

Reglement Jongerenraad gemeente Westland

Artikel 1 Begripsbepalingen

- Jongerenraad: Adviesraad van de gemeente Westland die de gemeenteraad adviseert en informeert over onderwerpen en activiteiten die de Westlandse jeugd betreffen.
- College: Het college van burgemeester en wethouders van Westland.
- Raad: De gemeenteraad van Westland.
- Jongeren: Jongeren van de gemeente Westland.

Artikel 2 Taken van de Jongerenraad

- 2.1 De Jongerenraad vervult in eerste instantie een adviesfunctie ten behoeve van college en raad met betrekking tot activiteiten die de Westlandse jeugd betreffen. Daarnaast vervult de Jongerenraad ook een platformfunctie.
- 2.2 De adviesfunctie impliceert een aantal beleidsmatige activiteiten. De Jongerenraad kan zelf agenderend te werk gaan door aan college en raad ideeën, initiatieven of voorstellen te sturen, overleg te voeren e.a. Bovendien kan de Jongerenraad gevraagd en ongevraagd adviseren op (beleids-)onderdelen van het jeugdbeleid in brede zin (onderwijs, huisvesting, welzijn, cultuur, recreatie, inrichting openbare ruimte, werkgelegenheid e.a.). De jongerenraad brengt minimaal twee adviezen uit per jaar.
- 2.3 De platformfunctie impliceert een aantal maatschappelijke activiteiten, bijvoorbeeld het informeren en activeren van jeugd uit Westland over zaken die hen aangaan. Bijvoorbeeld: presentaties geven, organiseren van een debat, een jongerenpeiling houden, sponsors zoeken voor evenementen en deelnemen aan werkgroepen.

Artikel 3 Samenstelling van de Jongerenraad

- 3.1 De Jongerenraad bestaat uit eenentwintig leden inclusief voorzitter. De leden zijn afkomstig uit gemeente Westland. De Jongerenraad mag voor de duur van maximaal 3 maanden met minder dan 15 leden functioneren, in die drie maanden moet er wel een nieuw(e) lid/leden geworven worden.
- 3.2 Voor alle vergaderingen van de Jongerenraad (maximaal 9*) ontvangen de leden tenminste 3 werkdagen voor de vergadering een oproep met een agenda. Al naar gelang de onderwerpen kan de Jongerenraad ervoor kiezen mensen van buitenaf te betrekken bij de vergaderingen binnen het beschikbaar gestelde budget voor de Jongerenraad.
** Een seizoen loopt van 1 september t/m 30 juni.*
- 3.3 De voorzitter van de Jongerenraad wordt voor de eerste drie maanden gekozen uit de gemeenteraad. Vervolgens wordt een voorzitter uit en door de Jongerenraad gekozen. Deze persoon mag geen bestuurslid zijn van een belangenorganisatie, niet werkzaam zijn in dienst van de gemeente Westland noch deel uit maken van het gemeentebestuur.
- 3.4 De secretaris van de Jongerenraad wordt gekozen uit en door de Jongerenraad.
- 3.5 De jongerenraad wordt ondersteund door een commissiegriffier. De begeleiding is erop gericht om de Jongerenraad zo zelfstandig mogelijk te laten functioneren.

Artikel 4 Benoeming, zittingsduur en ontslag leden van de Jongerenraad

- 4.1 De raad benoemt en ontslaat de leden.
- 4.2 De benoeming van de leden gebeurt op voordracht van de selectiecommissie. De selectiecommissie bestaat uit minimaal twee Jongerenraadsleden en bij voorkeur uit twee raadsleden (kan wisselen). Bij de start van de jongerenraad bestaat de selectiecommissie uit de ondersteunende raadsgriffier en de tijdelijke voorzitter uit de raad.

- 4.3 De leden van de Jongerenraad dragen uit hun midden een voorzitter en een secretaris voor. Een sollicitatieprocedure kan deel uitmaken van de voordracht.
- 4.4 De zittingsduur van de leden is voor de duur van twee jaar. Na een zittingstermijn van twee jaar kunnen de leden herkozen worden voor een termijn van maximaal 2 jaar. Leden zitten maximaal 4 jaar in de Jongerenraad.
- 4.5 Leden van de Jongerenraad zijn in de leeftijd van 14 tot 20 jaar. Ze zijn niet ouder dan 18 op het moment van aanstelling.
- 4.6 Bij het bereiken van de leeftijd van 18 jaar tijdens een zittingstermijn mag een Jongerenraadslid nog twee jaar aanblijven.
- 4.7 De benoeming ter voorziening in tussentijds opgevallen plaatsen gebeurt bij voorkeur binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature.
- 4.8 De raad kan tussentijds een jongerenraadslid ontslaan indien:
 - a. het jongerenraadslid disfunctioneert of,
 - b. het jongerenraadslid niet integer blijkt te zijn.
- 4.9 Indien twijfel bestaat aan de integriteit van een jongerenraadslid, kan de raad het jongerenraadslid schorsen gedurende de periode dat nader onderzoek hiernaar gedaan wordt.
- 4.10 De Jongerenraad dan wel de voorzitter van de Jongerenraad kan de raad verzoeken gebruik te maken van de onder 4.8 en 4.9 genoemde bevoegdheden. De gemeenteraad zal wanneer hij overgaat tot ontslag of schorsing van een jongerenraadslid het bestuur van de Jongerenraad hierover informeren.
- 4.11 De raad zal wanneer hij overgaat tot ontslag of schorsing van een jongerenraadslid de Jongerenraad hierover informeren.

