HUIDIGE TEKST	AANGEPASTE TEKST	Reden van wijziging
Artikel 1 Algemene bepalingen 1. Deze gedragscode geldt voor de burgemeester en voor de wethouders van de gemeente Opmeer. 2. Waar 'hij' staat kan ook 'zij' gelezen worden. 3. De gedragscode is openbaar en via internet beschikbaar. 4. De burgemeester en de wethouders ontvangen bij hun aantreden een exemplaar van de code. 5. Deze gedragscode wordt vastgesteld door het college van B en W en de gemeenteraad. 6. In geval van leemtes en onduidelijkheden in de gedragscode zal het college van B en W al dan niet in samenspraak met het presidium van de raad voorstellen doen voor aanpassingen en/of aanvullingen. De gedragscode dient dan te worden gewijzigd en opnieuw te worden vastgesteld	**Artikel 1 Algemene bepalingen** 1. Deze gedragscode geldt voor de burgemeester en wethouders van de gemeente Opmeer. 2. Waar 'hij' staat kan ook 'zij' gelezen worden. **3. Met het begrip 'gemeentesecretaris' wordt bedoeld de secretaris van het college of diens plaatsvervanger.** 4. De gedragscode is openbaar en via internet beschikbaar. 5. Deze gedragscode wordt vastgesteld **door de gemeenteraad.**	Lid 3 is toegevoegd voor de volledigheid om aan te geven dat bij afwezigheid van de secretaris de adjunct-secretaris in zijn plaats optreedt. Lid 5 is aangepast, want alleen de raad stelt de gedragscode voor wethouders en burgemeester vast, conform artikel 41c, lid 2, en artikel 69, lid 2 van de Gemeentewet. Lid 6 uit oude gedragscode wordt opgenomen in het laatste artikel van de gedragscode.

Artikel 2 Voorkomen van belangenverstrengeling **2.1 Nevenfuncties** *Toelichting: de burgemeester vervult geen nevenfuncties waarvan de uitoefening ongewenst is met het oog op een goede vervulling van zijn burgemeestersambt of op de handhaving van zijn onpartijdigheid en onafhankelijkheid of van het vertrouwen daarin. Een wethouder vervult geen nevenfuncties waarvan de uitoefening ongewenst is met het oog op een goede vervulling van zijn wethouderschap.* 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder levert de gemeentesecretaris de informatie aan over de nevenfuncties bij aanvang van het ambt. 2. De informatie betreft in ieder geval: a. de omschrijving van de nevenfunctie b. de organisatie waarvoor de nevenfunctie wordt verricht c. of het al dan niet een nevenfunctie betreft uit hoofde van het ambt d. of de nevenfunctie bezoldigd of onbezoldigd is e. indien bezoldigd, wat de inkomsten daaruit zijn.	**Artikel 2 Nevenfuncties** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder levert de gemeentesecretaris de informatie aan over de nevenfuncties bij aanvang van het ambt. 2. De burgemeester respectievelijk de wethouder meldt zijn voornemen tot aanvaarding van een nevenfunctie aan de raad. De informatie betreffende een nieuwe nevenfunctie of betreffende een wijziging van een bestaande nevenfunctie (bijvoorbeeld van onbezoldigd naar bezoldigd), worden na benoeming of aanvaarding **terstond** aangeleverd bij de gemeentesecretaris. 3. De openbaarmaking van nevenfuncties vindt plaats **terstond** na benoeming tot wethouder of aanvaarding van een nevenfunctie en geschiedt zowel op elektronische wijze als door terinzagelegging op het gemeentehuis in een register. Dit register wordt beheert door de gemeentesecretaris. 4. Over de nevenfuncties in het register wordt aangegeven: a. de omschrijving van de nevenfunctie b. de organisatie waarvoor de nevenfunctie wordt verricht c. of het al dan niet een nevenfunctie betreft uit hoofde van het ambt d. of de nevenfunctie bezoldigd of onbezoldigd is e. indien bezoldigd, wat de inkomsten daaruit	Toelichting per artikel staat nu aan het einde van de gedragscode. Over het algemeen een aantal wijzigingen vanwege de Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur. Dit heeft voornamelijk te maken met dat collegeleden voortaan terstond nevenfuncties openbaar moeten maken. Daarnaast is met ingang van deze wet een VOG voor kandidaat-wethouders verplicht. Lid 9 en 10 uit de oude gedragscode horen niet thuis in de gedragscode voor burgemeester en wethouders. Volgens artikel 103 van de Gemeentewet stelt het college een instructie vast met nadere regels over de taken en bevoegdheden van de secretaris. Daarnaast is de gedragscode voor ambtenaren van toepassing is op de secretaris.

