Jaarverslag 2021

2021, een stabiel jaar

Voor elkaar...

WNK personeelsdiensten

Gemeenschappelijke Regeling
Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland

Jaarstukken 2021

WNK
Personeelsdiensten

Colofon:
Dit jaarverslag is een uitgave van WNK Personeelsdiensten

Inhoudsopgave

Jaarverslag

Jaarrekening in één oogopslag 6
Voorwoord 8
Sociaal verslag 9
Programmaverantwoording 19

Paragrafen

Weerstandsvermogen en risicobeheersing 22
Onderhoud kapitaalgoederen 27
Financiering 28
Verbonden partijen 29
Bedrijfsvoering 30

Jaarrekening

Balans per 31 december 2021 34
Overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar 35
Incidentele baten 37
Incidentele lasten 37
Algemene dekkingsmiddelen 37
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 38
Toelichting op de balans per 31 december 40
Niet in balans opgenomen financiële rechten en verplichtingen per 31 december 44
Toelichting op het overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar 45
Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid 46
WNT-verantwoording 2021 WNK Personeelsdiensten 49
Prestatie-indicatoren WSW 51
Taakvelden 51

Overige gegevens

Bestuur, commissies, overlegorganen 54

Controleverklaring Accountant **58**

Bijlagen

Normenkader wet- en regelgeving Extern 62
Regelgeving Intern 63
Personele bezetting 64
Organogram 66

Jaarrekening in één oogopslag

Voorwoord directie

In navolging van 2020 was ook 2021 een jaar waarin noodzakelijkerwijs behoud van de bestaande positie de inzet was van de bedrijfsvoering.

De voortdurende corona pandemie liet opnieuw haar sporen na in de vorm extra kosten vanwege te nemen maatregelen en het borgen van de continuïteit van de dienstverlening, verlies van omzet vanwege verlies van productieve uren en een afremmende werking op de groei van de personeelsdiensten vanwege de beperkte mogelijkheden tot contact met potentiële kandidaten voor de openstaande vacatures. Het is desondanks gelukt om de bestaande positie in sociaal opzicht te verbeteren. Het aantal medewerkers met een beperkte loonwaarde is vrijwel constant gebleven.

De gerealiseerde uitstroom naar de reguliere arbeidsmarkt verdubbelde ten opzichte van 2020.

Wat betreft de verhouding tussen intern en externe arbeidsplaatsen werd de sinds 2018 bestaande tendens dat extern groeit ten opzichte intern voortgezet.

In financieel opzicht werd een bescheiden negatief resultaat geboekt. Ten opzichte van de begroting mag dit een goede prestatie worden genoemd, echter ten opzichte van het positieve resultaat dat werd gerealiseerd in 2020 is dit een stap achteruit.

Naast het negatieve gegeven dat er opnieuw een geheel jaar moest worden gewerkt onder de beperkende omstandigheden van de corona pandemie stond het positieve gegeven dat er eveneens een geheel jaar werd gebouwd aan een nieuwe regionale organisatie ter uitvoering van de Participatiewet en aanverwante regelingen. De operationele start zal 1 januari 2023 zijn.

Sociaal verslag

Wat betreft het aantal medewerkers met een SW indicatie is de sinds de invoering van de Participatiewet ingezette dalende tendens door natuurlijk verloop ook in 2021 voortgezet; per saldo was de daling 51 medewerkers. Daartegenover stond een toename van het aantal medewerkers met een indicatie Beschut Werk van per saldo 14 medewerkers. Bovendien was er per saldo ook een toename van 24 medewerkers met eveneens een beperkte loonwaarde maar zonder indicatie SW/Beschut Werk. Samenvattend waren ultimo 2021 1.141 medewerkers in loondienst van WNK; een daling van 8 ten opzichte van ultimo 2021.

In 2021 zijn er 17 medewerkers bij de stichting in dienst getreden met een Beschut Werk indicatie en 57 medewerkers met loonkostensubsidie. In alle gevallen betreft het inwoners van regio Alkmaar die voorheen afhankelijk waren van een uitkering. De dynamiek van de personeelsdiensten wordt vanuit deze stichting vorm en inhoud gegeven, en dan met name wat betreft de categorie medewerkers zonder indicatie Beschut Werk . De in- en uitstroom van deze medewerkers zijn een graadmeter voor enerzijds het aantal voor medewerkers met een beperkte loonwaarde geschikte arbeidsplaatsen dat WNK op de regionale arbeidsmarkt heeft gerealiseerd en anderzijds voor het aantal medewerkers dat vanuit een uitkeringssituatie via een periode in loondienst van de stichting uitstroomt naar de reguliere arbeidsmarkt. Zo stond in 2021 tegenover de instroom van 57 medewerkers een uitstroom van 30 medewerkers. Deze medewerkers zijn uit dienst gegaan omdat ze een baan elders, dat wil zeggen op de reguliere arbeidsmarkt, wisten te verkrijgen.

Ondanks de stijging van het aantal medewerkers met een beschut werken indicatie is het de afgelopen jaren gelukt om de verhouding intern en extern werkende medewerkers te laten groeien richting extern.

De coronacrisis heeft zich in 2021 onverkort doen gelden. De impact op de organisatie was wisselend gedurende het jaar. Twee teams werden geconfronteerd met het plotselinge verlies van een collega. Drie medewerkers zijn geconfronteerd (geweest) met de lange termijn gevolgen van een besmetting ook wel aangeduid met de term “long covid”.

Ook is er veel geïnvesteerd in opleiding en ontwikkeling. Medewerkers van WNK worden wekelijks bijgeschoold op diverse terreinen waaronder computervaardigheden, budgetteren, taal, rekenen etc.

Er heeft een professionaliseringsslag plaats gevonden onder leidinggevenden en staf in de vorm van de training “omgaan met psychische kwetsbaarheden” en “omgaan met agressie”. De in 2020 opgestarte leerroutes Praktijkverklaring zijn verder uitgerold in de organisatie. Ook de verplichte certificering wordt gedaan zoals heftruckbewijs en de Electrische Pallet Truck maar ook aan Bedrijfshulpverlening inclusief EHBO.

Het totale voortschrijdend verzuim van WNK over 2021 bedraagt 13,82 % t.o.v. 13,16 % over 2020. Het beeld van de afgelopen jaren gedurende welk het WNK verzuimcijfer rondom de benchmark beweegt is ook het afgelopen jaar weer bevestigd.

WNK is januari 2021 overgestapt van de vangnetregeling naar de maatwerkregeling en heeft verder invulling gegeven aan het zogenoemde Eigen Regie model. Tevens hebben we een start gemaakt met een cultuurverandering ten aanzien van verzuim.

In april is WNK gestart met een groot arbo- en gezondheidsoverleg dat elk kwartaal plaats vindt.

WNK wil meer aandacht voor duurzame inzetbaarheid. In 2021 is aangevangen met het ontwikkelen van een driejarig duurzaam inzetbaarheidsbeleid. Door middel van een aantal thema ’s rondom Fit & Gezond op de werkplek worden medewerkers gestimuleerd tot het zich eigen maken van een gezondere leefstijl. Ook is er veel aandacht voor stoppen met roken.

In 2020 heeft WNK meegewerkt aan een onderzoek op de klachtenregeling. Begin 2021 heeft dit geresulteerd in een herzien klachtenprotocol volgens de geldende wet- en regelgeving. In 2021 heeft WNK Personeelsdiensten te maken gehad met één klacht die is geregistreerd via het klachtenregister.
Op basis van een assessment kon worden vastgesteld dat de bewustzijn en kennis ten aanzien van wet- en regelgeving inzake privacy binnen WNK nog steeds op een hoog niveau aanwezig is.

Er is opnieuw veel aandacht en energie vrij gemaakt voor het borgen van de preventieve processen met betrekking tot arbeidsomstandigheden, veiligheid en privacy.

Aan de Ondernemingsraad, de Cliëntenraad en de Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen is in het sociaal verslag opnieuw een podium geboden om integraal verslag uit te brengen over het voorafgaande jaar.

Programma verantwoording

WNK Personeelsdiensten (WNK) heeft twee programma’s met een maatschappelijk doel, namelijk economische arbeidstoeleiding en SW.

Economische Arbeidstoeleiding voert, binnen de context van de Participatiewet, voor de deelnemende gemeenten arbeidsintegratie-programma's uit. De doelgroep bestaat uit mensen die, gemeten aan hun positie op de arbeidsmarkt, worden gehinderd door een beperking. Deze beperking kan bestaan uit in de persoon gelegen factoren dan wel uit sociaal-maatschappelijke factoren. Het onderzoeken van benutbare mogelijkheden, het bepalen van de loonwaarde en het vinden en behouden van betaald werk op de reguliere arbeidsmarkt zijn einddoelen van alle gevoerde programma's. De inhoud van de programma’s wordt afgestemd met de deelnemende gemeenten en aangeboden in de vorm van een dienstencatalogus. Er is afgesproken om jaarlijks 60% van het participatiebudget hiervoor in te zetten.

WNK voert in mandaat de Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw) uit voor de deelnemende gemeenten. Het doel is dat mensen met een geïndiceerde afstand tot de arbeidsmarkt die uitsluitend in staat zijn onder aangepaste omstandigheden arbeid te verrichten, kunnen werken op een zo regulier mogelijke en op hun individuele mogelijkheden aangepaste arbeidsplek. Binnen het SW-programma wordt op basis diagnosestelling en assessments een passende werkplek geboden. De dienstverlening kent vier vormen, namelijk personeelsbemiddeling, detacheren, werken op locatie en beschermd werken. Binnen het participatiebudget is een rijksbijdrage beschikbaar ter uitvoering van deze wet.

Voorwoord
“2021, een stabiel jaar”

In navolging van 2020 was ook 2021 een jaar waarin noodzakelijkerwijs behoud van de bestaande positie de inzet was van de bedrijfsvoering.

De voortdurende corona pandemie liet opnieuw haar sporen na in de vorm extra kosten vanwege te nemen maatregelen en het borgen van de continuïteit van de dienstverlening, verlies van omzet vanwege verlies van productieve uren en een afremmende werking op de groei van de personeelsdiensten vanwege de beperkte mogelijkheden tot contact met potentiële kandidaten voor de openstaande vacatures.
Het is desondanks gelukt om de bestaande positie in sociaal opzicht te verbeteren.
Het aantal medewerkers met een beperkte loonwaarde is vrijwel constant gebleven. Hetgeen betekent dat de uitstroom van het vergrijzende bestand medewerkers met een WSW indicatie, opgeteld bij de gerealiseerde uitstroom van medewerkers naar de reguliere arbeidsmarkt, geheel werd gecompenseerd door de instroom van medewerkers vanuit een uitkeringssituatie, allen met een beperkte loonwaarde, al dan niet in combinatie met een indicatie Beschut Werk.

De gerealiseerde uitstroom naar de reguliere arbeidsmarkt verdubbelde echter ten opzichte van 2020. Dit betekent dat de door WNK geleverde personeelsdiensten in steeds sterkere mate een springplank van uitkering naar de regionale arbeidsmarkt regulier werk bieden.

Wat betreft de verhouding tussen intern en externe arbeidsplaatsen werd de sinds 2018 bestaande tendens dat extern groeit ten opzichte intern voortgezet.

In financieel opzicht werd een bescheiden negatief resultaat geboekt. Ten opzichte van de begroting mag dit een goede prestatie worden genoemd, echter ten opzichte van het positieve resultaat dat werd gerealiseerd in 2020 is dit een stap achteruit. De omzetcijfers lieten weliswaar een bescheiden groei zien, maar de compensatie voor de vanwege de corona pandemie gelede schade viel in vergelijking met 2020 aanzienlijk lager uit. Bovendien was er sprake van onvoorziene kosten in de personele sfeer.

Naast het negatieve gegeven dat er opnieuw een geheel jaar moest worden gewerkt onder de beperkende omstandigheden van de corona pandemie stond het positieve gegeven dat er eveneens een geheel jaar werd gebouwd aan een nieuwe regionale organisatie ter uitvoering van de Participatiewet en aanverwante regelingen. In goede samenwerking met de collega’s van Halte Werk en de BUCH werkorganisatie en alle betrokken ambtelijke en bestuurlijke stakeholders verbonden aan de gemeenten van regio Alkmaar is opnieuw veel energie geleverd maar ook veel energie opgedaan. Met als resultaat een vrijwel unaniem gedragen positief besluit in de regionale gemeenteraden.

Op moment van schrijven is de implementatie van de nieuwe organisatie, inmiddels voorzien van de naam Zaffier, in volle gang. Daarbij is het mooi dat vastgesteld kan worden dat het draagvlak voor de voorziene fusie tussen Werk en Inkomen binnen WNK Personeelsdiensten onverminderd sterk is. De organisatie is klaar voor het zetten van de voorziene laatste stap in het proces; de operationele start van Zaffier op 1 januari 2023.

Willem van Eijk, algemeen directeur.

Sociaal verslag

Aantallen medewerkers

Wat betreft het aantal medewerkers met een SW indicatie is de sinds de invoering van de Participatiewet ingezette dalende tendens door natuurlijk verloop ook in 2021 voortgezet; per saldo was de daling 51 medewerkers. Daartegenover stond een toename van het aantal medewerkers met een indicatie Beschut Werk van per saldo 14 medewerkers. Bovendien was er per saldo ook een toename van 24 medewerkers met eveneens een beperkte loonwaarde maar zonder indicatie SW/Beschut Werk.
In totaal had WNK ultimo 2021 1.029 medewerkers in dienst met een beperkte loonwaarde, al dan niet in combinatie met een indicatie SW/Beschut Werk. Daarnaast was WNK als uitvoerder van de WSW verantwoordelijk voor de begeleiding van 81 mensen met een SW indicatie die in loondienst zijn van een externe werkgever.
Het aantal ondersteunende medewerkers in de betekenis van begeleiding, management, staf en directie nam toe van 104 naar 112.
Samenvattend waren ultimo 2021 1.141 medewerkers in loondienst van WNK; een daling van 8 ten opzichte van ultimo 2021.

Dynamiek van de personeelsdiensten; in- en uitstroom medewerkers

WNK kent twee vormen van werkgeverschap. Enerzijds in de vorm van de GR WNK Personeelsdiensten: werkgever voor medewerkers met een SW indicatie en voor de ondersteunende medewerkers (leidinggevenden, staf en directie). Anderzijds in de vorm van de stichting WNK Participatie Bevordering: werkgever voor medewerkers met een indicatie Beschut Werk en voor medewerkers met eveneens een beperkte loonwaarde maar zonder indicatie.
In 2021 zijn wat betreft deze twee categorieën medewerkers 17 respectievelijk 57 medewerkers bij de stichting in dienst getreden. In alle gevallen betreft het inwoners van regio Alkmaar die voorheen afhankelijk waren van een uitkering.
De dynamiek van de personeelsdiensten wordt vanuit deze stichting vorm en inhoud gegeven, en dan met name wat betreft de categorie medewerkers zonder indicatie Beschut Werk. De in- en uitstroom van deze medewerkers zijn een graadmeter voor enerzijds het aantal voor medewerkers met een beperkte loonwaarde geschikte arbeidsplaatsen dat WNK op de regionale arbeidsmarkt heeft gerealiseerd en anderzijds voor het aantal medewerkers dat vanuit een uitkeringssituatie via een periode in loondienst van de stichting uitstroomt naar de reguliere arbeidsmarkt.
Zo stond in 2021 tegenover de instroom van 57 medewerkers een uitstroom van 30 medewerkers. Deze medewerkers zijn uit dienst gegaan omdat ze een baan elders, dat wil zeggen op de reguliere arbeidsmarkt, wisten te verkrijgen.

Verhouding binnen versus buiten

De bedrijfsvoering van het werkbedrijf is gericht op het verhogen van de opbrengsten. Door in de markt tarieven af te spreken die de loonwaarde dekken wordt zoveel als mogelijk de uit de cao voortvloeiende kosten terugverdiend. In dit kader is het, naast het sociale aspect, ook om financiële redenen van groot belang om onze medewerkers zoveel als mogelijk een externe werkplek te kunnen bieden. Ondanks de stijging van het aantal medewerkers met een beschut werken indicatie is het de afgelopen jaren gelukt om de verhouding intern en extern werkende medewerkers te laten groeien richting extern. Inmiddels is de verhouding intern/extern 42%/57%. Zie onderstaande tabel.

	2018	2019	2020	2021
Binnen	46%	45%	43%	42%
Werken op locatie	20%	22%	24%	27%
Gedetacheerd	33%	32%	31%	30%
Ondersteunende diensten & directie	1%	1%	1%	1%

Impact coronacrisis

De coronacrisis heeft zich in 2021 onverkort doen gelden. De impact op de organisatie was wisselend gedurende het jaar. Twee teams werden geconfronteerd met het plotselinge verlies van een collega. Drie medewerkers zijn geconfronteerd (geweest) met de lange termijn gevolgen van een besmetting ook wel aangeduid met de term “long covid”.

In januari kreeg WNK te maken met een besmettingsuitbraak op het PostNL pakketsorteercentrum in Opmeer. Om het proces draaiende te houden moesten alle logistieke zeilen

worden bijgezet, inclusief het inrichten van nachtelijke teststraten en inclusief het inhuren van tientallen uitzendkrachten.
Voor het overige kon de dienstverlening volledig in stand worden gehouden. De schade in de vorm van verzuim als gevolg corona niet zijnde de ziekte zelf bedroeg 37.800 uren (2,4% van het aantal beschikbare uren). Het betreft corona gerelateerd verlof als gevolg van mantelzorg, kinderopvang, een gezondheid risicoprofiel, quarantaine plicht en angst voor besmetting.
De anderhalve meter maatregel is het gehele jaar van kracht geweest. Hetzelfde geldt wat betreft het beleid dat medewerkers die niet betrokken zijn bij het primaire proces zoveel als mogelijk thuis werken. De huurovereenkomst inzake de tweede locatie in Obdam is verlengd tot 1 juni 2022.

