities en mobiliteitsdoelen (het waarom) 2. Bouwstenennotitie 2 (het toekomstbeeld) (besluitvormend); beleidsuitwerkingen per thema (het hoe) 3. Uitvoeringsprogramma mobiliteitsplan Teylingen (besluitvormend): projecten, activiteiten en onderzoeken (het wat).	X					X		Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Wim Vermeulen		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
Bekrachtiging geheimhouding bijlage 1 en 2 bij de Grondexploitatie Bloementuin 2021	Op 24 september 2020 heeft de raad unaniem de Grondexploitatie 2020 voor het project Bloementuin, Sassenheim (86 woningen met openbare ruimte) vastgesteld, nadat eerder op 3 juni 2020 de door het college opgelegde geheimhouding van bijlage 1 en 2 bij de grondexploitatie door de raad was bekrachtigd. Op grond van de begrotingsvoorschriften moet de grondexploitatie jaarlijks worden geactualiseerd. Dat gebeurt nu op dezelfde wijze en volgorde als in 2020.	X					X		Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Jan Zandstra	N.V.T.	Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
Actieplan Wonen	Uitvoering 10.2.1 Motie Actieplan wonen (5 november 2020): Een actieplan op te stellen met wat er nodig is om voldoende woningen, in het bijzonder sociale huurwoningen en betaalbare koopwoningen te realiseren (uiterlijk tweede kwartaal 2021) en dit uiterlijk 2e kwartaal 2021 opiniërend te bespreken met de Commissie Ruimte		X				X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Peet Wijnen		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
Presentatie Transitievisie Warmte	Alvorens de Transitievisie Warmte in de Raadscommissie van 4 oktober zal worden besproken, willen wij een presentatie geven over het document op deze avond.			X	X			X	Heleen Hooij	Ruimtelijke Ontwikkeling	Marijke Waterreus		Programma 4 Duurzaam denken en doen
Vaststellen Beleidsvisie Laadinfrastructuur gemeente Teylingen	In juni heeft de raad de beleidsvisie vrijgegeven voor inspraak. Na verwerking van de zienswijzen wordt de visie nu ter besluitvorming	X					X		Heleen Hooij	Ruimtelijke Ontwikkeling	Wim Vermeulen		
Ontwerpverklaring van geen bedenkingen Loosterweg 5	Ten behoeve van een aanvraag omgevingsvergunning voor het realiseren van drie appartementen in de bovenste laag van de bollenschuur gelegen aan de Loosterweg 5 in Voorhout.				X		X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Ron van der Geest	Ja, initiatiefnemer heeft aangrenzende eigenaren geïnformeerd en het ontwerpbesluit wordt na het besluit over de ontwerpverklaring voor zes weken ter inzage gelegd.	Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
Uitvoeringskrediet HOV maatregelen Sassenheim, deel 1	Eerder heeft de raad het maatregelpakket HOV Teylingen vastgesteld. Voor de uitvoering van de maatregelen Voorhout is het uitvoeringskrediet beschikbaar gesteld en deze maatregelen worden nu voorbereid voor uitvoering. De eerste tranche betreft de aanpassingen vanaf Voorhout tot aan Station Sassenheim, zodat het deel van de HOV-corridor Noordwijk-Voorhout-Station Sassenheim de komende periode kan zijn gerealiseerd. Voor de contract-, aanbestedings- en uitvoeringsfase van deze maatregelen Sassenheim wordt nu het krediet aangevraagd. De kosten worden gedekt door een provinciale subsidie (100%).	x			X		X		Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Jaap Kik	Uitgebreide participatie heeft plaatsgevonden tijdens de totstandkoming van het maatregelpakket (reeds door de raad vastgesteld). In de aankomende fase zal het definitief ontwerp nog een keer worden voorgelegd aan de omgeving.	
Herbenoeming leden Commissie Ruimtelijke Kwaliteit (welstandscommissie)		X							Marlies Volten	Publieksservice	Joop Baak		
Vaststellen bestemmingsplan 1e partiële herziening Bedrijventerreinen Teylingen, Veerpolder 53, Warmond	Heeft betrekking op het verplaatsen van het valk waar de bedrijfswoning gebouwd mag worden.	X			X	X	X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Ron van der Geest	D.m.v. ter inzage leggen voorontwerp en	Programma 1 Prettig wonen voor iedereen