3. Een wethouder die zijn ambt niet in deeltijd vervult, maakt tevens de inkomsten uit nevenfuncties openbaar. 4. De burgemeester respectievelijk de wethouder meldt zijn voornemen tot aanvaarding van een nevenfunctie aan de raad. De informatie betreffende een nieuwe nevenfunctie of betreffende een wijziging van een bestaande nevenfunctie (bijvoorbeeld van onbezoldigd naar bezoldigd), wordt binnen een week aangeleverd bij de gemeentesecretaris. 5. De gemeentesecretaris legt hiervoor een register aan en beheert dit register. Openbaarmaking van het register geschiedt door terinzagelegging op het gemeentehuis (uiterlijk op 1 april na het kalenderjaar waarin de inkomsten zijn genoten) en via internet. 6. Er wordt een risicoanalyse integriteit voor de burgemeester uitgevoerd voor de herbenoeming. Opdrachtgever in dezen is de vertrouwenscommissie. Beoordeling van de (on)verenigbaarheid van functies is hier onderdeel van. 7. Er wordt een risicoanalyse integriteit voor kandidaat-wethouders uitgevoerd voor de benoeming en herbenoeming. Opdrachtgever in dezen is de burgemeester.	zijn. 5. Een wethouder die zijn ambt niet in deeltijd vervult, maakt tevens de inkomsten uit nevenfuncties openbaar. Openbaarmaking geschiedt zowel op elektronische wijze als door terinzagelegging op het gemeentehuis uiterlijk op 1 april na het kalenderjaar waarin de inkomsten zijn genoten. 6. **Een kandidaat-wethouder is verplicht een VOG te overleggen.** Daarnaast wordt er een risicoanalyse integriteit voor kandidaat-wethouders uitgevoerd voor de benoeming en herbenoeming. De burgemeester is opdrachtgever en verantwoordelijk voor deze risicoanalyse. De beoordeling van de (on)verenigbaarheid van functies maakt onderdeel uit van deze analyse.	

Beoordeling van de (on)verenigbaarheid van functies is hier onderdeel van. 8. Wanneer er iets aangaande een niet-ambtsgebonden nevenfunctie van de burgemeester respectievelijk de wethouder in een overleg ter tafel komt, maakt hij daar melding van. Eventueel onthoudt hij zich van deelname aan beraadslaging en besluitvorming of draagt hij dit deel van de portefeuille over aan een collega. 9. De gemeentesecretaris levert de burgemeester de informatie aan van de nevenfunctie die hij verricht of voornemens is te gaan verrichten. De burgemeester ziet erop toe dat deze nevenfuncties gelijk met die van het college van B en W openbaar worden gemaakt. 10. Wanneer er iets aangaande een niet-ambtsgebonden nevenfunctie van de gemeentesecretaris in een overleg ter tafel komt, maakt hij daar melding van.		

