Handwijzer behandeling kadernota 2025-2028

Deadline / datum	Toelichting
10 april	**De raad ontvangt de kadernota** Het college stelt op 9 april de kadernota vast. De kadernota wordt vervolgens uiterlijk op 10 april op iBabs geplaatst ten behoeve van de raad.
16 april	**De agendacommissie stelt de voorlopige agenda's van de commissies en gemeenteraad vast**
29 april, vóór 12.00 uur	**De fracties dienen de technische vragen in bij de griffie** Worden vragen na de deadline ingediend? Dan kan tijdige beantwoording niet worden gegarandeerd.
2 mei	**De griffie plaatst de antwoorden op de technische vragen op iBabs** De vragen en antwoorden worden ook op de website geplaatst.
6 mei - Commissie BS 7 mei - Commissie MZ 8 mei - Commissie RZ	**De commissies bespreken de kadernota voor zo ver de onderwerpen betrekking hebben op de commissie** Inwoners en maatschappelijke organisaties kunnen gebruik maken van het spreekrecht.
28 mei, vóór 12.00 uur	**De fracties leveren de (gewijzigde) moties en amendementen aan bij de griffie**
29 mei, vóór 14.00 uur	**De griffie bundelt alle aangekondigde moties en amendementen en plaatst deze op iBabs (openbaar en daarmee ook zichtbaar op de website).**
30 mei - RAADSVERGADERING	
Eerste spreektermijn fracties en indienen moties en amendementen	**De fractievoorzitters reageren op de kadernota en dienen moties en amendementen in** - Spreektijd maximaal vijf minuten per fractie - Bij toerbeurt coalitie/oppositie, op volgorde van grootte - De fractievoorzitters spreken vanaf hun plek aan de raadstafel - Tijdens de eerste termijn worden eventuele moties en amendementen ingediend. Deze moties en amendementen kunnen later nog worden gewijzigd. Er kunnen ook nog nieuwe moties en amendementen worden ingediend. - Interruptiemogelijkheid via de voorzitter

Deadline / datum	Toelichting
Pauze (30 minuten)	**Tijdens de pauze bereidt het college de reactie op de eerste termijn voor**
Reactie college op eerste spreektermijn fracties	**Het college reageert op de eerste termijn van de fracties, ieder collegelid voor de eigen portefeuille** - De collegeleden spreken vanaf hun plek aan de raadstafel - Interruptiemogelijkheid via de voorzitter - Er is ruimte voor debat
Tweede spreektermijn fracties	**De fractievoorzitters reageren in tweede termijn** - Bij toerbeurt coalitie/oppositie, op volgorde van grootte - De fractievoorzitters spreken vanaf hun plek aan de raadstafel - De fracties gaan zoveel mogelijk met elkaar in debat - Desgewenst kunnen de fracties aan het einde van de tweede spreektermijn vragen om een schorsing ter voorbereiding op de behandeling van de ingediende moties en amendementen.
Behandeling ingediende moties en amendementen	**De raad behandelt de ingediende moties en amendementen.** - De woordvoerders bij dit onderdeel zijn niet noodzakelijkerwijs de fractievoorzitters - Ieder(e) motie/amendement wordt eerst toegelicht door de indiener - Waarna in één ronde de reactie van de overige fracties volgt inclusief bekendmaking van hun standpunt - Telkens wordt bij de fractie begonnen die rechts naast de indiener zit, met de klok mee gezien - De portefeuillehouder geeft zo nodig een reactie op de motie/het amendement - Slechts indien echt nodig, volgt er een tweede termijn - Na behandeling van de motie/het amendement vindt meteen stemming daarover plaats - Alle moties en amendementen worden afgehandeld alvorens het voorstel tot vaststelling van de kadernota aan de orde komt
Besluitvorming over raadsvoorstel door gemeenteraad	**De gemeenteraad neemt een besluit over het raadsvoorstel 'vaststellen kadernota gemeente Bernheze 2025-2028'** De voorzitter brengt het (geamendeerde) raadsvoorstel in stemming.