gemeente TEYLINGEN		Doel			Proces								
Onderwerp	Toelichting	B	O	I	B	H	R	C	Portefeuillehouder	Domein	Contactpersoon	Participatie	Programma begroting
		Besluitvormend	Opinerend	Informerend	Bespreekstuk	Hamerstuk	Raad	Commissie					
(ontwerp)verklaring van geen bedenkingen stal Menneweg naast nr. 165 Sassenheim	voor een aanvraag omgevingsvergunning voor het bouwen van een koeienstal voor het	X							Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Lindy van der Klaauw	ja, iniatiefnemer heeft aangrenzende eigenaren	
Vaststelling bestemmingsplan ‘Multifunctioneel centrum Westerstraat 8a Sassenheim’	Een maand naar voren gehaald: het aantal zienswijzen viel mee. Eerdere besluitvorming wenselijk.	X							Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Fedor Jansen		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
DEB													
Reclamebeleid	Als gevolg van de coronacrisis hebben de interviews met stakeholders vertraging opgelopen. Daarnaast kostte de uitwerking van de manier waarop de gemeente reclame uitingen kan/wil faciliteren meer tijd. Om te komen tot een gedragen beleid is een extra stap in gebouwd om de gekozen lijn te toetsen bij de ondernemers. Uit deze toets bij de ondernemers is naar voren gekomen dat verdere gesprekken noodzakelijk zijn om de gevolgen van het beleid in beeld te brengen.	X							Heleen Hooij	Ruimtelijke Ontwikkeling	Fred Wulp	Interviews met stakeholders en vragenlijst burgerpanel. Als gevolg van de coronacrisis hebben de interviews met stakeholders vertraging opgelopen. Daarnaast kost de uitwerking van de manier waarop de gemeente reclame uitingen kan/wil faciliteren meer tijd.	Programma 3 Ondernemend en bruisend Teylingen
Klimaatadaptatie	Vaststellen ambitie en strategie klimaatadaptatie HLTsamen	X					X		Heleen Hooij	Buitenruimte	Remko van Eeten		Programma 4 Duurzaam denken en doen
Omgevingswet – Adviesrecht van de Raad & Participatieplicht initiatiefnemers bij buitenplanse omgevingsactiviteiten	De komst van de Omgevingswet vraagt een aantal kaderstellende keuzen van de Raad.	X			X		X	X	Marlies Volten	Strategie & Projecten	Ilse Dirven, Greetje Heck		Programma 5 Modern bestuur, invloedrijke inwoners
Welzijn													
Raadscommissies/Raad 4 november 2021													
Ruimte													
Vaststellen actualisatie Grondexploitatie (Grex) 2021 project Bloementuin, Sassenheim	Op 23 september dient eerst de door het college op te leggen geheimhouding van bijlage 1 en 2 bij de Rapportage grondexploitatie Bloementuin te worden bekrachtigd. De bekrachtiging is als nieuw punt toegevoegd. Bij de vaststelling van de grondexploitatie 2020 zijn dezelfde stappen gezet. Een en ander is afgestemd met de griffie.	X					X		Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Jan Zandstra	Niet van toepassing, betreft wettelijke verplichting	Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
Vaststellen Transitievisie Warmte	Gemeenten zijn volgens het ontwerp Klimaatakkoord de regisseurs van de warmtetransitie voor de gebouwde omgeving. Samen met vastgoedeigenaren, bewoners, netbeheerders en medeoverheden moeten zij eind 2021 een transitievisie warmte klaar hebben. Daarin staan voorstellen voor duurzaam aardgasvrij verwarmen en koken. De Transitievisie Warmte (TVW) geeft richting in de aanpak. Gevraagd wordt de conceptversie van de TVW vast te stellen.				X		X		Heleen Hooij	Ruimtelijke Ontwikkeling	Marijke Waterreus	Heeft plaatsgevonden in april en mei middels een webinar en een meedenksessie.	Programma 4 Duurzaam denken en doen
Grondbeleid gemeente Teylingen	Naar aanleiding hiervan wordt door stedenbouwkundig bureau Wissing een verkavelingsstudie met een woonprogrammamix uitgevoerd, en worden de verschillende varianten doorgerekend. Op basis van deze studie wordt u een (nieuw) voorstel voorgelegd.	X					X	X	Heleen Hooij	Ruimtelijke Ontwikkeling	Hein van Amstel		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen

gemeente TEYLINGEN			Doel			Proces								
Onderwerp	Toelichting	B	O	I	B	H	R	C	Portefeuillehouder	Domein	Contactpersoon	Participatie	Programma begroting	
		Besluitvormend	Opinierend	Informerend	Bespreekstuk	Hamerstuk	Raad	Commissie						
Vereveningsfonds	In het woonprogramma 2020-2024 is opgenomen dat de vereveningsbijdrage wordt geactualiseerd voor woningbouwplannen waarbij niet voldaan wordt aan de normen die in het programmakader zijn opgenomen. Ter vervanging van het huidige addendum op het grondbeleid wordt een nieuwe verordening opgesteld. Verplaatst naar raad 4 november; De voorbereiding vergt meer tijd dan verwacht. Advies wordt ingewonnen bij een extern bureau. Tevens kan de commissie Ruimte op deze wijze het vereveningsfonds op dezelfde avond behandelen als het Statische Wonen	X					X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Peet Wijnen		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen	
Bestemmingsplan Ganzenwei 230, Warmond	In navolging van een tijdelijke verleende omgevingsvergunning van 10 jaar voor het gebruiken van een groenstrook als tuin bij de woning op het adres Ganzenwei 230, voorziet voorliggende bestemmingsplanherziening Ganzenwei 230, Warmond in een permanente wijziging van de groenstrook naar de bestemming wonen (zonder bouwvlak).	X					X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Fedor Jansen en Aat Kranenburg	wettelijk vooroverleg met overleginstanties en de wettelijke zienswijzeperiode.	Programma 1 Prettig wonen voor iedereen	
DEB														
2e voortgangsrapportage 2021					X		X	X	Marlies Volten	Bedrijfsvoering	Vercin Cagli, Suzanne Moret		Programma 5 Modern bestuur, invloedrijke inwoners	
Actualisatie economische agenda Duin- en Bollenstreek	Het economisch programma voor de Duin- en Bollenstreek loopt eind 2021 af. De Stichting Economic Board is opgericht om dit programma uit te voeren en houdt daarmee op te bestaan. Als de gemeenteraden in uiterlijk juni 2021 besluiten om de regionale samenwerking in de lucht te houden, moet er besloten worden over een nieuwe economische agenda en geld voor de uitvoering. Samenhangend daarmee moet ook besloten worden of de bestaande Economic Board (in aangepaste vorm) een nieuwe opdracht krijgt of dat er een heel andere draai aan de uitvoering wordt gegeven.	X	X	X			X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Irma de Roos			
Welzijn														
Maatschappelijke Zorg	De decentralisatie vanaf 2023 van de gelden voor Maatschappelijke Zorg van centrumgemeente Leiden naar de gemeenten in Holland Rijnland wordt ter besluitvorming voorgelegd. Er moet een besluit genomen worden over de wijziging van mandateren en uitvoeren van de WMO taken beschermd wonen en maatschappelijke opvang, financieel verdeelmodel en gezamenlijk uitvoeren van de taken beschermd wonen en maatschappelijke opvang in de duin en bollengemeenten.				X	X	X	X	Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Anja de Rijk	De raad is in oktober 2020 geïnformeerd en geconsulteerd over de decentralisatie van de Maatschappelijke Zorg		
Herijking governance jeugdzorg Holland Rijnland	De gemeenten in de regio Holland Rijnland werken sinds 2015 samen voor de inkoop en organisatie van de specialistische jeugdhulp. Dat wordt uitgevoerd door de TWO, een onderdeel van de Gemeenschappelijke Regeling Holland Rijnland. Op dit moment is de situatie ontstaan dat de bestaande organisatievorm niet meer aansluit bij o.a. de ambitie om als gemeenten meer te kunnen sturen op (de transformatie) van de jeugdhulp. Daarom is een opdracht uitgezet voor een onderzoek naar een nieuwe governance jeugdhulp.	X					X	X	Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Madeleine Heitmeijer-Broersen			