Dit artikel staat niet in de oude gedragscode.	**Artikel 3 Onthouden deelname beraadslaging en stemming** 1. Een lid van het college doet mee aan beraadslaging en stemming over: a. een aangelegenheid die hem rechtstreeks of middellijk persoonlijk aangaat of waarbij hij als vertegenwoordiger is betrokken; b. de vaststelling of goedkeuring der rekening van een lichaam waaraan hij rekenplichtig is of tot welks bestuur hij behoort. 2. Indien er sprake is van een situatie genoemd in het eerste lid, dan meldt het collegelid dit bij de voorzitter en de gemeentesecretaris voorafgaand aan de collegevergadering. Indien er sprake is van een situatie genoemd in het eerste lid, dan meldt het collegelid dit bij de voorzitter en de gemeentesecretaris voorafgaand aan de collegevergadering. In de collegebesluitenlijst wordt opgenomen dat een collegelid niet meestemt bij het betreffende agendapunt. 3. Collegeleden beïnvloeden de besluitvorming in dat geval ook niet op andere manieren. 4. Wanneer er iets in een overleg ter tafel komt, waar lid 1 niet op van toepassing is, maar meedoen aan de beraadslaging en stemming ongewenste effecten zou hebben of ongewenste beeldvorming zou oproepen, dan maakt het	Dit artikel is nieuw en beschrijft hoe om te gaan met het onthouden van deelname aan beraadslaging en stemming. Dit artikel is toegevoegd om twee redenen: 1. In de Wet bevorderen integriteit en functioneren van decentraal bestuur zijn de regels voor het onthouden van stemming aangescherpt en verduidelijkt. 2. In de evaluatie van BING wordt aangegeven dat het aan te bevelen is ook gedragsregels op te nemen voor hoe om te gaan met situaties waarin artikel 28 dan wel artikel 58 van toepassing is.

	collegelid daar melding van. Hij onthoudt zich van deelname aan beraadslaging en stemming. Dit wordt opgenomen in de collegebesluitenlijst.	

2.2 Financiële belangen *Toelichting: ook het hebben van bepaalde financiële belangen of het verrichten van bepaalde financiële transacties kan (de schijn van) belangenverstrengeling veroorzaken. Dergelijke financiële belangen kunnen een rol gaan spelen bij besluiten over bijvoorbeeld bestemmingsplannen of grondverkopen. Bij belangenverstrengeling betreft het niet alleen mogelijk persoonlijk voordeel voor de bestuurder zelf. Het kan ook gaan om bevoordeling van bijvoorbeeld goede vrienden en familieleden of van bedrijven en instellingen waarmee de bestuurder als privépersoon banden heeft. De bevoordeling kan naast het verlenen van overheidsgunsten ook bestaan uit het doorgeven van geheime overheidsinformatie.* 1. Relevante financiële belangen kunnen gaan om het bezit van onroerend goed en financiële deelnemingen in ondernemingen of organisaties die in een relatie tot de gemeente staan. 2. De burgemeester respectievelijk de wethouder levert de informatie over deze relevante financiële belangen aan bij de gemeentesecretaris, bij aanvang van het ambt. 3. De gemeentesecretaris legt een register aan	**Artikel 4 Financiële belangen** 1. Financiële belangen kunnen gaan om het bezit van onroerend goed en financiële deelnemingen in ondernemingen of organisaties die in relatie tot de gemeente staan. **2. Collegeleden leveren de informatie over deze financiële belangen aan bij de gemeentesecretaris, bij aanvang van het ambt, voor zover deze belangen relevant zijn voor besluitvorming die in het college of in de raad aan de orde is. De informatie bevat in elk geval:** **a. een omschrijving van het belang (aard en omvang);** **b. indien aan de orde: de organisatie waarin het financiële belang bestaat;** **c. de aanvangsdatum van het financiële belang.** **3.** Wanneer er iets in een overleg ter tafel komt wat een financieel belang van een collegelid raakt, **maakt hij daar direct melding van. Eventueel onthoudt hij zich van deelname aan de beraadslaging en stemming of draagt hij dit deel van de portefeuille over aan een collega.**	Toelichting per artikel staat nu aan het einde van de gedragscode. Dit artikel is verduidelijkt en aangescherpt, om ervoor te zorgen dat er heldere regels zijn.