Opleiding en ontwikkeling

WNK heeft een goede samenwerking met het Leerplein van bibliotheek Kennemerwaard.
Medewerkers van WNK worden wekelijks bijgeschoold op diverse terreinen waaronder computervaardigheden, budgetteren, taal, rekenen etc.
Dit vindt plaats op de locaties van WNK. Door corona is dit een poosje stil komen te liggen maar in de loop van 2021 is dit weer opgestart en wordt in kleine groepjes, op gepaste afstand, individueel les gegeven.

Er heeft een professionaliseringsslag plaats gevonden onder leidinggevenden en staf in de vorm van de training “omgaan met psychische kwetsbaarheden”. Hieraan is ook een module “omgaan met agressie” toegevoegd. Het doel van deze training is om het leidinggevend niveau nog meer competent te maken in de omgang met medewerkers met een psychische kwetsbaarheid. Deze training is in 2021 afgerond.

WNK heeft, conform de geldende wet- en regelgeving haar medewerkers opleiding en training aangeboden in relatie tot veiligheid op de werkvloer. Hierbij moet gedacht worden aan heftruckbewijs en de Electrische Pallet Truck maar ook aan Bedrijfshulpverlening inclusief EHBO.

De in 2020 opgestarte leerroutes Praktijkverklaring zijn verder uitgerold in de organisatie. Dit in nauwe samenwerking met RPA nhn en het Horizon College.
Het doel is dat medewerkers van WNK, die geen startkwalificatie hebben, via het praktijkleren een bewijs ontvangen dat zij de betreffende werkprocessen beheersen. De medewerker doorloopt een periode van begeleid werken en leren op de werkplek van WNK. Dit gebeurt ook bij een aantal van onze opdrachtgevers die, net als WNK, een erkend leerbedrijf zijn.
Het vindt plaats op de volgende terreinen: schoonmaak, bedrijfskantine, conciërge, post en logistiek.
Als een medewerker de werkzaamheden beheerst, ontvangt hij /zij de praktijkverklaring.
Deze praktijkverklaringen leiden in ieder geval tot het vergroten van de inzetbaarheid van de medewerker op de reguliere arbeidsmarkt en kan mogelijk leiden tot de opstap naar een mbo-certificaat.
In 2021 zijn de volgende deelcertificaten uitgereikt: assistent horeca en voeding bij de kantine (2 maal), assistent logistiek in het magazijn (2 maal), assistent logistiek bij sorteercentrum Post NL, assistent dienstverlening & zorg via WNK Schoonmaak. Deze medewerkers zijn begeleid door leidinggevenden van WNK die specifiek thuis zijn in het betreffende bedrijfsonderdeel. De eerste succesvolle stappen zijn nu gezet en ook in het nieuwe jaar zal dit worden voortgezet en mogelijk naar andere deelterreinen worden uitgebreid.

Ziekteverzuim

Het totale voortschrijdend verzuim van WNK over 2021 bedraagt 13,82% t.o.v. 13,16% over 2020. De meest actuele benchmark verzuim van de SW sector (Cedris en SBCM) geeft als uitkomst een voortschrijdend verzuimpercentage van 13,6% t.o.v. 14,6% in 2020. Het beeld van de afgelopen jaren gedurende welk het WNK verzuimcijfer rondom de benchmark beweegt is ook het afgelopen jaar weer bevestigd.
Met de sinds 2015 geldende stop op de instroom van nieuwe medewerkers in de WSW wordt deze populatie gemiddeld steeds ouder. De verwachting is dan ook dat het verzuimcijfer de komende jaren verder gaat stijgen. Deze trend is terug te zien bij WNK maar niet in de benchmark. Wellicht een effect van de eerste coronagolf in 2020.

WNK is januari 2021 overgestapt van de vangnetregeling naar de maatwerkregeling en heeft verder invulling gegeven aan het zogenoemde Eigen Regie model.

Kort samengevat: direct leidinggevenden zijn zelf verantwoordelijk voor de begeleiding van verzuim. Hierbij worden ze geadviseerd en ondersteund door de casemanager verzuim. Om de leidinggevenden de juiste tools te geven heeft de casemanager verzuim in januari en februari de verzuimtraining Regie op verzuim verzorgd. In navolging op deze training zijn de leidinggevenden door een extern bureau getraind door middel van de training psychische kwetsbaarheden & omgaan met agressie en emotie.
Er zijn twee nieuwe bedrijfsartsen en een arbeidsdeskundige gestart met kennis van en ervaring met onze doelgroep.
De spreekuurafspraken worden in eigen beheer gepland waardoor er overleg en afstemming kan plaatsvinden met de medewerkers maar ook met bijvoorbeeld de begeleiders van onze medewerkers teneinde duurzame werkhervatting te bewerkstelligen.

Tevens hebben we een start gemaakt met een cultuurverandering ten aanzien van verzuim.
En dan met name het gedrag van de medewerker en het gedrag van de organisatie. Alle betrokken partijen worden meegenomen in de cultuurverandering
Dit doen we onder andere door inzet van de casemanager verzuim. Doordat er meer aandacht wordt besteedt aan het verzuim en het signaleren van frequent verzuim, en vervolgens in gesprek te gaan met de medewerker en de leidinggevende zien we dat dit cijfer daalt. Met andere woorden de meldingsfrequentie neemt af. Frequent verzuim leidt vaak tot langdurig verzuim.

Naast de cultuurverandering zijn we actief geweest met een pilot ten aanzien van verzuimpreventie door inzet van een door een externe partij aangeboden programma ten aanzien van budgetcoaching.
Dit programma zetten wij in als verzuim het gevolg is van teveel uren in de arbeidsovereenkomst en de medewerker in de veronderstelling is dat hij/zij met minder werken financieel niet uitkomt. De praktijk heeft ons laten zien dat bij alle aangemelde medewerkers minder werken mogelijk was waardoor er een betere balans is ontstaan tussen belasting en belastbaarheid met als resultaat minder frequent verzuim.
De budgetcoaches brengen de financiële situatie van de medewerker in kaart. Zij ondersteunen met de aanvraag van diverse toeslagen of vorderen niet aangevraagde toeslagen alsnog terug. Deze pilot is in Q1 van 2022 geëvalueerd en WNK heeft besloten het programma voort te zetten.

In april is WNK gestart met een groot arbo- en gezondheidsoverleg dat elk kwartaal plaats vindt. Hier worden verschillende arbo- en gezondheidsthema's besproken en wisselen de verschillende experts kennis uit met als doel het arbo- en verzuimbeleid en andere vitaliteitsthema's beter op elkaar aan te laten aansluiten en integraal te verbeteren. Vaste deelnemers aan dit overleg zijn de bedrijfsartsen, de arbeidsdeskundige, de vertrouwenspersoon en een afvaardiging van HR, OR en het MT.

Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid

WNK wil meer aandacht voor duurzame inzetbaarheid. In 2021 is aangevangen met het ontwikkelen van een drie-jarig duurzaam inzetbaarheidsbeleid. Door middel van een aantal thema 's rondom Fit & Gezond op de werkplek worden medewerkers gestimuleerd tot het zich eigen maken van een gezondere leefstijl.

In 2021 heeft WNK haar medewerkers actief benaderd voor de cursus PEUKUIT!. Hiermee werden de medewerkers in groepsverband begeleid in het stoppen met roken. Dit heeft geleid tot vermindering van het aantal rokers. Voor 2022 staan er weer andere items op de agenda zoals leefstijl, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

Klachten afhandeling

In 2020 heeft WNK meegewerkt aan een onderzoek op de klachtenregeling. Begin 2021 heeft dit geresulteerd in een herzien klachtenprotocol volgens de geldende wet- en regelgeving. Het klachtenprotocol wordt onder de aandacht gebracht bij een indiensttreding en bij een kennismaking vanuit onze re-integratiedienstverlening. Op de website en op het intranet van WNK wordt verwezen naar de externe vertrouwenspersoon en naar de Nationale Ombudsman waar de klager ook terecht kan. In de klachtenprocedure vanuit onze re-integratiedienstverlening vindt er, indien noodzakelijk, afstemming plaats met de betreffende organisatie Halte Werk, dan wel BUCH Werkorganisatie.
In 2021 heeft WNK Personeelsdiensten te maken gehad met één klacht die is geregistreerd via het klachtenregister. Deze klacht heeft een meervoudig

karakter. De klacht is op moment van schrijven nog in behandeling binnen de gestelde 6 weken termijn.

Privacy

In 2021 heeft WNK een telefonische mystery guest ingezet. Gebleken is dat het telefonisch zeer lastig is om privacygevoelige gegevens los te krijgen. Daarnaast heeft WNK Personeelsdiensten de jaarlijkse privacy audit afgesloten met een “zeer goed”.
WNK Personeelsdiensten heeft in 2021 acht gemelde datalekken gehad. Van de acht datalekken betrof het zes keer menselijk handelen, één keer werd een datalek veroorzaakt door een onderaannemer en één keer was de oorzaak een systeemfout van een verwerker. Geen van de datalekken behoefden te worden gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De datalekken hebben voor de betrokkenen geen impact gehad en hadden een zeer laag tot laag risico.
Naast de datalekken heeft WNK zeven keer te maken gehad met een landelijke storing. Uit deze situaties is opnieuw gebleken dat WNK voldoende beschermd is tegen kwetsbaarheden van buitenaf.

Arbeidsomstandigheden en veiligheid

Het afgelopen jaar zijn vijfenzestig incidenten gemeld via de daarvoor bestemde procedure; een daling van 16% ten opzichte van 2020. In 35 gevallen betrof het een incident met letsel. Twee incidenten zijn gemeld aan de Arbeidsinspectie I-SZW omdat er sprake was van een opname in het ziekenhuis. Melden is in zo’n situatie een standaard procedure. In beide gevallen heeft de inspectie vastgesteld dat de oorzaak van het incident niet werk gerelateerd was. Nader onderzoek is achterwege gebleven en er zijn geen sancties opgelegd.
Overall is het beeld dat bijna de helft van aantal incidenten met letsel wordt veroorzaakt door vallen, struikelen al dan niet met fiets/bromfiets, waarbij onoplettendheid een rol speelt. Door de preventie medewerker wordt hier regelmatig aandacht aan besteed door het aanbieden van een op maat gemaakte zogenoemde toolbox.

In zeventien gevallen hadden de meldingen betrekking op ongewenst gedrag, veelal onheuse bejegening in de vorm van schelden en/of (be-)dreigen. In 2020 werden tien van dergelijke meldingen geregistreerd, een forse toename dus. Mede om deze reden is aan de leidinggevenden de training ‘Omgaan met psychische kwetsbaarheden’ en ‘Omgaan met agressie en emotie’ gegeven. Hier komt in 2022 een vervolg op.
Overigens zijn vier van de zeventien veroorzaakt door een bezoeker. Hierop zijn extra veiligheidsmaatregelen getroffen zoals camerabewaking, een paniekknop en een bolle spiegel waardoor de bezoeker bij binnenkomst goed te zien is. In de tijd dat dit speelde werd ook externe beveiliging ingeschakeld.

Aan arbo-thema’s binnen WNK wordt veel aandacht besteedt bijvoorbeeld tijdens de periodiek gehouden arbo-rondes op de werkvloer, tool box bijeenkomsten en externe bedrijfsbezoeken in het geval daar nieuwe werkplekken zijn geacquireerd.
Wat betreft incidenten geldt een meldplicht. Ten opzichte van ongewenst wordt een zero tolerance beleid gevoerd.

Overige verslaglegging

Een drietal instituten spelen een belangrijke rol in de sociale context van WNK, te weten de Ondernemingsraad, de Cliëntenraad en de Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen. Om die reden is er voor gekozen om de jaarverslagen van deze instituten al dan niet integraal over te nemen in het sociaal jaarverslag van WNK.

Cliëntenraad WSW Noord-Kennemerland

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van de Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland.
Deze Cliëntenraad is werkzaam voor de gemeenten in Noord-Kennemerland (Alkmaar, Bergen, Castricum, Heerhugowaard, Heiloo en Langedijk) die door middel van een gemeenschappelijke regeling de Wsw uitvoeren.
Ook 2021 was een raar jaar. Corona gooide nog altijd roet in het eten. Een aantal keren werd er live vergaderd, maar er werd vooral vergaderd via zoom.

De taken van de cliëntenraad WSW Noord-Kennemerland
Letterlijk citaat uit de verordening Cliëntenparticipatie artikel 2:
“De Cliëntenraad heeft tot taak om desgevraagd of uit eigen beweging het Dagelijks Bestuur te adviseren over

alle aangelegenheden van beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering die betrekking hebben op het terrein van de wet en van invloed zijn op de positie van de cliënten."
Dat houdt in dat de Cliëntenraad gevraagd en ongevraagd adviezen mag geven over de plannen die de gemeenten maken voor de Wsw. Op deze manier komt de Cliëntenraad op voor de belangen van mensen die werkzaam zijn in de Wsw.
De Cliëntenraad gaat nadrukkelijk niet over zaken die te maken hebben met de bedrijfsvoering van WNK-personeelsdiensten. De Cliëntenraad behandelt ook geen klachten, bezwaar- en beroepschriften en andere zaken van personen met een Wsw-indicatie.

Samenstelling

De Cliëntenraad startte op 1 januari 2021 met 8 leden: 7 Wsw-medewerkers en 1 ouder van een medewerker. De penningmeester Angelique Bos is in 2021 overleden.
De Cliëntenraad Wsw NKL bestaat op 31 december 2021 uit de volgende leden:

Voorzitter	Alexander Stathi
Vice-voorzitter/secretaris	Siska van Eijk
Penningmeester	Catalijn te Groen
Lid	Jan Hoogeboom
Lid	Atte Knip
Lid	Marije Jonkman
Lid	Tina Maarhuis
Ondersteuner	Wilma Vincken

Wat doet de cliëntenraad

De Cliëntenraad geeft gevraagd of ongevraagd het Dagelijks Bestuur advies over onderwerpen die betrekking hebben op het terrein van de wet en van invloed zijn op de positie van de Wsw-medewerkers.

De raad vergaderde in 2021 op de volgende data:

- 21 januari 2021;
- 18 maart 2021
- 17 juni 2021;
- 20 juli 2021;
- 23 september 2021;
- 1 december 2021.

De Cliëntenraad heeft in 2021 veel onder andere over de volgende onderwerpen gesproken:

Toekomst WNK / oprichting Participatiebedrijf

In oktober 2020 is een bestuursopdracht geformuleerd aan de directeuren van WNK, Halte Werk en de BUCH werkorganisatie. De directies krijgen de opdracht om een zorgvuldig traject in te zetten naar alle betrokken adviesorganen. Zij zullen met de Ondernemingsraden in gesprek moeten gaan om advies op de uitwerking van de bestuursopdracht te krijgen. Daarbij worden de verschillende advies- en cliëntenraden niet bij vergeten. De directeur heeft op 17 december 2020 de Cliëntenraad geïnformeerd over de plannen en het tijdpad.
In 2021 zijn de plannen rond het Participatiebedrijf steeds meer concreet geworden.

De cliëntenraad is regelmatig bijgepraat over de plannen door de projectleider van Rijnconsult. Op de volgende data waren er Teams overleggen: 3 mei 2021, 1 juli 2021 en 18 november 2021.
Ook waren er speciale nieuwsbrieven voor de diverse cliëntenraden.

Vlak voor de zomervakantie kwam het voorlopige rapport van Rijnconsult. Op 12 augustus 2021 heeft de cliëntenraad haar advies uitgebracht.

Op 10 september 2021 was 1 lid van de cliëntenraad ook aanwezig bij het werkbezoek aan Weener XL (Den Bosch) en Werkzaak Rivierenland (Geldermalsen).

In 2020 is een eerste gesprek geweest met de nieuwe Cliëntenraad HalteWerk. De afspraak was toen elkaar op de hoogte houden. In 2021 is een vervolggesprek geweest.

Corona

In het najaar van 2020 bleek dat het naleven van de Corona maatregelen niet door alle medewerkers werd gevolgd. De Cliëntenraad heeft in een brief haar zorgen hierover uitgesproken bij de directie.
WNK heeft heel veel maatregelen genomen aangaande het Corona virus. Er staan overal desinfectie palen, er is een mondkapjesplicht, er zijn looproutes, plexiglas, aparte pauzes etc. Het gaat beter met de mondkapjes, maar mensen moeten er nog steeds vaak op gewezen dat men ze op doet. De Cliëntenraad blijft hierover in gesprek met de preventiemedewerker van WNK.

Toegankelijkheid pand Obdam

De cliëntenraad heeft in een gesprek in 2020 met de directeur aangegeven dat het pand niet voldoet aan de eisen voor toegankelijkheid. Omdat het pand maar voor één jaar gehuurd is, zouden de kosten voor het toegankelijk maken te hoog worden.
Het bestuur meldt dat in maart 2021 een besluit wordt genomen over eventuele verlenging van het huurcontract. Eind 2021 blijkt dat de locatie Obdam tot 1 juni 2022 in gebruik zal zijn. Er zijn er geen aanpassingen gemaakt.

Interne evaluatie Wsw cliëntenraad

In september 2021 heeft de cliëntenraad gekeken naar het functioneren van de gehele raad. Er is ook aandacht besteed aan het functioneren van de leden zelf. Uit de evaluatie zijn verbeterpunten naar voren gekomen. In de komende periode wordt aan deze verbeterpunten gewerkt.

De vergaderingen van de Cliëntenraad zijn openbaar. Indien nodig schuiven leden van het bestuur aan bij een vergadering van de Cliëntenraad.

Overleg met het bestuur

In 2021 is 2 keer overleg met het bestuur geweest (maart en december). De volgende onderwerpen zijn besproken:

- Stand van zaken Participatiebedrijf;
- Cijfers Beschut Werk;
- Corona maatregelen;
- Pand Obdam.

Evaluatie Participatiewet

Eind november 2019 is de langverwachte evaluatie van de Participatiewet verschenen.
Het bestuur beaamt dat de wet niet goed heeft gewerkt voor mensen met een uitkering en mensen met een arbeidsbeperking. Er is wel verschil tussen het landelijke beeld en de situatie bij WNK. WNK bereikt wel de moeilijkste groep. Deze groep komt in dienst en krijgt bij goed functioneren een vast contract.
Op 1 juli 2021 trad de cao Aan de slag in werking. Deze cao geldt voor de medewerkers die onder de Participatiewet vallen.