gemeente TEYLINGEN				Doel			Proces								
Onderwerp	Toelichting	B	O	I	B	H	R	C	Portefuillehouder	Domein	Contactpersoon	Participatie	Programma begroting		
		Besluitvormend	Opinerend	Informerend	Besprekestuk	Hamerstuk	Raad	Commissie							
Herziende begroting jeugdhulp 2021	In juni 2021 is de raad per brief geïnformeerd over de prognose Jeugdhulp 2021. Op basis van de uitgavenontwikkeling in het laatste kwartaal van 2020 en het 1e kwartaal van 2021 is naar voren gekomen dat de uitgaven in 2021 naar verwachting € 5,7 miljoen hoger liggen dan oorspronkelijk begroot voor 2021 en is vastgesteld in het PHO Maatschappij en Jeugd van 16 december 2020. Het PHO Maatschappij en Jeugd van 19 mei jl. heeft ingestemd met de 1e herziening Programmabegroting Jeugdhulp 2021 Holland Rijnland, de Programmabegroting Jeugdhulp 2022 Holland Rijnland en de Meerjarenbegroting Jeugdhulp 2023-2026 Holland Rijnland. U ontvangt uiterlijk in het derde kwartaal een raadsvoorstel, waarin wij aan u voorstellen om akkoord te gaan met	X					X	X	Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Madeleine Heitmeijer-Broersen				
Nota Kunst en Cultuur	In overleg met de wethouder verplaatst oordeelsvorming van september naar november				X				Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Denise de Boer				
Begrotingsraad 11 november 2021															
Begroting 2022					X		X	X	Marlies Volten	Bedrijfsvoering	Vercin Cagli, Suzanne Moret		Programma 5 Modern bestuur, invloedrijke inwoners		
Raadscommissies/Raad 16 december 2021															
Ruimte															
Vaststellen verordening Gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke kwaliteit	De taken en bevoegdheden van de huidige erfgoed- en welstandscommissie vervallen van rechtswege bij inwerkingtreding van de Omgevingswet. Ter continuering van de advisering moet de gemeente een nieuwe gemeentelijke adviescommissie instellen met	X			X		X	X	Arno van Kempen	Ruimtelijke Ontwikkeling	Carol Bekker		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen		
Vaststellen verordening Nadeelcompensatie Teylingen 2021	De verordening planschade van de gemeente Teylingen vervalt van rechtswege bij inwerkingtreding van de Omgevingswet. Ter continuering van tegemoetkomingen voor planschade moet de gemeente de nieuwe verordening vaststellen.	X					X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Carol Bekker	Ja			
STV en verkavelingsstudie woningbouwlocatie Langeveld	Op 22 april 2021 heeft uw gemeenteraad de mogelijkheden van realisatie van fase 2 voor (uitbreiding van) tennisvereniging STV besproken. U heeft besloten eerst een stedenbouwkundige verkenning (met meerdere scenario's, met en zonder tennisbanen) te willen hebben voor woningbouwlocatie Langeveld met daarbij kostenbatenanalyse zodat een finale afweging gemaakt kan worden voor fase 2 STV. Naar aanleiding hiervan wordt door stedenbouwkundig bureau Wissing een verkavelingsstudie met een woonprogrammamix uitgevoerd, en worden de verschillende varianten doorgerekend. Op basis van deze studie wordt u een (nieuw) voorstel voorgelegd. Na overleg met stedenbouwkundig bureau is	X					X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Thinka Bor				
Mobiliteitsplan Teylingen bouwstenennotitie 2	Het mobiliteitsplan Teylingen bestaat uit de volgende onderdelen: 1. Bouwstenennotitie 1 (mobiliteitsvisie) (besluitvormend); ambities en mobiliteitsdoelen (het waarom) 2. Bouwstenennotitie 2 (het toekomstbeeld) (besluitvormend); beleidsuitwerkingen per thema (het hoe) 3. Uitvoeringsprogramma mobiliteitsplan Teylingen (besluitvormend): projecten, activiteiten en onderzoeken (het wat).	X					X		Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Wim Vermeulen		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen		