voor de relevante financiële belangen en de eventuele afspraken die daarover zijn gemaakt en beheert dit register. 4. Beoordeling van de betekenis van de financiële belangen voor het ambt van wethouder is onderdeel van de risicoanalyse voor kandidaat-wethouders. Indien noodzakelijk worden er afspraken gemaakt tussen de burgemeester en kandidaat-wethouder. 5. Als bij de burgemeester respectievelijk de wethouder gedurende de bestuursperiode een nieuw relevant financieel belang ontstaat of een bestaand financieel belang wijzigt, dan wordt de informatie die hierop betrekking heeft binnen een maand schriftelijk aangeleverd bij de gemeentesecretaris. 6. Wanneer er iets in een overleg ter tafel komt wat een relevant financieel belang van de burgemeester respectievelijk de wethouder raakt, maakt hij daar melding van. Eventueel onthoudt hij zich van deelname aan de beraadslaging en besluitvorming of draagt hij dit deel van de portefeuille over aan een collega. 7. De gemeentesecretaris levert de burgemeester de informatie aan van de relevante financiële belangen. De		

burgemeester ziet erop toe dat deze worden opgenomen in het register van de gemeentesecretaris. **8.** Wanneer er iets aangaande een financieel belang van de gemeentesecretaris in een overleg ter tafel komt, maakt hij daar melding van.		

2.3 Opvolgende functies 1. De burgemeester en de wethouder handelen in de uitoefening van hun ambt niet zodanig dat zij vooruitlopen op een functie na aftreden. 2. Het college van B en W sluit de burgemeester en een wethouder gedurende een jaar na aftreden uit van het tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de gemeente. Het raadslidmaatschap of commissielidmaatschap valt hier buiten. 3. Het college van B en W draagt de burgemeester en een wethouder niet eerder dan een jaar na aftreden voor als kandidaat voor benoeming tot commissaris dan wel bestuurslid van een verbonden partij. 4. Onder verbonden partij wordt verstaan: een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft.	**Artikel 5 Opvolgende functies** 1. De burgemeester en de wethouder handelen in de uitoefening van hun ambt niet zodanig dat zij vooruitlopen op een functie na aftreden. 2. Het college van B en W sluit de burgemeester en een wethouder gedurende een jaar na aftreden uit van het tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de gemeente. Het raadslidmaatschap valt hier buiten. 3. Het college van B en W draagt de burgemeester en een wethouder niet eerder dan een jaar na aftreden voor als kandidaat voor benoeming tot commissaris dan wel bestuurslid van een verbonden partij.	Uit de oude gedragscode is lid 4 verplaatst naar de toelichting.

2.4 Verboden handelingen Een lid van het college mag niet: als advocaat of adviseur in geschillen optreden ten behoeve van de gemeente of het gemeentebestuur dan wel ten behoeve van de wederpartij van de gemeente of het gemeentebestuur als gemachtigde in geschillen optreden ten behoeve van de wederpartij van de gemeente of het gemeentebestuur als vertegenwoordiger of adviseur optreden ten behoeve van derden voor het met de gemeente aangaan van: ○ overeenkomsten als bedoeld in onderdeel d ○ overeenkomsten tot het leveren van onroerende zaken aan de gemeente rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende: ○ het aannemen van werk ten behoeve van de gemeente ○ het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de gemeente ○ het leveren van roerende zaken anders dan om niet aan de gemeente	**Artikel 6 Verboden handelingen** 1. Een lid van het college mag niet: a. als advocaat of adviseur in geschillen optreden ten behoeve van de gemeente of het gemeentebestuur dan wel ten behoeve van de wederpartij van de gemeente of het gemeentebestuur b. als gemachtigde in geschillen optreden ten behoeve van de wederpartij van de gemeente of het gemeentebestuur c. als vertegenwoordiger of adviseur optreden ten behoeve van derden voor het met de gemeente aangaan van: i. overeenkomsten als bedoeld in onderdeel d ii. overeenkomsten tot het leveren van onroerende zaken aan de gemeente d. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende: i. het aannemen van werk ten behoeve van de gemeente ii. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de gemeente iii. het leveren van roerende zaken anders dan om niet aan de gemeente	In dit artikel zijn lid 3 en 4 toegevoegd zodat het ook duidelijk is wat een collegelid moet doen op het moment dat er sprake is van artikel 15 van de Gemeentewet en hoe dan te handelen. Dit is ook in lijn met de evaluatie van BING die aanbeveelt niet alleen aan te geven welk gedrag niet is toegestaan maar daarbij ook een richtsnoer te geven.