Artikel 5 Vacatiegeld, jaarlijkse excursie, evaluatie en werkbudget

- 5.1 De voorzitter, secretaris en de overige leden van de Jongerenraad hebben voor het bijwonen van een vergadering van de Jongerenraad recht op een vergoeding van 20 euro. Zij ontvangen het vacatiegeld alleen als zij de hele vergadering van de Jongerenraad bijwonen.
- 5.2 Jaarlijks vindt er interne ontwikkeling van de Jongerenraadsledenplaats. Verder dient de Jongerenraad jaarlijks minimaal twee keer naar buiten te treden door middel van een activiteit gericht op de Westlandse Jeugd. Hierbij zullen meningen van jongeren betreffende hen aangaande onderwerpen worden gepeild.
- 5.3 Jaarlijks vindt er aan het einde van het seizoen een evaluatie plaats met één of enkele raadsleden en andere belanghebbenden (nader te definiëren, afhankelijk van de onderwerpen), om het functioneren en de begroting van de Jongerenraad te evalueren.
- 5.4 De jongerenraad beschikt over een budget van 7000 euro.

Artikel 6 Taken voorzitter en secretaris

- 6.1 Tot de taak van de voorzitter behoort:
 - a) het vaststellen van de agenda;
 - b) het bepalen van de dag en uur van de vergadering;
 - c) het tijdig (twee weken voor de vergadering, spoedeisende gevallen uitgezonderd) uitnodigen van de leden voor de vergadering;
 - d) het leiden van de vergadering;
 - e) het schorsen van de vergadering;
 - f) het peilen van meningen en het mededelen van de uitslagen van stemmingen;
 - g) het vertegenwoordigen van de Jongerenraad naar buiten in samenwerking met de secretaris.

- 6.2 Tot de taak van de secretaris behoort:
- a) het mede opstellen van de agenda;
 - b) het verzenden van de agenda;
 - c) het bijwonen van alle vergaderingen en het zorgdragen voor een verslag en besluitenlijst;
 - d) het mede zorgdragen voor de uitvoering van de besluiten;
 - e) het bewaken van de voortgang en afhandeling van de uitgebrachte adviezen;
 - f) het leggen en onderhouden van contacten, samen met de voorzitter.
- 6.3 Tot de taak van de commissiegriffier behoort:
- a) ondersteunen van de Jongerenraad Westland in de breedste zin des woords;
 - b) ervoor zorgdragen dat de presentielijst door de aanwezige leden wordt getekend en het zorgen voor de uitbetaling van de presentiegelden;
 - c) het bijwonen van alle vergaderingen en bij afwezigheid van de secretaris zorgdragen voor een verslag en besluitenlijst;
 - d) het zorgdragen voor een goede ondersteuning van de Jongerenraad, opdat deze zijn taak op een goede wijze kan uitvoeren.

Artikel 7 Vergaderingen en vergaderorde

- 7.1 De Jongerenraad vergadert maximaal 9 keer per seizoen.
- 7.2 De vergaderingen zijn openbaar. De Jongerenraad kan bij meerderheid besluiten een besloten vergadering te houden. Dit besluit dient gemotiveerd te worden.
- 7.3 De agenda wordt uiterlijk drie werkdagen voor de vergadering toegezonden aan de leden.
- 7.4 Ieder lid heeft het recht schriftelijke voorstellen aan de Jongerenraad te doen. Deze voorstellen dienen uiterlijk vier dagen voorafgaand aan de vergadering bij de secretaris te worden ingediend.
- 7.5 Ieder lid heeft het recht agendapunten in te leveren bij de secretaris.
- 7.6 Ieder lid heeft het recht een voorstel betreffende de orde van de vergadering te doen.
- 7.7 De Jongerenraad kan één of meer (externe) deskundigen uitnodigen de vergadering bij te wonen voor het geven van een toelichting of advies, voor zover dit binnen het beschikbaar gestelde budget past.
- 7.8 Het verslag van de vergadering en de besluitenlijst worden ter vaststelling aan de Jongerenraad aangeboden in de volgende vergadering.
- 7.9 De Jongerenraad vergadert wel indien minder dan de helft van het aantal leden aanwezig is maar stemt niet/neemt geen besluiten.
- 7.10 Alle adviezen en besluiten worden bij absolute meerderheid van stemmen vastgesteld tenzij op korte termijn actie verwacht wordt en stemmen niet mogelijk is. Het dagelijks bestuur is dan bevoegd om het advies of besluit vast te stellen.

Artikel 8 Vergaderfaciliteiten

De Jongerenraad kan voor zijn vergaderingen gebruik maken van vergaderruimten en faciliteiten van het gemeentehuis.

Artikel 9 Nadere regels en Huishoudelijk Reglement

- 9.1 De raad kan ter uitvoering van dit reglement nadere voorschriften geven. Over zaken waarin dit reglement niet voorziet beslist de raad na overleg met de Jongerenraad.
- 9.2 De Jongerenraad stelt een Huishoudelijk Reglement vast ter nadere regeling van het functioneren. De Jongerenraad geeft de raad kennis van de inhoud van een dergelijk reglement of een wijziging daarvan.

Artikel 10 Wijziging of intrekking reglement

10.1 De jongerenraad is bevoegd om aanpassingen aan het reglement voor te leggen aan de gemeenteraad.

10.2 Wijziging of intrekking van dit reglement vindt niet plaats dan nadat de Jongerenraad hierover is gehoord.

Artikel 11 Inwerkingtreding reglement

Dit reglement treedt in werking op 6 november 2018.