Banenafspraak

Er is geen onderscheid meer tussen overheid en markt. Er wordt wel nog apart gemeten. De overheid haalt de taakstelling niet. De arbeidsmarktregio Noord-Holland Noord scoort goed vergeleken met de rest van Nederland. WNK zit ook bij het Werkgeversservicepunt.

Beschut werk plekken

De gemeenten hebben vanuit het Rijk aantallen voor 2021 de volgende aantallen opgelegd gekregen.

Bergen:	6	Castricum:	9
Heerhugowaard:	39	Heiloo:	10
Langedijk:	10	Alkmaar:	61

Begin 2022 is bekend hoeveel plekken gerealiseerd zijn.

Het is de bedoeling dat de beschut werkers (zeker de jongeren) zo veel mogelijk gedetacheerd worden om ze zo regulier mogelijk te laten werken. De begeleiding vanuit WNK is dan op afstand.

Deskundigheidsbevordering / externe contacten

Het jaarlijkse congres van de Landelijke Cliëntenraad is vanwege Corona live en in digitale vorm doorgegaan. Ook de Algemene ledenvergaderingen Vereniging Mobility zijn digitaal bijgewoond. Op 22 oktober 2021 was de cliëntenraad aanwezig bij het 10-jarig bestaan van Vereniging Mobility.

Samenwerking met OR

De Cliëntenraad houdt de OR zo veel mogelijk op de hoogte en andersom.

Datum	Onderwerp	Locatie
21 januari 2021	interne vergadering	digitaal
11 maart 2021	overleg met bestuur	digitaal
18 maart 2021	interne vergadering	digitaal
20 maart 2021	ALV Vereniging Mobility	digitaal
3 mei 2021	Teamsoverleg met Rijnconsult	digitaal
17 juni 2021	interne vergadering	live
1 juli 2021	Teamsoverleg met Rijnconsult	digitaal
20 juli 2021	interne vergadering over adviesaanvraag	live / digitaal
10 september 2021	werkbezoek aan Weener XL en Werkzaak Rivierenland	live
23 september 2021	interne vergadering	live
22 oktober 2021	10 jarig bestaan Vereniging Mobility	live
28 oktober 2021	LCR congres	live / digitaal
18 november 2021	Teamsoverleg met Rijnconsult	digitaal
20 november 2021	ALV Vereniging Mobility	digitaal
1 december 2021	interne vergadering	digitaal
9 december 2021	overleg met bestuur	digitaal

Vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen

Algemeen

Voor u ligt het jaarverslag van de vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen (VPOO) van WNK Personeelsdiensten over het jaar 2021. Een jaar dat in de eerste helft van het jaar geregeerd werd door de Corona-maatregelen en de tweede helft weer moest terugveren naar het nieuwe normaal. Echter tegen het einde van het jaar kwamen er nieuwe Corona-maatregelen i.v.m. de nieuwe Omnicron variant. De Corona-maatregelen moesten ook bij WNK weer worden aangescherpt.

Vertrouwenspersoon

De functie van VPOO wordt sinds mei 2011 uitgevoerd door Suzanne Hiemstra/ HRMstra, conform opdracht/ functieomschrijving van WNK. WNK heeft voor een externe partij gekozen in verband met volstrekte onafhankelijkheid en objectiviteit.
Ongewenst gedrag is gedrag waarbij verbaal, non-verbaal, fysiek, digitaal, telefonisch of per sms de persoonlijke integriteit van de ander wordt aangetast. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld, intimidatie, bedreigingen, stalking, geroddel zijn voorbeelden van ongewenst gedrag, evenals machtsmisbruik, ongelijke behandeling en discriminatie.

Beleid gewenste omgangsvormen

Uitgangspunt voor de WNK is dat collega's op een respectvolle, integere manier met elkaar omgaan en dat medewerkers in een veilige omgeving kunnen werken. WNK is als werkgever verantwoordelijk voor goede arbeidsomstandigheden.
Dus ook voor de onderlinge werkverhoudingen. De basisnormen en -waarden van WNK die van toepassing zijn op gewenst gedrag zijn: respect, integriteit, eerlijkheid en veiligheid gericht. Zie:

- De algemene reguliere klachtenregeling en een aparte klachtenregeling Ongewenst Gedrag WNK 2020.
- In de klachtenprocedure vindt er indien noodzakelijk een samenwerking plaats met betreffende samenwerkingsorganisatie Halte Werk, dan wel BUCH.

Daarnaast heb ik de "Ziekteverzuimregeling 2020" en de "Populaire versie ziekteverzuimregeling WNK 2020" ontvangen.
Sinds 1 januari 2020 zijn regelingen en medewerkers-informatie gebundeld en ondergebracht in een online personeelshandboek op WNK Intranet. Als VPOO heb ik ook toegang tot de informatie op Intranet om medewerkers eventueel te kunnen helpen met het vinden of verwijzen naar de benodigde informatie.
BEROEP OP VERTROUWENSPERSOON
In 2021 is er 14 keer een beroep gedaan op de VPOO. De meldingen liepen uiteen van een eenmalig telefonische vraag van medewerkers of familieleden tot kwesties waar persoonlijke afspraken voor gemaakt zijn. Meldingen kwamen uit verschillende disciplines van WNK Personeelsdiensten. Soms heeft dit contact zich beperkt tot een enkel gesprek, meestal gaat het om een aantal contacten. Eenmalig waren er twee afspraken gewenst door een medewerker. In meerdere gevallen hadden medewerkers een klankbord nodig. Er zijn acht afspraken gemaakt. Driemaal was er sprake van een melding van ongewenst gedrag.

Meldingen ongewenste omgangsvormen
Het aantal meldingen van medewerkers is ten opzichte van vorige jaarverslagen:

2021 3 meldingen
2020 2 meldingen
2019 7 meldingen
2018 4 meldingen
2017 6 meldingen
2016 22 meldingen

Het is soms moeilijk om een helder onderscheid te maken tussen arbeidsgeschillen enerzijds en klachten over ongewenste omgangsvormen en gedrag anderzijds. Een melding heeft vaak meerdere elementen. Om toch een indeling te maken is er gekozen, om het de meldingen in te delen naar het zwaarstwegende.

Aard meldingen van medewerkers

- 1x Pesten/ buitengesloten voelen op het werk door leidinggevende
- 2x melding (Dezelfde persoon) Seksuele intimidatie van collega, buitensluiting door leidinggevende
- 1x Pesten/ intimidatie door leidinggevende

Overige meldingen

- Vragen over vaccinatiebrief
- Vragen over interne vacatures
- Niet (genoeg) gehoord voelen, gepusht voelen en moe zijn
- Verhaal kwijt willen, gehoord worden
- Arbeid juridische kwestie
- Moeizame werkrelatie met leidinggevende
- Veranderingen bij WNK

Aangifte

Zover mij bekend is, zijn er geen aangiftes bij de politie gedaan.

Schriftelijke klacht

Eén medewerker heeft aangegeven een klachtmail te hebben verstuurd naar de directie.

Officiële klacht

De schriftelijke klacht heeft zich niet geformaliseerd tot een officiële klacht, zoals deze beschreven is in de "klachtenregeling ongewenst gedrag 2020".

Overige werkzaamheden VPOO

In januari 2021 heeft er een jaarlijks gesprek plaatsgevonden met de heer Willem van Eijk, directeur en Ingrid de Vries, HRM. Een gesprek waarin teruggekeken wordt naar het afgelopen jaar, de huidige stand van zaken wordt besproken en er wordt een blik vooruit geworpen.
Gedurende het jaar ben ik enkele malen ge-update over de voortgang tijdens Covid-19 periode. Tevens ben ik sinds 2021 aangehaakt in het groot Arbo- en Gezondheid overleg. Een overleg met verschillende professionals en stakeholders van WNK om overkoepelende Arbo- en gezondheidsthema's te bespreken.
Ook dit jaar hebben enkele familieleden contact gezocht omdat zij zich zorgen maakte. Het is als VPOO niet mogelijk in gesprek te gaan over familieleden of andere betrokkenen. Wel wordt telefonisch een luisterend oor geboden. Familieleden of betrokkenen zijn wel altijd van harte welkom in een gesprek, om de medewerker te steunen.

Werkwijze VPOO

Medewerkers/ melders van de WNK kunnen per telefoon, SMS of e-mail contact opnemen wanneer zij gebruik willen maken van de diensten van de VPOO. Vervolgens wordt, indien gewenst, een afspraak gemaakt voor een vertrouwelijk gesprek op een door de melder gewenste locatie. De afspraken vinden plaats op de Hertog Aalbrechtweg. Indien medewerkers het prettig vinden kan er ook afgesproken worden op gedetacheerde werkplekken of in een openbare ruimte. Er worden geen afspraken gemaakt bij medewerkers thuis.
De VPOO staat te allen tijde aan de zijde van de melder, neemt alle klachten serieus en kijkt met een open blik naar een situatie. De VPOO doet niet aan waarheidsvinding. Eventuele stappen die na het informatie- of adviesgesprek worden gezet, worden door de melder en de VPOO samen bepaald en worden alleen gezet indien de melder daarvoor toestemming geeft. De VPOO ondersteunt de melder om de oplossing in de lijn te zoeken. De meeste melders willen advies en zo nodig begeleiding om zelf de problematiek op te kunnen lossen. Soms wil de melder een gerichte interventie. Mocht een informele oplossing of bemiddeling onvoldoende opleveren, dan kan de VPOO de melder, indien gewenst, ondersteunen bij het indienen van een formele klacht. Alles wat besproken wordt, valt vanzelfsprekend onder het beroepsgeheim en is vertrouwelijk.

Doorverwijzen

In sommige gevallen hoort de gemelde kwestie niet thuis bij de VPOO maar bij een andere partij. In dat geval vindt in overleg met betrokkene doorverwijzing plaats. De VPOO bewaakt de vertrouwelijkheid en zorgt ervoor dat de gegevens veilig worden opgeborgen.

Opleiding & ontwikkeling

De VPOO bekleedt een solistische functie. Van de VPOO wordt verwacht de melder zo optimaal mogelijk te ondersteunen en met zo goed mogelijke adviezen te komen. Om kwaliteit te blijven garanderen heb ik als VPOO deelgenomen aan een verdiepingscursus telefonische opvang VOO.

Bevindingen & aanbevelingen

In 2021 zijn er drie meldingen binnen gekomen van ongewenst gedrag. Tweemaal betrof het ongewenst gedrag over pesten/uitsluiten/intimidatie door een leidinggevende. Beide zijn al met diverse partijen binnen de WNK in gesprek en er zijn inmiddels

maatregelen getroffen. Een medewerker heeft, in drie maanden, twee keer een gesprek aangevraagd en deed melding van seksuele intimidatie door een collega. Het betrof dezelfde casus, daarom is dit als éénmaal geturfd. Medewerker is in gesprek met leidinggevende en er zijn maatregelen getroffen.

Het is goed om te merken dat ook dit jaar veel casussen in de lijn worden opgelost. Klachten over ongewenst gedrag worden serieus genomen en men neemt veelal direct heldere stappen in ongewenste situaties.

Ondanks dat ook 2021 weer een Corona-jaar was met volop verschillende Corona-maatregelen, is er geen enkele klacht binnen gekomen is bij de VPOO over onduidelijke maatregelen of onveilige situaties op het werk met betrekking tot de Covid-maatregelen.

Enkele medewerkers hebben aangegeven dat zij behoefte hebben aan een sociaal werker bij de WNK. Iemand met wie je al je problemen kunt bespreken. Opvallend is dat juist dit jaar dit enkele malen werd aangegeven.

Op het Groot Arbo- en gezondheidsoverleg, in oktober, heb ik de meldingen vanaf 2013 op een rijtje gezet. Een mooie conclusie is dat er sinds 2013 geen enkele melding is geweest van discriminatie door leidinggevende of seksuele intimidatie door leidinggevende.

Net als in 2020 zijn er in 2021 geen meldingen gedaan over het verschil van visie m.b.t. re-integratie en arbeidsongeschiktheid. Sinds mei 2020 is het WNK team versterkt met een manager verzuim en per 1 januari 2021 heeft WNK gekozen dat de Arbo- en Verzuimorganisatie in eigen beheer wordt uitgevoerd. Er wordt niet langer gebruik gemaakt van een externe arbodienst.

Leidinggevende hebben een belangrijke spilfunctie. De functie vraagt o.a. veel inlevingsvermogen, stabiliteit en goede sociale vaardigheden. Ook van leidinggevende bij bedrijven waar medewerkers gedetacheerd worden specifieke vaardigheden en begeleiding gevraagd. Hoewel het externe bedrijven betreft, kan het goed zijn ook hen te blijven steunen in de vorm van een training.

Het valt me op dat medewerkers zich sterk en veilig genoeg voelen om met hun leidinggevende in gesprek te gaan over incidenten of bij problemen. Ook de stap naar personeelszaken wordt regelmatig gedaan.

Aan de rol, functie en persoon van de VPOO wordt blijvend bekendheid gegeven in de organisatie. De vindbaarheid en de kennis over de werkwijze van de VPOO, is een basisvoorwaarde voor het welslagen van het concept van de vertrouwensfunctie.

Tot slot

Volledige openheid en transparantie over de werkzaamheden is niet mogelijk door de geheimhoudingsplicht. Juist die vertrouwelijkheid is de basis van een vertrouwensfunctie. Ik hoop dat ik er toch in geslaagd ben een globaal beeld van de activiteiten te geven. Uiteraard ben ik bereid om in een gesprek dit verslag nader toe te lichten, waarbij uiteraard de geheimhouding die Vertrouwenspersonen is opgelegd, op geen enkele manier geschonden zal worden.

Ondernemingsraad

Het 1ste jaar van de nieuwe Ondernemingsraad (OR) is turbulent verlopen. Door Covid is het inwerken en de scholing van nieuwe OR-leden rommelig verlopen. Een uitdaging die digitaal moest worden opgelost. Uiteindelijk zijn er digitaal cursussen gevolgd en hebben we als OR een gezamenlijke scholing dag gehad. De OR is het gelukt om een sterk en divers team te worden.
Het afgelopen jaar is ook veel energie en tijd gestoken in de samenvoeging met Halte Werk en BUCH. Dat heeft zijn vruchten afgeworpen want eindelijk weten we waar we 2022 mee starten, Zaffier!
Een mijlpaal voor WNK en voor de gehele regio Alkmaar. De operationele startdatum is 1-1-23.
De ondernemingsraden hebben elkaar ook gevonden en staan nu samen sterk.
De OR heeft als raad twaalf keer vergaderd in 2021. Daarnaast hebben zes overlegvergaderingen, met de WOR bestuurder, plaatsgevonden en heeft de OR aan een Artikel 24 overleg deelgenomen waarbij ook de Cliëntenraad was aangesloten.
Naast het wekelijkse overleg van de Kern OR met de WOR-bestuurder hebben ook de vaste commissies (PR commissie, Financiële commissie, VGWM commissie en de PZ commissie) regelmatig overleg gehad. Hier

zijn de commissieleden bij aangesloten. Dit jaar is er ook een tijdelijke commissie geweest. Namens de OR van WNK heeft de ‘Begeleidingscommissie’ zich bezig gehouden met alle zaken rondom het te vormen Participatiebedrijf.
Voorbeelden van onderwerpen die het afgelopen jaar op de agenda stonden zijn; de evaluatie betreffende de herindeling van de bedrijfsbureaus en de herpositionering van de Preventiemedewerker. Voorheen zelfstandig, is de Preventiemedewerker nu werkzaam onder de vlag van HRM. De OR heeft, via de PZ commissie, zelf ook een initiatiefvoorstel gedaan aan de bestuurder. Dit voorstel betreft het nader uitzoeken of er mogelijkheden zijn om meer ruimte te creëren betreffende de tegemoetkoming in de reiskosten. Een uiterste en definitieve poging wordt in 2022 vormgegeven.

Een standaard agendapunt zijn de arbeidsomstandigheden (Arbo). De BHV organisatie is onder de loep genomen, wijzigingen in de RI&E van zowel het pand in Alkmaar als in Obdam in 2021 zijn vastgelegd en natuurlijk door Covid (corona) is de VGWM commissie heel actief geweest in 2021.

Ondanks de juridische start van Zaffier per 1-1-2022, zal de OR van WNK op dezelfde voet verder gaan. Opkomen voor het belang van de medewerkers en WNK. Het komende jaar blijft de winkel open zogezegd. 2022 zal grotendeels worden gebruikt om de organisatiestructuur en inrichting van Zaffier vorm te geven. Vanuit de OR van WNK zijn drie leden afgevaardigd aan de Bijzondere Ondernemingsraad (BOR). Zij zullen zich bezighouden met alles wat met de inrichting van Zaffier te maken heeft. Begin 2023 zullen er verkiezingen worden gehouden t.b.v. een OR voor Zaffier. Op de dag van de verkiezingen zal de OR van WNK Personeelsdiensten ophouden te bestaan. 2021 is nuttig gebruikt om de OR meer bekendheid te geven. De informatiebordjes in de kantine, het benutten van de prikborden en met name de actie rondom de prijsvraag heeft veel reacties en blije gezichten opgeleverd. De PR commissie zal deze nuttige activiteiten voortzetten zodat iedere collega weer eens in de 2 weken goed wordt geïnformeerd. Zoals gezegd, in 2022 blijft de winkel open.

Programmaverantwoording

WNK Personeelsdiensten voert op dit moment vier programma's uit, te weten Dienstencentrum, SW en Ondersteunende Diensten & Directie.

Het dienstencentrum voert, binnen de context van de Participatiewet, voor de deelnemende gemeenten arbeidsintegratie-programma's uit. De doelgroep bestaat uit mensen die, gemeten aan hun positie op de arbeidsmarkt, worden gehinderd door een beperking. Deze beperking kan bestaan uit in de persoon gelegen factoren dan wel uit sociaal-maatschappelijke factoren. Het objectiveren van aanwezige belemmeringen, onderzoeken van loonwaarde en het vinden en behouden van betaald werk op de reguliere arbeidsmarkt zijn einddoelen van alle gevoerde programma's. Het aangaan van duurzame samenwerkingsverbanden met partners in de keten van zorg/hulpverlening, sociale werkvoorziening en arbeidsmarkt is onderdeel van het door WNK gevoerde beleid.