○ het verhuren van roerende zaken aan de gemeente ○ het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de gemeente ○ het van de gemeente onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen ○ het onderhands huren of pachten van de gemeente. Van het eerste lid, aanhef en onder d, kan de commissaris van de Koning ontheffing verlenen voor de burgemeester en kunnen Gedeputeerde Staten ontheffing verlenen voor de wethouder.	iv. het verhuren van roerende zaken aan de gemeente v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de gemeente vi. het van de gemeente onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen vii. het onderhands huren of pachten van de gemeente. 2. Van het eerste lid, aanhef en onder d, kan de commissaris van de Koning ontheffing verlenen voor de burgemeester en kunnen Gedeputeerde Staten ontheffing verlenen voor de wethouder. **3. Collegeleden die van plan zijn een handeling te verrichten of een overeenkomst aan te gaan zoals genoemd in het eerste lid, bespreken dit in het college.** **4. Als een collegelid de ontheffing wil aanvragen zoals bedoeld in het tweede lid, dan ondersteunt de gemeentesecretaris bij het aanvragen van deze ontheffing.**	
Artikel 3 Omgaan met informatie *Toelichting: de Gemeentewet kent het begrip 'vertrouwelijk' niet, maar spreekt alleen over 'geheim(houding)'. Alleen voor de term 'geheim'*	**Artikel 7 Omgaan met informatie** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder zorgt ervoor dat geheime informatie waarover hij beschikt veilig wordt bewaard.	Toelichting is verplaatst naar de artikelsgewijze toelichting en is aangepast vanwege wijzigingen door de Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur.

zijn in de wet regels opgenomen over het opleggen en opheffen van geheimhouding en over de schending van geheimhouding. Voor stukken die als 'vertrouwelijk' of 'niet openbaar' zijn aangeduid, gelden die regels in beginsel niet. Om juridische risico's te beperken, is het verstandiger om de term 'geheim' te gebruiken. *Geheimhouding kan in principe op alle stukken en agenda's worden opgelegd, waarbij de vorm (papier of digitaal) niet uitmaakt. Het moet expliciet worden vermeld en het orgaan moet de geheimhouding kunnen beargumenteren (artikel 10 van de Wob). Het college van B en W kan alleen op eigen stukken geheimhouding opleggen en deze moet worden opgelegd in dezelfde vergadering als waar het is besproken. Als stukken niet naar de raad gaan, is het college van B en W zelf bevoegd de geheimhouding op te heffen. Als de stukken wel naar de raad gaan, moet de raad de verplichting tot geheimhouding bevestigen. Alleen de raad is bevoegd de geheimhouding op te heffen.* De burgemeester respectievelijk de wethouder zorgt ervoor dat geheime informatie waarover hij beschikt veilig wordt bewaard. Een burgemeester of wethouder houdt geen informatie achter, tenzij deze	2. Een burgemeester of wethouder houdt geen informatie achter, tenzij deze geheim is. 3. De burgemeester respectievelijk de wethouder maakt niet ten eigen bate of ten bate van derden gebruik van in de uitoefening van het ambt verkregen geheime informatie.	

