

Raadsvoorstel

Zaaknummer : 20240404118024

Aan	: Raad van Geertruidenberg
Raadsvergadering	: 11 april 2024
Agendanummer	:
Onderwerp	: Aanwijzen Interim-Griffier
Portefeuillehouder	: N.v.t.

Voorstel

1. Dhr. H.J. Dammingh met ingang van 1 mei 2024 aan te wijzen als griffier op interim basis van de gemeente Geertruidenberg.

Samenvatting

Met het vertrek van de huidige griffier is uw raad aan zet om een nieuwe griffier te benoemen. De werkgeverscommissie stelt voor om voor een periode van 6 maanden een interim-griffier te benoemen.

Inleiding

Het vertrek van de huidige griffier geeft aanleiding om op zoek te gaan naar een nieuwe griffier. Op basis van art. 107 Gemeentewet ligt deze bevoegdheid bij de gemeenteraad.

De werkgeverscommissie van de gemeenteraad, bestaande uit mw. Voulon (voorzitter), dhr. Van den Kieboom (lid) en dhr. Broeders (lid), aangevuld met mw. Witte (adviseur) en mw. Schipper (HR-adviseur), hebben zich gebogen over de invulling van de functie van griffier. De werkgeverscommissie stelt voor om voor een periode van 6 maanden een interim-griffier aan te wijzen. Hiermee voorkomen we dat er een vacuüm ontstaat tussen de periode van vertrek van de huidige griffier en de start van de nieuwe griffier. Hieronder leest u de concrete opdrachten van de interim griffier. Na de interim periode benoemt uw raad de nieuwe (vaste) griffier.

De werkgeverscommissie is voor de raadsperiode 2022-2026 door de raad benoemd op 29 september 2022.

Tijdspad

Het tijdspad van de werkgeverscommissie verliep als volgt:

19 februari 2024	De huidige griffier kondigde haar vertrek aan
27 februari 2024	Eerste overleg en aangesloten bij het presidium
12 maart 2024	Overleg en aangesloten bij het presidium
13 maart 2024	Benaderen bureaus na akkoord van het presidium
20 maart 2024	Brievenselectie
2 april 2024	Gesprekken met drie kandidaten
3 april 2024	Alle fractievoorzitters zijn telefonisch op de hoogte gebracht van de voordracht
4 april 2024	De naam van de interim griffier is bekend gemaakt aan de gemeenteraad

Opdracht en sollicitatieprocedure

De werkgeverscommissie stelde een opdracht vast voor de interim-griffier, die uit drie elementen bestaat:

- Profielschets opstellen voor de nieuwe griffier in overleg met alle fracties in de raad.
- Het maken van een overdrachtsdocument.
- De dagelijkse gang van zaken op de griffie draaiende houden.

Namens de werkgeverscommissie benaderde HR 3 bureaus met deze opdracht, namelijk Necker van Naem, Zeelenberg en Leeuwendaal. Met 3 van de 4 voorgedragen kandidaten sprak de werkgeverscommissie. In de sollicitatieprocedure kwam onder andere samenwerking met de huidige medewerkers van de griffie aan de orde.

Bijdrage aan maatschappelijke opgave / strategische doelstelling / beoogd (maatschappelijk) effect

In iedere gemeente is een griffier (art. 100 Gemeentewet). Door het vertrek van de huidige griffier moet de gemeenteraad een nieuwe griffier aanwijzen (art. 107 Gemeentewet).

Argumenten

1.1 De keuze voor een interim-griffier borgt een zorgvuldig proces

De huidige griffier werkte 22 jaar voor de gemeente Geertruidenberg in deze functie. Na 22 jaar is het van belang om opnieuw de balans op te maken wat voor griffier onze gemeente nodig heeft en welke past bij de gemeenteraad. Door te kiezen voor een interim-griffier kan een uitgebreide profielschets opgemaakt worden waarbij we rekening houden met de wensen van alle fracties en andere relevante partijen.

1.2 Er ontstaat geen vacuüm tussen het vertrek van de huidige griffier en de start van de nieuwe griffier

De invulling van de functie griffier vergt gemiddeld 3 tot 4 maanden (opstellen profiel, opdracht óf in eigen beheer uitvoeren óf uitbesteden, brievenselectie, gesprekken voeren, assessment, benoeming). Omdat de interim-griffier per direct kan starten is dit vacuüm minimaal.

Kanttekeningen

1.1 Interne kandidaten nemen we pas mee in de werving en selectie van de definitieve invulling van de vacature griffier

We verwachten dat één of wellicht meer interne kandidaten belangstelling hebben voor deze functie. Bij de definitieve invulling van deze vacature nodigen we deze kandidaten uit voor een gesprek met de werkgeverscommissie.

Financiën

De kosten voor inhuur van de interim-griffier zijn € 62.500,- en kunnen we betalen uit het vrij te vallen salaris van de griffier.

Communicatie

Wanneer de interim-griffier start communiceren we dit via de kanalen van de gemeente en de gemeenteraad.

Inclusieve samenleving

N.v.t.

Uitvoering

Per 1 mei 2024 voert dhr. Dammingh zijn werkzaamheden als (interim) griffier van de gemeente Geertruidenberg uit. De komende periode gebruiken we om de gedateerde mandaatregeling werkgeverscommissie te actualiseren.

Bijlagen

1. CV dhr. Dammingh

Een ontwerpbesluit bieden wij u hierbij vaststelling aan.

Met vriendelijke groet,

De werkgeverscommissie,
Voorzitter,

A.H. Voulon

De raad van de gemeente Geertruidenberg;

Gelezen het voorstel van de werkgeverscommissie van Geertruidenberg.

Gelet op:

Art. 107 Gemeentewet

Besluit:

De raad besluit:

1. Dhr. H.J. Dammingh met ingang van 1 mei 2024 aan te wijzen als griffier op interim basis van de gemeente Geertruidenberg.

Aldus vastgesteld in zijn openbare vergadering van 11 april 2024,

Geertruidenberg,

de raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

K.M.C. Millenaar-Rammelaere

M. Witte