WNK voert in mandaat de Wet Sociale Werkvoorziening uit voor de zes deelnemende regiogemeenten. Binnen het SW-programma worden werkgevers ontzorgd door het (na diagnose en assessment) leveren van werknemers met een arbeidsbeperking. De dienstverlening kent vier vormen, namelijk detacheren, personeelsbemiddeling, teamdetachering en beschermd werken.

De ondersteunende diensten & directie zijn apart begroot en worden niet doorbelast aan de bedrijfsvoering.

De verantwoording over de realisatie, samen met de mate waarin de doelstellingen zijn gerealiseerd (begroting), wordt gedaan bij de analyse begrotingsafwijkingen. De wijze waarop getracht is de beoogde maatschappelijke effecten te bereiken, komt terug in het directieverslag (jaarrekening in één oogopslag). De gerealiseerde baten en lasten komen terug in het overzicht van baten en lasten over het begrotingsjaar. De algemene dekkingsmiddelen komen terug op pagina 37.

Volgens artikel 3 van de Gemeenschappelijke regeling, heeft het schap tot doel de Wet sociale werkvoorziening van uit te voeren in regio Alkmaar. Dit doel is over 2021 volbracht. In de begroting zijn geen maatschappelijke doelstellingen benoemd.

Overheidsondernemingen, bijvoorbeeld van gemeenten, provincies en waterschappen, zijn sinds 1 januari 2016 belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (VPB). WNK Personeelsdiensten heeft op 26 maart 2018 bevestiging ontvangen van de belastingdienst dat zij voldoet aan de vereisten voor een subjectvrijstelling. Deze vereisten dienen elk jaar opnieuw te worden getoetst om te bepalen of de vrijstelling nog steeds van kracht is.

Paragrafen

Paragrafen

Weerstandsvermogen en risicobeheersing	22
Onderhoud kapitaalgoederen	27
Financiering	28
Verbonden partijen	29
Bedrijfsvoering	30

Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen is de mate waarin WNK Personeelsdiensten in staat is middelen vrij te maken om substantiële tegenvallers op te vangen, zonder dat dit het bestaande beleid aantast. Het gaat zo gezegd om de robuustheid van de balans. Het weerstandsvermogen bestaat dus uit de relatie tussen enerzijds de weerstandscapaciteit (dit zijn de middelen waarover WNK Personeelsdiensten beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken) en anderzijds de risicodekking van zaken waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen en waarvoor geen verzekeringen zijn afgesloten.

Eigen vermogen

Op 16 december 2015 heeft het algemeen bestuur besloten de maximale hoogte van de algemene reserve te stellen op € 155.000,-, zijnde de algemene reserve ultimo 2013. Het verschil met de gekwantificeerde risico's moet worden opgenomen in het weerstandvermogen van de deelnemende gemeenten.

Reserves en voorzieningen

De algemene reserve wordt gevormd uit de behaalde exploitatieresultaten. De voorzieningen zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Stille reserves

De stille reserves zijn de direct en niet-direct kwantificeerbare eigendommen van WNK Personeelsdiensten. Hierbij valt te denken aan het verschil tussen de boekwaarde van ons onroerend goed en de daadwerkelijke waarde. Door de verkoop van het pand aan de Hertog Aalbrechtweg in 2010 kent WNK geen stille reserves.

Stand van de algemene reserve

Onderstaande tabel toont het totaal van de onderdelen van de algemene reserve en andere voorzieningen.

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Algemene reserve	0	0
Bestemmingsreserves	0	0
Gerealiseerd resultaat	0	831
Totaal	**0**	**831**

Kengetallen financiële positie

Het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) schrijft voor dat in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing een verplichte basisset van vijf financiële kengetallen moet worden opgenomen. De kengetallen geven gezamenlijk op eenvoudige wijze inzicht aan stakeholders over de financiële positie van deze Gemeenschappelijke regeling. Voor onze Gemeenschappelijke regeling zijn grondexploitatie en belastingcapaciteit niet aan de orde.

Netto schuldquota

De netto schuld weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de Gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

NETTO SCHULDQUOTE (x € 1.000,-)	**Rekening 2021**	**Begroting 2021**	**Rekening 2020**
A Vaste schulden (cf. art. 46 BBV)	2.098	2.194	2.194
B Netto vlottende schuld (cf. art. 48 BBV)	2.705	1.801	1.972
C Overlopende passiva (cf. art. 49 BBV)	897	425	291
D Financiële activa (cf. art. 36 lid d, e en f)	-	-	-
E Uitzettingen < 1 jaar (cf. art. 39 BBV)	4.960	3.534	4.620
F Liquide middelen (cf art. 40 BBV)	49	10	5
G Overlopende activa (cf. art. 40a BBV)	441	419	509
H Totale baten (cf. art. 17 lid c BBV (dus excl. mutaties reserves))	38.065	34.480	37.009
Netto schuldquote (A+B+C-D-E-F-G)/H x 100%	**0,66%**	**1,32%**	**-1,83%**

De schuldquote komt ongunstig uit. De korte en lange schulden positie loopt op. Dit zorgt voor een verslechtering van de netto schuldquote ten opzichte van vorig jaar.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Om inzicht te verkrijgen in hoeverre sprake is van doorlenen, wordt de netto schuldquote zowel in- als exclusief doorgeleende gelden weergegeven (netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen). Op die manier wordt duidelijk in beeld gebracht wat het aandeel van de verstrekte leningen is en wat dit betekent voor de schuldenlast. De wijze waarop de netto schuldquote gecorrigeerd voor de doorgeleende gelden wordt berekend, is gelijk aan de netto schuldquote. Met dien verstande dat bij de financiële activa ook alle verstrekte leningen worden opgenomen (zie artikel 36 lid b en c, van het BBV).

NETTO SCHULDQUOTE GECORRIGEERD (x € 1.000,-)	**Rekening 2021**	**Begroting 2021**	**Rekening 2020**
A Vaste schulden (cf. art. 46 BBV)	2.098	2.194	2.194
B Netto vlottende schuld (cf. art. 48 BBV)	2.705	1.801	1.972
C Overlopende passiva (cf. art. 49 BBV)	897	425	291
D Financiële activa (cf. art. 36 lid d, e en f)	-	-	-
E Uitzettingen < 1 jaar (cf. art. 39 BBV)	4.960	3.534	4.620
F Liquide middelen (cf art. 40 BBV)	49	10	5
G Overlopende activa (cf. art. 40a BBV)	441	419	509
H Totale baten (cf. art. 17 lid c BBV (dus excl. mutaties reserves))	38.065	34.480	37.009
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen (A+B+C-D-E-F-G)/H x 100%	**0,66%**	**1,32%**	**-1,83%**

Omdat er geen financiële activa op de balans staat van WNK is de gecorrigeerde netto schuldquote gelijk aan de niet gecorrigeerd.

Solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de Gemeenschappelijke regeling in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen.

Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Het eigen vermogen van een Gemeenschappelijke regeling bestaat volgens artikel 42 BBV uit de reserves (zowel de algemene reserve als de bestemmingsreserves) en het resultaat uit het overzicht van baten en lasten.

SOLVABILITEIT (x € 1.000,-)	**Rekening 2021**	**Begroting 2021**	**Rekening 2020**
A Eigen vermogen (cf. art. 42 BBV)	-	-	831
B Balanstotaal	5.700	4.420	5.288
Solvabiliteit (A/B) x 100%	**0,00%**	**0,00%**	**15,71%**

Met een solvabiliteitspercentage van 0% komt WNK Personeelsdiensten uit op een risicovolle vermogenspositie. Dit is echter een bewuste keuze van het bestuur om een bedrag ter dekking van de risico's van WNK aan te houden op de gemeentelijke balansen. Dit beleid geldt ook voor de andere gemeenschappelijke regelingen in de regio Alkmaar, uitzonderingen nagelaten.

Structurele exploitatieruimte

Voor de beoordeling van het structurele en reële evenwicht van de begroting wordt thans het onderscheid gemaakt tussen structurele en incidentele lasten. Bij incidentele lasten of baten gaat het om eenmalige zaken die zich gedurende maximaal drie jaar voordoen. Voorbeelden van structurele baten zijn de algemene uitkering en eigen belastinginkomsten. Bij structurele lasten zijn dat bijvoorbeeld de personeelslasten, kapitaallasten en bijdragen aan Gemeenschappelijke regelingen. Het onderscheid tussen structureel en incidenteel is ook in een notitie van de commissie BBV vastgelegd en moet conform het BBV ook in de begroting en jaarstukken worden onderbouwd. Een begroting waarvan de structurele baten hoger zijn dan de structurele lasten, is meer flexibel dan een begroting waarbij structurele baten en lasten in evenwicht zijn.

STRUCTURELE EXPLOITATIERUIMTE (x € 1.000,-)	**Rekening 2021**	**Begroting 2021**	**Rekening 2020**
A Totale structurele lasten	36.787	34.480	35.749
B Totale structurele baten	37.148	34.480	35.245
C Totale structurele toevoegingen aan de reserves	-	-	-
D Totale structurele onttrekkingen aan de reserves	-	-	-
E Totale baten	38.065	34.480	37.009
Structurele exploitatieruimte ((B-A)+(D-C))/(E) x 100%	**0,95%**	**0,00%**	**-1,36%**

De structurele baten zijn hoger dan de structurele lasten. Daarmee is de exploitatie van WNK in evenwicht over 2021.

Risicoparagraaf

In elke vorm van bedrijfsvoering ontstaan risico's en onzekerheden. Op dit moment zijn een aantal risico's van toepassing op de bedrijfsvoering van WNK. Hieronder zijn deze risico's beschreven en gekwantificeerd volgens een scenario-analyse:

Risico		Beheersmaatregel	Kwantificering
Een randvoorwaarde van het bedrijfsplan is de publieke batenstrategie. Dit houdt in dat de deelnemende gemeenten de laagdrempelige eigen werkgelegenheid zoveel mogelijk ter beschikking stellen aan de eigen arbeidsbeperkte inwoners (conform de strekking van het Sociaal Akkoord 2013) en dit contractueel vastleggen bij bijvoorbeeld aanbestedingen.		WNK Personeelsdiensten wordt vertegenwoordigd door het Algemeen bestuur en is onderdeel van diverse overlegstructuren.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 250.000, - Pessimistisch € 975.000, -
De private batenstrategie is gericht op de private markt, met name het beter benutten van bestaande relaties met werkgevers, het opbouwen van nieuwe netwerkcontacten met potentie, het leveren van personeelsdiensten. Dit risico valt onder het reguliere ondernemersrisico.		De bedrijfsvoering is zo ingericht dat elke potentiële commerciële kans wordt benut.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 0, - Pessimistisch € 600.000, -
Uit onderzoeken van diverse adviesbureaus blijkt dat er forse tekorten zijn op de uitvoering van de WSW. Voor WNK Personeelsdiensten zal dit tekort worden gecompenseerd door het sterk verhogen van de inkomsten als mede-uitvoerder van de Participatiewet. Dit tweede verdienmodel bestaat uit twee onderdelen, namelijk re-integratie en dienstverlening personeelsdiensten.	Voor de financiering van de re-integratie van uitkerings-gerechtigden met een loonwaarde tussen 20 en 80 procent is 60 procent van het beschikbare regionale participatiebudget begroot. Het is een risico dat het afgesproken budget niet volledig bij WNK wordt ingezet.	Er is afgesproken met onze deelnemende gemeenten dat een eventuele onderbesteding in rekening zal worden gebracht.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 0, - Pessimistisch € 0, -
	Voor de levering van personeelsdiensten is WNK afhankelijk van de instroom van bemiddelbare kandidaten vanuit de uitkeringsbestanden van de regio-gemeenten. Het is een risico dat er onvoldoende mensen worden aangeboden bij WNK.	WNK Personeelsdiensten wordt vertegenwoordigd door het Algemeen bestuur en is onderdeel van diverse overlegstructuren.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 375.000, - Pessimistisch € 570.000, -
De WSW-subsidie per SE wordt via de circulaires vanuit het Rijk periodiek bijgesteld. Ten opzichte van de toenmalige plannen wijken de bedragen tot nog toe positief af. Gezien de rekensystematiek kan dit omslaan naar negatief.		Niet van toepassing.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 350.000, - Pessimistisch € 1.100.000, -
Met de sanering vanuit het bedrijfsplan is er sprake van een beperkte staf. Op het moment dat er teveel wet- en regelgeving veranderd of bij komt moet hiervoor expertise worden ingehuurd.		Wet- en regelgeving wordt nauwgezet in de gaten gehouden om dit zoveel mogelijk voor te zijn.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 100.000, - Pessimistisch € 150.000,-

Risico	Beheersmaatregel	Kwantificering
Sinds 25 mei 2018 geldt in de hele EU dezelfde privacywetgeving: de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Naarmate de wet langer van kracht is, zijn er signalen dat de handhaving strenger zal worden door de autoriteit persoonsgegevens.	WNK Personeelsdiensten heeft bij de start van de implementatie als uitgangspunt genomen volledig compliant te zijn met de wet- en regelgeving. Er worden dus geen extra risico's verwacht.	Optimistisch € 0, - Realistisch € 0, - Pessimistisch € 250.000,-

De opgenomen risico's zijn financieel geschat en per scenario getotaliseerd. Wij gaan uit van totaal € 1.075.000, - aan realistische risico's. De inschatting is dat door de diverse beheersmaatregelen er een kans is van 40% dat deze risico's zich daadwerkelijk manifesteren. Daarmee is het totaal risicobedrag € 430.000,-.

Corona

De impact van de maatregelen tegen de verspreiding van het coronavirus is groot, ook voor WNK. Het verzuim onder de extern werkende collega's en de staf is beperkt gebleven echter het verzuim onder de intern werkende collega's is hoog geweest. Daarmee zijn de opbrengsten van dit bedrijfsonderdeel onder druk komen te staan ten opzichte van de periode voor corona. En ons re-integratiebedrijf is, wegens de lock downs, vrijwel tot stilstand gekomen. Sommige activiteiten buiten zijn licht gekrompen terwijl activiteiten in het pakketsorteercentrum en bij postbestellen zijn gegroeid. Bij het pakketsorteercentrum is echter de groei aanzienlijk getemperd door het openen van een nieuw pakketsorteercentrum in Zaandam.

WNK heeft de volgende maatregelen genomen om de verspreiding van het virus tegen te gaan, met als inzet het voldoen aan de overheidsmaatregelen en het zoveel beschermen van de bedrijfsvoering.

- RIVM kaders en richtlijnen worden gevolgd;
- Medewerkers waarvan bekend is dat zij kampen met een zwakke gezondheid en medewerkers waarvan wij weten dat het cognitief niveau te laag is om het belang van goede persoonlijke hygiëne te begrijpen zijn naar huis gestuurd;
- Ziekmeldingen van medewerkers met lichte ziekte verschijnselen (verkoudheid, zere keel e.d.) zijn geaccepteerd;
- Afwezigheidsmeldingen van medewerkers die uit angst om ziek te worden niet naar WNK willen komen zijn ook geaccepteerd;
- Medewerkers die problemen hebben met de kinderopvang kregen betaald verlof;
- Thuiswerken is op verplichte basis zoveel als mogelijk ingezet;
- Kantineservice is aangepast;
- Lunchpauzes worden gespreid opgenomen;
- Om de 1,5 meter afstand te kunnen waarborgen is een tweede locatie gehuurd in Obdam;
- Er wordt veelvuldig gecommuniceerd met medewerkers en klanten/opdrachtgevers over het door WNK gevoerde beleid;
- Met medewerkers die om corona gerelateerde redenen niet werkzaam zijn wordt regelmatig contact gezocht om te kunnen bepalen hoe het met hen gaat en of er wellicht extra maatschappelijke zorg moet worden ingezet.
- De liquiditeit wordt nauwgezet gemonitord zodat werknemers en leveranciers tijdige kunnen worden betaald. Mocht het noodzakelijk zijn kan er een kasgeldlening worden afgesloten bij de BNG.

Bovenstaande maatregelen hebben een grote impact gehad op de bedrijfsvoering en resultaten van WNK. Er zijn ongeveer € 171.000,- aan extra kosten gemaakt en er is sprake van een omzetderving van ongeveer € 100.000,-. Daartegenover staat een generieke compensatie vanuit het Rijk van ongeveer € 720,- per SE, totaal € 465.000,- voor WNK. De kosten voor het extra pand zijn in 2021 doorlopen, almede de extra kosten voor hygiënische maatregelen. Ook de omzetderving kan aanhouden of misschien verslechteren naarmate de recessie voortduurt.

Beleid

Op 16 december 2015 heeft het algemeen bestuur besloten de maximale hoogte van de algemene reserve te stellen op € 155.000,-, zijnde de algemene reserve ultimo 2013. Ultimo 2021 is er geen algemene reserve aanwezig op de balans van WNK Personeelsdiensten. De gekwantificeerde risico's moet worden opgenomen in het weerstandvermogen van de deelnemende gemeenten.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Vanaf 25 mei 2018 is de AVG van toepassing in de hele Europese Unie (EU). De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geldt dan niet meer. De AVG zorgt onder meer voor versterking en uitbreiding van privacy rechten en meer verantwoordelijkheden voor organisaties die persoonsgegevens verwerken, waaronder het kunnen aantonen dat aan de AVG voldaan wordt.

WNK Personeelsdiensten is op de hoogte van de ontwikkelingen omtrent de AVG en heeft als beleid om te voldoen aan de verplichtingen van de AVG. Er is in 2018 een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld en een projectgroep gevormd om de AVG te bewaken.

Onderhoud kapitaalgoederen

Huisvesting

WNK Personeelsdiensten huurt op dit moment twee panden, namelijk een vestiging aan de Hertog Aalbrechtweg in Alkmaar en een vestiging aan de Dorpsweg in Obdam. Om flexibel in te kunnen spelen op veranderende omstandigheden heeft WNK Personeelsdiensten geen panden meer in eigen bezit. Hiermee heeft WNK Personeelsdiensten geen grote onderhoudskosten meer aan gebouwen.