geheim is. De burgemeester respectievelijk de wethouder maakt niet ten eigen bate of ten bate van derden gebruik van in de uitoefening van het ambt verkregen geheime informatie.		
Artikel 4 Omgaan met geschenken en uitnodigingen **4.1 Geschenken** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder accepteert geen geschenken, faciliteiten en diensten als zijn onafhankelijke positie hierdoor kan worden beïnvloed. 2. Onverminderd het eerste lid kan de burgemeester respectievelijk de wethouder incidentele geschenken die een geschatte waarde van ten hoogste € 50 vertegenwoordigen accepteren. 3. Geschenken die de burgemeester respectievelijk de wethouder uit hoofde van zijn ambt ontvangt en die een geschatte waarde van meer dan € 50 vertegenwoordigen, worden, als zij niet worden teruggestuurd, eigendom van de gemeente.	**Artikel 8 Omgaan met geschenken en uitnodigingen** **8.1 Geschenken** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder accepteert geen geschenken, faciliteiten en diensten als zijn onafhankelijke positie hierdoor kan worden beïnvloed. 2. Onverminderd het eerste lid kan de burgemeester respectievelijk de wethouder incidentele geschenken die een geschatte waarde van ten hoogste € 50 vertegenwoordigen accepteren. 3. Geschenken die de burgemeester respectievelijk de wethouder uit hoofde van zijn ambt ontvangt en die een geschatte waarde van meer dan € 50 vertegenwoordigen, worden, als zij niet worden teruggestuurd, eigendom van de gemeente. 4. De gemeentesecretaris legt een register aan van de geschenken met een geschatte waarde van meer dan € 50. In het register is aangegeven welke bestemming de gemeente hieraan heeft	Er zijn geen wijzigingen behalve dat de nummering is gewijzigd in de nieuwe gedragscode en de toelichting is aangevuld en aangepast.

4. De gemeentesecretaris legt een register aan van de geschenken met een geschatte waarde van meer dan € 50. In het register is aangegeven welke bestemming de gemeente hieraan heeft gegeven. 5. Geschenken worden niet op het huisadres ontvangen. **4.2 Uitnodigingen** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder accepteert geen lunches, diners, recepties en andere uitnodigingen die door anderen betaald of georganiseerd worden, tenzij dat behoort tot de uitoefening van de functie en de aanwezigheid beschouwd kan worden als functioneel. 2. Bij twijfel legt de burgemeester respectievelijk de wethouder de uitnodiging ter bespreking voor aan het college van B en W.	gegeven. 5. Geschenken worden niet op het huisadres ontvangen. **8.2 Uitnodigingen** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder accepteert geen lunches, diners, recepties en andere uitnodigingen die door anderen betaald of georganiseerd worden, tenzij dat behoort tot de uitoefening van de functie en de aanwezigheid beschouwd kan worden als functioneel. 2. Bij twijfel legt de burgemeester respectievelijk de wethouder de uitnodiging ter bespreking voor aan het college van B en W.	
Artikel 5 Gebruik van voorzieningen van de gemeente **5.1 Voorzieningen** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder verantwoordt zich over zijn gebruik van de voorzieningen volgens de vastgestelde regels en procedures. 2. Gebruik van voorzieningen en eigendommen	**Artikel 9 Gebruik van voorzieningen van de gemeente** **9.1 Voorzieningen** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder verantwoordt zich over zijn gebruik van de voorzieningen volgens de vastgestelde regels en procedures. 2. Gebruik van voorzieningen en eigendommen van	Er zijn geen wijzigingen behalve dat de nummering is gewijzigd in de nieuwe gedragscode en de toelichting is aangevuld en aangepast.

