Politieke Avond Westerveld

Bespreekvoorstel[1]

Onderwerp	Woonzorgvisie		
Datum	11 juni 2024	Tijd	20-21.15 uur (indicatief!)
Voorzitter	M. van de Kasteelen	Pfh	J.T. Boonstra / R. Masselink
Spreekrecht/gasten	☐ ja ☒ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☒ gesprek ☐ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt ~~**informeren / debat**~~ **/** ~~**voorbereiden besluitvorming/**~~
dialoog

Toelichting agendapunt

De wethouder heeft verzocht om de raad te consulteren over dilemma's en keuzes bij het opstellen van de woonzorgvisie.
Er zal eerst een presentatie gegeven worden om de raad te informeren over het proces tot nu toe en de kaders waarbinnen de visie wordt opgesteld.
Na de presentatie zullen keuzes en dilemma's aan de raad worden voorgelegd die een rol spelen bij de totstandkoming van de woonzorgvisie. Hierover wordt het gesprek gevoerd. De opbrengsten van dit gesprek worden meegenomen in het opstellen van de definitieve versie van de woonzorgvisie.

Bureau Companen is de externe partner waarmee wordt samen gewerkt bij het opstellen vd Woonzorgvisie. Zij zullen zullen de presentatie verzorgen en als gespreksleider optreden. Er ligt op dit moment geen besluit voor, de vorm van de bespreking is 'dialoog'.

Behandelwijze

- Voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten
- Voorzitter beschrijft het onderwerp en doel van de behandeling en de te hanteren orde
- Voorzitter geeft gelegenheid voor de presentatie van de notitie en het gesprek hierover met de raads- en burgerleden (maximaal 75 minuten)
- Voorzitter sluit het agendapunt af en vat eventuele afspraken en/of toezeggingen samen.

Voorgestelde conclusie:
□ Besluitrijp, zo ja als hamer of bespreekstuk
X De raad is geïnformeerd
□ De raad heeft wensen en bedenkingen gegeven
□ Er zijn procesafspraken gemaakt
□ De raad heeft zich een beeld gevormd
X Anders, de raad heeft een dialoog kunnen voeren over de notitie

---

Bestanden in het raadsinformatiesysteem

- Notitie Wonen, Welzijn en Zorg (Companen)
- Presentatie (volgt)

---

[1] Een bespreekvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.