Overige vaste activa

Voor machines en voertuigen heeft WNK Personeelsdiensten het beleid om onderhoudscontracten af te sluiten met de leverancier gedurende de afschrijvingstermijn. De kosten voor deze contracten zijn begroot en nemen grote schommelingen in onderhoudskosten weg. Nadat de activa is afgeschreven wordt deze in principe vervangen door een nieuwe.

Financiering

Algemeen

Conform de voorschriften, vastgelegd in het in 2012 gewijzigde en vastgestelde Treasury-statuut, geven wij in de navolgende overzichten de financiële ontwikkelingen weer op het gebied van financiering. Bij de opstelling zijn wij uitgegaan van de aangegeven wettelijke kaders, benoemd in de wet FIDO.

In ons Treasury-statuut staat dat wij geen middelen beleggen. Zaken als derivaten en dergelijke worden ook niet door ons gevoerd.

Kasgeldlimiet

Voor de Gemeenschappelijke regeling geldt een kasgeldlimiet van 8,2% van het begrotingstotaal. Dit bedrag en percentage zijn vastgesteld in de uitvoeringsregeling financiering decentrale overheden.

Eind 2021 was er een financiële ruimte van € 1.519.000,-.

Rente

De totale rentelast voor het jaar 2021 met betrekking tot de vaste schulden bedraagt € 102.097,-. Deze rente wordt niet toegerekend aan investeringen, voorzieningen of projecten. Het betreffen rentelasten inzake een lening voor vastgoed dus de lasten zijn toebedeeld aan het taakveld overhead. Het renteresultaat is gelijk aan de rentelast want er is geen sprake van rentebaten. Ook wordt er geen financieringsbehoefte verwacht naast het lopende krediet en de lening portefeuille.

EMU-saldo

Het EMU-saldo bedraagt € 70.000,- negatief..

Kasgeldlimiet (bedragen x € 1.000,-)	Begroting 2021	Werkelijk	Verschil
Omvang begroting per 1 januari (= grondslag)	34.480	34.480	0
1 Toegestane kasgeldlimiet			
In procenten van de grondslag	8,20%	8,20%	
In euro's	2.827	2.827	0
2 Omvang vlottende korte schuld			
Opgenomen gelden korter dan 1 jaar	-1.600	0	-1.600
Schuld in rekening courant	0	-1.357	1.357
Gestorte gelden door derden korter dan 1 jaar	0	0	0
Overige geldleningen, niet zijnde vaste schuld	0	0	0
3 Vlottende middelen			
Contanten in kas	0	10	10
Tegoeden in rekening courant	10	39	29
Overige uitstaande gelden korter dan 1 jaar	0	0	0
4 Toets kasgeldlimiet			
Totaal netto-vlottende schuld (3-2)	1.590	1.308	-282
Toegestane kasgeldlimiet	2.827	2.827	0
Ruimte (+) c.q. overschrijding (-)	**1.237**	**1.519**	**-282**

Renterisiconorm

Voor de gemeenten geldt als norm 20% van het totaal van de vaste schuld bij aanvang van het jaar.
Voor de komende jaren wordt geen overschrijding voorzien.

Renterisiconorm (bedragen x € 1.000,-)	Begroot	Werkelijk	Verschil
Basisgegevens renterisiconorm			
Betaalde aflossingen	93	96	-3
Renterisico norm			
Stand van de vaste schuld per 1 januari	2.194	2.098	96
Het bij Min. Regeling vastgesteld %	20%	20%	
Renterisiconorm	439	420	19
Toets renterisiconorm			
6 Ruimte (+) c.q. overschrijding (-)	**346**	**324**	**22**

Verbonden partijen

In de afgelopen jaren zijn er rondom WNK Personeelsdiensten een aantal rechtspersonen ontstaan. Aan de ene kant in het verlengde van het streven om te komen tot een zo sterk mogelijke verbinding tussen de instromende re-integratiekandidaten en de arbeidsmarkt. Aan de andere kant ter ondersteuning van een solide en verantwoorde bedrijfsvoering, het handhaven van heldere scheidslijnen en het beperken van ondernemersrisico's in een publieke structuur. Wij hebben op dit moment geen andere beleidsvoornemens omtrent verbonden partijen en het aantal rechtspersonen is inmiddels weer teruggebracht tot één.

Stichting WNK Participatie Bevordering

De Stichting is gevestigd in gemeente Alkmaar. Deze Stichting treedt op als werkgever voor werknemers die in opdracht van gemeenten, dan wel UWV worden bemiddeld naar de arbeidsmarkt en waarvan de vastgestelde loonwaarde tussen 20 en 100 procent ligt, zonder samenloop met SW-indicatie, nu en in de toekomst.

Werknemers worden op basis van tijdelijke, dan wel vaste arbeidsovereenkomsten gedetacheerd naar werkgevers, waaronder WNK Personeelsdiensten. Voor deze dienstverlening worden kosten conform de loonwaarde in rekening gebracht. De Stichting WNK Participatie Bevordering is een aparte juridische entiteit en verbonden aan WNK Personeelsdiensten volgens overeenkomst, waarbij de diensten worden gefactureerd. Deze Stichting heeft tot doel betaald werk te bieden aan personen die ten gevolge van een (te) grote achterstand op de arbeidsmarkt niet in staat zijn gebleken om zelfstandig reguliere arbeid te vinden en daarmee tenminste het wettelijk minimumloon te verdienen. De Stichting heeft een Raad van Toezicht bestaande uit de zes leden van het bestuur van de GR WNK.
Op deze wijze hebben de zes gemeenten direct zeggenschap en controle over het beleid en de gang van zaken binnen deze Stichting, mede omdat de Raad van Toezicht de bestuurders van de Stichting benoemt, schorst en ontslaat.
Het bestuur wordt gevormd door de directie van WNK samen met een tweetal managementteamleden. De bestuurders van deze Stichting hebben over 2021 geen bezoldiging ontvangen.

	Verwachte omvang eigen vermogen 1/1/2021	Verwachte omvang eigen vermogen 31/12/2021	Verwachte omvang vreemd vermogen 1/1/2021	Verwachte omvang vreemd vermogen 31/12/2021	Verwachte omvang financiële resultaat 2021
Stichting WNK Participatie Bevordering	-	-	275.263,98	248.231,00	-

Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering van WNK Personeelsdiensten kent primaire en secundaire processen. De primaire processen zijn apart in programma's begroot. Het Dienstencentrum voert, binnen de context van de Participatiewet, voor de deelnemende gemeenten arbeidsintegratie-programma's uit. Hiernaast voert WNK Personeelsdiensten in mandaat de Wet Sociale Werkvoorziening uit voor de deelnemende gemeenten.

De secundaire processen vinden plaats in het ondersteunde diensten & directie programma.
Over de bedrijfsvoering wordt verslag gedaan bij het voorwoord op pagina 8 en de programma-verantwoording op pagina 19.

Jaarrekening

Jaarrekening

Balans per 31 december 2021 34
Overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar 35
Incidentele baten 37
Incidentele lasten 37
Algemene dekkingsmiddelen 37
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 38
Toelichting op de balans per 31 december 40
Niet in balans opgenomen financiële rechten en verplichtingen per 31 december 44
Toelichting op het overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar 45
Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid 45
WNT-verantwoording 2021 WNK Personeelsdiensten 49
Prestatie-indicatoren WSW 51
Taakvelden 51

Balans per 31 december 2021

(bedragen x € 1.000,-) ACTIVA	Ultimo 2021		Ultimo 2020	
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa		**191**		**121**
- Investeringen met een economisch nut	191		121	
Totaal vaste activa		**191**		**121**
VLOTTENDE ACTIVA				
Voorraden		**59**		**33**
- Grond- en hulpstoffen:				
- Grond- en hulpstoffen	59		33	
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		**4.960**		**4.620**
- Vorderingen op openbare lichamen	2.790		3.402	
- Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	0		69	
- Overige vorderingen	2.170		1.149	
Liquide middelen		**49**		**5**
- Kassaldi	10		1	
- Banksaldi	39		4	
Overlopende activa		**441**		**509**
- Overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen.	441		509	
Totaal vlottende activa		**5.509**		**5.167**
Totaal generaal		**5.700**		**5.288**

(bedragen x € 1.000,-) PASSIVA	Ultimo 2021		Ultimo 2020	
VASTE PASSIVA				
Eigen vermogen		**0**		**831**
- Algemene reserve	0		0	
- Bestemmingsreserves	0		0	
- Gerealiseerde resultaat	0		831	
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer		**2.098**		**2.194**
- Onderhandse leningen van:				
- binnenlandse banken en overige financiële instellingen	2.098		2.194	
Totaal vaste passiva		**2.098**		**3.025**
VLOTTENDE PASSIVA				
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		**2.705**		**1.972**
- Banksaldi	1.357		480	
- Overige schulden	1.348		1.492	
Overlopende passiva		**897**		**291**
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	897		291	
Totaal vlottende passiva		**3.602**		**2.263**
Totaal generaal		**5.700**		**5.288**

Overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar

WNK Personeelsdiensten voert op dit moment drie programma's uit, te weten Dienstencentrum, SW en Ondersteunende Diensten & Directie. De toelichting op het overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar staat op pagina 29.

Het dienstencentrum voert, binnen de context van de Participatiewet, voor de deelnemende gemeenten arbeidsintegratie-programma's uit. De doelgroep bestaat uit mensen die, gemeten aan hun positie op de arbeidsmarkt, worden gehinderd door een beperking. Deze beperking kan bestaan uit in de persoon gelegen factoren dan wel uit sociaal-maatschappelijke factoren. Het objectiveren van aanwezige belemmeringen, onderzoeken van loonwaarde en het vinden en behouden van betaald werk op de reguliere arbeidsmarkt zijn einddoelen van alle gevoerde programma's.

Het aangaan van duurzame samenwerkingsverbanden met partners in de keten van zorg/hulpverlening, sociale werkvoorziening en arbeidsmarkt is onderdeel van het door WNK gevoerde beleid.

WNK voert in mandaat de Wet Sociale Werkvoorziening uit voor de zes deelnemende regiogemeenten. Binnen het SW-programma worden werkgevers ontzorgd door het (na diagnose en assessment) leveren van werknemers met een arbeidsbeperking. De dienstverlening kent vier vormen, namelijk detacheren, personeelsbemiddeling, teamdetachering en beschermd werken.

De ondersteunende diensten & directie zijn apart begroot en worden niet doorbelast aan de bedrijfsvoering.

Exploitatieoverzicht WNK Personeelsdiensten (x € 1.000,-)	**Rekening 2021**	**Begroting 2021**	**Rekening 2020**
Totaal baten	14.428	12.924	13.201
Totaal lasten	14.964	12.284	13.062
Operationeel resultaat	**536-**	**640**	**139**
Subsidie resultaat WSW	69-	1.827-	707
Subsidie resultaat re-integratie	13-	40-	15-
Bedrijfsresultaat	**618-**	**1.227-**	**831**
Bijdrage in het tekort	118	1.222	-
Transitiebudget	500	-	-
Totaal saldo baten en lasten	**-**	**5-**	**831**
Toevoeging/onttrekking aan reserves	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	**-**	**5-**	**831**

Heffing vennootschapsbelasting	-	-	-

Exploitatieoverzicht Dienstencentrum (x € 1.000,-)	Rekening 2021	Begroting 2021	Rekening 2020
Totaal baten	5.299	4.260	4.413
Totaal lasten	1.190	1.755	1.454
Operationeel resultaat	**4.109**	**2.505**	**2.959**
Subsidie resultaat WSW	-	44-	29
Subsidie resultaat re-integratie	13-	-	15-
Bedrijfsresultaat	**4.096**	**2.461**	**2.973**
Bijdrage in het tekort	-	-	-
Transitiebudget	-	-	-
Totaal saldo baten en lasten	**4.096**	**2.461**	**2.973**
Toevoeging/onttrekking aan reserves	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	**4.096**	**2.461**	**2.973**

Heffing vennootschapsbelasting	-	-	-

Exploitatieoverzicht WSW (x € 1.000,-)	Rekening 2021	Begroting 2021	Rekening 2020
Totaal baten	8.967	8.524	8.730
Totaal lasten	7.475	5.826	6.362
Operationeel resultaat	**1.492**	**2.698**	**2.368**
Subsidie resultaat WSW	281	1.386-	789
Subsidie resultaat re-integratie	-	40-	-
Bedrijfsresultaat	**1.773**	**1.272**	**3.157**
Bijdrage in het tekort	-	-	-
Totaal saldo baten en lasten	**1.773**	**1.272**	**3.157**
Toevoeging/onttrekking aan reserves	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	**1.773**	**1.272**	**3.157**

Heffing vennootschapsbelasting	-	-	-

Exploitatieoverzicht Ondersteunende diensten & directie (x € 1.000,-)	Rekening 2021	Begroting 2021	Rekening 2020
Totaal baten	162	140	58
Totaal lasten	6.299	4.703	5.246
Operationeel resultaat	**6.137-**	**4.563-**	**5.188-**
Subsidie resultaat WSW	350-	397-	111-
Subsidie resultaat re-integratie	-	-	-
Bedrijfsresultaat	**6.487-**	**4.960-**	**5.299-**
Bijdrage in het tekort	118	1.222	-
Transitiebudget	500	-	-
Totaal saldo baten en lasten	**5.869-**	**3.738-**	**5.299-**
Toevoeging/onttrekking aan reserves	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	**5.869-**	**3.738-**	**5.299-**

Heffing vennootschapsbelasting	-	-	-

Incidentele baten

Bij het opstellen en analyseren van de jaarrekeningcijfers zijn onderstaande bedragen als een incidentele bate gesignaleerd.

Soort	Programma	Omschrijving	Bedrag
Incidentele baten	Ondersteunende diensten & directie	Claim UWV transitievergoeding 2021	211.034
Incidentele baten	Ondersteunende diensten & directie	Doorbelasting kosten Zaffier	500.293
Incidentele baten	Ondersteunende diensten & directie	MOCW subsidie	39.211
Incidentele baten	Ondersteunende diensten & directie	Tegemoetkoming preferent proces LKS	22.259
Incidentele baten	Ondersteunende diensten & directie	Bijdrage in het tekort 2021	141.296
Incidentele baten	Ondersteunende diensten & directie	Regres peroneel	3.038
Totaal incidentele baten			**917.130**

Incidentele lasten

Bij het opstellen en analyseren van de jaarrekeningcijfers zijn onderstaande bedragen als een incidentele last gesignaleerd.

Soort	Programma	Omschrijving	Bedrag
Loonkosten	Alle programma's	Uitbetaalde transitievergoeding medewerkers Wsw	200.499
Loonkosten	Alle programma's	Uitbetaalde transitievergoeding medewerkers ambtelijk	44.479
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Kosten m.b.t. pand Obdam	80.685
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Bescherming i.v.m. corona	7.857
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Extra vervoer i.v.m. corona	82.840
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Kosten Zaffier	500.293
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Inhuur personeel i.v.m. onderbezetting	55.867
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Loonkosten vrijstelling arbeid	128.824
Incidentele lasten	Ondersteunende diensten & directie	Extra uitkering loon ambtelijk	176.468
Totaal incidentele lasten			**1.277.813**

Algemene dekkingsmiddelen

WNK kent geen beleid inzake algemene dekkingsmiddelen. De financiële uitkomsten kunnen in het volgende overzicht worden gepresenteerd.

Algemene dekkingsmiddelen (bedragen x € 1.000,-)	Begroot	Werkelijk
Saldo van de financieringsfunctie (rente UG -/- rente OG)	100	102

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen

De financiële overzichten zijn opgemaakt met inachtneming van de relevante voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien deze voor het opmaken van de financiële overzichten bekend zijn.

Materiële vaste activa

De waardering van de vaste activa is gebaseerd op de historische kost- c.q. aanschafprijs, verminderd met de afschrijvingen. Met uitzondering van de grond vindt afschrijving lineair plaats op basis van een stelsel dat gebaseerd is op de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op grond wordt niet afgeschreven.
Voor investeringen die samenhangen met de aanwending van een bestemmingsreserve, vindt een onttrekking aan die reserve plaats, die als bate in de exploitatierekening wordt verantwoord.
Er wordt een activeringsgrens aangehouden van € 5.000,-. De afschrijvingstermijnen bedragen over het algemeen voor gebouwen veertig jaar, voor voorzieningen aan terreinen en installaties twintig jaar, voor machines en inventarissen tien jaar, voor vervoersmiddelen vijf jaar en voor automatisering vier jaar. Een en ander conform de financiële verordening.
De afschrijvingstermijn op vervoersmiddelen die worden gebruikt voor vervoer van personen bedraagt zes jaar. Dit wegens langere looptijd van het reparatie-, onderhouds- en bandencontract.

Financiële vaste activa

Waardering vindt plaats op basis van de verkrijgingsprijs, verminderd met eventuele duurzame waardeverminderingen.

Voorraden

De grondstoffen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. De gerede producten en het onderhanden werk worden gewaardeerd tegen de fabricagekostprijs (grondstoffen, uitbesteed werk etc.) of, indien lager, de verwachte marktwaarde. Daarnaast wordt er een voorziening getroffen voor het risico van incourantie.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voor de debiteuren, waarvan naar verwachting geen betaling zal worden ontvangen, is een bedrag ten laste van de exploitatie voorzien. Deze voorziening is statisch bepaald.

Reserves

De algemene reserve wordt gevormd uit de behaalde exploitatieresultaten.

Vaste schulden

De vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd langer dan één jaar.

Gespaarde vakantiedagen

Gespaarde vakantiedagen, conform de richtlijnen van het BBV, worden alleen opgenomen indien het extreme rechten betreffen die zijn doorgeschoven naar een later tijdstip en dit schriftelijk door P&O en betrokkenen is overeengekomen.

Opbrengsten

Onder ‘opbrengsten’ wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar geleverde goederen en diensten, exclusief de over de opbrengsten geheven belastingen en onder aftrek van kortingen.

Overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar

De financiële overzichten zijn opgesteld met inachtneming van de voorschriften Besluit Begroting en Verantwoording. Het overzicht van baten en lasten over het begrotingsjaar van WNK is meer gedetailleerd dan het BBV voorschrijft. WNK heeft hier bewust voor gekozen. Het overzicht van baten en lasten over het begrotingsjaar komt tegemoet aan de sturingsmechanismen van het bestuur en de verantwoordingsbehoefte van de gemeenten.