van de gemeente ten eigen bate of ten bate van derden is niet toegestaan, tenzij hier andere afspraken over gemaakt zijn. **5.2 Buitenlandse dienstreizen** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder meldt het voornemen tot een buitenlandse dienstreis of een uitnodiging daartoe aan het college van B en W en de gemeenteraad. Hij verschaft daarbij informatie over het doel en de duur van de reis, de bijbehorende beleidsoverwegingen, de samenstelling van het gezelschap dat meereist, de geraamde kosten en de wijze waarop van de reis verslag wordt gedaan. 2. De burgemeester respectievelijk de wethouder meldt daarbij tevens als hij voornemens is om de buitenlandse reis voor privédoeleinden te verlengen. De extra kosten van de verlenging komen daarbij volledig voor eigen rekening. 3. De burgemeester respectievelijk een wethouder legt binnen het college van B en W verantwoording af over afgelegde buitenlandse dienstreizen. Hij meldt in ieder geval wat het doel, de bestemming en de duur van de buitenlandse dienstreis is geweest en wat daarvan de kosten waren voor de gemeente.	de gemeente ten eigen bate of ten bate van derden is niet toegestaan, tenzij hier andere afspraken over gemaakt zijn. **9.2 Buitenlandse dienstreizen** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder meldt het voornemen tot een buitenlandse dienstreis of een uitnodiging daartoe aan het college van B en W en de gemeenteraad. Hij verschaft daarbij informatie over het doel en de duur van de reis, de bijbehorende beleidsoverwegingen, de samenstelling van het gezelschap dat meereist, de geraamde kosten en de wijze waarop van de reis verslag wordt gedaan. 2. De burgemeester respectievelijk de wethouder meldt daarbij tevens als hij voornemens is om de buitenlandse reis voor privédoeleinden te verlengen. De extra kosten van de verlenging komen daarbij volledig voor eigen rekening. 3. De burgemeester respectievelijk een wethouder legt binnen het college van B en W verantwoording af over afgelegde buitenlandse dienstreizen. Hij meldt in ieder geval wat het doel, de bestemming en de duur van de buitenlandse dienstreis is geweest en wat daarvan de kosten waren voor de gemeente. **9.3 Declaraties** 1. De burgemeester respectievelijk een wethouder declareert geen kosten die reeds op andere wijze	

5.3 Declaraties 1. De burgemeester respectievelijk een wethouder declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed. 2. Declaraties worden afgewikkeld volgens een daartoe vastgestelde administratieve procedure. 3. Een declaratie wordt ingediend door middel van een daartoe vastgesteld (digitaal) formulier. Bij het formulier wordt een betalingsbewijs gevoegd en op het formulier wordt het doel van de uitgave vermeld. 4. Declaraties worden afgehandeld volgens het vierogenprincipe. 5. In geval van twijfel omtrent een declaratie, wordt deze voorgelegd aan de burgemeester. Zo nodig wordt de declaratie ter besluitvorming aan het college van B en W voorgelegd. 6. Declaraties en vergoedingen worden openbaar gemaakt op de website.	worden vergoed. 2. Declaraties worden afgewikkeld volgens een daartoe vastgestelde administratieve procedure. 3. Een declaratie wordt ingediend door middel van een daartoe vastgesteld (digitaal) formulier. Bij het formulier wordt een betalingsbewijs gevoegd en op het formulier wordt het doel van de uitgave vermeld. 4. Declaraties worden afgehandeld volgens het vierogenprincipe. 5. In geval van twijfel omtrent een declaratie, wordt deze voorgelegd aan de burgemeester. Zo nodig wordt de declaratie ter besluitvorming aan het college van B en W voorgelegd. 6. Declaraties en vergoedingen worden openbaar gemaakt op de website.	
Dit artikel staat niet in de oude gedragscode.	**Artikel 10 Omgangsvormen** 1. Collegeleden gaan binnen en buiten de vergaderzaal op respectvolle wijze om met elkaar, raadsleden, fractiemedewerkers, ambtenaren en inwoners, waarbij te allen tijde	BING heeft in de evaluatie aangegeven dat het aan te bevelen is een stuk over omgangsvormen op te nemen, omdat dit ook onderdeel uit dient te maken van een gedragscode. Een gedragscode gaat niet alleen om integriteitszaken, maar gaat in brede zin over hoe het

