

VERGADERING VAN HET ALGEMEEN BESTUUR VAN DE GRWRE VAN 17 april 2025

Agendapunt:

Betreft: Jaarrekening 2024 en resultaatbestemming

Probleemstelling

Jaarlijks wordt een jaarrekening opgesteld. De procedure om tot vaststelling van de jaarrekening te komen is vastgelegd in artikel 31 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Regio Eindhoven (GRWRE). De procedure is als volgt:

1. Het Dagelijks Bestuur legt aan het Algemeen Bestuur over elk begrotingsjaar verantwoording af van het gevoerde beheer onder overlegging van de jaarrekening.
2. Het Algemeen Bestuur stelt de jaarrekening vast voor 1 juli in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
3. Het Dagelijks Bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar, waarop de jaarrekening betrekking heeft aan Gedeputeerde Staten.
4. Behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden, ontlast het besluit tot vaststelling van de jaarrekening de leden van het Dagelijks Bestuur, de algemeen directeur, de concerncontroller en de in de in de artikelen 28 en 29 bedoelde verordeningen genoemde werknemers ten aanzien van het daarin verantwoorde financieel beheer.

Rechtmatigheidsverklaring

In deze jaarrekening is voor het tweede jaar een rechtmatigheidsverklaring opgenomen. Doelstelling van de rechtmatigheidsverantwoording is dat het Dagelijks Bestuur zelfstandig verantwoording aflegt in de jaarrekening over de naleving van de financiële rechtmatigheid in het boekjaar. De accountant heeft de opdracht om de jaarrekening te controleren en betreft in haar controle ook de rechtmatigheidsverantwoording en verklaart dat de jaarrekening getrouw is en dus een volledig en juist beeld geeft. Bij het afleggen van verantwoording door het Dagelijks Bestuur is de standaardtekst gebruikt die de VNG heeft voorgeschreven.

St. WGA en St. BWSW

Naast de jaarrekening van de GRWRE die bovenstaande procedure dient te doorlopen, dient het Algemeen Bestuur ook de jaarrekeningen van de onder de GRWRE ressorterende stichtingen vast te stellen. Het betreft hier de als “hulpstructuur” ingerichte Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening (St. BWSW, werkgever voor kaderfuncties) en de Stichting Werkgelegenheid Gesubsidieerde Arbeid (St. WGA, werkgever voor Banenafsprak en Beschut Werken).

Jaarrekening 2024

De jaarrekening 2024 van de GRWRE treft u bijgaand aan. De begroting 2024 ging uit van een nihil resultaat. Het resultaat over 2024 is € 10k. positief. De algemene reserve van Ergon bedraagt op 31 december 2024 € 8,893 mln.

Aangezien de GRWRE valt onder de regelgeving van het BBV provincies en gemeenten, heeft de accountantsverklaring betrekking op het getrouwheidsonderzoek. Hiervoor is een goedkeurende accountantsverklaring afgegeven.

Jaarrekeningen stichtingen

De jaarrekening van de Stichting BWSW sluit op een licht positief resultaat van €31k en de jaarrekening van de Stichting WGA sluit op een licht negatief resultaat van -€ 89k. De resultaten worden verwerkt in de algemene reserves van de stichtingen.

Onttrekkingen

Op basis van het BBV is een formeel besluit van het bestuur vereist voor de onttrekkingen uit de reserves (punt 1 t/m 3 voorstel). De bestedingen liggen in lijn van het voorstel en via dit besluit wordt dit formeel bevestigd. Het gaat hierbij om bestedingen in het kader van herstructurering, vitaliteit en innovatie en ontwikkeling.

Accountantsverslag 2024

Tevens treft u hierbij het verslag van bevindingen van de extern accountant aan. In dit verslag brengt de externe accountant (BDO) verslag aan u uit over haar accountantscontrole 2024.

Voorstel:

1. Een bedrag van € 290k te onttrekken aan de bestemmingsreserve herstructurering in verband met kosten die gemaakt zijn en in lijn liggen met de doelstelling van de reserve. Het betreft hier de gemaakte frictiekosten. Conform art. 12.4a van de financiële verordening betreft deze onttrekking een acceptabele onrechtmatigheid. Artikel 12.4a geeft aan dat begrotingsafwijkingen die passen binnen het vastgestelde beleid van het algemeen bestuur en die niet tijdig konden worden gesignaleerd als acceptabele onrechtmatigheid kunnen worden beschouwd.
2. Een bedrag van € 6k te onttrekken aan de bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling in verband met kosten die in lijn liggen met de doelstelling van de reserve en verband houden met positionering Ergon. Conform art. 12.4a van de financiële verordening betreft deze onttrekking een acceptabele onrechtmatigheid.
3. Een bedrag van € 66k te onttrekken aan de bestemmingsreserve vitaliteit in verband met kosten die in lijn liggen met de doelstelling van de reserve en verband houden met de extra inzet op beperking ziekteverzuim. Conform art. 12.4a van de financiële verordening betreft deze onttrekking een acceptabele onrechtmatigheid.
4. De jaarrekening en het jaarresultaat van de GRWRE vast te stellen en ter informatie vrij te geven aan de Raden.
5. De jaarrekeningen van de St. BWSW en de St. WGA vast te stellen.

6. Het jaarresultaat 2024 GRWRE ad € 10k voor 100% te doteren aan de algemene reserve.
7. Het Dagelijks Bestuur, de algemeen directeur en de concerncontroller worden ontlast van hun verantwoordelijkheid voor het gevoerde financieel beheer over 2024.

Ingrid Hems

Algemeen Directeur a.i.

Besluit:

Datum: 17 april 2025

Voorzitter,

M.H. Theus