Voorzieningen

De vakantiegeldverplichtingen en de verloftegoeden zijn niet opgenomen op de balans, vanuit de gedachte dat de hieruit voortvloeiende lasten jaarlijks worden gedekt door de lopende begroting. De omvang van de betreffende verplichtingen is in de financiële overzichten uiteengezet in de “niet uit de balans blijkende verplichtingen”.

Wet normering topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi) publieke sector heeft WNK Personeelsdiensten zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT.

Vennootschapsbelasting

Overheidsondernemingen, bijvoorbeeld van gemeenten, provincies en waterschappen, zijn sinds 1 januari 2016 belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (VPB). WNK Personeelsdiensten heeft op 26 maart 2018 bevestiging ontvangen van de belastingdienst dat zij voldoet aan de vereisten voor een subjectvrijstelling. Deze vereisten dienen elk jaar opnieuw te worden getoetst om te bepalen of de vrijstelling nog steeds van kracht is.

Continuïteitsveronderstelling

De kortingen op het budget vanuit de Participatiewet, samen met opdracht tot budget neutrale uitvoering vanuit onze stakeholders, brengt risico’s met zich mee. Desondanks is de jaarrekening opgesteld op basis van “going concern”. Dit heeft twee oorzaken.
Allereerst is door de directie het bedrijfsplan opgesteld om deze bezuiniging op te vangen. Daarnaast is in de Gemeenschappelijke Regeling opgenomen in artikel 24 lid 2 dat de deelnemende gemeenten na uitputting van de algemene reserve het overblijvende saldo bijstorten. Dit geeft voldoende zekerheid om de continuïteitsveronderstelling toe te passen.

Toelichting op de balans per 31 december

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Vervoermiddelen	3	5
Machines, apparaten en installaties	69	54
Overige materiële vaste activa	53	62
Materiële vaste activa in uitvoering	66	0
Totaal	**191**	**121**

De overige investeringen met economisch nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Vervoermiddelen	3	5
Machines, apparaten en installaties	69	54
Overige materiële vaste activa	53	62
Materiële vaste activa in uitvoering	66	0
Totaal	**191**	**121**

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de overige investeringen met economisch nut weer:

	Boekwaarde 31-12-2020	Investeringen	Desinves-teringen	Afschrij-vingen	Bijdragen van derden	Afwaar-deringen	Boekwaarde 31-12-2021
Vervoermiddelen	5	0	0	2	0	0	3
Machines, apparaten en installaties	54	22	0	2	0	0	74
Overige materiële vaste activa	62	0	0	9	0	0	52
Materiële vaste activa in uitvoering	0	66	0	0	0	0	66
Totaal	**121**	**88**	**0**	**13**	**0**	**0**	**195**

De belangrijkste in het boekjaar gedane investeringen staan in onderstaand overzicht vermeld:

	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2021	Cumulatief besteed t/m 2020
Vervanging thin client naar fat client	80	0	0
Koelvitrine	5	0	0
Scanoplossing magazijn	20	0	0
Elektrische pallettruck (2 stuks)	19	0	0
Tafels/stoelen (180 stoelen/18 tafels)	190	0	0
Heffers (3 stuk)	18	0	0
Technische hulpmiddelen M&V	10	0	0
Elektrische laadpunten	0	22	22
Totaal	**342**	**22**	**22**

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

De in de balans opgenomen voorraden worden uitgesplitst naar de volgende categorieën:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Grond- en hulpstoffen	59	33
Vooruitbetalingen	0	0
Totaal	**59**	**33**

Uitzettingen korter dan één jaar

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	Boekwaarde 31-12-2021	Voorziening oninbaarheid	Balanswaarde 31-12-2021	Balanswaarde 31-12-2020
Vorderingen op openbare lichamen	2.790	0	2.790	3.402
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	0	0	0	69
Overige vorderingen	2.234	64	2.170	1.149
Overige uitzettingen				
Totaal	**5.024**	**64**	**4.960**	**4.620**

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)

Het drempelbedrag voor schatkistbankieren is voor WNK 0,75% van het begrotingstotaal met een minimum van € 250.000,- tot 30 juni 2021. Vanaf 1 juli 2021 geldt 2% van het begrotingstotaal met een minimum van € 1.000,000,-. Voor 2021 geldt voor WNK het minimum.

	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Op dagbasis buiten 's Rijks schatkist gehouden middelen	58	186	224	154
Drempelbedrag	259	259	1.000	1.000
Ruimte onder drempelbedrag	201	73	776	846
Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	0	0

De liquide middelen van de stichting is niet meegenomen in de berekening. Dit omdat er daar alleen middelen worden aangehouden om aan de lopende verplichtingen te voldoen. Het gemiddelde saldo over 2021 voor Stichting Participatie Bevordering is € 252.760,84.

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit de volgende componenten:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Kassaldi	10	1
Banksaldi	39	4
Totaal	**49**	**5**

Overlopende activa

De post overlopende activa kan als volgt onderscheiden worden:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
- overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	441	509
Totaal	**441**	**509**

Eigen vermogen

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Algemene reserve	0	0
Bestemmingsreserves	0	0
Gerealiseerd resultaat	0	831
Totaal	**0**	**831**

Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar

De onderverdeling van de in de balans opgenomen langlopende schulden is als volgt:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
- binnenlandse banken en overige financiële instellingen		
- 1999 BNG -ann. (37 jr) 1,15%	487	517
- 2002 BNG -ann. (33 jr + 334 d) 5,90%	730	760
- 2002 BNG -ann. (33 jr + 288 d) 5,95%	881	917
Totaal	**2.098**	**2.194**

De totale rentelast voor het jaar 2021 met betrekking tot de vaste schulden bedraagt € 102.097,-.

Vlottende passiva

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	2.705	1.972
Overlopende passiva	897	291
Totaal	**3.602**	**2.263**

Netto-vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan één jaar

De in de balans opgenomen netto-vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan één jaar kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
Banksaldi	1.357	480
Overige schulden	1.348	1.492
Totaal	**2.705**	**1.972**

Overlopende passiva

De specificatie van de post overlopende passiva is als volgt:

	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 31-12-2020
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume.	897	291
Totaal	**897**	**291**

Niet in balans opgenomen financiële rechten en verplichtingen per 31 december

Vakantiegeld

Per balansdatum bedraagt het totaalbedrag aan opgebouwd vakantiegeld voor personeel van zowel de WSW als de WIW circa € 666.000,- (inclusief sociale lasten). Per ultimo december 2020 was dit € 709.500,-. Hiervoor wordt het kassysteem gevolgd.

Verloftegoeden

Per balansdatum staat er aan verloftegoeden een verplichting open van circa € 1.008.400,- (inclusief sociale lasten). Per ultimo december 2020 was dit € 992.600,-Het gemiddelde verloftegoed per werknemer ligt op 9,9 dagen (was 9,5 dagen).

ICT

Per 1 juli 2017 is onze ICT infrastructuur uitbesteed aan een externe leverancier. Het contract is verlengd voor een periode van één jaar en heeft een waarde van gemiddeld € 274.000,- (2020: € 256.600,-) per jaar.

Recht

WNK Personeelsdiensten heeft het recht om aanspraak te doen op het RC krediet bij de Bank Nederlandse Gemeenten. De hoogte van dit krediet bedraagt € 2.611.000,-.

Huur

WNK huurt op dit moment twee panden, de vestiging aan de Hertog Aalbrechtweg en, met ingang van 15 augustus 2020, een vestiging in Obdam. De huur van de vestiging in Obdam is per 15 augustus 2021 verlengd tot 1 april 2022. ten bedrage van € 22.500,-.

Voor de Hertog Aalbrechtweg is een huurovereenkomst getekend voor een jaar ad € 320.000,- per jaar, ingaande 1 september 2021 en lopende tot en met 31 augustus 2022.

Ook is er een huurovereenkomst rondom de printapparatuur met een looptijd van vijf jaar.
De jaarlijkse kosten bedragen € 21.000,- per jaar. (incl. verbruik) (2020: € 26.465).

Er zijn ultimo 2021 vier Volkswagen Transporter Kombi geleased, drie voor een termijn van vier jaar en één voor een termijn van zes jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 44.000,- per jaar.
Tien Citroen C3's en één Citroën Berlingo, vijf geleased voor een termijn van drie jaar, vijf geleased voor een termijn van vier jaar en één voor een termijn van 5 jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 26.000,-. Begin 2022 zullen ook de laatste drie Citroen C3's worden vervangen door een elektrische auto.
Één Citroen Space Tourer geleased voor periode van 3 jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 12.000,- per jaar. Na afloop van dit contract zullen er nieuwe onderhandelingen plaatsvinden voor een lease overeenkomst voor een langere termijn.

Er zijn ultimo 2021 twee Toyota Yaris geleased voor een termijn van vier jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 11.000,- per jaar.
Zes Peugeot 208 geleased voor een termijn van vier jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 30.000,- per jaar.

Er zijn ultimo 2021 drieëntwintig Piaggio brommers geleased voor een termijn van drie jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 42.000,- per jaar.
Vijfennegentig fietsen geleased voor een termijn van drie jaar. Deze verplichting heeft een waarde van € 37.000,- per jaar.

Ten behoeve van het management team zijn er drie voertuigen geleased voor vier jaar en een voor zes jaar. Deze verplichting bedraagt € 18.000,-.

Garantstelling aan Stadswerk

Voor een drietal medewerkers die per 1 januari 2017 in dienst zijn getreden bij Stadswerk072 N.V. of StadswerkSW B.V. heeft WNK zich garant gesteld voor een gedeelte van de transitievergoeding. De garantstelling verplichting heeft op 31 december 2021 een waarde van € 26.376,

Toelichting op het overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar

Exploitatieoverzicht WNK Personeelsdiensten (x € 1.000,-)	Jaarrekening 2021	Begroting 2021	Jaarrekening 2020
Opbrengsten	14.414	12.984	13.119
Overige bedrijfsopbrengsten	77	-	149
Directe productiekosten	63	60	67
Netto toegevoegde waarde	**14.428**	**12.924**	**13.201**
Overige kosten WSW	358	296	331
Personeelskosten ambtelijk	7.077	6.148	6.311
WNK Support	-	-	4-
WNK Participatiebevordering	3.431	2.482	3.026
Indirecte productiekosten	-	-	-
Afschrijvingen	17	60	17
Rente	102	100	106
Huur externe gebouwen	396	305	337
Overige huur	338	221	307
Onderhoudskosten	786	639	812
Energiekosten	176	158	147
Belastingen	22	30	26
Verzekeringen	107	110	109
Dienstverlening door derden	1.112	554	587
Dienstverlening door internen	-	-	-
Diverse algemene personeelskosten	727	823	637
Kantinekosten	71	123	68
Kantoorkosten	197	195	209
Magazijn- en expeditiekosten	5	7	7
Verkoopkosten	7	5	4
Overige algemene kosten	9	24	6
Diverse lasten	26	-	19
Totale bedrijfslasten	**14.964**	**12.280**	**13.062**
Bedrijfsresultaat	**536-**	**644**	**139**
Loonkosten WSW	18.586	19.100	19.042
Rijksbudget	18.517	17.274	19.749
Subsidie resultaat WSW	**69-**	**1.826-**	**707**
Doorbetaalde loonkostensubsidie	4.452	3.040	4.007
Ontvangen loonkostensubsidie	4.439	3.000	3.992
Resultaat loonkostensubsidie	**13-**	**40-**	**15-**
Bijdrage in het tekort	118	1.222	-
Transitiebudget	500	-	-
Totaal saldo baten en lasten	**-**	**0**	**831**
Toevoeging/ontrekking aan reserves	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	**-**	**0**	**831**

Heffing vennootschapsbelasting	-	-	-

Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid

Inleiding

WNK Personeelsdiensten heeft het jaar 2021 afgesloten met een resultaat van € 0,-, inclusief een bijdrage in het tekort van € 118.000,-. In de oorspronkelijke begroting van 2021 werd uitgegaan van een bijdrage in het tekort van € 1.222.000,-. Ten opzichte van de begroting is het resultaat € 1.079.000,- hoger. Zie pagina 31 voor het overzicht van baten en lasten over begrotingsjaar. De belangrijkste oorzaken zijn toe te rekenen aan de volgende gebeurtenissen:

In positieve zin:

- Stijging opbrengsten en overige bedrijfsopbrengsten;
- Daling afschrijvingskosten;
- Daling belastingen en verzekeringen;
- Daling loonkosten WSW;
- Stijging ontvangen loonkostensubsidie.

In negatieve zin:

- Stijging personeelskosten ambtelijk en participatiebevordering;
- Stijging huurkosten;
- Stijging onderhoudskosten;
- Stijging energiekosten;
- Stijging kosten dienstverlening door derden;
- Stijging doorbetaalde loonkostensubsidie.

In 2021 is er geen formeel begrotingswijzigingstraject met de gemeenten doorlopen.

Begrotingsoverschrijdingen Dienstencentrum

Overige kosten Wsw € 3.000,-
De overige kosten Wsw zijn hoger dan begroot. Dit betreffen de reiskosten van burgers die bij WNK een assessment doen. De kosten zijn vooraf te laag ingeschat.

Overige huur € 1.000,-
De overige huur is minimaal hoger dan begroot. De verwachte indexering van deze kosten is te laag ingeschat.

Onderhoudskosten € 9.000,-
De onderhoudskosten zijn hoger dan begroot. Het aantal Dariuz licenties is hoger uitgekomen dan vooraf verwacht.

Dienstverlening door derden € 111.000,-
Bij het opstellen van de begroting is onvoldoende rekening gehouden met stijging van het aantal loonwaarde metingen. Deze kosten worden doorbelast aan de betreffende gemeente.

Diverse lasten € 1.000,-
Wegens het incidentele karakter kunnen deze lasten niet worden begroot, maar zoals elk jaar wordt wel een aantal incidentele lasten, maar ook baten, gerealiseerd. Deze incidentele baten en lasten kunnen niet tegen elkaar worden weggestreept, waardoor ook hier een overschrijding ontstaat. De incidentele lasten bestaan op dit moment grotendeels uit oninbare vorderingen, prijsverschillen, schadevergoedingen en overige onvoorziene lasten.

Subsidieresultaat Economische arbeidstoeleiding € 13.000,-
Hier is sprake van een behoorlijke stijging van zowel de kosten als baten die dit subsidieresultaat bepalen. De stijging wordt veroorzaakt daar een aanzienlijke stijging in het aantal loonkostensubsidies dat wordt uitbetaald aan externe werkgevers. Dit wordt door WNK gefaciliteerd in opdracht van de deelnemende gemeenten.

Begrotingsoverschrijdingen WSW

Directe productiekosten € 3.000,-
Deze kosten zijn afhankelijk welke soort opdrachten Montage & Verpakking weet binnen te halen. Dit jaar zijn er meer opdrachten geweest waarbij directe productiekosten worden gemaakt. Deze kosten komen terug in de verkoopprijs.

Overige kosten Wsw € 37.000,-
De overige kosten Wsw zijn hoger dan begroot. Elke Wsw collega krijgt aan het einde van het jaar de mogelijkheid om de fiscale ruimte die ontstaat bij de reiskostenvergoeding gedurende het jaar uit te ruilen tegen zijn/haar eindejaarsuitkering. Vooraf is echter lastig in te schatten hoeveel collega's hiervan gebruik gaan maken en de hoogte van de fiscale ruimte. Het betreft ook een verschuiving van loonkosten naar reiskosten, niet een daadwerkelijke kostenoverschrijding.

Personeelskosten ambtelijk € 630.000,-
Zowel in de bedrijfsvoering als de staf zijn er meer collega's nodig als vooraf ingeschat. In de bedrijfsvoering betreffen het leidinggevende die niet meer uit de doelgroep (WSW of participatiewet met beperkte loonwaarde) konden worden geworven of een stijging van het activiteitenniveau. Ook zijn er kosten gemaakt voor een onverwacht vertrek van een collega.

WNK Participatiebevordering € 932.000,-
Vooral de stijging van het aantal beschut werken kandidaten is vooraf te laag ingeschat en een deel wordt ook veroorzaakt door een stijging van het activiteitenniveau. De uitstroom van het aantal buiten werkende Wsw medewerkers is hoger dan begroot. Deze medewerkers zijn vervangen door medewerkers vanuit de stichting en is daarmee een verschuiving van kosten, niet een stijging.

Overige huur € 107.000,-
Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door het extra vervoer (touringcar) richting het pakketsorteercentrum. Dit vanwege de coronamaatregelen. Ook de stijging van het activiteitenniveau zorgt voor de lease van meer voertuigen dan vooraf verwacht. Hier staan extra opbrengsten tegenover.

Diverse algemene personeelskosten € 100.000,-
WNK breed zijn de diverse algemene personeelskosten lager dan begroot. Deze overschrijding wordt veroorzaakt door een verschuiving van kosten vanuit het Dienstencentrum ten opzichte van de begroting.

Kantoorkosten € 1.000,-
De kantoorkosten zijn minimaal hoger dan begroot. De verwachte indexering van deze kosten is te laag ingeschat.

Diverse lasten € 23.000,-
Wegens het incidentele karakter kunnen deze lasten niet worden begroot, maar zoals elk jaar wordt wel een aantal incidentele lasten, maar ook baten, gerealiseerd. Deze incidentele baten en lasten kunnen niet tegen elkaar worden weggestreept, waardoor ook hier een overschrijding ontstaat. De incidentele lasten bestaan op dit moment grotendeels uit oninbare vorderingen, prijsverschillen, schadevergoedingen en overige onvoorziene lasten.

Begrotingsoverschrijdingen Ondersteunende diensten & directie

Overige kosten Wsw € 22.000,-
De overige kosten Wsw zijn hoger dan begroot. Elke Wsw collega krijgt aan het einde van het jaar de mogelijkheid om de fiscale ruimte die ontstaat bij de reiskostenvergoeding gedurende het jaar uit te ruilen tegen zijn/haar eindejaarsuitkering. Vooraf is echter lastig in te schatten hoeveel collega's hiervan gebruik gaan maken en de hoogte van de fiscale ruimte. Het betreft ook een verschuiving van loonkosten naar reiskosten, niet een daadwerkelijke kostenoverschrijding.