	artikel 1 van de Grondwet in acht wordt genomen. 2. Collegeleden maken zich niet schuldig aan pestgedrag, (seksuele) intimidatie, agressie en geweld. Grof taalgebruik en ongefundeerde beschuldigingen van strafbaar gedrag worden niet geaccepteerd. 3. Het college draagt een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het bewaken van elkaars sociale veiligheid. Dat betekent dat collegeleden het goede voorbeeld geven en elkaar aan spreken op ongewenst gedrag. 4. Indien een collegelid te maken krijgt met ongewenst gedrag in welke vorm van dan ook, meldt het collegelid dit bij de gemeentesecretaris.	gemeentebestuur met elkaar om wil gaan.
Artikel 6 Social media *Toelichting: social media kunnen voor een burgemeester of een wethouder handige platforms zijn om voeling met de maatschappij te houden en benaderbaar te zijn. Social media kennen echter grote valkuilen. In de optiek van de burger is er namelijk geen verschil tussen zakelijk en privé: je bent 24 uur per dag, 7 dagen per week bestuurder. Ook op social media is er geen onderscheid tussen zakelijk en privé. Uitlatingen op social media die niet passen bij hetgeen van een goed bestuurder verwacht mag worden, roepen al snel vragen op rond integriteit. Er dient dan ook een continu besef te*	**Artikel 11 Sociale media** 1. De burgemeester respectievelijk de wethouder gaat op zorgvuldige wijze om met sociale media, zowel zakelijk als privé: a. hij gedraagt zich als vertegenwoordiger van het college; b. hij is prudent bij het plaatsen van partijstandpunten of privéstandpunten; c. hij gaat op gepaste wijze met mensen om: met respect en altijd beleefd; d. hij laat het reageren op kritiek op de gemeente over aan een communicatieadviseur; 2. Voor alles wat een collegelid plaatst op sociale	De toelichting is verplaatst naar het einde van de gedragscode en dit artikel is op een paar punten aangevuld zodat het in lijn is met de omgangsvormen zoals in het artikel hiervoor beschreven.

zijn dat de berichtgeving op social media van invloed kan zijn op de gemeente, de ambtsfunctie, of het aanzien hiervan.
 	
1. De burgemeester respectievelijk de wethouder gaat op zorgvuldige wijze om met social media, zowel zakelijk als privé:
   a. hij gedraagt zich als vertegenwoordiger van het college van B en W
   b. hij is prudent bij het plaatsen van partijstandpunten of privéstandpunten
   c. hij gaat op gepaste wijze met mensen om, zoals beschreven in de vijfde gouden regel
   d. hij blijft beleefd
   e. hij laat het reageren op kritiek op de gemeente zo veel mogelijk over aan een communicatieadviseur.
 	
2. Voor alles wat de burgemeester respectievelijk de wethouder plaatst op social media dat het imago van de gemeente Opmeer schaadt, kan hij verantwoordelijk gehouden worden.
	media is hij verantwoordelijk en kan hij op aangesproken worden. Dit geldt voor berichten via privé-kanalen als berichten via zakelijke kanalen (zoals kanalen van de fractie of politieke partij).	

Artikel 7 Verdenking van een integriteitsschending Bij een verdenking van een integriteitsschending bij een collega-collegelid, raadslid of ambtenaar	**Artikel 12 Uitvoering gedragscode** 1. De gemeenteraad bevordert de eenduidige interpretatie van de gedragscode. In geval van	In plaats van een artikel die alleen verwijst naar de verdenking van een integriteitsschending is er een artikel toegevoegd in brede zin over de uitvoering van deze gedragscode.

volgt een collegelid de stappen in de Handreiking vermoeden integriteitsschending.	leemtes en onduidelijkheden in de gedragscode voorziet de gemeenteraad daarin. 2. Op voorstel van de burgemeester maakt de gemeenteraad in ieder geval afspraken over: a. de periodieke bespreking van het onderwerp integriteit in het algemeen en van de gedragscode in het bijzonder; b. de aanwijzing van contactpersonen of aanspreekpunten integriteit; c. de processtappen die worden gevolgd ingeval van een vermoeden van een integriteitschending van een politieke ambtsdrager van de gemeente. 3. De afspraken, bedoeld in het tweede lid, worden opgenomen in het integriteitsbeleid voor politieke ambtsdragers. 4. De processtappen als bedoeld in lid 2c staan beschreven in bijlage 2 'Onderzoeksprotocol voor vermeende integriteitsschendingen door politieke ambtsdragers' van het integriteitsbeleid voor politieke ambtsdragers.	Hierin wordt verwezen naar wat er moet gebeuren als er onduidelijkheden zijn of leemtes waar de gedragscode niet in voorziet. Naast de gedragscode wordt een integriteitsbeleid voor politieke ambtsdragers opgesteld, waar hiernaar wordt verwezen.