RaadsAgenda Planning (RAP) 2021

gemeente
TEYLINGEN

		Doel			Proces								
Onderwerp	Toelichting	B	O	I	B	H	R	C	Portefeuillehouder	Domein	Contactpersoon	Participatie	Programma begroting
		Besluitvormend	Opinerend	Informerend	Bespreekstuk	Hamerstuk	Raad	Commissie					
Doelgroepenverordening	In het woonprogramma 2020-2024 is opgenomen dat een doelgroepenverordening wordt opgesteld voor de categorieën sociale huur, middeldure huur en betaalbare koop. Doel is nieuwe woningen die in deze categorieën gerealiseerd worden te behouden voor de doelgroep, binnen de wettelijke kaders.	X					X	X	Marlies Volten	Ruimtelijke Ontwikkeling	Thijs van Drunen		Programma 1 Prettig wonen voor iedereen
DEB													
Concept Lokale Energie Strategie	De energietransitie is in grote mate een lokale transitie, waarbij overeenstemming moet worden gezocht tussen lokale doelstellingen, lokale mogelijkheden en daadwerkelijke realisatie. Dit wordt vastgelegd in de Lokale Energie Strategie (LES). Gevraagd wordt deze conceptversie van de LES vast te stellen. Verplaatst (van september): Deze planning was van de start van het project. Gaandeweg is gebleken dat, omwille van de kwaliteit van het stuk, het verstandiger is om eerst vaststelling van de RES te laten plaatsvinden en de uitkomsten van de MER af te wachten, zodat we deze mee kunnen nemen in de LES. Dit maakt dat we de planning rondom vaststellen LES hebben opgeschoven.	X					X		Heleen Hooij	Ruimtelijke Ontwikkeling	Marijke Waterreus	Heeft plaatsgevonden in april en mei middels een webinar en een meedenksessie.	Programma 4 Duurzaam denken en doen
Welzijn													
Nota schuldverlening		X					X		Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling			
Maatschappelijke agenda	De maatschappelijke agenda verwoordt de visie voor het brede scoaal domein en opgaves voor de komende jaren. De raad wordt gevraagd in te stemmen met de concept agenda en het maken van uitvoeringsprogramma's op basis van dit concept.	X					X		Arno van Kempen	Maatschappelijke ontwikkeling	Ella Visser	Het concept plan is besproken met maatschappelijke partners. De Adviesraad Sociaal Domein heeft geadviseerd.	Programma 2 Energiek en sociaal Teylingen
Doordecentralisatie de Burcht Teylingen	De school bij Teylingener eind moet op last van het ministerie van justitie uitbreiden. De gemeente Teylingen moet de onderwijshuisvesting van de uitbreiding financieren. Verplaatst naar raad december: De overeenkomst is nog niet klaar, Aloysius Stichting wacht nog op informatie vanuit het ministerie.	X					X	X	Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Esther Loos		Programma 2 Energiek en sociaal Teylingen
Binnensportaccommodaties Teylingen	Verzet naar Q4; Diverse onderdelen vragen meer tijd om uit verder te werken. Betreft vervolgstappen besluit realisatie binnensportaccommodaties Teylingen, opties en kosten.	X					X	X	Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Rob Coli	Onderwijs / Sportverenigingen / Kringloopwinkel	Programma 2 Energiek en sociaal Teylingen
Aanpassing Verordening Jeugd obv nieuwe contractering per	Gemeenten in de regio Holland Rijnland hebben de ambitie om een kwalitatief goed en betaalbaar jeugdhulpstelsel te realiseren. Met dit doel voor ogen worden onder andere de overeenkomsten met jeugdhulpaanbieders per 1 januari 2022 gewijzigd. Om de verordening en nadere regels juridisch te laten aansluiten op de nieuwe inkoop, dienen de verordening en nadere regels ook te worden aangepast.	X					X	X	Arno van Kempen	Maatschappelijke Ontwikkeling	Madeleine Heitmeijer-Broersen		



RaadsAgenda Planning (RAP) 2021

[illegible]

Commissie Welzijn 6 september 2021

Regiozaken

Hierbij de belangrijkste punten uit de regionale overleggen op het gebied van het sociaal domein in de periode 9 juli - 5 september 2021.