Personeelskosten ambtelijk € 539.000,-
De sterk toegenomen regeldruk leidt tot verhoogde kosten op stafniveau. Goede voorbeelden zijn de Algemene Verordening Gegevensbeheer, aangescherpte regelgeving accountancy en de geïntensiveerde informatievoorziening welke is opgelegd aan de regionale Gemeenschappelijke Regelingen.

WNK Participatiebevordering € 17.000,-
Ook bij onze kantine en schoonmaak van ons eigen pand wordt de nieuwe doelgroep vanuit de Participatiewet ingezet. Bij het opstellen van de begroting was er onvoldoende rekening gehouden met vacatures bij deze diensten.

Rente € 2.000,-
De BNG rekent inmiddels negatieve rente op een te hoog banksaldo. Hier is in de begroting geen rekening mee gehouden. De meeste rente wordt vermeden door gebruik te maken van schatkistbankieren echter op betaaldagen kan het voorkomen dat het banksaldo te hoog is.

Huur externe gebouwen € 91.000,-
De externe huur is hoger dan vooraf begroot vanwege de aanhuur van het pand in Obdam vanwege de coronamaatregelen.

Overige huur € 9.000,-
Voor het pand in Obdam zijn onverwachte huurkosten ontstaan zoals bijvoorbeeld printers.

Onderhoudskosten € 150.000,-
De ICT kosten stijgen vanwege een stijging van het aantal gebruikers. Deze stijging is vooraf te laag ingeschat. Maar ook worden er voor het pand in Obdam en de ICT implementatie van Zaffier onverwachte kosten gemaakt.

Energiekosten € 26.000,-
Ook WNK heeft last van de onverwacht gestegen energieprijzen.

Verzekeringen € 9.000,-
Ook op de verzekeringsmarkt is veel onrust met onverwachte prijsstijgingen tot gevolg.

Dienstverlening door derden € 558.000,-
De oorzaak van de overschrijding is voornamelijk te herleiden vanwege de kosten die gemaakt worden voor Zaffier. Hiernaast worden er onverwacht juridische kosten gemaakt rondom de implementatie van de cao aan de slag bij stichting WNK participatiebevordering.

Diverse algemene personeelskosten € 223.000,-
WNK breed zijn de diverse algemene personeelskosten lager dan begroot. Deze overschrijding wordt veroorzaakt door een verschuiving van kosten vanuit het Dienstencentrum ten opzichte van de begroting.

Kantoorkosten € 6.000,-
De stijging wordt veroorzaakt door gestegen kosten voor de corona hygiëne maatregelen.

Verkoopkosten € 2.000,-
De verkoopkosten zijn onvoldoende begroot.

Overige algemene kosten € 2.000,-
De overige algemene kosten zijn onvoldoende begroot.

Diverse lasten € 3.000,-
Wegens het incidentele karakter kunnen deze lasten niet worden begroot, maar zoals elk jaar wordt wel een aantal incidentele lasten, maar ook baten, gerealiseerd. Deze incidentele baten en lasten kunnen niet tegen elkaar worden weggestreept, waardoor ook hier een overschrijding ontstaat. De incidentele lasten bestaan op dit moment grotendeels uit oninbare vorderingen, prijsverschillen, schadevergoedingen en overige onvoorziene lasten.

Loonkosten Wsw € 103.000,-
Hier is geen duidelijke verklaring voor echter op een loonsom van 1,6 mln euro is het verschil minimaal ten opzichte van de begroting. WNK breed zijn de loonkosten Wsw niet overschreden.

Transitiekosten
In het kader van het project Zaffier worden er kosten gemaakt die worden verantwoord via de jaarrekening van WNK. Hieronder de uitsplitsing van de gemaakte kosten over 2021 die zijn doorbelast aan de deelnemende gemeenten.

Uitgave	**€**
Projectondersteuning	335.002
Inhuur professionals	113.884
Implementatie ICT	32.354
Juridische advisering	16.111
Overige kosten	2.943
Totaal	**500.293**

WNT-verantwoording 2021 WNK Personeelsdiensten

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op WNK Personeelsdiensten. Het voor WNK Personeelsdiensten toepasselijke bezoldigings-maximum is in 2021 € 209.000,- (betreft algemeen bezoldigingsmaximum).

Bezoldiging topfunctionarissen

WNK Personeelsdiensten kent volgens de definities uit deze wet één topfunctionaris. Dit betreft dhr. W. van Eijk, algemeen directeur en secretaris van het bestuur.

bedragen x € 1	W. van Eijk 2021	W. van Eijk 2020
Functiegegevens	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Deeltijdfactor in fte *	1	1
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja

Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	166.335	176.327
Beloningen betaalbaar op termijn	23.581	21.582
Subtotaal	*189.916*	*197.909*

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	201.000

-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	189.916	197.909

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.

* de heer van Eijk heeft een dienst-betrekkening van 40 uur tegen een normwerktijd van 36 uur (1,11 FTE). De WNT kent echter een maximum van 1 FTE.

Toezicht houdende topfunctionarissen

Ook het bestuur is in dit kader te beschouwen als 'topfunctionaris'. Dit bestuur is onbezoldigd, heeft geen dienstbetrekking met WNK Personeelsdiensten en om deze reden geen omvang dienstverband.

Naam topfunctionaris	Functie
F. Binnendijk	Voorzitter
Mw E. Beens-Woudenberg	Portefeuillehouder personeelszaken, vice -voorzitter
B.J.N. Fintelman	Penningmeester
A. Tromp	Lid van AB
P.G.M. Verbruggen	Lid van AB, tot 13 september 2021
R. te Beest	Lid van AB, vanaf 14 september 2021
M.L. Reijven	Lid van AB
W. van Eijk	Ambtelijk secretaris

Prestatie-indicatoren WSW

Prestatie-indicator A

Het totaal aantal gerealiseerde arbeidsplaatsen voor geïndiceerde inwoners in 2021, uitgedrukt in arbeidsjaren.

Prestatie-indicator B

Het totaal aantal gerealiseerde Begeleid Werken-plaatsen voor geïndiceerde inwoners in 2021, uitgedrukt in arbeidsjaren.

Gemeente	Code	Subsidiebedrag per SE	Indicator A in SE	Berekend WSW-budget o.b.v. indicator A	Indicator B in SE
Alkmaar	361	€ 29.186,93	369,23 SE	€ 10.776.689,94	39,75 SE
Bergen	373	€ 29.186,93	44,72 SE	€ 1.305.239,38	5,11 SE
Castricum	383	€ 29.186,92	21,71 SE	€ 633.647,94	4,31 SE
Heerhugowaard	398	€ 29.186,93	121,65 SE	€ 3.550.590,20	16,07 SE
Heiloo	399	€ 29.186,94	30,85 SE	€ 900.417,17	2,11 SE
Langedijk	416	€ 29.186,93	45,20 SE	€ 1.319.249,41	5,11 SE
Schagen	441	€ 29.186,93	0,73 SE	€ 21.306,46	0,00 SE
Roosendaal	1674	€ 29.186,93	0,33 SE	€ 9.631,69	0,00 SE
Totaal			634,42 SE	€ 18.516.772,19	72,46 SE

Taakvelden

Taakvelden gemeenten	Jaarrekening			Begroting		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
0.4 Overhead	7.909	2.040	5.869-	6.209	2.473	3.736-
0.5 Treasury	102	102	-	100	100	-
6.4 Begeleide participatie	24.514	26.287	1.750	23.449	24.722	1.274
6.5 Arbeidsparticipatie	5.642	9.738	4.096	4.822	7.285	2.462

Overige gegevens

Overige gegevens

Bestuur, commissies, overlegorganen 54

Bestuur, commissies, overlegorganen

Algemeen

Het Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland, is een Gemeenschappelijke regeling handelend onder de naam WNK personeelsdiensten, opgericht per 1 januari 1974. De rechtspersoonlijkheid (Openbaar Lichaam) wordt ontleend aan de Wet Gemeenschappelijke Regelingen.
De uitvoering van de Wet Sociale Werkvoorziening is bij Gemeenschappelijke regeling door de gemeentebesturen van Alkmaar, Bergen, Castricum, Heerhugowaard, Heiloo en Langedijk aan WNK opgedragen. De werkzaamheden van WNK werden in 2021 uitgevoerd door:

- **Werkgelegenheid extern** (Detachering, Groepsdetachering);
- **Werkgelegenheid intern** (Beschut Werken en Montage & Verpakking);
- **Dienstencentrum** (Personeels- bemiddeling en Ontwikkeling & Training).

Algemeen bestuur

De samenstelling van het Algemeen bestuur is per ultimo 2021 als volgt:

- **F. Binnendijk**, wethouder gemeente Castricum, aangetreden 19 juli 2018, voorzitter vanaf 1 april 2019.
- **E. Beens-Woudenberg**, wethouder gemeente Heiloo, aangetreden 19 juni 2018, portefeuillehouder personeelszaken, tevens vicevoorzitter.
- **B.J.N. Fintelman**, wethouder gemeente Heerhugowaard, aangetreden 23 april 2019, penningmeester vanaf 23 april 2019.
- **R.G. te Beest**, wethouder gemeente Alkmaar, aangetreden per 14 september 2021.
- **M.L. Reijven**, wethouder gemeente Langedijk, aangetreden 5 juni 2018.
- **A.A. Tromp**, wethouder gemeente Bergen-NH, aangetreden 1 december 2019.

Ambtelijk bestuurssecretaris:

- **W. van Eijk**, algemeen directeur WNK

Dagelijks bestuur

- De samenstelling van het Dagelijks bestuur is per ultimo 2021 als volgt:

- **F. Binnendijk**, voorzitter.
- **E. Beens-Woudenberg**, portefeuillehouder personeelszaken/vicevoorzitter.
- **B.J.N. Fintelman**, penningmeester.

Bestuurssecretariaat

Het secretariaat van het bestuur is gevestigd aan de Hertog Aalbrechtweg 32 te Alkmaar.

Directie

W. van Eijk, algemeen directeur.

Managementteam

De samenstelling van het managementteam is per ultimo 2021 als volgt:

- **W. van Eijk**, algemeen directeur, voorzitter
- **I. Tromp**, manager Finance & Control.
- **R.J.G van Riet**, manager Dienstencentrum.
- **S. Hornstra,** manager Interne Werkgelegenheid.
- **I. de Vries,** manager HRM.

Adviesorganen en commissies

In 2021 fungeerden als adviesorganen/commissies van het bestuur van WNK:

1. Cliëntenraad Wsw;
2. Ondernemingsraad;
3. Beleidsadviescommissie;
4. Geschillencommissie krachtens de A.W.B.;
5. Vertrouwenspersoon Ongewenst Gedrag;
6. Klachtencommissie Ongewenst Gedrag;
7. Vertrouwenspersoon Klokkenluidersregeling.

AD 1. Cliëntenraad Wsw

De Cliëntenraad is op 1 juli 2008 tot stand gekomen. De Cliëntenraad heeft tot taak om desgevraagd of uit eigen beweging het Dagelijks bestuur te adviseren over alle aangelegenheden van beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering die betrekking hebben op het terrein

van de wet en van invloed zijn op de positie van de cliënten. De samenstelling van de cliëntenraad per ultimo 2021 is als volgt:

- **P.A.J.C. Stathi**, voorzitter (vanaf 17 januari 2013).
- **F. van Eijk-Hilbers**, vicevoorzitter/secretaris (vanaf 26 augustus 2008)
- **J. Hoogeboom** (vanaf 26 augustus 2008).
- **A. Knip** (vanaf 26 augustus 2008).
- **T. Maarhuis** (vanaf 1 december 2013).
- **M.M. Jonkman** (vanaf 22 januari 2015).
- **C.M. te Groen** (vanaf 15-11-2018).
- **W. Vincken,** ondersteuning.

AD 2. Ondernemingsraad

De Ondernemingsraad (OR), heeft alle taken en bevoegdheden, welke zijn genoemd in de artikelen 24 t/m 30 van de Wet op de Ondernemingsraden. Er wordt vergaderd onder andere over de personeelsformatie, investeringen, begroting, jaarrekening, jaarverslag, financiële ontwikkelingen gedurende het jaar, huisvesting, organisatie, arbeidsomstandigheden, regeling verstrekkingen bij bijzondere gebeurtenissen, regeling arbeidstijden en verlof. De overlegvergaderingen van de OR vinden tenminste zes maal per jaar plaats. De algemeen directeur is als WOR-bestuurder (Wet op de ondernemingsraden) bij deze vergaderingen op uitnodiging aanwezig. De samenstelling van de OR per ultimo 2021 is als volgt:

- **Y. Mermer**, voorzitter
- **S. Langenberg-Spijkstra**
- **F. van Eijk-Hilbers**
- **D. van den Outenaar**
- **E. Leurs**
- **J. van Wanrooy**.
- **P. Mazereeuw**
- **P.J.G.C. Twint**
- **G.C.M. de Vries**
- **W.H. Schendelaar**
- **E.R.P. Flierman, Ambtelijk secretaris**

AD 3. Beleidsadviescommissie

De Beleidsadviescommissie (BAC) heeft in het algemeen als taak het geven van advies aan het Algemeen bestuur over de ontwikkelingen op het terrein van het sociale domein. De samenstelling van de beleidsadviescommissie per ultimo 2021 is als volgt:

- **J. van Elst**, Business Controller, De BUCH.
- **N. Khadr**, Beleidsadviseur Domein Samenleven, De BUCH.
- **M. Stempher**, Regievoerder Sociale Zekerheid, gemeente Alkmaar.
- **R. Veldboer-Kortekaas,** Senior adviseur financiën, Werkorganisatie Langedijk Heerhugowaard.
- **M. Brethouwer**, Beleidsadviseur Sociaal Domein, gemeente Langedijk.

AD 4. Geschillencommissie

De geschillencommissie behandelt bezwaren op beschikkingen in het kader van de Algemene Wet Bestuursrecht. De samenstelling van de commissie per ultimo 2021 is als volgt:

- **H.J.M. van Gellekom**, voorzitter
- **H. Eshuijs**, commissielid
- **J. Mesu,** commissielid
- Secretariaat door WNK

AD 5. Vertrouwenspersoon Ongewenst gedrag

WNK Personeelsdiensten huurt, ter bevordering van de onafhankelijkheid, een onafhankelijke derde in, te weten **mevr. S. Hiemstra**.

AD 6. Klachtencommissie Ongewenst Gedrag

WNK Personeelsdiensten stelt in voorkomende gevallen een externe onafhankelijke klachtencommissie in.

AD 7. Vertrouwenspersoon Klokkenluidersregeling

WNK Personeelsdiensten huurt, ter bevordering van de onafhankelijkheid, een onafhankelijke derde in, te weten mevr. mr. J. Siemons.

Controleverklaring

Deloitte Accountants B.V.
Robonsbosweg 5
1816 MK Alkmaar
Postbus 270
1800 AG Alkmaar
Nederland

Tel: 088 288 2888
Fax: 088 288 9702
www.deloitte.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het algemeen bestuur van gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland (hierna: WNK Personeelsdiensten)

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van WNK Personeelsdiensten te Alkmaar gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2021 als van de activa en passiva van WNK Personeelsdiensten op 31 december 2021 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het normenkader.

De jaarrekening bestaat uit:

- Het overzicht van baten en lasten over 2021.

- De balans per 31 december 2021.

- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

- De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), de Controleverordening Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland 2017 dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 15 februari 2017 en het Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van WNK Personeelsdiensten zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Deloitte Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 24362853.
Deloitte Accountants B.V. is a Netherlands affiliate of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 370.000, waarbij de bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves bedraagt, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado en de Controleverodening Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland 2017 dat is vastgesteld door het algemeen bestuur d.d. 15 februari 2017.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2021. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen relevant zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 370.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- Het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.
- De overige gegevens.
- De bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van het BBV is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het Normenkader (vastgesteld door het algemeen bestuur d.d. 9 december 2021) en de Controleverordening Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland 2017 dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 15 februari 2017.

In dit kader is het dagelijks bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen, toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Deloitte.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, de Controleverordening Werkvoorzieningsschap Noord Kennemerland 2017 dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 15 februari 2017, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling.

- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- Het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de gemeenschappelijke regeling haar financiële risico's kan opvangen. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de gemeenschappelijke regeling de financiële risico's niet kan opvangen.

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.

- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alkmaar, 15 april 2022

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: drs. A.J. Schutgens RA

Bijlagen

Bijlagen

Normenkader wet- en regelgeving Extern 64
Regelgeving Intern 65
Personele bezetting 66
Organogram 68

Normenkader wet- en regelgeving Extern

Activiteit	Wet- en regelgeving extern	d.d. invoering	Locatie
Algemeen Bestuur	Grondwet	24-08-1815	www.overheid.nl
	Burgerlijk wetboek, deel 2	Diverse	www.overheid.nl
	Archiefwet 1995	28-04-1995	www.overheid.nl
	Archiefbesluit 1995	15-12-1995	www.overheid.nl
	Archiefregeling 2010	01-04-2010	www.overheid.nl
	Selectielijst 1996 archiefbescheiden intergemeentelijke organen	25-06-2012	Stc 11906 25-6-2012[2]
	Handelsregisterregeling	01-07-2008	www.kvk.nl
	Wet Gemeenschappelijke Regelingen[1]	20-12-1984	www.overheid.nl
	Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	31-10-1991	www.overheid.nl
	Algemene wet bestuursrecht (Awb)	04-06-1992	www.overheid.nl
	Gemeentewet (o.a. art 212, 213 en 213a)	14-02-1992	www.overheid.nl
	Wet algemene regels herindeling (ARHI)	24-10-1984	www.overheid.nl
	Wet Gemeentelijke Basisadministratie persoonsgegevens (GBA)	09-06-1994	www.overheid.nl
	Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (DBA)	01-05-2016	www.overheid.nl
Financiën	Wet Fido[3]	14-12-2000	www.overheid.nl
	Uitvoeringsregeling Fido	14-12-2000	www.rijksoverheid.nl
	Besluit leningsvoorwaarden decentrale overheden	14-12-2000	www.overheid.nl
	Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden (Ruddo)	14-12-2000	www.overheid.nl
	Wijzigingsregeling Regeling Ufdo[4]	14-12-2000	www.overheid.nl
	Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (Bbv)	17-01-2003	www.overheid.nl
	Wet op de Omzetbelasting	1968	www.overheid.nl
	Besluit accountantscontrole decentrale overheden	09-12-2017	www.overheid.nl
	Wet op de vennootschapsbelasting 1969	17-05-2019	www.overheid.nl
	Wet markt en overheid[5]	01-07-2012	www.overheid.nl
	Verordeningen Sociaal Domein/PW deelnemende gemeenten	diverse	Finance en Control
Arbeids-voorwaarden en personeelsbeleid	Ambtenarenwet	12-12-1929	www.overheid.nl
	Burgerlijk wetboek, Boek 7	Diverse	www.overheid.nl
	Wnra (Wet normalisering rechtspositie ambtenaren)	01-01-2020	https://www.wnra.nl/
	Cao SGO (samenwerkende gemeentelijke organisaties)	Va 1-1-2020	www.mijnrap.nl
	Wet normering topinkomens (WNT)[6]	05-11-2012	www.overheid.nl
	Wet op de Loonbelasting 1964	16-12-1964	www.overheid.nl
	Pensioenwetgeving	n.v.t.	www.overheid.nl
	Coördinatiewet Sociale Verzekeringen	n.v.t.	www.overheid.nl
	Wet Financiering Sociale Verzekeringen (Wfsv)	01-01-2006	www.overheid.nl
	Zorgverzekeringswet	01-01-2006	www.overheid.nl
	Wet administratieve lastenverlichting en vereenvoudiging in sociale verzekeringswetten (Walvis)	01-01-2005	www.overheid.nl
	Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	25-05-2018	www.autoriteitpersoonsgegevens.nl
	Cao voor de Wsw 2020	01-01-2020	https://vng.nl/
	Cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening 2008-2012[7]	01-01-2012	Staatscourant 154-2012
	Cao voor Uitzendkrachten 2020	30-12-2019	
	Participatiewet	01-07-2019	www.abu.nl
	Wet Sociale Werkvoorziening (WSW)	01-07-2015	www.overheid.nl
	Besluit uitvoering sociale werkvoorziening en begeleid werken	28-07-2018	www.overheid.nl
	Regeling uitvoering sociale werkvoorziening en begeleid werken	01-07-2015	www.overheid.nl
	Wet Verbetering Poortwachter	01-04-2002	www.overheid.nl
	Ziektewet	n.v.t.	www.arboportaal.nl
	Arbowet, Arbobesluit en Arboregeling	01-07-2017	www.overheid.nl
	Wet op de Ondernemingsraden (WOR)	28-01-1971	www.overheid.nl
	Wet minimum loon en minimumvakantiebijslag	01-01-2018	www.overheid.nl
	Wet Arbeid en Zorg (WaZo)	01-12-2001	www.overheid.nl
	Wet Werk en Zekerheid (WWZ)	14-06-2014	www.overheid.nl

[1] Aangepast 1-1-2015, Stc 2014, 306

[2] Stc = Staatscourant

[3] Wet Financiering Decentrale Overheden

[4] Wijzigingsregeling Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden en Uitvoeringsregeling Financiering decentrale overheden (Ufdo)

[5] Tevens bekend als Mededingingswet (vervalt per 01-07-2021)

[6] Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

[7] Deze Cao is blijvend van toepassing voor de desbetreffende functionarissen

Activiteit	Wet- en regelgeving extern	d.d. invoering	Locatie
	Wet Allocatie Arbeidskrachten Door Intermediairs (WAADI) Arbeidstijdenwet (ATW) Wet Flexibel Werken (WFW) Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) Wet Werk en Arbeidsondersteuning Jonggehandicapten (Wajong)[5] Wet Werk en Inkomen naar arbeidsvermogen (WIA) Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB)	27-08-2018 23-11-1995 01-01-2016 01-07-2015 01-01-2018 29-12-2005 29-05-2019	www.overheid.nl www.overheid.nl www.overheid.nl www.overheid.nl www.overheid.nl www.overheid.nl www.overheid.nl www.overheid.nl
Kwaliteit	VSR Kwaliteitsmeetsysteem		www.vsr-org.nl
Vergunningen	Vestigings- en gebruiksvergunningen Vergunning lichtreclame Vergunning Wet Milieubeheer Bouwvergunningen Postwet 2009 Regelgeving OPTA Warenwet (raamwet)	Diverse 2009 n.v.t. 1935	FA-OB FA-OB FA-OB FA-OB www.overheid.nl www.opta.nl www.overheid.nl
Inkopen	Europese aanbestedingsrichtlijn 2004/18 EG Aanbestedingswet 2012 Wet tot wijziging aanbestedingswet 2012 Aanbestedingsbesluit Besluit tot wijziging van het Aanbestedingsbesluit	31-03-2004 01-11-2012 01-07-2016 24-06-2016	www.overheid.nl www.overheid.nl Staatsblad 2016-241-243 www.overheid.nl Staatsblad 2016-242

Regelgeving Intern

Activiteit	Regelgeving intern	d.d. invoering	Locatie
Algemeen Bestuur	Gemeenschappelijke Regeling WNK 2015 Uitgangspunten regionale gemeenschappelijke regelingen[8] Besluit Informatievoorziening Gemeenschappelijke Regelingen NH-N Directiestatuut Mandaatbesluit algemeen directeur Volmachten Vermijden en ontdekken van fraude Notitie Verordening Cliëntenparticipatie Wsw regio Alkmaar Klokkenluidersregeling[9]	1-2-2016 12-11-2014 23-07-2018 12-09-2019 12-09-2019 Diverse 17-02-2016 01-02-2016 01-07-2016	Secretariaat bestuur Secretariaat bestuur Secretariaat bestuur Secretariaat bestuur Secretariaat bestuur Compliance Finance & Control Secretariaat bestuur Compliance
Financiën	Financiële verordening WNK 2018[10] Controle verordening WNK 20178 Treasury statuut 2012 Begroting 2021 WNK Richtlijn kredietbewaking 2011 Convenant Horizontaal Toezicht Belastingdienst Verantwoordings- en controle protocol Wsw 2021 WNK Nota waarderings-, activerings- en afschrijvingsbeleid	01-01-2017 01-01-2017 01-01-2012 01-01-2020 01-05-2011 22-09-2010 2021 2013	Finance & Control Finance & Control Finance & Control Finance & Control Finance & Control Finance & Control Finance & Control Compliance
Kwaliteit	Handboek administratieve processen (AO) Leveringsvoorwaarden Montage en Post	01-07-2011 Diverse	Finance & Control Secretariaat
Arbeids-voorwaarden en personeelsbeleid	Personeelshandboek[11] Arbo (deel) Catalogi Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) Meldplicht datalekken regeling	Diverse Diverse Diverse 01-01-2016	HRM HSE[12] HSE Finance & Control
Inkopen en contractbeheer	Algemene Inkoopvoorwaarden WNK 2016 Regeling inkoop nieuw/verbouw en inrichting Richtlijn contractmanagement 2012 Richtlijn Detacherings-, mantel-, raam- en samenwerkingsovereenkomsten	01-01-2016 10-01-2005 01-02-2012 01-11-2015	Compliance HSE Compliance Compliance

[8] Vastgesteld door het AB WNK 12 november 2014.

[9] Vastgesteld door het AB WNK 14 december 2016

[10] Vastgesteld door het AB WNK 15 februari 2017

[11] Nieuwe versie vanwege invoering Wnra en Cao SGO per 1 januari 2020

[12] HSE staat voor Health Safety & Environment

Personele bezetting

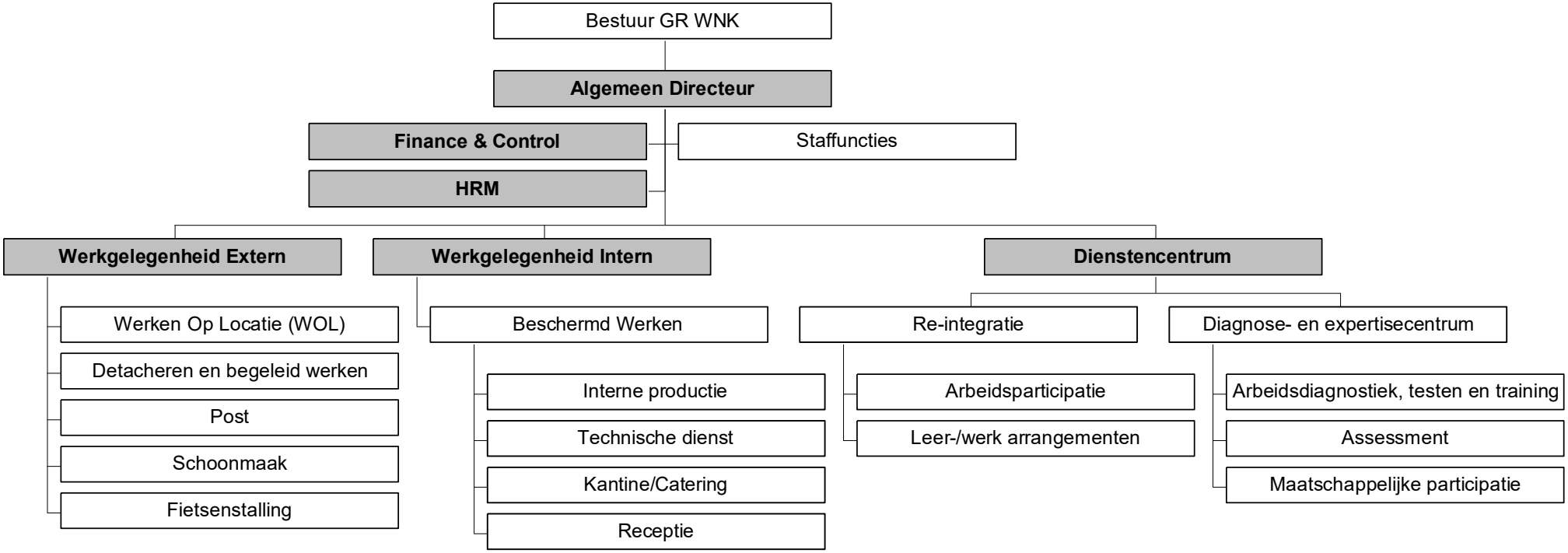
Ultimo 2020

	WSW		WIW		PAB		BW		AMB		Totaal WNK	
	FTE	Pers.	FTE	Pers.	FTE	Pers.	FTE	Pers.	FTE	Pers.	Totaal FTE	Totaal Pers.
1 Directie	**6,92**	**8**							**11,83**	**13**	**18,75**	**21**
Algemeen Directeur									1,11	1	1,11	1
HRM									1,00	1	1,00	1
HSE									0,89	1	0,89	1
Jobcoaches									2,67	3	2,67	3
Mobiliteit	4,92	6							0,83	1	5,75	7
Personeelsconsulenten	1,00	1							4,33	5	5,33	6
Secretariaat	1,00	1									1,00	1
Vrijstelling van Arbeid									1,00	1	1,00	1
2 Finance & Control	**4,89**	**6**							**27,19**	**30**	**32,08**	**36**
Financiële Administratie	2,00	2							4,78	5	6,78	7
HR-Administratie									5,03	6	5,03	6
ICT	1,33	2							1,00	1	2,33	3
Kwaliteit	1,00	1							1,50	2	2,50	3
Manager Finance & Control									6,06	6	6,06	6
Planbureau									2,94	4	2,94	4
Salarisadministratie	0,56	1							2,00	2	2,56	3
Trajectadministratie									3,89	4	3,89	4
3 Dienstencentrum									**9,00**	**10**	**9,00**	**10**
Manager Dienstencentrum									1,00	1	1,00	1
Personeelsconsulenten									8,00	9	8,00	9
4 Interne Werkgelegenheid	**266,64**	**337**			**65,44**	**98**			**25,11**	**26**	**357,19**	**461**
Kantine HAW	15,35	18			1,39	2			1,00	1	17,74	21
Magazijn	10,47	11			3,00	3			1,67	2	15,14	16
Manager Facilitair									1,11	1	1,11	1
Manager Interne Werkgelegenheid	0,64	1							2,00	2	2,64	3
Montage & Verpakking	223,09	286			59,60	91			12,67	13	295,36	390
Productiebureau									3,78	4	3,78	4
Receptie HAW	2,58	3							1,00	1	3,58	4
Receptie op locatie	2,22	3									2,22	3
Schoonmaak	7,85	10			1,44	2			1,89	2	11,18	14
TOD	4,44	5									4,44	5
5 Externe Werkgelegenheid	**290,79**	**325**	**0,56**	**1**	**134,71**	**188**	**71,29**	**83**	**23,64**	**25**	**520,99**	**622**
Detachering	197,79	223	0,56	1	41,32	58	71,29	83	8,00	8	318,96	373
Fietsenstalling	16,00	17			1,00	1			1,00	1	18,00	19
Postbedrijf	38,31	42			47,42	72			7,44	8	93,17	122
Schoonmaak	15,69	18			16,75	25			3,72	4	36,16	47
Werken op Locatie	23,00	25			28,22	32			3,47	4	54,69	61
Totaal	**569,24**	**676**	**0,56**	**1**	**200,15**	**286**	**71,29**	**83**	**96,78**	**104**	**938,01**	**1150**

Ultimo 2021

	WSW		WIW		PAB		BW		AMB		Totaal WNK	
	FTE	Pers.	FTE	Pers.	FTE	Pers.	FTE	Pers.	FTE	Pers.	Totaal FTE	Totaal Pers.
1 Directie	5,03	6							11,11	12	16,14	18
Algemeen Directeur									1,11	1	1,11	1
HRM									1,00	1	1,00	1
HSE									0,89	1	0,89	1
Jobcoaches									2,67	3	2,67	3
Mobiliteit	4,03	5									4,03	5
Personeelsconsulenten									5,44	6	5,44	6
Vrijstelling van Arbeid	1,00	1									1,00	1
2 Finance & Control	5,33	6							32,42	35	37,75	41
Financiële Administratie	2,00	2							4,78	5	6,78	7
HR-Administratie									5,03	6	5,03	6
ICT	1,33	2							1,00	1	2,33	3
Kwaliteit	1,00	1							1,89	2	2,89	3
Manager Finance & Control	1,00	1							8,11	8	9,11	9
Planbureau									5,06	6	5,06	6
Salarisadministratie									3,67	4	3,67	4
Trajectadministratie									2,89	3	2,89	3
3 Dienstencentrum									8,78	10	8,78	10
Manager Dienstencentrum									1,00	1	1,00	1
Personeelsconsulenten									7,78	9	7,78	9
4 Interne Werkgelegenheid	242,95	306			72,62	109			28,33	29	343,90	444
Kantine HAW	14,46	17			2,28	3			1,00	1	17,74	21
Magazijn	9,36	10			1,00	1			2,67	3	13,03	14
Manager Facilitair					2,00	2					2,00	2
Manager Interne Werkgelegenheid	0,64	1							4,22	4	4,86	5
Montage & Verpakking	202,28	259			63,79	98			15,67	16	281,73	373
Productiebureau									2,78	3	2,78	3
Receptie HAW	3,25	4							1,00	1	4,25	5
Receptie op locatie	1,78	2									1,78	2
Schoonmaak	7,29	9			2,56	4			1,00	1	10,85	14
TOD	3,89	4			1,00	1					4,89	5
5 Externe Werkgelegenheid	273,65	309	0,56	1	150,32	212	69,35	81	25,03	26	518,90	629
Detachering	190,52	216	0,56	1	46,71	64	69,35	81	8,00	8	315,14	370
Fietsenstalling	14,11	15			1,00	1			1,00	1	16,11	17
Postbedrijf	31,86	35			56,78	88			7,33	7	95,97	130
Schoonmaak	15,83	20			19,27	29			3,78	4	38,88	53
Werken op Locatie	21,33	23			26,56	30			4,92	6	52,81	59
Eindtotaal	526,96	627	0,56	1	222,94	321	69,35	81	105,67	112	925,47	1.142

Organogram


Bestuur GR WNK
Algemeen Directeur
Finance & Control
Staffuncties
HRM
Werkgelegenheid Extern
Werkgelegenheid Intern
Dienstencentrum
Werken Op Locatie (WOL)
Detacheren en begeleid werken
Post
Schoonmaak
Fietsenstalling
Beschermd Werken
Interne productie
Technische dienst
Kantine/Catering
Receptie
Re-integratie
Arbeidsparticipatie
Leer-/werk arrangementen
Diagnose- en expertisecentrum
Arbeidsdiagnostiek, testen en training
Assessment
Maatschappelijke participatie

WNK Personeelsdiensten

WNK Personeelsdiensten is een re-integratie- en SW-bedrijf dat er op gericht is zoveel mogelijk mensen (weer) naar de arbeidsmarkt te brengen. Dit doen we samen met partners. De bedrijfsvoering van WNK staat in het teken van opdrachtnemerschap naar gemeenten en regionale samenwerkende sociale diensten als opdrachtgever.

Op de private en publieke markt bemiddelt, plaatst en begeleidt WNK Personeelsdiensten werknemers met lage loonwaarde naar partnerondernemingen die werkzaam zijn in onder andere groen, schoonmaak, catering, post, sorteer- en distributiesector.

Ook ondernemers die vacatures volgens de richtlijnen van de participatiewet willen invullen met een werknemer met afstand tot de arbeidsmarkt, zijn bij WNK Personeelsdiensten aan het juiste adres voor bemiddeling, plaatsing en begeleiding.

WNK biedt verschillende diensten aan:
- Detacheren
- Personeelsbemiddeling
- Teamdetachering
- Beschut Werken
- Ontwikkeling & Training

Zo ontstaan verschillende vormen van samenwerking met het bedrijfsleven die kansen bieden, zowel voor de ondernemers, als ook voor de werknemers met enige afstand tot de arbeidsmarkt.

WNK
personeelsdiensten

WNK Personeelsdiensten | Hertog Aalbrechtweg 32 | 1823 DL Alkmaar | T 072 567 88 90 | info@wnk.nl | www.wnk.nl