1. DB ISD 26 augustus 2021

- Aanbesteding HbH loopt. Er zijn een aantal nieuwe aanbieders in het proces. Voorlopige aanbesteding zal het DB ivm de proceduretermijn via de mail doen.
- Terugblik op AB en begrotingsbehandeling. We hebben stilgestaan hoe met de binnengekomen zienswijzen is omgegaan. Er was wat onduidelijkheid over het al dan niet meegenomen zijn van de 5% abonnementstarief en de 2% vergrijzing. De zienswijze van Teylingen was om deze erbuiten te laten. Vwb het abonnementstarief is dat ook het geval; vwb vergrijzing heeft het AB gekozen om 1% ophoging mee te nemen. De raden krijgen nog bericht van de ISD hoe met hun zienswijzen is omgegaan
- Nieuwe stand Tozo en TONK besproken. 2021 en 2020 worden in het overzicht gesplitst en toegevoegd wordt wat de redenen van afwijzingen TONK zijn.
- Halfjaarcijfers 2021 zijn besproken. De belangrijkste financiële conclusies zijn:
 1. De exploitatiekosten zijn hoger dan begroot vanwege de volgende redenen:
 - a. De extra uitvoeringskosten Tozo waren bij opstelling van de begroting nog niet bekend. De gemeenten ontvangen een vergoeding voor de extra uitvoeringskosten Tozo van het Rijk. Deze vergoeding is hoger dan de uitvoeringskosten van de ISD;
 - b. Vroeg Eropaf is per 1 januari 2021 een wettelijke taak geworden. De uitvoeringskosten voor Vroeg Eropaf waren niet begroot.
 2. Bij de Participatiewet zien we een overschrijding van de begroting vanwege:
 - a. Een stijging van het aantal klanten PW en loonkostensubsidie. Deze zorgen voor een structurele stijging van de kosten. De verwachting is dat het definitieve BUIG budget over 2021 naar boven wordt bijgesteld in de septembercirculaire. Het BUIG budget dat gemeenten ontvangen is hoger dan de kosten.
 - b. De uitkeringskosten van de Tozo regeling. Deze uitkeringskosten voor levensonderhoud ontvangen de gemeenten volledig terug van het Rijk.
 - c. De uitvoering van de TONK was niet voorzien in de begroting. Hiervoor geldt dat gemeenten een vast budget ontvangen van het Rijk, dat naar verwachting toereikend is.
 3. Bij de Zorguitgaven zien we diverse overschrijdingen van de begroting. De stijging van de kosten in 2021 is in lijn met de realisatie 2020.
 - Aantal PGB's jeugd vanaf 2017 is gestegen van 84 naar 197! Het DB gaat binnenkort in een BOT-sessie, samen met het MT van de ISD, bespreken welke maatregelen er mogelijk zijn om de stijging van de zorgkosten binnen de perken te houden.
 - Tussenevaluatie tegenprestatie naar vermogen besproken: Vanwege corona is het resultaat van de verordening tegenprestatie naar vermogen moeilijk te evalueren. Het algemene beeld is dat de coronamaatregelen een beperkend effect hebben gehad op het aantal plaatsingsplekken en hiermee ook op het aantal klanten dat geplaatst is. Consulenten geven aan dat het lastig is om goed contact te hebben met de klanten omdat telefonisch minder persoonlijk is en het moeilijker is om de klant te bereiken. Tot slot geven de consulenten aan dat het fijn is om een traject achter handen te hebben voor klanten die niet willen, dit zien ze graag terug bij alle gemeenten. Besloten is om in 2023 een grote(re) evaluatie te doen.

Het PHO Maatschappij Holland Rijnland is in de afgelopen periode niet bij elkaar geweest.

Arno van Kempen
5 september 2021